

**DODATEK č. 2****k Příkazní smlouvě o správě nemovitostí č. S 982/2016/0018/OMI-OSEM****SMLUVNÍ STRANY:**

Objednatel: Městská část Praha 2
 Sídlo: 120 00 Praha 2, Vinohrady, náměstí Míru 600/20
 IČ: 00063461
 Za níž jedná: [redacted] místostarosta
 (dále jen „Vlastník“ nebo „MČP2“)

Příkazník: Správa nemovitostí Praha 2, a.s.
 Sídlo: Sokolská 1869/18, Nové Město, 120 00 Praha 2
 IČ: 049 58 268
 Zastoupený: [redacted] předsedou představenstva
 (dále jen „Správce“)

(obě strany dále uvedeny jako "smluvní strany")

spolu níže uvedeného dne, měsíce, roku uzavírají tento

Dodatek č. 2 k Příkazní smlouvě o správě nemovitostí č. S 982/2016/0018/OMI-OSEM

uzavřené dne 21.9.2016 ve znění Dodatku č. 1 ze dne 13.9.2018 (dále jen „Smlouva“):

I.
PŘEDMĚT DODATKU

Smluvní strany se dohodly na změně Smlouvy takto:

- V čl. VI. Odměna Správce se stávající odst. 6.1 nahrazuje novým zněním, a to takto cit.:
 „6.1. Za činnosti Správce v souladu s čl. 3.1 až 3.8 této smlouvy bude Vlastník platit Správci odměnu ve výši 227,- Kč měsíčně bez DPH za každou jednotku za služby základní správy a ve výši 88,- Kč měsíčně bez DPH za každou jednotku za doplňkové služby uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to za daný kalendářní rok vždy v počtu jednotek uvedeném v Příloze č. 1 ke dni 1.1. daného kalendářního roku. K uvedené odměně bude připočtena DPH v zákonem stanovené výši. Odměna za činnosti Správce dle čl. 3.9 bude stanovena v komisionářských smlouvách uzavřených mezi Správce a Vlastníkem.“

- Příloha č. 4 – ceník služeb + kategorizace a popis činností, Smlouvy se v celém jejím rozsahu nahrazuje novým zněním Přílohy č. 4 – ceník služeb + kategorizace a popis činností, Smlouvy, jež tvoří přílohu tohoto dodatku.

II. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 2.1 Tento Dodatek č. 2 nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti prvním dnem měsíce následujícím po měsíci uveřejnění tohoto dodatku v registru smluv. Tento dodatek v registru smluv uveřejní Vlastník.
- 2.2 Strany prohlašují, že tento dodatek představuje projev jejich skutečné, svobodné a vážné vůle, a jako takový jej stvrzují svými podpisy.
- 2.3 Tento Dodatek č. 2 je vyhotoven ve 4 stejnopisech, každý s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po 2 vyhotovení.
- 2.4 S účinností tohoto dodatku se ruší Příkazní smlouva č. S982/2018/0001/OMI-OSEM ze dne 15.2.2018.

Přílohy:

- Příloha č. 4 – ceník služeb + kategorizace a popis činností

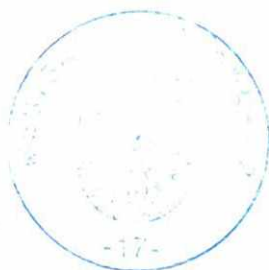
V Praze, dne 25-09-2018

Za V

Měs

Ing.

místostarosta



předseda představenstva

Doležka	
potvrzující, že byly splněny podmínky platnosti právního úkonu, ve smyslu ust. § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů	
Zveřejněno: od do	
Schváleno od č. <u>771</u> vedoucí odboru	

Příloha č. 4 – ceník služeb + kategorizace a popis činností

- příprava podkladů a návrhů pro vydání pokynu k hlasování na SVJ ze strany MČP2
 - 350,- Kč bez DPH za každou započatou hodinu
- zastupování Vlastníka při jednáních SVJ a družstev
 - 450,- Kč bez DPH za každou započatou hodinu
- práce technika prováděné nad rámec činností uvedených v Příloze č. 5 příkazní smlouvy
 - 350,- Kč bez DPH za každou odpracovanou hodinu
- držení 24 h pohotovosti (telefonické a případně fyzické) i v době pracovního volna a svátků, a to za účelem:
 - zajištění případného přístupu do těch částí nemovitostí Vlastníka pro havarijní službu, policii, hasiče atd., do kterých nemá volný přístup Havarijní služba a záchranné složky (např. volné byty atd.);
 - zajištění případné koordinace mezi havarijní službou, záchrannými složkami či dalšími spoluvlastníky spravované nemovitosti;
 - zajištění odstranění/zmírnění havarijního stavu, v případech kdy nasmlouvaná havarijní služba nesplní svou povinnost (např. kdy odmítne havarijní stav řešit či vůbec nereaguje);
 - eliminace telefonní zátěže (a nutnosti řešit věci) pracovníků Vlastníka či volených orgánů Vlastníka mimo pracovní dobu či dobu pracovního volna, na které se obrací např. záchranné složky či nájemci.
 - paušální odměna 20.000,- Kč bez DPH měsíčně.
- zajištění veškeré podpory při provozu softwaru iDES formou konzultací, a to u dodavatele příslušného softwaru, vyjma povinností vlastníka, uvedených v čl. V. Povinnosti Vlastníka, odst. 5.9 této smlouvy.
 - paušální odměna 10.000,- Kč bez DPH měsíčně.
- poskytování služeb v oblasti energetického managementu nemovitých věcí na základě pokynu Vlastníka (v pokynu Vlastník uvede, v jakém rozsahu má být služba poskytnuta, který z níže uvedených bodů má být proveden, a jaké nemovitosti se služba týká):
 - vedení energetického managementu
 - koordinace případných projektů v oblasti energetického managementu a úspor energií
 - činnosti související s přípravou energetických aukcí
 - činnosti související s přípravou na realizaci energetického managementu dle ISO 50001
 - činnosti související se zavedením systému monitoringu odběru energií v reálném čase ve vybraných objektech a implementací příslušného softwaru a hardwaru
 - analýzy spotřeby energií a návrhy a realizace optimalizačních opatření
 - činnosti související se zaváděním obnovitelných zdrojů energie, využívání dešťových vod apod.
 - konzultace v oblasti čerpání dotací
 - odměna ve výši 550,- Kč bez DPH za každou započatou hodinu

Správce bude vykonávat činnosti v souladu s touto Přílohou č. 4 dle metodických pokynů, kvalitativních požadavků a v termínech stanovených ze strany Vlastníka.

Správce bude vykonávat i další činnosti, k nimž bude Správce pověřen Vlastníkem nad rámec činností vyjmenovaných výše v této Příloze č. 4, a které budou souviset se správou nemovitostí dle příkazní smlouvy.

Kontaktní osoby odpovědné za Vlastníka: [REDACTED]

Kontaktní osoby odpovědné za Správce: [REDACTED]