

RÁMCOVÁ DOHODA

č. 1710400051

„Úkoly technické pomoci pro oblast Muniční systémy“

Smluvní strany:

Česká republika – Ministerstvo obrany

se sídlem: Tychonova 1, 160 01 Praha 6
jejímž jménem jedná: Ing. Tomáš DVOŘÁČEK, ředitel Odboru vyzbrojování pozemních sil Sekce vyzbrojování a akvizic MO
se sídlem kanceláře: nám. Svobody 471/4, 160 01 Praha 6
IČO: 60162694
DIČ: CZ60162694
bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka 701, Na Příkopě 28, 110 03 Praha 1
číslo účtu: [REDACTED]
kontaktní osoba ve věcech smluvních:
Věra PAVLÍČKOVÁ, tel.: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]
kontaktní osoba ve věcech technicko-organizačních:
Ing. Pavel SEMAN, Ph.D, tel.: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]
adresa pro doručování korespondence:
Sekce vyzbrojování a akvizic MO
odbor vyzbrojování pozemních sil
nám. Svobody 471/4
160 01 Praha 6
ID datové schránky: hjyaavk
(dále jen „objednatel“) na straně jedné
a

Vojenský technický ústav s.p.

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem Praha, oddíl A, vložka 75859
se sídlem: Mladoboleslavská 944, Kbely, 197 00 Praha 9
zastoupená: Mgr. Jiří PROTIVOU, ředitelem státního podniku
IČO: 242 72 523
DIČ: CZ24272523
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: [REDACTED]
kontaktní osoba ve věcech smluvních:
Ing. Jan JORDÁN, tel.: [REDACTED]
kontaktní osoba ve věcech technicko-organizačních:
Ing. Zdeněk KOVAL, tel.: [REDACTED]
adresa pro doručování korespondence:
Vojenský technický ústav, s.p.
odštěpný závod VTÚVM
Dlouhá 300
763 21 Slavičín
ID datové schránky: 7jckvi2

(dále jen „poskytovatel“) na straně druhé uzavírají podle. § 131 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění („ZZVZ“) tuto rámcovou dohodu (dále jen „dohoda“).

Článek 1 **Účel dohody**

Účelem dohody je ujednání rámcových podmínek pro zadávání zakázek na efektivní poskytnutí odborné technické pomoci včetně poskytování konzultací, poradenství, analýz, expertiz, zkoušení, verifikací, odborných technických pomocí a jiných činností v rámci služeb úkolů technické pomoci pro zajištění trvalé bezpečnosti a provozuschopnosti muničních systémů Armády České republiky (dále jen „AČR“) při plnění výcvikových a bojových úkolů.

Článek 2 **Předmět dohody**

1. Předmětem této dohody je zadávání zakázek na realizaci úkolů technické pomoci poskytovatelem v období let 2018 až 2021:
 - a) Poskytovat objednateli konzultační, poradenské, analytické, expertní, školící, zkušební a verifikační činnosti včetně odborné technické pomoci při realizaci procesů muniční služby rezortu MO v souladu s platnou legislativní, rezortní, normotvornou a technickou dokumentací navazující na definované oblasti (viz dále v čl. 2 odst. 2 dohody),
 - b) Dodat výstupy z plnění jednotlivých úkolů technické pomoci v oblastech muničních systémů, kterými budou zpracované výsledky jednotlivého plnění ve formě závěrečných zpráv v českém jazyce v rozsahu, obsahu a struktuře podle požadavků objednatele uvedených v objednávce (dále jen „plnění“).
2. Jedná se o realizaci plnění, na základě samostatných dílčích objednávek v souladu s víceletou dohodou, jejímž požadavkem je poskytnout technickou a odbornou pomoc, konzultace, poradenství, expertizy, školení, zkoušení, verifikace a jinou požadovanou činnost pro zajištění provozu muničních systémů dle odpovídajících právních a vojenských předpisů, a to zejména v následujících oblastech:

Munice a výbušniny

- a) spolupráce a odborná pomoc při přípravě, realizaci a hodnocení zkoušek (certifikačních, kontrolních, vojenských apod.) u nových nebo modernizovaných muničních systémů,
- b) konzultace a podpora tvorby návrhů technické, provozní a průvodní dokumentace (popisy, technologické postupy, příručky pro provoz a údržbu apod.),
- c) spolupráce a odborná pomoc při zpracování návrhů takticko-technických požadavků a technických specifikací na pořizování nových nebo modernizovaných muničních systémů,
- d) podpora zpracování uživatelských studií a studií proveditelnosti při pořízení nebo modernizaci muničních systémů,
- e) návrhy programů, metodik a harmonogramů zkoušek, ověření protokolů zkoušek,
- f) odborná pomoc a spoluúčast při přípravě a realizaci vojenských zkoušek (VZ) a zkrácených vojenských zkoušek (ZVZ),

- g) podrobné postupy a expertízy pro stanovování ohrožených prostorů, včetně konkrétních případů, jak vychází z ČOS 130009, 3. vydání, Ohrožené prostory při střelbě municí bez koncového navedení na pozemní cíle, dále jak vychází z ČOS 144001, 1. vydání, Prostory ohrožené řízenými střelami, které jsou odpalovány z pozemních odpalovacích zařízení a ČOS 051636, 3. vydání, Posuzování bezpečnosti provozu laserů ve vojenských výcvikových prostorech, apod.
- h) řešení technických problémů vzniklých při provozu muničních systémů a problémů spojených se zachováním jejich provozuschopnosti,
- i) spolupráce a odborná pomoc při akvizičním procesu a při zavádění muničních systémů do užívání u organizačních celků Ministerstva obrany,
- j) spolupráce a odborná pomoc při modernizacích muničních systémů,
- k) spolupráce a odborná pomoc při zpracování návrhů technické, průvodní a provozní dokumentace,
- l) spolupráce a odborná pomoc při novelizaci a aktualizaci technické, průvodní a provozní dokumentace,
- m) posuzování vhodnosti, úplnosti a správnosti znění technické, průvodní a provozní dokumentace používané nebo nově pořizované techniky,
- n) spolupráce a odborná pomoc při řešení náhrad stávajících muničních systémů novými, rozbor možností, ověření zkouškami, porovnání parametrů, zprávy ze zkoušek, návrhy a doporučení,
- o) spolupráce a odborná pomoc při zlepšování bojové efektivity hlavních zbraní použitím nové munice se zlepšenými parametry,
- p) návrhy postupů pro provádění prodloužení životnosti munice, PTŘS a raket,
- q) školení v odbornosti.

Odborná podpora v oblasti munice a výbušnin při tvorbě legislativy a vnitřních předpisů rezortu MO

- a) analýza a zpracování podkladů při novelizaci a aktualizaci vnitřních předpisů podle RMO č. 1/2017, např. vojenských předpisů a normativních výnosů MO apod.,
 - b) poradenství a tvorba podkladů při zavádění nových vnitřních předpisů podle RMO č. 1/2017, např. vojenských předpisů a normativních výnosů MO apod.,
 - c) spolupráce a odborná pomoc při zavádění STANAG a jejich transformace do ČOS,
 - d) spolupráce a odborná pomoc při zpracování podkladů bezpečnostní dokumentace (směrnice, postupy apod.).
3. Poskytovatel se zavazuje provádět plnění v souladu s příslušnou objednávkou „výzvou k plnění“ s pořadovým číslem x, předmětným rokem a číslem rámcové dohody, např. 1/2018/1710400051 (dále jen „výzva“) řádně a včas po dobu platnosti této dohody.
4. Objednatel se zavazuje za řádně a včas poskytnuté plnění na základě jednotlivých podepsaných výzev zaplatit poskytovateli stanovenou cenu v souladu s článkem 3 této dohody a uvedenou v podepsaných výzvách.

Článek 3 Cena za poskytované plnění

1. Smluvní strany se podle § 2 zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na způsobu stanovení ceny za poskytování předmětu dohody popsáném v tomto článku.
2. Cena jednotlivých dílčích plnění je součtem:
 - a) ceny práce, která je nutná na realizaci dílčího plnění, tzn. součin normohodin a hodinové sazby
 - b) ceny materiálu spotřebovaného na realizaci dílčího plnění
 - c) ceny nákladů na případnou kooperaci při realizaci dílčího plnění
 - d) ceny ostatních nákladů (dopravné, ubytování, apod.)
3. Cena práce bude zahrnovat dobu odpracovanou pracovníky poskytovatele přímo při poskytování plnění a dále dobu strávenou na cestě v případě, že plnění budou poskytovány mimo provozovnu poskytovatele. Pro výpočet ceny práce budou použity sazby, které jsou uvedeny v příloze č. 1 této dohody.
4. Materiálové náklady budou zahrnovat pouze nezbytně nutný materiál (charakteru komponentů techniky AČR, apod.), který poskytovatel bude muset pořídit pro potřebu poskytování plnění, a tyto náklady budou do nabídkové ceny za poskytování plnění zahrnuty v cenách, které musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým. Poskytovatel uvede soupis skutečně spotřebovaného materiálu (název a označení materiálu, cena za měrnou jednotku, počet měrných jednotek a celková cena v Kč), který byl použitý v rámci plnění.
5. Ostatní náklady budou zahrnovat zejména náklady poskytovatele za dopravné při použití osobního vozidla, dopravné při použití nákladního vozidla v sazbách, které jsou uvedeny v příloze č. 1 této dohody a náklady za ubytování pracovníků poskytovatele v případech, kdy bylo plnění poskytováno mimo sídlo poskytovatele, které nepřesáhnou sazbu uvedenou v příloze č. 1 této dohody. Ostatní náklady mohou obsahovat další nezbytné a řádně odůvodněné náklady, které budou muset být pro potřebu poskytování plnění vynaloženy.
6. Nabídková cena bez DPH, která bude zpracovaná podle ustanovení odst. 2 až 5 tohoto článku, bude zahrnovat veškeré nezbytné a odůvodněné náklady poskytovatele a v případě souhlasu objednatele formou podpisu „Nabídky“ se stane cenou nejvýše přípustnou a nepřekročitelnou.
7. K fakturované ceně bez DPH bude přičtena DPH v aktuální výši dle platného a účinného právního předpisu ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
8. Objednatel si vyhrazuje právo kontroly podkladové dokumentace pro kalkulaci fakturovaných cen (náklady na vlastní výkony, daňové doklady aj.) uložené u poskytovatele, a to v době od zahájení plnění této dohody do doby jednoho roku po ukončení konkrétního plnění. V případě zjištění neoprávněně fakturovaných nákladů, za což se považuje i nedoložení těchto nákladů, je poskytovatel povinen vystavit opravný daňový doklad a vrátit objednateli finanční částku, která odpovídá zjištěným rozdílům.

Smluvní strany se dohodly, že plnění, která jsou specifikována v čl. 2 této dohody, budou poskytována v období let 2018 až 2021 v celkovém finančním objemu v maximální výši 33 057 851,20 Kč bez DPH Kč, tj.

40 000 000,00 Kč včetně DPH
(slovy: čtyřicetmilionů korun českých),

9. Ustanovení tohoto článku nezakládá poskytovateli nárok na vymáhání poskytování plnění do výše uvedených finančních objemů.
10. Cena za plnění podle odst. 2 tohoto článku bude stanovena za skutečně provedené úkony podle sazby, uvedené v příloze č. 1 této dohody. V takto stanovené ceně jsou již zahrnuty veškeré náklady spojené s provedením plnění.
11. Ceny, uvedené v příloze č. 1 této dohody v Kč bez DPH, jsou stanoveny jako ceny nejvýše přípustné.

Článek 4

Místo, doba a podmínky poskytování plnění

1. Místem předání plnění je Vojenské zařízení 551230 Týniště nad Orlicí, PSČ 517 21, pokud se smluvní strany v podepsané výzvě nedohodnou jinak. Objednatel pověřil jako svého zástupce k převzetí plnění náčelníka Centra zabezpečení munice Agentury logistiky, Týniště nad Orlicí, telefon [REDACTED] (dále jen „přejímající“). Přejímající může k převzetí plnění písemně zmocnit jinou osobu. Plnění musí být předáno pouze v pracovních dnech pondělí až pátek v době od 7.00 do 11.00 hodin.
2. Poskytovatel se zavazuje, že v souvislosti s každým poskytnutým plněním musí být dodána i příslušná dokumentace v českém jazyce, a to v písemné a elektronické podobě (Word nebo Excel a současně PDF) a Protokol o předání a převzetí dílčího plnění, podle přílohy č. 3 této dohody.
3. Zpracování technické dokumentace, tj. obsah, rozsah, formát, nosič a počet kusů bude stanoven v každé vzájemně odsouhlasené výzvě k plnění.
4. Přejímající nepřevzme vadné nebo neúplné plnění – dokumentaci, metodiku, apod., která nenaplnuje rozsah a obsah podepsané výzvy. V takovém případě přejímající vystaví poskytovateli potvrzení o odmítnutí převzetí plnění, které budou obsahovat zejména následující údaje:
 - a) prohlášení, že objednatel odmítá převzít plnění;
 - b) důvody odmítnutí převzetí plnění včetně zjištěných vad nebo neshod s touto dohodou nebo podepsanou výzvou;
 - c) datum a čas odmítnutí převzetí plnění;
 - d) jméno a podpis přejímajícího.

Přejímající bezodkladně v den odmítnutí převzetí nejpozději do 3 dnů zašle jeden výtisk tohoto potvrzení o odmítnutí převzetí plnění objednateli.

5. V případě oprávněného odmítnutí převzetí plnění přejímajícím je poskytovatel povinen zjištěné vady nebo neshody s touto dohodou nebo podepsanou výzvou na vlastní náklady neprodleně odstranit podle podstaty vady. Neshody nebo vady poskytnutého plnění budou řešeny doplněním poskytnutí plnění (dokumentace) nebo novým poskytnutím plnění.
6. Dnem ukončení poskytování plnění se rozumí datum podpisu „Protokol o předání a převzetí plnění“ (dokument předložený dodavatelem) po jeho splnění zástupci obou smluvních stran.
7. Protokol o předání a převzetí dílčího plnění musí obsahovat veškeré náležitosti, které definují rozsah úkonů vykonaných poskytovatelem při plnění dílčího úkolu technické pomoci. Protokol musí obsahovat minimálně informace dle přílohy č. 3 této dohody, zejména údaje o vlastním výsledku (výstupu) z úkolu (rozsah, počet listů, apod.), včetně předávané průvodní

dokumentace, informace o soupisu provedených prací a rozpisu úkonů, materiálu a dalších nákladů.

8. Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli pro provedení zkoušek odpovídající vojenský výcvikový prostor odpovídající danému typu muničního systému.

Článek 5

Podmínky poskytování služeb

1. Plnění budou poskytována průběžně v období let 2018 – 2021 s tím, že první požadavek na poskytování plnění může být objednatelům předložen poskytovateli po nabytí účinnosti této dohody. Poslední výzva na poskytování plnění musí být předložena poskytovateli tak, že jeho schválení objednatelům bude provedeno nejpozději do 31. 12. 2021.
2. Za stranu objednatelů je pro účely vystavení výzvy k předběžné konzultaci a objednávky oprávněn vždy příslušný zástupce objednatelů – kontaktní osoba (oddělení standardizace a interoperability odboru logistiky Sekce podpory MO xxxxx bude upřesněno na jednání s dodavatelem) ve věcech technických a organizačních dle čl. I dohody (dále jen „zástupce objednatelů“).
3. Zástupce objednatelů bude předkládat poskytovateli výzvu dle vzoru uvedeného v příloze č. 2 této dohody. K výzvě budou přikládány další přílohy upřesňující rozsah a obsah požadovaného plnění – jednotlivého úkolu dle výzvy (dále jen „dílní úkol“).
4. Ve výzvě bude dále uvedena osoba, kterou zástupce objednatelů pověřil koordinací a technickým jednáním během plnění dílních úkolů (dále jen „kontaktní osoba ve věcech technických k dílnímu úkolu“).
5. Cena plnění bude stanovena na základě výsledku předběžné konzultace mezi objednatelům a poskytovatelem. Poskytovatel do 3 pracovních dnů od doručení výzvy dle přílohy č. 1 výzvy objednatelů k zahájení předběžné konzultace. Zároveň v téže lhůtě předá poskytovatel prostřednictvím emailu zástupci objednatelů informace ohledně požadovaného plnění, jsou-li takovéto informace pro posouzení nabídkové ceny a předběžnou konzultaci nezbytné.
6. Na základě předložené výzvy poskytovatel zpracuje část B výzvy a přiloží další přílohy k výzvě, ve kterých rozpracuje záměr plnění úkolu, potřebný materiál, který požaduje poskytovatel po objednatelů, potřebný materiál, který musí poskytovatel pořídit, rozsah nezbytné externí součinnosti, předpokládaný rozsah normohodin a ostatní náklady podle článku 3 této dohody.
7. V případě souhlasu zástupce objednatelů s cenovou kalkulací a návrhem způsobu řešení včetně časového určení plnění, bude doplněná a úplná výzva k plnění předložena objednatelů a poskytovateli k oboustrannému podpisu.
8. Za stranu poskytovatelů budou oprávněny k předání a k převzetí eventuální techniky pro potřebu poskytování plnění, k předání a převzetí poskytnutého plnění, ke komunikaci se zástupcem objednatelů a k dalším nezbytným úkonům osoby, které poskytovatel uvede ve výzvě jako zástupce poskytovatelů (dále jen „zástupce poskytovatelů“).
9. Poskytovatel je povinen zajistit nepřetržitý (telefonický, faxový nebo elektronický) příjem objednávek a dalších pokynů objednatelů definovaných dohodou, a to v každý pracovní den v době od 7:30 hod. do 16:00 hod. po celou dobu trvání dohody.

Článek 6

Přechod vlastnického práva a odpovědnost za škody

1. Vlastnické právo k provedeným výsledkům plnění přechází z poskytovatele na objednatele okamžikem převzetí plnění nebo jeho části dle článku 4.
2. Nebezpečí škody na provedeném plnění či jeho části přechází z poskytovatele na objednatele okamžikem převzetí plnění nebo jeho části dle článku 4.
3. Je-li výsledkem nebo součástí plnění předmětu dohody výstup, který je chráněn právem plynoucím z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví, zabezpečí poskytovatel převod výhradního vlastnictví tohoto plnění na objednatele.
4. Poskytovatel je povinen předat objednateli plnění bez právních vad.

Článek 7

Platební a fakturační podmínky

1. Poskytovatel je oprávněn vystavit daňový doklad - fakturu za poskytnuté plnění po jeho řádném (i dílčím) dodání při současném splnění všech jeho povinností dle příslušných ustanovení této dohody a podepsané výzvy. Vystavená faktura včetně jejího doručení objednateli musí být v souladu s tímto článkem a fakturovaná částka musí odpovídat ceně poskytnutého plnění uvedeného v podepsané výzvě.
2. Faktura musí splňovat veškeré požadavky stanovené českými právními předpisy, zejména náležitosti daňového dokladu ve smyslu ustanovení § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a obchodní listiny stanovené v § 435 ObčZ. Kromě těchto náležitostí bude faktura obsahovat označení (faktura, opravný daňový doklad), číslo této dohody, číslo výzvy, uvedení čísla účtu poskytovatele, které musí být totožné s číslem účtu uvedeným v bankovním spojení v záhlaví této dohody na straně poskytovatele, cenu bez DPH, procentní sazbu, výši DPH a cenu včetně DPH. Poskytovatel doručí fakturu objednateli ve dvou výtiscích (originály) a jednu kopii faktury výtisku odešle (předá) přejímajícímu.
3. Přílohou originálů faktury pro objednatele bude Zápis o převzetí (vystavený přejímajícím) podepsaný poskytovatelem i přejímajícím v originálu a kopie schválené výzvy. Přílohou kopie faktury pro přejímajícího budou prosté kopie výše uvedených dokumentů.
4. Objednatel uhradí fakturovanou částku poskytovateli do 30 (třiceti) dnů ode dne doručení faktury (se všemi náležitostmi a přílohami dle čl. 7 odst. 3). Bude-li faktura doručena objednateli v období od 16. prosince předmětného roku do 16. ledna následujícího roku, prodlužuje se splatnost takové faktury z důvodů finančních možností objednatele v tomto období o dalších 30 (třicet) dnů. Zaplacením fakturované částky se rozumí její odepsání z účtu objednatele a její směřování na účet poskytovatele.
5. Objednatel je oprávněn do lhůty splatnosti vrátit poskytovateli fakturu, která neobsahuje náležitosti nebo je v rozporu s touto dohodou nebo podepsanou výzvou, nebo fakturu, která obsahuje nesprávné cenové údaje nebo není doručena v požadovaném množství výtisků, popř. není k ní připojena příloha dle tohoto článku odst. 3 dohody. Poskytovatel doručí objednateli novou fakturu nejpozději do deseti (10) pracovních dnů ode dne doručení vrácené faktury ze strany objednatele. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta splatnosti, objednatel není v prodlení s placením a nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení nové faktury. Faktura se považuje za vrácenou ve lhůtě splatnosti, je-li v této lhůtě odeslána objednatel.
6. V peněžních částkách poukazovaných mezi poskytovatelem a objednatel na základě této

dohody nejsou zahrnuty bankovní poplatky ani jiné náklady spojené s převody peněžních částek (dále jen „bankovní poplatky“). Strana poukazující hradí bankovní poplatky spojené s odepsáním peněžní částky z účtu poukazující strany a strana poukázaná hradí bankovní poplatky spojené s připsáním peněžní částky na účet poukázané strany.

7. Na faktuře musí být uvedeny identifikační údaje objednatele v níže uvedené podobě:

Česká republika – Ministerstvo obrany
Tychonova 1
160 01 Praha 6
IČO: 601 62 694, DIČ: CZ60162694

adresa pro doručování:

vždy uvedena ve výzvě

8. Budou-li u poskytovatele shledány důvody k naplnění institutu ručení příjemce zdanitelného plnění podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude objednatel při zasilání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.

Článek 8

Záruční podmínky a podmínky oznamování vad

1. Smluvní strany se dohodly, že pro stanovení nároků z vad budou postupovat s přihlédnutím k ustanovení §§ 2615 až 2619 ObčZ.
2. Závady (nepřesnosti, chybějící informace) v dokumentaci, které budou zjištěny v této době, odstraní poskytovatel na své náklady, např. formou dodatku, a to vždy do 30 dnů od rozhodného dne reklamace, viz níže.
3. Oznámení vad (reklamace) podle odst. 2 tohoto článku uplatňuje přejímající u poskytovatele bezodkladně po zjištění vady prostřednictvím datové schránky.
4. Poskytovatel se vyjádří prostřednictvím datové schránky (a informativně e-mailem osobě odpovědné ve věcech technických) k oznámení vad do deseti (10) pracovních dnů po obdržení oznámení. V případě, že se poskytovatel v uvedené lhůtě nevyjádří, má se za to, že reklamaci uznal.
5. Pokud poskytovatel reklamaci uznal, je povinen odstranit případné závady od podání reklamace do třiceti (30) dnů ode dne obdržení oznámení závad poskytnutého plnění, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. O odstranění uznaných závad poskytnutého plnění bude sepsán a podepsán poskytovatelem a přejímajícím „Protokol o odstranění závad a předání poskytnutého plnění“.

Článek 9

Smluvní pokuty

1. Poskytovatel zaplatí objednateli v případě prodlení s dodáním plnění v termínu sjednaném v dohodě nebo podepsané výzvě smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny každého jednotlivého druhu plnění (dílčího úkolu) včetně DPH, kterého se prodlení týká, za každý započatý den prodlení; minimálně 10 000 Kč, maximálně však 5% z ceny jednotlivého druhu plnění (dílčího úkolu) bez DPH, kterého se prodlení týká.
2. Poskytovatel zaplatí objednateli v případě nedodržení termínu odstranění závady poskytnutého plnění, dle článku 8 této dohody smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny každého jednotlivého

dílčího úkolu plnění včetně DPH, kterého se prodlení týká, za každý započatý den prodlení; minimálně 10 000 Kč, maximálně však 5% z ceny jednotlivého druhu plnění (dílčího úkolu) bez DPH, kterého se prodlení týká.

3. V případě prodlení objednatele s úhradou faktury zaplatí objednatel poskytovateli úrok z prodlení v zákonné výši.
4. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do třiceti (30) dnů ode dne doručení vyúčtování, okamžik práva fakturace vzniká první den prodlení.
5. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně v této souvislosti škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně vedle smluvních pokut a úroku z prodlení ve výši přesahující smluvní pokutu.

Článek 10 **Zánik smluvního vztahu**

1. Smluvní strany se dohodly, že smluvní vztah založený touto dohodou zaniká v těchto případech:
 - a) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů;
 - b) uplynutím platnosti této dohody;
 - c) dosažením předpokládaného finančního rámce.
2. Smluvní strany se dohodly, že smluvní vztah založený touto dohodou může zaniknout v případě, kdy bude vydáno rozhodnutí o schválení oddlužení nebo o prohlášení konkurzu vůči majetku poskytovatele nebo byl-li vůči poskytovateli takový návrh zamítnut pro nedostatek majetku.
3. Objednatel je oprávněn jednostranně odstoupit od podepsané výzvy pro její podstatné porušení poskytovatelem, a to po písemné výzvě objednatele se lhůtou k nápravě alespoň třicet (30) dnů s tím, že podstatným porušením se rozumí neposkytnutí plnění řádně a včas podle čl. 4 této dohody nebo podepsané výzvy,
4. Poskytovatel je oprávněn jednostranně odstoupit od podepsané výzvy v případě, kdy objednatel nesplní svou povinnost zaplatit dohodnutou cenu, a to ani v rámci dodatečně poskytnuté 30 denní lhůty pro splnění.
5. Objednatel má právo odstoupit od podepsané výzvy pouze v rozsahu jednotlivých druhů plnění, kterých se porušení týká.

Článek 11 **Závěrečná ujednání**

1. Tato dohoda nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb. zákon o registru smluv. Dohoda je vyhotovena ve dvou výtiscích o 10 stranách a 3 přílohách o 4 stranách, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.
2. Změny této dohody je možno provádět jen se souhlasem obou smluvních stran, a to pouze formou písemných, postupně číslovaných a takto označených dodatků v době trvání této dohody. Stejným způsobem je možno provádět doplňování a změny podepsaných výzev. Změny dohody nebo podepsané výzvy mohou provádět pouze osoby, oprávněné jednat za každou smluvní stranu.

3. Změna identifikačních údajů smluvních stran uvedených v záhlaví této dohody, změna čísel telefonů, faxů, e-mailů a datových schránek, uváděných v jednotlivých ustanoveních této dohody, změna osoby přejímajícího uvedené v této dohodě, změna identifikačních údajů uvedených v čl. 7 odst. 7 této dohody, změna osob a jejich kontaktních údajů, uváděných v jednotlivých podepsaných výzvách, nebude považována za změnu této dohody nebo změnu podepsané výzvy. Každou změnu podle tohoto článku oznámí příslušná strana písemně druhé straně neprodleně poté, co se o ní dozvěděla.
4. Pokud tato dohoda nestanoví jinak, řídí se smluvní vztahy vyplývající z podepsaných výzev příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ObčZ“).
5. Jednací jazykem při jakémkoli způsobu jednání ve věci rámcové dohody a výzev je český jazyk.
6. Poskytovatel není oprávněn zcela ani z části postoupit na třetí osobu žádné ze svých práv ani žádný ze svých závazků, plynoucích z dohody bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
7. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost ohledně všech skutečností, se kterými se seznámil při plnění dohody. Poskytnuté informace jsou ve smyslu § 1730 ObčZ důvěrné.
8. Poskytovatel souhlasí (s výjimkou uvedenou v druhé větě tohoto odstavce) se zveřejněním obsahu této dohody a obsahu podepsaných výzev, které je objednatel povinen uveřejnit v souladu s ustanoveními platných právních předpisů. Poskytovatel výslovně upozorňuje objednatele, že cenová kalkulace uvedená v příloze č. 1 této dohody a dále všechny cenové kalkulace uvedené v podepsaných výzvách jsou předmětem jeho obchodního tajemství a je povinností objednatele tato data z uveřejnění vyloučit v souladu s § 5 odst. 6 zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv – objednatel je zároveň povinen tato data důsledně anonymizovat.
9. Neplatnost, nezákonnost nebo nevymahatelnost, ať úplná nebo částečná, některého ustanovení této dohody, nebude mít vliv na platnost, zákonnost a/nebo vymahatelnost zbývajících ustanovení této dohody. Strany vynaloží veškerého úsilí ke změně dotčeného ustanovení tak, aby bylo platné, zákonné a v souladu s úmyslem stran, vyjádřeným v této dohodě.
10. Smluvní strany prohlašují, že tuto dohodu sjednali dobrovolně a vážně za nijak pro ně nevýhodných podmínek, jejímu obsahu porozuměly a souhlasí s ní a toto stvrzují svými podpisy.
11. Nedílnou součástí této dohody jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Cenová kalkulace plnění k rámcové dohodě,

Příloha č. 2 – Vzor výzvy k plnění,

Příloha č. 3 – Protokol o předání a převzetí dílčího plnění.

V Praze dne 2018

V Praze dne 2018

za objednatele

za poskytovatele

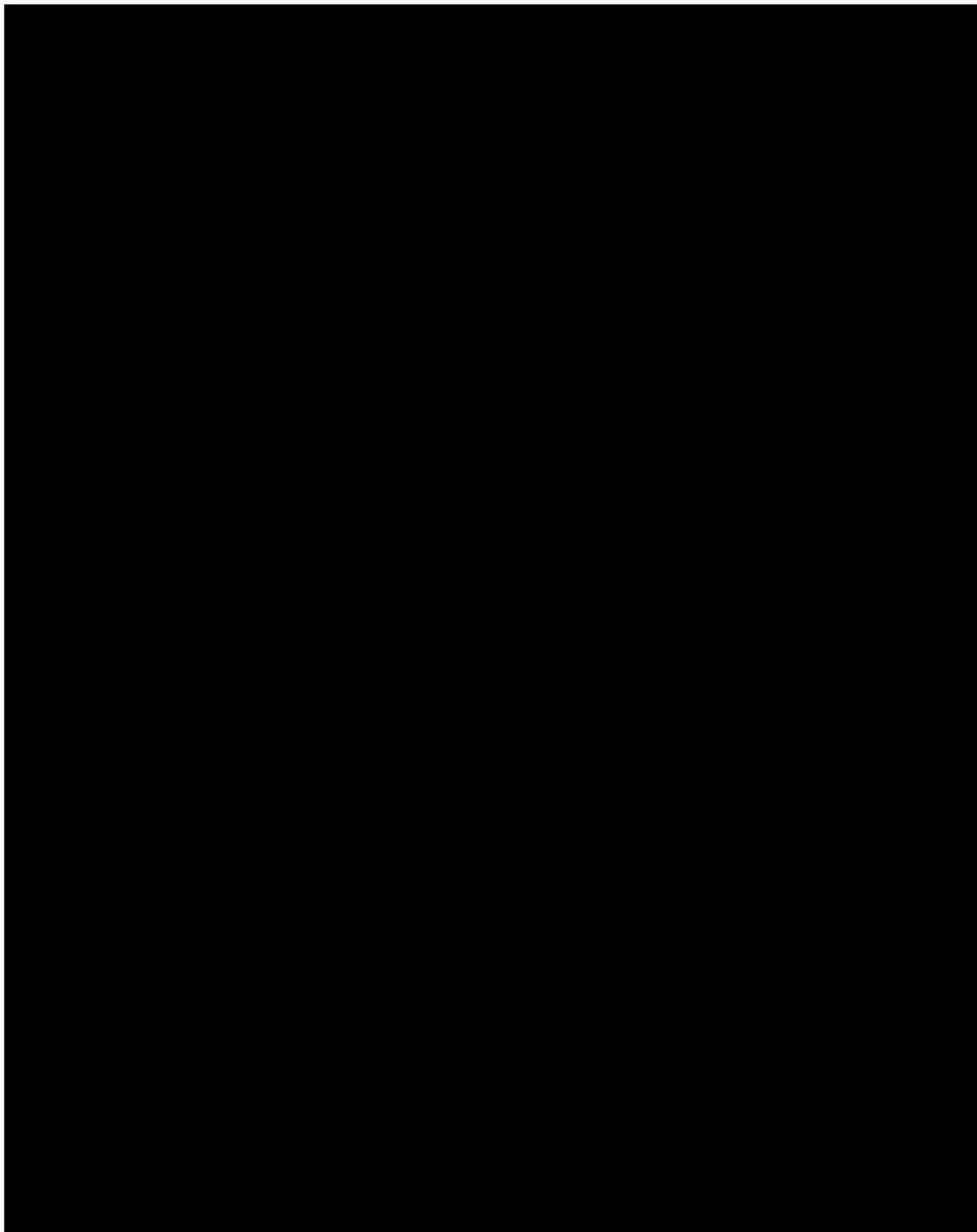
.....
Ing. Tomáš DVOŘÁČEK
ředitel odboru

Mgr. Jiří
Protiva
.....
Mgr. Jiří PROTIVA
ředitel státního podniku

Digitálně podepsal Mgr. Jiří
Protiva
Datum: 2018.09.18 08:35:47
+02'00'

CHRÁNĚNÉ INFORMACE

Cenová kalkulace je předmětem obchodního tajemství poskytovatele a je povinností objednatele tato data z uveřejnění v registru smluv vyloučit v souladu s § 5 odst. 6 zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.



**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY č. X/20XX
K RÁMCOVÉ DOHODĚ č. 1710400051**

Poskytovatel se potvrzením platnosti v části C této výzvy k plnění (dále jen „výzva“) zavazuje poskytnout objednateli službu v rozsahu a podmínkách dle této výzvy a podmínek dle ustanovení rámcové dohody (dále jen dohody).

Část A – zpracuje zástupce objednatele

Specifikace služby objednatelem		
Popis předmětu služby		
Požadavek na záruční dobu		
Místo dodání objednateli		
Adresa pro fakturaci		
Požadavek na dodání dokumentace a závěrečné zprávy		
Požadavek objednatele na stanovisko Úř OSK SOJ k vyžadování státního ověřování jakosti		
Požadavek objednatele na stanovisko OVL SDK MO z hlediska schvalování technické způsobilosti letecké techniky a technických zařízení		
Objednatelem doporučené datum zahájení služby		
Objednatelem požadovaný datum ukončení služby		
Zástupce objednatele ve věcech technických	Funkce, jméno, příjmení	Telefon a e-mail

Část B – zpracuje poskytovatel

Požadavky potřeb poskytovatele po objednateli, které jsou nezbytné k plnění dle čl. 5 odst. Xx dohody	

Část C – vzájemné potvrzení platnosti výzvy

Zástupce poskytovatele	Funkce, jméno, příjmení (hůlkovým písmem) Datum, razítko a podpis	Telefonní číslo, případně e-mail

Zástupce objednatele	Funkce, jméno, příjmení (hůlkovým písmem) Datum, razítko a podpis	Telefonní číslo, případně e-mail

PROTOKOL

o předání a převzetí dílčího plnění

Na základě výzvy	Číslo výzvy	
	Datum schválení výzvy	
	Datum ukončení plnění	
Předmět dílčího plnění		
Doklady a dokumenty předané prvotnímu příjemci spolu s dílčím plněním	<i>Závěrečná zpráva, sp.z... .., 24 listů</i>	
	<i>Pokyny pro provoz a obsluhu, 15 listů</i>	
	<i>Soupis provedených prací, 2 listy</i>	
	<i>Osvědčení o kompletnosti a jakosti, čj. , ze dne</i>	
	<i>Rozpis úkonů, materiálu a dopravného, 4 listy</i>	

Dílčí plnění bylo převzato bez vad a je uznáno za dokončené.

V dne

Za poskytovatele:

Za prvotního příjemce:

Jméno, příjmení, razítko a podpis
Hůlkovým písmem

Jméno, příjmení, razítko a podpis
Hůlkovým písmem