

# SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

uzavřená mezi stranami:

**Česká republika - Státní ústav pro kontrolu léčiv**, organizační složka státu

IČ: 00023817

se sídlem: Šrobárova 48, PSČ: 100 41, Praha 10

zastoupena: PharmDr. Zdeňkem Blahutou, ředitelem

bankovní spojení: č.ú. 623101/0710 (veden u ČNB)

(dále jen "**Objednatel**")

a

**REISSWOLF likvidace dokumentů a dat, s.r.o.**

IČ: 25097008

DIČ: CZ25097008

se sídlem: U Dýchárny 1162, 278 01 Kralupy nad Vltavou

zastoupen: Ing. Vlastimilem Balínem, jednatelem

bankovní spojení: č.ú. 196026674/0300 (veden u ČSOB)

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel dále společně také jen jako „**smluvní strany**“)

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany tuto smlouvu poskytování služeb (dále také jen jako „**Smlouva**“):

## Preambule

Objednatel vyhlásil jako zadavatel veřejné zakázky zadávací řízení VZ20/2015 „SÚKL – Předarchivní péče o dokumenty“, v němž byla nabídka podaná Poskytovatelem vyhodnocena jako nejvýhodnější a proto Objednatel s Poskytovatelem jako vybraným uchazečem uzavírá tuto smlouvu o poskytování služeb:

## **Článek 1.**

### **Předmět a účel Smlouvy**

1.01 Touto Smlouvou se Poskytovatel zavazuje zajistit pro Objednatele předarchivní péči o jeho dokumenty v souladu s platnou legislativou v prostorách Poskytovatele Archivační komplex Klíčany, Sedlecká ulice, 250 69 Klíčany, a to na dobu neurčitou od data účinnosti této Smlouvy. Prostory, v nichž bude předarchivní péče o dokumenty Objednatele realizována, jsou specifikovány v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí této Smlouvy.

- 1.02 V rámci zajištění předarchivní péče o dokumenty Objednatele se Poskytovatel zavazuje poskytovat Objednateli na základě této Smlouvy následující služby:
- 1.02.01 Zajištění prostor pro uložení dokumentů, které musí v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých předpisů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o archivnictví“), splňovat stavebně-technické, prostorové, bezpečnostní, materiální a personální podmínky pro péči o dokumenty Objednatele.
  - 1.02.02 Uložení dokumentů Objednatele v prostorách dle předchozího bodu.
  - 1.02.03 Metodická a poradenská činnost při zpracování dokumentů v souladu se zákonem o archivnictví a dalšími souvisejícími právními předpisy včetně zohlednění jejich legislativních změn.
  - 1.02.04 Třídění spisových materiálů podle spisového a skartačního plánu Objednatele.
  - 1.02.05 Příprava dokumentů k přepravě a jejich bezpečný odvoz Poskytovatelem ze sídla Objednatele do místa uložení tak, aby během převozu nedošlo ke ztrátě nebo k poškození dokumentů povětrnostními vlivy (převoz v uzavřených vozech).
  - 1.02.06 Počítačové zpracování dokumentů v návaznosti na spisovou službu Athéna (identifikace dokumentu spisovými značkami) na základě předávacích protokolů.
  - 1.02.07 Zajištění přístupu Objednatele k jeho datům o uložených dokumentech s možností vyhledávání v jeho části databáze.
  - 1.02.08 Zajištění přístupu Objednatele nebo jím pověřené osoby k ověření funkčnosti systému řízení jakosti, který je aplikován na předarchivní péči o dokumenty Objednatele.
  - 1.02.09 Zajištění průběžného doplňování uložených dokumentů novými dokumenty dle dispozic Objednatele.
  - 1.02.10 Uložení a péče o dokumenty kategorie S a V až po dobu 30let.
  - 1.02.11 Respektování a zachování již nastaveného systému převozu i samotné archivace dokumentů v přepravech, tzn. přepravky s dokumenty jsou doplněny předávacím protokolem a je nutné dodržování číselné řady jednotlivých oddělení uvedené na těchto předávacích protokolech. Poskytovatel převezme dokumenty v přepravech od Objednatele. Součástí každé přepravky je přiřazený předávací protokol s úplným seznamem dokumentů uložených v dané přepravce. Při předání Poskytovatel podepíše všechny předávací protokoly, které jsou ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží Poskytovatel. Na každém protokolu je vyznačeno datum převzetí. Následně probíhá samotný odvoz dokumentace.
  - 1.02.12 Zpracování skartačních návrhů a seznamů po uplynutí zákonných lhůt, po jejich schválení Objednatelem a Národním archivem provedení vlastní skartace.
  - 1.02.13 Vyhledávání a zapůjčení uložených dokumentů a jejich dovoz do sídla Objednatele v jím stanovené lhůtě (max. do 12 hodin), a jejich zpětný odvoz a zařazení do prostor Poskytovatele (výpůjčka dokumentů je max. 5x měsíčně), zabezpečení dokumentů při převozu musí být shodné s postupem uvedeným v bodu 1.02.05.
  - 1.02.14 Asistence při nakládání s daty v elektronické podobě, tzn., že Objednatel pošle Poskytovateli předávací protokoly i v elektronické podobě tak, aby obě strany měly k dispozici papírovou i elektronickou verzi předávaných dokumentů, což v případě potřeby usnadní jejich dohledání.
  - 1.02.15 Zabezpečení uložení stávajících dokumentů (cca 3400 běžných metrů) v prostorách Poskytovatele při zachování původního řazení dokumentů v přepravech a při zajištění vyhledávání, zapůjčení a dovozu dokumentace do sídla Objednatele ve lhůtách stanovených Objednatelem a to i v průběhu přebírání stávající dokumentace Objednatele.

- 1.02.16 Zabezpečení uložení dokumentů charakteru confidential (značeno „C“) a restricted (značeno „R“ nebo „R (t)“) a zabezpečení procesu řízení přístupu k nim tak, aby byla vyloučena možnost seznámení se s obsahem nepovolanou osobou. Tento požadavek je stanoven s ohledem na skutečnost, že Objednatel je certifikován na normu ISO 27001, kde plní požadavky na interní klasifikaci důvěrnosti obsahu dokumentace a zabezpečuje proces nakládání s výše zmíněnými dokumenty tak, aby k nim neměla nepovolaný přístup neoprávněná osoba.
- 1.03 Plnění Poskytovatele uvedené v odstavcích 1.01 a 1.02 této Smlouvy je dále ve Smlouvě označováno jako „**Služba**“ či „**Služby**“.
- 1.04 Objednatel se zavazuje za Služby poskytované v souladu s touto Smlouvou zaplatit Poskytovateli sjednanou cenu.
- 1.05 Účelem této Smlouvy je zajištění předarchivní péče o dokumenty v souladu s výkonem působnosti Objednatele, stanovené právními předpisy.

## Článek 2.

### Práva a povinnosti Poskytovatele

- 2.01 Poskytovatel bude poskytovat Služby dle této Smlouvy na svou vlastní odpovědnost a bude poskytovat všechny ekonomické, materiální a lidské prvky tak, aby byl naplněn účel této Smlouvy.
- 2.02 Po celou dobu poskytování Služeb a činností dle této Smlouvy se Poskytovatel zavazuje poskytovat tyto Služby a činnosti v nejvyšší kvalitě, zavazuje se postupovat s odbornou péčí a s přihlédnutím k zájmům Objednatele.
- 2.03 Poskytovatel se zavazuje dbát pokynů Objednatele. Poskytovatel je povinen bezodkladně oznámit Objednateli všechny okolnosti, které zjistí při své činnosti dle této Smlouvy, a které mohou mít vliv na poskytování Služeb dle této Smlouvy nebo na vydání pokynů Objednatele či jejich změnu. Poskytovatel vždy upozorní Objednatele na případnou nevhodnost jeho pokynů; v případě, že Objednatel přes upozornění Poskytovatele na splnění svých pokynů trvá, je Poskytovatel v odpovídajícím rozsahu zproštěn odpovědnosti za případné vady plnění vzniklé prokazatelně v důsledku provedení takových nevhodných pokynů.
- 2.04 Poskytovatel se zavazuje předat Objednateli bez zbytečného odkladu po uzavření této Smlouvy seznam osob, které se budou podílet na poskytování Služeb dle této Smlouvy. Seznam bude vyhotoven, pro účely zajištění přístupu do objektu Objednatele. V seznamu budou osoby označeny jménem a příjmením a bude u nich uvedeno označení jejich zaměstnavatele (popř. kontraktora, pokud se nejedná o pracovněprávní vztah). Poskytovatel je povinen předat tento seznam osob Objednateli s výslovným písemným souhlasem těchto osob se zpracováním jejich osobních údajů Objednatel pro účely zajištění jejich přístupu do objektu Objednatele a pro zajištění přístupu k příslušným částem informačního systému Objednatele. Při porušení této povinnosti nese Poskytovatel plnou odpovědnost dle zákona o ochraně osobních údajů. Objednatel se zavazuje, že bude zpracovávat tyto osobní údaje pouze pro potřeby realizace Služeb a v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění jeho pozdějších změn (dále také jen „ZOOÚ“), a to až do odvolání souhlasu písemnou formou. Určení konkrétní pracovní doby a doby pohybu osob poskytujících Služby dle této Smlouvy v místech Objednatele je Poskytovatel povinen předem domluvit s Objednatel, o čemž bude pořízen zápis stvrzený podpisy oprávněných osob. Seznam osob je Poskytovatel povinen v případech jakýchkoliv personálních změn neprodleně aktualizovaný předat Objednateli.

- 2.05 Poskytovatel je povinen účastnit se jednání svolaných Objednatelem, která se týkají poskytování Služeb dle této Smlouvy. Pokud není specifikováno jinak, účastní se za Poskytovatele takového jednání vždy zástupci ve věcech technických.
- 2.06 Poskytovatel se zavazuje při plnění dle této Smlouvy spolupracovat s jakýmkoliv experty nebo jinými odborníky, které určí Objednatel, tak aby bylo dosaženo účelu této Smlouvy.
- 2.07 Poskytovatel potvrzuje, že ke dni podpisu této Smlouvy má uzavřenu pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu své podnikatelské činnosti na minimální částku 5 000 000 Kč (slovy pět milionů korun českých) se spoluúčastí nejvýše 10 %, a že tuto pojistnou smlouvu bude udržovat účinnou po dobu trvání této Smlouvy a dále nejméně 6 měsíců po ukončení činnosti podle této Smlouvy. Na žádost Objednatele je Poskytovatel povinen předložit pojistnou smlouvu či pojistný certifikát příslušné pojišťovny.
- 2.08 Poskytovatel se zavazuje při poskytování Služeb dle této Smlouvy dodržovat veškerá nezbytná opatření k zabránění vzniku případných škod na majetku Objednatele či na zdraví jeho zaměstnanců.

### **Článek 3.**

#### **Práva a povinnosti Objednatele**

- 3.01 Objednatel je povinen předat včas Poskytovateli úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k poskytování Služeb dle této Smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit Poskytovatel sám v rámci plnění předmětu této Smlouvy.
- 3.02 Objednatel je povinen vytvořit řádné podmínky pro poskytování Služeb dle této Smlouvy Poskyvatelem a poskytovat mu po dobu trvání této Smlouvy nezbytnou součinnost, pokud si tuto součinnost Poskytovatel důvodně vyžádá. Jedná se zejména o předání dokumentů a jiných informací nezbytně nutných k poskytování Služeb, umožnění přístupu do prostor Objednatele. Požadavek Poskytovatele na poskytnutí součinnosti musí být písemný, adresovaný zástupci Objednatele ve věcech technických. Požadavek musí být předložen v takovém předstihu, aby bylo, vzhledem k provozní době Objednatele a rozsahu požadované součinnosti (např. rozsahu požadované dokumentace nebo činnosti), možné poskytnutí požadované součinnosti v daném čase vůbec rozumně/reálně očekávat.
- 3.03 Objednatel je oprávněn stanovit dobu poskytování Služeb v jeho prostorách dle svých potřeb.
- 3.04 Objednatel je oprávněn požadovat účast kteréhokoliv zástupce Poskytovatele a Poskytovatel se zavazuje zajistit účast takového zástupce na jednání.

### **Článek 4.**

#### **Cena Služeb**

- 4.01 Smluvní strany se dohodly, že cena za řádné a včasné poskytování Služeb v rozsahu dle čl. 1 této Smlouvy je stanovena takto:
- (a) Cena za uložení, archivaci a správu 1 bm dokumentace za kalendářní měsíc činí 15,90 Kč bez DPH, výše DPH 3,34 Kč, tj. cena včetně DPH 19,24 Kč,
  - (b) Cena za 1 vyhledání a dovoz dokumentace do sídla Objednatele, včetně zpětného odvozu a uložení, ve lhůtě stanovené Objednatelem (max. do 12

hodin) činí 60,00 Kč bez DPH, výše DPH 12,60 Kč, tj. cena včetně DPH 72,60 Kč, a

(c) Cena za skartaci 1 bm dokumentace činí 80,00 Kč bez DPH, výše DPH 16,80 Kč, tj. cena včetně DPH 96,80 Kč.

- 4.02 Cena uvedená v odst. 4.01 této Smlouvy je maximálně přípustná, nepřekročitelná a zahrnuje rovněž veškeré náklady Poskytovatele spojené s poskytováním Služeb v rozsahu dle čl. 1 této Smlouvy.
- 4.03 Pro případ, že v době platnosti této Smlouvy (tj. po jejím uzavření) dojde ke změně sazby DPH (tj. ke zvýšení či jejímu snížení), je Poskytovatel povinen tuto změnu zohlednit při vyúčtování (fakturaci) ceny Služeb, tj. cenu snížit či zvýšit o výši změny DPH.

## **Článek 5.**

### **Fakturace a platební podmínky**

- 5.01 Objednatel uhradí Poskytovateli cenu stanovenou v odst. 4.01 této Smlouvy na základě faktur, vystavených Poskytovatelem. Služby budou fakturovány měsíčně, vždy k 15. dni měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za který je poskytování Služeb fakturováno.
- 5.02 Faktury musí obsahovat veškeré náležitosti daňového a účetního dokladu stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o DPH, a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění jejich pozdějších změn. Přílohou každé faktury bude Objednatelem odsouhlasený písemný soupis Služeb poskytnutých Poskytovatelem za fakturované období ve struktuře dle odst. 4.01 písm. a), b) a c), včetně jejich specifikace. V případě, že předložená faktura neobsahuje náležitosti předepsané zákonem či touto Smlouvou, je Objednatel oprávněn ji ve lhůtě splatnosti vrátit Poskytovateli s uvedením důvodu jejího vrácení. V takovém případě začíná běžet nová splatnost faktury od okamžiku opětovného doručení opravené faktury Objednateli.
- 5.03 Splatnost faktur činí 30 dní. Splatnost faktury začíná běžet ode dne prokazatelného doručení bezvadné faktury Objednateli. Smluvní strany se dohodly, že závazek k úhradě faktury je splněn dnem, kdy byla příslušná částka odepsána z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele.
- 5.04 Nebudou-li Služby uvedené v odst. 4.01 písm. a) této Smlouvy (tj. uložení, archivace a správa dokumentace) poskytovány po celou dobu trvání kalendářního měsíce, je Poskytovatel oprávněn za daný kalendářní měsíc fakturovat pouze poměrnou část ceny Služeb uvedených v odst. 4.01 písm. a), odpovídající počtu dní v kalendářním měsíci, v nichž byly tyto Služby poskytovány.
- 5.05 Objednatel si tímto vyhrazuje právo omezit rozsah předmětu Smlouvy anebo právo nerealizovat celý předmět plnění Smlouvy. Objednatel provede výše vyhrazené právo písemným úkonem adresovaným Poskytovateli.
- 5.06 Je-li Objednatel v prodlení s úhradou plateb podle této Smlouvy, je povinen uhradit Poskytovateli úrok z prodlení z neuhrazené dlužné částky ve výši stanovené příslušnými právními předpisy.
- 5.07 Poskytovatel si je vědom vlastních finančních nákladů spojených s realizací Služeb a nebude žádat jakékoliv finanční plnění v průběhu poskytování Služeb nad rámec sjednaných podmínek úhrady ceny, upravených v Čl. 5 této Smlouvy.

## **Článek 6.**

### **Místo plnění, odpovědnost za vadné plnění**

- 6.01 Smluvní strany se dohodly, že místem poskytování Služeb a činností dle této Smlouvy je pracoviště Objednatele na adrese Praha, Šrobárova 48, 100 41 Praha 10, prostory Poskytovatele uvedené v odst. 1.01 a Příloze č. 1 této Smlouvy, a sídlo Poskytovatele, případně jeho subdodavatelů.
- 6.02 Objednatel je oprávněn kontrolovat kdykoli během plnění této Smlouvy kvalitu poskytovaných Služeb, tj. zda jsou poskytovány řádně, včas a v rozsahu stanoveném touto Smlouvou. Zjistí-li Objednatel jakoukoli vadu či vady poskytovaných Služeb či jednotlivé Služby, je oprávněn uplatnit vůči Poskytovateli (jeho oprávněné osobě ve věcech technických) jejich reklamaci, a to buď písemně, nebo elektronicky formou emailu se zaručeným elektronickým podpisem. Poskytovatel je v takovém případě povinen odstranit reklamovanou vadu do 4 pracovních dnů od data přijetí reklamace, a současně informovat oprávněnou osobu Objednatele ve věcech technických o způsobu vyřešení reklamace, a to buď písemně, nebo elektronicky formou emailu se zaručeným elektronickým podpisem. Opakované porušení povinnosti Poskytovatele odstranit reklamovanou vadu v termínu dle tohoto odstavce je důvodem pro odstoupení Objednatele od této Smlouvy.

## **Článek 7.**

### **Subdodávky Poskytovatele**

- 7.01 Poskytovatel je povinen provádět veškeré plnění podle této Smlouvy výhradně prostřednictvím vlastních zaměstnanců.

## **Článek 8.**

### **Ochrana důvěrných informací**

- 8.01 Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví při plnění této Smlouvy, a které nejsou právním předpisem určeny ke zveřejnění nebo nejsou obecně známé. Poskytovatel se také zavazuje neumožnit žádné osobě, aby mohla zpřístupnit důvěrné informace neoprávněným třetím osobám, pokud tato Smlouva nestanoví jinak. S informacemi poskytnutými Objednatelem Poskytovateli popř. získanými Poskytovatelem v souvislosti s plněním jeho závazků dle této Smlouvy je povinen Poskytovatel nakládat jako s důvěrnými informacemi.
- 8.02 Za důvěrné informace se pro účely této Smlouvy nepovažují:
- (a) informace, které se staly veřejně přístupnými veřejnosti jinak než následkem jejich zpřístupnění Poskytovatelem;
  - (b) informace, které Poskytovatel získá z jiného zdroje než od Objednatele, které jsou jejich poskytovatelem označené za veřejné.
- 8.03 Poskytovatel se zavazuje použít důvěrné informace výhradně za účelem splnění svých závazků vyplývajících z této Smlouvy. Poskytovatel se dále zavazuje, že on ani jiná osoba, která bude Poskytovatelem seznámena s důvěrnými informacemi v souladu s touto Smlouvou, je nezpřístupní žádné třetí osobě vyjma případů, kdy:
- (a) jde o zpřístupnění důvěrných informací osobám, pro které je přístup k těmto informacím nezbytný za účelem splnění závazků Poskytovatele vyplývajících z této Smlouvy (subdodavatelům);
  - (b) jde o zpřístupnění důvěrných informací s předchozím písemným souhlasem Objednatele;

- (c) tak stanoví obecně závazný právní předpis nebo je dána taková povinnost pravomocným a zákonným rozhodnutím příslušného orgánu vydaným na základě jeho zákonného zmocnění. Takovou skutečnost je Poskytovatel povinen na výzvu Objednateli bez zbytečného odkladu prokázat.
- 8.04 Poskytovatel se dále zavazuje zajistit i ochranu důvěrných informací proti jejich neoprávněnému získání třetími osobami. V případě, že Poskytovatel bude mít důvodné podezření, že došlo k neoprávněnému zpřístupnění (získání) důvěrných materiálů, je povinen neprodleně o této skutečnosti informovat Objednatele.
- 8.05 Poskytovatel je povinen předat bez zbytečného odkladu Objednateli veškeré materiály a věci, které od něho či jeho jménem převzal při plnění Smlouvy, a to bez zbytečného odkladu po ukončení této Smlouvy. Důvěrné informace uložené v elektronické podobě je Poskytovatel povinen odstranit, a to nejpozději po uplynutí doby jejich povinné archivace, pokud se na něj tato zákonná povinnost vztahuje.
- 8.06 Závazek ochrany důvěrných informací zůstává v platnosti i po ukončení této Smlouvy.
- 8.07 Poskytovatel se zavazuje zavázat touto povinností mlčenlivosti bez zbytečného odkladu i všechny své pracovníky a subdodavatele podílející se se souhlasem Objednatele na poskytování Služeb pro Objednatele.
- 8.08 Objednatel je oprávněn kdykoliv po dobu účinnosti této Smlouvy i po skončení její účinnosti, uveřejnit tuto Smlouvu nebo její část i informace vztahující se k jejímu plnění, což Poskytovatel bere na vědomí, resp. s tím souhlasí.
- 8.09 Ve smyslu ustanovení § 4 zákona č.101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZOOÚ“), je Objednatel správcem osobních údajů. Uložené důvěrné dokumenty označené „C“, „R“ nebo „R(t)“ mohou obsahovat takovéto údaje a Poskytovatel je povinen je zajistit tak, aby k nim neměla přístup žádná nepovolaná osoba, nedošlo k jejich zpřístupnění, zneužití, ani z nich nebyly pořizovány kopie či výpisy.
- 8.10 Poskytovatel není Objednatelem zmocněn ke zpracování osobních údajů obsažených v systému, ledaže by takového zpracování bylo nezbytně potřeba pro účel plnění smluvního vztahu s Objednatelem.
- 8.11 Poskytovatel je v případě, kdy by byl Objednatelem pověřen zpracovávat osobní údaje obsažené v uložených dokumentech, povinen postupovat v souladu se ZOOÚ, zejména:
- při zpracování osobních údajů dbát, aby subjekty osobních údajů neutrpěly újmu na svých právech, zejména na právu na zachování lidské důstojnosti, a také dbát na ochranu před neoprávněným zasahováním do jejich soukromého a osobního života,
  - přijmout technická a organizační opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů; tato povinnost platí i po ukončení smluvního vztahu,
  - informovat Objednatele o všech porušeních zásad bezpečnosti a ochrany osobních údajů vzniklých v průběhu smluvního vztahu při zpracování osobních údajů obsažených v systému. Objednatel si vyhrazuje právo kontroly plnění bezpečnostních opatření na straně Poskytovatele, a právo požadovat další opatření pro ochranu osobních údajů, která je Poskytovatel povinen splnit,
  - zaměstnanci Poskytovatele a další osoby, které by v rámci plnění svých oprávnění a povinností mohly přijít do styku s osobními údaji, jsou povinni zachovávat mlčenlivost o osobních údajích; povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení smluvního vztahu.

## **Článek 9.**

### **Smluvní pokuty**

- 9.01 Pokud Poskytovatel poruší jakoukoli povinnost uvedenou v čl. 7 je povinen uhradit Objednateli za každý takový případ smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč.
- 9.02 Pokud Poskytovatel poruší některou z povinností týkající se ochrany informací a závazku mlčenlivosti, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100 000 Kč za každé jednotlivé porušení.
- 9.03 Pokud Poskytovatel neodstraní reklamovanou vadu plnění ve lhůtě stanovené v odst. 6.02, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč za každý započatý den prodlení s odstraněním vady.
- 9.04 Pokud Poskytovatel poruší některou z jiných povinností uložených mu v této Smlouvě nebo souvisejících s plněním dle této Smlouvy, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč za každé jednotlivé porušení, nestanoví-li tato Smlouva jinak.
- 9.05 V případě ztráty jakékoliv dokumentace má Objednatel právo požadovat na Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 10 000 Kč, a to za každý jednotlivý ztracený dokument.
- 9.06 V případě poškození nebo zničení uložené dokumentace je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč, a to za každý jednotlivý znehodnocený dokument (tzn. např. v případě havárie vody, povodně, krupobití, povětrnostních vlivů apod.)
- 9.07 V případě porušení povinností uvedených v bodě 8.09 - 8.12 o ochraně osobních údajů může Objednatel uplatnit vůči Poskytovateli sankce ve výši jemu způsobených škod.
- 9.08 Úhradou smluvní pokuty se Poskytovatel nezbujuje povinnosti poskytnout Objednateli sjednané plnění ze Smlouvy ani povinnosti nahradit případnou vzniklou škodu, a to i ve výši přesahující výši smluvní pokuty.

## **Článek 10.**

### **Trvání Smlouvy**

- 10.01 Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 10.02 Smluvní strany si sjednaly možnost ukončit platnost Smlouvy i před uplynutím doby podle předchozího odstavce z těchto důvodů:
- a) Výpovědí popř. odstoupením od Smlouvy.
  - b) Ztrátou oprávnění Poskytovatele k výkonu činnosti, které je zapotřebí pro poskytování Služeb.
  - c) Písemnou dohodou smluvních stran.
- 10.03 V případě ukončení Smlouvy zůstávají i po jejím skončení v platnosti a účinnosti veškerá ujednání smluvních stran ohledně odpovědnosti Poskytovatele za škodu, nároku na smluvní pokutu a ochrany důvěrných informací.



## Článek 11.

### Výpověď a odstoupení od Smlouvy

- 11.01 Kterákoli ze smluvních stran může Smlouvu vypovědět, a to i bez uvedení důvodu. Výpověď musí být písemná a musí být prokazatelně doručena druhé smluvní straně. Výpovědní doba je 12 měsíců a počíná běžet prvním dnem měsíce bezprostředně následujícího po měsíci prokazatelného doručení výpovědi druhé smluvní straně. Za řádné doručení výpovědi se považuje její doručení prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb, kurýra, nebo její doručení do datové schránky druhé smluvní strany.
- 11.02 Po obdržení výpovědi uvedené v předchozím odstavci je Poskytovatel povinen pokračovat v činnosti dle této Smlouvy až do uplynutí výpovědní doby, pokud neobdrží jiný pokyn Objednatele. Zároveň je povinen Objednatele upozornit na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící Objednateli nedokončením určité činnosti.
- 11.03 Výpovědí Smlouvy nezaniká nárok oprávněné strany na zaplacení smluvní pokuty a na náhradu vzniklé škody. V případě, že dojde k ukončení Smlouvy výpovědí má Poskytovatel nárok na úhradu skutečně a prokazatelně vynaložených nákladů spojených s dosavadní realizací Služeb, pokud není dohodnuto jinak. Objednatel je oprávněn převzít a Poskytovatel v takovém případě předá Objednateli dosud provedené práce i rozpracované a nedokončené služby do 15-ti dnů ode dne ukončení Smlouvy. O takovém předání a převzetí bude mezi oběma smluvními stranami sepsán protokol o předání a převzetí. K datu vyhotovení tohoto protokolu předá Poskytovatel Objednateli dokumenty a informace týkající se nedokončených služeb.
- 11.04 Smluvní strany se dohodly, že odstoupit od této Smlouvy je možné v případech uvedených v této Smlouvě, a dále v případě, že druhá strana podstatně porušila své povinnosti podle této Smlouvy. Takové podstatné porušení nastává v případech stanových právními předpisy nebo touto Smlouvou. Podstatným porušením bude rovněž případ, kdy smluvní strana nesplní svůj závazek ani v dodatečně přiměřené lhůtě stanovené v písemné výzvě ke splnění této povinnosti nebo pokud bude na smluvní stranu prohlášen konkurz nebo bude-li insolvenční řízení proti ní zamítnuto pro nedostatek majetku.
- 11.05 Za porušení smluvních povinností Objednatele podstatným způsobem, které opravňují Poskytovatele k odstoupení od této Smlouvy, se považuje, je-li Objednatel v prodlení se zaplacením Poskytovatelem oprávněně vyúčtované ceny dle odstavce 4.01, a to o dobu delší než 60 dní.
- 11.06 Za porušení smluvních povinností Poskytovatele podstatným způsobem, které opravňují Objednatele k odstoupení od této Smlouvy, se považuje, poruší-li Poskytovatel jakoukoli povinnost spojenou s povinností mlčenlivosti, jak je upravena touto Smlouvou, nebo použije-li k plnění této Smlouvy jakéhokoli subdodavatele v rozporu s čl. 7.
- 11.07 Pokud jedna smluvní strana odstupuje od Smlouvy, potom je dle této Smlouvy povinna tuto skutečnost sdělit druhé smluvní straně písemně. Toto sdělení musí označovat okolnost resp. důvod, pro nějž smluvní strana odstupuje od Smlouvy a přesná citace ustanovení Smlouvy nebo právního předpisu, který jí k odstoupení opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné mimo případů, kdy právo odstoupit od Smlouvy vyplývá přímo ze zákona. Sdělení o odstoupení od Smlouvy může obsahovat prohlášení, že smluvní strana odstupuje od Smlouvy až okamžikem marného uplynutí lhůty stanovené k odstranění porušení, které je důvodem odstoupení, je-li to vzhledem k povaze porušené povinnosti možné.

- 11.08V případě odstoupení od Smlouvy je toto odstoupení účinné doručením písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně, pokud z obsahu odstoupení nevyplývá pozdější účinek odstoupení. Za řádné doručení oznámení o odstoupení od Smlouvy se považuje jeho doručení prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb, kurýra, nebo její doručení do datové schránky druhé smluvní strany.
- 11.09Objednatel je rovněž oprávněn odstoupit od Smlouvy bez uplatnění jakýchkoliv finančních nároků ze strany Poskytovatele je-li zřejmé, že sjednané Služby nebo činnosti nebudou poskytnuty řádně nebo v termínu (termínech) stanoveném v této Smlouvě nebo na základě této Smlouvy.

## **Článek 12.**

### **Vyšší moc**

- 12.01 Smluvní strany nejsou odpovědné za částečné nebo úplné neplnění smluvních závazků následkem vyšší moci. Za vyšší moc se považují okolnosti, vzniklé po podepsání této Smlouvy jako následek nevyhnutelných událostí mimořádné povahy, které mají přímý vliv na plnění předmětu Smlouvy a které smluvní strana uplatňující existenci vlivu (působení) vyšší moci, nemohla předpokládat před uzavřením této Smlouvy, a které nemůže tato dotčená smluvní strana ovlivnit při vynaložení veškerého svého úsilí.
- 12.02 Vyskytne-li se působení vyšší moci, lhůty ke splnění smluvních závazků se prodlouží o dobu jejího působení.
- 12.03 Smluvní strana postižená vyšší mocí je povinna druhou smluvní stranu uvědomit písemně o počátku a ukončení působení vyšší moci neprodleně nejpozději však do patnácti (15) dnů. Pokud by tak neučinila, nemůže se smluvní strana účinně dovolávat působení vyšší moci.

## **Článek 13.**

### **Salvatorní ustanovení**

Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatné, neúčinné či nevymahatelné, zůstávají ostatní ustanovení této Smlouvy platná a účinná. Namísto neplatného, neúčinného nebo nevymahatelného ustanovení se použijí ustanovení obecně závazných právních předpisů upravujících otázku vzájemného vztahu smluvních stran. Smluvní strany se pak zavazují upravit svůj vztah přijetím jiného ustanovení, které svým výsledkem nejlépe odpovídá záměru ustanovení neplatného resp. neúčinného či nevymahatelného. Pokud bude v této Smlouvě chybět jakékoli ustanovení, jež by jinak bylo přiměřené z hlediska úplnosti úpravy práv a povinností, vynaloží Strany maximální úsilí k doplnění takového ustanovení do této Smlouvy.

## **Článek 14.**

### **Závěrečná ujednání**

- 14.01 Oprávněnými osobami smluvních stran jsou tyto osoby:

Za Objednatele

Jednání ve věcech smluvních - podepisování smlouvy, příloh a dodatků

PharmDr. Zdeněk Blahuta, tel. 272 185 199, email: zdenek.blahuta@sukl.cz

Jednání ve věcech technických - podepisování všech ostatních dokumentů

Ing. Elena Holešová, tel. 272 185 217, email: elena.holesova@sukl.cz

Za Poskytovatele:

Jednání ve věcech smluvních - podepisování smlouvy, příloh a dodatků

Ing. Vlastimil Balín, tel. 315 722 821, email: balin@reisswolf.cz

Jednání ve věcech technických - podepisování všech ostatních dokumentů

XXX, tel. XXX, email: XXX

14.02 Nedílnou součástí této Smlouvy je:

Příloha č. 1 - Specifikace prostor pro realizaci předarchivní péče o dokumenty

14.03 Tuto Smlouvu lze měnit pouze písemným, číslovaným a oboustranně potvrzeným ujednáním, výslovně nazvaným dodatek ke smlouvě. Jiné zápisy, protokoly apod. se za změnu smlouvy nepovažují.

14.04 Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění této Smlouvy, je povinna to neprodleně bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně.

14.05 Tato Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po 1 vyhotovení.

14.06 Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu pozorně přečetly a že je jim její obsah jasný a srozumitelný. Prohlašují, že tato Smlouva nebyla sjednána ani v tísní, ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.

14.07 Ve všech případech, které neřeší ujednání obsažené v této Smlouvě, platí příslušná ustanovení Občanského zákoníku, případně dalších předpisů platného práva České republiky.

14.08 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

Na důkaz toho, že celý obsah Smlouvy je projevem jejich pravé, vážné a svobodné vůle, připojují osoby oprávněné za smluvní strany uzavírat tuto Smlouvu své vlastnoruční podpisy.

V Praze dne .....

V Kralupech nad Vltavou dne .....

Objednatel:

Poskytovatel:

.....  
PharmDr. Zdeněk Blahuta  
ředitel

.....  
Ing. Vlastimil Balín  
jednatel

## Příloha č. 1 - Specifikace prostor pro realizaci předarchivní péče o dokumenty

Nabízené prostory byly kolaudovány 2.7.2015 jako archivační hala a jsou plně v souladu s požadavky zákona o archivaci a též i stavebního zákona. Proto tyto prostory splňují stavebně-technické, prostorové, bezpečnostní, materiální a personální podmínky pro péči o dokumenty Objednatele.

Prostory splňují všechny legislativní požadavky a jsou zabezpečeny proti negativním vlivům svojí konstrukcí. Archivační hala je betonová stavba, která je tepelně izolována a taktéž ochrana proti vlhkosti je zajištěna jak kvalitou zatepleného střešního pláště, tak i izolací proti zemní vlhkosti. Je zde instalováno kalibrované měřidlo teploty a vlhkosti. Je zajištěno vytápění haly a její odvětrávání.

Hala je kromě zámkového systému vybavena též novým elektronickým zabezpečovacím systémem, který je napojen na pult centrální ochrany. Kamerovým systémem je pak monitorován celý perimetr archivační haly.

Poskytovatel uskladní přepravky s dokumenty Objednatele s maximální péčí, zaeviduje je do svého systému a poskytne Objednateli přístup do systému RWAS. V tomto zabezpečeném systému bude mít Objednatel možnost nahlížet na seznamy uložených přepravek (případně dokumentů, bude-li tento detail poskytnut Poskytovateli), zadávat požadavky na dohledání, nové svozy, skartaci apod.

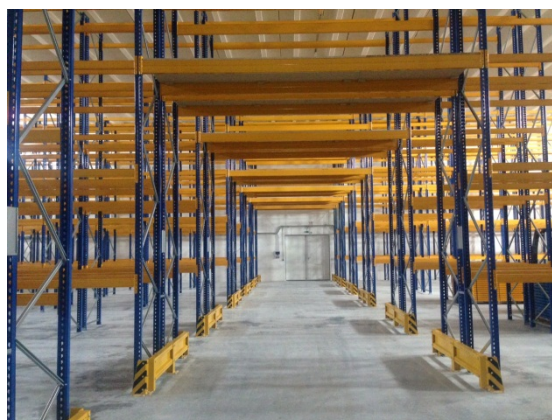
Poskytovatel poskytuje pružný systém, který se vždy v maximální míře přizpůsobuje klientovi. Proto bude společnost respektovat a zachová již nastavený systém převozu i samotné archivace dokumentů v přepravkách. Budou hlídány skartační lhůty, vypracovávány skartační návrhy a po schválení ze strany Objednatele a archivu provedena vlastní skartace.

Poskytovatel zajistí komplexní správu dle požadavků Objednatele v moderní nově vystavěné hale primárně určené pro bezpečné a odborné ukládání dokumentů. Poskytovatel disponuje dostatečnou kapacitou i pro případný nárůst objemů dokumentace k uložení.

### Vnější pohled na halu



### Regálový systém





**Způsob uložení**

