



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost
Iniciativa na podporu zaměstnanosti mladých lidí



Úřad práce ČR

PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání			ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	xxx			
Datum narození:	xxx			
Kontaktní adresa:	xxx			
Telefon:	xxx			
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:	xxx			
V evidenci ÚP ČR od:	xxx			
Vzdělání:	xxx			
Znalosti a dovednosti:	xxx			
Pracovní zkušenosti:	xxx			
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah		druh
a) Poradenství	1 hodina 15 hodin			Skupinové poradenství Motivační kurz
b) Rekvalifikace	-			-

II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace:	König-Porzellan Sokolov spol. s r.o.
Adresa pracoviště:	Dobrovského 1936, 356 04 Dolní Rychnov
Vedoucí pracoviště:	Ing. Jan Hájek
Kontakt na vedoucího pracoviště:	xxx
Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – MENTOR	
Jméno a příjmení:	xxx
Kontakt:	xxx
Pracovní pozice/Funkce Mentora	Vedoucí expedice
Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/	Kontrolní činnost, expedice výrobků

III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	Tiskařka porcelánu, expeditérka porcelánu a pracovnice keramického průmyslu
Místo výkonu odborné praxe:	Dobrovského 1936, 356 04 Dolní Rychnov
Smluvený rozsah odborné praxe:	1.10.2018 – 31.03.2019
Kvalifikační požadavky na absolventa:	-
Specifické požadavky na absolventa:	zručnost
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	Dekorace porcelánového střepu pomocí sítotisku, následné balení a expedice výrobku.

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti

/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

orientace ve firmě, seznámení s provozem, seznámení s BOZP, seznámení s pracovními pozicemi dekoratérky a expeditérky

STRATEGICKÉ CÍLE:

/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

zvýšení kvalifikace, osvojení si práce dekoratérky a expeditorky porcelánu

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

Název přílohy:

Příloha č. 8 Průběžné hodnocení absolventa

Datum vydání přílohy:

Čl. III, odst. 5 Dohody č. SOA-SO-35/2018 - Doložit vždy za jednotlivé měsíce

Příloha č. 9 Závěrečné hodnocení absolventa

30.04.2019 (odevzdání)

Příloha č. 10 Osvědčení o absolvování odborné praxe

30.04.2019 (odevzdání)

Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*

30.04.2019 (odevzdání)

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení na společensky účelné pracovní místo a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
10/2018	Seznámení s BOZP, seznámení s pracovištěm, seznámení s prací dekoratérky a expeditérky	35hod/týdně	15hod/týden
11-12/2018	Zaškolení v dekoraci porcelánového střepu	35hod/týdně	15hod/týden
01/2019	Zaškolení v expedici hotových výrobků	35hod/týdně	15hod/týden
02/2019	Dekorace porcelánového střepu pomocí sítotisku, následné balení a expedice výrobku	35hod/týdně	15hod/týden
03/2019	Samostatná práce - Dekorace porcelánového střepu pomocí sítotisku, následné balení a expedice výrobku.	35hod/týdně	15hod/týden

* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a): dne.....
(jméno, příjmení, podpis)