



PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

č. OISM/2018/306

Město Nejdek

Sídlo: nám Karla IV. 239, 362 21 Nejdek
Zastoupený: Ing. Lubomírem Vítkem - starostou města
IČ: 00254801
DIČ: CZ 00254801
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Nejdek
Číslo účtu: 27-5619290227/0100
na straně jedné jako příkazce (dále jen „příkazce“)

a

Ing. Irena Pichlová

se sídlem: Smetanova 467, Nejdek, 362 21
IČO: 72253134
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 43-4524580227/0100
jednatel: Ing. Irena Pichlová
zapsaný v živnostenském rejstříku vedeném: Okresní živnostenský úřad Karlovy Vary
č.j. ŽÚ/F/01/4141/2003 ev.č. : 340301-26864-00

na straně druhé jako příkazník (dále jen „příkazník“)

uzavírají ve smyslu zákona č.89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, tuto

p ř í k a z n í s m l o u v u

na autorský dozor v souvislosti s realizací stavby

„Rekonstrukce hasičské zbrojnice, čp. 1203, SDH Nejdek“

1. Preambule

- 1.1. Příkazce je Město Nejdek.
- 1.2. Příkazník prohlašuje, že je držitelem živnostenského oprávnění k „Provádění inženýrské činnosti v investiční výstavbě“.

2. Předmět a účel smlouvy

- 2.1. Předmětem této smlouvy je:
 - a) Provádění autorského dozoru při realizaci, dokončení a kolaudaci stavby „Rekonstrukce hasičské zbrojnice, čp. 1203, SDH Nejdek“ v minimálním rozsahu daném touto smlouvou a cenovou nabídkou, která je přílohou.
 - b) Vykonáváním autorského dozoru se pro účely této smlouvy rozumí:
 - účast na předání a převzetí staveniště,
 - sledování stavební činnosti prováděné vybraným zhotovitelem,
 - její porovnávání se stavební činností vedoucí k zamýšlenému cíli, tj. k cíli souladnému s projektovou dokumentací a se stavebním povolením,
 - vznášení závazných připomínek, v případě nesouladu mezi probíhající stavební činností a činností vedoucí ke správnému cíli dle projektové dokumentace,
 - poskytování vysvětlení potřebných k fyzické realizaci projektu na základě realizační dokumentace,

- účast na kontrolních dnech v souladu s pozvánkami osoby vykonávající technický dohled investora,
- účast na stavbě na vyzvání objednatele mimo termíny kontrolních dnů,
- posuzování návrhů zhotovitele na změny a odchylky,
- vyjadřování se k požadavkům na větší množství výrobků a výkonů oproti dokumentaci,
- sledování postupu výstavby z technického hlediska a z hlediska časového plánu výstavby,
- vyhodnocování souladu dokumentace dočasných objektů zařízení staveniště, případně dokumentace úprav trvalých objektů za účelem zařízení staveniště, se základním řešením zařízení staveniště podle projektu,
- operativní předkládání návrhů na řešení nepředvídaných okolností a situací, tak aby pokud možno nebyla narušena plynulost výstavby ani podoba autorského díla,
- případné vyhotovení výkresů souvisejících s případnými změnami stavby,
- účast na předání a převzetí stavby nebo její části včetně komplexního vyzkoušení, bude-li zkušební provoz prováděn,
- účast na kolaudačním řízení,
- další činnosti vyplývající z právních předpisů, zejména z ustanovení § 113 odst. 2, § 152 odst. 4, § 153 odst. 2, § 157 odst. 2 a § 159 zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon, v platném a účinném znění,

Dozor bude vykonáván v rozsahu přílohy sazebníku UNIKA s důrazem na:

- účast na předání staveniště mezi investorem (objednatel) a dodavatelem stavebních prací,
- účast na kontrolních dnech v souladu s pozvánkami osoby vykonávající technický dohled investora,
- účast na stavbě na vyzvání objednatele mimo termíny kontrolních dnů,
- účast na kontrole kvality při předání stavby dodavatelem,

Dozor bude vykonáván v místě stavby nebo na pracovišti autora, podle povahy té které činnosti.

O termínech předání a převzetí staveniště, kontrolních dnů, předání stavby apod., bude objednatel informovat autora v předstihu min. 3 dnů.

- 2.2. Smlouva je uzavřena za účelem zajištění kvalitního, vysoce profesionálního, soustavného, komplexního a ve prospěch příkazce prováděného autorského dozoru dle této smlouvy tak, aby byly dodrženy termíny stanovené v odst. 2. 1. tohoto článku této smlouvy, ke kterým je vztažen zájem příkazce na úplném dokončení a zprovoznění předmětné stavby v dohodnutých termínech.
- 2.3. Autorským dozorem se pro účely této smlouvy rozumí uskutečňování právních úkonů, ale i faktických úkonů a činností, jejichž výsledkem bude získání pravomocného kolaudačního rozhodnutí k provedení stavby uvedené v článku 2. odst. 2. 1. této smlouvy, a to jak z hlediska právního, ekonomického, tak i stavebně-technického, a to v rámci daném obecně závaznými právními předpisy, touto smlouvou a dobrými mravy a předání veškeré administrativní, právní a další agendy, společně se všemi movitými věcmi, které příkazník při výkonu příkazní činnosti dle této smlouvy užíval a které jsou ve vlastnictví příkazce zpět příkazcovi.

3. Odměna, platební podmínky

- 3.1. Smluvní strany se dohodly na odměně za činnosti dle této smlouvy v sazbě **14.000,-- Kč bez DPH měsíčně, tj. celkem 140.000,-- Kč bez DPH** (dále jen „odměna“). Uvedená cena je platná, neměnná a nejvýše přípustná po celou dobu vykonávání činností v rámci této činnosti. Výše Sazby DPH bude účtována dle platných předpisů v době fakturace.
- 3.2. Příkazník vystaví dílčí fakturu za činnost AD za příslušný měsíc na základě specifikace činností za fakturované období, která bude odsouhlasená a potvrzená příkazcem. Specifikace činností.
- 3.3. Smluvní strany se dohodly, že odměna dle článku 3. odst. 3. 1. této smlouvy zahrnuje veškeré náklady příkazníka vynaložené příkazníkem při uskutečňování příkazní činnosti dle článku 2.

této smlouvy, tj. zejména náklady na administrativní práce, fotopráce a videopráce, poplatky spojům, využívání vozidla, využívání výpočetní techniky, foto a videotechniky.

- 3.4. Daňový doklad (faktura) budou mít splatnost 15 dní ode dne jeho řádného předání příkazci
- 3.5. Ve faktuře příkazník uvede fakturovanou část ceny za provedení díla bez DPH a DPH stanovenou ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Faktura dle tohoto článku smlouvy bude obsahovat náležitosti daňového dokladu stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

4. Povinnosti a práva příkazníka

- 4.1. Příkazník se zavazuje po dobu účinnosti této smlouvy provádět příkazní činnost dle článku 2. této smlouvy v souladu s příslušnými právními předpisy, touto smlouvou, dobrými mravy, účelem této smlouvy, zájmy příkazce a podle pokynů příkazce, které jsou příkazníkovi známy nebo které musí znát.
- 4.2. Příkazník se zavazuje písemně oznámit příkazcovi všechny okolnosti, které zjistil při uskutečňování příkazní činnosti dle článku 2. této smlouvy nebo které zjistil i mimo rámec příkazní činnosti dle článku 2. této smlouvy, a jenž by mohly mít vliv na zadání pokynů a/nebo změnu pokynů příkazce. Podá-li příkazce příkazníkovi nevhodné, neúplné, neúčelné pokyny a/nebo pokyny odporující obecně závazným právním předpisům, je příkazník povinen na tyto skutečnosti příkazce bezodkladně ústně a následně do pěti pracovních dnů písemně upozornit, a to včetně podání vysvětlení v čem je dle názoru příkazníka nevhodnost, neúplnost, neúčelnost či protiprávnost (určení ustanovení obecně závazného právního předpisu, který je porušován) pokynu spočívá. Bude-li příkazce na podaných pokynech trvat, je příkazník povinen pokračovat ve výkonu příkazní činnosti dle článku 2. této smlouvy dle původních pokynů příkazce a současně písemně požadovat po příkazcovi, aby setrvání na původních pokynech příkazníka písemně potvrdil.
- 4.3. Od písemných pokynů příkazce se může příkazník odchýlit pouze v případě, je-li to naléhavě nutné a rozhodnutí nesnese odkladu. O skutečnostech, kdy se příkazník odchýlí od písemných pokynů příkazce je příkazník povinen příkazce písemně informovat do tří pracovních dnů ode dne, kdy k takovému odchýlení od písemných pokynů příkazce došlo.
- 4.4. Příkazník je povinen postupovat při zařizování záležitostí s odbornou péčí a chránit zájmy příkazce. Dále se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, které při plnění úkolů podle této smlouvy zjistí.
- 4.5. Příkazník je povinen předat bez zbytečného odkladu příkazcovi podklady a věci, které za příkazce převzal při uskutečňování příkazní činnosti dle článku 2. této smlouvy.
- 4.6. Příkazník odpovídá příkazcovi za škodu, která příkazcovi vznikne při provádění příkazní činnosti dle článku 2. této smlouvy, s výjimkou případů kdy příkazník tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení veškeré odborné péče.
- 4.7. Příkazník neodpovídá za:
 - a) škody vzniklé v důsledku jednání třetích osob či vzniklé živelnými událostmi, pokud příkazník učinil veškerá jednání, které byly nezbytné k tomu, aby škoda nevznikla, resp. aby výše škody byla minimalizována; a
 - b) škody vzniklé v důsledku nečinnosti nebo zavinění ze strany příkazce.
- 4.8. Příkazník se zavazuje průběžně, a to alespoň jednou měsíčně, vždy nejpozději k desátému dni každého kalendářního měsíce trvání této smlouvy, písemně informovat příkazce o uskutečňování příkazní činnosti dle článku 2. této smlouvy. Tím není dotčeno právo příkazce žádat po příkazníkovi poskytnutí písemných informací kdykoli v době trvání této smlouvy. Příkazník se zavazuje strpět kontrolní činnost příkazce dle článku 5. odst. 5. 2. této smlouvy a poskytnout příkazcovi k výkonu kontrolní činnosti maximální součinnost.
- 4.9. Příkazník se zavazuje provádět příkazní činnost dle této smlouvy osobně. Příkazník je oprávněn nechat se při výkonu příkazní činnosti dle článku 2. této smlouvy zastoupit třetí osobou pouze po předchozím písemném souhlasu příkazce.
- 4.10. Příkazník je povinen podat po skončení příkazní činnosti dle článku 2. této smlouvy do patnácti dnů písemnou zprávu o výsledku své činnosti a provést vyúčtování.

5. Povinnosti a práva příkazce

- 5.1. Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi podklady a pravdivé informace, jež má k dispozici a popř. dokumenty příkazcem vyžádané, jenž jsou nutné k uskutečňování příkazní činnosti dle článku 2. této smlouvy.
- 5.2. Příkazce je oprávněn prostřednictvím svých zaměstnanců či prostřednictvím zmocněných třetích osob provádět kontrolu výkonu příkazní činnosti dle článku 2. této smlouvy.
- 5.3. Příkazce se zavazuje nejpozději ke dni podpisu této smlouvy předat příkazníkovi písemnou plnou moc k provádění jednotlivých úkonů a činností příkazní činnosti dle této smlouvy. Účinnost plné moci končí ke dni ukončení trvání této smlouvy nebo jejím odvolání příkazcem.

6. Trvání smlouvy

- 6.1. Smlouva se uzavírá s účinností ode dne jejího podpisu oběma smluvními stranami na dobu **10 měsíců**, (tj. od 08/2018 do 05/2019 včetně), tj. od podpisu této smlouvy do doby úplného splnění veškerých povinností příkazníka z této smlouvy.
- 6.2. Příkazce je oprávněn odstoupit od této smlouvy jen v případech jejího podstatného porušení příkazníkem. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení pokládají porušení smluvních povinností dále uvedených:
 - a) na majetek příkazníka byl podán návrh na prohlášení konkurzu či podán návrh na vyrovnání ve smyslu ustanovení zákona č. 328/1991 Sb. – o konkurzu a vyrovnání, ve znění pozdějších předpisů; (od 1. 7. 2007 zákon 182/2006 Sb. o úpadku a způsobech jeho řešení - insolvenční zákon)
 - b) příkazník převedl podnik či jeho část, jehož součástí jsou oprávnění a závazky z této smlouvy na třetí osobu;
 - c) příkazník poruší kteroukoli ze svých povinností dle článku 4. této smlouvy.
- 6.3. Odstoupení je účinné dnem doručení písemné zprávy o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupením od smlouvy tato smlouva ke dni účinnosti odstoupení zaniká
- 6.4. Příkazce je oprávněn kdykoliv tuto smlouvu písemně vypovědět. Výpovědní lhůta činí jeden měsíc a začíná běžet prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi příkazníka.
- 6.5. Příkazník je oprávněn kdykoliv tuto smlouvu písemně vypovědět. Výpovědní lhůta činí tři měsíce a začíná běžet prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi příkazci.
- 6.6. Dnem účinnosti výpovědi této smlouvy či odstoupení od této smlouvy zaniká závazek příkazníka provádět příkazní činnost dle článku 2. této smlouvy. Pokud by však ukončením výkonu příkazní činnosti dle této smlouvy ze strany příkazníka mohla vzniknout příkazcovi škoda či jiná újma, je příkazník povinen učinit veškerá opatření, aby došlo k odvrácení hrozící škody nebo aby hrozící škodě bylo předejito. Příkazce uhradí příkazníkovi odpovídající část úkonů příkazníka využitelných příkazcem.
- 6.7. V případě odstoupení příkazce od smlouvy vzniká příkazcovi vůči příkazníkovi nárok na úhradu prokázaných vícenákladů (tj. nákladů vynaložených příkazcem nad výši úplaty příkazníka dle čl. 3. této smlouvy) vynaložených na zajištění příkazní činnosti dle této smlouvy jinou osobou než příkazníkem a na úhradu ztrát vzniklých neprovedením příkazní činnosti dle této smlouvy příkazníkem. Nárok příkazce účtovat příkazníkovi smluvní pokutu tím nezaniká.

7. Smluvní pokuta a úrok z prodlení

- 7.1. Smluvní strany se dohodly, že v případě porušení ustanovení článku 2. odst. 2.1 písm. a), b) a článku 4. odst. 4. 2., 4. 4., 4. 8. a 4. 10. této smlouvy příkazníkem je příkazce oprávněn uplatnit vůči příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 500,- Kč (slovy: pět set korun českých), a to za každé porušení této smlouvy zvlášť.
- 7.2. Smluvní strany se dohodly, že v případě porušení ustanovení článku 3. odst. 3.1 a 3.4 této smlouvy příkazcem je příkazník oprávněn uplatnit vůči příkazci smluvní pokutu ve výši 0,05% (slovy: Pět setin procenta) z nezaplacené částky, a to za každý den prodlení.

- 7.3. Smluvní pokuta je splatná do jedenadvaceti dní od data, kdy byla povinné straně doručena písemná výzva k jejímu zaplacení ze strany oprávněné strany, a to na účet oprávněné strany uvedený v písemné výzvě. Smluvní pokutu sjednanou dle této smlouvy uhradí povinná strana oprávněné nezávisle na tom zda, resp. v jaké výši vznikne oprávněné straně v této souvislosti škoda, kterou lze vymáhat samostatně.
- 7.4. Smluvní strany se dohodly na úroku z prodlení v případě prodlení kterékoli smluvní strany s úhradou jakéhokoli peněžitého závazku dle této smlouvy ve výši 0,05% (slovy: Pět setin procenta) z neuhrazené části peněžitého závazku, včetně DPH, denně za každý započatý den prodlení s úhradou.

8. Předání administrativní agendy

- 8.1. Příkazník předá příkazcovi veškeré dokumenty a informace vztahující se k příkazní činnosti dle této smlouvy, které má k dispozici, a to ať již v písemné podobě, tak i na nosičích dat. Předávanými dokumenty budou zejména smluvní dokumenty, účetní doklady, soudní, správní či jiná rozhodnutí, revizní zprávy, fotodokumentace a videozáznamy průběhu výstavby apod.
- 8.2. Příkazník protokolárně předá příkazcovi dokumentaci a informace specifikované v odst. 8. 1. tohoto článku této smlouvy nejpozději v poslední den trvání této smlouvy.
- 8.3. Dokumentace a informace předávané dle odst. 8. 1. tohoto článku této smlouvy budou předávány v originálech v písemné podobě nebo v případě jejich uložení na nosičích dat v podobě záznamů na nosičích dat, a to ve formátu dle pokynu příkazce.
- 8.4. O předání dokumentace dle článku 8. odst. 8. 1. této smlouvy bude sepsán písemný předávací protokol, který bude detailně specifikovat předmět předávaných materiálů či údajů na nosičích dat.

9. Oprávněné osoby

- 9.1. Jednání mezi smluvními stranami v rámci této smlouvy, s výjimkou uzavírání dodatků k této smlouvě, budou probíhat prostřednictvím níže uvedených oprávněných osob. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna učinit změny týkající se oprávněných osob. Změny týkající se oprávněných osob jsou účinné ode dne, kdy budou písemně oznámeny druhé smluvní straně. Počet oprávněných osob nesmí v jednom okamžiku u žádné ze smluvních stran přesáhnout dvě osoby. Je-li oprávněnou osobou osoba právnická, může za ni jednat pouze jedna osoba fyzická. Uzavírat dodatky k této smlouvě mohou pouze oprávnění zástupci smluvních stran.
- 9.2. Oprávněné osoby příkazce:
- a) Ing. Lubomír Vítek – starosta města
 - b) Zdeněk Pospíšil - technik
 - c) Andrea Kadlecová – referent investic a správy majetku
 - d) Alena Volná – referent investic a správy majetku
- 9.3. Oprávněné osoby příkazníka:
- a) Ing. Irena Pichlová

10. Společná ustanovení

- 10.1. Pokud není v předchozích částech této smlouvy uvedeno něco jiného, vztahují se na ně příslušné články společných ustanovení.
- 10.2. Smluvní strany se dohodly na tom, že jakákoliv peněžitá plnění dle této smlouvy (včetně úhrad úplaty) jsou řádně a včas splněna, pokud byla příslušná částka odepsána z účtu povinné smluvní strany (dlužníka) ve prospěch účtu věřitele nejpozději v poslední den lhůty její splatnosti.
- 10.3. Smlouva se řídí právním řádem České republiky. Smluvní strany se dohodly, že na právní vztahy založené touto smlouvou budou aplikována ustanovení zákona č. 89/2012 Sb.,

- občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 10.4. V případě sporů souvisejících s touto smlouvou se smluvní strany vždy pokusí o smírné řešení. Nedojde-li k takovému řešení a není-li dále uvedeno jinak, rozhodne o sporu místně a věcně příslušný soud v České republice.
- 10.5. Smluvní strany se zavazují:
- a) vzájemně včas a řádně informovat o všech podstatných skutečnostech, které mohou mít vliv na plnění dle této smlouvy.
 - b) vyvinout potřebnou součinnost k plnění této smlouvy.
- 10.6. Pokud kterékoliv ustanovení této smlouvy nebo jeho část
- a) bude neplatné či nevynutitelné;
 - b) stane se neplatným či nevynutitelným;
 - c) bude shledáno neplatným či nevynutitelným soudem či jiným příslušným orgánem;
 - d) tato neplatnost či nevynutitelnost nebude mít vliv na platnost či vynutitelnost ostatních ustanovení této smlouvy nebo jejích částí.
- 10.7. Změny této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou s projevy vůle smluvních stran na téže listině.
- 10.8. Přílohy uvedené v textu této smlouvy a sumarizované v závěrečných ustanoveních Smlouvy tvoří nedílnou součást této smlouvy.

11. Závěrečná ustanovení

- 11.1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 11.2. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž příkazník obdrží dva výtisky a příkazce dva výtisky. Každý stejnopis má právní sílu originálu.
- 11.3. Smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy a prohlašují, že si smlouvu (včetně přílohy) přečetly, s jejím obsahem (včetně obsahu přílohy) souhlasí, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, z jejich pravé a svobodné vůle a nebyla uzavřena v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
- 11.4. Smluvní strany se dohodly, že v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, může být tato smlouva, včetně všech jejích dodatků, uveřejněna na profilu zadavatele a současně na Portálu veřejné správy - Registru smluv.
- 11.5. Příkazník se zavazuje spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.6. Uzavření této smlouvy bylo schváleno Radou města Nejdek na její 97. schůzi, usnesením č. RM/2504/97/2018.

V Nejdku dne 14.8.2018

za příkazce:



Ing. Lubomír Vítek
starosta města



V Nejdku, dne 15.8.2018

za příkazníka:


Projektová kancelář PS
projektová a inženýrská činnost ve stavebnictví
Bří Čapků 550 362 21 Nejdek
Dipl. Ing. Irena Pichlová
tel.: 353 618 892 mob.: 775 252 580

Ing. Irena Pichlová
projektant

Cenová nabídka na autorský dozor

14.2018

„Rekonstrukce hasičské zbrojnice čp.1203, SDH Nejdek „
Projektová kancelář PS – Ing. Pichlová I.
Bří Čapků 550, 362 21 Nejdek

CENOVÁ NABÍDKA

Autorský dozor na akci :
„ Rekonstrukce hasičské zbrojnice čp.1203, SDH Nejdek “

Výchozí údaje pro stanovení ceny :

Rozpočtové náklady stavby 9.149.474,- Kč

Termín realizace stavby: 8.2018 – 5.2019

Nabídková cena: paušální 14.000,- Kč + DPH měsíčně

- v ceně nejsou zahrnuty správní poplatky za příp. rozhodnutí úřadů a 21% DPH

Identifikační údaje zhotovitele :

Projektová kancelář PS , Bří Čapků 550, 362 21 Nejdek

Ing. Irena Pichlová

IČ : 722 53 134 DIČ : CZ6260240118

Tel. 353 618 892 – mob. 775 252 580

e.mail : pichlova.irena@seznam.cz

.....
Ing.Irena Pichlová