

1 2016 - 270

SMLOUVA
o zřízení konsignačního skladu (dále jen smlouva)
na I. Interní klinice FN Olomouc (KS 6635)

uzavřena mezi účastníky

Fakultní nemocnice Olomouc

se sídlem: I.P. Pavlova 6, 779 00 Olomouc
IČ: 00098892
DIČ: CZ00098892
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s. č.ú.: 2934392/0800
zastoupená: doc. MUDr. Romanem Havlíkem, Ph.D., ředitelem
dále jen „kupující“

a

společností **Stimcare, s.r.o.**
se sídlem: Novodvorská 994, 140 00 Praha 4
IČ: 25749897
DIČ: CZ25749897
bankovní spojení: ČSOB a.s. Praha, č.ú.: 476765033 / 0300
zastoupená: JUDr. Petrem Loudou, jednatelem společnosti
dále jen „prodávající“

I.

- 1) Předmětem této smlouvy je zřízení konsignačního skladu zdravotnického materiálu dodávaného prodávajícím na **I. Interní kliniku – kardiologickou** v místě sídla kupujícího.
- 2) Množství a typy dodávaného zdravotnického materiálu budou určeny kupujícím, a to podle jeho aktuálních provozních potřeb. Požadavky na množství a sortiment zboží budou písemně oznámeny prodávajícímu. Druhy zboží, které se prodávající zavazuje dodávat do konsignačního skladu, jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy. Příloha č. 1 je nedílnou součástí této smlouvy a zároveň obsahuje ceník dodávaného zboží platný ke dni uzavření této smlouvy
- 3) Prodávající si vyhrazuje právo upravit cenu předmětu této smlouvy zejm. v případě změny regulačních předpisů upravujících cenu zdravotnických prostředků a změny výše DPH stanovené příslušnými právními předpisy.
- 4) Prodávající je povinen v případě změny ceny dodávaného zboží o takové změně kupujícího bez zbytečného odkladu informovat, a to nejpozději 1 měsíc před účinností takové změny. Bez ohledu na případné změny v ceníku prodávajícího je prodávající povinen kupujícího informovat o změnách v ceníku veškerého konsignovaného zboží vždy nejpozději na konci kalendářního pololetí a to emailem na emailovou adresu: **jaromir.cech@fnol.cz**, přičemž tato informace bude kupujícímu sloužit pro pravidelné a průběžné porovnání cenové nabídky a zjišťování vývoje na trhu s konsignovaným zbožím, a to zejména za účelem efektivního a hospodárného využívání veřejných prostředků, s nimiž kupující hospodaří a k naplnění zásad transparentnosti, jakož i jiných požadavků stanovených předpisy upravujícími oblast veřejných zakázek a oblast hospodaření s veřejnými finančními prostředky.
- 5) Materiál vydaný z konsignačního skladu bude průběžně prodávajícím doplňován na základě písemného požadavku kupujícího prodávajícímu, a to podle aktuálních potřeb kupujícího.
- 6) Materiál v konsignačním skladu je majetkem prodávajícího až do jeho úplného zaplacení kupujícím. Zaplacením se rozumí den připsání finanční částky na účet prodávajícího.
- 7) Kupující je oprávněn obvyklým způsobem disponovat dodaným zbožím, vyjma jeho zcizení třetím subjektům. Toto oprávnění se automaticky ruší, pokud bude podán návrh na prohlášení konkursu na majetek kupujícího či kupující vstoupí do likvidace.
- 8) Prodávající má právo kontroly konsignačního skladu a kupující se zavazuje kdykoliv, po předchozím písemném oznámení, ve lhůtě 14 dnů ode dne doručení písemného oznámení, nebo

nedohodnou-li se obě strany jinak, umožnit prodávajícímu inventuru materiálu uskladněného v konsignačním skladu. Inventuře musí být přítomen pověřený pracovník kupujícího.

- 9) Písemným oznámením se rozumí doporučený dopis, fax nebo elektronická pošta s tím, že se zavazuje druhá smluvní strana příjem písemné informace objednávky zboží apod. od druhé smluvní strany neprodleně potvrdit. Smluvní strany sjednávají fikci doručení 3.dnem ode dne podání doporučeného dopisu k přepravě přepravcem Poštou a.s. a v případě podání zprávy faxem nebo elektronickou poštou počíná běžet lhůta dnem odeslání faxu nebo zprávy elektronickou poštou druhé smluvní straně.

II.

- 1) Při přejímání a vydávání materiálu do a z konsignačního skladu bude zachováván tento postup:
- Při příjmu zboží potvrdí kupující prodávajícímu dodací list, ve kterém bude uvedeno, že se jedná o dodávku do konsignačního skladu dle této smlouvy; dodací list potvrzuje osoba odpovědná za konsignační sklad určená kupujícím. Tento potvrzený dodací list vrátí kupující prodávajícímu.
 - Výdej zboží provádí osoba pověřená kupujícím pouze na základě výdejky. Výdejka musí obsahovat specifikaci vydaného materiálu podle seznamu zboží konsignačního skladu, a to včetně čísla šarže a doby expirace spotřebovaného materiálu.
 - Výdejka se vyhotovuje ve trojím vyhotovení, jedenkrát pro prodávajícího, jedenkrát pro oddělení zásobování kupujícího, a jedenkrát pro evidenci konsignačního skladu, vedenou odpovědnou osobou.
 - Osoba odpovědná za konsignační sklad je povinna příslušný stejnopis vyhotovené výdejky bez zbytečného odkladu odeslat prodávajícímu a předložit oddělení zásobování kupujícího.

III.

- Kupující je povinen v první řadě čerpat materiál s aktuálně nejkratší dobou expirace tak, aby se co nejvíce zamezilo případné výměně materiálu.
- Vzhledem k omezené době použitelnosti může kupující vrátit nepoužitý materiál nejpozději 6. měsíc před uplynutím stanovené doby expirace. V takovém případě bude vrácený materiál vyměněn za nový s odpovídající expirační dobou.
- Prodávající se zavazuje dodávat do konsignačního skladu zdravotnický materiál minimální dobou expirace 9 měsíců od dodání do konsignačního skladu. Kupující je povinen v první řadě čerpat materiál s aktuálně nejkratší dobou expirace tak, aby se co nejvíce zamezilo případné výměně materiálu.
- Konsignační sklad bude zajištěn v místnosti s pokojovou teplotou ve zvláštních zamykatelných skříních. O konsignačním skladu povede kupující zvláštní evidenci.

IV.

- Za hospodaření konsignačního skladu (**ev.č. 6635**) je odpovědná paní Gabriela Fritschová
- Materiál vydaný z konsignačního skladu bude prodávající fakturovat kupujícímu na základě výdejek. Faktury budou zasílány na **Sklad zdravotních prostředků** kupujícího **se splatností 60 dní ode dne vystavení faktury**. K faktuře budou připojeny kopie výdejek potvrzené pověřenou osobou kupujícího.

V.

- Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a nabývá platnosti a také účinnosti dnem podpisu oběma účastníky.
- Tuto smlouvu může kterýkoliv z účastníků vypovědět; výpověď musí být písemná, jinak je neplatná. V případě výpovědi smlouva zaniká uplynutím výpovědní doby, která se sjednává v trvání 2 měsíců, a která počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhému z účastníků.

- 3) Kupující je dále oprávněn v případě změny ceníku konsignovaného zboží od této smlouvy odstoupit, a to ke dni účinnosti takové změny. Odstoupení od smlouvy musí být písemné a musí být učiněno nejpozději 5 pracovních dní před účinností změny ceníku konsignovaného zboží. účinky odstoupení nastávají dnem účinnosti změny ceníku konsignovaného zboží.
- 4) Smlouvu lze kdykoliv ukončit písemnou dohodou účastníků.
- 5) V případě výpovědi či ukončení smlouvy dohodou se prodávající i kupující zavazují vypořádat vzájemné nároky ve lhůtě 30 kalendářních dnů ode dne ukončení smlouvy.
- 6) Veškeré informace, které účastníci této smlouvy v době platnosti smluvního vztahu získají, jsou považovány za přísně důvěrné a nesmí být sdělovány třetím osobám, a to i v případě ukončení této smlouvy.
- 7) Vztahy založené touto smlouvou se řídí občanským zákoníkem a navazujícími právními předpisy.
- 8) Jakékoliv změny nebo doplňky smlouvy jsou platné pouze v písemné formě ve formě Dodatků k této smlouvě podepsané oběma smluvními stranami.
- 9) Tato smlouva je vyhotovena ve dvojnásobném vyhotovení, po jednom pro každého účastníka, vždy s platností originálu.

V Praze dne

26. 5. 2016

JUDr. Petr Louda, jednatel
Stimcare s.r.o.
prodávající

Stimcare

Stimcare s.r.o.
Novodvorská 2014, 142 21 Praha 4
DIČ: CZ25749307 IČO: 25749237 (CS)

Příloha č. 1

- 8 - 06 - 2016

V Olomouci dne

Ing. Čeněk Merta, MBA
obchodní zástupce
Fakultní nemocnice Olomouc

doc. MUDr. Roman Havlík, Ph.D.
ředitel
kupující

FAKULTNÍ NEMOCNICE OLOMOUČ®
I.P. Pavlova 185/6
779 00 Olomouc