

**Smlouva o poskytování služeb
„Odborné poradenství při zadání veřejné zakázky v režimu „Design and
Build“ s možným využitím vzorových obchodních podmínek FIDIC – The
Yellow Book“**

**č. smlouvy zadavatele 2741/00066001/2018
č. smlouvy dodavatele**

Zadavatel:

**Krajská správa a údržba silnic Středočeského kraje,
příspěvková organizace**

se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5

zastoupený: Bc. Zdeňkem Dvořákem, ředitelem

IČ: 00066001, DIČ: CZ00066001

osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních:

Bc. Zdeněk Dvořák

osoba oprávněná jednat ve věcech týkajících se právních služeb:

pí. Ludmila Poupětová

Ing. Lukáš Svoboda

a

Dodavatel:

Název: Advokátní kancelář Jansta, Kostka spol. s r.o.

se sídlem: Těšnov 1059/1, 110 00 Praha 1

zastoupená: JUDr. Jakub Kotrba, advokát; jednatel

IČ: 285 05 913, DIČ: CZ28505913

bankovní spojení: Československá obchodní banka a.s., číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxx

osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních: JUDr. Jakub Kotrba, advokát; jednatel

osoba oprávněná jednat ve věcech týkajících se služeb: Mgr. Filip Karpíšek, advokát

uzavírají na základě veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „**Odborné poradenství při zadání veřejné zakázky v režimu „Design and Build“ s možným využitím vzorových obchodních podmínek FIDIC – The Yellow Book**“, níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto **smlouvu o poskytování služeb** (dále „Smlouva“).

**I.
Předmět Smlouvy**

- 1.1. Dodavatel se zavazuje poskytnout Zadavateli za podmínek stanovených touto Smlouvou odborné služby, které budou zahrnovat zejména:
 - 1.1.1. poradenství při přípravě vzorových zadávacích podmínek veřejné zakázky zadávané v režimu „Design and Build“ s možným využitím vzorových obchodních podmínek FIDIC – The Yellow Book,
 - 1.1.2. poradenství při administraci zadávacího řízení,
 - 1.1.3. poskytování ústních konzultací zadavateli a sepis dokumentů pro zadavatele ve

shora uvedených oblastech.
(dále „Služby“).

- 1.2. Zadavatel se touto Smlouvou zavazuje zaplatit Dodavateli za Služby odměnu stanovenou dle této Smlouvy.

II.

Práva a povinnosti smluvních stran

- 2.1. Dodavatel je při poskytování Služeb vázán právními předpisy a v jejich mezích pokyny Zadavatele, pokud nejsou v rozporu s právním nebo stavovským předpisem.
- 2.2. Dodavatel je při poskytování Služeb povinen chránit a prosazovat práva a takové oprávněné zájmy Zadavatele, které jsou mu známy.
- 2.3. Dodavatel se zavazuje, že všechny informace jakéhokoliv druhu, ať ústní, či písemné, které obsahují nebo představují materiál technického, provozního, administrativního, ekonomického, plánovacího, obchodního nebo finančního druhu (společně dále jen „důvěrné informace“) budou považovány za přísně důvěrné a bez předchozího písemného souhlasu Zadavatele nebudou sděleny nebo zpřístupněny žádné jiné osobě, s výjimkou zaměstnanců Dodavatele ohledně jejich činnosti pro Zadavatele. Totéž platí pro využití důvěrných informací pro sebe nebo pro jiného.
- 2.4. Povinnost Dodavatele zachovávat důvěrnost informací a nepoužít tyto informace k jinému účelu, než v souvislosti s poskytováním Služeb Zadavateli, přetrvává i po ukončení této smlouvy s výjimkou případu, že jakákoliv informace, která je součástí důvěrných informací:
- a) je nyní, nebo se později stane veřejně známou (jinak než v důsledku neoprávněného sdělení ze strany Dodavatele), nebo
 - b) je nyní, nebo v budoucnu bude Dodavateli sdělena třetí stranou, nebo
 - c) by měla být sdělena v rámci soudního sporu.
- Poté a pouze v tomto rozsahu tato povinnost nesděliti důvěrnou informaci pozbývá účinnosti.
- 2.5. Dodavatel je povinen:
- a) seznámit Zadavatele s výsledky jednotlivých úkonů a po ukončení celé záležitosti mu předat výsledky své činnosti.
 - b) předat Zadavateli, bude-li o to požádána, po ukončení této smlouvy, všechny Zadavatelem poskytnuté podklady.
 - c) být pojištěn pro případnou škodu způsobenou při poskytování služeb,
 - d) veškerou činnost vykonávat pro Zadavatele v přiměřených lhůtách.

- 2.6. Dodavatel odpovídá Zadavateli za splnění závazků převzatých jinými osobami v souvislosti se zařizováním záležitostí dle této smlouvy.
- 2.7. Dodavatel se zdrží jakéhokoliv jednání, které by ve svém důsledku bylo v rozporu se zájmy Zadavatele, zejména nesmí vykonávat činnosti pro jinou osobu, jejíž zájmy jsou v rozporu a poškodily by zájmy Zadavatele.
- 2.8. Zadavatel se zavazuje poskytnout Dodavateli včasné, pravdivé, úplné a přehledné informace a současně jí předložit veškeré listinné a další materiály potřebné k řádnému poskytování Služeb. Zadavatel se zavazuje poskytovat Dodavateli součinnost potřebnou k řádnému poskytování Služeb.

III.

Doba a místo poskytování Služeb

- 3.1. Dodavatel bude poskytovat Služby vždy na základě konkrétních zadání a požadavků Zadavatele, v konkrétních přiměřených termínech stanovených pokynem Zadavatele.
- 3.2. Nebude-li pokynem Zadavatele stanoveno jinak, je místem předání písemných výstupů Služeb sídlo Zadavatele.

IV.

Doba trvání Smlouvy

- 4.1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
- 4.2. Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

V.

Cena za Služby

- 5.1. Zadavatel zaplatí Dodavateli smluvní odměnu stanovenou jako časová odměna dle počtu hodin poskytování Služeb.
- 5.2. Cena za jednu hodinu poskytování Služeb činí **2.000,- Kč bez DPH, 420,- Kč DPH a 2.420,- Kč včetně DPH**. V takto stanovené smluvní odměně jsou zahrnuty veškeré náklady a běžné výdaje (tj. vnitrostátní poštovné, místní hovorné, místní přepravné apod.) Dodavatele související s poskytováním Služeb dle této Smlouvy, není-li v této Smlouvě výslovně stanoveno jinak. Dodavatel má nárok na náhradu cestovních výdajů v souvislosti s poskytováním Služeb mimo Prahu, a to dle právních předpisů o cestovních náhradách.
- 5.3. Maximální a nepřekročitelná výše smluvní odměny za Služby poskytované dle této Smlouvy činí **1.000.000,- Kč bez DPH**.

- 5.4. Ke smluvní odměně za Služby poskytnuté dle této Smlouvy bude Dodavatelem připočítána v souladu s právními předpisy rovněž příslušná sazba DPH.

VI. Platební podmínky

- 6.1. Zadavatel nebude poskytovat žádné zálohy.
- 6.2. Cena za poskytnuté Služby bude Zadavatelem Dodavateli uhrazena na základě měsíčních faktur splňujících náležitosti daňového dokladu dle právních předpisů, vystavených nejpozději k patnáctému dni měsíce bezprostředně následujícího po měsíci, v němž byly Služby poskytovány. Součástí každé faktury Dodavatele bude výkaz poskytnutých Služeb za fakturované období obsahující přehled odpracovaného času v rozlišení na osoby, hodiny a popis konkrétní Služby.
- 6.3. Faktura je splatná ve lhůtě třiceti kalendářních dnů od jejího vystavení. Pokud faktura nebude vystavena v souladu s platebními podmínkami této Smlouvy, je Zadavatel oprávněn fakturu Dodavateli do data splatnosti vrátit s tím, že Dodavatel je povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti.
- 6.4. Platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v této měně.

VII. Skončení smlouvy

- 7.1. Tato smlouva končí:
- a) písemnou dohodou stran,
 - b) výpovědí jedné ze stran,
 - c) dosažením maximální výše smluvní odměny dle odst. 5.3.
- 7.2. Skončení smlouvy dohodou: Strany se mohou dohodnout na skončení této smlouvy před jejím splněním. Dohoda musí být vyhotovena v písemné formě a podepsána zástupci obou stran. Součástí této dohody musí být i dohoda o vypořádání majetkových nároků.
- 7.3. Skončení smlouvy výpovědí: Kterákoliv ze smluvních stran může tuto smlouvu vypovědět pro podstatné porušení této smlouvy, a to s dvouměsíční výpovědní lhůtou, která začne běžet první den následujícího měsíce od doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
- 7.4. Kterákoliv ze smluvních stran může tuto smlouvu vypovědět bez udání důvodů, a to s tříměsíční výpovědní lhůtou, která začne běžet první den následujícího měsíce od doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
- 7.5. V případě dosažení maximální výše smluvní odměny předá Dodavatel neprodleně Zadavateli všechny podklady a připravované dokumenty v rozpracovaném stavu.

VIII. Závěrečná ustanovení

- 8.1. Dodavatel odpovídá Zadavateli za vzniklou škodu v souladu s platnými právními a stavovskými předpisy.
- 8.2. S právy a povinnostmi vyplývajícími z této Smlouvy nebo z jejího porušení není možné nakládat bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.
- 8.3. Nevylývá-li z této Smlouvy něco jiného, řídí se práva a povinnosti ze Smlouvy, jakož i z jejího porušení příslušnými ustanoveními právních předpisů, zejména zákona o advokacii a občanského zákoníku.
- 8.4. Jakékoli změny této Smlouvy lze provést pouze formou písemných dodatků.
- 8.5. Veškerá písemná komunikace mezi Zadavatelem a Dodavatelem bude probíhat výhradně osobním doručením, faxem, doporučenou poštou nebo kurýrní službou na níže uvedené adresy:

Při doručování Zadavateli: Krajská správa a údržba silnic Středočeského kraje, příspěvková organizace
Zborovská 11
Praha 5
PSČ 150 21
K rukám: pí. Ludmily Poupětové

Při doručování Dodavateli: Advokátní kancelář Jansta, Kostka spol. s r.o.
Těšnov 1059/1
Praha 1
PSČ 110 00
Fax: xxxxxxxxxxxx
K rukám: Mgr. Filip Karpíšek, advokát

- 8.6. Jiná než písemná komunikace mezi Smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím následujících kontaktů:

V případě Zadavatele : Jméno: Ludmila Poupětová
E-mail: xxxxxxxxxxxx
Tel.: xxxxxxxxxxxx

Jméno: Ing. Lukáš Svoboda
E-mail: xxxxxxxxxxxx
Tel.: xxxxxxxxxxxx

V případě Dodavatele: Jméno: Mgr. Filip Karpíšek, advokát
E-mail: xxxxxxxxxxxx
Tel.: xxxxxxxxxxxx

- 8.7. Veškeré změny kontaktních údajů uvedených v čl. 7.5. a 7.6. je Smluvní strana, již se změna týká, povinna písemně sdělit druhé Smluvní straně s tím, že změna kontaktních údajů nabývá účinnosti ve vztahu k druhé Smluvní straně doručením tohoto sdělení.
- 8.8. Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž dva stejnopisy obdrží Zadavatel a dva stejnopisy Dodavatel.
- 8.9. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, jejímu obsahu porozuměly a s ním souhlasí a na důkaz svojí svobodné, pravé a vážné vůle připojují svoje podpisy.

V Praze dne

V Praze dne.....

Dodavatel

Zadavatel:

.....
Advokátní kancelář Jansta, Kostka
spol. s r.o.
JUDr. Jakub Kotrba, advokát
jednatel

.....
Krajská správa a údržba silnic
Středočeského kraje, příspěvková organizace
Bc. Zdeněk Dvořák, ředitel