



uzavírají v souladu s ustanoveními § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“), a v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „AZ“), na veřejnou zakázku malého rozsahu zadanou podle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, tuto smlouvu o **poskytování technické podpory Mobile Device Management** (dále jen „smlouva“).

## II. Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je pořízením technické podpory zajistit bezchybné a efektivní provozování a užití implementovaného Mobile Device Management (dále jen „MDM“) řešení pro specializovaný MDM software AirWatch, kterým je zabezpečen přístup k vybraným službám Štábního informačního systému z mobilních zařízení v rámci mobilní kanceláře.

## III. Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat objednateli následující technickou podporu:
  - 1.1. **Technická podpora** (annual maintenance) pro MDM AirWatch Blue Management Suite (On Premise) – **350 ks licencí**;
  - 1.2. **Komplexní podpora (SLA)** pro MDM řešení AirWatch. SLA se vztahuje na všechny moduly a komponenty implementované v rámci MDM řešení AirWatch – **maximálně 160 hodin během kalendářního roku**.

Bližší specifikace předmětu smlouvy je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy „Specifikace předmětu smlouvy“ (dále jen „služba“).

2. Objednatel se zavazuje zaplatit poskytovateli za řádně a včas poskytnutou službu dle odst. 1 tohoto článku smlouvy cenu podle čl. IV. této smlouvy.

## IV. Cena za službu

1. Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na celkové ceně za poskytovanou službu specifikovanou v čl. III. této smlouvy, v **maximální výši**:

**820.380,00 Kč včetně DPH**

(slovy: osm set dvacet tisíc tři sta osmdesát korun českých).

2. **Celková cena za poskytnutý předmět plnění bez DPH činí 678.000,00 Kč**, sazba DPH ve výši 21 % činí 142.380,00 Kč.
3. Cenový rozklad za poskytovanou službu je uveden v příloze č. 2 této smlouvy. Cena za poskytnutou komplexní podporu dle čl. III. odst. 1.2. této smlouvy bude účtována jako hodinová sazba násobená počtem vyžádaných hodin (maximálně 160 hodin za jeden rok). Tato

cena bude poskytovatelem účtována na základě potvrzeného Akceptačního protokolu za skutečně čerpané hodiny.

4. Celková cena bez DPH dle odst. 2 tohoto článku smlouvy je cenou nejvýše přípustnou a není ji možno překročit. Tato cena zahrnuje veškeré náklady poskytovatele spojené s plněním svých závazků, tj. náklady na dopravné a další související náklady. K ceně bez DPH bude připočtena výše DPH v aktuální zákonné sazbě. V případě změny sazby DPH není třeba uzavírat dodatek ke smlouvě.

## V.

### Doba a místo plnění

1. Poskytovatel je povinen **zahájit** poskytování služby dnem **1. 12. 2018 a ukončit** dnem **30. 11. 2020**.
2. Místem poskytování služby je Vojenský útvar 3255 Praha, Vlastina ul., Praha 6 - Ruzyně.

## VI.

### Podmínky poskytování služby

1. Smluvní strany se dohodly, že odpovědnou osobou objednatele k činnostem vyplývajícím z této smlouvy, včetně akceptace plnění, je ředitel Vojenského útvaru 3255 Praha, tel. +420 973 216 004, nebo jím písemně pověřená osoba (dále jen „oprávněná osoba“).
2. Podrobné podmínky realizace smlouvy jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy.
3. Poskytovatel je povinen poskytnout **službu dle čl. III. odst. 1.1.** této smlouvy na základě **dodacího listu**, který je poskytovatel povinen osobně doručit oprávněné osobě objednatele v den zahájení poskytování služby. Z dodacího listu musí vyplývat, že objednatel je oprávněn využívat službu dle čl. III odst. 1.1. této smlouvy v období od 1. 12. 2018 do 30. 11. 2019 a následně od 1. 12. 2019 do 30. 11. 2020. Dodací list bude vyhotoven ve 3 výtiscích, přičemž poskytovatel obdrží dva výtisky, z nichž jeden přiloží jako přílohu k faktuře – daňovému dokladu a třetí výtisk obdrží oprávněná osoba objednatele.
4. Poskytovatel je povinen poskytnout **službu dle čl. III. odst. 1.2.** této smlouvy na základě vyžádání oprávněné osoby objednatele formou objednávky. Uskutečněné plnění bude potvrzeno oprávněnou osobou objednatele a poskytovatele na **akceptačním protokolu**. Z akceptačního protokolu musí vyplývat popis poskytnuté služby a počet vyčerpaných člověkohodin (ČH). Akceptační protokol bude vyhotovován čtvrtletně ve 3 výtiscích, přičemž poskytovatel obdrží dva výtisky tohoto protokolu, z nichž jeden přiloží jako přílohu k faktuře – daňovému dokladu a třetí výtisk obdrží oprávněná osoba objednatele.
5. Oprávněná osoba objednatele má právo kdykoli kontrolovat plnění závazků poskytovatele. Poskytovatel se zavazuje oprávněné osobě provedení této kontroly umožnit.
6. Zjistí-li objednatel, že poskytovatel postupuje při plnění závazků ze smlouvy v rozporu se svými povinnostmi vyplývajících z této smlouvy nebo z příslušných právních předpisů, je poskytovatel povinen na takovou výzvu objednatele vady odstranit a dále plnit řádně. Jestliže tak poskytovatel neučiní, a to ani v přiměřené lhůtě, kterou je objednatel oprávněn poskytnout, bude objednatel oprávněn odstoupit od smlouvy pro její podstatné porušení.

## VII.

### Fakturační a platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že objednatel nebude poskytovat za plnění předmětu této smlouvy zálohové platby.
2. Poskytovatel po vzniku práva fakturovat, tj. okamžikem podpisu akceptačního protokolu a dodacího listu, doporučeně odešle objednateli fakturu – daňový doklad (dále jen „faktura“) za provedenou službu **ve dvojitě vyhotovení** v českém jazyce.
3. Faktura za **komplexní podporu** dle čl. III. odst. 1.2. této smlouvy bude vystavena **čtvrtletně** na částku vypočtenou jako hodinová sazba násobená počtem vyžádaných a odsouhlasených hodin v akceptačním protokolu. K faktuře musí být připojen ve dvou vyhotoveních (1x originál, 1x kopie) **akceptační protokol**, který bude potvrzen oprávněnými osobami.
4. Faktura za poskytnutí **technické podpory** dle čl. III. odst. 1.1. této smlouvy bude vystavena **jednou ročně** a předložena spolu s první fakturou za komplexní podporu vystavenou v daném ročním období. K faktuře musí být připojen ve dvou vyhotoveních (1x originál, 1x kopie) **dodací list**, který bude potvrzen oprávněnými osobami.
5. Na faktuře bude uvedena tato adresa objednatele:  
Česká republika - Ministerstvo obrany  
Tychonova 1  
160 01 Praha 6  
IČO: 60162694, DIČ: CZ60162694  
v zastoupení  
Sekce vyzbrojování a akvizic MO  
odbor komunikačních a informačních systémů  
nám. Svobody 471/4  
160 01 Praha 6
6. Faktura musí obsahovat náležitosti stanovené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a § 435 OZ. Kromě toho musí obsahovat tyto údaje a náležitosti:
  - označení dokladu jako „**Daňový doklad – faktura**“ s uvedením evidenčního čísla;
  - obchodní firmu nebo jméno a příjmení, popřípadě název, dodatek ke jménu a příjmení nebo názvu, sídlo a místo podnikání poskytovatele s uvedením IČO a DIČ;
  - název a sídlo objednatele s uvedením IČO a DIČ;
  - číslo smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění;
  - název přejímajícího podle smlouvy;
  - cenu v Kč bez DPH a včetně DPH;
  - základ daně v korunách a haléřích za dodávku;
  - označení peněžního ústavu a čísla účtu poskytovatele, na který má být poukázána platba;
  - počet příloh a razítko s podpisem odpovědné osoby poskytovatele za vystavení faktury.
7. Faktura ve dvojitě vyhotovení vč. příloh bude poskytovatelem zaslána objednateli na adresu:  
Sekce vyzbrojování a akvizic MO  
odbor komunikačních a informačních systémů  
nám. Svobody 471/4  
160 01 Praha
8. Lhůta splatnosti faktury je **30 dnů ode dne jejího doručení** objednateli. Bude-li faktura doručena objednateli v období od 15. prosince příslušného kalendářního roku do 15. ledna roku následujícího, prodlužuje se splatnost takové faktury o 30 dnů. Faktura je považována za

uhrazenou dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele a jejím směřováním na účet poskytovatele.

9. Všechny částky v Kč poukazované mezi objednatelem a poskytovatelem na základě smlouvy musí být prosté jakýchkoliv bankovních poplatků nebo jiných nákladů spojených s převodem na jejich účty.
10. Případný opravný daňový doklad je poskytovatel povinen vystavit a doručit objednateli do 14 dnů od vyžádání objednatelem. Doba splatnosti opravného daňového dokladu, tj. den připsání příslušné částky na účet objednatele, je 30 dnů ode dne jeho doručení.
11. Objednatel je oprávněn fakturu bez jejího uhrazení ve lhůtě její splatnosti vrátit, neobsahuje-li požadované náležitosti, není doložena požadovanými doklady nebo obsahuje nesprávné cenové údaje a náležitosti. Pro zachování lhůty pro vrácení faktury postačí její odeslání poskytovateli v době její splatnosti. Vrácení faktury musí objednatel písemně zdůvodnit. V případě jejího oprávněného vrácení poskytovatel vystaví novou fakturu. Vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží nová 30 denní lhůta splatnosti ode dne doručení nové (opravené) faktury objednateli. Poskytovatel je povinen novou fakturu doručit objednateli do 5 dnů ode dne doručení oprávněně vrácené faktury poskytovateli.
12. Pokud budou u poskytovatele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude objednatel při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.

## VIII.

### Odpovědnost za vady

1. Poskytovatel odpovídá za řádné provedení služby specifikované v článku III. odst. 1 této smlouvy v souladu s podmínkami smlouvy po celou dobu trvání smluvního vztahu a na poskytnutou službu poskytuje záruku.
2. Poskytovatel poskytuje záruku za jakost výsledku poskytovaných služeb dle čl. III. odst. 1 této smlouvy **po dobu 30 dnů** ode dne převzetí služby objednatelem.
3. Reklamací uplatňuje oprávněná osoba objednatele písemně na e-mail poskytovatele uvedený v čl. I. této smlouvy. V reklamačním protokolu musí být vada popsána a uvedeno, jak se projevuje.
4. Vady na poskytnuté službě budou odstraněny poskytovatelem nejpozději **do 30 dnů** od jejich uplatnění u poskytovatele. O způsobu vyřízení vady bude sepsán protokol.
5. Odpovědnost za vady a nároky z vad poskytnutého plnění se řídí ustanoveními § 2615 až § 2619 OZ.

## IX.

### Smluvní pokuty a úroky z prodlení

1. Nezahájí-li poskytovatel plnění služby v termínu uvedeném v čl. V. odst. 1 této smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu **ve výši 1000,- Kč** za každý i započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu. Tím nejsou dotčena ustanovení článku XI. této smlouvy. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení. Pro posouzení skutečnosti, že ze strany poskytovatele došlo ke splnění jeho závazku jsou rozhodující údaje z akceptačního protokolu a dodacího listu.

2. Neodstraní-li poskytovatel reklamovanou vadu ve lhůtě dle čl. VIII. odst. 4 této smlouvy, zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu **ve výši 1000,- Kč** za každý i započatý den prodlení a za každou jednotlivou vadu, a to až do podpisu protokolu o odstranění vady. Tím nejsou dotčena ustanovení článku XI. smlouvy. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
3. Neodstraní-li poskytovatel nahlášenou závadu definovanou v Příloze č. 1 této smlouvy v bodě 2.3. jako úroveň požadavku P1, P2 nebo P3 ve stanovené lhůtě, zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu **ve výši 300,- Kč** za každou i započatou hodinu prodlení. Tím nejsou dotčena ustanovení článku XI. smlouvy. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
4. Poskytovatel není v prodlení se splněním svého závazku z této smlouvy, pokud mu objednatel neposkytl součinnost nezbytnou k jeho splnění. Na neposkytnutí součinnosti je poskytovatel povinen objednatele obratem písemně upozornit, neučiní-li tak má se zato, že objednatel není s poskytnutím součinnosti v prodlení.
5. V případě prodlení s úhradou faktury - daňového dokladu zaplatí povinná strana straně oprávněné úrok z prodlení v zákonné výši za každý i započatý den prodlení.
6. Právo vymáhat a fakturovat smluvní pokutu a úrok z prodlení vzniká oprávněné smluvní straně prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty. Smluvní pokuty jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení daňových dokladů, jimiž jsou účtovány.
7. Uplatnění institutu smluvní pokuty podle smlouvy nevyklučuje současné uplatnění nároků na náhradu škody v celém rozsahu. Smluvní pokuty a úrok z prodlení je odpovědná smluvní strana povinna uhradit bez ohledu na skutečnost zda v důsledku porušení smluvních povinností došlo ke vzniku škody. Smluvní pokutu a úrok z prodlení je smluvní strana povinna uhradit nejpozději do 30 dnů po doručení jejich vyúčtování od strany oprávněné.

## **X.**

### **Zvláštní ujednání**

1. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.
2. Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními OZ.
3. Poskytovatel odpovídá za případné porušení práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob, jestliže jsou součástí poskytované služby
4. Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého ze základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.
5. Jednacím jazykem při jakémkoliv ústním jednání či písemném styku, souvisejícím s plněním této smlouvy, je český jazyk.
6. Poskytovatel podpisem smlouvy uděluje podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 29. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů, souhlas objednateli, jako správci údajů, se zpracováním jeho osobních a dalších údajů ve smlouvě uvedených pro účely naplnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy, a to po dobu její platnosti a dobu stanovenou pro archivaci.
7. Poskytovatel souhlasí se zveřejněním obsahu smlouvy.

## XI.

### Zánik smluvního vztahu

1. Smluvní strany se dohodly, že závazek ze smluvního vztahu zaniká v těchto případech:
  - a) splněním všech závazků řádně a včas,
  - b) písemnou dohodou smluvních stran, spojenou se vzájemným vyrovnáním účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů,
  - c) jednostranným odstoupením od smlouvy pro její podstatné porušení některou ze smluvních stran s tím, že podstatným porušením smlouvy se rozumí neplnění závazků poskytovatele dle čl. III. a Přílohy č. 1, čl. V. odst.1, čl. VI. odst. 6 a čl. VIII. odst. 4 této smlouvy řádně a/nebo včas,
  - d) jednostranným odstoupením objednatele od smlouvy pro případ vyhlášení insolvenčního řízení vůči majetku poskytovatele, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo byl-li vůči majetku poskytovatele insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen, protože majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních předpisů,
  - e) jednostranným odstoupením objednatele od smlouvy v případě, že zjistí, že poskytovatel uvedl v nabídce nepravdivé informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a které měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.
2. Vzájemné vyrovnání poměrné části ceny za poskytnuté služby k vrácení se provede tak, že celková cena za poskytnutí služby technické podpory dle čl. III. odst. 1.1. této smlouvy se vydělí počtem dnů, za který se měla poskytovat a výsledek se vynásobí počtem dnů, ve kterých byla služba poskytována. Rozdíl mezi cenou za poskytnutou službu poskytovatelem a celkovou cenou za poskytnutí služby bude vrácen objednateli.

## XII.

### Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích o 8 stranách a dvou přílohách o 3 stranách, přičemž poskytovatel i objednatel obdrží po jednom výtisku. Oba výtisky mají stejnou platnost.
2. Smlouva může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí. Za změnu smlouvy se nepovažuje změna identifikačních údajů některé ze smluvních stran, kontaktních údajů nebo oprávněných osob. Tato změna bude druhé smluvní straně písemně oznámena elektronickou cestou prostřednictvím ISDS nebo na e-mailovou adresu.
3. Smluvní strany se dohodly, že ostatní korespondence mezi nimi bude doručována doporučeně každé smluvní straně na její adresu pro doručování korespondence uvedenou v záhlaví této smlouvy, prostřednictvím ISDS nebo na e-mailové adresy.
4. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření smlouvy vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem smlouvy připojují pod ní své podpisy.
5. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňováním těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
6. Nedílnou součástí smlouvy jsou přílohy:

Příloha č. 1 - Specifikace předmětu smlouvy – 2 strany  
Příloha č. 2 – Rozklad ceny - 1 strana

V Praze dne 1.10. 2018

Za objednatele:

Ing. P



V ..... dne 1.10. 2018

Za poskytovatele:

Zuzana ŠNAJDAROVÁ  
Top Account Manager



O2 Czech Republic a.s.  
Za Brumlovkou 266/2  
140 22 Praha 4  
DIČ: CZ60193336

546



## Specifikace předmětu smlouvy

### **1. Technická podpora**

- (annual maintenance) pro MDM AirWatch Blue Management Suite (On Premise) – **350 ks licencí**

### **2. Komplexní podpora (SLA) pro MDM řešení AirWatch**

Doba poskytování SLA služby komplexní podpory pro MDM řešení AirWatch je v pracovní dny **od 8:00 do 16:00 hodin** (dále jen „pracovní doba“), pokud není ujednáno jinak u příslušné služby.

#### **2.1. Popis služby:**

Služba komplexní podpory bude zahrnovat:

- řešení problémů s infrastrukturou AirWatch, řešení vad spojených s instalací a konfigurací Mobile Device Management On Premise AirWatch (dále jen „MDM AW“);
- součinnost při vrcholové administraci MDM AW a součinnost při administraci operačního systému (OS) nutného pro běh řešení MDM AW a SQL úložišť s provozními daty k MDM AW;
- součinnost při správě aktuálních modulů MDM AW, tj. modulů SEG (Secure Email Gateway), MAG (Mobile Access Gateway) a MDM (Admin Concole a Device Services), případně dalších modulů vztahujících se k danému MDM řešení;
- součinnost při průběžné kontrole stavu MDM AW (Healt Check);
- podpora při preventivní údržbě a kontrole konzistence provozní databáze systému SQL MDM AW (datového úložiště MDM AW);
- podporu při nestandardních situacích v provozu databáze MDM AW MS SQL server 2008 R2 (a novější), vzniklých v souvislosti s nasazením a provozem opravných balíčků, majících vliv na bezproblémový provoz MDM AW;
- konzultace s cílem navrhnout optimální pracovní postupy uživatelů MDM AW pro MK (mobilní kancelář) a minimalizovat tak náklady objednatele;
- poskytnutí potřebných informací (včetně případné součinnosti) zástupcům objednatele k další optimalizaci a rozvoji MDM řešení AW (např. High Availability, Disaster Recovery, Health Check...);
- metodická pomoc administrátorům MDM řešení AW.

#### **2.2. Obsah služby:**

- služby se vztahují na všechny moduly a komponenty MDM AW implementované v rámci resortu MO;
- databázové a aplikační servery v rámci řešení MDM AW;
- provozní databázi provozovanou v rámci MDM AW.

### 2.3. Parametry služby:

Komplexní podpora (platí v pracovní době) zahrnuje:

- reakce na nahlášení požadavku je okamžitá;
- komplexní podpora v pracovní době bude poskytována v jednotkách člověkohodin (ČH);
- čerpání komplexní podpory **za rok se předpokládá v rozsahu do 160 ČH**;
- v případě výjezdu technika poskytovatele na objednatelem domluvené místo bude možné komplexní podporu čerpat v průběhu celého roku po blocích o nejméně 4 ČH;
- lhůta pro odstranění požadavků je uvedena v tabulce:

Úroveň požadavku	Popis charakteru závady	Lhůta na vyřešení požadavku
P1 (problém)	<b>MDM AW nelze</b> z důvodu závady produktu AW vůbec <b>provozovat</b> nebo má vada produktu kritický vliv na činnost uživatelů. Kritický stav (totální výpadek), systém vyžaduje okamžité řešení.	do konce příštího pracovního dne
P2 (problém)	<b>Závada</b> produktu MDM AW, která <b>výrazně omezuje</b> správnou funkcionalitu MDM pro MK, avšak produkt AirWatch je možné s omezením provozovat.	do konce příštího pracovního dne
P3 (incident)	Nekritická <b>závada</b> produktu MDM AW, která <b>nemá</b> na provoz <b>výrazný vliv</b> , MDM pro MK lze provozovat bez výrazného omezení.	do 5 pracovních dnů
P4	Technicko-provozní konzultace k MDM AW.	dle dohody
P5	Metodické konzultace k MDM AW.	dle dohody

### 2.4. Akceptační kritéria

Vyřešením požadavku se rozumí splnění jednoho z níže uvedených kritérií poskytovatelem:

- sdělit objednateli postup řešení;
- řešení provést;
- poskytnout informaci jak získat a implementovat SW produkt řešící požadavek, nebo sám řešení provést;
- informovat objednatele, že požadavek je identifikován mimo rozsah plnění smlouvy;
- informovat objednatele, že požadavek je vyřešen v nové verzi SW produktu a poskytnout návrh dočasného řešení;
- informovat objednatele o odpovědi na eskalaci problému u třetí strany (v případě produktů třetích stran) a poskytnout návrh dočasného řešení;
- poskytnout návrh dočasného řešení;
- vyřešit požadavek změnou nastavení parametrů.

Podkladem pro akceptaci plnění SLA – Komplexní podpora pro MDM AW je kvartální doklad o čerpání hodin komplexní podpory (v ČH) včetně seznamu řešených požadavků a výkaz o poskytnutých konzultacích (v ČH).

**Rozklad ceny**

	<b>Cena za 1 licenci / 1 rok v Kč bez DPH</b>	<b>Cena za 350 licencí / 1 rok v Kč bez DPH</b>	<b>Cena celkem za 2 roky v Kč bez DPH</b>	<b>Cena celkem za 2 roky v Kč vč. 21% DPH</b>
Technická pomoc (annual maintenance) dle čl. III. odst. 1.1. této smlouvy (350 ks licencí / 1 rok)	<b>580,00</b>	<b>203.000,00</b>	<b>406.000,00</b>	<b>491.260,00</b>
	<b>Cena za 1 hodinu v Kč bez DPH</b>	<b>Cena za 160 hodin / 1 rok v Kč bez DPH</b>	<b>Cena celkem za 2 roky v Kč bez DPH</b>	<b>Cena celkem za 2 roky v Kč vč. 21% DPH</b>
Komplexní podpora (SLA) dle čl. III. odst. 1.2. této smlouvy (maximálně 160 hodin / 1 rok)	<b>850,00</b>	<b>136.000,00</b>	<b>272.000,00</b>	<b>329.120,00</b>
<b>Cena celkem za poskytovanou službu od 1.12.2018 do 30.11.2020</b>			<b>678.000,00</b>	<b>820.380,00</b>