



Smlouva o správě, provozování a údržbě veřejných pohřebišť na území města Zlína

uzavřená v souladu s ust. § 1746 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Čl. I. Smluvní strany

1.

statutární město Zlín

Sídlo: nám. Míru 12, 761 40 Zlín
IČ: 00283924
DIČ: CZ00283924
Jehož jménem jedná: [redacted], primátor
Ve věcech smluvních: [redacted] náměstek primátora
Odpovědný útvar: Odbor ekonomiky a majetku
Bankovní spojení: [redacted]
Číslo účtu: [redacted]
(dále jen „provozovatel“ či „město“)

2.

Pohřebnictví Zlín, spol. s r.o.

Sídlo: Filmová 412, 760 01 Zlín
IČ: 47901519
DIČ: CZ47901519
Zaps. v OR: Krajský soud v Brně, sp.zn. C8986
Jehož jménem jedná: [redacted] jednatel,
[redacted] - jednatel
Bankovní spojení: [redacted]
Číslo účtu: [redacted]
(dále jen „správce“)

uzavírají smlouvu o správě a provozování veřejných pohřebišť

I. Preambule, účel smlouvy

1. Účelem této smlouvy je specifikace práv a povinností stran této smlouvy při zajištění činností a prací označovaných jako správa, spočívajících v provozování veřejných pohřebišť na území města Zlína a to podle ustanovení § 18 odst.1 a 2 zákona č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví a o změně některých zákonů, v platném znění.

2. Veřejným pohřebišťem se rozumí v souladu se zákonem prostor určený k pohřbení lidských pozůstatků nebo uložení zpopelněných lidských ostatků v podobě míst pro hroby a hrobky nebo úložiště jednotlivých uren či vsypové louky nebo jejich kombinace. Součástí pohřebišť mohou být čestná pohřebišť a jednotlivé čestné hroby.

2. Město je dle zákona o pohřebnictví provozovatelem níže uvedených veřejných pohřebišť, které se nacházejí na území města

Zlína:

- a) Lesní hřbitov ve Zlíně
- b) hřbitov Zlín - Štípa
- c) hřbitov Zlín - Malenovice
- d) hřbitov Zlín - Louky
- e) hřbitov Zlín - Mladcová
- f) hřbitov Zlín - Salaš
- g) hřbitov Zlín - Jaroslavice

Bližší specifikace parcel je uvedena v Příloze č. 1.

3. Správce splňuje podmínky pro výkon činnosti provozování veřejných pohřebišť v rozsahu dle ustanovení zákona o pohřebnictví.

4. Pro účely správy veřejných pohřebišť, smutečních obřadů a vypravování pohřbů užívá správce nemovitosti specifikované v nájemní smlouvě č. 3025640030 v platném znění.

II. Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je závazek stran této smlouvy postupovat při plnění účelu této smlouvy v souladu s jejími ustanoveními.

III. Správa veřejných pohřebišť

Správou veřejných pohřebišť se rozumí zejména tyto činnosti:

- a) zabezpečení provozu kanceláře správy hřbitova s otevírací / provozní dobou každý pracovní den od 8:00 h do 15:00 h;
- b) pronájem hrobových míst vč. vedení příslušné evidence v souladu s platným Řádem veřejného pohřebiště a včetně uzavírání smluv na pronájem hrobových míst dle vzorů a za podmínek stanovených provozovatelem;
- c) předkládání provozovateli návrhů cen nájemného a služeb s ním spojených, případně jiných služeb, s vymezením určených podmínek ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů;
- d) předkládání návrhu Řádu veřejného pohřebiště a jeho změn;
- e) výběr nájemného z hrobových míst a plateb za služby s tím spojené jménem a na účet města, pořízení příslušného vybavení pro správu hřbitovů a příslušné agendy na náklad správce;
- f) podávání informací o hrobových místech občanům;
- g) vedení evidence hrobových míst prohlášených za kulturní památku v souladu se zákonem o státní památkové péči, pokud takový případ nastane;
- h) spolupráce při řešení škod a ztrát na veřejných pohřebištích včetně svěřeného majetku a jejich ohlášení příslušným orgánům;
- i) výkon dalších činností vyplývajících z Řádu veřejného pohřebiště města Zlína v platném znění.

IV. Provoz a údržba veřejných pohřebišť

Provozem a údržbou se rozumí zejména tyto činnosti:

- a) celoroční zabezpečení provozu veřejných pohřebišť spočívající zejména v zajištění přístupu v provozní době stanovené Řádem veřejného pohřebiště města Zlína, provádění dozoru nad pořádkem na veřejných pohřebištích a poskytování služeb na pohřebištích v rozsahu a způsobem stanoveným uvedeným řádem;
- b) zabezpečení čistoty, schůdnosti a sjízdnosti komunikací v areálu veřejných pohřebišť v průběhu celého roku včetně zametání chodníků, úklidu a čištění cest, zajištění zimní údržby chodníků a přístupových komunikací;
- c) údržba hřbitovní zeleně jako sečení, vyhrabávání a sběr trávy, vyhrabávání a sběr listí kontrola stavu dřevin a jejich údržba apod.;
- d) průběžné zajišťování kopání hrobů v souladu s Řádem veřejného pohřebiště;
- e) udržování informační tabule u každého veřejného pohřebiště v aktuálním stavu;
- f) na každém pohřebišti zajištění vyvěšení a důsledné dodržování Řádu veřejného pohřebiště;
- g) provozování WC patřícího do areálu veřejného pohřebiště na Lesním hřbitově. Dále pak zajištění provozu chemických WC na veřejných pohřebištích Mladcová, Louky, Malenovice, Jaroslavice a Štípa;
- h) úklid v okolí kolumbárií;
- i) mytí laviček 1x měsíčně po dobu 8 měsíců včetně prvního mytí po zimě;
- j) lavičky 1x ročně nátěr před rozvozem, 1x ročně uskladnění na zimu;
- k) zprovoznění vodovodu po zimě včetně rozmístění konví na všech pohřebištích a příprava rozvodů vody na zimní období na všech pohřebištích před zámrazem včetně úklidů konví a úschova v místě pohřebišť a demontáže kohoutů a jejich uskladnění do dalšího období;
- l) údržba a úklid vsypových louček, údržba mobiliáře hřbitovů;
- m) úklid parkovacích ploch a údržba ploch před vstupy na hřbitovy a v bezprostředním okolí podle dohody s provozovatelem;
- n) zajištění provádění exhumací, manipulace s nezetlelými i zetlelými lidskými ostatky, spolupráce při zabezpečení exhumací s krajským hygienikem, spolupráce s orgány činnými v trestním řízení, zajištění provozu na pohřebišti tak, aby při exhumaci nebyl narušen veřejný pořádek a byl vyloučen přenos množné nákazy;
- o) zajištění ukládání uren do hrobových míst, v případě potřeby zabezpečení důstojného uskladnění uren;
- p) provádění ostatních činností souvisejících s vypravováním pohřbů;
- q) umožnění návštěvníkům veřejných pohřebišť uložení odpadů do odpadkových košů a velkoobjemových kontejnerů, zajištění jejich pravidelného vyprazdňování, aby nedocházelo k jejich přeplňování;

- r) zajišťování likvidace odpadů dle platných právních předpisů na náklady provozovatele;
- s) po dohodě s provozovatelem zabezpečení rozvoje a provozní připravenost pohřebišť (např. budování s předstihem základů pro hroby apod.).

V. Povinnosti správce

- a) vykonávat činnosti, ke kterým se touto smlouvou zavázal osobně nebo prostřednictvím svých zaměstnanců;
- b) vydat písemný souhlas třetí osobě k provedení výkopových prací, souvisejících s pohřbením a exhumací pouze za předpokladu, že tato osoba splňuje všechny zákonné podmínky, stanovené pro výkon takové činnosti a v souladu s touto smlouvou;
- c) využití třetích osob - poddodavatelů s výjimkou těchto činností:
 - správa pohřebišť: uzavírání nájemních smluv a korespondence s tím související, vybírání nájemného a úhrad za služby s ním spojené a jejich odvod městu
 - vedení evidence související s provozováním pohřebišť dle zákona č. 256/2001Sb., o pohřebnictví a o změnách některých zákonů, v platném znění.

Za činnost poddodavatele je správce odpovědný jakoby činnost prováděl sám.
- d) předat nájemci hrobová místa (dále jen „nájemce“) k užívání;
- e) umožnit nájemci zřízení hrobového zařízení hrobu nebo hrobky za podmínek stanovených řádem veřejných pohřebišť;
- f) umožnit nájemci užívání jeho hrobového místa a zařízení pohřebiště, zajistit přístup ke hrobovému místu a zdržet se jakýchkoliv zásahů do hrobového místa nebo hrobového zařízení s výjimkou případů, kdy je nezbytné, např. v důsledku živelní pohromy bezodkladně zajistit bezpečný a plynulý provoz pohřebiště, nebo kdy je třeba provést pohřbení do sousedního hrobu, kamenosochařské práce nebo úpravu pohřebiště, v takovém případě je omezení přístupu ke hrobovému místu možné pouze po nezbytně nutnou dobu; dojde-li k zásahu do hrobového místa nebo hrobového zařízení vinou správce pohřebiště a vznikne-li škoda, je správce pohřebiště povinen hrobové místo uvést do původního stavu;
- g) hrobová místa správce zřizuje a připravuje k pronájmu tak, aby vznikly ucelené řady, oddíly či skupiny hrobů a hrobek stejného charakteru a rozměrů. Žadatel o hrobové místo nemá nárok na individuální umístění mimo vymezený prostor;
- h) upozorňovat provozovatele na možnost vzniku škody v prostoru hřbitova a sdělit provozovateli informace o škodě, která v prostoru hřbitova vznikla;
- i) na žádost provozovatele podat v určené lhůtě zprávu o své činnosti a o stavu předmětu správy;
- j) zajistit, aby činnosti prováděné na pohřebištích města nenarušovaly pietu místa a nebyly v rozporu s ekologickými normami.

VI. Cenové a platební podmínky

1. Ceny služeb (prací a výkonů) potřebných k realizaci předmětu smlouvy jsou sjednány dle jednotlivých činností v Příloze č. 2, která je nedílnou součástí této smlouvy. Sjednané ceny jsou platné po celou dobu trvání smlouvy.
2. Na základě předpokládaného objemu činností za jeden kalendářní rok byla určena maximální předpokládaná roční cena všech služeb poskytovaných správcem ve výši:

cena bez DPH 6 000 000,- Kč

DPH bude účtována v zákonné výši platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

3. Veškeré platby budou prováděny v Kč.
4. Měsíční paušální úhrady za služby uvedené v Příloze č. 2 bude správce fakturovat jedenkrát za kalendářní měsíc. Ceny skutečně poskytnutých služeb uvedených v Příloze č. 2 bude správce fakturovat za skutečně provedené výkony jedenkrát za kalendářní měsíc. Zdanitelné plnění ve smyslu §21 zákona č. 235/2004Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, je uskutečněno posledním dnem měsíce, za který se fakturuje.
5. Fakturu (daňový doklad) vystaví správce v souladu a s náležitostmi dle zákona č. 235/2004Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a doručí městu do 7 dnů ode dne vystavení.
6. Splatnost faktury (daňového dokladu) je vždy 21 dnů od doručení provozovateli.
7. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsáním příslušné částky z účtu strany, která provádí platbu - plní svou povinnost zaplatit.

VII. Příjmy z hospodaření s majetkem města Zlína a za poskytování hřbitovních služeb

1. Příjmy z následujících činností které bude provádět správce na základě jím uzavřeného smluvního vztahu/dohody/objednávky s třetími osobami, jsou jeho příjmem:
 - a) výkopové práce související s pohřbením a exhumací,
 - b) pohřbívání lidských pozůstatků a lidských ostatků do hrobů nebo hrobek,
 - c) provádění exhumací,
 - d) vsyp zpopelněných lidských pozůstatků,
 - e) úklid hrobových míst,
 - f) poplatek/platba za vjezd do areálu Lesního hřbitova.
2. Příjmy z pronájmu hrobových míst a příjmy za služby s tím spojené jsou příjmem města Zlína. Správce zašle vybrané nájemné

včetně služeb za daný kalendářní měsíc vždy do 5 pracovních dnů následujícího měsíce na účet SMZ vedený u [REDAKCE], [REDAKCE] s uvedením variabilního symbolu č. 1600012699.

3. Správce je povinen současně se zasláním finančních prostředků zaslat přehled vybraného nájemného za příslušný kalendářní měsíc v elektronické podobě ve formátu MS Excel v následující struktuře:
Číslo smlouvy / Jméno a příjmení nájemce / Adresa nájemce / Období nájmu / Částka nájemného
4. Požadovaný přehled zašle správce na adresu kontaktní osoby, která bude písemně sdělena provozovatelem správci.

VIII. Porušení smluvní povinnosti a sankce za neplnění podmínek smlouvy

1. Pokud správce opakovaně (podruhé) poruší jakoukoli povinnost uvedenou v této smlouvě nebo pokud neodstraní závadný stav, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každé, byť i opakované porušení.
2. Smluvní pokuta je splatná do 10 dnů od doručení písemné výzvy k jejímu zaplacení.
3. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody.

IX. Součinnost

1. Provozovatel, který vykonává kontrolu nad činností správce, je zároveň povinen mu poskytovat součinnost potřebnou pro řádné fungování veřejného pohřebiště, zejména ve věcech spojených se vznikem závazkového vztahu mezi provozovatelem pohřebiště a nájemcem hrobového místa.
2. Správce je oprávněn na základě udělené plné moci uzavírat a podepisovat s nájemci smlouvy na pronájem hrobového místa.

X. Platnost smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Platnost a účinnost smlouvy je možné ukončit:
 - písemnou dohodou obou smluvních stran;
 - výpovědí jedné ze smluvních stran bez udání důvodu. Správce i město Zlín mohou smlouvu vypovědět bez udání důvodu, avšak nejdříve po uplynutí 12 měsíců od doby účinnosti této smlouvy. Výpovědní lhůta je stejná pro obě smluvní strany a činí 12 měsíců. Výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po prokazatelném doručení písemné výpovědi druhé smluvní strany.

XI. Závěrečné ustanovení

1. Účastníci této smlouvy prohlašují, že je projevem jejich určité, srozumitelné, vážné a nikoliv zdánlivé vůle.
2. Správce se seznámil s platným Řádem veřejných pohřebišť města Zlína, což podpisem této smlouvy potvrzuje.
3. Smluvní strany se zavazují, že případné rozpory vyplývající z této smlouvy a realizace plnění budou řešit zejména cestou vzájemné dohody s cílem dosáhnout smírného řešení a naplnění účelu této smlouvy. V případě, že by k dohodě nedošlo, bude případně spor řešen soudem příslušným podle sídla provozovatele.
4. Jakákoli změna smluvních stran zúčastněných na této smlouvě podléhá schválení druhou smluvní stranou.
5. V případě, že některé ustanovení této smlouvy bude neplatné, nemá tato skutečnost vliv na platnost ostatních ujednání.
6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinností dnem uveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015Sb., zákon o registru smluv, v platném znění, nejdříve však 1.10. 2018. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění v Registru smluv zajistí provozovatel.
7. Tato smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, z nichž provozovatel obdrží po třech a správce po jednom stejnopisu.

Ve Zlíně dne: 26. 09. 2018

Ve Zlíně dne: 26. 09. 2018

Schválení uzavření smlouvy a finančních prostředků

Doložka dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích:

Schváleno orgánem obce: Rada města Zlína

Datum a číslo jednací:

Datum a číslo jednací:

fin. prostředky
uzavření smlouvy

Správce:

Provozovatel:

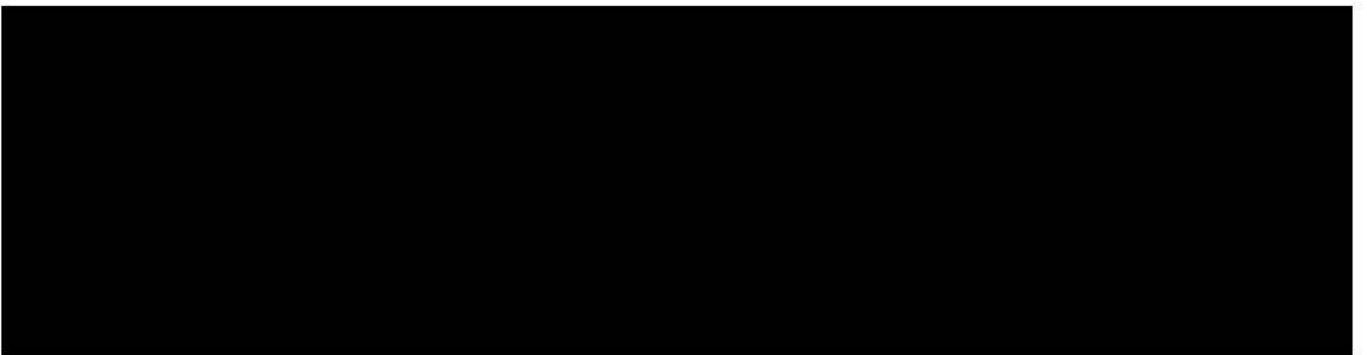
jednatel

náměstek primátora

jednatel



14



SEZNAM SPRAVOVANÝCH PLOCH NA VEŘEJNÝCH POHŘEBIŠTÍCH

Veřejné pohřebiště v místní části Louky:

Obec: Zlín
k.ú.: Louky nad Dřevnicí
parc. č. 384/1
LV č. 10001

Veřejné pohřebiště v místní části Jaroslavice:

Obec: Zlín
k.ú.: Jaroslavice u Zlína
parc. č. 656 a 657/2
LV č. 10001

Veřejné pohřebiště v místní části Salaš:

Obec: Zlín
k.ú.: Malenovice u Zlína
parc. č. 1841/32
LV č. 2368

Pozemek má město ve výpůjčce od Římskokatolické farnosti Březnice

Veřejné pohřebiště v místní části Štípa:

Obec: Zlín
k.ú.: Kostelec u Zlína
parc. č. 365/2, 365/3, 418/26
LV č. 10001

Veřejné pohřebiště v místní části Malenovice:

Obec: Zlín
k.ú.: Malenovice u Zlína
parc. č. 1463/2, 1849/13
LV č. 10001

Veřejné pohřebiště v místní části Mladcová:

Obec: Zlín
k.ú.: Mladcová
parc. č. 286/16, 286/28, 286/27, 286/26, 286/5, 286/45, 286/46
LV č. 10001

Veřejné pohřebiště v místní části Zlín (Lesní hřbitov):

Obec: Zlín
k.ú.: Zlín
parc. č. 939/1, 939/6, 940/1, 941/1, 942/1, 942/5, 942/6, 943/12, 3534, 3535, 3537, 3540/5, 3540/7, 3540/9
LV č. 10001

Příloha č. 2 ke Smlouvě o správě, provozování a údržbě veřejných pohřebišť - Specifikace jednotlivých činností

Specifikace činnosti	Popis a obsah pracovní operace	Složky ceny	Maximální výše roční úhrady za realizaci činnosti bez DPH
Administrativní činnosti spojené s agendou nájemních smluv k hrobovým místům	- zabezpečení provozu kanceláře správce hřbitovů v provozní budově na hřbitově na ul. Filmová 412 ve Zlíně, - uzavírání nájemních smluv jménem provozovatele k hrobovým, umovým, kolumbáriím a vsypovým místům, včetně vedení příslušné evidence v souladu s Řádem veřejného pohřebiště a zákonem č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví, v platném znění - výběr nájemného z pronajatých hrobových, umových, kolumbárních a vsypových míst, výběr poplatků za hřbitovní služby, vyúčtování a převod těchto příjmů na účet města - podávání informací o hrobových, umových a vsypových místech občanům - vyřizování požadavků třetích osob a reklamace uživatelů, které mají dopad na právní vztahy dotčené touto smlouvou výkon dalších povinností vyplývajících z Řádu veřejného pohřebiště a zákona č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví, ve znění pozdějších předpisů - vedení evidence hrobových míst prohlášených za kulturní památku v souladu se zákonem o státní památkové péči, stejně tak vedení evidence válečných hrobů a náhrobků	PAUŠÁL	924 000,- Kč

Režijní náklady provozu veřejných pohřebišť	- nájem administrativních prostor - mzdové náklady na vedení společnosti - náklady na vedení bankovních účtů spojených s inkasem nájmu za hrobová místa - pojištění majetku na veřejných pohřebištích - IT náklady na správu programů (evidence hrobů) - IT náklady na počítačové vybavení (evidenci hrobů) - kancelářské potřeby (evidence hrobů) - provoz referentských vozidel - příspěvek na stravné zaměstnancům (výkon práce na hřbitovech) - pořízení ochranných prostředků pro zaměstnance (výkon práce na hřbitovech) - očkování zaměstnanců (výkon práce na hřbitovech) - bezpečnost práce (školení, vedení evidence, zpracování směrnic) (výkon práce na hřbitovech) - energie (otop kanceláří, spotřeba el. energie, vodné stočné poměrné části)	PAUŠÁL	2 076 000,- Kč
Činnosti spojené s provozováním veřejných pohřebišť	- celoroční zabezpečení provozu hřbitovů zejména v zajištění přístupu v termínech dle platného hřbitovního řádu - zajištění provedení výkopů hrobů včetně záhozů, výzdoba hrobů před pohřbíváním, otvírání	PAUŠÁL	2 100 000,- Kč

	hrobek, spolupráce s kamenickými firmami při odkrytí a zakrytí hrobů krycími deskami atd., - rozhodování o ukládání lidských pozůstatků do hrobových míst v souladu s platnými zákony a dle schválených plánů pohřebišť, - asistence pracovníka - hrobníka při pohřbívání a spouštění do hrobu nebo hrobky - manipulace s nezetlelými i zetlelými lidskými ostatky při zabezpečování exhumací s krajským hygienikem, v trestním řízení se státním zástupcem - zajištění provozu na pohřebišti tak, aby při exhumaci nebyl narušen veřejný pořádek a byl vyloučen přenos možné nákazy - ukládám urny do hrobových míst, organizování vsypů na vsypové loučce, - spolupráce při řešení škod a ztrát na svěřeném majetku včetně jejich ohlášení na Policii České republiky - prvotní řešení škod na majetku třetích osob, nacházejícím se v areálu hřbitova - hrobovém zařízení - zajištění provozu vsypových louček a kolumbárií - sečení a úklid vsypových louček - očista a úklid významných a válečných hrobů - úklid kolumbárií - zabezpečení provozu a údržby chemických WC na hřbitovech, včetně doplňování spotřebního materiálu - zabezpečení provozu a úklid veřejného WC na Lesním hřbitově včetně doplňování spotřebního materiálu - zabezpečení pravidelného výsypu odpadkových košů, popelnic do kontejnerů na odpad - úklid opuštěných hrobů a úklid za pomníky		
--	--	--	--

	- úklid komunikací a ploch před vstupy na hřbitovy - čistění okapů včetně lapačů dešťových vod objektů na hřbitovech		
Drobné opravy a údržba veřejných pohřebišť hřbitovů	- údržba a opravy nádob na likvidaci hřbitovního odpadu - údržba a opravy oplocení hřbitovů - údržba a opravy míst pro odběr vody na hřbitovech - údržba o opravy informačních vitrín na hřbitovech - zajištění provozuschopnosti mobiliáře hřbitovů - údržba hřbitovní zeleně jako vyhrabávání a sběr listí na ploše 115 000 m² - sečení a úklid posečené trávy na hřbitovech o celkové výměře 35 520 m² - očištění hrobových míst od posečené trávy - vyfoukání komunikací od posečené trávy - odvoz a likvidace posečené trávy - úklid komunikací a parkovišť od sněhu - provádění posypu komunikací a parkovišť - zajištění schůdnosti zpevněných komunikací a parkovišť na všech spravovaných hřbitovech v zimním období - údržba dřevin - ořezy, kácení a výsadba dřevin - likvidace dřevní hmoty štepování, odvoz na skládku atd. - projekty k výsadbě dřevin - projekty k zakládání nových hrobových polí, vsypových louček a kolumbárií - zajištění znaleckých posudků k dřevinám	DLE SKUTEČNÝCH NÁKLADŮ	900 000,- Kč