

Smlouva o zprostředkování Benefitů

Sodexo Pass Česká republika a.s., se sídlem Praha 5 - Smíchov, Radlická 2, PSČ 150 00
IČ: 61860476, DIČ: CZ61860476
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2947,
zastoupená (jméno, pracovní pozice): [redacted]

(dále jen „Sodexo“)

a

Název subjektu / jméno a příjmení podnikatele: TECHNICKÉ SLUŽBY HRADEC KRÁLOVÉ, příspěvková organizace

se sídlem / místem podnikání: Na Brně 362, 500 08 Hradec Králové 8
IČ: 68409447 DIČ: CZ64809447

bankovní spojení: [redacted]
zapsaný v OR / ŽR / jiné evidenci: u Krajského soudu v Hradci Králové, Oddíl Pr vložka 52
zastoupený (jméno, pracovní pozice): [redacted] ředitel
Kontaktní osoba (jméno, pracovní pozice): [redacted] personalistka
e-mail Kontaktní osoby: [redacted]
tel./fax Kontaktní osoby: [redacted]

Kontaktní osoba pro doručení (jméno, pracovní pozice): [redacted] personalistka, [redacted]
mzdová účetní, [redacted] účetní
e-mail Kontaktní osoby pro doručení: [redacted]
tel./fax Kontaktní osoby pro doručení: [redacted]
Kontaktní osoba pro objednávky (jméno, pracovní pozice): [redacted] personalistka, [redacted]
obchodní referentka
e-mail Kontaktní osoby pro objednávky: [redacted]
tel./fax Kontaktní osoby pro objednávky: [redacted]
adresa doručení:
Kontaktní osoba pro fakturaci (jméno, pracovní pozice): [redacted] účetní
e-mail pro fakturaci: [redacted]
tel./fax Kontaktní osoby pro fakturaci: [redacted]
(dále jen „Klient“)

uzavírají tuto smlouvu o zprostředkování benefitů („Smlouva“):

I. Předmět Smlouvy

1) Sodexo se touto Smlouvou zavazuje poskytovat Klientovi služby spočívající ve zprostředkování nepeněžních plnění zaměstnancům Klienta („Benefity“).

2) Obě Strany jsou povinny při spolupráci dodržovat veškerou Smluvní dokumentaci. Pojmy začínající velkými písmeny, které zde nejsou přímo definovány, mají stejný význam jako ve všeobecných obchodních podmínkách, které tvoří přílohu č. 1 této Smlouvy („VOP“).

3) Klient má zájem o zprostředkování následujících Benefitů:

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> služby závodního stravování zaměstnanců | <input checked="" type="checkbox"/> služby v oblasti rekreace |
| <input checked="" type="checkbox"/> služby/zboží hrazené pomocí Dárkového Passu, Bonus Passu | <input checked="" type="checkbox"/> služby sportovních, kulturních a tělovýchovných zařízení |
| <input type="checkbox"/> jiné/ostatní benefity | <input checked="" type="checkbox"/> služby vzdělávacích a předškolních zařízení |
| | <input checked="" type="checkbox"/> služby zdravotnických zařízení |

4) Klient si tímto objednává následující produkty společnosti Sodexo, upravené ve VOP, které slouží k úhradě Benefitů („Produkty“):

- | | | | |
|---|---------------------------------------|--|------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Gastro Pass | <input type="checkbox"/> Holiday Pass | <input checked="" type="checkbox"/> Dárkový Pass | <input type="checkbox"/> Cafeteria |
|---|---------------------------------------|--|------------------------------------|

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Gastro Pass CARD | <input type="checkbox"/> Relax Pass | <input type="checkbox"/> Bonus Pass |
| <input checked="" type="checkbox"/> Flexi Pass | <input type="checkbox"/> Smart Pass | <input type="checkbox"/> Active Pass |
| <input type="checkbox"/> Flexi Pass CARD | <input type="checkbox"/> Vital Pass | <input type="checkbox"/> Active Pass Plus |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Fokus Pass | |

U Poukázek odebraných v papírové podobě bude provedena Personalizace poukázek ano ne.

U Poukázek odebraných v papírové podobě bude tištěno logo Klienta ano ne.

- 5) Služby poskytované prostřednictvím systému Cafeteria bude Sodexo Klientovi poskytovat, pokud spolu Strany uzavřou Dodatek Cafeteria.
- 6) Sodexo se zavazuje Klientovi dodávat jím objednané Produkty a zprostředkovat příležitost čerpat plnění hrazená pomocí Produktů a poskytovaná Partnery Beneficientům.
- 7) Klient je povinen nakládat s Poukázkami a ostatními Produkty v souladu s VOP a platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, v platném znění a zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. Produkty lze použít výlučně k úhradě či čerpání nepeněžních plnění poskytnutých Klientem ve prospěch Klientových zaměstnanců, popř. rodinných příslušníků, za podmínky blíže stanovených platnými právními předpisy. Klient zejména není oprávněn Poukázky ani jiné Produkty zprostředkovávat nebo jinak poskytovat jiným osobám, než jsou jeho zaměstnanci, popř. jejich rodinní příslušníci.
- 8) Klient se zavazuje zaplatit za plnění a služby poskytnuté společností Sodexo na základě této Smlouvy, jejích případných změn a dodatků, VOP, jakož i na základě individuálních objednávek Klienta odměnu podle Ceníku, který je přílohou č. 1 VOP. A podle Ceníku individuálního, který tvoří přílohu č. 4 této Smlouvy, je-li sjednán. V případě rozporu mezi Ceníkem a Ceníkem individuálním má vždy přednost Ceník individuální.
- 9) Strany se dále dohodly, že Sodexo dodá Klientovi objednané papírové Poukázky ve lhůtě 5 pracovních dní od učinění objednávky Klientem v souladu s VOP s tím, že pokud bude objednávka doručena společností Sodexo po 15.00 hod., prodlouží se tato lhůta o jeden pracovní den. Klient je povinen uhradit cenu objednaných Poukázek buď bankovním převodem na základě faktury, hotově v Zákaznickém centru nebo na dobírku, a to nejpozději do [14] dní od doručení Poukázek. Odchylná ustanovení VOP se v tomto případě nepoužijí.

II. Společná a závěrečná ujednání

- 1) Tato Smlouva může být uzavřena pouze v písemné formě a to teprve v okamžiku, kdy bude dosaženo shody na celém jejím obsahu odpovídajícím této nabídce. Nabídku na uzavření této Smlouvy nelze přijmout s žádným dodatkem, odchylkou nebo odkazem na jakékoli jiné obchodní podmínky než VOP, ani kdyby tyto podstatně neměnily podmínky této Smlouvy.
- 2) Jakékoliv změny této Smlouvy mohou být učiněny pouze v písemné formě se souhlasem obou Stran. Tím není dotčeno právo společnosti Sodexo změnit VOP, Ceník a Reklamační řád způsobem uvedeným ve VOP.
- 3) Klient tímto udílí souhlas, aby Sodexo využívalo za účelem šíření obchodních sdělení elektronické kontakty, které mu Klient poskytl podle této Smlouvy. Klient má možnost svůj souhlas kdykoli odvolat, a to i při zaslání každé jednotlivé zprávy Sodexo.

- 4) Klient podpisem Smlouvy stvrzuje, že obdržel VOP a ostatní přílohy Smlouvy, seznámil se s nimi, rozumí jim, souhlasí s nimi a nepovažuje obsah žádného ustanovení VOP za pro sebe zvláště nevýhodný. Strany pro právní vztahy vyplývající z této Smlouvy vylučují aplikaci ustanovení § 1799 a 1800 OZ, pokud jde o dodatečná práva související s odkazem na VOP.
- 5) Pokud se jakékoli ustanovení této Smlouvy stane neplatným, či nevymahatelným či zdánlivým, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních ustanovení této Smlouvy
- 6) V případě, že se na Klienta vztahují povinnosti dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, zavazuje se Smlouvu uveřejnit způsobem a v rozsahu stanoveném tímto zákonem. Klient se zavazuje o rozsahu uveřejnění předem informovat Sodexo a Smlouvu zaslat k uveřejnění až po schválení rozsahu uveřejnění ze strany Sodexo.
- 7) Tato Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou.
- 8) Tato Smlouva nahrazuje veškerá předchozí smluvní ujednání uzavřená mezi Stranami
- 9) Tato Smlouva byla vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních Stran obdrží po jednom
- 10) Práva a povinnosti Stran vyplývající z této Smlouvy se řídí právním řádem České republiky

V *HRAJCI KRAJČEK* dne

sodexo
Sodexo Pass Česká republika a.s.
Radlicka 2, 150 00 Praha 5 - Sm
IČO: 61860479, DIČ: CZ61860
tel: [redacted] www.sodexo

Sodexo Pass Česká republik
konzultant

V *HRAJCI KRAJČEK* dne 09. 10. 2018



klient

- Příloha č. 1 – Všeobecné obchodní podmínky
Příloha č. 2 – Reklamační řád
Příloha č. 4 – Ceník individuální

Číslo smlouvy: C410400018

Ceník individuální

vydaný jako příloha č.4 Smlouvy o zprostředkování Benefitů („**Smlouva**“)
společností Sodexo Pass Česká republika a.s., se sídlem Praha 5, Radlická 2, PSČ 150 00
IČ: 618 60 476, DIČ: CZ618 60 476
zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2947,
(„**Sodexo**“)

a společností TECHNICKÉ SLUŽBY HRADEC KRÁLOVÉ, příspěvková organizace, se sídlem Na Brně 362, 500 08 Hradec Králové 8
IČ: 64809447 DIČ: CZ64809447
zapsanou v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové, Oddíl Pr vložka 52.
(„**Klient**“)

Pojmy začínající velkými písmenem, které zde nejsou přímo definovány, mají stejný význam jako ve VOP. Klient je zavázán k úhradě následujících cen a poplatků (odměn) ve prospěch společnosti Sodexo za následující Produkty a služby poskytnuté společností Sodexo na základě uzavřené Smlouvy:

A. Poukázky

I. Ceník Poukázek:

Typ Poukázky	Poplatek za zprostředkování Poukázky (zvýhodněný)
Gastro Pass	
Benefitové poukázky (Flexi Pass, Fokus Pass)	
Dárkový Pass	

Cena Poukázky je stanovena jako součet její nominální hodnoty a poplatku za vydání Poukázky. Poplatek za vydání Poukázky je stanoven jako procento z nominální hodnoty Poukázky a jeho výše je upravena ve výše uvedené tabulce. K ceně Poplatku bude připočtena zákonná sazba DPH dle právních předpisů.

II. Ceník přepravného pro doručování Poukázek:

Druh přepravy	Poplatek (zvýhodněný)
Česká pošta	
Kurýrní služba	
Bezpečnostní agentura	

K veškerým částkám poplatku bude připočtena zákonná sazba DPH dle právních předpisů účinných k datu vyúčtování poplatku.

V Hradci Králové

dne

sodexo

Sodexo Pass Česká republika a.s.
Radlická 2, 150 00 Praha 5 - S
IČO: 61860476 DIČ: CZ61860476
tel. konzultace
www.sodexo.cz

V Hradci Králové

dne

09. 10. 2018



Ceník

Platný od 1.2.2017

vydaný jako příloha č. 1 Všeobecných obchodních podmínek ke smlouvě o zprostředkování Benefitů („VOP“) společnosti Sodexo Pass Česká republika a.s., se sídlem Praha 5, Radlická 2, PSČ 150 00
 IČ: 618 60 476, DIČ: CZ618 60 476
 zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2947,
 („Sodexo“)

Pojmy začínající velkými písmenem, které zde nejsou přímo definovány, mají stejný význam jako ve VOP. Klient je zavázán k úhradě následujících cen a poplatků (odměn) ve prospěch společnosti Sodexo za následující Produkty a služby poskytnuté společností Sodexo na základě uzavřené Smlouvy:

A. Poukázky

I. Ceník Poukázek:

Typ Poukázky	Poplatek za vydání Poukázky (standardní)
Gastro Pass	
Benefitové poukázky (Flexi Pass, Fokus Pass, Relax Pass, Holiday Pass, Vital Pass, Smart Pass)	
Dárkový Pass	
Bonus Pass	
Minimální odměna za vydání Poukázek objednaných Klientem v rámci jedné objednávky	

Cena Poukázky je stanovena jako součet její nominální hodnoty a poplatku za vydání Poukázky. Poplatek za vydání Poukázky je stanoven jako procento z nominální hodnoty Poukázky a jeho výše je upravena ve výše uvedené tabulce. K ceně Poplatku bude připočtena zákonná sazba DPH dle právních předpisů.

II. Ceník přepravného pro doručování Poukázek:

Druh přepravy	Poplatek (standardní)
Česká pošta	
Kurýrní služba	
Bezpečnostní agentura	
Poplatek za pobočkové operace	
Doběrečné	
Doručení poukázek na jednu osobní adresu	

K veškerým částkám poplatku bude připočtena zákonná sazba DPH dle právních předpisů účinných k datu vyúčtování poplatku.

III. Ceník doplňkových služeb k Poukázkám:

Druh služby	Poplatek (standardní)
Dárkové balení sezónní/universální	
Krabička	
Krabička modrá	
Obálka Dárkový Pass, obálka Flexi Pass nebo obálka kombinovaná	
Přání zážitkové/krajka	
Vklad - komplementka	(...le po...nta)
Personalizace poukázek	

K veškerým částkám poplatku bude připočtena zákonná sazba DPH dle právních předpisů účinných k datu vyúčtování poplatku.

B. Cafeteria

Druh služby	Poplatek (standardní)
Implementace systému Cafeteria – jednorázový poplatek splatný vždy k prvnímu spuštění systému Cafeteria	
Úprava systému Cafeteria zohledňující individuální potřeby Klienta nad rámec základní implementace	
Průběžná údržba a správa systému Cafeteria* - pravidelný, měsíční poplatek splatný vždy poslední pracovní den v měsíci	k...nu e
Podpora Klienta po dobu spolupráce (hodinová sazba)	

* tato služba spočívá v měsíční údržbě a průběžných updatech systému Cafeteria.

** odvíjí se od typu požadavku a jeho náročnosti


K veškerým částkám poplatku bude připočtena zákonná sazba DPH dle právních předpisů účinných k datu vyúčtování poplatku.

C. Fakturace

Druh služby	Poplatek (standardní)
Papírová faktura - tisk a zaslání	
Elektronická faktura – zaslání	

K veškerým částkám poplatku bude připočtena zákonná sazba DPH dle právních předpisů účinných k datu vyúčtování poplatku.

D. Gastro Pass CARD (GPC)

Druh služby		Poplatek (standardní)
Poplatky za službu Gastro Pass CARD	Správa uživatelského účtu (měsíční poplatek za Držitele s aktivním účtem Gastro)	
	Objednání elektronického Gastro Pass kreditu (% z objednávaného kreditu/Stravného)	
	Dobropisování elektronického Gastro Pass kreditu (% z dobropisovaného kreditu/Stravného + min. částka)	
Vydání karty	Vydání karty (jednorázový poplatek za 1 kartu)	
	Vydání karty při ztrátě či odcizení (ceny platné pouze pro standardní design karty)	
	Vydání karty v rámci automatické obnovy	
	Karta do šuplíku	
	Expresní objednávka (jednorázový poplatek účtovaný k objednávce v Kč za 1 ks karty)	
Doručení karty	Doručení karty na firemní adresu (jednorázový poplatek z	
	ČP	
	PPL	
Individualizace vzhledu karty	Doručení karty na adresu uživatele ČP (jednorázový poplatek za 1 místo doručení)	
	Úprava vzhledu karty (jednorázový poplatek za 1 kartu)	
	Personalizace karty názvem společnosti	
	Personalizace karty jménem zaměstnance	
	Logo společnosti na kartě	
Uživatelská podpora	Individuální vzhled karty	
	Podpora uživatele (jednorázový poplatek za úkon)	
	blokace karty	
	odblokování karty	
	reset PIN kódu	

V případě individuálního designu je:

Minimální počet karet Gastro Pass CARD k výrobě	1000 ks
Doporučená minimální skladová zásoba Gastro Pass CARD	500 ks
Počet dodatečně vyráběných Gastro Pass CARD minimálně	1 000 ks

K veškerým částkám poplatku bude připočtena zákonná sazba DPH dle právních předpisů účinných k datu vyúčtování poplatku.

E. Flexi Pass CARD (FPC)

Druh služby		Poplatek (standardní)
Poplatky za službu Flexi Pass CARD	Správa uživatelského účtu (měsíční poplatek za Držitele s aktivním účtem Flexi)	
	Objednání elektronického Flexi Pass kreditu (% z objednávaného kreditu)	
	Dobropisování elektronického Flexi Pass kreditu (% z dobropisovaného kreditu + min. částka)	
Vydání karty	Vydání karty (jednorázový poplatek za 1 kartu)	
	Vydání karty při ztrátě či odcizení (ceny platné pouze pro standardní design karty)	
	Vydání karty v rámci automatické obnovy	
	Karta do šuplíku	
	Expresní objednávka (jednorázový poplatek účtovaný k objednávce v Kč za 1 ks karty)	
Doručení karty	Doručení karty na firemní adresu (jednorázový poplatek za 1 kartu)	
	ČP	
	PPL	
Individualizace vzhledu karty	Doručení karty na adresu uživatele ČP (jednorázový poplatek za 1 místo doručení)	
	Úprava vzhledu karty (jednorázový poplatek za 1 kartu)	
	Personalizace karty názvem společnosti	
	Personalizace karty jménem zaměstnance	
	Logo společnosti na kartě	
Uživatelská podpora	Individuální vzhled karty	
	Podpora uživatele (jednorázový poplatek za úkon)	
	blokace karty	
	odblokování karty	
	reset PIN kódu	

V případě individuálního designu je:

Minimální počet karet Multi Pass CARD k výrobě	1 000 ks
Doporučená minimální skladová zásoba Multi Pass CARD	500 ks
Počet dodatečně vyráběných Multi Pass CARD minimálně	1 000 ks

K veškerým částkám poplatku bude připočtena zákonná sazba DPH dle právních předpisů účinných k datu vyúčtování poplatku.

F. Multi Pass CARD (MPC)

Druh služby		Poplatek (standardní)
Poplatky za služby Gastro Pass CARD a Flexi Pass CARD	Správa uživatelských účtů (měsíční poplatek za aktivní účty Gastro a Flexi)	
	Objednání elektronického Gastro Pass kreditu (% z objednávaného kreditu/Stravného)	
	Dobropisování elektronického Gastro Pass kreditu (% z dobropisovaného kreditu/Stravného + min. částka)	
	Objednání elektronického Flexi Pass kreditu (% z objednávaného kreditu)	
	Dobropisování elektronického Flexi Pass kreditu (% z dobropisovaného kreditu + min. částka)	
Vydání karty	Vydání karty (jednorázový poplatek za 1 kartu)	
	Vydání karty při ztrátě či odcizení (ceny platné pouze pro standardní design karty)	
	Vydání karty v rámci automatické obnovy	
	Karta do šuplíku	
	Expresní objednávka (jednorázový poplatek účtovaný k objednávce v Kč za 1 ks karty)	
Doručení karty	Doručení karty na firemní adresu (jednorázový poplatek za 1 místo doručení)	
	ČP	
	PPL	
	Doručení karty na adresu uživatele ČP (jednorázový poplatek za 1 místo doručení)	
Individualizace vzhledu karty	Úprava vzhledu karty (jednorázový poplatek za 1 kartu)	
	Personalizace karty názvem společnosti	
	Personalizace karty jménem zaměstnance	
	Logo společnosti na kartě	
Uživatelská podpora	Individuální vzhled karty	
	Podpora uživatele (jednorázový poplatek za úkon)	
	blokace karty	
	odblokování karty	
	reset PIN kódu	

V případě individuálního designu je:

Minimální počet karet Multi Pass CARD k výrobě	1 000 ks
Doporučená minimální skladová zásoba Multi Pass CARD	500 ks
Počet dodatečně vyráběných Multi Pass CARD minimálně	1 000 ks

K veškerým částkám poplatku bude připočtena zákonná sazba DPH dle právních předpisů účinných k datu vyúčtování poplatku.