# Dodatek č. 4 ke smlouvě 32/2016/OVV

**o poskytnutí účelové podpory výzkumu a vývoje na řešení programového projektu uzavřený podle § 9 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a vývoje)**

## Smluvní strany:

1. Poskytovatel: **Česká republika - Ministerstvo kultury** - organizační složka státu

Adresa: Maltézské nám. 1, 118 11 Praha 1

IČ: 00023671

Zastoupený: doc. Mgr. Antonínem Staňkem, Ph.D., ministrem kultury

(dále jen „poskytovatel“)

2. Příjemce: **Výzkumný ústav vodohospodářský T. G. Masaryka**, v.v.i.

Právní forma: veřejná výzkumná instituce

Adresa: Podbabská 2582/30, 160 00 Praha 6

IČ: 00020711

Zastoupený: Ing. Tomášem Urbanem, ředitel

(dále jen „příjemce“)

**Čl. I.**

Smluvní strany uzavřely smlouvu č. 32/2016/OVV (dále jen smlouva), jejímž předmětem je poskytnutí účelové podpory z Programu na podporu aplikovaného výzkumu a vývoje národní a kulturní identity na léta 2016 až 2022 (NAKI II) – kód programu DG - formou dotace z výdajů státního rozpočtu na výzkum, experimentální vývoj a inovace dle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků (zákon o podpoře výzkumu a vývoje) (dále jen „podpora“) příjemci na řešení projektu **„Neinvazivní a šetrné postupy řešení kvality prostředí a údržby vodních prvků v rámci památkové péče“** identifikační kód projektu: **DG16P02M032** (dále jen projekt).

**Čl. II.**

# Smluvní strany se dohodly na změně v příloze č. I. Smlouvy, kapitola VI. Náklady projektu (rozpočet).

**Rok řešení projektu: 2018**

1. **Osobní náklady nebo výdaje**

**Původní komentář:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mzdy a platy jednotlivých zaměstnanců bez zákonných odvodů - řádek A1** | | | | | |
| Komentář účastníka projektu v roli **příjemce**:  Mzdové náklady zahrnují hrubé mzdy zaměstnanců podílejících se na řešení projektu, a to ve výši odpovídající jejich úvazků na projekt. Dále zahrnují řešitelské odměny vyplácené v souladu s interními předpisy. V případě zde uvedených úvazků se jedná o průměrné měsíční úvazky s vyrovnávacím obdobím kalendářního rok. | | | | | |
| Titul, jméno, příjmení/pracovní pozice | Role na projektu  (GP/RP/DP) | Specifikace předmětu činnosti | Průměrný  měsíční úvazek na projektu | Navrhované mzdové náklady celkem  (tis. Kč/rok) | Požadované náklady z účelových výdajů MK  (tis. Kč/rok) |
| Ing. Miloš Rozkošný, Ph.D. | GP | Garant a koordinátor výzkumných aktivit a výstupů projektu. Rešerše. Odpovědnost za výrobu pokusných a poloprovozních zařízení. | 0,5 | 245 | 245 |
| RNDr. Hana Mlejnková, Ph.D. | RP | Odpovědnost za mikrobiologické analýzy a interpretaci jejich výsledků. | 0,2 | 76 | 76 |
| Ing. Eva Mlejnská | RP | Odpovědnost za biochemické analýzy v laboratořích VÚV TGM Praha a interpretaci jejich výsledků. | 0,2 | 101 | 101 |
| Ing. Hana Hudcová | RP | Odpovědnost za organizaci vzorkování a terénních prací vykonávaných týmem VÚV TGM Brno. Odpovědnost za hydrochemické analýzy v laboratořích VÚV TGM Brno a interpretaci jejich výsledků. | 0,4 | 127 | 127 |
| Ing. Pavel Sedláček | RP | Odpovědnost za vzorkování a analýzy bioseston (včetně řas, bentosu) a interpretaci hydrobiologických výsledků. | 0,4 | 121 | 121 |
| Ing. Alžběta Petránová | RP | Odpovědnost za organizaci vzorkování a terénních prací vykonávaných týmem VÚV TGM Praha. Odpovědnost za hydrochemické analýzy v laboratořích VÚV TGM Praha a interpretaci jejich výsledků. | 0,4 | 129 | 129 |
| Ing. Miriam Dzuráková | DP | Administrace projektu, spolupráce na koordinaci prací, koordinace setkání týmu a konzultací na památkových lokalitách, příprava zpráv a smluv. | 0,3 | 111 | 111 |
| Laboratorní pracovníci VÚV na pobočce v Brně – 2 osoby | DP | Laboratorní analytické práce – mikrobiologie, kalibrace přístrojů. | 0,5 | 120 | 120 |
| Laboratorní pracovníci VÚV na pobočce v Brně – 4 osoby | DP | Laboratorní analytické práce – hydrochemie, kalibrace přístrojů. | 0,6 | 227 | 227 |
| Laboratorní pracovníci VÚV v Praze – 2 osoby | DP | Laboratorní analytické práce – hydrochemie, kalibrace přístrojů. | 0,4 | 91 | 91 |
| Technický pracovník provozu a údržby – 1 osoba | DP | Technické práce v terénu, spolupráce na vzorkování, měření, instalace. | 0,2 | 45 | 45 |
| Ekonomický pracovník | DP | Sledování čerpání nákladů, příprava vyúčtování. | 0,1 | 36 | 36 |
| **Celkem** |  |  |  | 1429 | 1429 |

**b) k řádku A2 "Ostatní osobní náklady (DPP, DPČ) bez zákonných odvodů“**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ostatní osobní náklady (DPP, DPČ) bez zákonných odvodů - řádek A2** | | | | | |
| Komentář účastníka projektu v roli **příjemce**:  Ostatní osobní náklady zahrnují odměny dle DPP (Dr. Vyskočil, pracovníci správy památek – 6 osob, jedna na pilotní lokalitu – užší výběr z 10 předpokládaných pilotních lokalit), resp. DPČ (p. Onderek), které budou uzavřeny na řešení předmětného projektu. | | | | | |
| Titul, jméno, příjmení/počet osob | Role na projektu  (GP/RP/DP) | Specifikace předmětu činnosti | Ekvivalent úvazku na projektu (hod/rok) | Navrhované mzdové náklady celkem  (tis. Kč/rok) | Požadované náklady z účelových výdajů MK  (tis. Kč/rok) |
| Tomáš Onderek | RP | Odpovědnost za experimentální a poloprovozní aplikace preparátů, interpretaci výsledků. | 522 | 157 | 157 |
| Techničtí pracovníci správy areálů památek a zámeckých zahrad – 6 osob | DP | Spolupráce při vzorkování a měření na pilotních lokalitách. | 624 | 67 | 67 |
| **Celkem** |  |  |  | 224 | 224 |

**e) k řádku A5 "Povinné zákonné odvody"**:

|  |  |
| --- | --- |
| **Povinné zákonné odvody - řádek A5** | |
| Komentář účastníka projektu v roli **příjemce**:  Povinné zákonné odvody na sociální a zdravotní pojištění z hrubých mezd zaměstnanců podílejících se na řešení projektu, a to ve výši odpovídající jejich úvazkům na projekt. | |
| Navrhované povinné zákonné odvody celkem (tis. Kč/rok) | Požadované povinné zákonné odvody z účelových výdajů MK (tis. Kč/rok) |
| 539 | 539 |

**f) k řádku A6 "FKSP":**

|  |  |
| --- | --- |
| **FKSP - řádek A6** | |
| Komentář účastníka projektu v roli **příjemce**:  Povinný příděl do fondu kulturních a sociálních potřeb ve výši 2 % hrubých mezd zaměstnanců podílejících se na řešení projektu, a to ve výši odpovídající jejich úvazkům na projekt. | |
| Navrhovaný příděl do fondu kulturních a sociálních potřeb celkem (tis. Kč/rok) | Požadovaný příděl do fondu kulturních a sociálních potřeb z účelových výdajů MK  (tis. Kč/rok) |
| 29 | 29 |

**se ruší a nově nahrazuje textem:**

**Nový komentář:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mzdy a platy jednotlivých zaměstnanců bez zákonných odvodů - řádek A1** | | | | | |
| Komentář účastníka projektu v roli **příjemce**:  Mzdové náklady zahrnují hrubé mzdy zaměstnanců podílejících se na řešení projektu, a to ve výši odpovídající jejich úvazků na projekt. Dále zahrnují řešitelské odměny vyplácené v souladu s interními předpisy. V případě zde uvedených úvazků se jedná o průměrné měsíční úvazky s vyrovnávacím obdobím kalendářního rok. | | | | | |
| Titul, jméno, příjmení/pracovní pozice | Role na projektu  (GP/RP/DP) | Specifikace předmětu činnosti | Průměrný  měsíční úvazek na projektu | Navrhované mzdové náklady celkem  (tis. Kč/rok) | Požadované náklady z účelových výdajů MK  (tis. Kč/rok) |
| Ing. Miloš Rozkošný, Ph.D. | GP | Garant a koordinátor výzkumných aktivit a výstupů projektu. Rešerše. Odpovědnost za výrobu pokusných a poloprovozních zařízení. | 0,5 | 245 | 245 |
| RNDr. Hana Mlejnková, Ph.D. | RP | Odpovědnost za mikrobiologické analýzy a interpretaci jejich výsledků. | 0,2 | 76 | 76 |
| Ing. Hana Hudcová | RP | Odpovědnost za organizaci vzorkování a terénních prací vykonávaných týmem VÚV TGM Brno. Odpovědnost za hydrochemické analýzy v laboratořích VÚV TGM Brno a interpretaci jejich výsledků. | 0,4 | 127 | 127 |
| Ing. Pavel Sedláček | RP | Odpovědnost za vzorkování a analýzy bioseston (včetně řas, bentosu) a interpretaci hydrobiologických výsledků. | 0,4 | 121 | 121 |
| Ing. Alžběta Petránová | RP | Odpovědnost za organizaci vzorkování a terénních prací vykonávaných týmem VÚV TGM Praha. Odpovědnost za hydrochemické analýzy v laboratořích VÚV TGM Praha a interpretaci jejich výsledků. | 0,4 | 129 | 129 |
| Ing. Miriam Dzuráková | DP | Administrace projektu, spolupráce na koordinaci prací, koordinace setkání týmu a konzultací na památkových lokalitách, příprava zpráv a smluv. | 0,3 | 111 | 111 |
| Laboratorní pracovníci VÚV na pobočce v Brně – 2 osoby  **Regina Kupcová**  **Mgr. Kateřina Sovová, Ph.D.** | DP | Laboratorní analytické práce – mikrobiologie, kalibrace přístrojů. | **0,22**  **0,17** | **63**  **57** | **63**  **57** |
| Laboratorní pracovníci VÚV na pobočce v **Brně a Ostravě – 5 osob**  **Ing. Ivana Truxová**  **Gabriela Šamšulová**  **Jana Svobodová**  **Martin Doležal**  **Ing. Veronika Schmiedová, Ph.D.(do 31.7.2018)**  **Ing. Michaela Mrvova**  **(od 1.8.2018)** | DP | Laboratorní analytické práce – hydrochemie, kalibrace přístrojů. | **0,1**  **0,18**  **0,3**  **0,24**  **0,04**  **0,24** | **20**  **53**  **89**  **63**  **12**  **71** | **20**  **53**  **89**  **63**  **12**  **71** |
| Laboratorní pracovníci VÚV v **Praze – 5 osob**  **Petra Marková**  **Ing. Ondřej Taufer**  **Bc. Tereza Šafránková**  **Ing. Josef Kratina, Ph.D.**  **Šárka Šustrová** | DP | Laboratorní analytické práce – hydrochemie, kalibrace přístrojů. | **0,4**  **0,2**  **0,1**  **0,1**  **0,2** | **93**  **64**  **32**  **10**  **52** | **93**  **64**  **32**  **10**  **52** |
| Technický pracovník provozu a údržby – **2 osoby**  **Ing. Lenka Matoušová**  **Jaroslav Sova** | DP | **Technické práce v terénu, spolupráce na vzorkování, měření, instalace, obsluha poloprovozů.** | **0,1**  **0,1** | **23**  **22** | **23**  **22** |
| Ekonomický pracovník  **Silvie Brück** | DP | Sledování čerpání nákladů, příprava vyúčtování. | **0,05** | **18** | **18** |
| **Celkem** |  |  |  | **1551** | **1551** |

**b) k řádku A2 "Ostatní osobní náklady (DPP, DPČ) bez zákonných odvodů“**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ostatní osobní náklady (DPP, DPČ) bez zákonných odvodů - řádek A2** | | | | | |
| Komentář účastníka projektu v roli **příjemce**:  Ostatní osobní náklady zahrnují odměny dle DPP (Dr. Vyskočil, pracovníci správy památek – 6 osob, jedna na pilotní lokalitu – užší výběr z 10 předpokládaných pilotních lokalit), resp. DPČ (p. Onderek), které budou uzavřeny na řešení předmětného projektu. | | | | | |
| Titul, jméno, příjmení/počet osob | Role na projektu  (GP/RP/DP) | Specifikace předmětu činnosti | Ekvivalent úvazku na projektu (hod/rok) | Navrhované mzdové náklady celkem  (tis. Kč/rok) | Požadované náklady z účelových výdajů MK  (tis. Kč/rok) |
| Techničtí pracovníci správy areálů památek a zámeckých zahrad – 6 osob  **Radoslava Funková**  **Jiří Mazánek**  **Jan Holub**  **Lenka Křesadlová**  **Václav Vyroubal**  **Ondřej Daněk** | DP | Spolupráce při vzorkování a měření na pilotních lokalitách. | **150**  **94**  **95**  **95**  **95**  **95** | **32**  **7**  **7**  **7**  **7**  **7** | **32**  **7**  **7**  **7**  **7**  **7** |
| **Celkem** |  |  |  | **67** | **67** |

**e) k řádku A5 "Povinné zákonné odvody"**:

|  |  |
| --- | --- |
| **Povinné zákonné odvody - řádek A5** | |
| Komentář účastníka projektu v roli **příjemce**:  Povinné zákonné odvody na sociální a zdravotní pojištění z hrubých mezd zaměstnanců podílejících se na řešení projektu, a to ve výši odpovídající jejich úvazkům na projekt. | |
| Navrhované povinné zákonné odvody celkem (tis. Kč/rok) | Požadované povinné zákonné odvody z účelových výdajů MK (tis. Kč/rok) |
| **528** | **528** |

**f) k řádku A6 "FKSP":**

|  |  |
| --- | --- |
| **FKSP - řádek A6** | |
| Komentář účastníka projektu v roli **příjemce**:  Povinný příděl do fondu kulturních a sociálních potřeb ve výši 2 % hrubých mezd zaměstnanců podílejících se na řešení projektu, a to ve výši odpovídající jejich úvazkům na projekt. | |
| Navrhovaný příděl do fondu kulturních a sociálních potřeb celkem (tis. Kč/rok) | Požadovaný příděl do fondu kulturních a sociálních potřeb z účelových výdajů MK  (tis. Kč/rok) |
| **31** | **31** |

**Zdůvodnění:**

Dochází k navýšení finančních prostředků pro laboratorní pracovníky Výzkumného ústavu vodohospodářského (dále jen VÚV) na pobočce v Brně o 81 tis. Kč a laboratorní pracovníky VÚV v Praze o 160 tis. Kč z důvodu nutnosti vyššího počtu laboratorních analytických prací v oblasti hydrochemie a kalibrace přístrojů, které jsou nezbytné pro zajištění plnění výsledků projektu NAKI DG16P02M032. Současně dochází ke specifikaci osob pracujících na pobočkách v Brně a Ostravě (Regina Kupcová, Mgr. Kateřina Sovová, Ph.D., Ing. Ivana Truxová, Gabriela Šamšulová, Jana Svobodová, Martin Doležal, Ing. Veronika Schmiedová – do 31. 7. 2018 a Ing. Michaela Mrvová – od 1. 8. 2018), v Praze (Petra Marková, Ing. Ondřej Taufer, Bc. Tereza Šafránková, Ing. Josef Kratina, Ph.D., Šárka Šustrová), upřesnění technických pracovníků provozu a údržby (Ing. Lenka Matoušova a Jaroslav Sova) a ekonomické pracovnice (Silvie Brück). Současně došlo k odchodu Ing. Evy Mlejnské na mateřskou dovolenou od 1. 6. 2018, která již od začátku roku (ze zdravotních důvodů) na projektu nepracovala. Celková finanční částka na mzdy a platy jednotlivých zaměstnanců bez zákonných odvodů v r. 2018 se zvyšuje o 122 tis. Kč na celkových 1 551 tis. Kč. V ostatních osobních nákladech (DPP, DPČ) došlo k odchodu p. Tomáše Onderku z osobních důvodů. Odpovědnost za experimentální a poloprovozní aplikace preparátů a interpretaci výsledků zajistí laboratorní pracovníci VÚV. Celková finanční částka na ostatní osobní náklady (DPP, DPČ) se snižuje o 157 tis. Kč na 67 tis. Kč.

V souvislosti s výše uvedeným převody dochází ke snížení povinných zákonných odvodů o 11 tis. Kč na celkovou finanční částku 528 tis. Kč a zvýšení FKSP o 2 tis. Kč na celkovou finanční částku 31 tis. Kč.

Celková výše kapitoly osobní náklady za r. 2018 se snižuje o 44 tis. Kč na 2 177 tis. Kč a ušetřené finanční prostředky ve výši 44 tis. Kč se přesunují do položky náklady nebo výdaje na služby z důvodu nutnosti provedení analýzy dalších ukazatelů znečištění pevných matric vodních prvků (sedimentů).

**Rok řešení projektu: 2018**

1. **Provozní náklady nebo výdaje**

**Původní komentář:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Materiál, zásoby a drobný hmotný/nehmotný majetek - řádek C2** | | |
| Komentář účastníka projektu v roli **příjemce**:  Náklady na pořízení materiálu, zásoba drobného hmotného majetku pro rok 2018 zahrnují následující skupiny položek: Laboratorní spotřební zboží a drobný hmotný majetek, Specifický laboratorní materiál pro řešení IV. a V. Etapy – zejména nákup složek pro přípravu preparátů a nákup komerčních přípravků pro zkušební testování, Spotřební zboží a drobný hmotný majetek.  V rámci IV. Etapy spojené s terénními průzkumy lokalit, odběry vzorků vody, biocenózy a sedimentů byl podrobným plánováním s ohledem na výběr pilotních lokalit stanoven následující orientační počet vzorků:  Pilotní lokality – cca 18 vodních prvků pro odběr vzorků vod a biocenózy 12x ročně, cca 290 vzorků + 12 prvků pro odběr vzorků sedimentů (vždy směsné, cca 2 vzorky na prvek, 2x ročně).  Dále vzorky z V. Etapy – počet v desítkách kusů podle průběhu experimentů.  Náklady na materiál (C2) a provoz majetku (C1) byl stanoven na základě ceníku laboratoří VÚV TGM, v.v.i., vzájemné rozdělení nákladů mezi tyto položky pak podle interní kalkulace a s korekcí podle zkušeností řešitelského týmu. | | |
| Specifikace a zdůvodnění položky | Navrhované náklady celkem  ( tis. Kč/rok) | Požadované náklady z účelových výdajů MK (tis. Kč/rok) |
| Laboratorní spotřební zboží a drobný hmotný majetek: náklady zahrnují zejména nákupy spotřebního laboratorního materiálu, chemikálií, roztoků, kontrolních vzorků, spotřebních měřících pomůcek. | 111 | 111 |
| Laboratorní spotřební zboží k etapě V: náklady zahrnují materiál pro přípravu preparátů a jejich testování. | 188 | 188 |
| Spotřební zboží a drobný hmotný majetek: náklady zahrnují zejména nákupy spotřebního kancelářského materiálu a techniku pro ukládání, přenos a zálohování dat získaných v souvislosti s řešením projektu (např. kancelářské potřeby, papír, cartridge, baterie/akumulátory a nabíječky, SD karty, DVD nosiče, USB flash disky a externí HDD). | 8 | 8 |
| **Celkem** | 307 | 307 |

**se ruší a nově nahrazuje textem:**

**Nový komentář:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Materiál, zásoby a drobný hmotný/nehmotný majetek - řádek C2** | | |
| Komentář účastníka projektu v roli **příjemce**:  Náklady na pořízení materiálu, zásoba drobného hmotného majetku pro rok 2018 zahrnují následující skupiny položek: Laboratorní spotřební zboží a drobný hmotný majetek, Specifický laboratorní materiál pro řešení IV. a V. Etapy – zejména nákup složek pro přípravu preparátů a nákup komerčních přípravků pro zkušební testování, Spotřební zboží a drobný hmotný majetek.  V rámci IV. Etapy spojené s terénními průzkumy lokalit, odběry vzorků vody, biocenózy a sedimentů byl podrobným plánováním s ohledem na výběr pilotních lokalit stanoven následující orientační počet vzorků:  Pilotní lokality – cca 18 vodních prvků pro odběr vzorků vod a biocenózy 12x ročně, cca 290 vzorků + 12 prvků pro odběr vzorků sedimentů (vždy směsné, cca 2 vzorky na prvek, 2x ročně).  Dále vzorky z V. Etapy – počet v desítkách kusů podle průběhu experimentů.  Náklady na materiál (C2) a provoz majetku (C1) byl stanoven na základě ceníku laboratoří VÚV TGM, v.v.i., vzájemné rozdělení nákladů mezi tyto položky pak podle interní kalkulace a s korekcí podle zkušeností řešitelského týmu. | | |
| Specifikace a zdůvodnění položky | Navrhované náklady celkem  ( tis. Kč/rok) | Požadované náklady z účelových výdajů MK (tis. Kč/rok) |
| Laboratorní spotřební zboží a drobný hmotný majetek: náklady zahrnují zejména nákupy spotřebního laboratorního materiálu, chemikálií, roztoků, kontrolních vzorků, spotřebních měřících pomůcek. | 111 | 111 |
| Laboratorní spotřební zboží k etapě V: náklady zahrnují materiál pro přípravu preparátů a jejich testování. | **148** | **148** |
| Spotřební zboží a drobný hmotný majetek: náklady zahrnují zejména nákupy spotřebního kancelářského materiálu a techniku pro ukládání, přenos a zálohování dat získaných v souvislosti s řešením projektu (např. kancelářské potřeby, papír, cartridge, baterie/akumulátory a nabíječky, SD karty, DVD nosiče, USB flash disky a externí HDD). | 8 | 8 |
| **Celkem** | **267** | **267** |

**Zdůvodnění:**

Dochází ke snížení materiálu, zásob a drobného hmotného/nehmotného majetku o 40 tis. Kč v položce zahrnující materiál pro přípravu preparátů a jejich testování. Ušetřené finanční prostředky se přesunují do kapitoly nákladů nebo výdajů na služby, z důvodu nutnosti doplnění provedení analýzy vzorků pevných matric - za účelem provedení analýzy dalších ukazatelů znečištění pevných matric vodních prvků (sedimentů). V průběhu projektu došlo na pracovišti příjemce k optimalizaci akreditovaných metod, zejména ukazatele C10-C40 a BTEX a v r. 2018 proběhne další část monitoringu, jehož cílem je zajistit kompletní škálu sledovaných ukazatelů pro vyhodnocení kvality vzorků podle směrných předpisů, které jsou nezbytné pro úspěšné řešení projektu NAKI DG16P02M032. Celková finanční částka materiálu, zásob a drobného hmotného/nehmotného majetku v r. 2018 činí 267 tis. Kč.

**Rok řešení projektu: 2018**

1. **Náklady nebo výdaje na služby**

**Původní komentář:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Náklady nebo výdaje na služby - řádek D** | | | |
| Komentář účastníka projektu v roli **příjemce**:  Náklady nebo výdaje na pořízení služeb pro **rok 2017** zahrnují následující skupiny položek:  Jedinečná služba: Ústav biologie obratlovců Akademie věd ČR, Data a dokumenty.  Standardní služby: Tisk a reprografické služby. | | | |
| Specifikace a zdůvodnění položky | Navrhované náklady celkem (tis. Kč/rok) | Požadované náklady z účelových výdajů MK (tis. Kč/rok) | Varianta (a/b) |
| Jedinečná služba ÚBO AV ČR(jedinečná komplexní služba v oboru ichtyologie) – specifické rešeršní a terénní práce spojené s problematikou rybích obsádek. Podrobnější zdůvodnění jedinečnosti a specifikace činnosti naleznete v Příloze č. A1. | 325 | 325 | a |
| Překladatelské služby – překlad 2 článků do sborníku zahraniční konference nebo recenzovaného článku (odhad: 40 normostran, 300 Kč/normostrana), viz Příloha B1 | 12 | 12 | b |
| Standardní služba – Tisk a reprografické služby: tisk, kopírování a reprografické služby pro potřeby spojené s řešením projektu. Rozsah: A4 čb (2100 stran a 1,20 Kč), A4 barevně (300 stran a 8,40 Kč). Nabídky viz Příloha č. B3. | 5 | 5 | b |
| **Celkem** | 342 | 342 |  |

**se ruší a nově nahrazuje textem:**

**Nový komentář:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Náklady nebo výdaje na služby - řádek D** | | | |
| Komentář účastníka projektu v roli **příjemce**:  Náklady nebo výdaje na pořízení služeb pro **rok 2017** zahrnují následující skupiny položek:  Jedinečná služba: Ústav biologie obratlovců Akademie věd ČR, Data a dokumenty.  Standardní služby: Tisk a reprografické služby, **Provedení analýz vzorků pevných matric.** | | | |
| Specifikace a zdůvodnění položky | Navrhované náklady celkem (tis. Kč/rok) | Požadované náklady z účelových výdajů MK (tis. Kč/rok) | Varianta (a/b) |
| Jedinečná služba ÚBO AVČR(jedinečná komplexní služba v oboru ichtyologie) specifické rešeršní a terénní práce spojené s problematikou rybích obsádek. Podrobnější zdůvodnění jedinečnosti a specifikace činnosti naleznete v Příloze č. A1. | 325 | 325 | a |
| Překladatelské služby – překlad 2 článků do sborníku zahraniční konference nebo recenzovaného článku (odhad: 40 normostran, 300 Kč/normostrana), viz Příloha B1 | 12 | 12 | b |
| Standardní služba – Tisk a reprografické služby: tisk, kopírování a reprografické služby pro potřeby spojené s řešením projektu. Rozsah: A4 čb (2100 stran a 1,20 Kč), A4 barevně (300 stran a 8,40 Kč). Nabídky viz Příloha č. B3. | 5 | 5 | b |
| Standardní služba **– Provedení analýz vzorků pevných matric.** | **84** | **84** | **b** |
| **Celkem** | **426** | **426** |  |

**Zdůvodnění:**

Dochází k nutnosti doplnění provedení analýzy vzorků pevných matric za účelem provedení analýzy dalších ukazatelů znečištění pevných matric vodních prvků (sedimentů). V průběhu projektu došlo na pracovišti příjemce k optimalizaci akreditovaných metod, zejména ukazatele C10-C40 a BTEX a v r. 2018 proběhne další část monitoringu, jehož cílem je zajistit kompletní škálu sledovaných ukazatelů pro vyhodnocení kvality vzorků podle směrných předpisů. Z tohoto důvodu dochází k navýšení nákladů nebo výdajů na služby o 84 tis. Kč - 40 tis. Kč se přesunuje z položky materiál, zásoby a drobný hmotný majetek a 44 tis. Kč z osobních nákladů. Celková finanční částka nákladů nebo výdajů na služby v r. 2018 činí 426 tis. Kč.

**Rok řešení projektu: 2019**

1. **Osobní náklady nebo výdaje**

**Původní komentář:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mzdy a platy jednotlivých zaměstnanců bez zákonných odvodů - řádek A1** | | | | | |
| Komentář účastníka projektu v roli **příjemce**:  Mzdové náklady zahrnují hrubé mzdy zaměstnanců podílejících se na řešení projektu, a to ve výši odpovídající jejich úvazků na projekt. Dále zahrnují řešitelské odměny vyplácené v souladu s interními předpisy. V případě zde uvedených úvazků se jedná o průměrné měsíční úvazky s vyrovnávacím obdobím kalendářního rok. | | | | | |
| Titul, jméno, příjmení/pracovní pozice | Role na projektu  (GP/RP/DP) | Specifikace předmětu činnosti | Průměrný  měsíční úvazek na projektu | Navrhované mzdové náklady celkem  (tis. Kč/rok) | Požadované náklady z účelových výdajů MK  (tis. Kč/rok) |
| Ing. Miloš Rozkošný, Ph.D. | GP | Garant a koordinátor výzkumných aktivit a výstupů projektu. Zpracování dat projektu, odpovědnost za veškeré výsledky a výstupy projektu. | 0,4 | 194 | 194 |
| RNDr. Hana Mlejnková, Ph.D. | RP | Zpracování výsledků. Spoluzodpovědnost za výsledky a výstupy projektu. | 0,2 | 74 | 74 |
| Ing. Eva Mlejnská | RP | Zpracování výsledků. Spoluzodpovědnost za výsledky a výstupy projektu. | 0,2 | 99 | 99 |
| Ing. Hana Hudcová | RP | Zpracování výsledků. Spoluzodpovědnost za výsledky a výstupy projektu. | 0,4 | 126 | 126 |
| Ing. Pavel Sedláček | RP | Zpracování výsledků. Spoluzodpovědnost za výsledky a výstupy projektu. | 0,4 | 118 | 118 |
| Ing. Alžběta Petránová | RP | Zpracování výsledků. Spoluzodpovědnost za výsledky a výstupy projektu. | 0,4 | 126 | 126 |
| Ing. Miriam Dzuráková | DP | Administrace projektu, spolupráce na koordinaci prací, koordinace setkání týmu a konzultací na památkových lokalitách, příprava zpráv a smluv. | 0,3 | 110 | 110 |
| Technický pracovník – 2 osoby | DP | Zpracování získaných podkladů, podpůrné práce řešitelského týmu. | 0,3 | 87 | 87 |
| Ekonomický pracovník | DP | Sledování čerpání nákladů, příprava vyúčtování | 0,1 | 36 | 36 |
| **Celkem** |  |  |  | 970 | 970 |

**se ruší a nově nahrazuje textem:**

**Nový komentář:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mzdy a platy jednotlivých zaměstnanců bez zákonných odvodů - řádek A1** | | | | | |
| Komentář účastníka projektu v roli **příjemce**:  Mzdové náklady zahrnují hrubé mzdy zaměstnanců podílejících se na řešení projektu, a to ve výši odpovídající jejich úvazků na projekt. Dále zahrnují řešitelské odměny vyplácené v souladu s interními předpisy. V případě zde uvedených úvazků se jedná o průměrné měsíční úvazky s vyrovnávacím obdobím kalendářního rok. | | | | | |
| Titul, jméno, příjmení/pracovní pozice | Role na projektu  (GP/RP/DP) | Specifikace předmětu činnosti | Průměrný  měsíční úvazek na projektu | Navrhované mzdové náklady celkem  (tis. Kč/rok) | Požadované náklady z účelových výdajů MK  (tis. Kč/rok) |
| Ing. Miloš Rozkošný, Ph.D. | GP | Garant a koordinátor výzkumných aktivit a výstupů projektu. Zpracování dat projektu, odpovědnost za veškeré výsledky a výstupy projektu. | 0,4 | 194 | 194 |
| RNDr. Hana Mlejnková, Ph.D. | RP | Zpracování výsledků. Spoluzodpovědnost za výsledky a výstupy projektu. | 0,2 | 74 | 74 |
| Ing. Hana Hudcová | RP | Zpracování výsledků. Spoluzodpovědnost za výsledky a výstupy projektu. | 0,4 | 126 | 126 |
| Ing. Pavel Sedláček | RP | Zpracování výsledků. Spoluzodpovědnost za výsledky a výstupy projektu. | 0,4 | 118 | 118 |
| Ing. Alžběta Petránová | RP | Zpracování výsledků. Spoluzodpovědnost za výsledky a výstupy projektu. | 0,4 | 126 | 126 |
| Ing. Miriam Dzuráková | DP | Administrace projektu, spolupráce na koordinaci prací, koordinace setkání týmu a konzultací na památkových lokalitách, příprava zpráv a smluv. | 0,3 | 110 | 110 |
| **Technický pracovník – 5 osob** | **DP** | **Zpracování získaných podkladů, podpůrné práce řešitelského týmu.** | **0,7** | **186** | **186** |
| Ekonomický pracovník | DP | Sledování čerpání nákladů, příprava vyúčtování | 0,1 | 36 | 36 |
| **Celkem** |  |  |  | 970 | 970 |

**Zdůvodnění:**

V osobních nákladech nebo výdajích dochází pro r. 2019 k navýšení počtu technických pracovníků na 5 osob a současně dochází k navýšení o 99 tis. Kč mzdových nákladů těchto pracovníků. Navýšení 99 tis. Kč bude pokryto z původně navrhovaných mzdových nákladů Ing. Evy Mlejnské, která od 1. 6. 2018 odešla na mateřskou dovolenou a na práci projektu se nadále nebude podílet. Celková výše mezd a platů jednotlivých zaměstnanců bez zákonných odvodů zůstává beze změny v celkové výši 970 tis. Kč.

**Čl. III.**

Přílohy: Rozpočet projektu VÚV TGM 2016 - 2019

Pověření ředitelky OVV podpisovou pravomocí k písemnostem Ministerstva kultury

v oblasti podpory výzkumu a vývoje.

**Čl. IV.**

Veškerá další ustanovení smlouvy zůstávají v platnosti beze změny

**Čl. V.**

Tento dodatek ke smlouvě je vyhotoven ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Poskytovatel a příjemci obdrží po jednom stejnopisu.

V Praze dne 2018 V  dne 2018

................................................... .................................................

poskytovatel příjemce