**Smlouva č. 056/OPI/2013**

**o provádění úklidových prací a jiných výkonů (včetně dodávky čistících a hygienických prostředků a potřeb) (dále jen „Smlouva“)**

**(ID VZ: 1300169 – část 2)**

uzavřená v souladu s § 262 a podle § 269 odst. 2 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Obchodní zákoník“)

**Smluvní strany:**

## Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky

se sídlem: Orlická 4/2020, 130 000 Praha 3

jejímž jménem jedná: Ing. Zdeněk Kabátek, ředitel

IČO: 41197518

DIČ: CZ41197518

Bankovní spojení: GE Money Bank a.s., pobočka Praha 3, Vinohradská 138
Číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen „Objednatel“ nebo též „VZP ČR“)

a

1. **PROMPT 2 SERVIS v.o.s.**

se sídlem: Školní 4, 370 04 České Budějovice

Jednající: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

IČO: 62525310

DIČ: CZ62525310

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s. pobočka České Budějovice

Číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 3140

(dále jen „Poskytovatel“)

(společně též *„*Smluvní strany“)

# **Preambule**

* 1. Tato Smlouva upravuje vztah mezi Objednatelem a Poskytovatelem, který vzešel z výsledku otevřeného zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „Úklidové služby poboček RP Plzeň - část 2“, zahájeného odesláním oznámení o zakázce do Věstníku veřejných zakázek dne 9. 9. 2013 se současným zveřejněním na profilu zadavatele (dále jen „veřejná zakázka“). Nabídka Poskytovatele byla VZP ČR vybrána v souladu s § 81 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“), jako nejvýhodnější.
	2. Smlouva stanovuje základní obsah právního vztahu na poskytování požadovaného předmětu plnění mezi smluvními stranami. Ustanovení této Smlouvy je třeba vykládat v souladu se zadávacími podmínkami výše uvedené veřejné zakázky, jakož i v souladu s nabídkou Poskytovatele na plnění předmětné veřejné zakázky.

**Článek I. Předmět smlouvy**

1. Předmětem Smlouvy je závazek Poskytovatele po dobu účinnosti této Smlouvy provádět
úklidové práce a jiné výkony (včetně dodávky čistících a hygienických prostředků a potřeb) v objektech Objednatele situovaných na území Jihočeského kraje a organizačně spadajících pod Regionální pobočku Plzeň, pobočku pro Jihočeský, Karlovarský a Plzeňský kraj.
2. Následující smluvní podmínky jsou závazné pro všechny poskytované úklidové práce a jiné výkony uvedené v článku II. této Smlouvy a blíže specifikované v její Příloze č. 1, za jejichž splnění odpovídá Poskytovatel.
3. Pokud bude Objednatel požadovat výkony, které nejsou ve specifikaci uvedeny (nadstandardní, mimořádné úklidové práce), budou Poskytovatelem provedeny na základě samostatných písemných objednávek (dále jen: „Objednávka“). Operativní úklid ve smyslu písm. e) odst. 2. čl. II. Smlouvy provede Poskytovatel na základě telefonického požadavku Objednatele, následně doplněného zasláním písemné Objednávky.

3.1 V Objednávce Objednatel uvede podrobnou specifikaci požadovaných úklidových služeb, místo a termín plnění, popř. další požadavky týkající se plnění.

3.2 Objednávku zašle Objednatel elektronickou poštou na adresu Poskytovatele uvedenou v čl. XI. odst. 4. Smlouvy nejméně 2 dny před požadovaným termínem plnění.

3.3 Poskytovatel je povinen nejpozději následující pracovní den od doručení Objednávky potvrdit Objednateli její akceptaci (na e-mailovou adresu Objednatele uvedenou v čl. XI. odst. 4. Smlouvy) spolu s vyčíslením ceny plnění, vycházející z jednotkových cen uvedených v Objednatelem akceptované cenové nabídce Poskytovatele ze dne 21.10.2013 (dále jen: „Cenová nabídka Poskytovatele“), která tvoří Přílohu č. 2 k této Smlouvě.

3.4 V případě nemožnosti plnění dle Objednávky, je Poskytovatel povinen oznámit tuto skutečnost Objednateli neprodleně po doručení Objednávky s tím, že se Smluvní strany dohodnou na jiném termínu.

1. Objednatel se zavazuje za řádně poskytnuté služby uhradit Poskytovateli cenu plnění ve výši a za podmínek uvedených v čl. III. této Smlouvy.

**Článek II. Specifikace, druh a objem výkonů**

1. Úklidové práce dle této Smlouvy budou Poskytovatelem prováděny v objektech Objednatele na adresách uvedených v Příloze č. 1 k této Smlouvě.
2. Poskytovatel bude provádět pro Objednatele následující úklidové práce:
3. pravidelný denní, týdenní, měsíční, půlroční úklid vnitřních prostor objektů Objednatele dle specifikace a rozsahu úklidových prací uvedených v Příloze č. 1 k této Smlouvě,
4. v tzv. letním období, tj. od dubna do října, pravidelný denní úklid (zejména zametení) chodníků v bezprostředním okolí objektů Objednatele, bezbariérových přístupů a prostor kontejnerů, zatravněných ploch od odpadků,
5. v tzv. zimním období, tj. od listopadu do března, úklid přístupových míst do objektů Objednatele, resp. chodníků, odstavných ploch a parkovišť spočívající v udržování jejich schůdnosti, odstraňování odpadků, sněhu, náledí a provádění posypu dle aktuální povětrnostní situace a potřeb Objednatele,
6. mimořádný úklid (např. po malířích) vyžádaný Objednatelem,
7. operativní úklid po nahodilých událostech dle aktuálních potřeb Objednatele.
8. Poskytovatel bude současně s úklidovými službami dle této Smlouvy dodávat Objednateli čistící a hygienické prostředky a potřeby dle aktuálních potřeb a požadavků Objednatele. Bližší specifikace těchto prostředků a potřeb je uvedena v Cenové nabídce Poskytovatele.

**Článek III. Cena plnění, fakturační a platební podmínky**

1. Cena plnění je stanovena dohodou Smluvních stran v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, na základě Cenové nabídky Poskytovatele a za pravidelné úklidové práce dle čl. II. odst. 2 písm. a) a b) Smlouvy činí **526 070,40 Kč** bez DPH (slovy: pět set dvacet šest tisíc sedmdesát korun a čtyřicet haléřů) ročně. Cena ve výši v tomto odstavci uvedené, je stanovena jako cena úplná, včetně všech případných nepřímých nákladů Poskytovatele; zahrnuje v sobě veškeré náklady na provádění pravidelných úklidových služeb dle této Smlouvy. K takto dohodnuté ceně plnění bude účtována DPH ve výši dle příslušných předpisů účinných v době zdanitelného plnění.
2. Nad rámec ceny plnění uvedené v předchozím odstavci tohoto článku bude Poskytovatelem účtován/a Objednateli:
	1. zimní úklid dle čl. II. odst. 2 písmene c) Smlouvy,
	2. mimořádný a operativní úklid ve smyslu čl. II. odst. 2 písm. d) a e) Smlouvy,
	3. dodávka čistících prostředků a hygienických potřeb dle čl. II. odst. 3 Smlouvy,

a to v souladu s jednotkovými cenami uvedenými v Cenové nabídce Poskytovatele.

1. Úhrada ceny plnění bude prováděna měsíčněbezhotovostním převodem na účet Poskytovatele uvedený v záhlaví této Smlouvy, a to na podkladě daňových dokladů/faktur, vystavených Poskytovatelem v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími souvisejícími právními předpisy.
2. Cena za provedení všech úklidových prací a dodávku čistících a hygienických prostředků a potřeb realizovaných dle Smlouvy bude Objednatelem hrazena Poskytovateli měsíčně zpětněpodle skutečně provedených prací (pouze těch prostor Objednatele, na kterých byly práce provedeny) a podle skutečně realizovaných dodávek čistících a hygienických prostředků a potřeb. Poskytovatel vystaví vždy jednu fakturu za veškeré práce a dodávky realizované v daném měsíci ve všech pobočkách Objednatele, v nichž bylo plnění dle této Smlouvy realizováno. Faktura bude v příloze obsahovat jednak specifikaci prostor Objednatele se členěním na jednotlivé pobočky, v nichž byly pravidelné úklidové práce v daném období provedeny (práce neprovedené např. z důvodu uzavření, apod. se odečtou dle výměr a jednotkových cen za 1m2 pravidelných úklidových prací uvedených v Příloze č. 2), dále pak specifikaci účtovaného zimního úklidu, případného mimořádného a operativního úklidu s odkazem na příslušnou/é Objednávku/y.
3. Právo fakturovat vzniká Poskytovateli až po provedení prací a dodávky čistících a hygienických prostředků a potřeb za uplynulý kalendářní měsíc, resp. po jejich převzetí odpovědným zástupcem Objednatele formou podpisu (stvrzení) na výkazu skutečně provedených prací a dodacím listě (viz článek VI. této Smlouvy).
4. Poskytovatel vystaví na základě těchto výkazů a dodacích listů jeden daňový doklad/fakturu. Přílohou tohoto daňového dokladu/faktury budou vždy řádně vyplněné výkazy z jednotlivých pracovišť VZP ČR, podepsané zmocněnci obou Smluvních stran. Výkazy budou za všechna místa plnění (lokality), ve kterých byly úklidové služby provedeny a čistící a hygienické prostředky dodány.
5. Lhůta splatnosti faktur činí 30 dnů od data doručení příslušné faktury do sídla VZP ČR.
6. V případě, že daňový doklad/faktura nebude obsahovat veškeré náležitostipředepsané shora citovanými zákony a ostatními právními předpisy, případně domluvené touto Smlouvou, je VZP ČR oprávněna bez zaplacení tento daňový doklad/fakturu vrátit Poskytovateli. V takovém případě celá 30 denní lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení opraveného či nově vyhotoveného daňového dokladu/faktury VZP ČR.

**Článek IV. Práva a povinnosti Poskytovatele**

1. **Poskytovatel je povinen:**
	1. provádět sjednané úklidové služby a dodávky čistících a hygienických prostředků
	a potřeb ve sjednaném rozsahu, kvalitě a včas,
	2. zahájit práce dle čl. II. odst. 2 písm. e) (operativní úklid) nejpozději do 2 (dvou) hod. od přijetí telefonického požadavku Objednatele.
	3. realizovat úklidové služby dle Smlouvy za použití vlastní úklidové techniky a vybavení,
	4. při plnění povinností dle této smlouvy postupovat samostatně, odborně a s vynaložením veškeré potřebné péče k dosažení optimálního výsledku plnění smlouvy; je vázán odůvodněnými pokyny Objednatele,
	5. při plnění závazků z této Smlouvy provést nutná opatření proti vzniku požáru, havárie elektřiny, případně vodovodního řadu a zabezpečit veškeré své činnosti tak, aby byly vždy dodržovány předpisy BOZP, hygieny práce, protipožární ochrany a ochrany životního prostředí, a to na všech místech, kde bude plnění dle této Smlouvy realizovat; Poskytovatel se zavazuje veškerý odpad, nacházející se v místě, kde provádí úklidové práce, sbírat, třídit a ukládat na místech k tomu určených v jednotlivých objektech Objednatele,
	6. zajistit pro plnění této Smlouvy kvalifikovaný pracovní tým v dostatečném rozsahu; jednotlivé činnosti dle této Smlouvy je Poskytovatel povinen zajišťovat výlučně svými zaměstnanci, nebo osobami, které jsou vůči němu v obdobném jako zaměstnaneckém poměru (dále jen jako výkonní pracovníci). Poskytovatel je povinen každého z výkonných pracovníků zaškolit, řádně poučit o náplni práce a rozsahu prováděné práce v jednotlivých objektech Objednatele, o podmínkách BOZP a PO a v dostatečném rozsahu je seznámit s konkrétními vnitřními předpisy Objednatele,
	7. zajistit, aby veškeré pomůcky a prostředky k provádění úklidových služeb byly uschovávány pouze na místech k tomu Objednatelem určených,
	8. proškolit výkonné pracovníky o nedotknutelnosti věcí Objednatele. Poskytovatel ani jeho výkonní pracovníci nesmí prohlížet písemné doklady, které jsou uloženy v uklízených prostorách. Veškeré takové doklady podléhají ochraně ve smyslu zákona o ochraně osobních údajů a jejich zneužití je trestné. Poskytovatel je povinen zajistit, aby všichni jeho výkonní pracovníci podílející se na plnění podmínek této smlouvy byli seznámeni s povinnostmi uvedenými v článku VIII. této Smlouvy,
	9. zajistit, aby plněním povinností dle této Smlouvy nenarušoval provoz a výkon činnosti Objednatele; při plnění povinností a závazků z této Smlouvy je Poskytovatel povinen koordinovat provádění jednotlivých úklidových služeb s provozem a plněním úkolů Objednatele,
	10. pravidelné úklidové práce dle čl. II. odst. 2 písm. a) Smlouvy realizovat v pracovní dny po pracovní době zaměstnanců Objednatele, a to v pondělí a ve středu v době od 17:00 do 22:00 hodin a v úterý, ve čtvrtek a v pátek v době od 15:00 do 22:00 hodin.
	11. provést v každém pracovním dni kontrolu výsledků plnění úklidových prací dle této Smlouvy, včetně kontroly stavu a uschování pracovních pomůcek a prostředků,
	12. každého z výkonných pracovníků podílejících se na realizaci plnění dle této smlouvy na vlastní náklady vybavit identifikačním štítkem s uvedením jména a příjmení výkonného pracovníka a označením firmy Poskytovatele a seznámit jej s pravidly jeho používání (nosit na viditelném místě pracovního oděvu po celou dobu výkonu činností dle této Smlouvy, bez identifikačního štítku nejsou oprávněni vstupovat do neveřejných prostor Objednatele).
2. Poskytovatel je povinen chránit majetek Objednatele a nese plnou odpovědnost za škody, které vznikly z jeho činnosti v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy, a to jak za škody na majetku, tak i na zdraví.
3. Poskytovatel prohlašuje, že má a po celou dobu účinnosti této smlouvy bude mít uzavřenu pojistnou smlouvu na náhradu škody způsobené svojí provozní činností třetí osobě ve výši min. 3 mil. Kč.
4. Režim odmykání uklízených prostor a předávání klíčů v jednotlivých objektech Objednatele, bude dohodnut samostatným zápisem mezi odpovědnými zástupci Smluvních stran.

**Článek V. Práva a povinnosti Objednatele**

1. **Objednatel je povinen:**
	1. seznámit Poskytovatele s požadavky na dodržování zvláštních organizačních pokynů, pokud je požaduje. Poskytovatel stvrdí písemně, že byl se zvláštními pokyny Objednatele seznámen a od té doby je povinen je dodržovat a poučit o jejich dodržování i výkonné pracovníky,
	2. umožnit výkonným pracovníkům Poskytovatele vstup do objektů a prostor Objednatele a na jednotlivá pracoviště za podmínek uvedených v této Smlouvě,
	3. určit osoby odpovědné za vzájemný kontakt s Poskytovatelem, zabezpečování povinností Objednatele, kontrolu a přejímání úklidových prací a udílení pokynů výkonným pracovníkům Poskytovatele.
2. **Objednatel se zavazuje:**

2.1. poskytnout Poskytovateli bezúplatně vodu a elektrickou energii v rozsahu nutném pro provádění úklidových prací dle této Smlouvy a dále mu dát k dispozici tzv. úklidové místnosti v objektech Objednatele, ve kterých bude úklid dle této Smlouvy prováděn,

2.2. seznámit Poskytovatele s vnitřními předpisy Objednatele stanovujícími provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu zaměstnanců v prostorách Objednatele.

3. Objednatel je oprávněn provádět průběžnou kontrolu plnění Poskytovatele, a to zejména kontrolu jakosti a rozsahu Poskytovatelem uskutečněného plnění.

**Článek VI. Převzetí provedených prací**

1. Předání a převzetí provedených úklidových prací bude mezi Smluvními stranami prováděno vždy k poslednímu dni příslušného kalendářního měsíce, v případě mimořádného a operativního úklidu pak neprodleně po jejich provedení. Převzetí provedených prací za uplynulý kalendářní měsíc potvrdí zástupce Objednatele na výkazu skutečně provedených prací, který Poskytovatel vyhotoví pro každý z objektů Objednatele, v němž provádí úklidové služby dle této Smlouvy. Přílohou výkazu bude dodací list obsahující položkový seznam dodaných čistících a hygienických prostředků, potvrzený zástupcem Objednatele.
2. K převzetí provedených prací a potvrzení výkazu dle předchozího odstavce tohoto článku jsou oprávněni pověření zaměstnanci Objednatele. Seznam pověřených zaměstnanců pro konkrétní objekty Objednatele je uveden v Příloze č. 3 této Smlouvy.

**Článek VII. Záruka za plnění, sankční ujednání**

1. Poskytovatel odpovídá Objednateli za vady a zavazuje se je neprodleně odstranit, a to i v případě, že na ně nebyl výslovně Objednatelem upozorněn, zjistí-li je vlastní kontrolní činností.
2. Reklamaci vadného plnění je Objednatel povinen uplatnit u Poskytovatele bezodkladně po zjištění. Poskytovatel je povinen reklamované vady plnění bezodkladně na vlastní náklady odstranit a provést opatření, která povedou k nápravě reklamovaného plnění.
3. V případě, že Poskytovatel neprovede sjednaný úklid nebo jeho část ve sjednaných lhůtách, nebudou mu neprovedené práce uhrazeny.
4. V případě prodlení Poskytovatele se splněním povinnosti vyplývající z předmětu této Smlouvy je VZP ČR oprávněna vyúčtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 20 000 Kč (slovy: dvacet tisíc korun českých) za každý takový případ a započatý den prodlení. Poskytovatel je povinen tuto smluvní pokutu uhradit do 30 kalendářních dnů ode dne doručení jejího vyúčtování.
5. V případě prodlení Poskytovatele se splněním povinnosti uvedené v čl. IV. odst. 1 bodu 1.2. Smlouvy je VZP ČR oprávněna vyúčtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každou započatou hodinu prodlení a Poskytovatel je povinen ji uhradit do 30 kalendářních dnů ode dne doručení jejího vyúčtování
6. V případě prodlení Poskytovatele s odstraněním vadného plnění podle této Smlouvy je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu do výše 20 000 (slovy: dvacet tisíc korun českých) Kčza každý takový případ a započatý den prodlení.
7. Ujednáním o smluvní pokutě ani zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody způsobené porušením povinnosti zajištěné smluvní pokutou.
8. V případě prodlení Objednatele se zaplacením oprávněné faktury může Poskytovatel vyúčtovat VZP ČR úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 142/1994 Sb. a Objednatel je povinen jej uhradit do 30 kalendářních dnů ode dne doručení jeho vyúčtování.

**Článek VIII. Ochrana informací, údajů a dat**

1. Smluvní strany konstatují, že označily při jednání o uzavření této smlouvy všechny informace týkající se činnosti, postupu, strategických plánů a záměrů, know-how, účetních a daňových skutečností smluvních stran jako důvěrné. Na tyto důvěrné informace se vztahuje ochrana podle § 271 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Povinnost mlčenlivosti o důvěrných informacích a ochrany důvěrných informací podle této smlouvy se vztahuje na Poskytovatele i na všechny třetí osoby, které některá ze smluvních stran přizve s předchozím písemným souhlasem strany druhé, byť i k parciálnímu jednání, nebo které se vzájemně se sdělovanými skutečnostmi jinak seznámí.
3. Poskytovatel je oprávněn sdělit důvěrné informace třetí osobě pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele s tím, že tento souhlas je vázán na povinnost Poskytovatele zavázat tuto třetí osobu, aby nakládala s těmito informacemi jako s důvěrnými a souhlas této osoby, že závazek přijímá, a to alespoň v rozsahu stanoveném touto smlouvou; tím nejsou dotčeny povinnosti smluvních stran stanovené právními předpisy pro nakládání s informacemi označenými těmito předpisy za důvěrné.
4. Poskytovatel se zavazuje bezodkladně oznámit Objednateli, pokud se dozví o skutečnostech nebo okolnostech, které by mohly zpochybnit jeho objektivnost nebo nezávislost.
5. Důvěrnými informacemi nejsou nebo přestávají být:
	1. informace, které byly v době, kdy byly smluvní straně poskytnuty, veřejně známé,
	2. informace, které se stanou veřejně známými poté, co byly smluvní straně poskytnuty, s výjimkou případů, kdy se tyto informace stanou veřejně známými v důsledku porušení závazků smluvní strany podle této dohody,
	3. informace, které byly smluvní straně prokazatelně známé před jejich poskytnutím,
	4. informace, které je smluvní strana povinna sdělit oprávněným osobám na základě obecně závazných právních předpisů.
6. Smluvní strany se zavazují uchovat v tajnosti veškeré skutečnosti, informace a údaje týkající se druhé smluvní strany, předmětu plnění této Smlouvy nebo s předmětem plnění související. Veškeré takové skutečnosti jsou považovány za zákonem chráněné obchodní tajemství podle § 17 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Smluvní strany berou na vědomí, že VZP ČR jako povinný subjekt musí na žádost poskytnout informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a to zejména informace týkající se identifikace Smluvních stran, informace o ceně a rámcovou informaci o předmětu plnění Smlouvy. Poskytnutí informací v souladu s citovaným zákonem nelze považovat za porušení obchodního tajemství.

1. S odkazem na § 24a zákona č. 551/1991 Sb., o Všeobecné zdravotní pojišťovně České republiky, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, se Poskytovatel dále zavazuje učinit taková opatření, aby osoby, které se podílejí na realizaci jeho závazků z této Smlouvy zachovávaly mlčenlivost o veškerých skutečnostech, údajích a datech (osobních či jiných), o nichž se dozvěděly při výkonu své práce, včetně těch, které Objednatel eviduje pomocí výpočetní techniky, či jinak. Za porušení tohoto závazku se považuje i využití těchto skutečností, údajů a dat, jakož i dalších vědomostí pro vlastní prospěch Poskytovatele, prospěch třetí osoby nebo pro jiné důvody. Toto ujednání platí i v případě nahrazení uvedených právních předpisů předpisy jinými.
2. Závazky smluvních stran uvedené v tomto článku trvají i po skončení smluvního vztahu založeného touto Smlouvou.
3. Za porušení závazku uvedeného v odstavci 7. tohoto článku je Poskytovatel povinen zaplatit VZP ČR v každém jednotlivém případě smluvní pokutu ve výši 300.000 Kč. Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo VZP ČR na náhradu škody.

**Článek IX. Zveřejnění Smlouvy, subdodavatelé**

1. Poskytovatel si je plně vědom zákonné povinnosti Objednatele uveřejnit na svém profilu tuto Smlouvu (celé znění) včetně všech jejích případných dodatků.Povinnost uveřejnění této Smlouvy včetně jejích dodatků je Objednateli uložena ustanovením §147a ZVZ.

2. Profilem Objednatele je elektronický nástroj, prostřednictvím kterého Objednatel, jako veřejný zadavatel dle ZVZ uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený a přímý dálkový přístup.

3. Poskytovatel je povinen dle ustanovení § 147a odst. 4 ZVZ předložit Objednateli (ve lhůtě uvedené v odstavci 5. citovaného ustanovení) seznam subdodavatelů, jimž za plnění subdodávky uhradil více než 10 % z částky, která mu byla uhrazena na základě této Smlouvy.

4. Má-li subdodavatel v seznamu formu akciové společnosti, bude přílohou tohoto seznamu i seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě 90 dnů přede dnem předložení seznamu subdodavatelů Objednateli.

1. Uveřejnění Smlouvy a seznamu subdodavatelů na profilu Objednatele bude provedeno v souladu s příslušnými ustanoveními ZVZ a jeho prováděcího předpisu.

**Článek X. Doba trvání Smlouvy**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31. 12. 2018. Nabývá účinnosti dnem
1. 1. 2014.
2. Každá ze Smluvních stran může tuto Smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodů. Výpovědní lhůta je 3 měsíce a začne běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé Smluvní straně.
3. Smlouva může být dále ukončena písemnou dohodou Smluvních stran či odstoupením od Smlouvy kteroukoliv Smluvní stranou v případě, že druhá Smluvní strana podstatným způsobem porušila ustanovení této Smlouvy, byla-li na takové porušení druhou Smluvní stranou písemně upozorněna a závadný stav neodstranila ani ve lhůtě, která jí k tomu byla druhou Smluvní stranou poskytnuta; odstoupení od Smlouvy je účinné okamžikem doručení druhé Smluvní straně, nedohodnou-li se Smluvní strany písemně jinak. V případě pochybností se má za to, že odstoupení bylo druhé Smluvní straně doručeno pátého dne po jeho prokazatelném odeslání.
4. Za podstatné porušení smlouvy se považuje zejména:

4.1. byla-li ze strany Objednatele minimálně 3x uplatněna u Poskytovatele oprávněná reklamace úklidových služeb,

4.2. byl-li Poskytovatel opakovaně (minimálně 3x) v prodlení s realizací úklidových služeb a dodávkou čistících a hygienických prostředků a potřeb o více než 2 pracovní dny oproti dohodnutému termínu, v případě operativního úklidu ve smyslu čl. II. odst. 2 písm. e) Smlouvy o více než 1 hodinu oproti Smlouvou dohodnutému časovému termínu.

4.3. ukáží-li se tvrzení a prohlášení Poskytovatele, která byla součástí jeho nabídky vztahující se k předmětné veřejné zakázce jako nepravdivá.

**Článek XI. Závěrečná ustanovení**

* 1. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že by se kterékoliv ustanovení Smlouvy ukázalo být neplatným či neúčinným, nahradí jej do 30 dnů ode dne zjištění této skutečnosti ustanovením, které bude nejbližší ustanovení, které bylo shledáno neplatným či neúčinným.
	2. Pokud se v této Smlouvě předpokládá doručování elektronickou poštou, pak platí, že strana, které je písemnost adresována, je povinna do 1 pracovního dne potvrdit odesílající straně doručení písemnosti na e-mailovou adresu uvedenou v odst. 4. tohoto článku. Pokud odesílající strana neobdrží do výše uvedené lhůty potvrzení o doručení písemnosti, zašle písemnost opakovaně, a to elektronickou poštou. Toto opakované zaslání se považuje za doručené bez ohledu na to, zda adresát opakované doručení potvrdil či nikoliv.
	3. Smluvní strany se dohodly, že případné spory vzniklé v průběhu plnění smlouvy, budou přednostně řešit smírnou cestou. Nedojde-li do 30-ti dnů mezi nimi k dohodě, budou spor řešit prostřednictvím příslušnému soudu v České republice.
	4. Kontaktními osobami pro účely této Smlouvy jsou:

Za VZP ČR: pan xxxxxxx, tel. č.: xxxxxxx, e-mail: [xxxxxxxxxxxx](https://srv6.tendersystems.cz/dataGORDION3Vzp/webdav/lubos.novak%40vzp.cz)

 pan xxxxxxx, tel. č.: xxxxxxx, e-mail: xxxxxxxxxxxx

Za Poskytovatele: xxxxxxxx, tel. č.: xxxxxxxx e-mail: xxxxxxxxxxxx

* 1. Kontaktní telefonní číslo Poskytovatele pro přijetí požadavku Objednatele na provedení operativního úklidu ve smyslu čl. II. odst. 2 písm. e) Smlouvy: xxxxxxx, tel.č.: xxxxxxxxxxx
	2. Práva a povinnosti Smluvních stran výslovně neupravené v této Smlouvě, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 513/1991 Sb., Obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a dalšími obecně závaznými předpisy.
	3. Veškeré změny a doplnění této Smlouvy musejí být učiněny písemně, a to formou vzestupně číslovaných písemných dodatků, podepsaných oběma Smluvními stranami.
	4. Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, po dvou pro každou Smluvní stranu. Její nedílnou součástí jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 - Podrobná specifikace a rozsah úklidových služeb

Příloha č. 2 - Cenová nabídka Poskytovatele ze dne: 21.10.2013

Příloha č. 3 - Soupis pověřených zaměstnanců Objednatele.

V Praze dne V Českých Budějovicích dne

Objednatel: Poskytovatel:

------------------------------------ ---------------------------------------

 Ing. Zdeněk Kabátek xxxxxxxxxxxxxxxx

 ředitel VZP ČR společník

Příloha č. 1 – podrobná specifikace a rozsah úklidových služeb

1. **Seznam zadavatelem požadovaných činností**
	1. **Práce prováděné denně:**
2. vytírání ploch bez koberců (PVC, dlažba apod.) mokrou cestou;
3. vysávání (luxování) koberců suchou cestou;
4. vynesení odpadkových košů a denní výměna použitých sáčků;
5. roztřídění odpadu dle druhů a soustředění na určené místo;
6. mytí a desinfekce kuchyňských linek, odkládacích a pracovních ploch, dřezů a

 instalovaných spotřebičů;

1. mytí a desinfekce umyvadel, vč. přilehlých obkladů, mytí a desinfekce WC mís, vč. přilehlých obkladů;
2. doplnění spotřebního materiálu, toaletního papíru, mýdla, čistících a hygienických potřeb;
3. stírání prachu na nábytku a parapetech oken, pracovních stolech;
4. vymetání pavučin;
5. mytí skel na přepážkových pracovištích a pokladních místech;
6. mytí skleněných výplní dveří a stěn vč. rámů od prachu a otisku rukou;
7. vyčištění výtahových kabin, vnitřních zrcadel a madel, vyčištění ohmatů na

 nerezových plochách;

1. venkovní úklid: jedná se o úklid od papírů a odpadků v bezprostředním okolí objektu, především u hlavních vstupů, na parkovacích plochách, nájezdových rampách a bezbariérových vstupech;
	1. **Práce prováděné týdně (zasedací a jednací místnosti)**
2. vytírání ploch bez koberců (PVC, dlažba apod.) mokrou cestou;
3. vysávání (luxování) koberců suchou cestou.
	1. **Práce prováděné měsíčně**
4. vytírání ploch skladů a technických místností bez koberců (PVC, dlažba apod.) mokrou cestou;
5. otření radiátorů od prachu a nečistot;
6. mytí a čištění dveří do kanceláří, vč. zárubní, především v okolí klik a kování;
7. čištění osvětlovacích těles - především zavěšených od prachu a nečistot;
8. zametení balkonů a teras, odstranění nečistot mokrou cestou;
9. sekání trávy a zastřižení zeleně.
	1. **Práce prováděné pololetně**
10. čištění koberců mokrou cestou – strojní čištění za použití saponátových čističů;
11. čištění čalounění židlí a čalouněného nábytku mokrou cestou – strojní čištění za použití saponátových čističů;
12. mytí oken vč. rámů, parapetů a okenních žaluzií, tam, kde je to technicky možné oboustranně;
13. zametení garáží od nečistot;
14. skla, zrcadla, ostatní plochy vč. rámů (např. skleněné stěny, nadsvětlíky, apod.)
15. vyčištění anglických dvorků, pokud jsou u budovy instalovány od odpadků, listí a nečistot.
	1. **Mimořádný úklid**
16. úklid po malířích, stavebních úpravách, apod.;
17. úklid po havárii;
18. krystalizace a vyčištění mramorových a žulových povrchů;
19. úklid vstupních prostor a klientských hal po mimořádně silném znečištění (sníh, bláto apod.)v dopoledních hodinách;
20. ostatní nespecifikovaný úklid; (např. politá podlaha, rozbité sklo, silně znečištěné WC, strojní čištění tvrdých podlah, strojní tlakové čištění koberců mokrou cestou, čištění a voskování dřevěných a laminovaných podlah, hloubkové čištění PVC a impregnace proti špíně, apod.);
21. úklid chodníku; při mimořádném znečištění, kdy úklid 1x denně nestačí;
22. zimní úklid – úklid bezprostředního okolí budovy od sněhu a náledí, provedení posypu, a to vč. odstavných ploch, parkovišť, nájezdových ramp a bezbariérových vstupů. Prováděn bude pouze ve dnech, kdy sněžilo se souvislou vrstvou 1 cm nebo bylo náledí;
23. sekání trávy, kdy sekání 1x měsíčně nestačí.
24. **Seznam míst plnění**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Označení** | **Ulice a č.p.** | **PSČ** | **Město** |
| KLIPR Č. Budějovice | Žižkova 22 | 370 01 | České Budějovice |
| KLIPR Strakonice | Mírová 173 | 386 00 | Strakonice |
| KLIPR Prachatice | Primátorská 65 | 383 01 | Prachatice |
| KLIPR Český Krumlov | Tř. Míru 146 | 381 01 | Český Krumlov |
| KLIPR Písek | Nábř. 1.Máje 2518 | 397 01 | Písek |
| KLIPR Tábor | Tř. 9. Května 678 a 1756 | 390 02 | Tábor |

Pozn. KLIPR Prachatice - objekt určen k prodeji v roce 2014, ve výhledu změna stávající metráže

 KLIPR Písek - objekt určen k prodeji v roce 2014, ve výhledu změna stávající metráže

1. **Výčet zadavatelem poptávaných služeb dle jednotlivých míst plnění je následující:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **České Budějovice, Žižkova 22**  |  |  |  |  |  |
| **Specifikaceplochy** | **četnost úklidu** |  |
| **denně m2** | **týdně** | **měsíčně** | **2 x ročně** | **celkem m2** |
| koberec | - | - | - | - | 0,00 |
| dlažba | 867,74 | - | 155,77 | 248,79 | 1272,30 |
| PVC | 1479,25 | 104,93 | 10,61 | 6,5 | 1601,29 |
| plocha WC + umýváren (vč. zařízení) | 116,77 | - | - | - | 116,77 |
| **celkem plocha** | **2463,76** | **104,93** | **166,38** | **255,29** | **2990,36** |
|  |  |  |  |  |  |
| **další požadované činnosti** | **denně** | **týdně** | **měsíčně** | **2 x ročně** | **celkem m2** |
| vynášení košů cca130 ks | x |  - |  - |  - |   |
| výměna PVC pytlů z odp. košů cca 130 ks | x | -  |  - | -  |   |
| mytí a desinfekce kuchyněk (6 ks), vč. kuchyňských linek | x | -  | -  | -  |   |
| mytí a desinfekce WC (30 ks), umyvadel (21 ks) a obkladů | x | -  | -  | -  |   |
| doplňování spotřebního materiálu (papír, ručníky, mýdlo..) | x |  - | -  | -  |   |
| stírání prachu | x |  - |  - | -  |   |
| vymetání pavučin | x |  - | -  |   |   |
| čištění koberců mokrou cestou  |  - |  - | -  | - |   |
| čištění čalounění židlí mokrou cestou cca 130 ks |  - |  - | -  | x |   |
| venkovní úklid | 30 |  - | -  | -  | 30,00 |
| dveře včetně zárubní a kování  |  - |  - | 137 |  - | 580,00 |
| okna (jednostranné mytí) včetně rámů, parapetů, žaluzií a sekčního uzávěru  |  - | -  | -  | 86 ks | 511,00 |
| skla - přepážky\* | 206 |  - | -  |   | 206,00 |
| skla, zrcadla - ostatní plochy, včetně rámů\* |  - |  - |  - | 121 | 121,00 |
| čištění osvětlovacích těles |  - |  - | x |  - |  5,00 |
| Radiátory  |  - |  - | 55 ks |  - |  |
| čištění balkonů a teras |  - |  - | - | -  |   |
| Výtahy 3 ks (5,5 m2)vytření, čištění zrcadel, madel a ohmatů nerez. ploch | x |  - |  - |  - |   |
| úklid bezbariérových přístupů (nájezdových ramp) |  - |  - |  - |  - |   |
| zametení garáží |  - |  - |  - |  - |   |
| čištění anglických dvorků |  - |  - |  - |  - |   |
|   |  |  |  |   |   |

Kontaktní osoba : xxxxxxxxx, tel.: xxxxxxxxxxxxx

**Doba úklidu pro vnitřní plochy : PO+ST od 17 - 22 hod**

 **ÚT,ČT,PÁ 15 – 22 hod**

**Doba úklidu pro vnější plochy: PO až PÁ 8 - 18 hod**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Český Krumlov, Tř. Míru 146** |  |  |  |  |  |
| Specifikaceplochy | četnost úklidu |  |
| **denně m2** | **týdně** | **měsíčně** | **2 x ročně** | **celkem m2** |
| Koberec  | 265,60 | 18,36 | 19,34 | - | 303,30 |
| dlažba | 199,77 | - | 10,5 | - | 210,27 |
| PVC | - | - | - | - | 0,00 |
| plocha WC + umýváren (vč. zařízení) | 27,92 | - | - | - | 27,92 |
| **celkem plocha** | **493,29** | **18,36** | **29,84** | **0,00** | **541,49** |
|  |  |  |  |  |  |
| **další požadované činnosti** | **denně** | **týdně** | **měsíčně** | **2 x ročně** | **celkem m2** |
| vynášení košů 10 ks | x |  - | -  |  - |   |
| výměna PVC pytlů z odp. košů 10 ks | x |  - | -  |  - |   |
| mytí a desinfekce kuchyněk (2 ks), vč. kuchyňských linek | x |  - |  - |  - |   |
| mytí a desinfekce WC (5 ks), umyvadel (5 ks) a obkladů | x |  - |  - | -  |   |
| doplňování spotřebního materiálu (papír, ručníky, mýdlo..) | x | -  | -  | -  |   |
| stírání prachu | x | -  |  - | -  |   |
| vymetání pavučin | x | -  |  - | - |   |
| čištění koberců mokrou cestou |  - |  - |  - | x |   |
| čištění čalounění židlí mokrou cestou cca 10 ks | -  |  - |  - | x |   |
| venkovní úklid | 20 |  - | -  |  - | 20,00 |
| dveře včetně zárubní a kování \* |  - |  - | 38 ks | -  | 150,00 |
| okna (oboustranná skla) včetně rámů, parapetů a okenních žaluzií  | -  | -  | -  | 188 ks | 409,00 |
| skla – přepážky | 52 | -  | -  | -  | 52,00 |
| skla, zrcadla – ostatní plochy, včetně rámů |  - | -  |  - | 77 | 77,00 |
| čištění osvětlovacích těles | -  |  - | -  | x |  2,80 |
| Radiátory | -  | -  | 15 ks | -  | 15,00 |
| čištění balkonů a teras |  - |  - |  - |  - |   |
| výtahy-vytření, čištění zrcadel, madel a ohmatů nerez.ploch |  - |  - |  - |  - |   |
| úklid bezbariérových přístupů (nájezdových ramp) |  - |  - |  - |  - |   |
| zametení garáží |  - |  - |  - |  - |   |
| čištění anglických dvorků |  - |  - |  - |  - |   |
|   |   |   |   |   |   |
| Kontaktní osoba : xxxxxxxxxx, tel.: xxxxxxxxxxxx**Doba úklidu pro vnitřní plochy : PO+ST od 17 - 22 hod** **ÚT,ČT,PÁ 15 - 22 hod****Doba úklidu pro vnější plochy: PO až PÁ 8 -18 hod** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Písek, Nábřeží 1.Máje 2518** **určeno k prodeji v roce 2014** |  |  |  |  |  |
| **Specifikaceplochy** | **četnost úklidu** |  |
| **denně m2** | **týdně** | **měsíčně** | **2 x ročně** | **celkem m2** |
| Koberec  | 449,00 | 96,44 | - | - | 545,44 |
| dlažba | 457,77 | - | 14,74 | 112,17 | 584,68 |
| PVC | 16,69 | 19,34 | 22,81 | 133,62 | 192,46 |
| plocha WC + umýváren (vč. zařízení) | 28,98 | - | - | - | 28,98 |
| **celkem plocha** | **952,44** | **115,78** | **37,55** | **245,79** | **1351,56** |
|  |  |  |  |  |  |
| **další požadované činnosti** | **denně** | **týdně** | **měsíčně** | **2 x ročně** | **celkem m2** |
| vynášení košů 15 ks | x |  - | -  | -  |   |
| výměna PVC pytlů z odp. košů 15 ks | x |  - |  - |  - |   |
| mytí a desinfekce kuchyněk (2 ks), vč. kuchyňských linek | x | -  |  - |  - |   |
| mytí a desinfekce WC (6 ks), umyvadel (6 ks) a obkladů | x |  - |  - |  - |   |
| doplňování spotřebního materiálu (papír, ručníky, mýdlo..) | x |  - | -  |  - |   |
| stírání prachu | x |  - |  - | -  |   |
| vymetání pavučin | x |  - |  - | -  |   |
| čištění koberců mokrou cestou |  - |  - |  - | x |   |
| čištění čalounění židlí mokrou cestou cca15 ks |  - |  - |   | x |   |
| venkovní úklid | 404 |  - |  - |  - | 404,00 |
| dveře včetně zárubní a kování  |  - |  - | 44 ks |   | 272,00 |
| okna (oboustranná skla) včetně rámů, parapetů a okenních žaluzií  |  - |  - |  - | 55 ks | 386,00 |
| skla - přepážky | 68 | -  |  - |  - | 68,00 |
| skla, zrcadla - ostatní plochy, včetně rámů |  - |  - |  - |  - |   |
| čištění osvětlovacích těles |  - |  - |  - |  - |   |
| Radiátory počet ks |  - | -  | 20 ks | -  |   |
| čištění balkonů a teras 1 ks, 84 m2 |  - | -  | x |  - |   |
| Výtahy 1 ks (1,5 m2) počet ks-vytření, čištění zrcadel, madel a ohmatů nerez. ploch | x | -  | -  | -  |   |
| úklid bezbariérových přístupů (nájezdových ramp) |  - |  - |  - |  - |   |
| zametení garáží |  - |  - |  - |  - |   |
| čištění anglických dvorků |  - |  - |  - |  - |   |
| sekání trávy  | -  | -  | 294 |  - |  294,00 |
|   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |

Kontaktní osoba : xxxxxxxxxxx, tel.: xxxxxxxxxxxxxxxx

**Doba úklidu pro vnitřní plochy : PO+ST od 17 - 22 hod**

 **ÚT,ČT,PÁ 15 - 22 hod**

**Doba úklidu pro vnější plochy: PO až PÁ 8 – 18 hod**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Strakonice, Mírová 173** |  |  |  |  |  |
| **Specifikaceplochy** | **četnost úklidu** |  |
| **denně m2** | **týdně** | **měsíčně** | **2 x ročně** | **celkem m2** |
| Koberec  | 284,39 | - | 19,3 | - | 303,69 |
| dlažba | - | - | - | - | 0,00 |
| PVC | 5,22 | - | - | - | 5,22 |
| plocha WC + umýváren (vč. zařízení) | 8,2 | - | - | - | 8,20 |
| **celkem plocha** | **297,81** | **0,00** | **19,30** | **0,00** | **317,11** |
|  |  |  |  |  |  |
| **další požadované činnosti** | **denně** | **týdně** | **měsíčně** | **2 x ročně** | **celkem m2** |
| vynášení košů cca 10 ks | x |  - |  - |  - |   |
| výměna PVC pytlů z odp. košů cca10 ks | x | -  |  - | -  |   |
| mytí a desinfekce kuchyňky (1 ks), vč. kuchyňské linky | x | -  | -  |  - |   |
| mytí a desinfekce WC (3 ks), umyvadel (4 ks) a obkladů | x |  - |  - |  - |   |
| doplňování spotřebního materiálu (papír, ručníky, mýdlo..) | x |  - |  - | - |   |
| stírání prachu | x | -  | -  |  - |   |
| vymetání pavučin | x |  - |  - |  - |   |
| čištění koberců mokrou cestou |  - | -  | -  | x |   |
| čištění čalounění židlí mokrou cestou cca 10 ks | -  | -  | -  | x |   |
| venkovní úklid |  - |  - |  - |  - | 0,00 |
| dveře včetně zárubní a kování \* |  - |  - | 28 ks |  - | 71,00 |
| okna (oboustranná skla) včetně rámů, parapetů a okenních žaluzií  |  - |  - |  - | 45 ks | 280,00 |
| skla - přepážky | 67 |  - | -  |  - | 67,00 |
| skla, zrcadla - ostatní plochy, včetně rámů |  - |  - |  - |  - |   |
| čištění osvětlovacích těles |  - |  - | -  | x |  1,30 |
| Radiátory |  - | -  | 17 ks |  - |   |
| čištění balkonů a teras |  - |  - |  - |  - |   |
| výtahy-vytření,čištění zrcadel,madel a ohmatů nerez.ploch |  - |  - |  - |  - |   |
| úklid bezbariérových přístupů (nájezdových ramp) |  - |  - |  - |  - |   |
| zametení garáží |  - |  - |  - |  - |   |
| čištění anglických dvorků |  - |  - |  - |  - |   |
|   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |

Kontaktní osoba : xxxxxxxxxxx, tel.: xxxxxxxxxxxx

**Doba úklidu pro vnitřní plochy : PO+ST od 17 – 22 hod**

 **ÚT,ČT,PÁ 15 – 22 hod**

**Doba úklidu pro vnější plochy: PO až PÁ 8 - 18 hod**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tábor, Tř. 9. května 678 + 1576** |  |  |  |  |  |
| **Specifikaceplochy** | **četnost úklidu** |  |
| **denně m2** | **týdně** | **měsíčně** | **2 x ročně** | **celkem m2** |
| koberec | 200 | - | - | - | 200,00 |
| dlažba | - | - | - | - | 0,00 |
| PVC | - | - | - | - | 0,00 |
| plocha WC + umýváren (vč. zařízení) | 15 | - | - | - | 15,00 |
| **celkem plocha** | **215,00** |  |  |  | **215,00** |
|  |  |  |  |  |  |
| **další požadované činnosti** | **denně** | **týdně** | **měsíčně** | **2 x ročně** | **celkem m2** |
| vynášení košů 12 ks | x | -  | -  | -  |   |
| výměna PVC pytlů z odp. košů 12 ks | x | -  |  - | -  |   |
| mytí a desinfekce kuchyněk (1 ks), vč. kuchyňských linek | x |  - | -  | -  |   |
| mytí a desinfekce WC (3 ks) umyvadel (2 ks) a obkladů | x | -  | -  | -  |   |
| doplňování spotřebního materiálu (papír, ručníky, mýdlo..) | x |  - |  - | -  |   |
| stírání prachu | x |  - |  - | -  |   |
| vymetání pavučin | x |  - | -  | -  |   |
| čištění koberců mokrou cestou |  - |  - | -  | x |   |
| čištění čalounění židlí mokrou cestou 12 ks | -  |  - | -  | x |   |
| venkovní úklid |  - |  - |  - |  - | 0,00 |
| dveře včetně zárubní a kování  |  - | -  | 12 ks | -  | 47,00 |
| okna (oboustranná skla) včetně rámů, parapetů a okenních žaluzií  | -  |  - | -  | 24 ks | 74,00 |
| skla – přepážky | 52 |  - |  - | -  | 52,00 |
| skla – ostatní plochy, včetně rámů |  - |  - |  - |  - | 0,00 |
| čištění osvětlovacích těles | -  |  - | -  | x |  2,50 |
| radiátory | -  | -  | 13 ks | -  |  |
| výtahy-vytření,čištění zrcadel,madel a ohmatů nerez.ploch |  - |  - |  - |  - |   |
| úklid bezbariérových přístupů (nájezdových ramp) |  - |  - |  - |  - |   |
| zametení garáží |  - |  - |  - |  - |   |
| čištění anglických dvorků |  - |  - |  - |  - |   |
|   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |

Kontaktní osoba : xxxxxxxxxxxxx, tel.: xxxxxxxxxxxxxxxxx

**Doba úklidu pro vnitřní plochy : PO+ST od 17 – 22 hod**

 **ÚT,ČT,PÁ 15 – 22 hod**

**Doba úklidu pro vnější plochy: PO až PÁ 8 – 18 hod**

**Prachatice, Primátorská 65 – objekt určen k prodeji v roce 2013 – 2014**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Specifikaceplochy** | **četnost úklidu** |  |
| **denně** | **týdně** | **měsíčně** | **2 x ročně** | **celkem m2** |
| koberec | 117,93 |  - | 19,84 | 34,16 | 171,93 |
| dlažba | 245,66 | 50,00 | 49,03 | 2,3 | 346,99 |
| PVC | 2,23 |  - |  - | 121,83 | 124,06 |
| plocha WC + umýváren (vč. zařízení) | 43,65 |  - |  - |  - | 43,65 |
| **celkem plocha** | **409,47** | **50,00** | **68,87** | **158,29** | **686,63** |
|  |  |  |  |  |  |
| **další požadované činnosti** | **denně** | **týdně** | **měsíčně** | **2 x ročně** | **celkem m2** |
| vynášení košů (cca 10 ks) | x |  - |  - |  - |   |
| výměna PVC pytlů z odp. košů (cca 10 ks) | x |  - |  - |  - |   |
| mytí a desinfekce kuchyněk (2 ks), vč. kuchyňských linek | x |  - |  - |  - |   |
| mytí a desinfekce WC (10 ks), umyvadel (8 ks) a obkladů | x |  - |  - |  - |   |
| doplňování spotřebního materiálu (papír,ručníky,mýdlo..) | x |  - |  - |  - |   |
| stírání prachu | x |  - |  - |  - |   |
| vymetání pavučin | x |  - |  - |  - |   |
| čištění koberců mokrou cestou |  - |  - |  - | x |   |
| čištění čalounění židlí mokrou cestou cca 7 ks |  - |  - |  - | x |   |
| venkovní úklid | 62 |  - |  - |  - | 62,00 |
| dveře včetně zárubní a kování \* |  - |  - | 48 ks |  - | 264,00 |
| okna včetně rámů, parapetů a okenníchžaluzií \* |  - |  - |  - | 185 ks | 433,00 |
| skla – přepážky\* | 13 |  - |  - |  - | 13,00 |
| skla,zrcadla – ostatní plochy, včetně rámů\* |  - |  - |  - |  - | 0,00 |
| čištění osvětlovacích těles |  - |  - |  - | x |  2,50 |
| radiátory |  - |  - | 16 ks |  - | 0,00 |
| čištění balkonů a teras |  - |  - |  - |  - |   |
| výtahy (1 ks, 1,5 m2 ) vytření,čištění zrcadel,madel a ohmatů nerez.ploch | x |  - |  - |  - |   |
| úklid bezbariérových přístupů (nájezdových ramp) |  - |  - |  - |  - |   |
| zametení garáží |  - |  - | x |   |   |
| čištění anglických dvorků |  - |  - |  - |  - |   |
|   |  - |  - |  - |  - |   |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| Kontaktní osoba : xxxxxxxxxx, tel.: xxxxxxxxxxxxxxxxxx**Doba úklidu pro vnitřní plochy : PO+ST od 17 - 22 hod** **ÚT,ČT,PÁ 15 - 22 hod****Doba úklidu pro vnější plochy: PO až PÁ 8 - 18 hod** |  |  |

Příloha č. 2 – cenová nabídka Poskytovatele ze dne 21.10.2013

|  |
| --- |
| **Úklidové služby – vnitřní úklidy a úklidy chodníků a zatravněných ploch v bezprostředním okolí objektů** |
| **poboček Jihočeského kraje – Rekapitulace** |
| Objekty | Paušální cena za 1 měsíc  | Cena celkem za 1 rok bez DPH v Kč | Celkem DPH v Kč | Cena celkem za 1 rok vč. DPH v Kč |
| v Kč bez DPH |
| **KLIPR Č. Budějovice** | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| **KLIPR Český Krumlov** | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| **KLIPR Písek** | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| **KLIPR Strakonice** | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| **KLIPR Tábor** | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| **KLIPR Prachatice** | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| **CENA CELKEM** | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
|
|

|  |
| --- |
| **KLIPR České Budějovice – zimní úklid** |
| **Specifikace plochy** | **Uklízená plocha v m2** | **Jednotková cena v Kč/m²** | **Cena celkem bez DPH v Kč za 1 úklid** | **DPH v Kč** | **Cena celkem vč. DPH v Kč za 1 úklid** |
| Chodník | 30 | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| **Celkem 30 m2** |  |  | **xxxxxx** |
|  |  |  |  |  |  |
| **KLIPR Český Krumlov – zimní úklid** |
| **Specifikace plochy** | **Uklízená plocha v m2** | **Jednotková cena v Kč/m²** | **Cena celkem bez DPH v Kč za 1 úklid** | **DPH v Kč** | **Cena celkem vč. DPH v Kč za 1 úklid** |
| dvůr a chodník, nájezd pro invalidy | 20 | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| **Celkem 20 m2** |  |  | **xxxxxx** |
|  |  |  |  |  |  |
| **KLIPR Písek – zimní úklid** |
| **Specifikace plochy** | **Uklízená plocha v m2** | **Jednotková cena v Kč/m²** | **Cena celkem bez DPH v Kč za 1 úklid** | **DPH v Kč** | **Cena celkem vč. DPH v Kč za 1 úklid** |
| Přístupová cesta a parkoviště | 350 | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Okolí vstupu do budovy | 54 | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| **Celkem 404 m2** | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
|  |  |  |  |  |  |
| **KLIPR Prachatice – zimní úklid** |
| **Specifikace plochy** | **Uklízená plocha v m2** | **Jednotková cena v Kč/m²** | **Cena celkem bez DPH v Kč za 1 úklid** | **DPH v Kč** | **Cena celkem vč. DPH v Kč za 1 úklid** |
| Přístupová cesta a parkoviště | 62 | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| **Celkem 62 m2** | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |

|  |
| --- |
| **Úklidové služby – zimní úklid**  |
| **poboček Jihočeského kraje – Rekapitulace** |
| **Předmět plnění** | **Cena celkem za 1 úklid bez DPH v Kč** | **DPH** | **Cena celkem za 1 úklid vč. DPH v Kč** |
| KLIPR Č. Budějovice | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| KLIPR Český Krumlov | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| KLIPR Písek | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| KLIPR Prachatice | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| **CENA CELKEM** | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
|
|

Mimořádný úklid pro všechny objekty

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

|  |
| --- |
| **Ceník čistících a hygienických prostředků** |
| **Specifikace čistících a hygienických prostředků** | **Jednotková cena bez DPH v Kč za 1 ks, balení, roli apod.** | **DPH v Kč** | **Jednotková cena vč. DPH v Kč za 1 ks, balení, roli apod.** |
|
| Čistič na okna 500 ml | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Dávkovač tekutého mýdla | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Drátěnka kovová | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Drátěnka nerezová | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Drátěnka plastová | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Hadr na podlahu malý | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Hadr na podlahu velký | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Houbička na nádobí 10 ks | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Houbová utěrka | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Hygienické sáčky papírové 100 ks | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Hygienické sáčky plastové 25 ks | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Čistící a odmašťovací prostředek na nádobí 1000 ml | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Čistící a odmašťovací prostředek na nádobí 500 ml | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Jednorázové 1 vrstvé papírové ručníky Z-Z 5000 ks bílé recyklované | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Jednorázové 1 vrstvé papírové ručníky Z-Z 5000 ks zelené recyklované | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Jednorázové 2 vrstvé papírové ručníky Z-Z 2500 ks bílé | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Papírové ručníky v roli bílé 2 vrstvy, prům. 13,5 | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Papírové ručníky MIDI 13,5 | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Koš na Z-Z ručníky drátěný 30 l | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Koš na Z-Z ručníky drátěný 60 l | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Koš na Z-Z ručníky plastový | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Odpadkový koš kovový 6 l | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Odpadkový koš na tříděný odpad plastový 60 l | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Odpadkový koš nerez 6 l | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Odpadkový koš plastový 6 l | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Osvěžovač vzduchu gelový 100 ml | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Osvěžovač vzduchu nástěnný | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Osvěžovač vzduchu spray 400 ml | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Papírové kuchyňské utěrky v roli, 2 role | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Papírové WC sedátko v balení | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| PE pytle 1100 x 700 v roli 60 mikr. červené | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| PE pytle 1100 x 700 v roli 60 mikr. modré | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| PE pytle 1100 x 700 v roli 60 mikr. zelené | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| PE pytle 1100 x 700 v roli 60 mikr. žluté | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| PE pytle 20 l v roli | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| PE pytle 30 l v roli | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| PE pytle 60 l v roli | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Pisoárové tablety 1 kg | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Sítko plast do pisoáru s tabletou 10008CA | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Prachovka barevná 10 ks | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Prostředek na čištění nábytku ve spreji 400 ml | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| El. osvěžovač vzduchu spray - náplň citrus, ovoce, květina | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Odstraňovač rzi a vodního kamene | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Saponát universální 1 l | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Desinfekční prostředek 750 ml | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Desinfekční prostředek proti plísni 500 ml | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Tekuté mýdlo TORK M420501 1 l - 1000 dávek  | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Tekuté mýdlo 1 l | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Tekuté mýdlo 5 l | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Tekutý písek 600 g | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Tekutý písek 1 l | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Toaletní papír 2 vrstvý barevný 400 útržků | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Toaletní papír 2 vrstvý bílý 400 útržků | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Toaletní papír 2 vrstvý bílý pr. 19 cm | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Toaletní papír 2 vrstvý bílý pr. 23 cm | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Toaletní papír 2 vrstvý bílý pr. 28 cm | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Toaletní papír 2 vrstvý super bílý 400 útržků | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Toaletní papír 2 vrstvý super bílý pr. 19 cm | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Toaletní papír 2 vrstvý super bílý pr. 23 cm | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Toaletní papír 2 vrstvý super bílý pr. 28 cm | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Toaletní papír Premium kompakt- 2 vrstvy bílý | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Ubrousky barevné | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Ubrousky bílé | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| WC čistič | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| WC gel, 500 ml | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| WC souprava | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| WC štětka | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| WC tablety do nádržek | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Zásobník hygienických sáčků chrom | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Zásobník hygienických sáčků plast | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Zásobník TP pr. 19 bílý kovový | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Zásobník TP pr. 19 bílý plastový | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Zásobník TP pr. 24 bílý kovový | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Zásobník TP pr. 24 bílý plastový | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Zásobník TP pr. 28 bílý kovový | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Zásobník TP pr. 28 bílý plastový | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Zásobník Z-Z ručníků bílý kovový | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |
| Zásobník Z-Z ručníků bílý plastový | **xxxxxx** | **xxxxxx** | **xxxxxx** |

………………………………… …………………..…………

xxxxxxxxxxxx, společník Ing. Zdeněk Kabátek

 ředitel VZP ČR