

Smlouva o technickém zhodnocení docházkového systému

1. Smluvní strany

Česká republika-Státní zemědělská a potravinářská inspekce

Sídlo: Květná 15, 603 00 Brno
Za kterou jedná: Ing. Martin Klanica, ústřední ředitel
Bankovní spojení: [REDACTED] číslo účtu: [REDACTED]
IČO: 75014149 DIČ: CZ75014149

dále jen **Objednatel** na straně jedné

ANeT-Advanced Network Technology, s.r.o.

Sídlo: Královopolská 139, 612 00 Brno
Jednající: [REDACTED]
Bankovní spojení: [REDACTED] číslo účtu: [REDACTED]
IČO: 4791 6923 DIČ: CZ4791 6923
zapsán v OR: Krajský soud v Brně, oddíl C, vložka 10130

dále jen **Zhotovitel** na straně druhé,

uzavírají níže psaného dne, měsíce a roku ve smyslu ustanovení § 2586 a následujících zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále „občanský zákoník“), tuto Smlouvu

2. Předmět Smlouvy

- 2.1. Předmětem této Smlouvy je závazek Zhotovitele na svůj náklad a nebezpečí zhotovit v termínu uvedeném v této Smlouvě dílo spočívající v dodávce a implementaci upgrade a v rozšíření funkcí docházkového systému (dále jen "systému ANeT") a souvisejících komunikačních modulů ANeT (dále jen „dílo“), a to v rámci investiční akce „OSS SZPI-programové vybavení – agregace: Technické zhodnocení – docházkový systém ANeT“ a závazek Objednatele dílo převzít a zaplatit za něj sjednanou cenu.

- 2.2. Předmětem díla jsou následující části:
- a) Implementace a nastavení SW verze 12 s GDPR
 - b) Vytvoření Průchodu – Ostatní vstupy
 - c) Propojení stávajícího dodavatele FUTURA SOFT s.r.o. (podepisovací aplikace) s aplikací ANeT (jen WebTime)
 - d) Modul Gate elektronická vrátnice (2ks) s čtečkami dokladů (3ks)

Bližší specifikace uvedených částí tvoří Přílohu č.1 této Smlouvy – Specifikace předmětu smlouvy.

- 2.3. Objednatel se zavazuje:
- a) poskytnout veškerou součinnost, kterou lze po něm spravedlivě požadovat a která je potřebná ke splnění závazků Zhotovitele vyplývajících z této Smlouvy
 - b) zaplatit předmět smlouvy v souladu s platebními podmínkami stanovenými v článku 5 této Smlouvy,
 - c) předat včas všechny potřebné informace požadované Zhotovitelem ke splnění jeho závazků z této Smlouvy.

3. Termín a místo plnění

- 3.1. Zhotovitel se zavazuje zahájit implementaci díla a dodat a nainstalovat plně funkční předmět Smlouvy definovaný zejména v článku 2.2. a
- 3.2. v Příloze č.1 této Smlouvy v souladu s Harmonogramem, který tvoří Přílohu č.2 této Smlouvy. Jestliže Zhotovitel dílo či jeho jednotlivou část dokončí a připraví k odevzdání před termíny uvedenými v Příloze č.2, zavazuje se Objednatel dílo či jeho část převzít i v dřívějším nabídnutém termínu.
- 3.3. Dílo jako celek je považováno za ukončené dokončením všech funkčních celků díla a jejich protokolárním předáním Objednateli.
- 3.4. Předání a převzetí každé části díla bude potvrzeno dílčím předávacím protokolem (dodacím listem) podepsaným zástupci obou stran oprávněných jednat v provozních záležitostech nebo jimi pověřenými osobami. Po podepsání posledního dílčího předávacího protokolu bude pořízen souhrnný finální akceptační protokol, a to nejpozději s datem 14.12. 2018. Součástí celkového díla předání bude také aktuální technická dokumentace a uživatelský manuál.
- 3.5. Smluvní strany berou na vědomí, že dodržení termínů plnění dle Přílohy č.2 je podmíněno poskytnutím řádné součinnosti Objednatelem. Nebude-li tato součinnost poskytnuta, lhůty plnění se přiměřeně posouvají.
- 3.6. Zhotovitel se zavazuje minimálně 2 pracovní dny před zamýšleným předáním jednotlivých částí díla informovat kontaktní osobu Objednatele nebo jím pověřenou osobu o této skutečnosti.
- 3.7. Objednatel je oprávněn odmítnout převzetí plnění od Zhotovitele, pokud plnění nebude z hlediska obsahu nebo funkčních vlastností odpovídat Příloze č.1 této Smlouvy. Tímto není dotčeno ustanovení článku 3.7. této Smlouvy. Důvody odmítnutí převzetí plnění budou Objednatelem specifikovány v předávacích protokolech a současně bude oběma smluvními stranami dohodnut náhradní termín pro předání plnění Objednateli.
- 3.8. Drobné vady či nedodělky nemají vliv na předání díla v termínech uvedených v Příloze č.2 této Smlouvy. Soupis drobných vad a nedodělků musí být zaznamenán v dílčích předávacích protokolech či v konečném akceptačním protokolu.
- 3.9. Zhotovitel je oprávněn vystavit fakturu teprve po odstranění všech drobných vad a nedodělků.

- 3.10. Místem plnění dle bodu 2.2. písmena a), b) a c) je Ústřední inspektorát, Květná 15, 603 00 Brno, místem plnění dle bodu 2.2. písmena d) jsou následující pracoviště Objednatele:

Místo plnění
Ústřední inspektorát, Květná 15, 603 00 Brno
Inspektorát SZPI v Brně, Běhounská 10, 603 00 Brno
Inspektorát SZPI v Praze, Za Opravnou 6, 150 00 Praha 5 – Motol

4. Cena

- 4.1. Cena předmětu plnění je stanovena dohodou a činí v Kč:

Předmět	Cena bez DPH	DPH (21%)	Cena včetně DPH
Cena díla dle bodu 2.2. bez započtení školení a čteček dokladů (viz příloha č. 3)	166 800 Kč	35 028 Kč	201 828 Kč
Čtečky dokladů	55 800 Kč	11 718 Kč	67 518 Kč
Školení	9 800 Kč	2058 Kč	11 858 Kč
Celková cena	232 400 Kč	48 804 Kč	281 204 Kč

- 4.2. Přesná kalkulace ceny a struktura jednotlivých cenových položek je uvedena v Příloze č. 3 této Smlouvy.
- 4.3. Takto dohodnutá cena je konečná a nejvýše přípustná a zahrnuje v sobě veškeré náklady související s plněním dle této Smlouvy, včetně zaškolení příslušných zaměstnanců Objednatele.
- 4.4. Cena dle článku 4.1. této Smlouvy v sobě zahrnuje zejména veškeré náklady spojené s propojením s aplikací FUTURA (podepisovací aplikace), a to včetně nákladů, které by mohly vzniknout společnosti FUTURA SOFT, s.r.o., se sídlem Bašty 415/6, 602 00 Brno, IČ: 29292395 při případné úpravě jejich podepisovací aplikace při propojení s docházkovým systémem Objednatele.

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

Kontaktní osoba oprávněná jednat o technických záležitostech za Objednatele týkajících se této smlouvy a souvisejících s jejím plněním:

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

- 6.3. Všechna oznámení mezi smluvními stranami, která se vztahují k této Smlouvě, nebo která mají být učiněna na základě této Smlouvy, musí být učiněna v písemné formě (tzn. datovou schránkou, listinou, e-mailem, faxem) a doručena opačné straně, nebude-li stanoveno, nebo mezi smluvními stranami dohodnuto jinak.
- 6.4. V pochybnostech se oznámení považují za doručena uplynutím třetího (3) dne po jejich prokazatelném odeslání.
- 6.5. Smluvní strany se zavazují, že v případě změny údajů pro doručení oznámení dle čl. 6.3. této Smlouvy budou o této změně druhou smluvní stranu informovat nejpozději do tří dnů.

7. Náhrada újmy

- 7.1. Zhotovitel je vůči Objednateli povinen k náhradě majetkové i nemajetkové újmy, vzniklé v souvislosti s plněním této Smlouvy, v souladu s ustanoveními občanského zákoníku.
- 7.2. Zhotovitel neodpovídá za škodu v důsledku okolností vylučujících odpovědnost dle ustanovení občanského zákoníku.

8. Záruka, reklamace vad

- 8.1. Zhotovitel odpovídá za to, aby po celou dobu záruky bylo předané Dílo plně funkční, bylo způsobilé k účelu užívání, ke kterému je určeno, bylo v bezchybném provozu a zabezpečovalo efektivní a spolehlivou komunikaci v rámci organizace Objednatele. Zhotovitel se dále zavazuje, že předmět plnění dle článku 2.1. a 2.2. této Smlouvy bude mít vlastnosti určené touto Smlouvou. Pokud vlastnosti nevyplývají z této Smlouvy, bude mít obvyklé vlastnosti pro tento předmět.
- 8.2. Zhotovitel odpovídá za vady v souladu s ustanoveními občanského zákoníku. Vedle odpovědnosti za vady přebírá Zhotovitel této Smlouvy záruku za jakost.
- 8.3. Bližší podmínky poskytování záručního servisu jsou vymezeny v Příloze č.4 této Smlouvy.

- 8.4. Záruční doba na plnění dle čl. 2.1. a 2.2. této Smlouvy je 36 měsíců a běží ode dne podpisu finálního předávacího protokolu oběma smluvními stranami v souladu s článkem 3.3. této Smlouvy.
- 8.5. Zhotovitel se zavazuje po uplynutí záruční doby poskytovat Objednateli pozáruční servis, a to na základě v budoucnu uzavřené Servisní Smlouvy.
- 8.6. V případě, že se u předmětu Smlouvy dle čl. 2.1. a 2.2. této Smlouvy vyskytne vada, oznámí Objednatel tuto vadu Zhotoviteli v souladu s Přílohou č. 4. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. 6. 3. až 6. 5. této Smlouvy.
- 8.7. Zhotovitel se zavazuje, že odstranění vad včetně vad právních, provede bezplatně.
- 8.8. Vady vzniklé neodbornou obsluhou nebo nevhodným užíváním odstraní Zhotovitel bez zbytečného odkladu na náklady Objednatele.

9. Povinnost mlčenlivosti a ochrana osobních údajů

- 9.1. Za důvěrné informace Objednatele se považují veškeré informace, které nebyly Objednatelům označeny jako veřejné.
- 9.2. Za důvěrné informace Zhotovitele se považují veškeré informace, které Zhotovitel písemně označil jako důvěrné a doručil Objednateli.
- 9.3. Smluvní strany se zavazují, že budou zachovávat mlčenlivost o všech důvěrných informacích druhé smluvní strany, o kterých se dozví v souvislosti s plněním této Smlouvy. Bez písemného souhlasu druhé smluvní strany nesdělí ani jinak nezpřístupní důvěrné informace třetím osobám, vyjma osob, které se podílí na plnění této Smlouvy a jsou zavázány k ochraně důvěrných informací ve stejném rozsahu jako smluvní strany. Za porušení povinnosti mlčenlivosti se nepovažuje uveřejnění důvěrných informací jakékoliv ze smluvních stran na základě platných právních předpisů, soudního, správního nebo jiného obdobného rozhodnutí.
- 9.4. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Objednatele smluvní strany výslovně sjednávají, že Zhotovitel je obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů.
- 9.5. Povinnost mlčenlivosti platí i po ukončení této Smlouvy.
- 9.6. Při činnosti vyplývající z této Smlouvy dochází ke zpracování osobních údajů, kdy Objednatel má postavení správce a Zhotovitel má postavení zpracovatele. S ohledem na nabytí účinnosti nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 z 27. 4. 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Obecné nařízení“), se smluvní strany dohodly, že správce pověřuje zpracovatele zpracovávat pro něj osobní údaje v rozsahu uvedeném v dalších bodech tohoto článku.
- 9.7. Zpracovatel bude zpracovávat osobní údaje v souladu s Obecným nařízením, Smlouvou a pokyny správce, které budou správcem jednoznačně uděleny a zpracovatelem případně následně doloženy. Udělování pokynů správcem bude probíhat elektronicky, a to z e-mailu správce [redacted] na e-mail zpracovatele [redacted]. Zpracovatel bude nakládat se svěřenými údaji tak, aby nedošlo k poškození zájmů správce.
- 9.8. Bude-li podle názoru zpracovatele pokyn správce v rozporu s Obecným nařízením nebo jiným předpisem EU, bude povinen o této skutečnosti informovat správce.
- 9.9. Zpracovatel se zavazuje dodržovat veškeré povinnosti vyplývající pro zpracovatele z Obecného nařízení, zejména pak povinnosti uvedené v článku 28 Obecného nařízení.

- 9.10. Správce má k dispozici databázi osobních údajů o docházce zaměstnanců SZPI v rozsahu sloužícím jako podklad pro personální a mzdové účely.
- 9.11. Zpracovatel bude zpracovávat osobní údaje, konkrétně se bude jednat zejména o jméno a příjmení, titul, pracovní zařazení, e-mail a o obecné údaje o docházce zaměstnanců (přítomnost či absence v práci, služební cesty, překážky v práci, dovolené atd.), osobní číslo, číslo pracovního/služebního poměru a jeho platnost, číslo docházkové karty a případně další osobní údaje nezbytné ke splnění právní povinnosti správce.
- 9.12. Zpracovatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje za účelem splnění právní povinnosti, která se vztahuje na správce.
- 9.13. Po ukončení spolupráce má zpracovatel povinnost osobní údaje zlikvidovat. Zpracovatel bude osobní údaje zpracovávat po dobu trvání záruční doby dle článku 8.4. Smlouvy a po dobu trvání v budoucnu uzavřené Servisní smlouvy dle článku 8.5. této Smlouvy.
- 9.14. Zpracovatel je povinen přijmout technická a organizační opatření, která jsou nutná k zabezpečení zpracování osobních údajů v souladu s článkem 32 Obecného nařízení.
- 9.15. Zpracovatel se zavazuje k těmto technickým a organizačním opatřením:
 - uzamykání prostor zpracovatele, kde se osobní údaje zpracovávají;
 - zaheslování počítačů, ve kterých se osobní údaje zpracovávají;
 - uzamykání osobních údajů v tištěné podobě do uzamykatelných skříní;
 - zpracování osobních údajů pouze odpovědnými osobami;
 - proškolení odpovědných osob, jak mají s osobními údaji nakládat.
- 9.16. Zpracovatel není oprávněn předat osobní údaje žádné třetí osobě s výjimkou společnosti FUTURa SOFT s.r.o., se sídlem Příkop 843, 4, 602 00 Brno, IČO: 292 92 395. Pokud by bylo třeba zapojit do zpracování osobních údajů dalšího zpracovatele, zpracovatel je povinen si předem vyžádat písemné povolení správce.
- 9.17. Smluvní strany se zavazují předávat si osobní údaje v šifrované nebo jinak zabezpečené podobě tak, aby nedošlo k neoprávněnému přístupu k těmto údajům nebo k jakémukoliv zneužití neoprávněnou osobou.
- 9.18. Správce je oprávněn kdykoliv kontrolovat dodržování Obecného nařízení zpracovatelem, a to i bez předchozího upozornění.
- 9.19. Zpracovatel je povinen oznámit správci do 24 hodin jakékoliv porušení zabezpečení osobních údajů.
- 9.20. Zpracovatel je vázán mlčenlivostí a dále pak se zavazuje zajistit, aby odpovědné osoby byly zavázány k mlčenlivosti.
- 9.21. Zpracovatel se zavazuje k součinnosti při plnění správcovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektů údajů.

10. Smluvní pokuty

- 10.1. Zhotovitel se zavazuje uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové ceny předmětu plnění včetně DPH za každý, i započatý den prodlení se splněním závazku ve lhůtě uvedené v čl. 3.3. této Smlouvy.
- 10.2. V případě, že Zhotovitel poruší povinnosti mlčenlivosti uvedené v čl. 9 této Smlouvy, zavazuje se uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,-Kč za každé jednotlivé porušení jednotlivých uvedených povinností, a to i opakovaně.
- 10.3. V případě, že Objednatel bude v prodlení se zaplacením fakturované částky dle článku 5.3. Smlouvy Zhotoviteli, zavazuje se Objednatel zaplatit Zhotoviteli úroky z prodlení v zákonné výši.
- 10.4. Smluvní pokuty jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy k zaplacení smluvní pokuty povinné smluvní straně.

11. Odstoupení a zánik smlouvy

- 11.1. Smluvní strany se zavazují nepostoupit závazky nebo pohledávky z této Smlouvy třetí osobě bez písemného souhlasu druhé strany.
- 11.2. Ukončit tuto Smlouvu lze písemnou dohodou smluvních stran.
- 11.3. Objednatel má právo odstoupit od Smlouvy v případě, že Zhotovitel bude v prodlení s dodáním a implementováním díla jako celku delším než 30 dnů.
- 11.4. Zhotovitel má právo odstoupit od Smlouvy v případě, že Objednatel bude v prodlení se zaplacením faktury delším než 30 dnů.
- 11.5. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna odstoupit od smlouvy, jestliže:
 - druhá smluvní strana neplní hrubě podmínky smlouvy, byla na tuto skutečnost upozorněna a nesjedнала nápravu ani v dodatečně poskytnuté přiměřené lhůtě
 - druhá smluvní strana je v insolvenčním řízení nebo ztratila oprávnění k podnikatelské činnosti podle platných předpisů (o této skutečnosti je povinnost podat informaci neprodleně)
 - na majetek druhé smluvní strany byly zahájeny úkony, které nasvědčují zahájení exekučního řízení (o této skutečnosti je povinnost podat informaci neprodleně)
 - druhá smluvní strana se vůči ní dopustila jednání vykazujícího znaky nekalé soutěže.
- 11.6. Smluvní strany jsou povinny vzájemnou dohodou písemně vypořádat dosavadní smluvní plnění nejpozději do 1 měsíce od ukončení Smlouvy odstoupením.

12. Přechod vlastnického práva

- 12.1. Objednatel se úplným zaplacením sjednané ceny stává oprávněným uživatelem dodaného software v počtu licencí uvedených v Příloze č. 3 a výlučným vlastníkem případných médií, na nichž je uložen dodaný software.

13. Řešení sporů

- 13.1. Jakýkoli právní postup, nebo soudní spor vedený v souvislosti s touto smlouvou, bude zahájen a veden u příslušného soudu České republiky.

14. Závěrečná ustanovení

- 14.1. Vztahy mezi stranami se řídí ustanoveními této Smlouvy a občanským zákoníkem.
- 14.2. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Objednatele si smluvní strany výslovně sjednávají, že Zhotovitel je obeznámen a souhlasí se zveřejněním této Smlouvy v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákon č. 340/2015, zákon o registru smluv).
- 14.3. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv.
- 14.4. Obsah Smlouvy může být měněn jen dohodou smluvních stran, a to vždy jen vzestupně číslovanými písemnými dodatky.
- 14.5. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
- 14.6. Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 - Specifikace předmětu Smlouvy

Příloha č. 2 - Harmonogram

Příloha č. 3 - Cenová nabídka

Příloha č. 4 - Poskytování záručního servisu

- 5 -10- 2018
V Brně dne

10 -10- 2018
V Brně dne


ANeT-Advanced Network Technology, s.r.o.
Královopolská 3052/139, 612 00 Brno
+420 541 321 129
Č: CZ479 169 23

Česká republika - Státní zemědělská
a potravinářská inspekce
se sídlem Květná 15, 603 00 Brno
za kterou jedná Ing. Martin Klanica

Zhotovitel
Ing. Karel Kallab
jednatel

Příloha č. 1

SPECIFIKACE PŘEDMĚTU SMLOUVY

1) Implementace a nastavení SW z verze 11 na verzi 12 s GDPR + školení

S přechodem na verzi 12 ENTERPRISE a v důsledku upgradu nedojde k žádným změnám v uživatelském nastavení a nebude tak ohrožena funkčnost systému.

V žádné fázi instalace nedojde k výpadku dostupnosti systému.

Verze 12 ENTERPRISE bude v souladu s nařízením GDPR a bude obsahovat minimálně tyto funkcionality: anonymizace osobních údajů, mazání citlivých údajů, zobrazování osobních údajů podle aplikační role, logování práce s citlivými osobními údaji, vymazání digitální stopy osoby a vyšší zabezpečení přístupu.

Nástroje GDPR budou obsaženy v Anet Time (tzv. těžký klient) i Anet WebTime (tzv. lehký klient).

2) Vytvoření Průchodu - Ostatní vstupy.

Průchod „Ostatní vstupy“ (zaznamenaná akce na terminálu) bude pouze evidenční, bez navázaných výpočtových kombinací, nebude ovlivňovat saldo docházky, evidovat bude přítomnost na jiném pracovišti SZPI, včetně ÚI (dvě pracoviště Běhounská, Květná) evidence bude trvale viditelná v pracovním listě zaměstnance. V záložce přítomnosti bude zaměstnanec na příslušném terminálu, resp. budově inspektorátu, jako aktivní. Tento průchod slouží pouze pro zjištění aktuální přítomnosti na inspektorátu (na budově).

3) Podepisování - propojení stávajícího dodavatele FUTURA soft s.r.o. (podepisovací aplikace) s aplikací Anet (jen WebTime)

Pověřená osoba uzavře docházku jednotlivým zaměstnancům (označí razítkem), následně mzdová účetní zkontroluje docházku pro mzdové potřeby. Po kontrole docházky mzdová účetní vygeneruje export dat do systému Gordic. Ve webové aplikaci následně mzdová účetní (případně jiná pověřená zaměstnankyně PO OPTE) spustí funkci (samostatné tlačítko), která vygeneruje z docházkového systému:

- PDF soubor - reporty měsíčních přehledů docházky za jednotlivé útvary, který bude mít stejné formální náležitosti jako doposud
- Metadata - osobní číslo zaměstnance, který docházku schválil (opatřil razítkem) – zpracovatel dokumentu v ERMS
- Metadata - osobní číslo vedoucího zaměstnance, který je v docházce nastaven jako vedoucí příslušného útvaru – definice osoby, která bude žádána o podpis

Tyto reporty budou generovány prostřednictvím tlačítka ve webové aplikaci, kdy po kliknutí mzdovou účetní nebo jinou určenou pověřenou osobou na PO OPTE na toto tlačítko se automaticky vytvoří patřičný report, a automaticky se uloží do vybraného umístění (úložiště, do kterého bude mít přístup společnost FUTURA SOFT, úložiště bude nadefinováno předem, nebude se vybírat při každém využití „tlačítka“). Tlačítko bude umístěno ve webové aplikaci (např. v horní liště). Automaticky vygenerovaný soubor PDF bude v názvu obsahovat: Docházka XX/20XX, oddělení XY, inspektorát XY - název bude vždy doplněn za aktuální měsíc, oddělení a inspektorát.

4) Modul Gate pro 2 pracoviště + 3 čtečky dokladů

Elektronická vrátnice, požadavek nastavit pro uživatele systému recepce (celkem jde o 3 recepce) provázanost s terminálem v místě umístění (celkem se jedná 3 terminály). V modulu Gate má recepce možnost pouze sledovat přítomnost na pracovišti. V rámci recepce by se mohla využívat funkce evidence návštěv pomocí čteček.

Příklad: Recepce na Běhounské - Brno by v sekci přítomnost viděla pouze zaměstnance, kteří použili terminál v Brně na Běhounské. To znamená, že by se zobrazovala pouze přítomnost zaměstnanců, kteří jsou reálně v budově v Brně a to i v případě zaměstnanců z jiných inspektorátů, případně i

dalších návštěv zaznamenaných jako návštěvy pomocí čtečky.

Požadavky na čtečky dokladů: Čtečka dokladů umožní načtení všech typů cestovních dokladů, občanských průkazů, pasů. Ve čtečce je zabudována clona, která zabezpečí, že jsou čteny a zaznamenávány pouze nezbytné identifikační údaje - tj.: jméno, příjmení, číslo OP, pasu. Jiné údaje se nezaznamenávají, nepořizuje se kopie dokladu.

Uvedené údaje se propíší do programu GATE do příslušných kolonek ihned po prvním načtení dokladu (tedy ne až po druhém přiložení dokladu, kdy při prvním je nutné údaje fyzicky pověřenou osobou do systému dopsat), tzn. umožňuje automatický přenos načtených údajů z dokladu přímo do systému ANeT-Gate

Příloha č.2

ID	Název úkolu	Resource Names	Start	Finish	Duration	Dokončeno %	Timeline														
							4 Sep '18	8 Oct '18	22 Oct '18	5 Nov '18	19 Nov '18	3 Dec '18	17 Dec	F	T	S	W	S	T	M	F
15337	◎ SZPI		15.10.18	26.11.18	31 dys?	0%	◎ SZPI														
15338	◎ SZPI upgrade (1)		19.11.18	20.11.18	2 dys?	0%	◎ SZPI upgrade (1)														
15339	◎ SZPI upgrade expert off	Muric Jiří	19.11.18	19.11.18	1 dy?	0%	◎ SZPI upgrade expert off														
15340	◎ SZPI upgrade install SW	Muric Jiří	20.11.18	20.11.18	1 dy?	0%	◎ SZPI upgrade install SW														
15341	◎ SZPI consul (2)		21.11.18	22.11.18	2 dys?	0%	◎ SZPI consul (2)														
15342	◎ SZPI consul analysis	Muric Jiří	21.11.18	21.11.18	1 dy?	0%	◎ SZPI consul analysis														
15343	◎ SZPI consul test	Muric Jiří	22.11.18	22.11.18	1 dy?	0%	◎ SZPI consul test														
15344	◎ SZPI Futura (3)		15.10.18	20.11.18	27 dys?	0%	◎ SZPI Futura (3)														
15345	◎ SZPI Futura programming	DĚV	15.10.18	31.10.18	13 dys	0%	Futura programming														
15346	◎ SZPI Futura deploy	Muric Jiří	20.11.18	20.11.18	1 dy?	0%	◎ SZPI Futura deploy														
15347	◎ SZPI Gate (4)		26.11.18	26.11.18	1 dy?	0%	◎ SZPI Gate (4)														
15348	◎ SZPI Gate params, train,	Muric Jiří	26.11.18	26.11.18	1 dy?	0%	◎ SZPI Gate params, train,														
15349	◎ SZPI golife předání do produktivního provozu		26.11.18	26.11.18	0 dys	0%	26.11.18														

Projekt: RS_04_by_ROC_2018_08 Datum: 24.9.18	Úkol		Souhrn projektu		Inactive Milestone		Manual Summary Rollup		Průběh	
	Rozdělení		Vnější úkoly		Inactive Summary		Manual Summary		Úkol	
	Milník		Vnější milník		Manual Task		Start-only			
	Souhrnný		Inactive Task		Duration-only		Finish-only			

Příloha č. 3

Organizace:	Státní zemědělská a potravinářská inspekce
Poznámka:	Požadavky na nové, rozšiřující funkce systému, dle dokumentu: specifikace úprav.pdf

kód	popis	cena bez DPH	ks	celkem
Upgrade software docházkového systému ANeT-Time				
Bod - 1				

ATU-ENTERPRISE 12	ANeT-Time - upgrade základního modulu docházkového systému z libovolné verze na verzi 12 ENTERPRISE.	23 880 Kč	1	23 880 Kč
ATU-WEB-ENT 12	ANeT-WebTime - Upgrade základního modulu webového klienta docházkového systému na verzi 12 ENTERPRISE do 100 zaměstnanců. (verze STANDARD + veškeré aktuální moduly (balíčky). Ke své funkci vyžaduje webový prohlížeč (HTML5 compatible), Microsoft NT Server, IIS (Internet Information Server) 4.0 a vyšší.	23 880 Kč	1	23 880 Kč
ATU-LIC-100	Upgrade licence docházkového systému pro dalších 100 zaměstnanců při změně verze z libovolné verze na verzi 12.	2 940 Kč	6	17 640 Kč
ATS-IMP-Gordic	Modul pro import do systému Gordic	2 100 Kč	1	2 100 Kč
ATS-EXP-Gordic	Modul pro export do systému Gordic	2 100 Kč	1	2 100 Kč
ASW-EXPERT-SWD	Expertní práce - příprava databáze na aktuální verzi db - (v sídle firmy ANeT)	12 800 Kč	1	12 800 Kč
ASW-INSTAL-SWD-TIME	Instalace SW ANeT-Time, oživení systému, nastavení a parametrizace SW. Vhodné pro verze STANDARD a ENTERPRISE. Parametrizace SW pro verzi ENTERPRISE probíhá dle Implementačního projektu.	9 800 Kč	1	9 800 Kč
Celkem bod 1 (bez DPH)				92 200 Kč

Vytvoření průchodů				
Bod - 2				
ASW-CONSUL-SWD	Konzultace, nastavení a parametrizace SW. Cena za započatý den SW konzultanta.	9 800 Kč	2	19 600 Kč
Celkem bod 2 (bez DPH)				19 600 Kč

Podpisování Futura (pro WebTime)				
Bod - 3				
ASW-EXPERT-SWD	Expertní práce, práce s SQL databázemi, upgrade firmware, programátorské SW práce. (cena za 1 započatý den za 1 pracovníka).	12 800 Kč	2	25 600 Kč
ASW-CONSUL-SWD	Konzultace, nastavení a parametrizace SW . Cena za započatý den SW konzultanta.	9 800 Kč	1	9 800 Kč

Celkem bod 3 (bez DPH)	35 400 Kč
-------------------------------	------------------

Modul Gate pro 3 inspektoráty Bod - 4
--

ATS-GATE 10	Modul k zadávání návštěv (osob, automobilů, ...) na vrátnicích. Umožňuje tisk návštěvních lístků, apod. Modul je určen pro 1 vrátnici.	9 800 Kč	2	19 600 Kč
ASH-PASSPORT-READER	Čtečka dokladů pro čtení 2/3 řádků všech cestovních dokladů, občanských průkazů, pasů, nebo víz, které jsou podporovány. Umožňuje automatický přenos načtených údajů z dokadu přímo do systému ANeT-Gate. Snadno a rychle načte jméno, příjmení a další údaje. Zrychluje, zjednodušuje a zpřesňuje práci.	18 600 Kč	3	55 800 Kč
ASW-CONSUL-SWD	Konzultace, nastavení a parametrizace SW a školení dle požadavků a potřeb zákazníka. Cena za započatý den SW konzultanta. Cena při školení v Brně. V případě jiné lokality bude doúčtováno cestovné ve výši 12 Kč za km.	9 800 Kč	1	9 800 Kč

Celkem bod 4 (bez DPH)	85 200 Kč
-------------------------------	------------------

Celkem za zakázku bez DPH	232 400 Kč
DPH 21%	48 804 Kč
Celkem za zakázku	281 204 Kč

Příloha č. 4

POSKYTOVÁNÍ ZÁRUČNÍHO SERVISU

1. Definice pojmů:

Komunikační infrastruktura - soubor komunikačních zařízení, přístrojů a jejich spojení v celek, který umožňuje Uživateli přenášet data elektronickou cestou. Komunikační infrastruktura se skládá z Datové infrastruktury

Datová infrastruktura – soubor aktivních datových prvků zajišťujících přenos dat mezi koncovými zařízeními (osobními počítači, servery docházkového terminálu).

Servisní a provozní podpora - provádění činností servisní a provozní podpory na Servisovaných zařízeních.

Servisovaná zařízení – seznam zařízení včetně jejich konfigurovatelných částí (OS, aplikace, paměti, pevné disky, kabely a další nedílné části potřebné pro správnou a bezchybnou funkci zařízení jako celku), který je nedílnou součástí Smlouvy, definovaný v bodu 2 této Přílohy - Servisovaná zařízení a produkty.

Správa a údržba - provádění činností, které jsou nutné ke správné a bezchybné funkci Komunikační infrastruktury. Zpravidla se jedná o pravidelnou kontrolu stavu Komunikační infrastruktury a provádění takových úkonů, které se pravidelně opakují, nebo jsou provedeny na základě kontroly stavu Komunikační infrastruktury.

Konfigurace zařízení - nastavení funkčních a výkonových parametrů Servisovaných zařízení.

Aktuální konfigurace - konfigurace zařízení, která byla nastavena v systému před tím, než došlo k závadě.

Závada – nefunkčnost servisovaných zařízení. Závada může být vyvolaná vadným hardwarem, problémem v operačním systému nebo aplikaci. Za závadu nelze považovat nefunkčnost způsobenou nesprávnou konfigurací komunikačních a telekomunikačních zařízení způsobenou činností Objednatele nebo Uživatele. Závady jsou podle závažnosti rozděleny do kategorií priorit.

Servisní výzva – hlášení o závadě Servisovaných zařízení či produktů, kterým informuje Objednatel Zhotovitele v rámci dohodnutých komunikačních kanálů.

Servisní zásah – úkon, resp. úkony pracovníků Poskytovatele, vedoucí k odstranění závady nebo splnění požadavku objednatel. Servisní zásahy jsou podle své povahy rozděleny do tří kategorií priorit – viz dále v této Příloze - Definice kategorií servisních zásahů.

Servisní technik – odborný pracovník Zhotovitele provádějící servisní zásah.

Odstraněná závada – závada se považuje za odstraněnou, pokud je systém uveden do plně funkčního stavu s nastavením odpovídajícím Aktuální konfiguraci. Závada vyšší priority může být odstraněna i odůvodněným převedením na Závadu priority nižší. V takovémto případě se nastalá situace dále řídí dohodnutým postupem pro odstraňování Závad výsledné nižší priority.

Servisní protokol – dokument potvrzující provedení Servisního zásahu akceptovaný pracovníkem Zhotovitele a Objednatele, např. zasláním e-mailu potvrzujícího obsah servisního protokolu Objednatelem v případě Servisního zásahu prováděného Vzdálenou správou nebo servisní protokol podepsaný Zhotovitelem a Objednatelem v případě Servisního zásahu prováděného v místě plnění.

Požadavek - žádost o provedení Servisního zásahu podle této Přílohy.

Požadavek může zahrnovat:

- a) žádost o odstranění závady (nefunkční Informační systém nebo nesprávná činnost Informačního systému),
- b) žádost o poskytnutí konzultace.

Požadavek může:

- a) být zadán Objednatelem jako jednorázový,
- b) být zadán Objednatelem jako opakující se činnost.

Pracovní dny - všechny dny, kromě sobot a nedělí nebo zákonem stanovených svátků a dnů pracovního klidu, během nichž dohodnuté pracovní činnosti budou prováděny v čase od 8:00 do 17:00 hodin.

Report – dokument, ve kterém je popsán průběh realizace plnění za uplynulé období a hodnoty sledovaných parametrů.

2. Servisovaná zařízení a produkty

= seznam servisovaných zařízení včetně jejich konfigurovatelných částí, ve kterém bude u každého zařízení uveden výrobce, výrobní číslo zařízení, informace, zda je k zařízení zakoupena podpora, pokud ano, do jakého data a dále, zda byla na toto zařízení výrobcem poskytnuta záruka a pokud ano, do jakého data, a informace, ve které lokalitě Objednatele je zařízení umístěno

ASH-PASSPORT-READER – přesné označení: sériové číslo, typ, bude specifikováno v předávacím protokolu. Záruku poskytuje výrobce, 12 měsíců od uvedení do provozu. Na zařízení se nevztahuje servisní podpora a bude umístěno na těchto lokalitách:

Ústřední inspektorát, Květná 15, 603 00 Brno

Inspektorát SZPI v Brně, Běhounská 10, 603 00 Brno

Inspektorát SZPI v Praze, Za Opravnou 6, 150 00 Praha 5 – Motol

Ostatní položky se stanou nedílnou součástí stávajícího docházkového systému a servisní podmínky na ně přechází v nezměněné formě.

3. Bližší specifikace záručního servisu:

Služby záručního servisu poskytované na základě této Přílohy zahrnují:

- a) Technickou podporu – Profil péče, tj. proaktivní dohled nad servisovaným systémem, specifikované úpravy konfigurací dodaných zařízení a systému, práce spojené s poskytováním maintenance na software, profylaxe, hlášení o nutnosti výměny jednotlivých prvků (resp. konci životnosti jednotlivých prvků),
- b) Servisní podporu – práce směřující k odstranění závad a chybových stavů v systému a na zařízeních Objednatele, jiné požadavky Objednatele.
 - Zhotovitel poskytne Objednateli po dobu trvání podpory všechny relevantní SW releases a verze SW nabízené výrobcem tak, aby dodané řešení vyhovovalo zadání Objednatele a fungovalo bez závad. Zhotovitel se zavazuje informovat Objednatele o nových SW verzích a funkcích, které mohou rozšiřovat dodané řešení způsobem, který Objednatel sledá ve shodě, se spotřebami dalšího rozvoje dodaného řešení.
 - Zhotovitel se zavazuje získat potřebné SW produkty legálním způsobem za podmínek stanovených výrobcem zařízení.
 - Zhotovitel prohlašuje, že řádným způsobem uzavřel dohodu o podpoře s výrobcí předmětných zařízení (resp. dodavatelem předmětných produktů) tak, aby v případě Závady na dodaných zařízeních či produktech, kterou není Zhotovitel schopen odstranit sám, bylo možné předmětnou Závadu odstranit přímo výrobcem zařízení (resp. dodavatelem produktu).
 - Zhotovitel zajistí dostupnost všech nainstalovaných komponent v režimu nonstop po celou dobu trvání smlouvy o poskytování servisní podpory.
 - Zhotovitel je povinen vytvořit administrátorský přístup Objednateli.
 - Zhotovitel se zavazuje vytvářet a dodávat Objednateli aktualizované verze docházkového systému a to včetně technické a uživatelské dokumentace k nim.
 - V případě, že v rámci poskytování záručního servisu dojde k situaci, kdy v důsledku havárie či jiné předem nepředvídatelné události bude nutno

některé zařízení neprodleně vyměnit, Zhotovitel bude o této skutečnosti neprodleně informovat Objednatele. Zhotovitel zapůjčí Objednateli zařízení bezvadné se stejnými nebo lepšími parametry včetně instalace na místo vadného zařízení Objednateli z vlastních zdrojů a na vlastní riziko.

- V případě, že k Servisnímu zásahu nebude možné využít prostředky vzdáleného přístupu, bude podpora poskytována v místech plnění dle článku 3.9. Smlouvy.
- Dojde-li ke změně systému nebo jeho komponenty, musí být předána aktuální technická a uživatelská dokumentace.

4. Lhůty plnění:

Smluvní strany se dohodly, že předmět plnění podle bodu 2 této Přílohy bude Zhotovitel poskytovat v pracovní dny následovně:

Vzdálená správa: v ceně 2 hodiny čtvrtletně

Servisní pohotovost: v pracovní dny (tj. pondělí až pátek s výjimkou dnů pracovního klidu) v době od 8:00 do 17:00 hod

Zahájení řešení: do 4 hodin od nahlášení Požadavku

Časový limit vyřešení:

a) Dotaz, chyba

Závada	Závažnost	Dostupnost podpory	Doba opravy od potvrzení přijetí (reakce)	Reakční doba	Sankce za nedodržení doby odezvy a opravy za každou hodinu
Nízká	Nebrání používání systémů	5 x 8	Do 120 hodin	do 4 hod.	1 300 Kč
Střední	Brání provozu, částečně lze řešit náhradním způsobem	5 x 8	do 60 hod.	do 4 hod.	2 600 Kč
Kritická	Brání provozu, nelze řešit náhradním způsobem (např. chyba při přenosu souboru při zpracování mezd – nelze přenést, chyba při přenosu souboru do aplikace FUTARA (podepisovací aplikace))	5 x 8	do 4 hod.	do 1 hod.	5 200 Kč
Dotaz		5 x 8	do 48 hodin	Do 4 hod.	1 300 Kč

b) Nový požadavek

- Analýza, definování pracnosti, termín a cena - cenová nabídka
- Objednání na základě objednávky
- Zahrnuje proškolení, dodání dokumentace
- max. 1225 Kč za hodinu

Kategorie	Cenová nabídka	Doba úpravy	Reakční doba	Sankce za nedodržení doby odezvy a opravy
Nový požadavek	Analýza, návrh, termín a čas	do 14 dnů	do 48 hod.	1 300 Kč

V rámci Servisní pohotovosti se Závada považuje za přijatou Zhotovitelem jejím nahlášením telefonicky na telefonním čísle: **513 035 500** a následnou autorizací na e-mailové adrese: [REDAKCE] tzv. servisdesk. Pokud je nahlášení provedeno po skončení pracovní doby (v pracovní dny od 17:00 hodin), považuje se za přijaté následující pracovní den.

Počátek časového limitu vyřešení - doba opravy od potvrzení přijetí (reakce) - je počítán od doby převzetí Požadavku kontaktní osobou dodavatele způsobem uvedeným v této Příloze. Časovým limitem vyřešení se rozumí okamžik, kdy je Závada odstraněna nebo je její závažnost snížena do té míry, že ji lze odůvodněně se souhlasem Objednatele převést na závadu nižší priority. V takovémto případě se nastalá situace dále řídí dohodnutým postupem pro odstraňování Závad výsledné nižší priority.

5. Prodlení, sankce:

Zhotovitel se zavazuje uhradit Objednateli vedle náhrady škody smluvní pokutu v následující výši:

Za nedodržení lhůty pro příjem servisní výzvy nebo dotazu: 500,-Kč za každou započatou hodinu.

Za nedodržení časového limitu pro vyřešení kritické závady: 5.200,-Kč za každou započatou hodinu, pro vyřešení střední závady 2.600,- Kč v za každou započatou hodinu, pro vyřešení nízké závady 1.300,- Kč v za každou započatou hodinu, pro zodpovězení dotazu 1.300,- Kč v za každou započatou hodinu.