

Smlouva o realizaci odborné stáže v MNO

ve smyslu ustanovení
§ 38a zák. č. 95/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů

I. Smluvní strany

Městská nemocnice Ostrava, příspěvková organizace

Sídlo: Nemocniční 898/20A, 728 80 Ostrava – Moravská Ostrava
IČ: 00635162
DIČ: CZ00635162
zřízená usnesením Zastupitelstva Statutárního města Ostravy, zřizovací listina ve znění usnesení č. 2509/1014/32 ze dne 21. 5. 2014, příspěvková organizace nezapsaná v Obchodním rejstříku; registrace poskytovatele zdravotních služeb rozhodnutím odboru zdravotnictví Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, čj. MSK 102898/2015 ze dne 19.8.2015 ve znění následných rozhodnutí o registraci

Zastoupena: MUDr. Petrem Uhligem, ředitelem

(dále jako poskytovatel nebo MNO)

a

vysílající zaměstnavatel: **MUDr. Marcela Prokopová**

Sídlo: [REDACTED]

IČ: 64965996

DIČ

Zapsána v obchodním
rejstříku:

Zastoupena: MUDr. Marcela Prokopová

(dále jako zaměstnavatel)

a

zaměstnanec: [REDACTED]

Bydliště: [REDACTED]

Datum a místo narození: [REDACTED]

(dále jako stážista)

II. Základní definování stáže

1. Smluvní strany se dohodly na podmínkách realizace odborné praxe - stáže pro zaměstnance vysílajícího zaměstnavatele – stážistu uvedeného v předchozím článku I. této smlouvy.
2. Místo výkonu stáže: **Chirurgie a úrazová chirurgie (1.10.2018 – 30.11.2018)
Gynekologie a porodnictví (1.12.2018 – 31.12.2018)**

Nemocniční 898/20A, 728 80 Ostrava-Moravská Ostrava

Registrace odborem zdravotnictví KÚ MSK

IČ:00635162

T 596 191 111

www.mnof.cz

F 596 618 781

DIČ:CZ00635162

Číslo účtu 374027793/0300

Darovací účet 374028083/0300

Dětské oddělení (2.1.2019 – 31.1.2019)

ARO (1.2.2019 – 29.3.2019)

Interna (1.4.2019 – 31.10.2019)

Neurologie (1.11.2019 – 30.11.2019)

3. Druh vykonávané práce: lékař
Doba trvání stáže: **1.10.2018 – 30.11.2019**
Den nástupu k výkonu stáže: **1.10.2018**
Účelem stáže je získání požadovaných teoretických znalostí a praktických zkušeností ve specializačním vzdělávání v oboru **všeobecné praktické lékařství**.
4. Školitelem, pod jehož odborným dohledem bude stážista pracovat a který je oprávněn přidělovat stážistovi práci po dobu trvání stáže a kontrolovat jí, byl určen: **primáři jednotlivých oddělení nebo jimi pověřeni zástupci**.
5. Stážista zůstává po dobu stáže zaměstnancem vysílajícího zaměstnavatele se všemi právy a povinnostmi vyplývajícími z pracovní smlouvy, navíc je povinen vyhovět podmínkám pro uskutečnění stáže, dodržovat podmínky a pokyny MNO.

III.

Zásady realizace stáže

Poskytovatel se zavazuje:

1. Zabezpečit bezpečnost a ochranu zdraví při práci. Proškolit stážistu se zásadami BOZP, příslušnými právními předpisy, které se týkají provozu na příslušném oddělení.
2. Po ukončení stáže provede školitel zhodnocení průběhu stáže a dle požadavku je dohodnutým způsobem předá stážistovi nebo vysílajícímu zaměstnavateli.
3. MNO poskytne stážistovi potřebné osobní ochranné prostředky, s výjimkou ochranného oděvu a obuvi. Takto poskytnuté OOPP je stážista povinen po skončení stáže vrátit MNO.
4. Umožnit stážistovi uložení osobních věcí a jejich zajištění, také umožní používání hygienických zařízení.
5. Umožnit stážistovi stravování za komerční ceny.
6. V případě porušení povinností stážisty a účelu stáže, tuto skutečnost oznámí odpovědný zaměstnanec MNO vysílajícímu zaměstnavateli a dle závažnosti lze přistoupit i k ukončení průběhu stáže výpovědí poskytovatele nebo dohodou smluvních stran, která musí být písemná.

Vysílající zaměstnavatel se zavazuje:

1. Zaměstnavatel prohlašuje, že zdravotní stav stážisty umožňuje absolvování stáže a že stážista byl očkovan proti infekčním nemocem v souladu s příslušnými ustanoveními vyhlášky č. 537/2006 Sb., o očkování proti infekčním nemocem.
2. Zaměstnavatel stážisty je zodpovědný, že na stáž vysílá jen zaměstnance, na které se vztahuje jeho pojištění odpovědnosti za škodu při provozování zdravotnického zařízení.
3. Zaměstnavatel se zavazuje, že stážistu po dobu jeho odborné praxe – stáže vybaví vhodným pracovním oděvem a obuví.
4. Zaměstnavatel zaplatí za stáž svého zaměstnance poplatek dle platného ceníku MNO, k této částce bude účtována DPH ve výši dle účinné právní úpravy DPH.
5. Poplatek za stáž, dle rozpisu v příloze č. 1, který tvoří, nedílnou součást této smlouvy, bude uhrazen na základě vystavené faktury bezhotovostním převodem na účet MNO u ČSOB pob. Ostrava, č.ú.: [REDAKCE] jako variabilní symbol se vyznačí číslo faktury.

Stážista se zavazuje:

1. Stážista je povinen dodržovat pokyny školitele, popř. vedoucího pracoviště, na kterém bude vykonávat stáž, odborné činnosti vykonávat jen pod vedením zodpovědného

pracovníka. Stážista se zavazuje, že nebude provádět samostatně, tzn. bez bezprostředního dohledu stanoveného školitele nebo jiného pověřeného atestovaného školitele, žádné specializované výkony, poskytovat rady pacientům ani jinak zasahovat do poskytování zdravotnických služeb pacientům.

2. Stážista je povinen při výkonu stáže být řádně označen (na viditelném místě) identifikační kartou s fotografií. Pokud stážista nebude užívat identifikační kartu, není oprávněn vstupovat do prostor MNO a vykonávat zde sjednanou stáž.
3. Stážista byl poučen o povinnosti zachovávat mlčenlivost zdravotnických pracovníků o všech informacích, se kterými se seznámí v průběhu odborné stáže. Závazek mlčenlivosti je účinný i po ukončení odborné stáže.
4. Pro stážistu je odborná praxe – stáž formou prohlubování kvalifikace ve smyslu ustanovení § 230 a následujících zákoníku práce a dle § 5 zákona č. 95/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

IV. Závěrečná ustanovení

1. Poskytovatel je svými vedoucími zaměstnanci oprávněn vyžadovat od stážisty dodržování povinností stanovených předpisy vztahujícími se k jím vykonávané práci a plnění všech povinností stanovených mu obecně závaznými předpisy souvisejícími s výkonem odborné praxe - stáže. Tytéž práva přísluší určenému školiteli, a to i v případě, že se nejedná o vedoucího zaměstnance.
2. MNO si vyhrazuje právo vyloučit z dalšího průběhu stážistu, jehož chování by bylo v rozporu s právními předpisy vztahujícími se k jím vykonávané práci, Pracovním řádem poskytovatele, obecnými právními a etickými normami.
3. Podmínky uskutečnění odborné praxe - stáže lze měnit na základě dohody, pouze písemnými dodatky.
4. Smlouva byla uzavřena na základě dohody o jejím obsahu, který je formulací základních zásad ve shodě s ustanoveními zákoníku práce a dalších právních předpisů, které upravují činnost poskytovatele a vysílajícího zaměstnavatele.
5. Smlouva nabývá platnost a účinnost podpisem oprávněných zástupců smluvních stran, pokud není výslovně stanoveno jiné datum účinnosti.
6. Smlouva je vyhotovena ve třech číslovaných výtiscích, každý s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vydání.

V Ostravě dne - 8 -10- 2018

poskytovatel

Městská nemocnice Ostrava

příspěvková or

Městská na
příspěvková or
Nemocniční 89
700 80 Ostrava

V dne

Ostrava 1. 10. 2018
vysílající zaměstnavatel

MUDr. Marcela Prokopová

Nemocniční 898/20A, 728 80 Ostrava-Moravská Ostrava

Registrace odborem zdravotnictví KÚ MSK

IČ:00635162

T 596 191 111

www.mnof.cz

F 596 618 781

DIČ:CZ00635162

Číslo účtu 374027793/0300

Darovací účet 374028083/0300

MUDr. Marcela Prokopová
907
001
MUDr. Marcela Prokopová
IČ: 649 652 8

V dne *Ostrovce 1. 10. 2018*



stážista

Příloha č. 1 k Smlouvě o realizaci odborné stáže, ev. č. PR/ /2018

Časový harmonogram stáží na odděleních Městské nemocnice Ostrava, příspěvkové organizace

Počet dní/měsíců		od	do	Poplatek (Kč)	nákladové středisko
2 měsíce	Chirurgie a úrazová chirurgie	1.10.2018	30.11.2018	10000	310000
1 měsíc	Gynekologie a porodnictví	1.12.2018	31.12.2018	5000	307000
1 měsíc	Dětské oddělení	2.1.2019	31.1.2019	5000	318000
2 měsíce	ARO	1.2.2019	29.3.2019	10000	312000
7 měsíců	Interna	1.4.2019	31.10.2019	35000	301000
1 měsíc	Neurologie	1.11.2019	30.11.2019	5000	318000
		Celková částka Kč vč. DPH			

Nemocniční 898/20A, 728 80 Ostrava-Moravská Ostrava

Registrace odborem zdravotnictví KÚ MSK

IČ:00635162

T 596 191 111

F 596 618 781

www.mnof.cz

DIČ:CZ00635162

Číslo účtu 374027793/0300

Darovací účet 374028083/0300