**SMLOUVA O DÍLO**

uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

**Smluvní strany:**

**Univerzita Karlova**

**Ústav jazykové a odborné přípravy**

Vratislavova 29/10, 128 00 Praha 2

zastoupená: PhDr. Ivanem Duškovem, ředitelem

IČO: 00216208

DIČ: CZ00216208

(dále jen „Objednatel“)

a

**PROPRETTE s.r.o.**

sídlo firmy: Zásadská 569/3,190 00, Praha 9

IČ: 26740648, DIČ: CZ 26740648

Zapsána v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 90819

Zastoupená: Olgou Tymulyak, jednatelkou společnosti

tel.: +420 222 981 542 mob.: +420 777 880 166 e-mail: info@proprette.cz

Bankovní spojení: Raiffeisenbank č.ú.: 4649396001/5500

(dále jen „Zhotovitel“)

uzavírají dnešního dne tuto smlouvu o dílo (dále jen „Smlouva“):

**I.**

**Předmět smlouvy a místo provedení díla**

1. Zhotovitel se zavazuje touto smlouvou provést pro Objednatele dílo, spočívající v zajištění úklidových prací v objektu budovy č. p. 1878, ulice Legerova, č. orient. 5, Praha 2 (vstup z ulice Sokolská 6, Praha 2).
2. Objednatel je oprávněn užívat prostory v objektu vymezeném v bodě 1. 1 této Smlouvy na základě Nájemní smlouvy uzavřené mezi Objednatelem a Městskou částí Praha 2 dne 11. 10. 2011 ve znění pozdějšího Dodatku č. 1.
3. Přesné vymezení prostor, ve kterých budou prováděny sjednané služby, a rozsah prováděných prací je specifikován v příloze č. 1 této Smlouvy.

**II.**

**Práva a povinnosti Zhotovitele**

1. Poskytovat plnění dle této Smlouvy provede sjednané práce s odbornou péčí v dohodnuté kvalitě, rozsahu a termínu.
2. Sjednané plnění bude prováděno předepsanými technologickými postupy zajišťujícími dodržení kvality prací stanovené v obecně závazných právních předpisech a technických normách, ekologicky šetrným způsobem, neohrožující bezpečnost a zdraví osob přítomných v objektu.
3. Výkon prací, plnění dle předmětu této Smlouvy, zajišťovat výlučně prostřednictvím k tomu určených, důvěryhodných, bez záznamu v Rejstříku trestů.
4. Zajistit a používat vlastní úklidové prostředky - čistící, dezinfekční, hygienické a další pomůcky a materiály.
5. Kontrolovat průběh a kvalitu prováděných prací a v případě eventuálních nedostatků okamžitě provést nápravu.
6. Dodržovat obecně platné bezpečnostní, požární, hygienické a ekologické předpisy, platné a závazné v ČR, s ohledem na specifikaci daných objektů, s kterou byl Zhotovitel předem seznámen.
7. V případě, že zanedbáním povinností zhotovitele v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy vznikne Objednavateli škoda na věcech, nebo újma na zdraví, Zhotovitel za tuto vzniklou škody či újmy plně odpovídá. Zhotovitel odpovídá za škody či újmu způsobené při poskytování plnění dle této smlouvy jeho zaměstnanci nebo třetími osobami pověřenými Zhotovitelem pro plnění závazku. Výše případné škody bude Objednatelem vyčíslena a předložena Zhotoviteli v písemné podobě k projednání a následnému předložení pojišťovně Zhotovitele a to nejpozději do deseti kalendářních dnů ode dne jejich vzniku nebo ode dne, kdy se Objednatel o škodě dozví. Zhotovitel tímto čestně prohlašuje, že od počátku účinnosti této Smlouvy pojištěn na odpovědnost pro připadnou škodu či újmu způsobenou Zhotovitelem Objednateli.
8. Zachovávat mlčenlivost o všech informacích, údajích a skutečnostech, o kterých se dozvěděl v souvislosti s poskytováním služeb dle této Smlouvy nebo při výkonu své funkce. Objednatel je povinen zavázat touto mlčenlivostí všechny osoby, které se budou podílet na poskytování plnění Objednateli dle této Smlouvy. Této mlčenlivosti mohou být zbaveni jen podle obecně platných právních předpisů.

**III.**

**Práva a povinnosti Objednatele**

1. Zajistit pracovníkům zhotovitele přístup k místům a předmětům plnění dle této Smlouvy.
2. Řádně a včas hradit dohodnutou odměnu dle čl. IV této Smlouvy.
3. Náklady na vodu a elektrickou energii nezbytnou pro plnění této Smlouvy jsou k tíži Objednatele.
4. Objednatel poskytne zhotoviteli bezplatně nádoby na odpad.
5. Objednatel je oprávněn pravidelně i namátkově kontrolovat Zhotovitele při provádění plnění dle předmětu této Smlouvy a v případě že tato nejsou prováděna řádně a včas, je Objednatel povinen na tyto skutečnosti prokazatelně Zhotovitele upozornit a požadovat jejich odstranění.

**IV.**

**Cena díla**

1. Objednatel se zavazuje zaplatit Zhotoviteli za služby sjednané v této Smlouvě odměnu ve výši **8.200,- Kč měsíčně,**slovy **(osm tisíc dvě sta korun českých).** Tato cena bude navýšena o DPH dle platných daňových předpisů.
2. Cena poskytnutých služeb bude hrazena na základě faktury – daňového dokladu vystaveného do 10. dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za nějž je fakturováno.
3. Faktura (daňový doklad) vystavená Poskytovatelem musí obsahovat náležitosti stanovené právními předpisy, vyčíslení služeb bez DPH, zvlášť DPH a cenu služeb včetně DPH.
4. Smluvní strany se dohodly na lhůtě splatnosti faktur v délce čtrnáct (14) dní ode dne doručení faktury Objednateli.
5. Objednatel tímto dává souhlas zhotoviteli pro vystavování daňových dokladů v elektronické formě v souladu se ZDPH §26) za těchto následujících podmínek:
6. zhotovitel bude zasílat daňové doklady z emailové adresy: [**info@proprette.cz**](mailto:info@proprette.cz);
7. daňové doklady bude zasílat v neměnném formátu (.pdf ) a též v souladu se ZDPH, Díl 5, přičemž všechny doklady budou řádně a včas vystaveny a doručeny;
8. v daňových dokladech bude uvádět rovněž bankovní účet zveřejněný pro účely DPH finančním úřadem v souvislosti se ZDPH §96);
9. objednatel bude přijímat daňové doklady na e-mailové adrese: **doklady11@ujop.cuni.cz.**

Tento souhlas se vztahuje výhradně na vystavování a zasílání daňových dokladů v elektronické formě, zasílání takovýchto dokladů nahrazuje originální listinnou formu daňových dokladů. Tento souhlas se nevztahuje na přenos datových souborů. Objednatel nebude poskytovat jakékoliv zálohy na úhradu ceny poskytnutých služeb. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti faktury vrátit bez zaplacení faktur, která neobsahuje náležitosti stanovené touto Smlouvou nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně. Poskytovatel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. V takovém případě není Objednatel v prodlení se zaplacením ceny poskytnutých služeb. Okamžikem doručení náležitě doplněné či opravené faktury začne běžet nová lhůta splatnosti faktury v délce čtrnácti (14) kalendářních dnů.

1. Úhrada faktury bude provedena bankovním převodem podle data splatnosti na bankovní účet Zhotovitele uvedený v záhlaví této Smlouvy.

**V.**

**Platnost smlouvy**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou s účinností ode dne vložení do registru smluv do 31. 7. 2019.
2. Tato Smlouva může být změněna pouze dohodou Smluvních stran prostřednictvím písemných, číslovaných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami.
3. Tuto smlouvu lze ukončit dohodou nebo výpovědí kterékoliv ze Smluvních stran s měsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi, či po uložení výpovědi u České pošty při neúspěšném pokusu o doručení.
4. Při opakovaném závažném porušení povinností ze strany Objednatele či Zhotovitele, na které bylo písemně upozorněno (např. neplacení faktur, špatná kvalita prováděných prací) může být smlouva vypovězena okamžitě.

**VI.**

**Ostatní ujednání**

1. Smluvní strany jsou povinny bez zbytečného odkladu oznámit druhé smluvní straně změnu údajů v záhlaví Smlouvy.
2. Zhotovitel není bez předchozího písemného souhlasu Objednatele oprávněn postoupit práva a povinnosti z této Smlouvy na třetí osobu.
3. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
4. Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv.
5. Smluvní strany podpisem této smlouvy potvrzují, že jsou si vědomy, že se na tuto smlouvu vztahuje povinnost jejího uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, a potvrzují, že tato smlouva neobsahuje obchodní tajemství. Uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí Objednatel.
6. Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
7. Tato Smlouva může být změněna pouze dohodou smluvních stran prostřednictvím písemných, číslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
8. Vztahy vyplývající z této Smlouvy se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
9. Smlouva se vyhotovuje ve dvou (2) výtiscích, z nichž Objednatel a Zhotovitel obdrží po jednom vyhotovení. Každý z výtisků má platnost originálu.

V Praze dne 01. 10. 2018

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PhDr. Ivan Duškov, ředitel Olga Tymulyak, jednatelka

Objednatel Zhotovitel

**Příloha č. 1**

5 x týdně bude prováděno:

* Vysypání odpadkových košů (kontejner na odpad zajistí Objednatel)
* Vytření podlah na mokro
* Setření volných ploch stolů
* Zarovnání židlí

1x týdně bude prováděno:

* Ometení pavučin
* Otření dveří
* Vytření parapetů a prostor mezi okny

1x měsíc bude prováděno:

* Umytí stolů a lavic
* Umytí dveří