



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání ABSOLVENT		
Jméno a příjmení:	xxx	
Datum narození:	xxx	
Kontaktní adresa:	xxx	
Telefon:	xxx	
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:	xxx	
V evidenci ÚP ČR od:	xxx	
Vzdělání:	xxx	
Znalosti a dovednosti:	xxx	
Pracovní zkušenosti:		
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah	druh
a) Poradenství		
b) Rekvalifikace		

II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: TECHNICKÉ SLUŽBY MĚSTA MOSTU a.s.

Adresa pracoviště: Topolová 801, 434 01 Most

Vedoucí pracoviště: xxx

Kontakt na vedoucího pracoviště: xxx

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení: xxx

Kontakt: xxx

Pracovní pozice/Funkce Mentora xxx

Druh práce Mentora /rámec pracovní
náplně/ xxx

III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: Strojník

Místo výkonu odborné praxe: Topolová 801, 434 01 Most

Smluvený rozsah odborné praxe: 37,5 hodin / týdně / 12 měsíců

Kvalifikační požadavky na absolventa: xxx

Specifické požadavky na absolventa: xxx

Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa: xxx

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

Zadání konkrétních úkolů činnosti

/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

xxx

STRATEGICKÉ CÍLE:

/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

xxx

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

Název přílohy:	Datum vydání přílohy:
Příloha č. 8 Průběžné hodnocení absolventa	2-8/2018, 10/2018
Příloha č. 9 Závěrečné hodnocení absolventa	1/2019
Příloha č. 10 Osvědčení o absolvování odborné praxe	1/2019
Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*	1/2019

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení na společensky účelné pracovní místo a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Dále uvedený harmonogram předpokládá nepřetržitou součinnost mezi mentorem a absolventem. Absolvent je přítomen veškeré běžné činnosti mentora, kterou po dobu své směny a grafového harmonogramu provádí. Absolvent se takto seznamuje i s úkoly, které Mentor – strojník obdrží od směnového mistra či vedoucího koupaliště. Mentor svoji činnost v rámci možností zaměřuje dle harmonogramu, veškerou činnost vysvětluje a komentuje. Znalosti absolventa následně ověřuje.

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
Leden 2018	xxx	160 hodin	60 hodin
Únor 2018	xxx	160 hodin	60 hodin
Březen 2018	xxx	160 hodin	60 hodin
Duben 2018	xxx	160 hodin	60 hodin

Květen 2018 xxx

160 hodin

60 hodin

Červen 2018 xxx

160 hodin

60 hodin

Červenec 2018 xxx

160 hodin

60 hodin

Srpen 2018 xxx

160 hodin

Září 2018 xxx

160 hodin

Říjen 2018 xxx

160 hodin

Listopad 2018 xxx

160 hodin

Prosinec 2018 xxx

160 hodin

** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

*Schválil(a): dne.....
(jméno, příjmení, podpis)*