

## **DODATEK Č. 1**

**ke Smlouvě o komplexní technické péči hardware a software,  
uzavřené dne 18. září 2006**

kterou uzavřely smluvní strany:

### **TINT s. r. o.**

se sídlem: Riegrova 832, 738 02 Frýdek-Místek  
provozovna: Radniční 1248, 738 01 Frýdek-Místek  
zástupce: Pavel Mohyla, jednatel  
IČO: 63323966  
DIČ: CZ63323966  
Bankovní spojení: ČSOB a. s. Ostrava  
Číslo účtu: 191624835/0300

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka  
13356  
(dále jen servisní organizace)

a

### **ŽIRAFÁ - Integrované centrum Frýdek-Místek, příspěvková organizace**

se sídlem: Fibichova 469, 738 01 Frýdek-Místek  
zástupce: Mgr. Natálie Hamplová  
IČO: 00847011  
Bankovní spojení: MONETA Money Bank  
Číslo účtu: 5801307734/0600

(dále jen objednatel)

Obě strany se dohodly na změnách ve stávající smlouvě a to z důvodu aktualizace rozsahu plnění ze strany servisní organizace, aktualizace platného ceníku ze strany servisní organizace a aktualizace smlouvy z důvodů změn legislativy a podmínek splnění normy GDPR.

### **Aktualizace se týká následujících článků:**

- č. 2 (obecná ustanovení),**
- č. 3 (ceny a fakturace),**
- č. 4 (obchodní tajemství),**

- a dále přílohy č. 1 (přehled technického vybavení),**
- přílohy č. 2 (rozsah služeb),**
- přílohy č. 3 (tarify služeb)**

## **1. Předmět smlouvy**

- 1.1.** *Předmětem této smlouvy je komplexní technická péče o výpočetní techniku specifikovanou v příloze č. 1 této smlouvy včetně SW vybavení a odborné poradenství související s jejím používáním.*
- 1.2.** *Péčí se rozumí odstraňování havarijních stavů LAN, hardwarového a softwarového vybavení způsobených činnostmi objednatele nebo nepředvídanými nekompatibilitami hardware a software a to v rozsahu odstranění závady odborným zásahem nebo poskytnutím odborného dobrozdání o vhodnosti úpravy používaného hardware a software. Časové lhůty odstranění závad a poplatky za tyto služby jsou uvedeny níže.*
- 1.3.** *Odborným poradenstvím se rozumí školení uživatelů programových produktů Microsoft a dalšího SW vybavení dodaného servisní organizací, školení o používání technických prostředků a konzultace týkající se případného nasazení nových technologií.*

## 2. Obecná ustanovení

**2.1.** Závadu může ohlásit objednatel servisní organizaci v pracovní dny v době od 8.00 hodin do 16.00 hodin a to :

- telefonem na číslo servisní podpory 558 628 898
- telefonem na číslo **Hot Line 603 193 520** v době od 7:00 do 20:00 v pracovní dny a v době od 9:00 do 18:00 mimo pracovní dny
- e-mailem na adresu **servis@tint.cz**.

*V případě nahlášení závady v tomto časovém intervalu určeným způsobem se servisní organizace zavazuje nastoupit v pracovní době na servisní zásah nejpozději do druhého pracovního dne od okamžiku, kdy byla tato závada ohlášena.*

**2.2.** *Pokud je závada hlášena mimo pracovní dobu, bude zpráva emailu ověřena následující pracovní den do 9.00 hod., což bude považováno za den a čas oznámení požadavku.*

**2.3.** *Služby prováděné za smluvní měsíční poplatek v sobě zahrnují úkony uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy.*

**2.4.** *V rámci poskytovaných služeb bude společnost TINT s. r. o. rovněž poskytovat konzultace v souvislosti se zvyšováním efektivnosti provozu počítačové sítě a poradenství při zavádění nových technologií. Nutné analýzy v případech řešení složitějších problémů budou řešeny samostatnými objednávkami a samostatnou fakturací a to v oblasti technické i softwarové.*

**2.5.** *Servisní organizace bude provádět činnost s náležitou odbornou péčí a v souladu se současnými standardy používaných technologických postupů.*

**2.6.** *Servisní organizace je povinna okamžitě upozornit objednatele na nevhodnost jím udělených pokynů či používaných postupů. V případě, že objednatel bude na těchto pokynech i přesto trvat, sdělí tuto skutečnost písemně servisní organizaci a ta je povinna se těmito pokyny řídit.*

## 3. Cena a fakturace

**3.1.** *Za služby specifikované v příloze č.2 této smlouvy bude objednatel servisní organizaci poskytovat smluvní měsíční poplatek, jehož výše byla stanovena na 1500,- Kč bez DPH.*

**3.2.** *Úhrada smluvního měsíčního poplatku bude prováděna formou fakturace servisní organizace, přičemž faktura bude vystavena a doručena objednateli vždy nejpozději do 15. dne měsíce následujícího po zúčtovacím období.*

- 3.3.** *Hrazení jiných služeb servisní organizace, které souvisí s předmětem této smlouvy, ale nejsou zahrnuty v měsíčním poplatku, bude prováděno odděleně od tohoto měsíčního poplatku, dle příslušného cenového tarifu zhotovitele platného pro daný typ služeb a to rovněž formou fakturace. Tarify služeb jsou uvedeny v Příloze č. 3 této smlouvy, která je její nedílnou součástí. Změny tohoto tarifu lze provést na základě písemné dohody obou stran.*
- 3.4.** *Splatnost faktur vystavovaných na základě této smlouvy je stanovena na 30 dnů ode dne doručení faktury objednateli, pokud se v jednotlivých případech obě strany nedohodnou jinak. V případě prodlení plateb se sjednává úrok s prodlení ve výši 0,03% z dlužné částky za každý den prodlení.*
- 3.5.** *Pro případ prodlení servisní organizace s prováděním služeb dle čl. 1 a 2 této smlouvy sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 300,- Kč za každý den prodlení, kterou je v takovém případě servisní organizace povinna uhradit objednateli. Ujednáním o smluvní pokutě není nijak dotčen nárok objednatele na náhradu škody v plném rozsahu.*

#### **4. Obchodní tajemství**

- 4.1.** *Servisní organizace se zavazuje zachovávat přísnou mlčenlivost o veškerých informacích, které získá na základě jednání přecházejících podpisu této smlouvy.*
- 4.2.** *V souvislosti s poskytováním služeb dle této smlouvy bude mít servisní organizace přístup do všech souborů a databází umístěných na síti a serverech objednatele, včetně souborů chráněných přístupovými kódy a dalšími zabezpečovacími a ochrannými prostředky a do všech počítačů objednatele.*
- 4.3.** *Servisní organizace tedy bude mít přístup při poskytování Služeb k obchodním, ekonomickým, finančním, personálním, technickým, výrobním a jiným databázím a údajům, týkajícím se objednatele a jejich podnikatelské činnosti, týkajícím se jejich zákazníků, klientů a obchodních partnerů, bude mít přístup k personálním, osobním a citlivým údajům týkajícím se zaměstnanců a jiných pracovníků objednatelky a jakož i k dalším údajům a informacím (dále jen „**Důvěrné informace**“).*
- 4.4.** *Všechny informace, poznatky, zkušenosti a skutečnosti specifikované v čl. 4. bod 4.3. této smlouvy, se kterými se servisní organizace seznámila a seznámí při poskytování služeb jsou vysoce důvěrné a tvoří ve smyslu ust. § 504 zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku součást obchodního tajemství objednatele, s čímž je servisní organizace plně srozuměna.*
- 4.5.** *Servisní organizace se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech Důvěrných informacích, o nichž se dozvěděla a dozví při poskytování služeb dle této smlouvy, a zavazuje se tyto utajovat. Servisní organizace se zavazuje Důvěrné informace nezpřístupnit žádné třetí osobě, s těmito nakládat pouze za účelem plnění úkolů při poskytování služeb dle této smlouvy a ve prospěch objednatele a tyto nevyužívat ve prospěch svůj ani ve prospěch třetí osoby. Pořizovat jakékoliv kopie Důvěrných informací je servisní organizace oprávněna pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele a výlučně za účelem plnění úkolů při poskytování služeb.*

- 4.6.** *Servisní organizace se zavazuje uchovávat listovní tajemství a tajemství jiných záznamů a písemností zasílaných elektronickou poštou a jiným obdobným způsobem.*
- 4.7.** *Servisní organizace se zavazuje zachovávat mlčenlivost rovněž o všech bezpečnostních opatřeních, ochraně a zabezpečení Důvěrných informací, tyto utajovat a nezpřístupnit třetí osobě. Servisní organizace není oprávněna umožnit 3. osobě přístup do sítě, serverů objednatele, k souborům a databázím umístěným na této síti a serverech a k počítačům objednatele bez předchozího písemného souhlasu objednatele.*
- 4.8.** *Servisní organizace se zavazuje zachovávat veškeré povinnosti stanovené v této části smlouvy a veškerá opatření k zabezpečení a ochraně Důvěrných informací s náležitou odbornou péčí a učinit veškerá nezbytná opatření k ochraně a utajení Důvěrných informací.*
- 4.9.** *Povinnost mlčenlivosti a s tím související povinnosti stanovené v této dohodě je servisní organizace povinna zachovávat i po ukončení poskytování služeb dle této smlouvy, a to až do okamžiku, kdy bude těchto povinností ze strany objednatele písemně zproštěna nebo do okamžiku, kdy se Důvěrné informace stanou veřejně dostupné (ne však v důsledku porušení povinnosti servisní organizace).*
- 4.10.** *V případě, že servisní organizace poruší některou z povinností výslovně stanovených v této části smlouvy, zavazuje se uhradit v plném rozsahu veškeré škody, které v důsledku toho vzniknou.*
- 4.11.** *Servisní organizace je srozuměna s tím, že porušením těchto povinností hrozí vznik rozsáhlé škody, když byla řádně objednatelem poučena o důvěrnosti předmětných informací a jejich zásadním významu pro objednatele. Servisní organizace je srozuměna rovněž s tím, že porušením kterékoliv z povinností stanovených v této části smlouvy, zejména povinností týkajících se citlivých a osobních údajů hrozí objednateli vysoká pokuta ze strany státních orgánů.*

## 5. Závěrečná ustanovení

- 5.1. Jiný způsob ohlašování a odstraňování závad, změna lhůt na provedení těchto úkonů či změna měsíčního smluvního poplatku může být provedena na základě vzájemné písemné dohody mezi objednatelem a servisní organizací.
- 5.2. Objednatel se zavazuje, že bude provádět zálohování dat dle doporučení servisní organizace.
- 5.3. Servisní organizace v žádném případě neručí za licence, software a data instalována nebo uložena na počítačích a serverech objednatele, které byly instalovány v rozporu s licenčním ujednáním osobou pověřenou objednavatelem.
- 5.4. Při převzetí zařízení do opravy se předpokládá, že zákazník má provedeno zálohování dat. Nemá-li zákazník provedeno zálohování dat, musí na tuto skutečnost upozornit. Na jeho přání budou, je-li to technicky možné, vyhotoveny záložní kopie. Náklady spojené s jejich pořízením budou vyúčtovány podle aktuálního ceníku a připočteny k ceně opravy i v případě opravy záruční.
- 5.5. V případě objednání servisního zásahu, který je ještě stále předmětem záruky jiného prodejce, servisní organizace objednatele písemně upozorní na možnou ztrátu záruky na tento hardware a na to, že servisní organizace tímto záruku nepřebírá.
- 5.6. Tato smlouva se sjednává na dobu neurčitou. Tuto smlouvu lze vypovědět s dvouměsíční výpovědní lhůtou bez udání důvodu a s měsíční výpovědní lhůtou z důvodu porušení některého z ustanovení této smlouvy v případě, že povinná strana nesplní svoji povinnost ani v dodatečné 7 denní lhůtě od doručení písemné výzvy oprávněné strany, odstoupením dle příslušných ustanovení občanského zákoníku nebo po vzájemné dohodě. Běh výpovědní lhůty počíná běžet prvním dnem následujícího kalendářního měsíce.
- 5.7. Obě smluvní strany se seznámily s obsahem této smlouvy a souhlasí s uvedenými ujednáními.
- 5.8. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu.
- 5.9. Tato smlouva byla vyhotovena ve dvou exemplářích, po jednom pro každou smluvní stranu.
- 5.10. Případné změny lze řešit písemným dodatkem k této smlouvě.

V e F-M .....

Dne 7.9.2018

V e F-M .....

Dne 7.9.2018

**ŽIRAFÁ**  
Integrované centrum Frýdek-Místek  
příspěvková organizace  
Fibichova 469  
788 01 Frýdek - Místek  
Tel. 558 431 568, IČ: 00847011

Objednatel

**TINT s.r.o.**  
Riegrova 832  
738 01 Frýdek - Místek  
IČ: 63323966 DIČ: CZ63323966

Servisní organizace

**Přehled technického vybavení zahrnutého do KTP**

*platný od 1.1.2018*

*Lokalita – Sídlo a pobočka organizace ŽIRAFA - Integrované centrum Frýdek-Místek, příspěvková organizace (ul. Fibichova a ul. Janáčkovs*

<i>Položka</i>	<i>Označení</i>	<i>Popis</i>
<i>01</i>	<i>Firewall – VPN</i>	<i>Firewally zajišťující propojení lokalit</i>
<i>02</i>	<i>PCxx.xxxx.LOCAL</i>	<i>PC spadající pod síť xxxxx</i>
<i>03</i>	<i>NTBxx.xxxxx.LOCAL</i>	<i>Notebooky spadající pod síť xxxxx</i>
<i>04</i>	<i>Print servery</i>	<i>Tiskové servery spadající pod síť xxxxx</i>
<i>05</i>	<i>Tiskárny</i>	<i>Tiskárny dodané servisní organizací</i>
<i>06</i>	<i>Aktivní síťové prvky</i>	<i>Síťové prvky</i>
<i>08</i>	<i>Záložní zdroje pro server</i>	<i>Záložní napájecí zdroje</i>
<i>09</i>	<i>Server</i>	<i>Doménový server s active directory</i>

**KOMPLEXNÍ TECHNICKÁ PÉČE**  
**rozsah služeb zahrnutých ve smluvním měsíčním poplatku**

*platný od 1. 8. 2018*

**A. Služby prováděné servisní organizací TINT s. r. o.:**

***V rámci této smlouvy (v hodnotě 1500 Kč bez DPH) budou servisní organizací prováděny tyto úkony v lokalitě Žirafa:***

- Preventivní kontrola technického vybavení uvedená příloze č. 1
- Kontrola funkčnosti operačních systémů
- Poskytovat poradenství a konzultace v oblasti IT
- *Preventivní kontrola serveru uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy*
- Kontrola funkčnosti operačního systému na serveru společnosti
- Kontrola provádění definovaných záloh operačních systémů, Active directory a složky [\\server08\data\\\*.\\*](#)

*Preventivní kontroly budou prováděny (není-li výše uvedeno jinak) pomocí vzdáleného přístupu v pravidelných intervalech a to vždy každý čtvrtek následující po 2. úterku v měsíci. Zásahy vyžadující restart serveru budou prováděny v době od 17:00 do 22:00.*

**B. Služby zajišťované objednatelem**

*Provedení výše uvedených prací je podmíněno provedením následujících úkonů, které zajistí objednatel vlastními silami nebo službami třetí strany:*

- Zajištění přístupu do objektu v rámci provádění servisní činnosti servisní organizace
- Zajištění dostatečného elektrického příkonu a chlazení pro použitý hardware
- Ve dnech následujících po preventivních kontrolách a aktualizacích být maximálně nápomocen s řešením případných nepředvídatelných výpadků a selhání systému
- Zasílat emailem s dostatečným předstihem servisní požadavky pro pravidelnou měsíční návštěvu, (minimálně 1 pracovní den předem) pro připravenost technika na řešení problémů a požadavků.

**C. Bezplatné nadstandardní služby prováděné servisní organizací TINT s.r.o.**

*Zápůjčka PC a komponent v rámci řešení servisního zásahu.*

*Zápůjčka notebooků v rámci řešení servisního zásahu.*

*Zápůjčka malých tiskových zařízení v rámci řešení servisního zásahu.*

*Možnost využití Hot Line mimo pracovní dobu, včetně servisního výjezdu.*





**KOMPLEXNÍ TECHNICKÁ PÉČE – ceník služeb**

platný od 1.1.2018

V tomto ceníku jsou uvedeny ceny služeb poskytovaných v souvislosti s předmětem plnění této smlouvy, pokud jsou prováděny nad rámec uvedený v Příloze č. 2 této smlouvy

**Ceník služeb společnosti TINT s. r. o.**

<i>Instalační a montážní práce – hodinová sazba technika</i>	<i>400,- Kč</i>
<i>Práce PC a notebooky – hodinová sazba technika</i>	<i>600,- Kč</i>
<i>Práce servery - hodinová sazba technika</i>	<i>800,- Kč</i>
<i>Práce aktivní síťové prvky a routery – hodinová sazba technika</i>	<i>800,- Kč</i>
<i>Školení více uživatelů – hodinová sazba školitele</i>	<i>800,- Kč</i>
<i>Servis mimo pracovní dobu (minimální účtovaný interval 1 hod)</i>	<i>800,- Kč</i>
<i>Cestovné (mimo Frýdek-Místek)</i>	<i>7,- Kč</i>
<i>Náhrada času stráveného na cestě za 1 km</i>	<i>0,- Kč</i>
<i>Minimální účtovaný interval</i>	<i>15 min</i>

*Uvedené ceny jsou bez DPH.*