

Smlouva o zabezpečení dovozu stravy pro mateřskou školu

uzavřena mezi

1. Firemní školka města Ostravy, příspěvková organizace

Se sídlem: Prokešovo náměstí 1803/8, 702 00 Moravská Ostrava
Zastoupena: Janou Madeckou – ředitelkou školy
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo bankovního účtu: 115-447460257/0100
IČ: 71294155
datová schránka: 8yd6qbj
e-mailová adresa:

V obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě v oddílu Pr, vložce číslo 5212.

dále jen jako objednatel

a

2. Marie Henselová

Se sídlem: Jiřinkova 1612/1, 708 00 Ostrava Poruba
Zastoupena: Marii Henselovou
Bankovní spojení: Air Bank
Číslo bankovního účtu: 1619978015/3030
IČ: 76114279
datová schránka: -
e-mailová adresa:

dále jen jako poskytovatel

v následujícím znění

1.

Předmět smlouvy

- 1.1 Dovoz svačin/přesnídávek a obědů firmou Marie Henselová z MŠ Varenská (popř. při výluce od jiného dodavatele stravy z okolí Moravské Ostravy a Přívoz) do Firemní školky města Ostravy, p.o. na ul. Prokešovo nám. 1803/8, která sídlí v budově Magistrátu města Ostravy.
- 1.2 Dovoz stravy je celoroční. Škola je uzavřena pouze v období mezi svátky - Vánoce až Nový rok a v době pobytu dětí v přírodě (max. 10 dní v roce).
- 1.3 Dovoz svačin a obědu bude prováděn 2x denně a to v čase určeném:
 - **dopolední přesnídávka mezi 7.00 a 8.15 hod.**
 - **oběd s odpolední svačinou mezi 10.30 a 11.15 hod.**

- 1.4 Hotové pokrmy budou převáženy v gastronádobách a várnících, které jsou majetkem objednatele.
- 1.5 Objednatel zajistí poskytovateli povolení pro vjezd před vstup MŠ.

2.

Cenové podmínky, práva a povinnosti smluvních stran

- 2.1 Cena za dovoz svačin/přesnídávek a obědů je stanovena dohodou ve smyslu vyhlášky č. 526/1990 Sb. o cenách v platném znění.
- 2.2 Obě strany se dohodly, že **cena za dovoz stravy činí 280Kč/den**. Tato cena zahrnuje následující služby:
- nakládku a převoz svačin/přesnídávek a obědů,
 - vyložení nádob u vchodu do MŠ,
 - nakládku prázdných nádob z minulého dne a převoz zpět do zařízení zajišťující přípravu stravy.
- 2.3 O změně kalkulace je poskytovatel povinen informovat dodavatele písemně a to minimálně měsíc předem. Úpravu lze provést po vzájemné shodě dodatkem.
- 2.4 Úhrada služeb bude dodavateli poukázána na základě vystavené faktury formou příkazu k úhradě. Splatnost faktury je 14 - ti denní.
- 2.5 Poskytovatel je povinen dodržovat časy dovozu, za neplnění povinnosti má objednatel právo požadovat náhrady vzniklé s pozdní dodávkou.
- 2.6 Nepravidelné výluky na straně objednatele (pobyt v přírodě, kdy je provoz školy přerušen) hlásí objednatel měsíc předem. Při nečekané výluce na straně poskytovatele, zajistí poskytovatel náhradní plnění (zástup).

3.

Platnost smlouvy

- 3.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s tím, že smluvní strany mají právo tento smluvní vztah ukončit na základě dohody nebo výpovědi. Výpovědní doba je tříměsíční a počíná běžet prvním dnem v měsíci následujícího po doručení písemné výpovědi

4.

Závěrečná ustanovení

- 4.1 Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností od 3. 9. 2018.
- 4.2 Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
- 4.3 Smluvní strany podpisem této smlouvy vyjadřují souhlas s jejím obsahem a prohlašují, že byla sepsána na základě pravdivých údajů.

V Ostravě dne _____

poskytovatel

objednatel

.....
Marie Henselová

dodavatel

.....
Jana Madecká

ředitelka školy