

SMLUVNÍ STRANY

Biskupské gymnázium

se sídlem: U Klafárku 1685/3, 591 01 Žďár nad Sázavou

IČ: 43379486

zastoupené: panem Ing. Jiřím Cočevem, ředitelem školy
(dále jen „příkazce“)

a

IPI s.r.o.

se sídlem Strojírenská 34, 591 01 Žďár nad Sázavou

IČO: 469 78 135

DIČ: CZ46978135

zastoupená: paní Ing. Andreou Čapkovou, jednatelkou společnosti

zapsaná v obchodním rejstříku, vedeným Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 66495

bankovní spojení: ČSOB Žďár nad Sázavou, č. BÚ: [REDACTED]

(dále jen „příkazník“)

uzavírají podle § 2430 a následujících zákona č.89/2012 Sb, Občanský zákoník, v platném znění tuto

Příkazní smlouvu č. 2017016

Článek I.

Předmět smlouvy

- 1.1** Předmětem smlouvy je závazek příkazníka zařídit pro příkazce splnění všech jeho povinností (dále jen „záležitost“) jako žadatele o dotaci a příjemce dotace z Integrovaného regionálního operačního programu Evropské Unie v rámci projektu

„Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání“

(dále jen „projekt“)

Tyto záležitosti jsou specifikovány v odstavci 1.2 tohoto článku.

- 1.2** Příkazník během trvání tohoto smluvního vztahu zajistí následující záležitosti:
- 1.2.1 Zpracování žádosti o dotaci** z Integrovaného regionálního operačního programu v předepsané struktuře v el. prostředí MS 2014+ včetně kompletnosti všech povinných příloh a podání žádosti o dotaci.
- 1.2.2 Zpracování studie proveditelnosti** v předepsané struktuře s důrazem na hodnotící kritéria daná programem.
- 1.2.3 Správu žádosti o dotaci** v rámci Integrovaného regionálního operačního programu v el. prostředí MS 2014+, čímž se rozumí zpracování monitorovacích zpráv, žádostí o platbu a dalších náležitostí monitoringu projektu dle harmonogramu a pokynů ze strany poskytovatele dotace.
- 1.2.4 Zpracování zadávací dokumentace** včetně **organizace zadávacího řízení** na dodavatele realizace projektu.
- 1.2.5** Všechna potřebná jednání na příslušných institucích v souvislosti se zpracováním, podáním a správou žádosti a s organizací zadávacího řízení.

Článek II.

Povinnosti a práva příkazce

- 2.1.** Příkazce je povinen předat příkazníkovi včas veškeré podklady a informace nutné ke zpracování žádosti.

- 2.2. Příkazce je povinen určit osoby, které budou pověřeny stykem s příkazníkem v záležitosti přípravy zpracování žádosti. Určené osoby budou pověřeny zajištěním obsahových a ekonomických informací příkazce, nutných pro realizaci předmětu smlouvy.

Článek III. Povinnosti a práva příkazníka

- 3.1. Příkazník je povinen postupovat při zařizování záležitostí s odbornou péčí.
 3.2. Příkazník je povinen uskutečňovat svou činnost v souladu se zájmy příkazce, oznámit mu všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.
 3.3. Příkazník je povinen předat bez zbytečného odkladu příkazci věci, které za něho převzal při vyřizování záležitosti.
 3.4. Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce k zařizení záležitosti a na věcech převzatých při jejím zařizování od třetích osob, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení odborné péče.
 3.5. Příkazník odpovídá za porušení závazku osoby, s níž uzavřel smlouvu při zařizování záležitosti.
 3.6. Příkazník odpovídá za kompletnost dokumentace k žádosti o dotace, její úplnost a bezchybnost. V případě zjištění chyb zajistí jejich odstranění.
 3.7. Příkazník předá příkazci materiály, jež souvisí s předmětem smlouvy v tištěné nebo elektronické podobě.

Článek IV. Úplata

- 4.1 V navrhovaných cenách za poradenské služby jsou zahrnuty veškeré náklady poradce spojené s nabízenou poradenskou činností, včetně nákladů na dopravu, cestovné, na komunikaci s pověřenými úřady či poskytovatelem dotace a další náklady.

Položka	Počet	Cena v Kč	Cena celkem v Kč
1. Zpracování žádosti o dotaci v rámci programu IROP v předepsané struktuře včetně kompletnosti všech povinných příloh žádosti			9.000,-
2. Zpracování studie proveditelnosti v předepsané struktuře v elektronickém prostředí MS2014+			17.000,-
3. Zpracování zadávací dokumentace pro výběrové řízení na dodavatele realizace projektu			
3.1 stavební práce			6.000,-
3.2 technologie			8.000,-
4. Organizace zadávacích řízení na dodavatele realizace projektu dle Zákona o veřejných zakázkách a pravidel nastavených programem			
4.1 stavební práce			12.000,-
4.2 technologie			14.000,-
5. Správa žádosti o dotaci v rámci IROP a MS2014+			
5a. Zpracování průběžné pololetní monitorovací zprávy	2x	5.000,-	10.000,-
5b. Zpracování závěrečné monitorovací zprávy a žádosti o platbu	2x	8.000,-	16.000,-
5c. Zpracování ročních monitorovacích zpráv po ukončení projektu po dobu 5 let	5x	3.000,-	15.000,-

- 4.2 Úplaty jsou uvedeny bez platné sazby DPH.

Článek V. Platební podmínky

- 5.1 Úplata dle bodu 1 výše uvedené tabulky bude fakturována příkazníkem po předání žádosti o dotaci a všech povinných příloh příkazci a poskytovateli dotace.
- 5.2 Úplata dle bodu 2 výše uvedené tabulky bude fakturována příkazníkem po řádném předání a schválení zkompletované studie proveditelnosti příkazcem.
- 5.3 Úplata dle bodu 3 výše uvedené tabulky bude příkazníkem fakturována po řádném předání zadávací dokumentace příkazci.
- 5.4 Úplata dle bodu 4 výše uvedené tabulky bude fakturována příkazníkem po řádném výběru nejvhodnějšího dodavatele VŘ a po podpisu smlouvy s tímto dodavatelem.
- 5.5 Úplata dle bodu 5 výše uvedené tabulky bude fakturována příkazníkem průběžně po řádném zpracování jednotlivých monitorovacích zpráv a žádostí o platbu.
- 5.6 Lhůta splatnosti je 10 dnů od doručení faktury příkazci. Dnem úhrady se rozumí den, kdy částka byla odepsána z účtu příkazce ve prospěch účtu příkazníka.

Článek VI. Termín dokončení záležitosti

- 6.1 Termín podání žádosti o dotaci je odvislý od termínů platnosti výzvy, ve které může být podána žádost, vyhlášené řídicím orgánem podpory a od splnění závazků příkazníka uvedených v odstavci 1.2 této smlouvy. Nejpozději však do 31. 12. 2017.
- 6.2 Příkazník přizpůsobí svoji činnost závazným termínům uvedených v příslušné výzvě a systému MS 2014+ tak, aby byly všechny záležitosti požadované řídicím orgánem podpory včas zařízeny.

Článek VII. Odpovědnost za vady, záruky

- 7.1. Příkazník odpovídá za provedení předmětu smlouvy v souladu s článkem 1 této smlouvy.
- 7.2. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny chybnými údaji příkazce.
- 7.3. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu upozornit příkazce na nevhodnou povahu podkladů a rozhodnutí od něj převzatých, jsou-li podle názoru nevhodné nebo ve zjevném rozporu s pravidly poskytovatele dotace nebo v rozporu s chráněným veřejným zájmem nebo se zákonem.
- 7.4. Příkazník se zavazuje využívat převzaté podklady pouze pro plnění předmětu smlouvy.
- 7.5. Pro případ vady plnění sjednávají obě strany právo příkazce žádat a povinnost příkazníka poskytnout bezplatné odstranění vady bez zbytečného prodlení. Možnost jiné dohody se nevylučuje.

Článek VIII. Ostatní ujednání

- 8.1. Smluvní strany se zaručují držet veškeré důvěrné informace v tajnosti a nepředat je bez souhlasu třetí osobě. Příkazce se zavazuje plně spolupracovat a dodržovat termíny potřebné k řádnému plnění dle této smlouvy.

Článek IX.
Závěrečná ustanovení

- 9.1** Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvními stranami.
- 9.2** Obsah této smlouvy může být měněn a doplňován pouze po dohodě obou smluvních stran a to formou písemného dodatku k této smlouvě podepsaného oběma smluvními stranami.
- 9.3** Vyskytnou-li se jiné skutečnosti neupravené touto smlouvou, řídí se jejich posouzení obecně platnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem ve znění pozdějších předpisů.
- 9.4** Pokud by nastala neplatnost některého odstavce této smlouvy, ostatní ustanovení smlouvy zůstávají v platnosti.
- 9.5** Účastníci prohlašují, že smlouva vyjadřuje jejich svobodnou vůli, že smlouvu neuzavřeli v tísní, ani za nápadně nevýhodných podmínek, že se s obsahem seznámili, je jim jasný a nemají proti němu námitek, což zde svými podpisy potvrzují.

Ve Žďáře nad Sázavou dne: 1.3.2017
za příkazce:

Ve Žďáře nad Sázavou dne: 1.3.2017
za příkazníka:

.....
Ing. Jiří Cočev
ředitel školy
Biskupské gymnázium

.....
Ing. Andrea Čapková
jednatelka společnosti
IPI s.r.o.