



## KUPNÍ SMLOUVA č. 185610212

Níže uvedeného dne, měsíce a roku smluvní strany:

### 1. Česká republika – Ministerstvo obrany, organizační složka státu

Se sídlem: Tychonova 1, 160 01 Praha 6  
Jejíž jménem jedná: Mgr. Kateřina Havlíčková, ředitelka odboru nabývání movitého majetku Sekce nakládání s majetkem Ministerstva obrany  
Na adrese: náměstí Svobody 471/4, 160 01 Praha 6  
IČO: 60162694  
DIČ: CZ60162694  
Bankovní spojení: Česká národní banka, Na Příkopě 28, Praha 1  
Číslo účtu: 404881/0710  
IBAN: CZ96 0710 0000 0000 0040 4881  
SWIFT: CNBACZPP  
Kontaktní osoba:   
Telefonické a e-mailové spojení:  
telefon:   
e-mail: [onmm@army.cz](mailto:onmm@army.cz)

Adresa pro doručování korespondence:

Ministerstvo obrany - Sekce nakládání s majetkem  
odbor nabývání movitého majetku  
náměstí Svobody 471/4  
160 01 Praha 6

(dále jen „kupující“)

a

### 2. HAGEMANN a.s.

Se sídlem: Hradní 27/37, 710 00 Ostrava  
Zapsaný: v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl B, vložka 2763  
Zastoupený: Ing. Jana Hrubcová, předsedkyně představenstva  
IČO: 26826925  
DIČ: CZ26826925

(dále jen „prodávající“)

uzavřely s použitím § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „OZ“) za účelem zajištění požárního dozoru, zjišťování příčin vzniku požárů a jejich vyšetřování tuto kupní smlouvu (dále jen „smlouva“).

## I. Předmět smlouvy

1. Prodávající se zavazuje dodat (a odevzdat) kupujícímu za podmínek stanovených touto smlouvou **2 ks požárních vyšetřovacích automobilů kategorie M1 v provedení SUV s typem karoserie kombi, značky FORD a typu KUGA Titanium 5D**, a to se všemi součástmi a příslušenstvím tj. zejména radiostanicí umožňující provoz v analogovém módu, zvláštním výstražným světelným zařízením modré barvy doplněným zvukovým výstražným zařízením, 2 ks oranžových blikajících světel umístěných na zadní části vozidla a vestavěným navigačním systémem s dotykovým displejem s mapovým podkladem ČR, včetně nezbytné dokumentace ke každému vozidlu v listinné podobě v českém jazyce, tj. zejména:
  - a/ homologační a typové dokumentace vozidla (osvědčení) včetně certifikátů umožňujících provoz vozidla v rámci zemí Evropy (lze nahradit technickým průkazem, popř. COC listy),
  - b/ příručky pro obsluhu od vozidla a všech instalovaných zařízení obsahující popis a používání všech zařízení a systémů vozidla,
  - c/ osvědčení o registraci vozidla. Část II. (Technický průkaz),
  - d/ servisní knížky se seznamem servisních míst na území ČR a Evropy,
  - e/ záruční podmínky s veškerými ustanoveními o poskytovaných záručních podmínkách, včetně kontaktního spojení - 24 hodinového Hot Line,
  - f) certifikace vypracovaná autorizovanou osobou (dále jen „zboží“).Zboží je podrobně specifikováno v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy.
2. Prodávající se zavazuje odevzdat zboží, respektive jednotlivá dílčí plnění v místě a čase plnění v souladu s článkem III. této smlouvy a umožnit kupujícímu nabytí vlastnického práva ke zboží, respektive k jednotlivým dílčím plněním.
3. Prodávající odevzdá kupujícímu zboží nové (vyrobené v roce 2018), nepoužívané (od výrobce najeto max. 1000 km), nerenovované, plně funkční, homologované, splňující technické podmínky provozu vozidel na pozemních komunikacích v České republice a zemích Evropské unie, které odpovídá platným technickým normám a předpisům výrobce. V České republice a v rámci zemí Evropské unie musí být zajištěna autorizovaná servisní síť odevzdávaných vozidel.
4. Prodávající se zavazuje odevzdat zboží (každé jednotlivé vozidlo) včetně plných náplní všech provozních kapalin a minimálně 10 litrů paliva a při převímce provést zkušební jízdu v délce do 30 km s každým vozidlem.
5. Prodávající se zavazuje zajistit, že jím určené osoby pověřené vedením agendy související s dodávkou požárních vyšetřovacích vozidel, záručními podmínkami a účastí na ZVZ budou přímo komunikovat v českém jazyce slovem i písemem s pověřenými zástupci kupujícího.
6. Prodávající je povinen předložit při první dílčí převímce zboží dle čl. IV. této smlouvy též Stanovisko vydané Úřadem pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti (dále též „Úř OSK SOJ“) o dodání katalogizačních dat.
7. Kupující se zavazuje řádně odevzdané zboží, resp. jednotlivá dílčí plnění převzít a zaplatit za převzaté zboží dohodnutou kupní cenu dle čl. II. odst. 1. této smlouvy.

## II. Kupní cena

1. Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na této kupní ceně zboží:

**Kupní cena za 1 kus automobilu požárního vyšetřovacího kategorie M1 v provedení SUV s typem karoserie kombi (FORD KUGA Titanium 5D) v Kč**

Kupní cena bez DPH 814 793,00 Kč

DPH 21% 171 106,53 Kč

Kupní cena s DPH 985 899,53 Kč

**Kupní cena za 2 kusy automobilu požárního vyšetřovacího kategorie M1 v provedení SUV s typem karoserie kombi (FORD KUGA Titanium 5D) v Kč**

Kupní cena bez DPH 1 629 586,00 Kč

DPH 21 % 342 213,06 Kč

Kupní cena s DPH 1 971 799,06 Kč

**slovy: jedenmiliondevětsetšedesátjedenatisícsemsetdevadesátdevět korunčeských, šest haléřů.**

**Kupní cena za 1 kus radiostanice (MOTOROLA DM 4600) v Kč**

Kupní cena bez DPH 24 300,00 Kč

DPH 21 % 5 103,00 Kč

Kupní cena s DPH 29 403,00 Kč

**Kupní cena za 2 kusy radiostanice (MOTOROLA DM 4600) v Kč**

Kupní cena bez DPH 48 600,00 Kč

DPH 21 % 10 206,00 Kč

Kupní cena s DPH 58 806,00 Kč

**slovy: padesátosmtisícsmsetšest korunčeských.**

**Celková nabídková cena za 2 kusy automobilu požárního vyšetřovacího kategorie M1 v provedení SUV s typem karoserie kombi (FORD KUGA Titanium 5D) a 2 kusy radiostanice (MOTOROLA DM 4600) v Kč**

Kupní cena bez DPH 1 678 186,00 Kč

DPH 21 % 352 419,06 Kč

Kupní cena s DPH 2 030 605,06 Kč

**slovy: dvamilionytřicettisícšestsetpět korunčeských šest haléřů.**

2. Ceny uvedené v předchozím odstavci jsou cenami nejvýše přípustnými za zboží a jsou v nich zahrnuty veškeré náklady prodávajícího spojené s odevzdáním zboží, převodem vlastnického práva ke zboží a s plněním všech povinností prodávajícího dle této smlouvy (zejm. náklady na dopravu do místa plnění, náklady na pohonné hmoty, provozní kapaliny, zaškolení, katalogizaci, veškeré úkony a součinnost při zkrácených vojenských zkouškách apod.).

### III.

#### Místo a čas plnění

1. Prodávající je povinen odevzdat kupujícímu zboží nejpozději **do 30. 11. 2018**. Zboží lze odevzdat jedinou komplexní dodávkou nebo postupně ve dvou dílčích plněních.
2. Místem plnění pro provedení zkrácených vojenských zkoušek, předání, odzkoušení, předvedení a seznámení s obsluhou je Vojenské zařízení 5810 Praha, na adrese Generála Píky 1, 160 01 Praha 6 - Dejvice. Osobou pověřenou kupujícím k převzetí zboží je zástupce Vojenského zařízení 5512/10 Štěpánov nebo jím pověřená osoba (dále jen „příjemce“), tel. [REDAKCE]. Odevzdání zboží proběhne též za přítomnosti ředitele Agentury služeb (konečný uživatel) nebo jím písemně pověřené osoby, tel. [REDAKCE]. Adresa pro doručování písemností ve vztahu k příjemci je Vojenské zařízení 551210 Štěpánov, Nádražní 13, 783 13 Štěpánov.

3. Prodávající je povinen odevzdat kupujícímu zboží, respektive jednotlivá dílčí plnění v místě plnění dle čl. III. odst. 2. smlouvy, a to v pracovních dnech v době od 8 hodin do 15 hodin, mimo tuto dobu pouze po předchozí dohodě s příjemcem. Dále je prodávající povinen vyzoomět příjemce a konečného uživatele – zástupce Agentury služeb o připravenosti odevzdat zboží, resp. jednotlivá dílčí plnění, a to nejméně 3 pracovní dny předem. Společně s vyzooměním o připravenosti odevzdat zboží poskytne prodávající (např. e-mailem, faxem) příjemci kopii velkého technického průkazu ke každému kusu zboží (vozidla).

#### IV.

##### Předání a převzetí zboží, zkrácené vojskové zkoušky

1. Povinnost prodávajícího odevzdat zboží, resp. jednotlivá dílčí plnění dle čl. I. smlouvy je považována za splněnou provedením převímky zboží, resp. jednotlivých dílčích plnění příjemcem či jeho pověřeným zástupcem a prodávajícím či jeho pověřeným zástupcem v místě plnění dle čl. III. odst. 2. smlouvy.
2. Převímka se rozumí odevzdání zboží, resp. odevzdání jednotlivých dílčích plnění včetně splnění všech podmínek stanovených v čl. I. smlouvy prodávajícím a jeho převzetí příjemcem. Zjistí-li příjemce, že zboží, resp. jednotlivá dílčí plnění trpí vadami, odmítne jeho převzetí s vytčením vad. O takovém odmítnutí sepíše smluvní strany zápis. Povinnost prodávajícího dle čl. III. odst. 1. smlouvy tím není dotčena.
3. O provedení převímky bude prodávajícím a příjemcem sepsán ve čtyřech výtiscích (originál a tři kopie) převímací protokol (dodací list) k vozidlu s uvedením data provedení převímky (tj. pro každé dílčí plnění bude sepsán samostatný převímací protokol). Toto datum je dnem odevzdání zboží, resp. jednotlivých dílčích plnění a je rozhodné pro splnění povinnosti prodávajícího dle čl. III. odst. 1 smlouvy. Prodávající obdrží dva výtisky tohoto převímacího protokolu (dodacího listu), z nichž jeden (originál) přiloží jako přílohu k faktuře – daňovému dokladu. Jeden výtisk (kopii) převímacího protokolu obdrží příjemce a jeden výtisk (kopii) obdrží konečný uživatel. **V převímacím protokolu (dodacím listu) prodávající uvede jednoznačné označení zboží (minimálně VIN kód), množství a cenu odevzdaného zboží, razítko, čitelné jméno a podpis, příjemce uvede též razítko a své čitelné jméno a podpis. Součástí převímacího protokolu (dodacího listu) musí být též záznam o předvedení a odzkoušení funkčnosti pořizovaných vozidel včetně všech zařízení, seznámení osob uživatele s obsluhou, údržbou, poučení o provozu a potvrzení o provedení zkušební jízdy.**
4. Prodávající je povinen předložit při převímce prvního dílčího plnění též Stanovisko vydané Úřadem pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti k naplnění katalogizační doložky k požárnímu vyšetřovacímu automobilu a k radiostanici.
5. Smluvní strany se dohodly, že před odevzdáním zboží dle čl. III. odst. 1 smlouvy budou u **1 kusu vozidla** (dále jen „vzorek“) **provedeny zkrácené vojskové zkoušky** (dále jen „ZVZ“) dle čl. 5, odst. 1, písm. d) Normativního výnosu Ministerstva obrany „Zavádění vojenského materiálu do užívání v rezortu Ministerstva obrany“ (dále též „NV č. 100“). Místem dodání vzorku pro provedení ZVZ je objekt Vojenského zařízení 5810 Praha, na adrese Generála Píky 1, 160 01 Praha 6 - Dejvice. K provedení ZVZ je prodávající povinen na vlastní náklady přistavit vozidlo s řidičem (pověřeným zástupcem prodávajícího) minimálně 2 týdny před stanoveným termínem plnění včetně předložení homologační a typové dokumentace k vozidlu a dále k radiostanici umožňující provoz v analogovém módu a k zvláštnímu výstražnému světelnému zařízení modré barvy doplněnému zvukovým zařízením, které umožňuje reprodukci mluveného slova, kterým jsou vozidla vybavena a certifikace dle čl. I odst. 1 písm. f) smlouvy.
6. **Náklady na realizaci ZVZ hradí prodávající.**

7. Průběh ZVZ a zavedení zboží do užívání v rezortu MO budou plánovány a dokumentačně zabezpečeny podle NV č. 100 a „Nařízení o ZVZ“. Podrobný postup ZVZ je popsán v příloze č. 3 této smlouvy a v NV č. 100.
8. Prodávající protokolárně předá vzorek k provedení ZVZ v úplném a funkčním stavu dle specifikace zboží uvedené v příloze č. 1 této smlouvy.
9. V rámci ZVZ budou ověřeny vybrané takticko-technické parametry, zejména shoda barevného provedení vozidla s požadavky uvedenými v příloze č. 1 této smlouvy – specifikaci zboží, takticko-technické parametry týkající se radiostanice (odzkoušení funkčnosti a kontrola všech technických parametrů včetně ergonomie a umístění ovládacích prvků radiostanice ve vozidle dle Všeobecných technických podmínek pro zástavbu komunikačních prostředků do pořizovaných požárních automobilů, č.j. TP-ST/14B-2017) a zvláštního výstražného světelného zařízení modré barvy doplněného zvukovým výstražným zařízením, které umožňuje reprodukci mluveného slova (odzkoušení funkčnosti a umístění zvláštního výstražného světelného zařízení modré barvy, provedení kontroly všech technických parametrů dle příslušných právních předpisů včetně ergonomie a umístění ovládacích prvků zvláštního výstražného zařízení ve vozidle). Přesný rozsah ověření shody a vlastností vojenského materiálu bude stanoven v rámci Nařízení o ZVZ.
10. V případě, že vzorek nebude ve shodě při konání ZVZ s vybranými takticko-technickými parametry nebo užitnými vlastnostmi uvedenými ve specifikaci zboží, která je přílohou č. 1 této smlouvy, je prodávající povinen zjištěné nedostatky odstranit a uvést do souladu s touto kupní smlouvou. Náklady spojené s případným opakováním ZVZ nebo jejich dílčích zkoušek v důsledku nevyhovujícího hodnocení nebo zjištění neshod hradí prodávající.
11. V případě kladného celkového hodnocení provedených ZVZ se závěrem, že vzorek vyhověl všem požadovaným takticko-technickým parametrům, stane se tento vzorek součástí plnění dle této smlouvy, za předpokladu, že prodávající zajistí odstranění případných poškození vzniklých v průběhu ZVZ.
12. V případě celkového hodnocení ZVZ se závěrem „nevyhovující“ má kupující právo odstoupit od smlouvy v celém rozsahu a prodávající nemá právo požadovat od kupujícího úhradu jakýchkoliv nákladů. V takovém případě se společně se „Zprávou o výsledcích ZVZ“ protokolárně předá vzorek zpět prodávajícímu, a to ve stavu odpovídajícím provedeným ZVZ.
13. Prodávající je povinen na své náklady vzorek poskytnutý do ZVZ pojistit proti poškození způsobenému při provádění zkoušek tak, aby pojištění bylo účinné po celou dobu ZVZ. V případě porušení této povinnosti nese náklady a odpovědnost za poškození vzorku prodávající. Prodávající je povinen mít sjednáno též pojištění proti způsobení újmy třetím osobám, které jsou u ZVZ přítomny.
14. Kupující si vyhrazuje právo změnit průběh postupu, termínu a místa konání ZVZ, v závislosti na aktuálních požadavcích. Proti takovému postupu kupujícího prodávající není oprávněn cokoli namítat.

## V.

### Fakturační a platební podmínky

1. Právo fakturovat vzniká prodávajícímu dnem řádného odevzdání každého jednotlivého dílčího plnění.
2. Prodávající je povinen po vzniku práva fakturovat vystavit a doručit kupujícímu do 5 dnů, nejpozději však do 12. 12. 2018 originál daňového dokladu (dále jen „faktura“) za odevzdané zboží, resp. za odevzdané dílčí plnění na dohodnutou smluvní cenu s rozepsáním jednotlivých položek podle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o dani z přidané hodnoty“). **Prodávající je povinen ve faktuře**

**rozepsat fakturovanou částku zvlášť za odevzdané automobily a zvlášť za radiostanice.**

3. Kromě náležitostí uvedených v zákoně o dani z přidané hodnoty musí faktura obsahovat též následující údaje:
- a) označení dokladu jako faktura, případně „daňový doklad“,
  - b) číslo smlouvy dle číslování kupujícího,
  - c) den vystavení, den odeslání a den (lhůta) splatnosti faktury,
  - d) příjemce a místo odevzdání zboží,
  - e) IČO a DIČ smluvních stran,
  - f) označení peněžního ústavu a čísla účtu, na který má být placeno,
  - g) počet příloh a razítko s podpisem prodávajícího,
  - h) ODBĚRATELE:  
Ministerstvo obrany – Česká republika  
Tychonova 1  
160 01 Praha 6
- KONEČNÉHO PŘÍJEMCE:  
Sekce nakládání s majetkem Ministerstva obrany  
odbor nabývání movitého majetku  
náměstí Svobody 471/4  
160 01 Praha 6
4. Společně s fakturou je prodávající povinen předložit též originál přejímacího protokolu (dodacího listu) potvrzeného příjemcem a kopii Stanoviska vydaného Úřadem pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti k naplnění katalogizační doložky.
5. Splatnost faktury činí 30 dnů od jejího doručení na adresu kupujícího: Ministerstvo obrany – Sekce nakládání s majetkem, odbor nabývání movitého majetku, náměstí Svobody 471/4, 160 01 Praha 6.
6. V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje nebo náležitosti nebo k ní nebudou přiloženy požadované doklady, je kupující oprávněn ji do data její splatnosti vrátit prodávajícímu. Proávající vrácenou fakturu opraví, eventuálně vyhotoví novou, bezvadnou. V takovém případě běží kupujícímu nová lhůta splatnosti dle čl. V. odst. 5 této smlouvy ode dne doručení opravené nebo nové faktury.
7. Zaplacením kupní ceny se rozumí odepsání částky z účtu kupujícího a její směrování na účet prodávajícího.
8. Kupující neposkytuje zálohové platby.
9. Pokud budou u prodávajícího zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude kupující při zasilání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.

## VI.

### Přechod vlastnictví a nebezpečí škody

1. Proávající je povinen při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí, dodržovat obecně závazné právní předpisy, technické normy, podmínky této smlouvy a pokyny kupujícího.
2. Vlastnické právo ke zboží, resp. k jednotlivým dílčím plněním přechází z prodávajícího na kupujícího okamžikem provedení přejímky dle článku IV. smlouvy.
3. Nebezpečí škody na zboží, resp. jednotlivých dílčích plnění přechází na kupujícího ve smyslu ustanovení § 2121 OZ okamžikem provedení přejímky dle článku IV. smlouvy.

## VII.

### Záruka za jakost a reklamační podmínky

1. Prodávající poskytuje kupujícímu na zboží záruku za jakost a vlastnosti zboží (vozidla jako celku), jež odpovídají předmětu a účelu této smlouvy, a to po dobu **24 měsíců** nebo **100 000 najetých km** ode dne provedení převijmky. Prodávající poskytuje kupujícímu záruku na prorezavění karoserie po dobu **72 měsíců** ode dne provedení převijmky. Záruční doba neběží po dobu, po kterou kupující nemůže užívat zboží pro jeho vady, za které odpovídá prodávající. Po dobu běhu záruky za jakost a vlastnosti zboží (vozidla jako celku) je kupující povinen zajistit bezplatné odstranění všech vzniklých záručních vad včetně dodávky náhradních dílů potřebných k jejich odstranění.
2. Kupující je povinen uplatnit zjištěné vady zboží (dále jen „reklamační“) bez zbytečného odkladu poté, co je zjistil, a to telefonicky v servisním centru prodávajícího pro urychlení odstranění vady a následně vždy písemně poštou, e-mailem nebo faxem na určenou adresu prodávajícího. Osobou oprávněnou k uplatnění reklamační je ředitel Agentury služeb nebo jím písemně pověřená osoba. Prodávající je povinen doručit kupujícímu písemné vyjádření k reklamaci do 5 pracovních dnů od obdržení písemného uplatnění reklamační kupujícím. Pokud během tohoto termínu nebude kupujícímu doručeno písemné vyjádření prodávajícího k reklamované vadě, platí, že prodávající uznává reklamační v plném rozsahu.
3. Prodávající je povinen bezplatně odstranit reklamované vady, které uznal nebo ke kterým se nevyjádřil podle předchozího odstavce, nejpozději do 20 pracovních dnů ode dne písemného doručení reklamační. Odstranění vad proběhne v místě určeném na základě dohody prodávajícího a kupujícího (tj. v místě dislokace zařízení nebo servisním zařízení prodávajícího). V případě, že vada bude odstraňována v servisním zařízení prodávajícího, náklady na dopravu zboží do tohoto servisního zařízení a zpět hradí prodávající. V případě, že náklady na dopravu zboží do servisního zařízení prodávajícího a zpět vzniknou kupujícímu a jednalo-li se o záruční vadu, je prodávající povinen kupujícímu uhradit tyto náklady do 30 dnů ode dne doručení faktury. V rámci reklamační je prodávající povinen zajistit případnou dopravu zboží do servisního zařízení odpovídající přepravní technikou (např. odtahové vozidlo, podvalník).

## VIII.

### Smluvní pokuty a úrok z prodlení

1. V případě prodlení prodávajícího s odevzdáním zboží ve sjednaném termínu dle čl. III. odst. 1 smlouvy je prodávající povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 4 000,00 Kč za každé jednotlivé neodevzdané vozidlo, a to za každý započatý den prodlení.
2. V případě neodevzdání zboží z důvodu ukončení smluvního vztahu před sjednaným termínem plnění dle čl. III. odst. 1 smlouvy z důvodu nikoliv na straně kupujícího (vyjma důvodů, která jsou sankcionována zvláště dle následujícího odstavce tohoto článku) je prodávající povinen zaplatit kupujícímu jednorázovou smluvní pokutu ve výši 40 000,00 Kč za každé jednotlivé neodevzdané vozidlo.
3. V případě neodevzdání zboží z důvodu ukončení smluvního vztahu před sjednaným termínem plnění dle čl. III. odst. 1 smlouvy z důvodu dodání vzorku k provedení ZVZ, který zjevně neodpovídá specifikaci uvedené v příloze č. 1 smlouvy nebo z důvodu, že vzorek s konečnou platností nevyhoví ZVZ pro objektivně prokázané nesplnění některého z prodávajícím deklarovaných parametrů uvedených v příloze č. 1 smlouvy, je prodávající povinen zaplatit kupujícímu jednorázovou smluvní pokutu ve výši 20 000,00 Kč za každé jednotlivé neodevzdané vozidlo.
4. V případě prodlení prodávajícího s odstraněním vad zboží uplatněných v záruční době v termínu dle čl. VII. odst. 3 smlouvy nebo v případě prodlení s uhrazením faktury v termínu

dle čl. VII. odst. 3 smlouvy je prodávající povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč za každý i započatý den prodlení.

5. V případě porušení povinnosti prodávajícího uvedené v čl. IX. odst. 2. nebo odst. 3 smlouvy je prodávající povinen zaplatit kupujícímu jednorázovou smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč, a to za každé jednotlivé porušení.
6. Právo fakturovat, resp. vymáhat smluvní pokutu a úrok z prodlení vzniká kupujícímu prvním dnem následujícím po porušení povinnosti či prvním dnem prodlení prodávajícího a prodávajícímu prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty splatnosti faktury.
7. Smluvní pokuty a úrok z prodlení jsou splatné do 30 dní ode dne doručení písemného oznámení o jejich uplatnění.
8. Smluvní strany se dohodly, že zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody, a to i ve výši přesahující vyúčtovanou, resp. uhrazenou smluvní pokutu, a rovněž není dotčeno plnit řádně povinnosti vyplývající z této smlouvy.

## IX.

### Zvláštní ujednání

1. Prodávající prohlašuje, že zboží není zatíženo právy třetích osob.
2. Prodávající se zavazuje zachovávat mlčenlivost ohledně všech skutečností, se kterými se seznámí při plnění této smlouvy. Tato povinnost zavazuje zmocněnce, zaměstnance nebo jiné pomocníky prodávajícího (dále jen „pracovníci“), kteří se podřelí na plnění této smlouvy.
3. Prodávající nesmí postoupit pohledávku nebo její část vyplývající z této smlouvy vůči kupujícímu třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu kupujícího.
4. Smluvní strany jsou si povinny navzájem písemně sdělit bez zbytečného odkladu veškeré změny, týkající se např. změn identifikačních nebo kontaktních údajů, včetně jejich vstupu do likvidace, insolvence a jejich nástupnictví apod.
5. Kupující zveřejní uzavřenou smlouvu v Registru smluv a současně je oprávněn ji uveřejnit na profilu Ministerstva obrany jako zadavatele a na internetových stránkách Ministerstva obrany.
6. Kupující si vyhrazuje právo provést před konáním ZVZ za přítomnosti prodávajícího kontrolu vozidel z hlediska splnění všech požadavků dle této smlouvy, a to za účelem včasného zjištění případných nedostatků tak, aby měl prodávající čas odstranit je do plánovaného termínu ZVZ. Osobou oprávněnou ke kontrole za kupujícího je ředitel Agentury služeb nebo jím písemně pověřená osoba/osoby, tel. [REDAKCE]. Konkrétní termín kontroly jsou strany povinny telefonicky nebo písemně dohodnout nejpozději 3 pracovní dny před jejím uskutečněním. Kontrola bude provedena na území České republiky, konkrétní místo si strany dohodnou současně s termínem kontroly. O průběhu kontroly a jejích výsledcích bude sepsán písemný záznam, který podepíší všichni přítomní zástupci obou smluvních stran. Po dohodě obou smluvních stran lze termín kontroly z objektivních důvodů upravit. Náklady na kontrolu, které každé straně vzniknou, si hradí každá strana samostatně.
7. Prodávající je povinen předat kupujícímu při kontrole dle odst. 6 tohoto článku, popř. v pozdějším termínu na základě dohody smluvních stran (nejpozději však 15 dnů před plánovaným termínem převjímky), technické údaje nutné k vyplnění formulářů nezbytných pro zaevidování vozidla do majetku AČR (tento formulář bude prodávajícímu zaslán po podpisu smlouvy). Předání těchto údajů a dokumentů bude též uvedeno v písemném záznamu z provedené kontroly (dojde-li k jejich předání při kontrole).
8. Prodávající bere na vědomí, že zboží bude předmětem katalogizace podle zákona č. 309/2000 Sb., o obranné standardizaci, katalogizaci a státním ověřování jakosti výrobků a služeb



určených k zajištění obrany státu a o změně živnostenského zákona (dále jen „zák. č. 309/2000 Sb.“). K tomu se prodávající zavazuje, že na zboží, tj. automobil FORD KUGA Titanium 5D jako celek a dále na radiostanici MOTOROLA DM 4600 dodá Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti (dále jen „Úř OSK SOJ“) v termínech specifikovaných v textové části katalogizační doložky bezchybný a úplný soubor povinných údajů ke katalogizaci (dále jen „SPÚK“). Dále na všechny stanovené položky charakteru položky zásobování vyrobené v České republice nebo v zemích NATO a Tier 2, dodá také návrh katalogizačních dat výrobku (dále jen „NKDV“), zpracovaný katalogizační agenturou. Předání SPÚK a NKDV je součástí plnění povinností prodávajícího podle této smlouvy a tento nemá nárok na samostatnou úhradu nákladů spojených s vypracováním katalogizačních dat. Katalogizační doložka je přílohou č. 2 této smlouvy a je její nedílnou součástí.

9. Vzhledem k tomu, že na pořizovaném zboží budou prováděny ZVZ, prodávající splní požadavek na katalogizaci ve dvou částech. Požadavek na dodání dat ke katalogizaci dle předchozího odstavce je prodávající na zboží jako celek povinen splnit v termínech uvedených v katalogizační doložce již **před provedením ZVZ**, tj. v termínech před fyzickým dodáním vzorku za účelem provedení ZVZ. Data ke katalogizaci spojená se zbožím pro zajištění provozu, oprav a údržby, případně další data, jejichž požadavek na katalogizaci vyplyne až na základě výsledků ZVZ, budou dodána prodávajícím **po provedení ZVZ**, avšak před fyzickým dodáním zboží podle podmínek stanovených katalogizační doložkou.
10. Prodávající se zavazuje zpřístupnit či zabezpečit zpřístupnění technické dokumentace zboží k ověření a případnému doplnění katalogizačních dat.
11. Smluvní strany se dohodly (není-li ve smlouvě stanoveno jinak), že všechny závazné projevy vůle je třeba činit písemnou formou a prokazatelně doručit druhé smluvní straně na adresu pro doručování korespondence uvedenou v úvodních ustanoveních této smlouvy. Pokud smluvní strana, které je písemnost adresována, její přijetí odmítne nebo jiným způsobem zmaří, má se za to, že došla zásilka odeslaná s využitím provozovatele poštovních služeb došla třetí pracovní den po odeslání, byla-li však odeslána na adresu v jiném státu, pak patnáctý pracovní den po odeslání. Pokud je na doručení druhé smluvní straně vázán počátek běhu doby určené touto smlouvou a smluvní strana, které je písemnost adresována, její přijetí odmítne nebo jiným způsobem zmaří, počíná taková doba běžet následujícího dne po uplynutí třetího pracovního dne od uložení písemnosti na poště. Toto však neplatí, využije-li některá ze smluvních stran pro doručení písemnosti datovou schránku ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.

## X.

### Zánik závazků

1. Zánik závazků z této smlouvy se řídí příslušnými ustanovením OZ.
2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením smlouvy ve smyslu ustanovení § 2002 odst. 1 OZ se rozumí i:
  - a) prodlení prodávajícího s odevzdáním zboží v termínu dle čl. III. odst. 1. smlouvy delší než 10 dnů, v tomto případě má kupující právo odstoupit od smlouvy i částečně,
  - b) nesplnění povinností stanovené prodávajícímu v čl. IV. odst. 8. smlouvy,
  - c) prodlení prodávajícího s odstraněním reklamované vady ve lhůtě dle čl. VII. odst. 3. smlouvy delší než 10 dnů, v tomto případě má kupující právo odstoupit od smlouvy i částečně,
  - d) výskyt třech a více vad u téhož kusu zboží (vozidla) bránících v jeho užívání během záruční doby dle čl. VII. odst. 1 smlouvy, v tomto případě má kupující právo odstoupit od smlouvy i částečně,

- e) prodlení prodávajícího s dodáním vzorku k provedení ZVZ v termínu dle čl. IV. odst. 5., popř. v termínu změněném na základě ustanovení čl. IV. odst. 14. smlouvy delší než 10 dnů,
- f) dodá-li prodávající vzorek k provedení ZVZ, který zjevně neodpovídá specifikaci uvedené v příloze č. 1 smlouvy,
- g) nevyhoví-li vzorek ZVZ,
- h) případ, kdy prodávající uvedl ve své nabídce (která vedla k uzavření této smlouvy) informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a zároveň měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení (tj. jde o nepravdivé údaje k prokázání kvalifikace, v případě, že prodávající ve skutečnosti kvalifikaci nesplňuje, tak i údaje věcné či technické povahy, jimiž prodávající deklaroval splnění zadávacích podmínek, které však jím skutečně odevzdávané zboží nesplňuje), dále zahájení insolvenčního řízení na návrh prodávajícího a rovněž tak vstup prodávajícího do likvidace.

## XI.

### Závěrečná ujednání

1. Právní vztahy vzniklé na základě této kupní smlouvy, i ty, které nejsou přímo ve smlouvě upraveny, se řídí příslušnými ustanoveními OZ, zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů a ostatními právními předpisy vztahujícími se k předmětu této smlouvy.
2. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě o 10 stranách.
3. Smlouva může být měněna či doplňována písemnými, oboustranně dohodnutými, vzestupně číslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí. Za změnu smlouvy se nepovažuje změna identifikačních nebo kontaktních údajů.
4. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v Registru smluv.
5. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
 

Příloha č. 1 - Specifikace zboží	počet stran - 4
Příloha č. 2 – Katalogizační doložka	počet stran - 1
Příloha č. 3 - Postup zkrácených vojenských zkoušek	počet stran - 2
Příloha č. 4 - NV MO č. 100/2015 - „Zavádění vojenského materiálu do užívání v rezortu Ministerstva obrany“	počet stran - 25 stran
Příloha č. 5 - Vizualizace parametrů	počet stran - 2

za kupujícího:

Mgr. Kateřina Havlíčková  
ředitelka  
podepsáno elektronicky

za prodávajícího:

Ing. Jana Hrubcová  
předsedkyně představenstva  
podepsáno elektronicky

## Specifikace zboží

Značka a typ nabízeného vozidla	FORD KUGA Titanium 5D
---------------------------------	-----------------------

Technické parametry	
Vozidlo	2 ks požárních vyšetřovacích automobilů kategorie M1 v provedení SUV s typem karoserie kombi  Vyšetřovací automobil (jako celek) musí být v souladu s vyhláškou č. 35/2007 Sb., o technických podmínkách požární techniky, ve znění pozdějších předpisů a musí k němu být dodáno příslušenství v souladu s touto vyhláškou
Barva vozidla	V souladu s body 36 a 37 přílohy č. 1 vyhlášky č. 35/2007 Sb., o technických podmínkách požární techniky, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "vyhláška č. 35/2007 Sb."). Barva: červená RACE
Počet míst k sezení	5 osob vč. místa řidiče
Rozměry	Celková délka vozidla 4 524 mm
	Celková šířka bez zpětných zrcátek 1 856 mm
	Celková výška vozidla 1 940 mm
	Rozvor náprav 2 690 mm
	Světlá výška 175 mm
Nádrž paliva	Objem 60 litrů
Zavazadlový prostor	Objem 406 litrů (včetně prostoru pro rezervní kolo)
Plnění emisních norem výfuk. plynů	Emisní norma EURO 6.2 dle platné legislativy (nař. vl. č. 173/2016 Sb.)
	Max. spotřeba pohonných hmot pro kombinovaný provoz v hodnotě dle nařízení vlády č. 173/2016 Sb., o stanovení závazných zadávacích podmínek pro veřejné zakázky na pořízení silničních vozidel.
	Kombinovaná spotřeba: 6,2 l/100 km Nejvyšší technicky přípustná hmotnost: 2 250 kg
Motor	Vznětový přeplňovaný čtyřválec
	Výkon 110 kW
Převodové ústrojí, přenos hnací síly	Mechanická převodovka 6-stupňová
	Pohon všech kol, přední + přiřaditelný zadní
Řízení	S posilovačem
	Nastavitelný volant ve dvou osách (výbava pro pravostranný provoz)
Počet sedadel a kondiční prvky	Materiál sedadel: kůže/textil

	Přední sedadla s bočním vedením
	Sedadlo řidiče: výškové a podélně nastavitelné, s ergonomickým tvarováním
	Zadní sedadla dělená 40/60, se sklopným a polohovatelným opěradlem pro zvětšení zavazadlového prostoru
	Výškově nastavitelná loketní opěrka řidiče a spolujezdce (integrována do středového tunelu) s odkládacím prostorem
	Samonavíjecí tříbodové bezpečnostní pásy u všech sedadel, u předních sedadel výškově nastavitelné
	Výškově nastavitelné opěrky hlavy u všech sedadel
	Automatická klimatizace
<b>Kola a pneumatiky</b>	4 ks pneumatik na 17" discích z lehkých slitin (druh pneumatik: letní nebo zimní v závislosti na období uskutečnění dodávky vozidel)
	1 ks rezervního kola
	Sada bezpečnostních šroubů nebo matic kol znemožňujících jejich snadnou demontáž z vozidla schválených jak pro vozidlo, tak pro použitý typ disků
<b>Karoserie</b>	Celokovová, ocelová, 5-ti dveřová - typu kombi
	Zadní dveře otevíratelné v celé ploše zavazadlového prostoru
	Vnější ochranné lišty bočních dveří chránící boky karoserie automobilu
	Ochranný kryt nakládací hrany zavazadlového prostoru
<b>Vnitřní prostor vozidla</b>	Čalounění stropu a sloupků vnitřního prostoru - látka (světlá), vnitřní výplně dveří - černý plast a kůže
	Odnímatelné látkové potahy sedadel z polyesterových vláken (100% polyester) zpevněné 3mm molitanem (barevné provedení: černošedé, viz obrázek č. 1 v příloze č. 5 smlouvy)
	Sada snadno vyjímatelných pryžových koberečů do celého vozu včetně zavazadlového prostoru
	Odkládací schránka před spolujezdcem s osvětlením
	Odkládací schránky ve výplních předních dveří
<b>Zabezpečení vozidla proti odcizení nebo zneužití</b>	Elektronický immobilizér, štítek s VIN kódem, bezpečnostní alarm a mechanický zámek řadičích páky
<b>Bezpečnostní prvky</b>	Kotoučové brzdy na všech kolech
	Bezpečnostní systémy: ABS, ESP, ASR
	Airbagy: 2x přední, 2x boční pro řidiče a spolujezdce, 2x stropní pro obě řady sedadel, 1x kolenní pro řidiče
	Parkovací asistent (signalizace vzdálenosti vzadu)
	Signalizace nezavřených dveří

	Ochrana spodních podvozkových částí proti poškození a znečištění v provedení plastových krytů
	1 ks práškového hasicího přístroje (s hasicí účinností 34A a zároveň 183B) umístěného v zavazadlovém prostoru v držáku řádně připevněném ke karoserii vozidla (umístění hasicího přístroje bude upřesněno v rámci předprodejní kontroly dle čl IX odst. 6 Přílohy č. 1 Kupní smlouvy, příp. před zahájením ZVZ)
Operační prvky	Vyhřívané zadní okno
	Elektrické ovládání oken v předních i zadních dveřích
	Vnější zpětná zrcátka - vyhřívaná a elektricky ovládaná, sklopná po uzamčení vozidla
	Intervalové stěrače s proměnlivým intervalem a ostřikovačem čelního skla, stěrač a ostřikovač zadního skla
Osvětlení	Dle stávající legislativy
	Přední světlomety do mlhy
	Vnitřní osvětlení: oddělené přední a zadní stropní osvětlení s možností usměrněného toku světla
Výbava prostoru (pracoviště) řidiče	Zařízení pro udržování nastavené rychlosti jízdy (tempomat)
	Univerzální sada handsfree s možností přenosu signálu Bluetooth
	Autorádio, 6 reproduktorů (umístění: přední - 2x středový + 2x výškový, zadní - 2x širokopásmový)
Povinná výbava	Vozidla dodat s povinnou výbavou dle vyhlášky č. 341/2014 Sb., o schvalování technické způsobilosti a o technických podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "vyhláška č. 341/2014 Sb.").
	Tažné lano
	Výstražné vesty podle počtu míst ve vozidle
Ostatní výbava	<b>Radiostanice MOTOROLA DM 4600 s tlač. mikrofonem (včetně příslušenství):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• umožňující provoz v analogovém módu, která využívá provozní frekvenční pásmo VHF v úseku 164 - 174 MHz, v souladu s Všeobecnými technickými podmínkami pro zástavbu komunikačních prostředků do pořízovaných požárních automobilů, které jsou stanoveny Ministerstvem vnitra – generálním ředitelstvím Hasičského záchranného sboru České republiky, čj. TP-ST/14B-2017</li> <li>• ovládací panel radiostanice bude instalován v dosahu řidiče a spolujezdce</li> <li>• instalace radiostanic do vozidla bude realizována tzv. nedělenou montáží, umístění radiostanice na boku středového panelu; umístění tlačítkového mikrofonu v dosahu řidiče a spolujezdce na středovém panelu, v rovině řadicí páky na pravé straně (viz obrázky č. 2 a č. 3 v příloze č. 5 smlouvy)</li> </ul>
	<b>Zvláštní výstražné světelné zařízení modré barvy (LED technologie):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• v provedení snížené střešní rampy a pomocnými zábleskovými světly LED, umístěnými v prostoru přední masky vozidla (bez vyřezání mřížky)</li> <li>• doplněné zvukovým výstražným zařízením, které umožňuje reprodukci mluveného slova dle vyhlášky č. 35/2007 Sb., příloha č. 1, bod. 23, ve znění pozdějších předpisů</li> </ul>
	• Montáž a umístění musí splňovat podmínky vyhlášky č. 341/2014 Sb.

	<p><b>2 kusy oranžových blikajících světel</b> umístěných na zadní části vozidla, v souladu s Vyhláškou č. 35/2007 Sb., příloha č. 1, bod. 35, ve znění pozdějších předpisů</p>
	<p><b>Vestavěný navigační systém - originální Ford, Audio 12 - s dotykovým displejem a mapovým podkladem ČR</b> s možností aktualizace minimálně po dobu záruky zdarma</p>
	<p>Centrální zamykání ovládané dálkovým ovládačem</p>
	<p>2 sady kompletních plnohodnotných klíčů od všech zámků a uzávěrů (popř. dálkových ovladačů), každá sada je na samostatném, řádně označeném svazku</p>
	<p>3 ks 12 V zásuvek s krytem pro připojení el. spotřebičů a mobilních telefonů (první zásuvku umístit v prostoru řidiče, druhou zásuvku v prostoru cestujících a třetí v zavazadlovém prostoru)</p>
	<p>Vozidlo v nekuřáckém provedení, veškeré popisy ve vozidle v českém jazyce, nebo mezinárodně používaných symbolech označující ovladače, sdělovače a indikátory (např. piktogramy, zkratky), příp. mezinárodně používané názvosloví identifikující funkci ovladače potažmo stav systému či zařízení, např. „MENU“, „ON/OFF“, apod.</p>
<p><b>Doba životnosti vozidla</b></p>	<p>Doba životnosti pro pořizované vozidlo je 10 let nebo 300 000 km.</p>

## KATALOGIZAČNÍ DOLOŽKA<sup>1</sup>

K zabezpečení procesu katalogizace položek majetku (výrobků), které jsou předmětem tohoto obchodně-závazkového vztahu (dále jen „smlouva“) a které podléhají katalogizaci podle zásad Kodifikačního systému NATO (dále jen „NCS“) a Jednotného systému katalogizace majetku v ČR (dále jen „JSK“) se **prodávající** zavazuje:

1. Na vlastní náklady zpracovat nebo zabezpečit zpracování Souboru povinných údajů pro katalogizaci (dále jen „SPÚK“) všech nekatalogizovaných položek majetku definovaných smlouvou (platí i pro položky pro provoz a údržbu, jejichž katalogizace je vyžadována) seřazené podle rozpadu vždy prostřednictvím aplikace umístěné na [www.cz-katalog.cz](http://www.cz-katalog.cz) nebo na [www.aura.cz/mcrlnew/](http://www.aura.cz/mcrlnew/).
2. Povinnou součástí zpracování SPÚK každé dosud nekatalogizované položky majetku je:
  - a) fotografie reálně zobrazující dodávanou položku majetku ve formě elektronického souboru ve formátu JPG, rozlišení do 1024x768 bodů<sup>2</sup>;
  - b) hypertextový odkaz na webovou stránku nebo elektronický soubor, které obsahují technické údaje o výrobku. Elektronický soubor musí být ve formátu JPG, rozlišení do 1024x768 bodů, nebo ve formátu PDF, v rozměrech strany A4. V případě, že nelze poskytnout hypertextový odkaz nebo elektronický soubor, doložit na vyžádání oddělení katalogizace majetku Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti (dále jen „**Okm**“) správnost údajů nezbytných k provedení popisné identifikace jiným způsobem.
3. Doručit OKM SPÚK v termínu **30 dnů** před fyzickým dodáním předmětu smlouvy prostřednictvím aplikace umístěné na [www.cz-katalog.cz](http://www.cz-katalog.cz) nebo na [www.aura.cz/mcrlnew/](http://www.aura.cz/mcrlnew/).
4. Na vlastní náklady zabezpečit zpracování návrhu katalogizačních dat o výrobku popisnou metodou identifikace položek v podobě elektronických transakcí LNC (Žádost o přidělení identifikačního čísla NATO s popisnými charakteristikami) vybranou katalogizační agenturou<sup>3</sup> každé smlouvou definované položky zásobování vyrobené v ČR nebo zemích mimo NATO či Tier 2<sup>4</sup> a podléhající katalogizaci podle zásad NCS a JSK.
5. Zabezpečit doručení návrhu katalogizačních dat o výrobku (transakce LNC) nejpozději **15 dnů** před fyzickým dodáním předmětu smlouvy.
6. Dodat bez prodlení v průběhu realizace smlouvy informace o všech změnách, týkajících se předmětu smlouvy, které mají vliv na identifikaci katalogizovaných položek majetku, včetně změn u položek majetku nakupovaných prodávajícím od subdodavatelů.

Katalogizační doložka je naplněna dodáním úplných a bezchybných dat, které je potvrzeno vydáním kladného „Stanoviska Úř OSK SOJ k naplnění katalogizační doložky“.

Přidělené identifikátory (KČM, NSN) a zpracovaná katalogizační data jsou dostupná na [www.cz-katalog.cz](http://www.cz-katalog.cz) nebo na [www.aura.cz/mcrlnew/](http://www.aura.cz/mcrlnew/) po ukončení procesu katalogizace majetku.

### **Kontaktní adresa:**

Úřad pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti

ODDĚLENÍ KATALOGIZACE MAJETKU

nám. Svobody 471/4

160 01 PRAHA 6

TEL.: 973 229 274

INTERNET: [www.okm.army.cz](http://www.okm.army.cz)

WAP: <http://wap.okm.army.cz>

FAX: 973 229 270

E-MAIL: [katalogizace@army.cz](mailto:katalogizace@army.cz)

<sup>1</sup> Platná pro kupní smlouvy uzavírané po 1. červenci 2013.

<sup>2</sup> Prodávající tímto souhlasí s použitím dodané fotografie pro účely JSK a NCS

<sup>3</sup> Fyzická nebo právnická osoba, držitel osvědčení podle §11 zákona č. 309/2000 Sb., o obranné standardizaci, katalogizaci a státním ověřování jakosti výrobků a služeb určených k zařazení obrany státu a o změně živnostenského zákona. Aktuální seznam katalogizačních agentur umístěn na [www.okm.army.cz](http://www.okm.army.cz)

<sup>4</sup> Aktuální seznam zemí NATO, Tier 2 a Tier 1 viz odkaz na [www.okm.army.cz](http://www.okm.army.cz), odkaz na [www.int/structur/AC/135/welcome.htm](http://www.int/structur/AC/135/welcome.htm)

## **Postup zkrácených vojenských zkoušek**

1. K ověření shody vybraných takticko-technických požadavků a vlastností zboží uvedených ve specifikaci zboží, která je přílohou č. 1 smlouvy, zkušební komisí, budou vzorky u stanoveného organizačního celku MO podrobeny ZVZ v rozsahu zejména podle čl. 26 NV č. 100 a dle „Nařízení o zkrácených vojenských zkouškách“ vydaného Náčelníkem Generálního štábu Armády České republiky (dále jen „NGŠ AČR“).

ZVZ se budou skládat z těchto hlavních oblastí:

- převzetí materiálu a průvodní dokumentace,
- zabezpečení proškolení obsluh a členů komise ZVZ v užívání zboží,
- posouzení přehledu použitých provozních náplní (včetně jejich objemu a termínů obměny),
- posouzení zboží v souladu s technickým zadáním specifikace,
- příprava k provedení ZVZ,
- praktické prověření vlastností zboží v souladu s technickou dokumentací, zejména:
  - o odzkoušení funkčnosti radiostanice a kontrola všech technických parametrů včetně ergonomie a umístění ovládacích prvků radiostanice ve vozidle dle Všeobecných technických podmínek pro zástavbu komunikačních prostředků do pořizovaných požárních automobilů, které jsou stanoveny Ministerstvem vnitra – generálním ředitelstvím Hasičského záchranného sboru České republiky pod č.j. TP-ST/14B-2017,
  - o odzkoušení funkčnosti a umístění zvláštního výstražného světelného zařízení modré barvy doplněného zvukovým výstražným zařízením, které umožňuje reprodukci mluveného slova, provedení kontroly všech technických parametrů dle příslušných právních předpisů včetně ergonomie a umístění ovládacích prvků zvláštního výstražného zařízení ve vozidle,
  - o kontrola barevného provedení vozidla v souladu s body 36 a 37 přílohy č. 1 vyhlášky č. 35/2007 Sb., o technických podmínkách požární techniky, ve znění pozdějších předpisů,
- vyhodnocení ZVZ,
- zpracování závěrečné Zprávy ze ZVZ.

2. ZVZ realizuje a zabezpečuje zkušební komise určená NGŠ AČR. Předpokládaná délka provedení praktických ZVZ je stanovena na 1 - 2 pracovní dny a v následujících 5 dnech proběhne vyhodnocení ZVZ a zpracování závěrečné Zprávy. Konkrétní termín provedení ZVZ bude upřesněn v „Nařízení o zkrácených vojenských zkouškách“ na základě dohody zástupců obou smluvních stran. ZVZ mohou být realizovány až po provedení kontroly vozidel dle čl. IX. odst. 6. smlouvy.
3. Místem provedení ZVZ je objekt Vojenského zařízení 5810 Praha, na adrese Generála Píky 1, 160 01 Praha 6 - Dejvice. Odpovědnou osobou za provedení ZVZ u vzorku je zástupce Vojenského požárního dozoru odboru státního dozoru MO nebo jím písemně pověřená osoba. Prodávající je povinen telefonicky kontaktovat odpovědnou osobu za provedení ZVZ o připravenosti přístavení zboží ke ZVZ. Telefonický kontakt na odpovědnou osobu za provedení ZVZ, popř. na předsedu zkušební komise poskytne prodávajícímu kontaktní osoba kupujícího. Prodávající zabezpečí účast svého zástupce po dobu provádění ZVZ a vyhodnocení ZVZ. Prodávající je povinen pro zpracování Zprávy o výsledcích ZVZ předložit zkušební komisi dokumentaci dle čl. 27 NV MO 100/2015 Věstníku.
4. Prodávající dodá vzorek na své náklady do místa k provedení ZVZ na dobu nezbytně nutnou k jejich provedení. Údržbu a opravy včetně zabezpečení pohonných hmot v průběhu ZVZ zabezpečuje na své náklady prodávající.



5. Prodávající je povinen proškolit a seznámit obsluhu vzorku s jeho údržbou, ovládáním a provést školení účastníků ZVZ včetně členů komise pro provedení ZVZ podle návrhu průvodní a provozní dokumentace, zejména je seznámit se vzorkem z hlediska jeho konstrukce, technologie, správnosti a režimu použití, požadavků na údržbu, na dodržení bezpečnostních opatření s ohledem na rizika možného ohrožení, bezpečnosti provozu technických zařízení, protipožární ochrany, hygieny apod. O provedeném proškolení a účasti osob je prodávající povinen vést doklad (prezenční listinu s uvedením obsahu a datem proškolení).
6. Prodávající je povinen předat vzorek k ZVZ úplný a provozuschopný, včetně dopracovaných návrhů průvodní a provozní dokumentace v rozsahu podle této smlouvy.
7. Náklady spojené s případným opakovaním ZVZ nebo jejich dílčích zkoušek v důsledku nevyhovujícího hodnocení nebo zjištění neshod hradí prodávající.
8. Po provedení ZVZ bude zpracována Zpráva o výsledcích ZVZ ve smyslu NV č. 100 (čl. 27 včetně příloh).
9. Zprávu o výsledcích ZVZ předá kupující prodávajícímu po jejím schválení NGŠ AČR. Tato zpráva bude eventuálně obsahovat návrh opatření k odstranění zjištěných neshod včetně připomínek k návrhu průvodní a provozní dokumentace, které je prodávající povinen zpracovat a předložit znovu ke schválení. **V případě, že ZVZ budou hodnoceny jako nevyhovující podle NV č. 100, má kupující právo odstoupit od smlouvy (čl. X. odst. 2 písm. g smlouvy).**
10. V návaznosti na Zprávu o výsledcích ZVZ **v případě kladného hodnocení, rozhodne NGŠ AČR o zavedení zboží do užívání u organizačních celků MO.** Podklady pro zpracování dokumentace zavedení v rozsahu stanoveném NV č. 100 dodá prodávající kupujícímu v elektronické podobě.
11. Prodávající má právo použít vzorek, který byl předmětem provedení ZVZ za předpokladu, že bude odpovídat ustanovení čl. I. smlouvy a za předpokladu, že prodávající na vlastní náklady odstraní veškeré závady a poškození, které na vzorku při provádění ZVZ vznikly.
12. Zahájení dodávky zboží do místa plnění dle čl. III. této smlouvy bude realizováno po schválení dokumentu „Zavedení vojenského materiálu do užívání u organizačních celků MO“.

100

## NORMATIVNÍ VÝNOS MINISTERSTVA OBRANY

ze dne 10. prosince 2015

### Zavádění vojenského materiálu do užívání v rezortu Ministerstva obrany

K zabezpečení jednotného postupu při zavádění vojenského materiálu<sup>5)</sup> do užívání v rezortu Ministerstva obrany (dále jen „zavádění vojenského materiálu“) **s t a n o v u j í :**

#### ČÁST PRVNÍ VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

##### Čl. 1

#### Vymezení základních pojmů

Pro účely tohoto výnosu se rozumí:

a) **zaváděním vojenského materiálu** – proces posouzení a ověření shody vlastností vojenského materiálu s požadavky Ministerstva obrany stanovenými ve smlouvě s jeho dodavatelem, a to formou zkoušek, kterými se prokazuje, že požadavky byly splněny;

b) **takticko-technickými požadavky** – soubor taktických a technických požadavků na vojenský materiál uvedených v příloze 1, který je součástí souhrnné specifikace majetku<sup>6)</sup> nebo požadavků na řešení projektu vývoje;

c) **zkušební organizací** – rezortní nebo mimorezortní akreditovaná zkušebna (zkušební laboratoř), která zabezpečuje technická měření a zjišťuje, ověřuje nebo prokazuje vlastnosti vojenského materiálu při stanovených zkouškách<sup>7)</sup>;

d) **manažerem projektu**:

1) zaměstnanec pověřený realizací<sup>8)</sup> projektu k nabývání a zavádění vojenského materiálu,

2) ředitel souboru schopností (CP – Capability Package), který zabezpečuje realizaci souboru opatření k zajištění obranyschopnosti<sup>9)</sup> v rámci programu bezpečnostních investic Organizace Severoatlantické smlouvy (NATO);

e) **uživatel** – řídící pracovníci<sup>10)</sup> a odborní funkcionáři<sup>11)</sup>, na základě jejichž požadavku (potřeby) se vojenský materiál nabývá (včetně případného vývoje) a zavádí k dosažení stanovených cílů, nebo organizační celky rezortu Ministerstva obrany (dále jen „organizační celek“), které vojenský materiál provozují nebo pro které je zaváděný vojenský materiál předurčen;

f) **projektem vývoje** – projekt k dosažení stanovených cílů ve výzkumu, vývoji a inovacích formulovaný uchazečem ve veřejné soutěži nebo poskytovatelem v rámci zadání veřejné zakázky<sup>12)</sup>.

(i) <sup>5)</sup> § 2 zákona č. 219/1999 Sb., o ozbrojených silách České republiky, ve znění zákona č. 546/2005 Sb.

(ii) <sup>6)</sup> Čl. 3 písm. t) RMO č. 117/2014 Věstníku *Nabývání majetku v rezortu Ministerstva obrany* a NVMO č. 119/2014 Věstníku *Obsah souhrnné specifikace majetku*

(iii) <sup>7)</sup> § 14 až 16 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů; § 32, 34, 35a, 36 a 36a zákona č. 219/1999 Sb., ve znění pozdějších předpisů

~~(iv)~~ <sup>8)</sup> Čl. 2 písm. e) RMO č. 103/2013 Věstníku *Projektové řízení v rezortu Ministerstva obrany*

(v) <sup>9)</sup> Čl. 1 písm. q) RMO č. 14/2005 Věstníku *Příprava a realizace souborů opatření k zajištění obranyschopnosti v rámci Programu bezpečnostních (obramých) investic Organizace Severoatlantické smlouvy*

(vi) <sup>10)</sup> Čl. 3 odst. 6 RMO č. 66/2012 Věstníku *Plánování činnosti a rozvoje v rezortu Ministerstva obrany*

(vii) <sup>11)</sup> Čl. 3 odst. 7 RMO č. 66/2012 Věstníku

(viii) <sup>12)</sup> Zákon č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů

## Čl. 2

### Odovědnost za zavádění vojenského materiálu

1. O zavedení vojenského materiálu do užívání rozhoduje náčelník Generálního štábu Armády České republiky (dále jen „náčelník Generálního štábu“).

2. Způsob zavádění vojenského materiálu stanovuje majetkový hospodář<sup>13)</sup> v součinnosti s odbornými funkcionáři<sup>14)</sup>. Způsob zavádění vojenského materiálu, který byl vyvinutý v rámci projektů vývoje, stanovuje náměstek pro řízení sekce průmyslové spolupráce a řízení organizací Ministerstva obrany.

3. Zavádění vojenského materiálu požaduje majetkový hospodář v souhrnné specifikaci majetku na základě podkladů uživatele, popřípadě manažera cíle<sup>15)</sup>. U projektu vývoje požaduje zavedení vojenského materiálu uživatel v takticko-technických požadavcích na projekt vývoje.

4. Zavádění vojenského materiálu řídí manažer projektu v rámci nabývání vojenského materiálu.

## Čl. 3

### Zavádění vojenského materiálu

1. Při nabývání vojenského materiálu se zavádí vojenský materiál:

- a) na úhradu majetku předepsovaného v tabulce počtů organizačního celku;
- b) již zavedený, mění-li se jeho technické parametry v rámci technického zhodnocení;
- c) standardizovaná paliva, maziva a přidružené výrobky (hydraulické oleje a kapaliny, chladicí kapaliny, protikorozní prostředky a provozní a speciální kapaliny)<sup>16)</sup>;
- d) vyvinutý v rámci projektů vývoje;
- e) nabývaný formou programů zahraniční pomoci (FMF – Foreign Military Financing nebo FMS – Foreign Military Sales);
- f) nabývaný jako dar;
- g) munice a výbušniny;
- h) již zavedený v armádách NATO.

2. Majetkový hospodář může z důvodů hodných zvláštního zřetele požadovat v souhrnné specifikaci majetku zavedení dalšího vojenského materiálu neuvedeného v odst. 4.

3. Vojenský materiál, který se používá v ozbrojených silách členských států NATO a který dočasně používají příslušníci Armády České republiky v rámci plnění nebo zabezpečení úkolů ozbrojených sil České republiky, se do užívání zavádí pouze v případě, že je nabýván do vlastnictví České republiky.

4. Při nabývání vojenského materiálu se nezavádí vojenský materiál charakteru:

- a) krátkodobého majetku<sup>17)</sup> kromě munice, výbušnin, pohonných hmot a maziv;
- b) komerčního hardware a software;

(ix) <sup>13)</sup> Čl. 3 odst. 21 a čl. 38 RMO č. 48/2013 Věstníku *Hospodaření a nakládání s majetkem v působnosti rezortu Ministerstva obrany*

(x) <sup>14)</sup> Čl. 3 odst. 7 RMO č. 66/2012 Věstníku

(xi) <sup>15)</sup> Čl. 3 odst. 5 RMO č. 66/2012 Věstníku

(xii) <sup>16)</sup> NVMO č. 100/2013 Věstníku *Kontrolní systém a kontrola jakosti pohonných hmot a maziv v rezortu Ministerstva obrany*; ČOS 051638 *Směrnice pro projektování a dodávání nových zařízení a vojenské techniky do AČR umožňujících používat standardizovaná paliva, maziva a přidružené výrobky*

(xiii) <sup>17)</sup> Čl. 8 NVMO č. 6/2014 Věstníku *Vedení účetnictví v působnosti Ministerstva obrany*

c) telekomunikačního zařízení a zařízení informačních systémů včetně koncových a certifikovaných kryptografických prostředků, která se provozují v rámci stacionárních komunikačních a informačních systémů určených pro potřebu vojsk;

d) vzorku materiálu a modelu techniky, které jsou určeny k ověřování nebo přezkušování;

e) sportovní zbraně a střeliva do sportovních zbraní.

#### Čl. 4

#### **Zavádění vojenského materiálu při technickém zhodnocení**

Je-li předmětem smlouvy s dodavatelem technické zhodnocení vojenského materiálu, který již byl zaveden, rozhoduje o novém procesu zavádění technicky zhodnoceného vojenského materiálu majetkový hospodář v součinnosti s odbornými funkcionáři, a to v závislosti na charakteru a rozsahu technického zhodnocení.

### **ČÁST DRUHÁ ZAVÁDĚNÍ VOJENSKÉHO MATERIÁLU**

#### Hlava I

#### **Druhy zkoušek a požadavky na jejich realizaci**

#### Čl. 5

#### **Podnikové, kontrolní a vojskové zkoušky a zkrácené vojskové zkoušky**

1. Při zavádění vojenského materiálu se vykonávají:

a) podnikové zkoušky – k ověření výrobcem, že vojenský materiál nebo jeho části splňují stanovené takticko-technické požadavky projektu vývoje;

b) kontrolní zkoušky – k posouzení a ověření shody technických parametrů vojenského materiálu;

c) vojskové zkoušky – k ověření shody takticko-technických parametrů;

d) zkrácené vojskové zkoušky – k ověření shody vybraných takticko-technických parametrů.

2. Zkoušky podle odst. 1 nelze vykonat před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem.

3. Manažer projektu v součinnosti s uživatelem a odborem státního dozoru sekce dozoru a kontroly Ministerstva obrany určuje, které technické parametry a takticko-technické parametry, stanovené ve smlouvě, budou předmětem ověření v rámci kontrolních zkoušek, vojskových zkoušek, nebo zkrácených vojskových zkoušek.

#### Čl. 6

#### **Dílčí, opakované a doplňkové zkoušky**

V rámci podnikových, kontrolních a vojskových zkoušek nebo zkrácených vojskových zkoušek lze vykonat:

a) dílčí zkoušky – k ověření jednotlivého technického nebo takticko-technického parametru;

b) opakované dílčí zkoušky – zjistí-li se v průběhu zkoušky, že není splněna některá z podmínek zkoušky;

c) doplňkové dílčí zkoušky – zjistí-li se v průběhu zkoušky nutnost ověřit další technický nebo takticko-technický parametr nebo použít jinou metodu ověření.

## Čl. 7

### Zkoušky realizované agenturami NATO

Při nabývání vojenského materiálu v rámci Programu bezpečnostních (obraných) investic NATO<sup>18)</sup> se prostřednictvím agentur NATO, např. Agentury komunikačních a informačních systémů NATO (NCIA – NATO Communication and Information Agency), Agentury NATO pro řízení systémů velení a řízení letectva (NACMA – NATO Air Command and Control System Management Agency), Agentury NATO pro podporu (NSPA – NATO Support and Procurement Agency) vykonávají:

a) podnikové zkoušky včetně závěrečného testování (FAT – Factory Acceptance Test, FAFT – First Article Factory Test anebo SAFT – Subsequent Article Factory Test);

b) kontrolní zkoušky se závěrečnou zprávou (SIAT – Site Installation Acceptance Test, PSA – Provisional System Acceptance);

c) vojskové zkoušky se závěrečnou zprávou (RQT – Reliability Qualification Test, FSA – Final Systems Acceptance).

## Čl. 8

### Zkoušky vojenské letecké techniky

Způsobilost vojenské letecké techniky<sup>19)</sup> se posuzuje a ověřuje podle § 35g a 35j zákona č. 219/1999 Sb., o ozbrojených silách České republiky, ve znění zákona č. 147/2010 Sb. V rámci zavádění vojenského materiálu se již vykonané zkoušky a ověření zpravidla neopakují.

## Čl. 9

### Zkoušky projektů vývoje

1. U projektů vývoje se vykonávají podnikové, kontrolní a vojskové zkoušky. Takticko-technické požadavky stanovuje uživatel s ohledem na požadované schopnosti s přihlédnutím k ekonomickým možnostem realizace projektu vývoje a charakteru vyvíjeného vojenského materiálu.

2. Takticko-technické požadavky lze v průběhu řešení projektu vývoje na základě závažných skutečností měnit (např. z důvodu nemožnosti technického řešení, ukončení výroby nebo nedostupnosti některých komponentů). Tyto změny uplatňuje uživatel nebo dodavatel (výrobce) a manažer projektu je předkládá osobě zadavatele veřejné zakázky<sup>20)</sup> k uzavření dodatku ke smlouvě s dodavatelem.

## Čl. 10

### Zkoušky vybraného vojenského materiálu

1. U vojenského materiálu, který se nabývá jako dar, se vykonávají vojskové zkoušky nebo zkrácené vojskové zkoušky. Návrh na jeho zavedení zpracovává a předkládá ke schválení majetkový hospodář v součinnosti s uživatelem.

2. U vojenského materiálu uvedeného v čl. 3 odst. 1 písm. b), e) a h) a materiálu podle čl. 3 odst. 3 se vykonávají pouze zkrácené vojskové zkoušky.

3. Vojenský materiál, který je součástí již zavedeného vyššího celku (systému, techniky apod.), a následně se požaduje i jeho samostatné užívání, se zavádí bez provedení vojskových nebo zkrácených vojskových zkoušek za předpokladu shodného technického provedení,

(xiv) <sup>18)</sup> RMO č. 14/2005 Věstníku

(xv) <sup>19)</sup> § 2 odst. 10 písm. c) zákona č. 219/1999 Sb., ve znění zákona č. 546/2005 Sb.

(xvi) <sup>20)</sup> Čl. 12 a 13 RMO č. 117/2014 Věstníku

složení a charakteru použití. K zajištění ochrany zdraví při práci nebo hygienických podmínek je k samostatnému užívání vojenského materiálu nezbytné vyžádat souhlasné stanovisko hlavního hygienika Ministerstva obrany a odboru státního dozoru sekce dozoru a kontroly Ministerstva obrany. Návrh na jeho zavedení zpracovává a předkládá ke schválení majetkový hospodář v součinnosti s manažerem projektu (uživatelé).

4. U vojenského materiálu munice a výbušniny se:

a) vojenské zkoušky nebo zkrácené vojenské zkoušky vykonávají souběžně při zavádění nového zbraňového systému v rozsahu druhů munice a výbušnin požadovaných pro tento systém uživatelem zbraňového systému;

b) vojenské zkoušky nebo zkrácené vojenské zkoušky v rámci zavedení nemusí vykonávat v případě, že se jedná o municí a výbušninu vyrobenou v souladu s odpovídající standardizační dohodou STANAG a používanou v ozbrojených silách minimálně dvou členských států NATO, která má přiděleno skladové číslo NATO (NSN – NATO Stock Number) s dalšími stanovenými údaji podle jednotného systému katalogizace<sup>21)</sup> a jsou-li dodavatelem předloženy certifikáty o bezpečnosti a použitelnosti munice a o způsobilosti výbušniny;

c) v případě nevykonání vojenských zkoušek nebo zkrácených vojenských zkoušek podle písm. b) ověří do tří měsíců po dodání použitelnost (funkčnost) munice a způsobilost výbušniny u konkrétního typu zbraně. Obsah ověření funkčnosti podle konkrétního druhu munice a výbušnin stanovuje a organizuje ředitel Agentury logistiky. Nařízení k ověření funkčnosti munice a výbušnin a výsledky ověření munice a výbušnin uveřejňuje ve svém vnitřním rozkaze. Jsou-li výsledky ověření vyhovující, zabezpečí zpracování návrhu na zavedení dané munice a výbušnin a předloží ho ke schválení prostřednictvím majetkového hospodáře podle čl. 29 odst. 2. Nevyhovující výsledky ověření jsou podkladem pro reklamaci munice a výbušnin u dodavatele;

d) v případě dodávek nově vyvinuté munice a výbušnin, které nebyly předmětem zkoušek nového zaváděného zbraňového systému podle písm. a) a nejsou dosud zavedeny v ozbrojených silách členských států NATO podle písm. b), vojenské nebo zkrácené vojenské zkoušky v rámci zavedení vykonávají.

## Čl. 11

### Zkoušky u projektů k zajištění obranyschopnosti

U projektů, které zabezpečují realizaci souboru opatření k zajištění obranyschopnosti v rámci programu bezpečnostních investic NATO, se zkoušky vykonávají podle požadavku ředitele souboru schopností (CP – Capability Package).

## Čl. 12

### Požadavky na dodavatele k realizaci zkoušek

1. Požadavky na dodavatele, které se týkají realizace zkoušek, zpracuje majetkový hospodář podle podkladů manažera cíle a v součinnosti s manažerem projektu do souhrnné specifikace majetku, u projektu vývoje uživatel v součinnosti s manažerem projektu do takticko-technických požadavků na projekt vývoje.

2. V souhrnné specifikaci majetku nebo v takticko-technických požadavcích na projekt vývoje se uvede zejména:

a) požadovaný druh a rozsah zkoušek;

b) plánované místo nebo místa jejich vykonání;

c) rámcový harmonogram zkoušek s uvedením hlavních druhů činností (předpokládaný termín, záměr a předpokládaný způsob vykonání dílčích zkoušek k ověření technických nebo takticko-technických parametrů);

(xvii) <sup>21)</sup> RMO č. 25/2004 Věstníku *Katalogizace majetku v působnosti Ministerstva obrany*

- d) osoby odpovědné za jejich organizaci a koordinaci u uživatele;
- e) finanční krytí plánovaných zkoušek včetně všech nákladů souvisejících s přípravou, provedením a vyhodnocením zkoušek;
- f) výstroj a výzbroj, se kterou se zkoušky vykonají;
- g) požadavek na zabezpečení ochrany utajovaných informací<sup>22)</sup>;
- h) požadavek na využívání rádiového spektra vyzářujících radioelektronických prostředků<sup>23)</sup>;
- i) rozsah odpovědnosti dodavatele za škodu, která má svůj původ v povaze zkoušeného materiálu;
- j) požadavek na zabezpečení poznávací značky pro vojenská letadla nebo zvláštní registrační značky pro silniční vozidla pro zkušební účely k vykonání zkoušky (u techniky, kde to vyžaduje právní předpis);
- k) zapracované požadavky odboru státního dozoru sekce dozoru a kontroly Ministerstva obrany;
- l) zapracované požadavky hlavního hygienika Ministerstva obrany.

3. U vybraného vojenského materiálu může majetkový hospodář v souhrnné specifikaci majetku požadovat:

- a) předložení vzorků nabývaného vojenského materiálu v rámci nabídek uchazečů pro:
  - 1) ověření požadovaných technických a takticko-technických parametrů nabývaného vojenského materiálu. K tomu majetkový hospodář v součinnosti s uživatelem v souhrnné specifikaci majetku stanoví parametry, které se ověří u zkušební organizace, a podmínky ověřování, popřípadě parametry, které se ověří u uživatele, a podmínky ověřování, nebo
  - 2) hodnocení dosažené úrovně technických a takticko-technických parametrů předložených vzorků jako dílčího hodnotícího kritéria. K tomu majetkový hospodář v součinnosti s uživatelem v souhrnné specifikaci majetku stanoví podmínky hodnocení tohoto dílčího kritéria a podmínky základního hodnotícího kritéria podle ekonomické výhodnosti;
- b) předložení dokumentů zkušební organizace v definovaném rozsahu v nabídce uchazeče, které ověřují splnění požadovaných technických a takticko-technických parametrů nabývaného vojenského materiálu v rámci posouzení nabídek jako podmínku pro následné hodnocení nabídek podle základního hodnotícího kritéria nejnižší nabídkové ceny.

### Čl. 13

#### Další požadavky na dodavatele

1. Osoba zadavatele veřejné zakázky je povinna, kromě požadavků uvedených v souhrnné specifikaci majetku nebo v takticko-technických požadavcích na projekt vývoje, v zadávací dokumentaci a ve smlouvě s dodavatelem stanovit:

- a) povinnost dodavatele dodat vojenský materiál na určené místo ke zkouškám;
- b) povinnost dodavatele proškolit obsluhy a účastníky zkoušek u určeného organizačního celku nebo zkušební organizace včetně členů zkušební komise a seznámit je s předmětem zkoušky z hlediska jeho konstrukce, technologie, správnosti a režimu použití, požadavků na údržbu, na dodržení bezpečnostních opatření s ohledem na rizika možného ohrožení, bezpečnosti provozu technických zařízení, protipožární ochrany, hygieny apod. a vést o provedeném proškolení a účasti doklad (prezenční listinu s uvedením obsahu a datem proškolení);
- c) podmínky a požadavky na uhrazení hodnoty zkoušeného vojenského materiálu v případě jeho poškození (škoda na nevlastním majetku Ministerstva obrany) a řešení případné újmy na zdraví zástupcům uživatele vzniklé při provádění zkoušek. Pokud nebude v souhrnné specifikaci majetku stanoveno, že úhrada vzniklé škody bude řešena vyčleněnými peněžními prostředky uživatele, požadovat po uchazečích pojištění proti poškození vojenského materiálu ve zkouškách a proti způsobení újmy třetím osobám – zástupcům uživatele

(xviii)  
(xix)

<sup>22)</sup> Zákon č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů  
<sup>23)</sup> RMO č. 76/2014 Věstníku *Správa rádiového spektra v resortu Ministerstva obrany*

d) možnost a podmínky odstoupení od smlouvy na základě výsledku zkoušky, je-li hodnocena jako nevyhovující;

e) upřesnění termínu dodání katalogizačních dat (SPÚK – soubor povinných údajů ke katalogizaci)<sup>21</sup>, aby katalogizace zaváděného vojenského materiálu v rozsahu potřebném pro jeho zkoušení proběhla před zahájením zkoušek;

f) povinnost dodavatele předložit:

1) zprávy o výsledcích všech zkoušek, které uskutečnil, včetně závěrů zkoušek, které uskutečnily zkušební organizace, jako doklad, že nabývaný vojenský materiál svým konstrukčním, výrobním a technologickým provedením splňuje požadavky zadavatele veřejné zakázky, které jsou stanoveny v zadávací dokumentaci a v návrhu smlouvy,

2) osvědčení nebo dokumentaci vyplývající z právních předpisů<sup>24)</sup>,

3) návrh průvodní, provozní a výcvikové dokumentace<sup>25)</sup>,

4) v případě technických zařízení<sup>26)</sup> dokument, který stanovuje stupeň utajení vojenského materiálu, nebo v případech, kdy jsou utajovány jednotlivé části, jejich přehled včetně stanovení stupňů utajení,

5) dokumenty, které potvrzují splnění požadavků na logistickou podporu vojenského materiálu, zejména technologické postupy údržby a oprav, skladovací podmínky, katalog náhradních dílů, přehled provozních náplní, zařízení a vybavení včetně programového pro zajištění údržby,

6) dokumenty, které potvrzují splnění požadavků na spolehlivost, ve vazbě na navržený systém provozu, údržby a oprav (včetně metrologického zajištění a vykonávání odborného technického dozoru),

7) dokumentaci managementu konfigurace uplatňovaného v NATO<sup>27)</sup>,

8) návrh technických podmínek<sup>28)</sup> stanovených pro produkty určené k zajištění obrany státu nebo jiné dokumentace produktu v závislosti na charakteru nabývaného vojenského materiálu,

9) dokumenty uvedené v příloze 2, a to nejpozději do zahájení vojenských zkoušek anebo zkrácených vojenských zkoušek (vyjma dokumentů vydávaných podle odst. 2 tohoto článku v rámci vojenských zkoušek anebo zkrácených vojenských zkoušek).

2. U vojenského materiálu, u kterého se uskutečňují pouze vojenské zkoušky anebo zkrácené vojenské zkoušky, vydává v rámci těchto zkoušek odbor státního dozoru sekce dozoru a kontroly Ministerstva obrany závazné stanovisko k určenému technickému zařízení, hlavní hygieník Ministerstva obrany hygienické stanovisko a hlavní ekolog Ministerstva obrany stanovisko za ochranu životního prostředí. Jedná se o tzv. „neopominutelné účastníky zkoušek“.

3. Uskutečňují-li se v průběhu nabývání vojenského materiálu stavební činnosti, které podléhají zákonu č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, je součástí zadávací dokumentace požadavek na předložení dokladů podle tohoto zákona.

4. Osoba zadavatele, na základě charakteru nabývaného vojenského materiálu, může omezit rozsah kontrolních zkoušek, popřípadě nemusí vykonání kontrolních zkoušek požadovat, za předpokladu:

(xx) <sup>24)</sup> Např. zákon č. 22/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů

(xxi) <sup>25)</sup> Např. ČOS 051632 Průvodní a provozní dokumentace pozemní vojenské techniky; ČOS 051633 Učební pomůcky pro pozemní vojenskou techniku

(xxii) <sup>26)</sup> § 2 písm. k) vyhlášky č. 528/2005 Sb., o fyzické bezpečnosti a certifikaci technických prostředků, ve znění vyhlášky č. 454/2011 Sb.

(xxiii) <sup>27)</sup> Např. ČOS 051605 Požadavky NATO na identifikaci konfigurace; ČOS 051610 Management konfigurace uplatňovaný v NATO – pokyny pro použití ČOS 051605 až ČOS 051609 a ČOS 051611

(xxiv) <sup>28)</sup> Např. ČOS 051625 Technické podmínky pro produkty určené k zajištění obrany státu



a) předložení vzorků nabývaného vojenského materiálu uchazeči a ověření nebo hodnocení stanovených technických parametrů vzorků u zkušební organizace v rámci posouzení a hodnocení nabídek uchazečů, nebo

b) předložení dokumentů zkušební organizace uchazečem v rámci nabídky, které ověřují dosažení stanovených technických parametrů nabývaného vojenského materiálu a nabývaný vojenský materiál se používá v ozbrojených silách členských států NATO a má přiděleno skladové číslo NATO (NSN – NATO Stock Number).

## Hlava II Organizace zkoušek a jejich vyhodnocení

### Čl. 14 Místo vykonání zkoušky

1. Kontrolní zkoušky se vykonávají ve spolupráci s dodavatelem u zkušebních organizací a organizačních celků, které svým určením, organizačním, personálním, technickým a technologickým vybavením zaručují odbornost a správnost těchto zkoušek.

2. Vojskové zkoušky a zkrácené vojskové zkoušky se vykonávají u organizačních celků, které svým určením, organizačním, personálním a materiálovým zabezpečením zaručují odbornost a správnost těchto zkoušek. Příslušný organizační celek se uvádí v nařízení o vojskových zkouškách nebo zkrácených vojskových zkouškách.

### Čl. 15 Nařízení o zkouškách

1. Kontrolní zkoušky, vojskové zkoušky a zkrácené vojskové zkoušky se vykonávají na základě písemného nařízení. Jeho změnu lze povolit formou písemného dodatku, který schvaluje vedoucí zaměstnanec, jenž nařízení vydal.

2. Nařízení o kontrolních zkouškách vydává osoba zadavatele. U projektu vývoje vydává nařízení o kontrolních zkouškách náměstek pro řízení sekce průmyslové spolupráce a řízení organizací Ministerstva obrany.

3. Nařízení o vojskových zkouškách a zkrácených vojskových zkouškách vydává náčelník Generálního štábu.

4. Vedoucí zaměstnanec, který je příslušný vydat nařízení o zkouškách, může v souladu s pověřením uživatele požadovat zadání veřejné zakázky i pro posouzení a ověření shody vlastností vojenského materiálu.

### Čl. 16 Složení zkušební komise

1. Předseda zkušební komise pro kontrolní zkoušky je manažer projektu. Zástupce předsedy je zástupce příslušné zkušební organizace. Členy této komise jsou zástupci uživatele, věcně příslušných organizačních útvarů Ministerstva obrany<sup>29)</sup>, dodavatele a majetkového hospodáře.

2. Předseda zkušební komise pro vojskové nebo zkrácené vojskové zkoušky je zástupce uživatele nebo zástupce organizačního celku, u kterého se bude vojenský materiál používat. Zástupce předsedy je zástupce organizačního celku, u kterého se zkoušky vykonávají. Členy této komise jsou manažer projektu, určení příslušníci organizačního celku, u kterého se bude

zkoušený vojenský materiál používat, zástupci uživatele (věcně příslušných organizačních útvarů Ministerstva obrany), dodavatele a majetkového hospodáře.

3. Předseda zkušební komise může navrhnout přizvat k dílčím zkouškám jako nestálé členy zkušební komise specialisty z rezortu Ministerstva obrany, kteří zpracují pro zkušební komisi odborné stanovisko. O přizvání specialistů rozhoduje vedoucí zaměstnanec, který vydal nařízení o zkouškách.

4. Předseda zkušební komise odpovídá za organizaci a jednání zkušební komise včetně stanovení způsobu komunikace mezi členy komise. Členové zkušební komise jsou povinni informovat předsedu zkušební komise o všech skutečnostech, které mají vliv na plánování, provedení a vyhodnocení zkoušek, v případě skutečností ohrožujících bezpečnost a ochranu života, zdraví a majetku při vykonávání zkoušek neprodleně.

#### Čl. 17

##### Jednání zkušební komise

Na základě vydaného nařízení o zkouškách se zkušební komise schází:

- a) před zahájením zkoušek k seznámení se:
  - 1) s nařízením o zkouškách a s dokumentací pro zkoušky,
  - 2) se způsobem práce zkušební komise,
  - 3) se smluvně stanovenými technickými nebo takticko-technickými parametry a se způsobem hodnocení,
  - 4) s postupem zpracování dokumentů a s pravidly pro jejich manipulaci,
  - 5) se zprávou z předchozích zkoušek,
  - 6) s poučením o bezpečnosti a ochraně života a zdraví při vykonávání zkoušek,
  - 7) se zkoušeným vojenským materiálem,
  - 8) s obsahem a rozsahem školení obsluh a účastníků zkoušek;
- b) v průběhu zkoušek k jednotlivým dílčím zkouškám nebo k účasti při zkoušce na specializovaném pracovišti;
- c) na závěr zkoušek k seznámení se s celkovým průběhem zkoušek a jejich hodnocením, k projednání a zpracování závěrů a opatření k řešení neshod, připomínek z dílčích zkoušek a zprávy o výsledcích zkoušek.

#### Čl. 18

##### Hodnocení shody

1. Při posouzení dokumentů, technických nebo takticko-technických parametrů se pro vyjádření shody nebo neshody vojenského materiálu se smluvně stanovenými parametry nebo požadavky (u projektu vývoje) použijí tyto hodnotící stupně:

- a) shoda – znamená splnění požadavku s následným uvolněním do další etapy procesu;
- b) neshoda – znamená nesplnění požadavku.

2. U projektu vývoje lze výjimečně k dosažení shody upravit některé takticko-technické požadavky hodnocené jako neshoda. Možnost úpravy k dosažení shody navrhuje zkušební komise. O povolení odchylky<sup>30)</sup> rozhoduje uživatel.

3. Navrhne-li zkušební komise odchylku i v jiných případech, může ji uživatel povolit pouze tehdy, nebude-li se jednat o odchylku od parametru uvedeného ve smlouvě s dodavatelem.

## Čl. 19 Hodnocení zkoušek

1. V rámci celkového hodnocení splnění technických nebo takticko-technických parametrů zkušební komise porovnává výsledky (hodnoty) z dílčích zkoušek s parametry nebo s požadavky sjednanými ve smlouvě s dodavatelem.

2. Zkoušky hodnotí zkušební komise jako „vyhovující“ nebo „nevyhovující“. Celkové hodnocení je:

- a) vyhovující, dosáhne-li se u dílčích zkoušek shody;
- b) nevyhovující, hodnotí-li se některá dílčí zkouška jako neshoda podle čl. 18 odst. 1 písm. b).

3. Vzniknou-li při hodnocení v průběhu zkoušek rozpory mezi ověřovanými parametry a parametry nebo požadavky uvedenými ve smlouvě s dodavatelem, rozhoduje o dalším postupu osoba zadavatele veřejné zakázky na návrh zkušební komise.

## Hlava III Podnikové zkoušky

### Čl. 20

1. Podnikové zkoušky vojenského materiálu vykonává výrobce. Manažer projektu a zástupci uživatele se jich mohou účastnit, je-li jejich účast upravena ve smlouvě s dodavatelem.

2. U projektu vývoje lze sloučit podnikové a kontrolní zkoušky. Do zkušební komise pro takto sloučené zkoušky se vždy jmenuje zástupce dodavatele. Sloučení podnikových a kontrolních zkoušek navrhuje manažer projektu a uplatňuje v dokumentaci projektu (akce).

3. Při sloučení podnikových a kontrolních zkoušek se postupuje podle zásad stanovených pro kontrolní zkoušky.

## Hlava IV Kontrolní zkoušky

### Čl. 21

#### Nařízení o kontrolních zkouškách

1. Návrh nařízení o kontrolních zkouškách zpracuje manažer projektu v součinnosti s osobou zadavatele, dodavatelem a zkušební organizací. U vojenské letecké techniky rovněž v součinnosti s odborem vojenského letectví sekce dozoru a kontroly Ministerstva obrany. Obsah nařízení přizpůsobuje manažer projektu vždy konkrétnímu vojenskému materiálu a způsobu jeho pořízování.

2. Nařízení o kontrolních zkouškách obsahuje:

- a) předmět, cíl a rozsah zkoušek;
- b) složení zkušební komise a podkomisí pro dílčí zkoušky;
- c) zásady práce zkušební komise a podkomisí pro dílčí zkoušky;
- d) termín kontrolních zkoušek;
- e) určení místa nebo prostoru zkoušek;
- f) způsob, místo a termín předání zkoušeného vojenského materiálu ke kontrolním zkouškám a pokyny pro jeho zpětné odevzdání po ukončení zkoušek;
- g) požadavky na materiální a technické zabezpečení zkoušek (např. munice, vozidla, pohonné hmoty a maziva apod.) a materiální zajištění účastníků kontrolních zkoušek (např. ubytování, stravování, prostory pro práci členů zkušební komise);

h) personální zabezpečení kontrolních zkoušek včetně termínů školení nebo zácviku obsluhy zkoušeného vojenského materiálu s uvedením jednoznačných kvalifikačních požadavků na obsluhu;

i) požadavky k zachování obchodního tajemství<sup>31)</sup> a zabezpečení ochrany určených neutajovaných a utajovaných informací<sup>32)</sup>;

j) požadavky k ukládání zkoušeného vojenského materiálu během kontrolních zkoušek;

k) požadavky na bezpečnostní a ekologická opatření, která souvisejí se zkouškami;

l) požadavky na dokumentaci managementu konfigurace a návrhu technických podmínek<sup>33)</sup>;

m) pokyny pro vypracování a předložení zprávy o výsledcích zkoušek (požadavky k vyhodnocení plnění termínů, obsahu a formy zpracování výsledků, pořízení průkazné dokumentace, tj. pořízení fotodokumentace nebo videozáznamu a určení počtu výtisků);

n) požadavky na vykonání státního odborného dozoru<sup>34)</sup>;

o) požadavky na provedení hygienického posouzení<sup>35)</sup> a vydání odborného stanoviska;

p) požadavky na předložení hlavních certifikačních dokumentů, dokumentů schvalujících technickou způsobilost a dokumentů o posouzení vojenského materiálu dodavatelem v rozsahu podle přílohy 2 z hlediska druhu a charakteru vojenského materiálu;

q) přehled norem a standardů, které se musejí použít při zkouškách;

r) přehled zkušebních organizací pro kontrolní zkoušky a odkaz na doklady o jejich akreditaci a odborné způsobilosti pro požadované dílčí zkoušky;

s) další specifické požadavky, které vyplývají z charakteru zkoušeného vojenského materiálu včetně již užívané speciální výstroje a výzbroje (např. u vojenského materiálu určeného pro výsadkáře);

t) termín pro případné opakování dílčích zkoušek nebo doplňkových dílčích zkoušek.

3. Součástí nařízení o kontrolních zkouškách jsou přílohy:

a) výpis konkrétních technických parametrů, které se mají ověřit v rámci dílčích zkoušek;

b) časový plán dílčích zkoušek a metodické postupy k dílčím zkouškám.

4. O opakování kontrolních zkoušek rozhoduje vedoucí zaměstnanec, který zkoušky nařídil, na základě návrhu zkušební komise předloženého předsedou zkušební komise. Pro opakování kontrolních zkoušek vydává opětovně nařízení o kontrolních zkouškách.

5. O opakování dílčích zkoušek nebo doplňkových dílčích zkoušek rozhoduje předseda zkušební komise, a to v termínu stanoveném v nařízení o kontrolních zkouškách.

## Čl. 22

### Úkoly zkušební komise pro kontrolní zkoušky

1. Zkušební komise v průběhu kontrolních zkoušek:

a) převezme vojenský materiál v souladu se smlouvou (v případě nesouladu vojenský materiál nepřevezme a zkoušky se přeruší do doby rozhodnutí vedoucího zaměstnance, který zkoušky nařídil);

b) hodnotí dodavatelem předložené výsledky podnikových zkoušek a opatření výrobce k odstranění neshod zjištěných v podnikových zkouškách z hlediska splnění požadavků stanovených ve smlouvě;

(xxvii) <sup>31)</sup> § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

(xxviii) <sup>32)</sup> § 2 písm. a) zákona č. 412/2005 Sb.; RMO č. 16/2013 Věstníku o ochraně určených neutajovaných informací v resortu Ministerstva obrany

(xxix) <sup>33)</sup> ČOS 051625

(xxx) <sup>34)</sup> § 7 odst. 1 písm. d) zákona č. 219/1999 Sb., ve znění zákona č. 253/2005 Sb.; Čl. 46 RMO č. 92/2015 Věstníku Organizační řád Ministerstva obrany

(xxxi) <sup>35)</sup> § 83 odst. 1 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů

c) hodnotí dodavatelem předložené originály dokumentů (protokolů) o technických parametrech vojenského materiálu;

d) ověřuje dosažení shody technických parametrů vojenského materiálu s požadavky stanovenými ve smlouvě a kontroluje dodavatelem předložené hlavní certifikační dokumenty, dokumenty schvalující technickou způsobilost a dokumenty o posouzení vojenského materiálu v rozsahu podle přílohy 2 vydané do ukončení kontrolních zkoušek;

e) posuzuje průvodní, provozní a výcvikovou dokumentaci, popř. výcvikové prostředky a pomůcky, katalog náhradních dílů a katalogizačních údajů předložené ve lhůtách sjednaných ve smlouvě s dodavatelem;

f) posuzuje všechny změny v systému výcviku, materiálního, technického, metrologického a opravárenského zabezpečení a potřeby úprav nebo vydání nových předpisů, které by zavedení do užívání vyvolalo;

g) posuzuje dokumentaci vojenského materiálu (produktu) a další zprávy, doklady, stanoviska a osvědčení;

h) navrhuje v odůvodněných případech opakování dílčích zkoušek nebo úpravu (změnu) metodiky dílčích zkoušek nebo vykonání doplňkových dílčích zkoušek.

2. Zkušební komise může v případě potřeby ověřovat i některé vybrané takticko-technické parametry, pokud to organizační zabezpečení kontrolních zkoušek umožňuje.

#### Čl. 23

#### Zpráva o výsledcích kontrolních zkoušek

1. O výsledcích kontrolních zkoušek zpracuje zkušební komise zprávu, která obsahuje:

- a) předmět a cíl kontrolních zkoušek;
- b) rozsah, průběh a místa kontrolních zkoušek;
- c) organizační a personální zabezpečení kontrolních zkoušek;
- d) výsledky kontrolních zkoušek (výsledky dílčích zkoušek se uvádějí v souhrnné tabulce);
- e) stanoviska a doporučení k dokumentaci, kterou předkládá dodavatel;
- f) vyhodnocení shody požadovaných technických parametrů;
- g) výčet hlavních certifikačních dokumentů, dokumentů schvalujících technickou způsobilost a dokumentů o posouzení vojenského materiálu podle přílohy 2 předložených dodavatelem;
- h) závěry a doporučení;
- i) zásadní připomínky členů komise ke zprávě o výsledcích zkoušek;
- j) podpis členů a předsedy zkušební komise.

2. Součástí zprávy o výsledcích kontrolních zkoušek jsou tyto přílohy:

- a) posudky, certifikáty, stanoviska a osvědčení;
- b) protokoly z dílčích zkoušek;
- c) fotodokumentace z kontrolních zkoušek, popř. videozáznam v případě, kdy hrozí riziko neopakovatelnosti podmínek zkoušky nebo zvýšené riziko poškození zdraví osob nebo majetku;
- d) zápisy z jednotlivých jednání zkušební komise.

3. Jsou-li výsledky kontrolních zkoušek (nebo jejich částí) nevyhovující pro nesplnění technických parametrů, může vedoucí zaměstnanec, který zkoušky nařídil, na návrh předsedy zkušební komise rozhodnout o doplňkových kontrolních zkouškách nebo opakovaných kontrolních zkouškách, popř. o zastavení a zrušení projektu v souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě s dodavatelem.

4. Zpráva z doplňkových nebo opakovaných kontrolních zkoušek obsahuje:

- a) doklady o odstranění nedostatků z předchozích kontrolních zkoušek;
- b) splnění opatření k odstranění zjištěných neshod;

c) návrh opatření k ověření v rámci vojzkových zkoušek anebo zkrácených vojzkových zkoušek;

d) návrh opatření v případech, kdy dodavatel předkládá návrh na technické změny nebo změny dílčích parametrů (u projektu vývoje).

5. Zkušební komise může ve zprávě doporučit ověření některých výsledků dílčích zkoušek z kontrolních zkoušek v následujících vojzkových zkouškách. Tato doporučení se uvádějí v plánu opatření z kontrolních zkoušek.

6. Zprávu z kontrolních zkoušek předkládá ke schválení předseda zkušební komise do 15 pracovních dnů po ukončení zkoušek, není-li tato lhůta upravena ve smlouvě s dodavatelem jinak. Zprávu schvaluje vedoucí zaměstnanec, který kontrolní zkoušky nařídil, nejpozději do 5 pracovních dnů. U vojenské letecké techniky v součinnosti s odborem vojenského letectví sekce dozoru a kontroly Ministerstva obrany.

7. Schválenou zprávu z kontrolních zkoušek předloží manažer projektu zkušební komisi pro vojzkové zkoušky nebo zkrácené vojzkové zkoušky před jejich zahájením.

#### Hlava V

### **Vojzkové zkoušky a zkrácené vojzkové zkoušky**

#### Čl. 24

### **Plánování vojzkových zkoušek a zkrácených vojzkových zkoušek**

1. Vojzkové zkoušky a zkrácené vojzkové zkoušky plánuje sekce rozvoje a plánování schopností Ministerstva obrany v součinnosti s věcně příslušnými organizačními útvary Ministerstva obrany, v jejichž působnosti se užívání vojenského materiálu předpokládá. U vojenské letecké techniky rovněž v součinnosti s odborem vojenského letectví sekce dozoru a kontroly Ministerstva obrany. Termíny zkoušek se uvádějí v plánu činnosti rezortu Ministerstva obrany na rok<sup>36)</sup> a aktualizují v plánu součinnostních úkolů Ministerstva obrany na jednotlivá čtvrtletí roku ve spolupráci s manažerem projektu. Vojzkové zkoušky a zkrácené vojzkové zkoušky lze vykonávat pouze u technicky způsobilého vojenského materiálu<sup>37)</sup> a v rozsahu smluvně stanovených takticko-technických parametrů.

2. Vojzkové zkoušky a zkrácené vojzkové zkoušky letecké techniky lze vykonávat pouze u typově schválené vojenské letecké techniky a na výrobcích vojenské letecké techniky a vojenských letadlových částech nebo zařízeních, ke kterým je vydáno osvědčení letové způsobilosti.

3. Vojzkové zkoušky, zkrácené vojzkové zkoušky a ověření funkčnosti munice a výbušnin plánuje a organizuje Agentura logistiky v souladu s požadavky uvedenými ve smlouvě v součinnosti s majetkovým hospodářem, osobou zadavatele a věcně příslušnými organizačními útvary Ministerstva obrany, v jejichž působnosti se užívání munice a výbušnin předpokládá.

4. Na základě zadání majetkového hospodáře a charakteru vojenského materiálu mohou být sloučeny kontrolní zkoušky a vojzkové zkoušky nebo kontrolní zkoušky a zkrácené vojzkové zkoušky. Při sloučení kontrolních a vojzkových zkoušek (kontrolních a zkrácených vojzkových zkoušek) se postupuje podle zásad stanovených pro vojzkové zkoušky nebo podle zásad pro zkrácené vojzkové zkoušky.

(xxxii)

<sup>36)</sup> Čl. 14 RMO č. 66/2012 Věstníku

(xxxiii)

<sup>37)</sup>

Zákon č. 219/1999 Sb.

## Čl. 25

### **Nařízení o vojenských zkouškách a zkrácených vojenských zkouškách**

1. Návrh nařízení o vojenských zkouškách nebo zkrácených vojenských zkouškách zpracuje uživatel nebo manažer cíle ve spolupráci s manažerem projektu a majetkovým hospodářem a předkládá jej prostřednictvím ředitele sekce rozvoje a plánování schopností Ministerstva obrany ke schválení náčelníkovi Generálního štábu tak, aby bylo nařízení schváleno minimálně 30 dnů před termínem zahájení zkoušek.

2. Pro obsah nařízení o vojenských zkouškách nebo zkrácených vojenských zkouškách platí obdobně ustanovení čl. 21 odst. 2 písm. a) až p), r), s) a odst. 3.

3. O opakování vojenských zkoušek nebo zkrácených vojenských zkoušek rozhoduje náčelník Generálního štábu na návrh zkušební komise, který mu předkládá předseda zkušební komise prostřednictvím ředitele sekce rozvoje a plánování schopností Ministerstva obrany. Součástí návrhu na opakování zkoušek je návrh nového nařízení o vojenských zkouškách nebo zkrácených vojenských zkouškách.

4. O opakování dílčích zkoušek nebo doplňkových dílčích zkoušek rozhoduje předseda zkušební komise, a to v termínu stanoveném v nařízení o vojenských zkouškách. Za koordinaci a vykonání doplňkových vojenských zkoušek odpovídá uživatel.

5. V případě projektu k realizaci souboru opatření k zajištění obranyschopnosti v rámci programu bezpečnostních investic NATO předkládá program zkoušek ke schválení náčelníkovi Generálního štábu a následně organizuje vlastní průběh zkoušek koordinátor souboru schopností (CP – Capability Package) za Armádu České republiky<sup>38)</sup>.

## Čl. 26

### **Úkoly zkušební komise pro vojenské zkoušky a zkrácené vojenské zkoušky**

Zkušební komise v průběhu vojenských zkoušek a zkrácených vojenských zkoušek:

- a) seznámí se se závěry a doporučeními z předcházejících zkoušek;
- b) hodnotí úplnost a platnost předložených certifikačních dokumentů, dokumentů schvalujících technickou způsobilost a dokumentů o posouzení vojenského materiálu podle přílohy 2, pokud se kontrolní zkoušky nekonaly nebo nebyly v rámci kontrolních zkoušek všechny předloženy;
- c) ověřuje vlastnosti zkoušeného vojenského materiálu z hlediska jeho technického a taktického použití v předpokládaném organizačním začlenění a v podmínkách blízkých skutečnému bojovému nasazení;
- d) hodnotí, jak obsluha s předpokládanou kvalifikační úrovní zvládla zkoušený vojenský materiál a je-li rozsah plánovaných školení dostatečný;
- e) hodnotí správnost a vhodnost použitých metod a profesní zdatnost pracovníků (obsluh), kteří vykonávají provozní činnosti a manipulují se zkoušeným vojenským materiálem;
- f) posuzuje průvodní, provozní a výcvikovou dokumentaci, popř. výcvikové prostředky a pomůcky, katalog náhradních dílů a katalogizačních údajů předložené ve lhůtách sjednaných ve smlouvě s dodavatelem;
- g) posuzuje všechny změny v systému výcviku, materiálního, technického, metrologického a opravárenského zabezpečení a potřeby úprav nebo vydání nových předpisů, které by zavedení zkoušeného vojenského materiálu vyvolalo;
- h) posuzuje dokumentaci vojenského materiálu (produktu) a další zprávy, doklady, stanoviska a osvědčení;
- i) navrhuje předsedovi komise v odůvodněných případech úpravu (změnu) metodiky dílčích zkoušek.

## Čl. 27

### Zpráva o výsledcích vojenských zkoušek a zkrácených vojenských zkoušek

1. O výsledcích vojenských zkoušek a zkrácených vojenských zkoušek zpracuje zkušební komise zprávu, která obsahuje:

- a) předmět a cíl zkoušek;
- b) místa a podmínky, za kterých se zkoušky uskutečnily;
- c) stručný popis průběhu zkoušek a dosažených výsledků;
- d) porovnání skutečných takticko-technických parametrů zkoušeného vojenského materiálu s takticko-technickými požadavky stanovenými ve smlouvě s dodavatelem;
- e) zápisy z jednotlivých jednání zkušební komise podepsané předsedou komise;
- f) vyhodnocení předložené průvodní, provozní a výcvikové dokumentace, popř. výcvikových prostředků a pomůcek, posouzení návrhu seznamu položek produktu, jejichž katalogizace se povinně vyžaduje při pořízení a k zabezpečení životního cyklu, posouzení normativu položek zásobování a typových obrazových katalogů s návrhy na jejich případné úpravy a doplnění;
- g) stanoviska k dokumentaci vojenského materiálu (produktu) a ostatním dokumentům, které předkládá dodavatel;
- h) případné dodatečné požadavky na úpravu vojenského materiálu, které nemají zásadní vliv na takticko-technické parametry, navýšení finančních prostředků nebo změnu závazných termínů;
- i) stanovisko dodavatele k případným požadovaným úpravám vojenského materiálu nemajících vliv na takticko-technické parametry uvedené ve smlouvě;
- j) souhlas zkušební komise se zavedením vojenského materiálu nebo její nesouhlas včetně důvodů nesouhlasu;
- k) vyjádření, zda je vojenský materiál po zkouškách v použitelném stavu nebo vyžaduje úpravy, v případě jeho dalšího používání u organizačních celků;
- l) stanovisko zkušební komise k předpokládanému organizačnímu začlenění vojenského materiálu;
- m) shrnutí výsledků zkoušek a celkové hodnocení se závěrem, zda vojenský materiál vyhověl nebo nevyhověl;
- n) v případě nevyhovujícího výsledku návrh k pokračování nebo zrušení projektu;
- o) v případě projektu vývoje:
  - 1) vyhodnocení splnění požadavků předložených nad rámec takticko-technických požadavků v průběhu zkoušek, včetně vyjádření dodavatele,
  - 2) přehled nedostatků zkoušeného vojenského materiálu, které zkušební komise navrhuje odstranit úpravou prototypu, úpravou v dokumentaci nebo v rámci přípravy výroby,
  - 3) opatření k odstranění neshod po zkouškách,
  - 4) návrh na doplňkové zkoušky pro ověření úprav, které navrhuje dodavatel;
- p) podpis předsedy zkušební komise.

2. Součástí zprávy jsou tyto přílohy:

- a) stanovisko nadřízeného vedoucího organizačního celku, který zkoušky zabezpečoval;
- b) program a harmonogram zkoušek, podle nichž se zkoušky uskutečnily;
- c) jmenný seznam členů zkušební komise i dalších osob přítomných při zkouškách s uvedením funkce, doby jejich přítomnosti a částí zkoušek, kterých se zúčastnili;
- d) protokoly o zkouškách a dílčích zkouškách s podpisy členů zkušebních komisí, kteří zkoušky vykonávali;
- e) zápisy z jednotlivých jednání zkušební komise;
- f) certifikační dokumenty, dokumenty schvalující technickou způsobilost a dokumenty o posouzení vojenského materiálu;
- g) stanovisko věcně příslušných organizačních celků, jedná-li se o prvky komunikačního nebo bezpečnostního systému anebo ochranu utajovaných informací;



h) technicko-organizační opatření po zavedení vojenského materiálu do užívání obsahující návrhy:

- 1) pro výrobu vojenského materiálu, požadavky na konečnou kontrolu a převzetí,
- 2) k řešení technických a technologických opatření,
- 3) pro zkušební provoz, sledování provozní spolehlivosti,
- 4) na organizační zajištění údržby a provozu,
- 5) k přípravě a výcviku obsluh,
- 6) k zajištění oprav a zásobování náhradními díly,
- 7) v oblasti souvisejících dodávek vojenského materiálu a služeb,
- 8) v oblasti související infrastruktury,
- 9) na způsob, termíny a stanovení odpovědnosti za splnění jednotlivých opatření.

3. U projektu vývoje jsou součástí zprávy přílohy, které obsahují:

a) závěr, zda vojenský materiál vyhověl stanoveným požadavkům a zda se doporučuje zavést, popř. s jakými úpravami nebo zda je nutný další vývoj, popř. návrh zásadních technicko-organizačních opatření, která souvisejí s jeho zavedením;

b) vyjádření, zda v případě negativního výsledku zkoušek byl tento výsledek zapříčiněn nedodržením požadované kvality ze strany dodavatele nebo zda dodavatel požadavky dodržel, ale při zkouškách se zjistilo, že takticko-technické požadavky byly nesprávně formulovány. Rovněž, zda je nutno stanovit nové požadavky na dodávky a v souvislosti s tím definovat potřebu dalších finančních prostředků;

c) stanovisko dodavatele k průběhu a výsledkům zkoušek.

4. Předseda zkušební komise do 15 pracovních dnů po ukončení zkoušek předloží zprávu o jejich výsledcích náčelníkovi Generálního štábu ke schválení prostřednictvím ředitele sekce rozvoje a plánování schopností Ministerstva obrany.

## Hlava VI

### Schvalování technických podmínek a zkoušky ověřovací série

#### Čl. 28

1. Osoba zadavatele podle čl. 13 odst. 1 písm. f) bodu 8) uplatní požadavek na předložení technických podmínek zpracovaných podle ČOS 051625 Technické podmínky pro produkty určené k zajištění obrany státu (dále jen „technické podmínky“), pokud se jedná o vojenský materiál, který podléhá zavedení do užívání v rezortu Ministerstva obrany, nebo pokud je majetkovým hospodářem v souhrnné specifikaci majetku požadováno státní ověřování jakosti<sup>39)</sup> a nelze využít jinou formu dokumentace produktu.

2. Při připomínkování technických podmínek se organizační celky zaměřují na to, aby obsah technických podmínek byl v souladu s obecně závaznými právními předpisy (bezpečnostními, hygienickými, ekologickými), českými technickými normami ČSN<sup>40)</sup>, českými obrannými standardy ČOS<sup>41)</sup> a zadávacími podmínkami.

3. Technické podmínky mohou být použity pro:

- a) vymezení předmětu smlouvy uzavírané mezi dodavatelem a osobou zadavatele;
- b) schvalování technické způsobilosti vojenského materiálu podle zvláštních právních předpisů;
- c) zavedení vojenského materiálu po provedení vojskových zkoušek v případě, že majetkový hospodář tyto zkoušky požaduje;

(xxxv) <sup>39)</sup> RMO č. 18/2011 Věstníku *Státní ověřování jakosti výrobků a služeb v rezortu Ministerstva obrany*  
(xxxvi) <sup>40)</sup> Zákon č. 22/1997 Sb.  
(xxxvii) <sup>41)</sup> RMO č. 26/2004 Věstníku *Zabezpečení obranné standardizace v rezortu Ministerstva obrany*

- d) řízení životního cyklu vojenského materiálu;
- e) provádění státního ověřování jakosti.

4. Proces posuzování a schvalování technických podmínek včetně změn zabezpečuje manažer projektu, nebo odpovědná osoba uvedená ve smlouvě nebo v zadávací dokumentaci (dále jen „odpovědná osoba zadavatele“). Technické podmínky schvaluje osoba zadavatele v rámci realizace veřejné zakázky, u vojenské letecké techniky v součinnosti s odborem vojenského letectví sekce dozoru a kontroly Ministerstva obrany. K návrhu technických podmínek si osoba zadavatele před jejich schválením vždy vyžaduje vyjádření majetkového hospodáře z hlediska jejich souladu s požadavky uvedenými ve smlouvě, Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti z hlediska katalogizace a možnosti provedení státního ověřování jakosti a podle potřeby vyjádření dalších organizačních celků z hlediska jejich působnosti.

5. Po obdržení připomínek k návrhu technických podmínek uskuteční odpovědná osoba zadavatele jednání k vypořádání připomínek. Po vypořádání připomínek se všemi připomínajícími organizačními celky odešle konsolidované připomínky zpracovateli technických podmínek k zapracování. Odpovědná osoba zadavatele upřesní zpracovateli technických podmínek příslušného majetkového hospodáře a vyjadřující se organizační celky, které mají být uvedeny na schvalovacím listě. Jako schvalujícího za odběratele uvede příslušnou osobu zadavatele. Zpracovateli také upřesní počet výtisků schválených technických podmínek pro jejich distribuci.

6. Požadavek na provedení zkoušky ověřovací série uplatňuje majetkový hospodář v souhrnné specifikaci majetku. Zkoušky ověřovací série se vykonávají ve specifických případech u projektů a akcí, které jsou zpravidla realizované od etapy vývoje a končí sériovou výrobou vojenského materiálu. Cílem zkoušek je prověřit technologickou způsobilost výrobce realizovat sériovou výrobu.

7. Zkoušky ověřovací série vykonávají zkušební komise na náklady dodavatele na základě smluvně určených podmínek. Složení komise, metodiku a program zkoušek včetně harmonogramu navrhuje statutární zástupce dodavatele v součinnosti s manažerem projektu a schvaluje vedoucí organizačního celku, ve kterém je zařazen manažer projektu. Nařízení o provedení zkoušky ověřovací série vydává osoba zadavatele v součinnosti s dodavatelem.

8. Závěrečnou zprávu o výsledcích zkoušky ověřovací série schvaluje statutární zástupce dodavatele a vedoucí organizačního celku, ve kterém je zařazen manažer projektu.

9. V případě nevyhovujících výsledků zkoušky ověřovací série rozhodne o dalším postupu na základě doporučení dodavatele a závěrů manažera projektu osoba zadavatele.

## ČÁST TŘETÍ DOKUMENTACE O ZAVEDENÍ VOJENSKÉHO MATERIÁLU

### Čl. 29 Zavedení vojenského materiálu

1. Návrh na zavedení vojenského materiálu zpracovává manažer projektu vyjma případů, uvedených v článku 10.

2. Návrh na zavedení vojenského materiálu se zpracovává podle přílohy 3. V návrhu se uvádějí přehledně pouze základní parametry vojenského materiálu a stručné výsledky zkoušek včetně opatření, návrhů nebo omezení pro jeho používání, které ze zkoušek vyplývají. Návrh předkládá ke schválení náčelníkovi Generálního štábu ředitel sekce rozvoje a plánování schopností Ministerstva obrany.

3. Zavedení vojenského materiálu je ukončeno dnem, kdy návrh na jeho zavedení schválil náčelník Generálního štábu.

4. Zavedení vojenského materiálu opravňuje k jeho užívání v rezortu Ministerstva obrany v souladu s dokumentací o zavedení.

### Čl. 30

#### **Evidence a distribuce schváleného návrhu na zavedení vojenského materiálu**

Návrh na zavedení vojenského materiálu se vyhotovuje v jednom výtisku, který po schválení zařadí jeho zpracovatel do dokumentace příslušného projektu (akce) a současně vyhotoví kopie pro:

- a) příslušného majetkového manažera<sup>42)</sup> prostřednictvím majetkového hospodáře k zařazení do registru technické dokumentace a zveřejnění v elektronické podobě v informačním systému dostupném prostřednictvím celoarmádní datové sítě;
- b) uživatele;
- c) sekci rozvoje a plánování schopností Ministerstva obrany;
- d) Úřad pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti;
- e) sekci vyzbrojování a akvizic Ministerstva obrany, není-li manažerem projektu její zaměstnanec.

### Čl. 31

#### **Sdělení o zavedení vojenského materiálu ve Věstníku Ministerstva obrany**

O vyhlášení sdělení ve Věstníku Ministerstva obrany o zavedení vojenského materiálu požádá ředitel sekce rozvoje a plánování schopností Ministerstva obrany neprodleně po schválení návrhu na zavedení služebním postupem.

### Čl. 32

#### **Souhrnná evidence o zavedení vojenského materiálu**

Souhrnnou evidenci o zavedení vojenského materiálu vede sekce vyzbrojování a akvizic Ministerstva obrany v listinné a elektronické podobě. Jeho elektronickou podobu musí zpřístupnit všem organizačním celkům.

## **ČÁST ČTVRTÁ PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

### Čl. 33

Příprava a realizace zavádění vojenského materiálu zahájené před dnem nabytí účinnosti tohoto výnosu se dokončí podle normativního výnosu Ministerstva obrany č. 47/2011 Věstníku *Zavádění vojenského materiálu do užívání v rezortu Ministerstva obrany*.

## Čl. 34

O zavádění vojenského materiálu, který se eviduje v zakryté majetkové evidenci Vojenského zpravodajství a který se nabyvá a používá v souladu se zákonem č. 153/1994 Sb., o zpravodajských službách České republiky, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 289/2005 Sb., o Vojenském zpravodajství, ve znění pozdějších předpisů, rozhoduje ředitel Vojenského zpravodajství.

## Čl. 35

Tento výnos nabyvá účinnosti dnem vyhlášení ve Věstníku Ministerstva obrany. Týmž dnem pozbývá platnosti normativní výnos Ministerstva obrany č. 47/2011 Věstníku *Zavádění vojenského materiálu do užívání v rezortu Ministerstva obrany*.

Čj. 328-25/2015-SVA MO

Náměstek pro řízení sekce vyzbrojování a akvizic Ministerstva obrany

**Mgr. Daniel KOŠTOVAL v. r.**

Příloha 1 k NVMO č. 100/2015 Věstníku

**Soubor takticko-technických požadavků na vojenský materiál**

1	<i>IDENTIFIKACE VOJENSKÉHO MATERIÁLU</i>
	<i>Úplný název pořizovaného (vyvíjeného) vojenského materiálu</i>
	<i>Návrh zkráceného názvu</i>
	<i>Určení a základní charakteristika</i>
	<i>Stupeň utajení technického zařízení a způsob manipulace s ním<sup>(3)</sup></i>
	<i>Rozsah platnosti takticko-technických požadavků</i>
	<i>Požadavky na hodnocení plnění takticko-technických požadavků</i>
2	<i>POŽADAVKY NA ZÁKLADNÍ TAKTICKÉ VLASTNOSTI A FUNKCE</i>
	<i>Požadavky na výkonové, rozměrové a hmotnostní parametry</i>
	<i>Požadavky na přepravitelnost a manipulovatelnost</i>
	<i>Požadavky na vybavení softwarem</i>
	<i>Požadavky na komunikační a informační slučitelnost</i>
	<i>Požadavky na stálost, pevnost a odolnost proti působení klimatických a biologických vlivů</i>
	<i>Požadavky na stálost, pevnost a odolnost proti působení vlivů zbraní hromadného ničení</i>
	<i>Požadavky na kompatibilitu a interoperabilitu</i>
	<i>Požadavky na životnost</i>
	<i>Požadavky na provoz a obsluhu (obsahu)</i>
3	<i>TECHNICKÉ POŽADAVKY</i>
	<i>Požadavky na objekt zástavby</i>
	<i>Požadavky na základní vybavu</i>
	<i>Požadavky na elektronickou, elektromagnetickou a další typy ochran</i>
	<i>Požadavky na stálost, pevnost a odolnost proti působení mechanických vlivů</i>
	<i>Požadavky na elektrické napájení</i>
	<i>Požadavky na preventivní údržbu, opravy, metrologické zabezpečení a podporu (včetně požadavků na revize a zkoušky určených technických zařízení)</i>
	<i>Požadavky na bezpečnost (včetně požární a určených technických zařízení)</i>
	<i>Požadavky na hygienu a ochranu zdraví při práci s rizikovými faktory pracovních podmínek<sup>(4)</sup></i>
	<i>Požadavky na standardizovaná paliva, maziva a přidružené výrobky</i>
	<i>Požadavky na spolehlivost</i>

(xxxix) <sup>(3)</sup> § 30 vyhlášky č. 529/2005 Sb., o administrativní bezpečnosti a o registrech utajovaných informací

(xl) <sup>(4)</sup> Hlava I nařízení vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů

	<i>Specifické konstrukční a technologické požadavky</i>
	<i>Požadavky na instalaci a záruky</i>
4	<b>OSTATNÍ POŽADAVKY</b>
	<i>Požadavky na skladování</i>
	<i>Požadavky na balení a značení</i>
	<i>Požadavky na dokumentaci</i>
	<i>Požadavky na výcvikové pomůcky</i>
	<i>Ekologické požadavky</i>
	<i>Požadavky na likvidaci</i>
	<i>Požadavky na katalogizaci</i>
	<i>Ostatní jinde nspecifikované požadavky</i>

**Poznámka:** Pro zabezpečení kompatibility, interoperability a unifikace s vojenským materiálem ozbrojených sil členských států NATO uplatňuje zpracovatel při stanovení parametrů v takticko-technickém zadání české obranné standardy, standardizační dokumenty NATO a obecně platné technické normy (národní, evropské, harmonizované) všude tam, kde je to možné.

## Příloha 2 k NVMO č. 100/2015 Věstníku

## Přehled hlavních certifikačních dokumentů, dokumentů schvalujících technickou způsobilost a dokumentů o posouzení vojenského materiálu

Poř. čís.	Dokumenty	Vydává (schvaluje)
1	Bezpečnostní dokumentace a doklad vybraných komponentů (zařízení) podléhajících certifikaci podle právních předpisů <sup>45)</sup>	Národní bezpečnostní úřad
2	Technická způsobilost vojenské techniky:	
	a) osvědčení o technické způsobilosti pro vojenská vozidla <sup>46)</sup>	náčelník Vojenské policie
	b) lodní osvědčení pro vojenská plavidla <sup>47)</sup>	vedoucí oddělení ženiijního vojska odboru pozemních sil sekce rozvoje a plánování schopností Ministerstva obrany
	c) osvědčení pro vojenskou leteckou techniku podle předpisu <sup>48)</sup>	ředitel odboru vojenského letectví sekce dozoru a kontroly Ministerstva obrany
	d) certifikace leteckých záchranných prostředků a padákové techniky	ředitel odboru vojenského letectví sekce dozoru a kontroly Ministerstva obrany
3	Technická způsobilost výzbroje – zkoušení zbraní, munice, výbušnin, balistických ochranných prostředků a muničních obalů <sup>49)</sup> :	
	a) certifikát pro výbušniny <sup>50)</sup> nebo odpovídající alianční dokument	vedoucí zkušební organizace
	b) certifikát pro vojenské zbraně a munici <sup>51)</sup> nebo odpovídající alianční dokument	vedoucí zkušební organizace
4	Posouzení a zkoušky vojenské výstroje:	
	osvědčení o zkouškách mechanicko-fyzikálních vlastností a stálobarevnosti textilií a výrobků	náčelník centra zabezpečení materiálem týlových služeb Agentury logistiky prostřednictvím vedoucího zkušební organizace

(xli) <sup>45)</sup> § 46 zákona č. 412/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů; vyhláška č. 528/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů

(xlii) <sup>46)</sup> Vyhláška č. 274/1999 Sb., kterou se stanoví druhy a kategorie vojenských vozidel, schvalování jejich technické způsobilosti, provádění technických prohlídek vojenských vozidel a zkoušek technických zařízení vojenských vozidel

(xliii) <sup>47)</sup> Vyhláška č. 275/1999 Sb., kterou se stanoví kategorie vojenských plavidel, schvalování technické způsobilosti a provádění technických prohlídek vojenských plavidel a zkoušek technických zařízení vojenských plavidel

(xliv) <sup>48)</sup> Vyhláška č. 154/2011 Sb., o vojenské letecké technice, schvalování technické způsobilosti vojenské letecké techniky, provádění pravidelných technických prohlídek a zkoušek technických zařízení vojenské letecké techniky, provozování a kontrolách vojenské letecké techniky a pověřování a osvědčování právnických a fyzických osob, a o vojenském leteckém rejstříku (o vojenské letecké technice)

(xlv) <sup>49)</sup> § 36a zákona č. 219/1999 Sb., ve znění zákona č. 546/2005 Sb.

(xlvi) <sup>50)</sup> ČOS 137601 Organizace a metody schvalování způsobilosti výbušnin pro vojenské účely

(xlvii) <sup>51)</sup> ČOS 130004 Hodnocení bezpečnosti a použitelnosti munice

5	Posouzení a ověření standardizovaných paliv, maziv, přidružených výrobků a shody výrobků:	
	a) kvalifikační zprávy a vojenské jakostní specifikace podle ČOS 051638	ředitel sekce podpory Ministerstva obrany prostřednictvím náčelníka centra zabezpečení materiálem týlových služeb Agentury logistiky a vedoucího zkušební organizace
	b) osvědčení bezpečnostních listů podle právního předpisu <sup>52)</sup> a shody výrobků podle právního předpisu <sup>53)</sup>	náčelník centra zabezpečení materiálem týlových služeb Agentury logistiky prostřednictvím vedoucího zkušební organizace
6	Posouzení a vydání závazného stanoviska určených technických zařízení a vojenského materiálu:	
	a) závazné stanovisko k určenému technickému zařízení elektrickému, tlakovému, plynovému, zdvihacímu, ochrannému a ostatním zařízením <sup>54)</sup>	odbor státního dozoru sekce dozoru a kontroly Ministerstva obrany
	b) posouzení <sup>55)</sup> požární bezpečnosti	
c) posouzení z hlediska zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při výkonu služby <sup>56)</sup>		
7	Odborná stanoviska státního zdravotního dozoru (včetně hygienických) podle právního předpisu <sup>57)</sup>	hlavní hygienik Ministerstva obrany
8	Odborné stanovisko za ochranu životního prostředí	hlavní ekolog Ministerstva obrany

**Poznámka:** Zpracovatel souhrnné specifikace majetku v součinnosti s manažerem projektu uvede požadavky na vykonání zkoušek zkušebními organizacemi nebo požadavky na předložení jejich výsledků do vojenských zkoušek anebo zkrácených vojenských zkoušek v závislosti na rozsahu akreditace zkušebních organizací. Předmět a rozsah akreditace (zkušební postupy, metody a předmět zkoušek) se zveřejňují na internetových stránkách Českého institutu pro akreditaci, o. p. s., [www.cai.cz](http://www.cai.cz).

(xlviii) <sup>52)</sup> Zákon č. 350/2011 Sb., o chemických látkách a chemických směsích a o změně některých zákonů (chemický zákon), ve znění pozdějších předpisů

(xlix) <sup>53)</sup> Zákon č. 22/1997 Sb.

(l) <sup>54)</sup> Např. vyhláška č. 100/1995 Sb., kterou se stanoví podmínky pro provoz, konstrukci a výrobu určených technických zařízení a jejich konkretizace (Řád určených technických zařízení), ve znění pozdějších předpisů; vyhláška č. 273/1999 Sb., kterou se vymezují určená technická zařízení používaná s vojenskou výstrojí, vojenskou výzbrojí, vojenskou technikou a ve vojenských objektech a provádění zkoušek určených technických zařízení

(li) <sup>55)</sup> Např. zákon č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů; vyhláška č. 35/2007 Sb., o technických podmínkách požární techniky, ve znění vyhlášky č. 53/2010 Sb.; vyhláška č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci), ve znění vyhlášky č. 221/2014 Sb.; RMO č. 31/2005 Věstníku *Výkon požárního dozoru*

(lii) <sup>56)</sup> Zákon č. 221/1999 Sb., o vojácích z povolání, ve znění pozdějších předpisů; zákon č. 220/1999 Sb., o průběhu základní nebo náhradní služby a vojenských cvičení a o některých právních poměrech vojáků v záloze, ve znění pozdějších předpisů

(liii) <sup>57)</sup> Zákon č. 258/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů

## Příloha 3 k NVMO č. 100/2015 Věstníku

Otevřený název organizačního celku

Čj.

**Zavedení vojenského materiálu do užívání v rezortu Ministerstva obrany**

1. Uplný název:	2. Zkrácený název:
	3. Katalogové číslo majetku <sup>58)</sup> :
	4. Tabulkové číslo vojenského materiálu <sup>59)</sup> :
	5. Stupeň utajení:
6. Určení, složení a základní takticko-technická data:	
7. Dodavatel (výrobce):	
8. Dokumentace vojenského materiálu (produktu):	
9. Podíl Ministerstva obrany na úhradě experimentálního vývoje nebo inovace vojenského materiálu v KČ:	

(iv) <sup>58)</sup> Čl. 3 odst. 10 RMO č. 48/2013 Věstníku

(iv) <sup>59)</sup> Čl. 2 písm. b) NVMO č. 31/2010 Věstníku *Nomenklatura majetku pro předepisování do tabulek počtů*



10. Zhodnocení výsledků zkoušek:	
11. Doplnující informace a doporučení vyplývající z plánu technicko-organizačních opatření k odstranění neshod po vojenských zkouškách pro nabývání nebo následnou výrobu po zavedení vojenského materiálu do užívání:	
12. Návrh na použití vojenského materiálu po zkouškách:	
13. Předpokládaná cena za měrnou jednotku v době ukončení vývoje vojenského materiálu (pořizovací cena majetku v Kč včetně DPH):	
14. Předkladatel návrhu na zavedení vojenského materiálu do užívání:	
Dne:	..... (hodnost, titul, jméno, příjmení a podpis)
15. Stanovisko ředitele Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti:	
Dne:	..... (hodnost, titul, jméno, příjmení a podpis)
16. Stanovisko uživatele:	
Dne:	..... (hodnost, titul, jméno, příjmení a podpis)
17. Stanovisko majetkového hospodáře:	
- majetkový hospodář: ..... (služební pracovní zařazení)	
- číslo majetkového uskupení: .....	
Dne:	..... (hodnost, titul, jméno, příjmení a podpis)
18. Stanovisko náměstka pro řízení sekce vybrojování a akvizice Ministerstva obrany nebo náměstka pro řízení sekce průmyslové spolupráce a řízení organizací Ministerstva obrany u projektu vývoje:	
Dne:	..... (hodnost, titul, jméno, příjmení a podpis)

19. Stanovisko bezpečnostního ředitele Ministerstva obrany-ředitele odboru v případě zavádění technického zařízení nebo kryptografického prostředku, § 30 vyhlášky č. 529/2005 Sb., o administrativní bezpečnosti a o registrech utajovaných informací:	
Dne:	..... (hodnost, titul, jméno, příjmení a podpis)
20. Stanovisko ředitele odboru vojenského letectví sekce dozoru a kontroly Ministerstva obrany v případě zavádění vojenské letecké techniky:	
Dne:	..... (hodnost, titul, jméno, příjmení a podpis)
21. Stanovisko ředitele sekce rozvoje a plánování schopností Ministerstva obrany:	
Dne:	..... (hodnost, titul, jméno, příjmení a podpis)
22. NSC (NATO Supply Classification), popř. NSN (NATO Stock Number) – skladové číslo NATO: .....	
23. Rozhodnutí náčelníka Generálního štábu Armády České republiky:	
Dne:	..... (hodnost, titul, jméno, příjmení a podpis)
24. Fotodokumentace: (maximálně 2 fotografie o rozměrech 13 cm × 10 cm = pohledů nejlépe identifikujících vojenský materiál, u kryptografických prostředků se zveřejní fotografie na základě nařízení bezpečnostního ředitele Ministerstva obrany-ředitele odboru)	

- Poznámky:**
- U poř. č. 4 – tabulkové číslo vojenského materiálu doplňuje majetkový manažer na kopii určené pro zařazení do registru technické dokumentace v součinnosti s oddělením zabezpečení krizových stavů odboru logistiky sekce podpory Ministerstva obrany.
  - U poř. č. 7 zpracovatel uvádí:
    - u tuzemského výrobce – NCAGE (NATO Commercial and Government Entity), přesný název nebo označení, IČ, úplnou adresu, telefonní a telefaxové spojení;
    - u zahraničního výrobce – NCAGE, přesný název nebo označení, úplnou adresu, telefonní a telefaxové spojení na subdávatele;
    - u vojenského materiálu uvedeného v čl. 3 odst. 1 písm. c) a u munice a výbušnin [čl. 3 odst. 1 písm. g)], vždy konkrétního výrobce.
  - U poř. č. 9 a 13 – zpracovatel uvádí náklady v tisících Kč.
  - U poř. č. 22 – zpracovatel uvádí skladové číslo NATO v návrhu na zavedení vojenského materiálu do užívání před jeho konečným schválením. U zahraničních výrobků z členských států NATO a Tier 2 ho uvádí pouze tehdy, je-li v době zpracování návrhu na zavedení známo. Není-li známo, údaje doplňuje majetkový manažer na kopii určené pro zařazení do registru technické dokumentace.

## Vizualizace parametrů

Obrázek č. 1: Látkové potahy sedadel



Obrázek č. 2: Umístění radiostanice Motorola DM 4600



Obrázek č. 3: Umístění tlačítkového mikrofonu

