

SMLOUVA

na krátkodobý nájem v Kongresovém centru Zlín

uzavřená mezi smluvními stranami:

statutární město Zlín

se sídlem náměstí Míru 12, 760 01 Zlín

IČO 00283924

DIČ CZ00283924

zastoupeno MUDr. Miroslavem Adámkem, primátorem
ve věcech smluvních Mgr. Petrem Jordánem, vedoucím OKC,
na základě pověření ze dne 1. 3. 2017

odpovědný útvar: Odbor Kulturní centrum MMZ

- dále jen pronajímatel

a

BBA GROUP s.r.o.

se sídlem Líbeznická 424/10, 182 00 Praha 8

doručovací adresa: BBA GROUP, Kolbenova 34, 190 00 Praha 9 - kanceláře

IČO 26189488

DIČ CZ26189488

zastoupena

- dále jen nájemce

I. Předmět smlouvy

1. Statutární město Zlín prohlašuje, že je vlastníkem budovy č.p. 5556 na pozemku p.č. st. 8813, k.ú. Zlín, obec Zlín, zapsané v katastru nemovitostí na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Zlínský kraj se sídlem ve Zlíně, Katastrální pracoviště Zlín (dále i jen „Kongresové centrum Zlín“). Adresa Kongresového centra Zlín: třída Tomáše Bati 5556, 760 01 Zlín.
2. Nájemce se za podmínek stanovených touto smlouvou zavazuje uspořádat akci Konference TBGC 2018 (dále jen „akce“) dne 6. 10. 2018 se začátkem ve 13 hod. v Kongresovém centru Zlín.
3. Pronajímatel poskytne nájemci prostory a služby v Kongresovém centru Zlín v rozsahu, čase a za podmínek dále stanovených touto smlouvou.

II. Rozsah akce

1. Pronajímatel se zavazuje poskytnout nájemci pro přípravu a konání akce:
5. 10. 2018 velký sál přízemí 20:00 – 23:00 hod. a foyer přízemí 20:30 – 23:00 hod.,
6. 10. 2018 velký sál přízemí, foyer přízemí 8:00 – 02:00 hod. následujícího dne a 40 parkovacích míst v podzemním parkovišti KCZ.

2. Akce proběhne dle harmonogramu uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy Technické a organizační požadavky nájemce, která je nedílnou součástí této smlouvy.

III.

Závazky smluvních stran

1. Závazky smluvních stran v oblasti technického a organizačního zabezpečení akce vyplývají z přílohy č. 1 této smlouvy Technické a organizační požadavky nájemce.
2. Nájemce se zavazuje v den akce písemně potvrdit pronajímateli počet návštěvníků akce.
3. Nájemce zajistí propagaci akce, která je předmětem této smlouvy, a distribuci vstupenek.
4. Nájemce poskytne pronajímateli zdarma 3 ks plakátů a další propagační materiály (fotografie v el. podobě, letáčky apod.), jsou-li k dispozici, a bude-li to pronajímatel požadovat.
5. Nájemce je oprávněn užívat pronajaté prostory v rozsahu dohodnutém v této smlouvě a výhradně ke smluvenému účelu.
6. Nájemce není oprávněn přenechat pronajaté prostory, ani jejich část, ani zařízení prostor, do podnájmu či jiného způsobu užívání třetím osobám, ledaže k tomu obdrží předchozí písemný souhlas pronajímatele.
7. Nájemce bere na vědomí, že veškeré dekorace, výstavky a reklamy mohou být umístěny výhradně na jevišti nebo ve foyerech, nikoliv v hledišti velkého sálu (včetně balkonů). Rozmístění těchto předmětů, veškeré úpravy či změny pronajatých prostor bude konzultovat s produkcí Kongresového centra Zlín a respektovat její pokyny, zejména zákaz polepu stěn, přibíjení, vrtání a opírání předmětů o stěny. Reklamní objekty, exponáty, kiosky aj. objekty rozmístěné podél prosklených stěn s výhledem na nádvoří Kongresového centra Zlín musí mít zadní stěny esteticky upraveny tak, aby nerušily vzhled budovy Kongresového centra Zlín.

Nájemce se zavazuje po skončení akce neprodleně odvézt z Kongresového centra Zlín veškeré své dekorace, reklamní aj. předměty související s pořádanou akcí.

8. Nájemce se zavazuje předat používané prostory pronajímateli ve stavu, v jakém je převzal. Smluvní strany se dohodly, že záznam o převzetí a předání prostor bude potvrzen v Protokolu o převzetí a předání prostor nájemcem.
9. V případě, že při zpětném převzetí prostor pronajímatelem budou zjištěny nedostatky oproti původnímu stavu při převzetí nájemcem (např. vizuální poškození, funkční poškození, neschopnost provozu, ztráta apod.), budou tyto ze strany pronajímatele popsány a nájemci bez zbytečného odkladu sděleny. Nájemce je povinen pronajímateli nahradit tyto škody ve výši odpovídající nákladům na jejich opravu nebo na pořízení nově věci v případě, kdy v důsledku zavinění nájemce se některá z pronajatých věcí stala neopravitelnou.
10. Nájemce se zavazuje dodržovat po dobu nájmu v pronajatých prostorách a budově Kongresového centra Zlín veškeré právní předpisy související s provozovanou činností. Nájemce se zavazuje zajistit, aby jeho zaměstnanci, smluvní partneři, návštěvníci, jakož i další osoby, které vstupují do budovy Kongresového centra Zlín za účelem kontaktu s nájemcem, dodržovali veškeré protipožární, hygienické a bezpečnostní předpisy, jakož i bezpečnostní, provozní, technická a jiná opatření vyplývající z předpisů vydaných pronajímatelem.
11. Nájemce odpovídá za všechny škody, které způsobí nedodržením nebo porušením právních předpisů souvisejících s provozovanou činností, protipožárních, hygienických a bezpečnostních předpisů a povinností, které z těchto předpisů vyplývají. Případné sankce orgánů, které vykonávají státní požární dozor, nebo jiných orgánů vykonávajících dozor nad plněním ostatních výše uvedených povinností a týkajících se pronajatých prostor, hradí přímo nájemce, stejně jako škody způsobené tím pronajímateli nebo třetím osobám.
12. Případná výjimka z přísného zákazu kouření a manipulace s otevřeným plamenem v Kongresovém centru Zlín – např. kouření účinkujících na jevišti, manipulace s hořícími svíčkami a jinými pyroefekty na scéně - musí být předem odsouhlasena pronajímatelem.

13. Nájemce potvrzuje, že elektrická zařízení, svítidla a spotřebiče jeho smluvních partnerů nebo jeho vlastní používaná při akci splňují požadavky ČSN 331610 a ČSN 331600, tj. byly podrobeny revizi a jsou bez závad.
14. V případě technických a jiných problémů v době nájmu se nájemce zavazuje respektovat rozhodnutí odpovědných pracovníků Kongresového centra Zlín.

IV.

Cena nájmu a služeb

1. Za nájem předmětných prostor a poskytnutí služeb dle čl. II a III této smlouvy uhradí nájemce pronajímateli nájemné ve výši 91.500 Kč, k této ceně bude připočtena DPH ve výši podle platných právních předpisů.
2. Nájemné uhradí nájemce na bankovní účet pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy, a to na základě faktury (daňového dokladu) vystavené pronajímatelem nejpozději do 15 dní ode dne zdanitelného plnění se splatností 14 dnů. Zdanitelné plnění je uskutečněno dnem pořádání akce.
3. Za každý den prodlení s úhradou nájemného je nájemce povinen zaplatit pronajímateli úroky z prodlení dle platných právních předpisů.

V.

Odstoupení od smlouvy

1. Nájemce i pronajímatel mohou od smlouvy odstoupit pouze z důvodů a za podmínek stanovených touto smlouvou.
2. Pronajímatel může od této smlouvy odstoupit kdykoliv z důvodu hrubého porušení smluvních podmínek ze strany nájemce, kdy nájemce nemá vůči pronajímateli nárok na jakákoliv finanční plnění.
3. Nájemce může od smlouvy odstoupit, oznámí-li to písemně pronajímateli v době ne kratší než dva měsíce před dohodnutým termínem počátku akce, kdy pronajímatel nemá vůči nájemci nárok na jakákoliv finanční plnění.
4. Pro případ, že nájemce odstoupí od smlouvy nebo její části v pozdějším termínu, tedy v době kratší než dva měsíce před dohodnutým termínem počátku akce, sjednávají smluvní strany následující smluvní pokutu:
 - a) v případě odstoupení od smlouvy v době do 30 dnů před akcí je pronajímatel oprávněn účtovat nájemci smluvní pokutu ve výši 50 % částky uvedené v odst. IV. této smlouvy
 - b) v případě odstoupení od smlouvy v době kratší než 30 dnů před akcí je pronajímatel oprávněn účtovat nájemci smluvní pokutu ve výši 100 % částky uvedené v odst. IV. této smlouvy.
5. Sdělení o odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně a jeho účinky nastávají okamžikem doručení druhé smluvní straně.
6. Smluvní pokuta je splatná na základě výzvy pronajímatele nájemci se splatností 14 dnů.

VI.

Zánik smlouvy

1. Smlouva zaniká splněním předmětu specifikovaného v čl. I. této smlouvy.
2. Smlouva zanikne i v případě, kdy dojde k události mající povahu vyšší moci, pro niž bude splnění smlouvy nemožné. V případě zániku smlouvy z tohoto důvodu nemají smluvní strany vůči sobě nárok na jakákoliv finanční plnění.
3. V případě, že se akce neuskuteční z důvodu nenadálé události na straně nájemce nebo jeho smluvních partnerů (nemoc účinkujících, dopravní nehoda apod.), je nájemce povinen uhradit pronajímateli náklady spojené se zrušením akce a škodu za ztrátu tržeb v paušální výši 20.000 Kč.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Platnost a účinnost této smlouvy nastává dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Změny této smlouvy lze provádět pouze písemnými, číslovanými a smluvními stranami odsouhlasenými dodatky.
3. Pokud se některá ustanovení této smlouvy stanou neplatná nebo nemožná, nebude to znamenat neplatnost celé smlouvy.
4. Nájemce souhlasí se zpracováním osobních údajů pro tento smluvní vztah v souladu s ust. zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
5. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním podstatných náležitostí této smlouvy dle zákona č. 106/1999, Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
6. Právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a dalšími právními předpisy České republiky.
7. Tato smlouva je sepsána a podepsána ve čtyřech vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží dvě vyhotovení.
8. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu řádně přečetly, že tato smlouva byla uzavřena svobodně, vážně, ne v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek pro jednu či druhou smluvní stranu, že jejímu obsahu porozuměly a s jejím obsahem plně souhlasí. Na důkaz těchto skutečností připojují k této smlouvě zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

Přílohy:

č. 1 - Technické a organizační požadavky nájemce

Doložka dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění:

Schváleno orgánem obce: Rada města Zlína

Datum a číslo jednací: 24.6.2010, č.j. 7/4MR/2010

Ve Zlíně dne 4. 10. 2010

statutární město Zlín

BBA GROUP s.r.o.

zlin. statutární město Zlín
odbor kulturní centrum

BBA GROUP
PROFESSIONAL EVENT PRODUCTION

BBA GROUP s.r.o. IČ: 26189488, DIČ: CZ26189488
SÍDLO FIRMY: Líbeznická 10/424, 760 02 Zlín
PROVOZOVNA: Areál Kolbenova 34/6

jednatelka

TECHNICKÉ A ORGANIZAČNÍ POŽADAVKY NÁJEMCE

nám. T. G. Masaryka 5556, 760 01 Zlín, www.kc-zlin.cz

Akce

Název pořadu:	KONFERENCE TBGC 2018		
Termín:	6.10.2018 s přípravou 5.10.2018	Čas zahájení:	13:00
Prostor:	Velký sál přízemí a foyer přízemí		
Pořadatel:	SAB/MPŮ klient - BBA GROUP produkce	Předpokládaný počet návštěvníků:	250
Popis pořadu, účinkující:	konference s doprovodným programem (koncert Dasha a videodiskotéka)		
Harmonogram 5.10.			
technická příprava v sále:	20:00 - 23:00 zavěšení bannerů, instalace externích světel, zkouška projekce		
příprava ve foyeru:	20:30 - 22:00 instalace externích světel, příprava cateringu Tomášov		
6.10.			
pokračování tech. přípravy:	8:00		
zkouška prezentací:	9:30		
otevření šatny, foyeru návštěvníkům:	11:30 občerstvení		
otevření sálu návštěvníkům:	12:30 (příp. dříve dle pokynu klienta)		
program v sále:	13:00 - 18:30 prezentace 15:30 - 16:00 přestávka 18:30 - 24:00 raut 18:30 - 20:00 instalace ozvučení a zvuk. zkouška Pajky Pajk + Dasha 20:00 - 21:00 koncert Dasha 21:00 - 24:00 DJ - videodiskotéka		
ukončení programu:	0:00		
uzavřeno návštěvníkům:	1:00		
vyklizeno, odchod pořadatele:	2:00		
Cena vstupenek	pozvání hosté		

Nástupy služeb místního personálu

Jevištní technik:	5.10./20:00 a 6.10./8:00	Elektroúdržba:	5.10./20:00 a 6.10./8:00
Zvukař:	5.10./20:00 a 6.10./8:00	Inspektorka:	6.10./10:00
Osvětlovač:	5.10./20:00 a 6.10./8:00	Uvaděčky, šatnářky:	6.10./11:30

Technické požadavky

	VELKÝ SÁL	MALÝ SÁL
Scéna	stůl na ntb vpravo, připojení + pevný internet, bez sametových závěsů, samostatné papírové totémy pořadatele (velký sál a foyer) zavěšení postranních bannerů 2+2	x
Výška předscény	0, zvednutí nahoru pro případné vystoupení akrobatů	x
Horizont	ne	x
Tahy	ano	x
Projekce	plátno a projektor KC, formát prezentace 4:3, připojení externí režie projekce vzadu v sále vedle zvukaře připojení DJ - videodiskotéka	
Světla	externí osvětlovač, umístění externího pultu vzadu v sále, doplnění externích světel: 6x Robe Pointe, 2x Robe E600 Spot, 8x FLAT RGBW, Avoite Expert	
Zvuk	ozvučení a zvukař místní, 2 hlavové mikrofony + 3x bezdrátový mikrofon pro řečníky, KC bude mít pracovníka na připevňování a výměnu portů u prezentujících, ozvučení Dasha + Pajky pajk dle stage planu a rideru v souladu s možnostmi KC, tlumočnicki v inspicí A123 (místnost mimo sál - nejedná se o tlumočnickou kabinu) - požadavek na 2x sluchátka se zvukem ze sálu), připojení externího DJ pultu k místnímu P.A.	

TECHNICKÉ A ORGANIZAČNÍ POŽADAVKY NÁJEMCE

nám. T. G. Masaryka 5556, 760 01 Zlín, www.kc-zlin.cz

Uspořádání hlediště	39 kulatých stolů, židle po šesti (čelem k plátnu), vzadu připravit 16 židlí na přidávání ke stolům bez balkonů	
Uspořádání foyeru	ponechat obvyklé kavárenské sezení - originál rautové stoly dle zadání cateringu vestibul: stůl a židle pro registraci	
Požadavky na další místnosti a sálky:	A129a (menší místnost v I. vedle jeviště) A129b (velká místnost v I. vedle jeviště) AS133 (menší místnost v -I.) AS134 (velká místnost v -I.) A130 prezidentský salonek A123 inspicie	Dasha pořadatel MPÚ pořadatel BBA Pajky Pajk o využití bude rozhodnuto na místě (hrazeno bude zvlášť) 2 tlumočníci - připravit tlumočnickou jednotku, využití místní náhledové obrazovky + navíc instaluje pořadatel vlastní monitor s PP prezentací
Použití kouřových efektů a aerosolů v KC	místní hazer	

Ostatní požadavky

Potřeba parkovacích míst v podzem. parkovišti:	5. 10. 15 míst 6. 10. celá plocha horního parkoviště KC vyhrazena pro pořadatele a účinkující z toho 15 míst blokovat silničními kužely oba dny parkování dodávky na Štefánikově ul. na pruhu pro zásobování
Otevíření baru:	11:30 bar přizemí pro návštěvníky (příp. dle domluvy s Tomášovem od 8:00 pro personál)
Jiné:	Využije-li pořadatel obrazovky ve foyeru, dodá podklady nejpozději 2 pracovní dny před akcí ve formátu 16:9, soubory jpg, gif, pdf, avi, mpg (nepoužívat PowerPoint) - dodá paní Ježková MPÚ Využití světelného panelu nad hlavním vchodem - text dodá paní Ježková MPÚ Použití gongů dle pokynu pořadatele. Pořadatel bude mít samostatný venkovní stojan na vlajky. Požadavek na překladatelskou techniku, rozvody, 240 stanicek - pořadatel převezme v sobotu dopoledne a odevzdá po skončení konferenční části Požadavek na pevné internetové připojení na scéně - připojení ntb, využití během prezentace. Využití kuchyně - energie dle skutečné spotřeby budou fakturovány dle zvláštní objednávky.

Fakturační údaje

Název organizace:	BBA GROUP s.r.o.
Adresa:	Libeznická 10, 182 00 Praha 8
IČ, DIČ:	26189488, CZ26189488
Organizaci zastupuje:	
Bank. spojení, č. účtu:	
Poštovní adresa (pokud je odlišná):	KOLBENOVA 34, 190 00 PRAHA 9 - kanceláře

Kontakty - nájemce

Hlavní organizátor nebo produkce:		tel.	e-mail
Technika:			
Externí zvukař:	ne		
Externí osvětlovač:			
další:			
Zadavatel akce (pokud je odlišný od nájemce):			
Kontakt:			
Cateringová firma:	Hotel Tomášov		
Kontakt:			

TECHNICKÉ A ORGANIZAČNÍ POŽADAVKY NÁJEMCE

nám. T. G. Masaryka 5556, 760 01 Zlín, www.kc-zlin.cz, [REDACTED]

Kontakty - KCZ

Produkce:	Helena Váňová	[REDACTED]
Zvukaf:	Roman Halaša	[REDACTED]
Osvětlovač:	Igor Chudárek	[REDACTED]
Jevišt. technik:	Roman Domiňák	[REDACTED]

BBA GROUP
PROFESSIONAL EVENT PRODUCTION

BBA GROUP [REDACTED] CZ26189488
 SÍDLO FIRM [REDACTED] 2,00 Praha 8
 PROVOZOVNA [REDACTED] 1,80,00 Praha 9
 TEL. RECEP [REDACTED]