



SMLOUVA

Došlo na právní oddělení ČZU dne:

. - 9. 10. 2018

o poskytování konzultačních a poradenských služeb

I. SMLUVNÍ STRANY

Česká zemědělská univerzita v Praze

se sídlem: Kamýcká 129, 165 00 Praha - Suchdol

zastoupená: Ing. Janou Vohralíkovou, kvestorkou

IČO: 60460709

DIČ: CZ60460709

(dále jen „Zadavatel“)

a

AKP Invest s.r.o.

se sídlem: Pitterova 2855/7, 130 00 Praha 3 - Žižkov

zastoupená: Ing. Annou Kadlecovou, jednatelkou

IČO: 24656925

DIČ: CZ24656925

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 163870

(dále jen: „Poradce“)

(společně též jako „Smluvní strany“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „občanský zákoník“), tuto smlouvu o poskytování poradenských služeb (dále jen „Smlouva“):

II. PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

1. Předmětem této Smlouvy je úplatné poskytování konzultačních a poradenských služeb Zadavateli ze strany Poradce v oblasti čerpání finančních prostředků z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „OP VVV“) v rámci plánovaných výzev OP VVV pro rok 2018 a podmínek řídicího orgánu OP VVV pro realizaci plánovaných projektových záměrů (dále jen „Projekty“) Fakulty agrobiologie, přírodních a potravinových zdrojů České zemědělské univerzity v Praze (dále jen „FAPPZ ČZU“).
2. Termíny a rozsah činností Poradce navazují na průběh přípravy Projektů ze strany Zadavatele a požadavky řídicího orgánu OP VVV (termíny a podmínky přijatelnosti Projektů v rámci dílčích výzev OP VVV pro rok 2018). Jedná se zejména, nikoli však výhradně o přípravu dílčích částí žádostí o podpory; celková koncepce projektu, jednotlivé klíčové aktivity a činnosti, rozpočet, harmonogram, povinné a nepovinné přílohy projektu.

3. K dosažení účelu této Smlouvy se Smluvní strany zavazují k vzájemnému poskytování informací a veškeré potřebné součinnosti.
4. Závazek Poradce je splněn poskytnutím 375 (slovy: třístasedmdesát pět) konzultačních hodin pro přípravu a parametrizaci Projektů, které budou při konzultační činnosti Poradce identifikovány jako relevantní pro plánované výzvy OP VVV do konce roku 2018. Předpokládaný počet projektů, při jejichž přípravě budou konzultační a poradenské služby poskytnuty, je 5 (slovy: pět) Projektů, předpokládaný průměrný počet konzultačních hodin na 1 projekt je 75 hodin.
5. Zadavatel bere na vědomí, že Poradce nenese odpovědnost za obsahovou správnost a pravdivost údajů a dokumentů, které mu Zadavatel pro konzultaci Projektů předal.

III. ODMĚNA PORADCE

1. Poradci náleží odměna v celkové výši 300.000,- Kč bez DPH (slovy: třístatisíc korun českých), která bude fakturována na základě hodinové sazby ve výši 800,- Kč bez DPH (slovy: osmset korun českých) za 1 (slovy: jednu) konzultační hodinu.
2. Odměna bude Zadavatelem vyplacena v české měně na základě daňových dokladů – faktur, a to bezhotovostním převodem na bankovní účet Poradce. Poradce bude vystavovat faktury do 14 dnů od okamžiku předání a písemného potvrzení zjišťovacího protokolu oběma Smluvními stranami. Obsahem zjišťovacího protokolu bude výkaz činností Poradce za sledované období (zpravidla měsíčně) pro každý Projekt.
3. Odměna uvedená v odst. 1 tohoto článku je stanovena jako nejvýše přípustná a zahrnuje všechny poplatky a veškeré další náklady spojené s poskytováním služeb Poradce. Odměna je uvedena bez zákonné sazby DPH. DPH bude stanoveno a odvedeno v souladu s platnými právními předpisy ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Odměna Poradce je splatná na základě daňového dokladu – faktury, který musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (zejména dostatečně určitou identifikaci předmětu plnění a dále cenu určenou dle této Smlouvy), a to s 30 denní splatností. Zaplacením se rozumí připsání příslušné částky na účet Poradce.
4. Fakturu je Poradce povinen doručit na adresu: Česká zemědělská univerzita v Praze, Kamýcká 129, 165 00 Praha – Suchbátka. Jiné doručení nebude považováno za řádné s tím, že Zadavatel nevnikne povinností fakturu doručitou jiným způsobem uhradit.
5. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Zadavatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět Poradci k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněné či opravené faktury Zadavatel.
6. Úhrada daňových dokladů bude Zadavatelem provedena na účet Poradce zveřejněný správcem daně podle § 98 zákona č. 235/2004, o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a to i v případě, že na faktuře bude uveden jiný bankovní účet. Pokud Poradce nebude mít bankovní účet zveřejněný podle § 98 zákona č. 235/2004, o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů správcem daně, provede Zadavatel úhradu na bankovní účet až po jeho zveřejnění správcem daně, aniž by byl Zadavatel v prodlení s úhradou. Zveřejnění bankovního účtu správcem daně oznámí Poradce bezodkladně Zadavatel.
7. V případě prodlení Zadavatele s platbou odměny dle tohoto článku je Zadavatel povinen zaplatit Poradci úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
8. Zadavatel nebude poskytovat Poradci na činnost dle čl. II této Smlouvy zálohy.

9. V případě, kdy nedojde k dohodě Smluvních stran a zjišťovací protokol s vykazovaným rozsahem provedených konzultačních činností nebude Zadavatelem písemně odsouhlasen (potvrzen), není Zadavatel povinen hradit Poradci dohodnutou cenu za tyto neodsouhlasené činnosti.

IV. PRÁVA A POVINNOSTI PORADCE

1. Poradce má právo požadovat od Zadavatele veškeré relevantní informace, které jsou potřebné k řádnému poskytování činnosti uvedené v čl. II této Smlouvy a k co nejlepšímu zajištění splnění předmětu a účelu této Smlouvy.
2. Poradce je povinen poskytovat poradenskou činnost s odbornou péčí a dbát zájmů Zadavatele.
3. Poradce se zavazuje seznámit Zadavatele s obecnými podmínkami čerpání dotace, náležitostmi nutnými pro zpracování Projektu a následné schválení žádosti o dotaci a informovat o jejich případných změnách, a to bez zbytečného odkladu poté, co se o takových změnách dozví.
4. Poradce je povinen bez zbytečného odkladu písemně oznámit Zadavateli všechny okolnosti, které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů Zadavatele, dále je povinen upozornit na nevhodnost pokynů Zadavatele či nevhodnost předaných dokumentů.
5. S předchozím písemným souhlasem Zadavatele může Poradce pověřit plněním předmětu této Smlouvy třetí osobu; i v takovém případě má vůči Zadavateli plnou odpovědnost, jako by plnil sám.
6. Poradce neodpovídá za nemožnost plnit předmět této Smlouvy a případnou škodu z toho vzniklou v případě, že Zadavatel:
 - a) neposkytl Poradci potřebnou součinnost a informace,
 - b) nepředal Poradci pravdivé a úplné podklady ani po výzvě ze strany Poradce,
 - c) nerespektoval písemná doporučení Poradce vydaná v souladu s platnými zákony ČR a touto Smlouvou.

V. PRÁVA A POVINNOSTI ZADAVATELE

1. Zadavatel je oprávněn být průběžně a na požádání informován o všech podstatných záležitostech týkajících se činnosti Poradce dle této Smlouvy.
2. Zadavatel je povinen včas a bez zbytečného odkladu poskytnout Poradci jím požadované pravdivé a úplné informace a dokumenty potřebné k naplnění účelu této Smlouvy. Nejsou-li tyto podklady pro řádný výkon činnosti dostatečné, je Poradce povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit Zadavateli, přičemž zároveň uvede důvody nemožnosti řádného poskytování činnosti a vyzve Zadavatele k doplnění potřebných podkladů v přiměřené době.
3. Zadavatel je povinen určit kontaktní osobu, se kterou bude Poradce komunikovat v rámci plnění jeho povinností stanovených v této Smlouvě.
4. Zadavatel je povinen zaplatit Poradci za řádně a včas provedené činnosti dle této Smlouvy sjednanou odměnu v souladu s ustanovením čl. III této Smlouvy.

VI. DŮVĚRNOST INFORMACÍ

1. Poradce je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které získá od Zadavatele a které by mohly Zadavateli způsobit škodu, a nesmí tyto použít ve prospěch svůj nebo třetí osoby, a to ani po ukončení této Smlouvy, a naopak.
2. Poradce se zavazuje, že poradenské a konzultační služby v rámci předmětu Smlouvy ani výsledky své poradenské a konzultační činnosti neposkytne bez předchozího písemného souhlasu Zadavatele dalším subjektům.
3. Povinnosti dodržování důvěrnosti informací, o nichž se hovoří v tomto článku, se nevztahují na informace:
 - a) které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak, než porušením ustanovení tohoto článku ze strany Poradce;
 - b) které jsou Poradci známy a byly mu volně k dispozici ještě před přijetím těchto informací od druhé smluvní strany;
 - c) jejichž sdělení se vyžaduje ze zákona.
4. Při porušení povinností stanovených v tomto článku se Poradce zavazuje nahradit škodu tím Zadavateli vzniklou, a to v plné výši.

VII. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

1. Smluvní strany jsou si vědomy, že v rámci služeb poskytovaných podle této Smlouvy Poradce nakládá s osobními údaji Zadavatele.
2. Poradce vystupuje ve vztahu ke zpracování osobních údajů Zadavatele v roli zpracovatele dle definice v čl. 28 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).
3. V rámci smluvního vztahu Zadavatel definuje účel a činnosti zpracování osobních údajů a Poradce se bude těmito pokyny řídit.
4. Poradce provádí zpracování osobních údajů Zadavatele za následujícími účely a v níže uvedeném rozsahu:
 - a) poskytování poradenských služeb dle článku II této Smlouvy;
 - b) zastupování před úřady v souvislosti s plněním dle článku II této Smlouvy.
5. Poradce se zavazuje dodržovat povinnosti uložené mu v rámci platné právní úpravy osobních údajů, zejména v čl. 28 obecného nařízení na ochranu osobních údajů a Zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.
6. Poradce se zavazuje, že poskytne součinnost se správcem při plnění jeho povinností vůči subjektům údajů (např. při výkonu práva na výmaz a opravu osobních údajů apod.).
7. Poradce prohlašuje, že všichni jeho zaměstnanci, kteří budou zapojeni do zpracování osobních údajů Zadavatele, jsou poučeni o pravidlech bezpečného zpracování osobních údajů a podepsali dohodu o mlčenlivosti ve vztahu ke zpracování osobních údajů Zadavatele.

VIII. UKONČENÍ SMLOUVY

1. Tuto Smlouvu lze ukončit dohodou Smluvních stran, odstoupením od Smlouvy nebo výpovědí Zadavatele bez udání důvodu. Jestliže je Smlouva ukončena dohodou, výpovědí či odstoupením Zadavatele před uplynutím doby jejího trvání, Smluvní strany protokolárně provedou inventarizaci veškerých plnění, provedených k datu, kdy Smlouva byla ukončena a na tomto základě provedou vyrovnání vzájemných závazků a pohledávek z toho pro ně vyplývajících.
2. Každá ze Smluvních stran je oprávněná od této Smlouvy písemně odstoupit, jestliže druhá Smluvní strana porušila tuto Smlouvu podstatným způsobem dle příslušných ustanovení občanského zákoníku.
3. Zadavatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, že podle údajů uvedených v registru plátců DPH se Poradce stane nespolehlivým plátcem DPH.

IX. SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Strany se dohodly na tom, že doručování bude probíhat na adresy uvedené v záhlaví této Smlouvy. Za doručenou zásilku se považuje i odmítnutí písemnosti nebo její nepřevzetí a vrácení zpět odesilateli. Jestliže Zadavatel odmítá nebo není schopen řádně vypracovaný Projekt převzít, není Poradce v prodlení.
2. Vztahy mezi Smluvními stranami se řídí českým právním řádem. Ve věcech Smlouvou výslovně neupravených se právní vztahy z ní vznikající a vyplývající řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a ostatními obecně závaznými právními předpisy.
3. Nastanou-li skutečnosti, které jedné nebo oběma smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle této Smlouvy, jsou smluvní strany povinny se o tom bez zbytečného odkladu písemně informovat. Zároveň jsou obě smluvní strany zavázány společně podniknout veškeré kroky k překonání překážek plnění této Smlouvy smírnou cestou. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit (resp. narovnat) ustanovení neplatné, neúčinné či sporné novým ustanovením, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu této Smlouvy dle jejího čl. II. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
4. Smluvní strany budou vždy usilovat o přátelské urovnání případných sporů vzniklých ze Smlouvy. Pokud nebylo dosaženo přátelského urovnání sporu ani do 30 pracovních dnů po jeho prvním oznámení druhé Smluvní straně, je kterákoliv ze smluvních stran oprávněna obrátit se svým nárokem k příslušnému soudu.
5. Jakékoliv změny nebo doplňky této Smlouvy a jejích příloh je možno činit pouze formou vzestupně číslovaných písemných dodatků, podepsaných oběma Smluvními stranami.
6. Poradce bezvýhradně souhlasí se zveřejněním plného znění Smlouvy tak, aby tato Smlouva mohla být předmětem poskytnuté informace ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Poradce rovněž souhlasí s uveřejněním plného znění Smlouvy dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti



některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „ZRS“).

7. Poradce bere na vědomí a souhlasí, že je osobou povinnou ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel je povinen plnit povinnosti vyplývající pro něho jako osobu povinnou z výše citovaného zákona.
8. Tato Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, Poradce obdrží jeden a Zadavatel dva výtisky. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se ZRS.
9. Obě Smluvní strany prohlašují, že s obsahem Smlouvy souhlasí a že tato byla sepsána na základě pravdivých údajů, nikoliv v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek pro kteroukoliv ze Smluvních stran.

V Praze dne 20.09.2018

Zadavatel

Poradce


ČESKÁ ZEMĚDĚLSKÁ UNIVERZITA V PRAZE (2/2)

Ing. Jana Vohralíková, kvestorka


akp invest
Pitterova 2855/7, 130 00 Praha 3
i.č. 440 560 25

Ing. Anna Kadlecová, jednatelka