**Smlouva o dílo - výkon koordinátora BOZP**

**na akci „Odkanalizování Heroltic“**

1. **Smluvní strany**

**Objednatel:**

 **Jihlavské vodovody a kanalizace a.s.**

sídlo: Masarykovo náměstí 97/1, 586 01 Jihlava

zastoupený: Ing. Jiří Benáček, výkonný ředitel

k jednání ve věcech technických: Ing. Zbyněk Morkus

IČO: 292 48 281

DIČ: CZ 292 48 281

bankovní spojení: Komerční banka, a.s., Jihlava

č. účtu: 43 – 7571280247/0100

 (dále jen **„Objednatel“**)

**Dodavatel:**

 **Ing. Libor Bílek**

Sídlo: Královský vršek 3551/54, 586 01 Jihlava

zastoupený : Ing. Liborem Bílkem

IČO: 039 53 271

DIČ: nejsem plátcem DPH

bankovní spojení: Fio banka, a.s., Jihlava

č. účtu: 2500771126/2010

 (dále jen **„Koordinátor BOZP“**)

uzavírají podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění, tuto smlouvu:

**2. Úvodní ustanovení**

2.1. Objednatel tímto prohlašuje, že dne 19.9.2018 uzavřelo Statutární město Jihlava se sdružením „Společnost ECS + VHS stavby + VHZ DIS – Heroltice“, Správce společnosti Eurovia CS a.s. Národní 138/10, 110 00 Praha 1, (dále jen „Zhotovitel“) smlouvu o dílo na provedení díla „Odkanalizování Heroltic“ ve městě Jihlavě, místní části Heroltice tak, že Zhotovitel provede

 2.1.1. D.1 - SO01 ČOV – stavební řešení; a

 2.1.2. D.2 - SO01 ČOV - technologie; a

 2.1.3. D.3 - SO01 ČOV – vodovodní přípojka; a

 2.1.4. D.4 - SO01 ČOV - vzduchotechnika; a

 2.1.5. D.5 - SO01 ČOV – elektroinstalace; a

 2.1.6. D.6 - SO02 Splašková kanalizace; a

 2.1.7. D.7 - SO03 Zpevněné plochy a oplocení; a

 2.1.8. D.8 - SO02 Splašková kanalizace – opravy komunikací;

(dále jen souhrnně „Smlouva o dílo“ a „Dílo“), to vše na pozemcích p.č. 272/1, p.č. 93, p.č. 119/1, p.č. 15, p.č. 20/1, p.č 186/2, p.č. 186/1, p.č. 42, p.č. 193/1, p.č. 40, p.č. 35 vše v obci Jihlava, k.ú. Heroltice, zapsaných na LV č. 10001, vedeném Katastrálním úřadem Kraje Vysočina, Katastrální pracoviště Jihlava, ve vlastnictví Statutárního města Jihlava a má souhlas pro provedení díla na pozemcích p.č. 308/83 zapsaném na LV č. 15 , p.č. 308/84 zapsaném na LV č. 64 a p.č. 308/85 zapsaném na LV č. 42 vše v obci Jihlava, k.ú. Heroltice, LV vedené Katastrálním úřadem Kraje Vysočina, Katastrální pracoviště Jihlava a na pozemku p.č. 306/1 zapsaném na LV č. 120, v obci Jihlava, k.ú. Heroltice, LV vedený Katastrálním úřadem Kraje Vysočina, katastrální pracoviště Jihlava (dále jen souhrnně „Dílo“) a to v souladu se Smlouvou o dílo a všemi dokumenty, na které odkazuje, především v souladu s projektovou dokumentací dle čl. 1.7. Smlouvy o dílo, v souladu s obsahem soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a položkovým rozpočtem, který je jako Příloha č. 3 nedílnou součástí Smlouvy o dílo, v souladu s obsahem a podmínkami rozhodnutí dle čl. 1.5. a podmínkami smluv dle čl. 1.6.3, 1.6.4.,1.6.5., 1.6.6. a 1.6.7. Smlouvy o dílo.

2.2. Koordinátor BOZP tímto prohlašuje, že převzal od Objednatele před uzavřením této Smlouvy kopii Smlouvy o dílo dle čl. 2.1. této Smlouvy včetně všech jejích příloh jako Přílohu 1 této smlouvy.

2.3. Podpisem této smlouvy se Koordinátor BOZP zavazuje pro Objednatele na jeho účet a za úplatu zajistit záležitosti specifikované v čl. 3 této smlouvy. Současně se Objednatel zavazuje při uskutečnění činnosti dle článku 3. této smlouvy Koordinátorovi BOZP zaplatit úplatu dle čl. 4 této smlouvy.

**3. Předmět smlouvy, součinnost objednatele**

3.1.Rozsah činnosti a povinnosti zabezpečované Koordinátorem BOZP

Koordinátor BOZP je povinen při provádění Díla Zhotovitelem dle Smlouvy o dílo provádět funkci koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci Stavebníka (jako investora vůči Zhotoviteli) pro stavbu: **„Odkanalizování Heroltic“** ve smyslu zák.č. 309/2006 Sb., v platném znění, kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci) v platném znění, a to v míře a rozsahu nezbytném podle jeho vlastního odborného uvážení pro splnění zákonných povinností Stavebníka na poli bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

3.1.1 V přípravné fázi stavby zajišťuje Koordinátor BOZP především tyto činnosti:

* v dostatečném časovém předstihu před zahájením provedení Díla Zhotovitelem stavby předá Zhotoviteli a Objednateli:

- přehled právních předpisů vztahujících se k bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na stavbě Díla,

* informace o rizicích, která se mohou při realizaci stavby vyskytnout,
* bez zbytečného odkladu předá projektantovi, Zhotoviteli stavby, popřípadě jiné osobě veškeré další informace o bezpečnostních
a zdravotních rizicích, která jsou mu známa a která se dotýkají jejich činnosti,
* dává podněty a doporučuje ekonomicky přiměřená technická řešení nebo organizační opatření, která jsou z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce vhodná pro plánování jednotlivých prací, zejména těch, které se uskutečňují současně nebo v návaznosti,
* poskytuje odborné konzultace a doporučení týkající se požadavků na zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce,
* odhaduje délky času potřebného pro provedení plánovaných prací nebo činností se zřetelem na specifická opatření, pracovní nebo technologické postupy a procesy a potřebnou organizaci prací v průběhu realizace stavby,
* zpracovává plán BOZP a zabezpečuje, aby plán BOZP obsahoval, přiměřeně povaze a rozsahu stavby a místním a provozním podmínkám staveniště, údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, a aby byl odsouhlasen a podepsán Zhotovitelem (případně jeho subdodavateli),
	+ 1. Při realizační fázi stavby koordinátor BOZP zajišťuje zejména níže uvedené činnosti:
* aktualizace plánu BOZP v souvislosti s příchodem nových dodavatelů,
se změnami organizace výstavby, použitých technologií a pracovních postupů, harmonogramu stavebních prací,
* koordinace spolupráce zhotovitelů nebo osob jimi pověřených (případně subdodavatelů) při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně případně v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví osob, zabraňovat pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání,
* vyjadřuje se k jednotlivým technologickým, pracovním postupům Zhotovitele (případně jeho subdodavatelů) z hlediska naplnění požadavků na zajištění BOZP při provádění daných prací,
* dává podněty a na vyžádání Zhotovitele (případně jeho subdodavatelů) doporučuje technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat,
* spolupracuje při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací,
* sleduje provádění prací na staveništi a kontroluje, zda jsou dodržovány požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví,
* upozorňuje Zhotovitele (případně jeho subdodavatele) na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby a vyžaduje bez zbytečného odkladu zjednání nápravy, oznamuje Objednateli případy podle předchozího bodu, nebyla-li přijata opatření ke zjednání nápravy,
* provádí záznamy o zjištěných nedostatcích v oblasti BOZP na staveništi, na něž prokazatelně upozornil zhotovitele (případně jeho subdodavatele), a dále zapisuje údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny,
* kontroluje zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám
* bez zbytečného prodlení informuje Zhotovitele stavby (případně jeho subdodavatele) o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací,
* dává podněty a doporučuje technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních
a technologických postupů,
* zúčastňuje se kontrolní prohlídky stavby, k níž bude přizván stavebním úřadem,
* navrhuje termíny kontrolních dnů k dodržování plánu BOZP za účasti Zhotovitele a organizuje jejich konání,
* sleduje, zda Zhotovitel a jeho subdodavatelé dodržují plán BOZP a projednává s nimi opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků,
* účastní se porad vedení stavby,
* ve spolupráci s managementem stavby zajišťuje školení zhotovitelů, managementu a specialistů stavby v oblasti BOZP.

3.2. Součinnost Objednatele (zástupce Stavebníka)

Objednatel se zavazuje poskytovat Koordinátorovi BOZP potřebná pověření, projektovou dokumentaci, potřebné doklady o stavbě, informace o případných změnách ve smluvních ujednáních se Zhotovitelem díla.Po ukončení plnění této smlouvy je Koordinátor BOZP povinen zapůjčenou projektovou dokumentaci i další mu poskytnuté dokumenty vrátit Objednateli.

**4.** **Úplata za zařízení záležitostí a termíny**

4.1. Úplata za provedenou činnost specifikovanou v čl. 3 byla stanovena dohodou ve výši:

Cena celkem bez DPH 93.000,- Kč

DPH 21% 0,-Kč

Cena celkem vč. DPH **93.000,- Kč**

*Slovy: Devadesát tři tisíce korun českých*

Koordinátor BOZP **není plátcem DPH**.

V takto dohodnuté ceně jsou obsaženy veškeré režijní náklady Koordinátora BOZP spojené se zabezpečením činnosti dle čl. 3 této smlouvy. Změna dohodnuté ceny je možná pouze v případě, že dojde ke změnám zákonných sazeb DPH.

V ceně nejsou zahrnuty případné správní či jiné poplatky vyměřované v souvislosti s prováděním stavby či její kolaudací.

4.2. Fakturace úplaty dle čl. 4.1

Úplata bude Koordinátorem BOZP fakturována následovně:

1.faktura ve výši 20% z celkové úplaty dle čl. 4.1 této smlouvy o dílo za období do 31.12.2018

2.faktura ve výši 30% z celkové úplaty dle čl. 4.1 této smlouvy o dílo za období do 30.6.2019

3.faktura ve výši 30% z celkové úplaty dle čl. 4.1 této smlouvy o dílo za období do 31.12.2019

4.faktura (konečná) ve výši 20% z celkové úplaty dle čl. 4.1 této smlouvy o dílo po ukončení činnosti, tj. předáním agendy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a podpisem „protokolu o ukončení činnosti“.

4.3. Splatnost faktur

Splatnost faktur je 14 dnů od jejich doručení na doručovací adresu Objednatele.

Kromě povinných náležitostí je koordinátor BOZP povinen uvádět v jednotlivých fakturách název akce: **„Odkanalizování Heroltic“.**

Úhrada za plnění z této smlouvy bude realizována bezhotovostním převodem na účet Koordinátora BOZP, který je správcem daně (finančním úřadem) zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ustanovení § 109 odst. 2 písm. c) zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“).“ Není-li Koordinátor BOZP plátcem DPH, bude úhrada za plnění dle této smlouvy realizována ve prospěch bankovního účtu, který Koordinátor BOZP uvede na příslušné faktuře.

Pokud se po dobu účinnosti této smlouvy Koordinátor BOZP stane nespolehlivým plátcem ve smyslu ustanovení § 109 odst. 3 zákona o DPH, smluvní strany se dohodly, že Objednatel uhradí DPH za zdanitelné plnění přímo příslušnému správci daně. Takto provedená úhrada je považována za uhrazení příslušné části smluvní ceny rovnající se výši DPH fakturované Koordinátorem BOZP.

Objednatel je oprávněn vrátit Koordinátorovi BOZP fakturu vystavenou v rozporu s touto smlouvou nebo v rozporu s platnou právní úpravou, a to v době její splatnosti. Splatnost faktury, vystavené nově Koordinátorem BOZP Objednateli, počíná běžet znovu ode dne jejího doručení Objednateli.

Objednatel je oprávněn na fakturovanou částku započíst svoji splatnou pohledávku za Koordinátorem BOZP z titulu nároku na úhradu smluvní pokuty vzniklého dle čl. 6 této smlouvy.

**5. Termín plnění, místo plnění**

5.1. Předpokládaná doba realizace stavby:

 **09/2018 – 02/2020**

5.2. Zahájení činnosti:

Sjednaná činnost bude zahájena dnem podpisu této smlouvy.

5.3. Ukončení činnosti:

Po dokončení stavby Díla a podepsání zápisu o předání a převzetí Díla se Zhotovitelem Díla (stavby), případně po podpisu zápisu o odstranění všech vad a nedodělků Díla.

**6. Majetkové sankce**

 V případě prodlení Objednatele se zaplacením faktur uhradí Objednatel Koordinátorovi BOZP úrok z prodlení ve výši 0,05% z fakturované částky za každý i započatý den prodlení.

Za každý prokázaný případ neplnění povinností Koordinátora BOZP dle této smlouvy nebo povinností Koordinátora BOZP ve smyslu zák.č. 309/2006 Sb. je Objednatel oprávněn požadovat po Koordinátorovi BOZP úhradu smluvní pokuty ve výši 1.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení.

Splatnost výše uvedených sankcí se stanoví v délce 30 dnů od doručení dokladu povinné smluvní straně. Zaplacením smluvní pokuty a úroku z prodlení není dotčen nárok na náhradu škody.

**7. Práva a povinnosti smluvních stran**

7.1. Koordinátor BOZP je povinen při plnění smlouvy jednat s potřebnou odbornou péčí.

7.2**.** Objednatel je oprávněn vyhradit si osobní účast svého pověřeného zástupce při jakémkoliv úkonu Koordinátora BOZP, který se týká předmětu smlouvy.

7.3. Koordinátor BOZP je povinen nahradit škodu, která Objednateli (Stavebníkovi) či třetím osobám vznikne v důsledku nesprávného postupu či opomenutí Koordinátora BOZP v průběhu veškerých jednání a činností souvisejících s předmětem této smlouvy.

7.4. Způsobí-li některá ze smluvních stran druhé straně škodu porušením své povinnosti z této smlouvy či obecně závazného předpisu, zavazuje se celou výši škody nahradit straně poškozené do 30 dnů od doručení písemného vyčíslení této škody. Případné spory ohledně odpovědnosti za škodu popř. o výši škody budou řešit strany nejprve smírným způsobem a teprve pokud by tento postup rozpor neodstranil, může se kterákoliv strana obrátit na soud.

7.5. Koordinátor BOZP je oprávněn použít ke splnění smlouvy jiné osoby pouze v nezbytně nutných případech (onemocnění, apod.) teprve po schválení této osoby Objednatelem. Použije-li Koordinátor BOZP ke splnění závazku jiné osoby, odpovídá jako by záležitost obstarával sám.

7.6. Pokud jedna ze smluvních stran poruší závažným způsobem své povinnosti, je druhá strana oprávněna tuto smlouvu vypovědět. Objednatel může tuto smlouvu vypovědět částečně nebo v celém rozsahu kdykoliv s účinností ke dni, kdy se o výpovědi Koordinátor BOZP dozvěděl; Koordinátor BOZP může smlouvu vypovědět s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena Objednateli, nevyplyne-li z výpovědi doba pozdější. Ke dni účinnosti výpovědi zaniká závazek Koordinátora BOZP uskutečňovat činnosti, ke kterým se zavázal. Jestliže by tímto přerušením činnosti mohla vzniknout Objednateli (Stavebníkovi) škoda, je Koordinátor BOZP povinen na toto nebezpečí upozornit a navrhnout, jaká opatření je třeba učinit. Ukončením smluvního vztahu výpovědí není dotčena povinnost Koordinátora BOZP k úhradě smluvních pokut, jestliže k porušení jeho povinností, které založily vznik oprávnění k úhradě smluvní pokuty, došlo před skončením této smlouvy výpovědí. Obdobně toto platí pro odpovědnost Koordinátora BOZP za škodu a jeho povinnosti vrátit Objednateli zapůjčenou projektovou dokumentaci i další mu poskytnuté dokumenty.

**8. Kontroly oprávněných orgánů**

8.1. Plnění předmětu této smlouvy budou pracovníci Objednatele monitorovat a kontrolovat.

8.2. Koordinátor BOZP je povinen Objednatele (Stavebníka) bezodkladně informovat o všech provedených kontrolách ze strany oprávněných osob a orgánů, o všech

navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol, a o jejich splnění.

8.3. Koordinátor BOZP je povinen realizovat nápravná opatření, která mu byla uložena oprávněnými subjekty na základě kontrol, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě a informovat o tom Objednatele. Dále je povinen informovat o splnění nápravných opatření toho, kdo tato nápravná opatření uložil.

8.4. Koordinátor BOZP má povinnost archivovat doklady spojené se zakázkou minimálně do ukončení záruční lhůty dle Smlouvy o dílo.

**9. Závěrečná ustanovení**

9.1**.** Pro ostatní vztahy neupravené touto smlouvou platí příslušná ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění.

9.2. Tato smlouva může být měněna pouze dohodou smluvních stran formou písemných dodatků.

9.3. Koordinátor BOZP prohlašuje, že se před uzavřením smlouvy nedopustil v souvislosti s veřejnou soutěží o nejvhodnější nabídku sám nebo prostřednictvím jiné osoby žádného jednání, jež by odporovalo zákonu nebo dobrým mravům nebo by zákon obcházelo, zejména že nenabízel žádné výhody osobám podílejícím se na zadání veřejné soutěže, na jejímž základě byla uzavřena tato smlouva, a že se zejména ve vztahu k ostatním uchazečům nedopustil žádného jednání narušujícího hospodářskou soutěž.

9.4. Objednatel má právo vypovědět tuto smlouvu v případě, že v souvislosti s plněním účelu této smlouvy dojde ke spáchání trestného činu Koordinátorem BOZP. Výpovědní doba činí 3 dny a začíná běžet dnem následujícím po dni, kdy byla výpověď doručena Koordinátorovi BOZP.

9.5. Obě strany prohlašují, že smlouva nebyla sepsána v tísni a je svobodným rozhodnutím obou stran a na důkaz toho připojují své podpisy.

9.6. Tato smlouva vstupuje v platnost dnem podpisu obou stran. Tato smlouva je vyhotovena a podepsána ve třech stejnopisech, z nichž jeden obdrží Koordinátor BOZP a dva Objednatel.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Kopie Smlouvy o dílo uzavřené dne 19.9.2018 mezi Statutárním městem Jihlavou jako Objednatelem (stavebníkem) a sdružením „Společnost ECS + VHS stavby + VHZ DIS – Heroltice“, Správce společnosti Eurovia CS a.s. Národní 138/10, 110 00 Praha 1, jako Zhotovitelem, včetně Příloh č. 1 až č. 10.

Příloha č. 2 – Platební kalendář

V Jihlavě dne …………… V Jihlavě dne ………....

Za Objednatele Za Koordinátora BOZP

.......................................................... …………………………………

Jihlavské vodovody a kanalizace a.s. Ing. Libor Bílek

Ing. Jiří Benáček

Výkonný ředitel