

3	System	e-Šablona nabídne vyhledání předpisu.
4	Uživatel	Právník vyhledá cílový předpis.
5	System	e-Šablona zobrazí náhled cílového předpisu.
6	Uživatel	Právník vyplní účinnost a potvrdí výběr.
7	System	e-Šablona zruší předpis k požadovanému datu.

### 8.1.2.2.3.6.6 PU1074-Zpracovat novelu typu "Výjimka z účinnosti"

Případ užití pokrývá funkcionalitu zpracování novely posouvající účinnost jiného předpisu anebo jeho části.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Zpracování novelizací
Aktivita	Zpracování novelizačního bodu
Aktivita	Zpracování účinností

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1010-Uložení konsolidačních vazeb		
FP1015-Aktualizace konsolidovaného znění		
FP1039-Nástroje pro zpracování novelizačních ustanovení		
FP1068-Konsolidace, účinnosti, novely, přechodná ustanovení		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli Právník.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem je posunutá účinnost novelou specifikovaného předpisu nebo jeho části.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1074-Zpracovat novelu typu "Výjimka z účinnosti"	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Právník vyhledá cílový předpis.
2	System	e-Šablona zobrazí znění cílového předpisu.

3	Uživatel	Právník označí fragmenty, kterým je třeba nastavit účinnost.
4	Uživatel	Právník vyplní datum v nástrojové liště a stiskne jednu z voleb "Účinnost od", "Zrušené od".
5	System	e-Šablona nastaví datum vybraným fragmentům, datum účinnosti nebo datum zrušení.

### 8.1.2.2.3.6.7 PU1075-Zaevidovat konsolidační konflikt

Případ užití pokrývá funkcionalitu kontrolního rozhraní zpracování konsolidace a evidenci konsolidačních konfliktů.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Zpracování novelizací
Aktivita	Zpracování novelizačního bodu
Aktivita	Kontrola správnosti konsolidovaných znění

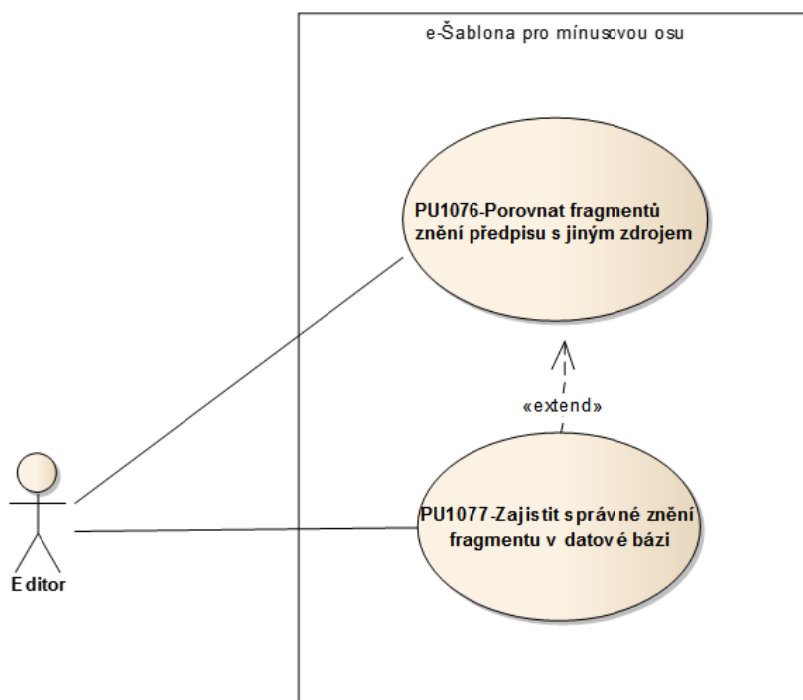
<b>Realizované požadavky</b>		
FP1070-Dokumentace neodstranitelných chyb		
FP1071-Chyby v novelách a odkazech		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli Právník.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Ke každému zpracování novelizačního bodu bude existovat možnost přidat strukturovanou poznámku pro popis konsolidačního konfliktu a návrh jeho řešení např. inicializací legislativního procesu.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1075-Zaevidovat konsolidační konflikt	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Právník zjistí nesoulad mezi aktuálně zpracovávanou novelou a novelami již zpracovanými.
2	Uživatel	Právník zaeviduje tuto skutečnost formou strukturované poznámky se zdůvodněním do okna novelizační transakce.



3	System	e-Šablona informací zaznamenaná a poskytnuta ji v přehledu konsolidačních konfliktů.
---	--------	--

### 8.1.2.2.3.7 Zajištění správnosti obsahu znění předpisů úložišti porovnáním s jiným zdrojem

Sekce **Zajištění správnosti obsahu znění předpisů úložišti porovnáním s jiným zdrojem** se zabývá způsoby dosažení správných textů různých znění předpisů v úložišti datové báze.



Obrázek 286: Zajištění správnosti obsahu znění předpisů úložišti porovnáním s jiným zdrojem

### 8.1.2.2.3.7.1 PU1076-Porovnat fragmenty znění předpisu s jiným zdrojem

Případ užití pokrývá funkcionalitu porovnání konkrétního znění předpisu ze 2 různých zdrojů s vyznačením fragmentů, které jsou v porovnávaných zněních odlišné.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Kontrola správnosti konsolidovaných znění

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1043-Nástroje na porovnání znění a dokumentaci rozdílů		
FP1069-Kontrola, snížení procenta chybovosti		
FP1070-Dokumentace neodstranitelných chyb		
FP1071-Chyby v novelách a odkazech		
FP1072-Písařské chyby (překlepy)		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli Editor.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem je zobrazení rozdílů znění předpisů ze 2 zdrojů se zvýrazněnými odlišnými částmi.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1076-Porovnat fragmentů znění předpisu s jiným zdrojem	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Editor zvolí předpis a znění, které si přeje komparovat.
2	System	e-Šablona zobrazí požadované znění z úložiště a ze srovnávacího zdroje.
3	System	e-Šablona napáruje struktury a zobrazí oba předpisy na obrazovce,

		rozdělené vertikálně na polovinu.
4	Uživatel	Editor klikne na tlačítko Komparuj.
5	System	e-Šablona zobrazí rozdíly ve srovnávaných zdrojích s přesností na slovo, mezeru, číslici, interpunkční znaménka.
6	Uživatel	Editor každý rozdíl vyhodnotí a označí příslušný fragment, zda je chyba v datové bázi, nebo komparovaném zdroji, případně typ chyby, případně bližší popis chyby v poznámce.
7	Uživatel	Je-li chyba v datové bázi, přejde Editor do editačního režimupak a zajistí opravu prostřednictvím PU1077.



### 8.1.2.2.3.7.2 PU1077-Zajistit správné znění fragmentu v datové bázi

Případ užití pokrývá funkcionalitu fixace rozdílu textu fragmentu editací v e-Šabloně, pokud je vyhodnocen jako správný text stejného fragmentu v druhém zdroji.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Kontrola správnosti konsolidovaných znění

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1069-Kontrola, snížení procenta chybovosti		
FP1073-Odstranění nalezených odstranitelných chyb		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli Editor.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem je zkontrolovaný a správný text konkrétního znění konkrétního předpisu, dosažený pomocí zjištění rozdílů komparací, posouzením těchto rozdílů a případnou opravou v editaci fragmentu, pokud to bylo vyhodnoceno jako potřebné.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1077-Zajistit správné znění fragmentu v datové bázi	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Editor zapracovává opravy editací do fragmentu, pokud je potřebné zapracuje opravy také do novely, která změnu způsobila. Editor se řídí podrobnou dokumentací a postupuje opatrně.
2	System	e-Šablona změny provedené Editor-em v editaci průběžně zaznamenává a loguje.
3	Uživatel	Editor po ukončení označí celý předpis jako zkomparovaný.

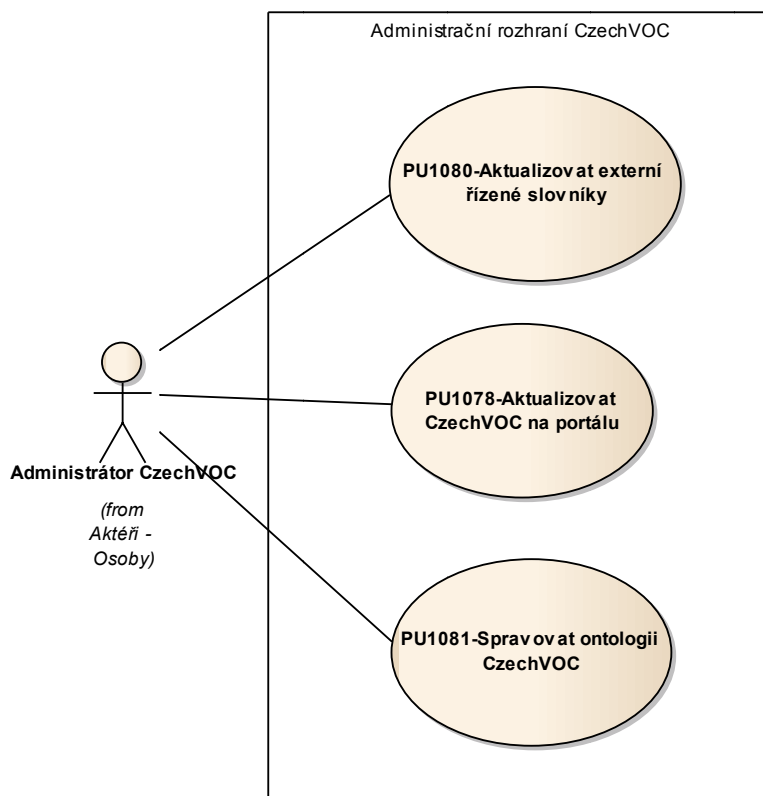


### 8.1.2.3 Tvorba terminologického tezauru CzechVOC

Sekce **Tvorba terminologického tezauru CzechVOC** shromažďuje případy užití všech aspektů práce při tvorbě, údržbě a aktualizaci pojmové báze CzechVOC.

#### 8.1.2.3.1 Administrace CzechVOC

Sekce se zabývá problematikou administrace CzechVOC z různých úhlů pohledu.



Obrázek 287: Administrace CzechVOC

### 8.1.2.3.1.1 PU1078-Aktualizovat CzechVOC na portálu

Případ užití pokrývá funkcionality aktualizace terminologického tezauru CzechVOC na portálu e-Sbírky včetně všech vazeb.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Procesy tvorby pojmové báze CzechVOC

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1076-GUI pro tvorbu a údržbu pojmové báze CzechVOC a všech součástí		
FP1077-API rozhraní pro práci s pojmovou bází CzechVOC		
FP1081-Import dalších zdrojů		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli Administrátor CzechVOC.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je aktuální verze CzechVOC zveřejněná na portálu e-Sbírka.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1078-Aktualizovat CzechVOC na portálu	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Administrátor CzechVOC otevře na základě svého oprávnění modul dashboardu "Administrace CzechVOC".
2	System	Dashboard zobrazí seznam možností.
3	Uživatel	Administrátor CzechVOC klikne na možnost aktualizovat CzechVOC na portálu e-Sbírka.
4	System	modul Administrace CzechVOC provede aktualizaci všech vrstev

		CzechVOC včetně všech asociačních vazeb na předpisy.
--	--	--

### 8.1.2.3.1.2 PU1079-Import externích řízených slovníků

Případ užití pokrývá funkčnost importu externích řízených slovníků s modulární ontologií pro využití ve CzechVOC.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Procesy tvorby pojmové báze CzechVOC
Aktivita	Import EuroVOC
Aktivita	Věcné rejstříky SbZ

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1078-Import EuroVOC		
FP1079-Import věcných rejstříků Sbírký zákonů		
FP1081-Import dalších zdrojů		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli Administrátor CzechVOC.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je naplnění požadované vrstvy pojmové báze požadovaným externím slovníkem.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1079-Import externích řízených slovníků	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Administrátor CzechVOC spustí ze svého dashboardu nástroj pro Administraci CzechVOC a v něm nástroj pro Design ontologie.

2	Uživatel	Administrátor zajistí kompatibilitu resp. přizpůsobení ontologie pro využití externího slovníku v rámci vrstvy CzechVOC.
3	System	Administrace CzechVOC provede uložení změn.
4	Uživatel	Administrátor CzechVOC provede dávkový import dat a zkontroluje výsledek.

### 8.1.2.3.1.3 PU1080-Aktualizovat externí řízené slovníky

Případ užití pokrývá funkcionalitu aktualizace tezauru EuroVOC v pojmové bázi. Předpokládá se aktualizace cca 1-2 krát ročně vždy po uvolnění nové verze EuroVOC.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Procesy tvorby pojmové báze CzechVOC
Aktivita	Aktualizace CzechVOC

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1076-GUI pro tvorbu a údržbu pojmové báze CzechVOC a všech součástí		
FP1078-Import EuroVOC		
FP1081-Import dalších zdrojů		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli Administrátor CzechVOC.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je aktualizovaná vrstva EuroVOC v pojmové bázi CzechVOC.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1080-Aktualizovat externí řízené slovníky	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Administrátor CzechVOC získá novou verzi EuroVOC.
2	System	Administrátor CzechVOC otevře na základě svého oprávnění modul dashboardu "Administrace CzechVOC" a vybere možnost aktualizace EuroVOC.
3	System	modul "Administrace CzechVOC" aktualizuje vrstvu EuroVOC v pojmové



		bázi CzechVOC.
4	Uživatel	Administrátor CzechVOC nekonzistence upraví manuální editací.

### 8.1.2.3.1.4 PU1081-Spravovat ontologii CzechVOC

Případ užití pokrývá funkcionality rozvoje a údržby ontologie CzechVOC. Změny ontologie budou prováděny na základě vnějších podnětů, které si tuto změnu žádají.

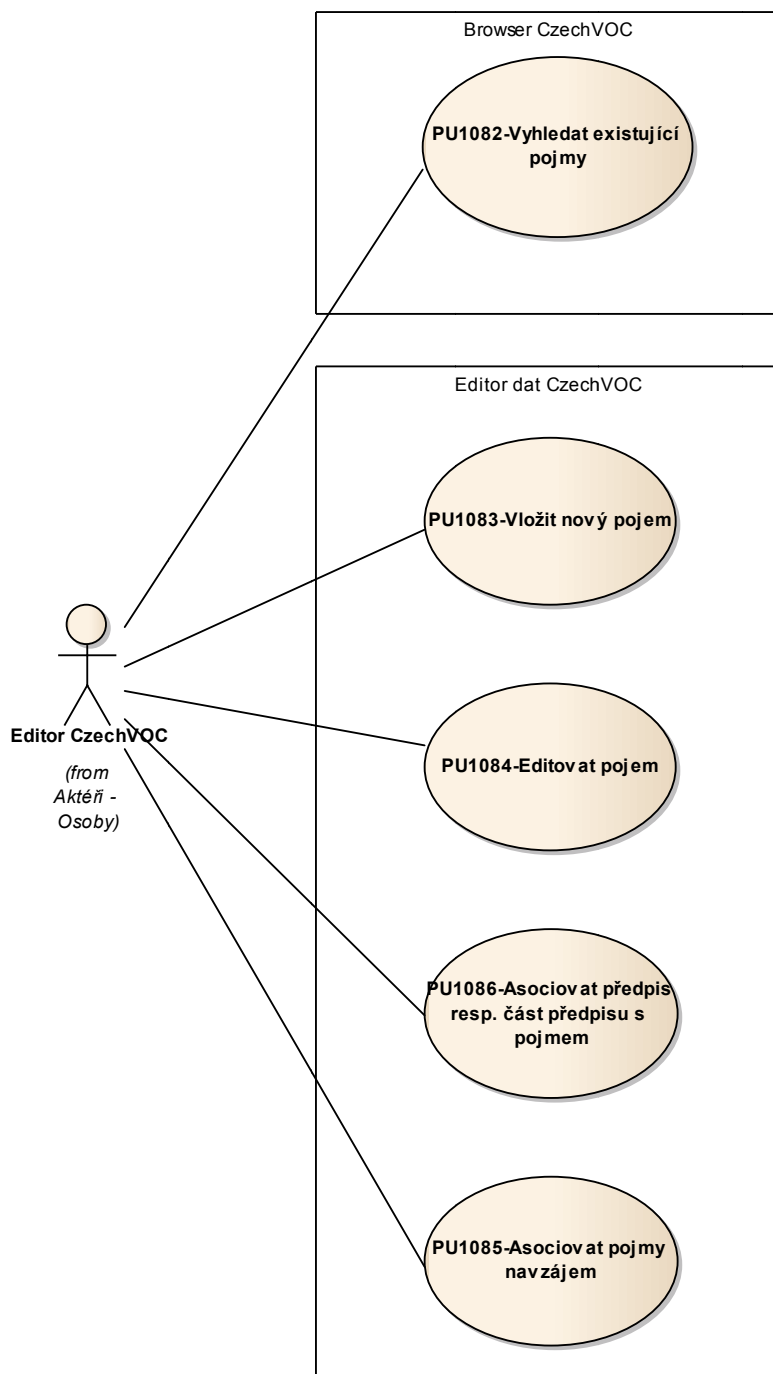
<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Procesy tvorby pojmové báze CzechVOC
Aktivita	Import EuroVOC
Aktivita	Věcné rejstříky SbZ
Aktivita	Příprava CzechVOC
Aktivita	Aktualizace CzechVOC

<b>Realizované požadavky</b>
FP1075-Uložení číselníků, taxonomií, tezurů ve zdrojových ontologiích (z kterých bude vytvořen CzechVOC)
FP1076-GUI pro tvorbu a údržbu pojmové báze CzechVOC a všech součástí
FP1078-Import EuroVOC
FP1079-Import věcných rejstříků Sbírký zákonů
FP1080-Pojmová analýza Sbírký zákonů
FP1081-Import dalších zdrojů
FP1082-Vytvoření cílové vrstvy CzechVOC
<b>Předpoklady</b>
Uživatel je přihlášen v roli Administrátor CzechVOC.
<b>Stav po ukončení</b>
Výsledkem je ontologie CzechVOC splňující v daném čase aktuální požadavky.

<b>Scénáře</b>		
Název	PU1081-Spravovat ontologii CzechVOC	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Administrátor CzechVOC otevře na základě svého oprávnění modul dashboardu "Administrace CzechVOC".
2	Uživatel	Administrátor CzechVOC a vybere možnost "Správa ontologie".
3	System	modul Administrace CzechVOC umožní adminisitrovat ontologii tříd, vlastností tříd, a asociací mezi třídami, včetně kardinalit a constraintů.

### 8.1.2.3.2 Tvorba a aktualizace pojmové báze

Sekce se zabývá konkrétními aspekty tvorby a aktualizace pojmové báze CzechVOC.



Obrázek 288: Tvorba a aktualizace pojmové báze

### 8.1.2.3.2.1 PU1082-Vyhledat existující pojmy

Případ užití pokrývá možnosti dohledání pojmů v pojmové bázi CzechVOC různými způsoby.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Procesy tvorby pojmové báze CzechVOC
Aktivita	Věcné rejstříky SbZ
Aktivita	Aktualizace CzechVOC

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1076-GUI pro tvorbu a údržbu pojmové báze CzechVOC a všech součástí		
FP1080-Pojmová analýza Sbírký zákonů		
FP1082-Vytvoření cílové vrstvy CzechVOC		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli Editor CzechVOC.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je vyhledaný pojem nebo seznam pojmů CzechVOC.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1082-Vyhledat existující pojmy	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Editor CzechVOC klikne ve svém dashboardu na odkaz pro spuštění aplikace CzechVOC.
2	System	Aplikace CzechVOC zobrazí seznam vrstev CzechVOC.
3	Uživatel	Editor CzechVOC vybere vrstvu, kterou si přeje editovat a dále

<b>Realizované požadavky</b>			
		postupným klikáním nabrouzdá pojem nebo pojmy dle své potřeby.	
<b>alt. krok</b>	<b>pokračuj na</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
3a	4	Alternativní scénář	prostřednictvím dotazu
4	Uživatel	dále pak PU1083-Vložit nový pojem nebo PU1084-Editovat pojem.	
Název		prostřednictvím dotazu	
Typ		Alternativní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>	
1	Uživatel	Editor CzechVOC vepíše dotaz do fulltextového formuláře.	
2	System	Aplikace CzechVOC vyhledá relevantní pojmy.	

### 8.1.2.3.2.2 PU1083-Vložit nový pojem

Případ užití zajišťuje vložení nového pojmu do CzechVOC prostřednictvím interaktivního rozhraní.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Procesy tvorby pojmové báze CzechVOC
Aktivita	Import EuroVOC
Aktivita	Věcné rejstříky SbZ
Aktivita	Aktualizace CzechVOC

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1076-GUI pro tvorbu a údržbu pojmové báze CzechVOC a všech součástí		
FP1080-Pojmová analýza Sbírký zákonů		
FP1082-Vytvoření cílové vrstvy CzechVOC		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli Editor CzechVOC.		
Výsledkem případu užití je založený nový pojem CzechVOC.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1083-Vložit nový pojem	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Editor CzechVOC klikne na tlačítko Založit nový pojem.
2	System	Aplikace CzechVOC vyžádá pro založení pojmu systémový název, tzv. basename.

3	Uživatel	Editor CzechVOC doplní basename, klikne uložit.
4	System	Aplikace CzechVOC otevře formulář s detailem pojmu, kde lze editovat vše potřebné tedy vlastnosti i asociační vazby pojmu, včetně vazeb na definice, časových platností definic apod.
5	Uživatel	dále viz PU1084-Editovat pojem.



### 8.1.2.3.2.3 PU1084-Editovat pojem

Případ užití zajišťuje editaci pojmu a nejen pojmu, ale i všech jeho vlastností a souvisejících itemů, zejména definic a jejich časových rámců platnosti.

Jednou z editovatelných vlastností pojmu je i jeho stav, bude-li pojem ve stavu „hotov“ bude poskytnut pojmovou bází k zobrazení na portálu resp. v nástrojích e-Legislative.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Procesy tvorby pojmové báze CzechVOC
Aktivita	Import EuroVOC
Aktivita	Věcné rejstříky SbZ
Aktivita	Aktualizace CzechVOC

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1076-GUI pro tvorbu a údržbu pojmové báze CzechVOC a všech součástí		
FP1080-Pojmová analýza Sbírký zákonů		
FP1082-Vytvoření cílové vrstvy CzechVOC		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli Editor CzechVOC.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je ukončená editace vlastností nebo vazeb pojmu CzechVOC.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1084-Editovat pojem	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce

1	Uživatel	Editor CzechVOC po vyhledání otevře žádaný pojem.
2	System	Aplikace CzechVOC zobrazí detail pojmu s možnostmi editovat všechny vlastnosti a asociace dle ontologie CzechVOC.
3	Uživatel	Editor CzechVOC provede zamýšlenou editaci a uloží ji.

### 8.1.2.3.2.4 PU1085-Asociovat pojmy navzájem

Případ užití zajišťuje funkcionalitu propojení pojmů mezi sebou různými typy asociací.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Procesy tvorby pojmové báze CzechVOC
Aktivita	Import EuroVOC
Aktivita	Věcné rejstříky SbZ
Aktivita	Aktualizace CzechVOC

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1076-GUI pro tvorbu a údržbu pojmové báze CzechVOC a všech součástí		
FP1080-Pojmová analýza Sbírek zákonů		
FP1082-Vytvoření cílové vrstvy CzechVOC		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli Editor CzechVOC. Editor CzechVOC je v kartě detailu editace pojmu.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je vytvoření požadovaných vazeb mezi pojmy CzechVOC.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1085-Asociovat pojmy navzájem	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Editor CzechVOC vybere typ asociace, který si přeje editovat.
2	System	Aplikace CzechVOC zobrazí seznam cílů vyplývajících z ontologie.

3	Uživatel	Editor CzechVOC vyhledá, nalistuje, případně odfiltruje s možnostmi danými aplikací zobrazí seznamu potenciálních cílů pojmy, či jiné cíle se kterými si přeje vytvořit nebo odstranit asociační vazbu a vybere je kliknutím.
4	Systém	Aplikace CzechVOC (stejně jako e-Šablona) ukládá přímo bez nutnosti další akce se současným zápisem do log souborů.

### 8.1.2.3.2.5 PU1086-Asociovat předpis resp. část předpisu s pojmem

Případ užití zajišťuje funkcionalitu propojení pojmů a předpisů různými typy asociací se zohledněním časových limitů definic.

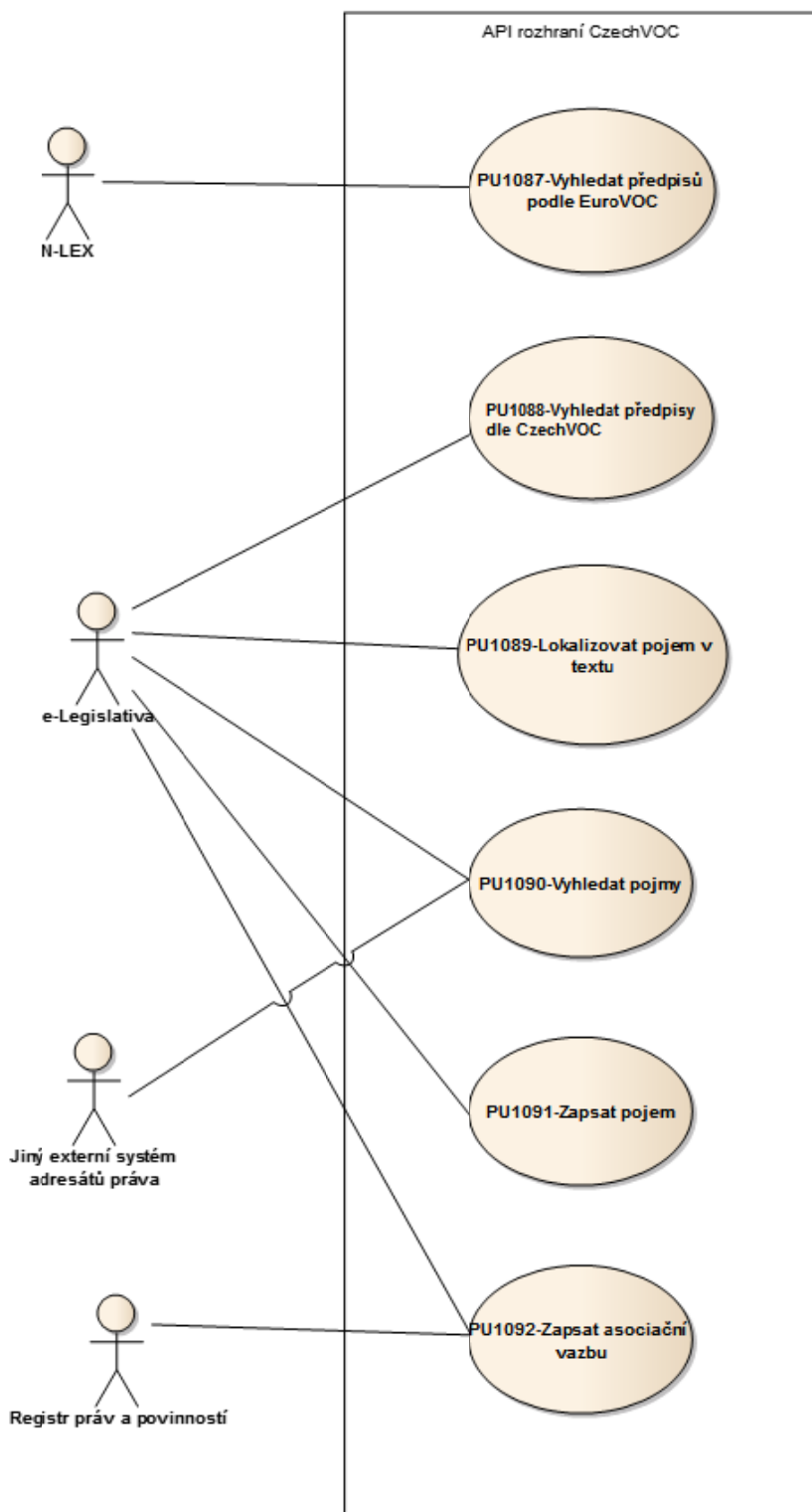
<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Procesy tvorby pojmové báze CzechVOC
Aktivita	Indexace sbírek podle CzechVOC

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1076-GUI pro tvorbu a údržbu pojmové báze CzechVOC a všech součástí		
FP1080-Pojmová analýza Sbírek zákonů		
FP1082-Vytvoření cílové vrstvy CzechVOC		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli Editor CzechVOC.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je vytvoření nebo aktualizace asociačních vazeb mezi pojmy CzechVOC a předpisy v datové bázi.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1086-Asociovat předpis s pojmem	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Editor CzechVOC vyhledá v e-Šabloně předpis <extend> PU1033- Vyhledat předpis
2	Uživatel	Editor CzechVOC otevře požadovaný předpis.
3	Uživatel	Editor CzechVOC klikne na tlačítko asociovat s CzechVOC, které

		má k dispozici vzhledem ke svému oprávnění.	
alt. krok	pokračuj na	typ	akce
3a	3	Alternativní scénář	asociace pojem <--> fragment
4	System	e-Šablona otevře seznam pojmů CzechVOC, které dle ontologie lze asociovat se zobrazeným předpisem.	
5	Uživatel	Editor CzechVOC dohledá v seznamu požadovaný pojem a vytvoří asociální vazbu.	
6	System	e-Šablona asociální vazbu provede na všech místech včetně zápisu do logu.	
Název		asociace pojem <--> fragment	
Typ		Alternativní scénář	
krok	typ	akce	
1	Uživatel	Editor CzechVOC vyhledá požadovaný fragment	

### 8.1.2.3.3 Služby CzechVOC ostatním systémům

Sekce se popisuje služby vystavené externím informačním pro čtení a zápis pojmové báze prostřednictvím webových služeb.



Obrázek 289: Služby CzechVOC ostatním systémům

### 8.1.2.3.3.1 PU1087-Vyhledat předpisů podle EuroVOC

Případ užití zajišťuje externímu systému N-LEX dohledání předpisů podle EuroVOC, který je jednou z vrstev CzechVOC. Předpisy budou nalezeny prostřednictvím vazby EuroVOC - CzechVOC.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Procesy kooperace e-Sbírka <--> e-Legislativa
Aktivita	Procesy tvorby pojmové báze CzechVOC

<b>Realizované požadavky</b>
FP1077-API rozhraní pro práci s pojmovou bází CzechVOC
FP1099-N-LEX
<b>Předpoklady</b>
Externím informačním systémem je N-LEX.
<b>Stav po ukončení</b>
Ve výsledku případu užití je naplnění požadavku N-LEX na seznam předpisu k nějakému uzlu EuroVOC.



### 8.1.2.3.3.2 PU1088-Vyhledat předpisy dle CzechVOC

Případ užití zajišťuje externímu systému e-Legislativa dohledání předpisů navázaných na uzel CzechVOC, který je vstupním parametrem požadavku.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Procesy kooperace e-Sbírka <--> e-Legislativa
Aktivita	Procesy tvorby pojmové báze CzechVOC

<b>Realizované požadavky</b>
FP1077-API rozhraní pro práci s pojmovou bází CzechVOC
<b>Předpoklady</b>
Externím informačním systémem je e-Legislativa.
<b>Stav po ukončení</b>
Ve výsledku případu užití je naplnění požadavku e-Legislativy ve formě poskytnutí seznamu předpisů k pojmu nebo pojmům CzechVOC.

### 8.1.2.3.3.3 PU1089-Lokalizovat pojem v textu

Případ užití zajišťuje funkcionalitu, kterou CzechVOC poskytuje e-Legislativě - analyzuje obecný text a vrátí pojmy CzechVOC v něm lokalizované.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Procesy kooperace e-Sbírka <--> e-Legislativa
Aktivita	Procesy tvorby pojmové báze CzechVOC

<b>Realizované požadavky</b>
FP1077-API rozhraní pro práci s pojmovou bází CzechVOC
<b>Předpoklady</b>
Externím informačním systémem je e-Legislativa.
<b>Stav po ukončení</b>
Výsledkem případu užití je dohledání pojmů CzechVOC v textu doručeném službě CzechVOCu v požadavku e-Legislativy.

#### 8.1.2.3.3.4 PU1090-Vyhledat pojmy

Případ užití popisuje funkcionalitu služby CzechVOC, která vrátí seznam hledaných pojmů s vlastnostmi (definice atd.) s možností selekce vstupním požadavkem.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Procesy kooperace e-Sbírka <--> e-Legislativa
Aktivita	Procesy tvorby pojmové báze CzechVOC

<b>Realizované požadavky</b>
FP1077-API rozhraní pro práci s pojmovou bází CzechVOC
<b>Předpoklady</b>
Externím informačním systémem je e-Legislativa nebo jiný externí systém adresátů práva.
<b>Stav po ukončení</b>
Výsledkem případů užití je odpověď na dotaz ve formě seznamu pojmů CzechVOC případně i s doplňkovými vlastnostmi.

### 8.1.2.3.3.5 PU1091-Zapsat pojem

Případ užití popisuje funkcionalitu, v rámci které e-Legislativa vytvoří nový pojem v pojmové bázi, resp. aktualizuje pojem existující. Obojí na základě aktivit uživatelů e-Šablony pro plusovou osu.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Procesy tvorby pojmové báze CzechVOC
Aktivita	Procesy kooperace e-Sbírka <--> e-Legislativa

<b>Realizované požadavky</b>
FP1077-API rozhraní pro práci s pojmovou bází CzechVOC
<b>Předpoklady</b>
Externím informačním systémem je e-Legislativa.
<b>Stav po ukončení</b>
Výsledkem případu užití je nový pojem vytvořený v pojmové bázi e-Legislativou, resp. aktualizace pojmu stávajícího. Poskytnutí pojmu k dalšímu využití (portál e-Sbírky, nástroje e-Legislativy) je řešeno prostřednictvím „PU1084-Editovat pojem“, konkrétně vlastností Stav pojmu.

### 8.1.2.3.3.6 PU1092-Zapsat asociační vazbu

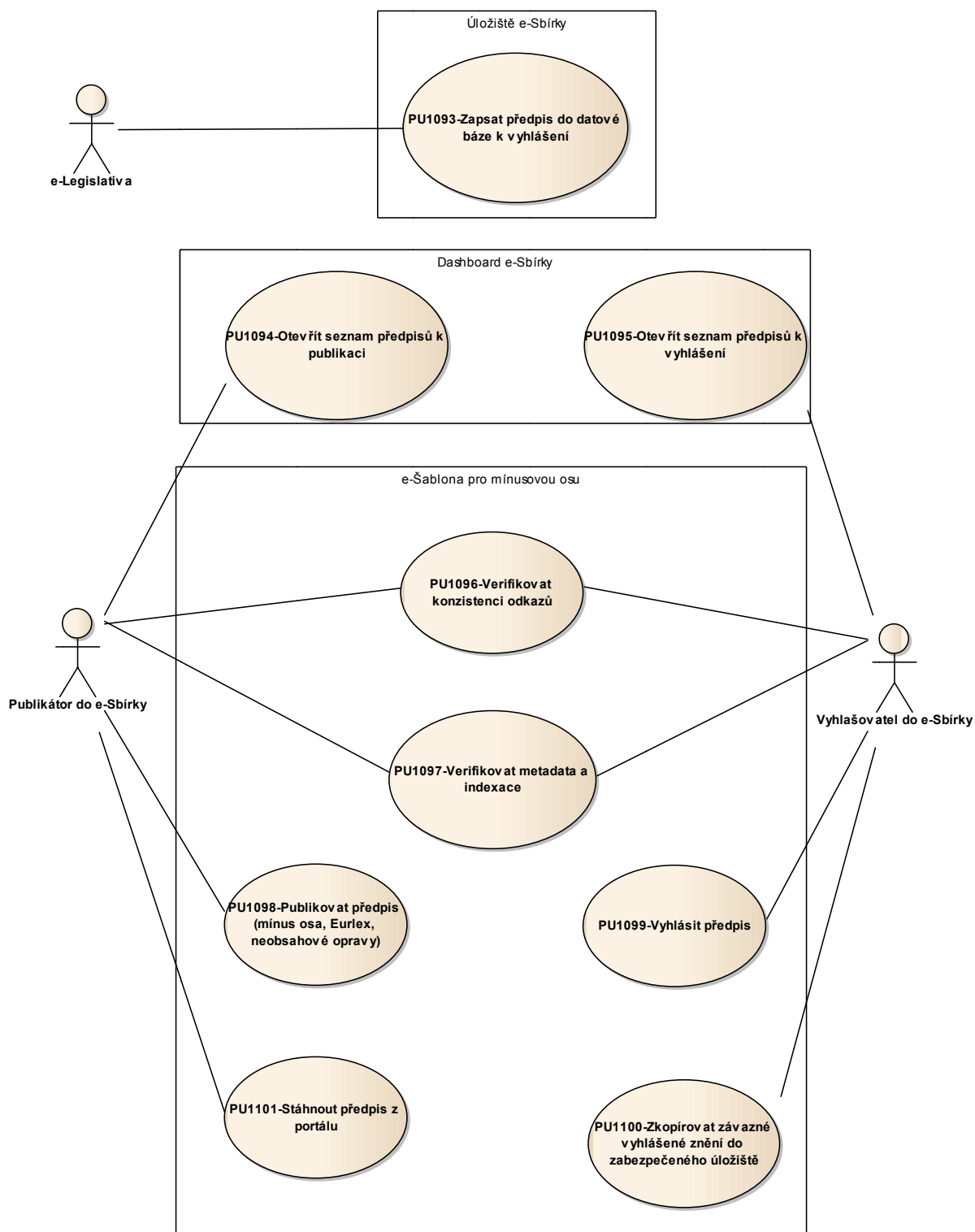
Případ užití popisuje funkcionalitu, v rámci které externí systém e-Legislativa nebo Registr práv a zapíše nebo modifikuje tabulku asociačních vazeb.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Procesy tvorby pojmové báze CzechVOC
Aktivita	Procesy kooperace e-Sbírka <--> e-Legislativa

<b>Realizované požadavky</b>
FP1077-API rozhraní pro práci s pojmovou bází CzechVOC
<b>Předpoklady</b>
Externím informačním systémem je e-Legislativa.
<b>Stav po ukončení</b>
Výsledkem případu užití je zapsaná asociační vazba na základě požadavku e-Legislativy nebo Registru práv a povinností.  Případnou redakční údržbu asociačních vazeb bude možno realizovat prostřednictvím „PU1085-Asociovat pojmy navzájem“ resp. „PU1086-Asociovat předpis resp. část předpisu s pojmem“.

## 8.1.3 Vyhlášení a publikace na portál

Sekce **Vyhlášení a publikace na portál** shromažďuje případy užití všech aspektů publikace informativních znění a vyhlášení závazných znění předpisů na portál e-Sbírka.



Obrázek 290: Vyhlášení a publikace na portál

### 8.1.3.1 PU1093-Zapsat předpis do datové báze k vyhlášení

Případ použití zajišťuje zápis předpisu k vyhlášení do datové báze e-Legislativa. Předpis je obsahově i organizačně připraven k vyhlášení, čeká na kontrolu konzistence odkazů, gramatické správnosti apod. Publikačním úřadem.

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Procesy kooperace e-Sbírka <--> e-Legislativa
Aktivita	Vyhlásit právní akt ve Sbírce

Realizované požadavky			
FP1098-e-Legislativa			
Předpoklady			
Požadavek na zápis pochází od externího informačního systému e-Legislativa.			
Stav po ukončení			
Výsledkem případu užití je úspěšný přenos předpisu připraveného k vyhlášení ze strany e-Legislativa do úložiště datové báze e-Sbírky.			
Scénáře			
Název		PU1093-Zapsat předpis do datové báze k vyhlášení	
Typ		Základní scénář	
krok	typ	akce	
1	System	e-Legislativa zadá SOAP požadavek na zápis předpisu.	
2	System	Úložiště datové báze požadavek akceptuje.	
alt. krok	pokračuj na	typ	akce
2a	1	Alternativ	Úložiště datové báze požadavek neakceptuje

		ní scénář
3	Uživatel	e-Legislativa provede zápis předpisu.
4	System	Úložiště datové báze zašle potvrzení o úspěšném výsledku.
Název	Úložiště datové báze požadavek neakceptuje	
Typ	Alternativní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	System	Úložiště datové báze požadavek neakceptuje



### 8.1.3.2 PU1094-Otevřít seznam předpisů k publikaci

Případ použití zajišťuje zobrazení seznamu předpisů připravených k publikaci, předpisy jsou v chronologickém pořadí ukončení přípravy k publikaci.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Procesy kooperace e-Sbírka <--> e-Legislativa
Aktivita	Vyhlásit právní akt ve Sbírce

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1086-Přehledy o stavech předpisů		
FP1087-Úkoly		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli Publikátor do e-Sbírky.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je zobrazený seznam předpisů k publikaci.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1094-Otevřít seznam předpisů k publikaci	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Publikátor do e-Sbírky otevře ve svém dashboardu seznam předpisů připravených na publikaci na portálu.
2	System	Dashboard požadovaný seznam zobrazí s možností změnit řazení a základními možnostmi filtrování podle sbírky resp. času zápisu do seznamu.

### 8.1.3.3 PU1095-Otevřít seznam předpisů k vyhlášení

Případ použití zajišťuje zobrazení seznamu předpisů připravených k vyhlášení, předpisy jsou v chronologickém pořadí tak, jak byly předány e-Legislativou k vyhlášení.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Procesy kooperace e-Sbírka <--> e-Legislativa
Aktivita	Vyhlásit právní akt ve Sbírce

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1086-Přehledy o stavech předpisů		
FP1087-Úkoly		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli Vyhledávatel do e-Sbírky.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je zobrazený seznam předpisů k vyhlášení.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1095-Otevřít seznam předpisů k vyhlášení	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Vyhledávatel do e-Sbírky otevře ve svém dashboardu seznam předpisů určených e-Legislativou k vyhlášení na portálu e-Sbírka. Jedná se o závazné předpisy, které již kompletně prošly procesy e-Legislative.
2	System	Dashboard požadovaný seznam zobrazí s možností změnit řazení a základními možnostmi filtrování podle sbírky resp. času zápisu do seznamu.

### 8.1.3.4 PU1220-Publikace (výměna a stažení) výkladového stanoviska

Případ použití popisuje provedení vypořádání (t.j. schválení nebo zamítnutí) žádosti o publikaci (resp. stažení či změnu) výkladového stanoviska k předpisu jako celku nebo konkrétních ustanovení.

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Procesy kooperace e-Sbírka <--> e-Legislativa
Aktivita	Vyhlásit právní akt ve Sbírce

Realizované požadavky			
FP1104-Získání výkladového stanoviska k předpisu a/nebo ustanovení			
Uživatel je přihlášen v roli Publikátor do e-Sbírky. Existuje nevypořádaná žádost o publikaci výkladového stanoviska.			
Žádost o publikaci vypořádána.			
Scénáře			
Název	Publikace výkladového stanoviska		
Typ	Základní scénář		
krok	typ	akce	
1	Uživatel	Publikátor do e-Sbírky schválí žádost o publikaci výkladového stanoviska	
alt. krok	pokračuj na	typ	akce
1a	4	Alternativní scénář	Smazání výkladového stanoviska
1b	4	Alternativní scénář	Změna výkladového stanoviska
2	System	Publikační modul provede přiřazení výkladového stanoviska k	

		předpisu
3	Uživatel	Publikační modul provede přiřazení výkladového stanoviska k ustanovení
4	System	Publikační modul provede publikaci předpisu na portál e-Sbírky (=PU1098)
Název	Změna výkladového stanoviska	
Typ	Alternativní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Publikátor do e-Sbírky schválí žádost o změnu výkladového stanoviska
2	System	Publikační modul provede změnu přiřazení výkladového stanoviska k předpisu
3	Uživatel	Publikační modul provede změnu přiřazení výkladového stanoviska k ustanovení
Název	Smazání výkladového stanoviska	
Typ	Alternativní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Publikátor do e-Sbírky schválí žádost o smazání výkladového stanoviska
2	System	Publikační modul provede smazání výkladového stanoviska z předpisu
3	Uživatel	Publikační modul provede smazání výkladového stanoviska z ustanovení
Název	Přiřazení k ustanovením předpisu	
Typ	Alternativní scénář	
Název	Smazání stanovisek z ustanovení	
Typ	Alternativní scénář	

krok	typ	akce
1	Systém	Publikační modul provede smazání výkladového stanoviska z předpisu

### 8.1.3.5 PU1096-Verifikovat konzistenci odkazů

Případ použití popisuje funkcionality kontroly konzistence odkazů, které může na základě svěřeného mandátu provést a sjednat v nich nápravu.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Procesy kooperace e-Sbírka <--> e-Legislativa
Aktivita	Vyhlásit právní akt ve Sbírce

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1017-Vyhlášení, publikace předpisu		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli Publikátor do e-Sbírky nebo v roli Vyhledávací do e-Sbírky. Otevřený seznam předpisů k publikaci nebo vyhlášení.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití jsou konzistentní odkazy mezi předpisy.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1096-Verifikovat konzistenci odkazů	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Publikátor do e-Sbírky nebo Vyhledávací do e-Sbírky klikne na předpis v seznamu připravených k publikaci nebo vyhlášení.
2	System	Dashboard otevře e-Šablonu se zobrazeným zněním předpisu.
3	Uživatel	Publikátor do e-Sbírky nebo Vyhledávací do e-Sbírky provedou kontrolu odkazů proklikáním.
4	Uživatel	Narazí-li Publikátor do e-Sbírky nebo Vyhledávací do e-Sbírky na

		nesrovnalost odstraní ji prostřednictvím editace odkazů.
5	System	Po ukončení kontroly zaznamenají záznam o ukončení do seznamu předpisů připravených k publikaci nebo vyhlášení.

### 8.1.3.6 PU1097-Verifikovat metadata a indexace

Případ použití popisuje funkcionality kontroly metadat a indexace dle CzechVOC a případné opravy nedostatků, ke kterým má Publikační úřad mandát.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Procesy kooperace e-Sbírka <--> e-Legislativa
Aktivita	Vyhlásit právní akt ve Sbírce

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1017-Vyhlášení, publikace předpisu		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli Publikátor do e-Sbírky nebo v roli Vyhledávací do e-Sbírky. Otevřený seznam předpisů k publikaci nebo vyhlášení.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití jsou správná metadata a zařazení k CzechVOC, t.j. připravenost k publikaci, resp. vyhlášení.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1097-Verifikovat metadata a indexace	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Publikátor do e-Sbírky nebo Vyhledávací do e-Sbírky klikne na předpis v seznamu připravených k publikaci nebo vyhlášení.
2	System	Dashboard otevře e-Šablonu se zobrazeným zněním předpisu.
3	Uživatel	Publikátor do e-Sbírky nebo Vyhledávací do e-Sbírky provedou verifikaci metadat a zařazení k uzlům CzechVOC resp. EuroVOC (u publikovaných



		předpisů EUR-Lex).
4	System	Narazí-li Publikátor do e-Sbírky nebo Vyhlášovatel do e-Sbírky na nesrovnalost odstraní ji prostřednictvím editace metadat resp. asociačních vazeb na CzechVOC resp. EUR-Lex.
5	Uživatel	Po ukončení kontroly zaznamenají záznam o ukončení do seznamu předpisů připravených k publikaci nebo vyhlášení.

### 8.1.3.7 PU1098-Publikovat předpis (mínus osa, EUR-Lex, neobsahové opravy)

Případ užití popisuje funkcionalitu publikace předpisu na portál e-Sbírka, tedy synchronizaci předpisu z úložiště právních předpisů do produkční databáze e-Sbírky.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Procesy kooperace e-Sbírka <--> e-Legislativa
Aktivita	Vyhlásit právní akt ve Sbírce

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1017-Vyhlášení, publikace předpisu		
FP1094-Podpora publikace a vyhlašování		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli Publikátor do e-Sbírky. Existuje předpis nebo předpisy po kontrole připravený k publikaci. Otevřený seznam předpisů k publikaci.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je předpis zveřejněný na portálu (informativní znění)		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1098-Publikovat předpis (mínus osa, EUR-Lex, neobsahové opravy)	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Publikátor do e-Sbírky zatrhne zatržítka u předpisů v seznamu připravených k publikaci (takové zatržítka se zaktivní po provedené kontrole odkazů a indexace).
2	System	Publikační modul začne vytvářet seznam předpisů k publikaci (to se pozná

		tak, že tlačítko Publikovat je aktivní).
3	Uživatel	Publikátor do e-Sbírky klikne na tlačítko Publikovat.
4	System	Publikační modul provede synchronizaci publikovaných předpisů do produkční databáze portálu a zapíše do seznamu k publikovaným předpisům, že publikace úspěšně proběhla s údajem, kdo a kdy publikaci provedl.

### 8.1.3.8 PU1099-Vyhlásit předpis

Případ užití popisuje funkcionalitu vyhlášení předpisu na portál e-Sbírka, tedy přenos předpisu z úložiště právních předpisů do produkční databáze e-Sbírky.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Procesy kooperace e-Sbírka <--> e-Legislativa
Aktivita	Vyhlásit právní akt ve Sbírce

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1017-Vyhlášení, publikace předpisu		
FP1094-Podpora publikace a vyhlašování		
FP1104-Získání výkladového stanoviska k předpisu a/nebo ustanovení		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli Vyhlašovatel do e-Sbírky. Existuje předpis nebo předpisy po kontrole připravený k vyhlášení. Otevřený seznam předpisů k vyhlášení.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je předpis vyhlášený na portálu (závazné znění)		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1099-Vyhlásit předpis	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Vyhlašovatel do e-Sbírky zatrhne zatržítka u předpisů v seznamu připravených k vyhlášení (takové zatržítka se zaktivní po provedené kontrole odkazů a indexace).

## Realizované požadavky

2	Uživatel	Pokud si vyhlášovatel do e-Sbírky přeje pozdější vyhlášení, zadá datum a čas požadovaného vyhlášení ke konkrétnímu předpisu.
3	System	Publikační modul začne vytvářet seznam předpisů k vyhlášení (to se pozná tak, že tlačítko Vyhlásit je aktivní).
4	Uživatel	Vyhlášovatel do e-Sbírky klikne na tlačítko Vyhlásit.
5	System	Publikační modul zapečetí PDF se závazným zněním kvalifikovanou elektronickou pečetí a opatří kvalifikovaným elektronickým časovým razítkem.
6	System	Publikační modul připojí příslušná výkladová stanoviska z předchozího konsolidovaného znění ke konsolidovanému znění, které je přílohou nově vyhlášeného předpisu resp. k ustanovením takového předpisu (splňují-li časové parametry).
7	System	Publikační modul provede synchronizaci vyhlášených předpisů do produkční databáze portálu a zapíše do seznamu k publikovaným předpisům, že publikace úspěšně proběhla s údajem, kdo a kdy publikaci provedl.

### 8.1.3.9 PU1100-Zkopírovat závazné vyhlášené znění do zabezpečeného úložiště

Případ užití popisuje funkcionalitu zkopírování vyhlášených předpisů do zabezpečeného úložiště. Jedná se o závazné vyhlášené předpisy zapečetěné kvalifikovanou elektronickou pečeti a opatřené kvalifikovaným elektronickým časovým razítkem.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Procesy kooperace e-Sbírka <--> e-Legislativa
Aktivita	Vyhlásit právní akt ve Sbírce

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1017-Vyhlášení, publikace předpisu		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli Vyhlášovatel do e-Sbírky.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je úspěšný přenos závazného vyhlášeného znění do zabezpečeného úložiště.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1100-Zkopírovat závazné vyhlášené znění do zabezpečeného úložiště	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	System	Publikační modul vygeneruje metadata dotčeného předpisu v XML formátu.
2	System	Publikační modul nakopíruje XML s metadaty vyhlášeného předpisu společně s jeho závazným PDF zapečetěným kvalifikovanou elektronickou pečeti a opatřeným kvalifikovaným elektronickým časovým razítkem do předem určeného místa zabezpečeného úložiště.

3	System	Publikační modul označí přenesený předpis příslušným příznakem.
---	--------	---

### 8.1.3.10 PU1101-Stáhnout předpis z portálu

Případ užití popisuje funkcionalitu stažení předpisu z produkční databáze portálu e-Sbírka.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Procesy kooperace e-Sbírka <--> e-Legislativa
Aktivita	Vyhlásit právní akt ve Sbírce

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1017-Vyhlášení, publikace předpisu		
FP1094-Podpora publikace a vyhledávání		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli Publikátor do e-Sbírky (pro stažení informativních znění) a/nebo v roli Vyhlášovatel do e-Sbírky (pro stažení vyhlášených znění).		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je naplnění požadavku na stažení informativního znění předpisu z portálu. Závazná vyhlášená znění stažena být nemohou.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1101-Stáhnout předpis z portálu	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Publikátor do e-Sbírky v e-Šabloně vybere předpis, který si přeje stáhnout z portálu (Závazné vyhlášené předpisy stáhnout nelze, ty lze pouze opravit).
2	Uživatel	Publikátor do e-Sbírky zapíše důvod stažení z portálu a klikne na tlačítko stáhnout.



3	System	Portál e-Sbírka provede výmaz předpisu z produkční databáze.
4	Uživatel	Výsledkem stažení předpisu je úkol pro Manažer, aby zajistil vše potřebné k opětovné publikaci na portál.

## 8.1.4 Portál e-Sbírka

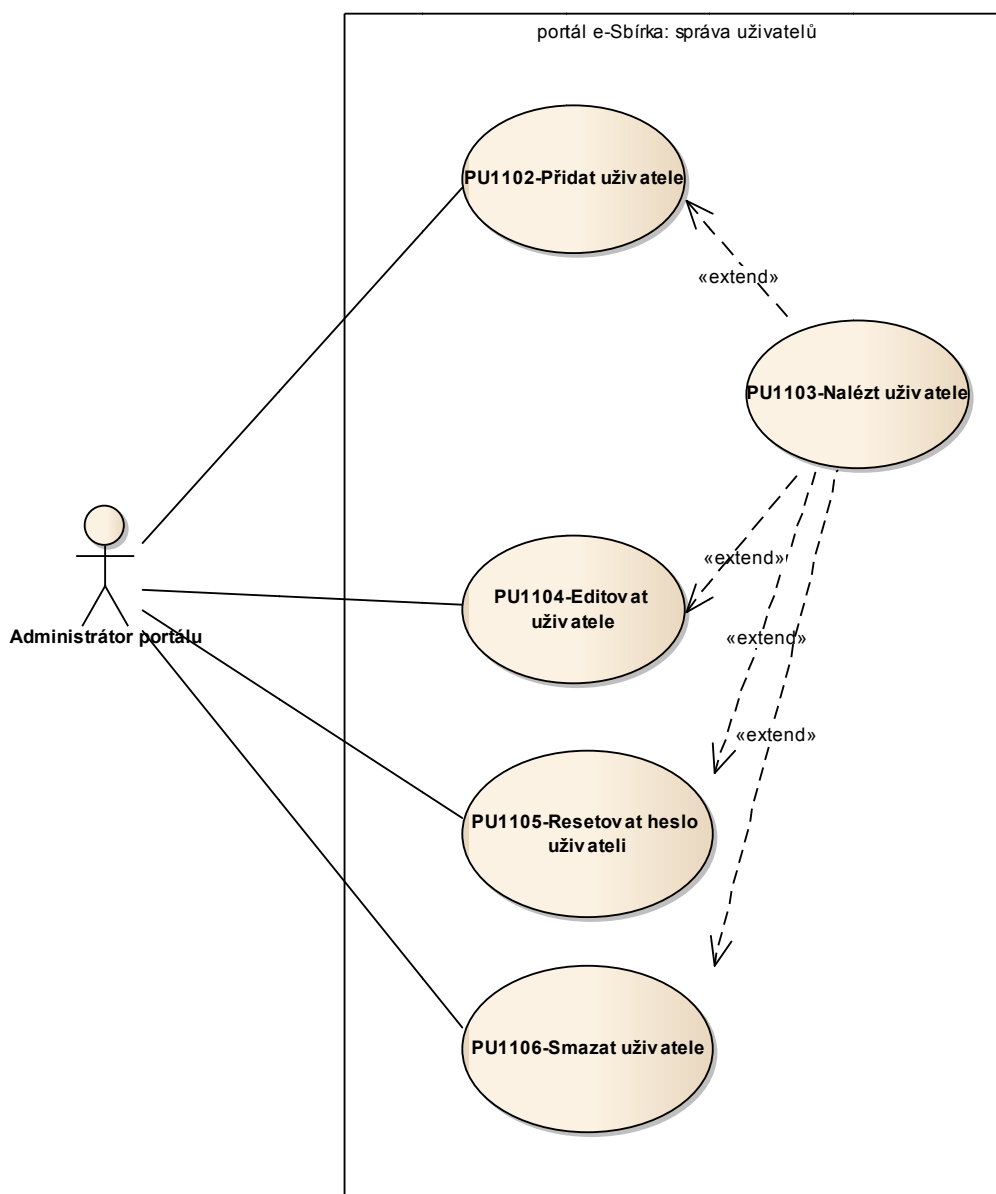
Sekce **Portál e-Sbírka** shromažďuje případy užití všech aspektů práce, aktivit a působení portálu e-Sbírka.

### 8.1.4.1 Administrace portálu

Sekce **Administrace portálu** shromažďuje případy užití týkající se všech aspektů administrace portálu e-Sbírka.

#### 8.1.4.1.1 Administrace uživatelů portálu

Sekce **Administrace uživatelů portálu** shromažďuje případy užití funkcionalit správy uživatelů na portálu e-Sbírka.



Obrázek 291: Administrace uživatelů

### 8.1.4.1.1.1 PU1102-Přidat uživatele

Případ užití pokrývá funkcionalitu vytvoření uživatelského účtu administrátorem portálu.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Vytvoření účtu

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1095-Obvyklá portálová funkčnost - homepage, header, footer, články, aktuality		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli Administrátor portálu.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je nový uživatel založený administrátorem.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1102-Přidat uživatele	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Administrátor portálu otevře aplikaci pro správu uživatelů portálu.
2	Uživatel	Administrátor portálu klikne na tlačítko "Založit nového uživatele".
3	System	Aplikace pro správu uživatelů otevře formulář pro zadání uživatelského jména, e-mailu, jména a příjmení.
4	Uživatel	Administrátor portálu vepíše alespoň minimální povinný údaj, t.j. e-mail.
5	System	Aplikace pro správu uživatelů provede základní syntaktickou validaci e-mailové adresy. Je-li úspěšná, je nový uživatel založen.
6	Uživatel	Administrátor portálu vloží uživatelské heslo a uloží jej.

#### 8.1.4.1.1.1.1 PU1103-Nalézt uživatele

Případ užití pokrývá funkcionalitu vyhledání uživatelského účtu administrátorem portálu.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Vytvoření účtu

<b>Realizované požadavky</b>			
FP1095-Obvyklá portálová funkčnost - homepage, header, footer, články, aktuality			
<b>Předpoklady</b>			
Uživatel je přihlášen v roli Administrátor portálu.			
<b>Stav po ukončení</b>			
Výsledkem případu užití je vyhledaný uživatelský účet na základě zadání administrátora.			
<b>Scénáře</b>			
Název		PU1103-Nalézt uživatele	
Typ		Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>	
1	Uživatel	Administrátor portálu otevře aplikaci pro správu uživatelů portálu.	
2	System	Aplikace pro správu uživatelů zobrazí přehled uživatelů.	
<b>alt. krok</b>	<b>pokračuj na</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
2a	3	Alternativní scénář	filtrace seznamu
3	Uživatel	Administrátor portálu kliknutím otevře detail žádaného uživatele.	
4	System	Aplikace pro správu uživatelů zobrazí výsledky a po kliknutí na uživatele zobrazí jeho detail.	
Název		filtrace seznamu	



Typ		Alternativní scénář
krok	typ	akce
1	System	Administrátor portálu pomocí filtrů seznam relevantních uživatelů zúží.
2	Uživatel	Aplikace pro správu uživatelů dynamicky na zužování reaguje a seznam zužuje.

#### 8.1.4.1.1.2 PU1104-Editovat uživatele

Případ užití pokrývá funkcionalitu editace vlastností uživatelského účtu administrátorem portálu.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Nastavení notifikací
Aktivita	Volba oblíbeného předpisu

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1095-Obvyklá portálová funkčnost - homepage, header, footer, články, aktuality		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli Administrátor portálu.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je uživatelský účet zeditovaný administrátorem.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1104-Editovat uživatele	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Administrátor portálu otevře aplikaci pro správu uživatelů portálu.
2	System	skok na: PU1103-Nalézt uživatele
3	Uživatel	Administrátor portálu zedituje detail uživatele a uloží.
4	System	Aplikace pro správu uživatelů změny zaznamená.

### 8.1.4.1.1.3 PU1105-Resetovat heslo uživateli

Případ užití pokrývá funkcionalitu resetování hesla konkrétního uživatelského účtu administrátorem portálu.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Přihlášení

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1095-Obvyklá portálová funkčnost - homepage, header, footer, články, aktuality		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli Administrátor portálu.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je resetované heslo vybraného uživatelského účtu.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1105-Resetovat heslo uživateli	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Administrátor portálu otevře aplikaci pro správu uživatelů portálu.
2	System	<extend> PU1103-Nalézt uživatele
3	Uživatel	Administrátor portálu klikne na tlačítko resetovat heslo v detailu uživatele.
4	System	Aplikace pro správu uživatelů odesílá uživateli e-mailem instrukce pro znovunastavení hesla.

#### 8.1.4.1.1.4 PU1106-Smazat uživatele

Případ užití pokrývá funkcionalitu deaktivace uživatelského účtu administrátorem portálu.

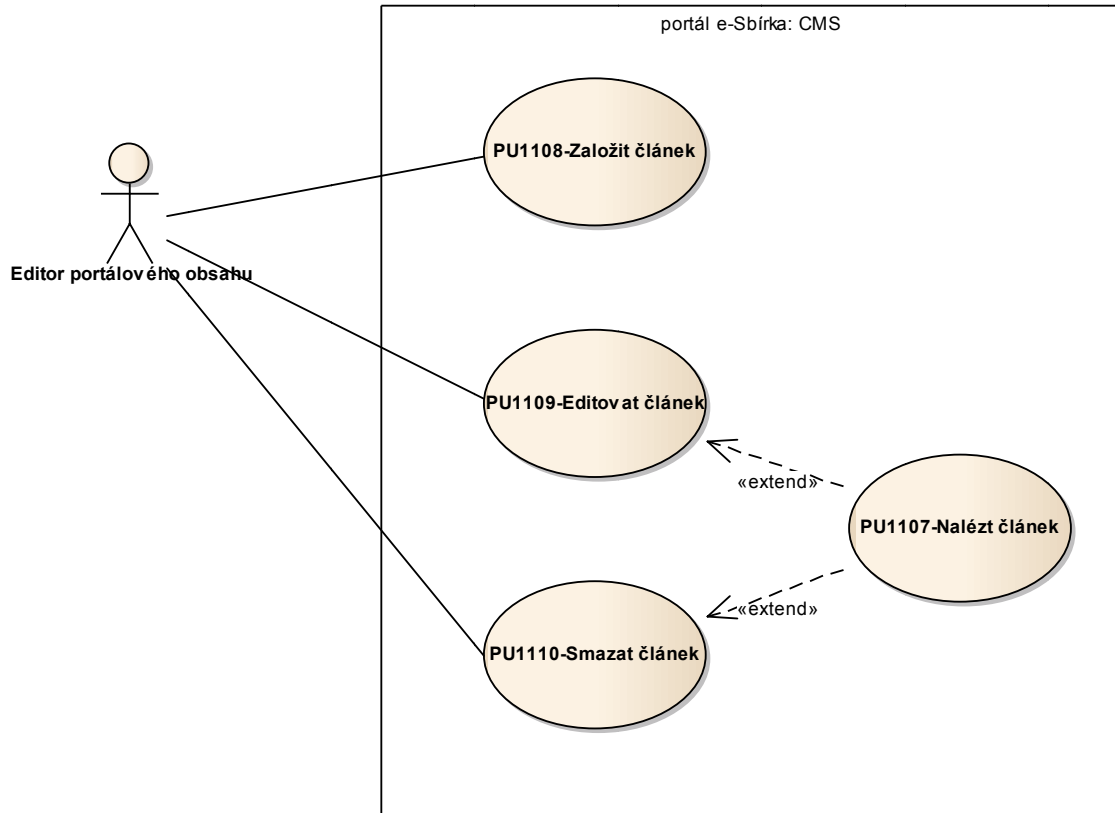
<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Vytvoření účtu

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1095-Obvyklá portálová funkčnost - homepage, header, footer, články, aktuality		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli Administrátor portálu.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je deaktivovaný uživatelský účet, na který se nelze přihlásit, a který ve vztahu k uživateli vystupuje jako neexistující.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1106-Smazat uživatele	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Administrátor portálu otevře aplikaci pro správu uživatelů portálu.
2	System	skok na „PU1103-Nalézt uživatele“
3	Uživatel	Administrátor portálu klikne na tlačítko odstranit uživatele v detailu uživatele.
4	System	Aplikace pro správu uživatelů odesílá uživateli e-mailem s informací, že jeho účel byl zrušen.
5	System	Aplikace pro správu uživatelů provede smazání uživatele včetně všech záznamů o aktivitách.



### 8.1.4.1.2 Administrace portálového obsahu

Sekce **Administrace portálového obsahu** shromažďuje případy užití různých administrace obsahu portálu e-Sbírka (nejedná se o předpisy, ty jsou řízeny aplikační logikou publikačního modulu).



Obrázek 292: Administrace portálového obsahu

#### 8.1.4.1.2.1 PU1107-Nalézt článek

Případ užití pokrývá funkcionalitu vyhledání portálového článku administrátorem portálu.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Manuální otevření homepage e-Sbírký
Aktivita	Zobrazení novinek

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1095-Obvyklá portálová funkčnost - homepage, header, footer, články, aktuality		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli Administrátor portálu.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je webový článek vyhledaný na základě požadaku administrátora.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1107-Nalézt článek	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Administrátor portálu otevře aplikaci pro správu webových článků na portálu.
2	System	Aplikace pro správu webových článků zobrazí seznam článků možnostmi hledání dle fulltextu a fazetovými filtry na výčtové resp. datumové hodnoty.
3	Uživatel	Administrátor portálu zformuluje svůj požadavek.
4	System	Aplikace pro správu portálu zobrazí výsledný seznam, jednotlivé položky jsou "klikací", po kliknutí otevřou žádaný článek.

#### 8.1.4.1.2.2 PU1108-Založit článek

Případ užití pokrývá funkcionalitu vytvoření nového portálového článku administrátorem portálu.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Manuální otevření homepage e-Sbírky
Aktivita	Zobrazení novinek

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1095-Obvyklá portálová funkčnost - homepage, header, footer, články, aktuality		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli Administrátor portálu.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je administrátorem založený nový webový článek.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1108-Založit článek	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Administrátor portálu otevře aplikaci pro správu webových článků na portálu.
2	Uživatel	Administrátor portálu klikne na tlačítko založit nový článek.
3	System	Aplikace pro správu webových článků zobrazí detail prázdného článku.
4	Uživatel	Administrátor portálu vyplní nejdříve povinné údaje, následně nepovinné (včetně těch, které určují pozici a časový interval zobrazení) a klikne na Uložení článku.

### 8.1.4.1.2.3 PU1109-Editovat článek

Případ užití pokrývá funkcionalitu editace portálového článku administrátorem portálu.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Manuální otevření homepage e-Sbírky
Aktivita	Zobrazení novinek

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1095-Obvyklá portálová funkčnost - homepage, header, footer, články, aktuality		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli Administrátor portálu.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je webový článek zeditovaný administrátorem.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1109-Editovat článek	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Administrátor portálu otevře aplikaci pro správu webových článků na portálu dále případně <extend> PU1107-Nalézt článek
2	Uživatel	Administrátor portálu klikne na požadovaný článek.
3	System	Aplikace pro správu webových článků článek otevře v editačním módu.
4	Uživatel	Administrátor portálu provede editaci a článek uloží.
5	System	Aplikace pro správu webových článků změnu zaznamená a podle nastavených parametrů zobrazí/nezobrazí návštěvníkům portálu.

#### 8.1.4.1.2.4 PU1110-Smazat článek

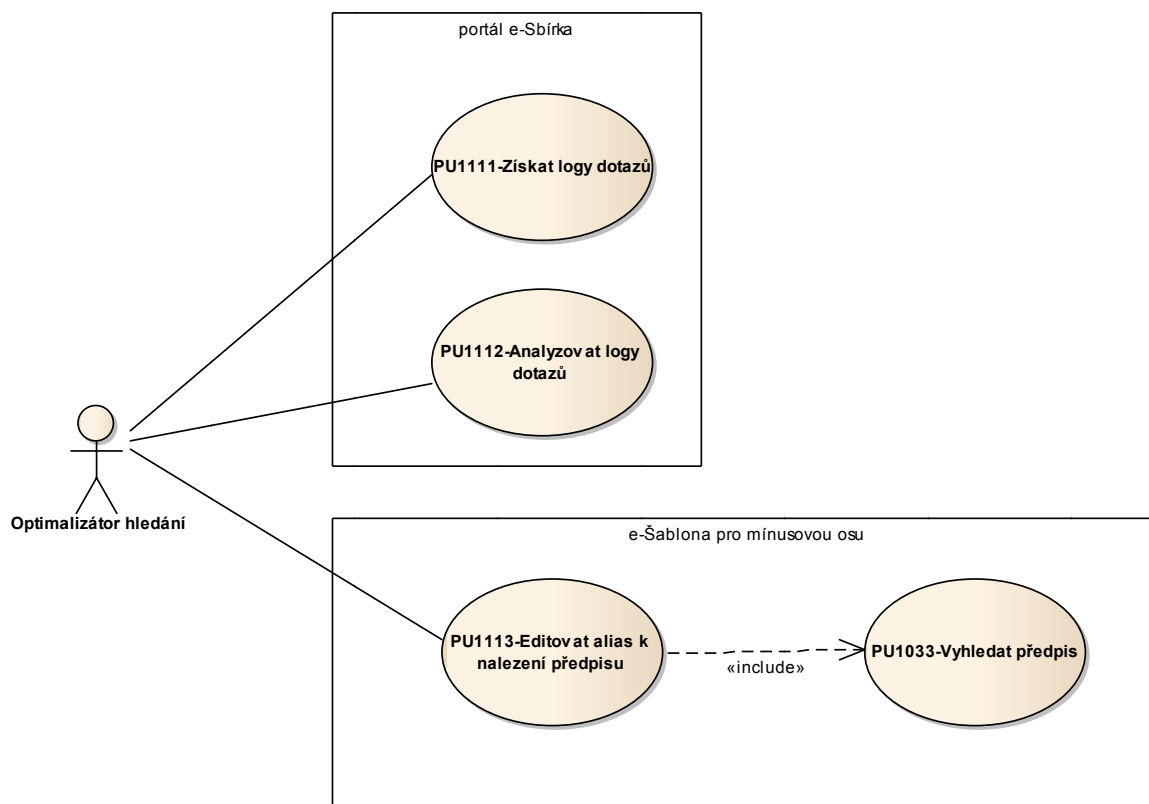
Případ užití pokrývá funkcionalitu smazání portálového článku administrátorem portálu.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Manuální otevření homepage e-Sbírky
Aktivita	Zobrazení novinek

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1095-Obvyklá portálová funkčnost - homepage, header, footer, články, aktuality		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli Administrátor portálu.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití webový článek zbavený možnosti dalšího využití.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1110-Smazat článek	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Administrátor portálu otevře aplikaci pro správu webových článků na portálu dále případně <extend> PU1107-Nalézt článek.
2	Uživatel	Administrátor portálu klikne na požadovaný článek.
3	System	Aplikace pro správu webových článků článek otevře v editačním módu.
4	Uživatel	Administrátor portálu klikne na tlačítko "vymazat článek".
5	System	Aplikace pro správu webových článků se zeptá na potvrzení, zda nejde o omyl a vymazání provede.

### 8.1.4.1.3 Optimalizace vyhledávání

Sekce **Administrace portálového obsahu** shromažďuje případy užití různých možností vstupu na portál e-Sbírka.



Obrázek 293: Optimalizace vyhledávání

### 8.1.4.1.3.1 PU1111-Získat logy dotazů

Případ užití pokrývá funkcionalitu získání log souboru se záznamem dotazů administrátorem portálu.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Zobrazení seznamu výsledků
Aktivita	Zpřesňování hledání
Aktivita	Zadání požadavku

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1095-Obvyklá portálová funkčnost - homepage, header, footer, články, aktuality		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli Administrátor portálu.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je zobrazený log na základě požadaku administrátora.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1111-Získat logy dotazů	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Administrátor portálu spustí aplikaci Log vyhledávání.
2	System	Aplikace Log vyhledávání poskytuje ke stažení logy vyhledávání za všechny dny běžícího týdne a pak agregovaně za všechny předcházející týdny běžícího měsíce a pak agregovaně za všechny měsíce běžícího roku předcházející aktuálnímu měsíci ve strukturované podobě souborové podobě.



3	Uživatel	Administrátor portálu požadované logy stáhne do svého lokálního prostředí.
---	----------	--



### 8.1.4.1.3.2 PU1112-Analyzovat logy dotazů

Případ užití pokrývá funkcionalitu analýz log souboru administrátorem portálu.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Zobrazení seznamu výsledků
Aktivita	Zpřesňování hledání
Aktivita	Zadání požadavku

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1095-Obvyklá portálová funkčnost - homepage, header, footer, články, aktuality		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli Administrátor portálu.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je získání požadovaných informací z logu hledání.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1112-Analyzovat logy dotazů	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Administrátor portálu otevře stažené logy v obvyklých nástrojích (např. v tabulkovém procesoru) s cílem zjistit nové potenciální "aliasy" předpisů, kterými by zkvalitnil vyhledávání případně kandidáty "aliasů" ke zrušení (příkladem aliasu je OZ pro Obchodní zákoník nebo DPH pro Zákon o dani z přidané hodnoty).
2	Uživatel	Administrátor portálu provede analýzu a po vytipování potřebných změn aliasů prostřednictvím možností použitého nástroje (např. tabulkového procesoru a jeho makrojazyka).

### 8.1.4.1.3.3 PU1113-Editovat alias k nalezení předpisu

Případ užití pokrývá funkcionalitu editace vlastnosti "alias" u konkrétních předpisů administrátorem portálu.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Zadání požadavku
Aktivita	Zobrazení seznamu výsledků
Aktivita	Zpřesňování hledání

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1095-Obvyklá portálová funkčnost - homepage, header, footer, články, aktuality		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli Administrátor portálu.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je získání požadovaných informací z logu hledání.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1112-Analyzovat logy dotazů	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Administrátor portálu otevře stažené logy v obvyklých nástrojích (např. v tabulkovém procesoru) s cílem zjistit nové potenciální "aliasy" předpisů, kterými by zkvalitnil vyhledávání případně kandidáty "aliasů" ke zrušení (příkladem aliasu je OZ pro Obchodní zákoník nebo DPH pro Zákon o dani z přidané hodnoty).
2	Uživatel	Administrátor portálu provede analýzu a po vytipování potřebných změn aliasů prostřednictvím možností použitého nástroje (např.



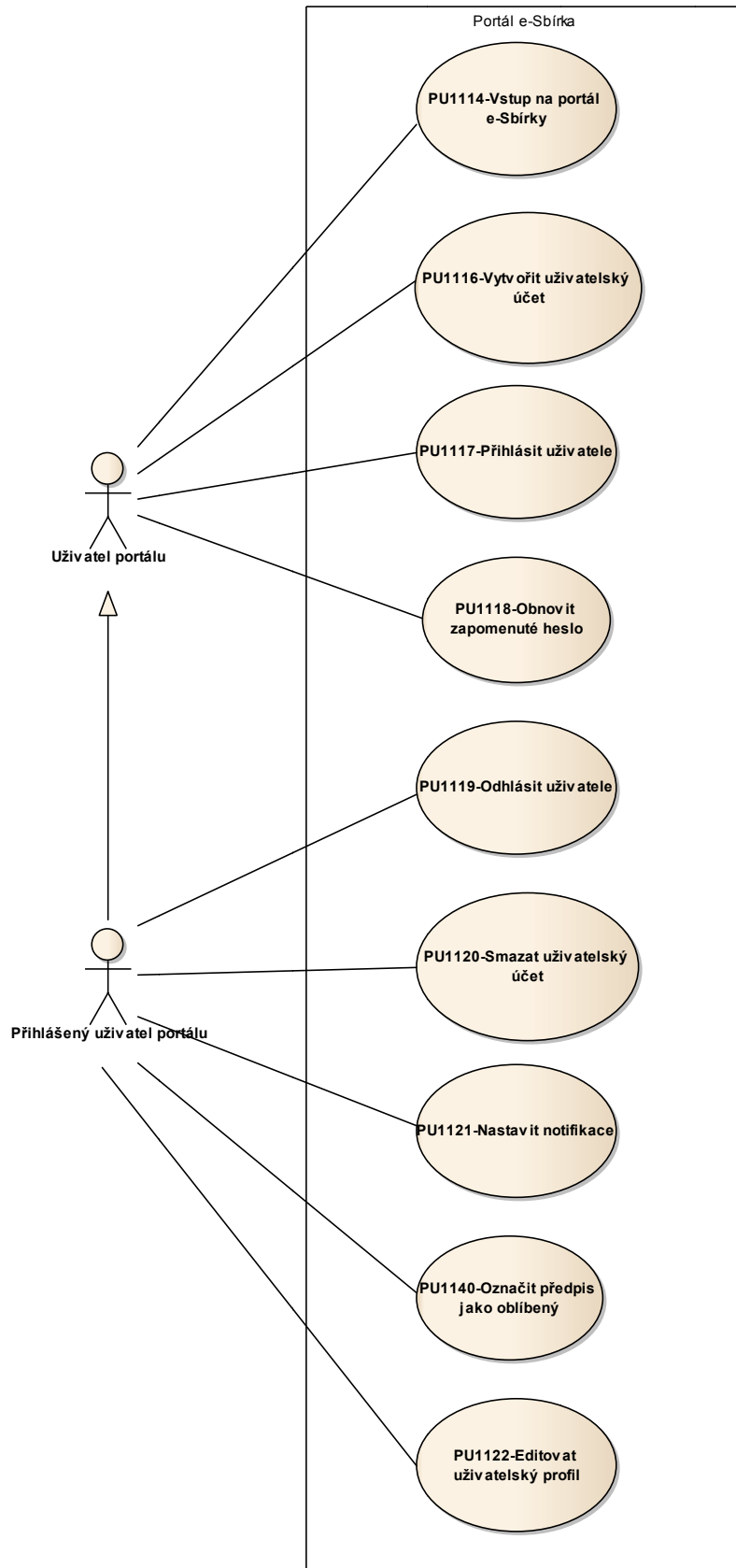
		tabulkového procesoru a jeho makrojazyka).
--	--	--

#### 8.1.4.2 Práce s portálem e-Sbírka

Sekce **Práce s portálem e-Sbírka** shromažďuje případy užití všech aspektů uživatelské práce na portálu e-Sbírka.

##### 8.1.4.2.1 Základní úkony uživatele portálu e-Sbírka

Sekce **Základní úkony uživatele portálu e-Sbírka** shromažďuje případy užití funkcí portálu e-Sbírka pro nepřihlášené a přihlášené uživatele.



Obrázek 294: Základní úkony uživatele portálu e-Sbirka

### 8.1.4.2.1.1 PU1114-Vstup na portál e-Sbírky

Tento primitivní případ užití popisuje způsoby vstupu na portál e-Sbírka.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Manuální otevření homepage e-Sbírky
Aktivita	Zobrazení novinek

<b>Realizované požadavky</b>			
FP1095-Obvyklá portálová funkčnost - homepage, header, footer, články, aktuality			
<b>Předpoklady</b>			
Uživatel portálu není přihlášen a je v implicitní roli Uživatel portálu nebo Uživatel je přihlášen v roli Přihlášený uživatel portálu.			
<b>Stav po ukončení</b>			
Výsledkem případu užití je portál e-Sbírky otevřený na požadované stránce.			
<b>Scénáře</b>			
Název	PU1114-Vstup na portál e-Sbírky		
Typ	Základní scénář		
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>	
1	Uživatel	Uživatel portálu dostává informace k dispozici prostřednictvím webové aplikace esbirka.cz, která posílá informace do uživatelova webového prohlížeče.	
2	Uživatel	Uživatel portálu vepíše adresu www.esbirka.cz, případně adresu předpisu do adresního řádku svého prohlížeče.	
<b>alt. krok</b>	<b>pokračuj na</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
2a	3	Alternativní scénář	prostřednictvím odkazu

3	System	Portál e-Sbírka zobrazí požadovanou stránku.
Název	prostřednictvím odkazu	
Typ	Alternativní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel klikne na odkaz, tj. hyperlink z jiného dokumentu (webového, souborového, e-mailového)
Název	prostřednictvím přímého zadání url	
Typ	Alternativní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel portálu vepíše adresu www.esbirka.cz, případně adresu předpisu do adresního řádku svého prohlížeče.

### 8.1.4.2.1.2 PU1115-Bezbariérový přístup

Případ užití pokrývá všechny aspekty uživatelského rozhraní portálu e-Sbírka potřebných k naplnění povinností vyplývajících z vyhlášky č. 64/2008 Sb., o formě uveřejňování informací souvisejících s výkonem veřejné správy prostřednictvím webových stránek pro osoby se zdravotním postižením.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Manuální otevření homepage e-Sbírky
Aktivita	Zobrazení novinek

<b>Realizované požadavky</b>
FP1097-"Bezbariérový" přístup
<b>Předpoklady</b>
Uživatel portálu není přihlášen a je v implicitní roli Uživatel portálu nebo Uživatel je přihlášen v roli Přihlášený uživatel portálu.
<b>Stav po ukončení</b>
Výsledkem případu užití je portál e-Sbírky poskytující všechny informace způsoby dle potřeb osob se zdravotním postižením.



### 8.1.4.2.1.3 PU1116-Vytvořit uživatelský účet

Případ užití pokrývá způsob, jakým si uživatel vytvoří svůj účet na portálu e-Sbírka.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Vytvoření účtu

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1095-Obvyklá portálová funkčnost - homepage, header, footer, články, aktuality		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel portálu není přihlášen a je v implicitní roli Uživatel portálu.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je nový uživatelský účet založený anonymním nepřihlášeným uživatelem.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1116-Vytvořit uživatelský účet	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel portálu klikne na link Vytvořit účet.
2	System	Portál e-Sbírka zobrazí formulář pro zadání povinných údajů - e-mailu a hesla a kvůli ochraně před roboty si vyžádá opis captcha kódu.
3	Uživatel	Uživatel portálu vyplní e-mail, heslo a opis captcha kódu a klikne tlačítko "vytvořit účet".
4	System	Portál e-Sbírka účet vytvoří, ponechá neaktivní a odešle mail pro jeho aktivaci uživateli.
5	Uživatel	Uživatel portálu odklikne link v e-mailu, jeho účet je aktivován a uživatel



		je rovnou přihlášen.
--	--	----------------------

#### 8.1.4.2.1.4 PU1117-Přihlásit uživatele

Případ užití pokrývá funkcionalitu přihlášení uživatele s existujícím uživatelským účtem na portál e-Sbírka.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Přihlášení

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1095-Obvyklá portálová funkčnost - homepage, header, footer, články, aktuality		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel portálu není přihlášen a je v implicitní roli Uživatel portálu.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je změna role anonymní uživatel na přihlášený uživatel portálu e-Sbírka.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1117-Přihlásit uživatele	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel portálu klikne na link Přihlásit na portálu e-Sbírka (k dispozici z každé stránky).
2	Uživatel	Uživatel portálu vepíše jméno a heslo a klikne na tlačítko Přihlásit.
3	System	Pakliže je zadání v pořádku portál e-Sbírka změní uživatelovu roli na Přihlášený uživatel portálu. Pokud zadání jména a hesla je chybné, tak chybu zobrazí uživateli.

#### 8.1.4.2.1.5 PU1118-Obnovit zapomenuté heslo

Případ užití pokrývá funkcionalitu obnovy zapomenutého hesla z prostředí portálu e-Sbírka nepřihlášeným uživatelem.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Vytvoření účtu

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1095-Obvyklá portálová funkčnost - homepage, header, footer, články, aktuality		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel portálu není přihlášen a je v implicitní roli Uživatel portálu.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je "obživený" účet uživatele.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1118-Obnovit zapomenuté heslo	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel portálu klikne na link "Zapomněl jsem heslo" ve stránce přihlášení.
2	System	Portál e-Sbírka vyzve uživatele k zadání e-mailu tedy zároveň i přihlašovacího jména.
3	Uživatel	Uživatel portálu zadá e-mail.
4	System	Je-li e-mail portálem e-Sbírka nalezen v databázi, je na něj odeslána zpráva s instrukcemi k resetu hesla.
5	Uživatel	Pokud e-mail není v databázi uživatelů nalezen, je to uživateli sděleno.

#### 8.1.4.2.1.6 PU1119-Odhlásit uživatele

Případ užití pokrývá funkcionalitu odhlášení přihlášeného uživatele z portálu e-Sbírka.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Odhlášení

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1095-Obvyklá portálová funkčnost - homepage, header, footer, články, aktuality		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli Přihlášený uživatel portálu.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je změna role z přihlášeného uživatele na nepřihlášeného, t.j. anonymního.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1119-Odhlásit uživatele	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Přihlášený uživatel portálu klikne na link odhlásit.
2	System	Portál e-Sbírka změní roli uživatele na nepřihlášený Uživatel portálu.

### 8.1.4.2.1.7 PU1120-Smazat uživatelský účet

Případ užití pokrývá funkcionalitu deaktivace uživatelského účtu přihlášeným uživatelem.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Vytvoření účtu

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1095-Obvyklá portálová funkčnost - homepage, header, footer, články, aktuality		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli Přihlášený uživatel portálu.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je deaktivovaný uživatelský účet, na který se nelze přihlásit, a který ve vztahu k uživateli vystupuje jako neexistující		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1120-Smazat uživatelský účet	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Přihlášený uživatel portálu klikne na link Smazat uživatelský účet.
2	System	Portál e-Sbírka zobrazí informaci o tom, že účet bude smazán beze stopy a vyžádá si potvrzení.
3	Uživatel	Přihlášený uživatel portálu své přání potvrdí.
4	System	Portál e-Sbírka smaže uživatelský účet beze stop, t.j. včetně všech záznamů v log souborech.

### 8.1.4.2.1.8 PU1121-Nastavit notifikace

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1096-Personalizované služby - notifikace novinek		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli Přihlášený uživatel portálu.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je nastavení požadovaných e-mailových notifikací změn na portálu e-Sbírka.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1121-Nastavit notifikace	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Přihlášený uživatel portálu klikne na link Nastavit notifikace.
2	System	Portál e-Sbírka zobrazí výběr možných notifikací a k nim vždy možnosti frekvence odesílání (denně, týdně, měsíčně).
3	Uživatel	Přihlášený uživatel portálu provede a potvrdí svoji volbu.
4	System	Portál e-Sbírka uživatelova přání zaznamená a provede patřičná nastavení.

#### 8.1.4.2.1.9 PU1122-Editovat uživatelský profil

Případ užití pokrývá funkcionalitu editace uživatelského profilu přihlášeného uživatele.

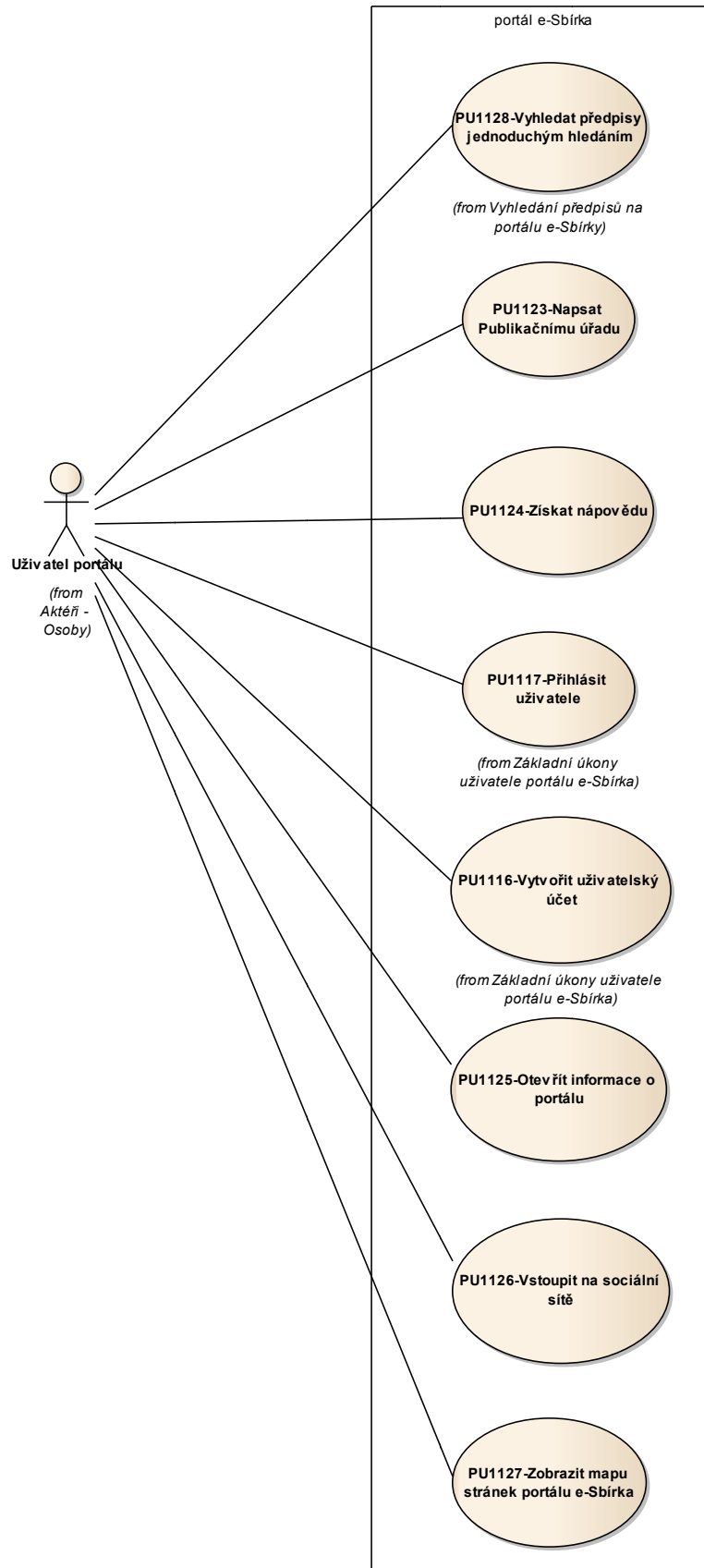
<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Práce adresáta práva na portálu e-Sbírký

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1096-Personalizované služby - notifikace novinek		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli Přihlášený uživatel portálu.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je profil uživatel zeditovaný podle požadavků uživatele.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1122-Editovat uživatelský profil	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Přihlášený uživatel portálu klikne na své jméno.
2	System	Portál e-Sbírka dá uživateli na výběr editaci jména a hesla, seznamu oblíbených předpisů a nastavení notifikací.
3	Uživatel	Přihlášený uživatel portálu provede editaci profilu a klikne na tlačítko Uložit změny.
4	System	Portál e-Sbírka provede uložení změn a nastavení tomu odpovídajících akcí.



#### 8.1.4.2.2 *Společné úkony na všech stránkách portálu e-Sbírky*

Sekce **Společné úkony na všech stránkách portálu e-Sbírky** shromažďuje případy užití funkcionalit, které jsou společné všem stránkám portálu e-Sbírka.



Obrázek 295: Společné úkony na všech stránkách portálu e-Sbírky

#### 8.1.4.2.2.1 PU1123-Napsat Publikačnímu úřadu

Případ užití pokrývá funkcionalitu zaslání dotazu nebo připomínky provozovateli a správci portálu e-Sbírka, tedy Publikačnímu úřadu.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Práce adresáta práva na portálu e-Sbírký

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1095-Obvyklá portálová funkčnost - homepage, header, footer, články, aktuality		
Výsledkem případu užití je zpráva odeslaná Publikačnímu úřadu a v případě známé e-mailové adresy odesílajícího také kopie zprávy zaslaná na e-mail.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1123-Napsat Publikačnímu úřadu	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel portálu klikne na link Napsat publikačnímu úřadu.
2	System	Portál e-Sbírka zobrazí jednoduchý formulář pro text zprávy a typ zprávy, pokud uživatel není přihlášen, tak zobrazí také políčko pro e-mail, z důvodu ochrany před roboty také Captcha kód.
3	Uživatel	Uživatel portálu vyplní požadované údaje a klikne na tlačítko odeslat.
4	System	Portál e-Sbírka zaznamená zprávu do seznamu k vyřízení včetně času a ip adresy odesílatele. Pokud uživatel portálu je přihlášen, nebo vepsal svůj e-mail, zasílá mu e-mailem kopii zaslané zprávy.

#### 8.1.4.2.2.2 PU1124-Získat nápovědu

Případ užití pokrývá funkcionalitu získání nápovědy práce na portálu a práce s ní.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Práce adresáta práva na portálu e-Sbírky

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1095-Obvyklá portálová funkčnost - homepage, header, footer, články, aktuality		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel portálu není přihlášen a je v implicitní roli Uživatel portálu.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je otevření nápovědy k portálu otevřené na požadované stránce resp. informaci.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1124-Získat nápovědu	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel portálu klikne na odkaz Nápověda, který je k dispozici na každé stránce portálu.
2	System	Portál e-Sbírka zobrazí stránku s příslušnou nápovědou, je-li uživatel na stránce, kde kontextová nápověda je k dispozici. Není-li kontextová nápověda k dispozici, zobrazí hlavní stránku nápovědy s navigací.

### 8.1.4.2.2.3 PU1125-Otevřít informace o portálu

Případ užití pokrývá funkcionalitu získání doprovodných článků o portálu e-Sbírka.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Práce adresáta práva na portálu e-Sbírky

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1095-Obvyklá portálová funkčnost - homepage, header, footer, články, aktuality		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel portálu není přihlášen a je v implicitní roli Uživatel portálu.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití jsou informace o portálu e-Sbírka otevřené na požadovaném článku nebo stránce.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1125-Otevřít informace o portálu	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel portálu klikne na linky s ostatními informacemi o portálu, jako např. podmínky použití, často kladené otázky apod.
2	System	Portál e-Sbírka zobrazí požadovanou stránku s webovým článkem.

#### 8.1.4.2.2.4 PU1126-Vstoupit na sociální síť

Případ užití pokrývá funkcionalitu navigace na účty portálu e-Sbírka na sociálních sítích.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Práce adresáta práva na portálu e-Sbírky

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1095-Obvyklá portálová funkčnost - homepage, header, footer, články, aktuality		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel portálu není přihlášen a je v implicitní roli Uživatel portálu.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je opuštění portálu e-Sbírka a přechod na zvolenou sociální síť otevřenou na stránce e-Sbírky.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1126-Vstoupit na sociální síť	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel portálu klikne na ikonu sociální sítě, kterých výběr je k dispozici na každé stránce.
2	System	Portál e-Sbírka uživatele odnaviguje na příslušnou domovskou stránku e-Sbírky na zvolené sociální síti.

#### 8.1.4.2.2.5 PU1127-Zobrazit mapu stránek portálu e-Sbírka

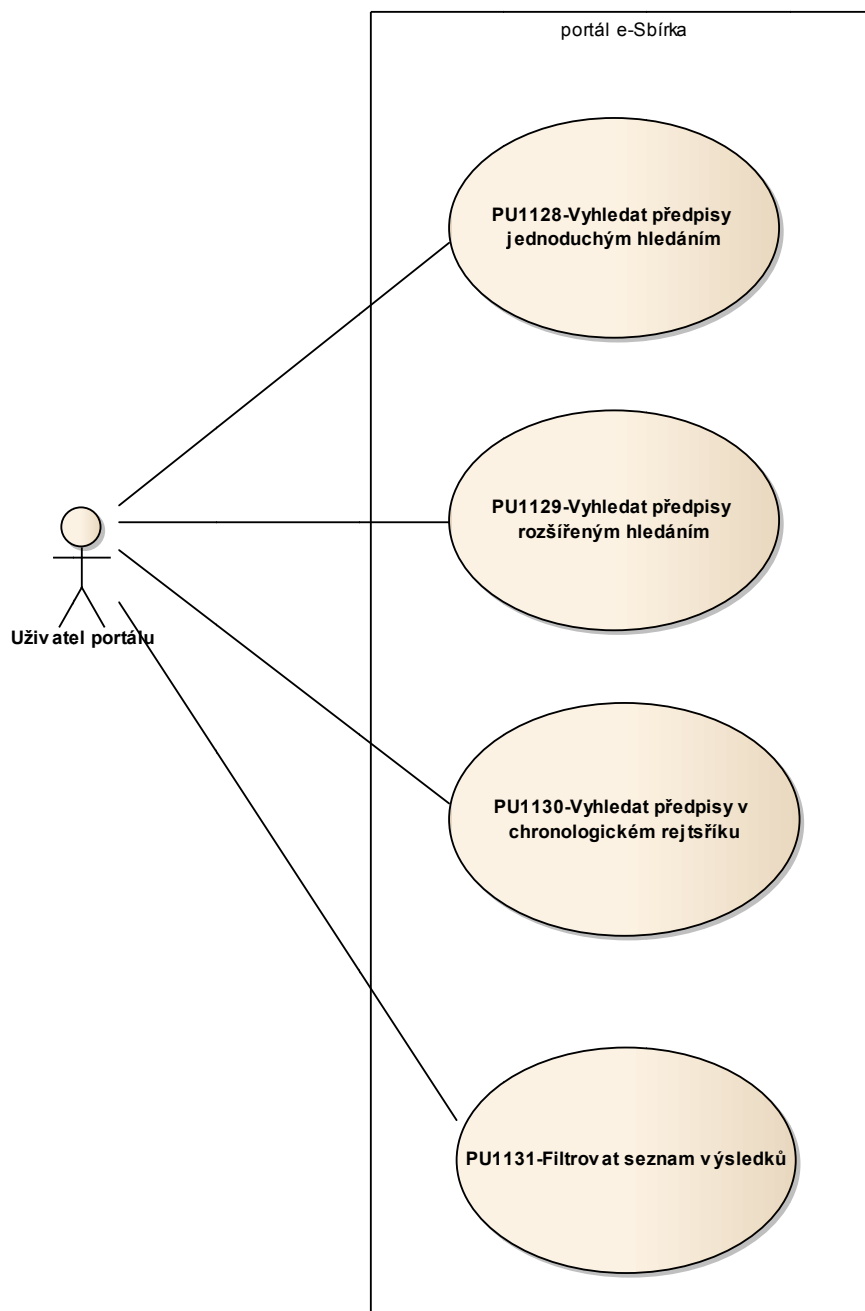
Případ užití pokrývá funkcionalitu mapy stránek portálu e-Sbírka.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Práce adresáta práva na portálu e-Sbírky

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1095-Obvyklá portálová funkčnost - homepage, header, footer, články, aktuality		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel portálu není přihlášen a je v implicitní roli Uživatel portálu.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je zobrazená mapa stránek portálu e-Sbírka.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1127-Zobrazit mapu stránek portálu e-Sbírka	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel portálu klikne na link Zobrazit mapu stránek.
2	System	Portál e-Sbírka zobrazí klikací, hierarchicky seskládaný seznam stránek portálu.

### 8.1.4.2.3 Vyhledání předpisů na portálu e-Sbírky

Sekce **Vyhledání předpisů na portálu e-Sbírky** shromažďuje případy užití týkající různých způsobů vyhledávání na portálu e-Sbírka.



Obrázek 296: Vyhledání předpisů na portálu e-Sbírky



### 8.1.4.2.3.1 PU1128-Vyhledat předpisy jednoduchým hledáním

Případ užití pokrývá funkcionalitu vyhledání předpisů nebo pojmů dotazem do formuláře jednoduchého vyhledávání dostupného ze všech stránek portálu.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Odeslání požadavku (dotazu)
Aktivita	Přijetí požadavku
Aktivita	Zpracování požadavku
Aktivita	Odeslání seznamu výsledků
Aktivita	Přijetí výsledků resp. výsledku
Aktivita	Zpřesnění dotazu
Aktivita	Zpracování (zobrazení) seznamu výsledků
Aktivita	Odeslání zformátovaného výsledku
Aktivita	Přímá adresace seznamu výsledků
Aktivita	Zadání požadavku
Aktivita	Zadání dotazu do formuláře
Aktivita	Zobrazení seznamu výsledků
Aktivita	Zpřesňování hledání

<b>Realizované požadavky</b>
FP1089-Vyhledávání
<b>Předpoklady</b>
Uživatel portálu není přihlášen a je v implicitní roli Uživatel portálu nebo Uživatel je přihlášen v

roli Přihlášený uživatel portálu.			
<b>Stav po ukončení</b>			
Výsledkem případu užití je seznam výsledků, t.j. předpisů resp. pojmů.			
<b>Scénáře</b>			
Název		PU1128-Vyhledat předpisy jednoduchým hledáním	
Typ		Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>	
1	Uživatel	Uživatel portálu začne psát svůj dotaz do políčka jednoduchého vyhledávání, které je k dispozici na každé stránce portálu.	
2	System	Portál e-Sbírka dotaz uživatele analyzuje a výsledky své analýzy zobrazuje pod políčkem jednoduchého vyhledávání.	
3	System	Je-li dotaz rozeznán jako přímá identifikace předpisu ať číslem, zkratkou nebo názvem, je nabídnut.	
<b>alt. krok</b>	<b>pokračuj na</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
3a	4	Alternativní scénář	pojem CzechVOC
3b	4	Alternativní scénář	klíčové slovo našeptavače
4	Uživatel	Uživatel portálu vybere z variant našeptavače,	
<b>alt. krok</b>	<b>pokračuj na</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
4a	5	Alternativní scénář	klik na tlačítko Vyhledat
5	System	Portál e-Sbírka zobrazí detail požadovaného výsledku.	
Název		pojem CzechVOC	
Typ		Alternativní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>	
1	System	Je-li dotaz rozeznán jako pojem CzechVOC je rovněž nabídnut.	
Název		klíčové slovo našeptavače	

Typ		Alternativní scénář
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	System	Je-li dotaz rozeznán jako klíčové slovo našeptavače, případně více slov, jsou nabídnuta.
Název		klik na tlačítko Vyhledat
Typ		Alternativní scénář
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel klikne na tlačítko Vyhledat resp. na klávesu Enter.
2	System	Portál e-Sbírka provede fulltextové vyhledání a vygeneruje seznam výsledků.
3	Uživatel	Uživatel si kliknutím vybere požadovaný výsledek.

### 8.1.4.2.3.2 PU1129-Vyhledat předpisy rozšířeným hledáním

Případ užití pokrývá funkcionalitu vyhledání předpisů nebo pojmů dotazem prostřednictvím formuláře rozšířeného hledání.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Odeslání požadavku (dotazu)
Aktivita	Přijetí požadavku
Aktivita	Zpracování požadavku
Aktivita	Odeslání seznamu výsledků
Aktivita	Přijetí výsledků resp. výsledku
Aktivita	Zpřesnění dotazu
Aktivita	Zpracování (zobrazení) seznamu výsledků
Aktivita	Odeslání zformátovaného výsledku
Aktivita	Přímá adresace seznamu výsledků
Aktivita	Zadání požadavku
Aktivita	Zadání dotazu do formuláře
Aktivita	Zobrazení seznamu výsledků
Aktivita	Zpřesňování hledání

<b>Realizované požadavky</b>
FP1089-Vyhledávání
<b>Předpoklady</b>
Uživatel portálu není přihlášen a je v implicitní roli Uživatel portálu nebo Uživatel je přihlášen v roli Přihlášený uživatel portálu.

## Stav po ukončení

Výsledkem případu užití je seznam výsledků, t.j. předpisů resp. pojmů.

## Scénáře

Název	PU1129-Vyhledat předpisy rozšířeným hledáním		
Typ	Základní scénář		
krok	typ	akce	
1	Uživatel	Uživatel portálu klikne na link Rozšířené hledání umístěné pod políčkem jednoduchého hledání.	
2	System	Portál e-Sbírka otevře stránku s rozšířeným formulářem umožňujícím zadat více podmínek najednou s možností přepnutí na další sbírky.	
alt. krok	pokračuj na	typ	akce
2a	3	Alternativní scénář	jiné sbírky resp. CzechVOC
3	Uživatel	Uživatel portálu zadá podmínky svého dotazu a klikne na tlačítko vyhledat nebo na klávesu Enter.	
4	System	Portál e-Sbírka vygeneruje seznam výsledků dle zadaných podmínek.	
Název	jiné sbírky resp. CzechVOC		
Typ	Alternativní scénář		
krok	typ	akce	
1	System	Portál e-Sbírka zobrazí pole ve formuláři relevantní zvolenému zdroji, t.j. sbírce nebo CzechVOCu.	

### 8.1.4.2.3.3 PU1130-Vyhledat předpisy v chronologickém rejstříku

Případ užití pokrývá funkcionalitu vyhledání předpisů prostřednictvím chronologického rejstříku.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Odeslání požadavku (dotazu)
Aktivita	Přijetí požadavku
Aktivita	Zpracování požadavku
Aktivita	Odeslání seznamu výsledků
Aktivita	Přijetí výsledků resp. výsledku
Aktivita	Zpracování (zobrazení) seznamu výsledků
Aktivita	Odeslání zformátovaného výsledku
Aktivita	Přímá adresace seznamu výsledků
Aktivita	Zadání požadavku
Aktivita	Výběr rejstříku
Aktivita	Výběr seznamu
Aktivita	Zobrazení seznamu výsledků

<b>Realizované požadavky</b>
FP1090-Rejstříky
<b>Předpoklady</b>
Uživatel portálu není přihlášen a je v implicitní roli Uživatel portálu nebo Uživatel je přihlášen v roli Přihlášený uživatel portálu.
<b>Stav po ukončení</b>

Výsledkem případu užití je seznam výsledků, t.j. předpisů dle požadavku zadaného do chronologického rejstříku.

### Scénáře

Název	PU1130-Vyhledat předpisy v chronologickém rejstříku x		
Typ	Základní scénář		
krok	typ	akce	
1	Uživatel	Uživatel portálu klikne na link Chronologický rejstřík.	
2	System	Portál e-Sbírka otevře stránku s výběrem roků.	
3	Uživatel	Uživatel portálu kliknutím zvolí požadovaný rok.	
4	System	Portál e-Sbírka vygeneruje seznam výsledků předpisů vydaných ve sbírce zákonů a umožní překliknout na jiné sbírky - EUR-Lex, SbMS, Úřední list,	
alt. krok	pokračuj na	typ	akce
4a	Konec	Alternativní scénář	volba jiné sbírky
5	Uživatel	Uživatel portálu má možnost fazetového filtrování podle typů předpisů, resp. pojmů CzechVOCu dále viz PU1131-Filtrovat seznam výsledků	
6	Uživatel	Uživatel portálu kliknutím zobrazí text předpisu v aktuálním znění <extend> PU1132-Zobrazit text předpisu	
Název	volba jiné sbírky		
Typ	Alternativní scénář		
krok	typ	akce	
1	Uživatel	Uživatel portálu zvolí jinou sbírku.	
2	System	Portál e-Sbírka vygeneruje seznam předpisů dané sbírky.	

#### 8.1.4.2.3.4 PU1131-Filtrovat seznam výsledků

Případ užití pokrývá funkcionalitu fazetového filtrování vyhledaných výsledků.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Odeslání požadavku (dotazu)
Aktivita	Přijetí požadavku
Aktivita	Zpracování požadavku
Aktivita	Zpřesnění dotazu
Aktivita	Zpracování (zobrazení) seznamu výsledků
Aktivita	Odeslání zformátovaného výsledku
Aktivita	Přímá adresace seznamu výsledků
Aktivita	Zpřesňování hledání

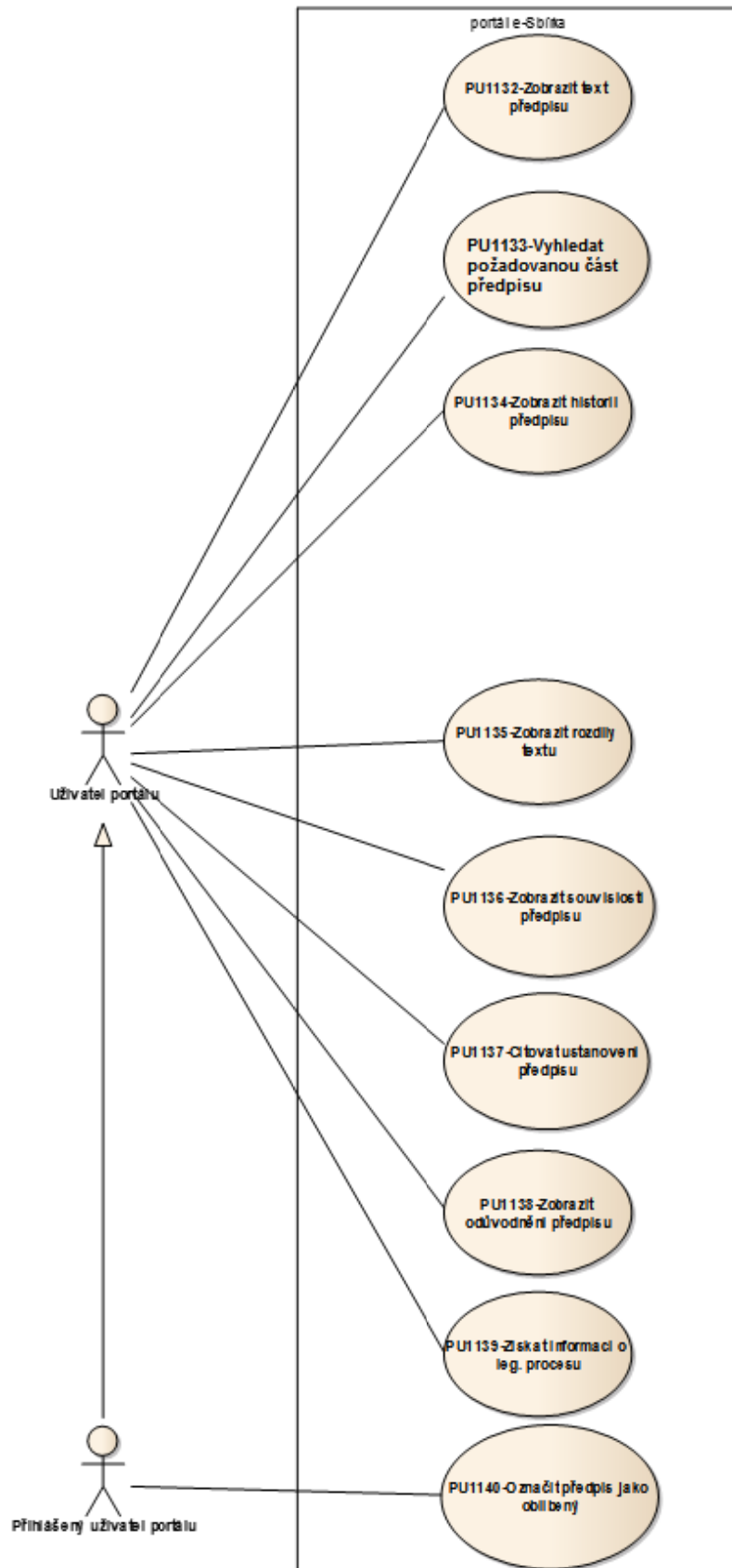
<b>Realizované požadavky</b>	
FP1089-Vyhledávání	
Uživatel portálu není přihlášen a je v implicitní roli Uživatel portálu nebo Uživatel je přihlášen v roli Přihlášený uživatel portálu.	
<b>Stav po ukončení</b>	
Výsledkem případu užití je seznam výsledků na základě filtrace prostřednictvím fazetových filtrů.	
<b>Scénáře</b>	
Název	PU1131-Filtrovat seznam výsledků



Typ		Základní scénář
krok	typ	akce
1	System	Portál e-Sbírka vygeneruje seznam výsledků jakýmkoliv způsobem (zadáním dotazu, nebo naklikáním).
2	System	Součástí vygenerovaného seznamu výsledků jsou tzv. fazety, které představují společné vlastnosti vygenerovaného seznamu výsledků, např. typ předpisu, rok vydání, sbírku, asociovaných uzlů CzechVOC. U každé položky fazety je uveden počet výsledků z aktuálně vygenerovaného a zobrazeného seznamu s touto vlastností.
3	Uživatel	Uživatel portálu klikne na kteroukoliv položku fazetových filtrů.
4	System	Portál e-Sbírka přegeneruje seznam výsledků a zúží jej na ty, které splňují podmínku zakliknutého filtru.
5	Uživatel	Uživatel portálu může zužovat a rozšiřovat (uvolňováním zakliknutých položek fazetových filtrů).
6	System	Portál e-Sbírka dynamicky v reálném čase přegenerovává seznam výsledků.
7	System	Každý seznam výsledků vygenerovaný portálem e-Sbírka na základě uživatelských akcí má přitom svou unikátní URL adresu, prostřednictvím které jej lze vyvolat.

#### 8.1.4.2.4 Zobrazení vybraného předpisu

Secce **Zobrazení vybraného předpisu** shromažďuje případy užití funkcionalit dostupných v zobrazení předpisu na portálu e-Sbírka.



Obrázek 297: Zobrazení vybraného předpisu

#### 8.1.4.2.4.1 PU1132-Zobrazit text předpisu

Případ užití pokrývá funkcionalitu zobrazení textu předpisu.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Odeslání požadavku (dotazu)
Aktivita	Přijetí požadavku
Aktivita	Zpracování požadavku
Aktivita	Přijetí výsledků resp. výsledku
Aktivita	Zpracování zformátovaného výsledku
Aktivita	Odeslání zformátovaného výsledku
Aktivita	Přímá adresace výsledku
Aktivita	Zobrazení výsledku

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1091-Získání předpisu (k zobrazení textu a dalších informací, stažení v souboru)		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel portálu není přihlášen a je v implicitní roli Uživatel portálu nebo Uživatel je přihlášen v roli Přihlášený uživatel portálu.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je zobrazení historie požadovaného předpisu.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1132-Zobrazit text předpisu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce

1	Uživatel	Uživatel portálu klikne na link s odkazem na zobrazení předpisu. Ať již v seznamu výsledku vygenerovaným portálem e-Sbírka nebo kdekoli jinde.
2	System	Portál e-Sbírka zobrazí text požadovaného znění předpisu. Není-li specifikováno znění, zobrazí znění aktuální.
3	System	Portál e-Sbírka rovněž zobrazí základní metadata předpisu - plný název, datumové informace, specifikaci částky (existuje-li). Ty jsou zobrazené tak, aby byly ve stejné formě dostupné z každého pohledu na detail předpisu, např. v hlavičce.

#### 8.1.4.2.4.2 PU1133-Vyhledat požadovanou část předpisu

Případ užití pokrývá funkcionalitu vyhledání příslušné části předpisu z prostředí jeho zobrazení.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Odeslání požadavku (dotazu)
Aktivita	Přijetí požadavku
Aktivita	Zpracování požadavku
Aktivita	Přijetí výsledků resp. výsledku
Aktivita	Odeslání zformátovaného výsledku
Aktivita	Zobrazení výsledku

<b>Realizované požadavky</b>	
FP1089-Vyhledávání	
<b>Předpoklady</b>	
<p>Uživatel portálu není přihlášen a je v implicitní roli Uživatel portálu nebo Uživatel je přihlášen v roli Přihlášený uživatel portálu.</p> <p>Je zobrazen text nějakého znění předpisu.</p>	
<b>Stav po ukončení</b>	
Výsledkem případu užití je předpis zafokusovaný na žádanou pozici, tedy na konkrétní ustanovení.	
<b>Scénáře</b>	
Název	PU1133-Vyhledat požadovanou část předpisu
Typ	Základní scénář

<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel portálu se na část předpisu odnaviguje prostřednictvím kliknutí na položku hierarchického obsahu.
2	System	Portál e-Sbírka přeroluje na požadované místo a zvýrazní jej.

### 8.1.4.2.4.3 PU1134-Zobrazit historii předpisu

Případ užití pokrývá funkcionalitu získání historie předpisu dostupné z jeho zobrazení.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Odeslání požadavku (dotazu)
Aktivita	Přijetí požadavku
Aktivita	Zpracování požadavku
Aktivita	Přijetí výsledků resp. výsledku
Aktivita	Zpracování zformátovaného výsledku
Aktivita	Odeslání zformátovaného výsledku
Aktivita	Zobrazení výsledku

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1091-Získání předpisu (k zobrazení textu a dalších informací, stažení v souboru)		
<b>Předpoklady</b>		
<p>Uživatel portálu není přihlášen a je v implicitní roli Uživatel portálu nebo Uživatel je přihlášen v roli Přihlášený uživatel portálu.</p> <p>Je zobrazen text nebo pohled na nějaké znění nějakého předpisu.</p>		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je zobrazení historie požadovaného předpisu.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1134-Zobrazit historii předpisu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce



1	Uživatel	Uživatel portálu v otevřeném detailu předpisu klikne na záložku historie předpisu.
2	System	Portál e-Sbírka odpoví seznamem konsolidovaných znění předpisu s uvedením začátků účinnosti a novel, které dané konsolidované znění způsobily.



#### 8.1.4.2.4.4 PU1135-Zobrazit rozdíly textu

Případ užití pokrývá funkcionalitu zvýraznění změn textu předpisů dostupnou z jeho zobrazení.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Odeslání požadavku (dotazu)
Aktivita	Přijetí požadavku
Aktivita	Zpracování požadavku
Aktivita	Přijetí výsledků resp. výsledku
Aktivita	Zpracování zformátovaného výsledku
Aktivita	Odeslání zformátovaného výsledku
Aktivita	Zobrazení výsledku

<b>Realizované požadavky</b>	
FP1091-Získání předpisu (k zobrazení textu a dalších informací, stažení v souboru)	
<b>Předpoklady</b>	
Uživatel portálu není přihlášen a je v implicitní roli Uživatel portálu nebo Uživatel je přihlášen v roli Přihlášený uživatel portálu. Je zobrazen text nějakého znění předpisu.	
<b>Stav po ukončení</b>	
Výsledkem případu užití je zvýraznění změn mezi vyžádanými konsolidovanými zněními předpisu.	
<b>Scénáře</b>	
Název	PU1135-Zobrazit rozdíly textu
Typ	Základní scénář

krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel portálu klikne na tlačítko reprezentující funkcionalitu zobrazení rozdílů mezi zněními v textu.
2	System	Portál e-Sbírka odpoví zvýrazněním rozdílů v textu oproti předchozímu znění.
3	Uživatel	Uživatel portálu může zvolit jiné znění, se kterým je to právě zobrazené srovnáváno.
4	System	Portál e-Sbírka odpoví zvýrazněním rozdílů v textu oproti jinému, aktuálně zvolenému znění.

#### 8.1.4.2.4.5 PU1136-Zobrazit souvislosti předpisu

Případ užití pokrývá funkcionalitu získání informací o souvislostech předpisů z jeho zobrazení.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Odeslání požadavku (dotazu)
Aktivita	Přijetí požadavku
Aktivita	Zpracování požadavku
Aktivita	Přijetí výsledků resp. výsledku
Aktivita	Zpracování zformátovaného výsledku
Aktivita	Odeslání zformátovaného výsledku
Aktivita	Zobrazení výsledku

<b>Realizované požadavky</b>	
FP1091-Získání předpisu (k zobrazení textu a dalších informací, stažení v souboru)	
<b>Předpoklady</b>	
<p>Uživatel portálu není přihlášen a je v implicitní roli Uživatel portálu nebo Uživatel je přihlášen v roli Přihlášený uživatel portálu.</p> <p>Je zobrazen text nebo pohled na nějaké znění nějakého předpisu.</p>	
<b>Stav po ukončení</b>	
Výsledkem případu užití je zobrazení stránky souvislostí zobrazeného předpisu s ostatními předpisy resp. pojmy.	
<b>Scénáře</b>	
Název	PU1136-Zobrazit souvislosti předpisu



Typ		Základní scénář
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel portálu v otevřeném detailu předpisu klikne na záložku Souvislosti předpisu.
2	System	Portál e-Sbírka odpoví seznamem souvislostí zobrazeného předpisu s ostatními předpisy uspořádanými do sekcí dle typů.

#### 8.1.4.2.4.6 PU1137-Citovat ustanovení předpisu

Případ užití pokrývá funkcionalitu tvorby citací a odkazů na předpis resp. jeho část.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Odeslání požadavku (dotazu)
Aktivita	Přijetí požadavku
Aktivita	Zpracování požadavku
Aktivita	Přijetí výsledků resp. výsledku
Aktivita	Odeslání zformátovaného výsledku
Aktivita	Zobrazení výsledku

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1092-Odkazování přes stálé URL pro všechna znění předpisů a jejich části, také ELI		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel portálu není přihlášen a je v implicitní roli Uživatel portálu nebo Uživatel je přihlášen v roli Přihlášený uživatel portálu. Je zobrazen text nějakého znění nějakého předpisu.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je vytvořená textace citace resp. odkazu na předpis resp. jeho ustanovení.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1137-Citovat ustanovení předpisu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce



1	Uživatel	Uživatel portálu klikne na tlačítko reprezentující funkcionalitu citování části předpisu.
2	System	Portál e-Sbírka při kliknutí na fragment nabídne jeho citaci a odkaz na ustanovení reprezentované fragmentem samozřejmě v zobrazeném znění.
3	Uživatel	Uživatel portálu kliknutím zkopíruje citaci, resp. odkaz do schránky a může jej využít v jiných svých dokumentech.

#### 8.1.4.2.4.7 PU1138-Zobrazit odůvodnění předpisu

Případ užití pokrývá funkcionalitu získání informací odůvodnění předpisu dostupné z jeho zobrazení.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Odeslání požadavku (dotazu)
Aktivita	Přijetí požadavku
Aktivita	Zpracování požadavku
Aktivita	Přijetí výsledků resp. výsledku
Aktivita	Odeslání zformátovaného výsledku

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1091-Získání předpisu (k zobrazení textu a dalších informací, stažení v souboru)		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel portálu není přihlášen a je v implicitní roli Uživatel portálu nebo Uživatel je přihlášen v roli Přihlášený uživatel portálu. Je zobrazen text nebo pohled na nějaké znění nějakého předpisu.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je zobrazení odůvodnění požadovaného předpisu.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1138-Zobrazit odůvodnění předpisu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel portálu v otevřeném detailu předpisu klikne na záložku Odůvodnění předpisu (ta existuje pouze tehdy, když má nějaký obsah).



2	System	Portál e-Sbírka odpoví zobrazením důvodové zprávy, resp. Citizen summary vloženém v e-Legislativě.
---	--------	--



#### 8.1.4.2.4.8 PU1240-Zobrazit výkladová stanoviska k předpisu

Případ užití pokrývá funkcionalitu získání výkladového stanoviska k předpisu a k jeho ustanovením dostupného z jeho zobrazení.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Práce adresáta práva na portálu e-Sbírky

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1104-Získání výkladového stanoviska k předpisu a/nebo ustanovení		
<b>Předpoklady</b>		
<p>Uživatel portálu není přihlášen a je v implicitní roli Uživatel portálu nebo Uživatel je přihlášen v roli Přihlášený uživatel portálu.</p> <p>Je zobrazen text nebo pohled (historie, odůvodnění) na nějaké znění nějakého předpisu.</p>		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je zobrazení výkladového stanoviska požadovaného předpisu.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1240-Zobrazit výkladová stanoviska k předpisu	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel portálu v otevřeném detailu předpisu klikne na záložku Výkladová stanoviska k předpisu (ta existuje pouze tehdy, když má nějaký obsah).
2	System	Portál e-Sbírka odpoví zobrazením seznamu odkazů na výkladová stanoviska ( k celým předpisům i k jejich ustanovením) s jejich anotací vloženými prostřednictvím formuláře žádosti o publikaci nebo změnu výkladového stanoviska v e-Legislativě.

3	Uživatel	Uživatel portálu klikne na příslušné výkladové stanovisko.
4	System	Portál e-Sbírka výkladové stanovisko zobrazí v novém okně prohlížeče.

#### 8.1.4.2.4.9 PU1241-Zobrazit výkladová u ustanovení

Případ užití pokrývá funkcionalitu získání informací odůvodnění předpisu dostupné z jeho zobrazení.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Práce adresáta práva na portálu e-Sbírky

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1104-Získání výkladového stanoviska k předpisu a/nebo ustanovení		
<b>Předpoklady</b>		
<p>Uživatel portálu není přihlášen a je v implicitní roli Uživatel portálu nebo Uživatel je přihlášen v roli Přihlášený uživatel portálu.</p> <p>Je zobrazen text nějakého znění nějakého předpisu.</p>		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je zobrazení odkazu na výkladové stanovisko (ať na PDF nebo formou hyperlinku mimo předpis) požadovaného předpisu.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1241-Zobrazit výkladová u ustanovení	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel portálu v otevřeném detailu předpisu klikne na ikonku "Zobrazit výkladová stanoviska" (taková ikona je zobrazena pouze tehdy, pokud existují nějaká výkladová stanoviska k ustanovením).
2	System	Portál e-Sbírka zvýrazní ustanovení, ke kterým je připojeno nějaké výkladové stanovisko.

3	Uživatel	Uživatel portálu klikne na zvýrazněné ustanovení, ke kterému je připojeno nějaké výkladové stanovisko.
4	System	Portál e-Sbírka zobrazí v okně seznam výkladových stanovisek a jejich anotací (interních, vložených jako PDF i hyperlinků).
5	Uživatel	Uživatel portálu klikne na příslušné výkladové stanovisko.
6	System	Portál e-Sbírka výkladové stanovisko zobrazí v novém okně prohlížeče.

#### 8.1.4.2.4.10 PU1139-Získat informaci o leg. procesu

Případ užití pokrývá funkcionalitu zjištění informací o tom, zda nad zobrazeným předpisem běží nějaká fáze legislativního procesu.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Práce adresáta práva na portálu e-Sbírký

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1091-Získání předpisu (k zobrazení textu a dalších informací, stažení v souboru)		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel portálu není přihlášen a je v implicitní roli Uživatel portálu nebo Uživatel je přihlášen v roli Přihlášený uživatel portálu. Je zobrazen text nebo pohled na nějaké znění nějakého předpisu.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je přechod na veřejný portál e-Legislativa na stránku s informacemi o legislativních procesech nad vyžádaným předpisem.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1139-Získat informaci o leg. procesu	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel portálu v otevřeném detailu předpisu klikne na záložku Legislativní proces (ta existuje pouze tehdy, pokud nad předpisem probíhá nějaká fáze legislativního procesu).
2	System	Portál e-Sbírký odnaviguje uživatel portálu na detail o probíhající legislativním procesu nad zobrazeným předpisem.

#### 8.1.4.2.4.11 PU1140-Označit předpis jako oblíbený

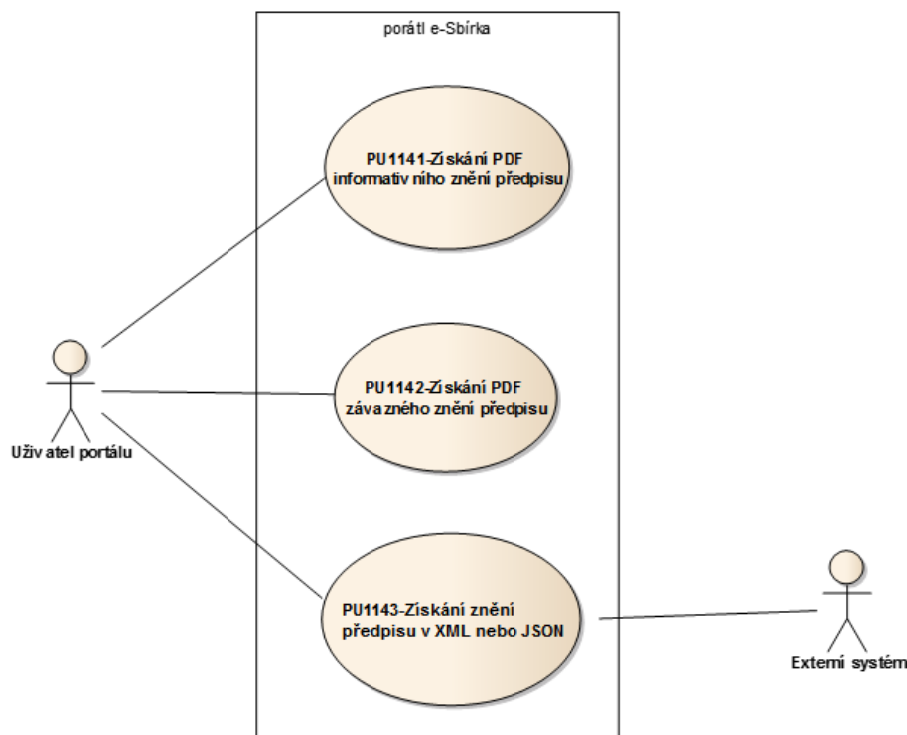
Případ užití pokrývá funkcionalitu zařazení zobrazeného předpisu do seznamu oblíbených (favorites).

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Volba oblíbeného předpisu

<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli Přihlášený uživatel portálu. Je zobrazen text nebo pohled na nějaké znění nějakého předpisu.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je zařazení požadovaného předpisu do seznamu oblíbených předpisů konkrétního uživatele.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1140-Označit předpis jako oblíbený	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Přihlášený uživatel portálu klikne na tlačítko Přidat předpis k oblíbeným, resp. odebrat z oblíbených.
2	System	Portál e-Sbírka k předpisu přidá nebo z něj naopak odebere příslušnost k seznamu uživatelem oblíbených předpisů.

#### 8.1.4.2.5 Získání souborové kopie předpisu

Sekce **Získání souborové kopie předpisu** shromažďuje případy užití funkcionalit spojených s uložením lokální kopie zobrazeného předpisu v souborovém formátu.



Obrázek 298: Získání souborové kopie předpisu

#### 8.1.4.2.5.1 PU1141-Získání PDF informativního znění předpisu

Případ užití pokrývá funkcionalitu získání PDF souborové kopie informativního znění předpisu.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Práce adresáta práva na portálu e-Sbírky

<b>Realizované požadavky</b>			
FP1046-Nástroje pro vygenerování zabezpečeného PDF z libovolného znění			
FP1091-Získání předpisu (k zobrazení textu a dalších informací, stažení v souboru)			
<b>Předpoklady</b>			
Uživatel portálu není přihlášen a je v implicitní roli Uživatel portálu nebo Uživatel je přihlášen v roli Přihlášený uživatel portálu.			
Je zobrazen text nebo pohled na nějaké znění nějakého předpisu.			
<b>Stav po ukončení</b>			
Výsledkem případu získání PDF souboru s informativním zněním vyžádaného předpisu s možností zobrazení nebo downloadu.			
<b>Scénáře</b>			
Název	PU1141-Získání PDF informativního znění předpisu		
Typ	Základní scénář		
krok	typ	akce	
1	Uživatel	Uživatel portálu klikne na odkaz informativní PDF.	
2	System	Portál e-Sbírka vygeneruje prostřednictvím automatické sazby kopii předpisu ve formátu PDF, přičemž v dokumentu bude jednoznačně uvedeno, že se jedná pouze o informativní znění.	
alt. krok	pokračuj na	typ	akce



2a	Konec	Alternativní scénář	existuje-li PDF
3	System	Portál e-Sbírka zapečetí informativní PDF kvalifikovanou elektronickou pečetí, opatří kvalifikovaným elektronickým časovým razítkem a nabídne k downloadu.	
Název		existuje-li PDF	
Typ		Alternativní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>	
1	System	Portál e-Sbírka načte existující zapečetěné PDF označené časovým razítkem z cache a nabídne jej k downloadu.	

### 8.1.4.2.5.2 PU1142-Získání PDF závazného znění předpisu

Případ užití pokrývá funkcionalitu získání PDF souborové kopie závazného znění předpisu.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Práce adresáta práva na portálu e-Sbírky

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1091-Získání předpisu (k zobrazení textu a dalších informací, stažení v souboru)		
<b>Předpoklady</b>		
<p>Uživatel portálu není přihlášen a je v implicitní roli Uživatel portálu nebo Uživatel je přihlášen v roli Přihlášený uživatel portálu.</p> <p>Je zobrazen text nebo pohled na nějaké znění nějakého předpisu.</p> <p>Předpis je výsledkem kompletního průchodu e-Legislativou, t.j. má status závaznosti.</p>		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem je získání PDF souboru se závazným zněním vyžádaného předpisu zapečetěného kvalifikovanou elektronickou pečetí a opatřeného kvalifikovaným elektronickým časovým razítkem s možností zobrazení nebo downloadu.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1142-Získání PDF závazného znění předpisu	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel portálu klikne na odkaz závazné znění v PDF.
2	System	Portál e-Sbírka poskytne uživateli ke stažení závazné znění předpisu v PDF zapečetěném kvalifikovanou elektronickou pečetí a opatřeném kvalifikovaným elektronickým časovým razítkem. Zapečetění i opatření časovým razítkem bylo uskutečněno při vyhlášení předpisu.



### 8.1.4.2.5.3 PU1143-Získání znění předpisu v XML nebo JSON

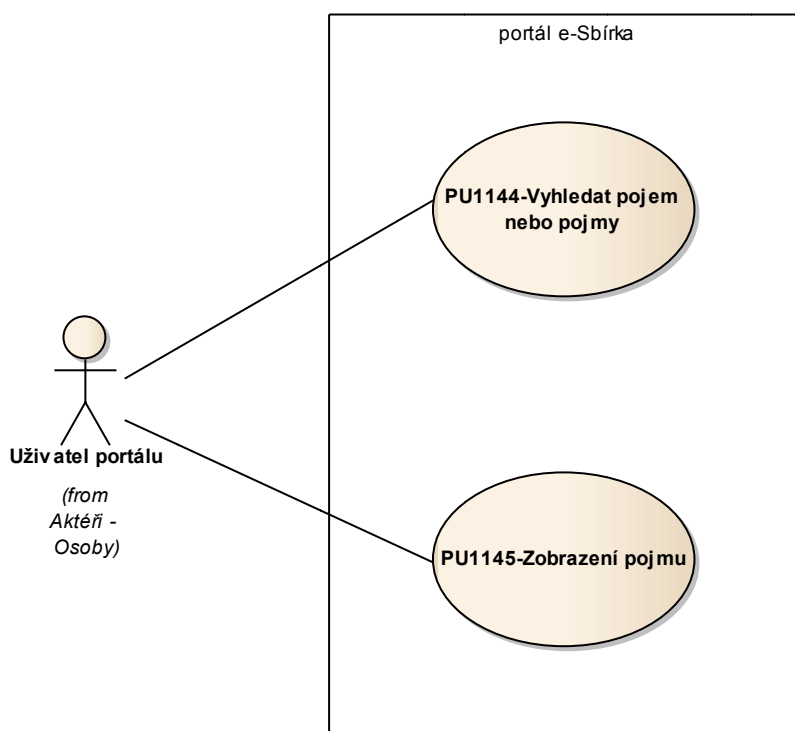
Případ užití pokrývá funkcionalitu získání znění předpisu ve formátu XML resp. JSON pro lokální uložení nebo přímé zobrazení ve vlastních aplikacích.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Práce adresáta práva na portálu e-Sbírký

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1091-Získání předpisu (k zobrazení textu a dalších informací, stažení v souboru)		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel portálu není přihlášen a je v implicitní roli Uživatel portálu nebo Uživatel je přihlášen v roli Přihlášený uživatel portálu. Je zobrazen text nebo pohled na nějaké znění nějakého předpisu.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu získání vyžádaného znění předpisu ve formátu XML nebo JSON k dalšímu použití.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1143-Získání znění předpisu v XML nebo JSON	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel klikne na link XML alternativně JSON.
2	System	Externí systém si vyžádá předpis prostřednictvím odkazu.
3	System	Portál e-Legislativa odešle předpis požadovaném formátu.

### 8.1.4.2.6 Vyhledání a zobrazení pojmů CzechVOC

Sekce **Vyhledání a zobrazení pojmů CzechVOC** shromažďuje případy užití funkcionalit spojených s využitím terminologického tezauru CzechVOC v rámci portálu e-Sbírka.



Obrázek 299: Vyhledání a zobrazení pojmů CzechVOC

### 8.1.4.2.6.1 PU1144-Vyhledat pojem nebo pojmy

Případ užití pokrývá funkcionality vyhledávání pojmů v tezauru CzechVOC prostřednictvím zadání dotazu nebo prostřednictvím "klikacího" brouzdání pojmovou bází s možností fazetového filtrování výsledků.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Přímá adresace seznamu výsledků
Aktivita	Zpracování (zobrazení) seznamu výsledků
Aktivita	Přijetí požadavku
Aktivita	Přijetí výsledků resp. výsledku
Aktivita	Odeslání požadavku (dotazu)
Aktivita	Odeslání zformátovaného výsledku
Aktivita	Zadání dotazu do formuláře
Aktivita	Zobrazení seznamu výsledků

<b>Realizované požadavky</b>	
FP1093-CzechVOC browser	
<b>Předpoklady</b>	
Uživatel portálu není přihlášen a je v implicitní roli Uživatel portálu nebo Uživatel je přihlášen v roli Přihlášený uživatel portálu.	
<b>Stav po ukončení</b>	
Výsledkem případu získání je seznam vyhledaných pojmů CzechVOC na základě požadavku.	
<b>Scénáře</b>	
Název	PU1144-Vyhledat pojem nebo pojmy
Typ	Základní scénář

krok	typ	akce	
1	Uživatel	Uživatel portálu klikne na link CzechVOC.	
2	System	Portál e-Sbírka zobrazí seznam hlavních oblastí CzechVOC.	
3	Uživatel	Uživatel může "klikacím způsobem" procházet jednotlivé větve CzechVOC.	
alt. krok	pokračuj na	typ	akce
3a	4	Alternativní scénář	vyhledání pojmu dotazem
4	Uživatel	Uživatel kliknutím vybere pojem, ke kterému si přeje zobrazit detail.	
5	System	PU1145-Zobrazení pojmu	
Název		vyhledání pojmu dotazem	
Typ		Alternativní scénář	
krok	typ	akce	
1	Uživatel	Uživatel portálu vepíše dotaz na pojem CzechVOC do vyhledávacího formuláře a klikne tlačítko vyhledat.	
2	System	Portál e-Sbírka odpoví seznamem pojmů, které reflektují uživatelův dotaz.	

### 8.1.4.2.6.2 PU1145-Zobrazení pojmu

Případ užití pokrývá funkcionalitu zobrazení vyhledaného pojmu CzechVOC a doprovodné možnosti.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Přímá adresace výsledku
Aktivita	Přijetí požadavku
Aktivita	Přijetí výsledků resp. výsledku
Aktivita	Odeslání požadavku (dotazu)
Aktivita	Odeslání zformátovaného výsledku
Aktivita	Zobrazení výsledku

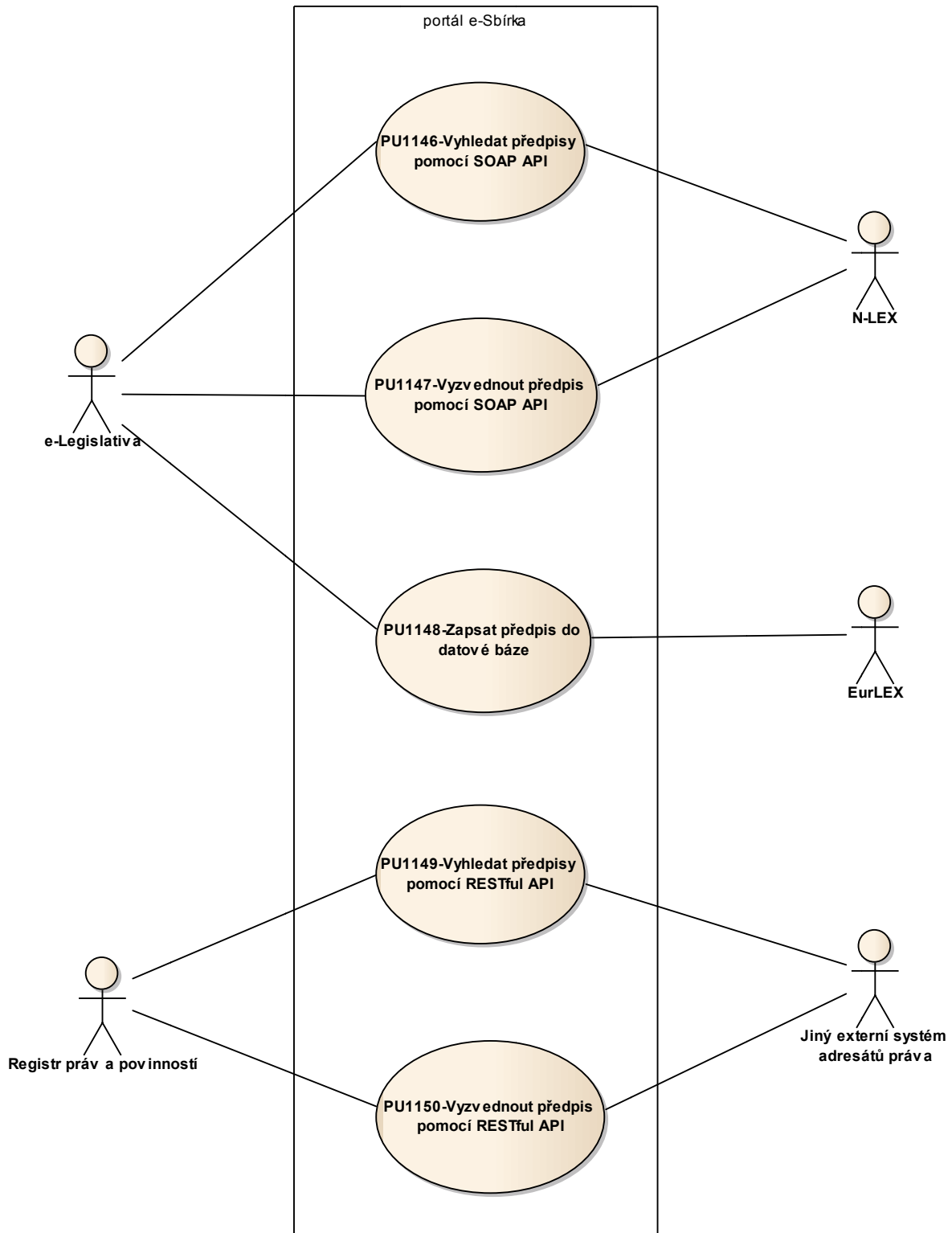
<b>Realizované požadavky</b>		
FP1093-CzechVOC browser		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel portálu není přihlášen a je v implicitní roli Uživatel portálu nebo Uživatel je přihlášen v roli Přihlášený uživatel portálu. Uživatel má otevřený detail pojmu CzechVOC.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem případu užití je zobrazení detailu požadovaného pojmu CzechVOC.		
<b>Scénáře</b>		
Název	Základní scénář	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce



1	Uživatel	Uživatel portálu má k dispozici kompletní detail pojmu včetně asociovaných definic a předpisů k daným pojmům navázaných.
2	Uživatel	Uživatel portálu se může vydat jakoukoliv cestou prostřednictvím kliknutí na související pojmy, na asociované předpisy atd.
3	System	Portál e-Sbírka na základě odkliknutého požadavku uživatel portálu zobrazí požadovanou informaci.

### 8.1.4.3 API rozhraní pro ostatní systémy

Sekce **API rozhraní pro ostatní systémy** shromažďuje případy užití týkající služeb portálu e-Sbírka ostatním informačním systémům prostřednictvím API rozhraní.



Obrázek 300: API rozhraní pro ostatní systémy

### 8.1.4.3.1 PU1146-Vyhledat předpisy pomocí SOAP API

Případ užití zajišťuje systému e-Legislativa a externímu systému N-LEX vyhledání předpisů podle požadavků doručených prostřednictvím protokolu SOAP.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Procesy získání informací z e-Sbírky
Aktivita	Výměna informací e-Sbírka <--> RPP
Aktivita	Kooperace e-Sbírka <--> e-Legislativa

<b>Realizované požadavky</b>
FP1011-CRUD služby úložiště předpisů
FP1012-Poskytnutí předpisu nebo více předpisů
FP1018-Zápis CRUD akce do logu
FP1023-Poskytnutí asociačních vazeb z externích systémů
FP1098-e-Legislativa
FP1099-N-LEX
<b>Předpoklady</b>
Informačním systémem požadujícím API služby je N-LEX nebo e-Legislativa.
<b>Stav po ukončení</b>
Ve výsledku případu užití je seznam předpisů na základě požadavku N-LEX resp. e-Legislativa poskytnutý prostřednictvím webové služby protokolem SOAP.

### 8.1.4.3.2 PU1147-Vyzvednout předpis pomocí SOAP API

Případ užití zajišťuje systému e-Legislativa a externímu systému N-LEX vyzvednutí předpisů podle požadavků doručených prostřednictvím protokolu SOAP.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Procesy získání informací z e-Sbírky
Aktivita	Výměna informací e-Sbírka <--> RPP
Aktivita	Kooperace e-Sbírka <--> e-Legislativa

<b>Realizované požadavky</b>
FP1011-CRUD služby úložiště předpisů
FP1013-Poskytnutí části předpisu
FP1018-Zápis CRUD akce do logu
FP1023-Poskytnutí asociačních vazeb z externích systémů
FP1074-Import z dodaných zdrojových souborů EUR-Lex
FP1098-e-Legislativa
FP1099-N-LEX
<b>Předpoklady</b>
Informačním systémem požadujícím API služby je N-LEX nebo e-Legislativa.
<b>Stav po ukončení</b>
Ve výsledku případu užití je konkrétní předpis na základě požadavku N-LEX resp. e-Legislativa poskytnutý prostřednictvím webové služby protokolem SOAP.

### 8.1.4.3.3 PU1148-Zapsat předpis do datové báze

Případ užití zajišťuje systému e-Legislativa možnost zapsat předpis k vyhlášení prostřednictvím protokolu SOAP.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Procesy získání informací z e-Sbírky
Aktivita	Výměna informací e-Sbírka <--> RPP
Aktivita	Kooperace e-Sbírka <--> e-Legislativa

<b>Realizované požadavky</b>
FP1011-CRUD služby úložiště předpisů
FP1018-Zápis CRUD akce do logu
FP1022-Tvorba a údržba asociačních vazeb z externích systémů (např. RPP)
FP1075-Uložení číselníků, taxonomií, tezaurů ve zdrojových ontologiích (z kterých bude vytvořen CzechVOC)
FP1098-e-Legislativa
<b>Předpoklady</b>
Informačním systémem požadujícím API služby e-Legislativa.
<b>Stav po ukončení</b>
Výsledkem případu užití je předpis určený e-Legislativou k vyhlášení na portálu e-Sbírka zapsaný v úložišti datové báze.

#### 8.1.4.3.4 PU1149-Vyhledat předpisy pomocí RESTful API

Případ užití zajišťuje systému Registr práv a povinností a ostatním externím informačním systémům vyhledání předpisů podle požadavků doručených prostřednictvím RESTful API.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Procesy získání informací z e-Sbírky
Aktivita	Výměna informací e-Sbírka <--> RPP
Aktivita	Kooperace e-Sbírka <--> e-Legislativa

<b>Realizované požadavky</b>
FP1011-CRUD služby úložiště předpisů
FP1012-Poskytnutí předpisu nebo více předpisů
FP1018-Zápis CRUD akce do logu
FP1100-Registr práv a povinností
FP1101-Obecný externí informační systém
<b>Předpoklady</b>
Informačním systémem požadujícím API služby je Registr práv a povinností nebo Jiný externí systém adresátů práva.
<b>Stav po ukončení</b>
Ve výsledku případu užití je seznam předpisů na základě požadavku externího systému adresátů práva poskytnutý prostřednictvím webové služby REST.

#### 8.1.4.3.5 PU1150-Vyzvednout předpis pomocí RESTful API

Případ užití zajišťuje systému Registr práv a povinností a ostatním externím informačním systémům vyzvednutí předpisů podle požadavků doručených prostřednictvím RESTful API.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Procesy získání informací z e-Sbírky
Aktivita	Výměna informací e-Sbírka <--> RPP
Aktivita	Kooperace e-Sbírka <--> e-Legislativa

<b>Realizované požadavky</b>
FP1011-CRUD služby úložiště předpisů
FP1013-Poskytnutí části předpisu
FP1018-Zápis CRUD akce do logu
FP1100-Registr práv a povinností
FP1101-Obecný externí informační systém
<b>Předpoklady</b>
Informačním systémem požadujícím API služby je Registr práv a povinností nebo Jiný externí systém adresátů práva.
<b>Stav po ukončení</b>
Ve výsledku případu užití je předpisů poskytnutý na základě požadavku externího systému adresátů práva poskytnutý prostřednictvím webové služby REST.

## 8.1.5 Kontrola kvality datové báze

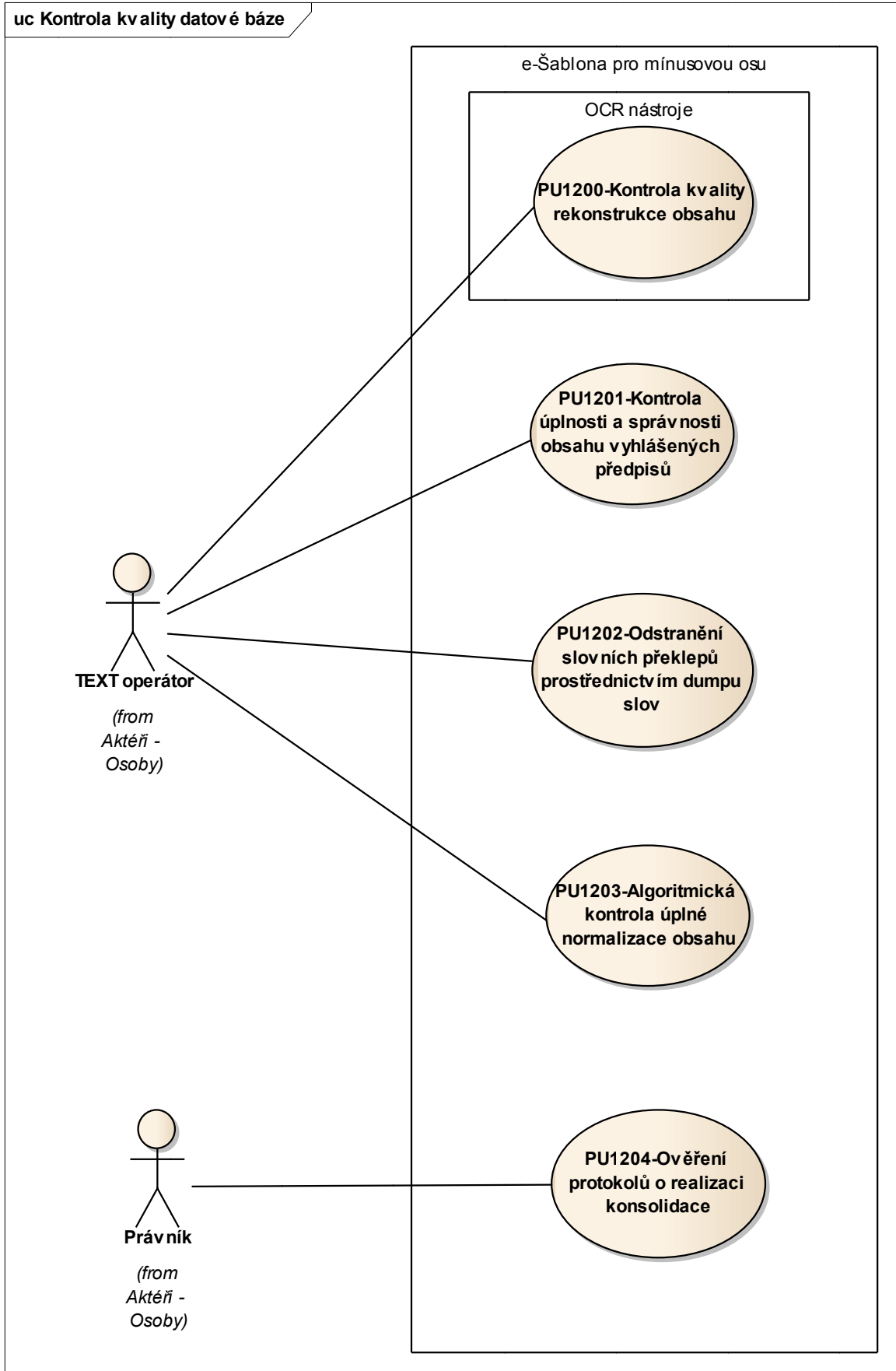
Jedním z hlavních deklarovaných přínosů informačních systémů e-Sbírka a e-Legislativa je schopnost poskytnout adresátům práva elektronická znění vyhlášených předpisů a postupně jako výsledek procesů e-Legislativa také jejich závazná konsolidovaná (úplná) znění. K tomu jsou třeba spolehlivá data.

Přestože každý z procesů je vybaven vlastními mechanismy kontroly kvality, je třeba s ohledem na výše uvedené nároky věnovat vytvořené datové bázi ještě dodatečnou etapu kontroly a verifikace správnosti resp. potřebných korektur nalezených chyb (příčemž je zřejmé, že dostat chybovost na 0% je nedosažitelné).

Kontrola bude založena na křížových kombinacích následujících metod popsanych následujícími případy užití.



uc Kontrola kvality datové báze



Obrázek 301: Kontrola kvality datové báze

### 8.1.5.1 PU1200-Kontrola kvality rekonstrukce obsahu

Případ užití pokrývá kontrolu kvality rekonstrukce obsahu prostřednictvím nezávislé rekonstrukce obsahu zvoleného předpisu metodou OCR.

Cílem je kontrola správnosti rekonstruovaného obsahu prostřednictvím vytěžení textu z "textových PDF" prostřednictvím OCR metody.

(Tento případ užití bude využit cca u 1/4 stranového rozsahu datové báze nad vyhlášenými zněními platných předpisů, měl by být realizován průběžně s tvorbou datové báze a před tvorbou konsolidovaných znění)

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Výběr předpisu pro verifikaci db
Aktivita	Výběr předpisu pro rekonstrukci obsahu
Aktivita	Kontroly vytvořené datové báze (pro 1/4 předpisů)

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1103-Nástroje a prostředky pro nezávislou kontrolu datové báze		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli TEXT Operátor. V dashboardu je k dispozici seznam předpisu ke kontrole rekonstrukce obsahu. Existence a přístupnost samostatné kontrolní sbírky v úložišti předpisů.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem je ověřený text vyhlášeného znění předpisu.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1200-Kontrola kvality rekonstrukce obsahu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce

1	Uživatel	TEXT operátor vybere předpis ze seznamu ke kontrole rekonstrukce textu (podrobnosti v PU1024)
2	Uživatel	TEXT operátor provede OCR z PDF (podrobnosti v PU1025 a PU1025)
3	Uživatel	TEXT operátor vloží předpis do úložiště do části "kontrolní sbírka" (podrobnosti v PU1029)
4	Uživatel	TEXT operátor provede porovnání znění předpisu v "kontrolní sbírce" s vyhlášeným zněním úložišti konrtění sbírky (podrobnosti v PU1076)
5	Uživatel	TEXT operátor zajistí v případě chyby v datové bázi správné znění předpisu v datové bázi (podrobnosti v PU1077)
6	System	TEXT operátor označí v seznamu ke kontrole předpis jako zkontrolovaný

### 8.1.5.2 PU1201-Kontrola úplnosti a správnosti obsahu vyhlášených předpisů

Případ užití pokrývá ověření kompletnosti obsahu, správnosti metadat, tabulek, obrázků, příloh, vzorců.

Vhodný je postup zevrubné namátkové kontroly tabulek napříč předpisy prostřednictvím srovnání s výchozím PDF. Bude-li v předpisu nalezena chyba, tak bude předpis zkontrolován zevrubně.

Aplikuje se na všech cca 35.000 předpisů českých sbírek vždy po vložení do úložiště avšak před konsolidací.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Výběr předpisu pro verifikaci db
Aktivita	Výběr předpisu pro rekonstrukci obsahu
Aktivita	Kontrola metadat
Aktivita	Kontrola vyhlášeného znění
Aktivita	Kontroly vytvořené datové báze (pro 1/4 předpisů)

<b>Realizované požadavky</b>	
FP1103-Nástroje a prostředky pro nezávislou kontrolu datové báze	
<b>Předpoklady</b>	
<p>Uživatel je přihlášen v roli TEXT Operátor.</p> <p>V dashboardu je k dispozici seznam předpisů ke kontrole úplnosti a správnosti obsahu vyhlášených předpisů.</p>	
<b>Stav po ukončení</b>	
Výsledkem je ověřená úplnost a správnost obsahu vyhlášených znění předpisu.	
<b>Scénáře</b>	
Název	PU1201-Kontrola úplnosti a správnosti obsahu vyhlášených předpisů
Typ	Základní scénář

krok	typ	akce
1	Uživatel	TEXT operátor vybere předpis ze seznamu ke kontrole úplnosti a správnosti (podrobnosti v PU1024)
2	Uživatel	TEXT operátor provede kontrolu přítomnosti všech struktur fragmentů (počet částí, hlav, dílů paragrafů, počet příloh, poznámek pod čarou atd.) optickým srovnáním s PDF replikou
3	Uživatel	TEXT operátor provede kontrolu metadat (název, datum platnosti, datum účinnosti, typ) v kartě předpisu, v případě nalezené nesrovnalosti provede opravu (podrobnosti v PU1036 a násl.)
4	Uživatel	TEXT operátor provede optické porovnání přibližně 1/4 buněk v tabulkách předpisu, v případě nesrovnalosti provede opravu (podrobnosti v PU1062) a kontrolu všech buněk tabulek v předpisu, ve kterém našel byt jen jedinou chybu
5	Uživatel	TEXT operátor provede optické porovnání všech obrázků, vzorců, připojených souborových příloh, v případě nalezení nesrovnalosti zajistí opravu (podrobnosti v PU1060, PU1061, 1063)
6	Uživatel	TEXT operátor označí v seznamu ke kontrole předpis jako zkontrolovaný

### 8.1.5.3 PU1202-Odstranění slovních překlepů prostřednictvím dumpu slov

Případ užití pokrývá doplňkovou kontrolu překlepů v konkrétní sbírce prostřednictvím tzv. dumpu slov.

Dump slov vznikne v procesu "Pojmová analýza sbírek" v rámci tvorby CzechVOC.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Kontrola dumpem slov
Aktivita	Testy konzistence datové báze testovacími programy

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1103-Nástroje a prostředky pro nezávislou kontrolu datové báze		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli TEXT Operátor.  V dashboardu je k dispozici seznam předpisů ke kontrole úplnosti a správnosti obsahu vyhlášených předpisů.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem je ověřená úplnost a správnost obsahu vyhlášených znění předpisu.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1201-Kontrola úplnosti a správnosti obsahu vyhlášených předpisů	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	TEXT operátor vybere předpis ze seznamu ke kontrole úplnosti a správnosti (podrobnosti v PU1024)
2	Uživatel	TEXT operátor provede kontrolu přítomnosti všech struktur fragmentů (počet částí, hlav, dílů paragrafů, počet příloh, poznámek pod čarou atd.) optickým srovnáním s PDF replikou

3	Uživatel	TEXT operátor provede kontrolu metadat (název, datum platnosti, datum účinnosti, typ) v kartě předpisu, v případě nalezené nesrovnalosti provede opravu (podrobnosti v PU1036 a násl.)
4	Uživatel	TEXT operátor provede optické porovnání přibližně 1/4 buněk v tabulkách předpisu, v případě nesrovnalosti provede opravu (podrobnosti v PU1062) a kontrolu všech buněk tabulek v předpisu, ve kterém našel byt jen jedinou chybu
5	Uživatel	TEXT operátor provede optické porovnání všech obrázků, vzorců, připojených souborových příloh, v případě nalezení nesrovnalosti zajistí opravu (podrobnosti v PU1060, PU1061, 1063)
6	Uživatel	TEXT operátor označí v seznamu ke kontrole předpis jako zkontrolovaný

#### 8.1.5.4 PU1203-Algorithmická kontrola úplné normalizace obsahu

Případ užití pokrývá kontrolu normalizace obsahu podle 4 principů datového modelu (fragmentace, hierarchizace, asociační vazby, konsolidace) prostřednictvím dopňkové a nezávisle vytvořené algoritické kontroly.

V případě nalezené chyby bude provedena oprava.

Aplikuje se na všech cca 35.000 předpisů českých sbírek po jejich úplném zpracování do datové báze.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Algorithmická validace datového modelu
Aktivita	Testy konzistence datové báze testovacími programy

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1103-Nástroje a prostředky pro nezávislou kontrolu datové báze		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli TEXT Operátor. V dashboardu je k dispozici seznam předpisů ke kontrole úplnosti a správnosti obsahu vyhlášených předpisů.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem je ověřená úplnost a správnost obsahu vyhlášených znění předpisu.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1203-Algorithmická kontrola úplné normalizace obsahu	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	TEXT operátor spustí z dashboardu nástroj "Tester datového modelu" a zadá rozsah předpisů ke kontrole (může být i jeden předpis).
2	System	"Tester datového modelu" provede kontrolu požadovaných předpisů a





		zobrazí seznam nalezených potenciálních problémů.
3	Uživatel	TEXT operátor ověří každý potenciální problém a v případě nutnosti provede opravu.

### 8.1.5.5 PU1204-Ověření protokolů o realizaci konsolidace

Případ užití pokrývá odbornou verifikaci provedené konsolidace.

Aplikuje se na všechny novelizované předpisy po ukončení ostatních kontrol formou odborné inspekce „novelizačních trojic“.

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Kontrola správnosti konsolidovaných znění
Aktivita	Kontroly vytvořené datové báze (pro 1/4 předpisů)

<b>Realizované požadavky</b>		
FP1103-Nástroje a prostředky pro nezávislou kontrolu datové báze		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen v roli TEXT Operátor.  V dashboardu je k dispozici seznam předpisů ke kontrole úplnosti a správnosti obsahu vyhlášených předpisů.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Výsledkem je ověřená úplnost a správnost obsahu vyhlášených znění předpisu.		
<b>Scénáře</b>		
Název	PU1204-Ověření protokolů o realizaci konsolidace	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Právník vybere předpis ze seznamu k ověření protokolů o realizaci konsolidace a otevře jej v e-Šabloně pro minusovou osu.
2	Uživatel	Právník ověří ve vybraném předpisu všechny "novelizační trojice" a výsledek zaznamená do karty, je-li ve stále účinném předpisu nalezen konsolidační konflikt, analyzuje jej a vytvoří návrh pro jeho řešení (podrobnosti v PU1075).



3	Uživatel	Právník označí předpis v seznamu k ověření "ověření konsolidace hotovo".
---	----------	--

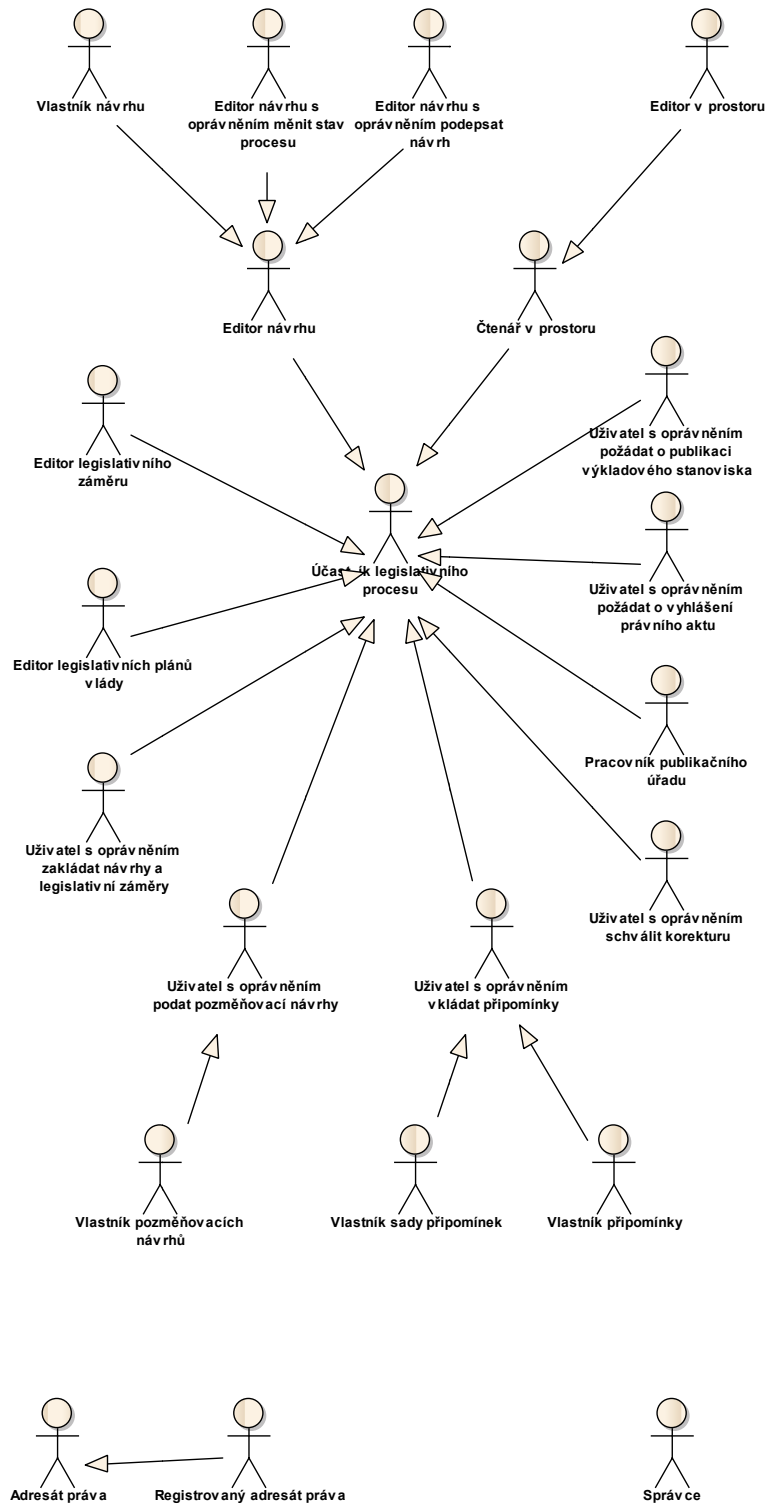
## 8.2 e-Legislativa

Vzhledem k tomu, že v rámci e-Legislativy bude implementována řada procesů, které mají velký počet společných nebo téměř stejných aktivit, byly v případech užití realizované aktivity popsány pouze názvem aktivity bez vazby na konkrétní proces. Zároveň pro mapování případů užití e-Legislativy na aktivity z procesního modelu e-Legislativy byl vybrán proces „Návrh zákona“ a aktivity týkající se „Vládního návrhu zákona“ jako nejkompexnější proces obsahující sadu aktivit, které se vyskytují i ve většině ostatních procesů.

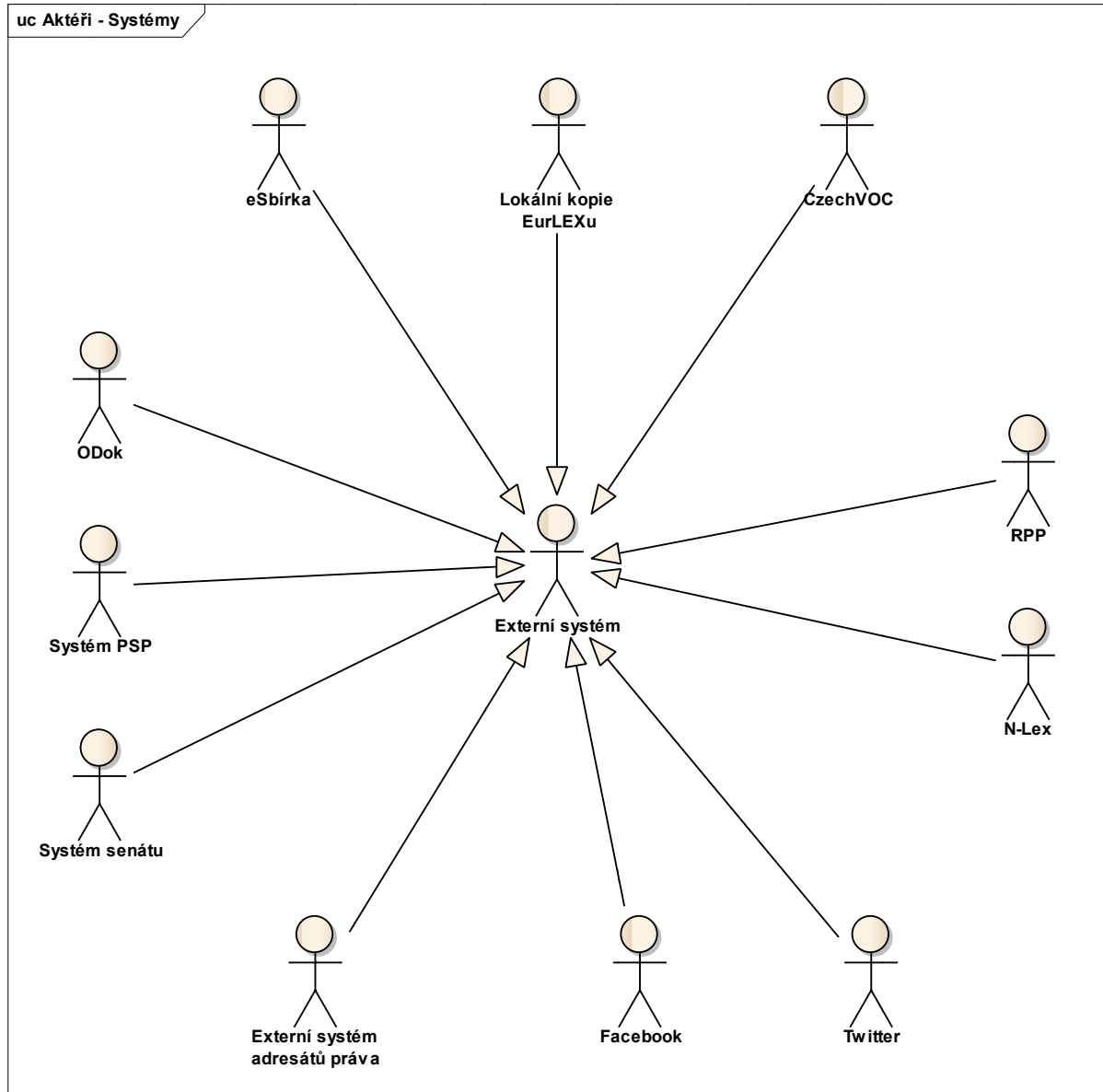
V rámci implementace proběhne refaktorizace procesů tak, aby implementace stejných nebo podobných aktivit byla v systému pouze jednou (popřípadě s různými parametry).

V rámci implementace zároveň proběhne detailní nastavení šablon procesů, šablon obsahů a vznikne tak matice povolených operací (případů užití) jak z části Portálu e-Legislativy, tak z části e-Šablony.

## 8.2.1 Aktéři e-Legislativy



Obrázek 302: Aktéři - Osoby



Obrázek 303: Aktéři - Systémy

### 8.2.1.1 Adresát práva

Osoba, které je právo adresováno - občané, podnikatelé, úředníci, studenti, neziskové organizace, podniky, široká veřejnost.

### 8.2.1.2 CzechVOC

Systém implementující CzechVOC.

### 8.2.1.3 Editor legislativních plánů vlády

Osoba, která má oprávnění ke tvorbě legislativních plánů vlády.

#### 8.2.1.4 Editor legislativního záměru

Osoba, která má oprávnění upravovat konkrétní legislativní záměr.

#### 8.2.1.5 Editor návrhu

Osoba, která má v určitém stavu procesu oprávnění upravovat konkrétní věcný záměr nebo právní akt a související informace.

#### 8.2.1.6 Editor návrhu s oprávněním měnit stav procesu

Osoba, která má v daném stavu procesu kromě oprávnění Editoru návrhu také oprávnění měnit (posouvat) stavy procesu návrhu, například poslat návrh na jednání vlády nebo poslat návrh zákona do Poslanecké sněmovny.

#### 8.2.1.7 Editor návrhu s oprávněním podepsat návrh

Osoba, která má v daném stavu procesu kromě oprávnění Editoru návrhu také oprávnění (či povinnost) podepsat návrh.

#### 8.2.1.8 Editor v prostoru

Osoba, která má v rámci konkrétního prostoru oprávnění pro úpravy.

#### 8.2.1.9 Externí systém

Systém, se kterým e-Legislativa po věcné stránce komunikuje.

#### 8.2.1.10 Externí systém adresátů práva

Anonymní externí systém, který může po systému e-Legislativa požadovat vybraná data.

#### 8.2.1.11 Facebook

Facebook, [www.facebook.com](http://www.facebook.com).

#### 8.2.1.12 Lokální kopie EUR-Lexu

Systém udržující lokální kopii EUR-Lexu.

#### 8.2.1.13 ODok

Systém řízení oběhu dokumentů Úřadu vlády ODok, [www.odok.cz](http://www.odok.cz), včetně jeho interních částí.

#### 8.2.1.14 N-Lex

N-Lex zprostředkovává v rámci portálu EUR-Lex přístup k oficiálním databázím právních předpisů vydávaných publikačními úřady zemí EU.

#### 8.2.1.15 Pracovník publikačního úřadu

Pracovník publikačního úřadu. Zajišťuje či provádí aktivity v procesu vyhlášení právního aktu do Sbírký.

#### 8.2.1.16 RPP

Registr práv a povinností.

#### 8.2.1.17 Registrovaný adresát práva

Adresát práva, který se zaregistroval do systému e-Sbírký a e-Legislative a to zejména pro možnost přijímat notifikace nebo se účastnit veřejných připomínkových řízení.

#### 8.2.1.18 Správce

Věcný správce sady systémů e-Legislative.

#### 8.2.1.19 Systém PSP

Systém Poslanecké sněmovny, [www.psp.cz](http://www.psp.cz), včetně jeho interních částí.

#### 8.2.1.20 Systém senátu

Systém senátu, [www.senat.cz](http://www.senat.cz), včetně jeho interních částí.

#### 8.2.1.21 Twitter

Twitter, [www.twitter.com](http://www.twitter.com).

#### 8.2.1.22 Uživatel s oprávněním podat pozměňovací návrhy

Osoba, která má v určitém stavu procesu oprávnění vytvořit a podat pozměňovací návrhy.

#### 8.2.1.23 Uživatel s oprávněním požádat o publikaci výkladového stanoviska

Osoba, která má oprávnění požádat publikační úřad o publikaci výkladového stanoviska, jeho úpravu nebo smazání.

#### 8.2.1.24 Uživatel s oprávněním požádat o vyhlášení právního aktu

Osoba, která má oprávnění požádat publikační úřad o vyhlášení právního aktu.



#### 8.2.1.25 Uživatel s oprávněním schválit korekturu

Osoba, která má v konkrétním právním aktu oprávnění schválit vyhlášený právní akt po korekturách publikačního úřadu.

#### 8.2.1.26 Uživatel s oprávněním vkládat připomínky

Osoba, která má v rámci připomínkového řízení a konkrétní sady připomínek oprávnění vkládat připomínky.

#### 8.2.1.27 Uživatel s oprávněním zakládat návrhy a legislativní záměry

Osoba, která má oprávnění k založení nového právního aktu, věcného záměru nebo legislativního záměru.

#### 8.2.1.28 Vlastník návrhu

Osoba či osoby, které vykonávají roli předkladatele návrhu.

#### 8.2.1.29 Vlastník pozměňovacích návrhů

Osoba, jejímž jménem byl pozměňovací návrh vložen do systému.

#### 8.2.1.30 Vlastník připomínky

Osoba, která vložila připomínku do systému.

#### 8.2.1.31 Vlastník sady připomínek

Osoba s oprávněním provádět akce nad sadou připomínek, například přidělovat oprávnění vkládat připomínky.

#### 8.2.1.32 e-Sbírka

Systém implementující e-Sbírku.

#### 8.2.1.33 Účastník legislativního procesu

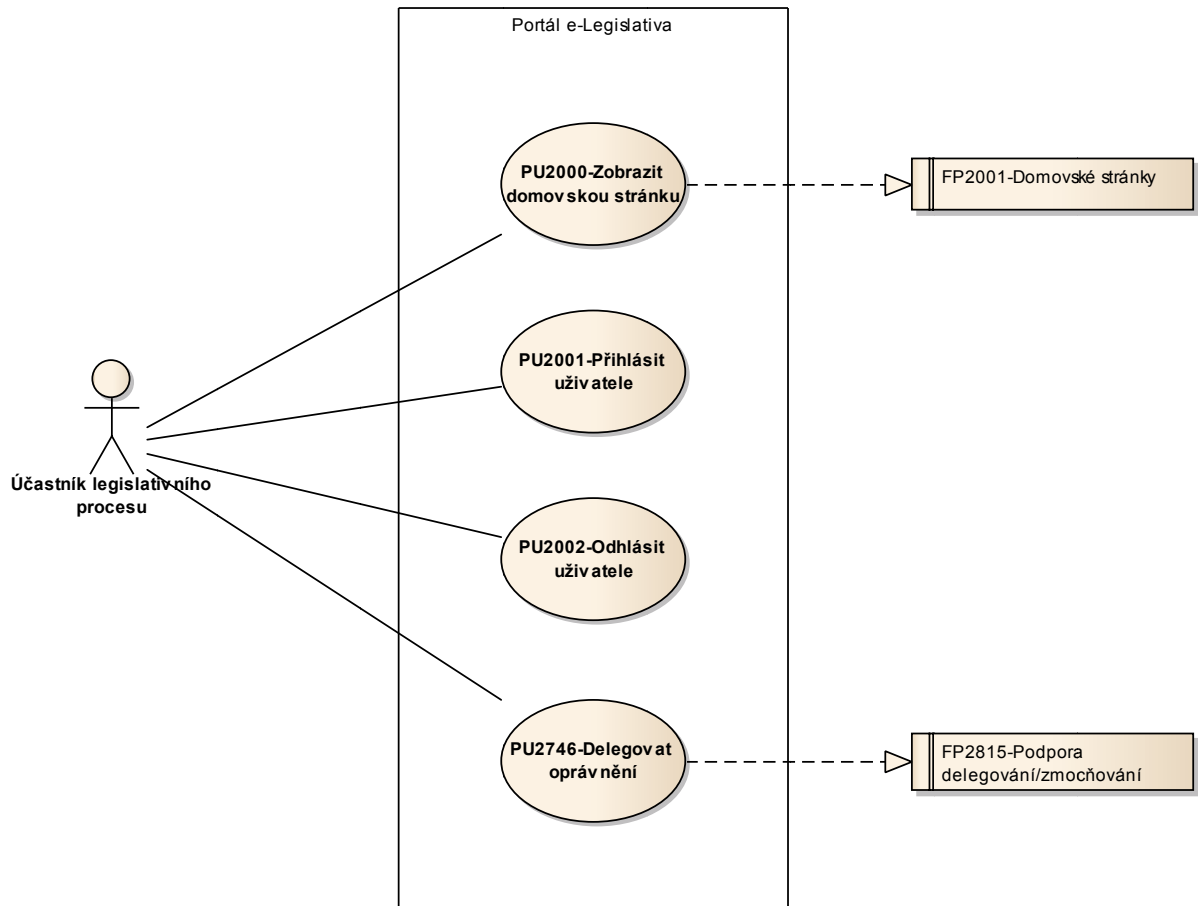
Uživatel s aktivním přístupem do e-Legislativy a jejího portálu.

#### 8.2.1.34 Čtenář v prostoru

Osoba, která má v rámci konkrétního prostoru oprávnění pro čtení.

## 8.2.2 Portál e-Legislativa

### 8.2.2.1 Domovské stránky



Obrázek 304: Domovské stránky

### 8.2.2.1.1 PU2000-Zobrazit domovskou stránku

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Tento PU realizuje níže uvedené požadavky, které jsou obecného charakteru a k většině procesních aktivit.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2001-Domovské stránky		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je přihlášen		
<b>Scénáře</b>		
Název	Zobrazit domovskou stránku	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel otevře Portál e-Legislativa.
2	System	System zobrazí výchozí domovskou stránku instituce uživatele.
3	Uživatel	Uživatel zvolí přechod na jinou domovskou stránku, dashboard, systémovou stránku či externí odkaz.
4	System	System zobrazí další stránku dle volby uživatele.

### 8.2.2.1.2 PU2001-Přihlásit uživatele

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU realizuje níže uvedené požadavky, které jsou obecného charakteru a k většině procesních aktivit.

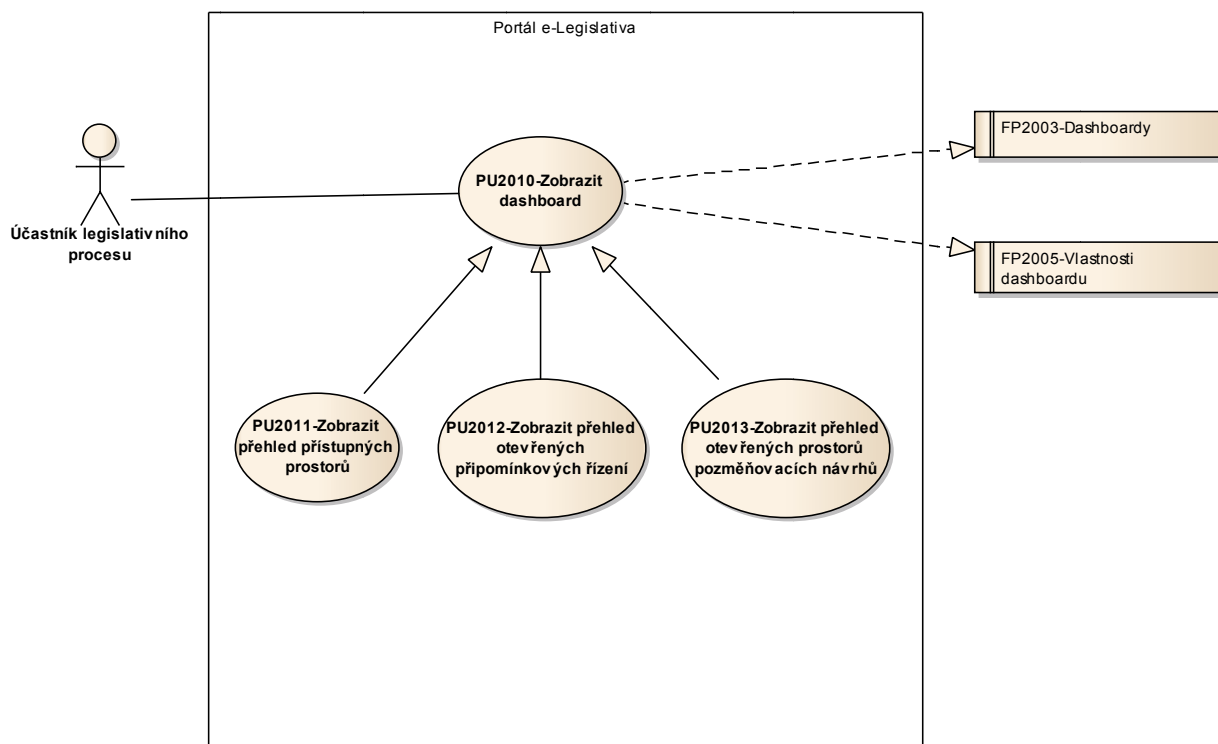
Scénáře		
Název	Přihlásit uživatele	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	Akce
1	System	System požádá uživatele o jeho přístupové údaje.
2	Uživatel	Uživatel vloží své přístupové údaje.
3	System	System přihlásí uživatele.

### 8.2.2.1.3 PU2746-Delegovat oprávnění

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU realizuje níže uvedené požadavky, které jsou obecného charakteru a k většině procesních aktivit.

Realizované požadavky		
FP2815-Podpora delegování/zmocňování		
Předpoklady		
Uživatel je přihlášen Vybraná instance procesu		
Scénáře		
Název	Delegovat oprávnění	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost delegovat oprávnění.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro výběr uživatele.
3	Uživatel	Uživatel vybere uživatele, kterému chce delegovat oprávnění a výběr potvrdí.
4	System	System nabídne uživateli obrazovku pro výběr oprávnění pro delegování (přidání nebo odebrání).
5	Uživatel	Uživatele vybere oprávnění, které chce uživateli delegovat a výběr potvrdí.
6	System	System přiřadí vybrané oprávnění vybranému uživateli.

## 8.2.2.2 Dashboardy



Obrázek 305: Dashboardy

### 8.2.2.2.1 PU2010-Zobrazit dashboard

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Tento PU realizuje níže uvedené požadavky, které jsou obecného charakteru a k většině procesních aktivit.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2003-Dashboardy		
FP2005-Vlastnosti dashboardu		
<b>Předpoklady</b>		
Vybraný dashboard.		
<b>Scénáře</b>		
Název	Zobrazit dashboard	
Typ	Základní scénář	
<b>Krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit dashboard.
2	System	System zobrazí vybraný dashboard.
3	Uživatel	Uživatel prohlíží dashboard, mění nastavitelné parametry dashboardu a vybírá řádek.
4	System	System zobrazí detail entity vybrané uživatelem.

### 8.2.2.2.2 PU2011-Zobrazit přehled přístupných prostorů

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU realizuje níže uvedené požadavky, které jsou obecného charakteru a k většině procesních aktivit.

Scénáře		
Název	Zobrazit přehled přístupných prostorů	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit přehled přístupných prostorů.
2	System	System zobrazí přehled prostorů, ke kterým má uživatel přístup. Ve výchozím zobrazení systém zobrazí pouze hlavní prostory (a jejich podprostory), které odpovídají aktuálnímu stavu procesu
3	Uživatel	Uživatel vybere prostor, do kterého chce přejít.



### 8.2.2.2.3 PU2012-Zobrazit přehled otevřených připomínkových řízení

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Připomínkové řízení k návrhu zákona
Aktivita	Interní připomínkové řízení
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

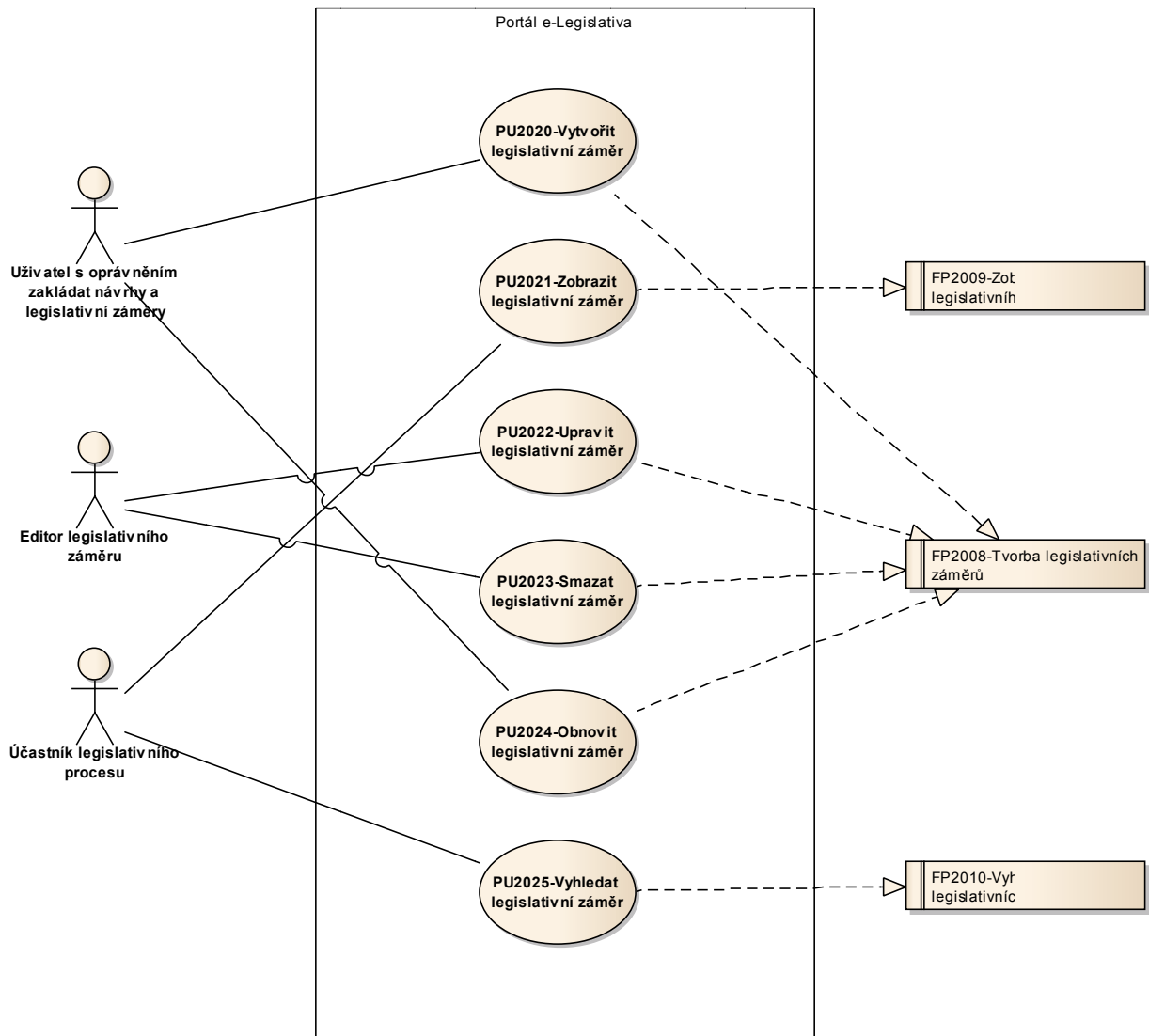
Scénáře		
Název	Zobrazit přehled otevřených připomínkových řízení	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	Akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit přehled otevřených připomínkových řízení.
2	System	System zobrazí přehled prostorů připomínkových řízení, do kterých má uživatel přístup a které odpovídají probíhajícím připomínkovým řízením.
3	Uživatel	Uživatel vybere prostor, do kterého chce přejít.

#### 8.2.2.2.4 PU2013-Zobrazit přehled otevřených prostorů pozměňovacích návrhů

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Projednání návrhu zákona v PSP
Aktivita	Projednání v Senátu
Aktivita	Publikace zákona ve sbírce
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Scénáře		
Název	Zobrazit přehled otevřených prostorů pozměňovacích návrhů	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	Akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit přehled otevřených prostorů pozměňovacích návrhů.
2	System	System zobrazí přehled prostorů pozměňovacích návrhů, do kterých má uživatel přístup a ve kterých je možné podávat pozměňovací návrhy.
3	Uživatel	Uživatel vybere prostor, do kterého chce přejít.

### 8.2.2.3 Legislativní záměry



Obrázek 306: Legislativní záměry

### 8.2.2.3.1 PU2020-Vytvořit legislativní záměr

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Příprava návrhu

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2008-Tvorba legislativních záměrů		
<b>Scénáře</b>		
Název	Vytvořit legislativní záměr	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vytvořit nový legislativní záměr.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro vyplnění základních atributů legislativního záměru.
3	Uživatel	Uživatel vyplní základní atributy legislativního záměru a potvrdí vytvoření.
4	System	System vytvoří legislativní záměr.

### 8.2.2.3.2 PU2021-Zobrazit legislativní záměr

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Příprava návrhu
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2009-Zobrazení legislativního záměru		
<b>Předpoklady</b>		
Vybraný legislativní záměr		
<b>Scénáře</b>		
Název	Zobrazit legislativní záměr	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>Akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit legislativní záměr.
2	System	System zobrazí atributy legislativního záměru a odkazy na včleněný věcný záměr a návrhy právních předpisů.
3	Uživatel	Uživatel může vybrat věcný záměr nebo některý z návrhů právních předpisů.

### 8.2.2.3.3 PU2022-Upravit legislativní záměr

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Příprava návrhu

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2008-Tvorba legislativních záměrů		
<b>Předpoklady</b>		
Vybraný legislativní záměr		
<b>Scénáře</b>		
Název	Upravit legislativní záměr	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>Akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost upravit legislativní záměr.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro úpravu základních atributů legislativního záměru.
3	Uživatel	Uživatel upraví základní atributy legislativního záměru a úpravy potvrdí.
4	System	System upraví legislativní záměr.

#### 8.2.2.3.4 PU2023-Smazat legislativní záměr

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Příprava návrhu

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2008-Tvorba legislativních záměrů		
<b>Předpoklady</b>		
Vybraný legislativní záměr		
<b>Scénáře</b>		
Název	Smazat legislativní záměr	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost smazat legislativní záměr.
2	System	System ověří, že legislativní záměr neobsahuje věcný záměr ani návrhy právního předpisu, a požádá o potvrzení smazání legislativního záměru.
3	Uživatel	Uživatel potvrdí smazání legislativního záměru.
4	System	System označí legislativní záměr za smazaný (fyzicky se nesmaže).

### 8.2.2.3.5 PU2024-Obnovit legislativní záměr

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Příprava návrhu

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2008-Tvorba legislativních záměrů		
<b>Předpoklady</b>		
Vybraný legislativní záměr, který je smazaný.		
<b>Scénáře</b>		
Název	Obnovit legislativní záměr	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost obnovit legislativní záměr.
2	System	System požádá o potvrzení obnovit smazaný legislativní záměr.
3	Uživatel	Uživatel potvrdí obnovení smazaného legislativního záměru.
4	System	System zruší označení legislativního záměru jako smazaného.

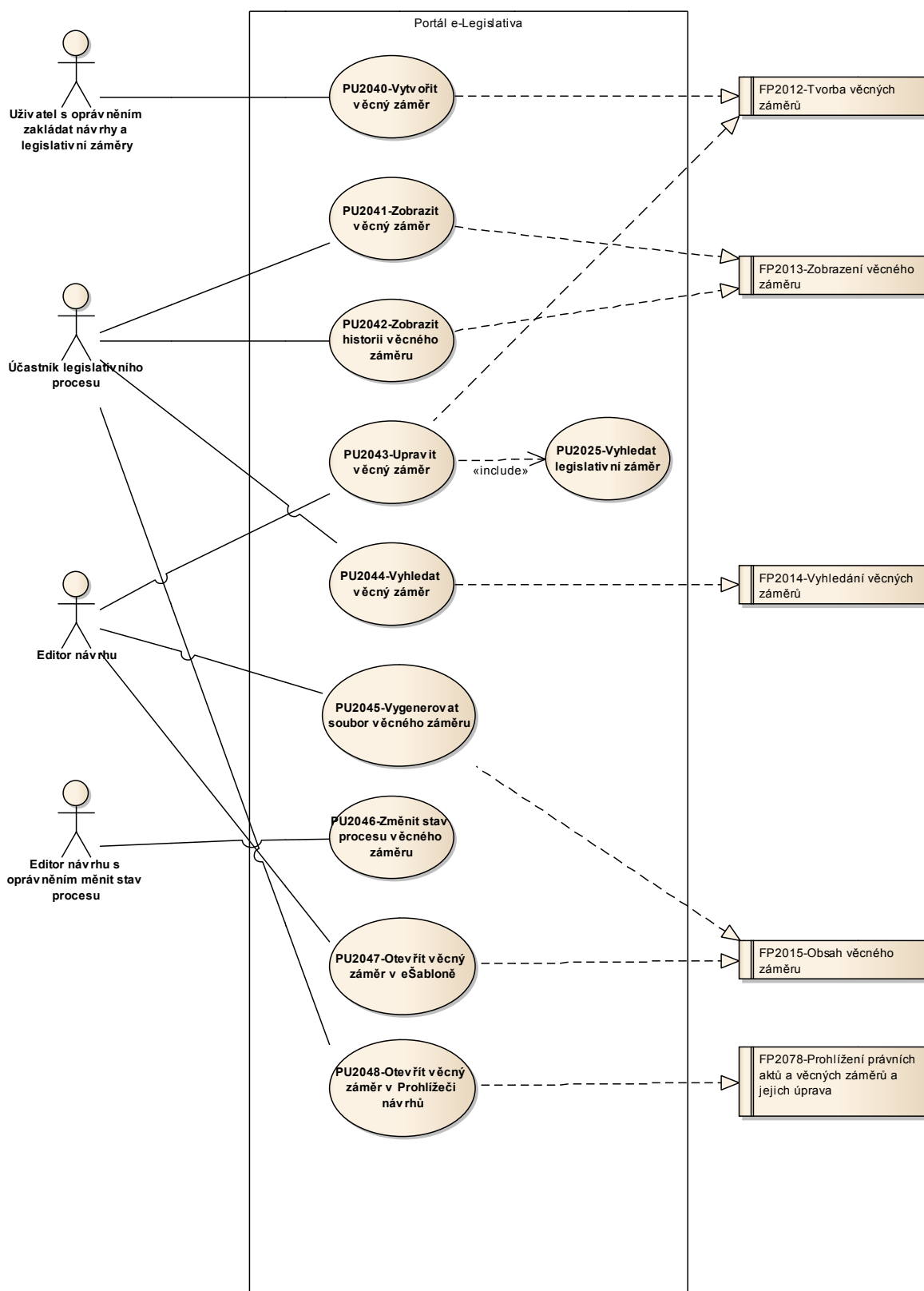


### 8.2.2.3.6 PU2025-Vyhledat legislativní záměr

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Příprava návrhu
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2010-Vyhledání legislativních záměrů		
Scénáře		
Název	Vyhledat legislativní záměr	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	Akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vyhledat legislativní záměr.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku s volbou kritérií pro výběr legislativních záměrů.
3	Uživatel	Uživatel vyplní kritéria pro výběr legislativních záměrů a potvrdí vyhledání.
4	System	System vyhledá legislativní záměry splňující požadovaná kritéria.
5	Uživatel	Uživatel vybere požadovaný legislativní záměr.

## 8.2.2.4 Věcné záměry



Obrázek 307: Věcné záměry

### 8.2.2.4.1 PU2040-Vytvořit věcný záměr

<b>Realizované Aktivity</b>		
<b>Typ</b>	<b>Název</b>	
Aktivita	Příprava materiálu věcného záměru zákona	
<b>Realizované požadavky</b>		
FP2012-Tvorba věcných záměrů		
<b>Scénáře</b>		
Název	Vytvořit věcný záměr	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>Typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vytvořit nový věcný záměr.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro vyplnění základních atributů věcného záměru včetně volby legislativního záměru, do kterého se má věcný záměr vložit.
3	Uživatel	Uživatel vyplní základní atributy věcného záměru, vybere legislativní záměr a potvrdí vytvoření.
4	System	System ověří, že vybrané legislativní záměr zatím neměl přiřazen věcný záměr, vytvoří věcný záměr a vloží jej do legislativního záměru. System také přiřadí věcnému záměru příslušnou definici procesu a šablonu obsahu a vygeneruje výchozí obsah věcného záměru.

#### 8.2.2.4.2 PU2041-Zobrazit věcný záměr

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Příprava materiálu věcného záměru zákona
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2013-Zobrazení věcného záměru		
<b>Předpoklady</b>		
Vybraný věcný záměr		
<b>Scénáře</b>		
Název	Zobrazit věcný záměr	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit věcný záměr.
2	System	System zobrazí atributy věcného záměru a odkaz na legislativní záměr, jehož je součástí.
Název	Zobrazit detaily věcného záměru	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit detaily věcného záměru.
2	System	System zobrazí všechny aktuální související údaje týkající se zejména aktuálních vrstev návrhu a prostorů, ke kterým má uživatel přístup.
3	Uživatel	Uživatel může zvolit možnost výběru vrstvy či prostoru.

### 8.2.2.4.3 PU2042-Zobrazit historii věcného záměru

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Příprava materiálu věcného záměru zákona
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2013-Zobrazení věcného záměru		
Předpoklady		
Vybraný věcný záměr		
Scénáře		
Název	Zobrazit historii věcného záměru	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit historii věcného záměru.
2	System	System zobrazí historii věcného záměru, zejména uživatelsky přívětivou historii procesu věcného záměru organizovanou primárně po stavech procesu doplněnou o další akce. V rámci jednoho záznamu v historii systém zobrazí uživatelsky přívětivý popis příslušného záznamu doplněný o relevantní informace, které se k záznamu vztahují jako například vrstva návrhu, snímek hlavního prostoru, pracovní či předávací prostor, dokument apod. Všechny relevantní informace jsou prezentovány formou odkazů. System zobrazí jen ty záznamy v historii, ke kterým má uživatel přístup.
3	Uživatel	Uživatel může zvolit možnost výběru odkazu, na který přejde. Zejména se jedná o vrstvy návrhu, prostory, procesní dokumenty (strukturované i souborové) či snímky hlavních prostorů.
Název	Zobrazit historii vrstev věcného záměru	

Typ		Základní scénář
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit seznam vrstev věcného záměru.
2	System	System ve formě odkazů zobrazí seznam všech vrstev věcného záměru, ke kterým má uživatel přístup.
3	Uživatel	Uživatel zvolí vrstvu, na kterou chce přejít.

#### 8.2.2.4.4 PU2043-Upravit věcný záměr

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Příprava materiálu věcného záměru zákona

Realizované požadavky		
FP2012-Tvorba věcných záměrů		
Předpoklady		
Vybraný věcný záměr		
Scénáře		
Název	Upravit věcný záměr	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost upravit věcný záměr.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro úpravu základních atributů věcného záměru a volby legislativního záměru, do kterého věcný záměr patří.
3	Uživatel	Uživatel upraví základní atributy věcného záměru, případně vyhledá nový legislativní záměr, a úpravy potvrdí.
4	System	System upraví věcný záměr.

#### 8.2.2.4.5 PU2044-Vyhledat věcný záměr

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Příprava materiálu věcného záměru zákona
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2014-Vyhledání věcných záměrů		
Scénáře		
Název	Vyhledat věcný záměr	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vyhledat věcný záměr.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku s volbou kritérií pro výběr věcných záměrů.
3	Uživatel	Uživatel vyplní kritéria pro výběr věcných záměrů a potvrdí vyhledání.
4	System	System vyhledá věcné záměry splňující požadovaná kritéria, a jehož proces již opustil úvodní stav(y), kdy je věcný záměr viditelný pouze jeho vlastníkovu a editorům.
5	Uživatel	Uživatel vybere požadovaný věcný záměr.



### 8.2.2.4.6 PU2045-Vygenerovat soubor věcného záměru

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Práce na věcném záměru zákona
Aktivita	Příprava věcného záměru k připomínkovému řízení
Aktivita	Příprava materiálu k projednání
Aktivita	Příprava k předání věcného záměru zákona k přípravě návrhu zákona

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2015-Obsah věcného záměru		
<b>Předpoklady</b>		
Vybraný věcný záměr		
<b>Scénáře</b>		
Název	Vygenerovat soubor věcného záměru	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>Akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vygenerovat věcný záměr nebo jeho části v souborové podobě.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku s volbou, které obsahy chce do výsledku zahrnout (obsah věcného záměru, obsahy strukturovaných dokumentů) a s volbou typu souborového dokumentu (PDF, RTF, XML). Tento výběr může být udělán též výběrem z předdefinovaných šablon (definují které obsahy a v kterém formátu se mají generovat).
3	Uživatel	Uživatel vybere, které obsahy chce do souboru zahrnout a typ výstupního souboru.
4	System	System ověří, že vybrané obsahy jsou aktuální (tzn., obsahují-li generovaný obsah, je tento obsah aktuální).



5	System	System vygeneruje souborový dokument.
6	System	System uloží vygenerovaný dokument do pracovního prostoru.
7	Uživatel	Uživatel si může vygenerovaný dokument stáhnout.

### 8.2.2.4.7 PU2046-Změnit stav procesu věcného záměru

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Tvorba návrhu
Aktivita	Připomínkové řízení
Aktivita	Projednání a schválení záměru vládou

<b>Předpoklady</b>		
Vybraný věcný záměr		
<b>Scénáře</b>		
Název	Změnit stav procesu věcného záměru	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>Akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost změnit stav procesu věcného záměru.
2	System	System nabídne uživateli seznam všech stavů, do kterých může proces přejít, přičemž označí stavy, do kterých není možné aktuálně přejít, protože nejsou splněny podmínky přechodu a vypíše, které podmínky nejsou splněny.
3	Uživatel	Uživatel vybere stav, do kterého má proces přejít.
4	System	System ověří, že jsou splněny podmínky pro přechod procesu do vybraného stavu a změnu stavu provede včetně všech návazných automatických akcí.

#### 8.2.2.4.8 PU2047-Otevřít věcný záměr v e-Šabloně

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Práce na věcném záměru zákona
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2015-Obsah věcného záměru		
<b>Předpoklady</b>		
Vybraný věcný záměr		
<b>Scénáře</b>		
Název	Otevřít věcný záměr v e-Šabloně	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>Akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost otevřít věcný záměr v e-Šabloně.
2	System	System spustí e-Šablonu a otevře v ní věcný záměr.
Název	Otevřít vrstvu věcného záměru v e-Šabloně	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>Akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost otevřít vrstvu věcného záměru v e-Šabloně.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku s výběrem všech otevřených vrstev věcného záměru (s možností zobrazit všechny vrstvy).
3	Uživatel	Uživatel vybere vrstvu věcného záměru.
4	System	System spustí e-Šablonu a otevře v ní vybranou vrstvu věcného záměru.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



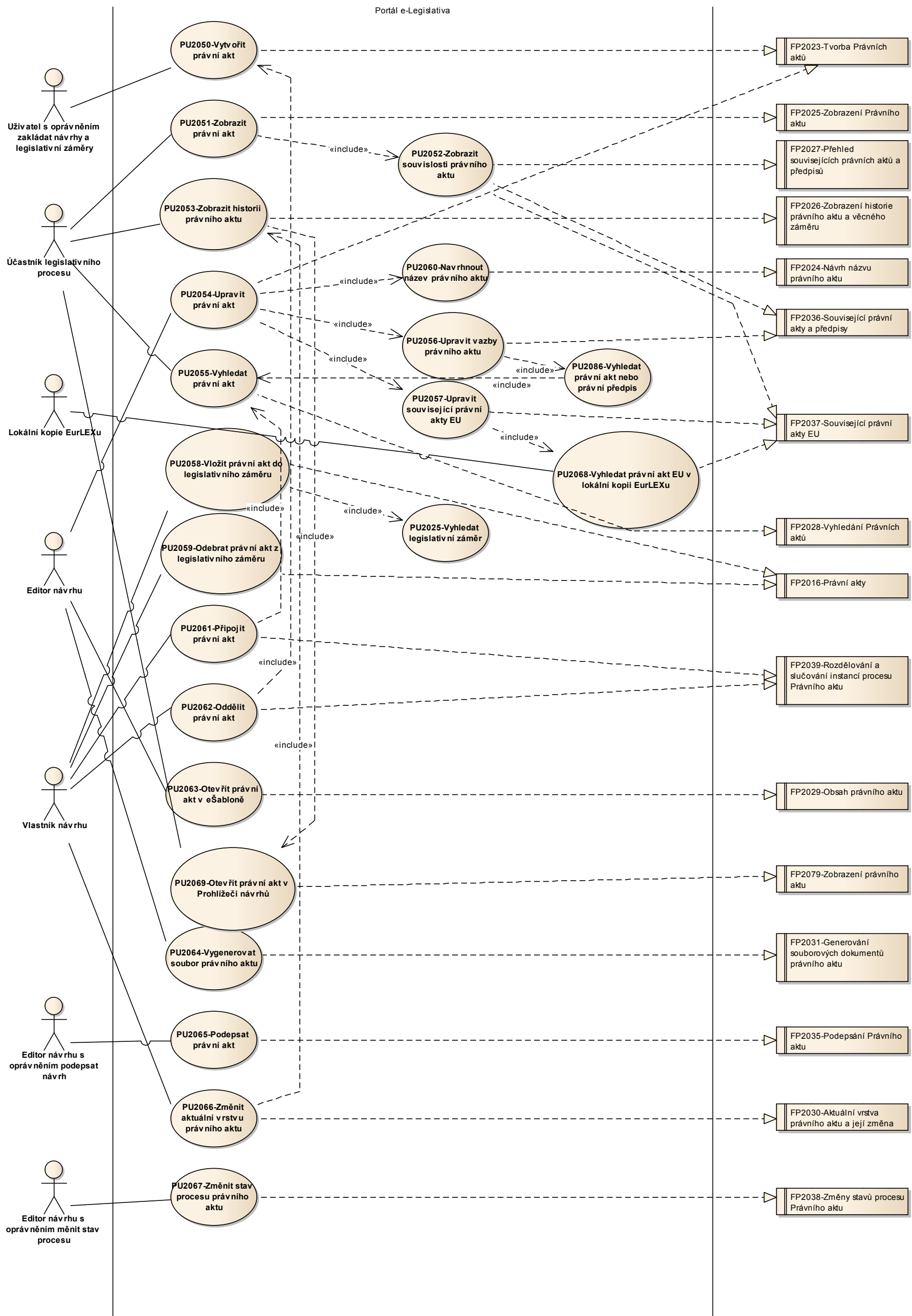
MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY

#### 8.2.2.4.9 PU2048-Otevřít věcný záměr v Prohlížeči návrhů

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Práce na věcném záměru zákona
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2078-Prohlížení právních aktů a věcných záměrů a jejich úprava		
Scénáře		
Název	Otevřít věcný záměr v Prohlížeči návrhů	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	Akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost otevřít věcný záměr v Prohlížeči návrhů.
2	System	System přejde na Prohlížeč návrhů a otevře v něm věcný záměr v aktuální vrstvě.
Název	Otevřít vrstvu věcného záměru v Prohlížeči návrhů	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	Akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost otevřít vrstvu věcného záměru v Prohlížeči návrhů.
2	System	System přejde na Prohlížeč návrhů a otevře v něm vrstvu věcného záměru.

### 8.2.2.5 Právní akty



Obrázek 308: Právní akty

### 8.2.2.5.1 PU2050-Vytvořit právní akt

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Příprava návrhu

Realizované požadavky		
FP2023-Tvorba Právních aktů		
Scénáře		
Název	Vytvořit právní akt	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	Akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vytvořit nový právní akt.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro vyplnění základních atributů právního aktu včetně volby typu a podtypu právního aktu a výchozích atributů účinnosti.
3	Uživatel	Uživatel vyplní základní atributy právního aktu, vybere typ a podtyp, stanoví výchozí atributy účinnosti a potvrdí vytvoření.
4	System	System vytvoří právní akt, přiřadí mu příslušnou definici procesu a šablonu obsahu a vygeneruje výchozí obsah právního aktu.



### 8.2.2.5.2 PU2051-Zobrazit právní akt

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Příprava návrhu
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2025-Zobrazení Právního aktu		
Předpoklady		
Vybraný právní akt		
Scénáře		
Název	Zobrazit právní akt	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit právní akt.
2	System	System zobrazí atributy právního aktu, odkaz na legislativní záměr, jehož je součástí a odkazy na předpisy vložené do právního aktu.
Název	Zobrazit detaily právního aktu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	System	System zobrazí všechny aktuální související údaje týkající se zejména aktuálních vrstev návrhu a prostorů, ke kterým má uživatel přístup.
2	Uživatel	Uživatel může zvolit možnost výběru vrstvy či prostoru.

### 8.2.2.5.3 PU2052-Zobrazit souvislosti právního aktu

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Příprava návrhu
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2027-Přehled souvisejících právních aktů a předpisů		
FP2036-Související právní akty a předpisy		
FP2037-Související právní akty EU		
Předpoklady		
Vybraný právní akt		
Scénáře		
Název	Zobrazit souvislosti právního aktu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit souvislosti právního aktu.
2	System	System zobrazí související právní akty a předpisy (tzn. právní akty a předpisy, se kterými má právní akt vazby) včetně souvisejících předpisů EU, a to formou odkazů.
3	Uživatel	Uživatel může zvolit možnost výběru odkazu, na který přejde, například na právní akt či předpis.

#### 8.2.2.5.4 PU2053-Zobrazit historii právního aktu

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Příprava návrhu
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2026-Zobrazení historie právního aktu a věcného záměru		
Předpoklady		
Vybraný právní akt		
Scénáře		
Název	Zobrazit historii právního aktu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit historii právního aktu.
2	System	System zobrazí historii právního aktu, zejména uživatelsky přívětivou historii procesu právního aktu organizovanou primárně po stavech procesu doplněnou o další akce, například rozdělování a slučování právních aktů. V rámci jednoho záznamu v historii systém zobrazí uživatelsky přívětivý popis příslušného záznamu doplněný o relevantní informace, které se k záznamu vztahují jako například vrstva návrhu, snímek hlavního prostoru, pracovní či předávací prostor, dokument apod. Všechny relevantní informace jsou prezentovány formou odkazů. System zobrazí jen ty záznamy v historii, ke kterým má uživatel přístup.
3	Uživatel	Uživatel může zvolit možnost výběru odkazu, na který přejde. Zejména se jedná o vrstvy návrhu, prostory, souborové dokumenty či snímky hlavních prostorů.
Název	Zobrazit historii vrstev právního aktu	

Typ		Základní scénář
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit seznam vrstev právního aktu.
2	System	System ve formě odkazů zobrazí seznam všech vrstev právního aktu, ke kterým má uživatel přístup.
3	Uživatel	Uživatel zvolí vrstvu, na kterou chce přejít.

### 8.2.2.5.5 PU2054-Upravit právní akt

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Příprava návrhu

Realizované požadavky		
FP2023-Tvorba Právních aktů		
Předpoklady		
Vybraný právní akt		
Scénáře		
Název	Upravit právní akt	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost upravit právní akt.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro úpravu základních atributů právního aktu.
3	Uživatel	Uživatel upraví základní atributy právního aktu a úpravy potvrdí.
4	System	System upraví právní akt.

### 8.2.2.5.6 PU2055-Vyhledat právní akt

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Příprava návrhu
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2028-Vyhledání Právních aktů		
Scénáře		
Název	Vyhledat právní akt	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vyhledat právní akt.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku s volbou kritérií pro výběr právních aktů.
3	Uživatel	Uživatel vyplní kritéria pro výběr právních aktů a potvrdí vyhledání.
4	System	System vyhledá právní akty splňující požadovaná kritéria, a jehož proces již opustil úvodní stav(y), kdy je právní akt viditelný pouze jeho vlastníkov a editorům.
5	Uživatel	Uživatel vybere požadovaný právní akt.

### 8.2.2.5.7 PU2056-Upravit vazby právního aktu

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Příprava návrhu
Aktivita	Zpracování připomínek
Aktivita	Přepracování návrhu zákona
Aktivita	Zpracování dispozic do návrhu
Aktivita	Projednání ve výborech
Aktivita	Zahájení obecné rozpravy 1. čtení
Aktivita	Zahájení obecné rozpravy 2. čtení
Aktivita	Příprava materiálu pro 3. čtení
Aktivita	Zpracování přijatých PN do úplného znení a vlastní novely
Aktivita	Podrobná rozprava
Aktivita	Predkládání pozmenovacích návrhu
Aktivita	Příprava materiálu ve znení předložených PN
Aktivita	Předložení nových návrhu
Aktivita	Legislativne-technická korektura

<b>Realizované požadavky</b>	
FP2036-Související právní akty a předpisy	
<b>Předpoklady</b>	
Vybraný právní akt	
<b>Scénáře</b>	
Název	Přidat vazbu právního aktu

Typ		Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>	
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost upravit vazby právního aktu.	
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro úpravu vazeb právního aktu, která zobrazuje aktuální vazby a umožňuje vazby přidávat a odebírat.	
3	Uživatel	Uživatel vybere možnost přidat vazbu, specifikuje její typ a vyhledá právní akt nebo právní předpis, který chce k právnímu aktu připojit.	
<b>alt. krok</b>	<b>pokračuj na</b>	<b>Typ</b>	<b>akce</b>
3a	5	Alternativní scénář	Odebrat vazbu právního aktu
4	System	System připraví přidání vazby k právnímu aktu.	
5	Uživatel	Uživatel změny ve vazbách právního aktu potvrdí.	
6	System	System provede změny ve vazbách právního aktu.	
Název		Odebrat vazbu právního aktu	
Typ		Alternativní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>	
1	System	Uživatel zvolí možnost odebrat existující vazbu právního aktu.	
2	Uživatel	System připraví odebrání vazby právního aktu.	



### 8.2.2.5.8 PU2057-Upravit související právní akty EU

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Příprava návrhu
Aktivita	Zpracování připomínek
Aktivita	Přepracování návrhu zákona
Aktivita	Zpracování dispozic do návrhu
Aktivita	Projednání ve výborech
Aktivita	Zahájení obecné rozpravy 1. čtení
Aktivita	Zahájení obecné rozpravy 2. čtení
Aktivita	Příprava materiálu pro 3. čtení
Aktivita	Zpracování přijatých PN do úplného znení a vlastní novely
Aktivita	Podrobná rozprava
Aktivita	Predkládání pozmenovacích návrhu
Aktivita	Příprava materiálu ve znení predložených PN
Aktivita	Predložení nových návrhu
Aktivita	Legislativne-technická korektura

<b>Realizované požadavky</b>
FP2037-Související právní akty EU
<b>Předpoklady</b>
Vybraný právní akt
<b>Scénáře</b>

Název		Přidat související právní akt EU	
Typ		Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>	
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost upravit související právní akty EU.	
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro úpravu souvisejících právních aktů EU, která zobrazuje aktuálně připojené právní akty EU a umožňuje je přidávat a odebírat.	
3	Uživatel	Uživatel vybere možnost přidat právní akt EU, specifikuje typ a popis vazby a v lokální kopii EUR-Lexu vyhledá právní akt EU, který chce k právnímu aktu připojit.	
<b>alt. krok</b>	<b>pokračuj na</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
3a	5	Alternativní scénář	Odebrat související právní akt EU
4	System	System připraví přidání právního aktu EU k právnímu aktu.	
5	Uživatel	Uživatel změny v souvisejících právních aktech EU potvrdí.	
6	System	System provede změny v souvisejících právních aktech EU.	
Název		Odebrat související právní akt EU	
Typ		Alternativní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>	
1	System	Uživatel zvolí možnost odebrat existující související právní akt EU.	
2	Uživatel	System ověří, že právní akt EU není použit v obsahu právního aktu a v obsazích právních předpisů a připraví odebrání souvisejícího právního aktu EU.	

#### 8.2.2.5.9 PU2058-Vložit právní akt do legislativního záměru

##### Realizované Aktivity

<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Příprava návrhu

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2016-Právní akty		
<b>Předpoklady</b>		
Vybraný právní akt, který není v žádném legislativním záměru a jde o právní akt typu návrh právního předpisu.		
<b>Scénáře</b>		
Název	Vložit právní akt do legislativního záměru	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vložit právní akt do legislativního záměru.
2	System	System ověří podmínky pro přidání právního aktu do legislativního záměru.
3	Uživatel	Uživatel vyhledá a vybere legislativní záměr, do kterého chce právní akt vložit.
4	System	System vloží právní akt do legislativního záměru.

### 8.2.2.5.10PU2059-Odebrat právní akt z legislativního záměru

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Příprava návrhu

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2016-Právní akty		
<b>Předpoklady</b>		
Vybraný právní akt, který je vložený do legislativního záměru.		
<b>Scénáře</b>		
Název	Odebrat právní akt z legislativního záměru	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost odebrat právní akt z legislativního záměru.
2	System	System zobrazí, ve kterém legislativním záměru je právní akt vložen.
3	Uživatel	Uživatel potvrdí odebrání právního aktu z legislativního záměru.
4	System	System odebere právní akt z legislativního záměru.

### 8.2.2.5.11 PU2060-Navrhnout název právního aktu

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Příprava návrhu

Realizované požadavky		
FP2024-Návrh názvu právního aktu		
Předpoklady		
Vybraný právní akt		
Scénáře		
Název	Navrhnout název právního aktu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost navrhnout název právního aktu.
2	System	System nabídne uživateli možný název právního aktu.

### 8.2.2.5.12 PU2061-Připojit právní akt

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Příprava návrhu

Realizované požadavky		
FP2039-Rozdělování a slučování instancí procesu Právního aktu		
Předpoklady		
Vybraný právní akt		
Scénáře		
Název	Připojit právní akt	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost připojit právní akt.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro vyhledání právních aktů.
3	Uživatel	Uživatel vybere právní akt, kterých chce připojit.
4	System	System ověří, že právní akty lze spojit. Zejména že jsou ve stejných stavech a jde o stavy umožňující spojení.
5	System	System provede připojení právního aktu, konkrétně převedení právních předpisů z připojovaného právního aktu do cílového právního aktu.
6	System	System provede sloučení obsahů právních předpisů (úplných znění), pokud byly v obou právních aktech právní předpisy vycházející ze stejných základních předpisů.
7	System	System nabídne uživateli otevření právního aktu v e-Šabloně.
8	Uživatel	Uživatel potvrdí otevření právního aktu v e-Šabloně.
9	System	System otevře e-Šablonu a v ní právní akt.



10	Uživatel	Uživatel upraví obsah právního aktu, souvisejících strukturovaných dokumentů a obsahy právních předpisů, kde dořeší případné konflikty vzniklé při slučování obsahů.
----	----------	--

### 8.2.2.5.13 PU2062-Oddělit právní akt

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Příprava návrhu

Realizované požadavky		
FP2039-Rozdělování a slučování instancí procesu Právního aktu		
Předpoklady		
Vybraný právní akt		
Scénáře		
Název	Oddělit právní akt	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost oddělit právní akt.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro oddělení právního aktu obsahující zejména výběr právních předpisů v právním aktu.
3	Uživatel	Uživatel vybere právní předpisy, které chce přesunout do nového právního aktu.
4	System	Uživatel vytvoří nový právní akt, přičemž některé atributy v obrazovkách vytvoření jsou předdefinované Systemem.
5	System	System nastaví některé atributy nového právního aktu tak, aby odpovídali oddělení právního aktu, například stav procesu.
6	System	System přesune právní předpisy ze zdrojového právního aktu do odděleného právního aktu.



### 8.2.2.5.14PU2063-Otevřít právní akt v e-Šabloně

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Příprava návrhu
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2029-Obsah právního aktu		
Předpoklady		
Vybraný právní akt		
Scénáře		
Název	Otevřít právní akt v e-Šabloně	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost otevřít právní akt v e-Šabloně.
2	System	System spustí e-Šablonu a otevře v ní právní akt.
Název	Otevřít vrstvu právního aktu v e-Šabloně	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost otevřít vrstvu právního aktu v e-Šabloně.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku s výběrem všech otevřených vrstev právního aktu (s možností zobrazit všechny vrstvy).
3	Uživatel	Uživatel vybere vrstvu právního aktu.
4	System	System spustí e-Šablonu a otevře v ní vybranou vrstvu právního aktu.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY

### 8.2.2.5.15 PU2064-Vygenerovat soubor právního aktu

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Příprava návrhu
Aktivita	Ukončení přípravy podkladových materiálů
Aktivita	Příprava k připomínkovému řízení
Aktivita	Příprava materiálu k projednání
Aktivita	Příprava předání do PSP
Aktivita	Příprava k předání do Senátu
Aktivita	Příprava k předání prezidentovi
Aktivita	Příprava k předání k publikaci
Aktivita	Příprava pro předání návrhu PSP
Aktivita	Příprava pro vrácení návrhu PSP
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2031-Generování souborových dokumentů právního aktu		
<b>Předpoklady</b>		
Vybraný právní akt		
<b>Scénáře</b>		
Název	Vygenerovat soubor právního aktu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	Akce

1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vygenerovat právní akt nebo jeho části v souborové podobě.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku s volbou, které obsahy chce do výsledku zahrnout (obsah právního aktu, obsahy právních předpisů, obsahy strukturovaných dokumentů) a s volbou typu souborového dokumentu (PDF, RTF, XML). Tento výběr může být udělán též výběrem z předdefinovaných šablon (např. předání návrhu do PSP automaticky definuje, které obsahy a v kterém formátu se mají generovat).
3	Uživatel	Uživatel vybere, které obsahy chce do souboru zahrnout a typ výstupního souboru.
4	System	System ověří, že vybrané obsahy jsou aktuální (tzn., obsahují-li generovaný obsah, je tento obsah aktuální).
5	System	System vygeneruje souborový dokument.
6	System	System uloží vygenerovaný dokument do pracovního prostoru.
7	Uživatel	Uživatel si může vygenerovaný dokument stáhnout.

### 8.2.2.5.16 PU2065-Podepsat právní akt

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Podpis předkládajícího člena vlády
Aktivita	Podpis předsedy vlády
Aktivita	Podpis předsedy PSP
Aktivita	Podpis předsedy Senátu
Aktivita	Podpis prezidenta

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2035-Podepsání Právního aktu		
<b>Předpoklady</b>		
Vybraný právní akt s vygenerovanými souborovými dokumenty určenými k podpisu		
<b>Scénáře</b>		
Název	Podepsat právní akt	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost podepsat právní akt.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro podepsání právního aktu v souborové podobě.
3	Uživatel	Uživatel souborové dokumenty podepíše elektronickým podpisem s použitím uznávaného elektronického podpisu a vlastních podpisových prostředků.

### 8.2.2.5.17PU2066-Změnit aktuální vrstvu právního aktu

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Příprava návrhu
Aktivita	Příprava k předání prezidentovi

Realizované požadavky		
FP2030-Aktuální vrstva právního aktu a její změna		
Předpoklady		
Vybraný právní akt		
Scénáře		
Název	Změnit aktuální vrstvu právního aktu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost změnit aktuální vrstvu právního aktu.
2	System	System zobrazí historii vrstev právního aktu.
3	Uživatel	Uživatel vybere hlavní vrstvu návrhu (právního aktu), která se stane vrstvou aktuální
4	System	System změní aktuální vrstvu právního aktu.

### 8.2.2.5.18 PU2067-Změnit stav procesu právního aktu

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Návrh zákona

Realizované požadavky		
FP2038-Změny stavů procesu Právního aktu		
Předpoklady		
Vybraný právní akt		
Scénáře		
Název	Změnit stav procesu právního aktu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost změnit stav procesu právního aktu.
2	System	System nabídne uživateli seznam stavů, do kterých může proces přejít.
3	Uživatel	System provede kontroly a validace nutné pro přechod do vybraného stavu.
4	System	System zobrazí výsledek kontrol. V případě, že některé kontroly selhaly, system vypíše, které kontroly selhaly a z jakých důvodů.
5	Uživatel	Uživatel potvrdí přechod do vybraného stavu.
6	System	System provede všechny automatické akce, které souvisí se změnou stavu procesu a změní stav procesu.
Název	Ověřit možnost změny stavu procesu právního aktu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce

1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost ověření možností změnit stav procesu právního aktu.
2	System	System vyhodnotí, do kterých stavů je možné ze současného stavu přejít.
3	Uživatel	System provede kontroly a validace pro přechod do těchto stavů.
4	System	System zobrazí výsledek kontrol a validací pro stavy, do kterých může proces přejít, včetně výpisu, které kontroly proběhly, které selhaly a z jakých důvodů selhaly.



### 8.2.2.5.19PU2068-Vyhledat právní akt EU v lokální kopii EUR-Lexu

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Příprava návrhu
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

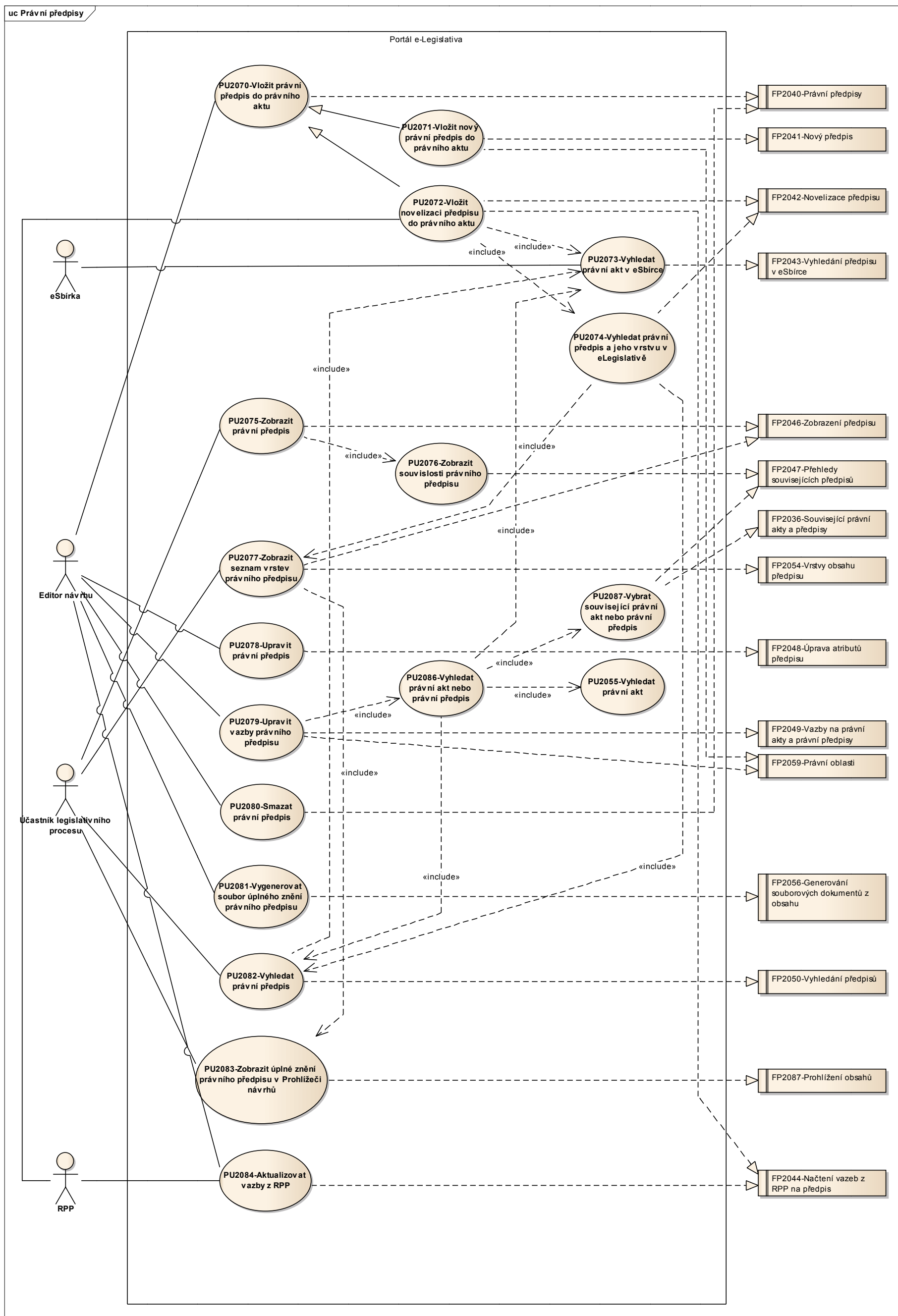
Realizované požadavky		
FP2037-Související právní akty EU		
Scénáře		
Název	Vyhledat právní akt EU v lokální kopii EUR-Lexu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vyhledat právní akt EU v lokální kopii EUR-Lexu.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku s volbou kritérií pro výběr právních aktů EU.
3	Uživatel	Uživatel vyplní kritéria pro výběr právních aktů EU a potvrdí vyhledání.
4	System	System vyhledá v lokální kopii EUR-Lexu právní akty EU splňující požadovaná kritéria.
5	Uživatel	Uživatel vybere požadovaný právní akt EU.

### 8.2.2.5.20PU2069-Otevřít právní akt v Prohlížeči návrhů

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Příprava návrhu
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2079-Zobrazení právního aktu		
Předpoklady		
Vybraný právní akt eventuálně jedna jeho konkrétní vrstva		
Scénáře		
Název	Otevřít právní akt v Prohlížeči návrhů	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost otevřít právní akt v Prohlížeči návrhů.
2	System	System přejde na Prohlížeč návrhů a otevře v něm právní akt v aktuální vrstvě.
Název	Otevřít vrstvu právního aktu v Prohlížeči návrhů	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost otevřít vrstvu právního aktu v Prohlížeči návrhů.
2	System	System přejde na Prohlížeč návrhů a otevře v něm vrstvu právního aktu.

### 8.2.2.6 Právní předpisy



Obrázek 309: Právní předpisy

### 8.2.2.6.1 PU2070-Vložit právní předpis do právního aktu

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Příprava materiálu návrhu zákona

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2040-Právní předpisy		
<b>Předpoklady</b>		
Vybraný právní akt.		
<b>Scénáře</b>		
Název	Vložit právní předpis do právního aktu	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí jednu z možností: vložit nový právní předpis nebo vložit novelizaci právního předpisu.
2	System	System provede akci dle volby uživatele.

### 8.2.2.6.2 PU2071-Vložit nový právní předpis do právního aktu

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Příprava materiálu návrhu zákona

Realizované požadavky		
FP2041-Nový předpis		
FP2059-Právní oblasti		
Scénáře		
Název	Vložit nový právní předpis do právního aktu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vložit nový právní předpis do právního aktu.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro vyplnění základních atributů právního předpisu a jeho začlenění do právních oblastí.
3	Uživatel	Uživatel vyplní základní atributy právního předpisu a jeho začlenění do právních oblastí.
4	System	System vytvoří nový právní předpis včetně jeho obsahu a vloží jej do právního aktu.

### 8.2.2.6.3 PU2072-Vložit novelizaci předpisu do právního aktu

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Příprava materiálu návrhu zákona

Realizované požadavky		
FP2042-Novelizace předpisu		
FP2044-Načtení vazeb z RPP na předpis		
Scénáře		
Název	Vložit novelizaci předpisu do právního aktu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vložit novelizaci předpisu do právního aktu.
2	System	System nabídne uživateli volbu vložení právního předpisu s výchozí vrstvou z e-Sbírky nebo právního předpisu s výchozí vrstvou rozpracovaného právního předpisu e-Legislativy.
3	Uživatel	Uživatel si vybere a dle této volby vyhledá právní předpis (a jeho vrstvu), který bude podkladem pro právní předpis v právním aktu
4	System	System vytvoří právní předpis typu novelizace, vloží jej do právního aktu. Výchozí vrstvou právního předpisu je vrstva specifikovaná uživatelem.
5	Uživatel	System načte ze systému RPP vazby právního předpisu.

#### 8.2.2.6.4 PU2073-Vyhledat právní akt v e-Sbírce

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Příprava materiálu návrhu zákona
Aktivita	Vyhledání právního předpisu
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2043-Vyhledání předpisu v e-Sbírce		
Omezení		
Dle kontextu může být hledání omezeno například pouze na základní předpisy (tzn. právní akty, které mají úplná znění).		
Scénáře		
Název	Vyhledat právní akt v e-Sbírce	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vyhledat právní akt v e-Sbírce.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku s volbou kritérií pro výběr právních aktů e-Sbírky.
3	Uživatel	Uživatel vyplní kritéria pro výběr právních aktů a potvrdí vyhledání.
4	System	System vyhledá právní akty v e-Sbírce splňující požadovaná kritéria.
5	Uživatel	Uživatel vybere požadovaný právní akt z e-Sbírky.
Název	Vybrat z naposled vyhledaných právních aktů e-Sbírky	
Typ	Základní scénář	



## Realizované požadavky

krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vybrat z naposled vyhledaných právních aktů e-Sbírky.
2	System	System nabídne uživateli seznam právních aktů e-Sbírky, které byly výsledkem předchozích hledání uživatele.
3	Uživatel	Uživatel vybere právní akt e-Sbírky.



### 8.2.2.6.5 PU2074-Vyhledat právní předpis a jeho vrstvu v e-Legislativě

Případ užití se používá typicky v situaci, kdy je záměrem přichystat novelizaci předpisu, která se ale nevztahuje k aktuálnímu platnému znění v eSbírce, ale k ještě neschválené verzi předpisu, která je stále v legislativním procesu. Pak je nutné kromě specifikace (vyhledání) předpisu určit ještě jeho vrstvu, ze které má novelizace vycházet (tzn. například vrstvu, která odpovídá stavu po předání do Parlamentu).

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Příprava materiálu návrhu zákona
Aktivita	Vyhledání právního předpisu
Aktivita	Vyhledání závislostí mezi předpisy v čase
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2042-Novelizace předpisu		
Scénáře		
Název	Vyhledat právní předpis a jeho vrstvu v e-Legislativě	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vyhledat právní předpis a jeho vrstvu v e-Legislativě.
2	System	Uživatel vyhledá právní předpis e-Legislativy
3	System	System zobrazí seznam hlavních uzavřených vrstev obsahu vybraného právního předpisu.
4	Uživatel	Uživatel vybere požadovanou vrstvu.

### 8.2.2.6.6 PU2075-Zobrazit právní předpis

Realizované Aktivity	
Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2046-Zobrazení předpisu		
Předpoklady		
Vybraný právní předpis		
Scénáře		
Název	Zobrazit právní předpis	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit právní předpis.
2	System	System zobrazí atributy právního předpisu, odkaz na právní akt, jehož je právní předpis součástí, základní předpis e-Sbírky, přehled prováděcích předpisů, nadřízený předpis a právní oblasti do, kterých předpis spadá.

### 8.2.2.6.7 PU2076-Zobrazit souvislosti právního předpisu

Realizované Aktivity	
Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2047-Přehledy souvisejících předpisů		
Předpoklady		
Vybraný právní předpis		
Scénáře		
Název	Zobrazit souvislosti právního předpisu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit souvislosti právního předpisu.
2	System	System zobrazí související právní akty a předpisy ve struktuře definované příslušným požadavkem.
3	Uživatel	Uživatel může zvolit možnost výběru odkazu, na který přejde, například na právní akt či předpis.

### 8.2.2.6.8 PU2077-Zobrazit seznam vrstev právního předpisu

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2046-Zobrazení předpisu		
FP2054-Vrstvy obsahu předpisu		
<b>Předpoklady</b>		
Vybraný právní předpis		
<b>Scénáře</b>		
Název	Zobrazit seznam vrstev právního předpisu	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit seznam vrstev obsahu právního předpisu.
2	System	System ve formě odkazů zobrazí seznam všech vrstev obsahu právního předpisu, ke kterým má uživatel přístup.
3	Uživatel	Uživatel může zvolit možnost výběru odkazu, na který přejde.

### 8.2.2.6.9 PU2078-Upravit právní předpis

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Příprava materiálu návrhu zákona

Realizované požadavky		
FP2048-Úprava předpisu		
Předpoklady		
Vybraný právní předpis		
Scénáře		
Název	Upravit právní předpis	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost upravit právní předpis.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro úpravu základních atributů právního předpisu.
3	Uživatel	Uživatel upraví základní atributy právního předpisu a úpravy potvrdí.
4	System	System upraví právní předpis.

### 8.2.2.6.10 PU2079-Upravit vazby právního předpisu

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Příprava materiálu návrhu zákona

Realizované požadavky			
FP2049-Vazby na právní akty a právní předpisy			
FP2059-Právní oblasti			
Předpoklady			
Vybraný právní předpis			
Scénáře			
Název		Přidat vazbu právního předpisu	
Typ		Základní scénář	
krok	typ	akce	
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost upravit vazby právního předpisu.	
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro úpravu vazeb právního předpisu, která zobrazuje aktuální vazby a umožňuje vazby přidávat a odebírat.	
3	Uživatel	Uživatel vybere možnost přidat vazbu, specifikuje její typ a vyhledá právní akt nebo právní předpis, který chce k právnímu aktu připojit.	
alt. krok	pokračuj na	typ	akce
3a	5	Alternativní scénář	Odebrat vazbu právního předpisu
4	System	System připraví přidání vazby k právnímu předpisu.	
5	Uživatel	Uživatel změny ve vazbách právního předpisu potvrdí.	
6	System	System provede změny ve vazbách právního předpisu.	

Název	Odebrat vazbu právního předpisu	
Typ	Alternativní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	System	Uživatel zvolí možnost odebrat existující vazbu právního předpisu.
2	Uživatel	System připraví odebrání vazby právního předpisu.

### 8.2.2.6.11 PU2080-Smazat právní předpis

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Příprava materiálu návrhu zákona

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2040-Právní předpisy		
<b>Předpoklady</b>		
Vybraný právní předpis		
<b>Scénáře</b>		
Název	Smazat právní předpis	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost smazat právní předpis.
2	System	System ověří, že je možné právní předpis z právního aktu smazat (například že to dovoluje stav procesu nebo že do jeho obsahu nevedou žádné nové vazby z jiných právních předpisů právního aktu), a požádá o potvrzení smazání právního předpisu. System výslovně upozorní, že smazaný právní předpis nejde obnovit.
3	Uživatel	Uživatel potvrdí smazání právního předpisu.
4	System	System smaže právní předpis včetně jeho obsahu.



### 8.2.2.6.12 PU2081-Vygenerovat soubor úplného znění právního předpisu

Realizované Aktivity	
Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2056-Generování souborových dokumentů z obsahu		
Předpoklady		
Vybraný právní předpis		
Scénáře		
Název	Vygenerovat soubor úplného znění právního předpisu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vygenerovat úplné znění právního předpisu v souborové podobě.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku s volbou typu souborového dokumentu (PDF, RTF, XML).
3	Uživatel	Uživatel vybere typ výstupního souboru.
4	System	System vygeneruje souborový dokument a nabídne uživateli ke stažení.
5	Uživatel	Uživatel si dokument stáhne.

### 8.2.2.6.13 PU2082-Vyhledat právní předpis

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Příprava materiálu návrhu zákona
Aktivita	Vyhledání právního předpisu
Aktivita	Vyhledání závislostí mezi předpisy v čase
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2050-Vyhledání předpisů		
Scénáře		
Název	Vyhledat právní předpis	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vyhledat právní předpis.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku s volbou kritérií pro výběr právních předpisů.
3	Uživatel	Uživatel vyplní kritéria pro výběr právních předpisů a potvrdí vyhledání.
4	System	System vyhledá právní předpisy splňující požadovaná kritéria a proces jim nadřazených právních aktů již opustil úvodní stav(y), kdy je právní akt viditelný pouze jeho vlastníkovu a editorům.
5	Uživatel	Uživatel vybere požadovaný právní předpis.

### 8.2.2.6.14 PU2083-Zobrazit úplné znění právního předpisu v Prohlížeči návrhů

Realizované Aktivity	
Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2087-Prohlížení obsahů		
Předpoklady		
Vybraný právní předpis eventuálně vrstva jeho obsahu		
Scénáře		
Název	Zobrazit úplné znění právního předpisu v Prohlížeči návrhů	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost otevřít právní předpis v Prohlížeči návrhů.
2	System	System přejde na Prohlížeč návrhů a otevře v něm právní předpis v aktuální vrstvě obsahu.
Název	Zobrazit vrstvu obsahu právního předpisu v Prohlížeči návrhů	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	System	Uživatel zvolí možnost otevřít vrstvu obsahu právního předpisu v Prohlížeči návrhů.
2	Uživatel	System přejde na Prohlížeč návrhů a otevře v něm vrstvu obsahu právního předpisu.

### 8.2.2.6.15 PU2084-Aktualizovat vazby z RPP

Realizované Aktivity	
Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2044-Načtení vazeb z RPP na předpis		
Předpoklady		
Vybraný právní předpis		
Scénáře		
Název	Aktualizovat vazby z RPP	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost aktualizovat vazby z RPP.
2	System	System načte vazby na právní předpis z RPP.

### 8.2.2.6.16 PU2086-Vyhledat právní akt nebo právní předpis

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Příprava materiálu návrhu zákona
Aktivita	Vyhledání právního předpisu
Aktivita	Vyhledání závislostí mezi předpisy v čase
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

<b>Předpoklady</b>		
Uživatel se pohybuje v kontextu právního aktu nebo právního předpisu		
<b>Scénáře</b>		
Název	Vyhledat právní akt nebo právní předpis	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vyhledat právní akt nebo právní předpis.
2	System	System nabídne uživateli s volbou hledání v různých kontextech.
3	Uživatel	Uživatel zvolí kontext, ve kterém chce hledat a provede vyhledání právního předpisu nebo právního aktu.
Název	Vybrat z naposled vyhledaných právních aktů a právních předpisů	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vybrat z naposled vyhledaných právních aktů a právních předpisů
2	System	System nabídne uživateli seznam právních aktů, právních předpisů a právních aktů e-Sbírky, které byly výsledkem předchozích hledání

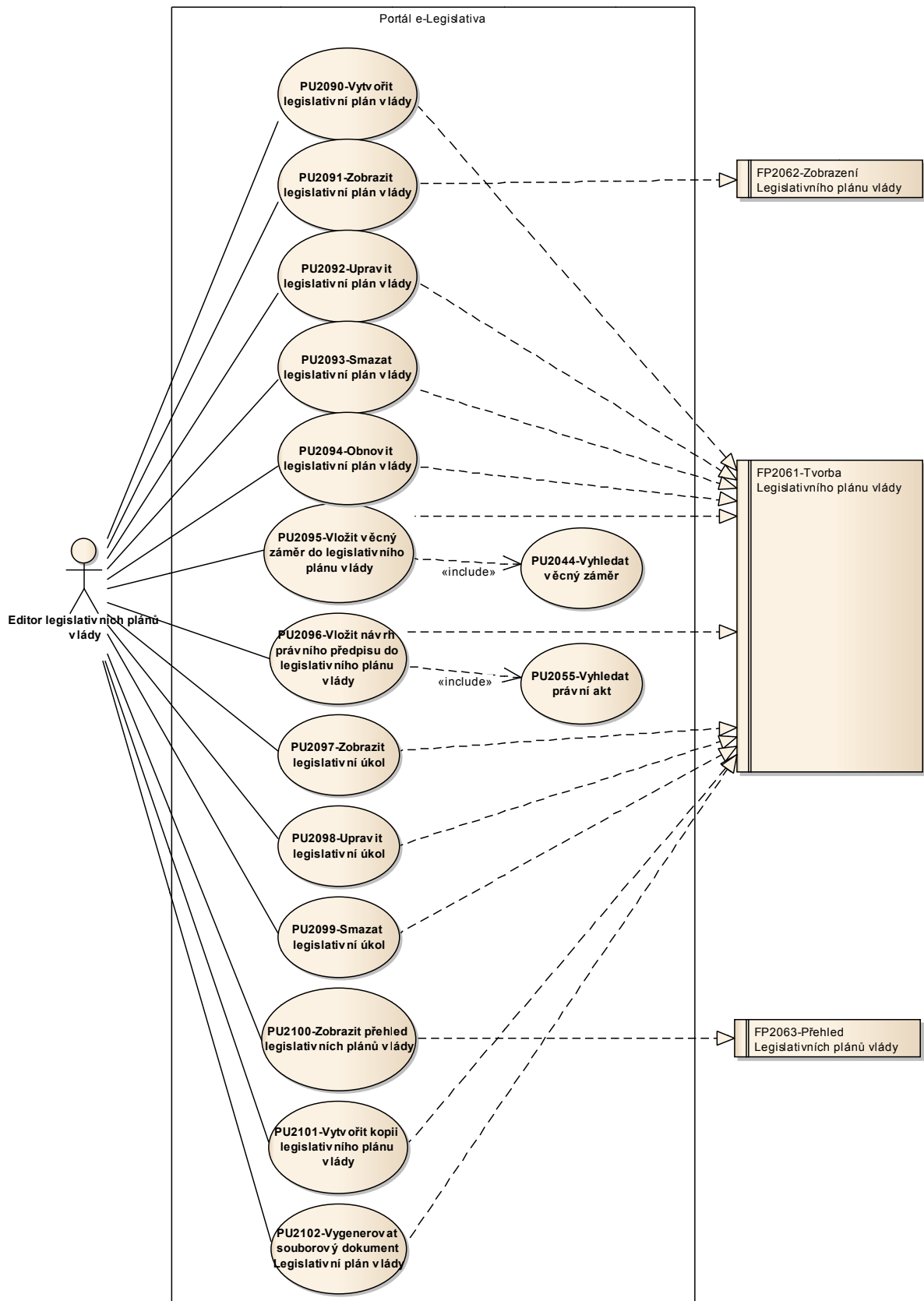
		uživatele.
3	Uživatel	Uživatel vybere právní akt, právní předpis nebo právní akt e-Sbírky.

### 8.2.2.6.17 PU2087-Vybrat související právní akt nebo právní předpis

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Příprava materiálu návrhu zákona
Aktivita	Vyhledání právního předpisu
Aktivita	Vyhledání závislostí mezi předpisy v čase
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2036-Související právní akty a předpisy		
FP2047-Přehledy souvisejících předpisů		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel se pohybuje v kontextu právního aktu nebo právního předpisu		
<b>Scénáře</b>		
Název	Vybrat související právní akt nebo právní předpis	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vybrat související právní akt nebo právní předpis.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku s volbou souvisejících právních aktů a předpisů.
3	Uživatel	Uživatel vybere požadovaný právní akt nebo právní předpis.

## 8.2.2.7 Legislativní plán vlády



Obrázek 310: Legislativní plán vlády



### 8.2.2.7.1 PU2090-Vytvořit legislativní plán vlády

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2061-Tvorba Legislativního plánu vlády		
Scénáře		
Název	Vytvořit legislativní plán vlády	
Typ	Základní scénář	
Krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vytvořit legislativní plán vlády.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro vyplnění základních atributů legislativního plánu vlády.
3	Uživatel	Uživatel vyplní základní atributy legislativního plánu vlády a potvrdí vytvoření.
4	System	System vytvoří legislativní plán vlády.

### 8.2.2.7.2 PU2091-Zobrazit legislativní plán vlády

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2062-Zobrazení Legislativního plánu vlády		
Předpoklady		
Vybraný legislativní plán vlády		
Scénáře		
Název	Zobrazit legislativní plán vlády	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit legislativní plán vlády.
2	System	System zobrazí atributy legislativního plánu vlády a seznam legislativních úkolů.
3	Uživatel	Uživatel může vybrat legislativní úkol.

### 8.2.2.7.3 PU2092-Upravit legislativní plán vlády

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2061-Tvorba Legislativního plánu vlády		
Předpoklady		
Vybraný legislativní plán vlády		
Scénáře		
Název	Upravit legislativní plán vlády	
Typ	Základní scénář	
krok	Typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost upravit legislativní plán vlády.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro úpravu základních atributů legislativního plánu vlády.
3	Uživatel	Uživatel upraví základní atributy legislativního plánu vlády a úpravy potvrdí.
4	System	System upraví legislativní plán vlády.

#### 8.2.2.7.4 PU2093-Smazat legislativní plán vlády

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2061-Tvorba Legislativního plánu vlády		
Předpoklady		
Vybraný legislativní plán vlády		
Scénáře		
Název	Smazat legislativní plán vlády	
Typ	Základní scénář	
krok	Typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost smazat legislativní plán vlády.
2	System	System požádá o potvrzení smazání legislativního plánu vlády.
3	Uživatel	Uživatel potvrdí smazání legislativního plánu vlády.
4	System	System označí legislativní plán vlády za smazaný (fyzicky se nesmaže).

### 8.2.2.7.5 PU2094-Obnovit legislativní plán vlády

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2061-Tvorba Legislativního plánu vlády		
Předpoklady		
Vybraný legislativní plán vlády, který je smazaný.		
Scénáře		
Název	Obnovit legislativní plán vlády	
Typ	Základní scénář	
krok	Typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost obnovit legislativní plán vlády.
2	System	System požádá o potvrzení obnovit smazaný legislativní plán vlády.
3	Uživatel	Uživatel potvrdí obnovení smazaného legislativního plánu vlády.
4	System	System zruší označení legislativního plánu vlády jako smazaného.

### 8.2.2.7.6 PU2095-Vložit věcný záměr do legislativního plánu vlády

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Zařazení do plánu legislativních prací
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu procesu či aktivitě s výjimkou aktivity uvedené výše.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2061-Tvorba Legislativního plánu vlády		
<b>Předpoklady</b>		
Vybraný legislativní plán vlády		
<b>Scénáře</b>		
Název	Vložit věcný záměr do legislativního plánu vlády	
Typ	Základní scénář	
<b>Krok</b>	<b>Typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vložit věcný záměr do legislativního plánu vlády.
2	Uživatel	Uživatel vyhledá a vybere věcný záměr, který chce vložit do legislativního plánu vlády.
3	System	System připraví legislativní úkol k věcnému záměru a nabídne uživateli obrazovku pro vyplnění základních atributů legislativního úkolu.
4	Uživatel	Uživatel vyplní základní atributy legislativního úkolu a potvrdí vytvoření legislativního úkolu.
5	System	System vytvoří legislativní úkol.

### 8.2.2.7.7 PU2096-Vložit návrh právního předpisu do legislativního plánu vlády

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Zařazení do plánu legislativních prací
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu procesu či aktivitě s výjimkou aktivity uvedené výše.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2061-Tvorba Legislativního plánu vlády		
<b>Předpoklady</b>		
Vybraný legislativní plán vlády		
<b>Scénáře</b>		
Název	Vložit návrh právního předpisu do legislativního plánu vlády	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vložit právní akt typu návrh právního předpisu do legislativního plánu vlády.
2	Uživatel	Uživatel vyhledá a vybere návrh právního předpisu, který chce vložit do legislativního plánu vlády.
3	System	System připraví legislativní úkol k návrhu právního předpisu a nabídne uživateli obrazovku pro vyplnění základních atributů legislativního úkolu.
4	Uživatel	Uživatel vyplní základní atributy legislativního úkolu a potvrdí vytvoření legislativního úkolu.
5	System	System vytvoří legislativní úkol.

### 8.2.2.7.8 PU2097-Zobrazit legislativní úkol

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2061-Tvorba Legislativního plánu vlády		
<b>Předpoklady</b>		
Vybraný legislativní úkol		
<b>Scénáře</b>		
Název	Zobrazit legislativní úkol	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit legislativní úkol.
2	System	System zobrazí atributy legislativního úkolu a vazby na předpisy EU.



### 8.2.2.7.9 PU2098-Upravit legislativní úkol

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2061-Tvorba Legislativního plánu vlády		
Předpoklady		
Vybraný legislativní úkol		
Scénáře		
Název	Upravit legislativní úkol	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost upravit legislativní úkol.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro úpravu základních atributů legislativního úkolu.
3	Uživatel	Uživatel upraví základní atributy legislativního úkolu a úpravy potvrdí.
4	System	System upraví legislativní úkol.

### 8.2.2.7.10PU2099-Smazat legislativní úkol

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2061-Tvorba Legislativního plánu vlády		
Předpoklady		
Vybraný legislativní úkol		
Scénáře		
Název	Smazat legislativní úkol	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost smazat legislativní úkol.
2	System	System požádá o potvrzení smazání legislativního úkolu.
3	Uživatel	Uživatel potvrdí smazání legislativního úkolu.
4	System	System smaže legislativní úkol.

### 8.2.2.7.11 PU2100-Zobrazit přehled legislativních plánů vlády

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2063-Přehled Legislativních plánů vlády		
Scénáře		
Název	Zobrazit přehled legislativních plánů vlády	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit přehled legislativních plánů vlády.
2	System	System zobrazí přehled legislativních plánů vlády.
3	Uživatel	Uživatel může vybrat legislativní plán vlády.

### 8.2.2.7.12 PU2101-Vytvořit kopii legislativního plánu vlády

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

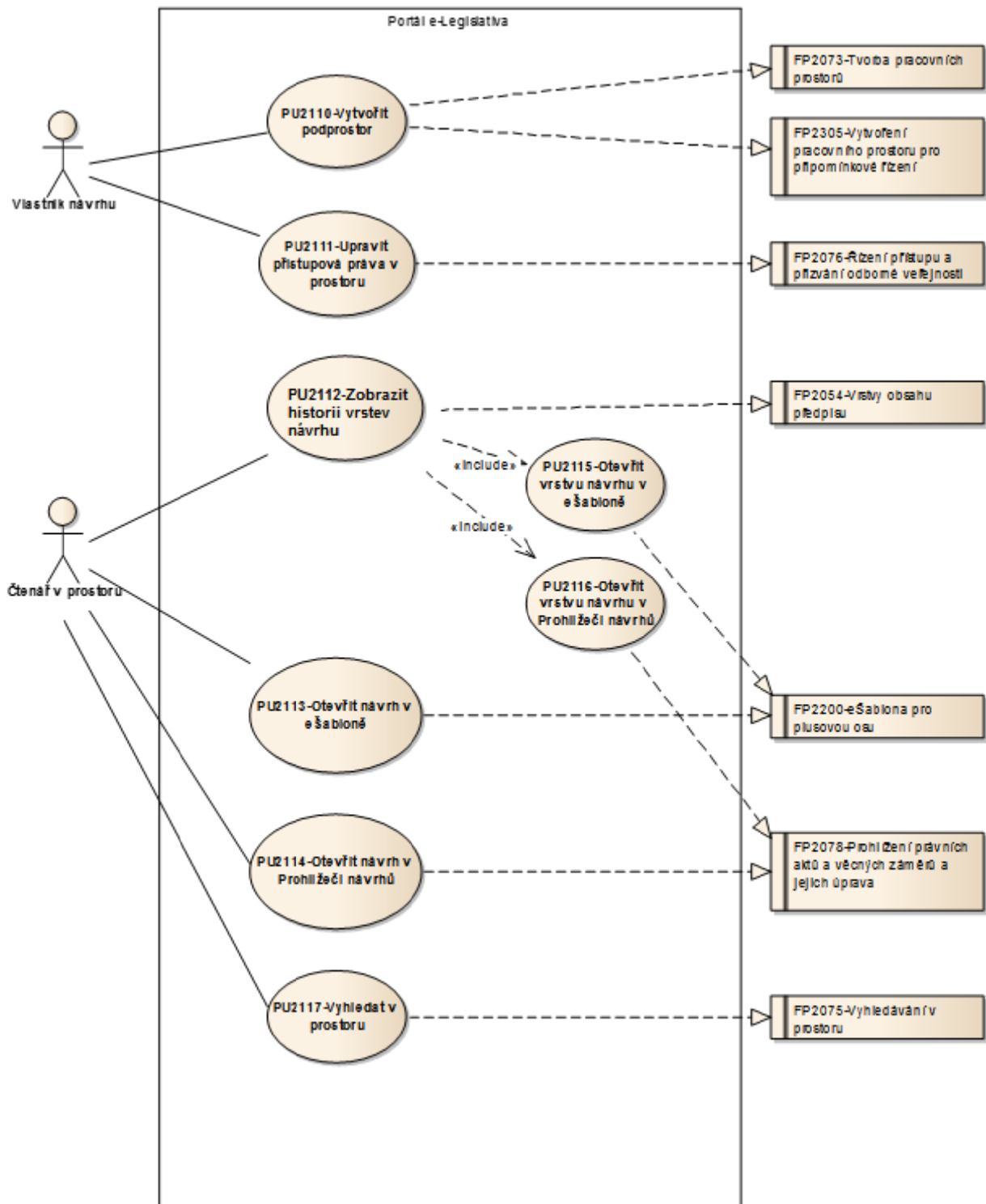
Realizované požadavky		
FP2061-Tvorba Legislativního plánu vlády		
Předpoklady		
Vybraný legislativní plán vlády		
Scénáře		
Název	Vytvořit kopii legislativního plánu vlády	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vytvořit kopii legislativního plánu vlády.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro vyplnění základních atributů nového legislativního plánu vlády.
3	Uživatel	Uživatel vyplní základní atributy nového legislativního plánu vlády a potvrdí jeho vytvoření.
4	System	System vytvoří nový legislativní plán vlády, nastaví základní atributy a zkopíruje do něj legislativní úkoly.

### 8.2.2.7.13 PU2102-Vygenerovat souborový dokument Legislativní plán vlády

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2061-Tvorba Legislativního plánu vlády		
Předpoklady		
Vybraný legislativní plán vlády		
Scénáře		
Název	Vygenerovat souborový dokument Legislativní plán vlády	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vygenerovat dokument Legislativní plán vlády.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku s volbou s volbou typu souborového dokumentu (PDF, RTF).
3	Uživatel	Uživatel vybere typ výstupního souboru.
4	System	System vygeneruje soubor Legislativní plán vlády a nabídne jej uživateli ke stažení.
5	Uživatel	Uživatel stáhne vygenerovaný soubor.

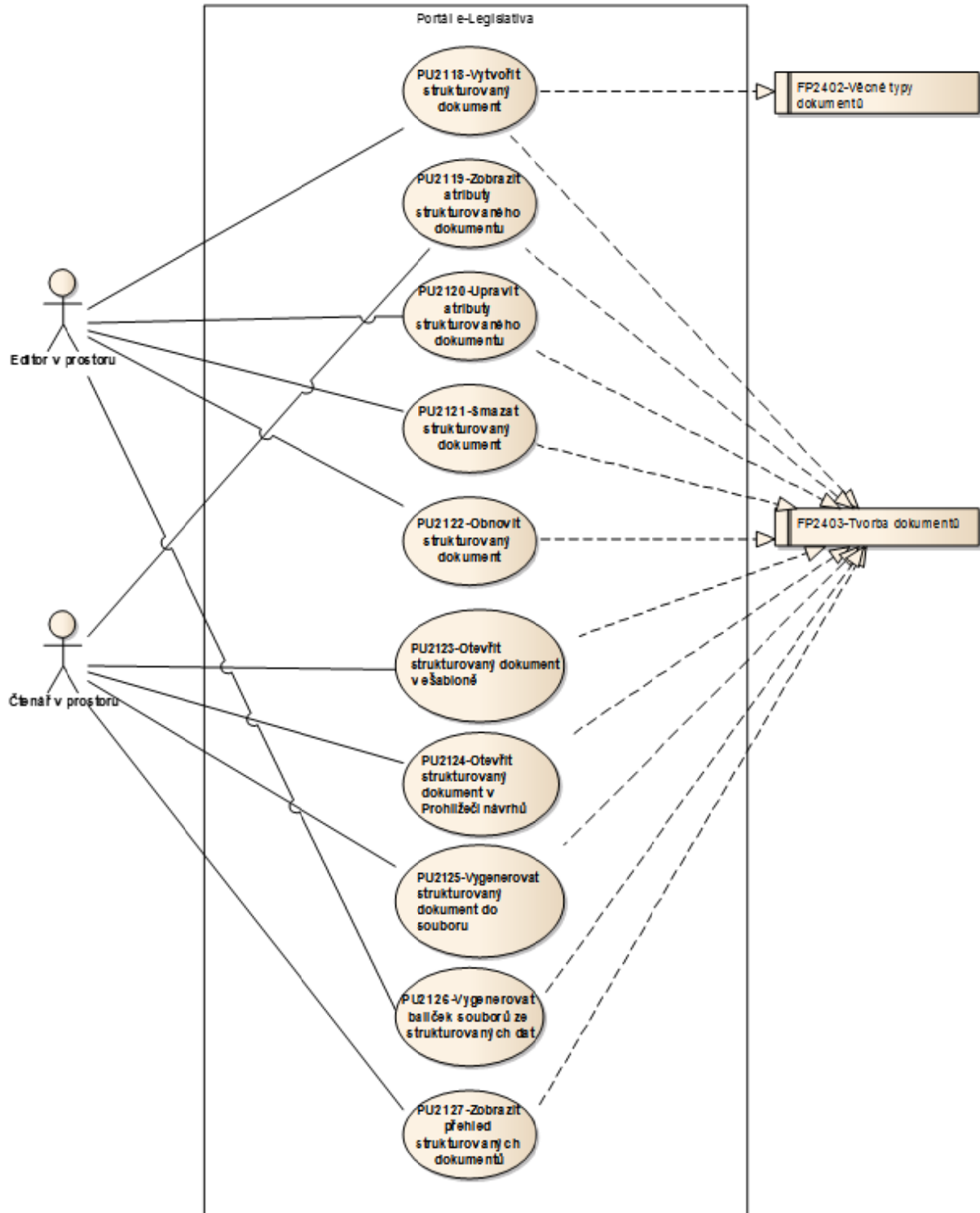
## 8.2.2.8 Prostory



Obrázek 311: Prostory

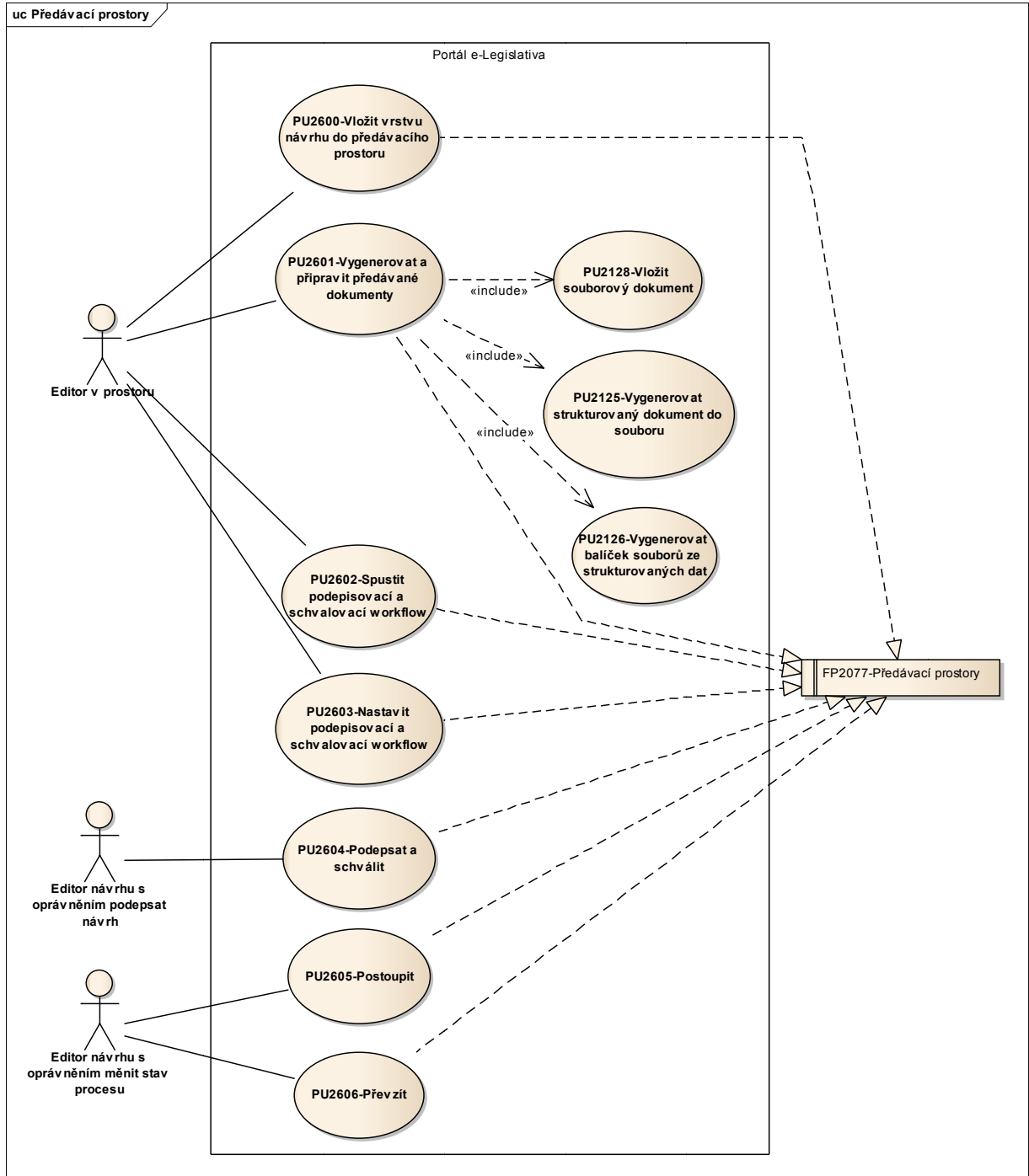


Obrázek 312: Souborové dokumenty v prostorch



Obrázek 313: Strukturované dokumenty v prostorech





Obrázek 314: Předávací prostory

### 8.2.2.8.1 PU2110-Vytvořit podprostor

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Interní připomínkové řízení
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2073-Tvorba pracovních prostorů		
FP2305-Vytvoření pracovního prostoru pro připomínkové řízení		
Scénáře		
Název	Vytvořit podprostor	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vytvořit podprostor.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro vyplnění základních atributů prostoru včetně volby typu prostoru a šablony prostoru.
3	Uživatel	Uživatel vyplní základní atributy prostoru, vybere typ a šablonu prostoru a potvrdí vytvoření.
4	System	System vytvoří podprostor.

### 8.2.2.8.2 PU2111-Upravit přístupová práva v prostoru

Realizované Aktivity	
Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2076-Řízení přístupu a přizvání odborné veřejnosti		
Scénáře		
Název	Upravit přístupová práva v prostoru	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	Akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost upravit přístupová práva v prostoru.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro úpravu přístupových práv v prostoru.
3	Uživatel	Uživatel upraví přístupová práva v prostoru.
4	System	System nastaví přístupová práva v prostoru.

### 8.2.2.8.3 PU2112-Zobrazit historii vrstev návrhu

Realizované Aktivity	
Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2054-Vrstvy obsahu předpisu		
Scénáře		
Název	Zobrazit historii vrstev návrhu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	Akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit historii vrstev návrhu v prostoru.
2	System	System ve formě odkazů zobrazí seznam všech vrstev návrhu v prostoru, ke kterým má uživatel přístup.
3	Uživatel	Uživatel zvolí vrstvu, na kterou chce přejít.

#### 8.2.2.8.4 PU2113-Otevřít návrh v e-Šabloně

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Analýza přehledu dopadů
Aktivita	Hodnocení dopadů
Aktivita	Konzultace
Aktivita	Posoudit vládní návrh zákona
Aktivita	Práce na návrhu zákona
Aktivita	Předložení rozhodnutí na stažení návrhu
Aktivita	Připomínkování návrhu
Aktivita	Příprava návrhu
Aktivita	Projednání ve výborech
Aktivita	Rozhodnutí prezidenta
Aktivita	Stanovisko komisí LRV
Aktivita	Stanovisko OKOM
Aktivita	Stanovisko předsedy LRV
Aktivita	Stanovit pořadí variant
Aktivita	Ukončení připomínkové řízení
Aktivita	Volba varianty na základě rozhodnutí vlády
Aktivita	Vypořádání připomínek
Aktivita	Vypracování stanoviska o provedení RIA
Aktivita	Vytvoření připomínek
Aktivita	Vytvoření souhrnu pozměňovacích návrhů
Aktivita	Vytvoření stanoviska pléna LRV

Aktivita	Vytvoření stanoviska Předsedy LRV
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2200-e-Šablona pro plusovou osu		
<b>Scénáře</b>		
Název	Otevřít návrh v e-Šabloně	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>Akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost otevřít návrh v e-Šabloně.
2	System	System spustí e-Šablonu a otevře v ní aktuální vrstvu návrhu v rámci prostoru.

### 8.2.2.8.5 PU2114-Otevřít návrh v Prohlížeči návrhů

Realizované Aktivity	
Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2078-Prohlížení právních aktů a věcných záměrů a jejich úprava		
Scénáře		
Název	Otevřít návrh v Prohlížeči návrhů	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	Akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost otevřít návrh v Prohlížeči návrhů.
2	System	System přejde na Prohlížeč návrhů a otevře v něm aktuální vrstvu návrhu v rámci prostoru.

### 8.2.2.8.6 PU2115-Otevřít vrstvu návrhu v e-Šabloně

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Analýza přehledu dopadů
Aktivita	Hodnocení dopadů
Aktivita	Konzultace
Aktivita	Posoudit vládní návrh zákona
Aktivita	Práce na návrhu zákona
Aktivita	Předložení rozhodnutí na stažení návrhu
Aktivita	Připomínkování návrhu
Aktivita	Příprava návrhu
Aktivita	Projednání ve výborech
Aktivita	Rozhodnutí prezidenta
Aktivita	Stanovisko komisí LRV
Aktivita	Stanovisko OKOM
Aktivita	Stanovisko předsedy LRV
Aktivita	Stanovit pořadí variant
Aktivita	Ukončení připomínkové řízení
Aktivita	Volba varianty na základě rozhodnutí vlády
Aktivita	Vypořádání připomínek
Aktivita	Vypracování stanoviska o provedení RIA
Aktivita	Vytvoření připomínek
Aktivita	Vytvoření souhrnu pozměňovacích návrhů
Aktivita	Vytvoření stanoviska pléna LRV



Aktivita	Vytvoření stanoviska Předsedy LRV
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2200-e-Šablona pro plusovou osu		
<b>Scénáře</b>		
Název	Otevřít vrstvu návrhu v e-Šabloně	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>Akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost otevřít vrstvu návrhu v e-Šabloně.
2	System	System spustí e-Šablonu a otevře v ní zvolenou vrstvu návrhu.

### 8.2.2.8.7 PU2116-Otevřít vrstvu návrhu v Prohlížeči návrhů

Realizované Aktivity	
Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2078-Prohlížení právních aktů a věcných záměrů a jejich úprava		
Scénáře		
Název	Otevřít vrstvu návrhu v Prohlížeči návrhů	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	Akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost otevřít vrstvu návrhu v Prohlížeči návrhů.
2	System	System přejde na Prohlížeč návrhů a otevře v něm vrstvu návrhu.

### 8.2.2.8.8 PU2117-Vyhledat v prostoru

Realizované Aktivity	
Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2075-Vyhledávání v prostoru		
Scénáře		
Název	Vyhledat v prostoru	
Typ	Základní scénář	
Krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vyhledat v prostoru.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku s volbou kritérií.
3	Uživatel	Uživatel vyplní vyhledávací kritéria a potvrdí vyhledání.
4	System	System vyhledá data splňující požadovaná kritéria a zobrazí výsledky vyhledávání.
5	Uživatel	Uživatel vybere požadovaný výsledek vyhledávání.

### 8.2.2.8.9 PU2118-Vytvořit strukturovaný dokument

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Vytvoření připomínek
Aktivita	Vypořádání připomínek
Aktivita	Projednání ve výborech
Aktivita	Vytvoření souhrnu pozměňovacích návrhů
Aktivita	Analýza přehledu dopadů
Aktivita	Hodnocení dopadů
Aktivita	Konzultace
Aktivita	Konzultace
Aktivita	Posoudit vládní návrh zákona
Aktivita	Práce na návrhu zákona
Aktivita	Předložení rozhodnutí na stažení návrhu
Aktivita	Příprava návrhu
Aktivita	Rozhodnutí prezidenta
Aktivita	Stanovisko komisí LRV
Aktivita	Stanovisko OKOM
Aktivita	Stanovisko předsedy LRV
Aktivita	Stanovit pořadí variant
Aktivita	Volba varianty na základě rozhodnutí vlády
Aktivita	Vypracování stanoviska o provedení RIA
Aktivita	Vytvoření stanoviska pléna LRV
Aktivita	Vytvoření stanoviska Předsedy LRV

Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

### Realizované požadavky

FP2402-Věcné typy dokumentů

FP2403-Tvorba dokumentů

### Scénáře

Název Vytvořit strukturovaný dokument

Typ Základní scénář

krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vytvořit strukturovaný dokument.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro vyplnění základních atributů právního aktu včetně volby věcného typu a šablony obsahu.
3	Uživatel	Uživatel vyplní základní atributy strukturovaného dokumentu volby věcného typu a šablony obsahu.
4	System	System vytvoří strukturovaný dokument, přiřadí šablonu obsahu a vygeneruje výchozí obsah strukturovaného dokumentu.

### 8.2.2.8.10PU2119-Zobrazit atributy strukturovaného dokumentu

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Vytvoření připomínek
Aktivita	Vypořádání připomínek
Aktivita	Projednání ve výborech
Aktivita	Vytvoření souhrnu pozměňovacích návrhů
Aktivita	Analýza přehledu dopadů
Aktivita	Hodnocení dopadů
Aktivita	Konzultace
Aktivita	Konzultace
Aktivita	Posoudit vládní návrh zákona
Aktivita	Práce na návrhu zákona
Aktivita	Předložení rozhodnutí na stažení návrhu
Aktivita	Příprava návrhu
Aktivita	Rozhodnutí prezidenta
Aktivita	Stanovisko komisí LRV
Aktivita	Stanovisko OKOM
Aktivita	Stanovisko předsedy LRV
Aktivita	Stanovit pořadí variant
Aktivita	Volba varianty na základě rozhodnutí vlády
Aktivita	Vypracování stanoviska o provedení RIA
Aktivita	Vytvoření stanoviska pléna LRV
Aktivita	Vytvoření stanoviska Předsedy LRV

Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

### Realizované požadavky

FP2403-Tvorba dokumentů

### Předpoklady

Vybraný strukturovaný dokument

### Scénáře

Název	Zobrazit atributy strukturovaného dokumentu
-------	---

Typ	Základní scénář
-----	-----------------

krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit atributy strukturovaného dokumentu.
2	System	System zobrazí atributy strukturovaného dokumentu.

### 8.2.2.8.11 PU2120-Upravit atributy strukturovaného dokumentu

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Vytvoření připomínek
Aktivita	Vypořádání připomínek
Aktivita	Projednání ve výborech
Aktivita	Vytvoření souhrnu pozměňovacích návrhů
Aktivita	Analýza přehledu dopadů
Aktivita	Hodnocení dopadů
Aktivita	Konzultace
Aktivita	Konzultace
Aktivita	Posoudit vládní návrh zákona
Aktivita	Práce na návrhu zákona
Aktivita	Předložení rozhodnutí na stažení návrhu
Aktivita	Příprava návrhu
Aktivita	Rozhodnutí prezidenta
Aktivita	Stanovisko komisí LRV
Aktivita	Stanovisko OKOM
Aktivita	Stanovisko předsedy LRV
Aktivita	Stanovit pořadí variant
Aktivita	Volba varianty na základě rozhodnutí vlády
Aktivita	Vypracování stanoviska o provedení RIA
Aktivita	Vytvoření stanoviska pléna LRV
Aktivita	Vytvoření stanoviska Předsedy LRV



Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2403-Tvorba dokumentů		
<b>Předpoklady</b>		
Vybraný strukturovaný dokument		
<b>Scénáře</b>		
Název	Upravit atributy strukturovaného dokumentu	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost upravit atributy strukturovaného dokumentu.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro úpravu základních atributů strukturovaného dokumentu.
3	Uživatel	Uživatel upraví základní atributy strukturovaného dokumentu a úpravy potvrdí.
4	System	System upraví strukturovaný dokument.

### 8.2.2.8.12 PU2121-Smazat strukturovaný dokument

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Vytvoření připomínek
Aktivita	Vypořádání připomínek
Aktivita	Projednání ve výborech
Aktivita	Vytvoření souhrnu pozměňovacích návrhů
Aktivita	Analýza přehledu dopadů
Aktivita	Hodnocení dopadů
Aktivita	Konzultace
Aktivita	Konzultace
Aktivita	Posoudit vládní návrh zákona
Aktivita	Práce na návrhu zákona
Aktivita	Předložení rozhodnutí na stažení návrhu
Aktivita	Příprava návrhu
Aktivita	Rozhodnutí prezidenta
Aktivita	Stanovisko komisí LRV
Aktivita	Stanovisko OKOM
Aktivita	Stanovisko předsedy LRV
Aktivita	Stanovit pořadí variant
Aktivita	Volba varianty na základě rozhodnutí vlády
Aktivita	Vypracování stanoviska o provedení RIA
Aktivita	Vytvoření stanoviska pléna LRV
Aktivita	Vytvoření stanoviska Předsedy LRV

Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

### Realizované požadavky

FP2403-Tvorba dokumentů

### Předpoklady

Vybraný strukturovaný dokument

### Scénáře

Název Smazat strukturovaný dokument

Typ Základní scénář

krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost smazat strukturovaný dokument.
2	System	System ověří, že je možné strukturovaný dokument smazat (tzn., mimo jiné vznikl v aktuální vrstvě prostoru) a požádá o potvrzení smazání strukturovaného dokumentu.
3	Uživatel	Uživatel potvrdí smazání strukturovaného dokumentu.
4	System	System označí strukturovaný dokument za smazaný (fyzicky se nesmaže).

### 8.2.2.8.13 PU2122-Obnovit strukturovaný dokument

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Vytvoření připomínek
Aktivita	Vypořádání připomínek
Aktivita	Projednání ve výborech
Aktivita	Vytvoření souhrnu pozměňovacích návrhů
Aktivita	Analýza přehledu dopadů
Aktivita	Hodnocení dopadů
Aktivita	Konzultace
Aktivita	Konzultace
Aktivita	Posoudit vládní návrh zákona
Aktivita	Práce na návrhu zákona
Aktivita	Předložení rozhodnutí na stažení návrhu
Aktivita	Příprava návrhu
Aktivita	Rozhodnutí prezidenta
Aktivita	Stanovisko komisí LRV
Aktivita	Stanovisko OKOM
Aktivita	Stanovisko předsedy LRV
Aktivita	Stanovit pořadí variant
Aktivita	Volba varianty na základě rozhodnutí vlády
Aktivita	Vypracování stanoviska o provedení RIA
Aktivita	Vytvoření stanoviska pléna LRV
Aktivita	Vytvoření stanoviska Předsedy LRV

Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

### Realizované požadavky

FP2403-Tvorba dokumentů

### Předpoklady

Vybraný strukturovaný dokument, který je smazaný

### Scénáře

Název Obnovit strukturovaný dokument

Typ Základní scénář

krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost obnovit strukturovaný dokument.
2	System	System požádá o potvrzení obnovit smazaný strukturovaný dokument.
3	Uživatel	Uživatel potvrdí obnovení smazaného strukturovaného dokumentu.
4	System	System zruší označení strukturovaného dokumentu jako smazaného.

### 8.2.2.8.14PU2123-Otevřít strukturovaný dokument v e-Šabloně

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Vytvoření připomínek
Aktivita	Vypořádání připomínek
Aktivita	Projednání ve výborech
Aktivita	Vytvoření souhrnu pozměňovacích návrhů
Aktivita	Analýza přehledu dopadů
Aktivita	Hodnocení dopadů
Aktivita	Konzultace
Aktivita	Posoudit vládní návrh zákona
Aktivita	Práce na návrhu zákona
Aktivita	Předložení rozhodnutí na stažení návrhu
Aktivita	Příprava návrhu
Aktivita	Projednání ve výborech
Aktivita	Rozhodnutí prezidenta
Aktivita	Stanovisko komisí LRV
Aktivita	Stanovisko OKOM
Aktivita	Stanovisko předsedy LRV
Aktivita	Stanovit pořadí variant
Aktivita	Ukončení připomínkové řízení
Aktivita	Volba varianty na základě rozhodnutí vlády
Aktivita	Vypracování stanoviska o provedení RIA
Aktivita	Vytvoření stanoviska pléna LRV

Aktivita	Vytvoření stanoviska Předsedy LRV
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2403-Tvorba dokumentů		
<b>Předpoklady</b>		
Vybraný strukturovaný dokument		
<b>Scénáře</b>		
Název	Otevřít strukturovaný dokument v e-Šabloně	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost otevřít strukturovaný dokument v e-Šabloně.
2	System	System spustí e-Šablonu a otevře v ní zvolený strukturovaný dokument v rámci příslušného návrhu a aktuální vrstvy návrhu v prostoru.

### 8.2.2.8.15 PU2124-Otevřít strukturovaný dokument v Prohlížeči návrhů

Realizované Aktivity	
Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2403-Tvorba dokumentů		
Předpoklady		
Vybraný strukturovaný dokument		
Scénáře		
Název	Otevřít strukturovaný dokument v Prohlížeči návrhů	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost otevřít právní akt v Prohlížeči návrhů.
2	System	System přejde na Prohlížeč návrhů a otevře v něm zvolený strukturovaný dokument v rámci příslušného návrhu a aktuální vrstvy návrhu v prostoru.



### 8.2.2.8.16 PU2125-Vygenerovat strukturovaný dokument do souboru

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Vytvoření připomínek
Aktivita	Vypořádání připomínek
Aktivita	Projednání ve výborech
Aktivita	Vytvoření souhrnu pozměňovacích návrhů
Aktivita	Analýza přehledu dopadů
Aktivita	Hodnocení dopadů
Aktivita	Konzultace
Aktivita	Posoudit vládní návrh zákona
Aktivita	Práce na návrhu zákona
Aktivita	Předložení rozhodnutí na stažení návrhu
Aktivita	Příprava návrhu
Aktivita	Projednání ve výborech
Aktivita	Rozhodnutí prezidenta
Aktivita	Stanovisko komisí LRV
Aktivita	Stanovisko OKOM
Aktivita	Stanovisko předsedy LRV
Aktivita	Stanovit pořadí variant
Aktivita	Ukončení připomínkové řízení
Aktivita	Volba varianty na základě rozhodnutí vlády
Aktivita	Vypracování stanoviska o provedení RIA
Aktivita	Vytvoření stanoviska pléna LRV

Aktivita	Vytvoření stanoviska Předsedy LRV
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2403-Tvorba dokumentů		
<b>Předpoklady</b>		
Vybraný strukturovaný dokument		
<b>Scénáře</b>		
Název	Vygenerovat strukturovaný dokument do souboru	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vygenerovat strukturovaný dokument v souborové podobě.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku s volbou typu souborového dokumentu (PDF, RTF, XML).
3	Uživatel	Uživatel vybere typ výstupního souboru.
4	System	System vygeneruje souborový dokument a nabídne uživateli ke stažení.
5	Uživatel	Uživatel si dokument stáhne.
6	System	System může uložit výsledný soubor do prostoru.

### 8.2.2.8.17 PU2126-Vygenerovat balíček souborů ze strukturovaných dat

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Příprava předání do PSP
Aktivita	Příprava k připomínkovému řízení
Aktivita	Příprava materiálu k projednání
Aktivita	Příprava k předání do Senátu
Aktivita	Příprava k předání prezidentovi
Aktivita	Příprava k předání k publikaci
Aktivita	Příprava návrhu
Aktivita	Ukončení přípravy podkladových materiálů
Aktivita	Příprava pro předání návrhu PSP
Aktivita	Příprava pro vrácení návrhu PSP
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2316-Tisk listinné podoby materiálu k připomínkám		
FP2403-Tvorba dokumentů		
<b>Scénáře</b>		
Název	Vygenerovat balíček souborů ze strukturovaných dat	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>Akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolím možnost vygenerovat balíček souborů ze strukturovaných dat.

2	Systém	Systém nabídne uživateli obrazovku s volbou, zda výstupem má být jeden soubor nebo souborů více (pro každý strukturovaný obsah jeden) a s volbou typu souborového dokumentu (PDF, RTF). Tento výběr může být udělán též výběrem z předdefinovaných šablon (například balíček pro jednání vlády).
3	Uživatel	Uživatel vybere počet a typ výstupních souborů.
4	Systém	Systém nabídne uživateli obrazovku se seznamem obsahů, které mohou být do souboru či souborů zahrnuty. Tato nabídka obsahuje všechny obsahy hlavního prostoru a všech jeho podprostorů (s ohledem na oprávnění uživatele). Obsah je identifikován jeho jménem (např. důvodová zpráva) a jménem prostoru, ze kterého pochází.
5	Uživatel	Uživatel vybere seznam a pořadí obsahů, které chce zahrnout do výstupu.
6	Systém	Systém vygeneruje výstupní soubor nebo soubory dle předchozích voleb uživatele a uloží výsledky do aktuálního prostoru. Při generování ze strukturovaných obsahů používá vždy poslední uzavřenou vrstvu obsahu v příslušném prostoru. Výstupní podoba souboru se může v rámci balíčku lišit od podoby, kterou má při samostatném generování (např. v záhlaví je číslo přílohy).

### 8.2.2.8.18 PU2127-Zobrazit přehled strukturovaných dokumentů

Realizované Aktivity	
Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2403-Tvorba dokumentů		
Scénáře		
Název	Zobrazit přehled strukturovaných dokumentů	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	Akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit přehled strukturovaných dokumentů v prostoru.
2	System	System zobrazí přehled strukturovaných dokumentů v prostoru.
3	Uživatel	Uživatel může vybrat strukturovaný dokument.

### 8.2.2.8.19 PU2128-Vložit souborový dokument

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivity	Rozhodnutí prezidenta
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2402-Věcné typy dokumentů		
FP2403-Tvorba dokumentů		
Scénáře		
Název	Vložit souborový dokument	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	Akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vložit souborový dokument.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro vyplnění základních atributů souborového dokumentu včetně jeho typu a výběr souboru na lokálním zařízení uživatele.
3	Uživatel	Uživatel vyplní základní atributy souborového dokumentu a vybere lokální soubor k vložení.
4	System	System nahraje soubor z lokálního zařízení do systému a vytvoří souborový dokument.

### 8.2.2.8.20PU2129-Zobrazit atributy souborového dokumentu

Realizované Aktivity	
Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2403-Tvorba dokumentů		
Předpoklady		
Vybraný souborový dokument		
Scénáře		
Název	Zobrazit atributy souborového dokumentu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	Akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit atributy souborového dokumentu.
2	System	System zobrazí atributy souborového dokumentu.

### 8.2.2.8.21 PU2130-Upravit atributy souborového dokumentu

Realizované Aktivity	
Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2403-Tvorba dokumentů		
Předpoklady		
Vybraný souborový dokument		
Scénáře		
Název	Upravit atributy souborového dokumentu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	Akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost upravit atributy souborového dokumentu.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro úpravu základních atributů souborového dokumentu.
3	Uživatel	Uživatel upraví základní atributy souborového dokumentu a úpravy potvrdí.
4	System	System upraví atributy souborového dokumentu.



### 8.2.2.8.22 PU2131-Smazat souborový dokument

Realizované Aktivity	
Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2403-Tvorba dokumentů		
Předpoklady		
Vybraný souborový dokument		
Scénáře		
Název	Smazat souborový dokument	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	Akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost smazat souborový dokument.
2	System	System ověří, že je možné souborový dokument smazat (tzn., mimo jiné nepatří do nějakého snímku hlavního prostoru) a požádá o potvrzení smazání souborového dokumentu.
3	Uživatel	Uživatel potvrdí smazání souborového dokumentu.
4	System	System označí souborový dokument za smazaný (fyzicky se nesmaže).

### 8.2.2.8.23 PU2132-Obnovit souborový dokument

Realizované Aktivity	
Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2403-Tvorba dokumentů		
Předpoklady		
Vybraný souborový dokument, který je smazaný		
Scénáře		
Název	Obnovit souborový dokument	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	Akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost obnovit souborový dokument.
2	System	System požádá o potvrzení obnovit smazaný souborový dokument.
3	Uživatel	Uživatel potvrdí obnovení smazaného souborového dokumentu.
4	System	System zruší označení souborového dokumentu jako smazaného.

### 8.2.2.8.24PU2133-Stáhnout souborový dokument

Realizované Aktivity	
Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2317-Download materiálu k připomínkám		
FP2403-Tvorba dokumentů		
Předpoklady		
Vybraný souborový dokument		
Scénáře		
Název	Stáhnout souborový dokument	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	Akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost stáhnout souborový dokument.
2	System	System nabídne uživateli ke stažení soubor obsahující aktuální verzi souborového dokumentu.

### 8.2.2.8.25 PU2134-Zkopírovat souborový dokument do hlavního prostoru

Realizované Aktivity	
Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2403-Tvorba dokumentů		
Předpoklady		
Vybraný souborový dokument		
Uživatel se pohybuje v podprostoru		
Uživatel má právo editace v hlavním prostoru, do kterého podprostor patří.		
Scénáře		
Název	Zkopírovat souborový dokument do hlavního prostoru	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	Akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zkopírovat souborový dokument do hlavního prostoru
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro vyplnění základních atributů souborového dokumentu v hlavním prostoru, do kterého aktuální podprostor patří.
3	Uživatel	Uživatel vyplní základní atributy souborového dokumentu.
4	System	System vytvoří v hlavním prostoru souborový dokument a zkopíruje do něj obsah (soubor) zdrojového souborového dokumentu.

### 8.2.2.8.26 PU2135-Zobrazit přehled souborových dokumentů

Realizované Aktivity	
Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2403-Tvorba dokumentů		
Scénáře		
Název	Zobrazit přehled souborových dokumentů	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	Akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit přehled souborových dokumentů v prostoru.
2	System	System zobrazí přehled souborových dokumentů v prostoru.
3	Uživatel	Uživatel může vybrat souborový dokument.

### 8.2.2.8.27PU2136-Vložit verzi souborového dokumentu

Realizované Aktivity	
Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2403-Tvorba dokumentů		
Scénáře		
Název	Vložit verzi souborového dokumentu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	Akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vložit novou verzi souborového dokumentu.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro identifikaci souborového dokumentu jeho typu a výběr souboru na lokálním zařízení uživatele.
3	Uživatel	Uživatel identifikuje souborový dokument a vybere lokální soubor k vložení.
4	System	System nahraje soubor z lokálního zařízení do systému a vytvoří novou verzi souborového dokumentu.

### 8.2.2.8.28 PU2137-Zobrazit verzi souborového dokumentu

Realizované Aktivity	
Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2403-Tvorba dokumentů		
Předpoklady		
Vybraná verze souborového dokumentu		
Scénáře		
Název	Zobrazit verzi souborového dokumentu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	Akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit verzi souborového dokumentu.
2	System	System zobrazí informace o verzi souborového dokumentu.

### 8.2.2.8.29PU2138-Stáhnout verzi souborového dokumentu

Realizované Aktivity	
Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2403-Tvorba dokumentů		
Předpoklady		
Vybraná verze souborového dokumentu		
Scénáře		
Název	Stáhnout verzi souborového dokumentu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	Akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost stáhnout verzi souborového dokumentu.
2	System	System nabídne uživateli ke stažení soubor obsahující předmětnou verzi souborového dokumentu.



### 8.2.2.8.30PU2139-Zobrazit přehled verzí souborového dokumentu

Realizované Aktivity	
Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2403-Tvorba dokumentů		
Předpoklady		
Vybraný souborový dokument		
Scénáře		
Název	Zobrazit přehled verzí souborového dokumentu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	Akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit přehled verzí souborového dokumentu.
2	System	System zobrazí přehled všech verzí souborového dokumentu včetně základních údajů o verzi souborového dokumentu (např. kdo a kdy ji vytvořil).
3	Uživatel	Uživatel může zvolit verzi souborového dokumentu.

### 8.2.2.8.31 PU2140-Zobrazit snímek hlavního prostoru

Realizované Aktivity	
Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2403-Tvorba dokumentů		
Předpoklady		
Vybraný snímek hlavního prostoru		
Scénáře		
Název	Zobrazit snímek hlavního prostoru	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	Akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit snímek hlavního prostoru.
2	System	System zobrazí seznam všech souborových dokumentů a specificky jejich verzi zachycených snímek hlavního prostoru.
3	Uživatel	Uživatel může vybrat souborový dokument (ve formě verze souborového dokumentu).

### 8.2.2.8.32 PU2600-Vložit vrstvu návrhu do předávacího prostoru

Realizované Aktivity	
Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2077-Předávací prostory		
<b>Scénáře</b>		
Název	Vložit vrstvu návrhu do předávacího prostoru	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>Akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vložit vrstvu návrhu do předávacího prostoru.
2	System	System nabídne seznam vrstev návrhu hlavního prostoru, přičemž předvybraná je aktuální vrstva návrhu.
3	Uživatel	Uživatel zvolí vrstvu návrhu k vložení.
4	System	Je-li zvolená vrstva uzavřená, vloží ji systém do předávacího prostoru, jinak do předávacího prostoru vloží její kopii, kterou uzavře.

#### 8.2.2.8.33 PU2601-Vygenerovat a připravit předávané dokumenty

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2077-Předávací prostory		
<b>Scénáře</b>		
Název	Vygenerovat a připravit předávané dokumenty	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>Akce</b>
1	Uživatel	Uživatel do přípravné části předávacího prostoru vkládá dokumenty

### Realizované požadavky

	určené k předání, ať už vygenerované z vrstvy návrhu v předávacím prostoru nebo další souborové dokumenty.
--	--

#### 8.2.2.8.34 PU2602-Spustit podepisovací a schvalovací workflow

### Realizované Aktivity

Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

### Realizované požadavky

FP2077-Předávací prostory

### Scénáře

Název	Spustit podepisovací a schvalovací workflow	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	Akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost spustit podepisovací a schvalovací workflow.
2	System	System postupně vyzývá účastníky podepisování a schvalování k podepsání a schválení předávaných dokumentů.

#### 8.2.2.8.35 PU2603-Nastavit podepisovací a schvalovací workflow

### Realizované Aktivity

Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

### Realizované požadavky

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2077-Předávací prostory		
<b>Scénáře</b>		
Název	Nastavit podepisovací a schvalovací workflow	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>Akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost nastavit schvalovací a podepisovací workflow.
2	System	System nabídne obrazovku dovolující měnit seznam osob, které mají dokument podepsat a schválit včetně metadat, zda jde pouze o schválení či podepsání i schválení.
3	Uživatel	Uživatel změní nastavení podepisovacího a schvalovacího workflow a změny potvrdí.

#### 8.2.2.8.36PU2604-Podepsat a schválit obsah předávacího prostoru

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2077-Předávací prostory		
<b>Scénáře</b>		
Název	Podepsat a schválit obsah předávacího prostoru	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>Akce</b>
1	System	Má-li podepisující osoba nastavenou notifikaci, odešle systém emailovou

Realizované požadavky		
		notifikaci.
2	Uživatel	Uživatel si stáhne dokumenty určené k podepsání, mimo systém e-Legislativa je podepíše, vloží podepsané dokumenty zpět do prostoru a schálí předání (dokončí svou část podepisovacího a schvalovacího workflow).

#### 8.2.2.8.37PU2605-Postoupit předávací prostor

Realizované Aktivity	
Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2077-Předávací prostory		
Předpoklady		
Podepisující a předávací workflow je dokončeno, v hlavní části předávacího prostoru jsou všechny předávané dokumenty i vrstva návrhu		
Scénáře		
Název	Postoupit předávací prostor	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	Akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost postoupit předávací prostor.
2	System	System uzavře předávací prostor, zaznamená datum a čas postoupení a předá prostor přebírající instituci.

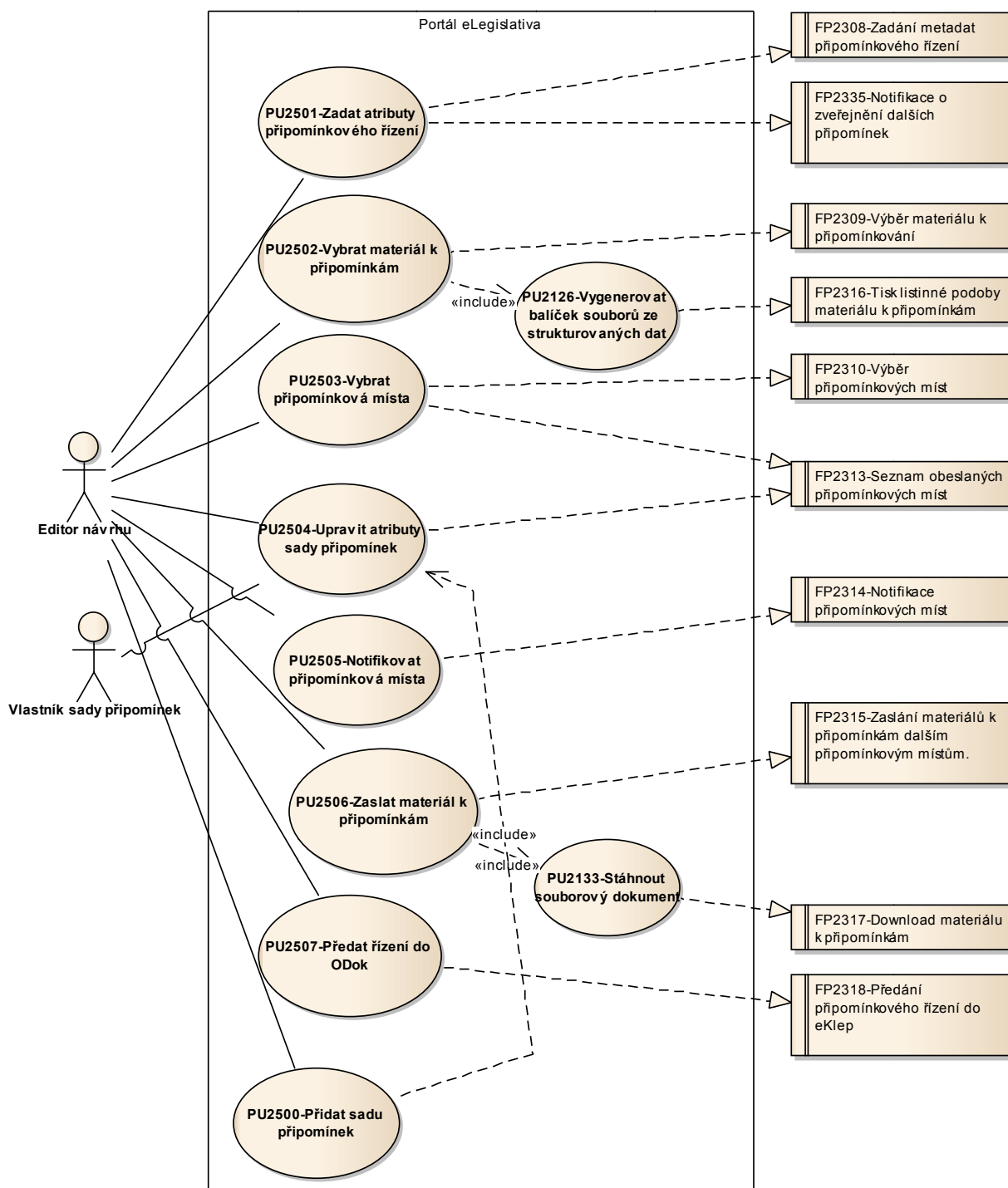
### 8.2.2.8.38 PU2606-Převzít předávací prostor

Realizované Aktivity	
Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2077-Předávací prostory		
Předpoklady		
Podepisující a předávací workflow je dokončeno, v hlavní části předávacího prostoru jsou všechny předávané dokumenty i vrstva návrhu		
Scénáře		
Název	Převzít předávací prostor	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	Akce
1	System	Má-li přebírající instituce nastavenou notifikaci, odešle systém emailovou notifikaci.
2	Uživatel	Uživatel zvolí možnost převzít předávací prostor.
3	System	System zaznamená datum a čas převzetí, založí hlavní prostor fáze přebírající instituce (či dá na výběr možnost použít existující prostor v případě převzetí k dopracování) a vloží do něj předávanou vrstvu návrhu.

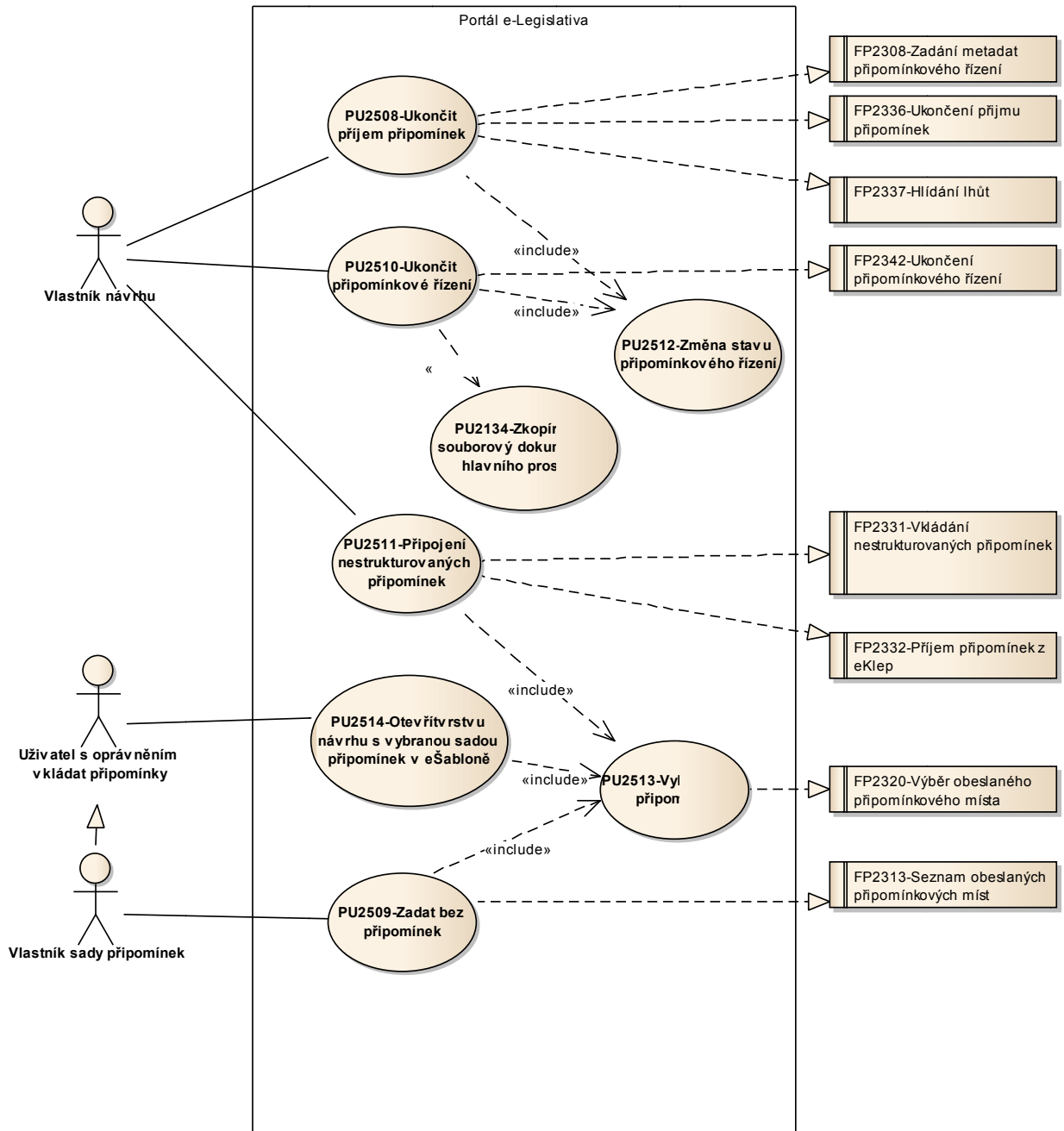
## 8.2.2.9 Prostory připomínek a pozměňovacích návrhů

### 8.2.2.9.1 Připomínkové řízení



Obrázek 315: Zahájení připomínkového řízení





Obrázek 316: Průběh připomínkového řízení

### 8.2.2.9.1.1 PU2500-Přidat sadu připomínek

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Zahájení připomínkového řízení
Aktivita	Interní připomínkové řízení
Aktivita	Připomínkování návrhu
Aktivita	Konzultace
Aktivita	Stanovisko komisí LRV
Aktivita	Stanovisko OKOM
Aktivita	Vytvoření stanoviska pléna LRV
Aktivita	Vytvoření stanoviska Předsedy LRV
	Zároveň PU obecného charakteru, který je vázán ke všem dalším aktivitám, ve kterých je otevřen prostor pro připomínkové řízení.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2304-Zahájení připomínkového řízení		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je v prostoru připomínkového řízení.		
<b>Scénáře</b>		
Název	Přidat sadu připomínek	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost "Přidat sadu připomínek".
2	System	System přidá sadu připomínek a otevře obrazovku pro úpravu atributů sady připomínek.

Název	Smazat sadu připomínek		
Typ	Základní scénář		
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>	
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost smazat sadu připomínek.	
2	System	System ověří, zda je možné sadu připomínek smazat.	
<b>alt. krok</b>	<b>pokračuj na</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
2a	Konec	Výjimka	Sadu připomínek nelze smazat.
3	System	System smaže sadu připomínek.	
Název	Sadu připomínek nelze smazat.		
Typ	Výjimka		
<b>krok</b>	<b>Typ</b>	<b>akce</b>	
1	System	K sadě připomínek existují připomínky.	
2	System	Podle typu připomínkového řízení povinné připomínkové místo nelze smazat.	

### 8.2.2.9.1.2 PU2501-Zadat atributy připomínkového řízení

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Zahájení připomínkového řízení
Aktivita	Interní připomínkové řízení

<b>Realizované požadavky</b>			
FP2308-Zadání metadat připomínkového řízení			
FP2335-Notifikace o zveřejnění dalších připomínek			
<b>Předpoklady</b>			
Uživatel je v podprostoru pro připomínkové řízení.			
<b>Scénáře</b>			
Název		Zadat atributy připomínkového řízení	
Typ		Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>Typ</b>	<b>akce</b>	
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost "Upravit připomínkové řízení".	
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro vyplnění základních atributů a parametrů připomínkového řízení.	
3	System	System zobrazí typ připomínkového řízení bez možnosti úpravy, pokud byl pracovní podprostor připomínkového řízení vytvořen v rámci řízeného procesu. (typicky pro meziresortní řízení)	
<b>alt. krok</b>	<b>pokračuj na</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
3a	4	Alternativní scénář	Vybrat typ připomínkového řízení
4	Uživatel	Uživatel vyplní další základní atributy a parametry připomínkového řízení	

		a potvrdí uložení.
5	System	Uživatel zadá, zda chce být notifikován o podání dalších připomínek a frekvenci notifikací.
Název	Vybrat typ připomínkového řízení	
Typ	Alternativní scénář	
<b>krok</b>	<b>Typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel vybere typ připomínkového řízení.

### 8.2.2.9.1.3 PU2502-Vybrat materiál k připomínkám

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Zahájení připomínkového řízení
Aktivita	Interní připomínkové řízení

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2309-Výběr materiálu k připomínkování		
<b>Předpoklady</b>		
Doplňen typ připomínkového řízení.		
<b>Scénáře</b>		
Název	Vybrat materiál k připomínkám	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>Typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vybrat materiál k připomínkám.
2	System	System nabídne uživateli přehled materiálů k výběru.
3	System	V případě připomínkového řízení řízeného procesem jsou povinné materiály již předvybrány a předvýběr nelze měnit.
4	Uživatel	Uživatel vybere případně další materiály a potvrdí výběr.
5	Uživatel	Uživatel vygeneruje souborový balíček.

### 8.2.2.9.1.4 PU2503-Vybrat připomínková místa

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Zahájení připomínkového řízení
Aktivita	Interní připomínkové řízení

Realizované požadavky			
FP2310-Výběr připomínkových míst			
FP2313-Seznam obeslaných připomínkových míst			
Předpoklady			
Doplňný typ připomínkového řízení.			
Scénáře			
Název		Výběr připomínkových míst	
Typ		Základní scénář	
krok	Typ	akce	
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost výběru připomínkových míst.	
2	Uživatel	Uživatel volí filtry nad připomínkovými místy.	
alt. krok	pokračuj na	typ	akce
2a	5	Alternativní scénář	Připomínková místa podle LPV
3	System	System podle zvolených filtrů nabídne uživateli seznam připomínkových míst.	
4	Uživatel	Uživatel vybere jedno nebo více připomínkových míst a potvrdí výběr.	
5	Uživatel	Uživatel opakuje kroky 2 a 4.	

6	System	System vytvoří sadu připomínek pro každé vybrané připomínkové místo.
7	System	System automaticky doplní atributy sady připomínek jako je způsob notifikace o zahájení připomínkového řízení a způsob předání materiálů podle nastavení ve správě připomínkových míst.
8	System	System ke každé sadě připomínek doplní další typy komunikace a způsob komunikace s připomínkovým místem podle nastavení ve správě připomínkových míst.
Název		Připomínková místa podle LPV
Typ		Alternativní scénář
<b>krok</b>	<b>Typ</b>	<b>akce</b>
1	System	System v případě meziresortního připomínkového řízení automaticky předvolí filter pro připomínková místa podle LPV.
2	System	System nabídne přehled všech připomínkových míst, která jsou v seznamu připomínkových míst podle LPV (jeden z atributů připomínkového místa).
3	System	System v případě připomínkového řízení podle procesu LPV předvybere povinná připomínková místa (další z atributů připomínkového místa), předvýběr nelze změnit.
4	Uživatel	Uživatel vybere další připomínková místa, která jsou povinná v závislosti na věcném obsahu návrhu a potvrdí výběr.



### 8.2.2.9.1.5 PU2504-Upravit atributy sady připomínek

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Zahájení připomínkového řízení
Aktivita	Interní připomínkové řízení

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2313-Seznam obeslaných připomínkových míst		
<b>Předpoklady</b>		
Vytvořená sada připomínek.		
Atributy týkající se typů komunikace a způsobu komunikace lze upravovat, jen pokud komunikace nebyla ještě provedena. Typy komunikace a způsob komunikace viz FP2311.		
<b>Scénáře</b>		
Název	Upravit jednu sadu připomínek	
Typ	Základní scénář	
<b>Krok</b>	<b>Typ</b>	<b>Akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost "Upravit sadu připomínek".
2	System	System otevře obrazovku pro možnost úpravy atributů sady připomínek a požadovaných typů komunikace a způsobu komunikace.
3	Uživatel	Uživatel upraví atributy.
Název	Hromadně upravit sadu připomínek	
Typ	Alternativní scénář	
<b>krok</b>	<b>Typ</b>	<b>Akce</b>
1	Uživatel	Uživatel na přehledu sady připomínek zvolí možnost hromadné úpravy.
2	Uživatel	Uživatel vybere požadované sady připomínek.



3	System	System nabídne uživateli atributy, které lze hromadně měnit.
4	Uživatel	Uživatel vybere atribut a zadá původní hodnotu a cílovou hodnotu.
5	System	System provede hromadnou úpravu.

### 8.2.2.9.1.6 PU2505-Notifikovat připomínková místa

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Zahájení připomínkového řízení
Aktivita	Interní připomínkové řízení

Zasílání emailových notifikací připomínkovým místům.

Realizované požadavky		
FP2314-Notifikace připomínkových míst		
Scénáře		
Název	Notifikovat připomínková místa	
Typ	Základní scénář	
krok	Typ	Akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost "Zaslat notifikaci".
2	System	System nabídne uživateli přehled notifikací.
3	Uživatel	Uživatel vybere notifikaci a potvrdí výběr.
4	System	System vygeneruje a pošle emailové notifikace podle nastavení u sad připomínek, a to podle definované šablony.

### 8.2.2.9.1.7 PU2506-Zaslat materiál k připomínkám

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Zahájení připomínkového řízení
Aktivita	Interní připomínkové řízení

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2315-Zaslání materiálů k připomínkám dalším připomínkovým místům.		
<b>Scénáře</b>		
Název	Zaslat materiál k připomínkám	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>Typ</b>	<b>Akce</b>
1	Uživatel	Uživatel stáhne vygenerovaný souborový dokument.
2	Uživatel	Uživatel pošle stažený souborový dokument připomínkovému místu, které nemá přístup ani do e-Legislative ani do ODok, e-mailem nebo předá jiným způsobem mimo Systém.

### 8.2.2.9.1.8 PU2507-Předat řízení do ODok

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Zahájení připomínkového řízení

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2318-Předání připomínkového řízení do eKlep		
<b>Scénáře</b>		
Název	Předat řízení do ODok	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>Akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost "Předání do ODok".
2	System	System předá přes rozhraní souborový balíček, vybrané atributy připomínkového řízení a seznam připomínkových míst, které mají jako způsob předání materiálu ODok.
3	System	System po úspěšném předání označí v příslušných sadách připomínek, že materiál byl předán do ODok.

### 8.2.2.9.1.9 PU2508-Ukončit příjem připomínek

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Vypořádání připomínek
Aktivita	Interní připomínkové řízení

Realizované požadavky			
FP2308-Zadání metadat připomínkového řízení			
FP2336-Ukončení příjmu připomínek			
FP2337-Hlídání lhůt			
Scénáře			
Název		Změna stavu na základě hlídání lhůt.	
Typ		Základní scénář	
krok	typ	akce	
1	System	System hlídá zadané lhůty připomínkového řízení.	
2	System	System na základě parametrů připomínkového řízení a zadaných lhůt připomínkového řízení změni stav připomínkového řízení podle stavového diagramu.	
alt. krok	pokračuj na	typ	akce
2a	3	Alternativní scénář	Výzva ke změně stavu.
3	System	System podle zadaných parametrů připomínkového řízení povolí nebo nepovolí další vkládání připomínek.	
Název		Výzva ke změně stavu.	
Typ		Alternativní scénář	



<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	System	System na základě parametrů připomínkového řízení notifikuje vlastníka připomínkového řízení o vypršení lhůty pro sdělení připomínek.
2	Uživatel	Uživatel změní stav připomínkového řízení.

### 8.2.2.9.1.10 PU2509-Zadat bez připomínek

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Vytvoření připomínek
Aktivita	Interní připomínkové řízení

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2313-Seznam obeslaných připomínkových míst		
<b>Předpoklady</b>		
Vybraná sada připomínek		
<b>Scénáře</b>		
Název	Zadat bez připomínek	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost "Upravit sadu připomínek".
2	System	System podle stavu procesu nabídne uživateli atributy, které lze upravit.
3	Uživatel	Uživatel vybere do příslušného atributu sady připomínek možnost "Bez připomínek".
4	System	System doplní datum zadání této skutečnosti.



### 8.2.2.9.1.11 PU2510-Ukončit připomínkové řízení

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Vytvoření připomínek
Aktivita	Interní připomínkové řízení

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2342-Ukončení připomínkového řízení		
<b>Scénáře</b>		
Název	Ukončit připomínkové řízení	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel změní stav připomínkového řízení.
2	System	System zkontroluje, zda jsou splněny podmínky pro ukončení připomínkového řízení. (typicky zda bylo připomínkové řízení vypořádáno, zda je vygenerován souborový dokument Vypořádání připomínek).
3	System	System zpřístupní posun hlavního procesu v rámci hlavního prostoru.

### 8.2.2.9.1.12 PU2511-Připojení nestruturovaných připomínek

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Vytvoření připomínek
Aktivita	Interní připomínkové řízení

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2331-Vkládání nestruturovaných připomínek		
FP2332-Přijem připomínek z eKlep		
<b>Předpoklady</b>		
Vybraná sada připomínek.		
<b>Scénáře</b>		
Název	Připojení nestruturovaných připomínek	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost "Připojit dokument".
2	System	System nabídne obrazovku pro výběr dokumentu.
3	Uživatel	Uživatel vybere dokument.
4	System	System připojí dokument k sadě připomínek.

### 8.2.2.9.1.13 PU2512-Změna stavu připomínkového řízení

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Vypořádání připomínek
Aktivita	Interní připomínkové řízení

<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je v podprostoru připomínkového řízení.		
<b>Scénáře</b>		
Název	Změna stavu připomínkového řízení	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost "Změna stavu".
2	System	System nabídne uživateli možné stavy podle definovaného stavového diagramu.
3	Uživatel	Uživatel vybere stav.

### 8.2.2.9.1.14 PU2513-Vybrat sadu připomínek

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Vytvoření připomínek
Aktivita	Interní připomínkové řízení
Aktivita	Připomínkování návrhu
Aktivita	Konzultace
Aktivita	Stanovisko komisí LRV
Aktivita	Stanovisko OKOM
Aktivita	Vytvoření stanoviska pléna LRV
Aktivita	Vytvoření stanoviska Předsedy LRV
	Zároveň PU obecného charakteru, který je vázán ke všem dalším aktivitám, ve kterých je otevřen prostor pro připomínkové řízení.

<b>Realizované požadavky</b>	
FP2313-Seznam obeslaných připomínkových míst	
FP2320-Výběr obeslaného připomínkového místa	
<b>Předpoklady</b>	
Uživatel je v podprostoru připomínkového řízení.	
<b>Stav po ukončení</b>	
Vybraná sada připomínek pro volbu další akce nad sadou připomínek.	
<b>Scénáře</b>	
Název	Základní scénář
Typ	Základní scénář



## Realizované požadavky

krok	typ	akce
1	System	System zobrazuje přehled sad připomínek, tj. přehled obeslaných připomínkových míst.
2	Uživatel	Uživatel vybere jednu sadu připomínek.

### 8.2.2.9.1.15 PU2514-Otevřít vrstvu návrhu s vybranou sadou připomínek v e-Šabloně

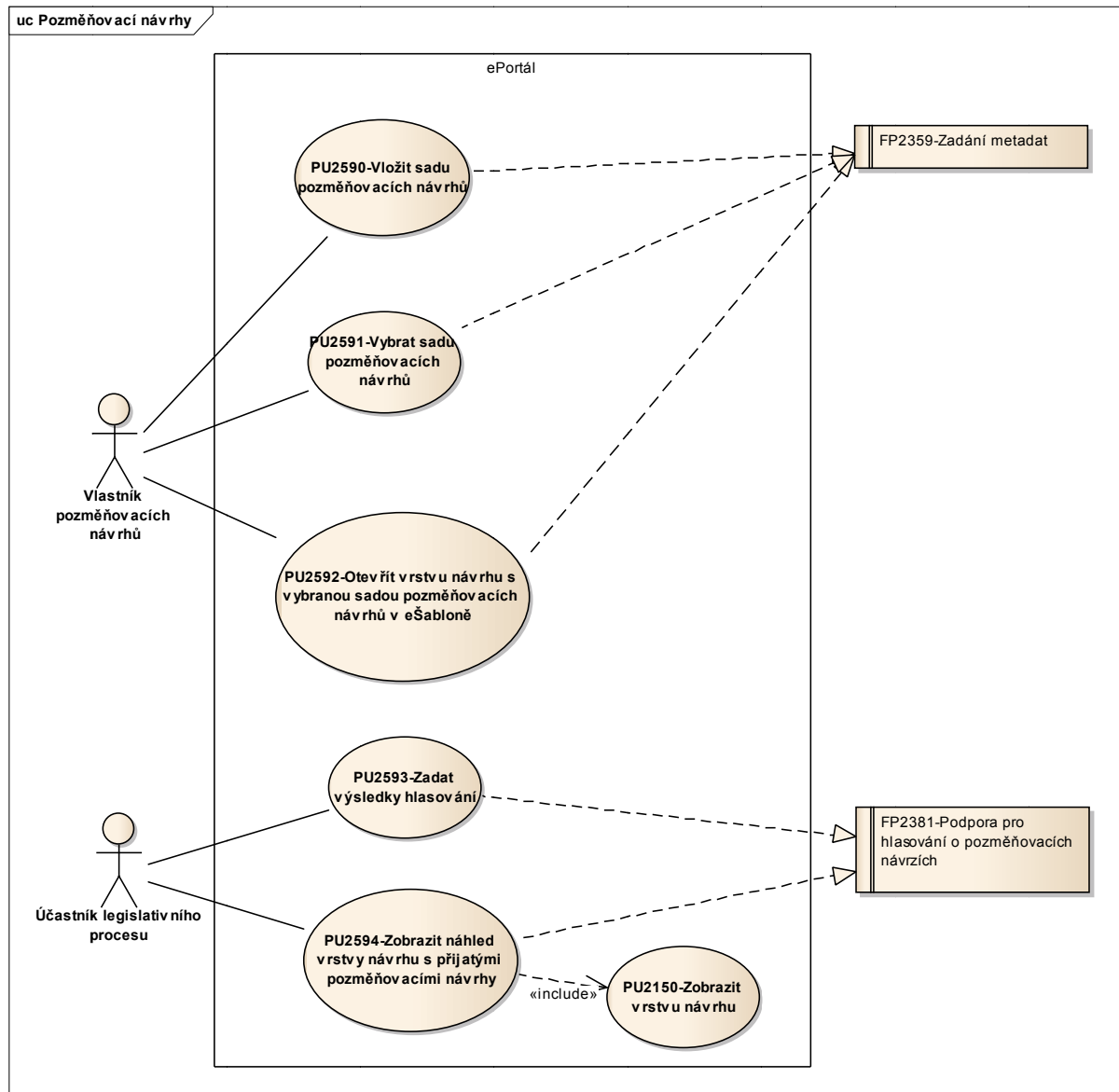
<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Vytvoření připomínek
Aktivita	Interní připomínkové řízení
Aktivita	Připomínkování návrhu
Aktivita	Konzultace
Aktivita	Stanovisko komisí LRV
Aktivita	Stanovisko OKOM
Aktivita	Vytvoření stanoviska pléna LRV
Aktivita	Vytvoření stanoviska Předsedy LRV
	Zároveň PU obecného charakteru, který je vázán ke všem dalším aktivitám, ve kterých je otevřen prostor pro připomínkové řízení.

<b>Předpoklady</b>		
Vybraná sada připomínek v prostoru připomínkového řízení.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Otevřená vrstva návrhu pro vkládání připomínek za připomínkové místo dané výběrem příslušné sady připomínek.		
<b>Scénáře</b>		
Název	Základní scénář	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost "Otevřít sadu připomínek v e-Šabloně".
2	System	System spustí e-Šablonu a otevře v ní vrstvu návrhu pro vkládání

## Předpoklady

		připomínek.
3	System	Součástí vrstvy návrhu jsou i všechny připomínky dané sady připomínek.

### 8.2.2.9.2 Pozměňovací návrhy



Obrázek 317: Pozměňovací návrhy



### 8.2.2.9.2.1 PU2590-Vložit sadu pozměňovacích návrhů

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Předložení návrhů na opravu legislativně technických chyb
Aktivita	Projednání ve výborech
Aktivita	Podrobná rozprava
Aktivita	Zahájení podrobné rozpravy - 2. čtení
Aktivita	Předkládání návrhů
Aktivita	Předkládání pozměňovacích návrhů

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2359-Zadání metadat		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je v prostoru pozměňovacích návrhů.		
<b>Scénáře</b>		
Název	Přidat sadu připomínek	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost "Přidat sadu pozměňovacích návrhů".
2	System	System přidá sadu pozměňovacích návrhů a otevře obrazovku pro úpravu atributů sady pozměňovacích návrhů.
3	System	System automaticky doplní identifikátor sady pozměňovacích návrhů podle nastavených pravidel. V rámci tohoto identifikátoru pak budou číslovány jednotlivé pozměňovací návrhy.
Název	Smazat sadu pozměňovacích návrhů	

Typ		Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>	
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost "Smazat sadu pozměňovacích návrhů".	
2	System	System ověří, zda je možné sadu pozměňovacích návrhů smazat.	
<b>alt. krok</b>	<b>pokračuj na</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
2a	Konec	Výjimka	Sadu pozměňovacích návrhů nelze smazat
3	System	System smaže sadu pozměňovacích návrhů.	
Název		Sadu pozměňovacích návrhů nelze smazat	
Typ		Výjimka	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>	
1	System	K sadě pozměňovacích návrhů existují pozměňovací návrhy.	
Název		Přidat sadu pozměňovacích návrhů číselných položek	
Typ		Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>	
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost "Přidat sadu pozměňovacích návrhů".	
2	System	System přidá sadu pozměňovacích návrhů a otevře obrazovku pro úpravu atributů sady pozměňovacích návrhů.	
3	Uživatel	Uživatel zadá atribut, že se jedná o sadu pozměňovacích návrhů číselných položek.	
4	System	System automaticky doplní identifikátor sady pozměňovacích návrhů číselných položek podle nastavených pravidel. V rámci tohoto identifikátoru pak budou číslovány jednotlivé pozměňovací návrhy.	

## 8.2.2.9.2.2 PU2591-Vybrat sadu pozměňovacích návrhů

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Předložení návrhů na opravu legislativně technických chyb
Aktivita	Projednání ve výborech
Aktivita	Podrobná rozprava
Aktivita	Zahájení podrobné rozpravy - 2. čtení
Aktivita	Předkládání návrhů
Aktivita	Předkládání pozměňovacích návrhů
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2359-Zadání metadat		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je v prostoru pozměňovacích návrhů.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Vybraná sada pozměňovacích návrhů.		
<b>Scénáře</b>		
Název	Vybrat sadu pozměňovacích návrhů	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	System	System zobrazuje přehled sad pozměňovacích návrhů.
2	Uživatel	Uživatel vybere jednu sadu pozměňovacích návrhů .

### 8.2.2.9.2.3 PU2592-Otevřít vrstvu návrhu s vybranou sadou pozměňovacích návrhů v e-Šabloně

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Předložení návrhů na opravu legislativně technických chyb
Aktivita	Projednání ve výborech
Aktivita	Podrobná rozprava
Aktivita	Zahájení podrobné rozpravy - 2. čtení
Aktivita	Předkládání návrhů
Aktivita	Předkládání pozměňovacích návrhů
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2359-Zadání metadat		
<b>Předpoklady</b>		
Vybraná sada pozměňovacích návrhů v prostoru pozměňovacích návrhů.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Otevřená vrstva návrhu pro vkládání pozměňovacích návrhů v e-Šabloně.		
<b>Scénáře</b>		
Název	Otevřít vrstvu návrhu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	Akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost "Otevřít sadu pozměňovacích návrhů v e-Šabloně".
2	System	System spustí e-Šablonu a otevře v ní vrstvu návrhu pro vkládání

		pozměňovacích návrhů.
3	System	Součástí vrstvy návrhu jsou i všechny pozměňovací návrhy dané sady pozměňovacích návrhů.

#### 8.2.2.9.2.4 PU2593-Zadat výsledky hlasování

**Účel:** Uživatel může zadat výsledek hlasování o pozměňovacím návrhu (zda byl přijat), a to v rámci celého prostoru i v rámci sad pozměňovacích návrhů - tak, aby bylo možné odlišit například hlasování na výborech a hlasování na plénu Sněmovny či Senátu.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2381-Podpora pro hlasování o pozměňovacích návrzích		
<b>Předpoklady</b>		
Vybraný prostor pozměňovacích návrhů nebo vybraná sada pozměňovacích návrhů v prostoru pozměňovacích návrhů.		
<b>Scénáře</b>		
Název	Zadat výsledky hlasování	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>Akce</b>
1	Uživatel	Uživatel v rámci sady pozměňovacích návrhů nebo prostoru zvolí možnost "Zadat výsledky hlasování".
2	System	System zobrazí pozměňovací návrhy příslušné sady pozměňovacích návrhů nebo prostoru.
3	Uživatel	Uživatel si zvolí pozměňovací návrh a zadá, zda byl přijat (či ne).
4	System	System zaznamenává pro sadu pozměňovacích návrhů nebo prostor, které pozměňovací návrhy byly přijaty a v jakém pořadí.

### 8.2.2.9.2.5 PU2594-Zobrazit náhled vrstvy návrhu s přijatými pozměňovacími návrhy

**Účel:** Zobrazit aktuální obsah návrhu ve znění přijatých pozměňovacích návrhů v rámci hlasování výborů, komisí a celých schůzí Poslanecké sněmovny a Senátu tak, aby měl uživatel (např. poslanec nebo senátor) přehled o aktuálním obsahu návrhu v pro rozhodování v hlasování o následujících pozměňovacích návrzích.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2381-Podpora pro hlasování o pozměňovacích návrzích		
<b>Předpoklady</b>		
Vybraný prostor pozměňovacích návrhů nebo vybraná sada pozměňovacích návrhů v prostoru pozměňovacích návrhů.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Zobrazená vrstva návrhu se zapracovanými pozměňovacími návrhy, které byly přijaty hlasováním v rámci příslušné sady pozměňovacích návrhů nebo prostoru.		
<b>Scénáře</b>		
Název	Zobrazit náhled s přijatými pozměňovacími návrhy	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel v rámci sady pozměňovacích návrhů nebo prostoru zvolí možnost "Zobrazit náhled vrstvy návrhu s přijatými pozměňovacími návrhy".
2	System	System vygeneruje dočasnou vrstvu návrhu se zapracovanými pozměňovacími návrhy, které byly přijaty hlasováním v rámci příslušné sady pozměňovacích návrhů nebo prostoru. Zapracovávání kolizí system řeší pomocí variantních fragmentů.
3	System	System zobrazí vygenerovanou vrstvu návrhu.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program

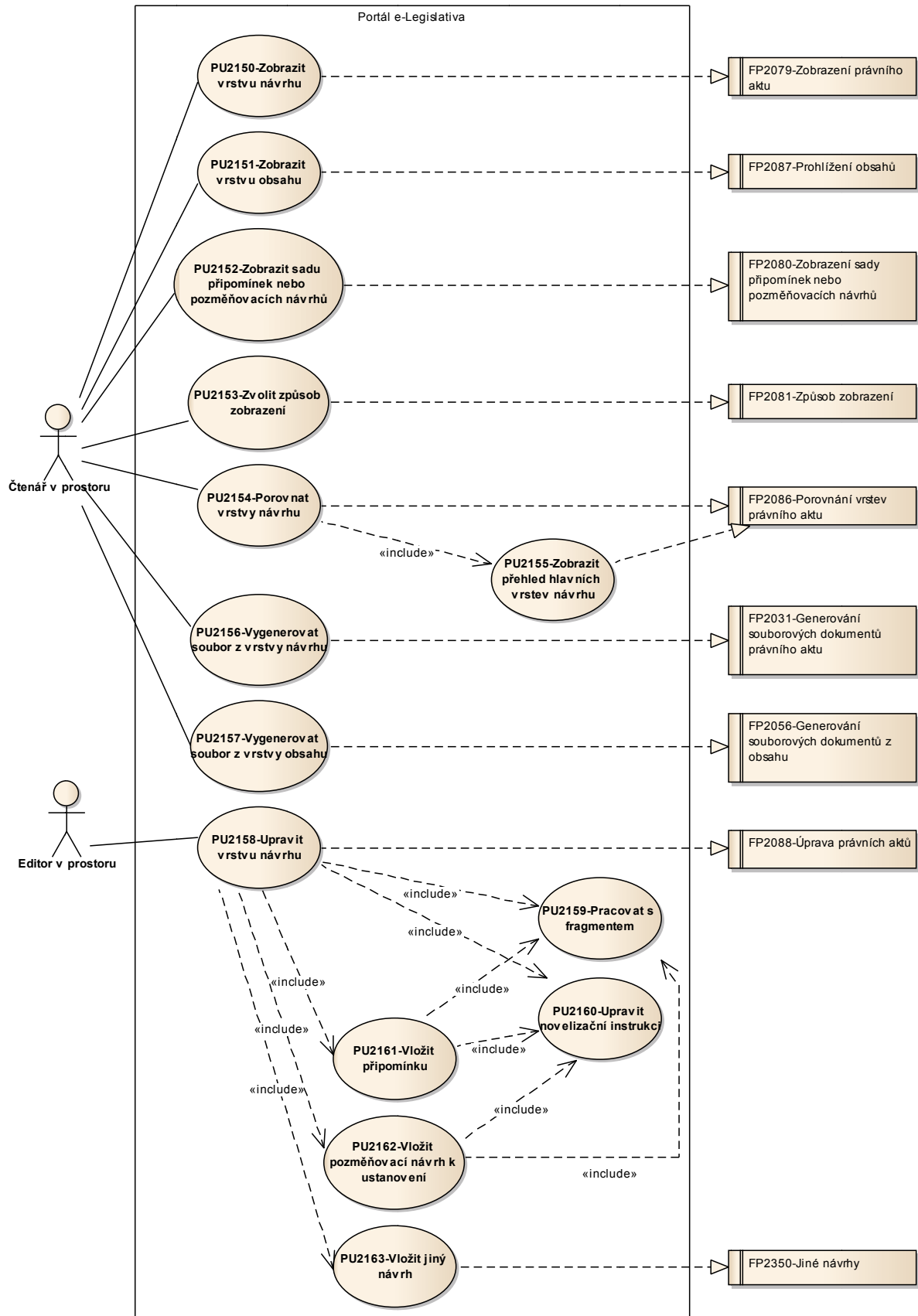


MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY

## 8.2.2.10 Prohlížení návrhů



Obrázek 318: Prohlížení návrhů



### 8.2.2.10.1 PU2150-Zobrazit vrstvu návrhu

Realizované Aktivity	
Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2079-Zobrazení právního aktu		
Předpoklady		
Vybraná vrstva návrhu		
Scénáře		
Název	Zobrazit vrstvu návrhu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit vrstvu návrhu.
2	System	System zobrazí přehled obsahů, které jsou součástí vrstvy návrhu.
3	Uživatel	Uživatel vybere obsah.
4	System	System z vrstvy návrhu a vybraného obsahu dohledá vrstvu obsahu a tu vybere.

### 8.2.2.10.2 PU2151-Zobrazit vrstvu obsahu

Realizované Aktivity	
Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2087-Prohlížení obsahů		
Předpoklady		
Vybraná vrstva obsahu		
Scénáře		
Název	Zobrazit vrstvu obsahu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit vrstvu obsahu.
2	System	System zobrazí vrstvu obsahu ve formě zobrazení posloupnosti fragmentů.

### 8.2.2.10.3 PU2152-Zobrazit sadu připomínek nebo pozměňovacích návrhů

Realizované Aktivity	
Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2080-Zobrazení sady připomínek nebo pozměňovacích návrhů		
Předpoklady		
Vybraná vrstva obsahu a v ní sada připomínek nebo pozměňovacích návrhů		
Scénáře		
Název	Zobrazit sadu připomínek nebo pozměňovacích návrhů	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit sadu připomínek nebo pozměňovacích návrhů.
2	System	System zobrazí vrstvu obsahu ve formě zobrazení posloupnosti fragmentů, nebudou však zobrazeny všechny změnové fragmenty, pouze změnové fragmenty patřící do zvolené sady připomínek nebo pozměňovacích návrhů.

#### 8.2.2.10.4PU2153-Zvolit způsob zobrazení

Realizované Aktivity	
Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2081-Způsob zobrazení		
Scénáře		
Název	Zvolit způsob zobrazení	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost změnit způsob zobrazení.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku s volbou způsobu zobrazení.
3	Uživatel	Uživatel zvolí způsob zobrazení a volbu potvrdí.
4	System	System upraví způsob zobrazení.

### 8.2.2.10.5 PU2154-Porovnat vrstvy návrhu

Realizované Aktivity	
Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2086-Porovnání vrstev právního aktu		
Předpoklady		
Vybraná vrstva návrhu		
Scénáře		
Název	Porovnat vrstvy návrhu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost porovnat vrstvu návrhu z jinou vrstvou návrhu.
2	Uživatel	Uživatel vybere vrstvu návrhu k porovnání.
3	System	System porovná vrstvy návrhu na úrovni vrstev obsahu (stejná, přibyla, ubyla, změnila se) a výsledek zobrazí.
4	Uživatel	Uživatel zvolí obsah (ve formě porovnávaných vrstev obsahu).
5	System	System zobrazí zvolený obsah ve formě posloupnosti fragmentů porovnávací vrstvy obsahu.
6	Uživatel	Uživatel může zvolit možnost vygenerovat zobrazené porovnání v souborové podobě.
7	System	System nabídne uživateli obrazovku s volbou typu souborového dokumentu (PDF, RTF).
8	Uživatel	Uživatel vybere typ výstupního souboru.
9	System	System vygeneruje souborový dokument a nabídne jej uživateli ke



		stažení.
--	--	----------

### 8.2.2.10.6 PU2155-Zobrazit přehled hlavních vrstev návrhu

Realizované Aktivity	
Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2086-Porovnání vrstev právního aktu		
Scénáře		
Název	Zobrazit přehled hlavních vrstev návrhu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit přehled hlavních vrstev návrhu.
2	System	System zobrazí seznam všech hlavních vrstev právního aktu, ke kterým má uživatel přístup.
3	Uživatel	Uživatel si vybere hlavní vrstvu návrhu.

## 8.2.2.10.7PU2156-Vygenerovat soubor z vrstvy návrhu

Realizované Aktivity	
Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2031-Generování souborových dokumentů právního aktu		
Předpoklady		
Vybraná vrstva návrhu		
Scénáře		
Název	Vygenerovat soubor z vrstvy návrhu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vygenerovat návrh nebo jeho části v souborové podobě (ze zvolené vrstvy návrhu).
2	System	System nabídne uživateli obrazovku s volbou, které obsahy chce do výsledku zahrnout (obsah právního aktu, obsah věcného záměru, obsahy právních předpisů, obsahy strukturovaných dokumentů) a s volbou typu souborového dokumentu (PDF, RTF, XML).
3	Uživatel	Uživatel vybere, které obsahy chce do souboru zahrnout a typ výstupního souboru.
4	System	System ověří, že vybrané obsahy jsou v příslušné vrstvě návrhu aktuální (tzn., obsahují-li generovaný obsah, je tento obsah aktuální, eventuálně je vrstva obsahu již uzavřená).
5	System	System vygeneruje souborový dokument a nabídne jej uživateli ke stažení.



### 8.2.2.10.8 PU2157-Vygenerovat soubor z vrstvy obsahu

Realizované Aktivity	
Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2056-Generování souborových dokumentů z obsahu		
Předpoklady		
Vybraná vrstva obsahu		
Scénáře		
Název	Vygenerovat soubor z vrstvy obsahu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vygenerovat obsah v souborové podobě (ze zvolené vrstvy obsahu).
2	System	System nabídne uživateli obrazovku s volbou typu souborového dokumentu (PDF, RTF, XML).
3	Uživatel	Uživatel vybere typ výstupního souboru.
4	System	System ověří, že obsah je příslušné vrstvě návrhu aktuální (tzn., obsahuje-li generovaný obsah, je tento obsah aktuální, eventuálně je vrstva obsahu již uzavřená).
5	System	System vygeneruje souborový dokument a nabídne jej uživateli ke stažení.

### 8.2.2.10.9PU2158-Upravit vrstvu návrhu

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Práce na návrhu zákona

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2088-Úprava právních aktů		
<b>Předpoklady</b>		
Vybraná vrstva návrhu, která je v příslušném prostoru otevřená pro úpravy		
<b>Scénáře</b>		
Název	Upravit vrstvu návrhu	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost upravit návrh ve zvolené vrstvě.
2	System	System přejde do režimu úpravy vrstvy návrhu.
3	Uživatel	Uživatel upraví vrstvu návrhu.

## 8.2.2.10.10 PU2159-Pracovat s fragmentem

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Práce na návrhu zákona

Scénáře		
Název	Vložit fragment	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí místo v obsahu, kam chce vložit nový fragment.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro vyplnění základních atributů fragmentu, zejména jeho typ a text. System nabízí pouze typy, které v rámci šablony je možné v daném místě vložit.
3	Uživatel	Uživatel vyplní atributy fragmentu a potvrdí vložení fragmentu.
4	System	System vloží fragment, případně přečísluje následující fragmenty na stejné úrovni hierarchie a upraví novelizační instrukce.
Název	Nahradit fragment	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí fragment, který chce nahradit.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro změnu textu fragmentu.
3	Uživatel	Uživatel upraví text fragmentu.
4	System	System nahradí původní fragment novou verzí fragmentu a upraví novelizační instrukce.
Název	Zrušit fragment	
Typ	Základní scénář	

krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí fragment, který chce zrušit.
2	System	System zruší fragment, případně přečísluje následující fragmenty na stejné úrovni hierarchie a upraví novelizační instrukce.
Název		Smazat fragment
Typ		Základní scénář
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí fragment, který chce smazat (tzn., vrátit se k původní textaci výchozí vrstvy).
2	System	System zruší fragment, případně přečísluje následující fragmenty na stejné úrovni hierarchie a upraví novelizační instrukce.

### 8.2.2.10.11 PU2161-Vložit připomínku

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivity	Vytvoření připomínek
Aktivity	Interní připomínkové řízení

Scénáře		
Název	Vložit obecnou připomínku	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vložit obecnou připomínku.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro vyplnění základních atributů obecné připomínky a zejména jejího textu. Obsah, kterého se týká (právní akt, věcný záměr, právní předpisy) je v případě právního aktu a věcného záměru doplněn automaticky. V případě obecné připomínky k právnímu předpisu je uživatel vyzván k výběru jednoho nebo více právních předpisů, pokud je v právním aktu více právních předpisů.
3	Uživatel	Uživatel vyplní základní atributy obecné připomínky..
4	System	System vytvoří obecnou připomínku.
Název	Vložit kontextovou připomínku	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí fragment nebo uzel hierarchie, ke kterému chce vložit kontextovou připomínku.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro vyplnění základních atributů kontextové připomínky, zejména jejího textu.
3	Uživatel	Uživatel vyplní základní atributy kontextové připomínky.

4	System	System vytvoří kontextovou připomínku.
Název		Vložit obsahovou připomínku k ustanovení
Typ		Základní scénář
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí fragment nebo uzel hierarchie, ke kterému chce vložit obsahovou připomínku k ustanovení.
2	System	System vytvoří připomínku, včetně k ní příslušného bloku fragmentů.
3	Uživatel	Uživatel pracuje s fragmenty uvnitř bloku fragmentů připomínky.
Název		Upravit připomínku
Typ		Základní scénář
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel vybere připomínku, kterou chce upravit a zvolí možnost upravit připomínku.
2	System	System ověří oprávnění uživatele upravit připomínku a dle typu připomínky nabídne uživateli obrazovku pro úpravu připomínky (pro obsahovou připomínku k ustanovení je o práci s fragmenty připomínky).
3	Uživatel	Uživatel upraví připomínku a potvrdí úpravy.
4	System	System upraví připomínku.
Název		Smazat připomínku
Typ		Základní scénář
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel vybere připomínku, kterou chce smazat a zvolí možnost smazat připomínku.
2	System	System ověří oprávnění uživatele smazat připomínku a požádá o potvrzení smazání připomínky.
3	Uživatel	Uživatel potvrdí smazání připomínky.

4	System	System smaže připomínku.
---	--------	--------------------------

#### 8.2.2.10.12 PU2162-Vložit pozměňovací návrh k ustanovení

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Podrobná rozprava
Aktivita	Předložení návrhů na opravu legislativně technických chyb
Aktivita	Projednání ve výborech
Aktivita	Zahájení podrobné rozpravy - 2. čtení
Aktivita	Předkládání návrhů
Aktivita	Předkládání pozměňovacích návrhů

Scénáře		
Název	Vložit pozměňovací návrh k ustanovení	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí fragment nebo uzel hierarchie, ke kterému chce vložit pozměňovací návrh k ustanovení.
2	System	System vytvoří pozměňovací návrh, včetně k němu příslušného bloku fragmentů.
3	Uživatel	Uživatel pracuje s fragmenty uvnitř bloku fragmentů pozměňovacího návrhu.
Název	Upravit pozměňovací návrh k ustanovení	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce

1	Uživatel	Uživatel vybere pozměňovací návrh k ustanovení, který chce upravit a zvolí možnost upravit pozměňovací návrh.
2	System	System ověří oprávnění uživatele upravit pozměňovací návrh k ustanovení a umožní uživateli pracovat s fragmenty pozměňovacího návrhu.
3	Uživatel	Uživatel upraví fragmenty (případně novelizační instrukce) pozměňovacího návrhu.
Název	Smazat pozměňovací návrh k ustanovení	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel vybere pozměňovací návrh k ustanovení, který chce smazat a zvolí možnost smazat pozměňovací návrh.
2	System	System ověří oprávnění uživatele smazat pozměňovací návrh a požádá o potvrzení smazání pozměňovacího návrhu.
3	Uživatel	Uživatel potvrdí smazání pozměňovacího návrhu.
4	System	System smaže pozměňovací návrh k ustanovení.



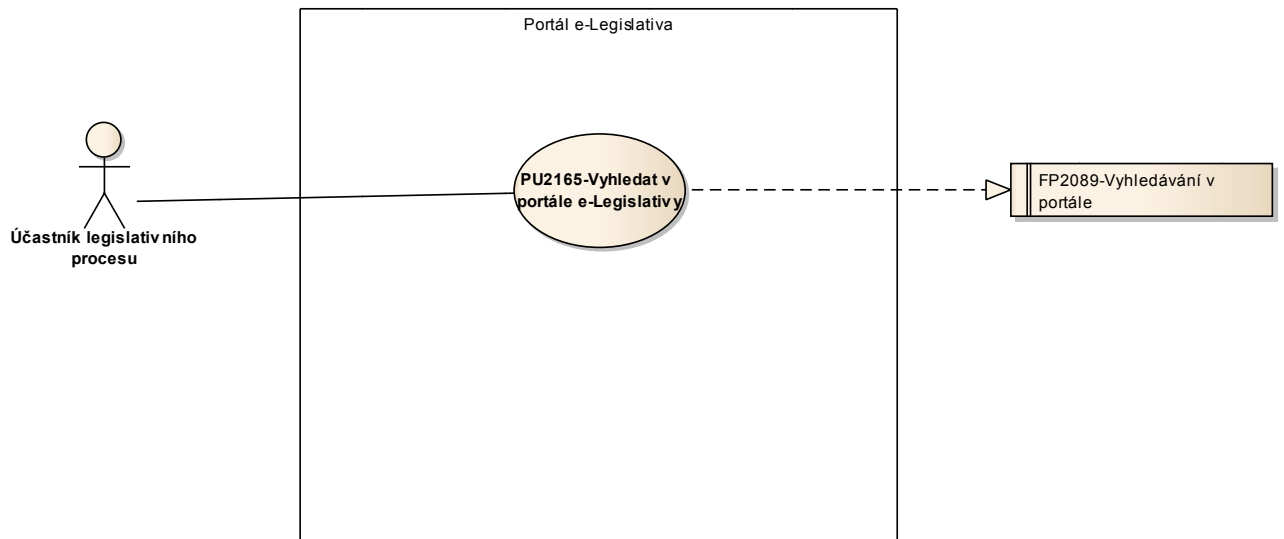
### 8.2.2.10.13 PU2163-Vložit jiný návrh

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Podrobná rozprava
Aktivita	Projednání ve výborech
Aktivita	Zahájení podrobné rozpravy - 2. čtení
Aktivita	Předkládání návrhů
Aktivita	Předkládání pozměňovacích návrhů

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2350-Jiné návrhy		
<b>Scénáře</b>		
Název	Vložit jiný návrh	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vložit jiný návrh.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku s volbou, o jaký návrh se jedná.
3	Uživatel	Uživatel vybere, o jaký jiný návrh se jedná.
4	System	System vytvoří jiný návrh.
Název	Smazat jiný návrh	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel si vybere jiný návrh a zvolí možnost smazat jiný návrh.
2	System	System ověří oprávnění uživatele smazat jiný návrh a požádá o potvrzení

		smazání jiného návrhu.
3	Uživatel	Uživatel potvrdí smazání jiného návrhu.
4	System	System smaže jiný návrh.

## 8.2.2.11 Vyhledávání v portále



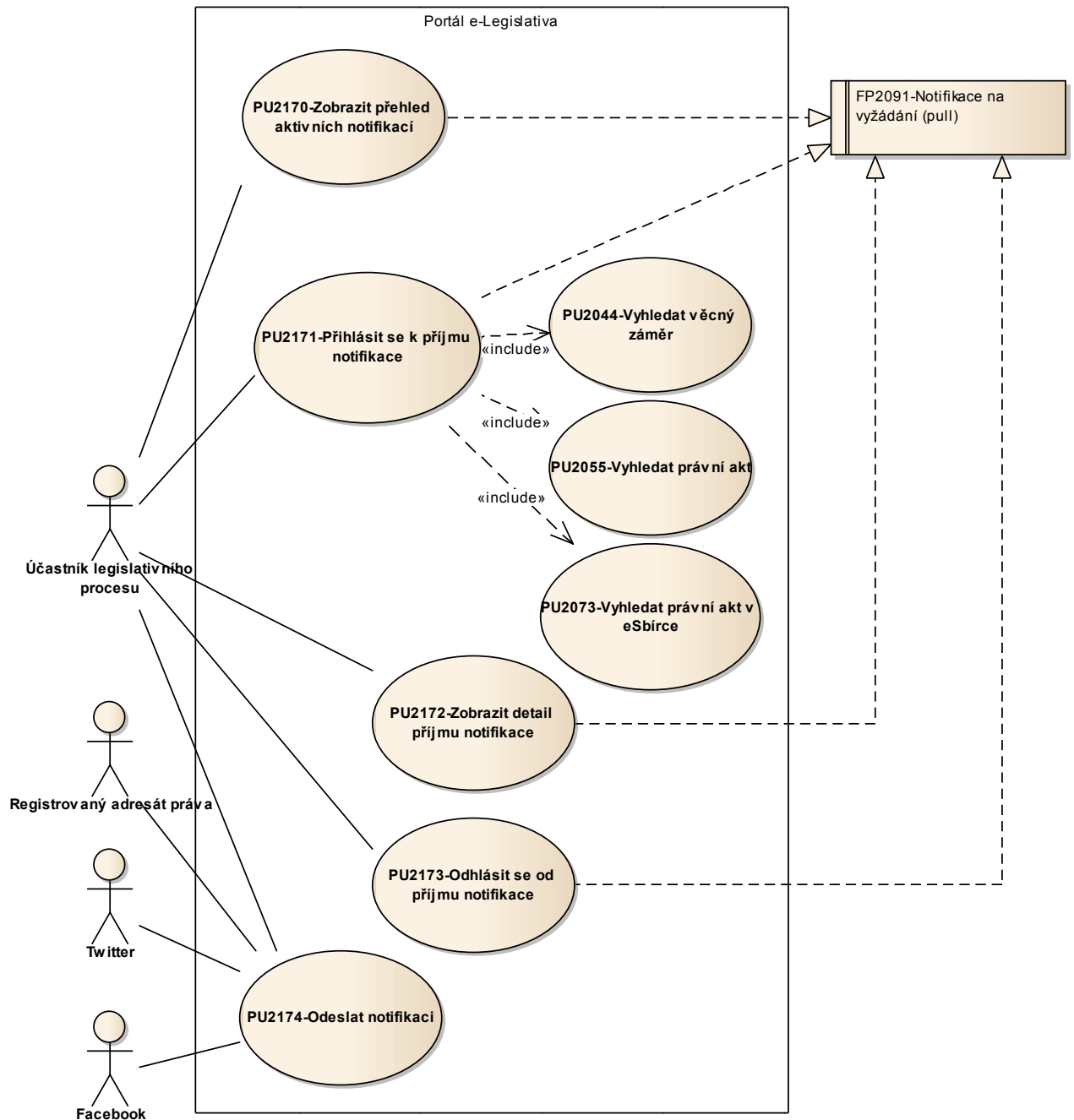
Obrázek 319: Vyhledávání v portále

### 8.2.2.11.1 PU2165-Vyhledat v portále e-Legislativy

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU realizuje níže uvedené požadavky, které jsou obecného charakteru, a neváže se přímo ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2089-Vyhledávání v portále		
Scénáře		
Název	Vyhledat v portále e-Legislativy	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vyhledat v portále.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku s polem pro zadání fulltextového dotazu a volbou doplňkových vyhledávacích kritérií.
3	Uživatel	Uživatel vloží fulltext dotaz, případně vyplní doplňková kritéria a potvrdí vyhledání.
4	System	System vyhledá data splňující požadovaná kritéria a zobrazí výsledky vyhledávání.
5	Uživatel	Uživatel vybere požadovaný výsledek vyhledávání.

## 8.2.2.12 Notifikace



Obrázek 320: Notifikace

### 8.2.2.12.1 PU2170-Zobrazit přehled aktivních notifikací

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU realizuje níže uvedené požadavky, které jsou obecného charakteru, a neváže se přímo ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2091-Notifikace na vyžádání (pull)		
Scénáře		
Název	Zobrazit přehled aktivních notifikací	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit přehled aktivních notifikací.
2	System	System zobrazí přehled aktivních notifikací daného uživatele.
3	Uživatel	Uživatel může vybrat příjem notifikace.

### 8.2.2.12.2 PU2171-Přihlásit se k příjmu notifikace

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU realizuje níže uvedené požadavky, které jsou obecného charakteru, a neváže se přímo ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2091-Notifikace na vyžádání (pull)		
Scénáře		
Název	Přihlásit se k příjmu notifikace	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost přihlásit se k příjmu notifikace.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro definici kritérií notifikace, zejména volbu typu notifikace (k právnímu aktu, k věcnému záměru, k právnímu aktu e-Sbírky), volbu instance entity a stavu procesu, ve kterém má být notifikace odeslána.
3	Uživatel	Uživatel vyplní kritéria notifikace.
4	System	System aktivuje příjem notifikace pro uživatele.

### 8.2.2.12.3 PU2172-Zobrazit detail příjmu notifikace

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Tento PU realizuje níže uvedené požadavky, které jsou obecného charakteru, a neváže se přímo ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2091-Notifikace na vyžádání (pull)		
<b>Předpoklady</b>		
Vybraný příjem notifikace		
<b>Scénáře</b>		
Název	Zobrazit detail příjmu notifikace	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit detail příjmu notifikace
2	System	System zobrazí atributy (kritéria) příjmu notifikace.



### 8.2.2.12.4PU2173-Odhlásit se od příjmu notifikace

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU realizuje níže uvedené požadavky, které jsou obecného charakteru, a neváže se přímo ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

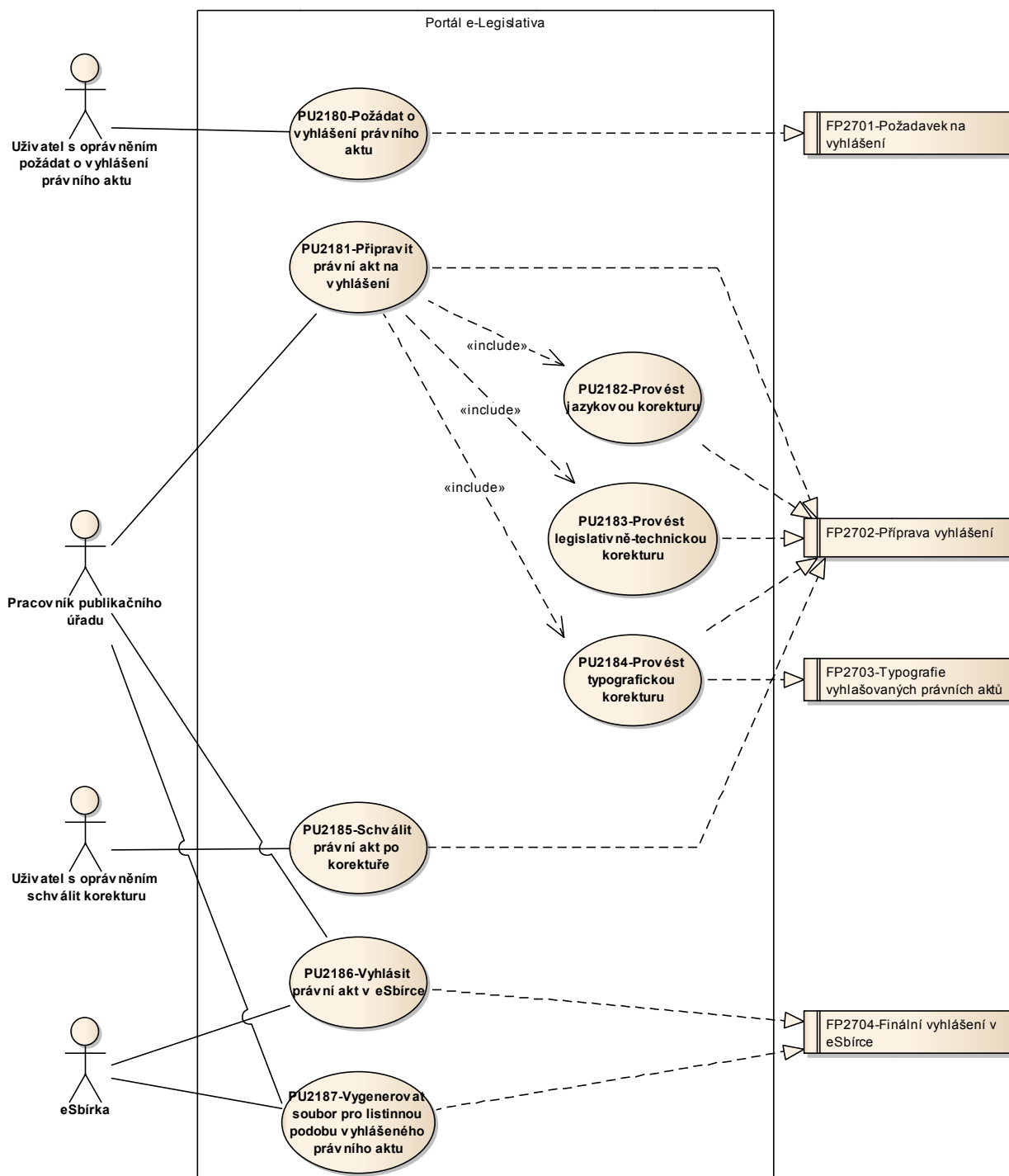
Realizované požadavky		
FP2091-Notifikace na vyžádání (pull)		
Předpoklady		
Vybraný příjem notifikace		
Scénáře		
Název	Odhlásit se od příjmu notifikace	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost odhlásit se od příjmu notifikace.
2	System	System požádá o potvrzení odhlášení příjmu notifikace.
3	Uživatel	Uživatel potvrdí odhlášení příjmu notifikace.
4	System	System odhlásí uživatele od příjmu notifikace.

### 8.2.2.12.5 PU2174-Odeslat notifikaci

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU realizuje níže uvedené požadavky, které jsou obecného charakteru, a neváže se přímo ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Scénáře		
Název	Odeslat notifikaci	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	System	System na základě konfigurace automatických notifikací nebo přihlášek k odběru notifikací rozhodne o odeslání notifikace.
2	System	System sestaví notifikaci
3	System	System odešle notifikaci emailem uživateli nebo vloží notifikaci do externího systému.

## 8.2.2.13 Vyhlášení do e-Sbírk



Obrázek 321: Vyhlášení do e-Sbírk

### 8.2.2.13.1 PU2180-Požádat o vyhlášení právního aktu

#### Realizované Aktivity

Typ	Název
Aktivita	Převzetí materiálu zákona do fáze publikace ve Sbírce.

Realizované požadavky		
FP2701-Požadavek na vyhlášení		
Scénáře		
Název	Požádat o vyhlášení právního aktu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel požádá o vyhlášení právního aktu a to formou změny stavu v procesu.
2	System	Před provedením změny stavu systém ověří, že jsou splněny všechny podmínky, které musí právní akt a s ním spojená data splňovat, aby bylo možné podat žádost o vyhlášení právního aktu ve sbírce.
3	Uživatel	System provede změnu stavu procesu na "Žádost o vyhlášení právního aktu".

### 8.2.2.13.2 PU2181-Připravit právní akt na vyhlášení

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Příprava zákona k vyhlášení

Realizované požadavky		
FP2702-Příprava vyhlášení		
Scénáře		
Název	Připravit právní akt na vyhlášení	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zajistí provedení všech kroků nebytných v rámci publikačního úřadu k přípravě právního aktu na vyhlášení, zejména zajištění korektur.

### 8.2.2.13.3 PU2182-Provést jazykovou korekturu

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Jazyková korektura

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2702-Příprava vyhlášení		
<b>Scénáře</b>		
Název	Provést jazykovou korekturu	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel pomocí e-Šablony provede jazykovou korekturu právního aktu.

### 8.2.2.13.4PU2183-Provést legislativně-technickou korekturu

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Legislativně-technická korektura

Realizované požadavky		
FP2702-Příprava vyhlášení		
Scénáře		
Název	Provést legislativně-technickou korekturu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel pomocí e-Šablony provede legislativně-technickou korekturu právního aktu, například ověření či doplnění odkazů do CzechVOCu.

### 8.2.2.13.5 PU2184-Provést typografickou korekturu

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Typografická korektura

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2702-Příprava vyhlášení		
FP2703-Typografie vyhlášených právních aktů		
<b>Scénáře</b>		
Název	Provést typografickou korekturu	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel pomocí e-Šablony provede typografickou korekturu právního aktu.



### 8.2.2.13.6 PU2185-Schválit právní akt po korektuře

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Schválit právní akt po korektuře

Realizované požadavky		
FP2702-Příprava vyhlášení		
Scénáře		
Název	Schválit právní akt po korektuře	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	System	System formou notifikace informuje uživatele o žádosti o schválení korektury právního aktu.
2	Uživatel	Uživatel pomocí e-Šablony případně Prohlížeče návrhů zkontroluje, zda korektura právního aktu je v pořádku.
3	Uživatel	Uživatel formou změny stavu schválí právní akt po korektuře.

### 8.2.2.13.7PU2186-Vyhlásit právní akt v e-Sbírce

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Vyhlásit právní akt ve Sbírce

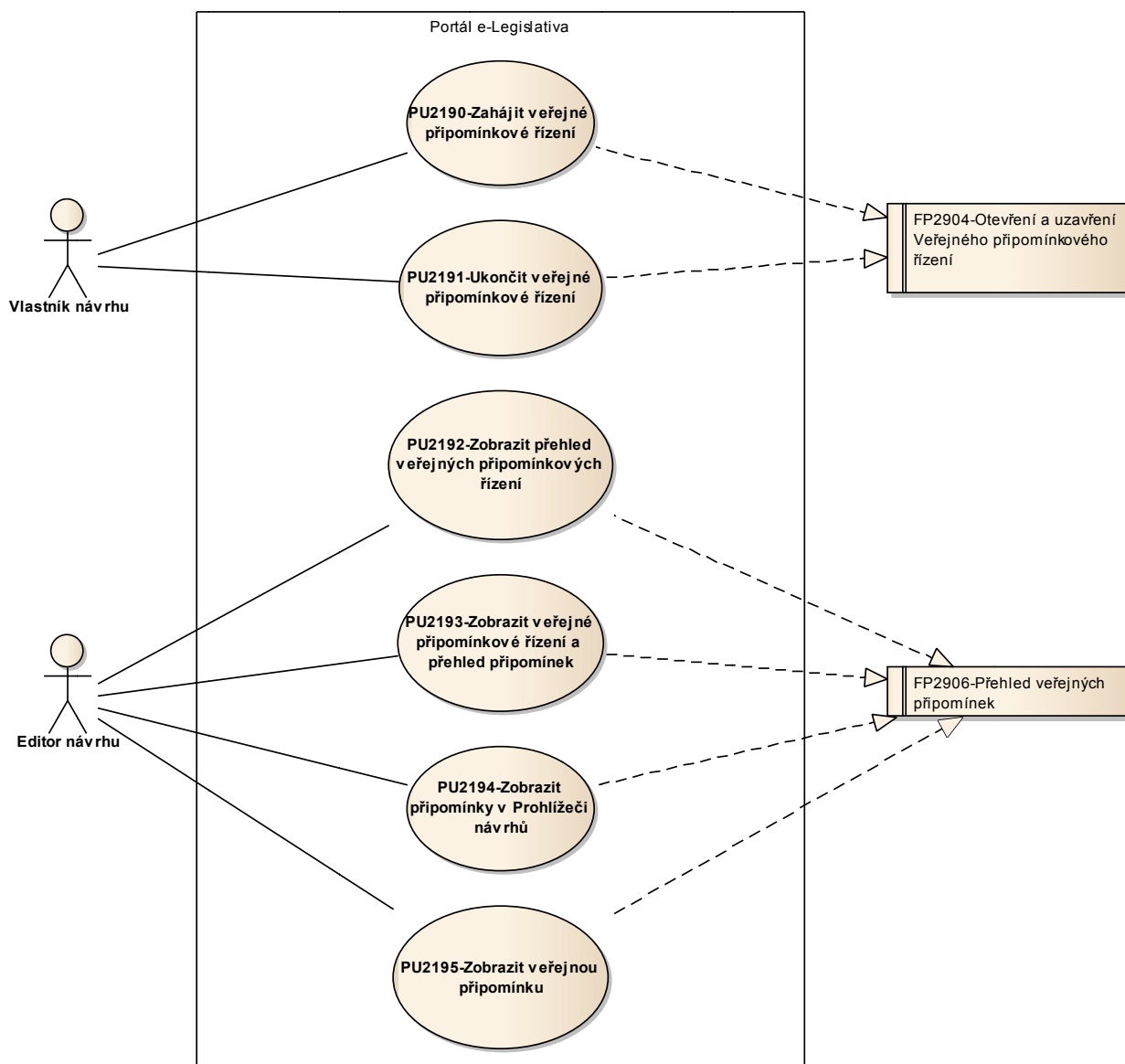
<b>Realizované požadavky</b>		
FP2704-Finální vyhlášení v e-Sbírce		
<b>Scénáře</b>		
Název	Vyhlásit právní akt v e-Sbírce	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vyhlásit právní akt v e-Sbírce.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro vyplnění či volbu údajů nutných pro vyhlášení právního aktu.
3	Uživatel	Uživatel vyplní údaje nutné pro vyhlášení právního aktu a vyhlášení potvrdí.
4	System	System provede vyhlášení právního aktu v e-Sbírce.

### 8.2.2.13.8 PU2187-Vygenerovat soubor pro listinnou podobu vyhlášeného právního aktu

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Připravit listinnou podobu vyhlášeného právního aktu

Realizované požadavky		
FP2704-Finální vyhlášení v e-Sbírce		
Scénáře		
Název	Vygenerovat soubor pro listinnou podobu vyhlášeného právního aktu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vygenerovat soubor pro listinnou podobu vyhlášeného právního aktu.
2	System	System vygeneruje PDF soubor pro tisk listinné podoby právního aktu a uloží jej do e-Sbírky.

## 8.2.2.14 Veřejné připomínkové řízení



Obrázek 322: Veřejné připomínkové řízení

### 8.2.2.14.1 PU2190-Zahájit veřejné připomínkové řízení

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2904-Otevření a uzavření Veřejného připomínkového řízení		
Předpoklady		
Vybraný právní akt nebo věcný záměr, který nemá aktivní veřejné připomínkové řízení.		
Scénáře		
Název	Zahájit veřejné připomínkové řízení	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí v rámci právního aktu nebo věcného záměru možnost zahájit veřejné připomínkové řízení.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku s volbou atributů veřejného připomínkového řízení, například předpokládané datum ukončení.
3	Uživatel	Uživatel vyplní atributy veřejného připomínkového řízení a potvrdí zahájení veřejného připomínkového řízení.
4	System	System zahájí veřejné připomínkové řízení, zejména jej zobrazí v rámci Veřejného webu e-Legislative.

### 8.2.2.14.2 PU2191-Ukončit veřejné připomínkové řízení

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2904-Otevření a uzavření Veřejného připomínkového řízení		
Předpoklady		
Vybraný právní akt nebo věcný záměr, v rámci kterého je zahájené veřejné připomínkové řízení		
Scénáře		
Název	Ukončit veřejné připomínkové řízení	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost ukončit veřejné připomínkové řízení.
2	System	System požádá o potvrzení ukončit veřejné připomínkové řízení.
3	Uživatel	Uživatel potvrdí ukončení veřejného připomínkového řešení.
4	System	System ukončí veřejné připomínkové řízení, zejména jej odstraní z Veřejného webu e-Legislative.

### 8.2.2.14.3 PU2192-Zobrazit přehled veřejných připomínkových řízení

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2906-Přehled veřejných připomínek		
Předpoklady		
Vybraný právní akt nebo věcný záměr		
Scénáře		
Název	Zobrazit přehled veřejných připomínkových řízení	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit přehled veřejných připomínkových řízení
2	System	System zobrazí přehled veřejných připomínkových řízení příslušných právního aktu nebo věcného záměru.
3	Uživatel	Uživatel může vybrat veřejné připomínkové řízení.

#### 8.2.2.14.4PU2193-Zobrazit veřejné připomínkové řízení a přehled připomínek

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2906-Přehled veřejných připomínek		
Předpoklady		
Vybrané veřejné připomínkové řízení		
Scénáře		
Název	Zobrazit veřejné připomínkové řízení a přehled připomínek	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit veřejné připomínkové řízení a přehled připomínek.
2	System	System zobrazí atributy veřejného připomínkového řízení a seznam připomínek ve formě přehledu.
3	Uživatel	Uživatel může vybrat veřejnou připomínku.



### 8.2.2.14.5 PU2194-Zobrazit připomínky v Prohlížeči návrhů

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

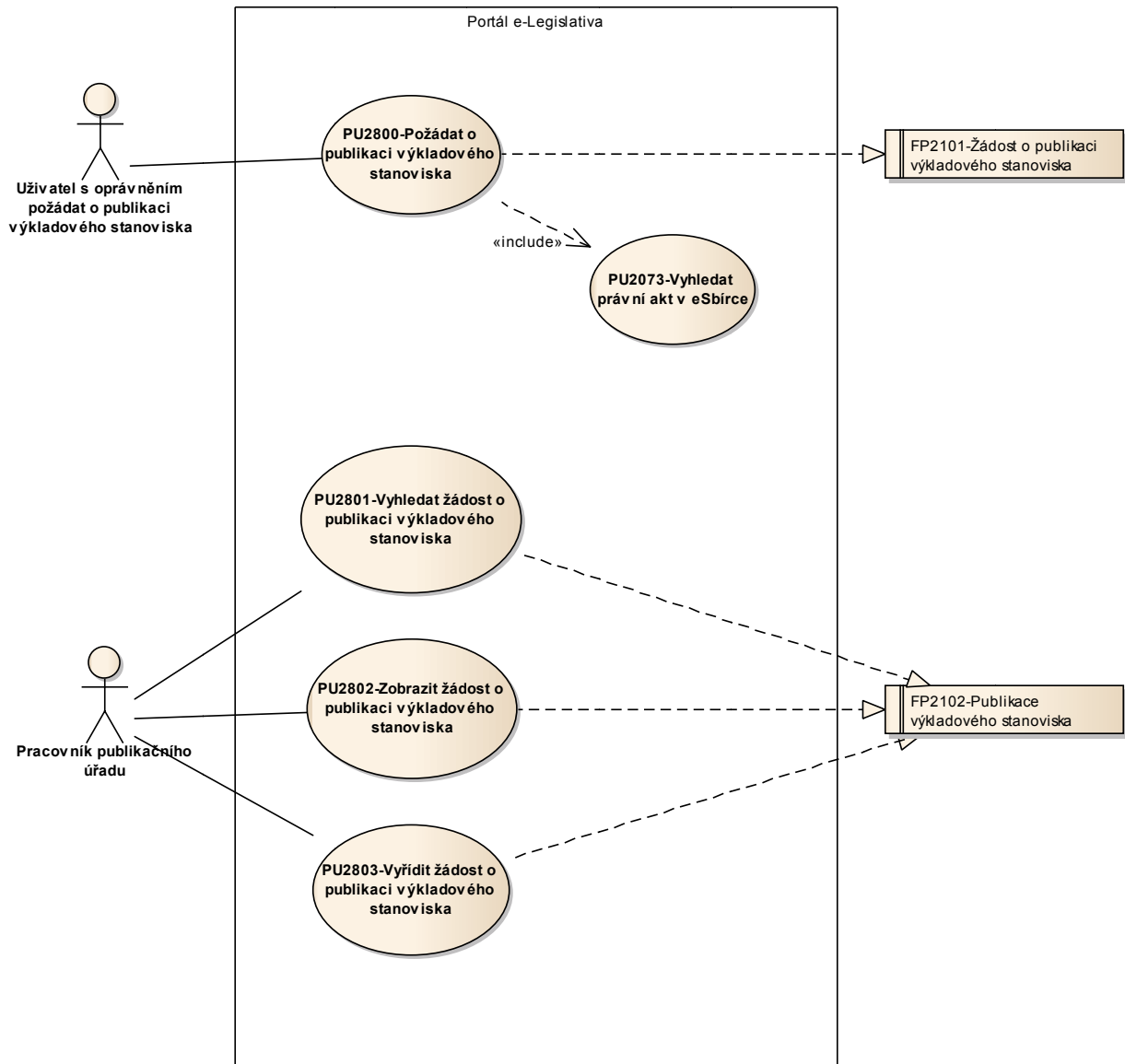
<b>Realizované požadavky</b>		
FP2906-Přehled veřejných připomínek		
<b>Předpoklady</b>		
Vybrané veřejné připomínkové řízení		
<b>Scénáře</b>		
Název	Zobrazit připomínky v Prohlížeči návrhů	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit připomínky v Prohlížeči návrhů.
2	System	System přejde na Prohlížeč návrhů a v rámci strukturovaného obsahu zobrazí odkazy na připomínky u fragmentů, ke kterým se připomínky vztahují.
3	Uživatel	Uživatel vybere veřejnou připomínku.

### 8.2.2.14.6 PU2195-Zobrazit veřejnou připomínku

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2906-Přehled veřejných připomínek		
Předpoklady		
Vybraná veřejná připomínka		
Scénáře		
Název	Zobrazit veřejnou připomínku	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit veřejnou připomínku.
2	System	System zobrazí atributy (text) veřejné připomínky.

## 8.2.2.15 Výkladová stanoviska



Obrázek 323::Výkladová stanoviska

### 8.2.2.15.1 PU2800-Požádat o publikaci výkladového stanoviska

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Žádost o publikaci výkladového stanoviska

Realizované požadavky			
FP2101-Žádost o publikaci výkladového stanoviska			
Název		Požádat o publikaci nového výkladového stanoviska	
Typ		Základní scénář	
krok	typ	Akce	
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost požádat o pulikaci výkladového stanoviska.	
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro vyplnění základních atributů žádosti, zejména garanční úřad, kontaktní email a výběr typu žádosti.	
3	Uživatel	Uživatel vyplní základní atributy žádosti.	
4	Uživatel	Uživatel zvolí typ žádosti "vložit výkladové stanovisko".	
alt. krok	pokračuj na	Typ	Akce
4a	11	Alternativní scénář	Požádat o úpravu výkladového stanoviska
4b	11	Alternativní scénář	Požádat o smazání výkladového stanoviska
5	System	System doplní na obrazovce pole pro doplnění dalších atributů žádosti o publikaci nového výkladového stanoviska.	

6	Uživatel	Uživatel zvolí technický typ výkladového stanoviska (soubor nebo odkaz) a dle volby vloží soubor se stanoviskem nebo odkaz na stanovisko.
7	Uživatel	Uživatel vyhledá předpis eSbírky, ke kterému chce výkladové stanovisko připojit.
8	System	System zobrazí seznam účinnostních verzí vybraného předpisu, předvolená je aktuálně účinná účinnostní verze.
9	Uživatel	Uživatel zvolí účinnostní verzi předpisu.
10	Uživatel	Uživatel může vybrat možnost připojit výkladové stanovisko ke konkrétnímu citovatelnému ustanovení předpisu. V takovém případě se uživateli otevře nové okno prohlížeče s předpisem v eSbírce, ve kterém si uživatel vybere citovatelné ustanovení a přes schránku přenesse jeho identifikaci do žádosti.
11	Uživatel	Uživatel potvrdí vytvoření žádosti.
12	System	System předá žádost k vyřízení publikačním úřadem.
Název		Požádat o úpravu výkladového stanoviska
Typ		Alternativní scénář
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>Akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí typ žádosti "upravit výkladové stanovisko".
2	Uživatel	Uživatel vyhledá předpis eSbírky, jehož výkladové stanovisko chce upravit.
3	System	System zobrazí přehled výkladových stanovisek připojených k vybranému předpisu. Přehled je filtrovatelný podle účinnostních verzí předpisu, předvybraná je aktuálně účinná účinnostní verze.
4	Uživatel	Uživatel zvolí výkladové stanovisko (v rámci účinnostní verze), které chce upravit.
5	System	System doplní na obrazovce pole pro doplnění dalších atributů žádosti o úpravu výkladového stanoviska.
6	Uživatel	Uživatel zvolí technický typ výkladového stanoviska (soubor nebo odkaz) a dle volby vloží soubor se stanoviskem nebo odkaz na stanovisko (jedná-li se o úpravu odkazu, je odkaz předvyplněn původní hodnotou).

Název	Požádat o smazání výkladového stanoviska	
Typ	Alternativní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>Akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí typ žádosti "smazat výkladové stanovisko".
2	Uživatel	Uživatel vyhledá předpis eSbírky, jehož výkladové stanovisko chce smazat.
3	System	System zobrazí přehled výkladových stanovisek připojených k vybranému předpisu. Přehled je filtrovatelný podle účinnostních verzí předpisu, předvybraná je aktuálně účinná účinnostní verze.
4	Uživatel	Uživatel zvolí výkladové stanovisko (v rámci účinnostní verze), které chce smazat.
5	System	System požádá uživatele o povrzení, že chce opravu požádat o smazání výkladového stanoviska.
6	Uživatel	Uživatel potvrdí, že chce požádat o smazání výkladového stanoviska.

### 8.2.2.15.2 PU2801-Vyhledat žádost o publikaci výkladového stanoviska

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Žádost o publikaci výkladového stanoviska
Aktivita	Převzetí žádosti k publikaci
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2102-Publikace výkladového stanoviska		
Název	Vyhledat žádost o publikaci výkladového stanoviska	
Typ	Základní scénář	
krok	Typ	Akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vyhledat žádost o publikaci výkladového stanoviska.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku s volbou kritérií pro výběr žádostí o publikaci výkladového stanoviska. Ve výchozím nastavení jsou kritéria zvolena tak, že se zobrazují nevyřízené žádosti v pořadí dle data jejich podání.
3	Uživatel	Uživatel vyplní kritéria pro výběr žádostí a potvrdí vyhledání.
4	System	System vyhledá žádosti o publikaci výkladového stanoviska splňující požadovaná kritéria.
5	Uživatel	Uživatel vybere požadovanou žádost o publikaci výkladového stanoviska.

### 8.2.2.15.3 PU2802-Zobrazit žádost o publikaci výkladového stanoviska

Realizované Aktivity
----------------------

Typ	Název
Aktivita	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2102-Publikace výkladového stanoviska		
Předpoklady		
Vybraná žádost o publikaci výkladového stanoviska.		
Scénáře		
Název	Zobrazit žádost o publikaci výkladového stanoviska	
Typ	Základní scénář	
krok	Typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit žádost o publikaci výkladového stanoviska
2	System	System zobrazí atributy výkladového stanoviska včetně případně připojeného souboru (pro stažení).



### 8.2.2.15.4PU2803-Vyřídít žádost o publikaci výkladového stanoviska

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Převzetí žádosti k publikaci
Aktivita	Zpracování žádosti o publikaci
Aktivita	Zdůvodnění zamítnutí žádosti
Aktivita	Notifikace o zpracování žádosti
Aktivita	Příprava stanoviska k vyhlášení
Aktivita	Vyhlásit stanovisko v e-Sbírce

Realizované požadavky		
FP2102-Publikace výkladového stanoviska		
Předpoklady		
Vybraná a zobrazená žádost o publikaci výkladového stanoviska, která není vyřízená.		
Scénáře		
Název	Vyřídít žádost o publikaci výkladového stanoviska	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	Akce
1	Uživatel	Uživatel provede kontrolu žádosti o publikaci výkladového stanoviska po formální stránce (například prověří typ a formální obsah připojeného dokumentu nebo funkčnost vloženého HTTP odkazu).
2	Uživatel	Uživatel zvolí způsob vyřízení žádosti - schválení nebo zamítnutí.
3	System	System zobrazí obrazovku pro vyplnění doplňkových atributů vyřízení žádosti, zejména zdůvodnění zamítnutí.
4	Uživatel	Uživatel vyplní doplňkové atributy vyřízení žádosti, zejména zdůvodnění zamítnutí (zamítá-li) a potvrdí vyřízení žádosti (zamítnutí či schválení).

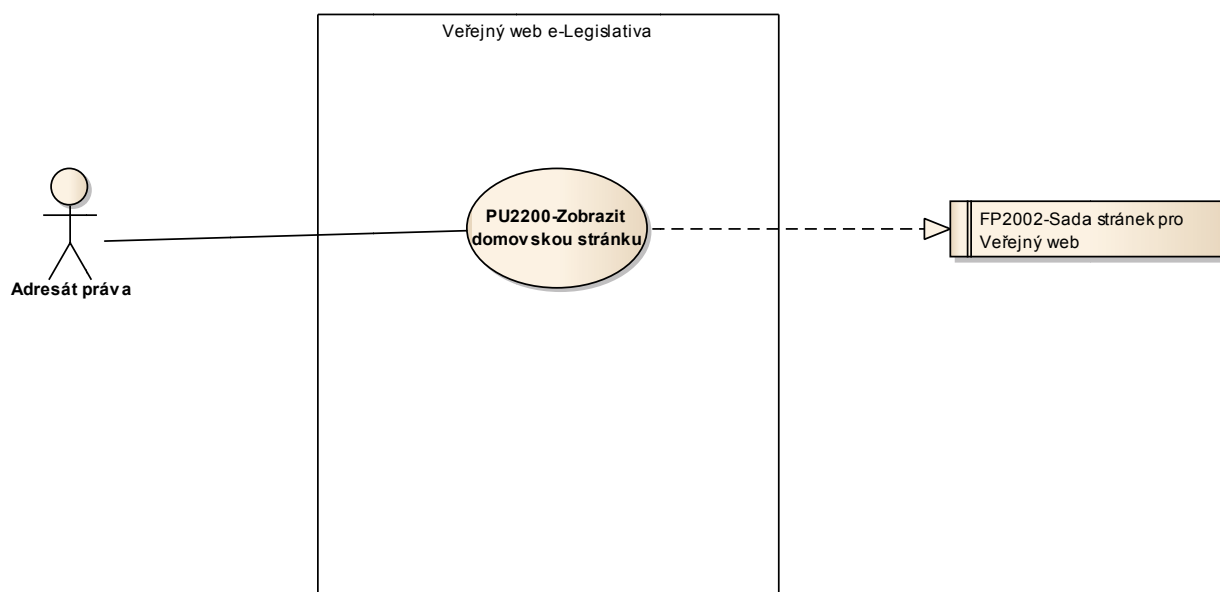
5	Systém	V případě schválení žádosti o smazání výkladového stanoviska, systém požádá uživatele o potvrzení smazání.
6	Uživatel	V případě schválení žádosti o smazání výkladového stanoviska, uživatel potvrdí smazání.
7	Systém	Systém odešle na kontaktní email žádosti informaci o způsobu a zdůvodnění vyřízení žádosti.
8	Systém	V případě schválení žádosti systém provede v eSbírce požadovanou operaci, tzn. vložení nového výkladového stanoviska, jeho úpravu či smazání v rámci příslušného předpisu a účinnostní verze.

## 8.2.3 Veřejný web e-Legislativa

V rámci sady případů užití pro veřejný web e-legislativa jsou realizovány následující aktivity adresáta práva:

- Přistoupit na domovskou stránku
- Registrovat uživatele
- Zobrazit stránky a dashboardy
- Spravovat notifikace
- Připomínkovat v rámci veřejného připomínkového řízení
- Vyhledat zveřejněné informace o průběhu a obsahu legislativního procesu
- Zobrazit zveřejněné informace o průběhu a obsahu legislativního procesu
- Vygenerovat vybraný obsah do souborového dokumentu
- Stáhnout souborový dokument

### 8.2.3.1 Domovské stránky



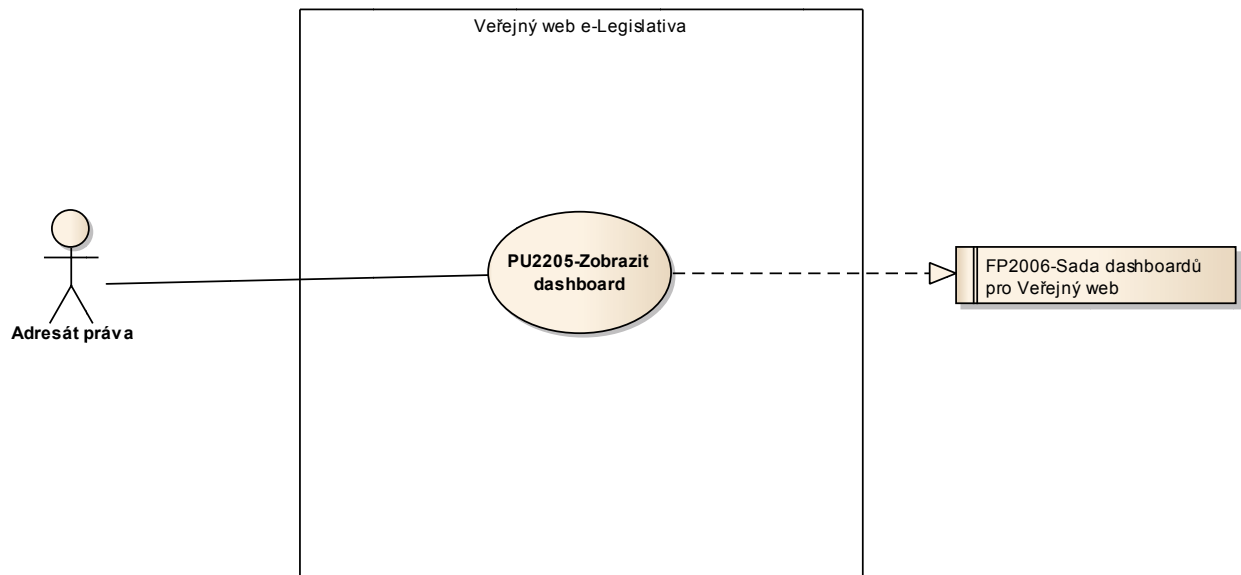
Obrázek 324: Domovské stránky

### 8.2.3.1.1 PU2200-Zobrazit domovskou stránku

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2002-Sada stránek pro Veřejný web		
<b>Scénáře</b>		
Název	Zobrazit domovskou stránku	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel otevře Veřejný web e-Legislativa.
2	System	System zobrazí výchozí domovskou stránku Veřejného webu e-Legislativa.
3	Uživatel	Uživatel zvolí přechod na jinou domovskou stránku, dashboard, systémovou stránku či externí odkaz.
4	System	System zobrazí další stránku dle volby uživatele.

### 8.2.3.2 Dashboardy



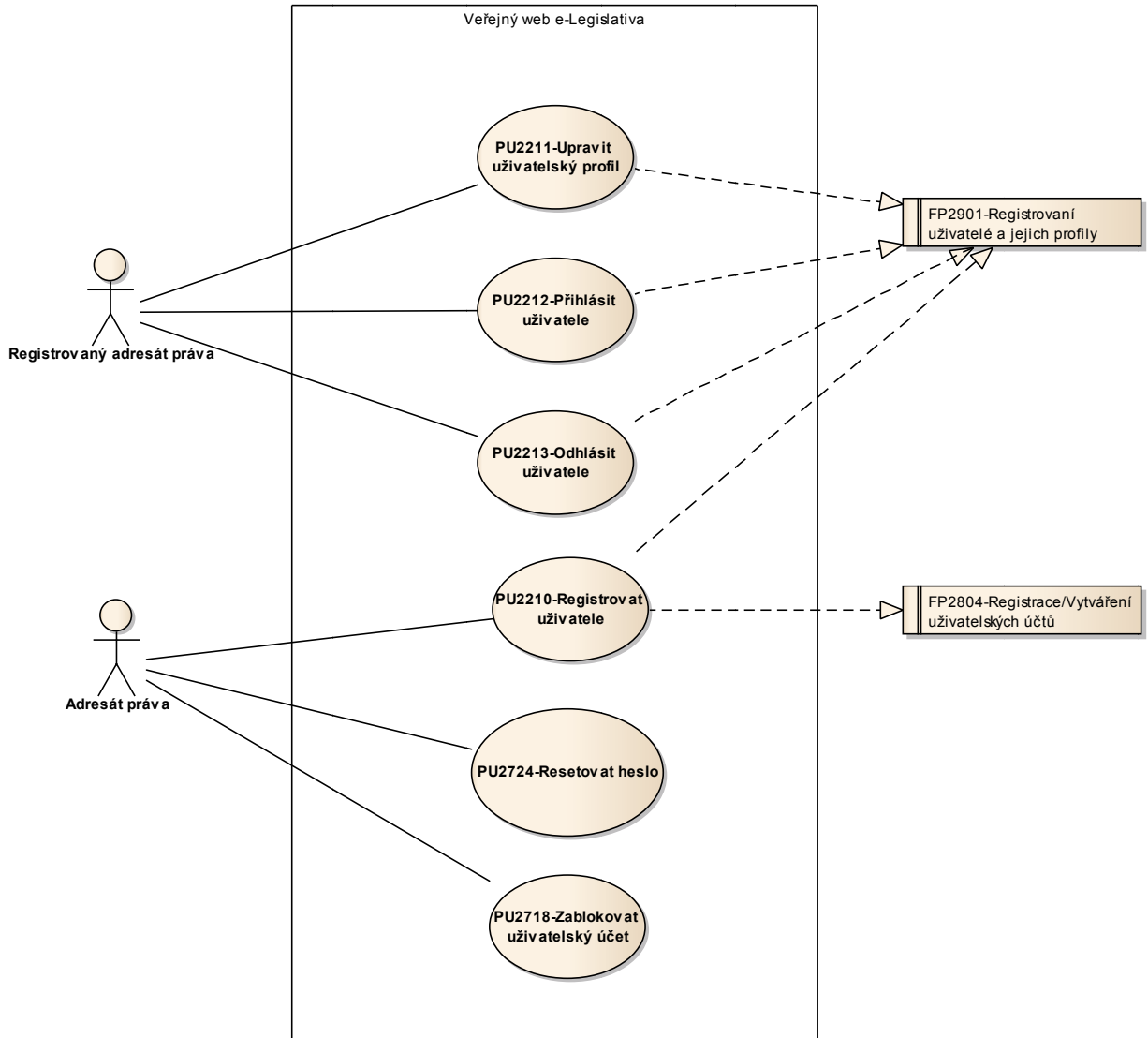
Obrázek 325: Dashboardy

### 8.2.3.2.1 PU2205-Zobrazit dashboard

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2006-Sada dashboardů pro Veřejný web		
Předpoklady		
Vybraný dashboard		
Scénáře		
Název	Zobrazit dashboard	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit dashboard.
2	System	System zobrazí vybraný dashboard.
3	Uživatel	Uživatel prohlíží dashboard, mění nastavitelné parametry dashboardu a vybírá řádek.
4	System	System zobrazí detail entity vybrané uživatelem.

### 8.2.3.3 Registrace



Obrázek 326: Registrace

### 8.2.3.3.1 PU2210-Registrovat uživatele

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2804-Registrace/Vytváření uživatelských účtů		
FP2901-Registrovaní uživatelé a jejich profily		
Scénáře		
Název	Registrovat uživatele	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost registrovat se v systému.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro vyplnění atributů uživatelského profilu, zejména své emailové adresy a hesla.
3	Uživatel	Uživatel vyplní atributy uživatelského profilu, zejména emailovou adresu a heslo.
4	System	System založí uživatelský účet v neaktivním stavu (nelze se přihlásit).
5	System	System odešle na zadaný emailovou adresu kontrolní email s odkazem na potvrzení vlastnictví emailové adresy.
6	Uživatel	Uživatel v přijatém emailu otevře potvrzovací stránku.
7	System	System aktivuje uživatelský účet.



### 8.2.3.3.2 PU2211-Upravit uživatelský profil

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2901-Registrovaní uživatelé a jejich profily		
Předpoklady		
Uživatel je přihlášen.		
Scénáře		
Název	Upravit uživatelský profil	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost upravit uživatelský profil.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro úpravu atributů uživatelského profilu včetně hesla, avšak nikoli emailové adresy.
3	Uživatel	Uživatel upraví atributy uživatelského profilu a změny potvrdí.
4	System	System upraví atributy uživatelského profilu.

### 8.2.3.3.3 PU2212-Přihlásit uživatele

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

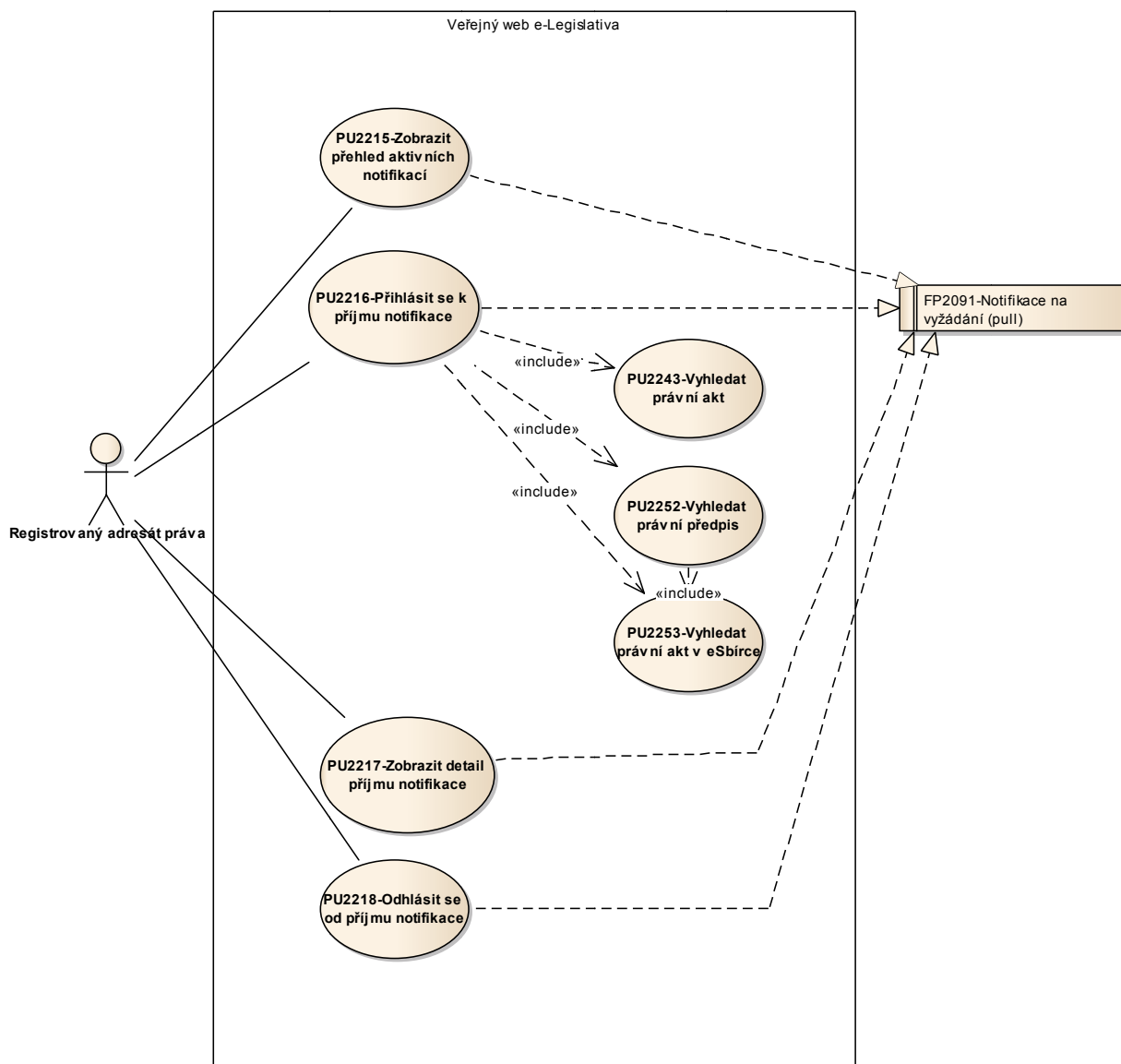
Realizované požadavky		
FP2901-Registrovaní uživatelé a jejich profily		
Předpoklady		
Uživatel není přihlášen.		
Scénáře		
Název	Přihlásit uživatele	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost přihlásit uživatele.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro vyplnění přihlašovacích údajů.
3	Uživatel	Uživatel vyplní přihlašovací údaje a přihlášení potvrdí.
4	System	System přihlásí uživatele.

#### 8.2.3.3.4 PU2213-Odhlásit uživatele

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2901-Registrovaní uživatelé a jejich profily		
Předpoklady		
Uživatel je přihlášen.		
Scénáře		
Název	Odhlásit uživatele	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost odhlásit uživatele.
2	System	System odhlásí uživatele.

## 8.2.3.4 Notifikace



Obrázek 327: Notifikace

### 8.2.3.4.1 PU2215-Zobrazit přehled aktivních notifikací

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2091-Notifikace na vyžádání (pull)		
Scénáře		
Název	Zobrazit přehled aktivních notifikací	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit přehled aktivních notifikací.
2	System	System zobrazí přehled aktivních notifikací daného uživatele.
3	Uživatel	Uživatel může vybrat příjem notifikace.

### 8.2.3.4.2 PU2216-Přihlásit se k příjmu notifikace

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2091-Notifikace na vyžádání (pull)		
Scénáře		
Název	Přihlásit se k příjmu notifikace	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost přihlásit se k příjmu notifikace.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro definici kritérií notifikace, zejména volbu typu notifikace (k právnímu aktu, k věcnému záměru, k právnímu aktu e-Sbírky), volbu instance entity a stavu procesu, ve kterém má být notifikace odeslána.
3	Uživatel	Uživatel vyplní kritéria notifikace.
4	System	System aktivuje příjem notifikace pro uživatele.

### 8.2.3.4.3 PU2217-Zobrazit detail příjmu notifikace

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2091-Notifikace na vyžádání (pull)		
Předpoklady		
Vybraný příjem notifikace.		
Scénáře		
Název	Zobrazit detail příjmu notifikace	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit detail příjmu notifikace
2	System	System zobrazí atributy (kritéria) příjmu notifikace.

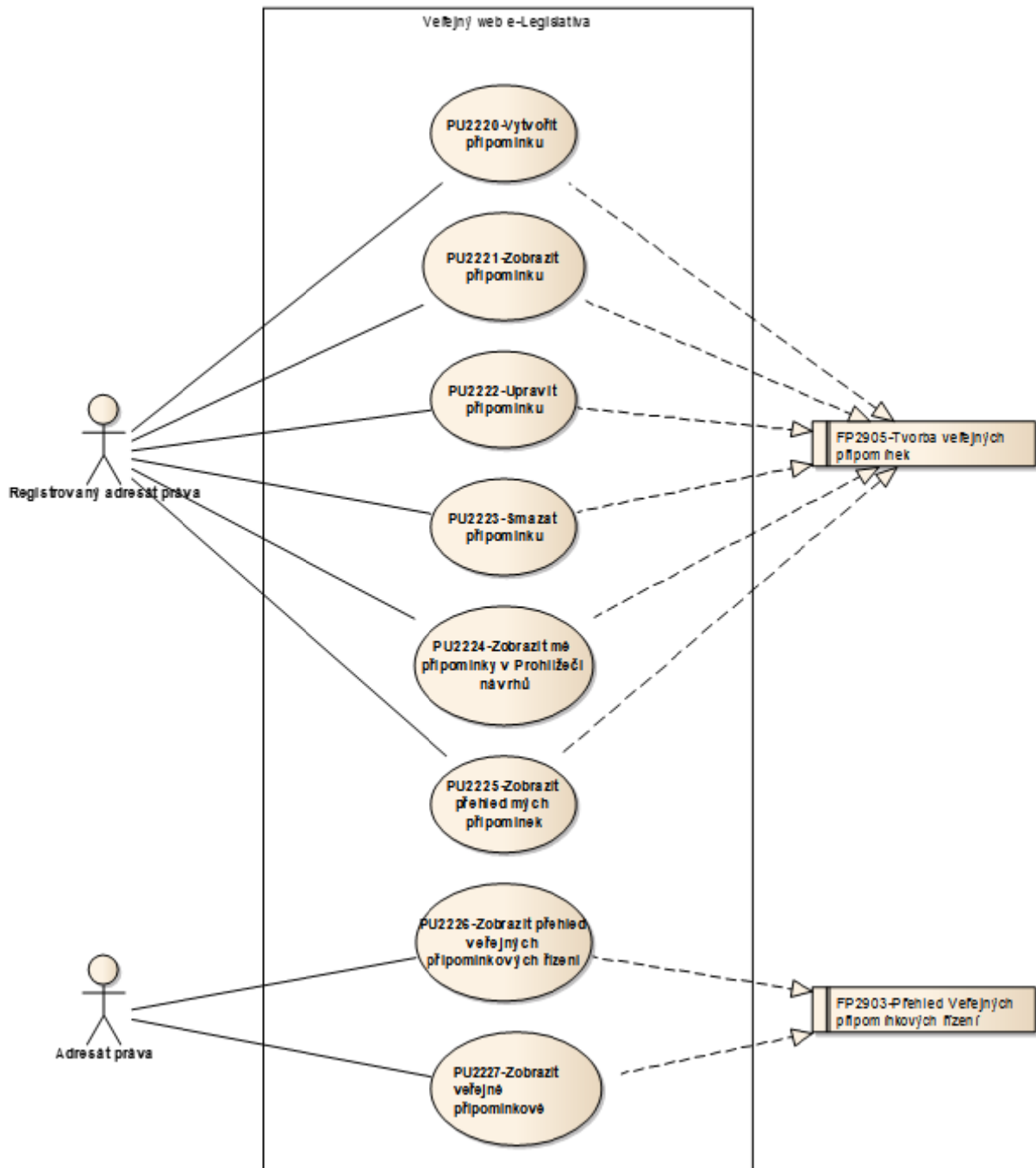
#### 8.2.3.4.4 PU2218-Odhlásit se od příjmu notifikace

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2091-Notifikace na vyžádání (pull)		
Předpoklady		
Vybraný příjem notifikace		
Scénáře		
Název	Odhlásit se od příjmu notifikace	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost odhlásit se od příjmu notifikace.
2	System	System požádá o potvrzení odhlášení příjmu notifikace.
3	Uživatel	Uživatel potvrdí odhlášení příjmu notifikace.
4	System	System odhlásí uživatele od příjmu notifikace.



### 8.2.3.5 Veřejné připomínkové řízení



Obrázek 328: Veřejné připomínkové řízení

### 8.2.3.5.1 PU2220-Vytvořit připomínku

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2905-Tvorba veřejných připomínek		
Předpoklady		
Vybrané otevřené veřejné připomínkové řízení.		
Scénáře		
Název	Vytvořit připomínku	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel v Prohlížeči návrhů vybere fragment, ke kterému chce vložit připomínku a zvolí možnost vytvořit připomínku.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro vyplnění atributů veřejné připomínky.
3	Uživatel	Uživatel vyplní atributy veřejné připomínky a potvrdí vytvoření připomínky.
4	System	System vytvoří veřejnou připomínku.

### 8.2.3.5.2 PU2221-Zobrazit připomínku

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2905-Tvorba veřejných připomínek		
Předpoklady		
Vybraná veřejná připomínka.		
Scénáře		
Název	Zobrazit připomínku	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit připomínku.
2	System	System zobrazí atributy veřejné připomínky včetně citace fragmentu, kterého se připomínka týká.

### 8.2.3.5.3 PU2222-Upravit připomínku

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2905-Tvorba veřejných připomínek		
Předpoklady		
Vybraná veřejná připomínka patřící do otevřeného veřejného připomínkového řízení.		
Scénáře		
Název	Upravit připomínku	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost upravit připomínku.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku pro úpravu atributů veřejné připomínky.
3	Uživatel	Uživatel upraví atributy veřejné připomínky a úpravy potvrdí.
4	System	System upraví atributy veřejné připomínky.

### 8.2.3.5.4 PU2223-Smazat připomínku

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2905-Tvorba veřejných připomínek		
Předpoklady		
Vybraná veřejná připomínka patřící do otevřeného veřejného připomínkového řízení.		
Scénáře		
Název	Smazat připomínku	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost smazat připomínku.
2	System	System požádá o potvrzení smazání veřejné připomínky.
3	Uživatel	Uživatel potvrdí smazání veřejné připomínky.
4	System	System smaže veřejnou připomínku.

### 8.2.3.5.5 PU2224-Zobrazit mé připomínky v Prohlížeči návrhů

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2905-Tvorba veřejných připomínek		
Předpoklady		
Vybrané veřejné připomínkové řízení.		
Scénáře		
Název	Zobrazit mé připomínky v Prohlížeči návrhů	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit připomínky v Prohlížeči návrhů.
2	System	System přejde na Prohlížeč návrhů a v rámci strukturovaného obsahu zobrazí odkazy na veřejné připomínky u fragmentů, ke kterým se připomínky vztahují. System zobrazuje pouze veřejné připomínky uživatele.
3	Uživatel	Uživatel může vybrat veřejnou připomínku.

### 8.2.3.5.6 PU2225-Zobrazit přehled mých připomínek

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2905-Tvorba veřejných připomínek		
<b>Předpoklady</b>		
Vybrané veřejné připomínkové řízení.		
<b>Scénáře</b>		
Název	Zobrazit přehled mých připomínek	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit přehled mých připomínek
2	System	System zobrazí seznam veřejných připomínek uživatele ve formě přehledu.
3	Uživatel	Uživatel může vybrat veřejnou připomínku.

### 8.2.3.5.7 PU2226-Zobrazit přehled veřejných připomínkových řízení

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2903-Přehled Veřejných připomínkových řízení		
Scénáře		
Název	Zobrazit přehled veřejných připomínkových řízení	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit přehled veřejných připomínkových řízení.
2	System	System zobrazí přehled veřejných připomínkových řízení, s tím, že otevřená veřejná výběrová řízení jsou zobrazena přednostně.
3	Uživatel	Uživatel může vybrat veřejné připomínkové řízení.

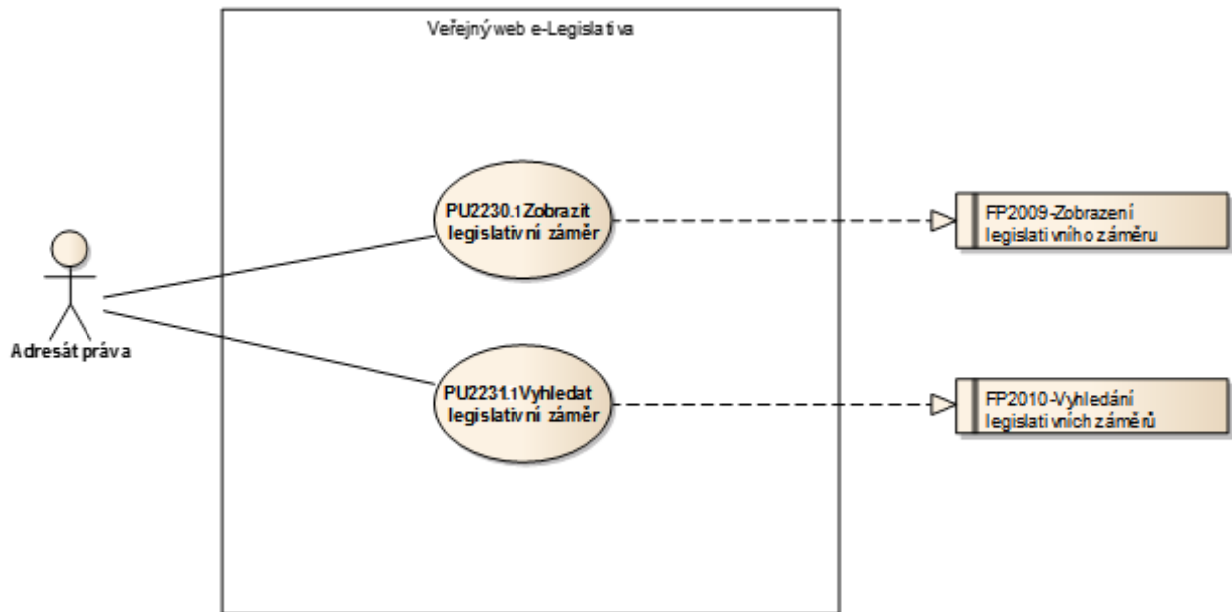


### 8.2.3.5.8 PU2227-Zobrazit veřejné připomínkové řízení

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2903-Přehled Veřejných připomínkových řízení		
<b>Předpoklady</b>		
Vybrané otevřené veřejné připomínkové řízení.		
<b>Scénáře</b>		
Název	Zobrazit veřejné připomínkové řízení	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit veřejné připomínkové řízení
2	System	System zobrazí atributy veřejného připomínkového řízení.

### 8.2.3.6 Legislativní záměry



Obrázek 329: Legislativní záměry

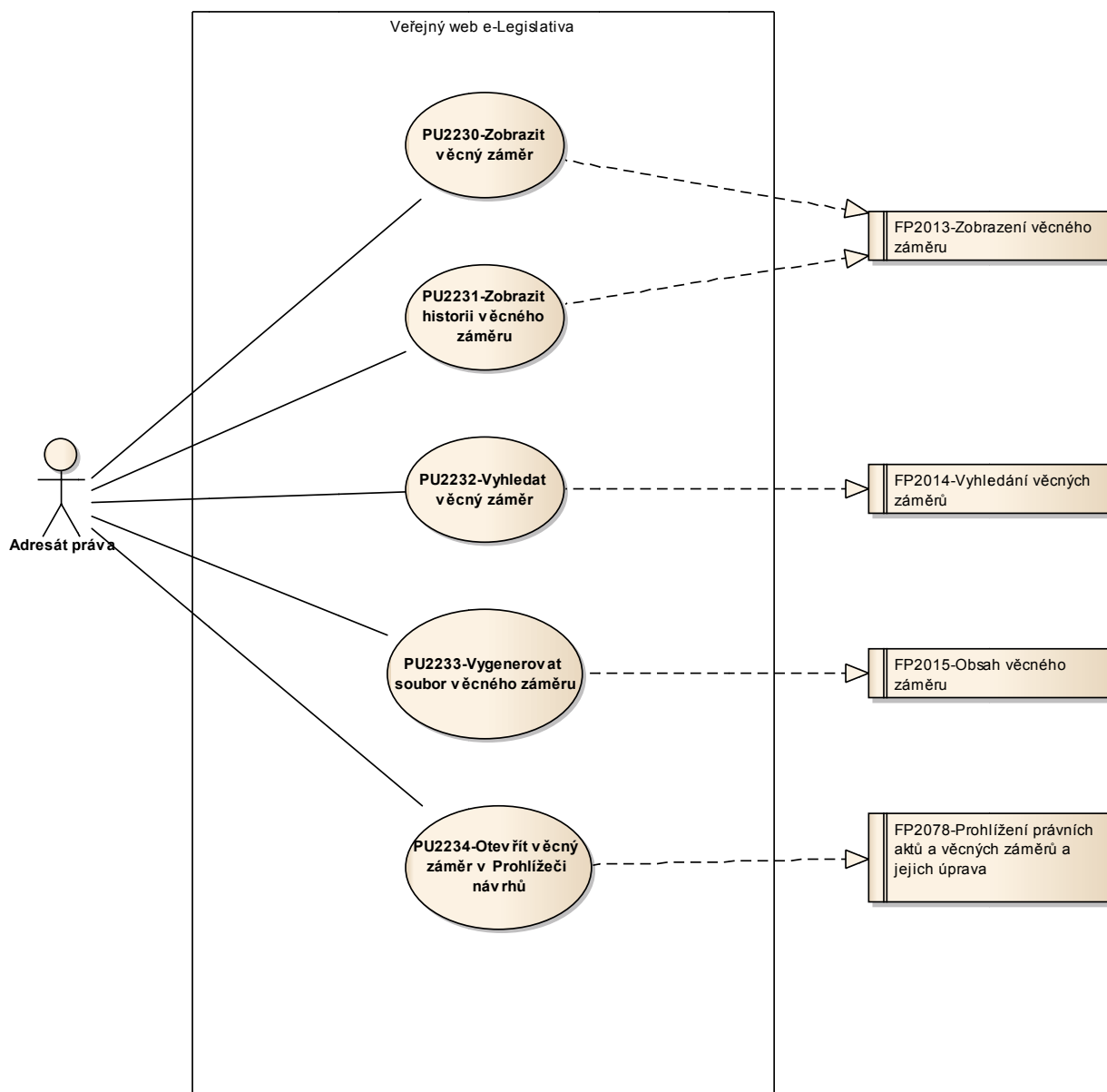
### 8.2.3.6.1 PU2230.1-Zobrazit legislativní záměr

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2009-Zobrazení legislativního záměru		
<b>Předpoklady</b>		
Vybraný legislativní záměr.		
<b>Scénáře</b>		
Název	Zobrazit legislativní záměr	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit legislativní záměr.
2	System	System zobrazí atributy legislativního záměru a odkazy na včleněný věcný záměr a návrhy právních předpisů.
3	Uživatel	Uživatel může vybrat věcný záměr nebo některý z návrhů právních předpisů.

### 8.2.3.6.2 PU2231.1-Vyhledat legislativní záměr

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2010-Vyhledání legislativních záměrů		
<b>Scénáře</b>		
Název	Vyhledat legislativní záměr	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vyhledat legislativní záměr.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku s volbou kritérií pro výběr legislativních záměrů.
3	Uživatel	Uživatel vyplní kritéria pro výběr legislativních záměrů a potvrdí vyhledání.
4	System	System vyhledá zveřejněné legislativní záměry splňující požadovaná kritéria. Nejsou tedy vyhledány legislativní záměry, které nejsou označeny jako veřejné.
5	Uživatel	Uživatel vybere požadovaný legislativní záměr.

### 8.2.3.7 Věcné záměry



Obrázek 330: Věcné záměry

### 8.2.3.7.1 PU2230-Zobrazit věcný záměr

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2013-Zobrazení věcného záměru		
<b>Předpoklady</b>		
Vybraný věcný záměr.		
<b>Scénáře</b>		
Název	Zobrazit věcný záměr	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit věcný záměr.
2	System	System zobrazí atributy věcného záměru a odkaz na legislativní záměr, jehož je součástí.

### 8.2.3.7.2 PU2231-Zobrazit historii věcného záměru

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2013-Zobrazení věcného záměru		
Předpoklady		
Vybraný věcný záměr.		
Scénáře		
Název	Zobrazit historii věcného záměru	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit historii věcného záměru.
2	System	System zobrazí historii věcného záměru, zejména uživatelsky přívětivou historii procesu věcného záměru organizovanou primárně po veřejných stavech procesu. V rámci jednoho záznamu v historii systém zobrazí uživatelsky přívětivý popis příslušného záznamu doplněný o relevantní informace, které se k záznamu vztahují jako například vrstva návrhu, dokument apod. Všechny relevantní informace jsou prezentovány formou odkazů. System zobrazí jen ty záznamy v historii, které jsou veřejné.
3	Uživatel	Uživatel může zvolit možnost výběru odkazu, na který přejde. Zejména se jedná o vrstvy návrhu nebo procesní dokumenty (strukturované i souborové).

### 8.2.3.7.3 PU2232-Vyhledat věcný záměr

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2014-Vyhledání věcných záměrů		
Scénáře		
Název	Vyhledat věcný záměr	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vyhledat věcný záměr.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku s volbou kritérií pro výběr věcných záměrů.
3	Uživatel	Uživatel vyplní kritéria pro výběr věcných záměrů a potvrdí vyhledání.
4	System	System vyhledá věcné záměry splňující požadovaná kritéria, a jejichž proces prošel alespoň jedním veřejným stavem.
5	Uživatel	Uživatel vybere požadovaný věcný záměr.



#### 8.2.3.7.4 PU2233-Vygenerovat soubor věcného záměru

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

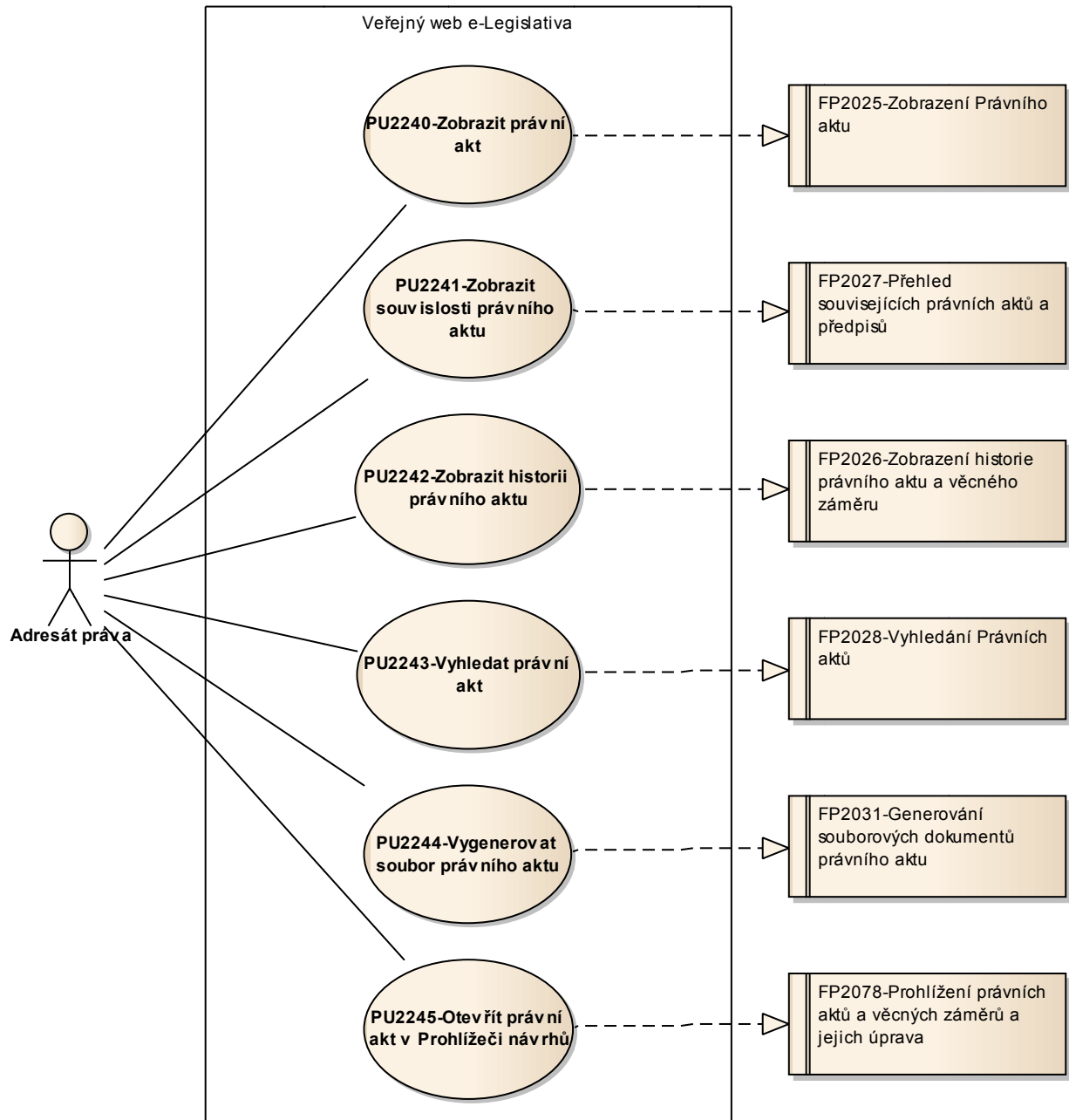
Realizované požadavky		
FP2015-Obsah věcného záměru		
Předpoklady		
Vybraný věcný záměr.		
Scénáře		
Název	Vygenerovat soubor věcného záměru	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vygenerovat věcný záměr nebo jeho části v souborové podobě.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku s volbou, které obsahy chce do výsledku zahrnout (obsah věcného záměru, obsahy strukturovaných dokumentů) a s volbou typu souborového dokumentu (PDF, RTF, XML).
3	Uživatel	Uživatel vybere, které obsahy chce do souboru zahrnout a typ výstupního souboru.
4	System	System vygeneruje souborový dokument z poslední veřejné uzavřené hlavní vrstvy věcného záměru.
5	System	System nabídne uživateli soubor ke stažení.

### 8.2.3.7.5 PU2234-Otevřít věcný záměr v Prohlížeči návrhů

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2078-Prohlížení právních aktů a věcných záměrů a jejich úprava		
Předpoklady		
Vybraný věcný záměr.		
Scénáře		
Název	Otevřít věcný záměr v Prohlížeči návrhů	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost otevřít věcný záměr v Prohlížeči návrhů.
2	System	System přejde na Prohlížeč návrhů a otevře v něm věcný záměr v poslední veřejné uzavřené hlavní vrstvě.
Název	Otevřít vrstvu věcného záměru v Prohlížeči návrhů	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost otevřít vrstvu věcného záměru v Prohlížeči návrhů.
2	System	System přejde na Prohlížeč návrhů a otevře v něm vrstvu věcného záměru.

### 8.2.3.8 Právní akty



Obrázek 331: Právní akty

### 8.2.3.8.1 PU2240-Zobrazit právní akt

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2025-Zobrazení Právního aktu		
Předpoklady		
Vybraný právní akt.		
Scénáře		
Název	Zobrazit právní akt	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit právní akt.
2	System	System zobrazí atributy právního aktu, odkaz na legislativní záměr, jehož je součástí a odkazy na předpisy vložené do právního aktu.

### 8.2.3.8.2 PU2241-Zobrazit souvislosti právního aktu

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2027-Přehled souvisejících právních aktů a předpisů		
Předpoklady		
Vybraný právní akt.		
Scénáře		
Název	Zobrazit souvislosti právního aktu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit souvislosti právního aktu.
2	System	System zobrazí související právní akty a předpisy (tzn. právní akty a předpisy, se kterými má právní akt vazby) včetně souvisejících předpisů EU, a to formou odkazů.
3	Uživatel	Uživatel může zvolit možnost výběru odkazu, na který přejde, například na právní akt či předpis.

### 8.2.3.8.3 PU2242-Zobrazit historii právního aktu

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2026-Zobrazení historie právního aktu a věcného záměru		
Předpoklady		
Vybraný právní akt.		
Scénáře		
Název	Zobrazit historii právního aktu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit historii právního aktu.
2	System	System zobrazí historii právního aktu, zejména uživatelsky přívětivou historii procesu právního aktu organizovanou primárně po veřejných stavech procesu. V rámci jednoho záznamu v historii systém zobrazí uživatelsky přívětivý popis příslušného záznamu doplněný o relevantní informace, které se k záznamu vztahují jako například vrstva návrhu, dokument apod. Všechny relevantní informace jsou prezentovány formou odkazů. System zobrazí jen ty záznamy v historii, které jsou veřejné.
3	Uživatel	Uživatel může zvolit možnost výběru odkazu, na který přejde. Zejména se jedná o vrstvy návrhu nebo procesní dokumenty (strukturované i souborové).

#### 8.2.3.8.4 PU2243-Vyhledat právní akt

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2028-Vyhledání Právních aktů		
Název	Vyhledat právní akt	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vyhledat právní akt.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku s volbou kritérií pro výběr právních aktů.
3	Uživatel	Uživatel vyplní kritéria pro výběr právních aktů a potvrdí vyhledání.
4	System	System vyhledá právní akty splňující požadovaná kritéria, a jejichž proces prošel alespoň jedním veřejným stavem.
5	Uživatel	Uživatel vybere požadovaný právní akt.

### 8.2.3.8.5 PU2244-Vygenerovat soubor právního aktu

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2031-Generování souborových dokumentů právního aktu		
Předpoklady		
Vybraný právní akt.		
Scénáře		
Název	Vygenerovat soubor právního aktu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vygenerovat právní akt nebo jeho části v souborové podobě.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku s volbou, které obsahy chce do výsledku zahrnout (obsah právního aktu, obsahy právních předpisů, obsahy strukturovaných dokumentů) a s volbou typu souborového dokumentu (PDF, RTF, XML).
3	Uživatel	Uživatel vybere, které obsahy chce do souboru zahrnout a typ výstupního souboru.
4	System	System vygeneruje souborový dokument z poslední veřejné uzavřené hlavní vrstvy právního aktu.
5	Uživatel	System nabídne uživateli soubor ke stažení.

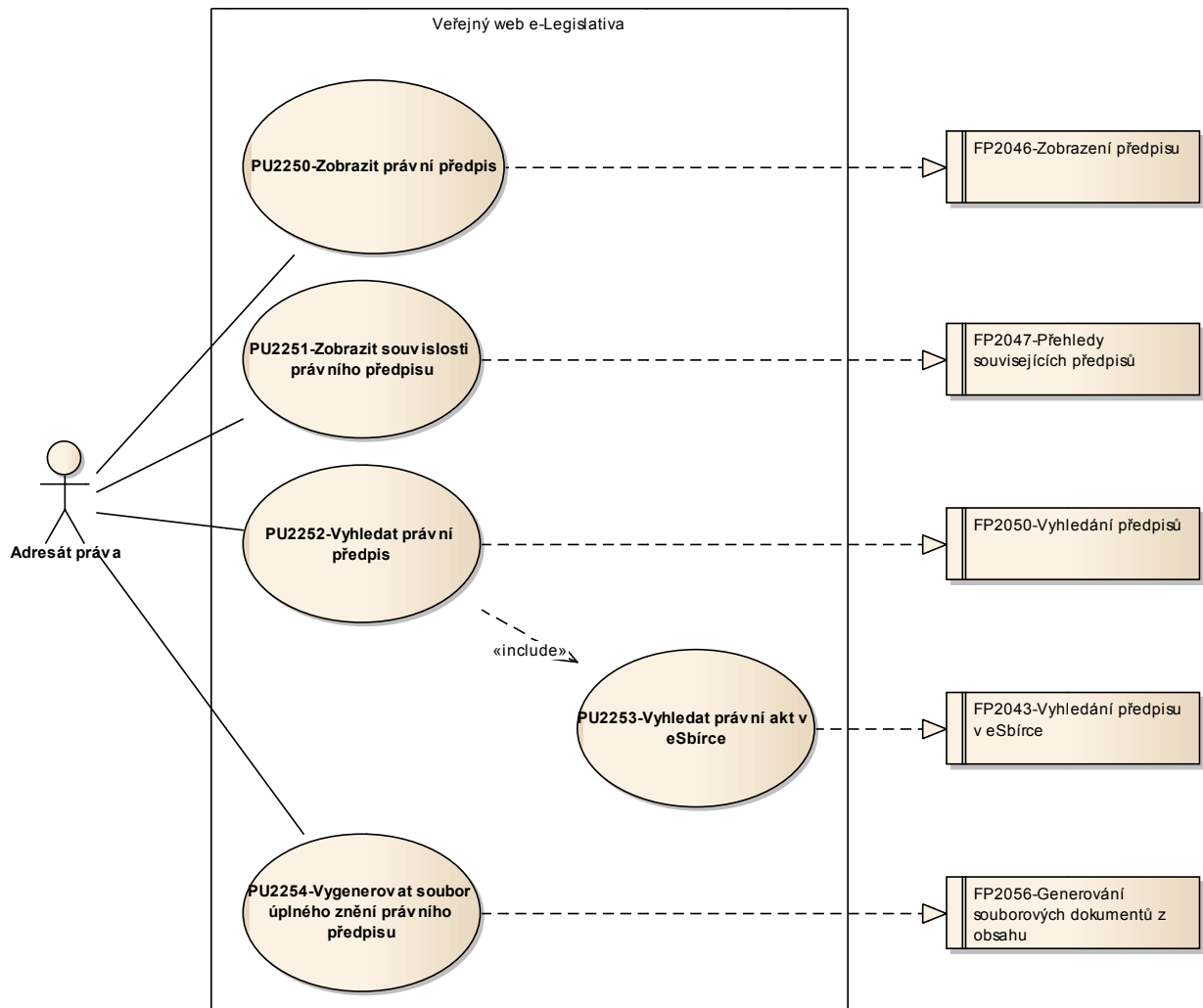


### 8.2.3.8.6 PU2245-Otevřít právní akt v Prohlížeči návrhů

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2078-Prohlížení právních aktů a věcných záměrů a jejich úprava		
<b>Předpoklady</b>		
Vybraný právní akt.		
<b>Scénáře</b>		
Název	Otevřít právní akt v Prohlížeči návrhů	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost otevřít právní akt v Prohlížeči návrhů.
2	System	System přejde na Prohlížeč návrhů a otevře v něm právní akt v poslední veřejné uzavřené hlavní vrstvě.

### 8.2.3.9 Právní předpisy



Obrázek 332: Právní předpisy

### 8.2.3.9.1 PU2250-Zobrazit právní předpis

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2046-Zobrazení předpisu		
Předpoklady		
Vybraný právní předpis.		
Scénáře		
Název	Zobrazit právní předpis	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit právní předpis.
2	System	System zobrazí atributy právního předpisu, odkaz na právní akt, jehož je právní předpis součástí, základní předpis e-Sbírky, přehled prováděcích předpisů, nadřízený předpis a právní oblasti do, kterých předpis spadá.

### 8.2.3.9.2 PU2251-Zobrazit souvislosti právního předpisu

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2047-Přehledy souvisejících předpisů		
Předpoklady		
Vybraný právní předpis.		
Scénáře		
Název	Zobrazit souvislosti právního předpisu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit souvislosti právního předpisu
2	System	System zobrazí související právní akty a předpisy ve struktuře definované příslušným požadavkem.
3	Uživatel	Uživatel může zvolit možnost výběru odkazu, na který přejde, například na právní akt či předpis.

### 8.2.3.9.3 PU2252-Vyhledat právní předpis

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2050-Vyhledání předpisů		
<b>Scénáře</b>		
Název	Vyhledat právní předpis	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vyhledat právní předpis.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku s volbou kritérií pro výběr právních předpisů.
3	Uživatel	Uživatel vyplní kritéria pro výběr právních předpisů a potvrdí vyhledání.
4	System	System vyhledá právní předpisy splňující požadovaná kritéria a proces nadřazeného právního aktu prošel alespoň jedním veřejným stavem.
5	Uživatel	Uživatel vybere požadovaný právní předpis.

#### 8.2.3.9.4 PU2253-Vyhledat právní akt v e-Sbírce

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

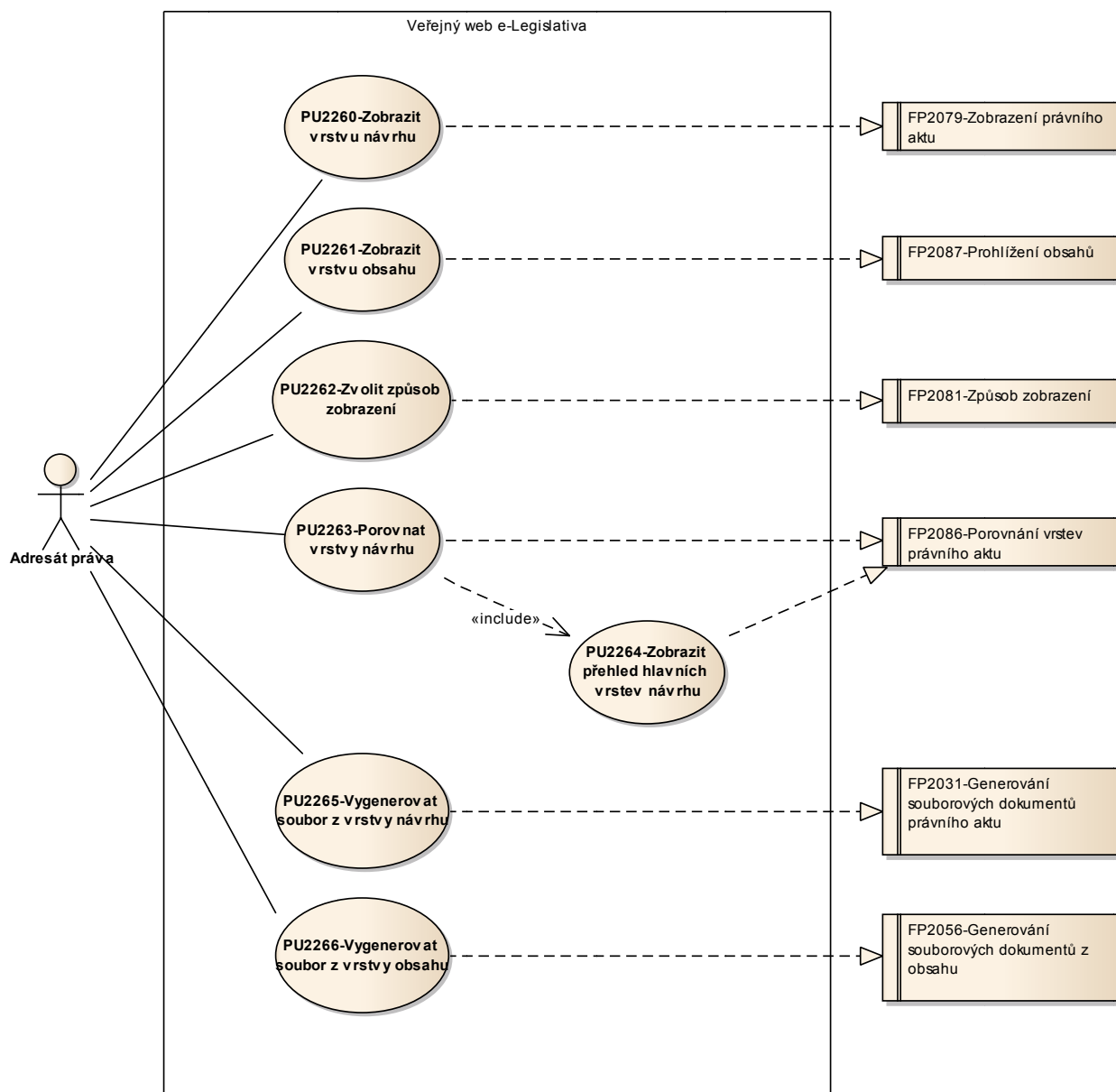
<b>Realizované požadavky</b>		
FP2043-Vyhledání předpisu v e-Sbírce		
<b>Scénáře</b>		
Název	Vyhledat právní akt v e-Sbírce	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vyhledat právní akt v e-Sbírce.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku s volbou kritérií pro výběr právních aktů e-Sbírky.
3	Uživatel	Uživatel vyplní kritéria pro výběr právních aktů a potvrdí vyhledání.
4	System	System vyhledá právní akty v e-Sbírce splňující požadovaná kritéria.
5	Uživatel	Uživatel vybere požadovaný právní akt z e-Sbírky.

### 8.2.3.9.5 PU2254-Vygenerovat soubor úplného znění právního předpisu

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2056-Generování souborových dokumentů z obsahu		
Předpoklady		
Vybraný právní předpis.		
Scénáře		
Název	Vygenerovat soubor úplného znění právního předpisu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vygenerovat úplné znění právního předpisu v souborové podobě.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku s volbou typu souborového dokumentu (PDF, RTF, XML).
3	Uživatel	Uživatel vybere typ výstupního souboru.
4	System	System vygeneruje souborový dokument a nabídne uživateli ke stažení.

## 8.2.3.10 Prohlížení návrhů



Obrázek 333: Prohlížení návrhů



### 8.2.3.10.1 PU2260-Zobrazit vrstvu návrhu

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2079-Zobrazení právního aktu		
<b>Předpoklady</b>		
Vybraná vrstva návrhu.		
<b>Scénáře</b>		
Název	Zobrazit vrstvu návrhu	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit vrstvu návrhu.
2	System	System zobrazí přehled obsahů, které jsou součástí vrstvy návrhu.
3	Uživatel	Uživatel vybere obsah.
4	System	System z vrstvy návrhu a vybraného obsahu dohledá vrstvu obsahu a tu vybere.

### 8.2.3.10.2 PU2261-Zobrazit vrstvu obsahu

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2087-Prohlížení obsahů		
<b>Předpoklady</b>		
Vybraná vrstva obsahu.		
<b>Scénáře</b>		
Název	Zobrazit vrstvu obsahu	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit vrstvu obsahu.
2	System	System zobrazí vrstvu obsahu ve formě zobrazení posloupnosti fragmentů.

### 8.2.3.10.3 PU2262-Zvolit způsob zobrazení

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2081-Způsob zobrazení		
Scénáře		
Název	Zvolit způsob zobrazení	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost změnit způsob zobrazení.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku s volbou způsobu zobrazení.
3	Uživatel	Uživatel zvolí způsob zobrazení a volbu potvrdí.
4	System	System upraví způsob zobrazení.

### 8.2.3.10.4PU2263-Porovnat vrstvy návrhu

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2086-Porovnání vrstev právního aktu		
<b>Předpoklady</b>		
Vybraná vrstva návrhu.		
<b>Scénáře</b>		
Název	Porovnat vrstvy návrhu	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost porovnat vrstvu návrhu z jinou vrstvou návrhu.
2	System	Uživatel vybere vrstvu návrhu k porovnání.
3	Uživatel	System porovná vrstvy návrhu na úrovni vrstev obsahu (stejná, přibyla, ubyla, změnila se) a výsledek zobrazí.
4	System	Uživatel zvolí obsah (ve formě porovnávaných vrstev obsahu).
5	Uživatel	System zobrazí zvolený obsah ve formě posloupnosti fragmentů porovnávací vrstvy obsahu.

### 8.2.3.10.5 PU2264-Zobrazit přehled hlavních vrstev návrhu

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2086-Porovnání vrstev právního aktu		
<b>Scénáře</b>		
Název	Zobrazit přehled hlavních vrstev návrhu	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit přehled hlavních vrstev návrhu.
2	System	System zobrazí seznam veřejných hlavních vrstev právního aktu.
3	Uživatel	Uživatel si vybere hlavní vrstvu návrhu.

### 8.2.3.10.6 PU2265-Vygenerovat soubor z vrstvy návrhu

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

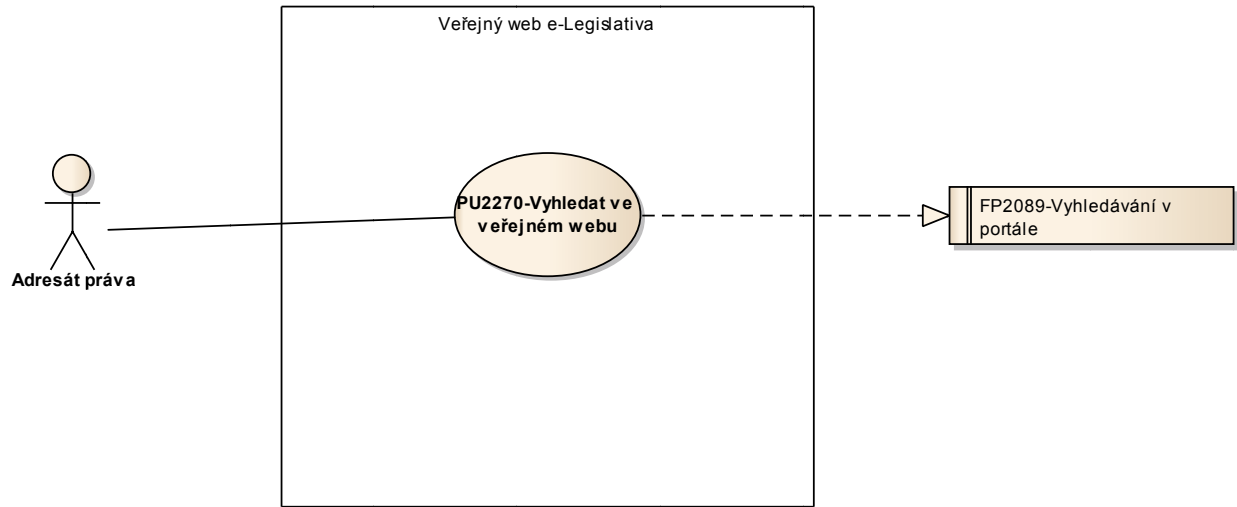
Realizované požadavky		
FP2031-Generování souborových dokumentů právního aktu		
Předpoklady		
Vybraná vrstva návrhu.		
Scénáře		
Název	Vygenerovat soubor z vrstvy návrhu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vygenerovat návrh nebo jeho části v souborové podobě (ze zvolené vrstvy návrhu).
2	System	System nabídne uživateli obrazovku s volbou, které obsahy chce do výsledku zahrnout (obsah právního aktu, obsah věcného záměru, obsahy právních předpisů, obsahy strukturovaných dokumentů) a s volbou typu souborového dokumentu (PDF, RTF, XML).
3	Uživatel	Uživatel vybere, které obsahy chce do souboru zahrnout a typ výstupního souboru.
4	System	System vygeneruje souborový dokument a nabídne jej uživateli ke stažení.

### 8.2.3.10.7 PU2266-Vygenerovat soubor z vrstvy obsahu

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2056-Generování souborových dokumentů z obsahu		
Předpoklady		
Vybraná vrstva obsahu.		
Scénáře		
Název	Vygenerovat soubor z vrstvy obsahu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vygenerovat obsah v souborové podobě (ze zvolené vrstvy obsahu).
2	System	System nabídne uživateli obrazovku s volbou typu souborového dokumentu (PDF, RTF, XML).
3	Uživatel	Uživatel vybere typ výstupního souboru.
4	System	System vygeneruje souborový dokument a nabídne jej uživateli ke stažení.

### 8.2.3.11 Vyhledávání



Obrázek 334: Vyhledávání

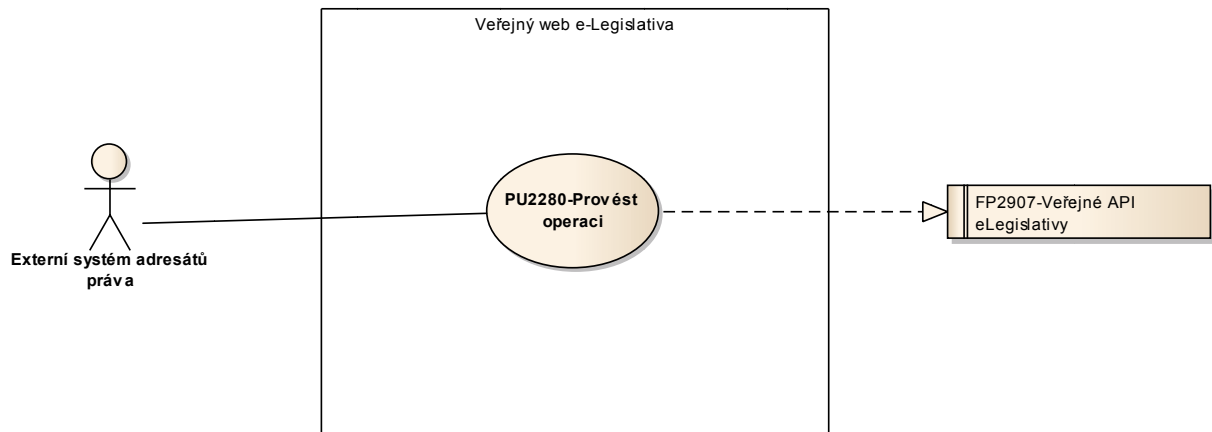


### 8.2.3.11.1 PU2270-Vyhledat ve veřejném webu

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2089-Vyhledávání v portále		
Scénáře		
Název	Vyhledat ve veřejném webu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vyhledat ve veřejném webu.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku s polem pro zadání fulltextového dotazu a volbou doplňkových vyhledávacích kritérií.
3	Uživatel	Uživatel vloží fulltext dotaz, případně vyplní doplňková kritéria a potvrdí vyhledání.
4	System	System vyhledá zveřejněná data splňující požadovaná kritéria a zobrazí výsledky vyhledávání.
5	Uživatel	Uživatel vybere požadovaný výsledek vyhledávání.

### 8.2.3.12 Veřejné API e-Legislativy



Obrázek 335: Veřejné API e-Legislativy

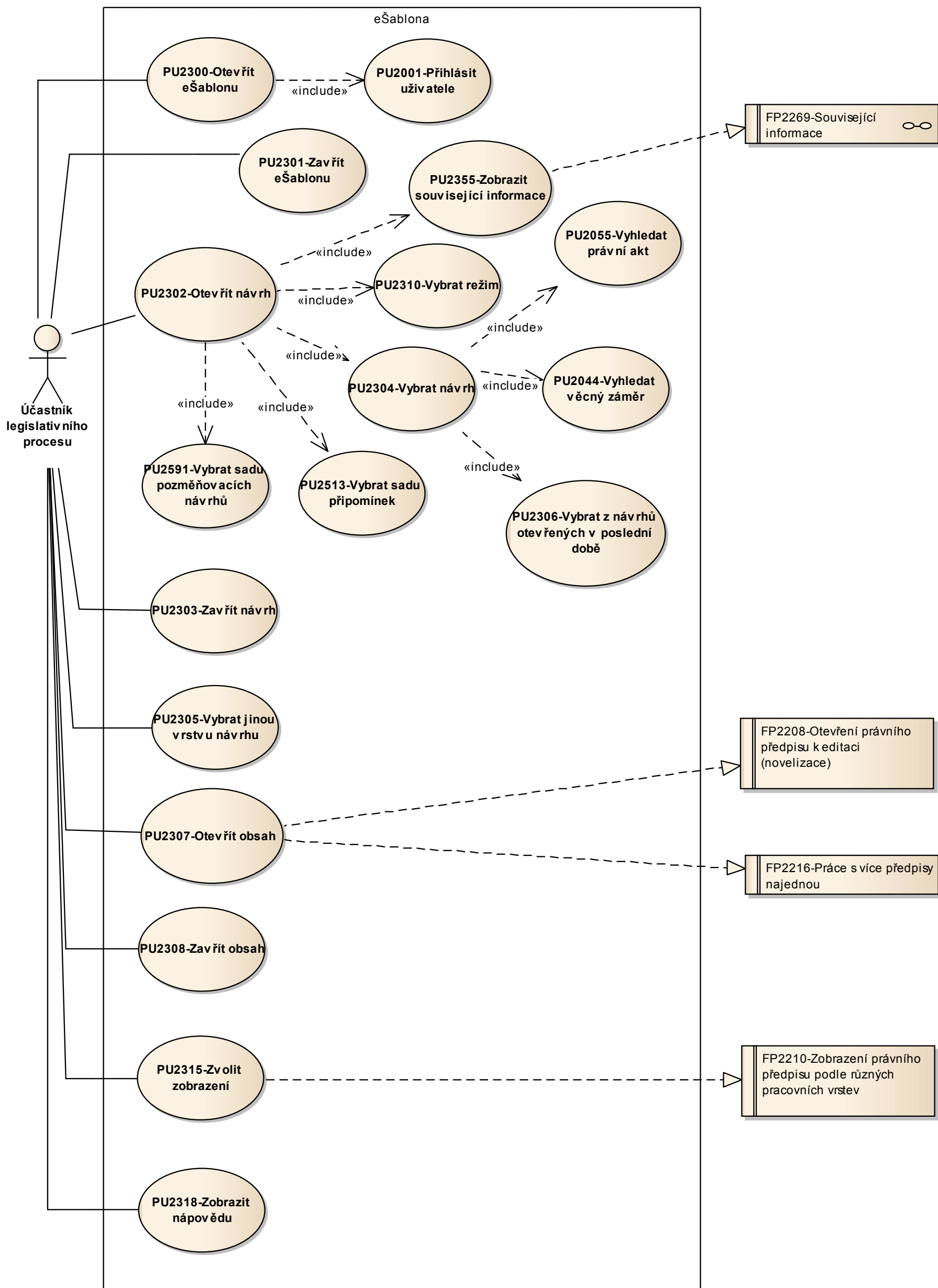
### 8.2.3.12.1 PU2280-Provést operaci

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Tento PU vznikl na základě požadavků a neváže se přímo ke konkrétnímu legislativnímu procesu či aktivitě.

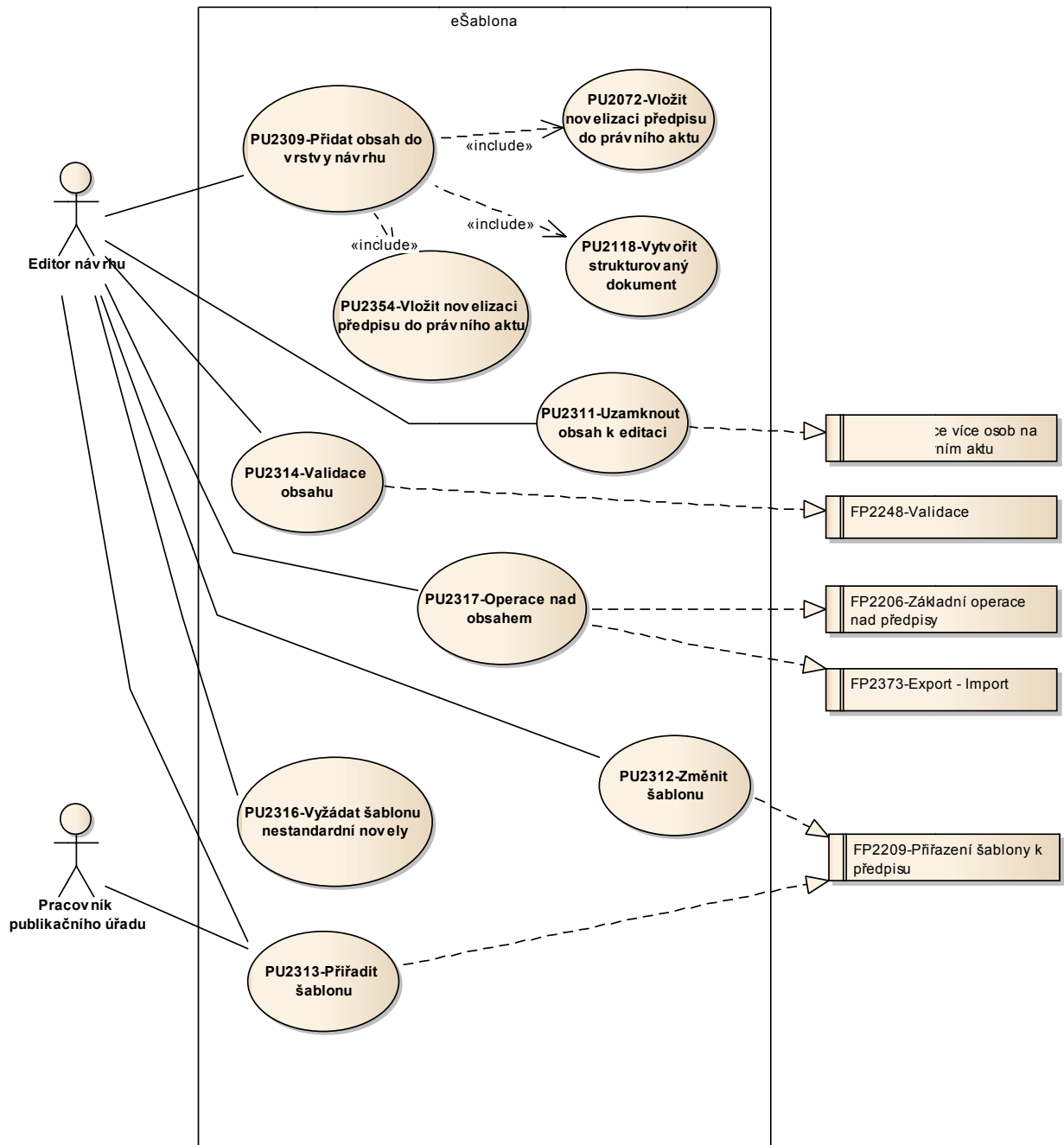
Realizované požadavky		
FP2907-Veřejné API e-Legislative		
Scénáře		
Název	Provést operaci	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel prostřednictvím veřejného API e-Legislative požádá o vybraná data či požádá o provedení operace, jejímž výsledkem jsou data. Možný výběr typů dat a operací je specifikován příslušným požadavkem.
2	System	System poskytne požadovaná data.

## 8.2.4 e-Šablona

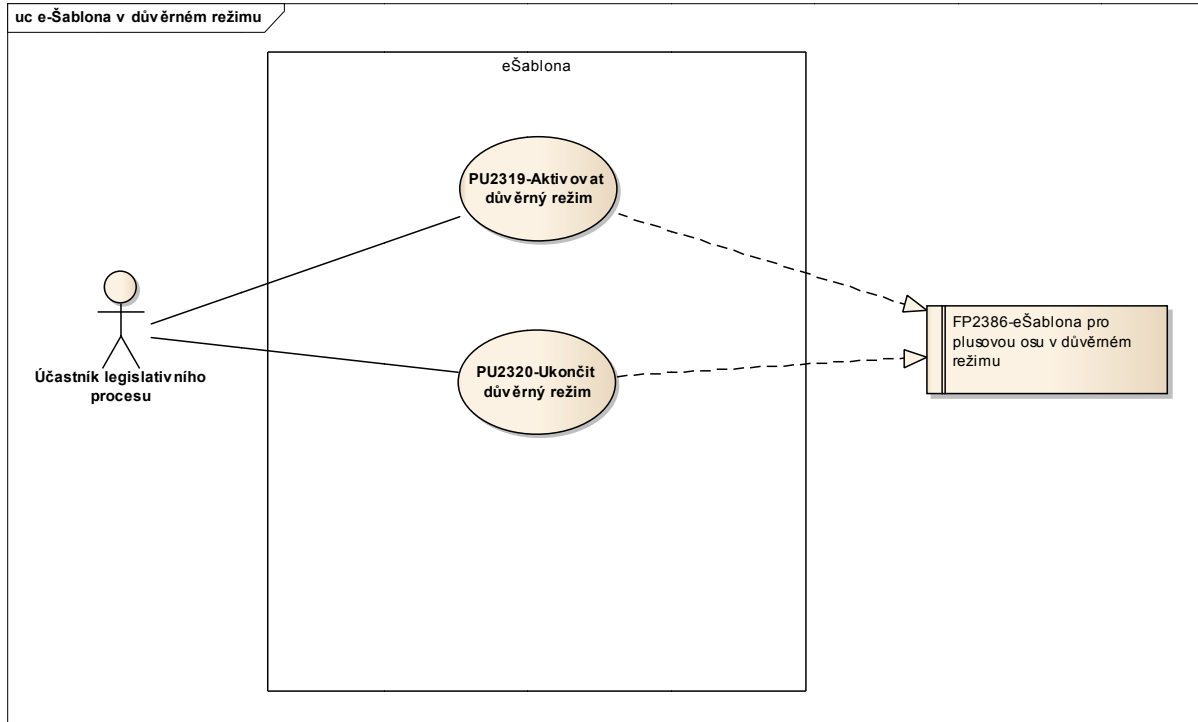
### 8.2.4.1 Práce s e-Šablonou



Obrázek 336: Práce s e-Šablonou



Obrázek 337: Práce s e-Šablonou



Obrázek 338: e-Šablona v důvěrném režimu

### 8.2.4.1.1 PU2300-Otevřít e-Šablonu

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Práce na návrhu zákona
Aktivita	Zpracování připomínek
Aktivita	Projednání ve výborech
Aktivita	Předkládání návrhů
Aktivita	Předkládání pozměňovacích návrhů
Aktivita	Interní připomínkové řízení
Aktivita	Zpracování analýzy RIA
Aktivita	Zpracování Přehledu dopadů
Aktivita	Připomínkování návrhu
Aktivita	Vytvoření připomínek
Aktivita	Vypořádání připomínek
Aktivita	Konzultace
Aktivita	Zpracování konzultace
Aktivita	Stanovisko komisí LRV
Aktivita	Stanovisko OKOM
Aktivita	Vytvoření stanoviska pléna LRV
Aktivita	Vytvoření stanoviska Předsedy LRV
Aktivita	Přepracování vládního návrhu zákona
Aktivita	Vytvoření souhrnu pozměňovacích návrhů
Aktivita	Předložení návrhu na opravu legislativně technických chyb
Aktivita	Zpracování přijatých PN do úplného znění a vlastní novely

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Předložení rozhodnutí na stažení návrhu
Aktivita	Příprava materiálu ve znění předložených PN
Aktivita	Předložení nových návrhu
Aktivita	Příprava pro předání návrhu PSP
	Kromě základních aktivit legislativního procesu explicitně vyjmenovaných výše, tento PU je předpokladem k realizaci většiny aktivit legislativního procesu.

<b>Stav po ukončení</b>		
Otevřená e-Šablona on-line v režimu "Povolena editace".		
<b>Scénáře</b>		
Název	Otevřít e-Šablonu	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost otevřít e-Šablonu.



### 8.2.4.1.2 PU2301-Zavřít e-Šablonu

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Práce na návrhu zákona
Aktivita	Zpracování připomínek
Aktivita	Projednání ve výborech
Aktivita	Předkládání návrhů
Aktivita	Předkládání pozměňovacích návrhů
Aktivita	Interní připomínkové řízení
Aktivita	Zpracování analýzy RIA
Aktivita	Zpracování Přehledu dopadů
Aktivita	Připomínkování návrhu
Aktivita	Vytvoření připomínek
Aktivita	Vypořádání připomínek
Aktivita	Konzultace
Aktivita	Zpracování konzultace
Aktivita	Stanovisko komisí LRV
Aktivita	Stanovisko OKOM
Aktivita	Vytvoření stanoviska pléna LRV
Aktivita	Vytvoření stanoviska Předsedy LRV
Aktivita	Přepracování vládního návrhu zákona
Aktivita	Vytvoření souhrnu pozměňovacích návrhů
Aktivita	Předložení návrhu na opravu legislativně technických chyb
Aktivita	Zpracování přijatých PN do úplného znění a vlastní novely

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Předložení rozhodnutí na stažení návrhu
Aktivita	Příprava materiálu ve znění předložených PN
Aktivita	Předložení nových návrhu
Aktivita	Příprava pro předání návrhu PSP
	Kromě základních aktivit legislativního procesu explicitně vyjmenovaných výše, tento PU je předpokladem k realizaci většiny aktivit legislativního procesu.

<b>Scénáře</b>		
<b>Název</b>	Zavřít e-Šablonu	
<b>Typ</b>	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost "Zavřít e-Šablonu".
2	System	System automaticky uloží případný neuložený obsah.

### 8.2.4.1.3 PU2302-Otevřít návrh

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Práce na návrhu zákona
Aktivita	Zpracování připomínek
Aktivita	Projednání ve výborech
Aktivita	Předkládání návrhů
Aktivita	Předkládání pozměňovacích návrhů
Aktivita	Interní připomínkové řízení
Aktivita	Zpracování analýzy RIA
Aktivita	Zpracování Přehledu dopadů
Aktivita	Připomínkování návrhu
Aktivita	Vytvoření připomínek
Aktivita	Vypořádání připomínek
Aktivita	Konzultace
Aktivita	Zpracování konzultace
Aktivita	Stanovisko komisí LRV
Aktivita	Stanovisko OKOM
Aktivita	Vytvoření stanoviska pléna LRV
Aktivita	Vytvoření stanoviska Předsedy LRV
Aktivita	Přepracování vládního návrhu zákona
Aktivita	Vytvoření souhrnu pozměňovacích návrhů
Aktivita	Předložení návrhu na opravu legislativně technických chyb
Aktivita	Zpracování přijatých PN do úplného znění a vlastní novely

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Předložení rozhodnutí na stažení návrhu
Aktivita	Příprava materiálu ve znění předložených PN
Aktivita	Předložení nových návrhu
Aktivita	Příprava pro předání návrhu PSP
	Kromě základních aktivit legislativního procesu explicitně vyjmenovaných výše, tento PU je předpokladem k realizaci většiny aktivit legislativního procesu.

<b>Předpoklady</b>		
Otevřená e-Šablona.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Otevřený návrh v e-Šabloně.		
<b>Scénáře</b>		
Název	Otevřít návrh	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost "Otevřít návrh".
2	Uživatel	Uživatel vybere návrh podle PU2304.

#### 8.2.4.1.4 PU2303-Zavřít návrh

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Práce na návrhu zákona

## Realizované Aktivity

Typ	Název
Aktivita	Zpracování připomínek
Aktivita	Projednání ve výborech
Aktivita	Předkládání návrhů
Aktivita	Předkládání pozměňovacích návrhů
Aktivita	Interní připomínkové řízení
Aktivita	Zpracování analýzy RIA
Aktivita	Zpracování Přehledu dopadů
Aktivita	Pripomínkování návrhu
Aktivita	Vytvoření připomínek
Aktivita	Vypořádání připomínek
Aktivita	Konzultace
Aktivita	Zpracování konzultace
Aktivita	Stanovisko komisí LRV
Aktivita	Stanovisko OKOM
Aktivita	Vytvoření stanoviska pléna LRV
Aktivita	Vytvoření stanoviska Předsedy LRV
Aktivita	Přepřepování vládního návrhu zákona
Aktivita	Vytvoření souhrnu pozměňovacích návrhů
Aktivita	Předložení návrhu na opravu legislativně technických chyb
Aktivita	Zpracování přijatých PN do úplného znění a vlastní novely
Aktivita	Předložení rozhodnutí na stažení návrhu
Aktivita	Příprava materiálu ve znění předložených PN

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Predložení nových návrhu
Aktivita	Příprava pro předání návrhu PSP
	Kromě základních aktivit legislativního procesu explicitně vyjmenovaných výše, tento PU je předpokladem k realizaci většiny aktivit legislativního procesu.

<b>Předpoklady</b>		
Otevřený návrh v e-Šabloně.		
<b>Scénáře</b>		
Název	Zavřít návrh	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost "Zavřít obsah".
2	System	System automaticky uloží případný neuložený obsah.

#### 8.2.4.1.5 PU2304-Vybrat návrh

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Práce na návrhu zákona
Aktivita	Zpracování připomínek
Aktivita	Projednání ve výborech
Aktivita	Předkládání návrhů
Aktivita	Předkládání pozměňovacích návrhů
Aktivita	Interní připomínkové řízení
Aktivita	Zpracování analýzy RIA
Aktivita	Zpracování Přehledu dopadů
Aktivita	Připomínkování návrhu
Aktivita	Vytvoření připomínek
Aktivita	Vypořádání připomínek
Aktivita	Konzultace
Aktivita	Zpracování konzultace
Aktivita	Stanovisko komisí LRV
Aktivita	Stanovisko OKOM
Aktivita	Vytvoření stanoviska pléna LRV
Aktivita	Vytvoření stanoviska Předsedy LRV
Aktivita	Přepracování vládního návrhu zákona
Aktivita	Vytvoření souhrnu pozměňovacích návrhů
Aktivita	Předložení návrhu na opravu legislativně technických chyb
Aktivita	Zpracování přijatých PN do úplného znění a vlastní novely

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Předložení rozhodnutí na stažení návrhu
Aktivita	Příprava materiálu ve znění předložených PN
Aktivita	Předložení nových návrhu
Aktivita	Příprava pro předání návrhu PSP
	Kromě základních aktivit legislativního procesu explicitně vyjmenovaných výše, tento PU je předpokladem k realizaci většiny aktivit legislativního procesu.

**Účel:** Výběr vrstvy návrhu, se kterou bude v rámci jedné instance e-Šablony, uživatel pracovat. Návrhem může být jeden právní akt nebo jeden věcný záměr.

<b>Předpoklady</b>		
Otevřená e-Šablona.		
<b>Omezení</b>		
Výběr návrhu zohledňuje režim, ve kterém je e-Šablona otevřena.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Vybraná vrstva návrhu.		
<b>Scénáře</b>		
Název	Výběr návrhu právního aktu	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	System	System vyzve uživatel k výběru návrhu.
2	System	System provede uživatele postupným výběrem návrhu včetně vrstvy návrhu.
3	System	System v rámci první úrovně nabídne uživateli výběr z možností "Věcný záměr" nebo "Právní akt".



4	System	Uživatel vybere možnost "Právní akt".	
<b>alt. krok</b>	<b>pokračuj na</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
4a	Konec	Alternativní scénář	Výběr návrhu věcného záměru
5	System	System otevře obrazovku pro vyhledávání právních aktů.	
6	Uživatel	Uživatel vybere právní akt.	
7	System	System nabídne přehled vrstev právního aktu.	
8	Uživatel	Uživatel vybere vrstvu právního aktu.	
Název		Výběr návrhu věcného záměru	
Typ		Alternativní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>	
1	Uživatel	Uživatel vybere možnost "Věcný záměr".	
2	System	System otevře obrazovku pro vyhledávání věcných záměrů.	
3	Uživatel	Uživatel vybere věcný záměr.	
4	System	System nabídne přehled vrstev věcného záměru.	
5	Uživatel	Uživatel vybere vrstvu věcného záměru.	

### 8.2.4.1.6 PU2305-Vybrat jinou vrstvu návrhu

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Práce na návrhu zákona
	Kromě základních aktivit legislativního procesu explicitně vyjmenovaných výše, tento PU je předpokladem k realizaci většiny aktivit legislativního procesu.

<b>Předpoklady</b>		
Otevřený návrh v e-Šabloně.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Otevřená vrstva v e-Šabloně.		
<b>Scénáře</b>		
Název	Vybrat jinou vrstvu návrhu	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost "Otevřít jinou vrstvu".
2	System	System zobrazí přehled vrstev daného návrhu.
3	Uživatel	Uživatel vybere vrstvu.

### 8.2.4.1.7 PU2306-Vybrat z návrhů otevřených v poslední době

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Práce na návrhu zákona
Aktivita	Zpracování připomínek
	Kromě základních aktivit legislativního procesu explicitně vyjmenovaných výše, tento PU je předpokladem k realizaci většiny aktivit legislativního procesu.

**Účel:** Vybrat návrh, na kterém jsem již v poslední době pracoval.

Předpoklady		
Otevřená e-Šablona.		
Scénáře		
Název	Vybrat z návrhů otevřených v poslední době	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost "Vybrat z posledních".
2	System	System nabídne uživateli možnost výběru z posledních otevřených vrstev návrhu.
3	Uživatel	Uživatel vybere vrstvu návrhu.

#### 8.2.4.1.8 PU2307-Otevřít obsah

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Práce na návrhu zákona
Aktivita	Vytvoření připomínek
Aktivita	Zpracování připomínek
Aktivita	Projednání ve výborech
Aktivita	Předkládání návrhů
Aktivita	Předkládání pozměňovacích návrhů
Aktivita	Interní připomínkové řízení
Aktivita	Zpracování analýzy RIA
Aktivita	Zpracování Přehledu dopadů
Aktivita	Připomínkování návrhu
Aktivita	Vytvoření připomínek
Aktivita	Vypořádání připomínek
Aktivita	Konzultace
Aktivita	Zpracování konzultace
Aktivita	Stanovisko komisí LRV
Aktivita	Stanovisko OKOM
Aktivita	Vytvoření stanoviska pléna LRV
Aktivita	Vytvoření stanoviska Předsedy LRV
Aktivita	Přepracování vládního návrhu zákona
Aktivita	Vytvoření souhrnu pozměňovacích návrhů
Aktivita	Předložení návrhu na opravu legislativně technických chyb

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Zpracování přijatých PN do úplného znění a vlastní novely
Aktivita	Předložení rozhodnutí na stažení návrhu
Aktivita	Příprava materiálu ve znění předložených PN
Aktivita	Předložení nových návrhu
Aktivita	Příprava pro předání návrhu PSP
	Kromě základních aktivit legislativního procesu explicitně vyjmenovaných výše, tento PU je předpokladem k realizaci většiny aktivit legislativního procesu.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2208-Otevření právního předpisu k editaci (novelizace)		
FP2216-Práce s více předpisy najednou		
<b>Předpoklady</b>		
Otevřený návrh.		
<b>Stav po ukončení</b>		
Otevřený obsah na záložce editoru e-Šablony.		
<b>Scénáře</b>		
Název	Otevřít obsah v editoru	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost "Otevřít obsah".
2	System	System nabídne uživateli přehled obsahů vybrané vrstvy návrhu.
3	Uživatel	Uživatel vybere jeden nebo více obsahů (typicky věcný záměr, právní předpis, strukturovaný dokument).

4	Systém	Systém otevře každý vybraný obsah ve strukturované podobě v jedné záložce e-Šablony.
---	--------	--

#### 8.2.4.1.9 PU2308-Zavřít obsah

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Práce na návrhu zákona
Aktivita	Vytvoření připomínek
Aktivita	Zpracování připomínek
Aktivita	Projednání ve výborech
Aktivita	Předkládání návrhů
Aktivita	Předkládání pozměňovacích návrhů
Aktivita	Interní připomínkové řízení
Aktivita	Zpracování analýzy RIA
Aktivita	Zpracování Přehledu dopadů
Aktivita	Připomínkování návrhu
Aktivita	Vytvoření připomínek
Aktivita	Vypořádání připomínek
Aktivita	Konzultace
Aktivita	Zpracování konzultace
Aktivita	Stanovisko komisí LRV
Aktivita	Stanovisko OKOM
Aktivita	Vytvoření stanoviska pléna LRV
Aktivita	Vytvoření stanoviska Předsedy LRV
Aktivita	Přepracování vládního návrhu zákona
Aktivita	Vytvoření souhrnu pozměňovacích návrhů
Aktivita	Předložení návrhu na opravu legislativně technických chyb

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Zpracování přijatých PN do úplného znění a vlastní novely
Aktivita	Předložení rozhodnutí na stažení návrhu
Aktivita	Příprava materiálu ve znění předložených PN
Aktivita	Předložení nových návrhu
Aktivita	Příprava pro předání návrhu PSP
	Kromě základních aktivit legislativního procesu explicitně vyjmenovaných výše, tento PU je předpokladem k realizaci většiny aktivit legislativního procesu.

<b>Předpoklady</b>		
Otevřený obsah v e-Šabloně.		
<b>Scénáře</b>		
Název	Zavřít obsah	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost "Zavřít obsah".
2	System	System automaticky uloží případný neuložený obsah.



### 8.2.4.1.10PU2309-Přidat obsah do vrstvy návrhu

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Práce na návrhu zákona
Aktivita	Vytvoření připomínek
Aktivita	Předkládání návrhů
Aktivita	Předkládání pozměňovacích návrhů
Aktivita	Zpracování připomínek
Aktivita	Projednání ve výborech
Aktivita	Interní připomínkové řízení
Aktivita	Připomínkování návrhu
Aktivita	Vypořádání připomínek
Aktivita	Stanovisko komisí LRV
Aktivita	Stanovisko OKOM
Aktivita	Vytvoření stanoviska pléna LRV
Aktivita	Vytvoření stanoviska Předsedy LRV
Aktivita	Přepracování vládního návrhu zákona
Aktivita	Predložení nových návrhu
Aktivita	Příprava pro předání návrhu PSP

<b>Předpoklady</b>
Otevřený právní akt nebo věcný záměr v e-Šabloně.
<b>Scénáře</b>



<b>Předpoklady</b>		
Název	Přidat obsah do vrstvy návrhu	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí jednu z možností pro přidání obsahu.
2	System	System vloží vybraný obsah do vrstvy návrhu.

### 8.2.4.1.11 PU2310-Vybrat režim

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Práce na návrhu zákona
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Předpoklady			
Otevřená e-Šablona.			
Stav po ukončení			
Vybraný režim práce v e-Šabloně.			
Scénáře			
Název	Změna režimu z Pouze pro čtení na Povolena editace		
Typ	Základní scénář		
krok	typ	akce	
1	Uživatel	Uživatel vybere možnost "Povolit editaci".	
2	System	System zkontroluje, že v e-Šabloně není ještě otevřený žádný návrh nebo vrstva návrhu, která byla již v e-Šabloně otevřena, není uzavřenou nebo uzamčenou vrstvou.	
alt. krok	pokračuj na	typ	akce
2a	Konec	Výjimka	Uzavřená vrstva návrhu
3	System	System změni režim na "Povolena editace".	
Název	Uzavřená vrstva návrhu		
Typ	Výjimka		
krok	typ	akce	

1	System	System zjistí, že návrh otevřený v e-Šabloně obsahuje uzavřenou vrstvu návrhu.
2	System	System informuje uživatele, že akci nelze provést včetně důvodu.
Název		Změna režimu z Povolena editace na Pouze pro čtení
Typ		Základní scénář
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel vybere možnost "Pouze pro čtení".
2	System	System změní režim na "Pouze pro čtení".

#### 8.2.4.1.12 PU2311-Uzamknout obsah k editaci

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Práce na návrhu zákona
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2214-Práce více osob na jednom právním aktu		
Předpoklady		
Otevřený obsah v e-Šabloně.		
Scénáře		
Název	Uzamknout obsah k editaci	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost "Uzamknout obsah".
2	System	System obsah uzamkne pro editaci jiným uživatelem.
Název	Odemknout obsah	
Typ	Alternativní scénář	
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost "Odemknou obsah".
2	System	System obsah odemkne pro editaci dalšími uživateli.

#### 8.2.4.1.13 PU2312-Změnit šablonu

Realizované Aktivity

Typ	Název
Aktivita	Práce na návrhu zákona

Realizované požadavky			
FP2209-Přiřazení šablony k předpisu			
Předpoklady			
Obsah má přiřazenu šablonu obsahu.			
Scénáře			
Název		Změnit šablonu	
Typ		Základní scénář	
krok	typ	akce	
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost "Změnit šablonu obsahu".	
2	System	System podle typu obsahu a typu právního předpisu nebo strukturovaného dokumentu zobrazí přehled šablon obsahu.	
3	Uživatel	Uživatel vybere šablonu obsahu a potvrdí výběr.	
4	System	System změní šablonu obsahu.	
alt. krok	pokračuj na	typ	akce
4a	Konec	Výjimka	Šablona nesouhlasí
Název		Šablona nesouhlasí	
Typ		Výjimka	
krok	typ	akce	
1	System	System zjistí nesoulad vybrané šablony se strukturovaným obsahem právního předpisu.	
2	System	System informuje uživatele a "Zruší akci".	



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY

### 8.2.4.1.14PU2313-Přiřadit šablonu

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Práce na návrhu zákona

Realizované požadavky			
FP2209-Přiřazení šablony k předpisu			
Scénáře			
Název		Přiřadit šablonu	
Typ		Základní scénář	
krok	typ	akce	
1	Uživatel	Uživatel chce editovat obsah.	
2	System	System zjistí, že daný obsah nemá přiřazenou šablonu obsahu a požádá uživatele o přiřazení šablony obsahu.	
3	System	System uživateli nepovolí editaci, dokud šablonu obsahu nepřijadí.	
4	Uživatel	Uživatel zvolí možnost "Přiřadit šablonu obsahu".	
5	System	System podle typu obsahu a typu právního předpisu nebo strukturovaného dokumentu zobrazí přehled šablon obsahu.	
6	Uživatel	Uživatel vybere šablonu obsahu a potvrdí výběr.	
7	System	System přiřadí šablonu.	
alt. krok	pokračuj na	typ	akce
7a	Konec	Výjimka	Šablona nesedí
Název		Šablona nesedí	
Typ		Výjimka	



krok	typ	akce
1	System	System zjistí, že vybraná šablona neodpovídá obsahu právního předpisu a informuje uživatele, aby zopakoval akci nebo kontaktoval Publikační úřad.
Název		Přiřazení šablony publikačním úřadem.
Typ		Alternativní scénář
krok	typ	akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost "Přiřadit nestandardní šablonu obsahu".
2	System	System podle typu obsahu a typu právního předpisu nebo strukturovaného dokumentu zobrazí přehled nestandardních šablon obsahu.
3	Uživatel	Uživatel vybere šablonu obsahu a potvrdí výběr.
4	System	System přiřadí šablonu.



#### 8.2.4.1.16 PU2315-Zvolit zobrazení

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Práce na návrhu zákona
Aktivita	Vytvoření připomínek
Aktivita	Zpracování připomínek
Aktivita	Projednání ve výborech
Aktivita	Předkládání návrhů
Aktivita	Předkládání pozměňovacích návrhů
Aktivita	Interní připomínkové řízení
Aktivita	Zpracování analýzy RIA
Aktivita	Zpracování Přehledu dopadů
Aktivita	Připomínkování návrhu
Aktivita	Vytvoření připomínek
Aktivita	Vypořádání připomínek
Aktivita	Konzultace
Aktivita	Zpracování konzultace
Aktivita	Stanovisko komisí LRV
Aktivita	Stanovisko OKOM
Aktivita	Vytvoření stanoviska pléna LRV
Aktivita	Vytvoření stanoviska Předsedy LRV
Aktivita	Přepracování vládního návrhu zákona
Aktivita	Vytvoření souhrnu pozměňovacích návrhů
Aktivita	Předložení návrhu na opravu legislativně technických chyb

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Zpracování přijatých PN do úplného znění a vlastní novely
Aktivita	Předložení rozhodnutí na stažení návrhu
Aktivita	Příprava materiálu ve znění předložených PN
Aktivita	Předložení nových návrhu
Aktivita	Příprava pro předání návrhu PSP
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2210-Zobrazení právního předpisu podle různých pracovních vrstev		
<b>Předpoklady</b>		
Otevřený obsah v e-Šabloně.		
<b>Scénáře</b>		
Název	Zvolit zobrazení	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>Akce</b>
1	System	System zobrazuje po celou dobu práce v Šabloně možná zobrazení strukturovaného obsahu v závislosti na typu obsahu.
2	Uživatel	Uživatel na jeden klik přepíná mezi zobrazením.

#### *8.2.4.1.17PU2316-Vyžádat šablonu nestandardní novely*

<b>Realizované Aktivity</b>
-----------------------------

Typ	Název
Aktivita	Práce na návrhu zákona

Scénáře		
Název	Vyžádat šablonu nestandardní novely	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	Akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost "Vyžádat nestandardní šablonu obsahu".
2	System	System nabídne obrazovku pro vyplnění a zaslání žádosti o nestandardní šablonu obsahu publikačnímu úřadu.
3	Uživatel	Uživatel vyplní a odešle odůvodněnou žádost.
4	System	System notifikuje publikační úřad.

### 8.2.4.1.18 PU2317-Operace nad obsahem

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Práce na návrhu zákona
Aktivita	Vytvoření připomínek
Aktivita	Zpracování připomínek
Aktivita	Projednání ve výborech
Aktivita	Předkládání návrhů
Aktivita	Předkládání pozměňovacích návrhů
Aktivita	Interní připomínkové řízení
Aktivita	Zpracování analýzy RIA
Aktivita	Zpracování Přehledu dopadů
Aktivita	Připomínkování návrhu
Aktivita	Vytvoření připomínek
Aktivita	Vypořádání připomínek
Aktivita	Konzultace
Aktivita	Zpracování konzultace
Aktivita	Stanovisko komisí LRV
Aktivita	Stanovisko OKOM
Aktivita	Vytvoření stanoviska pléna LRV
Aktivita	Vytvoření stanoviska Předsedy LRV
Aktivita	Přepracování vládního návrhu zákona
Aktivita	Vytvoření souhrnu pozměňovacích návrhů
Aktivita	Předložení návrhu na opravu legislativně technických chyb

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Zpracování přijatých PN do úplného znění a vlastní novely
Aktivita	Předložení rozhodnutí na stažení návrhu
Aktivita	Příprava materiálu ve znění předložených PN
Aktivita	Předložení nových návrhu
Aktivita	Příprava pro předání návrhu PSP
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2206-Základní operace nad předpisy		
FP2373-Export – Import		
<b>Scénáře</b>		
Název	Editovat obsah	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>Akce</b>
1	Uživatel	Uživatel pracuje s fragmenty (vkládá, nahrazuje atp.)
2	System	System při zásahu do jakéhokoli fragmentu, který je již ve vrstvě přítomen ověřuje, že je zásah možný (fragment není zamknutý) a zamyká fragment, aby do něj nemohl zasáhnout jiný uživatel. Změny ve fragmentech však zůstávají v lokální e-Šabloně.
3	Uživatel	Uživatel může provést operaci "vrátit zpět", a to až k poslednímu uložení práce, eventuálně "provést znovu".
4	System	System provádí uživatelské požadavky na "vrátit zpět" a "provést znovu".
5	Uživatel	Uživatel zvolí možnost uložit obsah.

6	System	System uloží lokální změny provedené v e-Šabloně na server, odemkne uzamčené fragmenty a aktualizuje obsah v e-Šabloně tak, aby odpovídal aktuální verzi na serveru.
Název		Editovat obsah off-line
Typ		Základní scénář
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>Akce</b>
1	Uživatel	Uživatel pracuje s fragmenty (vkládá, nahrazuje atp.).
2	Uživatel	Uživatel může provést operaci "vrátit zpět", a to až k poslednímu uložení práce, eventuálně "provést znovu".
3	System	System provádí uživatelské požadavky na "vrátit zpět" a "provést znovu".
4	Uživatel	Uživatel zvolí možnost uložit obsah.
5	System	System uloží změny provedené v e-Šabloně do lokálního úložiště, případně do lokálního XML souboru.
Název		Importovat obsah ve formě textu
Typ		Základní scénář
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>Akce</b>
1	Uživatel	Uživatel se pohybuje v kontextu, který mu umožňuje upravovat vybrané fragmenty. Může jít o celý obsah, ale také jen o jeho část, například připomínku. Dále ve scénáři mluvíme o "editovatelném obsahu".
2	Uživatel	Uživatel zvolí možnost importovat obsah v textové formě.
3	System	System požádá uživatele o zadání textového souboru, který chce importovat.
4	Uživatel	Uživatel zadá textový soubor pro import.
5	System	System provede textové porovnání ("diff") editovatelného obsahu s textovým souborem a rozdíly zapracuje do editovatelného obsahu. System se pokouší mimo jiné dovést potřebné typy fragmentů.
6	Uživatel	Uživatel upraví nepřesnosti, kterých se system při automatickém importu dopustil a změny uloží.



Název		Exportovat obsah do souboru
Typ		Základní scénář
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>Akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost vygenerovat zobrazený obsah v souborové podobě.
2	System	System nabídne uživateli obrazovku s volbou typu souborového dokumentu (PDF, RTF).
3	Uživatel	Uživatel vybere typ výstupního souboru.
4	System	System vygeneruje souborový dokument a nabídne jej uživateli ke stažení.

#### 8.2.4.1.19 PU2318-Zobrazit nápovědu

Realizované Aktivity	
Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Scénáře		
Název	Zobrazit nápovědu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	Akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost zobrazit nápovědu.
2	System	System zobrazí nápovědu.

#### 8.2.4.1.20 PU2319-Aktivovat důvěrný režim

Realizované Aktivity	
Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2386-eŠablona pro plusovou osu v důvěrném režimu		
Scénáře		
Název	Aktivovat důvěrný režim	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	Akce

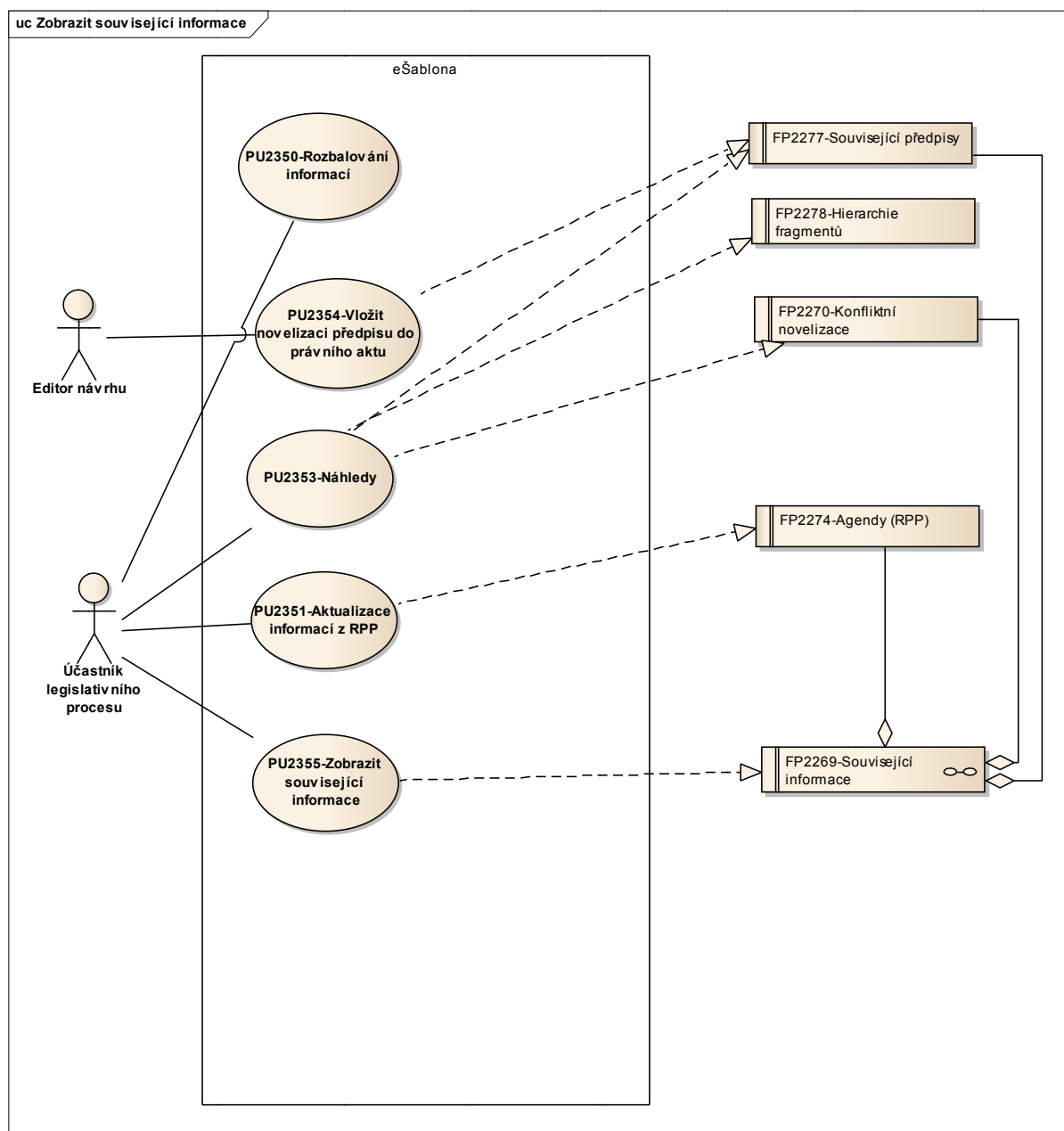
Realizované požadavky		
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost aktivovat důvěrný režim.
2	System	System graficky i technicky přepne e-Šablonu do důvěrného režimu, tzn. graficky indikuje důvěrný režim a přestává zasílat data do centrálního systému, ukládá je průběžně lokálně.

#### 8.2.4.1.21 PU2320-Ukončit důvěrný režim

Realizované Aktivity	
Typ	Název
	PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Realizované požadavky		
FP2386-eŠablona pro plusovou osu v důvěrném režimu		
Scénáře		
Název	Ukončit důvěrný režim	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	Akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost ukončit důvěrný režim.
2	System	System provede synchronizaci dat nad existujícím právním aktem (obsah, připomínky, pozměňovací návrhy) případně umožní nový právní akt založený v offline režimu vložit na centrální server. System přestane graficky indikovat důvěrný režim.

## 8.2.4.2 Zobrazit související informace



Obrázek 339: Zobrazit související informace

### 8.2.4.2.1 PU2350-Rozbalování informací

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Práce na návrhu zákona
Aktivita	Projednání ve výborech
Aktivita	Předkládání návrhů
Aktivita	Předkládání pozměňovacích návrhů
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

Předpoklady			
Otevřený návrh v e-Šabloně.			
Scénáře			
Název	Rozbalování informací		
Typ	Základní scénář		
krok	typ	akce	
1	Uživatel	Uživatel může související informace rozbalovat a sbalovat.	
alt. krok	pokračuj na	typ	akce
1a	Konec	Výjimka	Konfliktní novelizace
Název	Konfliktní novelizace		
Typ	Výjimka		
krok	typ	akce	
1	System	System zobrazuje konfliktní novelizace rozbalené a uživatel je nemůže sbalit.	



2	Systém	Systém začne konfliktní novelizace nepřehlédnutelně zvýrazňovat, pokud se jedná o konflikt na úrovni ustanovení.
---	--------	--

### 8.2.4.2.2 PU2351-Aktualizace informací z RPP

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Práce na návrhu zákona
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2274-Agendy (RPP)		
<b>Předpoklady</b>		
Otevřený návrh v e-Šabloně.		
<b>Scénáře</b>		
Název	Aktualizace informací z RPP	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost "Aktualizovat RPP".
2	System	System aktualizuje informace.

### 8.2.4.2.3 PU2353-Náhledy

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Práce na návrhu zákona
Aktivita	Vytvoření připomínek
Aktivita	Projednání ve výborech
Aktivita	Předkládání návrhů
Aktivita	Předkládání pozměňovacích návrhů
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2270-Konfliktní novelizace		
FP2277-Související předpisy		
FP2278-Hierarchie fragmentů		
<b>Scénáře</b>		
Název	Náhled	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel rozbalí přehled Souvisejících předpisů nebo Konfliktních novelizací.
2	Uživatel	Uživatel vybere jeden záznam.
3	System	System otevře obrazovku s náhledem na právní předpis ve strukturované podobě ve formě revizí.
4	System	System zvýrazní související nebo konfliktní ustanovení.



#### 8.2.4.2.4 PU2354-Vložit novelizaci předpisu do právního aktu

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Práce na návrhu zákona
Aktivita	Příprava materiálu návrhu zákona
Aktivita	Vyhledání závislostí mezi předpisy v čase
Aktivita	Vytvoření připomínek
Aktivita	Předkládání návrhů
Aktivita	Předkládání pozměňovacích návrhů
Aktivita	Zpracování připomínek
Aktivita	Projednání ve výborech
Aktivita	Interní připomínkové řízení
Aktivita	Připomínkování návrhu
Aktivita	Vypořádání připomínek
Aktivita	Stanovisko komisí LRV
Aktivita	Stanovisko OKOM
Aktivita	Vytvoření stanoviska pléna LRV
Aktivita	Vytvoření stanoviska Předsedy LRV
Aktivita	Přepracování vládního návrhu zákona
Aktivita	Predložení nových návrhu
Aktivita	Příprava pro předání návrhu PSP

<b>Realizované požadavky</b>
FP2277-Související předpisy

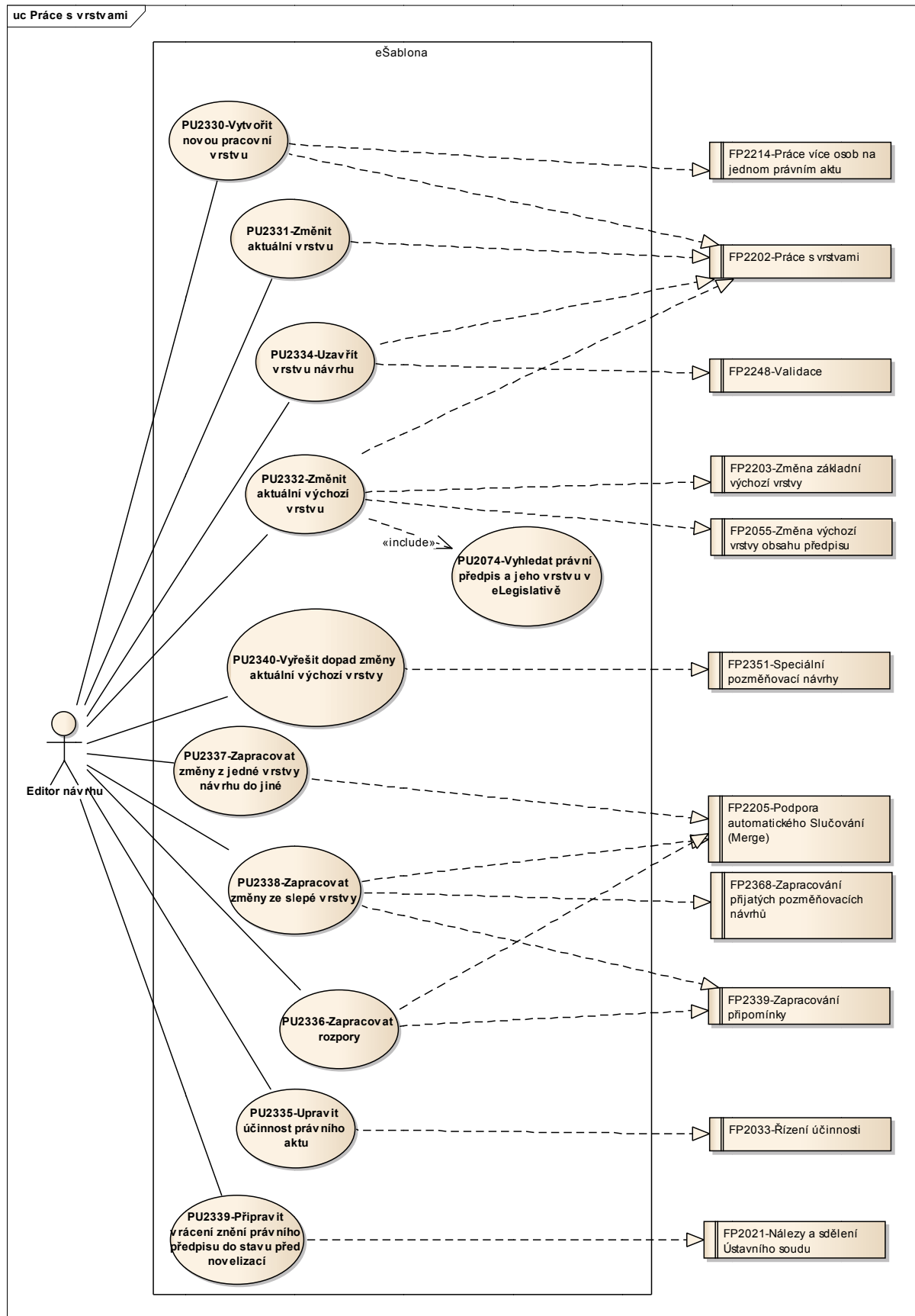
<b>Realizované požadavky</b>		
<b>Předpoklady</b>		
Otevřený návrh v e-Šabloně.		
<b>Scénáře</b>		
Název	Přidat právní předpis do návrhu	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	Uživatel	Uživatel vybere z přehledu souvisejících předpisů jeden nebo více předpisů.
2	System	System nabídne uživateli volbu vložení právního předpisu s výchozí vrstvou z e-Sbírky nebo právního předpisu s výchozí vrstvou rozpracovaného právního předpisu e-Legislative.
3	System	System vytvoří právní předpis typu novelizace, vloží jej do právního aktu. Výchozí vrstvou právního předpisu je vrstva specifikovaná uživatelem.

### 8.2.4.2.5 PU2355-Zobrazit související informace

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Práce na návrhu zákona
Aktivita	Vyhledání závislostí mezi předpisy v čase
Aktivita	Vytvoření připomínek
Aktivita	Projednání ve výborech
Aktivita	Předkládání návrhů
Aktivita	Předkládání pozměňovacích návrhů
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2269-Související informace		
<b>Scénáře</b>		
Název	Zobrazit související informace	
Typ	Základní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>akce</b>
1	System	System aktualizuje související informace při otevření návrhu v e-Šabloně.
2	System	System zobrazuje v každém okamžiku aktuální informace kromě RPP

### 8.2.4.3 Práce s vrstvami



Obrázek 340: Práce s vrstvami

### 8.2.4.3.1 PU2330-Vytvořit novou pracovní vrstvu

Realizované Aktivity	
Typ	Název
Aktivita	Práce na návrhu zákona
Aktivita	Zpracování připomínek
Aktivita	Přeprocování vládního návrhu zákona
Aktivita	Zpracování dispozic do návrhu
Aktivita	Zpracování přijatých PN do úplného znění a vlastní novely
Aktivita	Příprava materiálu ve znění předložených PN
Aktivita	Příprava pro předání návrhu PSP

Účelem vytváření více pracovních vrstev návrhu je typicky práce více lidí na návrhu zejména v off-line režimu.

Realizované požadavky		
FP2202-Práce s vrstvami		
FP2214-Práce více osob na jednom právním aktu		
Předpoklady		
Otevřená e-Šablona.		
Scénáře		
Název	Vytvořit novou pracovní vrstvu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	Akce
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost "Vytvořit novou pracovní vrstvu návrhu".
2	System	System vytvoří novou vrstvu návrhu jako kopii poslední uzavřené vrstvy



## Realizované požadavky

		návrhu v prostoru.
--	--	--------------------





EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY



### 8.2.4.3.3 PU2332-Změnit aktuální výchozí vrstvu

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Práce na návrhu zákona
Aktivita	Legislativně-technická korektura
Aktivita	Návrh příkázán výborům
Aktivita	Vytvoření souhrnu pozměňovacích návrhů
Aktivita	Příprava pro 3.čtení
Aktivita	Příprava k předání do Senátu
Aktivita	Příprava k předání prezidentovi
Aktivita	Příprava materiálu ve znění předložených PN
Aktivita	Projednání ve výboru
Aktivita	Zahájení podrobné rozpravy - 2.čtení

<b>Realizované požadavky</b>		
FP2055-Změna výchozí vrstvy obsahu předpisu		
FP2202-Práce s vrstvami		
FP2203-Změna základní výchozí vrstvy		
<b>Předpoklady</b>		
Uživatel je v prostoru, nad kterým je operace provedena (a nad definovanými podprostory).		
<b>Scénáře</b>		
Název	Změnit aktuální výchozí vrstvu	
Typ	Základní scénář	
krok	typ	Akce

1	Uživatel	Uživatel si zvolí možnost "Změnit aktuální výchozí vrstvu"
3	System	System nabídne uživateli obrazovku s výběrem nové výchozí vrstvy. Nabídne uživateli výběr jedné z následujících možností: aktuální platné znění z e-Sbírky nebo uzavřená vrstva e-Legislative právního předpisu vycházejícího ze stejného základního předpisu (v rámci publikace je možná pouze nabídka aktuální platné vrstvy z e-Sbírky).
4	Uživatel	Uživatel vybere novou výchozí vrstvu V2.
5	System	System provede změnu výchozí vrstvy (zapracování do fragmentů a vytvoření označení dotčených fragmentů a nadřazených entit) nad definovanými vrstvami prostoru a definovaných podprostorů (viz požadavky).

#### 8.2.4.3.4 PU2334-Uzavřít vrstvu návrhu

<b>Realizované Aktivity</b>	
<b>Typ</b>	<b>Název</b>
Aktivita	Příprava předání do PSP
Aktivita	Příprava k připomínkovému řízení
Aktivita	Příprava materiálu k projednání
Aktivita	Příprava k předání do Senátu
Aktivita	Příprava k předání prezidentovi
Aktivita	Příprava k předání k publikaci
Aktivita	Příprava návrhu
Aktivita	Ukončení přípravy podkladových materiálů
Aktivita	Příprava pro předání návrhu PSP
Aktivita	Příprava pro vrácení návrhu PSP
	Zároveň PU obecného charakteru, který není vázán ke konkrétnímu procesu či aktivitě.

<b>Realizované požadavky</b>	
FP2202-Práce s vrstvami	
FP2248-Validace	
<b>Předpoklady</b>	
Otevřená vrstva návrhu v e-Šabloně.	
<b>Scénáře</b>	
Název	Uzavřít aktuální vrstvu
Typ	Základní scénář

<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>Akce</b>	
1	Uživatel	Uživatel zvolí možnost "Uzavřít vrstvu".	
2	Uživatel	Uživatel má otevřenou aktuální vrstvu návrhu.	
<b>alt. krok</b>	<b>pokračuj na</b>	<b>Typ</b>	<b>akce</b>
2a	4	Alternativní scénář	Uzavřít pracovní vrstvu
3	System	System zkontroluje konzistenci vrstvy návrhu. (typicky zkontroluje aktuálnost novelizačních instrukcí, novelizačních bodů a bloků generovaného obsahu).	
4	System	System vrstvu uzavře.	
<b>alt. krok</b>	<b>pokračuj na</b>	<b>Typ</b>	<b>akce</b>
4a	Konec	Výjimka	Vrstvu nelze uzavřít
Název		Uzavřít pracovní vrstvu	
Typ		Alternativní scénář	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>Akce</b>	
1	Uživatel	Uživatel má otevřenou pracovní vrstvu návrhu.	
Název		Vrstvu nelze uzavřít	
Typ		Výjimka	
<b>krok</b>	<b>typ</b>	<b>Akce</b>	
1	System	System informuje uživatele o zjištěných nekonzistencích.	