


Smlouva o dílo

Implementace informačního systému

Číslo smlouvy objednatele: MS-014/18

MARBES CONSULTING s.r.o.

se sídlem : Brojova 2113/16, 326 00 Plzeň
zastoupená : ing. Miroslavem Dvořákem, jednatelem společnosti
IČ : 25212079
DIČ : CZ25212079
Bank. spojení : 
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Plzni oddíl C vložka 8963
(dále jen „zhotovitel“)

a

Město Mariánské Lázně

se sídlem : Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně
zastoupená : Ing. Martinem Kalinou, starostou města
IČ : 00254061
DIČ : CZ00254061
Bank. spojení :

(dále jen „objednatel“)

uzavřeli tuto **smlouvu o dílo** v souladu s ustanovením § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku.

Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této smlouvě obsažených a s úmyslem být touto smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění smlouvy:

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje vytvořit pro objednatele dílo, jehož podrobná specifikace je obsažena v příloze č. 1, za cenu a podmínek dále v této smlouvě stanovených.
- 1.2. Zhotovitel se zavazuje poskytnout objednateli v rámci řešení licenci modulu pro bezpečné vytěžení dat z inteligentních formulářů v systému PROXIO-AGENDIO. Podmínky poskytnutí předmětné licence jsou uvedeny v příloze č.5 této smlouvy.
- 1.3. Zhotovitel se dále touto smlouvou zavazuje poskytovat další služby, jejichž rozsah a povaha jsou popsány příloze č. 1, za cenu a podmínek dále v této smlouvě stanovených.
- 1.4. Objednatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout součinnost uvedenou v příloze 7 a dále se zavazuje zaplatit zhotoviteli dohodnutou cenu.
- 1.5. Tato smlouva neupravuje poskytování služeb údržby Software, které jdou nad rámec poskytování služeb údržby ve vztahu k záruce díla a poskytované po dobu jejího trvání v rámci ceny díla a které si musí smluvní strany sjednat v rámci samostatné smlouvy, jejíž přílohou bude platný ceník služeb.

2. MÍSTO A TERMÍN VYTVOŘENÍ DÍLA

- 2.1. Místem vytvoření díla je sídlo objednatele, není-li v příloze č. 1 této smlouvy výslovně stanoveno jinak.
- 2.2. Termín dodání díla je stanoven v příloze č. 3 této smlouvy v rámci sjednaného harmonogramu plnění, popřípadě je určen pevným datem.

3. ZMĚNY DÍLA V PRŮBĚHU PLNĚNÍ

- 3.1. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna písemně navrhnout změny díla před jeho dokončením. Žádná ze smluvních stran však není povinna navrhovanou změnu díla akceptovat.
- 3.2. Zhotovitel se zavazuje provést hodnocení dopadů objednatel navrhovaných změn díla na termíny a cenu díla. Pokud by však takového hodnocení vyžadovalo dodatečné náklady anebo by nepříznivě ovlivnilo pracovní vytížení pracovníků nebo využití jiných prostředků určených k provádění díla, zhotovitel tuto skutečnost oznámí objednateli a hodnocení provede pouze na základě písemného pověření objednatel. V takovém případě bude hodnocení hrazeno podle stráveného času a spotřebovaného materiálu v sazbách platných v době hodnocení. Termíny stanovené touto smlouvou pro provedení díla se přiměřeně posouvají s ohledem na

skutečnost, že zhotovitel využil k provedení hodnocení dopadů navrhovaných změn díla některého z pracovníků nebo prostředků určených k provedení díla.

- 3.3. Jakékoliv změny díla musí být sjednány písemně dodatkem této smlouvy. V závislosti na tom budou upraveny termíny plnění, cena, platební podmínky, součinnost objednatele. Zhotovitel není povinen provést jakékoliv změny díla, dokud tyto nebudou písemně potvrzeny a dokud nebudou písemně dohodnuty příslušné změny týkající se ceny, harmonogramu plnění, dat dodávek, nebo příslušné dokumentace díla.

4. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA

- 4.1. Předání a převzetí díla proběhne prostřednictvím akceptační procedury, která zahrnuje porovnání skutečných vlastností díla se specifikací díla uvedenou v příloze č. 1 této smlouvy.
- 4.2. Akceptační procedura bude probíhat prostřednictvím akceptačních testů, jejichž specifikaci vypracuje objednatel v součinnosti se zhotovitelem tak, aby obsahovala popis testů, testovací data, příslušné prostředí, pořadí provádění testů a akceptační kritéria.
- 4.3. Akceptační testy proběhnou formou závěrečné akceptace díla. Jestliže dílo splní akceptační kritéria akceptačních testů, má se za to, že bylo řádně předáno a objednatelem převzato. Kromě toho, pokud kterákoliv část díla splňuje akceptační kritéria, tato část se rovněž považuje za převzatou.
- 4.4. Jestliže dílo nesplňuje stanovená akceptační kritéria kteréhokoliv akceptačního testu, je objednatel povinen bezodkladně po provedení takového testu doručit zhotoviteli písemnou zprávu, ve které uvede a popíše veškeré zjištěné nedostatky. Zhotovitel napraví tyto nedostatky a příslušné akceptační testy budou provedeny znovu ohledně té části díla, která nesplňuje stanovená akceptační kritéria, neodporuje-li to povaze díla jako celku. Tento proces testování a následných oprav se bude opakovat, dokud zhotovitel nesplní veškerá akceptační kritéria pro příslušný akceptační test.
- 4.5. Žádný akceptační test se však nebude považovat za nesplněný, jestliže daný nedostatek nebyl způsoben zhotovitelem, nebo měl být zjištěn objednatelem při předcházejícím akceptačním testu nebo byl zjištěn při předcházejícím akceptačním testu, ale nebyl bezodkladně po provedení tohoto testu oznámen zhotoviteli, nebo se jedná o nedostatek, který neovlivňuje konečnou funkcionalitu.
- 4.6. Bez ohledu na předcházející ustanovení tohoto článku se má za to, že zhotovitel řádně předal dílo, jestliže jakýkoliv jednotlivý program, který tvoří jeho součást, byl použit jinak, tj. v rozporu se smlouvou, než pro účely akceptačních testů před úspěšným splněním akceptačních testů.
- 4.7. Při převzetí díla, nebo kterékoliv jeho části v souladu s tímto článkem smlouvy je objednatel povinen podepsat Protokol o akceptaci (Protokol o předání a převzetí díla nebo dané části). Vzor Protokolu o akceptaci je uveden v příloze č.6.

- 4.8. Převzetí díla nebo jeho části opravňuje zhotovitele k fakturaci v souladu s platebním kalendářem dle přílohy č. 2 této smlouvy.

5. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DOKUMENTŮ

- 5.1. Dokumenty, které jsou vypracovány zhotovitelem na základě této smlouvy a které se poskytují objednateli jako součást díla, budou nejdříve předloženy objednateli ve formě návrhu k posouzení.
- 5.2. Objednatel je oprávněn ve lhůtě čtrnácti (14) dnů od doručení příslušného návrhu písemně předložit zhotoviteli své připomínky k návrhu. Po diskusi o těchto připomínkách upraví zhotovitel příslušný návrh v souladu s dohodnutými změnami a předá objednateli konečnou verzi dokumentů.
- 5.3. Dokumenty se považují za převzaté doručením jejich konečné verze objednateli.
- 5.4. V případě, že objednatel připomínky ve lhůtě uvedené v článku 5.2. nepředloží, má se za to, že s předloženým dokumentem souhlasí a dokument se považuje za řádně převzatý.

6. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1. Cena díla byla dohodou smluvních stran stanovena v příloze č. 2 této smlouvy. Není-li v této příloze výslovně stanoveno jinak, je cena uvedena bez daně z přidané hodnoty, která bude k ceně připočítána v zákonem stanovené výši.
- 6.2. Objednatel se zavazuje cenu díla zaplatit v jednotlivých splátkách dle podmínek uvedených v příloze č. 2 této smlouvy. Cena je splatná v měně stanovené v příloze č. 2 této smlouvy, a to na základě faktur vystavených zhotovitelem.
- 6.3. Jestliže nebude faktura obsahovat veškeré údaje vyžadované platnými právními předpisy, nebo pokud v ní nebudou správně uvedené údaje, je objednatel oprávněn vrátit ji ve lhůtě pěti (5) dnů od jejího obdržení zhotoviteli s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě se přerušuje doba splatnosti a nová lhůta splatnosti počne běžet doručením opravené faktury objednateli.
- 6.4. Lhůta splatnosti jednotlivých faktur je čtrnáct (14) dní. Faktura se považuje za doručenu třetí (3) den po jejím prokazatelném odeslání. Faktury se platí bankovním převodem na účet druhé smluvní strany.
- 6.5. V případě prodlení se zaplacením peněžitě částky je smluvní strana, která je se zaplacením v prodlení, povinna zaplatit druhé smluvní straně zákonný úrok z prodlení. Tím není dotčen ani omezen nárok zhotovitele na náhradu vzniklé škody.
- 6.6. V případě prodlení objednatele s placením jakékoliv částky splatné dle této smlouvy je zhotovitel oprávněn, bez ohledu na další nároky, zastavit práce na provádění díla (úplně či částečně), dokud nebude taková částka zaplácena, s

tím však, že na tuto možnost objednatele upozorní nejméně čtrnáct (14) dní před tím, než práce zastaví.

6.7. Zhotovitel prohlašuje že:

- úplata za zdanitelné plnění dle této smlouvy není odchylná od obvyklé ceny
- nemá v úmyslu nezaplatit daň z přidané hodnoty uvedenou na daňovém dokladu a nedostal se úmyslně do postavení, kdy nemůže daň zaplatit, ani mu takové postavení nehrozí a nedojde ke zkrácení daně, nebo vylákání daňové výhody
- není nespolehlivým plátcem daně z přidané hodnoty
- jím uvedený bankovní účet na daňovém dokladu je zveřejněn v registru bankovních účtů vedený daňovou správou.

Jestliže se zhotovitel, tj. poskytovatel zdanitelného plnění dle této smlouvy, tj. plátce daně z přidané hodnoty, stane nespolehlivým plátcem, či se dostane do finančních potíží a nebude z jakýchkoliv důvodů schopen uhradit svoje daňové závazky vůči státu, je povinen o tom neprodleně informovat kupujícího (objednatele), tj. příjemce zdanitelného plnění dle této smlouvy, a to písemnou formou.

Objednatel je ve všech případech oprávněn využít tzv. zvláštní způsob zajištění daně dle §109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

6.8. Objednatel prohlašuje, že v objednávce (ve smlouvě) uvedený předmět pořizuje výlučně pro plnění, které není předmětem daně a není tedy v postavení osoby povinné k dani. V tomto případě se neuplatní režim přenesené daňové povinnosti dle § 92a až § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

7. UŽÍVÁNÍ DÍLA

- 7.1. Objednatel nabývá dnem úplného zaplacení ceny podle této smlouvy vlastnické právo k věcem, které se mají stát dle smlouvy jeho vlastnictvím, a je-li součástí díla software, získává zároveň nevýlučné neprenosné právo užití takového software jako celku i jeho jednotlivých částí, a to po dobu trvání jeho vlastnického práva k dílu.
- 7.2. Objednatel je oprávněn užívat software pouze v souladu s jeho určením a za podmínek touto smlouvou stanovených.
- 7.3. Objednatel je oprávněn vytvořit pouze nezbytný počet záložních a archivních kopií software. Tyto kopie musí objednatel zabezpečit proti ztrátě a odcizení a musí je označit všemi autorskými právy a označeními jako originál.

8. ZÁRUKA

- 8.1. Zhotovitel poskytuje záruku, že dílo má ke dni podpisu písemného zápisu o předání podle článku 4. funkční vlastnosti uvedené v příloze č. 1 této smlouvy.

- 8.2. Není-li v příloze č. 1 stanoveno jinak, poskytuje Zhotovitel záruku za funkčnost díla po dobu šesti (6) měsíců.
- 8.3. Záruční doba počíná běžet dnem předání díla podle této smlouvy.
- 8.4. Objednatel je povinen vady díla nahlásit zhotoviteli nejpozději do čtrnácti (14) dnů ode dne jejich zjištění. Zhotovitel v takovém případě prošetří oznámenou vadu díla a v případě, že se na ni vztahuje záruka, tuto vadu bezplatně odstraní.
- 8.5. Zhotovitel nenese odpovědnost za vady díla vzniklé zaviněním Objednatele nebo třetích osob.

9. OPRAVNĚNÉ OSOBY

- 9.1. Každá ze smluvních stran jmenuje oprávněnou osobu. Oprávněné osoby budou zastupovat smluvní stranu ve smluvních a obchodních záležitostech souvisejících s plněním této smlouvy.
- 9.2. Jména oprávněných osob jsou uvedena v příloze č. 4 této smlouvy. Smluvní strany jsou oprávněny změnit oprávněné osoby, jsou však povinny na takovou změnu druhou smluvní stranu písemně upozornit.

10. ODPOVĚDNOST ZA ÚJMU

- 10.1. Smluvní strany nesou odpovědnost za způsobenou újmu v rámci platných právních předpisů a této smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení újmě a k minimalizaci vzniklé újmy.
- 10.2. Žádná ze smluvních stran neodpovídá za újmu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé smluvní strany. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené prodlením s plněním závazků druhé smluvní strany.
- 10.3. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé mimořádné nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky vzniklé nezávisle na vůli smluvní strany a na další okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání uvedených překážek a okolností.
- 10.4. Nahrazuje se pouze skutečně vzniklá újma na jmění (škoda).
- 10.5. Výše náhrady vzniklé škody se omezuje nižší ze dvou následujících částek
 - 10.5.1. částka, která byla na základě smlouvy zaplácena zhotoviteli do okamžiku vzniku škody jako cena plnění.
 - 10.5.2. částka 364.000,- (slovy: Třistašedesátčtyřtisíce korun českých) Kč.

11. SOUČINNOST A VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE

- 11.1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této smlouvy.
- 11.2. Smluvní strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající z této smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a s prodlením splatnosti jednotlivých peněžních závazků.
- 11.3. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím oprávněných osob, pověřených pracovníků nebo statutárních zástupců smluvních stran.
- 11.4. Všechna oznámení mezi smluvními stranami, která se vztahují k této smlouvě, nebo která mají být učiněna na základě této smlouvy, musí být učiněna v písemné podobě a druhé straně doručena buď osobně nebo doporučeným dopisem či jinou formou registrovaného poštovního styku na adresu uvedenou na titulní stránce této smlouvy, popř. elektronicky prostřednictvím datové schránky, není-li stanoveno nebo mezi smluvními stranami dohodnuto jinak.
- 11.5. Oznámení se považují za doručena třetí (3) den po jejich prokazatelném odeslání.
- 11.6. Ukládá-li smlouva doručit některý dokument v písemné podobě, může být doručen buď v papírové formě nebo v elektronické (digitální) formě jako dokument textového procesoru MS Word verze 6.0 nebo vyšší na dohodnutém médiu.
- 11.7. Smluvní strany se zavazují, že v případě změny své adresy budou o této změně druhou smluvní stranu informovat nejpozději do tří (3) dnů.

12. PLATNOST A ÚČINNOST SMLOUVY

- 12.1. Smluvní strany berou na vědomí, že předmětná smlouva podléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv dle zák. č. 340/2015 Sb. (o registru smluv), které zajistí nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne uzavření této smlouvy objednatel. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti nabývá dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
- 12.2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že zhotovitel je v prodlení s dodáním díla déle než jeden (1) měsíc a nezjedná nápravu ani do patnácti (15) dnů od doručení písemného oznámení objednatele o takovém prodlení a rovněž z důvodu hrubého nebo opakovaného porušení této smlouvy ze strany zhotovitele.
- 12.3. Zhotovitel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že objednatel je v prodlení s placením faktur zhotovitele a toto prodlení trvá po dobu delší než třicet (30) dní po písemném upozornění, a dále je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že objednatel je v prodlení s plněním svých závazků podle

této smlouvy déle než třicet (30) dní a nezjedná nápravu ani do patnácti (15) dnů od doručení písemného oznámení zhotovitele o takovém prodlení.

12.4. Tato smlouva pozbývá účinnosti skončením 6 měsíční záruční doby.

13. ŘEŠENÍ SPORŮ

13.1. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů vzniklých na základě této smlouvy nebo v souvislosti s touto smlouvou a k jejich vyřešení zejména prostřednictvím jednání pověřených zástupců.

13.2. Nedohodnou-li se smluvní strany na způsobu řešení vzájemného sporu, má každá ze smluvních stran právo řešit spor soudní cestou. Smluvní strany si ujednaly v souladu s ust. § 89a zákona č. 99/1963 Sb. občanský soudní řád v platném znění, prorogační doložku s tím, že v případě jejich sporu, který by byl řešen soudní cestou, je místně příslušným soudem místně příslušný soud objednatel.

14. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

14.1. Tato smlouva, jakož i práva a povinnosti vzniklé na základě této smlouvy nebo v souvislosti s ní, se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

14.2. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě číslovaných dodatků této smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.

14.3. Strany prohlašují, že si vzájemně sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž k datu uzavření této smlouvy věděly nebo vědět musely, a které jsou relevantní ve vztahu k uzavření této smlouvy. Kromě ujištění, které si strany poskytly v této smlouvě, nebude mít žádná ze stran žádná další práva a povinnosti v souvislosti s jakýmkoliv skutečnostmi, které vyjdou najevo, a o kterých neposkytla druhá strana informace při jednání o této smlouvě.

14.4. Odpověď smluvní strany této smlouvy s dodatkem nebo odchylkou od druhou smluvní stranou navrženého znění této smlouvy (nabídky) není přijetím nabídky na uzavření této smlouvy ve smyslu § 1740 odst. 3 občanského zákoníku, a to ani v případě, že podstatně nemění podmínky nabídky (navrženého znění této smlouvy).

14.5. Smluvní strany sjednávají, že pokud bude plnění podle této smlouvy vadné a vada bude odstranitelná, nemůže strana, které bylo plněno, požadovat slevu z ceny, pokud je vada odstranitelná a strana, která plnila (a) je připravena takovou vadu odstranit; (b) bez zbytečného odkladu začne vyvíjet činnost směřující k odstranění vady; (c) v takové činnosti řádně pokračuje; a (d) v rozumném čase s ohledem na povahu vady vadu odstraní či předmět plnění nebo jeho část vymění za bezvadný.

- 14.6. Práva vzniklá z této smlouvy nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu druhé strany. Započtení na pohledávky vzniklé z této smlouvy se nepřipouští.
- 14.7. Smluvní strany sjednávají, že nad rámec výslovných ustanovení této smlouvy nebudou jakákoliv vzájemná práva a povinnosti dovozována z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi stranami či zvyklostí zachovávaných obecně, mezi stranami či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této smlouvy ani k nim nebude při výkladu této smlouvy přihlíženo, ledaže je ve smlouvě výslovně sjednáno jinak. Smluvní strany výslovně potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe.
- 14.8. Objednatel přebírá ve smyslu § 1765 odst. 2 občanského zákoníku riziko změny okolností.
- 14.9. Strany se dohodly, že kromě případů upravených v § 2913 odst. 2 občanského zákoníku zproští smluvní stranu povinnosti k náhradě škody také mimořádná, nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na její vůli v době, kdy byla v prodlení s plněním smluvených povinností, avšak pouze od okamžiku vzniku takové překážky. Smluvní strana není v prodlení s plněním, pokud je takové prodlení způsobeno prodlením druhé smluvní strany s plněním jejích povinností.
- 14.10. Smluvní strany prohlašují, že se při uzavírání této smlouvy nenacházejí ve stavu tísně nebo rozrušení, že tuto smlouvu uzavírají svobodně, vážně a s využitím náležitých zkušeností nebo s využitím náležité zkušené odborné pomoci, a že plnění, ke kterému se touto smlouvou zavazují, není vzhledem ke všem okolnostem souvisejícím s uzavřením této smlouvy vzájemně v hrubém nepoměru, a jako takové se jej zavazují druhé smluvní straně za podmínek této smlouvy poskytnout. Ustanovení § 1793 odst. 1 občanského zákoníku se nepoužije.
- 14.11. Strany výslovně potvrzují, že základní podmínky této smlouvy jsou výsledkem jednání stran a každá ze stran měla příležitost ovlivnit v průběhu jednání obsah podmínek této smlouvy.
- 14.12. Smluvní strana je oprávněna od této smlouvy odstoupit pouze z důvodů uvedených v této smlouvě. Ustanovení § 2001 občanského zákoníku se nepoužije.
- 14.13. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
- 14.14. Ukáže-li se některé z ustanovení této smlouvy zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení smlouvy obdobně podle § 576 občanského zákoníku.
- 14.15. Strany vylučují aplikaci následujících ustanovení občanského zákoníku na tuto smlouvu: § 557 a § 1805 odst. 2 občanského zákoníku.
- 14.16. Nedílnou součástí smlouvy tvoří tyto přílohy:

- Příloha č. 1 Specifikace díla
- Příloha č. 2 Cena a platební kalendář
- Příloha č. 3 Termín plnění
- Příloha č. 4 Oprávněné osoby
- Příloha č. 5 Všeobecné licenční podmínky a vzor Licenčního listu
- Příloha č. 6 Protokol o akceptaci
- Příloha č. 7 Součinnost Objednatele

14.17. V případě rozporu této smlouvy s její přílohou má přednost tato smlouva.

14.18. Tato smlouva je uzavřena ve čtyřech (4) vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží po dvou (2) vyhotoveních.

Strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

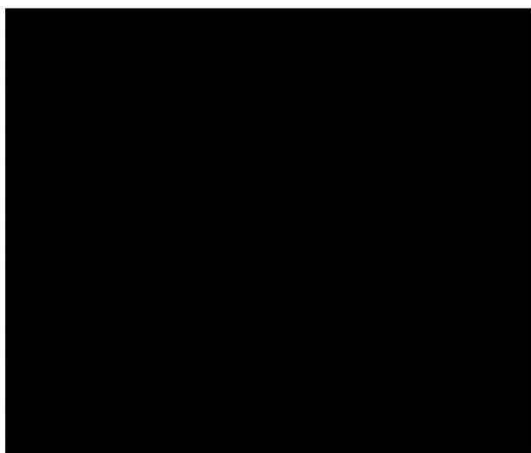
Zhotovitel

V Plzni dne 28. 9. 2018

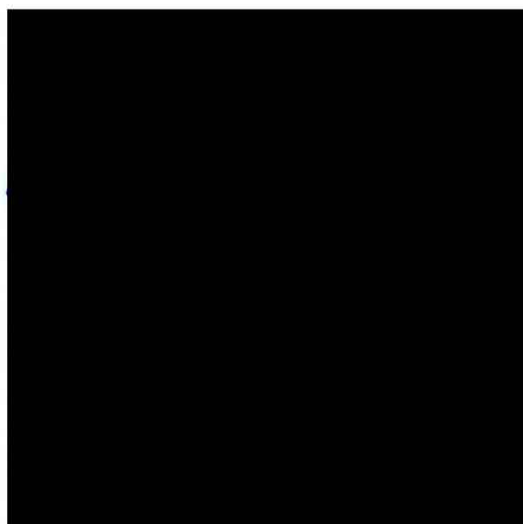
Objednatel

V Mariánské Lázně dne 2. 9. 2018

Za MARBES CONSULTING s.r.o. :



Za Město Mariánské Lázně:



Specifikace díla

1.1 Popis nabízeného řešení

Agenda vymáhání je řešena v aplikaci AGENDIO. Výkon agendy tak sdílí všechny společné funkcionality agendového informačního systému AGENDIO včetně obecných funkcí (vazby na spisovou službu, centrální evidenci subjektů, insolvenční rejstřík, základní registry, aj.).

Z legislativního pohledu rozeznáváme dvě formy vymáhání - v přenesené a samostatné působnosti. Jedná se o vymáhání pohledávek vzniklých v oblasti přenesené působnosti organizace, které jsou vymáhány podle zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, a vymáhání pohledávek vzniklých v oblasti samostatné působnosti organizace například ze smluvních vztahů, které jsou vymáhány organizací občanskoprávní cestou.

Z hlediska aplikace AGENDIO není mezi evidencí vymáhání v přenesené a samostatné působnosti žádný rozdíl. V obou případech se postupuje pomocí evidence úkonů, které odpovídají dané oblasti působnosti. Aplikace neumožňuje sloučit proces vymáhání z případů s přenesenou a samostatnou působností.

Proces vymáhání je možné realizovat odděleně nad jedním případem dlužníka (například dlužná poplatková povinnost za místní poplatek ze psů) nebo sloučeně za více případů dlužníka i z více agend (například dlužné pokuty městské policie a poplatek za odpad). Pro konkrétní vymáhací proces je vždy vytvořen speciální vymáhací případ, kde jsou k dispozici informace o dlužníkovi, vymáhaných exekučních titulech a dlužných předpisech pohledávek. Základním předpokladem pro vymáhání je existence vykonatelného exekučního titulu předaného do vymáhání.

Vymezení funkcionality a předpoklady řešení

- A. Budou nastaveny dva oddělené samostatné vymáhací procesy:
- Vymáhání – přenesená působnost
 - Vymáhání – samostatná působnost
- B. Pro vymáhací proces v přenesené působnosti budou nastaveny procesy součinností s bankami a pojišťovnami, které jsou nutné pro vlastní vymáhací řízení.
- Dotaz na bankovní účty a zdravotní pojišťovny je ucelený proces v rámci vymáhání pohledávek, který zajišťuje potřeby Výzvy k poskytnutí informací správci daně - zjištění prostředků na bankovních účtech a plátců pojistného na zdravotní pojištění. Proces zajišťuje kompletní zpracování údajů o jednotlivých dlužnících včetně vygenerování seznamu dlužníků a průvodního dopisu vybranému bankovnímu ústavu nebo zdravotní pojišťovně.
 - Součástí je evidence získaných informací k jednotlivým dlužníkům a jejich využití v dalším procesu vymáhání pohledávek.

- C. Vymáhací řízení je v systému iniciováno ručním založením vykonatelného exekučního titulu společně s dlužnými předpisy. Pověřený pracovník agendy vymáhání.
- D. Dlužníci jsou evidováni s vazbou na centrální evidenci subjektů ESP v evidenční roli „Centrální vymáhání“. Evidování dlužníci budou ověřováni na základní registry včetně notifikace změn údajů. U dlužníků jsou evidovány jejich identifikační a kontaktní údaje včetně údajů o zástupci plátce (například zákonný zástupce, rodič).
- Mimo dlužníků budou v agendě vymáhání evidováni také exekutoři a poddlužníci, kteří budou evidováni v ESP ve shodných evidenčních rolích jako dlužníci a budou shodným způsobem ověřováni na základní registry.
- E. Na agendě vymáhání bude nastavena kontrola evidovaných dlužníků, zda s nimi není vedeno insolvenční řízení. V případě zahájení insolvenčního řízení bude pověřený uživatel upozorněn hlášením a v aplikaci bude dostupný seznam dlužníků s aktivním insolvenčním řízením.
- F. Agenda vymáhání není integrována na ekonomický systém GINIS. Úhrady budou evidovány ručně formou dobropisu s druhem platby „Platba“. Z důvodu nenapojení systému Agendio na ekonomický systém GINIS nebudou funkční všechny dostupné funkce vycházející z integrace na ekonomický systém, např. sestavy.
- G. V rámci správy agendy lze evidovat následující úkony:
- úkony pro součinnost s bankami a zdravotními pojišťovnami,
 - vyrozumění o výši nedoplatku,
 - exekuční příkaz (mzda/důchod, pohledávka z účtu),
 - doručení písemnosti, nedoručení písemnosti vztažené k exekučnímu příkazu,
 - nabytí právní moci vztažené k exekučnímu příkazu,
 - vyrozumění o nabytí právní moci exekučního příkazu,
 - rozhodnutí o zastavení daňové exekuce,
 - předání externímu exekutorovi,
 - dohoda o splátkách,
 - přihláška k dědickému řízení,
 - přihláška pohledávky do insolvenčního řízení,
 - ukončení insolvenčního řízení,
 - návrh na vydání platebního rozkazu
 - nabytí právní moci platebního rozkazu
 - úřední úkon (obecný úkon s „všeobecným použitím“).
- H. V rámci správy agendy budou nastaveny následující šablony dokumentů. S výjimkou dokumentu typu příloha budou všechny ostatní automaticky vkládány do spisové služby včetně možnosti vypravení zvoleným způsobem.
- dokument typu "příloha" (soubor/dokument dohledaný z disku uživatele a zaevidovaný k případu),

- šablony pro součinnost s bankami a zdravotními pojišťovnami,
- vyrozumění o výši nedoplatku,
- exekuční příkaz (mzda/důchod, pohledávka z účtu),
 - vyrozumění o nabytí právní moci exekučního příkazu,
 - rozhodnutí o zastavení daňové exekuce,
- rozhodnutí o povolení splátek

- I. Evidence úkonů vyrozumění o výši nedoplatku včetně generování a tisku dokumentů a odesílání do spisové služby je v systému řešena pomocí speciální funkce. Funkce je spouštěna uživatelem na vyžádání vždy za konkrétní zvolené období nad jedním případem plátce, vybranou množinou případů plátců dle zvolených kritérií nebo nad celou agendou.
- J. V agendě bude nastavena evidence lhůt pro nabytí právní moci exekučního příkazu.
- K. V systému je možné evidovat dohodu o splátkách dlužné pohledávky. Splátky jsou vedeny pouze evidenčně a nemají žádnou přímou vazbu do ekonomického systému.
- L. Pro každý zakládáný vymáhací případ je určen i samostatný variabilní symbol. Pod tímto VS jsou evidovány i předpisy exekučních nákladů a VS je také přiřazen k předpisům, které jsou zahrnuty do exekuce. VS je uveden v dokumentu exekučního příkazu a vymožené finanční prostředky (např. od bank, zaměstnavatele apod.) jsou zasílány městu pod tímto VS.
- VS bude formátu XXX0000001, kde XXX je zvolený číselný prefix dle procesu vymáhání a 0000001 je pořadové číslo v rámci generovaných VS daného prefixu.
- M. Přístup k agendě vymáhání bude omezen přístupovými právy.
- Pro každou pracovníci zodpovědnou za konkrétní proces vymáhání bude nastaveno oddělené oprávnění přístupu.
 - Pověření pracovníci spravující zdrojové agendy vymáhaných pohledávek budou mít přiřazeno právo předání exekučního titulu k vymáhání.
 - Bude vytvořeno přístupové oprávnění pro pasivní přístup k vymáhací agendě, kdy uživateli s tímto přiřazeným právem bude umožněn pasivní needitační přístup k celé agendě vymáhání jak v přenesené, tak samostatné působnosti.
- N. V aplikaci AGENDIO bude evidován rejstřík insolvenčních řízení, který bude pravidelně aktualizován veřejnou službou z "<https://isir.justice.cz>". Na obou vymáhacích případech bude nastavena kontrola evidovaných subjektů, zda s nimi není vedeno insolvenční řízení. V případě dohledání insolvenčního řízení subjektů je uživatel, který založil daný konkrétní případ subjektu do evidence, informován aplikačním hlášením a emailem. Kontrola subjektu na insolvenční rejstřík je prováděna pomocí porovnání evidovaných identifikačních údajů subjektu v agendě a v insolvenčním rejstříku, které musí být pro nalezení řízení shodné.
- O. Migrace dat nebude probíhat – stávající data si příp. do systému vloží ručně klíčoví uživatelé.

P. Rozhraní na spisovou službu AthenA

- Vazba mezi PROXIO a AthenA je standardně řešena prostřednictvím spisu. Proto při založení nového dokumentu do AthenA prostřednictvím rozhraní, je tento dokument zařazen do existujícího spisu nebo je nad tímto dokumentem založen nový spis. Výjimečně může být udržována vazba přímo na dokument ve spisové službě, v rámci AGENDIO je však vždy udržována jen vazba na spis.
- Předpokládá se (ve spisové službě) struktura informací spis – dokumenty – přílohy. Spis může obsahovat 1-N dokumentů, dokument může obsahovat 0-N příloh. Vlastní obraz dokumentu je vždy veden jako součást přílohy. Nepředpokládá se existence spisu bez dokumentu.
- Přístupová práva k objektům spisové služby (spisy, dokumenty, přílohy, ...) řeší spisová služba. V rozhraní je ověřován konkrétní uživatel (uživatel přihlášený do PROXIO). Jednoznačnou identifikací uživatele je login (uživatelské jméno v rámci domény) případně login uživatele z EOS.
- Při dotazu na objekty spisové služby (spisy, dokumenty, ...) jsou vráceny jen ty objekty, ke kterým má daný uživatel přístup (zejména pro funkce Seznam otevřených spisů, Seznam dokumentů k otevřeným spisům, ...).
- Číslo jednacích a spisové značky generuje/přiděluje spisová služba. Předpokládá se, že číslo jednacích je vygenerováno při založení nového dokumentu. Jednou přidělené číslo jednacích a spisová značka jsou neměnné.
- Spisová služba obsahuje konečnou podobu dokumentu. Po předání obrazu dokumentu do spisové služby nelze již upravovat obraz dokumentu ve spisové službě prostřednictvím rozhraní z AGENDIO. Obraz dokumentu ve spisové službě nebude přes rozhraní editován.
- Objekty spisové služby (spisy, dokumenty, přílohy, ...) jsou v rozhraní identifikovány pomocí identifikátoru spisové služby (ID).
- Seznam funkcí:
 - Seznam spisů
 - Seznam písemností
 - Seznam písemností ve spisu
 - Seznam příloh dokumentu
 - Založení vlastního dokumentu s novým číslem jednacím
 - Založení vlastního vyřizujícího dokumentu
 - Zařazení dokumentu do spisu
 - Založení spisu nad písemností
 - Předat k vypravení
 - Zrušení přílohy pod dokumentem
 - Přidání přílohy k písemnosti
 - Změna dokumentu
 - Změna spisu
 - Uzavření spisu
 - Znovuotevření spisu
 - Uzavření písemnosti

- Vyřízení dokumentu
- Načtení číselníku Spisových znaků
- Načtení číselníku Způsobu vypravení
- Načtení číselníku Stavů vypravení
- Zobrazení přílohy dokumentu
- Zobrazení konkrétního spisu
- Zobrazení stavu vypravení konkrétní písemnosti
- Předání adresáta do SPS
- Zjištění existence datové schránky

1.2 Specifikace poptávaných služeb dle čl. 4 ZD

- Evidence dlužníků včetně stavu pohledávky, jednotlivých úhrad (automatizace této funkcionality je závislá na případném propojení řešení s ekonomickým systémem), dále ostatních subjektů, tj. plátců mzdy, exekutoři, banky, zdr. pojišťovny apod.
- Vytváření a vedení spisu podle stávající legislativy. Tato funkcionality závisí na připravenosti dodavatele PilsCom, s.r.o., tj. na splnění požadavků ESSS Athena v rámci Národního standardu ESSS. Dodávané řešení bude na základě informace od PilsCom, s.r.o. připraveno na stávající stav ESSS Athena s možností přechodu na NS ESSS
- Možnost součinnosti se správními orgány a dalšími subjekty (banky apod.). Vygenerování seznamu dlužníků a průvodního dopisu.
- Napojení na základní registry a insolvenční rejstřík.
- Vazba mezi softwarem pro vymáhání pohledávek a stávající spisovou službou Athéna (PilsCom s.r.o.) včetně generování čísel jednacích.
- Kompletní proces vymáhání – generování upomínek, exekučních příkazů a jiných dokumentů v rámci exekučního řízení v přenesené a samostatné působnosti s možností editovat dokumenty, a to před uzavřením dokumentu a předáním do spisové služby.
- Možnost práce nad vícero případy najednou (tj. sloučení např. při exekučním řízení).
- Počet uživatelů: 3 - s kompletním oprávněním přístupu ke všem případům.

1.3 Součinnost třetích stran

Vzhledem k požadavku napojení požadovaného řešení na ESS AthenA je nutná součinnost třetí strany, tj. dodavatele ESS AthenA – společnosti PilsCom, s.r.o. v následujícím předpokládaném rozsahu (dle aktuálního stavu a požadavků obou systémů):

- Licence konektoru v aktuálně používané podobě
- Instalace konektoru
- Konfigurace
- Testování (v prostředí PilsCom a v testovacím prostředí)
- Dokumentace

Tato součinnost bude zajištěna v rámci předmětné dodávky jako poddodávka. V případě, že bude požadována změna/úprava konektoru nebo tuto změnu vyvolají objektivní skutečnosti, bude tato změna kvalifikována jako vícepráce a bude naceněna v souladu s platnými dohodami.

1.4 Ostatní ustanovení

Součástí nabídky není záruka a maintenance na část plnění (konektor), které vznikne dle odstavce 3.3 v rámci součinnosti společnosti PilsCom, s.r.o.. Záruka a maintenance pro konektor ESS AthenA společnosti PilsCom, s.r.o. bude řešena přímo mezi zadavatelem (Město Mariánské Lázně) a společností PilsCom, s.r.o. Předpokládáme, že v rámci aktuálního smluvního vztahu mezi zadavatelem a PilsCom, s.r.o. dojde k úpravě plnění.

Výše roční maintenance dle nabídky PilsCom, s.r.o. činí **18.000,- Kč bez DPH / rok.**

Příloha č. 2 Cena a platební kalendář

Cena za plnění předmětu díla dle Přílohy č. 1. této smlouvy je stanovena dohodou ve výši **364.000,-Kč (bez DPH)**, dle následujícího přehledu:

Dodávka projektu Portál občana – II. Etapa (ÚEP)	Cena v Kč (bez DPH)
Licence modulu pro bezpečné vytěžení dat z inteligentních formulářů v systému PROXIO-AGENDIO	102 000,-
Související činnosti / implementace řešení:	
- Zpracování analýzy stavu IS, příprava projektového plánu řešení	24 000,-
- Projektové řízení vč. koordinace stávajících dodavatelů	54 000,-
- Napojení na ESS AthenA vč. testování	36 000,-
- Napojení na Insolvenční rejstřík	12 000,-
- Napojení na Základní registry	6 000,-
- Akceptace řešení a supervize při rozběhu	30 000,-
Konektor na straně ESS AthenA – poddávka PilsCom, s.r.o. *)	100 000,-
Dodávka celkem:	364000,-

*) Výše ceny za položku Poddávka společnosti PilsCom, s.r.o. byla stanovena dle informace společnosti PilsCom, s.r.o.. Vzhledem k tomu, že se jedná o stávajícího partnera objednatele, řešení případných víceprací předpokládá zhotovitele přímo mezi objednatelem a PilsCom, s.r.o.

Cenu zaplatí objednatel zhotoviteli v jediné splátce. Zhotovitel je oprávněn vystavit fakturu po akceptaci díla. Lhůta splatnosti všech faktury je 14 dnů.

Příloha č. 3 Termín plnění



Plnění předmětu této smlouvy bude probíhat dle následujícího harmonogramu:

<i>Činnost</i>	<i>Termín</i>
Podpis smlouvy	T
Zahájení projektu	T + 1
Dokončení implementace	T + 40
Akceptace díla	T + 41


Číselný údaj představuje počet pracovních dnů.

Příloha č. 4 Oprávněné osoby

Za zhotovitele:

Kontakt ve věcech obchodních a smluvních:	Kontakt ve věcech technických:
	

Za objednatele:

Kontakt ve věcech obchodních a smluvních:	Kontakt ve věcech technických:
	

Příloha č.5 Všeobecné licenční podmínky a vzor Licenčního listu

I. Licence na softwarový produkt

1. Softwarový produkt je chráněn autorskými zákony České republiky a mezinárodními dohodami o autorských právech, jakož i dalšími zákony a dohodami aplikovatelnými na duševní vlastnictví. Pro účely těchto licenčních podmínek se termínem „Software“ rozumí Softwarový produkt specifikovaný na titulní straně Licenčního listu, který zahrnuje počítačový Software, příslušná média, tištěné materiály a dokumentaci v elektronické podobě, dále jen „Software“. Termínem „Licence“ se rozumí právo pořizovat, užívat, nebo mít přístup k určité kopii určitého Software. Software se neprodává, ale pouze se poskytuje právo s ním nakládat.
2. Veškerá vlastnická a autorská práva týkající se softwarového produktu jsou vlastnictvím společnosti MARBES CONSULTING s.r.o. IČO 25212079 (dále jen Poskytovatel). Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn Software užívat a postoupit licenční práva třetím osobám (dále jen „Nabyvatel“), a to v rozsahu stanoveném v Licenčním listu a za níže uvedených podmínek. Licenční list je dokladem Nabyvatele licence o tom, že mu byla Poskytovatelem licence udělena licenční práva.

II. Poskytnutí licence

1. Poskytovatel tímto uděluje Nabyvateli níže specifikovaná užívací práva k danému počtu kopií Software s daným číslem verze, jak jsou uvedeny na titulní straně Licenčního listu.
2. Udělená licenční práva jsou nevýlučná a nepřenosná a platí pro užívání Software pouze na území České republiky. Přenos Software mimo Českou republiku může být proveden pouze po předchozím písemném souhlasu Poskytovatele.
3. Nabyvatel musí mít zakoupenou buď multilicenci Software (tj. licenci pro neomezený počet uživatelů a instalací), nebo musí mít pro každého uživatele Software zakoupenou jednu uživatelskou licenci Software a pro každý server, na kterém je Software instalován, jednu serverovou licenci Software.
4. Nabyvatel je oprávněn k pořízení jedné kopie instalačních médií pro archivní a záložní účely. Všechny archivní a záložní kopie podléhají těmto licenčním podmínkám. Všechny názvy, obchodní značky, označení autorské ochrany (copyright) a poznámky o omezení uživatelských práv musí být na těchto kopiích reprodukovány.
5. Nabyvatel nesmí předmětný Software žádným způsobem měnit, slučovat, upravovat nebo přizpůsobovat včetně zpětné analýzy překladu ze strojového jazyka. Dále Nabyvatel nesmí předmětný Software nebo jeho kopii prodávat, distribuovat, půjčovat, pronajímat, licencovat, ani jinak přenášet. Výše uvedené činnosti může Nabyvatel provádět pouze s písemným souhlasem Poskytovatele. Tento souhlas mu však Poskytovatelem nemusí být poskytnut a to bez uvedení důvodu k takovému neposkytnutí.
6. Nabyvatel nesmí bez předchozího písemného souhlasu Poskytovatele předat ani jinak zpřístupnit třetí osobě předmětný Software, poskytnout souhlas k jejich užívání, a to ani k užívání částečnému. Nabyvatel provede taková opatření, aby k porušení tohoto závazku nedošlo ani jeho zaměstnanci.
7. Nabyvatel nesmí přetiskovat ani kopírovat dokumentaci ani další písemné materiály dodané se Software, které mají vztah k předmětnému Software, ve svých veřejně publikovaných materiálech bez jeho předchozího písemného souhlasu Poskytovatele.

8. Nabyvatel není oprávněn použít předmětný Software pro poskytování výpočetních služeb třetím osobám, pronajímat jej třetím osobám ani jej používat v režimu, ve kterém by jej ve sdílení času užívaly třetí osoby (tzv. komerční time-sharing)
9. Nabyvatel je povinen sdělit na základě požadavku Poskytovatele seznam uživatelů předmětného Software a seznam všech počítačů, na kterých je předmětný Software nainstalován a vydat prohlášení potvrzující, že Software je užíván v souladu s ustanoveními těchto podmínek.

III. Záruka

1. Poskytovatel zaručuje, že po dobu 90-ti dnů od data předání Software na datovém nosiči bude Software pracovat podle příslušné dokumentace. Dokumentací se rozumí seznam a popis funkcí Software, který je dodáván spolu se Software. Poskytovatel neposkytuje záruku ani nemá žádné závazky týkající se jakékoliv funkce, vlastnosti, nebo kvality, která nevyplývá z dokumentace.
2. Nabyvatel je povinen přezkoušet Software a upozornit na veškeré vady v souladu s občanským zákoníkem. Oznámení vad je považováno za řádné, pouze pokud bylo učiněno písemně na adresu Poskytovatele.
3. Vady Software budou odstraněny poskytnutím nové verze Software, která nebude vadu vykazovat, nebo eliminací vady, která může zahrnovat mimo jiné i předvedení přiměřených prostředků k zabránění účinků vady.
4. Poskytovatel nezaručuje, že Software bude vyhovovat všem požadavkům Nabyvatele a že bude pracovat správně ve všech kombinacích, které Nabyvatel pro jeho použití zvolí.
5. Poskytovatel nenese odpovědnost za přímé i nepřímé, náhodné, vyvozené nebo ekonomické škody způsobené použitím nebo nevhodnou aplikací předmětného Software včetně škod nebo nákladů (bez omezení) souvisejících se ztrátou růstu, obchodních aktivit, dobrého jména, dat nebo počítačových programů.
6. Poskytovatel ručí za to, že nosiče informací, na nichž je Software dodán, nebudou při standardním používání vykazovat materiálové ani výrobní vady po dobu 90-ti dnů od data jejich předání Nabyvateli. V této lhůtě může Nabyvatel vadné nosiče informací vrátit Poskytovateli a budou mu bezplatně vyměněny. Jedinou náhradou v případě jakostních vad těchto výrobků je odstranění chyb a závad a výměna nosičů informací. Nabyvatel nemá právo v těchto případech na náhradu škody.

IV. Údržba Software

1. Jestliže Nabyvatel zaplatí poplatek za údržbu Software ve výši 18% z cenikové ceny Software, získá jednorocní údržbu pro Software. Služby údržby jsou poskytovány pouze v souvislosti s verzemi Software, které Poskytovatel v danou dobu podporuje. Seznam aktuálně podporovaných verzí Software poskytne Poskytovatel Nabyvateli na vyžádání.
2. Údržba Software zahrnuje:
 - a) Nárok na veškerá zlepšení a dodatky (upgrade a update) k Software v rozsahu poskytnuté licence (funkcionality) vydané Poskytovatelem během příslušného ročního období.
 - b) Legislativní podporu, tj. záruku, že bude dodán Software v rozsahu poskytnuté licence (funkcionality) v souladu s aktuálním stavem právního řádu České republiky.
3. Údržba Software bude poskytována Nabyvateli prostřednictvím upgrade nebo update Software. Součástí údržby není aplikace (implementace) těchto upgrade a update u Nabyvatele.

V. Důvěrné informace

Při užívání Software mohou mít Poskytovatel i Nabyvatel přístup k informacím, které druhá strana označí jako důvěrné. Obě strany zajistí, aby nedošlo k ohrožení těchto důvěrných informací jejich zaměstnanci ani jimi sjednanými třetími osobami.

VI. Závěrečná ustanovení

Tyto licenční podmínky tvoří nedílnou součást Licenčního listu. Převzetím licenčního listu Nabyvatel stvrzuje, že s licenčními podmínkami souhlasí.

L I C E N Ě N Í L I S T

Tento licenční list je osvědčením o legálním nabytí
licenčních práv k softwarovým produktům
společnosti MARBES CONSULTING s.r.o.

SOFTWAREVÉ PRODUKTY : PROXIO - Vymáhání

NABYVATEL : Město Mariánské Lázně
Ruská 155
353 01 Mariánské Lázně

DATUM UDĚLENÍ LICENCE : 01. 09. 2018
PLATNOST LICENCE DO : -
POČET LICENCÍ : 1 serverová licence + multilicence pro
neomezený počet uživatelů a instalací
ČÍSLO SMLOUVY : MS-014/18
V PLZNI DNE : 01. 08. 2018

Poskytovatel:

.....
Ing. Miroslav Dvořák,
obchodní ředitel a jednatel společnosti

Nedílnou součástí Licenčního listu jsou všeobecné licenční podmínky pro softwarové produkty uvedené na druhé straně licenčního listu.

Všeobecné licenční podmínky pro softwarové produkty

I. Licence na softwarový produkt

1. Softwarový produkt je chráněn autorskými zákony České republiky a mezinárodními dohodami o autorských právech, jakož i dalšími zákony a dohodami aplikovatelnými na duševní vlastnictví. Pro účely těchto licenčních podmínek se termínem „Software“ rozumí Softwarový produkt specifikovaný na titulní straně Licenčního listu, který zahrnuje počítačový Software, příslušná média, tištěné materiály a dokumentaci v elektronické podobě, dále jen „Software“. Termínem „Licence“ se rozumí právo požívat, užívat, nebo mít přístup k určité kopii určitého Software. Software se neprodává, ale pouze se poskytuje právo s ním nakládat.
2. Veškerá vlastnická a autorská práva týkající se softwarového produktu jsou vlastnictvím společnosti MARBES CONSULTING s.r.o. IČO 25212079 (dále jen Poskytovatel). Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn Software užívat a postoupit licenční práva třetím osobám (dále jen „Nabyvatel“), a to v rozsahu stanoveném v Licenčním listu a za níže uvedených podmínek. Licenční list je dokladem Nabyvatele licence o tom, že mu byla Poskytovatelem licence udělena licenční práva.

II. Poskytnutí licence

1. Poskytovatel tímto uděluje Nabyvateli níže specifikovaná užívací práva k danému počtu kopií Software s daným číslem verze, jak jsou uvedeny na titulní straně Licenčního listu.
2. Udělená licenční práva jsou nevylučná a nepřenositelná a platí pro užívání Software pouze na území České republiky. Přenos Software mimo Českou republiku může být proveden pouze po předchozím písemném souhlasu Poskytovatele.
3. Nabyvatel musí mít zakoupenou buď multilicenci Software (tj. licenci pro neomezený počet uživatelů a instalací), nebo musí mít pro každého uživatele Software zakoupenou jednu uživatelskou licenci Software a pro každý server, na kterém je Software instalován, jednu serverovou licenci Software.
4. Nabyvatel je oprávněn k pořízení jedné kopie instalačních médií pro archivní a záložní účely. Všechny archivní a záložní kopie podléhají těmto licenčním podmínkám. Všechny názvy, obchodní značky, označení autorské ochrany (copyright) a poznámky o omezení uživatelských práv musí být na těchto kopiích reprodukovány.
5. Nabyvatel nesmí předmětný Software žádným způsobem měnit, slučovat, upravovat nebo přizpůsobovat včetně zpětné analýzy překladu ze strojového jazyka. Dále Nabyvatel nesmí předmětný Software nebo jeho kopii prodávat, distribuovat, půjčovat, pronajímat, licencovat, ani jinak přenášet. Výše uvedené činnosti může Nabyvatel provádět pouze s písemným souhlasem Poskytovatele. Tento souhlas mu však Poskytovatelem nemusí být poskytnut a to bez uvedení důvodu k takovému neposkytnutí.
6. Nabyvatel nesmí bez předchozího písemného souhlasu Poskytovatele předat ani jinak zpřístupnit třetí osobě předmětný Software, poskytnout souhlas k jejich užívání, a to ani k užívání částečnému. Nabyvatel provede taková opatření, aby k porušení tohoto závazku nedošlo ani jeho zaměstnanci.
7. Nabyvatel nesmí přetiskovat ani kopírovat dokumentaci ani další písemné materiály dodané se Software, které mají vztah k předmětnému Software, ve svých veřejně publikovaných materiálech bez jeho předchozího písemného souhlasu Poskytovatele.
8. Nabyvatel je povinen přezkoušet Software a upozornit na veškeré vady v souladu s občanským zákoníkem. Oznámení vad je považováno za řádné, pouze pokud bylo učiněno písemně na adresu Poskytovatele.
9. Nabyvatel je povinen sdělit na základě požadavku Poskytovatele seznam uživatelů předmětného Software a seznam všech počítačů, na kterých je předmětný Software nainstalován a vydat prohlášení potvrzující, že Software je užíván v souladu s ustanoveními těchto podmínek.

III. Záruka

1. Poskytovatel zaručuje, že po dobu 90-ti dnů od data předání Software na datovém nosiči bude Software pracovat podle příslušné dokumentace. Dokumentací se rozumí seznam a popis funkcí Software, který je dodáván spolu se Software. Poskytovatel neposkytuje záruku ani nemá žádné závazky týkající se jakékoliv funkce, vlastnosti, nebo kvality, která nevyplývá z dokumentace.
2. Nabyvatel je povinen přezkoušet Software a upozornit na veškeré vady v souladu s občanským zákoníkem. Oznámení vad je považováno za řádné, pouze pokud bylo učiněno písemně na adresu Poskytovatele.
3. Vady Software budou odstraněny poskytnutím nové verze Software, která nebude vadu vykazovat, nebo eliminací vady, která může zahrnovat mimo jiné i předvedení přiměřených prostředků k zabránění účinkům vady.
4. Poskytovatel nezaručuje, že Software bude vyhovovat všem požadavkům Nabyvatele a že bude pracovat správně ve všech kombinacích, které Nabyvatel pro jeho použití zvolí.
5. Poskytovatel nenese odpovědnost za přímé i nepřímé, náhodné, vyvozené nebo ekonomické škody způsobené použitím nebo nevhodnou aplikací předmětného Software včetně škod nebo nákladů (bez omezení) souvisejících se ztrátou růstu, obchodních aktivit, dobrého jména, dat nebo počítačových programů.
6. Poskytovatel ručí za to, že nosiče informací, na nichž je Software dodán, nebudou při standardním používání vykazovat materiálové ani výrobní vady po dobu 90-ti dnů od data jejich předání Nabyvateli. V této lhůtě může Nabyvatel vadné nosiče informací vrátit Poskytovateli a budou mu bezplatně vyměněny. Jedinou náhradou v případě jakostních vad těchto výrobků je odstranění chyb a závad a výměna nosičů informací. Nabyvatel nemá právo v těchto případech na náhradu škody.

IV. Údržba Software

1. Jestliže Nabyvatel zaplatí poplatek za údržbu Software ve výši 18% z cenikové ceny Software, získá jednorozhodnou údržbu pro Software. Služby údržby jsou poskytovány pouze v souvislosti s verzemi Software, které Poskytovatel v danou dobu podporuje. Seznam aktuálně podporovaných verzí Software poskytne Poskytovatel Nabyvateli na vyžádání.
2. Údržba Software zahrnuje:
 - a) Nárok na veškerá zlepšení a dodatky (upgrade a update) k Software v rozsahu poskytnuté licence (funkcionality) vydané Poskytovatelem během příslušného ročního období.
 - b) Legislativní podporu, tj. záruku, že bude dodán Software v rozsahu poskytnuté licence (funkcionality) v souladu s aktuálním stavem právního řádu České republiky.
3. Údržba Software bude poskytována Nabyvateli prostřednictvím upgrade nebo update Software. Součástí údržby není aplikace (implementace) těchto upgrade a update u Nabyvatele.

V. Důvěrné informace

Při užívání Software mohou mít Poskytovatel i Nabyvatel přístup k informacím, které druhá strana označí jako důvěrné. Obě strany zajistí, aby nedošlo k ohrožení těchto důvěrných informací jejich zaměstnanci ani jimi sjednanými třetími osobami.

VI. Závěrečná ustanovení

Tyto licenční podmínky tvoří nedílnou součást Licenčního listu. Převzetím licenčního listu Nabyvatel stvrzuje, že s licenčními podmínkami souhlasí.

Příloha č.6 Akceptační protokol



PROTOKOL O AKCEPTACI

Předmět akceptace:		Verze protokolu:	01
Na základě dokumentu:		Číslo:	
Objednatel:		Ze dne:	
		Oprávněný zástupce:	
Zhotovitel:	Marbes consulting s.r.o., Brojova 16, 326 00 Plzeň	Oprávněný zástupce:	
Datum provedení akceptační procedury:			

Oprávněný zástupce Objednatele potvrzuje, že Předmět akceptace podmínky akceptace:

- splňuje v plném rozsahu
 nespĺňuje

splňuje s těmito výhradami:

Termín postoupení Předmětu akceptace se zapracováním připomínek:

Přílohy: NE ANO

Poznámky:

Oprávněný zástupce Objednatele:		Oprávněný zástupce Zhotovitele:	
Jméno:		Jméno:	
Funkce:	vedoucí projektu	Funkce:	vedoucí projektu
Datum:		Datum:	
Podpis:		Podpis:	

Příloha č.7 Součinnost objednatele

Po předchozí dohodě mezi objednatelem a zhotovitelem poskytne objednatel na svůj náklad veškerou potřebnou podporu zhotoviteli při poskytování služeb, zejména plynulé předávání potřebných informací.

Objednatel je povinen plnit řádně a včas úkoly, které pro něj vyplynou z jednání vedení projektu či projektového týmu. Úkolem se pro účely této smlouvy rozumí provedení nějaké činnosti nebo poskytnutí informace, kdy tento úkol bude vždy podrobněji specifikován v protokolu o jednání vedení projektu či projektového týmu spolu se stanovením rozsahu úkolu, se závazným termínem splnění úkolu a zodpovědnou osobou. V případě, že objednatel nesplní úkol řádně a včas (tedy ve stanoveném rozsahu, ve stanoveném termínu a v souladu s další specifikací dle protokolu), může zhotovitel nárokovat prodloužení termínu provedení díla o dobu, po kterou nemohl zhotovitel řádně provádět dílo v souvislosti s nesplněním úkolu ze strany objednatele a dále o dobu nezbytně nutnou k tomu, aby mohl zhotovitel řádně pokračovat v provádění díla po znovuzkoordinování provádění díla, když k narušení provádění díla došlo v souvislosti s nesplněním úkolu ze strany objednatele.

Pokud bude poskytování služeb prováděno v sídle objednatele, zajistí objednatel na svůj náklad veškeré potřebné předpoklady pro řádné poskytování služeb zhotovitelem a to zejména pracovní místo, jehož součástí bude požadovaný počet projektových pracovišť pro práci aplikačních týmů.

Objednatel jmenuje z řad svých pracovníků dostatečný počet odborníků do projektových týmů, dle potřeb je bude uvolňovat pro práci projektových týmů a zajistí dostatečné pravomoci vedoucímu projektu ze strany objednatele.

Objednatel s potřebným předstihem zajistí přípravu počátečních dat pro import do systému.

MĚST.
Rus.
Mariánsk.
1.4.1.