

Smlouva o provádění čistících a úklidových prací
č. 2 / 2010
uzavřená podle zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník

I.
Smluvní strany

1. Zadavatel:

ČR – Úřad práce v Ostravě
se sídlem: 30.dubna 3130/2c , 701 60 Ostrava
zastoupen: Ing.arch. Yvonou Jungovou, ředitelkou
IČ: 00560871
DIČ: CZ00560871 (není plátce DPH)
bankovní spojení: ČNB Ostrava
číslo účtu: 7025761/0710
kontaktní osoba: Kamila Chvostková, telefon: 950 143 576
e-mail: kamila.chvostkova@ot.mpsv.cz

2. Zhotovitel :

EKOSTAV - MORAVIA, a.s.
se sídlem: Koksární 1097/7, 702 00 Ostrava - Přívoz
zastoupena: Josefem Kuchařem, předsedou představenstva
JUDr. Miroslavem Solským, členem představenstva
IČ: 00494810
DIČ: CZ00494810 (plátce DPH)
zapsaná v OR Krajského obchodního soudu v Ostravě, oddíl B, vložka 10
bankovní spojení: ČSOB Ostrava
číslo účtu: 130130022/0300
kontaktní osoba: Milan Dluhoš, telefon: 606726850
e-mail: ekostavmoravia@volny.cz

II.
Předmět smlouvy

Zhotovitel se zavazuje k provádění komplexních úklidových prací v objektech ÚPO :

- 30.dubna 3130/2c, 701 60 Ostrava
- IPS Bieblova 6, 701 60 Ostrava
- pobočka Vítkovice, Mírová 96/32, 703 00 Ostrava-Vítkovice
- pobočka Poruba, Opavská 1118, 708 00 Ostrava-Poruba
- KM SSP západ, Hudební 496/2, 709 00 Ostrava - Mariánské Hory

Celková úklidová plocha činí 5 048 m² a je rozdělena takto:

- 30.dubna 3130/2c, 701 60 Ostrava	2 806 m ²
- IPS Bieblova 6, 701 60 Ostrava	200 m ²
- pobočka Vítkovice, Mírová 96/32, 703 00 Ostrava-Vítkovice	1 303 m ²
- pobočka Poruba, Opavská 1118, 708 00 Ostrava-Poruba	462 m ²
- KM SSP, Hudební 496/2, 709 00 Ostrava-Mariánské Hory	277 m ²

Pravidelný úklid v objektu 30.dubna 3130/2c: Ne – Čt od 21,30 hod. – 5,30 hod.
V ostatních výše uvedených objektech: Po – Pá, od 17,00 hod. – 21,00 hod.

Harmonogram úklidových prací

1. denní úklid

- denní vysávání nebo vytírání všech podlahových ploch
- denní vysypávání odpadkových košů a výměna PVC sáčků
- denní odstraňování prachu všech ploch do výše 1,5 m
- denní ošetření toalet a pisoárů vč. dezinfekčních prostředků
- denní ošetření ostatního zařízení a vybavení toalet

2. týdenní úklid

- týdenní odstraňování prachu všech ploch ve výši nad 1,5 m
- týdenní mytí a leštění zrcadel a skleněných ploch (nebo dle potřeby)

3. měsíční úklid

- odstraňování prachu všech ploch nad 1,7 m

Mytí oken 2 x ročně bude prováděno jako bonus.

Práce prováděné nad rámec smlouvy, dle objednávky (ostatní služby):

- čištění koberců, čistících zón
- úklid po stavebních , malířských a jiných prací

III.

Povinnosti zhotovitele

Zhotovitel je povinen vytvořit svým zaměstnancům veškeré podmínky nutné ke kvalitnímu provádění prací dle sjednaného předmětu smlouvy, a to především poskytnout dostatek vhodných a kvalitních čistících a dezinfekčních prostředků poskytnout potřebné kvalitní pracovní pomůcky a nástroje.

Zhotovitel je povinen své zaměstnance řádně poučit a seznámit je s předpisy BOZP.

Zhotovitel je dále povinen zajistit, aby jeho zaměstnanci šetrně manipulovali s technikou zadavatele (počítači, psacími stroji, faxy apod.) při úklidu a nezpůsobili při manipulaci s touto technikou zadavateli žádnou škodu.

Zhotovitel je povinen užívat elektrickou energii a vodu v prostorách úklidu úsporně.

Zhotovitel je povinen své zaměstnance řádně poučit a seznámit je s tříděním odpadu v objektech zadavatele, a to v objektu na ul. 30. dubna 3130/2c, Ostrava a objektu pobočky Vítkovice, Mírová 96/32, Ostrava – Vítkovice.

IV.

Termín plnění veřejné zakázky

Termín plnění zakázky je **od 1. 6. 2010** na dobu určitou **do 31. 5. 2012**

V.

Cenová nabídka

Cena za úklidové práce všech objektů je stanovena dohodou a její výše je pevná a konečná po dobu termínu plnění dle čl. IV., činí 1 808 435,- Kč vč. DPH.

Rozklad ceny pro plnění:

Roční platby celkem bez DPH	753 514,90 Kč
DPH	150 703,00 Kč
Roční platby celkem vč.DPH	904 217,90 Kč
Měsíční platba bez DPH	62 792,90 Kč
DPH	12 558,60 Kč
Měsíční platba vč. DPH	75 351,50 Kč

Cena úklidu za 1m² plochy je stanovena:

bez DPH	0,59 Kč
DPH	0,11 Kč
vč.DPH	0,70 Kč

V ceně za úklidové práce jsou zahrnuty veškeré úklidové práce podle čl.II.této smlouvy a 2x ročně mytí všech oken objektů ÚPO.

Práce prováděné nad rámec smlouvy, dle objednávky (ostatní služby):

bez DPH	0,92 Kč / m ²
DPH	0,18 Kč / m ²
vč. DPH	1,10 Kč / m ²

VI.**Platební podmínky a fakturace**

Cena za úklidové práce bude účtována daňovým (účetním) dokladem (dále jen faktura) vystaveným dodavatelem do 5. dne následujícího kalendářního měsíce.

Lhůta splatnosti faktury je čtrnáct dnů ode dne jejího doručení zadavateli.

Stejný termín splatnosti platí pro smluvní strany i při placení jiných plateb,souvisejících s plněním této smlouvy (např.úroků z prodlení, smluvních pokut náhrady škody aj.).

Faktura musí obsahovat náležitosti stanovené platnými předpisy. Kromě náležitostí stanovených právními předpisy musí faktura obsahovat předmět plnění a jeho přenosnou specifikaci ve slovním vyjádření.

Nebude-li faktura obsahovat některou náležitost, nebo bude chybně vyúčtována cena, je zadavatel oprávněn vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně bez zaplacení k provedení opravy.

Ve vrácené faktuře vyznačí zadavatel důvod vrácení. Druhá smluvní strana provede opravu vystavením nové faktury. Vrátí-li zadavatel vadnou fakturu druhé smluvní straně přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta běží ode dne doručení nově vyhotovené faktury.

VII.**Odpovědnost zhotovitele za vady**

Zhotovitel nese plnou zodpovědnost za pracovní úraz nebo nemoc z povolání svých zaměstnanců.

Zhotovitel odpovídá v plném rozsahu za škody způsobené zadavateli při své provozní činnosti nebo v souvislosti s ní, případně způsobené svými zaměstnanci, a to bez ohledu na zavinění.

VIII.

Smluvní pokuty

Za vadně provedené práce bude fakturační cena snížena o částku rovnající se ceně úklidu za danou plochu.

V případě opakovaných závažných nedostatků v práci dodavatele má zadavatel právo uplatnit smluvní pokutu ve výši 2 000,-Kč za každý zjištěný nedostatek.

Úhrada smluvních pokut uvedených v odst. 1 a 2 tohoto článku bude provedena formou zápočtu nároku zadavatele na zaplacení smluvní pokuty proti jeho povinnosti hradit zhotoviteli fakturovanou částku.

V případě prodlení s úhradou faktury je zhotovitel oprávněn účtovat zadavateli smluvní pokutu ve výši 0,1% z dlužné částky za každý den prodlení.

Smluvní pokuty se nezapočítávají pro případnou náhradu škody.

IX.

Platnost a účinnost smlouvy

Smlouva se uzavírá na dobu určitou **od 1.6.2010 do 31.5.2012.**

Tato smlouva nabývá platnosti podpisem smluvních stran a účinnosti dnem 1.6.2010.

X.

Výpovědní podmínky

Smluvní strany mohou ukončit smluvní vztah písemně formou dohody obou účastníků.

Smluvní vztah lze ukončit i písemnou výpovědí s tříměsíční výpovědní lhůtou, která začíná běžet dnem doručení druhé smluvní straně.

V případě, že provedené práce budou vykazovat závažné nedostatky, nebo dojde ze strany zhotovitele k závažnému porušení ustanovení této smlouvy je zadavatel oprávněn od smlouvy odstoupit písemným projevem vůle, který nabývá účinností dnem jeho doručení zhotoviteli.

XI.

Závěrečné ujednání

Účastníci se dohodli, že jejich závazkový vztah založený v souladu s ust. § 262 odst. 1 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, touto smlouvou, se od samého počátku řídí obchodním zákoníkem.

Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.

Zhotovitel nemůže bez souhlasu zadavatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě. Pro případ, že kterékoliv ustanovení této smlouvy se stane neúčinným, nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým.

Případná neplatnost některého z ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.

Zadavatel poskytne zaměstnancům zhotovitele prostor pro převlečení, pro uložení čistících a dezinfekčních prostředků a pracovních předmětů.

Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení bezdůvodně odmítne či jinak znemožní.

Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před podpisem přečetli, a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, uváženě a srozumitelně, nikoli v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek a že se dohodli na celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

Osoby podepisující tuto smlouvu svým podpisem stvrzují platnost svých oprávnění jednat v této věci.

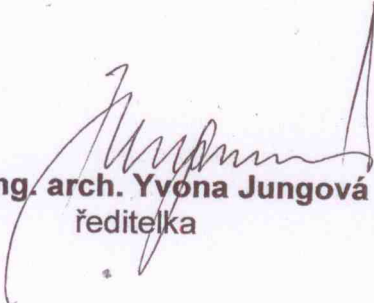
Smlouva o pěti listech je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, při čemž každá z těchto stran obdrží dvě vyhotovení.


V Ostravě dne : 19. 5. 2010

V Ostravě dne: 18. 5. 2010

Za zadavatele

Za zhotovitele :


Ing. arch. Yvona Jungová
ředitelka


Josef Kuchař
předseda představenstva


JUDr. Miroslav Sojský
člen představenstva

EKOSTAV-MORAVIA
a. s. 5
Koksární 7
702 00 OSTRAVA 1

Dodatek č. 1

ke Smlouvě o provádění čistících a úklidových prací č. 2/2010 uzavřené podle zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník

I. Smluvní strany

1. Zadavatel: Česká republika – Úřad práce České republiky
Se sídlem: Karlovo náměstí 1359/1, 128 01 Praha 2
IČ: 72496991
Krajská pobočka v Ostravě, 30. dubna 3130/2c, 701 60 Ostrava
Zastoupení: Ing. arch. Yvona Jungová, ředitelka
Pověření: Směrnice GŘ č. 4/2011, Podpisový řád
Bankovní spojení: ČNB Ostrava
Číslo účtu: 7025761/0710
Osoba oprávněná jednat za objednatele: Kamila Chvostková, tel.:950143576, 603100378
Email: kamila.chvostková@ot.mpsv.cz

2. Zhotovitel: EKOSTAV – MORAVIA, a.s.
Se sídlem: Koksární 1097/7, 702 00 Ostrava – Přívoz
IČ: 00494810
DIČ: CZ00494810 (plátce DPH)
Zastoupení: Josef Kuchař, předseda představenstva
JUDr. Miroslav Solský, člen představenstva
Bankovní spojení: ČSOB Ostrava
Číslo účtu: 130130022/0300
Osoba oprávněná jednat za zhotovitele: Milan Dluhoš, 606726850
Email: ekostavmoravia@volny.cz

II. Předmět dodatku – změna čl. II. Smlouvy

Obě smluvní strany se dohodly na změně v čl. II. odst. 3 Smlouvy:
Pravidelný úklid v objektu 30. dubna 3130/2c, Ostrava: Ne – Čt od 21,30 hod – 05,30 hod.
Pravidelný úklid v objektu Mírová 96/32, Vítkovice (pobočka Vítkovice):
Po – Pá od 05,00 hod – 08,00 hod a od 16,00 hod – 21,00 hod.
V ostatních výše uvedených objektech (dle Smlouvy): Po – Pá od 17,00 hod – 21,00 hod.

III.

V ostatních bodech zůstává obsah Smlouvy nezměněn.
Tento dodatek je vyhotoven ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá strana obdrží dvě vyhotovení.
Tento dodatek nabývá účinnosti dnem 1.7.2011.

V Ostravě dne:

Za zadavatele:

Ing. arch. Yvona Jungová
ředitelka Krajské pobočky v Ostravě

V Ostravě dne: 30.6.2011

Za zhotovitele:

Josef Kuchař
předseda představenstva

JUDr. Miroslav Solský
člen představenstva