Smlouva o výpůjčce

(dále jen „smlouva“)

**Smluvní strany:**

**xxx**

se sídlem xxxx

zapsaná u xxxx

##### zastoupená: xxxx

IČ: xxxx

DIČ: xxxx

Bankovní spojení: xxxx

jako **půjčitel** na straně jedné

a

**Česká pošta, s. p.**

se sídlem Praha 1, Politických vězňů 909/4, PSČ 22599

zapsaná u Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 7565

zastoupená: Ing. Miroslavem Štěpánem, pověřeným řízením Divize obchod a marketing

Ing. Lubomírem Petrlou, ředitelem Sekce retailový obchod

IČ: 47114983

DIČ: CZ47114983

Bankovní spojení: xxxx

jako **vypůjčitel** na straně druhé

společně též jako „strany“

uzavírají níže uvedeného dne podle § 2193 zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, v návaznosti na xxxx

**Čl. I.**

**Předmět výpůjčky**

1. Předmětem této smlouvy je časově omezené, bezplatné užívání mobilních telefonů včetně jejich příslušenství (nabíječka, SIM Karta) blíže specifikovaných v Příloze č. 2 této smlouvy (dále jen „Mobilní telefony“), vypůjčitelem. Mobilní telefony včetně jejich příslušenství (nabíječka, SIM Karta) jsou ve vlastnictví půjčitele. Smluvní strany prohlašují, že Mobilní telefony byly půjčitelem dány do užívání vypůjčiteli přede dnem uzavření této smlouvy, a to spolu s veškerým příslušenstvím a veškerými doklady vztahujícími se k Mobilním telefonům (zejm. nabíječka, SIM Karta, návod k obsluze).

**Čl. II.**

**Účel výpůjčky**

1. Mobilní telefony včetně jejich příslušenství budou užívány vypůjčitelem výlučně k provádění činností souvisejících s plněním povinností ze xxxx.
2. Vypůjčitel bude Mobilní telefony včetně jejich příslušenství užívat řádným způsobem, v souladu s touto smlouvou, s  návodem k obsluze a se Zásadami pro používání a zacházení s mobilními telefony xxxx (dále jen Zásady), které tvoří Přílohu č. 1 této smlouvy. Vypůjčitel bude Mobilní telefony a jejich příslušenství užívat pouze pro účely provádění činností souvisejících s plněním xxxx. Vypůjčitel není oprávněn Mobilní telefony a jejich příslušenství přenechat k užívání ani k jinému účelu třetí osobě bez písemného svolení půjčitele.

**Čl. III.**

**Podmínky výpůjčky**

1. K výpůjčce dalších Mobilních telefonů nad rámec již předaných Mobilních telefonů (viz čl. I bod 1 této smlouvy) bude docházet automaticky v souvislosti se zřizováním nových xxxx. Podmínkou pro zajištění výpůjčky dalších Mobilních telefonů bude předchozí schválení takové výpůjčky xxxx.
2. O předání a vrácení Mobilních telefonů včetně jejich příslušenství musí být pořízena předávací dokumentace. Každá ze stran obdrží jedno vyhotovení předávací dokumentace.
3. Smluvní strany se zavazují průběžně aktualizovat Přílohu č. 2 této smlouvy, a to zejména v souvislosti s další výpůjčkou Mobilních telefonů podle bodu 1 tohoto článku a po provedené inventarizaci dle bodu 6 tohoto článku. Aktualizace Přílohy č. 2 této smlouvy se provádí tak, že aktualizovanou Přílohu č. 2, opatřenou datem aktualizace, zašle půjčitel ve čtyřech vyhotoveních vypůjčiteli a ten dvě potvrzené znění aktualizované Přílohy č. 2 zašle zpět vypůjčiteli.

Kontakt pro zasílání aktualizací Přílohy č. 2, Seznamu pověřených pracovníků podkladů a výsledků inventarizace (osoba, telefon, mail):

1. xxxx
2. xxxx
3. Smluvní strany prohlašují, že vypůjčitelem byl zaslán půjčiteli seznam pověřených pracovníků vypůjčitele, na něž jsou Mobilní telefony a jejich příslušenství evidovány (dále jen Seznam pověřených pracovníků). Vypůjčitel se zavazuje hlásit půjčiteli změny v Seznamu pověřených pracovníků postupem a ve lhůtách dle bodu 10. Zásad. Smluvní strany prohlašují, že půjčitel doplnil Seznam pověřených pracovníků přidělenými telefonními čísly SIM karet, přidělenými xxxx identifikátory a evidenční čísla (IMEI) přidělených Mobilních telefonů a zaslal zpět vypůjčiteli. Seznam pověřených pracovníků, musí být vždy zasílán šifrovanou formou a opatřen heslem. Informace obsažené v Seznamu pověřených pracovníků jsou Stranami považovány za důvěrné.
4. Každá Strana jako správce zpracovává osobní údaje zaměstnanců druhé Strany poskytnuté v souvislosti s touto smlouvou výhradně pro účely související s plněním této smlouvy, a to po dobu trvání smlouvy, resp. pro účely vyplývající z právních předpisů, a to po dobu delší těmito právními předpisy odůvodněnou. Strana je povinna informovat zaměstnance, jejichž osobní údaje pro účely související s plněním této smlouvy druhé Straně předává.
5. Strany se zavazují poskytnout si maximální součinnost při pravidelné fyzické roční inventarizaci, která ve spolupráci obou stran proběhne vždy k 31. 10 daného kalendářního roku. Inventarizace bude prováděna ČP na základě, podkladů dodaných z xxxx.

1. Vypůjčitel je povinen seznámit své zaměstnance používající Mobilní telefony se  Zásadami uvedenými v Příloze č. 1 této smlouvy. Vypůjčitel se zavazuje seznámit své zaměstnance s jim přiděleným telefonním číslem SIM karty, IMEI (evidenční číslo) mobilního telefonu a xxxx identifikátorem (osobní identifikační číslo pověřeného pracovníka v systémech xxxx) podle bodu 4 tohoto článku.
2. Vypůjčitel se zavazuje Mobilní telefony včetně jejich příslušenství užívat tak, aby nedošlo k jejich poškození převyšující obvyklé opotřebení, ztrátě, zničení a odcizení Vypůjčitel odpovídá v plném rozsahu za škodu způsobenou na Mobilních telefonech (příp. jejich příslušenství) a je povinen v plném rozsahu nahradit škodu vzniklou v případě poškození převyšující obvyklé opotřebení, zničení, ztráty nebo odcizení Mobilního telefonu (příp. jeho příslušenství).
3. Provoz Mobilních telefonů (včetně SIM Karet a smluvních vztahů s operátorem) zajišťuje na své náklady půjčitel tak, aby mohly Mobilní telefony sloužit účelu výpůjčky.
4. Nezbytný servis a opravy Mobilních telefonů/jejich příslušenství zajišťuje na své náklady půjčitel. V případech uvedených v bodě 8 tohoto článku nese náklady na opravu či nahrazení Mobilního telefonu/jeho příslušenství vypůjčitel.
5. Vypůjčitel nesmí provádět na Mobilních telefonech a jejich příslušenství žádné úpravy či do nich jinak zasahovat a nesmí též připustit, aby takové úpravy či zásahy provedla třetí osoba. V případě, že se tak stane, hradí vypůjčitel veškeré náklady spojené s opravou či nahrazením Mobilního telefonu (příp. jeho příslušenství).
6. V případě nutnosti opravy či servisu Mobilních telefonů, příp. jejich příslušenství, nebo v případech uvedených v bodě 8 tohoto článku, jsou zaměstnanci vypůjčitele povinni postupovat dle článku 8 Zásad.
7. V případě, že dojde ke ztrátě, zničení či závadě vedoucí k nefunkčnosti Mobilního telefonu či jeho příslušenství, půjčitel do 7 pracovních dnů nahradí tento Mobilní telefon (příp. jeho příslušenství) tak, aby mohlo být zajištěno řádné vykonávání činností souvisejících s plněním xxxx. Náhradní Mobilní telefon (případně příslušenství) bude vypůjčiteli poskytnut postupem dle čl. 8 Zásad. Tím není dotčena odpovědnost vypůjčitele dle bod 8 tohoto článku.

Půjčitel bere na vědomí, že do doby než vypůjčitel obdrží nový Mobilní telefon či příslušenství, nebude možné ze strany Vypůjčitele v plném rozsahu vykonávat činnosti Vypůjčitele xxxx.

1. Vypůjčitel je povinen bez zbytečného odkladu vrátit Mobilní telefony včetně jejich příslušenství půjčiteli v případě, že předmět výpůjčky není využíván v souladu s touto smlouvou nebo Zásadami.
2. V případě vzniklé škody na Mobilních telefonech, kterou lze podle sjednané pojistné smlouvy vypůjčitele hradit ze sjednaného pojištění, poskytne půjčitel vypůjčiteli maximální součinnost nutnou k uplatnění a likvidaci vzniklé škody,

## Čl. IV.

**Doba trvání smlouvy**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu trvání xxxx.
2. Smluvní strany mohou kdykoli ukončit tuto smlouvu o výpůjčce dohodou.
3. Vypůjčitel i půjčitel jsou oprávněni písemně vypovědět tuto smlouvu i bez uvedení důvodu s výpovědní dobou tři měsíce, přičemž výpovědní doba začne běžet prvním dnem následujícího měsíce po doručení výpovědi.
4. Vypůjčitel je povinen po ukončení výpůjčky předat Mobilní telefony včetně jejich příslušenství půjčiteli ve stavu odpovídajícímu běžnému opotřebení v závislosti na délce trvání výpůjčky, a to do 30 dnů od ukončení výpůjčky.

**Čl. V.**

## Ustanovení přechodná a závěrečná

1. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou a Zásadami výslovně neupravená se řídí obecně závaznými právními předpisy, především občanským zákoníkem.
2. Práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy nelze bez písemného souhlasu druhé smluvní strany převádět na třetí stranu.
3. Veškeré změny a doplňky této smlouvy je třeba činit písemně formou číslovaných dodatků k této smlouvě s výjimkou změny Přílohy č. 2, kdy se změna provádí v souladu se zněním ustanovení čl. III. bod 3 Smlouvy.
4. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálů, přičemž každá strana obdrží dvě vyhotovení.
5. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely po vzájemném projednání smluvních podmínek, dle pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísni za nápadně nevýhodných podmínek, což potvrzují svými podpisy.
6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv. Smluvní strany berou na vědomí, že smlouva bude zveřejněna v registru smluv.  Povinnost zveřejnit smlouvu v registru smluv má ČP. Dle dohody smluvních stran zajistí odeslání této smlouvy správci registru smluv ČP. ČP je oprávněna před odesláním smlouvy správci registru smluv ve smlouvě znečitelnit informace, na něž se nevztahuje uveřejňovací povinnost podle zákona o registru smluv a dále je povinna znečitelnit informace, které jsou předmětem obchodního či bankovního tajemství. Plnění předmětu této smlouvy v době od platnosti smlouvy do její účinnosti se považuje za plnění podle této smlouvy a práva a povinnosti z něj vzniklé se řídí touto smlouvou.
7. Smluvní strany shodně konstatují, že netrvají na uzavření této smlouvy v podobě dle xxxx.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Zásady používání a zacházení s mobilními telefony xxxx

Příloha č. 2 - Evidence SIM karet a mobilních telefonů

xxxx

V xxxx dne

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

xxxx

Za Českou poštu, s.p.

V Praze dne

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ing. Miroslav Štěpán  pověřený řízením Divize obchod a marketing |  | Ing. Lubomír Petrla  ředitel Sekce retailový obchod |