



Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“

Č. j.: UPCR-PR-2016/10601/A

Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Olomouci
Zastoupený: Ing. Ilonou Kapounovou, ředitelkou kontaktního pracoviště Přerov

Žadatel: Ing. Petr Gross s.r.o.
IČO: 25877496
Zastoupený: Jiřím Pořickým, prokuristou

Vážená paní/Vážený pane,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost č. j.: UPCR-PR-2016/10601/A ze dne 31.3. 2016 o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne 18. 5. 2016 **schválena** Úřadem práce České republiky – krajskou pobočkou v Olomouci v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

I. Specifikace vzdělávací aktivity:¹

Název:	<i>Nastavení systému řízení jakosti a auditu pro automotive dodavatele</i>
Schválená výše nákladů dle HK:	54 000 Kč
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu (85%):	45 900 Kč
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	Výuka: 20,5
	Závěrečná zkouška: 2
Počet zapojených zaměstnanců:	5
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	05/2016 – 12/2016

Příspěvek na mzdové náklady:	19 508 Kč
------------------------------	-----------

¹ V případě schválení více aktivit, vyplní se pro každou aktivitu specifikace zvlášť



Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, resp. vzdělávací aktivity, musí být poptávána/y pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se zavazujete v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity/aktivit v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity/aktivit.

Dále se zavazujete provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě do 4. 7. 2016 předložit Úřadu práce České republiky – krajské pobočce v Olomouci kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz, Dohoda uzavřena nebude.

V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních předpisů, je povinen vymežit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat úřad práce o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně



výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz a zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění).

Vzdělávání musí být zahájeno do 6 měsíců ode dne vydání tohoto vyrozumění.

V Přerově dne:

Ing. Ilona Kapounová
ředitelka kontaktního pracoviště Přerov

Převzal (datum, podpis):

Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:

Ing. Petr Gross s.r.o. je stabilní společností s 15 letou historií. Hlavním odvětvím podnikání je výroba ostatních plastových a pryžových výrobků. V současné době firma zaměstnává 200 zaměstnanců, z toho 18 ve věku nad 54 let.

Vzdělávání „Nastavení systému řízení jakosti a auditu pro automotive dodavatele“ je pro navržené účastníky účelné a nezbytné k výkonu jejich pracovní činnosti. Dle osnovy kurzu se jedná o získání nových znalostí v oblasti systému řízení jakosti QMS, auditu procesu VDA 6.3 a metodiky G8D dle mezinárodně uznávaných standardů. Zaměstnanci si zvýší svoji kvalifikaci, čímž si upevní své postavení ve společnosti.

Díky nastavení systému řízení jakosti dle mezinárodně uznávaných norem v automotive segmentu může firma realizovat nový typ zakázek a reagovat tím na poptávku odběratelů, kteří takový systém řízení kvality požadují. Od zavedení těchto nástrojů kvality si firma slibuje výrazné navýšení obrátu o 20% a budoucí navýšení počtu zaměstnanců.