



GPRAP001N575

Výtisk číslo:	1
Počet stran:	10
Přílohy:	8

Č. j. Zhotovitele:	GPRA 204	Č. j. Objednatele:	MEUC-027744/2011
Evidenční číslo Zhotovitele:	GPRAP001N575	Evidenční číslo Objednatele:	MEUC-027744/2011

SMLOUVA o převodu práv k užití a implementaci počítačového systému GINIS EKO MUCE

čl. 1 Smluvní strany

1. Město Černošice

se sídlem: Riegrova 1209, 252 28 Černošice
IČ: 00241121
DIČ: CZ00241121
Bankovní spojení: Česká spořitelna a. s., pobočka Dobřichovice
Číslo účtu: 61241-388063349/0800
Zástupce: Mgr. Filip Kořínek, starosta
dále jako „Objednatel“

a

2. GORDIC spol. s r. o.

se sídlem: v Jihlavě, Erbenova 4, PSČ: 586 01, zapsaná ve vložce č. 9313 oddílu C obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Brně
IČ: 47903783
DIČ: CZ47903783
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Jihlava
Číslo účtu: 19-4645600247/0100
Zástupce: Ing. Jaromír Řezáč, jednatel a generální ředitel
Realizace: Pobočka Praha, Praha 2, Italská 35, PSČ 120 00
dále jako „Zhotovitel“

(Objednatel a Zhotovitel označování společně dále též jako „Smluvní strany“)

Čl. 2 Preambule

- Smluvní strany** se dohodly, že jejich závazkový vztah založený touto smlouvou (dále též "Smlouva") se řídí zákonem č. 513/1991 Sb., Obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále též "ObchZ") a zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále též "AutZ").
- Zhotovitel** prohlašuje, že je oprávněným nositelem majetkových práv k počítačovému systému GINIS® (GORDIC® Integrovaný Informační Systém).

Čl. 3 Výklad pojmů

1. Smluvní strany se dohodly, že pro účely Smlouvy (včetně jejích příloh) budou dále uvedené pojmy vykládány takto:

Pojem	Význam pojmu pro účely Smlouvy
<i>Administrátor</i>	Pracovník Zhotovitele , který je schopen provádět <i>Implementaci APV</i> , resp. pracovník Objednatele , který je k této činnosti Zhotovitelem vyškolen.
<i>Akceptační protokol</i>	Zápis o akceptaci nebo zápis o předání a převzetí plnění (i dílčího) na základě akceptačních kritérií odsouhlasený <i>Oprávněnými osobami</i> .
<i>Aktualizovaná verze APV</i>	Poslední verze <i>APV</i> určená Zhotovitelem k distribuci, vytvořená zejména ve smyslu legislativních změn a to minimálně 1 (slovy: jednou) za 12 (slovy: dvanáct) měsíců. Nová verze <i>APV</i> je podporována 12 (slovy: dvanáct) měsíců od zahájení její distribuce, za podmínky, že je k ní hrazen poplatek za <i>SW maintenance</i> a v případě, že nebude nahrazena novou verzí <i>APV</i> .
<i>APV</i>	Aplikační programové vybavení - všechny jednotlivé aplikační programové produkty (moduly) počítačového systému GINIS EKO MUCE specifikované v příloze č. 1 Smlouvy , ke kterým má Objednatel nepřevoditelné, nevýhradní a časově omezené dobou platnosti této Smlouvy užívací právo, uděleném mu Zhotovitelem na základě této Smlouvy .
<i>DB GINIS</i>	Databázová struktura počítačového systému, v níž jsou uchovávána data Objednatele .
<i>Implementace</i>	Proces, při kterém se tvoří počítačový systém GINIS EKO MUCE pomocí nastavení (konfigurace) standardního software specifickým potřebám organizace Objednatele nebo její části; tvorba dokumentace a školení.
<i>Konkurentní uživatel</i>	Každý uživatel počítačového systému GINIS EKO MUCE , který má právo užívat jednu z jeho klientských částí, aniž by mu tato byla k užívání povolena individuálně na jeho uživatelské jméno. Toto právo má pouze v případě, že počet aktuálně přihlášených ostatních <i>Konkurentních uživatelů</i> nedosáhl počtu přidělených přístupů k dané klientské části dle specifikací v Příloze č. 1 Smlouvy .
<i>Kontaktní osoby</i>	Pracovníci Objednatele , resp. pracovníci <i>Koncového uživatele</i> , oprávnění k vznesení požadavku a jeho řešení s odbornými pracovníky Zhotovitele , jejichž seznam je uveden v Příloze č. 4 Smlouvy .
<i>Komunikační prostředky</i>	Prostředky a způsoby předávání informací a <i>Přenosových medií</i> mezi <i>Kontaktními osobami</i> : osobní předání, písemný poštovní styk formou doporučené zásilky na adresy uvedené v Čl. 1 této Smlouvy , elektronická pošta, servisní portál <i>ServiceDesk</i> , doručení do datové schránky, <i>Vzdáleným elektronickým přístupem</i> .
<i>Oprávněná osoba</i>	Osoba vznášející připomínky z hlediska odborné problematiky, praktického fungování systému, rutinního provozu. Připomínky předává <i>Kontaktní osobě</i> . Je oprávněna objednávat služby a schvalovat jejich plnění. Má povinnost a odpovědnost kontrolovat provedené <i>Služby</i> a schvalovat jejich fakturaci.
<i>Požadavek</i>	Každá jednotlivá žádost na odstranění <i>Závady</i> nebo provedení ostatních služeb.
<i>Pracovní den</i>	Jedná se o státem stanovené pracovní dny.
<i>Pracovní doba</i>	Doba od 7:30 do 19:30 hodin v <i>Pracovních dnech</i> .
<i>Produkty</i>	Veškerá zařízení, software s výjimkou <i>APV</i> , dokumentace (včetně manuálů) a výukové materiály poskytované Objednateli Zhotovitelem .
<i>Projekt</i>	Soubor informací o nastavení (konfiguraci) systému GINIS EKO MUCE , a soubor opatření které je nezbytné provést v rámci <i>Implementace</i> .
<i>Protokol</i>	Souhrnné označení pro dokumenty <i>Akceptační protokol</i> , <i>Servisní protokol</i> a <i>Zpráva o nesrovnalosti</i> . Základní vzory vyjmenovaných dokumentů, které mohou být po dohodě Smluvních stran modifikovány nebo doplněny, jsou uvedeny Příloze č. 5 Smlouvy .
<i>Přenosové medium</i>	Fyzické přenosové medium CD/DVD, elektronická forma typu datová zpráva doručená do datové schránky, elektronická forma typu e-mail nebo ftp úložiště současně s doručením upozornění na předání touto formou do datové schránky.
<i>Reakční doba</i>	Doba od nahlášení <i>Závady</i> , resp. <i>Požadavku</i> Objednatel Zhotoviteli do doby, kdy je Zhotovitel povinen nejpozději začít s řešením nahlášené <i>Závady</i> , resp.

	Požadavku.
Řešení požadavku	Asistence odborných pracovníků Objednatele při řešení požadavků týkajících se rutinního provozu, základní instalace, konfigurace a použití (otázky typu "jak na to") a dále otázek týkajících se <i>Závad</i> (chybové či nestandardní stavy <i>APV</i> , chování <i>APV</i> v rozporu s dokumentací), prováděné buď přímo, nebo formou <i>Vzdáleného přístupu</i> .
ServiceDesk	System pro sběr <i>Požadavků</i> a operativní komunikaci v rámci <i>Řešení požadavku</i> .
Servisní protokol	Zápis o <i>Požadavku</i> a provedených servisních zásazích v daném období odsouhlasený <i>Kontaktními osobami</i> .
Služby	Všechny formy <i>Implementace</i> a <i>Podpory</i> , které se Zhotovitel zavazuje poskytnout Objednateli ve vztahu k <i>Aktualizovaným verzím APV</i> .
Vzdálený elektronický přístup	Možnost elektronického vzdáleného přístupu k <i>APV</i> v prostředí Objednatele ze strany odborných pracovníků Zhotovitele za účelem řešení <i>Požadavku</i> .
Zástupci kontaktních osob	Pracovníci Objednatele oprávnění k vznesení požadavku a jeho řešení s odbornými pracovníky Zhotovitele po dobu nepřítomnosti <i>Kontaktní osoby</i> v místě plnění, resp. po dobu zaneprázdněnosti <i>Kontaktní osoby</i> .
Závada	Takové chování <i>APV</i> , které je odlišné od vlastností uvedených v oficiální dokumentaci k <i>APV</i> , případně nemožnost provozovat <i>APV</i> podle dokumentovaných vlastností a postupů, nebo právní vada díla.
Záznam o nesrovnalosti	Hlášení o zjištěné <i>Závadě</i> , její detailní popis nebo detailní popis <i>Požadavku</i> včetně záznamu o jejich řešení nebo případné eskalaci.

Čl. 4 Předmět plnění smlouvy

- Předmětem plnění je udělení **Zhotovitelem** **Objednateli** nevýlučného neprenosného práva k užití softwarových částí a databázové struktury počítačového systému, v níž jsou uchovávána data **Objednatele** označovanému jako "GINIS EKO MUCE" v rozsahu specifikovaném v příloze č. 1 Smlouvy, provedení *Implementace* GINIS EKO MUCE dle specifikací uvedených v příloze č. 6 Smlouvy a v termínech uvedených v příloze č. 7 Smlouvy, a dále závazek **Objednatele** poskytnout **Zhotoviteli** k tomu nutnou či potřebnou součinnost, převzít od **Zhotovitele** poskytnuté plnění a zaplatit **Zhotoviteli** za poskytnutá plnění z této *Smlouvy* sjednanou cenu.
- Služby* poskytované **Zhotovitelem** dle této *Smlouvy* v sobě nezahrnují níže uvedená případná plnění **Zhotovitele**, která budou účtována **Objednateli** jednorázově mimo rámec *Smlouvy* podle aktuální hodinové sazby **Zhotovitele** a množství spotřebovaného materiálu:
 - opětovnou instalaci *APV* z jakékoliv příčiny, jejíž potřeba provedení nebyla způsobena **Zhotovitelem**,
 - opravu *Produktů* a výměnu náhradních dílů, kterou je nutné provést v důsledku nedbalosti jiných osob než je **Zhotovitel**,
- Zhotovitel** není povinen plnit povinnosti vyplývající pro něj z ustanovení této *Smlouvy* ve vztahu k jiným než *Aktualizovaným verzím APV*.
- Zhotovitel** uznává právo **Objednatele** převést na třetí osobu právo k užití *APV*, jakož i veškerá další práva a povinnosti (nebo jejich část) vyplývající pro něj z této *Smlouvy* po dobu platnosti této *Smlouvy* pouze s předchozím písemným souhlasem **Zhotovitele** a za podmínku, které budou v tomto souhlasu specifikovány.

Čl. 5 Práva a povinnosti smluvních stran

- V rámci plnění předmětu *Smlouvy* mají obě **Smluvní strany** zejména, nikoliv však výlučně, následující povinnosti:
 - vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků vyplývajících z této *Smlouvy*;
 - neprodleně informovat druhou smluvní stranu o vzniku nebo hrozícím vzniku překážky plnění mající významný vliv na řádné a včasné plnění dle této *Smlouvy*;
 - poskytovat druhé smluvní straně úplné, pravdivé a včasné informace o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění dle této *Smlouvy*;

- d) plnit své závazky vyplývající z této **Smlouvy** tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a s prodlením splatnosti jednotlivých peněžních závazků.
2. V souvislosti s plněním předmětu **Smlouvy** má **Objednatel** zejména, nikoliv však výlučně, následující povinnosti:
- vyvinout takovou součinnost a poskytovat **Zhotoviteli** všechny informace, data a dokumentaci, které budou **Zhotovitelem** oprávněně požadovány k umožnění řádného plnění této **Smlouvy**;
 - zajistit potřebné technicko-organizační podmínky pro řádné plnění této **Smlouvy**;
 - umožnit **Zhotoviteli** přístup do objektů, k zařízení, k programovému vybavení, databázím a informačnímu systému **Objednatele** v rozsahu nezbytném pro řádné plnění této **Smlouvy** dle vzájemně schválených postupů;
 - zajistit dostatečné pracovní prostředí pro pracovníky **Zhotovitele** nebo jeho subdodavatele podílející se na plnění **Smlouvy** v objektech **Objednatele**;
 - zajistit dostatečnou kapacitu svých pracovníků s odpovídající kvalifikací, která bude **Zhotovitelem** oprávněně požadována k řádnému plnění této **Smlouvy**;
 - udržovat provozní prostředí v souladu se specifikacemi výrobce v **příloze č. 2 Smlouvy**;
 - zajišťovat provozní správu informačního systému, provozovat data a zálohovat data za účelem jejich obnovitelnosti;
 - dodržovat postupy **Zhotovitele** pro hlášení *Vad*.
3. V souvislosti s plněním předmětu **Smlouvy** má **Zhotovitel** zejména, nikoliv však výlučně, následující povinnosti:
- postupovat při plnění **Smlouvy** řádně tak, aby bylo dosaženo účelu **Smlouvy**;
 - poskytovat *Služby* v souladu se sjednanou kvalitou tak, aby vyhovovaly potřebám **Objednatele**, se kterými byl **Zhotovitel** prokazatelně seznámen;
 - zajistit dostatečnou kapacitu svých pracovníků s odpovídající kvalifikací pro poskytování *Služeb*,
 - dodržovat bezpečnostní předpisy **Objednatele**, s nimiž byl seznámen;
 - poskytovat bezplatný záruční servis na **Objednatelem** reklamované závady po servisním zásahu po dobu trvání zákonné záruční doby, (včetně poskytnutí **Objednateli** podpory i při řešení problémů souvisejících s chybnou funkcionalitou *APV*). Nároky z vad vzniklých neodbornou obsluhou nebo nevhodným užíváním (tj. mimo postupy definované dokumentací a návodem k obsluze) **Objednatele** nezahrnují nárok nebo právo na náhradu jakýchkoliv jiných škod plynoucích ze ztráty zisku nebo dat, ztrát možnosti použití *Aktualizovaných verzí APV*, nebo následných škod, jakož i jiných nároků, a to ani tehdy, když **Objednatel** na možnosti takových škod upozornil;
 - poskytnout jako součást dodávky příslušnou kompletní dokumentaci a instalační média;
 - zajistit, aby veškerá dokumentace včetně návodu k obsluze ke každému předmětu plnění byla v českém jazyce, aktuální a úplná. **Zhotovitel** bere na vědomí, že bez této dokumentace nebude předmět plnění **Objednatelem** převzat.
4. V případě prodlení **Objednatele** s poskytováním dohodnuté součinnosti, které brání **Zhotoviteli** v řádném plnění této **Smlouvy** nebo toto plnění ztěžuje podstatným způsobem, po dobu delší než 15 (slovy: patnáct) dnů, je **Zhotovitel** oprávněn, bez ohledu na další nároky, přerušit plnění dle této **Smlouvy** (úplně nebo částečně), dokud nebude taková součinnost **Objednatelem** poskytnuta, aniž by neposkytování plnění z tohoto důvodu bylo považováno za prodlení **Zhotovitele** s plněním předmětu **Smlouvy**, s tím však, že na tuto možnost **Objednatele** písemně upozorní nejméně 5 (slovy: pět) pracovních dní před tím, než plnění přeruší. V případě přerušení plnění dle této **Smlouvy** je **Objednatel** povinen uhradit **Zhotoviteli** škodu, která z tohoto důvodu **Zhotoviteli** vznikne a termíny plnění dle této **Smlouvy** se prodlužují o dobu přerušení a o další přiměřenou dobu potřebnou k znovuobnovení plnění. Při požadavku **Zhotovitele** na náhradu škody vzniklou nedostatkem součinnosti **Objednatele** je **Zhotovitel** povinen **Objednateli** prokázat zejména dodatečné nezbytné vynaložené náklady, které mu vznikly v příčinné souvislosti s prodlením v součinnosti **Objednatele**.
5. **Zhotovitel** může se souhlasem **Objednatele** pověřit provedením *Služeb* jinou osobu - subdodavatele, kterého si zvolí. Provádí-li *Služby* subdodavatel, má **Zhotovitel** vůči **Objednateli** odpovědnost, jako by *Služby* prováděl (poskytoval) sám.
6. Každé předání plnění předmětu **Smlouvy** bude provedeno formou akceptace *Protokolu*, pokud není dále uvedeno jinak. **Objednatel** je povinen písemně zdůvodnit a doručit nejpozději do 5 (slovy: pěti) pracovních dnů od dne doručení *Protokolu* na adresu **Zhotovitele** případně odmítnutí jeho akceptace. Neakceptovaný *Protokol*, který nebude v uvedené lhůtě včetně zdůvodnění vrácen zpět **Objednateli**, je považován uplynutím

této lhůty za akceptovaný. Akceptační kritéria pro akceptaci funkčnosti díla jsou uvedena v **příloze č. 8 Smlouvy**.

7. **Objednatel** je oprávněn odmítnout převzetí *Služeb* od **Zhotovitele** v případě, že předávaná část díla vykazuje natolik vážné vady, že nemůže sloužit svému účelu vůbec nebo s výraznými omezeními.
8. **Objednatel** je oprávněn používat *Služby* a *Produkty* od data jejich převzetí.

Čl. 6 Doba a místo plnění

1. Doba a termíny poskytování *Služeb* v rámci procesu *Implementace GINIS EKO MUCE* uvedeny v **příloze č.7 Smlouvy**.
2. Místem plnění této **Smlouvy** je pracoviště **Objednatele** na adrese Podskalská 19, 120 00 Praha 2

Čl. 7 Cena

1. Celková cena za plnění předmětu **Smlouvy** činí bez DPH částku **1 256 147,50 Kč**, slovy: **jedemiliondvěstěpadesátšesttisícjednostočtyřicetsedm** korun českých a **padesát** haléřů.
Z toho:
 - a) cena za převod práv k užití licence činí 879 365,- Kč,
 - b) odpočet ceny dosud užívaných produktů řady G0 činí 580 187,50 Kč,
 - c) cena za *Implementaci* činí 956 970,- Kč.
2. Cena za plnění předmětu **Smlouvy** je stanovena jako nejvýše přípustná a zahrnuje veškeré náklady **Zhotovitele** včetně dopravy a práce odborných pracovníků. Výjimku z ustanovení tohoto odstavce tvoří pouze změna sazby DPH uplatněná dle ustanovení **odst. 3** tohoto článku. Mimo uvedenou výjimku nejsou přípustné žádné další podmínky, za kterých by mohlo dojít k překročení ceny.
3. Částky budou fakturovány včetně DPH. **Zhotovitel** odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v okamžiku fakturace vždy v souladu s platnými právními předpisy.

Čl. 8 Platební a fakturační podmínky

1. Cena je splatná na základě daňových dokladů (faktur) vystavených **Zhotovitelem**. **Zhotovitel** je povinen po vzniku práva fakturovat vystavit a **Objednateli** předat fakturu ve 2 (slovy: dvou) vyhotoveních s rozepsáním jednotlivých položek dle předmětu **Smlouvy**.
2. **Zhotovitel** se zavazuje vystavit konečnou fakturu nejpozději do 14-ti (slovy: čtrnácti) dnů po datu uskutečnění zdanitelného plnění a prokazatelně doručit daňový doklad (fakturu) na adresu sídla **Objednatele** do 5 (slovy: pěti) dnů ode dne vystavení. Datem uskutečnění zdanitelného plnění je datum akceptace **Objednatelem** příslušného plnění **Zhotovitele**.
3. Faktura musí obsahovat číslo **Smlouvy Zhotovitele i Objednatele**, číslo účtu a všechny údaje uvedené v § 28 zákona č. 235/2004 Sb., O dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a v § 13a **ObchZ**, ve znění pozdějších předpisů. Nedílnou součástí faktury je *Protokol podepsaný Oprávněnými osobami*.
4. Faktura musí obsahovat informaci, že se jedná o projekt IOP a být označena číslem projektu, například formou textu: "Projekt «Rozvoj služeb eGovernmentu v ORP Černošice I-III» je spolufinancován Evropskou unií prostřednictvím Integrovaného operačního programu (IOP), registrační číslo projektu CZ.1.06/2.1.00/06.06883".
5. Faktura je splatná do 21 (slovy: dvacetijednoho) kalendářního dne po jejím prokazatelném doručení **Objednateli** na adresu sídla **Objednatele**.
6. **Objednatel** je oprávněn do 5-ti (slovy: pěti) pracovních dnů od data prokazatelného doručení/data splatnosti faktury vrátit **Zhotoviteli** fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti, není vystavena v souladu se

Smlouvou, nebo která obsahuje jiné cenové údaje než dohodnuté ve **Smlouvě** k opravě nebo doplnění, aniž tím bude v prodlení se zaplacením. **Objednatel** musí uvést důvod vrácení. Doba splatnosti nové (opravené) faktury začíná znovu běžet ode dne jejího doručení **Objednateli**.

7. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání fakturované částky z účtu **Objednatele**.

Čl. 9 Vlastnické právo

1. V případě, že na základě plnění **Zhotovitele** se některé **Produkty** mají stát vlastnictvím **Objednatele**, přechází na **Objednatele** vlastnické právo k **Produktům** dnem úplného zaplacení ceny takových **Produktů**.
2. Veškeré diagnostické prostředky poskytnuté **Zhotovitelem** **Objednateli** v souvislosti s touto **Smlouvou** zůstávají ve vlastnictví **Zhotovitele** a **Objednatel** se zavazuje vrátit je **Zhotoviteli** neprodleně po ukončení platnosti této **Smlouvy**.
3. Nebezpečí škody na **Produktech** přechází na **Objednatele** dnem jejich převzetí od **Zhotovitele**.

Čl. 10 Záruční podmínky

1. **Zhotovitel** **Objednateli** poskytuje na celý předmět plnění dle této **Smlouvy** záruku za jakost v délce 60-ti (slovy: šedesáti) měsíců od jeho převzetí (akceptace) **Objednatelem**. Záruka za jakost **Objednatelem** převzatých **Produktů** bude posuzována s přihlédnutím na ustanovení § 429 až 431 **ObchZ**. **Zhotovitel** poskytuje **Objednateli** záruku za jakost **Produktů**, které jsou materiální povahy, a to že tyto **Produkty** po výše uvedené dobu neprokážou materiálové nebo výrobní vady. Záruku za jakost **Aktualizovaných verzí APV** poskytuje **Zhotovitel** po dobu 24 (slovy: dvacetičtyř) měsíců od jejich uvedení do rutinního provozu, záruku za jakost **Služeb** 30 (slovy: třicet) kalendářních dnů. Tím nesmí být dotčena základní 60-ti měsíční záruční lhůta.
2. **Smluvní strany** se dále dohodly na tom, že veškeré náhrady z vad předaných **Produktů**, které jsou materiální povahy, jsou omezeny na výměnu prokazatelně vadných záznamových materiálů, na kterých jsou uloženy dodané kopie dokumentů a souborů dat. **Zhotovitel** je povinen vyměnit **Objednateli** výše uvedené vadné věci materiální povahy do 30 (slovy: třiceti) kalendářních dnů od uplatnění práva z odpovědnosti za vady **Objednatelem**.
3. **Zhotovitel** garantuje **Objednateli**, že dokumenty a soubory dat, které mu v rámci plnění předmětu **Smlouvy** na základě této **Smlouvy** předal, jsou autorizovanými kopiemi originálů příslušných dokumentů a souborů dat **Zhotovitele** a že k nim má práva na jejich šíření, instalaci, konfiguraci a správu.
4. **Zhotovitel** garantuje **Objednateli**, že za podmínky platnosti této **Smlouvy** zajistí po dobu minimálně 10-ti let pozáruční servis obsahující garantované **Reakční doby** 48 hodin u **Závad** s vysokou prioritou a 5 pracovních dnů u **Závad** s nízkou prioritou, a to na celý předmět plnění dle této **Smlouvy** na základě **Smlouvy** o podpoře, kterou se zavazuje s **Objednatelem** uzavřít.

Čl. 11 Reklamacce, odstraňování vad

1. Reklamacce budou **Kontaktními osobami** **Objednatele** hlášeny **Poskytovateli** **Komunikačními prostředky**. Hlášení reklamacce prostřednictvím elektronické pošty lze považovat za dostatečné pouze v případě, že bude podepsáno zaručeným elektronickým podpisem **Objednatele** a jeho příjem potvrzen zprávou podepsanou zaručeným elektronickým podpisem **Poskytovatele**. Reklamacce **Objednatel** uplatňuje písemně na adrese GORDIC spol. s r. o., pobočka Praha, Italská 35, 120 00 Praha 2 nebo v elektronické podobě na portálu **ServiceDesk** na adrese <https://servicedesk.gordic> provozovaném v režimu 24/7/365.

Objednatel současně s oznámením **Závady** zašle následující podklady:

- a) popis postupu, který vedl k **Závadě** (uvést v čem se projevují vady včetně důkazů),
 - b) vytištěné chybové výpisy.
2. Definice úrovní závad jsou specifikovány v **příloze č. 3** **Smlouvy**.

Čl. 12 Sankční ustanovení

1. V případě prodlení **Objednatele** se zaplacením ceny dle této **Smlouvy** nebo její části je **Objednatel** povinen zaplatit **Zhotoviteli** smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý i započatý kalendářní den prodlení počínaje dnem následujícím po dni uplynutí předmětné lhůty. Uplatněním práva na zaplacení výše uvedené pokuty nebo jejím zaplacením není nijak dotčeno ani omezeno právo **Zhotovitele** na náhradu škody.
2. V případě prodlení **Zhotovitele** s termíny uvedení **GINIS EKO MUCE** do rutinního provozu z důvodů na straně **Zhotovitele** je **Zhotovitel** povinen zaplatit **Objednateli** smluvní pokutu ve výši 0,1% z ceny plnění předmětu **Smlouvy** (čl. 7 odst. 1) a to za každý započatý kalendářní den prodlení počínaje dnem následujícím po dni uplynutí předmětné lhůty.

Čl. 13 Náhrada škody

1. **Smluvní strany** mají odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této **Smlouvy**. **Smluvní strany** se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
2. Žádná ze smluvních stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé smluvní strany. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené prodlením s plněním závazků druhou smluvní stranou.
3. Nahrazuje se skutečná škoda a ušlý zisk. Náhrada škody se řídí obecnými ustanoveními **ObchZ**. Uplatněním nebo zaplacením smluvní pokuty není dotčeno ani omezeno právo poškozené smluvní strany na náhradu škody.
4. **Smluvní strany** se dohodly, s přihlédnutím k ustanovení § 379 **ObchZ**, že úhrnná předvídatelná škoda, jež by mohla vzniknout v příčinné souvislosti s porušením povinností vyplývajících pro ně z této **Smlouvy**, může činit maximálně částku rovnající se ceně dle čl. 7 odst. 1 písm. c) **Smlouvy**.
5. Náhrada škody se platí v českých korunách.
6. **Zhotovitel** není povinen nahradit škodu způsobenou ztrátou nebo zničením dat **Objednatele**, pokud k ní došlo neplněním závazků **Objednatele** dle této **Smlouvy** nebo z dalších jím zaviněných důvodů.

Čl. 14 Řešení sporů

1. **Smluvní strany** se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů vzniklých na základě této **Smlouvy** nebo v souvislosti s touto **Smlouvou** a k jejich vyřešení zejména prostřednictvím jednání **Smluvních stran**.
2. V případě soudního řešení sporů mezi **Smluvními stranami** budou tyto řešeny před věcně a místně příslušným soudem dle zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, v platném znění.

Čl. 15 Okolnosti vylučující odpovědnost

1. Žádná ze smluvních stran neodpovídá za prodlení způsobené okolnostmi vylučujícími odpovědnost.
2. **Smluvní strany** se dohodly, že pro účely této **Smlouvy** se za okolnost vylučující odpovědnost považuje překážka, která nastala nezávisle na vůli povinné strany a brání jí ve splnění její povinnosti, jestliže nelze rozumně předpokládat, že by povinná strana tuto překážku nebo její následky ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze spravedlivě v dané situaci požadovat, odvrátila nebo překonala, a dále, že by překážku v době jejího vzniku předvíдалa. Odpovědnost nevylučuje překážka, která vznikla teprve v době, kdy povinná strana byla v prodlení s plněním své povinnosti nebo vznikla z jejich hospodářských poměrů. Účinky okolnosti vylučující odpovědnost jsou omezeny pouze na dobu, dokud trvá překážka, s níž jsou tyto účinky spojeny.
3. Smluvní strana, u níž nastala okolnost vylučující odpovědnost, je povinna o této skutečnosti neprodleně

písemně informovat druhou stranu. **Smluvní strany** se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.

Čl. 16 Komunikace mezi smluvními stranami

1. **Smluvní strany** spolu budou komunikovat *Komunikačními prostředky*.
2. Jména *Oprávněných osob, Kontaktních osob* a další kontaktní informace jsou uvedeny v **příloze č. 4 Smlouvy**. **Smluvní strany** jsou oprávněny jimi jmenované *Kontaktní osoby* i prostřednictvím *Oprávněných osob* změnit, přičemž změna je účinná doručením písemného oznámení o takové změně druhé smluvní straně. *Kontaktní osoby* nejsou oprávněny měnit nebo rušit tuto **Smlouvu** a její přílohy.
3. Všechna oznámení mezi **Smluvními stranami**, která se vztahují k této **Smlouvě** nebo která mají být učiněna na základě této **Smlouvy**, musí být učiněna v písemné podobě a druhé straně doručena buď osobně, nebo doporučeným dopisem či jinou formou registrovaného poštovního styku na adresu uvedenou na titulní stránce této **Smlouvy**, není-li touto **Smlouvou** stanoveno nebo mezi **Smluvními stranami** dohodnuto jinak, případně doručením do datové schránky.
4. Oznámením v písemné podobě se rozumí doručení oznámení druhé smluvní straně buď v papírové formě nebo v elektronické (digitální) formě jako dokument ve formátu *.doc, *.rtf nebo *.pdf na *Přenosovém médiu*.
5. **Smluvní strany** se zavazují, že v případě změny své adresy budou o této změně druhou smluvní stranu informovat nejpozději do 3 (slovy: tři) dnů.

Čl. 17 Ochrana informací

1. **Zhotovitel** a **Objednatel** se zavazují, že jakékoliv informace, které získali od druhé smluvní strany v souvislosti s plněním předmětu **Smlouvy**, neposkytnou třetím osobám bez výslovného souhlasu druhé smluvní strany. **Zhotovitel** uznává povinnost **Objednatele** dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není ustanovením věty předchozí dotčena. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním textu **Smlouvy** na webových stránkách **Objednatele** s výjimkou ustanovení čl. 10, čl. 11, čl. 12, přílohy č. 4 a přílohy č. 5 **Smlouvy**.
2. **Zhotovitel** se zavazuje dodržovat zákon č. 101/2000 Sb. O ochraně osobních údajů v platném znění a zabezpečit splnění všech povinností z tohoto zákona vyplývajících; je povinen zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení platnosti **Smlouvy**.
3. Ochrana informací se nevztahuje na případy, kdy:
 - a) smluvní strana prokáže, že je tato informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost způsobila sama smluvní strana,
 - b) smluvní strana prokáže, že měla tuto informaci k dispozici ještě před datem zpřístupnění druhou stranou, a že ji nenabyla v rozporu se zákonem,
 - c) smluvní strana obdržela od zpřístupňující strany písemný souhlas zpřístupňovat danou informaci,
 - d) je-li zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.
4. Za informace, na které se vztahují ustanovení tohoto článku, se považují veškeré informace vzájemně poskytnuté v ústní nebo v písemné formě, jakož i know-how, jímž se rozumí veškeré poznatky obchodní, výrobní, bezpečnostní, technické či ekonomické povahy včetně software, diagnostika, dokumentace včetně manuálů související s činností smluvní strany, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální hodnotu a které nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné a vztahuje se na ně dle vůle příslušné smluvní strany povinnost mlčenlivosti.
5. **Smluvní strany** se zavazují nakládat s informacemi dle specifikace v **odst. 4** tohoto článku, které jim byly poskytnuty druhou stranou nebo je jinak získaly v souvislosti s plněním **Smlouvy**, jako s obchodním

tajemstvím a učinit veškerá organizační technická opatření zabraňující jejich zneužití či prozrazení.

6. Povinnost mlčenlivosti o informacích dle specifikace v odst. 4 tohoto článku trvá i po ukončení platnosti Smlouvy.
7. **Zhotovitel** je povinen zajistit plnění podmínek zajištění ochrany informací podle tohoto článku i ze strany jeho subdodavatelů.

Čl. 18 Platnost a ukončení platnosti Smlouvy

1. **Smlouva** nabývá platnosti dnem jejího podpisu druhou smluvní stranou.
2. **Smlouva** je uzavřena na dobu neurčitou.
3. Platnost této **Smlouvy** lze ukončit písemnou dohodou **Smluvních stran**, jejíž součástí bude i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek.
4. Platnost této **Smlouvy** lze ukončit písemným odstoupením smluvní strany od této **Smlouvy** doručeným druhé smluvní straně z důvodu podstatného porušení smluvních povinností. Podstatným porušením smluvních povinností podle dohody **Smluvních stran** je:
 - a) případ, kdy **Objednatel** neakceptuje během testovací lhůty řešení předmětu **Smlouvy** v případě, že neodpovídá **Smlouvou** sjednaným parametrům. **Zhotovitel** je v tomto případě povinen od **Objednatele** zpětně převzít dodané řešení bez nároku na úhradu jakýchkoliv výdajů,
 - b) opakované (tj. nejméně dvakrát) prodlení druhé smluvní strany s plněním kteréhokoli jejího závazku podle **Smlouvy**, je-li prodlení delší než dva (slovy: 2) měsíce a to v případě, že druhá smluvní strana přes písemné upozornění na porušení **Smlouvy** toto porušení v poskytnuté lhůtě, která nesmí být kratší než 10 (slovy: deset) dnů, neodstranila.
 - c) na straně **Zhotovitele** nedodržení parametrů **GINIS EKO MUCE** dle podané nabídky v rámci veřejné zakázky "Rozvoj služeb eGovernmentu v ORP Černošice I-III, Část 010 - "Vnitřní integrace úřadu"", zveřejněné pod evidenčním číslem IS VZ 60053944 dne 14. 12. 2010.
5. Odstoupení od **Smlouvy** musí být písemně oznámeno druhé smluvní straně a je účinné prvním dnem měsíce následujícího po doručení tohoto oznámení druhé smluvní straně.
6. Odstoupením od **Smlouvy** nejsou dotčena ustanovení týkající se ochrany informací, řešení sporů, zajištění pohledávky kterékoliv ze smluvních stran, náhrady škody a ustanovení týkající se těch práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po odstoupení od **Smlouvy** (zejména jde o povinnost poskytnout peněžité plnění za plnění poskytnutá před účinností odstoupení od **Smlouvy**).
7. **Smlouva** zaniká rovněž uplynutím výpovědní lhůty, která je 6 měsíců. Výpovědní lhůta začíná běžet následující měsíc po doručení výpovědi druhé smluvní straně. **Smlouvu** může vypovědět kterákoliv ze smluvních stran, a to i bez uvedení důvodů. **Smluvní strany** však mohou **Smlouvu** vypovědět nejdříve po uplynutí doby ukončení provozní fáze projektu „Rozvoj služeb eGovernmentu v ORP Černošice I-III“, který končí nejdříve dne 28. 2. 2017.

Čl. 19 Ostatní ujednání

1. Vztahy vznikající ze **Smlouvy** a v ní výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními **ObchZ** a **AutZ**.
2. **Smlouvu** lze doplnit a měnit pouze písemnými vztupně číslovanými dodatky, odsouhlasenými **Smluvními stranami**, podepsanými oprávněnými zástupci **Smluvních stran**, s výjimkou změn *Kontaktních osob* dle ustanovení **Čl. 16 odst. 2** této **Smlouvy**.
3. **Objednatel** je oprávněn postoupit pohledávky vyplývající z této **Smlouvy** třetím osobám jen s předchozím písemným souhlasem **Zhotovitelem**.
4. **Zhotovitel** je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona c. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o

změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. **Zhotovitel** je povinen archivovat originální vyhotovení **Smlouvy** včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od zániku **Smlouvy**, minimálně však do roku 2021. Po tuto dobu je **Zhotovitel** povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu provést kontrolu dokladu souvisejících s plněním této smlouvy. **Zhotovitel** je povinen všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace opatřit vizuální identitou projektu dle Pravidel pro provádění informačních a propagačních opatření (příloha č. 4 Příručky pro žadatele a příjemce finanční podpory v rámci Integrovaného operačního programu pro prioritní osu 2, oblast intervence 2.1, Výzva číslo 06 - ROZVOJ SLUŽEB EGOVERNMENTU V OBCÍCH, která je zveřejněna na stránkách odboru strukturálních fondů MVCR <http://www.osf-mvcr.cz>). **Zhotovitel** prohlašuje, že ke dni nabytí účinnosti **Smlouvy** je s těmito pravidly seznámen.

5. **Objednatel** prohlašuje dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), že se **Zhotovitelem** uzavírá **Smlouvu** na základě výsledků zadávacího řízení pro nadlimitní veřejnou zakázku s názvem „Rozvoj služeb eGovernmentu v ORP Černošice I-III“, které schválila Rada města Černošice na své 9. schůzi konané dne 21. 2. 2011. Tímto prohlášením je splněna podmínka platnosti uzavření **Smlouvy**.
6. **Smlouva** je vyhotovena ve 4 (slovy: čtyřech) stejnopisech s platností originálů, přičemž **Objednatel** obdrží 2 (slovy: dva) stejnopisy, **Zhotovitel** obdrží 2 (slovy: dva) stejnopisy. V případě pochybností o autentičnosti textu této **Smlouvy** platí, že povinnosti smluvní strany nesmí být menší a právo nesmí být větší, než je ve vyhotovení **Smlouvy**, které má v držení druhá strana.
7. Pokud není ve **Smlouvě** stanoveno jinak, všechny písemnosti podle **Smlouvy** (kromě smluvních dodatků) se pořizují ve 2 (slovy: dvou) stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom stejnopisu. Smluvní dodatky se pořizují ve 4 stejnopisech.
8. Nedílnou součástí **Smlouvy** jsou následující přílohy:
 - a) Příloha č. 1: Specifikace APV
 - b) Příloha č. 2: GINIS Compatibility list
 - c) Příloha č. 3: Definice úrovní závad a reakčních dob
 - d) Příloha č. 4: Kontaktní osoby
 - e) Příloha č. 5: Vzory Protokolů
 - f) Příloha č. 6: Specifikace implementace
 - g) Příloha č. 7: Harmonogram implementace
 - h) Příloha č. 8: Akceptační kritéria

V Jihlavě, dne:

V Černošicích, dne:

.....
za Zhotovitele
Ing. Jaromír Řezáč,
jednatel GORDIC spol. s r. o.

.....
za Objednatele
Mgr. Filip Kořínek,
starosta

