



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

## SERVISNÍ SMLOUVA Elektronizace služeb úřadu

uzavřena níže uvedeného dne, měsíce a roku ve smyslu ustanovení §1746 odst. 2 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů a zák. č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, mezi těmito smluvními stranami:

### **Město Moravské Budějovice**

sídlo: Moravské Budějovice, nám. Míru 31  
IČ: 00289931  
DIČ: CZ00289931  
bankovní spojení: ČNB  
číslo účtu: [REDACTED]  
zástupce ve věcech Ing. Vlastimil Bařinka, starosta  
smluvních:

(dále jen „Objednatel“)

**a**

### **Gordic spol. s r.o.**

sídlo: Erbenova 4, 586 01 Jihlava  
zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně v oddílu C, vložka 9313  
IČ: 47903783  
DIČ: CZ47903783  
bankovní spojení: [REDACTED]  
číslo účtu (CZK): [REDACTED]  
jednající: [REDACTED] ednatel a generální ředitel

(dále jen „Zhotovitel“)

dále označovány společně jako „Strany“ a/nebo „Smluvní strany“

**takto:**



## 1 ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Závazkový vztah založený podle této smlouvy se řídí Zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) a Zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen autorský zákon), a v souladu s § 1746 odst. 2 a násl. občanského zákoníku.
- Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu na základě zadávacího řízení na nadlimitní veřejnou zakázku na dodávku a implementaci komponent pro elektronizaci procesů včetně posílení infrastruktury s názvem: „Elektronizace služeb úřadu“ včetně poskytnutí licencí, dodávky rozšíření hardware a dalších souvisejících služeb (dále též „smlouva“).
- 1.2 Smluvní strany shodně prohlašují, že identifikační údaje uvedené ve smlouvě jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy.
- Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně.
- Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
- 1.3 Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněn na základě příslušných právních předpisů k podnikání v dotčeném oboru, přičemž toto jeho oprávnění není žádným způsobem omezeno, a že je podle příslušných právních předpisů postačující k provedení předmětu této smlouvy.
- 1.4 Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka Zhotovitele (Dodavatele) ze dne 28.6.2018 podaná do zadávacího řízení na nadlimitní veřejnou zakázku s názvem Elektronizace služeb úřadu, zadávanou podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen jako „ZVZ“).
- 1.5 Zhotovitel potvrzuje, že se seznámil s rozsahem a povahou předmětu smlouvy, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci díla, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci díla za smluvních podmínek uvedených ve smlouvě.
- 1.6 Zhotovitel je povinen zajistit, že veškeré vlastnosti předmětu smlouvy, včetně jeho update, legislativních update, upgrade a legislativních upgrade budou po celou dobu účinnosti této smlouvy odpovídat obecně platným právním předpisům ČR.
- 1.7 Zhotovitel je povinen na písemné vyžádání Objednatele opatřit předmět smlouvy a každý update, legislativní update, upgrade a legislativní upgrade předmětu smlouvy čestným prohlášením o tom, že předmět Smlouvy, případně provedený update či upgrade, je ve shodě s platnými právními předpisy ČR.
- 1.8 Zhotovitel prohlašuje, že bude mít po celou dobu plnění předmětu smlouvy uzavřenu pojistnou smlouvu kryjící odpovědnost za škodu způsobenou provozní činností s limitem pojistného plnění ve výši minimálně 2 mil. Kč, kterou se zavazuje kdykoliv na vyžádání předložit k nahlédnutí Objednateli.
- 1.9 Zhotovitel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.
- 1.10 Zhotovitel a Objednatel se zavazují k vzájemné součinnosti za účelem plnění smlouvy.



## 2 ÚČEL SMLOUVY

- 2.1 Účelem této servisní smlouvy je určení a definice závazku smluvních stran ve smyslu poskytování technické servisní podpory (dále jen servis nebo servisní podpora) Zhotovitelem pro potřeby Objednatele, a to zejména časové a věcné vymezení způsobu provádění servisních činností Zhotovitelem, stanovení předmětu a rozsahu servisních činností, určení ceny těchto činností a způsobu její úhrady Objednatelem a vymezení dalších náležitostí souvisejících s právy a povinnostmi smluvních stran plynoucích z této smlouvy.
- 2.2 Smluvní strany souhlasí s touto smlouvou s vědomím, že její plnění má za cíl zajistit optimální chod datového centra, a to za předpokladu aktivní a cílevědomé součinnosti obou smluvních stran v intencích pravidel této smlouvy, i vlastní snahy každé ze smluvních stran samostatně minimalizovat případné poruchy, závady a chyby servisovaného vybavení.

Vymezení podporovaného systému pro účely této Smlouvy je uvedeno v Příloze č 1 Technická specifikace.

## 3 DEFINICE POJMŮ

Informační systém - je soubor technického vybavení (servery, komunikační infrastruktura, uživatelská pracoviště a jiné) a programového vybavení (operační systémy, databázové a aplikační programové vybavení a jiné), jejichž zabezpečení servisu je předmětem smlouvy.

Podporované programové vybavení (dále též „SW“) - je soubor programů, jejichž funkčnost podporuje servisní pracoviště Zhotovitele podle pravidel a zásad určených servisní smlouvou.

Podporované technické vybavení (dále též „HW“) - je soubor zařízení, jejichž funkčnost podporuje servisní pracoviště Zhotovitele podle pravidel a zásad určených servisní smlouvou.

Aktualizace programového vybavení (Update Service, Maintenance) - představuje předávání nových verzí SW modulů programového vybavení s vylepšenými funkcemi tak, jak je výrobce programového vybavení dává k dispozici.

Aktualizace programového vybavení zajišťují jeho kompatibilitu s ostatními SW a HW komponenty informačního systému Objednatele v souvislosti s jejich vývojem.

Servisní podpora - je služba, která zahrnuje postupně jeden nebo více způsobů podpory.

Vymezení servisní podpory pro účely této Smlouvy je uvedeno v Příloze A – Vymezení rozsahu a cen servisní podpory a Příloze B – Vymezení mechanismů servisní podpory a kontaktní údaje.

Místo instalace - je pracoviště, kde je instalováno podporované programové nebo technické vybavení nebo jeho část.

Servisní pracoviště Zhotovitele - provádí všechny servisní úkony směřující k rychlému odstranění zjištěných potíží a k zajištění provozuschopnosti podporovaného programového nebo technického vybavení v rozsahu a způsobem určeném ustanoveními smlouvy.



Nahlášení požadavku na servisní podporu - je úkon, kterým kontaktní pracovník Objednatele sdělí servisnímu pracovišti Zhotovitele, že nastaly provozní potíže podporovaného vybavení, které není možné vyřešit silami Objednatele, a kterým proto žádá servisní pracoviště Zhotovitele o poskytnutí servisní podpory.

Vymezení mechanismů servisní podpory a kontaktní údaje jsou uvedeny v Příloze B – Vymezení mechanismů servisní podpory a kontaktní údaje.

Odezva - je první reakce servisního pracoviště Zhotovitele na požadavek Objednatele na poskytnutí servisní podpory, která směřuje ke zjištění příčin oznámených provozních potíží.

Zprovoznění technického vybavení - je uvedení technického vybavení do stavu, ve kterém vykazuje provozní vlastnosti specifikované výrobcem.

Servisní zásah - je označení činností, které směřují k odstranění oznámených provozních potíží podporovaného programového vybavení nebo ke zprovoznění podporovaného technického vybavení a vykonává je pracovník servisního pracoviště Zhotovitele buď vzdáleně (vzdáleným přístupem nebo interaktivně po telefonu) nebo osobně (v místě instalace).

#### **4 URČENÍ TYPU SERVISNÍ PODPORY A SERVISNÍHO OBDOBÍ**

- 4.1 Zhotovitel se zavazuje poskytovat Objednateli typ servisní podpory, která bude obsahovat následující prvky:
  - 4.1.1 Součástí ceny jsou i práce a dodávky, které v Zadávací dokumentaci nebo servisní smlouvy výslovně uvedeny nejsou, ale vyplývají z obvyklé řádné odborné péče.
  - 4.1.2 Dodavatel zajistí, že veškeré vlastnosti díla, včetně jeho update, legislativního update, upgrade a legislativního upgrade budou po celou dobu účinnosti této smlouvy odpovídat vždy aktuálním obecně platným právním předpisům ČR, platným standardům ISVS, Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů – GDPR) a Nařízení eIDAS o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro el. transakce na vnitřním trhu EU.
  - 4.1.3 Průběžnou aktualizaci dokumentace k programovému vybavení.
  - 4.1.4 Součinnost při zásadním upgrade operačního systému a databázového systému na vyšší verze.
  - 4.1.5 Technická podpora a servis zařízení na dodaný HW a SW budou realizovány Dodavatelem, případně prostřednictvím odpovídajícího servisního kanálu výrobce.
  - 4.1.6 Technická podpora a servis budou realizovány v místě Objednatele. Výjimku tvoří činnosti realizované vzdáleným připojením Dodavatele do prostředí Objednatele.
  - 4.1.7 Veškeré požadavky budou evidovány v systému servisní podpory Dodavatele (HelpDesk).
  - 4.1.8 Služba Hot-Line umožní příjem požadavku na servisní zásah v českém jazyce na telefonním čísle v režimu 5x8 (8 hodin v pracovní dny) v době od 09:00 do 17:00 hod, příjem požadavku bude zajištěn lidskou obsluhou.



- 4.1.9 Služba HelpDesk umožní příjem požadavku na servisní zásah v českém jazyce prostřednictvím webového rozhraní v režimu 7x24 (nepřetržitě vyjma nahlášených servisních zásahů Dodavatele při správě systému HelpDesk).
- 4.1.10 Služba HelpDesk bude Objednateli poskytovat přehled o aktuálně nahlášených požadavcích, jejich stavu a aktuálním způsobu jejich řešení.
- 4.1.11 Služba HelpDesk bude Objednateli zasílat notifikace o změně stavu jeho požadavku (např. zadaný, v řešení, uzavřený atd.) a musí Objednateli umožnit schvalování uzavření nahlášeného požadavku.
- 4.1.12 Služba HelpDesk bude poskytovat Objednateli přístup i k uzavřeným požadavkům a způsobu jejich řešení, bude poskytovat podrobné údaje o historii požadavků od jejich nahlášení, po jejich vyřešení.
- 4.1.13 HelpDesk bude umožňovat export dat, včetně obsahu požadavku a způsobu vyřešení. Tato funkcionality bude poskytována bezúplatně minimálně na vyžádání Objednatele ve formátu minimálně \*.xls a \*.csv.
- 4.2 Objednatel souhlasí s tím, že Zhotovitel může poskytováním servisních služeb nebo jejich částí pověřit třetí osobu.  
Tímto se Zhotovitel nezbavuje jakýchkoli práv, povinností nebo závazků vyplývajících z této smlouvy a především se nezbavuje odpovědnosti za řádné provedení předmětu této smlouvy pro Objednatele.
- 4.3 Délka servisního období se stanovuje na dobu od počátku zkušebního provozu viz SoD. Po dobu zkušebního provozu je poskytována zdarma.  
Po ukončení zkušebního provozu a předání díla rutinního (produktivního) provozu bude servisní podpora poskytována za úplatu, na základě této smlouvy. Servisní období je po celou dobu udržitelnosti projektu, přičemž doba udržitelnosti projektu je 60 měsíců ode dne předání díla do rutinního (produktivního) provozu.
- 4.4 Uzavřením písemného dodatku k této smlouvě může být délka servisního období prodloužena, nejpozději však před uplynutím původního servisního období stanoveného v odst. 4.3.
- 4.5 Po celou dobu poskytování servisní podpory je Zhotovitel povinen poskytnout Objednateli na jeho vyžádání písemný přehled provedených činností.

## 5 CENA

- 5.1 Cena za roční poskytování servisní podpory (dále jen „cena“) je stanovena na: 94 900,- Kč bez DPH.
- 5.2 Smluvní strany se dohodly, že cenu uhradí Objednatel na základě faktur vystavených jednou ročně se dnem zdanitelného plnění určeným k poslednímu dni v účtovacím období.
- 5.3 Splatnost faktury – daňového dokladu, je dohodou smluvních stran stanovena na 30 dnů ode dne jejího prokazatelného doručení do datové schránky Objednatele.  
Zaplacením se pro účely této smlouvy rozumí odepsání příslušné částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Zhotovitele.



- 5.4 Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle Zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a Zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 5.5 Faktura musí kromě zákonem stanovených náležitostí pro daňový doklad obsahovat také
- 5.5.1 číslo a datum vystavení faktury,
  - 5.5.2 číslo smlouvy a datum jejího uzavření, číslo veřejné zakázky,
  - 5.5.3 název projektu,
  - 5.5.4 předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo uzavřené smlouvy),
  - 5.5.5 označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno (pokud je číslo účtu odlišné od čísla uvedeného v této smlouvě, je Zhotovitel povinen o této skutečnosti informovat Objednatele),
  - 5.5.6 lhůtu splatnosti faktury,
  - 5.5.7 název, sídlo, IČ a DIČ Objednatele a Zhotovitele,
  - 5.5.8 jméno a vlastnoruční podpis osoby, která fakturu vystavila, včetně kontaktního telefonu.
- 5.6 Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude chybně vyúčtována cena nebo DPH, je Objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Zhotovitel provede opravu vystavením nové faktury.
- Dnem odeslání vadné faktury Zhotoviteli přestává běžet původní lhůta splatnosti a nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení nové faktury Objednateli.
- 5.7 Smluvní strany se dohodly, že v případě změny zákonných sazeb DPH, nebudou uzavírat písemný dodatek k této smlouvě o změně výše ceny a DPH bude účtována podle předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění.
- 5.8 Cena díla je splatná formou bezhotovostních převodů na účet zhotovitele číslo 19-4645580207/0100, který je účtem vedeným poskytovatelem platebních služeb na území České republiky a který je podle ustanovení § 98 zákona o dani z přidané hodnoty správcem daně zveřejněn jako údaj z registru plátců, a to způsobem umožňujícím dálkový přístup. Zhotovitel je zavázán ke zveřejnění výše uvedeného účtu výše uvedeným způsobem nejméně do okamžiku úhrady poslední části peněžitého dluhu objednatel vůči zhotoviteli vyplývajícího z této smlouvy. Pro případ, že v průběhu účinnosti této smlouvy bude zhotovitel nespolehlivým plátcem dle ustanovení § 106a zákona o dani z přidané hodnoty, ujednává se mezi smluvními stranami, že pro úhradu ceny díla nebo její části bude využit institut zvláštního způsobu zajištění daně dle ustanovení § 109a zákona o dani z přidané hodnoty. V takovém případě je objednatel zavázán formou bezhotovostního převodu na výše uvedený účet zhotovitele zaplatit v době splatnosti částku ve výši základu daně, jak je tato uvedena na příslušném daňovém dokladu. Částku odpovídající výši daně z přidané hodnoty, jak je tato uvedena na příslušném daňovém dokladu, zaokrouhlenou na celé koruny nahoru, uhradí objednatel za zhotovitele správci daně zhotovitele v pětadvacetidenní lhůtě po skončení kalendářního měsíce, v němž bylo uskutečněno zdanitelné plnění. Tato platba bude směřována na depozitní účet správce daně, přičemž předčíslí



účtu je 80039, matriková část účtu je xxxxxxxx a kód banky je 0710. Platba bude provedena s uvedením variabilního symbolu xxxxxxxx, specifického symbolu xxxxxxxx, konstantního symbolu 1148; ve zprávě pro příjemce platby bude uvedena informace o dni uskutečnění zdanitelného plnění ve tvaru DD/MM/RRRR-P, kde DD je proměnná číselně označující den, MM proměnná číselně označující měsíc a RRRR proměnná číselně označující rok. Dojde-li ke změně místní příslušnosti správce daně zhotovitele, předloží zhotovitel bez jakéhokoliv odkladu objednateli návrh na uzavření dodatku této smlouvy, kterým bude aktualizována matriková část účtu správce daně uvedená v předchozím odstavci. Objednatel se zavazuje takový dodatek se zhotovitelem bez zbytečného odkladu uzavřít. Objednatel sdělí zhotoviteli informaci o provedení úhrady daně z přidané hodnoty za zhotovitele. Sdělení objednatel učiní v desetidenní lhůtě ode dne realizace platby, a to formou prokazatelně doručeného listinného dokumentu, nebo formou datové zprávy odeslané prostřednictvím datové schránky. Ve sdělení zhotoviteli objednatel uvede následující údaje: číslo příslušného daňového dokladu, výši zaplacené daně, datum platby, údaje o účtu správce daně (předčíslení, matriková část, kód banky), variabilní symbol, specifický symbol, konstantní symbol a údaj uvedený ve zprávě pro příjemce platby.

5.9 Zhotovitel tímto jako plátce daně z přidané hodnoty, který z titulu plnění dle této smlouvy bude pro objednatele uskutečňovat zdanitelná plnění, prohlašuje:

- že není dlužníkem ve smyslu ustanovení zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, tedy, že není daňovým subjektem s neuhrazeným nedoplatkem;
- že daň z přidané hodnoty na výstupu z titulu plnění dle této smlouvy bude přiznávat ke dni uskutečnění zdanitelných plnění nebo ke dni přijetí úplat, a to vždy k tomu dni, který nastane dříve, pokud zákon o dani z přidané hodnoty nestanoví jinak;
- že daň z přidané hodnoty z titulu plnění dle této smlouvy bude uvádět v daňových přiznáních za zdaňovací období, ve kterých mu vznikla povinnost daň přiznat;
- že vlastní daňovou povinnost týkající se daně z přidané hodnoty bude správci daně platit ve lhůtě pro podání daňového přiznání;
- že bude vždy postupovat a jednat takovým způsobem, aby objednateli nevznikla povinnost ručení za daň z přidané hodnoty nezaplacenou zhotovitelem.

5.10 Mezi smluvními stranami se výslovně ujednává, že nelze postoupit jiné osobě žádnou pohledávku vzniklou na základě této smlouvy; postoupit nelze ani část takové pohledávky.



## 6 SOUČINNOST SMLUVNÍCH STRAN

- 6.1 Zhotovitel se zavazuje, že pracovníci Zhotovitele budou při plnění závazků, které vyplývají z této smlouvy, dodržovat veškeré bezpečnostní předpisy, veškeré zákony a jejich prováděcí vyhlášky, pokud se vztahují k činnosti Zhotovitele, bezpečnosti práce, požární ochraně a ochraně životního prostředí. Pokud porušením těchto předpisů Zhotovitelem vznikne škoda, nese náklady Zhotovitel. Objednatel je povinen prokazatelně seznámit Zhotovitele s interními předpisy, které musí Zhotovitel dodržovat.
- 6.2 Zhotovitel se zavazuje vytvářet ze své strany podmínky směřující k minimalizaci případných škod na technickém vybavení Objednatele vzniklých v souvislosti s prováděním servisních zásahů, které může ovlivnit výhradně Objednatel.
- 6.3 Zhotovitel odpovídá za škody na technickém vybavení Objednatele, které prokazatelně způsobili pracovníci Zhotovitele.
- 6.4 V Příloze B – Vymezení mechanismů servisní podpory a kontaktní údaje Zhotovitel, resp. Objednatel stanovili jako kontaktní osoby odpovědné pracovníky. Tyto kontaktní osoby budou oprávněny zastupovat Zhotovitele, resp. Objednatele při plnění ustanovení této smlouvy. Zhotovitel, resp. Objednatel se zavazuje v případě změn kontaktních údajů oznámit tyto změny neprodleně v písemné podobě druhé smluvní straně.
- 6.5 Smluvní strany se zavazují, že kontaktní osoby si budou při plnění ustanovení této smlouvy poskytovat vzájemnou co nejúčinnější součinnost po celou dobu od nahlášení požadavku na servisní podporu až do uzavření servisního případu, a že budou dodržovat postupy specifikované touto smlouvou.
- 6.6 Objednatel zajistí, aby ze strany Objednatele nebyly Zhotoviteli činěny překážky pro poskytování servisní podpory.  
K tomu Objednatel zejména
- 6.6.1 bude poskytovat pracovníkům servisního pracoviště Zhotovitele podle jejich pokynů po celou dobu řešení servisního případu od nahlášení požadavku na servisní podporu až do uzavření servisního případu všechny požadované informace (i datové soubory, kopie obrazovek a výstupy příkazů apod.) a výsledky doporučených úkonů potřebné k diagnostice příčin a řešení oznámených provozních potíží podporovaného vybavení,
- 6.6.2 umožní pracovníkům servisního pracoviště Zhotovitele vstup na příslušné místo provedení servisního zásahu a podle místních podmínek jim umožní i vjezd do objektu a parkování vozidla po celou dobu trvání servisního zásahu,
- 6.6.3 zajistí po celou dobu trvání servisního zásahu dosažitelnost (případně fyzickou přítomnost) příslušných kontaktních osob Objednatele a případně i dalších potřebných odborných pracovníků v místě instalace podporovaného vybavení a jejich co nejúčinnější součinnost.



## 7 NÁHRADNÍ DÍLY

- 7.1 Náhradní díly, které jsou Zhotovitelem použity při zprovoznění podporovaného technického vybavení (zařízení), které je v platné záruční době, se stávají součástí zařízení a platí pro ně původní záruční doba zařízení. Takto použité náhradní díly se stávají majetkem Objednatele a vadné díly se stávají majetkem Zhotovitele.
- Jestliže Objednatel vadný díl předá při opravě Zhotoviteli, cena náhradního dílu se nefakturuje. Jestliže Objednatel z jakýchkoli důvodů vadný díl nepředá při opravě Zhotoviteli, uhradí Objednatel Zhotoviteli cenu náhradního dílu použitého místo vadného dílu nebo cenu celého náhradního zařízení podle aktuálně platného ceníku Zhotovitele.
- Po úhradě této ceny se stává vadný díl nebo celé vadné zařízení majetkem Objednatele.
- 7.2 Náhradní díly, které jsou Zhotovitelem použity při zprovoznění podporovaného technického vybavení (zařízení), které není v platné záruční době, mají záruční dobu 24 měsíců od ukončení opravy. Objednatel uhradí Zhotoviteli cenu náhradního dílu použitého místo vadného dílu podle aktuálně platného ceníku Zhotovitele. Po úhradě této ceny se stává náhradní díl majetkem Objednatele. Vadné díly zůstávají majetkem Objednatele.
- 7.3 Spotřební materiál není předmětem servisní podpory.
- 7.4 S datovými nosiči, které obsahují informace označené Objednatelem jako důvěrné nebo utajované, musí být v souvislosti s plněním ustanovení servisní smlouvy nakládáno podle rozhodnutí Objednatele a na jeho odpovědnost.

## 8 DŮVĚRNÉ INFORMACE, OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 8.1 V případě, že bude při plnění předmětu smlouvy docházet ke zpracování osobních údajů, je tato smlouva zároveň smlouvou o zpracování osobních údajů ve smyslu § 6 Zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZOOÚ“).
- Zhotovitel má pro účely ochrany osobních údajů postavení zpracovatele ve smyslu ZOOÚ.
- 8.2 Zhotovitel je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze za účelem plnění účelu této smlouvy.
- 8.3 Zhotovitel je oprávněn zpracovávat osobní údaje v rozsahu nezbytně nutném pro plnění této smlouvy, za tímto účelem je oprávněn osobní údaje zejména ukládat na nosiče informací, upravovat, uchovávat po dobu nezbytnou k uplatnění práv Zhotovitele vyplývajících z této smlouvy, předávat zpracované osobní údaje Objednateli, osobní údaje likvidovat.
- 8.4 Zhotovitel učiní v souladu s platnými právními předpisy dostatečná organizační a technická opatření zabraňující přístupu neoprávněných osob k osobním údajům o ochraně osobních údajů.
- 8.5 Zhotovitel zajistí, aby jeho zaměstnanci byli v souladu s platnými právními předpisy poučeni o povinnosti mlčenlivosti a o možných následcích pro případ porušení této povinnosti.
- 8.6 Zhotovitel zajistí, aby písemnosti a jiné hmotné nosiče informací, které obsahují osobní údaje, byly uchovávány pouze v uzamykatelných místnostech.



- 8.7 Zhotovitel zajistí, aby písemnosti a jiné hmotné nosiče informací, které obsahují citlivé údaje, byly uchovávány v uzamykatelných skříních umístěných v uzamykatelných místnostech.
- 8.8 Zhotovitel zajistí, aby elektronické datové soubory obsahující osobní údaje byly uchovávány v paměti počítače pouze:
- 8.8.1 je-li přístup k takovýmto souborům chráněn heslem,
  - 8.8.2 je-li přístup k užívání počítače, v jehož paměti jsou tyto soubory umístěny, chráněn heslem.
- 8.9 Je-li pro účel kontroly správného fungování díla, odstranění vady nebo další vývoj díla nezbytné poskytnout Zhotoviteli kopii databází, souborů nebo nosičů údajů obsahujících jakékoliv údaje z činnosti Objednatele a jím určených organizací, je Zhotovitel povinen s takovými údaji nakládat tak, aby nedošlo k jejich úniku či zneužití.
- 8.10 Veškeré skutečnosti obchodní, ekonomické a technické povahy související se smluvními stranami, které nejsou běžně dostupné v obchodních kruzích a se kterými se smluvní strany seznámí při realizaci předmětu smlouvy nebo v souvislosti s touto smlouvou, se považují za důvěrné informace.
- 8.11 Zhotovitel se zavazuje, že důvěrné informace jiným subjektům nesdělí, nezpřístupní, ani nevyužije pro sebe nebo pro jinou osobu. Zavazuje se zachovat je v přísné tajnosti a sdělit je výlučně těm svým zaměstnancům nebo subdodavatelům, kteří jsou pověřeni plněním smlouvy a za tímto účelem jsou oprávněni se s těmito informacemi v nezbytném rozsahu seznámit. Zhotovitel se zavazuje zabezpečit, aby i tyto osoby považovaly uvedené informace za důvěrné a zachovávaly o nich mlčenlivost.
- 8.12 Povinnost plnit ustanovení tohoto článku smlouvy se nevztahuje na informace, které:
- 8.12.1 mohou být zveřejněny bez porušení této smlouvy,
  - 8.12.2 byly písemným souhlasem obou smluvních stran zproštěny těchto omezení,
  - 8.12.3 jsou známé nebo byly zveřejněny jinak, než následkem porušení povinnosti jedné ze smluvních stran,
  - 8.12.4 příjemce je zná dříve, než je sdělí smluvní strana,
  - 8.12.5 jsou vyžádány soudem, státním zastupitelstvím nebo příslušným správním orgánem na základě zákona, popřípadě, jejichž uveřejnění je stanoveno zákonem,
  - 8.12.6 smluvní strana sdělí osobě vázané zákonnou povinností mlčenlivosti (např. advokátovi nebo daňovému poradci) za účelem uplatňování svých práv.
- 8.13 Povinnost ochrany důvěrných informací trvá bez ohledu na ukončení platnosti této smlouvy.
- 8.14 Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Objednatele Zhotovitel výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.



- 8.15 Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je k plnění podmínek této smlouvy.

## 9 SANKČNÍ UJEDNÁNÍ

- 9.1 V případě nedodržení doby odezvy určené v bodě 2.1 nebo jiných dohodnutých termínů Zhotovitelem k jednotlivému případu se smluvní strany dohodly na smluvní pokutě ve výši 200 Kč za každou i započatou hodinu prodlení s tím, že nejvyšší částka takovéto smluvní pokuty nepřesáhne částku odpovídající smluvní pokutě za pět dní.

Tuto smluvní pokutu zaplatí Zhotovitel Objednateli.

- 9.2 V případě, že Zhotovitel neumožní Objednateli zadat požadavek na servisní zásah z důvodu nedostupnosti služeb Hot-line ani HelpDesk, způsobené výpadkem uvedených služeb na straně Zhotovitele, je Objednatel oprávněn po Zhotoviteli požadovat smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý jednotlivý případ.

To se netýká případu, kdy Zhotovitel provádí preventivní údržbu a na tuto skutečnost předem upozornil Objednatele.

- 9.3 Za nedodržení pravidel pro provádění informačních a propagačních opatření podle **odst. 11.4** je Objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 5.000 Kč za každý zjištěný případ porušení, pokud Zhotovitel nezjedná nápravu ani v dodatečné lhůtě, kterou mu ke zjednání nápravy Objednatel určí.

- 9.4 V případě, že Objednatel neumožní pracovníkům servisního pracoviště Zhotovitele zahájit servisní zásah v předem dohodnutém termínu, zaniká právo Objednatele na smluvní pokutu podle **odst. 9.1** výše.

- 9.5 V případě, že Objednatel je v prodlení s úhradou faktury, je povinen uhradit Zhotoviteli úrok z prodlení v zákonné výši.

- 9.6 V případě, že Objednatel je v prodlení s úhradou faktury, Zhotovitel na tuto skutečnost upozorní písemným sdělením kontaktní osoby Objednatele a současně kontaktní osobu zastupující smluvní stranu Objednatele.

- 9.7 Zhotovitel je po dobu prodlení Objednatele s uhrazením faktury oprávněn pozastavit plnění podle této smlouvy (není povinen poskytovat Objednateli služby podle ustanovení této smlouvy).

Zhotovitel sdělí písemně kontaktním osobám uvedeným v odst. 6.4 termín, ke kterému pozastavuje plnění podle této smlouvy a následně po uhrazení dlužné částky Objednatelem sdělí termín převzetí úhrady, ke kterému končí pozastavení plnění podle této smlouvy. Zhotovitel není a nemůže být po dobu pozastavení plnění v prodlení.

- 9.8 Smluvní pokuty a úrok z prodlení jsou splatné do 30 dnů od doručení jejich vyžádání oprávněnou smluvní stranou straně povinné. Platby budou provedeny bezhotovostním bankovním převodem na účet oprávněné smluvní strany. Ujednání o smluvních pokutách se nedotýkají náhrady škody.

## 10 UKONČENÍ SMLOUVY



- 10.1 Kterákoliv ze smluvních stran může od této smlouvy odstoupit z důvodu podstatného porušení povinností vyplývajících z této smlouvy.  
Za podstatné porušení podmínek smlouvy smluvní strany považují:
- 10.1.1 neposkytnutí servisní podpory Zhotovitelem, po řádném nahlášení požadavku Objednatelem, delším než 30 dní,
  - 10.1.2 nedodržení doby odezvy nebo jiných dohodnutých termínů Zhotovitelem o více jak 5 dnů,
  - 10.1.3 bezdůvodné přerušení prací na servisním případě Zhotovitelem,
  - 10.1.4 opakované nesplnění závazku Objednatele poskytnout Zhotoviteli součinnost při plnění ustanovení této smlouvy i přes písemné upozornění doručené Objednateli,
  - 10.1.5 opakované prodlení Objednatele s placením fakturované částky delší než jeden měsíc ode dne splatnosti příslušného řádně doručeného daňového dokladu.
- 10.2 Smluvní strana je oprávněna od smlouvy odstoupit ve lhůtě 30 kalendářních dnů ode dne, kdy se o podstatném porušení povinností dozvěděla, nejpozději však do 6 měsíců ode dne kdy k podstatnému porušení povinností došlo.  
Odstoupení nabývá účinnosti dnem prokazatelného doručení jeho písemného vyhotovení druhé smluvní straně.
- 10.3 Tato smlouva je uzavírána na dobu udržitelnosti, tj. 60 měsíců.

## 11 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 11.1 Smluvní strany se budou bez zbytečného prodlení vzájemně informovat o všech změnách v adresách, telefonních číslech, číslech faxů, a pod., uvedených v této smlouvě.
- 11.2 Doplnit a měnit smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 11.3 Zhotovitel je podle ustanovení §2 písm. e) Zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.  
Zhotovitel je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od zániku této smlouvy, minimálně však do roku 2027. Po tuto dobu je Zhotovitel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.
- 11.4 Zhotovitel je povinen všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace (včetně prováděcího projektu a předávacích protokolů) opatřit vizuální identitou projektů podle Pravidel pro provádění informačních a propagačních opatření (viz příslušná příloha Příručky pro žadatele a příjemce v rámci příslušné výzvy č. 28). Zhotovitel prohlašuje, že ke dni nabytí účinnosti smlouvy je s těmito pravidly seznámen.



- 11.5 Smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech, které mají platnost originálu, z toho jeden stejnopis smlouvy obdrží Zhotovitel a tři stejnopisy smlouvy Objednatel.
- 11.6 Vztahy smluvních stran výslovně touto smlouvou neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména ustanoveními občanského zákoníku.
- 11.7 Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, že tato byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 11.8 Všechny postupně číslované přílohy smlouvy jsou její nedílnou součástí. Seznam příloh smlouvy:  
Příloha č. 1 zadávací dokumentace Technická specifikace podporovaného díla  
Příloha A smlouvy – Vymezení rozsahu a cen servisní podpory  
Příloha B smlouvy – Vymezení mechanismů servisní podpory a kontaktní údaje

## 12 PLATNOST A ÚČINNOST SMLOUVY

- 12.1 Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Učiní tak objednatel.
- 12.2 Uzavření této smlouvy schválila .....<sup>RM</sup>..... konaná dne.....<sup>4.9</sup>.....2018.

Datum 5. 10. 2018

Za Objednatele

Podpis

Jméno Ing. Vlastimil Bařinka

Pozice Starosta

Datum 5. 10. 2018

Za Zhotovitele

Podpis

Jméno

Pozice Jednatel a generální ředitel



## Příloha č. 1 – Technická specifikace podporovaného díla

### Technická specifikace pro projekt „Elektronizace služeb úřadu“

Registrační číslo projektu: CZ.06.3.05/0.0/0.0/16\_044/0003569

Tento dokument definuje technické podmínky dodávky pro komponent pro město Moravské Budějovice v rámci zmíněného projektu.

Projekt je financován z výzvy IROP 28 a součástí zadávací dokumentace jsou také obecné podmínky výzvy, které zadavatel není schopen splnit bez součinnosti s uchazečem. Viz odkaz

<http://www.dotaceeu.cz/cs/Microsites/IROP/Vyzvy/Vyzva-c-28-Specificke-informacni-a-komunikacni-systemy-a-infrastrukturu>

#### 1 Předpokládaná cena

Předpokládaná cena se skládá z následujících položek:

Tabulka 1 Předpokládaná cena

Položka	Cena bez DPH
Investice	7 552 357 Kč
Technická podpora po dobu 5 let (udržitelnosti)	481 250 Kč
<b>Celkem (součet)</b>	<b>8 033 607 Kč</b>

Položka – dílčí plnění 1	Cena bez DPH
Investice	3 936 499 Kč
Technická podpora po dobu 5 let (udržitelnosti)	481 250 Kč

Položka – dílčí plnění 2	Cena bez DPH
Investice	3 615 858 Kč
Technická podpora po dobu 5 let (udržitelnosti)	0 Kč

#### 2 Stávající stav infrastruktury s ohledem na projekt

Stávající prostředí je popsáno v seznamu níže.

Tabulka 2 Základní parametry

Předmět	Počet
celkový počet zaměstnanců	91
celkový počet PC úřadu	135
celkový počet serverů	6
celkový počet informatiků	3



Tabulka 3 Servery

Název	Konfigurace
<b>3ks HP ProLiant DL380 G7 SFF</b>	2x HP X5650 DL380G7 Kit - 6-jádrový Intel Xeon X5650 2,66 GHz procesor; 12 MB L3 cache 8x HP 8 GB Dual-rank DDR3-1333 (PC3-10600) Registered DIMM paměťový kit  1x HP 4 GB SD Flash Media Kit - 4 GB SD paměťová karta  2x HP StorageWorks 81Q - 1-portový 8 Gbit/s Fibre Channel x8 PCIe adaptér (OEM QLogic QLE2560)  2x 750 W Gold Common Slot Hot-plug zdroj napájení
<b>HP ProLiant DL 180</b>	1x HP E5520 DL180 G6 Kit - 4-jádrový Intel Xeon E5520 2,26 GHz procesor; 8 MB L3 cache  3x HP 2 GB Dual-rank DDR3-1333 (PC3-10600) Registered DIMM paměťový kit  1x HP 2U G6 12HDD CAGE FIO Kit - diskový koš  2x HP 300 GB 15k RPM 2-portový 6 Gbit/s SAS LFF (3,5") Enterprise Hot- plug pevný disk  1x HP DL180G6 2 PCI-E x8 Kit  1x Smart Array P212/ZM - x4 interně (SFF-8088) a x4 externě (SFF-8088) 6 Gbit/s SAS x8 PCIe RAID kontrolér; pro připojení zálohovací knihovny  1x Smart Array P410/512 MB FBWC - 2x x4 interně (2x SFF-8088) 6 Gbit/s SAS x8 PCIe RAID kontrolér; 512 MB flash read/write cache; RAID 0, 1, 1+0, 5, 5+0  2x HP StorageWorks 81Q - 1-portový 8 Gbit/s Fibre Channel x8 PCIe adaptér (OEM QLogic QLE2560)  2x 750 W Gold Common Slot Hot-plug zdroj napájení
<b>HP ProLiant ML350 G2</b>	4x 72,8GB 10K Ultra320 SCSI 2x 36,4GB 10K Ultra320 SCSI
<b>HP ProLiant ML350 G2</b>	6x 36,4GB 10K Ultra320 SCSI

Tabulka 4 Ukládání dat

Diskové pole	Kapacita
<b>DS1 P2000G3 FC/iSCSI</b>	15,6TB
<b>DS2 P2000G3 FC/iSCSI</b>	15,6TB
<b>HP MSL G3 Series MSL2024</b>	24x Ultrium 4 (800/1600 GB) médium = 19,2/38,4 TB; 1x SAS (SFF-8088) interface

V oblasti stanic je správa nastavena takto:



- operační systém – Windows 7/8.1 PRO (OEM) včetně automatického update prostřednictvím WSUS WS2012r2
- kancelářský software – Microsoft Office 2007 – 2016
- správa politik – centrální správa politik je řešena skrze zásady skupin (group policy) v Active Directory WS 2012r2 (nastavení práv lokálních uživatelů k operačnímu systému pracovní stanice – obecně bez oprávnění, tiskové prostředky jsou řešeny lokálně)
- tisk – není řešena centrální správa tiskáren
- vzdálený přístup – pokud, pak MSTSC/RDP
- Antivir – Ochrana proti škodlivému software je centralizovaná prostřednictvím Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows, Kaspersky Secure Mail Gateway, Kaspersky Security 10 for Windows Server - včetně anticryptor/ransomware ochran, centrální administrace přes Kaspersky Security Center 10 - pravidelné aktualizace probíhají prostřednictvím KSC10 serveru. Např. elektronická pošta je kontrolována víceúrovňově 1. na UTM Fortigate, 2. na KSMG, 3. na Kerio Connect serveru (Sophos), 4. uživatelská stanice.
- Síť – doména MěÚ Moravské Budějovice je rozdělena do několika logicky oddělených vln, včetně kompletní segregace (již od L2) provozu. Kde komunikace mezi jednotlivými sítěmi je řízena na základě určení sítě – LAN, DMZ, WAN/DMZ, TC-DMZ; tedy buď na HP5406 redundantních šasi (propagace 3 interface pomocí VRRP), nebo na UTM Fortigate, nebo na Cisco ASA 5510. Připojení hlavních síťových bodů je řešena optickými MM kabely rozvedených do čtyř switchů HP Aruba/ProCurve 2530 a jednotlivé stanice jsou pak spojeny metalickými kabely UTP Cat 6.
- Rozvody elektrické energie – serverovna je chráněna pro krátkodobé výpadky elektřiny pomocí UPS baterií. Napájení pro jednotlivá zařízení je rovnoměrně rozložena mezi 3 zařízení Eaton PowerWare 5130 2700W a pro dlouhodobé výpadky je připojena na benzinový generátor 1-fázový s automatikou startu EUROPOWER EPS12000E 12kVA

Tabulka 5 Infrastrukturní SW

Název	Popis
<b>Zálohování</b>	Symantec Backup Exec 2010 Server, VEEAM Backup Enterprise for VMware
<b>Pošta</b>	Kerio Connect
<b>Virtualizace</b>	VMware
<b>Operační systémy</b>	Windows7, Windows 8.1, Windows server 2012, Linux, UNIX FreeBSD
<b>Databáze</b>	Microsoft SQL Server 2008 R2
<b>Antivir</b>	Kaspersky Endpoint Security 10

Tabulka 6 Bezpečnostní prvky

Položka	Popis
<b>Firewall</b>	Fortinet 110C, UTM, AntiX, IPS/IDS
<b>Firewall</b>	Fortinet 100D, UTM, AntiX, IPS/IDS
<b>Firewall TC-ORP</b>	Cisco ASA 5510, AIP-SSM-10, 2GE+3FE, SW, HA, 3DES/AES, SEC PLUS
<b>Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows</b>	Endpoint kontrola (startup, privilege, vulnerability monitor, device control, web control), AV protekce (file AV, mail AV, Web AV, IM AV, firewall, Network attack blocker, system watcher)
<b>Kaspersky Secure Mail Gateway</b>	VMWARE Linux CentOS appliance, AntiX, Anti-malware, včetně reputační CLOUD ochrany KSN nad Postfix
<b>Kaspersky Security 10 for Windows Server</b>	Rozšířené schopnosti oproti Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows, zejména s rozkladem skriptů a anticryptor ochrany



Tabulka 7 Parametry serverovny

Položka	Splněno
teplota prostředí se pohybuje v rozmezí od 18°C do 24°C, relativní vlhkost v rozmezí 35%-65%	ANO
v místnostech datových center jsou instalována čidla teploty	ANO
tyto prostory jsou napojeny na systém elektronické zabezpečovací signalizace	ANO
v prostorách je zajištěn rozvod elektrické energie 240/50V s „bezvýpadkovým“ zálohováním	ANO
vnější ochrana budov vlastníkem, nebo bezpečnostní službou 24 hodin denně a 7 dní v týdnu	ANO
jsou prokazatelně evidovány osoby vstupující do vyjmenovaných technologických prostor	ANO
prostory, v nichž se datová centra nacházejí, leží mimo zátopovou oblast tzv. stoleté vody	ANO

Nově pořizovaný systém musí být propojen, využívat a doplňovat pořízený informační systém. Níže uvedená tabulka ukazuje předpokládané systémy, které budou využívány. Další agendové informační systémy provozované obcí jsou uvedeny na portále <https://www.sluzby-isvs.cz>.

Tabulka 8 Agendový informační systém vybrané relevantní prvky

Název	Popis
<b>GINIS</b>	Páteřní agendový informační systém zahrnující (Evidenci majetku, evidenci smluv, Ekonomické agendy, matrika, podatelna, pokladna, Spisovna)

Napojení na informační systém GINIS bude realizováno pomocí rozhraní spisové služby, která splňuje zákonné náležitosti. Napojení na ekonomické agendy bude realizováno v souladu s metodikou GORDIC UCR podle účetní věty ve formátu 56Gg. Popis tohoto rozhraní je společností GORDIC publikováno na webových stránkách.

Součástí dodávky bude otevřené rozhraní nového systému, prostřednictvím kterého bude vytvořena vazba na ostatní stávající informační systémy provozované (na infrastruktuře zadavatele) nebo využívané (vzdáleným přístupem) zadavatelem (dále též integrační konektory na informační systémy) a bude poskytovat funkce pro předpokládaný další rozvoj IS s ohledem na rozvoj eGovernmentu. Otevřenost rozhraní nových systémů umožní integraci na další pořizované systémy v budoucnu. Rozhraní bude popsáno podle požadavků zákona č. 365/2000 Sb., o ISVS, v pozdějším znění, a vyhlášky č. 529/2006 Sb., o dlouhodobém řízení ISVS.

### 3 Instrukce pro zpracování nabídky

Uchazeč vždy u požadavku uvede, zda nabídka plní daný požadavek vyjádřením ANO nebo NE. Nabídka, která nesplňuje požadavky, tj. je uvedeno NE, bude vyřazena jako nesplňující technické podmínky.

U pokynu DOPLNIT ZNAČKU doplňte technický název nabízeného zboží.



#### 4 Předmět zakázky

##### Tabulka 9 Klasifikace CPV

Klasifikace	CPV kód
<b>Balík programů pro správu dokumentů</b>	48311000-1
<b>Informační systémy a servery</b>	48800000-6
<b>Síťová infrastruktura</b>	32424000-1

Město Moravské Budějovice chce realizovat projekt především za účelem doplnění funkcionalit pro zpracování elektronických dokumentů a doplnění vhodné infrastruktury. Více informací o obci je k dispozici na webových stránkách <http://www.mbudejovice.cz/>

##### 4.1 Legislativní požadavky

Tyto zákony se dotýkají dodávky. ANO znamená, že dodávaný systém splňuje požadavky zákona, či je jinak nenarušuje u existujících komponent.

##### Tabulka 10 Legislativní požadavky

Požadavek	Splnění
Ministerstvo vnitra zveřejňuje na základě § 70 odst. 2 zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění zákona č. 190/2009 Sb. a zákona č. 167/2012 Sb., národní standard pro elektronické systémy spisové služby (dále jen „národní standard“). Tento standard byl nahrazen s účinností od 4. 7. 2017, kterým se ruší národní standard pro elektronické systémy spisové služby zveřejněný ve Věstníku Ministerstva vnitra č. 64/2012.	ANO/NE
č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů	ANO/NE
Zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě	ANO/NE
Zákon č. 297/2016 Sb. Zákon o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce	ANO/NE
Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů	ANO/NE
Zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy	ANO/NE

##### 4.2 Obecné požadavky

##### Tabulka 11 Obecné požadavky

Požadavek	Splnění
Součástí nabídky je minimálně následující dokumentace vytvořená při realizaci: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementační studie – jak bude systém nasazen a jak bude fungovat</li> <li>• Uživatelská příručka</li> <li>• Administrátorská příručka</li> <li>• Testovací scénáře a protokoly</li> </ul>	ANO/NE
Systém je schopen provozu po celou dobu udržitelnosti s podmínkou uhrazení technické podpory, která tvoří součást nabídkové ceny.	ANO/NE
Systém bude provozován na prostředcích zadavatele, které jsou součástí poptávky, případně bude využita stávající infrastruktura.	ANO/NE



Součástí nabídky je implementace a rozběhnutí systému na nových prvcích a jejich zapojení do stávající infrastruktury.	ANO/NE
Integrace se stávajícím agendovým informačním systémem zadavatele – data budou propojena online propojením nebo jiným automatizovaným způsobem. Nově dodaný systém nenaruší existující vazby a bude plně datově a funkčně kompatibilní.	ANO/NE
Součástí nabídky je zaškolení na nové moduly a funkce v odpovídajícím rozsahu.	ANO/NE

#### 4.3 Funkční požadavky – Dílčí plnění 1 Doplnění AIS

Nabízený produkt je nazýván pro účely zadávací dokumentace jako systém.

Zkratka AIS znamená agendový informační systém.

##### 4.3.1 Elektronické dokumenty

###### Tabulka 12 Elektronické dokumenty

Požadavek	Splnění
<p><b>Konverze formátů</b></p> <p>Úplné převedení dokumentu obsaženého buď v datové zprávě ZFO nebo mailu EML do dokumentu v listinné podobě a ověření shody obsahu těchto dokumentů. Na pozadí této konverze je nutné doplnit systémovou značku, tj. interní digitální podpis a časové razítko AIS.</p>	ANO/NE
<p><b>Spisovna elektronických dokumentů</b></p> <p>Správa centrálních i odborových spisoven. Umožňuje přijímat vyřízené dokumenty a uzavřené spisy do spisovny. V modulu je možné vytvářet a spravovat větší úložné celky (balíky), sledovat a kontrolovat kapacitu úložných míst, evidovat zápůjčky, připravovat skartační návrhy a skartační protokoly. K základním evidenčním údajům se přidávají informace o lokaci (místě uložení) a případných výpůjčkách.</p> <p>Modul musí také umožňovat na pozadí uživatelských modulů konvertovat dokumenty do archivního formátu PDF/A-1b i PDF/A-2b (podle nařízení eIDAS).</p> <p>Je zajištěna návaznost na spisovou službu.</p>	ANO/NE
<p><b>Elektronické skartační řízení</b></p> <p>Modul umožňuje původci kompletní zajištění poslední etapy životního cyklu digitálních dokumentů i metadat k analogovým dokumentům. Vytvoření skartačních návrhů, hromadné vytvoření SIP balíčků pro předání dokumentů do příslušného digitálního archivu (např. NDA – Národní digitální archiv) a následné provedení skartačního řízení. Během procesu skartačního řízení modul zajišťuje komunikaci s digitálním archivem v souladu s požadavky Národního standardu, včetně příjmu a automatického zpracování odpovědní dávky. Dokumenty, které úspěšně prošly skartačním řízením, v případě archiválií včetně potvrzeného příjmu digitálním archivem, umožňuje modul řízeným procesem smazat z databáze Spisové služby. Tento nepostradatelný „závěrečný“ modul celé Spisové služby uzavírá proces tzv. předarchivní péče o dokumenty v souladu s národní legislativou i mezinárodními standardy. Předává tím pomyslnou štafetu správy dokumentů trvalé hodnoty od původce na příslušný archiv.</p>	ANO/NE
<p><b>Transakční protokol</b></p> <p>Organizace musí být schopna s vysokou mírou důvěryhodnosti prokazovat pravost informací o všech svých dokumentech. Transakční protokol je</p>	ANO/NE



<p>souhrnný přehled profilových informací o všech doručených i vlastních dokumentech organizace, zafixovaných v čase. Výstupem je vygenerovaná sestava, která obsahuje informace o příslušných dokumentech jako – Čj., Věc, Název souboru, čas podání/odeslání, hash souboru atp. Protokol je vygenerován ve výstupním datovém formátu PDF/A a opatřen elektronickým podpisem a časovým razítkem.</p> <p>Protokol je možné v souladu s požadavky Národního standardu automaticky zaevidovat do Spisové služby jako nový dokument s příslušným skartačním znakem a lhůtou. V případě nejasností o pravosti jakéhokoliv dokumentu získává původce tímto způsobem unikátní a právně průkazný podklad pro garanci autenticity svých dokumentů.</p>	
<p><b>Rozhraní na digitální spisovnu</b></p> <p>Webové služby rozhraní XRG jako součást integrační platformy slouží pro obousměrnou komunikaci mezi AIS a ostatními informačními systémy a umožní tak projit informační systémy organizace do jednoho funkčního celku. Tato komunikace probíhá na bázi online výměny dat ve standardizovaném formátu XML za vysoké míry zabezpečení pro ochranu před neoprávněným přístupem do systému nebo zneužitím či znehodnocením předávaných dat. Existujících více než dvacet webových služeb a jejich více než sto padesát metod pokrývá většinu agend systému z oblasti ekonomiky, registrů a dalších oblastí. Každé volání webové služby je důkladně logováno, aby bylo možné zpětně dohledat, jaké služby byly volány a jaké hodnoty byly do systému předávány.</p>	ANO/NE
<p><b>Anonymizace elektronických dokumentů</b></p> <p>V rámci anonymizace a zveřejňování elektronických souborů dokumentů tato funkce zajišťuje úplnou anonymizaci - po anonymizaci není možné rekonstrukcí metadat (hledání, kopírování či jiné funkce) PDF souboru získat jakékoliv informace ze začerněných míst. Tento nástroj pomáhá naplňovat zákonné požadavky pro zveřejnění, např. zveřejnění smluv, objednávek či faktur. Všechny akce se zaznamenávají do transakčního protokolu, který zabezpečuje dostatečnou autenticitu. Odstraněním důvěrných informací před jejich zveřejněním jsou splněny legislativní požadavky uvedené např.: zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, zákon č. 111/2009 Sb., o základních registrech, zákon č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o elektronických komunikacích), zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.</p>	ANO/NE
<p><b>Zveřejňování elektronických dokumentů</b></p> <p>Zveřejňování probíhá nad zdrojovými daty a skládá se z tří základních fází: příprava, schvalování a zveřejnění. V rámci přípravy si uživatel shromáždí dokumenty a automaticky se mu k nim založí příslušná metadata. Při přípravě lze využít interní anonymizér vytvářející samostatné elektronické přílohy nebo nové verze původních dokumentů. V druhé fázi probíhá schvalování dat, která budou dále zveřejněna. Schválení může probíhat automaticky s využitím řízených schvalovacích procesů. Pokud jsou dokumenty připraveny (včetně metadat) a schváleny, je možné provést jejich zveřejnění buď manuálním nebo automatickým způsobem on-line nebo off-line způsobem na libovolné místo.</p>	ANO/NE
<p><b>Rozhraní na zveřejnění PRR a centrální evidenci přestupků</b></p> <p>K případu je možné výběrem z registru externích subjektů připojit budoucí účastníky řízení a ostatní osoby (obviněný, poškozený, navrhovatel, svědci, aj.). Nezbytností je volba přesné identifikace přestupku. Modul dále umožňuje</p>	ANO/NE



pořizovat obsílky (předvolání, předvedení), události v případě (rozhodnutí, postoupení, zastavení řízení, atd.), pořádkové pokuty nebo obecné dokumenty. Ze šablon vytváří dokumenty ve formátu RVE, do kterých se vygenerují osobní údaje účastníků, údaje o místě a času konání přestupkového řízení, údaje o výši pokuty a nákladů řízení apod. U rozhodnutí o pokutě nebo nákladech řízení se eviduje platba, která se samostatně sleduje v přehledech plateb, kde se může tato platba dále rozdělit na jednotlivé splátky. Všechny dokumenty, které během přestupkového řízení vznikají lze vkládat do spisu, jestliže je aplikace propojena s naší spisovou službou.	
Detekce datového formátu pomocí analýzy obsahu, ne jen podle koncovky.	ANO/NE
<b>Podepisování a razítkování</b> Řeší problematické oblasti migrace formátů, konverze, elektronického podepisování, opatření dokumentů časovým razítkem a kontroly formátů. Nástroj musí umožňovat hromadné podepisování a vyhledávání.	ANO/NE
<b>Správa uložených digitálních dokumentů</b> Nástroj doplňuje hromadnou aktivní péči o uložené digitální dokumenty (kontrola formátů, validity a udržení autenticity a čitelnosti) i o metadata analogových dokumentů. Kontrola úplnosti metadat je prováděna podle Národního standardu pro elektronické systémy spisové služby (NSESS) a zaručuje správné vytvoření SIP balíčků pro předání digitálnímu archivu. Modul umožňuje opravu nalezených chyb v metadatech (např. chybějící typ dokumentu, spisový znak...), podání žádosti o změnu datových formátů podepsání souborů elektronickým podpisem a časovým razítkem a jejich ověření, atd.	ANO/NE
<b>Dokumentový konverzní server</b> Zajišťuje bezobslužnou centralizovanou konverzi (změnu datového formátu) dokumentů do formátů vhodných k dlouhodobému uložení. Dokumenty určené ke konverzi formátu jsou z klientské aplikace přes komunikační službu vloženy do vstupní složky. DKS pravidelně kontroluje tuto složku, vyzvedne uložené dokumenty a provede jejich konverzi (např. do PDF/A-1b i PDF/A-2b podle nařízení eIDAS). V případě, že je vstupním souborem JPG, TIF, TIFF, PDF, atd., je možné vytěžit pomocí technologie OCR jejich textovou vrstvu a podle ní následně uložené dokumenty vyhledat.	ANO/NE
<b>Skenovací linka a pracoviště</b> Umožňuje uživateli zcela automatickou, rychlou a efektivní digitalizaci analogového dokumentu do digitální podoby a následnou další práci s dokumenty již výhradně v elektronické podobě. Součástí dodávky bude i vhodné zařízení pro zajištění elektronizace listinných dokumentů, tj. skener.	ANO/NE
<b>Elektronická podpisová kniha</b> Modul elektronizuje obvyklé pracovní postupy při předkládání listinných dokumentů ke schválení a podpisu a respektuje tak již zažitá zvyklosti uživatelů. Osoba zodpovědná za předložení dokumentů ke schválení a podpisu provádí tedy tuto činnost ve svém obvyklém pracovním prostředí. Vedoucí pracovník naopak podepisuje a schvaluje dokumenty v jednoduchém prostředí webového modulu, který mu nabízí jen funkčnosti, kterou bude pro schvalovací činnost potřebovat. Není tedy zatěžován rozsáhlým uživatelským rozhraním, se kterým jinak pracuje běžný uživatel spisové služby. Podpisová kniha musí být dostupná i na mobilním zařízení.	ANO/NE
<b>Grafická koncepce ke sjednocení rozhraní</b> Uživatelem nejčastěji použité hodnoty jsou seřazeny dle četnosti užití anebo dokonce přednastaveny, aby uživatel nemusel při rutinních činnostech	ANO/NE



<p>provádět nadbytečné otevření výběrových dialogů. Inteligentní asistent se učí dle definovaných atributů, které si uživatel může nastavit dle svých potřeb s ohledem na vykonávanou činnost.</p>	
<p><b>Audit oběhu dokumentů</b> Umožní vyhodnotit data z reálného provozu organizace. Jedná se především o možnost statistického vyhodnocení skutečných toků dokumentů přes jednotlivé osoby a organizační jednotky. Výběrem požadovaných dokumentů, např. podle Typu dokumentu, Klíčových slov či filtrováním podle externího subjektu, který dokument zaslal, zjistíte skutečné toky v organizaci, včetně doby vyřizování na jednotlivých „uzlech“. Provoz je nutno rozklíčovat až na průchod dokumentu přes konkrétní osoby i odhalování anomálií, odchylek v toku od obvyklého či požadovaného pohybu. Tímto postupem je možné dojít až k zobrazení detailu dokumentu, který byl např. vyřizován anomálním způsobem.</p>	ANO/NE
<p><b>Garantované úložiště</b> Modul představuje bezpečné úložiště digitálních dokumentů. Poskytuje důvěryhodné uložení a jednotnou správu všech digitálních dokumentů – jak těch evidovaných v AIS, tak dokumentů v systému neevidovaných popř. pocházejících z dalších informačních systémů organizace. Modul umožňuje provádět veškeré potřebné operace (vlození, smazání, přesunutí, kopie) jak se samotnými dokumenty, tak se složkami, ve kterých jsou uloženy. Součástí správy je také důsledné řízení přístupových práv.</p>	ANO/NE

#### 4.3.2 Transparentní kontrola

Tabulka 13 Transparentní kontrola

Požadavek	Splnění
<p><b>Datový sklad a výstupy</b> Modul propojí a zpřístupní k analýze data obsažená v jednotlivých informačních systémech voleným orgánům, managementu, běžným uživatelům, zřizovaným organizacím nebo veřejnosti pomocí graficky atraktivních, srozumitelných a plně interaktivních výstupů. Uživatelé pracují se standardními nástroji, jako je např. Microsoft Excel nebo webový prohlížeč. Typickými výstupy implementovaného řešení jsou např. interní nebo externí analytické portály, manažerské informační systémy, reporting, zpřístupnění dat veřejnosti. Řešení je klíčovou technologií vedoucí ke zvýšení účinnosti a efektivity. Umožňuje např. rozpoznat nové souvislosti v datech nebo prokazatelně odhalit potenciální úspory. Součástí dodávky jsou i multidimenzionální kostky včetně rozhraní na jejich tvorbu s minimálně 10 reporty, které budou definovány v průběhu realizace.</p>	ANO/NE
<p><b>Platební automat</b> Univerzální poplatková pokladna je zařízení určená pro výběry poplatků a plateb. Tento platební systém s výhodou využijí městské úřady, kde vhodně doplní běžné způsoby úhrady plateb. Samoobslužná pokladna přijímá bezhotovostní platby prostřednictvím klasických i bezkontaktních (NFC) bankovních platebních karet. Platební automat může plně nahradit nebo vhodně doplnit pokladny s obsluhou, sjednotit místo pro výběry nebo rozšířit uživatelské informační, nemocniční, účetní, parkovací, vyvolávací a jiné systémy. Stejně tak mohou automatické samoobslužné pokladny plnit svou funkci zcela autonomně. Jednoduchá a intuitivní obsluha pokladny prostřednictvím dotykového displeje umožní klientům rychle a jednoduše zvolit požadovanou funkci/druh poplatku,</p>	ANO/NE



přímo uhradit příslušnou částku a bez zbytečných prodlev pokračovat v činnosti.	
<b>Rozhraní na platební automat</b> Rozhraní mezi automatem a ekonomickou částí městského informačního systému. Zanesení provedených plateb pomocí automatu do systému.	ANO/NE
<b>Rezervace času úředníka</b> Rezervace času přes web integrovaný na vyvolávací systém včetně systému pro tisk pořadových lístků.	ANO/NE

#### 4.3.3 Bezpečná komunikace

Tabulka 14 Bezpečná komunikace

Požadavek	Splnění
Vzhledem k důvěrné povaze dokumentů musí systém umět bezpečně vyměňovat dokumenty pro zvolené adresáty.	ANO/NE
Napojení na bezpečné komunikace na portál města jako protikorupční schránky.	ANO/NE
Serverová komponenta: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Systém využívá prvků asymetrické kryptografie pro možnost publikace veřejné části klíče, aby nebyla nutná výměna klíčů pro komunikaci.</li> <li>• Neloguje IP adresu uživatelů</li> <li>• Nepovolená osoba i při zkopírování obsahu serveru není schopna přečíst obsah zpráv</li> <li>• Systém umožňuje odesílání elektronických dokumentů, které jsou také zašifrovány před jejich odesláním pomocí privátního klíče bez omezení velikosti příloh</li> <li>• Systém obsahuje možnost notifikace o příchozí zprávě</li> <li>• Systém je postaven tak, že je zaručena anonymita odesílatele technickými prostředky</li> <li>• Systém umožňuje odesílání zpráv tak, že není možné dohledat, kdo s kým komunikuje</li> <li>• Systém šifruje v maximální možné míře i metadata zpráv</li> <li>• Schránky pokud se nepoužívají, sami se skartují. Lhůtu skartace lze uživatelsky nastavit</li> </ul>	ANO/NE
Uživatel: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ochrana komunikace silnou šifrou</li> <li>• Ochrana identity odesílatele a příjemce podle volby uživatele (lze zvolit anonymní odeslání zprávy)</li> <li>• Privátní klíč je možné uložit přímo mimo počítač např. na flash disk</li> <li>• Privátní klíč není nijak odesílán nebo skladován na serveru</li> <li>• Přístup k aplikaci může být z jakéhokoliv zařízení (není omezen na konkrétní stroj) disponujícího prohlížečem a připojením na web (PC, mobilní telefon, tablet, notebook)</li> </ul>	ANO/NE
Zpráva: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zprávu může přečíst pouze zvolený příjemce</li> <li>• Zprávu nelze získat nedovolenými prostředky</li> <li>• Zpráva je uložena tak, že její získání není možné ani při fyzickém přístupu k úložišti</li> <li>• Zpráva se šifruje přímo na počítači odesílatele</li> <li>• Zpráva se dešifruje přímo na počítači příjemce</li> </ul>	ANO/NE



<ul style="list-style-type: none"> <li>Není nutná výměna klíčů uživateli</li> <li>Zprávy uložené na serveru jsou zašifrovány za použití privátního klíče klienta</li> <li>Na doručené zprávy lze odpovědět podobně jako na mail (RE a FW)</li> </ul>	
<b>Klientské rozhraní:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Webové řešení – není nutná instalace žádného doplňku</li> <li>Jednoduchá registrace – pouze jméno a heslo</li> <li>Rozhraní má responsivní design</li> <li>Aplikace pro klienta je k dispozici jako webová stránka</li> <li>Aplikace je licencována pro všechny uživatele v organizacích města</li> <li>Aplikace zobrazuje postup a výpočet šifrování</li> <li>Samotné šifrování je uživateli zobrazováno i u zpráv</li> <li>Obsahuje tiché heslo, po jehož zadání je schránka skartována</li> </ul>	ANO/NE
Školení pro 5 klíčových uživatelů a administrátora systému	ANO/NE
Licence – neomezený webový přístup pro bezpečnou výměnu dokumentů	ANO/NE

#### 4.4 Funkční požadavky – Dílčí plnění 2 Infrastruktura

V rámci nabídky uchazeč doplní infrastrukturu pro rozběhnutí nových komponent uvedených v dílčím plnění 1.

**Veškeré parametry jsou uváděny jako minimální i bez výslovného uvedení a jejich překročení znamená splnění. Např. je-li požadováno 32 GB RAM, pak produkt s 64 GB RAM a více zadání splňuje.**

##### 4.4.1 Servery

Současná infrastruktura je plně vytížená obsluhou stávajících agend. Proto je nutné doplnění a vzhledem k závislosti na těchto službách je nutné provoz spustit redundantně (2 ks) při zachování instrukční kompatibility se stávající farmou (viz <https://www.vmware.com/resources/compatibility/search.php>). Pro zajištění požadované dostupnosti a výkonnosti bude zachováno prostředí pro provoz aplikací založené na technologii VMWARE virtualizace. Na dalším serveru bude spuštěna služba, prostřednictvím které bude možné celou virtuální infrastrukturu spravovat. Tento server bude zároveň sloužit jako centrální zálohovací server (1 ks).

##### 4.4.2 Server pro virtualizaci 2x

*Tabulka 15 Server pro virtualizaci*

Požadavek	Splnění
<b>Celkem 2 ks</b>	ANO/NE
64 bitová architektura	ANO/NE
Form factor 2U, sada pro montáž do 19" racku, rameno pro vedení kabeláže	ANO/NE
1x CPU osazený, s možností rozšíření na 2x CPU	ANO/NE
CPU min. 16 jader, pracovní frekvence bez turbo režimu 2,6GHz pro každé jádro, cache min. 22MB, TDP max. 150W	ANO/NE
Instrukční systémová kompatibilita se stávající farmou	
RAM 192 GB DDR4 2666MHz	ANO/NE
2x HDD min.150GB SSD Read-Intensive v RAID1, vyměnitelné za provozu	ANO/NE
2x redundantní napájecí zdroj, vyměnitelný za provozu	ANO/NE
2 x síťová karta 10 GBit, rozhraní SFP+	ANO/NE
Správa serveru:	ANO/NE
<b>- webové rozhraní kompletně v HTML5</b>	



<ul style="list-style-type: none"> <li>- integrovaný repozitář firmware s možností rollback</li> <li>- RESTful a REDFISH API pro celkové nastavení serveru skripty</li> <li>- monitoring serveru <b>bez</b> nutnosti instalace agentů a <b>nezávisle</b> na běhu OS</li> <li>- připojení k management konzoli serveru <b>odkudkoliv</b> z mobilního zařízení <b>pomocí mobilní aplikace</b> výrobce (min. pro platformu iOS a Android)</li> </ul>	
<p>Operační systém (OS) pro server vlastností shodných s Microsoft Windows Server 2016 Standard Edition licencovaný podle pravidel výrobce OS pro nabízený server.</p> <p>Dodaná licence musí pokrývat provoz min. 6 virtuálních strojů na tomto fyzickém serveru včetně klientských licencí pro všechny zaměstnance zadavatele (celkem 91 osob).</p> <p>Je požadována elektronická licence z multilicenčního programu, nevázaná k hardware, s možností změny jazykové verze EN/CZ.</p>	ANO/NE
<p>Servisní linka výrobce musí být veřejně dostupná na jejich stránkách výrobce.</p>	ANO/NE
<p>Uchazeč doloží potvrzení od lokální organizační složky daného výrobce serveru v ČR, že je nabízené zboží kryto požadovaným servisem výrobce a že pochází z oficiálního kanálu pro ČR. Potvrzení musí být v českém jazyce a určeno výhradně pro tento obchodní případ.</p> <p>Zboží musí být nové a nepoužité.</p>	ANO/NE
<p>Nutná kompatibility celého serveru a všech jeho komponent: SUSE Linux Enterprise Server 12 SP1, Microsoft Windows Server 2012 R2, Red Hat Enterprise Linux 7.2, VMware vSphere 6 a vyšší pro konkrétní server (tuto skutečnost musí být uvedena na odkazu: <a href="https://www.vmware.com/resources/compatibility/search.php">https://www.vmware.com/resources/compatibility/search.php</a>)</p>	ANO/NE
<p>Nabízené zboží</p>	DOPLNIT ZNAČKU

#### 4.4.3 Backup server 1x

Tabulka 16 Centrální backup server

Požadavek	Splnění
<b>Celkem 1 ks</b>	ANO/NE
64 bitová architektura	ANO/NE
Form factor 2U, sada pro montáž do 19" racku, rameno pro vedení kabeláže	ANO/NE
1x CPU osazený, s možností rozšíření na 2x CPU	ANO/NE
CPU min. 10 jader, pracovní frekvence bez turbo režimu 2,4GHz pro každé jádro, cache min. 25MB, TDP max. 90W	ANO/NE
Instrukční systémová kompatibilita se stávající farmou	
RAM 128 GB DDR4 2400MHZ	ANO/NE
12x HDD min. 4TB 7200 rpm, vyměnitelné za provozu	ANO/NE
2x redundantní napájecí zdroj, vyměnitelný za provozu	ANO/NE
2 x síťová karta 10 GBit, rozhraní SFP+	ANO/NE
Hardwarový RAID řadič s podporou RAID 0,1,10,5,50,6,60 a se zálohovanou write cache o velikosti min. 4GB	ANO/NE
Operační systém (OS) pro server vlastností shodných s Microsoft Windows Server 2016 Standard Edition licencovaný podle pravidel výrobce OS pro nabízený server.	ANO/NE
Dodaná licence musí pokrývat provoz min. 2 virtuálních strojů na tomto fyzickém serveru včetně klientských licencí pro všechny zaměstnance	



zadavatele (celkem 91 osob). Je požadována elektronická licence z multilicenčního programu, nevázaná k hardware, s možností změny jazykové verze EN/CZ.	
Servisní linka výrobce musí být veřejně dostupná na jejich stránkách výrobce.	ANO/NE
Uchazeč doloží potvrzení od lokální organizační složky daného výrobce serveru v ČR, že je nabízené zboží kryto požadovaným servisem výrobce a že pochází z oficiálního kanálu pro ČR. Potvrzení musí být v českém jazyce a určeno výhradně pro tento obchodní případ.	ANO/NE
Zboží musí být nové a nepoužité.	ANO/NE
Nutná kompatibility celého serveru a všech jeho komponent: SUSE Linux Enterprise Server 12 SP1, Microsoft Windows Server 2012 R2, Red Hat Enterprise Linux 7.2, VMware vSphere 6 a vyšší pro konkrétní server (tuto skutečnost musí být uvedena na odkazu: <a href="https://www.vmware.com/resources/compatibility/search.php">https://www.vmware.com/resources/compatibility/search.php</a>	ANO/NE
Nabízené zboží	DOPLNIT ZNAČKU

#### 4.4.4 LAN Switch 2x

Tabulka 17 LAN switch

Požadavek	Splnění
40x fixed 1000/10000 SFP+ ports	ANO/NE
2x QSFP+	ANO/NE
1 RJ-45 serial console port	ANO/NE
2x redundantní napájecí zdroj vyměnitelný za provozu	ANO/NE
2x větráky ve směru FRONT to BACK	ANO/NE
512 MB flash	ANO/NE
Throughput (propustnost) min 710 Mpps	ANO/NE
Packet buffer size: 9 MB	ANO/NE
MAC address tabulka min 128000 záznamů	ANO/NE
2 GB SDRAM	ANO/NE
Routing/switching capacity 960 Gbps	ANO/NE
Podpora bezvýpadkového upgrade stacku	ANO/NE
Podpora skriptovacího jazyka samotným switchem (tvorba vnitřních skriptů, např. Python, atp.)	ANO/NE
Podpora ala VRF-lite, L3VPN (funkčnost vytvoření oddělené, překryvné L3 vrstvy)	ANO/NE
Bezpečnostní prvky - ochrana proti útokům (IP, ARP, ND, atd.), identity autentizace (AAA, 802.1x, Mac auth, Portal, port security, Public Key, PKI, IPsec, IKE, SSH, SSL, Kryptování konfigurací, uživatelský profilování), secure management	ANO/NE
Command-line interface (CLI, logging, RBAC, FTP, TFTP, File management, device management, Tcl)	ANO/NE
Debugging (ping, tracer, system file a CLI debugging)	ANO/NE
Network Management a Monitoring (NTP, SNMP, PTP, RMON)	ANO/NE
Podpora L3 routingu	ANO/NE
Neblokující architektura přepínacího subsystému	ANO/NE
Stackování min. 2ks zařízení (jednotný management stacku jako jednoho zařízení)	ANO/NE
Monitorování IP (IPv4 a IPv6) datových toků formou exportu provozních informací o přenesených datech v členění minimálně zdrojová/cílová IP adresa, zdrojový/cílový TCP/UDP port (či ICMP typ) - RFC3954 nebo ekvivalent (např. NetFlow, sFlow,...) se vzorkováním provozu maximálně 1:512 na min. 8 portech (při rychlosti min 1Gbps)	ANO/NE



současně s nastavením odesílání informací na 2 cílové destinace	
Propojovací materiál, SFP, DAC kabely	ANO/NE
Nabízené zboží	DOPLNIT ZNAČKU

#### 4.4.5 NAS 1x

Tabulka 18 NAS

Požadavek	Splnění
8GB RAM s možností rozšíření na 64 GB	ANO/NE
CPU min. 4 jádra, pracovní frekvence bez turbo režimu 2,4GHz pro každé jádro	ANO/NE
2x 10Gb/s (s podporou funkcí Link Aggregation / Failover)	ANO/NE
2x USB 3.0	ANO/NE
12x HDD 4 TB SATA 6Gb/s 7200 rpm, cache 128MB, MTBF 2M hodin	ANO/NE
RAID 0, RAID 1 (zrcadlení), RAID 5, RAID 6, RAID 10 (1+0)	ANO/NE
Podpora SSD cache	ANO/NE
Rack mount kit	ANO/NE
redundantní zdroje	ANO/NE
Kabely/SFP pro redundantní připojení do LAN na rychlosti 10Gb/s	ANO/NE
Nabízené zboží	DOPLNIT ZNAČKU

#### 4.4.6 UPS 1x

Tabulka 19 UPS

Požadavek	Splnění
20 kW baterie 64x7Ah	ANO/NE
Karta pro dohled přes SNMP/LAN, email	
Bypass pro servis/odstavení UPS v rozvaděči	
Kabelaž a jištění UPS	
Doba zálohování při zatížení 100% 5 min	
Doba udržení pro zatížení 50% 14 min "	
Nabízené zboží	DOPLNIT ZNAČKU

#### 4.4.7 Diesel agregát 1x

Tabulka 20 Dieselagregát

Požadavek	Splnění
Dieselagregát 20kVA s kapotáží a automatickým startem	ANO/NE
Voltáž 400 V	ANO/NE
Power factor 0,8	ANO/NE
Kontinuální příkon 16 kW	ANO/NE
Instalace agregátu včetně potřebného materiálu pro instalaci	ANO/NE
Nabízené zboží	DOPLNIT ZNAČKU



#### 4.4.8 Diskové pole 1x

Tabulka 21 Diskové pole

Požadavek		Splnění
Architektura	Modulární, dvouřadičové diskové pole založené na 12Gbit SAS architektuře, řešení musí být koncipováno jako HW, SW a FW od jednoho výrobce. Zařízení musí být o začátku až do konce procesu výroby zamýšleno jako diskové pole.	ANO/NE
Rozšiřitelnost, podporované HDD	<ul style="list-style-type: none"> <li>- celková velikost cache/RAM v řadičích musí být minimálně 16GB</li> <li>- celková rozšiřitelnost na min. 190 disků SFF</li> <li>- podpora 2,5" a 3,5" disků min. SAS 10/15tis. ot. a SSD disků enterprise úrovně</li> <li>- podpora min. následujících režimů RAID - 0, 1, 5, 6, 60</li> </ul>	ANO/NE
Redundantní řadiče	- min. dva řadiče v režimu active-active (ne ALUA)	ANO/NE
Konektivita k hostitelským serverům (front-end)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- diskové pole musí být vybaveno následujícími porty pro komunikaci k hostitelským serverům –min. 8 x 12 Gbit SAS porty</li> <li>- součástí bude všechna potřebná kabeláž a SAS HBA pro redundantní připojení diskového pole k serverům pro virtualizaci (2 servery) a backup (1 server)</li> </ul>	ANO/NE
Požadované funkcionality diskového řešení	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vytváření virtuálních disků</li> <li>- thin provisioning</li> <li>- snapshoty</li> <li>- tiering mezi SAS / SSD</li> <li>- SSD read cache</li> <li>- upgrade software a hardware u řadičů musí být proveditelné za chodu a bez ztráty přístupu hostitelských serverů k datům</li> <li>- možnost mixování SAS 15k, 10k, NL-SAS a SSD v rámci jednoho expanzního boxu</li> <li>- plná podpora VAAI</li> <li>- diskové pole musí být možné správně připojit do synchronního, nebo asynchronního clusteru (udělat na něj synchronní a asynchronní repliku) s diskovým polem stejného, nebo vyššího modelu identického výrobce.</li> </ul>	ANO/NE
Požadovaná hrubá kapacita	17 x 1.8TB 12G SAS 10K 2.5in HDD 5 x 3.2TB 12G SAS MU 2.5in SSD 2 x 800GB 12G SAS MU 2.5in SSD	ANO/NE
Požadované softwarové funkcionality a licence zahrnuté v ceně celého řešení	<ul style="list-style-type: none"> <li>- licence na vytváření snapshotů a klonů</li> <li>- licence na neomezené používání thin provisioning technologie</li> <li>- Microsoft VSS support</li> </ul>	ANO/NE
Správa	<ul style="list-style-type: none"> <li>- možnost ovládání přes CLI, WEB (ze std. web browseru)</li> <li>- Veškeré klíčové komponenty pole musí být redundantní a zařízení odolné proti výpadku jednoho</li> </ul>	ANO/NE



	<p>napájecího zdroje, řadiče, disku nebo propojovacího kabelu. Tyto prvky musí být vyměnitelné za provozu pole.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cache musí být zrcadlena na druhou pro případ výpadku celého kontroleru.</li> <li>- Zařízení musí uvedené přímo na stránkách výrobce virtualizačního software jako podporované pro poslední verzi s požadovaným typem připojení.</li> <li>- Plná kompatibilita s VMware vSphere 6, tato skutečnost musí být veřejně dostupná na oficiální VMware Compatibility Guide pro funkcionalitu SAS Direct Attach</li> </ul> <p><a href="https://www.vmware.com/resources/compatibility/search.php?deviceCategory=san">https://www.vmware.com/resources/compatibility/search.php?deviceCategory=san</a></p>	
Nabízené zboží		DOPLNIT ZNAČKU

#### 4.4.9 Virtualizace

Tabulka 22 Virtualizace

Požadavek	Splnění
Licence SW pro virtualizaci vlastností stejných nebo plně kompatibilních vlastností jako VMWare Essential Plus, včetně nároku na nové verze po dobu udržitelnosti projektu (5 let)	ANO/NE
Nabízené zboží	DOPLNIT ZNAČKU

#### 4.4.10 Zálohovací SW

Tabulka 23 Zálohování SW

Požadavek	Splnění
Licence SW pro zálohování neomezeného počtu virtuálních serverů běžících na 2 dodávaných fyzických serverech pro virtualizaci, včetně nároku na nové verze po dobu udržitelnosti projektu (5 let)	ANO/NE
Granulární obnovení dat	ANO/NE
<b>Instant VM Recovery</b>	ANO/NE
Není již třeba zálohu extrahovat a kopírovat ji do provozního úložiště. Lze spustit virtuální počítač ze zálohy	
Kompletní viditelnost díky aktivnímu monitorování a upozorňování na problémy dříve, než budou mít vliv na provoz.	ANO/NE
Vysokorychlostní obnovení	ANO/NE
Zálohování (na disk, integrovaná deduplikace a komprimace)	ANO/NE
Zálohujte přímo ze souborových primárních úložišť (NFS)	ANO/NE
Obnovení (celé VM, virtuální jednotky, soubory)	ANO/NE
Replikace (téměř nepřetržitá ochrana dat, optimalizováno pro WAN, replikace ze záložního souboru a plánované převzetí služeb při selhání)	ANO/NE
Nabízené zboží	DOPLNIT ZNAČKU



## 5 Obecné podmínky dodávky

### 5.1 Implementace

Součástí nabídky budou veškeré potřebné práce pro kompletní fyzickou instalaci všech navržených technologií, SW instalaci navržených licencí, zprovoznění funkčních celků, nastavení datových replikací, systému a nutná školení. Součástí prací bude vytvoření kompletní a detailní dokumentace dle standardů ISVS.

V případě nabídky na dílčí část 2 Infrastruktura je součástí implementace také poskytnutí součinnosti dodavateli dílčí části 1 Doplnění AIS, zejména zprovoznění operačního systému, vytvoření virtuálního prostředí pro běh aplikací, předání informací a koordinace instalace podle potřeb dodavatele dílčí části 1.

### 5.2 Záruční lhůta

Dodavatel odpovídá za vady dodávky po dobu záruční lhůty, které je stanovena v délce 60 měsíců. Není-li taková záruka běžná u dodávaného druhu zboží, zahrne uchazeč náklady na její pořízení do ceny technické podpory.

Záruka na SW a HW bude 60 měsíců a bude garantována servisní smlouvou. Technická podpora bude smluvně zajištěna na dobu udržitelnosti (5 let po ukončení realizace projektu), tato však není způsobilým nákladem dotace.

Náklady na technickou podporu nepřevýší 15% z ceny investice po dobu 5 let.

### 5.3 Migrace

Uchazeč uvede a zahrne do ceny plnění všechny nutné migrace pro úspěšné nasazení díla do provozu tak, aby bylo plně datově kompatibilní se stávajícím prostředím a informačními systémy, viz výše a plnilo požadavky kompatibility. Minimálně je požadováno zachování všech dat a vazeb ze současného agendového informačního systému.



## 13 PŘÍLOHA A – VYMEZENÍ ROZSAHU A CEN SERVISNÍ PODPORY

Servisní a technická podpora bude poskytována na všechny části díla a po celou dobu udržitelnosti projektu.



## 1 **SERVISNÍ (TECHNICKÁ) PODPORA**

- 1.1 Průběžné provádění inovace „Elektronizace služeb úřadu“, (dále také jako DCM), jeho jednotlivých technologických částí a příslušného software, zejména update a legislativního update, upgrade a legislativního upgrade.
- 1.2 Pod pojmem **update** se rozumí taková verze produktu, u které se oproti předcházející verzi produktu mění jeho funkčnost, a to na základě změny jakékoliv skutečnosti, podle které byla celá funkčnost tohoto produktu vytvořena, ale nemění se struktura dat datového fondu, se kterým tato verze produktu pracuje.  
V případě, že změna funkčnosti tohoto produktu byla provedena pouze na základě legislativních změn, je nová verze tohoto produktu jeho „legislativním updatem“.
- 1.3 Pod pojmem **upgrade** se rozumí taková verze produktu, u které se oproti předcházející verzi tohoto produktu mění jeho funkčnost, a to na základě změny jakékoliv skutečnosti, podle které byla celá funkčnost produktu vytvořena, a zároveň se mění struktura vět datového fondu, se kterým tato verze produktu pracuje.  
V případě, že změna funkčnosti tohoto produktu a změna struktury dat datového fondu, se kterým tento produkt pracuje, byla provedena pouze na základě legislativních změn, je nová verze tohoto produktu jeho „legislativním upgradem“.
- 1.4 Poskytování update a upgrade DCM, vzniklé legislativními změnami a požadavky Objednatele či samostatnou, nevynucenou, inovační činností Zhotovitele.
- 1.5 Provádění obecných změn DCM v důsledku vývoje HW a SW prostředků.
- 1.6 Distribuce nových verzí produktu a bezpečnostních a funkčních oprav (patchů) včetně aktuální dokumentace a popisu změn zpřístupněním pokynů k jeho elektronickému stažení Objednatelem z datového úložiště Zhotovitele.
- 1.7 Distribuce nových verzí DCM uživatelům elektronicky; Zhotovitel zajistí takovou funkčnost DCM, která umožní jednorázové centrální automatizované provádění instalace nových verzí pro Objednatele.
- 1.8 Distribuce inovovaného DCM za účelem legislativního update nebo legislativního upgrade bude provedena před termínem účinnosti změn příslušných právních předpisů.
- 1.9 Aktualizace provozní dokumentace.
- 1.10 Služba Hot-line formou telefonické podpory pro zaměstnance Objednatele pro hlášení požadavků na technickou podporu a servis.
- 1.11 Služba HelpDesk pro zaměstnance Objednatele pro hlášení závad a požadavků na technickou podporu a servis.



## 2 SERVIS

2.1 Služby odstraňování vad. Proces odstraňování vad produktu bude probíhat v těchto režimech:

### 2.1.1 Kategorie vady „**vysoká**“

Vady zabraňující provozu, produkt není použitelný ve svých základních funkcích nebo se vyskytuje funkční závada znemožňující činnost systému. Tento stav může ohrozit běžný provoz Objednatele a nelze jej dočasně řešit organizačním opatřením.

Nejpozději do 8 pracovních hodin po nahlášení vady provede Zhotovitel zjištění příčin, které vadu způsobují. Jde-li o vadu způsobenou důvody na straně Zhotovitele (oprávněná reklamace) bezodkladně zahájí práce na odstranění vady a zajistí odstranění této vady ve lhůtě do 48 pracovních hodin od nahlášení vady, a to i způsobem dočasného provizorního řešení, umožňujícího provoz produktu. Vada bude odstraněna v nejkratší možné lhůtě s ohledem na její povahu a dopad na činnost Objednatele.

Jde-li o vadu způsobenou důvody na straně Objednatele, dohodne s Objednatelem další postup.

### 2.1.2 Kategorie vady „**střední**“

Vady omezující provoz, funkčnost systému je ve svých funkcích degradována tak, že tento stav omezuje běžný provoz Objednatele. Jedná se také o vady způsobující problémy při užívání a provozování produktu nebo jeho části, ale umožňující provoz, jimiž způsobené problémy lze dočasně řešit organizačními opatřeními.

Nejpozději do 16 pracovních hodin po nahlášení vady provede Zhotovitel zjištění příčin, které vadu způsobují. Jde-li o vadu způsobenou důvody na straně Zhotovitele (oprávněná reklamace) bezodkladně zahájí práce na odstranění vady a zajistí odstranění této vady ve lhůtě do 10 pracovních dnů od nahlášení vady. Vada bude odstraněna v nejkratší možné lhůtě s ohledem na její povahu a dopad na činnost Objednatele.

Jde-li o vadu způsobenou důvody na straně Objednatele, dohodne s Objednatelem další postup.

### 2.1.3 Kategorie vady „**nízká**“

Vady neomezující provoz, jedná se o drobné vady, které nespádají do kategorií „**vysoká**“ nebo „**střední**“. Nejpozději do 2 pracovních dnů po nahlášení vady provede Zhotovitel zjištění příčin, které vadu způsobují. Jde-li o vadu způsobenou důvody na straně Zhotovitele (oprávněná reklamace) bezodkladně zahájí práce na odstranění vady a zajistí odstranění této vady ve lhůtě do 20 pracovních dnů od nahlášení vady. Jde-li o vadu způsobenou důvody na straně Objednatele, dohodne s Objednatelem další postup.

- 2.2 Zařazení vady do jednotlivých kategorií určuje Objednatel ve spolupráci s Zhotovitelem.
- 2.3 Pro účely smlouvy je pro pracovní dny stanovena pracovní doba od 09:00 do 17:00 hod hodin.
- 2.4 Servis a řešení provozních problémů jednotlivých aplikačních částí díla vzniklých při jejich užití Objednatelem.
- 2.5 Servis a řešení provozních problémů vzniklých při užití díla na pracovišti Objednatele.



- 2.6 Poskytování služby HotLine formou telefonické podpory pro hlášení požadavků na technickou podporu a servis, metodickou podporu, poradenství a konzultace (funkčnost systému, návrhy rozvoje, vysvětlení důvodů v zobrazení určitých dat, apod.).
- 2.7 Smluvní strany se dohodly, že běžná pracovní kapacita Zhotovitele při poskytnutí služby HotLine je maximálně 15 minut pro každý jednotlivý případ. Poskytování služby nad tuto časovou hranici si Objednatel objedná formou placené podpory samostatnou objednávkou.
- 2.8 Poskytování služby HelpDesk pro hlášení závad a požadavků na servis, metodickou podporu, poradenství a konzultace a jejich řešení



## PŘÍLOHA B - VYMEZENÍ MECHANISMŮ SERVISNÍ PODPORY A KONTAKTNÍ ÚDAJE

### 1 VYMEZENÍ MECHANISMŮ SERVISNÍ PODPORY

- 1.1 Veškeré požadavky na servisní zásah Zhotovitele uplatňují kontaktní osoby Objednatel uvedené níže, prostřednictvím kontaktního místa, které provozuje Zhotovitel v souladu s dále uvedenými pravidly.
- 1.2 Dostupnost kontaktního místa je 7 x 24 (nepřetržitě) s garantovanou dobou odezvy do 8 pracovních hodin od nahlášení požadavku. Veškeré požadavky budou evidovány v systému servisní podpory Zhotovitele.
- 1.3 Kontaktní místo umožňuje příjem požadavků na servisní zásah v českém jazyce
  - 1.3.1 na telefonním čísle (HotLine): 487 722 291 v režimu min. 5 x 8 (8 hodin v pracovní dny) v době od 09:00 do 17:00 hod
  - 1.3.2 systémem servisní podpory (HelpDesk): <http://helpdesk.datab.cz/> v režimu 7 x 24 (nepřetržitě vyjma nahlášených servisních zásahů Zhotovitele při správě systému HelpDesk).
- 1.4 Telefonické zadání požadavku bude zajištěno lidskou obsluhou.
- 1.5 Požadavek na servisní zásah se považuje za nahlášený okamžikem jeho zapsání na HelpDesk.
- 1.6 Bude zajištěn nepřetržitý přístup do systému servisní podpory (HelpDesk), umožňující Objednateli upřesnit nebo doplnit požadavek. (nepřetržitě vyjma nahlášených servisních zásahů Zhotovitele při správě systému HelpDesk).
- 1.7 Systém servisní podpory musí Objednateli poskytovat přehled o aktuálně nahlášených požadavcích, jejich stavu a aktuálním způsobu jejich řešení. Systém bude Objednateli zasílat notifikace o změně stavu jeho požadavku (např. zadáný, v řešení, uzavřený atd.) a musí Objednateli umožnit schvalování uzavření nahlášeného požadavku.
- 1.8 Systém servisní podpory bude poskytovat Objednateli přístup i k uzavřeným požadavkům a způsobu jejich řešení, který bude poskytovat podrobné údaje o historii požadavků od jejich nahlášení, po jejich vyřešení.
- 1.9 Systém servisní podpory musí umožňovat export dat, včetně obsahu požadavku a způsobu vyřešení. Tato funkcionality bude Zhotovitelem poskytována bezúplatně minimálně na vyžádání Objednatel ve formátu minimálně \*.xls a \*.csv.
- 1.10 Objednatel může po vzájemné dohodě umožnit Zhotoviteli zabezpečený vzdálený přístup do své datové sítě z IP adresy Zhotovitel protokolem TCP/IP za účelem plnění části této smlouvy. Objednatel si vyhrazuje právo po předchozí dohodě tento přístup Zhotoviteli ukončit.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

## 2 KONTAKTNÍ ÚDAJE

### 2.1 Kontaktní údaje Zhotovitele

Jméno a příjmení	Role na projektu	Telefon	Mobil	E-mail
[REDACTED]	Oprávněná osoba ve věcech smluvních	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

### 2.2 Kontaktní údaje Objednatele

Jméno a příjmení	Role na projektu	Telefon	Mobil	E-mail
[REDACTED]	Oprávněná osoba ve věcech smluvních	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]