

## **Smlouva o poskytování závodního stravování**

Mateřská škola Rozmarýnek Polička  
Riegrova 7  
572 01 Polička  
IČ: 75008017  
Bankovní účet: 163096000/0600  
Zastoupená ředitelkou školy Zdeňkou Procházkovou  
(dále jen zhotovitel)

a

Mateřská škola Polička,  
Palackého nám. 181  
572 01 Polička  
IČ: 75008025  
Bankovní účet: 163135022/0600  
Zastoupená ředitelkou školy Vladimírou Střílkovou  
(dále jen objednatel)

Uzavírají tuto smlouvu o poskytování závodního stravování od 1.1.2018

### **I. Rozsah služeb závodního stravování**

Zhotovitel bude dodávat stravování zaměstnancům objednatele.

### **II. Úplata za závodní stravování**

Dohodnutá cena jednoho odebraného hlavního jídla – oběda je dle kalkulace pro rok 2018 ve výši

**58,- Kč**

Fakturace odebraných jídel bude provedena k poslednímu pracovnímu dni daného měsíce se 14-ti denní splatností uvedené na faktuře – převodem na účet zhotovitele.

Zhotovitel má právo na základě změny režijních nákladů nebo cen potravin cenu obědů upravit. Jeho povinností je seznámit s tímto opatřením objednavatele minimálně s měsíčním předstihem.

### **III. Organizace rozvozu a přepravy jídel**

Převážení jídel si zajišťuje objednatel vlastními prostředky.  
Objednatel je povinen předat zhotoviteli dostatečné množství vlastních čistých nádob určených k převozu stravy.

Zhotovitel je povinen připravit objednaný počet jídel k vývozu včas, strava musí být připravena dle platných norem školního stravování v odpovídajícím množství, kvalitě.

Jídla se vydávají přepravci v době od 10.00 do 11.30 hod.

Přepravce, převážející obědy, se řídí hygienickými předpisy platnými pro zhotovitele i objednatele

#### IV. Podmínky dodávání jídel

Jídla se ve školní jídelně připravují podle norem a receptur pro školní stravování a nelze žádat výjimky ani zvláštní úpravu jídel. V případě přerušení vyvažování z provozních důvodů (např. prázdniny) zhotovitel náhradní stravování nezajišťuje.

#### V. Komunikace mezi zhotovitelem a objednatelem

Zhotovitel a objednatel budou pro vzájemnou spolupráci a komunikaci používat telefonické spojení v předem domluvených časech vyhovujících provozu zhotovitele.

Objednatel nahlásí zhotoviteli jméno odpovědného pracovníka za objednávání jídel a komunikaci se školní jídelnou, sdělí mu neprodleně i případné změny.

Zhotovitel předá objednateli jídelníček na následující týden vždy v pátek, je-li tento státním svátkem, předchozí pracovní den.

Závazný počet obědů na příští den nahlásí objednatel zhotoviteli denně do 12.30 hod. telefonicky, na případné další změny nelze brát zřetel.

Případné připomínky k množství a kvalitě stravy neprodleně uplatní kompetentní pracovník objednatele u vedoucí školní jídelny.

Stravu je možno odhlásit vždy den předem osobně nebo na tel. č. 461 725 343 nejpozději do 13 hod., v pondělí do 6.30 hod.

#### VI. Ukončení a zánik smluvního vztahu

Vztah založený touto smlouvou se uzavírá na dobu neurčitou a může být ukončen

- a) Písemnou dohodou smluvních stran
- b) Písemnou výpovědí jedné ze smluvních stran

Výpovědní lhůta je 3 měsíce a počíná běžet od prvního dne následujícího měsíce po doručení výpovědi druhé straně.

#### VII. Závěrečná ustanovení

Smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

Veškeré dodatky a změny smlouvy musí být učiněny písemnou formou.

Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu smluvních stran.

V Poličce dne ..... 1. 1. 2018 .....

.....  
za zhotovitele

MATEŘSKÁ ŠKOLA A ROZDÍLNÝK POLIČKA  
telefon: 461 725 043  
IČO: 750 08 017

.....  
za objednavatele

Mateřská škola Polička  
Palackého nám. 181  
IČO 75008025