

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

číslo smlouvy příkazce **2018/00446**, příkazníka **04-18-111**

dle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění (dále též „občanský zákoník“) uzavřená mezi:

Příkazce

veřejnoprávní korporace:

Město Poděbrady

se sídlem:

Jiřího náměstí 20/I, 290 31 Poděbrady

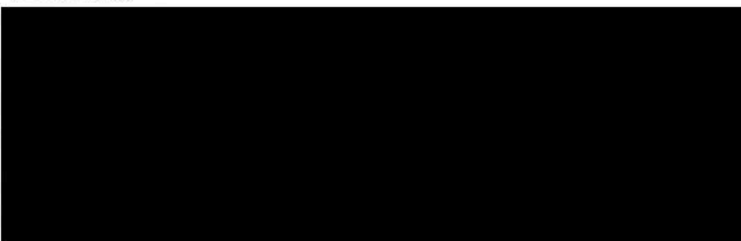
IČO:

00239640

číslo účtu:

zastoupený:

kontaktní osoba:



dále jen „**Příkazce**“ na straně jedné

a

Příkazník

obchodní firma:

Energy Benefit Centre a.s.

se sídlem:

Křenova 438/3, 162 00 Praha 6

IČO:

29029210

DIČ:

CZ29029210

bankovní spojení:

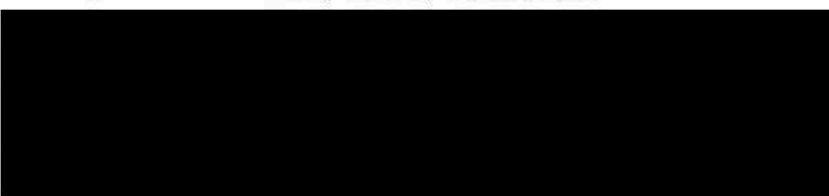
číslo účtu:

zápis v rejstříku:

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 15915

zastoupený:

oprávněná kontaktní osoba:



dále jen „**Příkazník**“ na straně druhé

Příkazce a Příkazník (dále společně jen „smluvní strany“) uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Příkazní smlouvu (dále společně jen „Smlouvy“)

I.

Předmět Smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek Příkazníka pro Příkazce na jeho účet zařizovat za úplatu níže uvedené právní jednání, úkony a činnosti spočívající v poskytování služeb souvisejících s akcí „**BD Ostrovní 1235, Poděbrady**“, registrační číslo CZ.06.2.11/0.0/0.0/16_098/0006801 (dále také jen „Stavba“), spolufinancovanou ze strukturálních fondů Evropské unie prostřednictvím Ministerstva pro místní rozvoj ČR (dále jen „MMR“), konkrétně z Integrovaného operačního programu (dále jen „IROP“), v rámci 37. výzvy, specifického cíle 2.5 – Snížení energetické náročnosti v sektoru bydlení. Předmětem smlouvy je dále závazek Příkazníka poskytovat související poradenské a konzultační služby a závazek Příkazce zaplatit dohodnutou úplatu.
2. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý provádět činnost sjednanou dle této smlouvy.
3. Příkazník provede a zajistí pro Příkazce **manažerské řízení, administraci projektové žádosti** pro výše uvedenou Stavbu, a to v následujícím rozsahu:

a) Manažerské řízení, administrace dotace

- Kontrola veřejné zakázky na stavební práce.
- Komplexní zajištění komunikace s CRR v rámci aplikace MS2014+.
- Zajištění a kontrola souladu realizace s pravidly poskytovatele dotace.
- Sestavení finančních toků akce.
- Příprava podkladů a náležitostí k úspěšnému profinancování akce.
- Zpracování průběžných zpráv a závěrečné zprávy o realizaci (ZoR).
- Řešení změnových řízení, zpracování a předložení žádostí o změnu, koordinace, případně zajištění podkladů při doložení potřebných dokumentů pro vydání změny Rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- Zpracování a předložení žádosti o platbu.

b) Koordinační činnost k závěrečnému vyhodnocení a udržitelnost projektu

- Zajištění vyjádření projektanta, zprávy technického dozoru, zhodnocení z hlediska realizátora projektu, doložení ekologických přínosů akce.
 - Každých dvanáct měsíců od zahájení udržitelnosti podání v MS2014+ Průběžné ZoU projektu a přepočítání finanční mezery a maximální výše dotace.
 - Do 10 pracovních dnů ode dne ukončení udržitelnosti podání v MS2014+ Závěrečné ZoU projektu.
 - Poskytování konzultací při prokazování naplnění a udržení indikátoru.
 - Informování CRR o všech zahájených externích kontrolách, zasílat návrhy závěrečných zpráv a protokolů, zasílat CRR finální zprávy, plnit nápravná opatření z předcházejících kontrol.
 - Informování CRR o všech změnách v projektu.
 - Monitorování příjmů projektu do uzavření programu v EK.
4. Uvedené činnosti zahrnují všechny činnosti nutné k zařízené záležitosti, která je předmětem této Smlouvy. Činnosti prováděné Příkazníkem na základě této Smlouvy nezahrnují činnosti související s řádným zaúčtováním dotace. Příkazce může nad rámec obstarání záležitosti uvedené v odst. 1 a 3 tohoto článku požádat Příkazníka o odbornou konzultaci, související s předmětem plnění této Smlouvy.

II.**Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Příkazník je povinen při poskytování služeb pro vyřízení věci dle této smlouvy postupovat s odbornou péčí a v zájmu Příkazce a podle jeho pokynů. Příkazník je při plnění předmětu smlouvy povinen řídit se pokyny Příkazce, oznámit Příkazci všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu smlouvy a které mohou mít vliv na změnu pokynů Příkazce. Nedojde-li ke změně pokynů na základě sdělení Příkazce, postupuje Příkazník podle původních pokynů Příkazce. Obdrží-li Příkazník od Příkazce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní ho na to písemně – elektronickou formou a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm Příkazce trvá pokynem daným písemně – elektronickou formou. Současně v takovém případě neodpovídá Příkazník za škodu, která Příkazci vznikne.
2. Příkazník je oprávněn použít ke splnění předmětu smlouvy i jiných osob, přičemž odpovídá Příkazci za jejich řádné splnění předmětu smlouvy v plném rozsahu.
3. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s prováděním předmětných služeb podle této smlouvy, s výjimkou skutečností, na které se vztahuje zákonná povinnost zveřejnění. Příkazník použije všechny materiály, které obdrží od Příkazce v souvislosti s plněním smlouvy výhradně pro splnění účelu smlouvy.
4. Příkazník je povinen uchovávat doklady, které nabyl v souvislosti s činností podle této smlouvy, a to po dobu nezbytně nutnou pro činnosti dle čl. I. této smlouvy. Po dokončení činností předá Příkazník bez zbytečného odkladu doklady související s předmětem smlouvy Příkazci společně s doklady, které pro příkazce převzal od třetí osoby.
5. Pokud Příkazník před vlastním provedením jednotlivých písemných úkonů tyto elektronickou poštou odešle Příkazci k posouzení a vyjádření, příp. ke schválení, je příkazce povinen se k navrženým úkonům do 2 pracovních dnů písemně (opět elektronickou poštou) vyjádřit.
6. Příkazce je povinen předat včas Příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit Příkazník v rámci poskytování služeb. Příkazce se zavazuje poskytnout Příkazníkovi tuto součinnost.
7. Příkazce se zavazuje vystavit Příkazníkovi včas plnou moc ve věci zastupování Příkazce v činnostech uvedených v čl. I. této Smlouvy.
8. Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost Příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou součinnost, zejména předat Příkazníkovi včas všechny dokumenty nezbytně nutné k provedení předmětu plnění této smlouvy.
9. Příkazce je povinen příkazníkovi vyplatit dle ustanovení této smlouvy včas a ve stanovené výši odměnu podle daňového dokladu vystaveného Příkazníkem.
10. Výsledky poskytnutých služeb na základě této smlouvy (zejména všechny textové šablony a elektronické dokumenty vytvořené Příkazníkem) jsou výhradním vlastnictvím Příkazce.
11. Příkazník je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací díla, vč. účetních dokladů min. do konce roku 2028. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí být dodržena tato delší lhůta.
12. Příkazník se zavazuje minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s plněním předmětu smlouvy zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen

vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

13. Smluvní strany se dohody, že pro případ prodlení příkazníka s plněním povinností vyplývajících z této smlouvy se příkazník zavazuje příkazci uhradit smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý i započatý den prodlení. Případná úhrada smluvní pokuty nemá vliv na náhradu škody.

III.

Cena, platební podmínky

1. Odměna za plnění předmětu Smlouvy (dle čl. I, odst. 3. písm. a+b) se sjednává v celkové výši **67.000,- Kč** (slovy: šedesát sedm tisíc korun českých). K této ceně bude připočítána DPH dle platných právních předpisů.
2. Odměna za poskytnuté služby bude uhrazena následovně:
 - a) Odměna Příkazníka za činnosti dle čl. I, odst. 3. písm. a) „**Manažerské řízení, administrace dotace**“ je smluvními stranami sjednána ve výši **55.000,- Kč bez DPH** a bude Příkazcem uhrazena průběžně při realizaci stavby.
 - b) Odměna Příkazníka za činnosti dle čl. I, odst. 3. písm. b) „**Koordinační činnost k závěrečnému vyhodnocení a udržitelnost projektu**“ je smluvními stranami sjednána ve výši **12.000,- Kč bez DPH** a bude Příkazcem průběžně hrazena vždy po odevzdání monitorovací zprávy po dobu udržitelnosti projektu - 5ti let od ukončení projektu.
3. Příkazce může nad rámec obstarání záležitosti uvedené v čl. I. odst. 1 a 3 této Smlouvy Příkazníka požádat o odbornou konzultaci, související s předmětem plnění této Smlouvy. Smluvní strany sjednají odbornou konzultaci prostřednictvím dodatku k této Smlouvě. Odměna Příkazníka za takto poskytnutou odbornou konzultaci se sjednává v hodinové sazbě ve výši 850,- Kč/hodina (slovy: osm set padesát korun českých za jednu hodinu). K této částce bude připočítána DPH dle aktuálně platných právních předpisů.
4. Podkladem pro úhradu ceny je daňový doklad (faktura), vystavený Příkazníkem po obstarání záležitosti dle čl. I. odst. 1 a 3 této Smlouvy či po provedení odborné konzultace dle čl. I. odst. 4 této Smlouvy.
5. Faktury vystavené Příkazníkem musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu dle platných předpisů. Faktury jsou splatné do 30 dnů od jejich odeslání Příkazci. **Faktura bude obsahovat registrační číslo projektu CZ.06.2.11/0.0/0.0/16_098/0006801.**
6. Příkazce je oprávněn fakturu Příkazníkovi vrátit v případě, že faktura obsahuje nesprávné nebo neúplné náležitosti nebo údaje. Příkazce je povinen informovat Příkazníka o důvodech vrácení faktury. V případě oprávněného vrácení faktury musí Příkazník podle povahy nedostatků vrácenou fakturu opravit nebo nově vystavit; v takovém případě se původní lhůta splatnosti ruší a lhůta splatnosti dle odst. 4 tohoto článku běží znovu ode dne odeslání nové nebo nově vystavené faktury Příkazci.

IV.

Záruka

1. Příkazník odpovídá za škody prokazatelně vzniklé v důsledku neplnění smluvních podmínek této smlouvy.
2. V případě chyby nebo vady v poskytnuté službě na straně Příkazníka je tento povinen bez odkladu tuto chybu či vadu odstranit na vlastní náklady a předat Příkazci bezchybné vyřízení věci ve lhůtě do 14 dnů od doručení reklamace či oznámení o zjištění vady.

3. Smluvní strany se dohodly s přihlédnutím ke všem okolnostem smlouvy, že maximální výše náhrady škody, kterou je oprávněn Příkazce na Příkazníkovi požadovat, odpovídá ceně služeb za obstarání záležitostí uhrazených Příkazcem podle této smlouvy Příkazníkovi.

V.

Závěrečná ustanovení

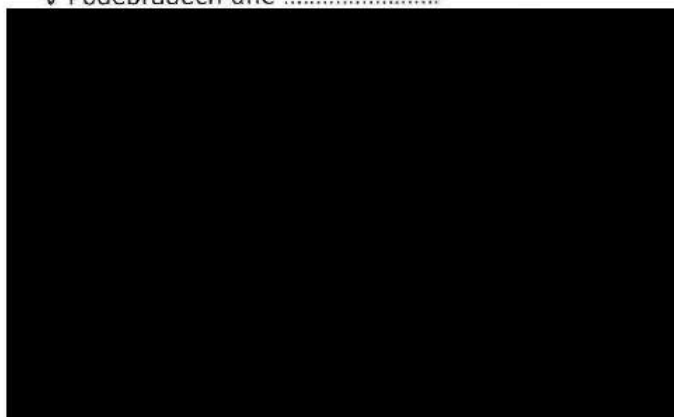
1. Doručování písemností dle této Smlouvy se děje vždy písemně buď proti potvrzení o osobním převzetí písemnosti, nebo doporučeným dopisem s dodejkou na adresu smluvní strany uvedené v záhlaví této Smlouvy. Písemnost je doručena dnem osobního převzetí nebo dnem převzetí poštovní zásilky. Za den doručení se také považuje 3. pracovní den po odeslání zásilky s dodejkou k přepravě adresátovi cestou držitele poštovní licence, i když se adresát o zásilce nedozvěděl nebo ji nepřevzal. Za poslední známou adresou smluvní strany se považuje adresa uvedená v záhlaví této Smlouvy příp. nová adresa, kterou smluvní strana druhé straně písemně oznámila.
2. Příkazník souhlasí se zveřejněním údajů uvedených v této Smlouvě v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, případně také na profilu Příkazce, přičemž text této smlouvy, jejích dodatků a příloh se nepovažuje za obchodní tajemství. Toto oprávnění se týká i takových údajů, jejichž ochrana je regulována zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, včetně osobních údajů a citlivých údajů.
3. Zhotovitel souhlasí se zpracováním svých ve smlouvě uvedených osobních údajů, konkrétně s jejich zveřejněním v registru smluv ve smyslu z. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) Městem Poděbrady. Souhlas uděluje Zhotovitel na dobu neurčitou. Osobní údaje poskytuje dobrovolně.
4. Příkazce podpisem této Smlouvy uděluje Příkazníkovi souhlas k uvádění informací o plnění této Smlouvy pro referenční účely (při nabídce poradenských služeb) následující typy údajů:
 - název projektu,
 - název a identifikační údaje Příkazníka,
 - dobu, rozsah a popis činností prováděných Příkazníkem podle této Smlouvy.
5. Smlouva je platná dnem jejího uzavření, není-li smluvními stranami ve smlouvě dohodnuto jinak. Smlouva je uzavřena v okamžiku, kdy druhé smluvní straně dojde písemné vyhotovení smlouvy podepsané oběma smluvními stranami (v okamžiku, kdy obě smluvní strany budou mít k dispozici podepsané vyhotovení smlouvy). Smlouva zaniká splněním závazku touto Smlouvou založeného.
6. Každá smluvní strana může ukončit platnost této Smlouvy výpovědí; účinky výpovědi nastávají posledním dnem kalendářního měsíce, následujícího po měsíci, v němž byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.
7. Právní vztahy smluvních stran touto Smlouvou výslovně či blíže neupravené, jakož i právní poměry z ní vznikající a vyplývající, se řídí občanským zákoníkem.
8. Každá smluvní strana je oprávněna odstoupit od této Smlouvy v případech hrubého a trvajících porušování smluvních podmínek, za které se považuje opakované prodlení s plněním závazků smluvní strany, ačkoliv dotčená smluvní strana poskytla druhé smluvní straně přiměřenou lhůtu k dodatečnému splnění závazků. V tom případě se přijatá plnění nevracejí a tato Smlouva zanikne okamžikem, kdy projev vůle oprávněné smluvní strany odstoupit od této Smlouvy je doručen druhé smluvní straně.
9. Soudem příslušným pro všechny spory vzniklé z této Smlouvy mezi Příkazcem a Příkazníkem je obecný soud.

10. Jakákoliv změna v této Smlouvě musí být provedena písemně formou dodatku, podepsaného oběma smluvními stranami.
11. Tato Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech o stejné právní síle originálu, přičemž Příkazce obdrží dvě vyhotovení (paré) a jedno vyhotovení obdrží Příkazník
12. Zástupci smluvních stran prohlašují, že se s obsahem této Smlouvy před jejím podpisem seznámili, a že s ní bezvýhradně souhlasí, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.

Doložka

Rada města Poděbrady schválila uzavření této smlouvy usnesením č. 713/2018 ze dne 29. 8. 2018.

V Poděbradech dne 19. 09. 2018



V Praze dne 19. 9. 2018

