

7387/15



88249

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace z Fondu Vysočiny				
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána				
Schváleno:	RK	Datum:	18.11.2015	Č.usnesení:	2056/34/2015/RK
Dokument uložen u:	Oddělení právní a krajského živnostenského úřadu				
Počet vyhotovení:	2				
Adresát:	Via Vysočina, s.r.o.				
Smluvní částka: 1)	145200.00				
Odpovědný odbor: 2)	odbor regionálního rozvoje				
Podpis zajistit do:	7.12.2015				

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	ORR/Hrůza	2.12.2015		
Projednáno s:	ORR/Fryšová	2.12.2015		
Právní kontrola:	ORR/Tlustoš	2.12.2015		
Předkládá:	ORR/Hrůza	2.12.2015		
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	ORR/Fryšová	2.12.2015		
Zodpovídá:	Příkazce operace:	ORR/Fryšová	2.12.2015	
	Správce rozpočtu:	OE/Tesařová	3.12.2015	

Poznámka:

Subjekt (IČO: 29196230), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: hrůza, datum ověření: 1.12.2015 14:21:20):

Jedná se o smlouvu o poskytnutí dotace v rámci FV GP Rozvoj podnikatelů 2015.

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: , Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODP: 2510, ORJ: 1346, ORG: POL: UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV01351.0117

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmana
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Via Vysočina, s.r.o.

se sídlem: Na Parkaně 372, 588 56 Telč
IČO: 29196230
zastoupena: Ing. Vítem Obrdlíkem, jednatelem
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: ČSOB, a.s.
číslo účtu: 260344432/0300

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Pořízení technologie na výrobu zmrzliny z čerstvého ovoce**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 145 200 Kč (slovy: stočtyřicetpěttisícdvěstě korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce. Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	363 000 Kč
Výše dotace v Kč	145 200 Kč
Výše dotace v %	40,00 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	60,00 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	217 800 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se vylučuje.

- 6) Dotace je poskytována jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 10. 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary, náklady související s odměnami,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček, úroky z úvěru
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na pohoštění,
 - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovní, balné, doprava, bankovní poplatky,),
 - i) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
 - j) náklady na právní spory,
 - k) náklady na publicitu,
 - l) kancelářské a vnitřní vybavení,
 - m) náklady na reprezentaci,
 - n) režijní náklady žadatele (revize, náklady spojené s výběrem dodavatele, znalecké posudky apod.)
 - o) leasing, marže u leasingu,
 - p) projektová dokumentace akce (např. projektová dokumentace včetně rozpočtu k územnímu a stavebnímu řízení, dokumentace k EIA; zpracování dokumentace pro podání žádosti, studie proveditelnosti, analýzy nákladů a výnosů apod.)
 - q) nákup osobních, dodávkových, nákladních automobilů a autobusů, zemědělských strojů a zařízení,
 - r) HW a SW, pokud nejsou hlavním výrobním prostředkem žadatele,
 - s) správní poplatky, které jsou příjmem státního rozpočtu, rozpočtu krajů a obcí (např.

- výpis z katastru nemovitostí, výpis z obchodního rejstříku),
- t) kurzové rozdíly,
 - u) stavební nebo technologická část stavby, nákup pozemku a ostatních nemovitostí,
 - v) náklady na opravu (např. oprava a údržba strojů a zařízení),
 - w) náklady na pořízení dodávky od třetí osoby, která dodává konečnému příjemci za cenu vyšší, než jakou by dosáhl za stejných podmínek u běžného dodavatele či výrobce,
 - x) výdaje v naturáliích - jedná se o poskytnutí pozemků, nemovitostí a stavebních prací a dodávek. Jde o výdaje, kdy žadatel příslušný majetek nakoupil v minulosti nebo vykonává osobně činnost bez nároku na odměnu,
 - y) dlouhodobý nehmotný majetek (např. umělecká díla a předměty, výsledky výzkumu a vývoje).
 - z) nákup lešení, mobilního oplocení, zásob, spotřebního materiálu, pozemků a ostatních nemovitostí.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
- a) náklady na nákup nových strojů a strojního zařízení,
 - b) technické zhodnocení stávajících strojů a strojního zařízení,
 - c) nákup použitých strojů a strojního zařízení za podmínky, že žadatel při vyúčtování dotace předloží odhad soudního znalce k hodnotě a stavu pořizovaného zařízení,
 - d) náklady na dopravu, instalaci, uvedení zařízení do provozu, zaškolení obsluhy.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby skutečně příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01351.0117**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH,

- kteřá je úctována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 10. 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušeného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřizený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví), nebo svými pokladními doklady,
 - f) doručit Kraji do 30. 11. 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - čestné prohlášení, že počet zaměstnanců se nesnížil oproti období podání jeho žádosti,
 - u nákupu použitého strojního a technologického zařízení je nutné předložit revizní zprávu a odhad soudního znalce k hodnotě pořizovaného zařízení,
 - g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
 - h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2. této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
 - i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
 - j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
 - k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.

- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, **bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna samolepka Fondu Vysočiny se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“** a to po dobu nejméně 3 let ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

- 1) Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Luděk Hruza, tel: 564 602 543, email: hruza.l@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13

odst. 2. této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2. této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2. této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.

- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 20. 8. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 18. 11. 2015 usnesením č. 2056/34/2015/RK.

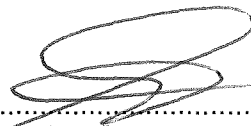
V Telči 25. 11. 2015

V Jihlavě dne 7. 12. 2015



Ing. Vít Obrdlík
jednatel

www.vic-vysocina.cz
15 29208310 fax: 022 2304250



Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmána


Kraj Vysočina

Žižkova 57, 587 33 Jihlava

17

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV01351.0117
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01351-20_08_15-141
Název grantového programu	Rozvoj podnikatelů 2015
Název projektu	„Pořízení technologie na výrobu zmrzliny z čerstvého ovoce“
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Via Vysočina, s.r.o.
	Právní forma: Společnost s ručením omezeným
	Ulice: Na Parkaně
	Obec: Telč
	PSČ: 58856
	Pošta: Telč
	IČO/RČ: 29196230
	Název banky: ČSOB, a.s.
	Číslo účtu: 260344432/0300
Statutární zástupce žadatele	Titul: Ing.
	Jméno: Vít
	Příjmení: Obrdlík
	Funkce: jednatel
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Ing.
	Jméno: Vít
	Příjmení: Obrdlík
	Funkce: projektový manažer
	Email: obchod@farmarkajihlava.cz
	Tel.: 724524004

Via Vysočina, s.r.o.
Na Parkaně 37
588 56 Telč
www.via-vysočina.cz
IČ: 29196230 DIČ: CZ29196230

Via Vysočina, s.r.o.
Na Parkaně 37
588 56 Telč
www.via-vysočina.cz
IČ: 29196230 DIČ: CZ29196230

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Jihlava, krajské město kraje Vysočina
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Stávající výrobní prostory jsou kapacitně nedostačující. Výroba probíhá v pronajatých prostorách a z větší části výrobního procesu na pronajatých zařízeních. Kapacita chlazení je rovněž nedostatečná a musí být řešena externě. Další výdejní místo připravované na rok 2016 si vyžádá navýšení výrobní kapacity. Odbytové možnosti tak výrazně převýší stávající výrobní kapacitu.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - optimalizace výrobních kapacit s ohledem na odbytové možnosti - rozšíření sortimentu/nabídky o další ovocné druhy zmrzliny - zefektivnění výroby a zvýšení produktivity
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - rodiny s dětmi - lidé, kteří vyhledávají zdravější variantu „mlsání“ - lidé s bezlepkovou a bezmléčnou dietou - všichni, kdo mají rádi kvalitní ovocnou zmrzlinu bez barviv a konzervantů, s výraznou chutí a vysokým podílem daného druhu ovoce
5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložte k žádosti)</i>	Předmětem projektu je pořízení vlastní technologie pro výrobu zmrzliny z čerstvého ovoce. Technologie zahrnuje proces zpracování ovoce jako vstupní suroviny. Ta je následně mísená se sirupem a po vychladnutí připravena k okamžitému odběru či hluboce zamražena k následnému odběru. Za tímto účelem je součástí projektu pořízení dvouplášťového parního kotle na vaření sirupů, odpeckovávače, pasírovače a mlýnku na výrobu ovocné složky (pyré nebo šťáva) a mrazicího boxu na uchování hotového produktu.
6. Výstupy projektu <i>(Uvedte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - zvýšení počtu zákazníků meziročně až o 50% - zvětšení mrazicího prostoru o 8m³ - zvýšení stávající výrobní kapacity nejméně o 100% - rozšíření stávající nabídky sortimentu minimálně o 2 druhy
7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	<ul style="list-style-type: none"> - od podpisu smlouvy nejpozději do 31.10.2016

8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Realizace projektů z EU dotací - celkem 7 let praxe; kompletní zajištění celého projektového cyklu - od projektové přípravy, přes podání žádosti, realizaci a udržitelnost projektů; 1 rok práce na pozici projektového a finančního manažera ROP Jihovýchod, zkušenosti s realizací projektů v rámci Operačního programu Životní prostředí, investičních projektů v rámci Programu rozvoje venkova a Fondu Vysočiny				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	363 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	145 200	Kč	40,00	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	124 000	Kč	85,40	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	21 200	Kč	14,60	%
	Spoluúčast žadatele	217 800	Kč	60,00	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	186 000	Kč	85,40	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	31 800	Kč	14,60	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevyplňují)</i>	maloobchod, velkoobchod, cukrářská výroba, poradenská činnost				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH					<input type="checkbox"/>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Via Vysočina, s.r.o. prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel Via Vysočina, s.r.o. prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond

národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel Via Vysočina, s.r.o. prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12..

14. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľuj'te je.)

1. Doklad o právní subjektivitě žadatele - výpis z registru osob, 2. Informace o firmě, 3. Cenová nabídka dodavatele a položkový rozpočet, 4. Certifikát regionálního produktu, 5. Prosté kopie daňových přiznání za poslední účetně uzavřená období (2013 a 2014), 6. Čestné prohlášení, 7. Naplnění specifických kritérií

V Jihlavě

dne 20.8.2015



.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele
Via Mlýnský náhon, 588 001
Na Parkáně 372
588 56 Telč
www.via-vysocina.cz
IČ: 29396230 DIČ: CZ29196230

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn*
- *jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepiš'te v samostatném dokumentu*
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*

ARTLOU 0.3



Adresa firmy:
 Jihlavská 2661/65
 tel: 601 565 105
 e-mail: info@chlazeni-vitek.cz
 http://www.chlazení-vitek.cz

CENOVÁ NABÍDKA číslo: 0121_15

Pro firmu: **FARMARKA JIHLAVA**
 Akce: **Jihlava**

k rukám p. Víta Obrdlika
 fax/e-mail: obchod@farmarkajihlava.cz
 počet stran: 3

BOX / označení	SKŘÍŇ		CHL. ZAŘÍZENÍ		REGÁLY	
	Dodávka	Montáž	Dodávka	Montáž	Dodávka	Montáž
MB	100 229,60	13 504,40	53 090,00	3 531,00		
CELKOVÁ CENA	100 229,60	13 504,40	53 090,00	3 531,00		
Dodávka:	153 319,60	Platnost nabídky: 3 měsíce ode dne vystavení.				
Montáž:	17 035,40	Dodací lhůta: cca 5 týdnů po podpisu KŠ /složení zálohy/.				
Doprava:	4 645,00	Záruční doba jsou 24 měsíce.				
Základ ceny:	175 000,00	Ceny jsou v CZK.				
DPH 21%:	36 750,00					
CELKEM:	211 750,00					

MB - mrazicí box

PUR - polyuretan

CHM - chlazená místnost

KCHJ - kondenzační a chladicí jednotka

Stručný popis nabídky:

Stavebnicový modulový box HORÁK "Klasik". Systém spojení panelů pero-drážka s excentr. zámkem vč. rohových sloupků. Opláštění PUR panelové izolace je bíle lakovaný, žárově pozinkovaný ocelový plech. Tl. izolace je u MB 125 mm.

Rozměry boxu (d x š x v) mm:

MB: 2000 x 2000 x 2200 / 2250 x 2250 x 2450+20 vnitřní/vnější

Dveře:

Bíle lakované, včetně zamykání a bezpečnostního otevírání zevnitř boxu. Otočné mrazirenské: MO 800 x 2000 mm (el.vyhřívané), zárubeň "PUR".

Podlaha AlMg (typ X):

PUR sendvičová se zvýšenou únosností a s protiskluzovou úpravou vhodná pro manipulaci s ručními vozíky (max. 200 kg na kolečko s gumovou obručí) a s povoleným plošným zatížením max. 3000 kg/m². Povrchové

krytí podlahy je provedeno 2 mm plechem 3. Tl. podlahy je u MB 127+20 mm (PLATON).

Strop:

PUR paneiový, samonosný.

Další výbava skříně:

zahrnutá ve výše uvedené ceně

- * Přetlakové ventily, které zabraňují poškozování konstrukce vývěm tlakových rozdílů vně a uvnitř MB
- * Osvětlení v CHM, vč. elektrorozvodů.
- * Signalizace osvětlení v MB
- * Akustická a světelná signalizace pro uzavřenou osobu v MB
- * Lamelová clona plastová pro omezení tepelných ztrát při otevření dveří MB
- * Chladicí zařízení - blokové jednotky

Volitelná výbava skříně:

za příplatek, není zahrnuto ve výše uvedené nabídkové ceně

- * Regálový systém z korozivzdorné oceli.
- * Závěsný systém na maso z korozivzdorné oceli.
- * Lišty rohové, zaoblené, plastové, k montáži do rohů stěn a podlahy CHM.
- * Ochrana stěn CHM proti jejich poškozování plastovými lištami, plastovými deskami apod..
- * Teploměr prostorové teploty v CHM.

Chladicí zařízení:

Stropní bloková jednotka bude uvažována bez příslušné výbavy (pro venkovní použití).

MB: Dělené chl. zařízení Teplota chl. prostoru: -18°C až -20°C.

V místě instalace KCHJ může být min. 0°C a max. +35°C a musí být odvětráno 1400 m³/h vzduchu.

Min. výška místnosti v místě montáže CHM a stropní KCHJ je 3200 mm.

Montáž a doprava materiálů je uvažována v místě: Jihlava

V ceně montáže je doprava materiálu do vzdálenosti 40 m od místa skládky do místa instalace a do úrovně INP.

Stavební připravenost pro montáž a provoz MB, MB a chladicího zařízení - viz níže.

Těšíme se na další spolupráci, s pozdravením

Josef Víttek

PŘIPRAVENOST PRO MONTÁŽ A PROVOZ CHM A CHLADICÍHO ZAŘÍZENÍ:

(zajišťuje kupující / nebo jeho smluvní partner / na vlastní náklady)

Samostatně jištěný přívod (včetně uzemněního vodiče) el. energie výše uvedených parametrů ke KCHJ (resp. do jejího rozvaděče)

Samostatně jištěný přívod (vč. proudového chrániče) el. energie pro osvětlení každé CHM

Samostatně jištěný přívod (vč. proudového chrániče) el. energie pro vyhřívání mrazírenských dveří a přetlakových klapek

Dostatečný prostor pro instalaci CHM :

Min. „čistá“ vzdálenost (to je např. po odstranění) mezi každou vnější stěnou boxu a přilehlou obvodovou

nebo jinou
světla vý

most po

bu reali

ně na :

ovětrání

zery me

musí bý

mpero

elu).

oprav

bezp

ontá

avari

Pro d

kon

zář

Pr

dc

Γ

(nebo jinou překážkou) je 50 mm.

1. světlá výška v místě instalace stropních blokových chladicích jednotek musí být 3200 mm.

vinnost podlahy v místě montáže CHM s přesností ± 3 mm (měřena na třímetrovém pravítku).

avbu realizovat v souladu s ČSN 14 8102 - **Tepelné izolace chladíren a mrazíren**, kde upozorňujeme vně na :

provětrání prostorů vzniklých mezi stěnami, stropní či střešní konstrukcí a pláštěm PU panelů.

sezery mezi stěnami nebo stropem CHM a stavbou lze stavebně uzavřít (vyzdít, sádrokarton, lišty a pod.), e musí být opatřeny větracími mřížkami.

emperování prostoru montáže CHM na min. $+5^{\circ}\text{C}$ (technologický požadavek pro použití těsnícího melu).

Dopravní cestu pro dopravu aparátů a materiálu.

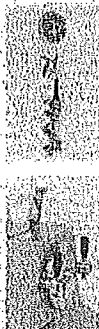
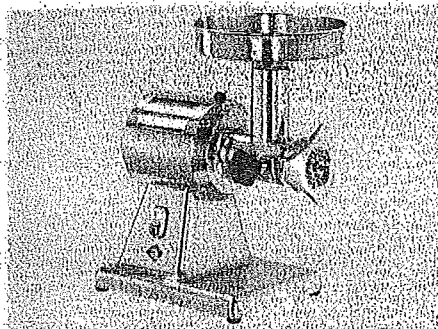
Z bezpečnostních a provozních důvodů zajistit dobře přístupný a **odvětráný prostor** pro KCHJ, pro její montáž, kontrolu, revizi, údržbu, opravy, zásahy v případě nouze, dle požadavku ČSN EN 378-03, včetně havarijního větrání.

Pro dosažení správné funkce a trvalého bezpečného provozu zařízení zajistit **odvětrání vyprodukovaného kondenzačního tepla** minimálním množstvím $1400 \text{ m}^3/\text{hod.}$ vzduchu, jinak nebude možné zajistit smluvní záruční podmínky.

Protihlukové úpravy, prodávající nenesou odpovědnost za případné šíření hluku a vibrací v budově nebo do okolí.

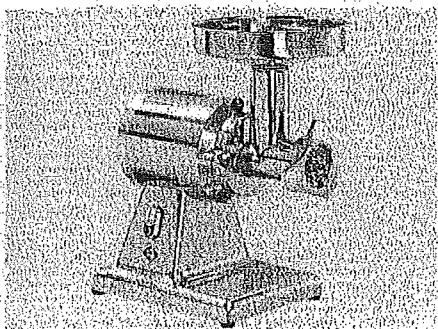
Další detaily budou specifikovány v závislosti na vývoji zakázky.

PŘÍLOHA 5-3

**S 12 Mlýnek na maso****S 12/400V Mlýnek na maso třífázový**

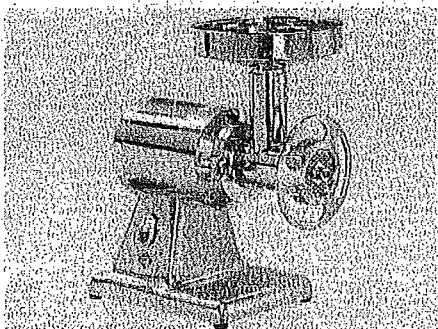
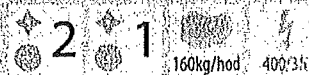
- tělo – leštěný hliníkový odlitek
- pracovní části a násypka nerezové
- tlačný kolík z plastu
- vypínač zapnuto/vypnuto
- produkce: 160 kg/h
- miska na produkt
- ø vnější matrice- 7 cm
- doplňkové příslušenství: lis na rajčata
- vhodné pro malé restaurace

Index	Model	mm netto mm brutto	kg netto kg brutto	kW	kg/h	Cena bez DPH
00003835	S 12	400 x 250 x 500 470 x 300 x 480	21 23	0,75	160	18 990,-
00003836	S 12/400V	400 x 250 x 500 470 x 300 x 480	21 23	0,75	160	18 990,-

**TS 12/230V Mlýnek na maso****TS 12/400V Mlýnek na maso třífázový****TS 12D/230V Mlýnek na maso****TS 12D/400V Mlýnek na maso třífázový**

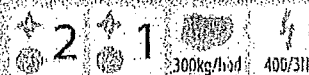
- tělo – leštěný hliníkový odlitek
- pracovní části a násypka nerezové
- odnímatelná hlava
- tlačný kolík z plastu
- vypínač zapnuto/vypnuto
- produkce: 160 kg/h
- miska na produkt
- ø vnější matrice- 7 cm
- doplňkové příslušenství: lis na rajčata
- vhodné pro střední restaurace

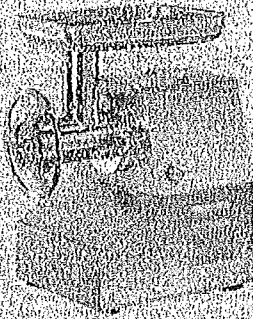
Index	Model	mm netto mm brutto	kg netto kg brutto	kW	kg/h	Cena bez DPH
00004834	TS 12/230V	400 x 290 x 510 470 x 300 x 480	20 22	0,75	160	20 990,-
00004836	TS 12/400V	400 x 290 x 510 470 x 300 x 480	20 22	0,75	160	20 990,-
00004835	TS 12D/230V	400 x 290 x 510 470 x 300 x 480	20 22	0,75	160	25 090,-
00004837	TS 12D/400V	400 x 290 x 510 470 x 300 x 480	20 22	0,75	160	24 390,-

**TE 22/230V Mlýnek na maso****TE 22/400V Mlýnek na maso třífázový****TE 22D/230V Mlýnek na maso****TE 22D/400V Mlýnek na maso třífázový**

- tělo – leštěný hliníkový odlitek
- pracovní části a násypka nerezové
- odnímatelná hlava
- tlačný kolík z plastu
- hlavní vypínač
- produkce: 300 kg/h
- miska na produkt
- ø vnější matrice- 8 cm
- vhodné pro střední restaurace

Index	Model	mm netto mm brutto	kg netto kg brutto	kW	kg/h	Cena bez DPH
00004309	TE 22/230V	450 x 290 x 520 540 x 300 x 480	25 27	1,1	300	22 990,-
00004311	TE 22/400V	450 x 290 x 520 540 x 300 x 480	25 27	1,1	300	22 390,-
00004310	TE 22D/230V	450 x 290 x 520 540 x 300 x 480	25 27	1,1	300	28 490,-
00004312	TE 22D/400V	450 x 290 x 520 540 x 300 x 480	25 27	1,1	300	28 490,-





TS 22

Mlýnek na maso

32 990,-

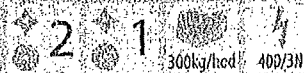
TS 22D

Mlýnek na maso

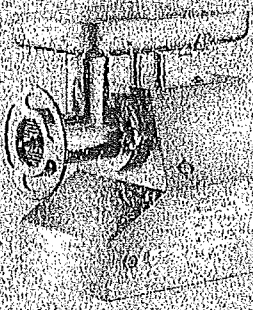
37 990,-

- celonerezové provedení
- odnímatelná hlava
- tlačný kolík z plastu
- hlavní vypínač
- spínač pravý/levý chod
- produkce: 300 kg/h
- miska na produkt
- ø vnější matrice - 8 cm
- vhodné do výroben

index	Model	mm netto mm brutto	kg netto kg brutto	kW	kg/h	Cena bez DPH
000428	TS 22	420 x 300 x 520 570 x 420 x 680	31 40	1,1	300	32 990,-
000439	TS 22D	420 x 300 x 520 570 x 420 x 680	31 40	1,1	300	37 990,-



300kg/hod 400/3N



TS 32

Mlýnek na maso

40 990,-

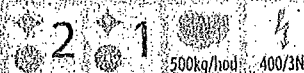
TS 32D

Mlýnek na maso

47 490,-

- celonerezové provedení
- odnímatelná hlava
- tlačný kolík z plastu
- hlavní vypínač
- spínač pravý/levý chod
- produkce: 500 kg/h
- miska na produkt
- ø vnější matrice - 10 cm
- vhodné do prodejen maso-uzeniny

index	Model	mm netto mm brutto	kg netto kg brutto	kW	kg/h	Cena bez DPH
000440	TS 32	520 x 320 x 550 570 x 420 x 680	53 59	2,2	500	40 990,-
000441	TS 32D	520 x 320 x 550 570 x 420 x 680	53 59	2,2	500	47 490,-



500kg/hod 400/3N

VYUPLAŠTOVY!
 1. stupni a výstupn
 tlak vstupní páry
 bezpečnostní př
 kohout s elektro
 vypouštěcí kohr

Elektrické nap

PM 300
 PM 200
 Pizza

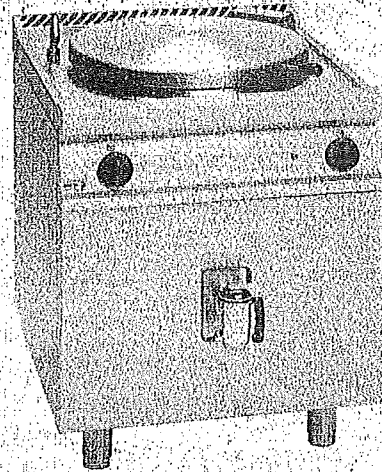
CELESTI
 2000
 2000



DVOUPLÁŠŤOVÝ KOTEL PARNÍ

Vstupní a výstupní ventil pro páru v komoře.
 Tlak vstupní páry 0,4-0,5 bar.
 Bezpečnostní přetlakový ventil.
 Kohout s elektroventilem pro napouštění vody.
 Vypouštěcí kohout.

Elektrické napájení 230 V - 1 + N + T

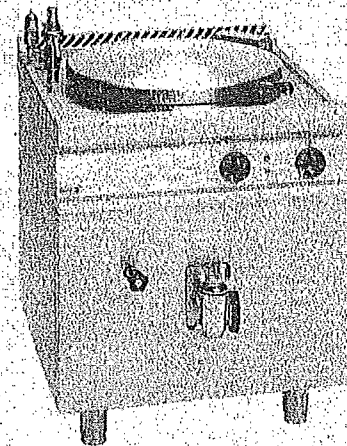


Model	Obj. číslo	Nádrž Objem (l)	Pára		Rozměry mm	Cena bez DPH	
			Kg/h	Ø vstup		Kč	EUR
MV7-10 BM	1120537000	80	25	1"	700x775x850	83.000	3.255

DVOUPLÁŠŤOVÝ KOTEL ELEKTRICKÝ

Dvojitý plášť (nepřímý ohřev). Vyvážené sklápěcí víko.
 Bezpečnostní přetlakový ventil.
 Opláštěná topná tělesa ovládaná termostatem.
 Kontrolka zapojení přístroje a funkce ohřevu.
 Kohout s elektroventilem pro napouštění studené
 nebo teplé vody.
 Vypouštěcí kohout.
 Plnicí a regulační ventil hladiny vody v meziplášti.

Elektrické napájení 400 V - 3 + N + T



Model	Obj. číslo	Nádrž Objem (l)	El. příkon kW	Rozměry mm	Cena bez DPH	
					Kč	EUR
ME7-10 BM	1120534000	80	9,00	700x775x850	99,00	3.882

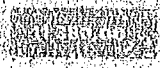
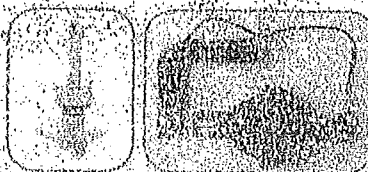
Styl

Kompaktní ruka

- System automatické regulace rychlosti. Plynulá regulovatelnost rychlosti.
- NOZ zvrst. l. noha z nerezové oceli.
- Odstranitelná noha, rozzebíratelný zvon i nož.

Súčasťou je: podsvička, mrazivci súč. držák na zavesení, montážni kľúč.

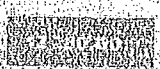
95 Cena bez DPH 17 Kč



do 15 l

CMR 250 V.V.

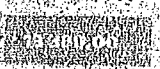
max. zprac. množství: do 15 l
 napětí/příkon: 230 V/270 W
 rychlost: plynulá regulace rychlosti 2300 - 9600 ot./min.
 délka nohy: 250 mm **ÚPLNĚ ROZEBÍRATELNOST**
 rozměr/váha: celk. délka 650 mm, Ø 94 mm/3 kg



do 30 l

CMR 300 V.V.

max. zprac. množství: do 30 l
 napětí/příkon: 230 V/300 W
 rychlost: plynulá regulace rychlosti 2300 - 9600 ot./min.
 délka nohy: 300 mm **ÚPLNĚ ROZEBÍRATELNOST**
 rozměr/váha: celk. délka 660 mm, Ø 94 mm/3,1 kg



do 45 l

CMR 350 V.V.

max. zprac. množství: do 45 l
 napětí/příkon: 230 V/350 W
 rychlost: plynulá regulace rychlosti 2300 - 9600 ot./min.
 délka nohy: 350 mm **ÚPLNĚ ROZEBÍRATELNOST**
 rozměr/váha: celk. délka 700 mm, Ø 94 mm/3,3 kg



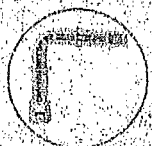
do 73 l

CMR 400 V.V.

max. zprac. množství: do 73 l
 napětí/příkon: 230 V/380 W
 rychlost: plynulá regulace rychlosti 2300 - 9600 ot./min.
 délka nohy: 400 mm **ÚPLNĚ ROZEBÍRATELNOST**
 rozměr/váha: celk. délka 750 mm, Ø 94 mm/3,5 kg



Kompaktní lehké ovládatelné zařízení. Ergonomické držadlo pro lepší uchopení.



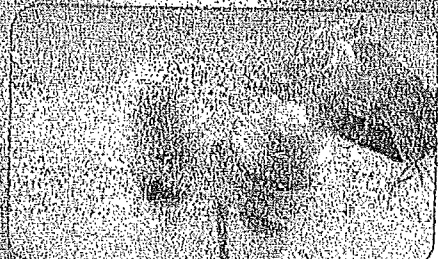
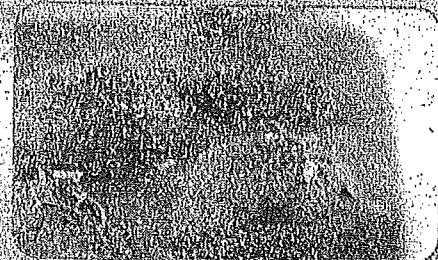
Montážní kľúč pro účinné rozzebření zvonu a nože. Uspadňuje čistení míxeru.

Noha (nerezová) odnímatelná.



Rozzebíratelný nerezový zvon a nož pro snadné čištění a údržbu.

Zvon celonerezový rozzebíratelný.

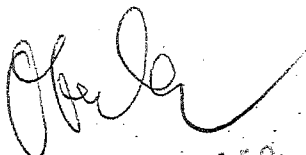


Příloha č. 3 - položkový rozpočet

Položkový rozpočet					
Popis	Investiční (I)/neinvestiční (N) výdaj	MJ	Množství	Jedn. cena	Cena bez DPH
mrazící box - dodávka a montáž ¹⁾	I	ks	1	175 000 Kč	175 000 Kč
profesionální pasírovač na ovoce ²⁾	N	ks	1	15 000 Kč	15 000 Kč
profesionální mlýnek na ovoce ¹⁾	N	ks	1	38 000 Kč	38 000 Kč
profesionální odpeckovávač ovoce ²⁾	I	ks	1	52 000 Kč	52 000 Kč
dvouplášťový parní kotel - dodávka a montáž ¹⁾	I	ks	1	83 000 Kč	83 000 Kč
Celkem					363 000 Kč

1) cena byla stanovena na základě cenové nabídky

2) cena byla stanovena na základě marketingového průzkumu internetových cen


 Via Vysočina, s.r.o.
 Na Parkaně 372
 558 56 Telč
 www.via-vysocina.cz
 IČ: 25196330 DIČ: CZ25196330