



Číslo smlouvy u poskytovatele dotace: 16/SML0429
Číslo smlouvy u příjemce dotace:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE NA PODPORU SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

uzavřená v souladu s ust. 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

Poskytovatel:

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Zastoupený: Mgr. Martinem Klikou, MBA, členem Rady Ústeckého kraje, na základě pověření Ústeckého kraje ze dne 10. 2. 2016

Kontaktní osoba: Ing. Šárka Marková

E-mail/telefon: markova.s@kr-ustecky.cz; 475 657 342

IČ: 70892156

DIČ: CZ70892156

Bank. spojení: PPF Banka

číslo účtu: 0720000092/6000

(dále jen „Poskytovatel“)

a

Příjemce:

JURTA, o.p.s.

Sídlo: Pěší 9, 405 02 Děčín 2 - Nebočady

IČ: 63778718

DIČ:---

(dále jen „příjemce dotace“)

zapsaný v rejstříku obecně prospěšných společností u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl O, vložka 519 (výpis z veřejného rejstříku příjemce tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE NA PODPORU SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

(dále v textu této smlouvy a v souvisejících ujednáních také jen „Smlouva“ nebo „smlouva“)

ČÁST I. OBECNÉ VYMEZENÍ DOTACE

1. Pověření, předmět a výše dotace

Na základě žádosti poskytovatele sociální služby (dále jen „Služba“) o poskytnutí dotace z rozpočtu Ústeckého kraje (dále jen „Žádost“) uzavírá Poskytovatel s Příjemcem tuto Smlouvu.

Dotace na základě této Smlouvy tvoří nedílnou součást jednotné vyrovnávací platby hrazené Poskytovateli v souladu s Rozhodnutím Komise o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU).

Dotace se poskytuje v celkové maximální výši **5 317 200,-Kč**, z toho minimálně částka **479 900,-Kč** je určena na platy, mzdy a jejich navýšení. Dotace se poskytuje v souladu se Žádostí evidenční číslo P/2016/1454 předloženou v rámci programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji“ na rok 2016 (dále též „Program“), a to v následujícím členění:

Číslo registrace sociální služby – identifikátor	Druh sociální služby	Název zařízení sociální služby	Poskytnutá dotace celkem	Minimální částka na platy, mzdy a jejich navýšení
1066948	Sociální rehabilitace	Sociální rehabilitace	1 305 500,- Kč	117 800,- Kč
4715430	Sociálně terapeutické dílny	Sociálně terapeutické dílny	2 893 900,- Kč	261 100,- Kč
5807228	Chráněné bydlení	Chráněné bydlení	651 000,- Kč	58 800,- Kč
9100031	Podpora samostatného bydlení	Podpora samostatného bydlení	466 800,- Kč	42 200,- Kč

Konkrétní výpočet vyrovnávací platby (dotace) na Službu je stanoven v Příloze č. 2 této Smlouvy.

Dotace je krytá ze státního rozpočtu, neboť prostředky na její poskytnutí Ústecký kraj získal v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“) na základě Rozhodnutí č. 1 o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2016, které bylo vydáno dne 26. 1. 2016 (dále také „Rozhodnutí MPSV“). Dotace bude poskytnuta způsobem uvedeným v části IV. této Smlouvy.

V rámci Pověření Ústeckého kraje č. 244, 245, 246, 247 k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2016-2018 (dále též „Pověření“) vzniká příjemci dotace závazek k poskytování služby obecného hospodářského zájmu specifikované v této Smlouvě a v Žádosti v rámci programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji“ (dále jen „Program“) ve smyslu ustanovení článku 4 Rozhodnutí komise EU ze dne 20. 12. 2011 o použití čl. 106 odst. 2

Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (dále jen „Rozhodnutí EK“).

Poskytovatel na základě svých vlastních zkušeností s podmínkami poskytování sociálních služeb na svém území a dále na základě zkušeností a doporučení Ministerstva práce a sociálních věcí (dále jen „MPSV“) má za to, že dotace, za předpokladu splnění dalších částí Metodiky Ústeckého kraje pro poskytování finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb v rámci programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji účinné pro rok 2016 (dále jen „Metodika“) a Programu, představuje slučitelnou veřejnou podporu (bez nutnosti notifikace) v souladu s Rozhodnutím EK.

2. Účel dotace

Dotace je určena na financování běžných (uznatelných) výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb. Jejich výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části třetí, hlavě I, díle 2 až 4 zákona o sociálních službách.

3. Lhůta, v níž má být dosaženo účelu

Dotace je poskytnuta účelově (viz část I. bod 1. a 2. této Smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů (dle Metodiky) přímo souvisejících s poskytováním sociální služby a vzniklých v době od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2016.

ČÁST II.

PRÁVNÍ RÁMEC PRO POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE NA PODPORU SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

1. Na poskytnutí dotace z rozpočtu kraje není právní nárok.
2. Právní vztahy související s poskytnutím dotace se řídí zejména ustanoveními Rozhodnutí EK, zákonem č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“) zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád). Pravidla a podmínky pro čerpání, kontrolu a finanční vypořádání dotace jsou stanovena v Metodice. Metodika je pro příjemce dotace závazná. Příjemce dotace prohlašuje, že se s Metodikou seznámil a souhlasí s ní.
3. Příjemce prohlašuje, že byl Poskytovatelem seznámen s obsahem Rozhodnutí MPSV a zavazuje se k tomu, že jeho jednání bude plně v souladu s tímto rozhodnutím a zejména s jeho přílohou, kterou je Metodika MPSV.
4. Nedílnou součástí ujednání podle této Smlouvy je Žádost Příjemce ze dne 26. 10. 2015 a následující dokumenty dostupné na webových stránkách Poskytovatele www.kr-ustecky.cz:
 - Rozhodnutí č. 1 o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2016, které bylo vydáno dne 26. 1. 2016 (včetně přílohy č. 1, kterou tvoří Metodika Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a Hlavnímu městu Praze);

- Metodika Ústeckého kraje pro poskytování finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb v rámci programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji účinná pro rok 2016.

Příjemce dotace se s výše uvedenými dokumenty podrobně seznámil, souhlasí s nimi a považuje je za závazné.

V případě rozporu ujednání této Smlouvy a výše uvedených dokumentů (nebo těchto dokumentů navzájem) je stanoveno následující pořadí závaznosti pro účely odstranění rozporů:

- Rozhodnutí č. 1 o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2016, které bylo vydáno dne 26. 1. 2016 (včetně přílohy č. 1, kterou tvoří Metodika Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a Hlavnímu městu Praze);
- Metodika Ústeckého kraje pro poskytování finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb v rámci programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji účinná pro rok 2016;
- Pověření;
- tato Smlouva;
- Žádost příjemce dotace ze dne 26. 10. 2015.

ČÁST III. POVINNOSTI PŘÍJEMCE DOTACE

1. Příjemce odpovídá za hospodárné a efektivní použití dotace v souladu s účelem, na který byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen dotaci použít pouze na úhradu uznatelných nákladů na poskytování sociální služby/sociálních služeb, uvedených/uvěděných v části I., bodě 1. a 2. této Smlouvy, v rozsahu stanoveném základními činnostmi pro příslušný druh sociální služby zákonem o sociálních službách, a ve lhůtě uvedené v části I., bodu 3. této Smlouvy, v souladu s Metodikou.
3. Při čerpání dotace je Příjemce povinen postupovat v souladu s údaji uvedenými v Žádosti a dodržet skutečnosti mající vliv na poskytování sociálních služeb, které jsou uvedeny v této Žádosti, a které jsou pro rok 2016 podpořeny.
4. Z poskytnuté dotace Příjemce nesmí hradit náklady (tzv. neuznatelné náklady) specifikované v části IV. bod 18. Metodiky.
5. Příjemce je povinen vést přidělenou dotaci na jednotlivé Služby v účetnictví odděleně a vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen jednotlivé originály účetních dokladů označit tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o výdaj hrazený na základě této Smlouvy. Příjemce je při vedení účetnictví povinen postupovat v souladu s příslušnými právními předpisy a Metodikou (zejména její částí X. body 3. a 4.)
6. Příjemce je povinen dodržet nákladové rozpočty jednotlivých sociálních služeb, které tvoří Přílohu č. 3 této Smlouvy a jsou její nedílnou součástí. Od jednotlivých nákladových

rozpočtů služeb je možno se odchýlit (za předpokladu nepřekročení limitu vyrovnávací platby) jen následujícím způsobem:

- a. bez omezení provádět vzájemné finanční úpravy jednotlivých nákladových položek hrazených z dotace v rámci jednoho druhu uznatelného nákladu za předpokladu, že bude dodržena stanovená výše příslušného druhu uznatelného nákladu a výše jednotlivých nákladových položek hrazených z dotace nepřekročí výši jednotlivých položek v nákladovém rozpočtu služby předloženém v žádosti o dotaci a zhodnoceném v rámci dotačního řízení a změny nebudou mít vliv na stanovené účelové určení,
 - b. vzájemnými finančními úpravami jednotlivých nákladových druhů hrazených z dotace navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v nákladovém rozpočtu služby) maximálně o 20 % z částky dotace přiznané na tento nákladový druh za předpokladu, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace a provedené změny nebudou mít vliv na účelové určení; na snižování uznatelných nákladů v jednotlivých nákladových druzích se omezení nevztahuje,
 - c. část dotace určená na platy, mzdy a jejich navýšení musí být použita pouze k tomuto účelu a nesmí být snížena.
7. V případě, že Příjemce realizaci sociální služby nezahájí, přeruší nebo předčasně ukončí, případně bude vydáno rozhodnutí o zrušení registrace dle § 82 odstavce 3 zákona o sociálních službách, je povinen do 10 kalendářních dnů ohlásit tuto skutečnost Poskytovateli písemně na formuláři Hlášení změn v poskytování sociální služby a následně vrátit poměrnou část vyplacené dotace (dle počtu měsíců, ve kterých služba nebyla realizována) zpět na účet poskytovatele dotace do 30 kalendářních dnů ode dne ohlášení, nejpozději však do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy byl toto ohlášení povinen učinit. Rozhodným okamžikem vrácení finančních prostředků dotace zpět na účet Poskytovatele je den jejich odepsání z účtu příjemce dotace. V případě, že Příjemce nevrátí poskytnuté finanční prostředky ve stanovené lhůtě, jedná se o porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech a poskytovatel dotace zahájí další kroky k jejich vymáhání. Ustanovení tohoto odstavce se použije i v případě výpovědi smlouvy Poskytovatelem.
8. Při použití dotace je Příjemce povinen zajistit, aby nedocházelo k duplicitnímu použití finančních prostředků z více zdrojů na stejný uznatelný náklad.
9. O převodu dotace mezi jednotlivými sociálními službami poskytovanými žadatelem rozhoduje Zastupitelstvo Ústeckého kraje na základě písemné žádosti žadatele, a to s přihlédnutím k podmínkám vyhlášeného dotačního programu a za předpokladu nepřekročení limitu vyrovnávací platby u služby, k jejímuž krytí nákladů má být dotace převedena s ohledem na zajištění dostupnosti služby, u níž se část dotace převede na jinou službu. Obdobně se postupuje u převodu dotace v případě sloučení či rozdělení sociálních služeb.
10. V případě, že během roku, na který byla dotace poskytnuta, příjemce dotace obdrží finanční prostředky na poskytování sociální služby od jiného poskytovatele, a to i z veřejných prostředků nebo finanční prostředky z Evropského sociálního fondu (dále jen „ESF“), je povinen o této skutečnosti písemně informovat poskytovatele dotace a uvést veškeré údaje o výši a účelu poskytnuté podpory (dotace), a to nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne, kdy příjemce dotace obdrží rozhodnutí/smlouvu o přidělení této podpory (dotace).

11. V případě, že služba podpořená v rámci tohoto dotačního programu získá/la na rok, na který je dotace poskytována, plnou nebo částečnou podporu z ESF prostřednictvím grantového projektu nebo individuálního projektu, bude dotace přidělená na službu z rozpočtu kraje krácena o alikvotní částku. Pro výpočet krácení bude použit poměr dvanáctin a podíl okamžité kapacity služby financované z ESF.
12. V případě, že by na základě svého posouzení Poskytovatel dospěl k závěru, že by vzhledem k poskytnuté podpoře z veřejných zdrojů mohla část přiznané dotace v rámci tohoto Programu představovat neslučitelnou veřejnou podporu s vnitřním trhem, uvědomí o tom neprodleně Příjemce a případně nárok na poskytnutí dotace přiměřeně zkrátí či vyzve Příjemce k vrácení části dotace, která představuje zakázanou veřejnou podporu.
13. Příjemce je povinen písemně informovat poskytovatele dotace o následujících změnách údajů uváděných v Žádosti, a to nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne, kdy tato změna nastala:
- změny v kontaktních údajích (změna kontaktní osoby, telefonického spojení, e-mailové adresy),
 - změny v rozpočtu sociální služby,
 - změna bankovního účtu Příjemce,
 - změny v souvislosti se změnou (změna rozhodnutí o registraci) či zrušením registrace sociální služby,
 - jakoukoliv změnu ve vztahu k poskytovatelům veřejných prostředků z důvodu vyloučení možného rizika zneužití poskytnuté dotace, či poskytnutí neslučitelné veřejné podpory s vnitřním trhem.
- Z důvodů změn identifikačních/kontaktních údajů smluvních stran není nutné uzavírat dodatek ke Smlouvě.
14. Je-li Příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu Poskytovatele. Má se za to, že předchozí souhlas Poskytovatele byl dán, pokud se Poskytovatel nevyjádří k Příjemcem doručenému oznámení o záměru likvidace nebo přeměny ve lhůtě 90 dnů od jeho doručení. Příjemce je povinen Poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru Poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
15. Příjemce je povinen na žádost Poskytovatele bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s poskytovanými sociálními službami.
16. Příjemce je povinen řádně uchovávat veškeré dokumenty související s poskytováním sociální služby a prokazující čerpání poskytnuté dotace na sociální službu po dobu 10 let od ukončení financování této služby způsobem, který je v souladu s platnými právními předpisy České republiky. Lhůta začíná běžet od 1. 1. následujícího roku po roce, na který byla dotace poskytnuta.
17. Při výběru dodavatelů na zajištění dodávek a služeb je Příjemce povinen postupovat v souladu s právními předpisy o zadávání veřejných zakázek.
18. Příjemce je povinen předložit Poskytovateli průběžný přehled o čerpání finančních prostředků na podpořené služby. Průběžný přehled bude obsahovat: přehled čerpání finančních prostředků poskytnutých na základě Smlouvy, zdroje krytí a dále plán finančního zajištění podpořených Služeb do konce roku, na který byla dotace poskytnuta. Průběžný přehled bude zpracován za období od 1. 1. do 31. 7. roku, na který byla dotace

poskytnuta. Přehled bude doručen na podatelnu KÚÚK (osobně, poštou, datovou schránkou, emailem opatřeným elektronickým podpisem) v termínu do 20. 8. roku, na který byla dotace poskytnuta (rozhodující je datum otisku razítka podatelny).

19. Příjemce je povinen provést Závěrečné vyúčtování poskytnuté dotace v souladu se Smlouvou a Metodikou za období týkající se celého roku 2016, včetně zahrnutí souvisejících nákladů, které budou proplaceny do 15. ledna 2017.

a) Příjemce předloží do **20. ledna** následujícího roku KÚÚK podklady pro vyúčtování dotace na tiskopisu, jehož vzor je uveden v příloze č. 4 Metodiky,

b) k podkladům Příjemce přiloží komentář a současně převede na účet kraje případnou vratku dotace.

Příjemce je v rámci vyúčtování povinen doložit, že poskytnutá dotace spolu s další podporou, kterou Příjemce na Službu obdrží, nepřesáhla výši vyrovnávací platby ve smyslu čl. 5 Rozhodnutí EK. V případě, že došlo k nadměrnému vyrovnání, je Příjemce povinen nadměrně vyplacenou částku vrátit na bankovní účet poskytovatele dotace č. 072000092/6000. Při vyúčtování dotace postupuje Příjemce zejména v souladu s pravidly obsaženými v části X. bod 13., 14., 15. Metodiky.

Bez řádného finančního vypořádání dotace v předepsaném termínu nebudou Příjemci v následujícím roce uvolněny prostředky dotace.

20. Pokud Příjemci byla na příslušný rok přidělena dotace ve výši 3 mil. Kč a více, předloží do 31. 8. 2017 odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále také „KÚÚK“) výrok auditora a vyjádření auditora ke způsobu účtování a použití poskytnuté dotace bez ohledu na to, zda se na příjemce dotace vztahuje povinnost ověřování účetní závěrky auditorem podle § 20 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Výrok a vyjádření auditora musí být předloženy jako samostatný dokument nikoli jako součást jiného dokumentu (např. výroční zprávy, jejíž předložení KÚÚK nepožaduje).
21. V případě, že příjemce dotace nedodá výrok nebo vyjádření auditora ve stanoveném termínu, může být tato skutečnost důvodem pro neposkytnutí dotace v následujících letech.
22. Při kontrole dodržování podmínek stanovených touto smlouvou se postupuje dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád). Při uplatnění sankcí za neoprávněné použití nebo zadržování dotace se postupuje podle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech. V rámci veřejnosprávní kontroly bude kontrolováno dodržování veškerých podmínek čerpání dotace včetně splnění podmínek pro poskytnutí vyrovnávací platby ve smyslu čl. 5 Rozhodnutí EK.
23. Příjemce je povinen v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), umožnit výkon kontroly všech dokladů vztahujících se k poskytnuté dotaci a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou zaměstnanci odboru sociálních věcí a odboru kontroly Krajského úřadu Ústeckého kraje a přizvané osoby dle § 6 zákona č. 255/2012Sb., o kontrole (kontrolní řád).
24. Příjemce je povinen s Poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

25. Příjemce je povinen registrovat se v Katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje, pravidelně v něm aktualizovat uvedené údaje a do 31. 7. 2017 vyplnit výkaznictví registrovaných sociálních služeb, na něž bylo Příjemci uděleno rozhodnutí o registraci.
26. Příjemce je povinen plnit i veškeré další povinnosti vyplývající z Metodiky, popř. Metodiky MPSV.

ČÁST IV. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Dotace je poskytována bezhotovostně a vyplácena v souladu s případnými regulačními opatřeními ve státním rozpočtu následovně:
 - a) poskytovatelům sociálních služeb, pokud nejsou zřizovány územními samosprávnými celky a poskytovatelem dotace, ve splátkách platebním poukazem na jejich běžné účty,
 - b) příspěvkovým organizacím zřizovanými územními samosprávnými celky ve splátkách platebním poukazem na běžné účty zřizovatele, a to prostřednictvím účtu zřizovatele,
 - c) příspěvkovým organizacím zřizovaným poskytovatelem dotace na jejich běžné účty.

Výše a termíny splátek:

1. splátka je vyplácena ve výši 60 % poskytnuté dotace po uzavření této Smlouvy a podpisu „prohlášení příjemce dotace“, nejpozději však do 15. 4. 2016,
2. splátka je vyplácena ve výši 40 % poskytnuté dotace do 31. 7. 2016.
2. Faktické výplatě splátek dotace předchází „přijetí“ splátek dotace z rozpočtu MPSV do rozpočtu kraje v souladu s obvyklými procesy na úrovni kraje (rozpočtová opatření, schválení orgány kraje).
3. Příjemce bere na vědomí, že může dojít k vydání dodatku k Rozhodnutí MPSV, kterým bude změněna výše a termíny výplaty jednotlivých splátek dotace, kterou čerpá Poskytovatel za účelem zabezpečení dotace poskytované touto Smlouvou Příjemci. Smluvní strany pro tento případ výslovně sjednávají, že Poskytovatel je oprávněn přiměřeně a jednostranným právním jednáním změnit výši splátek dotace a termíny výplaty jednotlivých splátek dotace uvedené v tomto ustanovení.

ČÁST V. SANKCE A OPATŘENÍ K ZAMEZENÍ A VRÁCENÍ JAKÉKOLIV NADMĚRNÉ VYROVNÁVACÍ PLATBY

1. Příjemce je povinen Poskytovateli do 20. 1. 2017 vrátit poměrnou část dotace v případě, že při vyúčtování převyšuje poskytnutá dotace maximální výši dotace dle části VII. Metodiky
2. Vznikne-li při uvolňování splátek dotace v průběhu kalendářního roku podezření na porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech, je Poskytovatel oprávněn Příjemci pozastavit poskytnutí další splátky dotace nebo její části. Tato skutečnost bude Příjemci oznámena dopisem vedoucím odborem sociálních

věcí KÚÚK, a to neprodleně po vzniku podezření na porušení rozpočtové kázně. V případě, že na základě proběhnutého šetření se podezření z porušení rozpočtové kázně neprokáže, budou pozastavené splátky dotace Příjemci následně uvolněny.

3. V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně dle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech, vrátí Příjemce Poskytovateli zpět dotaci ve výši částky neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků včetně vyměřeného penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků.
4. V případě, že Příjemce nepředloží Poskytovateli finanční vyúčtování dotace ani do 20. ledna roku, který následuje po roce, na který byla dotace poskytnuta, dopustí se Příjemce závažného porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 22 odst. 2 písm. c) zákona o rozpočtových pravidlech, za který mu bude uložen odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši celé částky vyplacené dotace na základě smlouvy.
5. Poskytovatel je oprávněn vypovědět Smlouvu v případě, že Příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou v části III., bodě 10., 14., 15. a 16, nebo do 10 pracovních dnů ode dne, kdy tato změna nastala, neoznámí změny v souvislosti se změnou (změna rozhodnutí o registraci) či zrušením registrace sociální služby. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů od doručení výpovědi.
6. Za splnění podmínek v tomto bodu je porušení povinností uvedených v části III., bodu 14., 18., 25. a v části VI. bodu 2. a 4. Smlouvy považováno za méně závažné porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentním rozmezím:
 - a. informování poskytovatele dotace o změnách vymezených v části III. bodu 14. Smlouvy po stanovené lhůtě:
 - do 7 kalendářních dnů -5 % dotace poskytnuté na danou Službu,
 - od 8 do 30 kalendářních dnů -10 % dotace poskytnuté na danou Službu,
 - od 31 do 50 kalendářních dnů -20 % dotace poskytnuté na danou Službu,
 - nad 50 kalendářních dnů -30 % dotace poskytnuté na danou Službu,
 - b. nevyplnění, neúplné vyplnění a nepravdivé vyplnění výkaznictví registrované sociální služby, na něž bylo Příjemci uděleno rozhodnutí o registraci, v Katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje v termínu stanoveném v části III., bodu 25. Smlouvy; -25 % dotace poskytnuté na danou Službu,
 - c. nepředložení průběžného přehledu o čerpání finančních prostředků v termínu stanoveném v části III., bodu 18. Smlouvy; -50 % částky vyplacené dotace na základě Smlouvy.
 - d. Porušení povinnosti stanovené v části VI. bodu 2. a 4. Smlouvy -3 % dotace poskytnuté na danou službu.

ČÁST VI. PUBLICITA

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků uvést fakt, že Služba byla podpořena Ústeckým krajem (Poskytovatelem).

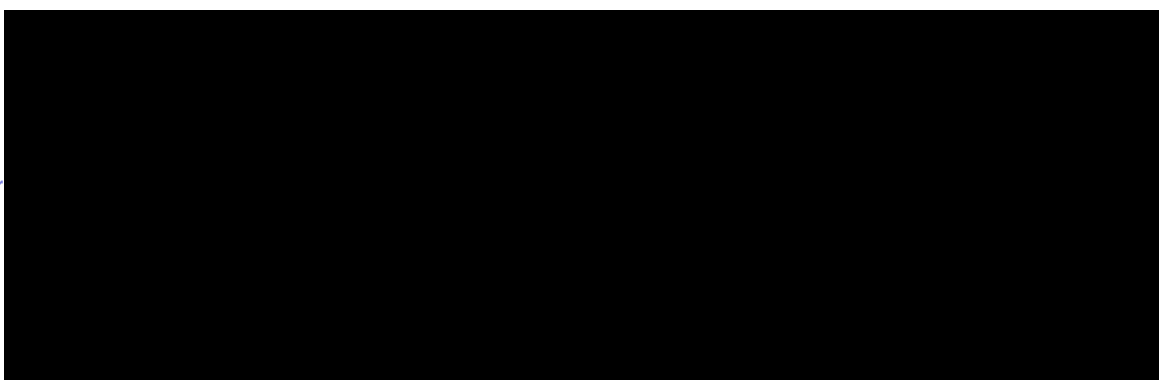
2. Při propagaci Služby typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce skutečnost, že Službu podpořil Poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál Poskytovatele. Příjemce podpisem Smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
3. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení Poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek Poskytovatele a předložit ho Poskytovateli ke konečnému schválení. Za Poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
4. Příjemce je povinen prezentovat Poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání Programu tj. do 31. 12. 2016:
 - a) logo Poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí v rámci Služby,
 - b) verbální prezentace Poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce propagující Službu,
 - c) oficiální pozvání zástupců Poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Poskytovatele,
 - d) viditelné a prominentní umístění loga Poskytovatele v místech konání akce (realizace Služby) v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponent s logem si příjemce může po domluvě zapůjčit od Poskytovatele),
 - e) umístění reklamních panelů s prezentací Poskytovatele v místě konání akce (realizace Služby),
 - f) distribuce tiskových materiálů Poskytovatele, které dodá Poskytovatel, mezi hosty akce,
 - g) prezentace Poskytovatele moderátorem akce,
 - h) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací Služby),
5. Logo Kraje je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

ČÁST VII. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana Smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana Smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, Smlouva nezaniká.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků s výjimkou jednostranného právního jednání, které si poskytovatel dotace a příjemce dotace dohodli v části IV. Smlouvy.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, případně příslušná ustanovení

občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace podle této smlouvy rozhoduje Ministerstvo financí.

4. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména/názvu (obchodní firmy), sídla/adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného Krajským úřadem Ústeckého kraje.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních s platností originálu, přičemž poskytovatel dotace obdrží dvě vyhotovení a příjemce dotace jedno vyhotovení.
6. Tato smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem jejího uzavření.
7. Tato smlouva bude zveřejněna na elektronické úřední desce umožňující dálkový přístup.
8. Poskytovatel potvrzuje, že o poskytnutí dotace a o uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 91/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016.



Přílohy:

Příloha č. 1 – Výpis z veřejného rejstříku

Příloha č. 2 – Výpočet vyrovnávací platby

Příloha č. 3 – Nákladové rozpočty Služeb

Výpis

z rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného
Krajským soudem v Ústí nad Labem
oddíl O, vložka 519

Datum zápisu:

31. prosince 2013

Spisová značka:

O 519 vedená u Krajského soudu v Ústí nad Labem

Název:

JURTA, o.p.s.

Sídlo:

Pěší 9, Děčín XXXIII-Nebočady, 405 02 Děčín

Identifikační číslo:

637 78 718

Právní forma:

Obecně prospěšná společnost

Druh obecně prospěšných služeb:

- 1) Sociální služby a terapeutické činnosti zaměřené na osvojení a upevnění sociálních a pracovních dovedností využitelných v každodenním životě, při přípravě na budoucí zaměstnání a v samostatném životě ve vlastní domácnosti.
- 2) Poradenství a podpora při uvědomování si a obhajobě svých práv a povinností.
- 3) Environmentální vzdělávání a výchova pro trvale udržitelný rozvoj.
- 4) Informační servis, vzdělávací činnost, pořádání kulturních, vzdělávacích a společenských akcí pro odbornou i širší veřejnost.
- 5) Spolupráce s organizacemi s obdobným zaměřením v rámci České republiky a v zahraničí

Statutární orgán - ředitel:

DAVID LANDSPERSKÝ, dat. nar. 29. března 1972

Hviezdoslavova 513/33, Háje, 149 00 Praha 4

Správní rada:**Předseda správní rady:**

MARTINA JANSKÁ, dat. nar. 19. srpna 1976

Biskupcova 1763/80, Žižkov, 130 00 Praha 3

Den vzniku funkce: 23. prosince 2013

Den vzniku členství: 23. prosince 2013

Člen správní rady:

PETRA TANGLOVÁ, dat. nar. 11. července 1972

Ruská 1192/12, Děčín VI-Letná, 405 02 Děčín

Den vzniku členství: 23. prosince 2013

Člen správní rady:

DAVID NEFE, dat. nar. 18. března 1973

Janovského 923/41, Holešovice, 170 00 Praha 7

Den vzniku členství: 16. dubna 2014

Dozorčí rada:**Předseda dozorčí rady:**

MARTIN VOGEL, dat. nar. 4. srpna 1964

Adamova 56/13, Děčín XXI-Horní Oldřichov, 405 02 Děčín

Den vzniku funkce: 23. prosince 2013

Den vzniku členství: 23. prosince 2013

Člen dozorčí rady:

LUKÁŠ HANČIL, dat. nar. 8. ledna 1976

Lužická 1792/34, Vinohrady, 120 00 Praha 2

Den vzniku členství: 23. prosince 2013

Člen dozorčí rady:

JIŘÍ KUČERA, dat. nar. 8. ledna 1966

č.p. 287, 569 62 Sebranice

Den vzniku členství: 23. prosince 2013

Zakladatel:

DAVID LANDSPERSKÝ, dat. nar. 29. března 1972

Hviezdoslavova 513/33, Háje, 149 00 Praha 4

MARTINA JANSKÁ, dat. nar. 19. srpna 1976

Biskupcova 1763/80, Žižkov, 130 00 Praha 3

Pobočné spolky:

ATELIÉR NEBOČADY, IČ: 712 41 159

Pěší 9, Děčín XXXIII-Nebočady, 405 02 Děčín

Ostatní skutečnosti:

Společnost vznikla změnou právní formy z občanského sdružení JURTA (IČ 63778718) na obecně prospěšnou společnost JURTA, o.p.s. podle zákona č. 68/2013 Sb.

Tento výpis je neprodejný a byl pořízen na Internetu (<http://www.justice.cz>).

Dne: 24.3.2016 13:29

Údaje platné ke dni 24.3.2016 05:37

SOCIÁLNA BEZPEČNOSŤ - AMBULANTNÁ TERÉNNÁ FORMA

mierni N PP 318111€

max počet účastníkov 30%

časovú náročnosť 5%

časovú náročnosť 31.000€

max počet účastníkov 1,00

časovú náročnosť A

časovú náročnosť B

časovú náročnosť C

časovú náročnosť D

časovú náročnosť E

časovú náročnosť F

časovú náročnosť G

časovú náročnosť H

časovú náročnosť I

časovú náročnosť J

časovú náročnosť K

časovú náročnosť L

časovú náročnosť M

časovú náročnosť N

časovú náročnosť O

časovú náročnosť P

časovú náročnosť Q

časovú náročnosť R

časovú náročnosť S

časovú náročnosť T

časovú náročnosť U

časovú náročnosť V

časovú náročnosť W

časovú náročnosť X

časovú náročnosť Y

časovú náročnosť Z

Príloha 2

mierni N PP 318111€

max počet účastníkov 30%

časovú náročnosť 5%

časovú náročnosť 31.000€

max počet účastníkov 1,00

časovú náročnosť A

časovú náročnosť B

časovú náročnosť C

časovú náročnosť D

časovú náročnosť E

časovú náročnosť F

časovú náročnosť G

časovú náročnosť H

časovú náročnosť I

časovú náročnosť J

časovú náročnosť K

časovú náročnosť L

časovú náročnosť M

časovú náročnosť N

časovú náročnosť O

časovú náročnosť P

časovú náročnosť Q

časovú náročnosť R

časovú náročnosť S

časovú náročnosť T

časovú náročnosť U

časovú náročnosť V

časovú náročnosť W

časovú náročnosť X

časovú náročnosť Y

časovú náročnosť Z

Table 1: Summary of Key Metrics

Item	Value
Item 1	1.00
Item 2	1.25
Item 3	1.50
Item 4	1.75

ID	Description	Category	Financial Metrics		Operational Metrics		Compliance Metrics		Risk Metrics		Performance Metrics		Quality Metrics		Customer Metrics		Innovation Metrics		Sustainability Metrics	
			Revenue	Cost	Efficiency	Capacity	Audit Score	Incident Rate	Uptime	Throughput	Defect Rate	Customer Sat.	Retention	Churn	Patent Apps	Market Share	Carbon Footprint	Waste Recycled	Water Usage	Energy Cons.
001	Product X	Electronics	1000	800	95%	1000	98%	1000	0.5%	99.9%	1000	1000	0.1%	4.5	15%	1000	500	1000	1000	
002	Product Y	Software	1200	900	90%	1200	95%	1200	0.2%	99.5%	1200	1200	0.05%	4.8	20%	1200	600	1200	1200	
003	Product Z	Services	1500	1100	85%	1500	90%	1500	0.1%	99.0%	1500	1500	0.02%	5.0	25%	1500	750	1500	1500	
004	Product W	Hardware	1800	1400	80%	1800	85%	1800	0.3%	98.5%	1800	1800	0.08%	4.2	10%	1800	900	1800	1800	
005	Product V	Cloud	2000	1500	75%	2000	80%	2000	0.4%	98.0%	2000	2000	0.15%	4.0	5%	2000	1000	2000	2000	

Item	Value	Unit	Growth		Market		Share		Profit		Margin		Efficiency		Quality		Customer		Innovation		Sustainability	
			YoY	QoQ	Current	Target	Current	Target	Current	Target	Current	Target	Current	Target	Current	Target	Current	Target	Current	Target	Current	Target
Item 1	100	kg	5%	3%	10%	12%	15%	18%	20%	25%	30%	35%	40%	45%	50%	55%	60%	65%	70%	75%	80%	
Item 2	200	kg	10%	8%	20%	22%	25%	28%	30%	35%	40%	45%	50%	55%	60%	65%	70%	75%	80%	85%	90%	
Item 3	300	kg	15%	12%	30%	32%	35%	38%	40%	45%	50%	55%	60%	65%	70%	75%	80%	85%	90%	95%	100%	
Item 4	400	kg	20%	18%	40%	42%	45%	48%	50%	55%	60%	65%	70%	75%	80%	85%	90%	95%	100%	105%	110%	
Item 5	500	kg	25%	22%	50%	52%	55%	58%	60%	65%	70%	75%	80%	85%	90%	95%	100%	105%	110%	115%	120%	

Item	Value	Unit	Growth		Market		Share		Profit		Margin		Efficiency		Quality		Customer		Innovation		Sustainability	
			YoY	QoQ	Current	Target	Current	Target	Current	Target	Current	Target	Current	Target	Current	Target	Current	Target	Current	Target	Current	Target
Item 1	100	kg	5%	3%	10%	12%	15%	18%	20%	25%	30%	35%	40%	45%	50%	55%	60%	65%	70%	75%	80%	
Item 2	200	kg	10%	8%	20%	22%	25%	28%	30%	35%	40%	45%	50%	55%	60%	65%	70%	75%	80%	85%	90%	
Item 3	300	kg	15%	12%	30%	32%	35%	38%	40%	45%	50%	55%	60%	65%	70%	75%	80%	85%	90%	95%	100%	
Item 4	400	kg	20%	18%	40%	42%	45%	48%	50%	55%	60%	65%	70%	75%	80%	85%	90%	95%	100%	105%	110%	
Item 5	500	kg	25%	22%	50%	52%	55%	58%	60%	65%	70%	75%	80%	85%	90%	95%	100%	105%	110%	115%	120%	

Item	Value	Unit	Growth		Market		Share		Profit		Margin		Efficiency		Quality		Customer		Innovation		Sustainability	
			YoY	QoQ	Current	Target	Current	Target	Current	Target	Current	Target	Current	Target	Current	Target	Current	Target	Current	Target	Current	Target
Item 1	100	kg	5%	3%	10%	12%	15%	18%	20%	25%	30%	35%	40%	45%	50%	55%	60%	65%	70%	75%	80%	
Item 2	200	kg	10%	8%	20%	22%	25%	28%	30%	35%	40%	45%	50%	55%	60%	65%	70%	75%	80%	85%	90%	
Item 3	300	kg	15%	12%	30%	32%	35%	38%	40%	45%	50%	55%	60%	65%	70%	75%	80%	85%	90%	95%	100%	
Item 4	400	kg	20%	18%	40%	42%	45%	48%	50%	55%	60%	65%	70%	75%	80%	85%	90%	95%	100%	105%	110%	
Item 5	500	kg	25%	22%	50%	52%	55%	58%	60%	65%	70%	75%	80%	85%	90%	95%	100%	105%	110%	115%	120%	

Item	Value	Unit	Growth		Market		Share		Profit		Margin		Efficiency		Quality		Customer		Innovation		Sustainability	
			YoY	QoQ	Current	Target	Current	Target	Current	Target	Current	Target	Current	Target	Current	Target	Current	Target	Current	Target	Current	Target
Item 1	100	kg	5%	3%	10%	12%	15%	18%	20%	25%	30%	35%	40%	45%	50%	55%	60%	65%	70%	75%	80%	
Item 2	200	kg	10%	8%	20%	22%	25%	28%	30%	35%	40%	45%	50%	55%	60%	65%	70%	75%	80%	85%	90%	
Item 3	300	kg	15%	12%	30%	32%	35%	38%	40%	45%	50%	55%	60%	65%	70%	75%	80%	85%	90%	95%	100%	
Item 4	400	kg	20%	18%	40%	42%	45%	48%	50%	55%	60%	65%	70%	75%	80%	85%	90%	95%	100%	105%	110%	
Item 5	500	kg	25%	22%	50%	52%	55%	58%	60%	65%	70%	75%	80%	85%	90%	95%	100%	105%	110%	115%	120%	

Item	Value	Unit	Growth		Market		Share		Profit		Margin		Efficiency		Quality		Customer		Innovation		Sustainability	
			YoY	QoQ	Current	Target	Current	Target	Current	Target	Current	Target	Current	Target	Current	Target	Current	Target	Current	Target	Current	Target
Item 1	100	kg	5%	3%	10%	12%	15%	18%	20%	25%	30%	35%	40%	45%	50%	55%	60%	65%	70%	75%	80%	
Item 2	200	kg	10%	8%	20%	22%	25%	28%	30%	35%	40%	45%	50%	55%	60%	65%	70%	75%	80%	85%	90%	
Item 3	300	kg	15%	12%	30%	32%	35%	38%	40%	45%	50%	55%	60%	65%	70%	75%	80%	85%	90%	95%	100%	
Item 4	400	kg	20%	18%	40%	42%	45%	48%	50%	55%	60%	65%	70%	75%	80%	85%	90%	95%	100%	105%	110%	
Item 5	500	kg	25%	22%	50%	52%	55%	58%	60%	65%	70%	75%	80%	85%	90%	95%	100%	105%	110%	115%	120%	

Nákladový rozpočet sociální služby

Seznam podpořených služeb

Název organizace: Jurta, o.p.s.

IČ: 63778718

PŘÍLOHA č. 1

1. Název sociální služby	2. Registrační číslo sociální služby	3. Náklady sociální služby celkem v Kč (dle rozpočtu)	4. Poskytnutí dotace ÚK na základy Smlouvy o poskytnutí dotace v Kč	
			Celkem	Z toho minimální částka na mzdy, platy a jejich navyšení
Sociální rehabilitace	1066948	2033410	1 305 500	117 800
Sociálně terapeutické dílny	4715430	3918078	2 893 900	261 100
Podpora samostatného bydlení	9100031	1420360	466 800	42 200
Chráněné bydlení	5807228	1789560	651 000	58 800
Celkem za žadatele		9 161 408	5 317 200	479 900

Nákladový rozpočet sociální služby

Název organizace: Jurta, o.p.s.

IČ: 63778718

Název služby: Sociální rehabilitace

Druh služby: Sociální rehabilitace

Registrační číslo služby: 1066948

PŘÍLOHA č. 3

1.	2.	3.	4.
Druh nákladu	plánované náklady (ze žádosti) v Kč	Požadovaná dotace (ze žádosti) v Kč	Poskytnutá dotace ÚK na základe Smlouvy o poskytnutí dotace v Kč
Náklady celkem	2 033 410	1 348 520	1 305 500
1. OSOBNÍ NÁKLADY (včetně odvodů)	1 624 080	1 149 720	1 106 700
Druh 1.1. OSOBNÍ NÁKLADY V PŘÍMÉ PÉČI (VČETNĚ ODVODŮ)	1 222 080	747 720	747 720
Položka 1.1.1. Pracovní smlouvy	1 222 080	747 720	747 720
Položka 1.1.2. Dohody o pracovní činnosti	0	0	0
Položka 1.1.3. Dohody o provedení práce	0	0	0
Položka 1.1.4. Jiné osobní náklady	0	0	0
Druh 1.2. OSOBNÍ NÁKLADY OSTATNÍ (VČETNĚ ODVODŮ)	402 000	402 000	358 980
Položka 1.2.1. Pracovní smlouvy	402 000	402 000	358 980
Položka 1.2.2. Dohody o pracovní činnosti	0	0	0
Položka 1.2.3. Dohody o provedení práce	0	0	0
Položka 1.2.4. Jiné osobní náklady	0	0	0
Druh 2. DLOUHODOBÝ MAJETEK	39 400	0	0
Položka 2.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč	0	0	0
Položka 2.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč	39 400	0	0
Druh 3. SPOTŘEBOVANÉ NÁKUPY	119 700	79 700	79 700
Položka 3.1. Petaviny	0	0	0
Položka 3.2. Kancelářské potřeby	9 600	9 600	9 600
Položka 3.3. Pohonné hmoty	12 500	12 500	12 500
Položka 3.4. Léky a zdravotnický materiál	0	0	0
Položka 3.5. Jiné spotřebované nákupy	97 600	57 600	57 600
Druh 4. ENERGIE	33 130	0	0

Druh	Druh nákladu	plánované náklady (ze žádosti) v Kč	Požadovaná dotace (ze žádosti) v Kč	Poskytnutá dotace ÚJK na základě Smlouvy o poskytnutí dotace v Kč
5. SLUŽBY		217 100	119 100	119 100
Položka	5.1. Telefon, internet, poštovní, ostatní spoje	18 600	18 600	18 600
Položka	5.2. Nájemné	19 500	0	0
Položka	5.3. Právní a ekonomické služby	7 500	7 500	7 500
Položka	5.4. Školení a kurzy	15 500	12 000	12 000
Položka	5.5. Opravy a udržování	27 000	27 000	27 000
Položka	5.6. Cestovní náhrady	14 500	0	0
Položka	5.7. Inzerce, reklama, propagace	0	0	0
Položka	5.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)	0	0	0
Položka	5.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)	0	0	0
Položka	5.10. Dodavatel stravování	0	0	0
Položka	5.11. Dodavatel praní, úklidu	0	0	0
Položka	5.12. Správní režie (nepřímé administrativní náklady)	0	0	0
Položka	5.12.1. Správní režie (nepřímé administrativní náklady) - osobní	0	0	0
Položka	5.12.2. Správní režie (nepřímé administrativní náklady) - jiné	0	0	0
Položka	5.13. Jiné	114 500	54 000	54 000
Druh	6. ODPISY	0	0	0
Druh	7. DANĚ A POPLATKY	0	0	0
Druh	8. OSTATNÍ NÁKLADY	0	0	0
Položka	8.1. Manka, škody	0	0	0
Položka	8.2. Smluvní pokuty, úroky z prodlení, jiné pokuty a penále	0	0	0
Položka	8.3. Dary	0	0	0
Položka	8.4. Ostatní	0	0	0

Poznámka č. 1: Položky ve sloupci č. 4 nesmí být větší než položky ve sloupci č. 3.

Mínimální částka z poskytnuté dotace ÚK na základě Smlouvy o poskytnutí dotace určená na platy, mzdy a jejich navýšení, která nesmí být podkročena (v Kč)

117800

PRILOHA č. 3

Nákladový rozpočet sociální služby
 Název organizace: Jurta, o.p.s.
 IČ: 63778718
 Název služby: Sociálně terapeutické dílny
 Druh služby: Sociálně terapeutické dílny
 Registrační číslo služby: 4715430

1.	2.	3.	4.
Druh nákladu	Plánované náklady (ze žádosti) v Kč	Požadovaná dotace (ze žádosti) v Kč	Poskytnutá dotace (K na základě Smlouvy o poskytnutí dotace v Kč)
Náklady celkem	3 566 340	3 138 340	2 893 900
1. OSOBNÍ NÁKLADY (včetně odvodů)	2 379 840	2 162 760	1 918 320
Druh 1.1. OSOBNÍ NÁKLADY V PŘÍMÉ PÉČI (VČETNĚ ODVODŮ)	1 857 240	1 640 160	1 640 160
Položka 1.1.1. Pracovní smlouvy	1 857 240	1 640 160	1 640 160
Položka 1.1.2. Dohody o pracovní činnosti			
Položka 1.1.3. Dohody o provedení práce			
Položka 1.1.4. Jiné osobní náklady			
Druh 1.2. OSOBNÍ NÁKLADY OSTATNÍ (VČETNĚ ODVODŮ)	522 600	522 600	278 160
Položka 1.2.1. Pracovní smlouvy	522 600	522 600	278 160
Položka 1.2.2. Dohody o pracovní činnosti			
Položka 1.2.3. Dohody o provedení práce			
Položka 1.2.4. Jiné osobní náklady			
Druh 2. DLOUHODOBÝ MAJETEK	210 200	174 600	174 600
Položka 2.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč	35 600		
Položka 2.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč	174 600	174 600	174 600
Druh 3. SPOTŘEBOVANÉ NÁKUPY	348 800	324 080	324 080
Položka 3.1. Potraviny	37 000	18 580	18 580
Položka 3.2. Kancelářské potřeby	17 500	17 500	17 500
Položka 3.3. Pohonné hmoty	26 300	20 000	20 000
Položka 3.4. Léky a zdravotnický materiál			
Položka 3.5. Jiné spotřebované nákupy	268 000	268 000	268 000
Druh 4. ENERGIE	35 600		

Druh	Druh nákladu	Plánované náklady (ze žádosti) v Kč	Požadovaná dotace (ze žádosti) v Kč	Poskytnutá dotace ÚK na základě Smlouvy o poskytnutí dotace v Kč
5. SLUŽBY		545 900	476 900	476 900
Položka	5.1. Telefonny, internet, poštovní, ostatní spoje	39 500		
Položka	5.2. Nájemné	220 000	220 000	220 000
Položka	5.3. Právní a ekonomické služby	26 000	16 000	16 000
Položka	5.4. Školení a kurzy	32 500	32 500	32 500
Položka	5.5. Opravy a udržování	65 200	50 200	50 200
Položka	5.6. Cestovní náhrady	14 500	10 000	10 000
Položka	5.7. Inzerce, reklama, propagace			
Položka	5.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)			
Položka	5.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)			
Položka	5.10. Dodavatel stravování			
Položka	5.11. Dodavatel praní, úklidu			
Položka	5.12. Správní režie (nepřímé administrativní náklady)	0	0	0
Položka	5.12.1. Správní režie (nepřímé administrativní náklady) - osobní			
Položka	5.12.2. Správní režie (nepřímé administrativní náklady) - jiné			
Položka	5.13. Jiné	148 200	148 200	148 200
Druh	6. ODPISY	46 000		
Druh	7. DANĚ A POPLATKY			
Druh	8. OSTATNÍ NÁKLADY	0	0	0
Položka	8.1. Manka, škody			
Položka	8.2. Smluvní pokuty, úroky z prodlení, jiné pokuty a penále			
Položka	8.3. Dary			
Položka	8.4. Ostatní			

Poznámka č. 1: Položky ve sloupci č. 4 nesmí být větší než položky ve sloupci č. 3.

Minimální částka z poskytnuté dotace ÚK na základě Smlouvy o poskytnutí dotace určená na platy, mzdy a jejich navýšení, která nesmí být področena (v Kč)

261100

Nákladový rozpočet sociální služby

Název organizace: Jurta, o.p.s.

IČ: 63778718

Název služby: Podpora samostatného bydlení

Druh služby: Podpora samostatného bydlení

Registrační číslo služby: 9100031

PŘÍLOHA č. 3

1.	2.	3.	4.
Druh nákladu	Plánované náklady (ze žádosti) v Kč	Požadovaná dotace (ze žádosti) v Kč	Poskytnutá dotace Úřk na základě Smlouvy o poskytnutí dotace v Kč
Náklady celkem	1 420 360	962 160	466 800
1. OSOBNÍ NÁKLADY (včetně odvodů)	1 117 560	861 620	366 260
Druh 1.1. OSOBNÍ NÁKLADY V PŘÍMÉ PÉČI (VČETNĚ ODVODŮ)	715 560	624 440	366 260
Položka 1.1.1. Pracovní smlouvy	715 560	624 440	366 260
Položka 1.1.2. Dohody o pracovní činnosti			
Položka 1.1.3. Dohody o provedení práce			
Položka 1.1.4. Jiné osobní náklady			
Druh 1.2. OSOBNÍ NÁKLADY OSTATNÍ (VČETNĚ ODVODŮ)	402 000	237 180	0
Položka 1.2.1. Pracovní smlouvy	402 000	237 180	
Položka 1.2.2. Dohody o pracovní činnosti			
Položka 1.2.3. Dohody o provedení práce			
Položka 1.2.4. Jiné osobní náklady			
Druh 2. DLOUHODOBÝ MAJETEK	15 000	0	0
Položka 2.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč			
Položka 2.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč	15 000		
Druh 3. SPOTŘEBOVANÉ NÁKUPY	77 200	24 600	24 600
Položka 3.1. Potraviny			
Položka 3.2. Kancelářské potřeby	9 800	9 800	9 800
Položka 3.3. Pohonné hmoty	14 800	14 800	14 800
Položka 3.4. Léky a zdravotnický materiál			
Položka 3.5. Jiné spotřebované nákupy	52 600		
Druh 4. ENERGIE			

Druh	Druh nákladu	Plánované náklady (ze žádosti) v Kč	Požadované dotace (ze žádosti) v Kč	Poskytnutá dotace UK na základě Smlouvy o poskytnutí dotace v Kč
Druh	5. SLUŽBY	210 600	75 940	75 940
Položka	5.1. Telefon, Internet, poštovní, ostatní spoje	18 000		
Položka	5.2. Nájemné	105 000	61 440	61 440
Položka	5.3. Právní a ekonomické služby	7 500		
Položka	5.4. Školení a kurzy	25 500	14 500	14 500
Položka	5.5. Opravy a udržování	14 200		
Položka	5.6. Cestovní náhrady	12 800		
Položka	5.7. Inzerce, reklama, propagace			
Položka	5.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPF, DPČ)			
Položka	5.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPF, DPČ)			
Položka	5.10. Dodavatel stravování			
Položka	5.11. Dodavatel praní, čištění			
Položka	5.12. Správní režie (nepřímé administrativní náklady)	0	0	0
Položka	5.12.1. Správní režie (nepřímé administrativní náklady) - osobní			
Položka	5.12.2. Správní režie (nepřímé administrativní náklady) - jiné			
Položka	5.13. Jiné	27 600		
Druh	6. ODPISY			
Druh	7. DANĚ A POPLATKY			
Druh	8. OSTATNÍ NÁKLADY	0	0	0
Položka	8.1. Manka, škody			
Položka	8.2. Smluvní pokuty, úroky z prodlení, jiné pokuty a penále			
Položka	8.3. Dary			
Položka	8.4. Ostatní			

Poznámka č. 1: Položky ve sloupci č. 4 nesmí být větší než položky ve sloupci č. 3.

Minimální částka z poskytnuté dotace UK na základě Smlouvy o poskytnutí dotace určená na platy, mzdy a jejich navýšení, která nesmí být področena (v Kč)

42200

Nákladový rozpočet sociální služby

Název organizace: Jurta, o.p.s.
IČ: 63778718

Název služby: Chráněné bydlení
Druh služby: Chráněné bydlení
Registrační číslo služby: 5807228

PŘÍLOHA č. 3

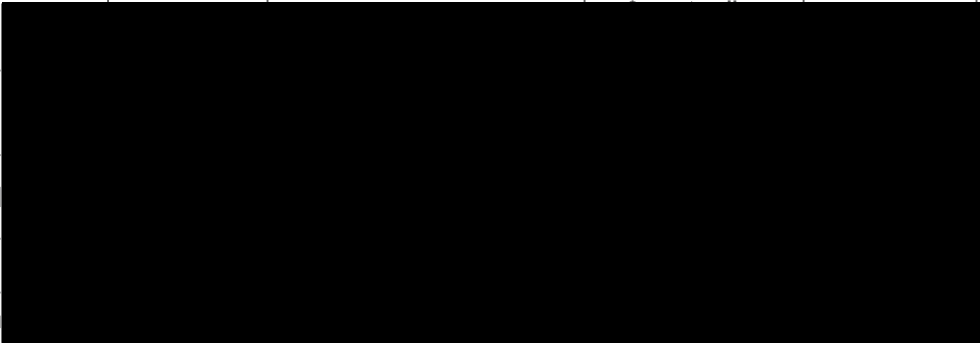
1.	2.	3.	4.
Druh nákladu	Plánované náklady (ze žádosti) v Kč	Požadovaná dotace (ze žádosti) v Kč	Poskytnutá dotace ÚJK na základě Smlouvy o poskytnutí dotace v Kč
Náklady celkem	1 789 560	1 096 360	651 000
1. OSOBNÍ NÁKLADY (včetně odvodů)	901 460	837 890	392 530
Druh 1.1. OSOBNÍ NÁKLADY V PŘÍMÉ PÉČI (VČETNĚ ODVODŮ)	526 620	526 620	392 530
Položka 1.1.1. Pracovní smlouvy	526 620	526 620	392 530
Položka 1.1.2. Dohody o pracovní činnosti			
Položka 1.1.3. Dohody o provedení práce			
Položka 1.1.4. Jiné osobní náklady			
Druh 1.2. OSOBNÍ NÁKLADY OSTATNÍ (VČETNĚ ODVODŮ)	374 840	311 270	0
Položka 1.2.1. Pracovní smlouvy	374 840	311 270	
Položka 1.2.2. Dohody o pracovní činnosti			
Položka 1.2.3. Dohody o provedení práce			
Položka 1.2.4. Jiné osobní náklady			
Druh 2. DLOUHODOBÝ MAJETEK	157 000	107 000	107 000
Položka 2.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč			
Položka 2.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč	157 000	107 000	107 000
Druh 3. SPOTŘEBOVANÉ NÁKUPY	30 200	16 600	16 600
Položka 3.1. Potraviny			
Položka 3.2. Kancelářské potřeby	8 700	5 700	5 700
Položka 3.3. Pohonné hmoty	3 600		
Položka 3.4. Láky a zdravotnický materiál			
Položka 3.5. Jiné spotřebované nákupy	17 900	10 900	10 900
Druh 4. ENERGIE	91 600		

Druh	Druh nákladu	Přánované náklady (ze žádosti) v Kč	Požadovaná dotace (ze žádosti) v Kč	Poskytnutá dotace ÚK na základě Smlouvy o poskytnutí dotace v Kč
5. SLUŽBY		589 300	134 870	134 870
Položka	5.1. Telefonny, internet, poštovní, ostatní spoje	18 400		
Položka	5.2. Nájemné	358 400		
Položka	5.3. Právní a ekonomické služby	7 500		
Položka	5.4. Školení a kurzy	12 000	12 000	12 000
Položka	5.5. Opravy a udržování	158 200	122 870	122 870
Položka	5.6. Cestovní náhrady	7 200		
Položka	5.7. Inzerce, reklama, propagace			
Položka	5.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)			
Položka	5.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)			
Položka	5.10. Dodavatel stravování			
Položka	5.11. Dodavatel praní, úklidu			
Položka	5.12. Správní režie (nepřímé administrativní náklady)	0		
Položka	5.12.1. Správní režie (nepřímé administrativní náklady) - osobní		0	0
Položka	5.12.2. Správní režie (nepřímé administrativní náklady) - jiné			
Položka	5.13. Jiné	27 600		
Druh	6. ODPRISY		20 000	
Druh	7. DANĚ A POPLATKY			
Druh	8. OSTATNÍ NÁKLADY			
Položka	8.1. Manka, škody	0		0
Položka	8.2. Smluvní pokuty, úroky z prodlení, jiné pokuty a penále			
Položka	8.3. Dary			
Položka	8.4. Ostatní			

Poznámka č. 1: Položky ve sloupci č. 4 nesmí být větší než položky ve sloupci č. 3.

Minimální částka z poskytnuté dotace ÚK na základě Smlouvy o poskytnutí dotace určená na platy, mzdy a jejich navýšení, která nesmí být podkročena (v Kč)

58800

	Datum	Jméno a příjmení	Funkce a odbor	Podpis
Zpracovatel				
Vedoucí odboru				
Číslo příslibu / správce rozpočtu				
Právně posouzeno				
Předchozí souhlas dle kompetence				
Odkaz na usnesení orgánu kraje	Usnesení č.:91/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016			