**SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ STRAVY (OBĚDŮ)**

**uzavřená mezi**

***dodavatelem:***

**Základní škola, Dukelská 11, České Budějovice**

Dukelská 11, 370 01 České Budějovice

**Odloučené pracoviště ZŠ Nové Hodějovice**

Novohradská 115, 370 08 České Budějovice

IČO: 62537873

bankovní spojení:

zastoupená Mgr. Zdeňkem Hniličkou, ředitel školy

Ve věcech technických za dodavatele jedná p. Jiřina Petráňková

(dále jen dodavatel)

**a**

***odběratelem:***

**Mateřská škola Staré Hodějovice**

Obecní 5, 370 08 České Budějovice

IČO: 71000151

bankovní spojení:

zastoupená Mgr. Janou Berešovou, ředitelka školy

(dále jen odběratel)

**O odběru obědů pro stravování dětí a zaměstnanců MŠ Staré Hodějovice.**

**I. Systém**

Dodavatel a odběratel budou pro vzájemnou spolupráci a komunikaci používat telefonické a e-mailové spojení v předem domluvených časech vyhovujících provozu dodavatele.

**II. ceny obědů**

Jsou stanoveny předem. Cena za oběd:

* Pro děti MŠ do 6-ti let byla stanovena na 19, - Kč + 12,- Kč (věcná režie) (vše včetně DPH)
* Pro zaměstnance MŠ na 22, - Kč + 12, - Kč (věcná režie) (vše včetně DPH).

V případě zdražení vstupů (potravin, energie) může dodavatel navýšit cenu obědů odpovídajícím způsobem i v průběhu platnosti smlouvy.

**III. Organizace odběru obědů**

a) dodavatel se zavazuje dodávat odběrateli obědy.

b) odběratel nahlásí dodavateli jméno odpovědného pracovníka za objednávání obědů a

komunikaci se školní jídelnou, sdělí mu neprodleně i případné změny.

c) dodavatel předá odběrateli jídelníček minimálně s týdenním předstihem.

d) závazný počet obědů (změny počtu) na příští den nahlásí odběratel dodavateli denně do 13

hodin e-mailem, telefonicky nebo písemně vedoucí školní jídelny. Na případné další změny

nelze brát zřetel.

e) případné připomínky k množství a kvalitě stravy neprodleně uplatní kompetentní pracovník

odběratele u dodavatele.

**IV. Odběr a převoz obědů**

a) odběratel je povinen předat dodavateli dostatečné množství vlastních čistých nádob

určených k převozu stravy

b) dodavatel je povinen připravit objednaný počet obědů k vývozu včas (10.30 hod.) strava

musí být připravena dle platných norem stravování v odpovídajícím množství a kvalitě

c) manipulace s termoporty a včasný převoz stravy si zajišťuje odběratel

d) dodavatel neručí za stravu po převzetí dopravcem

**V. Fakturace**

Veškeré platby za poskytnutou stravu budou hrazené na základě vystaveného daňového dokladu (faktury) dodavatelem v Kč (slovy v korunách českých) na účet dodavatele České spořitelny a.s. pobočka České Budějovice.

Faktura bude odběrateli vystavena do 7 dnů následujícího měsíce. V případě, že odběratel neobdrží od dodavatele do 7 dne následujícího měsíce fakturu, oznámí tuto skutečnost neprodleně a prokazatelně dodavateli.

**VI. Závěrečné ustanovení**

a) dodavatel si vyhrazuje provádět změny v jídelníčku ze závažných důvodů, například v případě

nedodaných surovin pro vaření, výpadku energie apod., se změnami musí neprodleně odběratele

seznámit

b) tato smlouva je uzavřena na dobu od 1. 9. 2018 do 12. 7. 2019

c) tato smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích, po jednom obdrží každá smluvní strana.

*V Českých Budějovicích dne 1. 9. 2018*

--------------------------------------- -------------------------------------

za dodavatele za odběratele