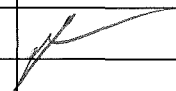
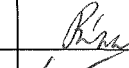






7516/18

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Franěk, náměstek hejtmána kraje			
Schváleno:	RK	Datum:	25.9.2018	Č.usnesení: 1694/26/2018/RK
Dokument uložen u:	oddPKŽU			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	Oblastní charita Havlíčkův Brod			
Smluvní částka: 1)	20000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor sociálních věcí			
Podpis zajistit do:				

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	OSV/Kumpa	27.9.2018	
Projednáno s:			
Právní kontrola:	OSV/Bína	27.9.2018	
Předkládá:	OSV/Kumpa	27.9.2018	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OSV/Švarcová	1.10.2018	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OSV/Švarcová	1.10.2018
	Správce rozpočtu:	OE/Kopecká	1.10.2018

Poznámka:

Subjekt (IČO: 15060233), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: kumpa, datum ověření: 27.09.2018 12:51:29):

Smlouva o poskytnutí dotace na podporu projektu v oblasti rodinné politiky na rok 2018 PR02663.0015.

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 20000.00, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODP: 004339, ORJ: 000005100, ORG: POL: 5223 UZ: 00000511

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

„uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)"

PR02663.0015

7516/18

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava

IČO: 70890749

zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje

k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Franěk, náměstek hejtmána

(dále jen "Kraj")

bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s.

číslo účtu: 4050004999/6800

a

Oblastní charita Havlíčkův Brod,

se sídlem: Boženy Němcové 188, 580 01 Havlíčkův Brod

IČO: 15060233

zastoupen: Ing. Kateřinou Svobodovou, ředitelkou

(dále jen "Příjemce")

bankovní spojení: UniCredit Bank

číslo účtu: 2106566677/2700

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové dotace z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na financování provozních nákladů projektu rodinné politiky „**Mateřské centrum Zvoneček Havlíčkův Brod**“ (dále jen „projekt“) blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1.

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt rodinné politiky realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů, ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u činnosti, která byla financována nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

**Čl. 5
Dotace**

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 20 000 Kč (slovy: dvacet tisíc korun českých).
- 2) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 3) Dotace na tento projekt je slučitelná s další podporou poskytnutou z rozpočtu Kraje. Souběh dotace s dotacemi jiných poskytovatelů (jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství se nevylučuje.

**Čl. 6
Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 30-ti kalendářních dnů ode dne podpisu této smlouvy.

**Čl. 7
Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k financování projektu rodinné politiky uvedené v Čl. 2 této smlouvy v období od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 včetně souvisejících nákladů, které budou proplaceny do 20. ledna 2019.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem 1. 1. 2018.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada provozních nákladů souvisejících s realizací projektu dle Čl. 2 této smlouvy, které jsou touto smlouvou označeny jako náklady uznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Uznatelné náklady (výdaje) akce jsou:
 - a. nákup materiálu určeného k aktivitám v rámci projektu (např. výtvarné potřeby, papír, lepidla, barvy, keramická hlína atd.),
 - b. nájemné (náklady na pronájem prostor, ve kterých je Projekt realizován),
 - c. nákup vody, paliv a energie (elektrina, plyn, vodné a stočné) pro prostory, ve kterých je Projekt realizován,
 - d. platy zaměstnanců v pracovním poměru a ostatní osobní výdaje (dohody konané mimo hlavní pracovní poměr – dohody o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti) vč. zákonných odvodů pracovníků zajišťující činnosti v rámci projektu
 - e. nákup ostatních služeb (služby spojené se zajištěním činnosti lektorů, realizujících aktivity pro Projekt),
 - f. služby školení a vzdělávání v rámci Projektu.
- 5) Všechny ostatní náklady jsou neuznatelné.
- 6) Vymezení uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

**Čl. 8
Základní povinnosti Příjemce**

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržení této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“),

a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně ve vztahu k projektu (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení prvotních účetních dokladů prokazujících použití dotace uvedením „**spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina PR02663.0015**,”

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 20. ledna 2018. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně při účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů dotace, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vyúčtování použití dotace v termínu do 21. ledna 2019 a dále v témže termínu vrátit nepoužitou část dotace, a to na tiskopisu, jehož vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz > Dotace, granty > Program pro poskytování dotací kraje na podporu projektů v oblasti rodinné politiky v Kraji Vysočina pro rok 2018, který bude obsahovat:
- stručný popis zrealizovaného projektu
 - fotodokumentaci zrealizovaného projektu
 - informace o realizované publicitě a její doložení
 - finanční vyúčtování dotace
 - kopie účetních dokladů prokazující čerpání dotace a jejich úhradu
 - kopie záznamů prokazujících zaúčtování a oddělené sledování dotace dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetních knih apod.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkovou výši čerpání dotace, jejich úhradu a zaúčtování
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9

Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti letech počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. j) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10

Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o činnosti projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to po dobu realizace projektu:
 - a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s projektem,
 - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných v rámci projektu,
 - c) viditelné vyvěšení loga Kraje v místě realizace projektu
 - d) umístění aktivního odkazu www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s realizací projektu.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě, že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 12

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.




Kraj Vysočina

- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je; Bc. Jakub Kumpa; kumpa.j@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 12 odst. 3 této smlouvy. Změnu Čl. 12 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření projektu, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 25. 9. 2018 usnesením č. 1694/26/2018/RK.

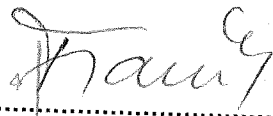
V Havl. Brodě dne 26. 9. 2018

V Jihlavě dne 1. 10. 2018


Ing. Kateřina Svobodová
ředitelka


Kraj Vysočina

Žižkova 57, 587 33 Jihlava


Mgr. Pavel Franěk
náměstek hejtmána

Oblastní charita Havlíčkův Brod
B. Němcové 188, 580 01 Havl. Brod
IČ: 150 60 233, tel./fax: 569 426 070
www.charitahb.cz (2)

Žádost o poskytnutí dotace na podporu projektů v oblasti rodinné politiky v Kraji Vysočina pro rok 2018

Identifikace žadatele:

Právnícká osoba

název žadatele: Oblastní charita Havlíčkův Brod

se sídlem: 580 01 Havlíčkův Brod, B.Němcové 188

zastoupen: Annou Blažkovou Bc.

IČO: 15060233

bankovní spojení, číslo účtu: UniCredit Bank 210 65 66 677 / 2700

1. Název projektu: Mateřské centrum ZVONEČEK Havlíčkův Brod
2. Uvedte popis projektu, jeho účel a cíle, kterých má být dosaženo v souvislosti s účelem dotace, a zdůvodněte jeho potřebnost.

Služba je určena rodičům s dětmi na mateřské a rodičovské dovolené (dále jen MD/RD), nebo v domácnosti, prarodičům a dalším rodinným příslušníkům, dále neúplným rodinám, rodinám s handicapovanými dětmi předškolního věku a široké veřejnosti. Služby poskytuje MC Zvoneček v Havlíčkově Brodě.

Provoz MC Zvoneček je zajištěn v objektu Rubešovo náměstí 171, 580 01 Havlíčkův Brod, který je majetkem města Havlíčkův Brod. Objekt je v současné době AZcentrem volného času a je umístěn v těsné blízkosti parku Budoucnost a Havlíčkobrodského náměstí. Součástí MC Zvoneček je denní místnost s wifi připojením, kuchyňkou vybavenou mikrovlnkou, varnou konvicí a ledničkou pro příchozí návštěvníky, herna pro děti s maximálním zázemím pro každý věk dítěte s dětskou postýlkou a pohodlnými křesly, učebna na vzdělávací programy, jak pro rodiče, tak pro děti, sálek na pohybové a společenské aktivity, soc. zařízení - toalety pro děti a dospělé přebalovací pult a sprchový kout, prostor pro kočárky, kancelář a úklidová místnost. Velikost prostor Zvonečku je celkem 322 m².

MC Zvoneček nabízí veřejný a bezpečný prostor pro rodinu, který můžou využít návštěvníci s kojenci a malými dětmi pro nakojení, nakrmení a přebalení dítěte. Malé dítě si mohou posleze uložit do postýlky, s větším dítětem si mohou pohrát v herně vybavené hračkami a klouzačkou.

MC Zvoneček má stanovena písemná pravidla pro jednání se zájemci o službu. MC využívá různých metod práce. Především je kladen důraz na společnou činnost rodičů s dětmi, a také možnost pro rodiče - věnovat se sám sobě a svým potřebám, vzdělávání, získávání nových zkušeností a znalostí, navazování nových kontaktů, možnost práce pro jiné osoby v rámci komunity. MC nabízí vzdělávací programy, přednášky s odborníky na různá témata, pohybové hry a rukodělné činnosti a takto umožňuje rodičům na MD s dětmi vyjít z izolace, kam se celodenní péči o dítě dostávají, a rodiče mají tak možnost zapojit se do přirozené komunity a občanského života ve městě. Programy se svým zaměřením věnují rodinné problematice, umožňují prevenci sociálního vyloučení a směřují i ke smysluplnému využití volného času pro rodiny s dětmi. Vzdělávací programy, přednášky, kulturní akce s cílem oživení starých lidových zvyků a tradic a výstavy výrobků oslovují primárně rodiny s malými dětmi, ale také širokou veřejnost a podporují vicegenerační soužití, tím přispívají k rozvoji občanské společnosti. Potřebnost poskytovaných služeb dokládá velký zájem rodičů a dětí, prarodičů a dalších zájemců z řad veřejnosti, programy jsou realizovány každý všední den a podle poptávky i o

víkendech. V rámci činnosti MC je hojně využíváno dobrovolné práce rodičů na mateřské dovolené.

Hlavní cíle – účel projektu:

- umožnit nízkoprahová setkávání rodičů s dětmi na mateřské dovolené, kteří zde mají bezpečný prostor pro rodinu a mohou zde smysluplně trávit svůj volný čas,
- předcházet sociálnímu vyloučení rodičů, způsobenému déletrvající izolací na MD,
- formovat pozitivní postoj k mateřství a rodičovství a posilovat kvalitu vztahu matka - otec – dítě,
- podpořit základní funkce rodiny a posílit její stabilitu i v rámci mezigeneračního setkávání,
- usnadnit dostupnost odborného sociálního poradenství pro rozvoj sociálních kompetencí rodičů s dětmi,
- nabízet nízkoprahovou možnost integrace rodičů z různých sociálních vrstev do občanské společnosti našeho města,
- aktivizovat rodiče k jejich přispění k rozvoji občanské společnosti v našich obcích,
- ovlivňovat dění ve městě prostřednictvím pracovních skupin komunitních plánů měst.

Potřebnost našeho projektu vychází z výše zmíněné koncepce Kraje Vysočina, která je podložena studii ČSÚ Jihlava a vlastními šetřeními úřadu Kraje Vysočina o potřebnosti podpory této skupiny obyvatel.

Potvrzuje ji také zájem rodičů o naše služby, který pravidelně měsíčně vyhodnocujeme pro potřeby dokladování čerpání finanční podpory od obcí, ve kterých MC působí a MPSV.

3. Odůvodnění žádosti

MC Zvoneček je dlouhodobě nízkoprahovou službou preventivního a podpůrného charakteru pro rodiče s malými dětmi a další návštěvníky viz bod Cílové skupiny.

Služby a programy, které nabízíme naší cílové skupině, mají za cíl rozvoj a posílení rodičovských kompetencí, zkvalitňování vztahů v rodině, komplexní pomoc a vzdělávání rodičů ohrožených sociální izolací v období péče o dítě v době od narození do předškolního věku, podporu sladování péče o rodinu a pracovních povinností a také prevenci negativních jevů uvnitř i vně rodiny. Programy našeho MC jsou otevřené všem rodičům z jakéhokoli prostředí a sociální vrstvy bez omezení rasy, politického nebo náboženského přesvědčení.

Potřebnost tohoto projektu také odvozujeme z rostoucího zájmu cílové skupiny rodičů o naše služby, dále z informací získaných zpětnou vazbou od uživatelů naší služby, kteří navrhuji konkrétní podněty pro rozšiřování nabídky našich služeb pro rodinu.

4. Termín realizace projektu:

Doba využití dotace: 1.1.2018 – 31.12.2018

5. Celkové náklady projektu:

1 248 300,- Kč

6. Požadovaná výše dotace:

20 000,- Kč

7. Uveďte cílové skupiny, na které je projekt zaměřen (např. rodiče na MD/RD, rodiče pečující o malé děti, sociálně vyloučené rodiny, senioři, ...) a uveďte stručně, čím se projekt na cílovou skupinu zaměřuje

Projekt je primárně zaměřen pro tyto cílové skupiny:

- rodiče s dětmi na mateřské dovolené a rodičovské dovolené
- rodiče pečující o malé děti
- prarodiče s dětmi
- děti předškolního a mladšího školního věku
- ostatní rodinní příslušníci
- rodinám s handicapovanými dětmi předškolního věku
- těhotné ženy
- neúplné a sociálně vyloučené rodiny
- senioři a seniorky

Tyto skupiny ohrožuje stres z dlouhodobé sociální izolace, tíživé životní situace a často i z hmotné nouze. Nemají podmínky pro to, aby tuto situaci mohli řešit pomocí komerčně dostupných aktivit. Projekt svojí „nízkoprahovostí“ umožňuje těmto skupinám dostupnost získat žádané informace a účastnit se potřebných programů.

8. Uveďte výčet a stručný popis jednotlivých činností (aktivit) v projektu zaměřených na rodinnou problematiku.

- Informační a konzultační činnost koordinátorky
Poskytuje základní individuální a odborné poradenství a přímo zprostředkovávají potřebné kontakty na konkrétní instituce a odborníky z různých oblastí.
- Vzdělávací přednášky a besedy na zvolená témata podle požadavků uživatelů služby na podporu funkcí rodiny, např. na téma výchova ke zdravému životnímu stylu Efektivnímu rodičovství.
- Vzdělávací víkendové semináře a kurzy pro rodiče z oblasti péče o rodinu a mezilidských vztahů zaměřené na rozvoj osobnosti a rodinných vztahů:
Např. Emoční inteligence a rodinné konstelace, Respektovat a být respektován a další.
- Aktivizační a praktické kurzy pro rodiče s dětmi na rozvoj vzájemných vztahů a komunikačních dovedností:
Školák a Dokážu to s montessori prvky, Ostrov objevů a další.
- Vzdělávací aktivity pro děti – Hrátky s angličtinou
- Vzdělávací aktivity pro rodiče a další návštěvníky – Konverzace s Aj , kurz němčiny a francouzštiny.
- Společné programy, které poskytují předškolním dětem nové sociální kontakty a tím ulehčují jejich přechod do předškolních a školních zařízení.
- Poradenské služby těhotným a kojícím ženám především v oblasti dodržování zásad zdravé výživy v těhotenství a v době kojení (ve spolupráci s Poradnou pro kojící).

- Volnočasové programy - výtvarné a tvořivé, hudební a dramatické, sportovní aktivity, výlety. Tyto programy rozvíjí jak u dospělých, tak u dětí především duševní, psychický a fyziologický vývoj a rozvoj:
Výtvarná dílnička pro děti s rodiči, Tvořivé a výtvarné dílny pro dospělé dle aktuálního programu, Dramatické kroužky, Dixík a Kytka, Hra na piáno, Tanečky se zpěvem.
- Zdravotní cvičení a další pohybová aktivita dětí a rodičů, informace o vývoji a pohybu dětí, společné hry na rozvoj vzájemných vztahů a fyzickou kondici:
Říkadla a cvičení pro nejmenší děti s rodiči, Pohybové hrátky pro děti s rodiči, Orientální tance pro děti a dívky.
- Relaxační terapie pro dospělé s příjemným odpočíváním a načerpání sil při relaxaci s živou hudbou. Využívány jsou naše tradiční hudební nástroje i nástroje z celého světa v přirozeném ladění. Nechybí také zvuky přírody a zpěv:
Muzikoterapeutická relaxace a muzikoterapie.
- Zdravotní cvičení a další pohybová aktivita rodiče a další návštěvníky: jóga pro začátečníky a mírně pokročilé, Cvičení Tai-chi, Orientální tance, Pilates, Africké tance.
- Vícegenerační setkávání rodičů s malými dětmi a seniory.
V rámci těchto aktivit dochází k vícegeneračním setkáním, např. předčítáním a vyprávěním seniorů v MC dětem a rodičům a obráceně, kdy rodiče s dětmi chodí potěšit do domovů seniorů, nebo senior pointu svým vystoupením a drobnými dárečky.
- Organizování a příprava společných volnočasových aktivit a pořádání kulturních akcí pro rodiny s dětmi a pro rodiny se specifickými potřebami a širokou veřejnost města ve spolupráci s dalšími organizacemi a institucemi.
Masopustní průvod, Pohádková cesta, Svatomartinský průvod, Bazárek pro nemocné děti.
- Krátkodobé hlídání dětí v době vzdělávání nebo jiných aktivit rodičů.

O děti po dobu nepřítomnosti jejich rodičů, pečuje pečovatelka v herně, jejich známém prostředí, kde tráví děti čas se svým rodičem.

10. Uveďte statistická data za uplynulý kalendářní rok

a) Počet osob zapojených do projektu (denní či týdenní návštěvnost)

V MC Zvoneček se během dne prostřídá průměrně 20 rodičů s 25 dětmi. V loňském roce navštívilo naše MC 790 rodin, z toho je 141 nově přihlášených.

b) Časový rozsah a frekvence projektu v rámci roku (s jakou frekvencí v týdnu nebo měsíci a v jakém denním rozsahu se realizovaly činnosti v projektu)

MC Zvoneček je otevřen ve školním roce a poskytuje nízkoprahovou službu každý všední den v dopoledních hodinách. Odpoledne a večer probíhají aktivity většinou po přihlášce, ale rodiče s dětmi bývají přijaty i bez ní. O víkendech probíhají vzdělávací nebo relaxační aktivity opět pro přihlášené. O prázdninách bývá tento provoz omezen zpravidla na tři dny v týdnu.

11. Popište, jak při realizaci projektu spolupracujete s místní komunitou (vyjmenujte organizace, se kterými spolupracujete při realizaci projektu) a na jaké obce má projekt dopad

- S dalšími projekty OBLASTNÍ CHARITY Havlíčkův Brod, např.:
- S Občanskou poradnou, kde mají rodiče možnost volného přístupu k informacím o sociálně právních záležitostech a zvýšit si povědomí v oblasti zákonných práv a nároků rodičů a dětí.
- S Ranou péčí především při realizaci odborných přednášek.
- S Azylovým domem pro matky s dětmi, jimž pomáháme prostřednictvím našich programových nabídek znovuzapojení do společnosti.
- S Dobrovolnickým centrem, jehož dobrovolníci pomáhají ve Zvonečku s realizací některých programů a zejména akcí pro širokou veřejnost.
- S AZ CENTREM Havlíčkův Brod v jehož budově sídlíme.
- Se Střední zdravotnickou školou a Vyšší odbornou školou zdravotnickou, se Obchodní akademií a hotelovou školou v Havlíčkově Brodě a se Střední odbornou školou Sociální ve Světlé nad Sázavou při zajištění některých odborných programů a především při zajištění DNE PRO ZDRAVÍ NAŠICH NEJMENŠÍCH.
- S mateřskými školami v Havlíčkově brodě i okolních obcí, při zajištění programů pro děti.
- S NEMOCNICÍ Havlíčkův Brod, konkrétně s gynekologicko – porodnickým, dětským a rehabilitačním oddělením při lektorování odborných přednášek a také při společném Dnu pro zdraví našich nejmenších pro širokou veřejnost v Havlíčkově Brodě.
- S LÉKÁRNOU Na Náměstí Havlíčkův Brod, jejíž zaměstnanci v MC pravidelně poskytují poradenství a odborné konzultace, např. z homeopatické oblasti.
- S PENZIONY pro seniory a SENIOR POINTEM v Havlíčkově Brodě, při pravidelných mezigeneračních setkáváních rodičů a dětí se seniory. V rámci těchto návštěv vystupují rodiče s dětmi s krátkým pásmem tanečků, se zpěvem a říkadly a předávají seniorům vlastnoručně vyrobené drobné dárky při různých příležitostech.
- S Občanským sdružením METODĚJ (Nemocné děti s metabolickou poruchou), občanských sdružením NEDOKLUBKO (předčasně narozené děti) a DOBROTETAMI pořádáme společné programy v našem MC, nebo jinak pomáháme rodičům s nemocnými dětmi.
- S MUZEEM Vysočiny Havlíčkův Brod při Masopustním jarmarku v Havlíčkově Brodě a dalších společných programech např. Dílničky Zvonečku v muzeu.
- S MUZEEM dr. Aleše Hrdličky v Humpolci a s KYTICÍ – kulturním zařízením města Světlá nad Sázavou, kde proběhly výstavy našich návštěvníků z patchworkového klubu pod názvem PATCHWORK Z VYSOČINY.
- S uměleckými soubory KALAMAJKA, ADIVADLO a HAVLÍČKOBRODSKÁ DVANÁCTKA při realizaci Masopustního jarmarku a Svatomartinského lampiónového průvodu. S Adivadlem se pravidelně naši rodiče s dětmi zapojují do Pohádkového průvodu v rámci Divadelní přehlídky „Dospělí dětem“. S pěveckým souborem Jasoň se během Stamicových dnů prezentuje naše MC na některém z koncertů.
- S Městem Havlíčkův Brod, konkrétně s OSPODEM, dále v rámci komunitního plánování a grantových programů s projektem Hrajeme si s tradicemi v Havlíčkově Brodě, Město bez bariér a jiných příležitostných akcích. Pravidelně pomáháme městu se zajištěním dětského koutku při FARMÁŘSKÝCH TRZÍCH.
- S Městskou policií Havlíčkův Brod při organizaci programů na téma bezpečnost dětí.
- S krajským BESIPEM Jihlava při organizaci celostátně vyhlášených bezpečnostních akcí a programech.
- S BÍLÝM KRUHEM BEZPEČÍ Jihlava, při pořádání odborných přednášek a osvěty.

- S dalšími MC v kraji Vysočina při realizaci akcí, například Putovní Výstava „Jak se žije v mateřských centrech“, regionální setkání MC apod.
- Se Sítí MC v České republice při pořádání kulatých stolů, vzdělávacích seminářů, zapojování se do celorepublikových kampaní.
- S Centrem pro rodinu a sociální péči při vzdělávacích programech pro naše MC.
- S Kabelovou televizí HBin, která nám zveřejňuje a propaguje naše programy a Žurnalistickou školou při účasti našich rodičů a dětí v jejich projektech.
- S krajským FAMILY POINTEM při zajištění společných programů.

Projekt má dopad na okolní obce, z nich nás navštěvují rodiče nebo prarodiče s dětmi. Nejčastější návštěvy jsou z obcí:

Občiny, Dlouhá Ves, Květinov, Veselý Žďár, Břevnice, Pohled, Horní Krupá, Svätý Kříž, Babice, Okrouhlice, Šmolovy, Zbožice, Herlífy, Bartoušov, Knyk, Mírovka, Hurtova Lhota, Knyk, Nová Ves, Hamry, Chrast, Modlíkov, Sedletín, Přibyslav, Maleč, Křenovice, Uhry, Úsobí, Lipnice, Jilemník, Ovčín, Kochánov, Krásná Hora, Olešná, Stříbrné Hory, Rosochatec, Lípa, Česká Bělá, Okrouhlička, Štoky, Horní Papšíkov, Leština, Michalovice.

12. Uvedte, jakým způsobem je projekt podpořen místní samosprávou obce, ve které je realizován a zda obec poskytuje na realizaci projektu finanční či jinou (např. výpůjčka prostor zdarma, propagace projektu v rámci obecních médií) podporu

Náš projekt je podporován, ze strany obecních zastupitelstev, pro které jsme partnerem v komunitním plánování měst a obcí. Dále aktivně spolupracujeme s orgánem SPOD našeho města při podpoře pěstounských rodin a s dalšími odbory při zajišťování městských akcí. Město nám každoročně poskytuje finanční částku na částečnou úhradu nákladů spojených s provozem mateřského centra.

13. Popište personální zabezpečení projektu s uvedením pracovních úvazků:

- Anna Doleželová – vedoucí koordinátorka – 1celý úvazek
- Jana Houlíková – koordinátorka – 6 hodin
- Odborní lektori na odborné programy

14. Plátcovství DPH-u příjemce dotace (křížkem označte vhodnou variantu)

Příjemce dotace je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet DPH

Příjemce dotace je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet DPH

Příjemce dotace není plátcem DPH

15. Prohlášení žadatele, že souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu:

Žadatel prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování čerpání z rozpočtu Kraje Vysočina.

16. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků

Žadatel prohlašuje, že má:

- a) Vypořádaný závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),
- b) Na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

17. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od..... do

18. Žádost zpracoval:

- jméno a příjmení, titul: Anna Doleželová
- funkce vedoucí koordinátorka
- telefon 777 736 068
- e-mail zvonecek@charitahb.cz

Za správnost a pravdivost uváděných údajů odpovídá: (statutární zástupce organizace)

- jméno a příjmení, titul: Kateřina Svobodová, Ing.

Datum vyhotovení: 7. 9. 2018

Podpis:



Razítko organizace:

Oblastní charita Havlíčkův Brod
B. Němcové 188, 580 01 Havl. Brod
IČ: 150 60 233, tel./fax: 569 426 070
www.charitahb.cz (2)

Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů