



**Pardubice**

Statutární město Pardubice  
Magistrát města Pardubic



**Objednatel:**

Statutární město Pardubice  
Magistrát města Pardubic  
Pernštýnské náměstí 1  
53021 Pardubice I  
IČO: 00274046  
DIČ: CZ00274046  
Číslo účtu: 326 561/0100

**Dodavatel:**

Vema,a.s.  
Okružní 871/3a  
63800 Brno  
IČO: 26226511  
DIČ: CZ26226511

**OBJEDNÁVKA č: OBJ/01663/18**

**Objednáváme u vás:**

Počet	Předmět	Cena bez DPH	Cena s DPH
1	Rozšíření personálního informačního systému VEMA	98 900,00	119 669,00
	v rozsahu indikativní nabídky ze dne 28.8.2018, viz příloha		
	schváleno RmP 1.10.2018		
	<b>Celkem</b>		119 669,00

Poznámka: Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu v souladu s platnými daňovými předpisy.  
„Dodavatel prohlašuje, že v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění nebude/není nespolehlivým plátcem. V případě nesplnění těchto podmínek bude Statutární město Pardubice dodavateli hradit pouze částku ve výši základu daně a DPH bude odvedeno místně příslušnému správci daně dodavatele.  
Na faktuře uvádějte vždy číslo objednávky. Faktury je možné zasílat i na email faktury@mmp.cz.

V Pardubicích dne: 02.10.2018

Správce rozpočtu

Příkazce operace

Vyřizuje:

XXXXXX XXXXXXXX

Telefon: XXX XXX XXX | Email: xxxxxxxxxxxxxx@mmp.cz

Dodavatel svým podpisem stvrzuje akceptaci objednávky, včetně výše uvedených podmínek.



## Indikativní nabídka

---



**Pardubice**

---

Zákaznické číslo	2847
Dodavatel	Vema, a. s.
Adresa	Okružní 871/3a, 638 00 Brno
Datum	28. 8. 2018

---

# Předmět nabídky

Vážení,

předkládáme Vám indikativní nabídku softwarového řešení Vema Personálního systému v rozsahu licence pro 520 zaměstnanců. Implementací tohoto softwarového řešení plně pokryjete své potřeby v oblasti zpracování mzdové agendy, personalistiky.

# Obsah

<b>1.</b>	<b>Popis řešení</b>	<b>1</b>
1.1.	Personální události	1
1.2.	Plánování a schvalování dovolené	2
1.3.	Cestovní příkazy	2
1.4.	Webový portál	3
<b>2.</b>	<b>Cena za využívání personálního systému Vema</b>	<b>4</b>
2.1.	Cena ostatních služeb	5
<b>3.</b>	<b>Profil firmy</b>	<b>6</b>
<b>4.</b>	<b>Reference</b>	<b>7</b>
<b>5.</b>	<b>Rekapitulace nabídky</b>	<b>8</b>

# 1. Popis řešení

Na základě Vašich požadavků Vám předkládáme nabídku produktu personálního systému Vema.

## 1.1. Personální události

Trvalé hlídání, koho na co a kdy upozornit, kdy končí platnost zkoušky, osvědčení, lékařské prohlídky apod. vyžaduje spoustu ruční práce, poznámek a často se něco opomene. Proč nenechat informační systém, aby toto vykonával za vás.

Z tohoto důvodu bylo vyvinuto řešení pro generování personálních událostí, které může ruční procesy nahradit.

Základem je automatické vyhodnocení blížících se personálních událostí a odesílání emailové zprávy definovaným příjemcům přímo z aplikace Personalistika.

### Výčet funkcionality

Nástup nového zaměstnance – začátek prvního PPV

Odchod zaměstnance – konec všech PPV

Začátek dalšího PPV zaměstnance – dohoda, souběh

Ukončení dalšího PPV zaměstnance

Změna pracovního poměru na dobu určitou/neurčitou

Změna adresy trvalého bydliště, příjmení, rodinného stavu, titulu

Začátek vynětí z evidenčního počtu / konec

Začátek zastupování / konec zastupování

Změna sídla pracoviště

Expirace lékařské prohlídky

Začátek pověření řízením útvaru/ konec pověření řízením útvaru

Přesun zaměstnance do jiného organizačního útvaru

Změna pracovní pozice zaměstnance

Vedoucí útvaru – začátek / vedoucí útvaru – konec

Změna mzdového zařazení zaměstnance

Začátek pověření k činnosti / konec pověření k činnosti

Změna pracovního úvazku / vykonávaného zaměstnání / systemizovaného místa

Konec platnosti znalosti, zkoušky, osvědčení

Předpokládaný konec zkušební doby

Narozeniny zaměstnance

Začátek platnosti přístupu / konec platnosti přístupu

Začátek nepřítomnosti

Konec nepřítomnosti

Konec platnosti povolení k zaměstnání cizince

Svátek zaměstnance

Z uvedeného seznamu událostí lze vybrat ty, které chceme sledovat, koho budeme informovat (např. IT, nadřízeného nového zaměstnance, kolegy atd.) a s jakým předstihem informovat formou emailové zprávy.

## 1.2. Plánování a schvalování dovolené

Plánování a schvalování dovolené nabízí uživatelsky přívětivé webové rozhraní pro pořízení a úpravu plánu dovolené a dalších typů nepřítomnosti, např. zdravotního a sociálního volna.

aplikace sleduje nárok zaměstnance na volno, čerpání a zůstatky volna

řešení je navrženo formou workflow procesu

aplikace spolupracuje s aplikacemi Personalistika a Mzdy

tooltipy k intervalu a druhu nepřítomnosti

Zaměstnanec nejprve vyhotoví roční plán dovolené, nadřízený jej buď schválí, nebo zamítne a vrátí k přepracování. Roční plán lze v průběhu roku upravovat. Před konkrétním nástupem na dovolenou podává zaměstnanec žádanku, nadřízený ji opět schválí, nebo zamítne. Vedoucí může v přehledu sledovat konkrétní plány/čerpání jednoho zaměstnance nebo všech podřízených a jejich žádanky. Zaměstnanec v přehledu vidí stav svého plánu a aktuálních žádanek.

## 1.3. Cestovní příkazy

Standardní aplikace Cestovní příkazy je určena ke komplexnímu zpracování tuzemských a zahraničních cestovních příkazů. Řeší evidenci pracovních cest uskutečněných vlastním nebo firemním autem nebo veřejným dopravním prostředkem od fáze pořízení cestovního příkazu, vyplacení zálohy a následné vyúčtování celé cesty. Cestovní příkazy lze v různých fázích předávat ke schválení nadřízené osobě. Umožněno je i vícestupňové schvalování.

Aplikace dále zajišťuje výpočet nároku cestovní náhrady a porovnání se zálohou, uchovává detaily o pracovní cestě, např. zprávu z cesty, datum a způsob proplacení náhrady a podobně.

Aplikace Cestovní příkazy spolupracuje s personálními aplikacemi Vema. Používá stejný soubor Osoby jako aplikace Personalistika a Mzdy. Umožňuje vzájemný přenos zpráv o osobách a podkladech pro mzdy.

## 1.4. Webový portál

V portálovém řešení je možno k systému přistupovat ve formě intranetových stránek, kdy není nutná instalace žádného speciálního softwaru. Postačuje pouze internetový prohlížeč. Prostřednictvím portálového řešení se může každý zaměstnanec seznámit se základními údaji, které jsou vedeny o jeho osobě. Vedoucí zaměstnanci mají navíc přístup k údajům o svých podřízených. Vybrané agregované údaje jsou užitečným podkladem pro manažerské analýzy.

- přístup právě k těm informacím, které uživatel pro svoji funkci v organizaci potřebuje
- z položek souhrnných výstupních sestav možno přecházet k detailům (z čeho údaj vznikl), resp. na další související údaje, a to prostřednictvím tzv. dynamických dokumentů
- zvýšení podpory analýzy dat – v dynamických tabulkách intuitivním způsobem provádění operací typu vybírání sloupců a jejich třídění, filtrování apod., ale např. i vytváření hierarchického uspořádání dat a práce s ním
- možnost zobrazování dat ve formě grafů
- důraz na přívětivý vzhled a intuitivní chování – stačí běžná znalost práce v internetovém prohlížeči

## 2. Cena za využívání personálního systému Vema

Cenová kalkulace je doplněna o moduly (HN0018-personální události, plánování dovolené, cestovní příkazy, HP0092 – prohlášení poplatníka) je uvedena v rozsahu **520 zaměstnanců**.

Aplikace	Cena pořízení	Cena údržby od 2 roku
HRs	37 170 Kč	9 293 Kč
HB0003	0 Kč	0 Kč
HB0004	4 660 Kč	1 165 Kč
HP0092	7 250 Kč	1 813 Kč
eCEP	21 740 Kč	5 435 Kč
eDOV	22 550 Kč	5 638 Kč
GDPRs	5 530 Kč	1 382 Kč
<b>Všechny uvedené ceny jsou v Kč bez DPH.</b>	<b>98 900 Kč</b>	<b>24 726 Kč</b>

### Měsíční paušál za využívání aplikací

Aplikace	
HRs	1 239 Kč
HB0003	0 Kč
HB0004	155 Kč
HP0092	242 Kč
eCEP	725 Kč
eDOV	752 Kč
GDPRs	184 Kč
<b>Všechny uvedené ceny jsou v Kč bez DPH.</b>	<b>3 297 Kč</b>



## 2.1. Cena ostatních služeb

V ceně programového vybavení nejsou zahrnuty služby. Služby a školení jsou kalkulovány podle platných ceníků společnosti Vema, a. s.

Kalkulace odhadu implementace vychází z dostupných informací a našich dosavadních zkušeností s implementací informačního systému v obdobném rozsahu.

**Celkový odhad služeb** je v rámci této indikativní nabídky kalkulován v rozsahu **47 600 Kč**.

Fakturace bude probíhat na základě skutečně odpracovaných hodin a oboustranně podepsaných předávacích protokolů.

## 3. Profil firmy

Softwarová společnost Vema, založená v roce 1990, nabízí komplexní systém pro podporu řízení lidských zdrojů ve variantách pro menší, střední i velké společnosti ze státní i privátní sféry. Současně nabízí ucelený systém pro řízení ekonomiky a logistiky organizací, který je vhodný zejména pro rozpočtové a příspěvkové organizace.

- na vývoji a údržbě systému se podílí 129 pracovníků
- software Vema využívá přes 7 200 organizací
- výplaty jsou počítány pro téměř 630 000 zaměstnanců
- Vema je jedním z největších poskytovatelů ERP řešení v Cloudu

Vema, a. s. má sídlo v Brně, pobočky v Praze, Českých Budějovicích, Plzni a Ostravě; na Slovensku pak v Bratislavě a Banské Bystrici.

Spolupracujeme s obchodními partnery po celé ČR a SR.

### **Jsme součástí holdingu Solitea**

Na jaře roku 2014 se společnost Vema stala součástí holdingu Solitea, a. s., ve které má většinový podíl Investiční fond Sandberg Capital.

Holding Solitea, a.s. sdružuje vybrané společnosti v rámci odvětví a regionu. Od svého založení patří mezi největší subjekty na česko-slovenském ICT trhu. V Česku, Slovensku a Rakousku zaměstnává přes 500 zaměstnanců a má výnosy ve výši 700 milionů korun.

### **Získané certifikáty a atesty**

Úspěšné završení procesu certifikace a atestace potvrzuje, že kvalita softwaru a služeb spojených s jeho využíváním patří mezi prvořadé cíle.

Společnost Vema vlastní certifikát, dle něhož je systém managementu jakosti v souladu s požadavky normy ČSN EN ISO 9001:2009. Předmětem certifikace jsou veškeré procesy návrhu a vývoje informačních systémů, implementace, poradenství, poskytování informačních systémů jako služby a také externí zpracování mezd.

Další zárukou kvality je získaný atest, který potvrzuje soulad projektového managementu v oblasti implementace aplikací a služeb u zákazníků s požadavky normy ČSN ISO 10006:2004.

## 4. Reference

Společnost Vema realizovala implementaci komplexních řešení informačních systémů v mnoha organizacích.

Mezi významné klienty řadíme Úřad vlády ČR, Ministerstvo financí ČR, Krajský úřad Libereckého kraje, Královopolská a.s. Brno, ASSA ABLOY Rychnov, s.r.o., Fakultní nemocnice v Motole, Fakultní nemocnice u sv. Anny v Brně a další.

### **Vybraní uživatelé:**

- Město Brno
- Město Blansko
- Město Trutnov
- Město Vysoké Mýto
- Město Ostrava
- Město Hradec Králové
- Město Ústí nad Orlicí
- Nemocnice Hr.Králové
- Kraj Královéhradecký

## 5. Rekapitulace nabídky

Předkládáme Vám indikativní nabídku personálního systému Vema. Stručně bylo představeno řešení, nastíněna cenová politika a vyčísleny náklady související s pořízením a implementací.

**Platnost nabídky:** do 28. 10. 2018

**Nabídku zpracovala:**