

## Obchodní podmínky

# PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

### **Karlovarský kraj**

se sídlem: Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary  
IČO: 70891168  
DIČ: CZ 70891168  
bankovní spojení: Česká národní banka  
číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
zastoupený: Mgr. Janou Mračkovou Vildumetzovou, hejtmankou  
*na straně jedné jako příkazce (dále jen „příkazce“)*

a

### **INVESTON, s.r.o.**

se sídlem: Koptova 1230/7, Karlovy Vary 36001  
IČO: 18226680  
DIČ: CZ18226680  
bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
zastoupený: Ing. Vladimír Kádě, jednatel společnosti  
jako fyzická osoba podnikající dle živnostenského zákona nezapsaná v obchodním rejstříku nebo zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni oddíl C vložka 1320  
*na straně druhé jako příkazník (dále jen „příkazník“)*  
*(společně jako „smluvní strany“)*

uzavírají ve smyslu ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) tuto

## **p ř í k a z n í s m l o u v u**

v souvislosti s přípravou projektové dokumentace pro provádění stavby a realizací stavby

### **„Revitalizace objektu Císařských lázní, Karlovy Vary“**

(dále jen „smlouva“)

#### **I. Úvodní ustanovení**

- 1.1. Příkazce je právnickou osobou – vyšším územním samosprávným celkem ve smyslu ustanovení článku 100 ústavního zákona č. 1/1993 Sb., Ústavy České republiky, ve znění pozdějších předpisů, vztahmo k ustanovení zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů.
- 1.2. Příkazník prohlašuje, že je držitelem živnostenského oprávnění k provádění inženýrsko-investorské činnosti ve výstavbě, a je schopný provést plnění dle této smlouvy ve stanovené době a sjednané kvalitě.
- 1.3. Příkazce je zároveň žadatelem o dotaci z programu č. 134 220 Podpora rozvoje a obnovy materiálně

technické základny regionálních kulturních zařízení, církví a náboženských společností ve správě Ministerstva kultury na projekt „Revitalizace Císařských lázní Karlovy Vary“. Pokud bude žádost o dotaci schválena a správce programu vydá Rozhodnutí o poskytnutí dotace, je příkazník povinen se řídit také pravidly tohoto programu.

- 1.4. Příkazník je vítězem veřejné zakázky „Revitalizace objektu Císařských lázní, Karlovy Vary – výkon TDS“, vyhlášené dne 26. 7. 2018 příkazcem jako zadavatelem veřejné zakázky podlimitní formou otevřeného řízení a výběr příkazníka byl schválen usnesením Rady Karlovarského kraje dne 13. 9. 2018 usnesením č. RK 1086/09/18; a
- 1.5. Rada Karlovarského kraje schválila uzavření této smlouvy na svém jednání konaném dne 13. 9. 2018 usnesením č. RK 1086/09/18.
- 1.6. Smluvní strany sjednávají, že pokud příkazce neuspěje se svojí žádostí o přidělení dotace specifikované v odst. 1.3. této smlouvy, předmět smlouvy specifikovaný níže v této smlouvě se zužuje na provedení činností obsažených v odst. 2.1. písm. a) popř. v odst. 2.1. písm. a) a b), v závislosti na tom, v které fázi plnění smlouvy se příkazce o nepřidělení dotace dozví. Vzhledem k výši dotačních prostředků, o které příkazce žádá, a která je pro provádění stavby „Revitalizace objektu Císařských lázní, Karlovy Vary“ stěžejní, nebude moci příkazce bez těchto finančních prostředků stavbu realizovat, tedy příkazník nebude provádět činnosti specifikované v odst. 2.1. pod písm. c) až f) popř. i pod písm. b) této smlouvy.

## II. Předmět smlouvy

- 2.1. Příkazník se touto smlouvou zavazuje zajišťovat zejména tyto činnosti:
  - a) **při zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby „Revitalizace objektu Císařských lázní, Karlovy Vary“**, tj. rekonstrukce objektu č.p. 306 v ulici Mariánskolázeňská 2 označovaného také jako Lázně I, který je nemovitou národní kulturní památkou vedenou v ústředním seznamu kulturních památek pod číslem 17027/4-880, stojícího na pozemku p.č. 902 (zastavěná plocha a nádvoří) v katastrálním území a obci Karlovy Vary, zapsané v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Karlovarský kraj na listu vlastnictví č. 6 (dále „stavba“) činit zejména následující:
    - seznámit se s veškerými podklady pro zpracování dokumentace pro provádění stavby, tj. zejména s projektovou dokumentací pro změnu stavby před jejím dokončením (dále PD ZSPD) z 12/2016 a PD ZSPD z 8-9/2018, vydanými rozhodnutími, vyjádřeními a stanovisky stavebního úřadu a dotčenými orgány státní správy a správců sítí ke stavbě „Revitalizace objektu Císařských lázní, Karlovy Vary“;
    - provádět kontrolu kvality, rozsahu a obsahu projektové dokumentace dle příslušné smlouvy o dílo uzavřené mezi Karlovarským krajem a zhotovitelem projektové dokumentace,
    - aktivně předcházet rizikům a řešit vzniklé rizikové situace při zpracovávání projektové dokumentace,
    - navrhnout příkazci taková technická řešení, která by mohla vést k úspoře nákladů nebo času na výstavbu a nákladů na budoucí provoz objektu,
  - b) **při výběru zhotovitele stavby „Revitalizace objektu Císařských lázní, Karlovy Vary“ činit zejména následující:**
    - zpracování rešerší podaných nabídek, posouzení cenové části nabídek s ohledem na mimořádně nízkou nabídkovou cenu, včetně cenové úplnosti, srovnání nabídek dle kritérií ekonomické výhodnosti,
    - zúčastnit se jako prizvaný odborník hodnotící komise hodnocení nabídek podaných účastníky do zadávacího řízení na zhotovitele stavby „Revitalizace objektu Císařských lázní, Karlovy Vary“.
  - c) **provádění technického dozoru stavebníka dle § 152 odst. 4 zák. č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění (dále jen „stavební zákon“)**

a investorsko-inženýrské činnosti podle § 12 odst. 1 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, při realizaci, dokončení a kolaudaci stavby, provádění kontroly jakosti, dodržování harmonogramu časového i finančního plynoucího ze smlouvy o dílo uzavřené mezi Karlovarským krajem jako objednatel a vybraným zhotovitelem stavby a dále všech relevantních právních předpisů, předcházení rizik a řešení vzniklých rizikových či krizových situací, organizace pravidelných kontrolních dnů (KD) a dalších jednání (např. se zástupci dotčených orgánů státní správy) a tvorba zápisů z průběhu těchto KD a jednání, předání a převzetí staveniště a předání a převzetí dokončeného díla, kontrola odstraňování vad a nedodělků, zpracování změnových listů, spolupráce při zpracování a kompletaci podkladů pro kolaudační řízení o vydání kolaudačního rozhodnutí, spolupráce při zpracování podkladů pro vyúčtování dotace poskytnuté ze státního rozpočtu prostřednictvím Ministerstva kultury, účast na jednáních jako zástupce objednatele,

- d) kontrola předané projektové dokumentace skutečného provedení stavby, kterou bude zpracovávat vybraný zhotovitel stavby
- e) podání žádosti o vydání kolaudačního souhlasu obsahující veškeré podklady, vyjádření, povolení a další doklady nutné dle stavebního zákona příkazci jako objednateli díla včetně dokladové části, tzn. revizí, atestů, certifikátů, osvědčení, dokumentace skutečného provádění stavby apod., tj. včetně přípravy a kompletace veškerých podkladů,
- f) předložení pravomocného kolaudačního rozhodnutí, vydaného na dokončenou stavbu příslušným stavebním úřadem, nejpozději do konce března 2023,

a to ve prospěch příkazce, jeho jménem a na jeho účet, za úplaty a za podmínek stanovených touto smlouvou.

2.2 Smlouva je uzavřena za účelem zajištění činností příkazníka pro příkazce k zajištění řádné, včasné, kvalitní, vysoce profesionální, soustavné, komplexní a ve prospěch příkazce prováděné investorsko-inženýrské činnosti při zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby, hodnocení nabídek a při realizaci stavby tak, aby byly dodrženy termíny stanovené ve smlouvě o dílo (na realizaci stavby).

2.3 Příkazem se pro účely této smlouvy také rozumí uskutečňování právních jednání na základě zplnomocnění, ale i faktických úkonů a činností, jejichž výsledkem bude získání pravomocného kolaudačního rozhodnutí na provedenou stavbu, a to jak z hlediska právního, ekonomického, tak i stavebně-technického, a to v rámci daném obecně závaznými právními předpisy, touto smlouvou a dobrými mravy a předání veškeré administrativní, právní a další agendy, společně se všemi movitými věcmi, které příkazník při výkonu příkazu dle této smlouvy užíval, a které jsou ve vlastnictví příkazce, zpět příkazci.

2.4 Příkaz dle této smlouvy v sobě zahrnuje zejména:

- 1) provádění kontroly kvality, dodržování termínů a rozsahu a obsahu projektové dokumentace pro provádění stavby, zda je v souladu se smlouvou o dílo uzavřenou mezi Karlovarským krajem a zhotovitelem projektové dokumentace, aktivní předcházení rizikům a navrhování opatření na odstranění případných závad projektu,
- 2) seznámení se s podklady, včetně jejich kontroly, podle kterých se připravuje realizace stavby, obzvlášť s projektem, s obsahem smluv a s obsahem vydaného rozhodnutí stavebního úřadu pro změnu stavby před jejím dokončením, kontrola projektové dokumentace (dále jen „PD“) pro provádění stavby „Revitalizace objektu Císařských lázní, Karlovy Vary“ a kontrola dodržování plnění podmínek

- rozhodnutí pro změnu stavby před jejím dokončením; zjistí-li příkazník nedostatky, informuje o nich písemně příkazce nejpozději do tří pracovních dnů od jejich zjištění,
- 3) odevzdání staveniště zhotoviteli, zajištění zápisu o předání a převzetí staveniště do stavebního deníku,
  - 4) kontrola dodržování podmínek stavebního povolení a opatření stavebního dohledu na dobu realizace stavby,
  - 5) kontrola dodržování kontrolního a zkušebního plánu, navrhování změn v kontrolním a zkušebním plánu,
  - 6) péči o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje, a evidence dokumentace dokončených částí stavby,
  - 7) projednávání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavby nebo provozního souboru, neprodlužují termín plnění smlouvy o dílo a nezhoršují parametry stavby, se zhotovitelem stavby a příkazcem; v rámci plnění této smlouvy není příkazník oprávněn schvalovat jakékoliv změny realizace stavby, které mají vliv na cenu a změnu termínu dokončení; tato činnost je vyhrazena pouze zástupci příkazce,
  - 8) informování příkazce o všech závažných okolnostech, které mohou mít vliv na plnění dle smlouvy o dílo, a to bez zbytečného odkladu,
  - 9) soustavná a důsledná kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání k úhradě příkazci; důsledná kontrola rozsahu a vykazování prací, které proti původním předpokladům nebyly prováděny (tzv. méněpráce); důsledná kontrola návrhů rozsahu a oceňovacích podkladů na provádění prací nad rámec smlouvy (tzv. vícepráce), tj. změny smluvního závazku, a jejich předkládání k odsouhlasení příkazci; dále příprava veškerých podkladů pro provedení závěrečného vyúčtování celého procesu realizace stavby (věcnou a cenovou správnost faktur a všech souvisejících podkladů potvrzuje statutární zástupce příkazce podpisem těchto faktur a souvisejících podkladů),
  - 10) kontrolu všech částí dodávek v rámci celé stavby s důrazem na požadavky vysoké kvality provádění všech prací, mj. také těch, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, včetně zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku,
  - 11) zajištění fotodokumentace a případně videozáznamu průběhu realizace stavby, zejména se zaměřením na zdokumentování částí stavby, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, a na důležité stavebně-technické detaily (jednotlivé záznamy budou opatřeny datem pořízení a budou součástí agendy, která bude předána při ukončení smlouvy příkazci),
  - 12) spolupráci s pracovníky (generálního) projektanta zabezpečujícími autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem,
  - 13) spolupráci s (generálním) projektantem a s dodavatelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu,
  - 14) spolupráci s koordinátorem bezpečnosti práce na stavbě,
  - 15) kontrolu dodržování souladu dodávek výrobků, prací a služeb a postupu výstavby s projektovou dokumentací stavby a s dalšími podmínkami smlouvy o dílo smluvního vztahu příkazce jako objednatele; kontrolu v místě stavby provádí příkazník dle potřeb a postupu realizace stavby, nejméně však 4krát týdně a svou činnost potvrzuje zápisem do stavebního deníku,
  - 16) kontrolu dodržení technických požadavků na výrobky a stavbu v souladu s příslušným zákonem a technickými normami a předpisy,
  - 17) kontrolu postupu a způsobu provádění stavby, zejména pokud jde o dodržení příslušných zákonů, norem a předpisů, bezpečnost při práci, při instalaci a provozu zařízení a vybavení stavby,
  - 18) sledování a kontrolu, zda dodavatelé ze smlouvy o dílo provádějí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrolu jejich výsledků a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly apod.),
  - 19) sledování a kontrolu vedení stavebních a montážních deníků v souladu s podmínkami uvedených v příslušných smlouvách,
  - 20) provádění zápisů do stavebního deníku o příkazníkových zjištěních a návrzích, požadování odezvy a hodnocení účinnosti opatření, vztahujících se k těmto zápisům, včetně zaujímání stanovisek k zápisům, pokud se týkají předmětu technického dozoru stavebníka,

- 21) organizaci a vedení kontrolních dnů, zajištění evidence účastníků a provádění zápisů. Zápisy budou ihned odesílány všem přítomným na KD,
- 22) uplatňování námětů, směřujících k z hospodárnění budoucího provozu dokončené stavby,
- 23) hlášení archeologických nálezů příslušným orgánům
- 24) spolupráci s pracovníky dodavatelů při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,
- 25) kontrolu souladu postupu prací s časovým plánem stavby a ustanoveními smlouvy o dílo a upozorňování dodavatele na nedodržování termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění finančních sankcí,
- 26) kontrolu řádného uskladnění materiálu, strojů a konstrukcí,
- 27) v průběhu výstavby přípravu podkladů pro závěrečné hodnocení stavby,
- 28) přípravu podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejích částí a účast na jednání o odevzdání a převzetí,
- 29) kontrolu dokladů, které doloží zhotovitel k odevzdání a převzetí dokončené stavby,
- 30) kontrolu odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání stavby v dohodnutých termínech,
- 31) přípravu a účast na kolaudačním řízení,
- 32) kontrolu vyklizení staveniště dodavatelem,
- 33) zabezpečení činnosti a spolupráce s geodety v případě potřeby (zákon č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví v platném znění),
- 34) spolupráce s příkazcem při reklamacích a záručních opravách dle smlouvy o dílo (záruční doba bude stanovena v délce 60 měsíců od řádného předání a převzetí dokončené stavby).

### III. Odměna za příkazní činnost

- 3.1. Příkazce se zavazuje uhradit příkazníkovi za činnost příkazníka dle článku II. odst. 2.1. písm. a), tj. etapu A, odměnu ve výši:

Cena bez DPH: 199 000,- Kč  
(slovy: stodevadesátdevěttisíckorun českých)  
DPH: 41 790,- Kč  
(slovy: čtyřicetjednatisícsedmsetdevadesátkorun českých)

-----  
**Cena včetně DPH: 240 790,- Kč**  
(slovy: dvěstěčtyřicettisícsedmsetdevadesátkorun českých)

- 3.2. Příkazce se zavazuje uhradit příkazníkovi za činnost příkazníka dle článku II. odst. 2.1. písm. b), tj. etapu B, odměnu ve výši:

Cena bez DPH: 199 000,- Kč  
(slovy: stodevadesátdevěttisíckorun českých)  
DPH: 41 790,- Kč  
(slovy: čtyřicetjednatisícsedmsetdevadesátkorun českých)

-----  
**Cena včetně DPH: 240 790,- Kč**  
(slovy: dvěstěčtyřicettisícsedmsetdevadesátkorun českých)

- 3.3. Příkazce se zavazuje uhradit příkazníkovi za činnost příkazníka dle článku II. odst. 2.1. písm. c) až f), tj. etapu C, odměnu ve výši:

Cena bez DPH: 3 537 000,- Kč  
(slovy: třímilionpětsetřicetsedmtisíckorun českých)  
DPH: 742 770,- Kč  
(slovy: sedmsetčtyřicetdvatisícsedmsetsedmdesátkorun českých)

---

**Cena včetně DPH: 4 279 770,- Kč**  
(slovy: čtyřmilionydvěstěsedmdesátdevětisícsedmsetsedmdesátkorun českých)

3.4. Celková odměna příkazníka za činnost dle čl. II. smlouvy činí:

Cena bez DPH: 3 935 000,- Kč  
(slovy: třímilionydevětsetřicetpěttisíckorun českých)  
DPH: 826 350,- Kč  
(slovy: osmsetdvacetřítisíctřístapadesátkorun českých)

---

**Cena včetně DPH: 4 761 350,- Kč**  
(slovy: čtyřmilionsedmsetšedesátjedenatisíctřístapadesátkorun českých)

- 3.5. Smluvní strany se dohodly, že odměna dle předchozího odstavce zahrnuje veškeré náklady příkazníka vynaložené příkazníkem při uskutečňování činností dle článku II. smlouvy, tj. zejména náklady na administrativní práce, fotopráce a videopráce, poplatky spojmům, využívání vozidla, využívání výpočetní techniky, foto a videotechniky.
- 3.6. Náklady na správní poplatky za vydání rozhodnutí orgánů veřejné správy, náklady za geodetická zaměření pro potřeby předmětné stavby, na soudní poplatky a na kolky, účelně vynaložené příkazníkem, budou příkazníkem přefakturovány příkazci dle skutečnosti po jejich předchozím odsouhlasení příkazcem s doložením kopií dokladů o těchto nákladech (dále jen „vyúčtování“).
- 3.7. Odměna dle odst. 3.1. smlouvy bude příkazníkovi hrazena na základě dílčí faktur vystavených příkazníkem a předaných příkazci. Cena za plnění bude fakturována měsíčně poměrnou částkou dle postupu projektových prací do výše odměny dle odst. 3.1. smlouvy.
- 3.8. Odměna dle odst. 3.2. smlouvy zahrnuje veškeré náklady na činnost příkazníka, a to i při opakování zadávacího řízení na výběr zhotovitele stavby „Revitalizace objektu Císařských lázní, Karlovy Vary“, a to až do zadání veřejné zakázky nebo do rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení z důvodu neposkytnutí dotace dle čl. I. odst. 1.3. smlouvy.
- 3.9. Odměna dle odst. 3.2. smlouvy bude příkazníkovi uhrazena na základě faktury vystavené příkazníkem a předané příkazci. Faktura bude vystavena po uzavření smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem nebo po rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení z důvodu neposkytnutí dotace dle čl. I. odst. 1.3. smlouvy.
- 3.10. Odměna dle odst. 3.3. smlouvy bude příkazníkovi hrazena na základě dílčích faktur vystavených příkazníkem a předaných příkazci. Cena za plnění bude fakturována měsíčně poměrnou částkou dle postupu stavebních prací do výše 95 % odměny dle odst. 3.3. smlouvy.
- 3.11. Do patnácti (15) dní po předložení pravomocného kolaudačního rozhodnutí, vydaného na dokončenou stavbu příslušným stavebním úřadem bude příkazníkem vystavena a příkazci předána konečná faktura na zbývající část ceny dle odst. 3.3. smlouvy doposud neuhrazené na základě dílčích faktur.
- 3.12. Dílčí faktury a konečný daňový doklad (faktura) budou mít splatnost 30 dní ode dne jeho řádného předání příkazci. Výše uvedená fakturovaná částka bude navýšena o náklady dle odst. 3. 5. smlouvy. V každé dílčí i v konečné faktuře příkazník uvede fakturovanou část odměny bez DPH a DPH stanovenou ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. Každá dílčí

i konečná faktura dle tohoto článku smlouvy bude obsahovat náležitosti daňového dokladu stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.

- 3.13. Každá faktura musí být označena registračním číslem projektu a názvem projektu dle vydaného Rozhodnutí o přidělení dotace, pokud toto rozhodnutí bude správcem programu na realizaci projektu vydáno, v souladu s čl. I, odst. 1.3. této smlouvy. Na každé faktuře bude patrné, za jaké období je tato faktura vystavena.
- 3.14. V případě, že daňový doklad nebude obsahovat správné údaje či bude neúplný, je příkazce oprávněn daňový doklad vrátit ve lhůtě jeho splatnosti s uvedením, v čem spatřuje nesprávnost či neúplnost daňového dokladu. Příkazník je povinen daňový doklad opravit, aby splňoval náležitosti dle tohoto článku. Lhůta splatnosti začne běžet znovu ode dne řádného předání opraveného daňového dokladu příkazci.
- 3.15. Smluvní strany této smlouvy se dohodly, že je příkazník, coby poskytovatel zdanitelného plnění, povinen bez zbytečného prodlení písemně informovat příkazce o tom, že se stal nespolehlivým plátcem ve smyslu ustanovení § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „zákon o DPH“). Smluvní strany si dále společně ujednaly, že pokud příkazce v průběhu platnosti tohoto smluvního vztahu na základě informace od příkazníka či na základě vlastního šetření zjistí, že se příkazník stal nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH, souhlasí obě smluvní strany s tím, že příkazce uhradí za příkazníka daň z přidané hodnoty z takového zdanitelného plnění dobrovolně správci daně dle § 109a citovaného právního předpisu. Zaplacení částky ve výši daně příkazcem správci daně pak bude smluvními stranami považováno za splnění závazku uhradit sjednanou cenu, resp. její část. Smluvní strany si v této souvislosti poskytnou veškerou nezbytnou součinnost při vzájemném poskytování informací požadovaných zákonem o DPH. Příkazník současně souhlasí s tím, že je povinen příkazci nahradit veškerou škodu vzniklou v důsledku aplikace institutu ručení ze strany správce daně. Smluvní strany se dohodly, že příkazce bude hradit sjednanou cenu pouze na účet zaregistrovaný a zveřejněný ve smyslu § 96 odst. 1 zákona o DPH.

#### **IV. Povinnosti a práva příkazníka**

- 4.1. Příkazník se zavazuje po dobu účinnosti této smlouvy poskytovat služby příkazníka dle článku II. smlouvy s maximální odbornou péčí, v souladu s příslušnými právními předpisy, touto smlouvou, dobrými mravy, účelem této smlouvy, zájmy příkazce a podle pokynů příkazce, které jsou příkazníkově známy nebo které musí znát, poskytovat služby v koordinaci a nepřetržité spolupráci s příkazcem, a to v rozsahu potřebném pro řádný průběh a dokončení smlouvy o dílo a všech plnění s tím souvisejících.
- 4.2. Příkazník se zavazuje, že veškeré činnosti dle této smlouvy budou zajišťovány autorizovanou osobou či osobami ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě.
- 4.3. Příkazník se zavazuje kontrolovat dodržování právních předpisů, které se týkají provádění smlouvy o dílo při realizaci stavby včetně předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, bezpečnosti osob a ochrany majetku v místě realizace stavby, a to v rozsahu, v jakém existuje taková odpovědnost či povinnost příkazce ze smlouvy o dílo při realizaci stavby.
- 4.4. Příkazník se zavazuje písemně oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při poskytování služeb příkazníka dle článku II. smlouvy nebo které zjistil i mimo rámec poskytování služeb dle článku II. smlouvy a jenž by mohly mít vliv na zadání pokynů nebo změnu pokynů příkazce.

Podá-li příkazce příkazníkovi nevhodné, neúplné, neúčelné pokyny nebo pokyny odporující obecně závazným právním předpisům, je příkazník povinen na tyto skutečnosti příkazce bezodkladně, např. ústně, a následně do pěti pracovních dnů písemně upozornit, a to včetně podání vysvětlení, v čem dle názoru příkazníka nevhodnost, neúplnost, neúčelnost či protiprávnost (určení ustanovení obecně závazného právního předpisu, který je porušován) pokynu spočívá.

Bude-li příkazce na podaných pokynech trvat, je příkazník povinen pokračovat v poskytování služeb dle článku II. smlouvy dle původních pokynů příkazce a současně je oprávněn písemně požadovat po příkazci, aby setrvání na původních pokynech příkazníkovi písemně potvrdil.

- 4.5. Od písemných pokynů příkazce se může příkazník odchýlit pouze v případě, je-li to naléhavě nutné a rozhodnutí nesnese odkladu. O skutečnostech, kdy se příkazník odchýlí od písemných pokynů příkazce, je příkazník povinen příkazce písemně informovat do tří pracovních dnů ode dne, kdy k takovému odchýlení od písemných pokynů příkazce došlo.
- 4.6. Příkazník je povinen postupovat při zařizování záležitostí s odbornou péčí a chránit zájmy příkazce. Dále se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, které při poskytování služby podle této smlouvy zjistí.
- 4.7. Příkazník je povinen předat bez zbytečného odkladu příkazci podklady a věci, které za příkazce převzal při poskytování služby dle článku II. smlouvy.
- 4.8. Příkazník odpovídá příkazci za škodu, která příkazci vznikne při poskytování služby dle článku II. smlouvy s výjimkou případů, kdy příkazník tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení veškeré odborné péče.
- 4.9. Příkazník neodpovídá za:
  - a) škody vzniklé v důsledku jednání třetích osob či vzniklé živelnými událostmi, pokud příkazník učinil veškerá jednání, která byla nezbytná k tomu, aby škoda nevznikla, resp. aby výše škody byla minimalizována;
  - b) škody vzniklé v důsledku nečinnosti nebo zavinění ze strany příkazce,
  - c) škody, pokud příkazce trvá na pokynech dle článku IV odst. 4. 4. a byl na jejich nevhodnost, neúplnost, neúčelnost či protiprávnost příkazníkem upozorněn.
- 4.10. Příkazník se zavazuje průběžně, a to alespoň jednou měsíčně, vždy nejpozději k desátému dni každého kalendářního měsíce trvání této smlouvy, písemně informovat příkazce o poskytování služeb dle článku II. smlouvy. Tím není dotčeno právo příkazce žádat po příkazníkovi poskytnutí písemných informací kdykoli v době trvání smlouvy. Příkazník se zavazuje strpět kontrolní činnost příkazce dle článku V. odst. 5. 2. smlouvy a poskytnout příkazci k výkonu kontrolní činnosti maximální součinnost.
- 4.11. Příkazník se zavazuje poskytovat služby dle smlouvy pouze členy svého týmu. Příkazník může nahradit člena dozorového týmu pouze po předchozím souhlasu příkazce, a to pouze za osobu se stejnou profesní kvalifikací jako u nahrazovaného člena dozorového týmu. Příkazník je oprávněn nechat se při poskytování služby dle článku II. smlouvy zastoupit třetí osobou pouze po předchozím písemném souhlasu příkazce.
- 4.12. Příkazník je povinen podat po skončení poskytování služeb dle článku II. odst. 2.1., písm. a) (etapa A) a dále odst. 2.1., písm. c) až f) (etapa C) smlouvy **do patnácti kalendářních dnů** písemné zprávy o výsledku své činnosti a provést vyúčtování.



- 4.13. Příkazník je povinen minimálně do konce roku 2033 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Ministerstvo kultury ČR, Ministerstvo financí ČR, Nejvyššího kontrolního úřadu, Auditního orgánu, Platebního a certifikačního orgánu, Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen výše uvedeným osobám vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost a to alespoň v rozsahu a dle ustanovení zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění, resp. zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.
- 4.14. Příkazník se zavazuje uchovat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů dle předchozího odstavce po dobu deseti let od data finančního ukončení realizace projektu, přičemž lhůta se začíná počítat od 1. ledna kalendářního roku následujícího poté, co byla provedena poslední platba za projekt. Datum poslední platby za projekt oznámí příkazník příkazci písemně do 14 dní od obdržení platby.

## **V. Povinnosti a práva příkazce**

- 5.1. Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi podklady a informace, jež jsou nutné k řádnému poskytování služeb dle článku II. smlouvy a poskytovat příkazníkovi nezbytnou součinnost potřebnou pro řádné a včasné poskytování služeb příkazníka.
- 5.2. Příkazce je oprávněn prostřednictvím svých zaměstnanců či prostřednictvím zmocněných třetích osob provádět kontrolu poskytování služby dle článku II. smlouvy, a to alespoň v rozsahu a dle ustanovení zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.
- 5.3. Příkazce se zavazuje nejpozději do pěti pracovních dnů od podpisu této smlouvy předat příkazníkovi písemnou plnou moc k právnímu jednání dle smlouvy. Účinnost plné moci končí nejpozději ke dni ukončení trvání smlouvy.
- 5.4. Příkazce se zavazuje účastnit se jednání, které svolá příkazník z důvodů odsouhlasení postupu příkazníka dle smlouvy (příkazník je povinen oznámit příkazci místo a termín jednání minimálně tři dny předem).

## **VI. Termíny plnění, odstoupení od smlouvy**

- 6.1. Příkazce a příkazník se dohodli, že poskytování služeb příkazníkem bude prováděno v následujících předpokládaných termínech:
- a) činnosti dle čl. II, odst. 2.1., písm. a) smlouvy (etapa A) budou vykonávány od uzavření této smlouvy do 15.1.2019,
  - b) činnosti dle čl. II, odst. 2.1., písm. b) smlouvy (etapa B) budou vykonávány v průběhu srpna až září 2019,
  - c) činnosti dle v čl. II, odst. 2.1., písm. c) až f) smlouvy (etapa C) budou vykonávány od října 2019 do doby předložení pravomocného kolaudačního rozhodnutí, vydaného na dokončenou stavbu příslušným stavebním úřadem.
- 6.2. Příkazník bere na vědomí, že termíny zahájení činnosti dle předchozího odstavce písm. b) a c) (etapy B a C) jsou pouze orientační a mohou se měnit. K zahájení činnosti na etapě B a etapě C bude příkazník vyzván příkazcem nejméně 7 dní předem.
- 6.3. Příkazník se zavazuje, že činnosti dle čl. II, odst. 2.1., písm. b) (etapa B) spočívající ve zpracování rešerší podaných nabídek, posouzení cenové části nabídek s ohledem na mimořádně nízkou nabídkovou cenu, včetně cenové úplnosti a srovnání nabídek dle kritérií ekonomické výhodnosti provede nejpozději do 14 kalendářních dnů od předání podaných nabídek příkazcem.

- 6.4. Příkazce je oprávněn odvolat příkaz a odstoupit od této smlouvy jen v případech jejího podstatného porušení příkazníkem. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení pokládají porušení smluvních povinností dále uvedených:
- (a) na majetek příkazníka byl podán návrh na prohlášení konkurzu či podán návrh na vyrovnání ve smyslu ustanovení zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v platném znění nebo příkazník vstoupil do likvidace;
  - (b) příkazník převedl, resp. propachtoval podnik či jeho část, jehož součástí jsou oprávnění a závazky z této smlouvy, na třetí osobu, resp. třetí osobě;
  - (c) příkazník poruší kteroukoli ze svých povinností dle článků II. a IV. smlouvy a porušení či následky porušení nezačne odstraňovat ani v náhradní lhůtě minimálně 5 kalendářních dnů poskytnuté příkazcem v upozornění na porušení smlouvy,
  - (d) příkazník se dostane do prodlení s řádným provedením plnění dle smlouvy ve vztahu k dohodnutým termínům o dobu delší než 15 kalendářních dnů,
  - (e) příkazník přeruší na dobu delší než 5 kalendářních dnů provádění plnění dle smlouvy,
  - (f) příkazník řádně a včas neprokáže trvání platné a účinné pojistné smlouvy dle článku XI. odst. 11. 1., 11. 2. či jinak poruší ustanovení článku XI. smlouvy.
- 6.5. Příkazník je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, kdy je příkazce v prodlení s úhradou odměny nebo kterékoliv její části po dobu delší než 30 kalendářních dnů a příkazce neuhradí příkazníkovi dlužnou částku ani v náhradní lhůtě poskytnuté příkazníkem příkazci v písemné výzvě.
- 6.6. Odstoupení je účinné dnem doručení písemné zprávy o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupením od smlouvy se tato smlouva ke dni účinnosti odstoupení ruší.
- 6.7. Příkazník je oprávněn kdykoliv tuto smlouvu písemně vypovědět. Výpovědní lhůta činí tři měsíce a začíná běžet prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi příkazci.
- 6.8. Dnem účinnosti odvolání příkazu, výpovědi smlouvy či odstoupení od smlouvy zaniká závazek příkazníka provádět činnosti dle článku II. této smlouvy. Pokud by však ukončením závazku dle smlouvy ze strany příkazníka mohla vzniknout příkazci škoda či jiná újma, je příkazník povinen učinit veškerá opatření, aby došlo k odvrácení hrozící škody nebo aby se hrozící škodě předešlo. Příkazce uhradí příkazníkovi odpovídající část úkonů příkazníka využitelných příkazcem.
- 6.9. V případě odstoupení od smlouvy ze strany příkazce vzniká příkazci vůči příkazníkovi nárok na úhradu prokázaných vícenákladů (tj. nákladů vynaložených příkazcem nad výši odměny příkazníka dle čl. III. smlouvy) vynaložených na dokončení plnění dle této smlouvy jinou osobou než příkazníkem a na úhradu ztrát vzniklých neprovedením činností dle smlouvy příkazníkem. Nárok příkazce účtovat příkazníkovi smluvní pokutu tím nezaniká.

## **VII. Smluvní pokuta, úrok z prodlení**

- 7.1. Smluvní strany se dohodly, že v případě porušení ustanovení článku II. odst. 2.1 písm. e), f), odst. 2. 3., článku IV. odst. 4.2., 4. 4., 4. 5., 4. 6., 4. 7., 4. 10., 4. 11., 4. 12., 4. 14., článku VIII. smlouvy příkazníkem je příkazce oprávněn uplatnit vůči příkazníkovi ve smyslu ustanovení § 2048 a násl. 89/2012 Sb., občanský zákoník, smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých), a to za každé porušení této smlouvy zvlášť. Smluvní pokutu lze uložit opakovaně.
- 7.2. Smluvní strany se dohodly, že v případě porušení ustanovení článku IV. odst. 4. 12. smlouvy a čl. XI. odst. 11.2. smlouvy příkazníkem je příkazce oprávněn uplatnit vůči příkazníkovi ve smyslu

ustanovení § 2048 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, smluvní pokutu ve výši 1 000,00 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých), a to za každý započatý den prodlení.

- 7.3. Smluvní strany se dohodly, že v případě prodlení příkazníka s termínem plnění dle čl. VI. odst. 6.3. smlouvy, je příkazce oprávněn uplatnit vůči příkazníkovi ve smyslu ustanovení § 2048 a násl. 89/2012 Sb., občanský zákoník, smluvní pokutu ve výši 0,5 % z odměny za činnost dle čl. III. odst. 3.2. smlouvy za každý započatý den prodlení.
- 7.4. Smluvní pokuta je splatná do jedenadvaceti (21) dní od data, kdy byla povinné straně doručena písemná výzva k jejímu zaplacení ze strany oprávněné strany, a to na účet oprávněné strany uvedený v písemné výzvě. Ustanovením o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu škody v plné výši.
- 7.5. Smluvní strany se dohodly na smluvním úroku z prodlení v případě prodlení kterékoli smluvní strany s úhradou jakéhokoli dluhu dle této smlouvy ve výši 0,05% (slovy: pět setin procenta) z neuhrazené části dluhu včetně DPH denně za každý započatý den prodlení.

### **VIII. Předání administrativní agendy**

- 8.1. Příkazník předá příkazci veškeré dokumenty a informace vztahující se k poskytování služeb dle této smlouvy, které má k dispozici, a to ať již v písemné podobě, tak i na nosičích dat. Předávanými dokumenty budou zejména smluvní dokumenty, účetní doklady, soudní, správní či jiná rozhodnutí, revizní zprávy, fotodokumentace a videozáznamy průběhu výstavby apod.
- 8.2. Příkazník protokolárně předá příkazci dokumentaci a informace specifikované v odst. 8. 1. smlouvy nejpozději do 20 pracovních dnů od vydání kolaudačního rozhodnutí.
- 8.3. Dokumentace a informace předávané dle odst. 8. 1. smlouvy budou předávány v originálech v písemné podobě nebo v případě jejich uložení na nosičích dat v podobě záznamů na nosičích dat, a to ve formátu, které je příkazce schopen přijmout (tj. formáty \*.doc, \*.docx, \*.xls, \*.xlsx, \*.dwg a \*.pdf).
- 8.4. O předání dokumentace dle článku VIII. odst. 8. 1. smlouvy bude sepsán písemný předávací protokol, který bude detailně specifikovat předmět předávaných materiálů či údajů na nosičích dat.

### **IX. Plná moc**

- 9.1. Příkazce tímto zmocňuje příkazníka k právnímu jednání dle smlouvy.
- 9.2. Ukáže-li se v budoucnu rozsah plné moci dle předchozího článku jako nedostatečný, zavazuje se příkazník bezodkladně písemně požádat příkazce o vystavení nové plné moci, ve které bude navržen rozsah doplnění původního zmocnění o nové skutečnosti, resp. vystavení plné moci k provedení jednotlivého jednání. Součástí žádosti příkazníka bude i návrh požadované plné moci v písemné podobě a zdůvodnění.
- 9.3. Příkazce se zavazuje bezodkladně udělit novou plnou moc dle požadavku příkazníka. Příkazce je oprávněn odeprít podpis nové plné moci pouze ze závažných důvodů, které příkazníkovi bezodkladně písemně sdělí.

## X. Vlastnické právo k předaným věcem

Veškeré věci, podklady a další doklady, které byly příkazníkem příkazci předány a nestaly se součástí plnění dle smlouvy, zůstávají ve vlastnictví příkazce, resp. příkazce zůstává osobou oprávněnou k jejich zpětnému převzetí. Příkazník je příkazci povinen tyto věci, podklady či ostatní doklady vrátit, a to nejpozději ke dni řádného předání stavby, s výjimkou těch věcí, podkladů a dokladů, které prokazatelně a oprávněně spotřeboval k naplnění svých závazků z této smlouvy.

## XI. Pojištění

- 11.1. Příkazník je povinen mít uzavřenou pojistnou smlouvu pro případ pojistné události související s plněním smlouvy, a to zejména a minimálně v rozsahu: pojištění odpovědnosti za škody způsobené činností příkazníka při výkonu své činnosti a činnosti jím pověřených osob v úhrnné výši minimálně 20.000.000,- Kč (slovy: dvacet milionů korun českých). Toto pojištění je příkazník povinen udržovat v platnosti po celou dobu trvání závazku ze Smlouvy. Pro účely tohoto ustanovení doba trvání závazku z této smlouvy končí uplynutím pěti (5) let ode dne předání stavby specifikované v odst. 2.1.
- 11.2. Příkazník předá příkazci kopii platné a účinné pojistné smlouvy dle předchozího odstavce nejpozději **do 7 kalendářních dní** po podpisu této smlouvy. Příkazník se dále zavazuje řádně a včas plnit veškeré závazky z této pojistné smlouvy pro něj plynoucí po celou dobu trvání této smlouvy.
- 11.3. Příkazník se zavazuje pokračovat v pojištění (nebo sjednat tzv. udržovací pojištění) dle výše uvedeného rozsahu také minimálně 1 rok po ukončení smlouvy. V případě změny pojistitele je příkazník povinen sjednat retroaktivní pojistné krytí s datem účinnosti shodným s podpisem této smlouvy.

## XII. Oprávněné osoby

- 12.1. Jednání mezi smluvními stranami v rámci této smlouvy, s výjimkou uzavírání dodatků k této smlouvě, budou probíhat prostřednictvím níže uvedených oprávněných osob. Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna učinit změny týkající se oprávněných osob. Změny týkající se oprávněných osob jsou účinné ode dne, kdy budou písemně oznámeny druhé smluvní straně a odsouhlaseny druhou smluvní stranou.
- 12.2. K věcnému jednání oprávněné osoby příkazce:  
  
Ing. Květa Hryszová, vedoucí odboru řízení projektů Krajského úřadu Karlovarského kraje  
Ing. Lenka Vlčková, odbor řízení projektů Krajského úřadu Karlovarského kraje  
  
k technickému jednání oprávněné osoby příkazce:  
  
Ing. Květa Hryszová, vedoucí odboru řízení projektů Krajského úřadu Karlovarského kraje  
Zdeněk Chuchel, odbor řízení projektů Krajského úřadu Karlovarského kraje
- 12.3. K věcnému jednání oprávněné osoby příkazníka: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
  
k technickému jednání oprávněné osoby příkazníka: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

### **XIII. Společná ustanovení**

- 13.1. Pokud není v předchozích částech smlouvy uvedeno něco jiného, vztahují se na ně příslušné články společných ustanovení.
- 13.2. Smluvní strany se dohodly na tom, že jakákoliv peněžitá plnění dle smlouvy (včetně úhrad úplaty) jsou řádně a včas splněna, pokud byla příslušná částka odepsána z účtu povinné smluvní strany (dlužníka) ve prospěch účtu věřitele nejpozději v poslední den lhůty její splatnosti.
- 13.3. Smlouvu lze měnit, doplňovat nebo upřesňovat pouze oboustranně odsouhlasenými, písemnými a průběžně číslovanými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran, které musí být obsaženy na jedné straně.
- 13.4. V případě sporů souvisejících se smlouvou se smluvní strany vždy pokusí o smírné řešení. Nedojde-li k takovému řešení a není-li dále uvedeno jinak, rozhodne o sporu místně a věcně příslušný soud v České republice.
- 13.5 Smluvní strany se zavazují:
- a) se vzájemně včas a řádně informovat o všech podstatných skutečnostech, které mohou mít vliv na plnění dle této smlouvy,
  - b) vyvinout potřebnou součinnost k plnění smlouvy.
- 13.6. Pokud kterékoliv ustanovení smlouvy nebo jeho část
- a) bude neplatné či nevynutitelné;
  - b) stane se neplatným či nevynutitelným;
  - c) bude shledáno neplatným či nevynutitelným soudem či jiným příslušným orgánem; tato neplatnost či nevynutitelnost nebude mít vliv na platnost či vynutitelnost ostatních ustanovení této smlouvy nebo jejich částí.
- 13.7. Smluvní strany se dohodly, že ve smyslu ustanovení § 630 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, se promlčecí doby všech závazků vyplývajících z této smlouvy některému z účastníků prodlužují na dobu patnácti let.
- 13.8. Příkazník se zavazuje uhradit příkazci do patnácti kalendářních dnů poté, kdy k tomu bude příkazcem vyzván, veškeré pokuty či další sankce, které byly příkazci vyměřeny (pravomocným rozhodnutím) orgány veřejné moci či soudu v souvislosti s porušením povinnosti příkazníka stanovených smlouvou či právním předpisem při provádění plnění dle smlouvy. Úhrada bude provedena na účet příkazce uvedený v písemné výzvě.

### **XIV. Závěrečná ustanovení**

- 14.1. Tato smlouva a vztahy z ní vyplývající se řídí platnými právními předpisy České republiky, zejména občanským zákoníkem.
- 14.2. Tato smlouva obsahuje úplnou dohodu smluvních stran ve věci předmětu této smlouvy a nahrazuje veškeré ostatní písemné či ústní dohody učiněné ve věci předmětu této smlouvy.
- 14.3. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

- 14.4. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění smlouvy v registru smluv provede příkazce, kontakt na doručení oznámení o vkladu smluvní protistraně na datové schránky **ID: rv6crnd**
- 14.5. Smlouva je vyhotovena ve **čtyřech stejnopisech**, z nichž obě smluvní strany obdrží po dvou stejnopisech smlouvy. Každý stejnopis má právní sílu originálu.
- 14.6. Tuto smlouvu lze měnit pouze na základě písemné dohody smluvních stran, a to formou písemných vzestupně číslovaných dodatků. Změna formy dodatků musí být dohodnuta písemně.
- 14.7. Nastanou-li u některé ze stran okolnosti bránící řádnému plnění ze závazku zřízeného touto smlouvou, je povinna to bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně.
- 14.8. Smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy a prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, z jejich pravé a svobodné vůle a nebyla uzavřena v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.

Karlovy Vary dne .....

Karlovy Vary dne .....

.....  
příkazce

.....  
příkazník