**POPIS REALIZACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ**

V následujícím textu popisuje společnost BDO Advisory s.r.o. (dále jen „Uchazeč“) svůj přístup k realizaci veřejné zakázky s názvem **Analýza podmínek ochrany zdraví a bezpečnosti pracovníků při poskytování sociálních služeb** (dále jen „Zakázka“ nebo „Projekt“), a to včetně návrhu harmonogramu realizace. Zadavatelem této Zakázky je Ministerstvo práce a sociálních věcí (dále jen „Zadavatel“). Při návrhu přístupu k realizaci Zakázky vycházel Uchazeč ze specifikace Zakázky uvedené v zadávací dokumentaci.

Při realizaci Zakázky využije Uchazeč principy projektového řízení PRINCE2, který je celosvětově akceptovaným komplexním rámcem projektového řízení definovaný organizací OGC (Office of Government Commerce), jež lze aplikovat při řízení jednotlivých projektů ale také integrovaných portfolií projektů neboli programu.

Metodika PRINCE2 má 2 klíčové principy, které vedou k jejímu základnímu pochopení:

* **Orientace na produkt (výstup)** – PRINCE2 se zaměřuje na produkty, které jsou výstupem projektu, ne na činnosti, které jejich tvorbu zabezpečují. Tento princip ovlivňuje použité metody plánování, řízení a přístup k potvrzení požadované kvality výstupů.
* **Řízeno dle Business Case** – projekt by neměl být spuštěn, dokud není připraven jeho Business Case. V průběhu realizace je Business Case aktualizován dle reálného stavu projektu a kontrolován, zda je projekt stále realizovatelný. Projekt by měl být ukončen v případě, že zdůvodnění projektu vycházející z původního (base-line) Business Casu již není platné (např. projekt nedokáže realizovat požadované a předem definované benefity).

Přínosy (benefity) využití PRINCE2 v prostředí veřejné správy:

* PRINCE2 zahrnuje zavedenou a osvědčenou metodiku řízení projektů (Best Practice);
* může být použit při řízení jakéhokoliv projektu;
* podporuje efektivitu komunikace v rámci projektu – PRINCE2 je celosvětově známá a rozšířená metodika řízení projektu, poskytuje společný slovník (názvosloví) pro všechny účastníky projektu;
* poskytuje jasnou definici jednotlivých rolí a jejich (z)odpovědností – definovaná struktura odpovědností, delegace, autority a komunikace;
* zaměřeno na produkty – všechny zúčastněné strany jsou seznámeni s odpověďmi na otázky „co projekt dodá (co je jeho výstupem), proč, kdy, kým a pro koho“;
* plány v prostředí projektu řízeného PRINCE2 jsou navrženy tak, aby uspokojovaly jednotlivé úrovně řízení projektu, což napomáhá ke zlepšení komunikace a celkové efektivity řízení a kontroly;
* efektivní a ekonomické využití času pracovníků nezávislé na úrovni řízení projektu – princip řízení na základě výjimek;
* definuje efektivní způsob reportování – stručné, věcně správné a realitu odrážející reporty;
* všechny zainteresované osoby, kterých se projekt dotýká, jsou řádně zastoupeni při plánování a rozhodování.

## Popis plnění

V této kapitole popisuje Uchazeč způsob, jakým přistoupí k realizaci Zakázky, a to včetně využitých výzkumných metod při realizaci jednotlivých fází Zakázky. Dále zde Uchazeč popisuje způsob sběru dat, jejich zpracování, ověřování a zhodnocení.

V první fázi realizace Projektu provede Uchazeč v první řadě výběr respondentů, tj. poskytovatele sociálních služeb, resp. druhy sociálních služeb (definovaných v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů – dále jen „zákon o sociálních službách“), které budou zařazeny do Projektu. V rámci tohoto výběru bude Uchazeč respektovat složení poskytovatelů sociálních služeb stanovené Zadavatelem, a to jednak z hlediska druhu sociální služby a jednak z hlediska právní formy jejich poskytovatelů, tj. v minimálním počtu dvou poskytovatelů za každou z následujících právních forem:

* církve a náboženské společnosti;
* občanské sdružení;
* obec;
* obecně prospěšná společnost;
* příspěvková organizace zřízená samosprávným celkem;
* spolek;
* společnost s ručením omezeným;
* ústav.

Při výběru respondentů bude Uchazeč vycházet primárně z databáze poskytovatelů sociálních služeb – Registru poskytovatelů sociálních služeb. Uchazeč se rovněž dlouhodobě podílí na realizaci zakázek zaměřených na oblast sociálních služeb a má tak nespočet přímých kontaktů na jednotlivé poskytovatele sociálních služeb. Tyto kontakty hodlá Uchazeč v rámci realizace Zakázky využít. Výběr konkrétních poskytovatelů sociálních služeb zařazených do realizace Projektu poskytne Uchazeč před samotným oslovením poskytovatelů Zadavateli. Uchazeč plánuje oslovit poskytovatele napříč celou Českou republikou tak, aby byli ve výběru zahrnuti poskytovatelé, resp. služby pokud možno ze všech krajů ČR, a to s ohledem na regionální rozdíly, které mohou ochranu zdraví a bezpečnosti pracovníků ovlivňovat (např. výskyt sociálně vyloučených lokalit, cestování v horském terénu apod.).

Uchazeč na základě zkušeností z projektů obdobného zaměření, provede předběžné šetření metodou sondy u pracovníků vybraných poskytovatelů sociálních služeb, a to za účelem identifikace předpokládaného souboru rizik, se kterými se mohou pracovníci při poskytování sociálních služeb setkat (např. násilí na pracovišti ze strany klienta, střet s agresivním zvířetem, úraz při práci v terénu, ohrožení nákazou infekční či jinou chorobou, zamoření hmyzem, syndrom vyhoření apod.). Na takto identifikovaná rizika se v rámci realizace Projektu Uchazeč zaměří, nicméně Uchazeč předpokládá, že výčet těchto rizik bude rozšířen, a to zejména s ohledem na výsledky dotazníkového šetření (vizte dále).

Po výběru poskytovatelů sociálních služeb zařazených do Projektu osloví Uchazeč tyto poskytovatele s požadavkem na poskytnutí podkladů. Primárním podkladem bude seznam interních směrnic poskytovatelů sociálních služeb. Tyto seznamy Uchazeč zanalyzuje a následně si od poskytovatelů vyžádá konkrétní interní směrnice, které se týkají bezpečnosti práce na pracovišti (např. pracovní řád, etický kodex, autoprovoz, pracovní náplně vybraných pracovních pozic apod.). Tyto podklady Uchazeč následně zanalyzuje. Z této analýzy Uchazeč identifikuje primárně to, jaká (a zda vůbec) rizika tyto směrnice ošetřují. Pokud směrnice poskytnuté od poskytovatelů sociálních služeb rizika ošetřují, identifikuje Uchazeč příklady dobré praxe, využitelné napříč jednotlivými druhy sociálních služeb, resp. skupin druhů sociálních služeb (pobytová, ambulantní, terénní).

Analýza dodaných podkladů (společně se závěry získanými prostřednictvím metody sondy) pak bude následně sloužit jako východisko pro tvorbu dotazníkového šetření. Uchazeč v rámci realizace Projektu vytvoří dotazníkové šetření zaměřené na zaměstnance poskytovatelů sociálních služeb.

Dotazníkové šetření bude mít formu on-line dotazníku, a to s ohledem na co možná největší eliminaci zátěže při jeho vyplňování na straně respondentů. K vyplnění dotazníku tak bude respondentům stačit pouze webový prohlížeč a připojení k internetu. Technické zajištění dotazníkového šetření pak bude mít následující parametry:

* zajištění podpory (email, telefonická linka);
* možnost kdykoli vyplňování dotazníku přerušit;
* anonymita šetření;
* bezpečnost/ochrana informací, resp. dat;
* automatické uložení výsledků v databázovém prostředí;
* přístup Zadavatele a Uchazeče do databázového prostředí;
* exportovatelnost výsledků z databázového prostředí do formátu MS Excel.

Uchazeč navrhuje, aby dotazník obsahoval tři druhy otázek. První typ otázek, u kterého budou respondenti vybírat z možností ano/ne (např. to, zda se s konkrétním rizikem na pracovišti setkali). U druhého typu otázek budou respondenti vybírat na číselné škále 1 až 5 podle toho, jak osobně vnímají pravděpodobnost ohrožení daným rizikem. V případě třetího typu otázek budou mít respondenti možnost vyjádřit svá doporučení k možnostem eliminace daného rizika na pracovišti. Uchazeč je samozřejmě připraven konkrétní podobu dotazníkového šetření se Zadavatelem konzultovat. Před samotným spuštěním pak poskytne Uchazeč finální podobu dotazníku Zadavateli ke schválení. Ukázku předpokládaných otázek, které budou tvořit obsah dotazníkového šetření, uvádí uchazeč v tabulce níže.

|  |
| --- |
| Otázka |
| Setkal/a jste se v minulosti s nevhodnými návrhy od klienta (např. sexuálními)? |
| Jak vnímáte pravděpodobnost ohrožení tímto rizikem na stupnici 1 až 5? (přičemž 1 znamená žádné ohrožení, 2 mírné ohrožení, 3 střední ohrožení, 4 vyšší ohrožení, 5 vysoké ohrožení) |
| Setkal/a jste se v minulosti s násilím na pracovišti, kdy konflikt s agresivním klientem vyústil až ve fyzické napadení? |
| Jak vnímáte pravděpodobnost ohrožení tímto rizikem na stupnici 1 až 5? (přičemž 1 znamená žádné ohrožení, 2 mírné ohrožení, 3 střední ohrožení, 4 vyšší ohrožení, 5 vysoké ohrožení) |
| Setkal/a jste se v minulosti při práci v terénu s agresivním zvířetem? |
| Jak vnímáte pravděpodobnost ohrožení tímto rizikem na stupnici 1 až 5? (přičemž 1 znamená žádné ohrožení, 2 mírné ohrožení, 3 střední ohrožení, 4 vyšší ohrožení, 5 vysoké ohrožení) |
| Setkal/a jste se v minulosti s rizikem zamoření hmyzem (např. vši)? |
| Jak vnímáte pravděpodobnost ohrožení tímto rizikem na stupnici 1 až 5? (přičemž 1 znamená žádné ohrožení, 2 mírné ohrožení, 3 střední ohrožení, 4 vyšší ohrožení, 5 vysoké ohrožení) |

Před samotným spuštěním dotazníkového šetření provede Uchazeč zkušební kolo. Cílem realizace zkušebního kola dotazníkového šetření je ověření srozumitelnosti otázek a technického řešení. Po provedení dotazníkového šetření a získání všech odpovědí bude dotazníkové šetření statisticky vyhodnoceno prostřednictvím standardních metod (počet, průměr, modus, medián, odchylka apod.).

Uchazeč navrhuje, aby dotazníkové šetření bylo anonymní, tj. aby respondenti nemuseli v dotazníku uvádět své osobní údaje. Uchazeč však považuje za podstatné, aby respondenti v rámci šetření identifikovali svého zaměstnavatele – poskytovatele sociálních služeb, a to za účelem ověření závěrů vzešlých z dotazníkového šetření a z analýzy interní dokumentace daného poskytovatele.

Prvotním výstupem analytických prací (analýza dodaných podkladů, dotazníkové šetření), bude v prvé řadě výčet rizik, se kterými se pracovníci v sociálních službách setkávají, a to včetně identifikace míry daného rizika (pomocí tzv. „semaforové metody“). V tomto případě zohlední Uchazeč formu poskytování dané služby. Ukázka výstupu je pak zřejmá z tabulky níže.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Riziko** | **Pobytová** | **Ambulantní** | **Terénní** |
| násilí na pracovišti ze strany klienta |  |  |  |
| střet s agresivním zvířetem |  |  |  |
| úraz při práci v terénu  |  |  |  |
| ohrožení nákazou infekční či jinou chorobou |  |  |  |
| zamoření hmyzem |  |  |  |
| syndrom vyhoření |  |  |  |
| ... |  |  |  |

V návaznosti na tato identifikovaná rizika vytvoří Uchazeč soubor opatření, jakým způsobem je možné daná rizika eliminovat, a to zejména na úrovni poskytovatelů sociálních služeb, a to se zohledněním jednotlivých druhů sociálních služeb a forem jejich poskytování. Výstupem Projektu bude závěrečná zpráva v rozsahu minimálně 150 normovaných stran bez příloh.

## Harmonogram realizace

Níže představuje Uchazeč předpokládaný harmonogram realizace Zakázky. Tento harmonogram reflektuje požadavky Zadavatele stanovené v zadávací dokumentaci Projektu. Harmonogram Zakázky je Uchazeč připraven upravit dle potřeb Zadavatele. Předpokládaný harmonogram je pak představen v přehledné tabulce níže.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Fáze/činnost | IX | X | XI | XII | I |
| Popis smlouvy |  |  |  |  |  |
| 1. setkání se Zadavatelem |  |  |  |  |  |
| Realizace sondy u vybraných poskytovatelů sociálních služeb |  |  |  |  |  |
| Oslovení poskytovatelů sociálních služeb s žádostí o podklady |  |  |  |  |  |
| Analýza obdržených podkladů |  |  |  |  |  |
| Příprava dotazníkového šetření |  |  |  |  |  |
| 2. setkání se Zadavatelem |  |  |  |  |  |
| Realizace dotazníkového šetření |  |  |  |  |  |
| Zpracování dat získaných z dotazníkového šetření |  |  |  |  |  |
| Formulace závěrů a doporučení  |  |  |  |  |  |
| Tvorba závěrečné zprávy |  |  |  |  |  |
| 3. setkání se Zadavatelem |  |  |  |  |  |
| Předání finální verze závěrečné zprávy |  |  |  |  |  |