

Zajištění evaluačních a analytických služeb pro potřeby řízení Dohody o partnerství v programovém období 2014-2020 - „Posouzení oblastí vhodných pro návratnou formu podpory v období 2020+“

OPTP 2014–2020

Projekt: Evaluační a analytické podklady na podporu řízení DoP a projekt navazující

Reg. č. projektu: CZ.08.1.125/0.0/0.0/15_001/0000022

Č.j.: 18022/2015-56/107

Číslo v CES: 5719

Číslo úkolu: pro SR 5166/67/56

pro EU 5166/68/56

SMLOUVA NA ZAJIŠTĚNÍ EVALUAČNÍCH A ANALYTICKÝCH SLUŽEB PRO POTŘEBY ŘÍZENÍ DoP

Smluvní strany:

Česká republika - Ministerstvo pro místní rozvoj

se sídlem: Staroměstské nám. 6, 110 15 Praha 1

zastoupená: Ing. Bc. Radmila Outláš, MBA, ředitelka Odboru projektového řízení

IČO: 66002222

bankovní spojení: ČNB, Praha 1, Na Příkopě 28

č. účtu: 629001/0710

(dále jen „**Objednatel**“)

a

Deloitte Advisory s.r.o.

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 113225

se sídlem: Karolinská 654/2, 186 00 Praha 8

zastoupena: Ing. Pavel Šiška, na základě plné moci

IČO: 27582167

DIČ: CZ27582167

bankovní spojení:

číslo účtu:

ID datové schránky: ycyfxb

kontaktní osoba: Mgr. Ján Sedliačik

telefon:

e-mail:

(dále jen „**Poskytovatel**“)

Objednatel a Poskytovatel (dále také „Smluvní strany“) uzavřeli níže uvedeného dne tuto Smlouvu na zajištění evaluačních a analytických služeb pro potřeby řízení DoP (dále jen „**Smlouva**“), a to na základě výsledků zadávacího řízení veřejné zakázky zadávané v rámci **Dynamického nákupního systému na Zajištění evaluačních a analytických služeb pro potřeby řízení DoP, OPTP a IROP**

v rezortu Ministerstva pro místní rozvoj (uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem VZ: Z2016-004746) dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“), s názvem „**Posouzení oblastí vhodných pro návratnou formu podpory v období 2020+**“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“) v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2, dále § 2358 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „**občanský zákoník**“).

Tato Smlouva se uzavírá na základě **Nabídky** Poskytovatele, jež byla vybrána jako nejvhodnější a byla učiněna na základě písemné výzvy Objednatele k podání nabídek v rámci Dynamického nákupního systému (dále jen „**Výzva**“).

Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění Smlouvy:

1. PROHLÁŠENÍ SMLUVNÍCH STRAN

1.1 Objednatel prohlašuje, že:

- a. je ústředním orgánem státní správy, jehož působnost a zásady činnosti jsou stanoveny zákonem č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky, ve znění pozdějších předpisů, a
- b. splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.

1.2 Poskytovatel prohlašuje, že:

- a. splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené a
- b. ke dni podpisu této Smlouvy není v úpadku ani v likvidaci, a že návrh na zahájení insolvenčního řízení vůči Poskytovateli nebyl zamítnut pro nedostatek jeho majetku, a zavazuje se udržovat toto prohlášení v pravdivosti a Objednatele bezodkladně informovat o všech skutečnostech, které mohou mít dopad na pravdivost, úplnost nebo přesnost předmětného prohlášení a o změnách v jeho kvalitaci, kterou prokázal v rámci své nabídky na plnění Veřejné zakázky.

2. ÚČEL SMLOUVY

- 2.1 Tato Smlouva se uzavírá za účelem provedení předmětu plnění Veřejné zakázky.
- 2.2 Účelem Smlouvy je zjištění celkových dopadů a efektů Dohody o Partnerství v programovém období 2014-2020 (DoP) pro potřeby komunikace a publicity výsledků programu. Evaluace je prováděna v souladu s povinnostmi stanovenými v rámci čl. 47 a 49 Nařízení Rady (ES) č. (ES) č. 1303/2013 (dále jen obecné nařízení) a v souladu se schváleným [Evaluacním plánem Dohody o Partnerství¹](http://www.dotaceeu.cz/cs/Fondy-EU/Narodni-organ-pro-koordinaci/Evaluace/Evaluacni-plan) v programovém období 2014-2020 (EP DoP).

3. PŘEDMĚT A ZPŮSOB PLNĚNÍ SMLOUVY

- 3.1 Poskytovatel se touto Smlouvou zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro Objednatele evaluační a analytické služby (dále „**Služby**“), vedoucí k naplňování

¹ Dostupné na <http://www.dotaceeu.cz/cs/Fondy-EU/Narodni-organ-pro-koordinaci/Evaluace/Evaluacni-plan>

evaluačních povinností v souladu s Evaluačním plánem Dohody o Partnerství v programovém období 2014-2020 (EP DoP) a jeho aktualizacemi.

- 3.2 Objednatel se za řádně a včas poskytnuté plnění Služeb zavazuje uhradit Poskytovateli cenu stanovenou v souladu s článkem 4. této Smlouvy.
- 3.3 Smluvní strany berou na vědomí následující pravidla pro vztah této Smlouvy, ZD a Výzvy:
 - a. V případě jakékoli nejistoty ohledně výkladu ustanovení ve Smlouvě budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Veřejné zakázky vyjádřený v ZD a Výzvě, která je Přílohou č. 1 této Smlouvy.
 - b. V případě chybějících ustanovení této Smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení ZD a Výzvy.
- 3.4 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Služby řádně a ve stanoveném rozsahu a v termínech, v souladu s detailními požadavky specifikovanými v harmonogramu, jež je obsažen **v bodě 6 Přílohy č. 1 Smlouvy**.
- 3.5 Podrobná specifikace předmětu plnění je uvedena **v Příloze č. 1 Smlouvy**.
- 3.6 Poskytovatel se zavazuje zajistit povinnou publicitu v souladu s pravidly OPTP 2014-2020 dle Pravidel pro žadatele a příjemce OPTP 2014-2020 a Logo manuálem OPTP 2014-2020 v aktuálním znění na webových stránkách <http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Microsites/op-technicka-pomoc/OPTP-2014-2020/Dokumenty>
- 3.7 Místem plnění veřejné zakázky je celá Česká republika. Doba pro plnění veřejné zakázky je 24 týdnů od nabytí účinnosti Smlouvy.

4. CENA SLUŽEB

- 4.1 Cena za řádně a včas poskytnuté Služby byla smluvními stranami sjednána na základě učinění Nabídky Poskytovatele, která byla Poskytovatelem předložena v rámci Dynamického nákupního systému, zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele spojené s poskytováním Služeb a je cenou konečnou a nepřekročitelnou.
- 4.2 Cena za poskytnutí Služeb činí celkem 1 082 950,- Kč (slovy: jeden milion osmdesát dva tisíc devět set padesát korun českých) včetně DPH, tj. cena bez DPH činí 895 000,- Kč (slovy: osm set devadesát pět tisíc korun českých) a DPH činí 187 950,- Kč (slovy: jedno sto osmdesát sedm tisíc devět set padesát korun českých), sazba DPH je ve výši 21%.
- 4.3 Objednatel akceptuje změnu Ceny Služby pouze v případě, že dojde ke změně daňových předpisů týkajících se DPH, a to nejvýše o částku odpovídající této změně.

5. AKCEPTACE A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1 Poskytovatel se zavazuje průběžně konzultovat postup plnění Služeb a vyhotovené podklady s Objednatelem. Objednatel se zavazuje při průběžných konzultacích Poskytovateli poskytovat potřebnou součinnost a dle svých možností se vyjadřovat k průběžným výstupům Poskytovatele.
- 5.2 Smluvní strany se dohodly, že výstupy, které Poskytovatel vyhotoví při poskytování Služeb (veškeré dokumenty, podklady, prezentace, dataset apod.), má povinnost průběžně (dle harmonogramu dohodnutého Smluvními stranami viz čl. 6 Výzvy)

předávat Objednateli elektronickou formou e-mailem, dále pro potřeby fakturace elektronicky/na CD (editovatelný formát) dle dohody Smluvních stran také v listinné podobě (1x originál, 1x kopie), viz detaily k fakturaci dle tohoto článku Smlouvy. Podklady, obsahující dataset, budou poskytovatelem vždy předány tak, aby nedošlo k úniku dat, tj. pouze na CD (pokud nebude smluvními stranami dohodnuta jiná vhodnější forma).

5.3 Smluvní strany se dohodly na následujícím postupu při předání Služby:

- a. Poskytovatel zašle první verzi dokumentů/výstupů Objednateli k připomínkám vždy v dostatečném předstihu tak, aby předložení konečných verzí a jejich akceptace byla v souladu s harmonogramem jednotlivých výstupů **dle bodu 6 Přílohy č. 1 Smlouvy**.
- b. Pokud nebude mít Objednatel žádné výhrady, oznámí tuto skutečnost Poskytovateli. V takovém případě je Poskytovatel oprávněn předložit dokumenty k akceptaci a vystavit akceptační protokol, který bude podepsán Smluvními stranami.
- c. Bude-li mít Objednatel výhrady k výstupům, zašle je do deseti (10) pracovních dnů Poskytovateli k úpravě/doplnění. Poskytovatel se zavazuje nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od jejich doručení, nebude-li s Objednatelem dohodnuto jinak, odstranit všechny nedostatky a provést veškeré potřebné úpravy dle výhrad a připomínek Objednatele a předat elektronicky jako další verzi dokumentů/výstupů Objednateli.
- d. Pokud bude mít Objednatel připomínky k další verzi výstupů, budou obě strany postupovat stejným způsobem uvedeným v předchozím odstavci. Nevznese-li Objednatel k dokumentu již žádné výhrady ani připomínky, považují Smluvní strany dokumenty za řádně zpracované a je možné vystavit a podepsat akceptační protokol. Pokud nebude výstup akceptován ani na potřeby kvůli zásadním nedostatkům výstupu, mohou být uplatněny sankce dle čl. 14.

5.4 Služba se považuje za řádně poskytnutou dnem podpisu akceptačního protokolu Smluvními stranami.

5.5 Při poskytnutí Služby předá Poskytovatel Objednateli veškeré podklady, které se ke Službě vztahují. Dokumenty budou v českém jazyce, pokud nebude Smluvními stranami dohodnuto jinak; přičemž Poskytovatel je povinen zajistit, aby výstupy odpovídaly Výzvě k podání Nabídek, jež tvoří přílohu této smlouvy, tj. např. požadavek na manažerské shrnutí v českém i anglickém jazyce.

5.6 Objednatel nebude hradit Poskytovateli zálohy.

5.7 Smluvní strany se dohodly, že za řádně a včas poskytnuté a předané Služby v souladu s Výzvou a následně učiněnou Nabídkou vzniká Poskytovateli, po akceptaci plnění ze strany Objednatele dle čl. 6 Výzvy, právo na zaplacení Ceny Služby a Poskytovatel je oprávněn vystavit daňový doklad – fakturu.

5.8 Poskytovatel ke každému daňovému dokladu – faktuře jako přílohu zajistí doložení poskytnutých Služeb, které jsou Objednateli fakturovány, a podepsaný akceptační protokol. Součástí každé faktury tedy budou výstupy předem dohodnuté mezi Smluvními stranami (kompletní verze výstupů v el. podobě/na CD, dále 2x v listinné podobě; dále podklady obsahující dataset na CD). Veškeré výstupy budou označeny

v souladu s pravidly publicity dle zdrojového projektu, který byl definován Objednatel*em* v **Příloze č. 1 Smlouvy**.

- 5.9 Za účelem zvýšení kvality výstupů Objednatel požaduje, aby v Závěrečné zprávě byla uvedena jména všech členů týmu, kteří se na realizaci projektu podíleli. Za kvalitu obsahu výstupů odpovídá vedoucí týmu Poskytovatele, jehož jméno bude ve zprávě uvedeno. Tato odpovědnost bude stvrzena jeho podpisem v odsouhlasených verzích Závěrečné zprávy.
- 5.10 Veškeré daňové doklady musí splňovat všechny náležitosti daňového dokladu požadované zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a ostatními obecně závaznými právními předpisy, přičemž vždy musí obsahovat následující údaje: název operačního programu (OPTP 2014-2020) a název a registrační číslo projektu, včetně čísla etapy, z něhož je faktura hrazena, číslo Smlouvy Objednatele v CES, identifikace smluvních stran (adresy, IČO, DIČ, údaj o tom, že vystavovatel daňového dokladu je zapsán v obchodním rejstříku příslušného rejstříkového soudu, včetně spisové značky), označení Služby – tj. číslo Výzev k podání nabídek, specifikace dílčí zakázky, číslo daňového dokladu, den vystavení a splatnost daňového dokladu 30 dní, označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit, fakturovanou částku členěnou dle požadavků zákona a konkrétní Výzvy k podání nabídek, podpis Oprávněné osoby Poskytovatele. K jakýmkoli změnám v identifikačních údajích projektů, ze kterých budou Služby financovány, Objednatel odešle Poskytovateli včas (email*em*) upozornění. Změna nevyžaduje uzavření písemných dodatků ke Smlouvě.
- 5.11 Nebude-li daňový doklad – faktura obsahovat stanovené náležitosti, nebo správně uvedené údaje dle této Smlouvy, je Objednatel oprávněn vrátit jej ve lhůtě splatnosti Poskytovateli s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě se přeruší běh lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti počne běžet doručením opraveného daňového dokladu. V takovém případě není Objednatel v prodlení s úhradou daňového dokladu.
- 5.12 Daňové doklady se platí bankovním převodem na účet Poskytovatele uvedený v daňovém dokladu. Dnem úhrady se rozumí den, kdy je částka odepsána z bankovního účtu Objednatele.
- 5.13 Daňový doklad musí být Objednateli doručen nejpozději do 15. 12. příslušného kalendářního roku, aby mohl být proplacen v tomtéž kalendářním roce. V případě nedodání v uvedeném termínu bude daňový doklad proplacen až v roce následujícím.
- 5.14 Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel není v prvních dvou měsících daného roku v prodlení s úhradou fakturované částky, pokud nedošlo ke schválení státního rozpočtu (včetně rozpočtů projektů, které se podílí na úhradě faktur) a Objednatel tak není schopen proplácet daňové doklady – faktury v souladu se stanovenou splatností.

6. OPRÁVNĚNÉ OSOBY

- 6.1 Smluvní strany jmenují oprávněnou osobu, popř. jednoho či více zástupců oprávněné osoby (dále jen Oprávněné osoby). Oprávněné osoby budou zastupovat Smluvní strany v obchodních a technických záležitostech souvisejících s plněním

této Smlouvy. Oprávněné osoby budou zejména podepisovat akceptační protokol a poskytovat informace o průběhu poskytování Služeb.

- 6.2 Přijímat a akceptovat Služby a poskytovat informace o průběhu poskytování Služeb mohou za Objednatele rovněž kontaktní osoby (dále jen Kontaktní osoby).
- 6.3 Oprávněné osoby budou oprávněny činit rozhodnutí závazná pro Smluvní strany ve vztahu k plnění povinností vyplývajících z této Smlouvy.
- 6.4 Oprávněnou osobou za Objednatele v záležitostech obchodního a technického plnění Smlouvy je Ing., Bc. Radmila Outlá, MBA., tel. [REDACTED] e-mail: [REDACTED]

Kontaktní osoba za Objednatele v záležitostech věcného plnění Smlouvy, předání výstupů a odsouhlasení vypracovaných zpráv je Ing. Jan Vaňkát, tel. [REDACTED] e-mail: [REDACTED] a Jana Drlíková, M.A., tel. [REDACTED] e-mail: [REDACTED] či osoba pověřená.

Oprávněnou osobou zodpovědnou za Poskytovatele v záležitostech obchodního a technického plnění Smlouvy je Pavel Šiška, tel. [REDACTED] e-mail: [REDACTED] či osoba pověřená.

Kontaktní osobou zodpovědnou za Poskytovatele v záležitostech věcného plnění Smlouvy, předání výstupů a vypracování zpráv je Ján Sedliačik, tel. [REDACTED] e-mail: [REDACTED] či osoba pověřená.

- 6.5 Smluvní strany jsou oprávněny jednostranně změnit Oprávněné osoby a Kontaktní osoby, na tuto změnu jsou však povinny druhou Smluvní stranu písemně (elektronicky) upozornit. Tato změna je vůči druhé Smluvní straně účinná ode dne doručení oznámení o změně. Taková změna nevyžaduje uzavření písemného dodatku ke Smlouvě.

7. REALIZAČNÍ TÝM

- 7.1 Poskytovat Služby v souladu s čl. 3 této Smlouvy jsou oprávněné pouze osoby Poskytovatele, prostřednictvím kterých bylo prokázáno splnění kvalifikace a jsou v souladu s nabídkou Poskytovatele, pokud nebude s Objednatelem dohodnuto jinak.
- 7.2 Objednatel je oprávněn povolit výjimky (např. aby sběr dat v terénu byl prováděn méně kvalifikovanými pracovníky Poskytovatele). Případné schválení výjimek bude probíhat na základě elektronické komunikace emailem, nevyžaduje se uzavření písemného dodatku ke Smlouvě. Seznam členů Realizačního týmu je uveden v Příloze č. 2 této Smlouvy a odpovídá realizačnímu týmu předloženému v Nabídce Poskytovatele. Tento realizační tým je pro Poskytovatele závazný (členové realizačního týmu uvedení v seznamu se musí aktivně podílet na plnění předmětu Smlouvy), stejně jako požadavky na členy realizačního týmu uvedené v zadávací dokumentaci k Veřejné zakázce.

Změny Realizačního týmu jsou možné pouze po předchozím písemném schválení ze strany Objednatele. Realizační tým může být v průběhu realizace této Smlouvy upraven v případě, že pro nové členy týmu bude doložena požadovaná kvalifikace a jejich zkušenosti by v rámci posuzování hodnotícího kritéria „zkušenosti osob zapojených do realizace daného typu veřejné zakázky“ dle bodu 9 Přílohy č. 1 Smlouvy, byly ohodnoceny stejným nebo vyšším počtem bodů, jako zkušenosti

nahrazované osoby. Změna člena bude schválena Objednatel (elektronicky). Taková změna nevyžaduje uzavření písemného dodatku ke Smlouvě. Objednatel tento souhlas neudělí v případě, že by po takové změně realizační tým nesplňoval požadavky Objednatele na realizační tým, který byl předmětem hodnocení dle bodu 9 Přílohy č. 1 Smlouvy, včetně požadavků uvedených v zadávací dokumentaci k Veřejné zakázce.

- 7.3 Poskytovatel je povinen vést aktualizovaný seznam členů Realizačního týmu.
- 7.4 Za plnění svých poddodavatelů Poskytovatel odpovídá jako za své plnění, včetně odpovědnosti za důsledky vzniklé při porušení závazků plynoucích ze Smlouvy.

8. DORUČOVÁNÍ

- 8.1 Doručování mezi Smluvními stranami se uskutečňuje na adresy sídla uvedené v záhlaví této Smlouvy. Smluvní strana má povinnost oznámit do pěti (5) dnů druhé smluvní straně změnu svého sídla nebo jiné kontaktní adresy, popř. jiných údajů. Vůči druhé Smluvní straně je změna účinná, až když se o ní dozví.
- 8.2 Neoznámí-li smluvní strana řádně změnu sídla, považuje se zásilka doručená na původní adresu za doručenou marným pokusem o doručení.
- 8.3 Všechna oznámení mezi Smluvními stranami, včetně návrhů, informací, žádostí, která se vztahují k této Smlouvě, nebo která mají být učiněna na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s ní, musí být učiněna v písemné formě a doručena elektronicky emailem, nestanoví-li Smlouva jiné podmínky.
- 8.4 Oznámení se považují za doručená datem přijetí příslušné zásilky. Vráť-li se oznámení některé ze Smluvních stran druhé Smluvní straně jako nedoručitelné, považuje se pro účely této Smlouvy za den doručení poštovní zásilky třetí (3.) den po jejím uložení na poště, i když se adresát o tomto uložení nedozvěděl. Bylo-li doručováno elektronickou poštou, považuje se oznámení za doručené dnem potvrzení jeho doručení druhou smluvní stranou v elektronické formě, jinak doručením oznámení v listinné podobě.
- 8.5 Za den doručení se též považuje den, kdy adresát převzetí zásilky odmítl.

9. VLASTNICKÉ PRÁVO, NEBEZPEČÍ ŠKODY NA VĚCI A LICENČNÍ OPRAVNĚNÍ

- 9.1 Vlastnické právo ke všem výstupům předaným Poskytovatelem Objednateli v souvislosti s poskytnutím Služby přechází na Objednatele dnem akceptace plnění ze strany Objednatele.
- 9.2 Nebezpečí škody na všech věcech předaných Poskytovatelem Objednateli v souvislosti s poskytnutím Služby přechází na Objednatele dnem akceptace plnění ze strany Objednatele.
- 9.3 Bude-li součástí výstupu Služeb nebo výsledkem činnosti Poskytovatele prováděné dle této Smlouvy předmět požívající ochrany autorského díla podle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorské dílo“), nabývá Objednatel dnem poskytnutí autorského díla Objednateli k užívání výhradní právo užít takového díla všemi způsoby nezbytnými k naplnění účelu vyplývajícímu z této Smlouvy.

- 9.4 Objednateli vzniká převzetím plnění podle této Smlouvy časově a místně neomezené výhradní oprávnění dílo užívat ke všem způsobům užití (dále též „licence“). Součástí licence je i souhlas se zveřejněním díla. Případná licenční odměna je zahrnuta v Ceně Služeb.
- 9.5 Poskytovatel dává tímto souhlas s úpravou či zpracováním předmětného plnění, či jeho části Objednatelem či jiným autorem.
- 9.6 Součástí licence jsou též následující oprávnění:
- a) užití plnění v původní nebo jiným zpracované či jinak změněné podobě, samostatně nebo v souboru, nebo ve spojení s jiným dílem či prvky,
 - b) užití jen část plnění nebo některé jeho části.
- 9.7 Objednatel není povinen licenci využít.
- 9.8 Objednatel může oprávnění tvořící součást licence zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě, a to i bezúplatně. Smluvní strany se výslovně dohodly na vyloučení použití ustanovení § 2364 odst. 2, § 2377 a § 2378 občanského zákoníku.
- 9.9 Poskytovatel prohlašuje, že práva, která touto smlouvou poskytuje, mu náleží bez jakéhokoli omezení, a odpovídá za škodu, která by Objednateli vznikla, pokud by toto prohlášení bylo nepravdivé.
- 9.10 Smluvní strany prohlašují, že Objednatel je pořizovatelem databáze a náleží mu zvláštní právo pořizovatele databáze v souladu s ustanovením § 88 a násl. autorského zákona.

10. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

- 10.1 Každá ze Smluvních stran je povinna nahradit škodu v souladu s platnými právními předpisy a touto Smlouvou. Poskytovatel plně odpovídá za plnění povinností dle této Smlouvy rovněž v případě, že příslušnou část plnění poskytuje prostřednictvím třetí osoby.
- 10.2 Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
- 10.3 Žádná ze Smluvních stran není odpovědná za nesplnění svého závazku v důsledku prodlení druhé Smluvní strany nebo v důsledku nastalých okolností vylučujících odpovědnost dle článku 11 této Smlouvy.
- 10.4 Poskytovatel prohlašuje, že ke dni podpisu této Smlouvy má uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jinému v souvislosti s plněním této Smlouvy. Limit pojistného plnění na jednu škodní událost nesmí být nižší než 100 000 Kč (stotisíckorun českých), přičemž spoluúčást Poskytovatele musí být nejvýše deset procent (10 %). Poskytovatel je povinen být nejméně v tomto rozsahu pojištěn po celou dobu trvání této Smlouvy. Za účelem ověření existence pojistné smlouvy s pojištěním odpovědnosti za škodu způsobenou Poskytovatelem jinému v požadovaném rozsahu dle této Smlouvy musí Poskytovatel na výzvu Objednatele tuto pojistnou smlouvu předložit do tří (3) pracovních dnů od doručení výzvy, a to kdykoli v průběhu trvání této Smlouvy.

11. OKOLNOSTI VYLUČUJÍCÍ ODPOVĚDNOST

- 11.1 Žádná ze Smluvních stran není odpovědná za prodlení s plněním závazků stanovených touto Smlouvou, pokud bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost.
- 11.2 Smluvní strany se zavazují upozornit druhou Smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolnosti vylučující odpovědnost.
- 11.3 Za okolnost vylučující odpovědnost se považuje překážka, jež nastala nezávisle na vůli povinné strany a brání jí ve splnění její povinnosti, jestliže nelze rozumně předpokládat, že by povinná strana tuto překážku nebo její následky odvrátila nebo překonala, a dále, že by v době vzniku závazku tuto překážku předvíдалa.
- 11.4 Za okolnosti vylučující odpovědnost se však nepokládají okolnosti, jež vyplývají z osobních, zejména hospodářských poměrů povinné strany, a dále překážky plnění, které byla tato strana povinna překonat nebo odstranit podle této Smlouvy, obchodních zvyklostí nebo obecně závazných právních předpisů, nebo jestliže může splnění svých závazků zajistit pomocí třetí strany, jakož i okolnosti, které se projeví až v době, kdy byla povinná strana již v prodlení.

12. Odstoupení od smlouvy

- 12.1 Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy zejména, pokud:
 - a. bylo příslušným orgánem vydáno pravomocné rozhodnutí zakazující plnění této Smlouvy; nebo
 - b. na majetek Poskytovatele je prohlášen úpadek, Poskytovatel sám podá dlužnický návrh na zahájení insolvenčního řízení nebo insolvenční návrh je zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení; nebo
 - c. Poskytovatel vstoupí do likvidace; nebo
 - d. proti Poskytovateli je zahájeno trestní řízení podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů; nebo
 - e. Poskytovatel uvedl v rámci zadávacího řízení, na jehož základě byla uzavřena Smlouva, nepravdivé či zkreslené informace, které by měly zřejmý vliv na výběr Poskytovatele pro uzavření této Smlouvy; nebo
 - f. došlo k jinému podstatnému porušení této Smlouvy Poskytovatelem ve smyslu Občanského zákoníku, přičemž za podstatné porušení Smlouvy je považováno zejména prodlení Poskytovatele s plněním oproti sjednanému harmonogramu; opakované dodání výstupu plnění v neakceptovatelné kvalitě (viz bod 5.3.); Poskytovatelem, porušení povinnosti mlčenlivosti ze strany Poskytovatele; nedodržení povinnosti komunikovat a pravidelně informovat (jednání/email) Objednatele na jeho žádost o postupu plnění a/nebo s ním průběžně konzultovat své postupy a průběžné výsledky/výstupy v návaznosti na požadavky dle bodu 6 Přílohy č. 1 této Smlouvy.

- 12.2 Smluvní strany se dohodly, že Objednatel je od této Smlouvy oprávněn odstoupit bez jakýchkoliv sankcí, pokud nebude schválena částka ze státního rozpočtu následujícího kalendářního roku, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované podle této Smlouvy v následujícím roce. Objednatel prohlašuje, že do 30 kalendářních dnů po vyhlášení zákona o státním rozpočtu ve Sbírce zákonů oznámí druhé Smluvní straně, pokud by nebyla schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované podle této Smlouvy v následujícím roce.
- 12.3 Odstoupení od Smlouvy je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé Smluvní straně s tím, že Objednatel je oprávněn dle vlastního rozhodnutí odložit účinnost odstoupení od Smlouvy až na třicet (30) dnů od okamžiku doručení oznámení o odstoupení Poskytovatele.
- 12.4 Objednatel je oprávněn jednostranně započíst svoje pohledávky za Poskytovatelem z titulu smluvních pokut či náhrady škody oproti nárokům Poskytovatele na zaplacení příslušné části ceny za Služby poskytnuté Poskytovatelem na základě Smlouvy a to i v případě předčasného ukončení Smlouvy.
- 12.5 Předčasně ukončit účinnost této Smlouvy lze také písemnou dohodou Smluvních stran.
- 12.6 Kterákoli ze Smluvních stran je oprávněna tuto Smlouvu písemně vypovědět během její účinnosti bez udání důvodu s dvouměsíční výpovědní lhůtou, která započne běžet prvního dne následujícího po měsíci, ve kterém byla písemná výpověď doručena druhé Smluvní straně.

13. OCHRANA INFORMACÍ

- 13.1 Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění závazků z této Smlouvy:
- a. si mohou vzájemně vědomě nebo opominutím poskytnout informace, které budou považovány za důvěrné (dále jen „Důvěrné informace“),
 - b. mohou jejich zaměstnanci a osoby v obdobném postavení získat vědomou činností druhé strany nebo i jejím opominutím přístup k Důvěrným informacím druhé Smluvní strany.
- 13.2 Smluvní strany se zavazují, že žádná z nich nezpřístupní třetí osobě Důvěrné informace, které při plnění této Smlouvy získala od druhé Smluvní strany. Dodavatel se dále zavazuje během plnění smlouvy i po ukončení smlouvy (i po jeho předání Objednateli), zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, jež nejsou veřejně dostupné, o kterých se dozví od objednatel v souvislosti s plněním smlouvy (dále jen "důvěrné informace").

Dodavatel se zavazuje, že důvěrné informace nezveřejní, neposkytne či jinak nezpřístupní ani neumožní zpřístupnit a nesdělí je přímo ani nepřímo třetí osobě, pokud k tomu neexistuje právní důvod, a ani je nepoužije v rozporu s jejich účelem pro své potřeby.

Dodavatel odpovídá za to, že mlčenlivost budou zachovávat i jeho zaměstnanci, jiné jím pověřené osoby a případní externí spolupracovníci; poskytování důvěrných informací těmto osobám může být provedeno pouze v míře nezbytně potřebné pro realizaci této Smlouvy a tyto osoby musí být Dodavatelem zavázány k povinnosti

ochrany důvěrných informací minimálně ve stejném rozsahu, v jakém je zavázán sám Dodavatel dle této Smlouvy.

13.3 Za třetí osoby podle bodu 13.2 se nepovažují:

- a. zaměstnanci Smluvních stran a osoby v obdobném postavení,
- b. orgány Smluvních stran a jejich členové,
- c. Poskytovatel a poradci Objednatele, a to i potenciální, za předpokladu, že se podílejí na plnění této Smlouvy, Důvěrné informace jsou jim zpřístupněny výhradně za tímto účelem a zpřístupnění důvěrných informací je provedeno v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění jeho účelu a za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny Smluvními stranám v této Smlouvě.

13.4 Smluvní strany se zavazují v plném rozsahu zachovávat povinnost mlčenlivosti a povinnost chránit Důvěrné informace vyplývající z této Smlouvy a z příslušných právních předpisů, zejména povinnosti vyplývající ze zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 101/2000 Sb.“) a ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů. Smluvní strany se v této souvislosti zavazují poučit veškeré osoby, které se budou podílet na plnění této Smlouvy, o výše uvedených povinnostech mlčenlivosti, ochrany Důvěrných informací a o dodržování povinností vyplývajících ze zákona č. 101/2000 Sb. a nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů, dále se zavazují vhodným způsobem zajistit dodržování těchto povinností všemi osobami podílejícími se na plnění této Smlouvy.

13.5 Veškeré Důvěrné informace předávající strany jsou chráněny a přijímající strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní Důvěrné informace. S výjimkou rozsahu, který je nezbytný pro plnění této Smlouvy, se Smluvní strany zavazují neduplikovat žádným způsobem Důvěrné informace druhé strany, nepředat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli plnit tuto Smlouvu. Smluvní strany se zároveň zavazují nepoužít Důvěrné informace druhé Smluvní strany jinak, než za účelem plnění této Smlouvy.

13.6 Nedohodnou-li se Smluvní strany výslovně písemnou formou jinak, považují se za důvěrné implicitně zejména všechny informace, které jsou anebo by mohly být součástí obchodního tajemství a všechny další informace, jejichž zveřejnění přijímající stranou by předávající straně mohlo způsobit škodu.

13.7 Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které:

- a. se staly veřejně dostupnými, aniž by to zavinila záměrně či nedbalostně přijímající strana,
- b. měla přijímající strana legálně k dispozici před uzavřením této Smlouvy, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi Smluvními stranami uzavřené smlouvy o ochraně informací,
- c. jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající strana dospěje nezávisle a je to schopna doložit svými záznamy nebo důvěrnými informacemi třetí strany,

- d. po podpisu této Smlouvy poskytne přijímající straně třetí osoba, jež takové informace přitom nezíská přímo ani nepřímo od strany, jež je jejich vlastníkem.
- 13.8 Za porušení povinnosti mlčenlivosti Smluvní stranou se považují též případy, kdy tuto povinnost poruší kterákoliv z osob uvedených v bodu 13.3 této Smlouvy.
- 13.9 Ukončení účinnosti této Smlouvy z jakéhokoliv důvodu se nedotkne ustanovení tohoto článku Smlouvy.

14. SANKCE

- 14.1 Smluvní strana je v prodlení s plněním svého závazku, který vyplývá z této Smlouvy anebo platných právních předpisů, jestliže jej nesplní řádně, včas a v náležitém rozsahu dle podmínek této Smlouvy.
- 14.2 Dojde-li k prodlení Poskytovatele s plněním dle této Smlouvy z důvodů spočívajících na jeho straně, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši půl procenta (0,5 %) za každý započatý den prodlení z Ceny Služby bez DPH. Smluvní pokuta je splatná třicátý (30.) den ode dne řádného doručení výzvy Poskytovateli k uhrazení smluvní pokuty.
- 14.3 Bude-li Poskytovatel v prodlení s odstraňováním nedostatků, které požaduje Objednatel zajistit, ve lhůtě stanovené v článku 5.3 Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši dvaceti procent (20 %) z ceny Služby bez DPH dle této Smlouvy.
- 14.4 Poruší-li Poskytovatel povinnosti vyplývající z této Smlouvy ohledně ochrany důvěrných informací a povinnosti mlčenlivosti, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: sto tisíc korun českých) za každé porušení takové povinnosti.
- 14.5 Nebude-li pojistná smlouva s pojištěním odpovědnosti za škodu způsobenou Poskytovatelem třetí osobě uzavřena v požadovaném rozsahu po celou dobu trvání této Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 4 000 Kč (slovy: čtyřtisíc korun českých) za každý den ode dne zjištění porušení požadavků Objednatele na výše specifikovanou pojistnou smlouvu do dne sjednání nápravy (uzavření následné pojistné smlouvy v požadovaném rozsahu po dobu trvání této Smlouvy) nebo do dne trvání této Smlouvy, a to za každý případ takového porušení. Tím není dotčeno právo na náhradu škody.
- 14.6 Není-li dále stanoveno jinak, zaplacení jakékoliv smluvní pokuty nezavazuje povinnou Smluvní stranu povinnosti splnit své závazky a nedotýká se nároku na náhradu škody v plné výši dle této Smlouvy.
- 14.7 Smluvní strany se dohodly, že v případě vzniku nároku Objednatele na více smluvních pokut uložených Poskytovateli podle této Smlouvy, se takové pokuty sčítají.
- 14.8 Náležitosti dokladů na úhradu smluvní pokuty se řídí dle čl. 5. této Smlouvy.

15. ŘEŠENÍ SPORŮ

- 15.1 Práva a povinnosti vzniklé na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s ní se řídí Občanským zákoníkem.

- 15.2 Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů vzniklých na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou a k jejich vyřešení zejména prostřednictvím jednání Oprávněných osob nebo jiných osob oprávněných za Smluvní strany jednat.
- 15.3 Nedohodnou-li se smluvní strany na způsobu řešení vzájemného sporu, je kterákoliv Smluvní strana oprávněna předložit takový spor u věcně a místně příslušného soudu.

16. ÚČINNOST SMLOUVY

- 16.1 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu Smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
- 16.2 Ukončením účinnosti této Smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se náhrady škody, smluvních pokut, ochrany informací, řešení sporů a jiných ustanovení, která dle projevené vůle Smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení Smlouvy.

17. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 17.1 Poskytovatel je ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále „ZFK“), osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory, tj. Poskytovatel je povinen podle § 13 ZFK poskytnout požadované informace a dokumentaci kontrolním orgánům (Řídicímu orgánu Operačního programu Technická pomoc Ministerstva pro místní rozvoj ČR, včetně ZS IROP, MMR ČR, Ministerstvu financí ČR, Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru, Evropskému úřadu pro boj proti podvodům, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, příslušnému finančnímu úřadu a dalším oprávněným orgánům) a vytvořit kontrolním orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětné veřejné zakázce a poskytnout jim součinnost.
- 17.2 Poskytovatel je povinen uchovávat veškeré originální dokumenty související s realizací veřejné zakázky po dobu uvedenou v závazných právních předpisech upravujících oblast zadávání veřejných zakázek, nejméně však po dobu 10 let od finančního ukončení projektu, zároveň však alespoň do 31. 12. 2027. Po tuto dobu je Poskytovatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s realizací veřejné zakázky.
- 17.3 Poskytovatel se zavazuje, že nevyužije informace získané při činnostech vedoucích k naplnění této Smlouvy k vlastnímu prospěchu, a to ani ve prospěch třetí osoby. Zejména je povinen dbát na to, aby nemohlo dojít ke střetu zájmů vzhledem k plnění předmětu Smlouvy. Podmínkou pro realizaci požadovaného předmětu plnění Smlouvy je, že ani Poskytovatel ani členové realizačního týmu nesmějí být ve střetu zájmů s institucemi, které jsou předmětem evaluace a nejsou a nebyli v období od zahájení příprav na realizaci této Veřejné zakázky v pracovní-právním nebo obdobném vztahu k Objednateli a jeho přímo řízeným organizacím ani ke

Zprostředkujícím subjektům na pozici, která měla nebo by mohla mít vliv na tuto Veřejnou zakázku), vše v souladu s [Etickým kodexem evaluátora²](#).

- 17.4 Poskytovatel předkládá seznam poddodavatelů i tehdy, pokud v Nabídce uvedl, že nezamýšlí zadat část Služeb jinému subjektu.
- 17.5 Tato Smlouva představuje úplnou dohodu Smluvních stran o předmětu této Smlouvy. Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou obou Smluvních stran ve formě číslovaných dodatků této Smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci Smluvních stran, nestanoví-li Smlouva jinak.
- 17.6 Pokud by se kterékoliv ustanovení této Smlouvy ukázalo být neplatným z důvodů rozporu s kogentním ustanovením obecně závazných právních předpisů, pak tato skutečnost nepůsobí neplatnost Smlouvy, pokud je neplatné ustanovení oddělitelné od ostatního obsahu Smlouvy. Smluvní strany se zavazují takové neplatné ustanovení nahradit dohodou svým obsahem nejbližší duchu takového neplatného ustanovení respektující požadavky kogentních ustanovení právních předpisů.
- 17.7 V případě zjištění rozporu mezi Smlouvou a Nabídkou nebo Zadávací dokumentací se smluvní strany zavazují uzavřít Dodatek ke Smlouvě, kterým upraví předmětnou část Smlouvy ve smyslu Zadávací dokumentace nebo Nabídky.
- 17.8 Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této Smlouvy přecházejí, pokud to povaha těchto práv a povinností nevylučuje, na právní nástupce Smluvních stran.
- 17.9 Poskytovatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatele postoupit jakákoliv práva, vyplývající z této Smlouvy na třetí osobu.
- 17.10 Poskytovatel prohlašuje, že tato Smlouva neobsahuje obchodní tajemství a souhlasí s tím, aby ji Objednatel uveřejnil na svém profilu zadavatele. Objednatel je oprávněn uveřejňovat na profilu zadavatele i všechny ostatní informace v rozsahu dle ustanovení ZZVZ.
- 17.11 Smluvní strany se dohodly, že v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), tuto smlouvu v registru smluv uveřejní Ministerstvo pro místní rozvoj.
- 17.12 Vzhledem k povinné elektronické komunikaci dle § 211 ZZVZ je tato Smlouva vyhotovena pouze v 1 elektronickém vyhotovení.
- 17.13 Smluvní strany se dohodly, že vylučují aplikaci ustanovení § 557 občanského zákoníku.

² Dostupné na http://www.czecheval.cz/standardy_kodex/ces_eticky_kodex_.pdf

17.14 **Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.**

17.15 Nedílnou součástí této Smlouvy tvoří tyto přílohy:

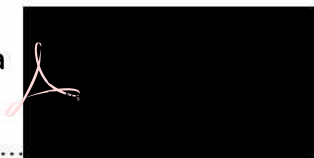
Příloha č. 1 – Výzva k podání nabídek na VZ v rámci DNS, včetně příloh

Příloha č. 2 – Seznam členů realizačního týmu

Příloha č. 3 – Nabídka Poskytovatele (volně připojená)

V Praze dne

Ing. Bc. Radmila
Outlá



.....
Objednatel

Česká republika – Ministerstvo pro místní rozvoj

Ing. Bc. Radmila Outlá, MBA
ředitelka Odboru projektového řízení

V dne

Pavel Šiška



.....
Poskytovatel

Deloitte Advisory s.r.o.

Ing. Pavel Šiška, na základě plné moci



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Výzva k podání nabídek

na veřejnou zakázku v rámci zavedeného Dynamického nákupního systému
„Zajištění evaluačních a analytických služeb pro potřeby řízení DoP, OPTP a IROP“
zadávanou pod názvem

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

„Posouzení oblastí vhodných pro návratnou formu podpory v období 2020+“

Název projektu

Evaluace a analytické podklady na podporu řízení DoP

Reg. č. projektu: CZ.08.1.125/0.0/0.0/15_001/0000022

(Spolufinancován z Operačního programu Technická pomoc 2014 – 2020)

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE:

Název Zadavatele:	Česká republika - Ministerstvo pro místní rozvoj
Sídlo:	Staroměstské nám. 6, 110 15 Praha 1
Zastoupená:	
Odpovědný útvar	Odbor projektového řízení
a kontaktní osoba za Zadavatele:	Ing. Bc. Radmila Outláš, MBA, ředitelka odboru
email:	[REDACTED]
telefon:	[REDACTED]
IČO:	66002222
dále jen „Zadavatel“	

3. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

V rámci zavedeného Dynamického nákupního systému na „Zajištění evaluačních a analytických služeb pro potřeby řízení DoP, OPTP a IROP“ (dále též „DNS“), uveřejněném v informačním systému NEN pod systémovým číslem N006/16/V00001834, Zadavatel ve smyslu ustanovením § 141 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“),

vyzývá

Dodavatele zařazené v DNS v kategorii I.

k podání nabídek

na veřejnou zakázku s názvem „Posouzení oblastí vhodných pro návratnou formu podpory v období 2020+“.

Práva, povinnosti či podmínky v této Výzvě neuvedené se řídí Zákonem a souvisejícími prováděcími předpisy.

Zadávací dokumentace k zadávacímu řízení, na základě kterého byl zaveden tento DNS, je uveřejněna na adrese: <http://bit.ly/2klsIDb>

4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY ZADÁVANÉ V RÁMCI DYNAMICKÉHO NÁKUPNÍHO SYSTÉMU

Předmětem veřejné zakázky je získat přehled o oblastech (sektorech), příjemcích a aktivitách, kde bude vhodné implementovat finanční nástroje po roce 2020. Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v Příloze č. 2 této Výzvy.

4.1. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Hlavní CPV kód:

- 79419000-4 - Hodnotící poradenské služby

Další kódy:

- 72316000-3 - Analýza dat
- 79311300-0 - Analýza průzkumu
- 79315000-5 - Společenskovední výzkum

5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **1 700 000 bez DPH**.

6. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, POŽADOVANÉ VÝSTUPY

Místo plnění veřejné zakázky: celá Česká republika
Doba pro plnění veřejné zakázky: 24 týdnů od nabytí účinnosti Smlouvy

Harmonogram plnění veřejné zakázky:

0–5. týden	od nabytí účinnosti smlouvy. Studium podkladových materiálů a dokumentace, věcné pochopení problematiky vč. explorativních individuálních rozhovorů; příprava hlavního sběru dat. Prezentace vstupní zprávy.
6 – 10. týden	Prezentace průběžných výsledků
11.–19. týden	Závěrečná evaluační zpráva
20.–24. týden	Akceptace závěrečné evaluační zprávy

Požadované výstupy:

- Vstupní zpráva s upřesněním postupu prací;
- Dotazníky pro dotazníkové šetření zaměřené na různé skupiny; scénáře k individuálním hloubkovým rozhovorům/fokusním skupinám;
- Seznamy respondentů¹;
- Flash news zahrnující progress a problémy realizace zakázky – zasílat emailem na kontaktní osoby jednou za dva týdny;
- Anonymizované datasety k dotazníkovému šetření; strukturované přepisy z individuálních hloubkových rozhovorů/fokusních skupin;
- Prezentace průběžných výsledků;
- Závěrečná evaluační zpráva včetně manažerského shrnutí v českém a anglickém jazyce.

7. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

Při zadávání veřejné zakázky v rámci DNS používá Zadavatel i Dodavatel výlučně **elektronické prostředky** podle ustanovení § 107 odst. 1 Zákona. Tato veřejná zakázka je zadávána pomocí elektronického nástroje NEN dostupného na www.nen.nipez.cz. Veškeré podmínky a informace týkající se

¹ Možná participace zadavatele u hloubkových rozhovorů či jiného osobního sběru dat

elektronického nástroje včetně registrace Dodavatele jsou dostupné na: <https://nen.nipez.cz/UzivatelскеInformace/ProvozniRad> a uživatelská příručka pro DNS na: <https://nen.nipez.cz/UzivatelскеInformace/UzivatelскеPrirucky>.

Nabídky v elektronické podobě musí být:

- podány prostřednictvím Národního elektronického nástroje (NEN)
- šifrovány prostřednictvím certifikátu veřejného klíče, který je Zadavatelem poskytován na profilu Zadavatele spolu se zadávací dokumentací zadávacího řízení, na jehož základě bylo zavedeno DNS (soubor s klíčem je ke stažení zde: <https://nen.nipez.cz/Soubor.aspx?id=51150891> nebo zde: <http://bit.ly/2kObgsF>).

Součástí nabídky Dodavatele bude:

- celková nabídková cena v Kč bez DPH, DPH a s DPH
- seznam členů realizačního týmu
- doložení kvalifikace k novým členům týmu
- doložení listů členů týmu/expertů k hodnocení
- vypracovaný návrh řešení designu

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v elektronické podobě, a to v českém jazyce.

8. LHÚTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí v souladu s ustanovením § 141 odst. 2 Zákona dne 16. 7. 2018 ve 14:00 hod.

Jelikož **nabídky** mohou být **doručeny výhradně elektronickými prostředky prostřednictvím <https://nen.nipez.cz/>**, otevírání nabídek se bude konat bez přítomnosti Dodavatelů).

9. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny ve smyslu § 114 odst. 2 Zákona podle jejich ekonomické výhodnosti.

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky tvořená dílčími kritérii. Posuzování nabídky probíhá na základě těchto kritérií a jejich vah:

1. Nabídková cena vč. DPH	40 %
2. Zkušenosti osob zapojených do realizace daného typu veřejné zakázky	10 %
3. Kvalita a proveditelnost metodologického přístupu	50 %

9.1. METODA VYHODNOCENÍ DÍLČÍCH KRITÉRIÍ A CELKOVÉHO VYHODNOCENÍ NABÍDEK

→ Celkové hodnocení

Celkové hodnocení nabídek provede zadavatel tak, že bodová hodnocení nabídek dle dílčích hodnotících kritérií pro každou nabídku sečte a stanoví pořadí zájemců, přičemž jako nejlepší bude vyhodnocena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

Při veškerých výpočtech v rámci hodnocení budou čísla zaokrouhlována na dvě desetinná místa podle matematických pravidel.

→ Nabídková cena vč. DPH - maximálně 40 bodů (váha 40 %)

Pro hodnocení je rozhodná **cena v Kč včetně DPH** (0-40 bodů). Nabídková cena obsahuje veškeré náklady spojené s realizací evaluace (tj. včetně např. poplatků za data potřebná k hodnocení, cesty za příjemci či potenciálními respondenty a další organizační záležitosti).

Nabídky budou v tomto kritériu hodnoceny dle vzorce:

Výsledek tohoto výpočtu bude bodovým hodnocením nabídky v dílčím kritériu „Nabídková cena vč. DPH“.

→ **Zkušenosti osob zapojených do realizace daného typu veřejné zakázky - maximálně 10 bodů (váha 10 %)**

Nabídky budou v dílčím kritériu posouzeny na základě informací uvedených v jednotlivých listech členů týmu. Při posuzování nabídek v dílčím kritériu budou zohledněny jen ty evaluace / analýzy, na kterých se podíleli členové týmu uvedení v předložené nabídce.

List člena týmu bude obsahovat tyto informace:

1. Příjmení, jméno, titul člena týmu.
2. Seznam všech evaluací / analýz, na kterých se daný člen týmu podílel a které splňují požadované tematické zaměření: finanční nástroje. Pro každou takovou evaluaci / analýzu budou uvedeny následující informace:
 - a) název evaluace / analýzy,
 - b) název subjektu, pro který byla evaluace / analýza poskytnuta,
 - c) předmět a cíl evaluace / analýzy,
 - d) období realizace evaluace / analýzy od-do v měsících (např. leden 2014 – září 2014), přičemž seznam bude obsahovat jen evaluace / analýzy realizované v posledních čtyřech letech přede dnem vyhlášení výzvy, rozhodný je měsíc ukončení služby,
 - e) webový odkaz na dostupné výstupy; pokud nejsou výstupy zveřejněné, bude součástí nabídky závěrečná zpráva nebo část studie, ze které bude zřejmý předmět evaluace / analýzy a využitý design včetně metod. Pokud není možné výstupy předat v rámci nabídky ani poskytnout odkaz, bude součástí nabídky alespoň podrobný popis předmětu evaluace / analýzy včetně designu a použitých metod (v tomto případě si zadavatel vyhrazuje právo do evaluace / analýzy nahlédnout),
 - f) popis role, kterou daný člen týmu při realizaci evaluace zastával,
 - g) údaje kontaktní osoby objednatele projektu / zakázky, která může být oslovena za účelem ověření zkušenosti - jméno a příjmení, telefon a e-mail.
3. Podepsané čestné prohlášení člena týmu o pravdivosti uvedených informací.

V rámci kritéria zkušeností osob zapojených do realizace daného typu veřejné zakázky bude hodnocena zkušenost s evaluacemi / analýzami v oblasti finančních nástrojů.

Větší počet bodů obdrží nabídka, z níž bude zřejmé, že člen týmu má zkušenost s větším množstvím evaluací / analýz v oblasti finančních nástrojů. Je možné uvést i zkušenosti z oblastí mimo Evropské strukturální a investiční fondy. Bodovány budou ty evaluace / analýzy, jejichž cílem bylo například:

- analýza selhání trhu nebo situace s neoptimálními investicemi a odhadovaná úroveň a rozsah potřeb veřejných investic;

- posouzení přidané hodnoty FN, soudržnost s jinými formami veřejné intervence na stejném trhu a možné důsledky státní podpory²;
- odhad dodatečných veřejných a soukromých zdrojů, které FN může případně zvýšit, včetně posouzení preferenčních odměn v případě potřeby;
- určení ponaučení získaných z implementace FN a hodnocení ex-ante analýz FN prováděné v minulosti;
- návrh investiční strategie FN, včetně posouzení její možné kombinace s podporou grantů, možností implementačních opatření³, finančních produktů a cílových skupin;
- specifikace očekávaných výsledků FN včetně měření ukazatelů;
- posouzení vhodnosti podpory FN pro určitou cílovou skupinu, sektor nebo finanční produkt.

Bude posuzován počet takových evaluací, na kterých se podílel alespoň jeden člen týmu uvedený v nabídce a které splňují požadované zaměření. Za každou takovou evaluaci budou uděleny dva body. Pokud se na jedné evaluaci podílelo dva a více členů týmu, pak za každou takovou evaluaci budou uděleny tři body. V případě, že součet dosáhne hodnoty 10 bodů a více, bude nabídce přiděleno 10 bodů.

Nabídka získá bodovou hodnotu podle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{počet bodů hodnocené nabídky}}{\text{nabídka s nejvyšším počtem bodů v daném dílčím kritériu}} \times 10$$

1. → Kvalita a proveditelnost metodologického přístupu - maximálně 50 bodů (váha 50 %)

Kvalita a proveditelnost celkového přístupu k evaluaci zahrnuje jak **metodologický přístup, tak praktický plán aktivit a reálnost zpracování** navrženého postupu z hlediska časové dotace. Dodavatel v nabídce vysvětlí a popíše zvolený přístup, podrobně popíše postup a metody realizace včetně zdrojů dat a harmonogramu práce dokazující časovou reálnost navrhovaného postupu. **Nejvyšším počtem bodů bude hodnocena nabídka, jejíž navržené postupy a metody nejlépe povedou k zodpovězení evaluačních otázek a budou v daném čase proveditelné.** Kvalita a proveditelnost metodologického přístupu může být rozpracována max. do 20 stran textu.

Hodnocena bude **kvalita navrženého postupu prací**, naolik je detailně popsán a odborně zdůvodněn. Bude posuzováno rozpracování jednotlivých částí zakázky a výzkumných orientačních otázek, a to zejména s ohledem na jejich relevanci a srozumitelnost. Zároveň bude hodnoceno, zda jsou u navrhovaných metod uvedeny i jejich případné limity. Z nabídky musí být zřejmé, že se dodavatel nad zadáním a nabídkou zamyslel a je si vědom, za jakých okolností lze daný postup prací použít a jaké jsou výhody a nevýhody a specifika daného přístupu a metod (výhody a nevýhody spolu se specifiky postupu prací jsou v nabídce popsány) pro oblast finančních nástrojů.

Hodnocen bude také návrh rozpisu jednotlivých aktivit a jejich reálnost tak, aby jednotlivé kroky vedly k dosažení cílů dílčích částí a celé evaluace / studie, výstupy byly po věcné a formální stránce kvalitně zpracované a zpracování bylo časově reálné.

Kvalita postupu prací je definována níže uvedenými body (od dodavatele se očekává návrh řešení vytvořený specificky pro tuto evaluaci):

² ve smyslu nařízení 1303/2013, tj. ekvivalent běžného pojmu veřejná podpora

³ ve smyslu implementačních struktur, tj. FN implementovaný bez fondu fondů nebo skrze fond fondů

- Navržený postup prací je exkluzivní pro tento úkol a plně reflektuje všechny prvky zadání.
- Dodavatel svůj postup a výběr metod zdůvodní, toto zdůvodnění je jasné a přesné, argumentace je podložena relevantními fakty či argumenty. Nejedná se o rutinní přepis obecně známých faktů, ale dodavatel reflektuje požadavky uvedené v zadání úkolu včetně předmětu zakázky a zohledňuje potřeby zadavatele.
- Postup prací je jasný, logický a detailní, dochází k propojení jednotlivých prvků evaluace a naplnění požadavku na evaluaci / analýzu finančních nástrojů.
- Postup prací je vytvořen s ohledem na dobrou praxi a dodržování hlavních zásad zachycených v odborné literatuře pro vytvoření kvalitní evaluace / analýzy finančních nástrojů (např. metodiky pro zpracování ex-ante analýz finančních nástrojů). Řešení pracuje s relevantní literaturou a odbornými prameny.
- Popis a zdůvodnění respektuje běžně používanou odbornou terminologii a je jazykově a stylisticky na vysoké úrovni, tedy neobsahuje chyby a jiné nedostatky.
- Z nabídky je zřejmé, že dodavatel si je vědom externích vlivů, které mají přímý i nepřímý dopad na navržený postup prací a především na interpretaci výsledků evaluace. Dodavatel s těmito vlivy pracuje, snaží se je eliminovat a v nabídce navrhuje opatření k jejich odstranění.
- Dodavatel popíše sběr dat včetně návrhu výzkumných orientačních otázek na všech úrovních a informace, s jakým vzorkem bude pracovat, odůvodní způsob výběru vzorku a popíše, jakým způsobem budou při sběru dat zohledněna specifika jednotlivých dotazovaných respondentů.
- Navržený postup prací, metody a zpracování dílčích částí zakázky jsou realistické (splnitelné) vzhledem k harmonogramu uvedenému v této výzvě.
- Dodavatel je schopen zasadit evaluaci do širšího rámce problému a vnímá souvislosti mezi cíli a výstupy projektu a potřebami zadavatele stanovenými v evaluačních otázkách.

Za nejlepší nabídku bude považována nabídka, která bude mít nejlépe zpracovaný, věcnější, stručnější, přitom však dostatečně detailní a jednoznačný a logicky konzistentní návrh metodologie. Hodnotící komise přiřadí jednotlivým nabídkám body za toto dílčí kritérium tímto způsobem:

Pokud je postup prací jasně a srozumitelně popsán, zdůvodněn a je podložen relevantními fakty či argumenty, je jasný, vnitřně logický a nerozporný a dostatečně detailní, dochází k propojení jednotlivých částí zakázky, jsou využity odkazy na vhodnou a správnou odbornou literaturu, je popsán výběr dat a jejich sběr a vše je odůvodněno, jsou popsány rizika a limity navrženého postupu a pracuje se s nimi a navržený postup prací, metody či jednotlivé dílčí kroky jsou nastaveny tak, že v dané časové dotaci vedou ke splnění všech navržených otázek v požadované kvalitě po věcné i formální stránce, je předložená nabídka

- zcela vyhovující a může získat 38-50 bodů.

Pokud nejsou některé z výše uvedených požadavků dostatečně zpracovány, je předložená nabídka

- částečně vyhovující a může získat 20-37 bodů.

Pokud není většina výše uvedených požadavků dostatečně zpracována, je předložená nabídka

- nevyhovující nabídka a může získat 1-19 bodů.

Nabídka získá bodovou hodnotu podle následujícího vzorce:

počet bodů hodnocené nabídky

x 50

nabídka s nejvyšším počtem bodů v daném dílčím kritériu

Výsledek tohoto výpočtu bude hodnocením nabídky v dílčím kritériu „Kvalita a proveditelnost

10. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovuje obchodní podmínky formou závazného návrhu smlouvy, který je Přílohou č. 1 této Výzvy. Dodavatelé nemusí jako součást nabídky předkládat návrh smlouvy, avšak podáním nabídky obsah smlouvy akceptují.

11. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenou se pro účely zadání veřejné zakázky v rámci tohoto DNS rozumí celková cena za poskytnutí předmětu plnění veřejné zakázky **včetně DPH**. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky včetně všech nákladů souvisejících. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.

Nabídková cena bude součástí nabídky dodavatele. Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění cena bez DPH, sazba DPH v % a cena celkem včetně DPH.

12. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

Zadavatel jako další obchodní podmínku stanoví, že nabídková cena Dodavatele nesmí přesáhnout finanční částku 1 700 000 Kč bez DPH.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Pro předložení dokladů, objasnění nebo doplnění nabídek bude Zadavatel postupovat přiměřeně podle § 45 a 46 Zákona.

Vybraný Dodavatel je povinen před uzavřením smlouvy předložit Zadavateli na jeho výzvu originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, kterými Dodavatel prokazoval kvalifikaci při zavádění tohoto DNS, nebo při zařazení do něj, pokud již nebyly zadavateli předloženy. Při nepředložení dokladů bude Zadavatel postupovat přiměřeně podle § 125 Zákona.

13. NEDÍLNOU SOUČÁSTÍ TÉTO VÝZVY JE

Příloha č. 1 - Návrh smlouvy o Zajištění evaluačních a analytických služeb pro potřeby řízení Dohody o partnerství v programovém období 2014-2020 a její nedílné součásti

Příloha č. 2 - Popis předmětu plnění zakázky „Posouzení oblastí vhodných pro návratnou formu podpory v období 2020+“

Příloha č. 3 - Smlouva o zpracování osobních údajů

V Praze dne 18. 6. 2018

Ing. Bc. Radmila Outlá, MBA,
ředitelka odboru projektového řízení

Příloha č. 2 Výzvy: Popis předmětu plnění veřejné zakázky

Veřejná zakázka „Posouzení oblastí vhodných pro návratnou formu podpory v období 2020+“

Potřebnost studie a její kontext

Díky současné situaci v Evropě (Brexit, příliv migrantů, válečné konflikty v blízkosti EU, atd.) se priority přerozdělování peněz v rámci EU budou po roce 2020 výrazně měnit. Očekává se menší obnos peněz na Kohezní politiku a vyšší podpora prostřednictvím finančních nástrojů (FN)¹. V současné době je evropský trh již zahlcen velkou škálou FN, které si navzájem konkurují: jak na úrovni správce finančního nástroje² (státní fondy, banky) tak i na úrovni konečného příjemce³ (obvykle MSP). Bude proto důležité mít v rámci České republiky zmapovaný trh a vědět, kde by se mohly po roce 2020 FN v rámci Evropských strukturálních a investičních fondů (ESIF) nejlépe uplatnit. Je také nutné mít jistotu, že o FN bude dostatečný zájem i v situaci, v níž bude na trhu řada prostředků revolvingových z FN implementovaných v programovém období 2014-2020.

Cíl studie a její zaměření

Cílem studie je získat přehled o oblastech (sektorech), příjemcích a aktivitách, kde je vhodné implementovat FN. Výstupy studie zároveň ukáží, za jakých podmínek jsou potenciální koneční příjemci ochotni žádat o podporu formou finančních nástrojů. Tento přehled bude Národnímu orgánu pro koordinaci (MMR-NOK) sloužit pro účely nastavování budoucí dohody o partnerství či obdobného strategického dokumentu a budoucí architektury programů.

Studie je rozdělena do následujících částí:

1. Identifikace nejvhodnějších oblastí, aktivit a potenciálních konečných příjemců, kde je vhodné implementovat FN

Studie nejprve identifikuje aktivity v jednotlivých oblastech, které mohou/budou generovat příjem a zjistí okruh potenciálních konečných příjemců v identifikovaných aktivitách.

- 1.1. **oblast** - vycházíme z tematických oblastí Národní koncepce realizace politiky soudržnosti v ČR po roce 2020 (NKR). Ty byly zformulovány na základě prvotního mapování (tzv. rezortních tematických oblastí). Dodavateli je zároveň doporučeno, aby se seznámil s existujícími evaluacemi, které již byly pro oblast FN v České republice zpracovány (jejich přehled, který ovšem není vyčerpávající, je uveden v odkaze na literaturu). Celkově bylo na základě NKR definováno 9 tematických oblastí, které dodavatel posoudí z hlediska vhodnosti využití finančních nástrojů.

1. Trh práce a zaměstnanost
2. Vzdělávání
3. Sociální začleňování
4. Efektivní výzkumný a inovační systém

¹ Finanční nástroj, tak jak je definován v nařízení 1083/2006 a 1303/2013

² Vycházíme z rozlišení úrovní podle evropské legislativy. Úrovně 1) správce finančního nástroje, který je z pohledu evropské legislativy příjemcem a 2) konečného příjemce, kterých chápeme příjemce podpory od správce finančního nástroje. Viz definice v nařízení 1303/2013, čl. 2(10) a 2(12).

³ Dttto

5. Podpora podnikání
6. Doprava
7. Posun k nízkouhlíkovému hospodářství
8. Ochrana životního prostředí a podpora účinného využívání zdrojů
9. Zemědělství a rybářství

1.2. **Aktivita** – například: zateplení budov, snížení provozních nákladů, snížení výrobních nákladů (pořízení nové technologie), doprava/distribuce, průmyslový park, start-up, sociální podnikání, atd.

1.3. **Potenciální konečný příjemce** – zahrnout jak fyzické tak právnické osoby. Právnické osoby dále rozčlenit na veřejné (například: statní instituce, kraje, obce, atd.), soukromé (například: podnikající osoby, MSP, velké podniky, atd.) a jiné (například: Společenství vlastníků bytových jednotek, nezisková organizace, atd.); u podniků rozlišit příjemce podle velikosti podniku.

2. Překážky v implementaci FN v rámci ESIF a jiných FN (národních, EIB, atd.)

V druhé části budou identifikovány překážky implementace FN. Od potenciálních správců finančního nástroje a potenciálních konečných příjemců se zjistí, zda by měli o FN zájem; včetně podmínek, jak by měl být finanční nástroj nastaven, aby byl atraktivní. Následně bude možné určit opatření, která je nutné pro lepší absorpci/implementaci FN realizovat.

3. Návrh možných kombinací FN a dotací

Ve třetí části jde o to zjistit a stanovit, jaký typ „**produktu**“ by byl na trhu žádaný, za jakých podmínek by koneční příjemci přistoupili na podporu formou kombinace FN a dotace, jak by musela být kombinace nastavena, aby byla podpora formou kombinace FN a dotace pro příjemce atraktivní. Tato část studie by měla navazovat na předchozí části této studie, tj. zjišťovat v jakých oblastech a za jakých podmínek by mělo ke kombinaci dojít a jak by měla kombinace vypadat.

Například, v oblasti energetické efektivity pro obce: Návrhem může být zahrnutí kombinace bezúročného úvěru s dotací na technickou pomoc, která zahrnuje konzultace ze strany energetických specialistů nebo poradenských společností, které posoudí energeticky úsporný projekt a navrhnou jeho případné rozšíření o dodatečná opatření.

Metodologie

Metodologie obecná

Nejdříve se musí identifikovat aktivity v jednotlivých sektorech, které mohou/budou generovat příjem a následně se ptát potenciálních správců finančního nástroje a potenciálních konečných příjemců, zda by měli o FN vůbec zájem; a pokud ano, za jakých podmínek by měli zájem o tuto formu podpory, a jak by měl být finanční nástroj nastaven, aby byl pro správce finančního nástroje a konečné příjemce atraktivní.

V rámci studie by měly být prostřednictvím hloubkových rozhovorů/dotazníků osloveny instituce, které mají s FN v ČR již zkušenosti, tj. správci finančního nástroje (banky, státní fondy atd.), řídicí

orgány (ŘO), věcné resorty či garanti v dané oblasti (např. asociace či jiná obdobná zastřešující sdružení) aj. Osloveny budou rovněž instituce, u kterých je předpokládáno, že by se v budoucím programovém období mohly do implementace FN zapojit. Měla by být provedena i analýza poptávky u potenciálních konečných příjemců (např. malé a střední podniky (MSP), vlastníci bytových/rodinných domů, státní a veřejná správa, sociální podniky atd.).

V rámci podávání nabídek dodavatel navrhne, jaký je nejvhodnější způsob dosažení cíle studie a identifikování oblastí vhodných k podpoře formou FN. Tj. dodavatel sám navrhne i pořadí vypracování částí tak, aby vhodně naplnil cíle studie pro jednotlivé části. Navržený přístup dodavatele k řešení bude hodnocen v rámci hodnotících kritérií.

V rámci jednotlivých částí této analýzy jsou navrženy výzkumné otázky pro zpracovatele studie, jedná se o orientační otázky na potenciální konečné příjemce, řídicí orgány a správce finančního nástroje, jejich výčet není konečný a zpracovatel v rámci studie použije další otázky, které budou sloužit pro splnění cíle studie a vytvoření relevantních výstupů pro jednotlivé části studie.

1. Metodologie k části: Identifikace nejvhodnějších oblastí, aktivit a potenciálních konečných příjemců, kde je vhodné implementovat FN

Studie naváže na již hotové studie, zejména ex-ante analýzy FN v ČR 2014-2020. Ty poslouží jako určité první „sít“ pro stanovení vhodných oblastí pro podporu pomocí FN. Dodavatel bude v první části studie posuzovat, zda přetrvává stav možnosti využití FN v doporučených oblastech. V oblastech, které jsou v současnosti finančními nástroji již podporovány, je rovněž nutno ověřit, zda tyto oblasti budou moci být podporovány i v budoucnosti (je možné, že trh bude v budoucnosti již nasycen). Dodavatel však bude zároveň posuzovat potenciál využití FN i v dalších oblastech, které by bylo vhodné podporovat prostřednictvím FN, nebyly však zatím v již zpracovaných ex-ante analýzách prověřeny, tj. oblasti jdoucí nad rámec doposud analyzovaných oblastí. Vzhledem k tomu, že se tržní situace v čase mění, je zároveň nutné prozkoumat potenciál pro implementaci FN i v oblastech, které nebyly již zpracovány ex-ante analýzami k podpoře formou FN doporučené.

Na prvních schůzkách s vybraným dodavatelem dojde k upřesnění, do jaké hloubky se dodavatel bude zabývat kterou oblastí. Pokud již např. byla v rámci ex-ante analýzy pro období 2014-2020 podrobně analyzována oblast podpory podnikání, dodavatel bude z této studie vycházet, nebude tedy muset provádět znovu kompletní ex-ante analýzu. Posoudí však, zda jsou závěry stále platné, zda jsou použitelné i pro následující programové období, zda od provedení ex-ante analýzy nedošlo ke změně tržní situace (např. zda již trh není nasycen) a zda se od té doby změnil či nezměnil zájem konečných příjemců o podporu formou finančních nástrojů.

Pro definici vhodných oblastí bude studie vycházet z rozdělení tematických oblastí ze vznikající NKR, která bude hlavním vstupem pro nastavování architektury programů. **Dodavatel na základě NKR definuje vhodné podoblasti, tj. aktivity, které je vhodné podporovat formou finančních nástrojů.**

Dotazníkové šetření/hloubkové rozhovory/fokusní skupiny: Předpokládá se, že dodavatel naváže kontakty se subjekty veřejného i soukromého sektoru ve výše uvedených oblastech 1-9. Bude se jednat například o podnikatele či malé a střední podniky působící v daných oblastech. Je nutné oslovit a získat odpovědi od takového počtu subjektů, aby bylo možno považovat výstupy za statisticky směrodatné. Dodavatel navrhne reprezentativní vzorek dle postupu v kapitole obecná metodologie, včetně rozlišení respondentů z jednotlivých skupin – koneční příjemci, ŘO, gestoři oblastí, správci FN atd. Návrh bude hodnocen v rámci dílčího hodnotícího kritéria kvalita a proveditelnost metodologického přístupu. Na základě získaných odpovědí pak vyhodnotí, jaké typy aktivit v každé oblasti jsou pro různé typy subjektů vhodné pro realizaci pomocí finančního nástroje.

Zadavatel zpracuje orientační výzkumné otázky na potenciální konečné příjemce, správce finančních nástrojů, řídicí orgány i zástupce bankovního sektoru, věcných gestorů a asociací. Výčet níže uvedených otázek ovšem není konečný. Zpracovatel předloží zadavateli k posouzení další návrhy výzkumných otázek, které použije v rámci oslovování respondentů při zpracovávání studie.

Vhodnými formami k oslovení potenciálních konečných příjemců jsou například hloubkové rozhovory, fokusní skupiny, dotazníky, aj. Dodavatel navrhne formy, kterými by chtěl potřebná data od potenciálních konečných příjemců a dalších uvedených subjektů získat, včetně orientačního počtu oslovených subjektů. Dodavatel by měl realizovat minimálně 2 fokusní skupiny s potenciálními konečnými příjemci pro každou oblast. Zadavatel preferuje oslovení ŘO, správců FN a gestorů oblastí hloubkovými rozhovory.

Výstupem první části bude matice jednotlivých oblastí podpory vs. jednotlivých kategorií příjemců a vhodných aktivit pro podporu prostřednictvím FN.

Studie ukáže na obecné úrovni absorpční kapacitu potenciálních příjemců k roku 2018 (předpoklad realizace zakázky).

Vybrané výzkumné otázky pro zpracovatele studie

Orientační otázky na potenciální konečné příjemce:

- Pokud by respondenti měli v budoucnu možnost získat podporu formou FN, k jakému účelu (na jakou konkrétní aktivitu/na jaký konkrétní projekt) by tuto podporu využili?
- Můžete jmenovat konkrétní aktivitu/projekty, které byste chtěli realizovat, ale nevyplatí se na ně finanční nástroje (projekt negeneruje dostatek příjmu k pokrytí splátek); kde se vyplatí spíše forma nevratné dotace; kde se vyplatí kombinace FN a nevratné dotace?

Orientační otázky na řídicí orgány a správce finančního nástroje (státní fondy, banky)

- Na jaké aktivity a pro jaké potenciální konečné příjemce by v programovém období 2020+ bylo vhodné využít jako formu podpory FN?

2. Metodologie k části: Překážky v implementaci FN v rámci ESIF a jiných FN (národních, EIB, atd.)

Bude obdobná jako výše, tj. dotazníkové šetření a hloubkové rozhovory. Zde včetně analýzy relevantních národních předpisů, např. rozpočtových pravidel atd.

Výstupem druhé části bude seznam (1) překážek a (2) opatření, která by se pro lepší implementaci FN měla realizovat (například: rozšířit určitý druh financování, coaching, lepší publicita, atd.)

Vybrané výzkumné otázky pro zpracovatele studie

Orientační otázky na konečné příjemce:

- Jaké jsou překážky implementace FN na trhu z pohledu příjemců / konečných příjemců? (např. nedostatek informací, absence potřeby úvěrového financování, atd.)
- Co je důvodem nezájmu o dluhové financování, rizikový kapitál, atd.?
- Jaké jsou z pohledu respondentů nejrizikovější faktory související s dluhovým financováním, s rizikovým kapitálem, atd.?

- Měla by se podpora zaměřovat pouze na jeden segment či na více oborů? Například, mělo by se žádat o FN v rámci jednotlivých žádostí (tj. zvláště na inovace, na energetickou efektivnost, na pořízení stroje, atd.) nebo by bylo vhodnější mít možnost v rámci jedné žádosti na FN podpořit více než jednu oblast?
- Měl by být rozhodující obor / potřeba nebo životaschopnost záměru?
- V čem by měla spočívat hlavní role řídicích orgánů v této oblasti? Co by měly ŘO udělat proto, aby se koneční příjemci rozhodli využít nabízenou podporu ve formě FN?
- Jak by měly být oproti dotacím nastavovány výzvy, aby koneční příjemci měli zájem žádat o podporu formou FN u správce FN (např. jaké „benefity“ oproti dotacím by měly být podmínky, které musí projekt žadatele splňovat a co by na rozdíl od dotací již požadováno být nemuselo)? Jaká by měla být výběrová kritéria pro poskytnutí podpory v jednotlivých oblastech?
- Jak vnímají respondenti zadluženost při rozhodování, zda budou žádat o podporu z FN?
- Jaké jsou zkušenosti respondentů v oblasti získávání finanční podpory prostřednictvím finančních nástrojů – obecně / v oblasti ESI fondů?
- Pokud si již respondenti brali úvěr, jednalo se o úvěr z ESI fondů nebo o klasický úvěr od komerční banky? Co je vedlo k rozhodnutí žádat o konkrétní typ úvěru? Proč dali přednost klasickému úvěru od komerční banky, nebo úvěru z ESI fondů?
- Jaká je u respondentů míra úspěšnosti při získávání finančních prostředků ve formě klasických úvěrů od komerčních bank? Proč dochází ze strany komerčních bank k rozhodnutí žadateli úvěr neposkytnout? Jak by na základě tohoto zjištění měly být zjednodušeny podmínky pro získání úvěru z ESI fondů?
- Kterou formu financování respondenti preferují (formy dluhového financování, rizikový kapitál, atd.)?
- Jaké jsou podmínky, které si respondenti pro přijetí např. dluhového financování kladou?
- Očekávají respondenti kromě finančního přínosu ještě nějaký jiný přínos (např. know-how)?
- Jaká je úroveň znalostí respondentů o možnosti podpory prostřednictvím FN v rámci ESI fondů?
- Jakým způsobem jsou nejčastěji respondenti informováni o možnostech dluhového financování, o možnostech využití rizikového kapitálu v oblasti ESI fondů? Jaké informace respondentům chybí nebo jsou nedostatečné, aby se mohli objektivně rozhodnout, zda využijí podporu s FN ESIF?
- Pokud není současná propagace dostatečná, jakým způsobem by podle názoru respondentů měla probíhat komunikace a propagace finančních nástrojů tak, aby získali dostatečné množství informací nezbytných pro rozhodnutí, zda žádat o podporu ve formě FN?
- Ocenili by respondenti spolu se získáním podpory formou finančního nástroje rovněž vzdělávání, coaching a mentoring? Pro jaké oblasti podpory?

Orientační otázky na řídicí orgány a správce finančního nástroje (státní fondy, banky):

- Jaké jsou překážky implementace FN na trhu z pohledu řídicích orgánů/gestorů oblasti/správce FN?
- Co je z pohledu řídicích orgánů/gestorů oblasti/správce FN důvodem nezájmu o dluhové financování, rizikový kapitál, atd.?
- Jaké jsou z pohledu řídicích orgánů/gestorů oblasti/správce FN nejrizikovější faktory související s dluhovým financováním, s rizikovým kapitálem, atd.?
- Měla by se podle názoru řídicích orgánů/gestorů oblasti/správce FN podpora zaměřovat pouze na jeden segment či na více oborů? Z jakého důvodu? Například, mělo by se žádat o FN v rámci jednotlivých žádostí (tj. zvláště na inovace, na energetickou efektivnost, na pořízení stroje, atd.) nebo by bylo vhodnější mít možnost v rámci jedné žádosti na FN podpořit více než jednu oblast?

- Které bariéry identifikované v části dvě je nutné odstranit, aby identifikovaná absorpční kapacita vydržela do začátku reálné implementace FN v období 2020+?
- Jaké formy komunikace a propagace FN volí ŘO/gestoři oblasti/správce FN ve směru ke konečným příjemcům a jak jsou rozděleny role v oblasti komunikace a propagace FN mezi RO a správce FN? Fungují tyto formy komunikace z pohledu ŘO/správce FN, tj. daří se jejich pomocí přesvědčovat konečné příjemce k tomu, aby žádali o podporu formou FN?

3. Metodologie k části: Návrh možných kombinací FN a dotací

Zpracovatel bude vycházet z dostupných návrhů legislativy pro FN v období 2020+ a výstupů předchozích částí zakázky a bude analyzovat vhodnost kombinace FN (dle výsledků první části, tam kde je to vhodné) a dotací i vzhledem ke konkrétním článkům upravujícím kombinaci.

Výstupem třetí části bude identifikace různých typů kombinovaných produktů (tj. nevratná dotace a vratná podpora) a seznam vhodných oblastí pro tento typ produktů.

Vybrané výzkumné otázky pro zpracovatele studie

Orientační otázky na konečné příjemce:

- V jakých oblastech by byl o financování formou kombinace finančního nástroje a dotace mezi respondenty zájem?
- Za jakých podmínek by respondenti akceptovali podporu formou kombinace finančního nástroje a dotace? Jak by měl být nastaven ideální poměr mezi podporou ve formě dotace a podporou ve formě finančního nástroje dle jednotlivých sektorů?

Orientační otázky na řídicí orgány a správce finančního nástroje (státní fondy, banky):

- Jaké oblasti by řídicí orgány/správci FN doporučovaly podporovat formou kombinace finančního nástroje a dotace (v kterých oblastech vidí řídicí orgány pro tuto formu podpory potenciál)? Z jakého důvodu?

Jaké jsou z pohledu ŘO/správce FN/gestorů oblastí překážky bránící implementaci kombinace FN a dotací?

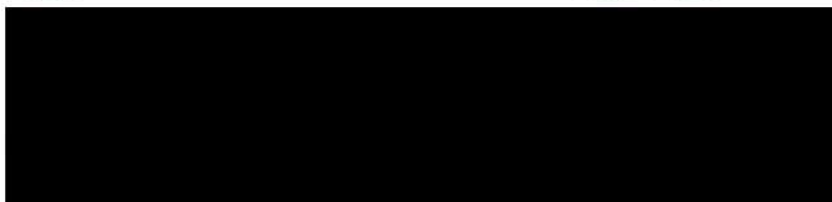
Odkaz na literaturu:

- Analýza absorpční kapacity potenciálních příjemců rizikového kapitálu (PWC, březen 2012)
- Analýza připravenosti měst a možnosti jejich zapojení do implementace nástroje finančního inženýrství JESSICA v ČR (DHV, květen 2012)
- Analýza možností poskytování mikropůjček v ČR (PWC, červen 2012)
- Ex-ante analýzy na využití FN v operačních programech 2014-2020
- Vymezení vhodných typů intervencí podporovatelných návratnou formou podpory (PWC, březen 2013)
- Analýza ne/využitelnosti finančních nástrojů pro oblast výzkumu, vývoje a vzdělávání (PWC, březen 2017)
- FINERPOL: <https://www.interregeurope.eu/finerpol/best-financing-practices>

3 Seznam členů realizačního týmu

Jméno

Pozice v týmu

A large black rectangular box redacting the content of the table below the headers.



Posouzení oblastí vhodných pro návratnou formu podpory v období 2020+

Česká republika – Ministerstvo pro místní rozvoj

Červenec 2018

**Pavel
Šiška**

Digitally signed
by Pavel Šiška
Date: 2018.07.12
10:31:39 +02'00'

Obsah

1	Identifikace dodavatele	3
2	Nabídková cena	4
3	Seznam členů realizačního týmu	5
4	Doložení kvalifikace nových členů týmu	6
5	Doložení listů členů týmu/expertů k hodnocení	7
6	Návrh řešení designu	18

1 Identifikace dodavatele

Dodavatel

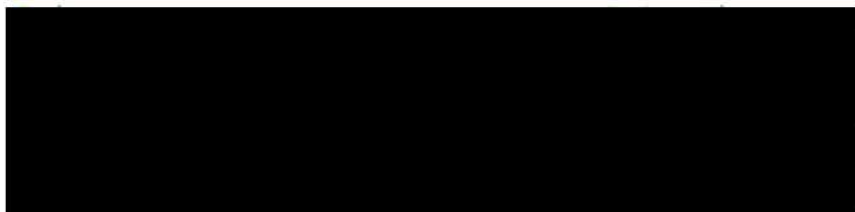
Jméno/název:	Deloitte Advisory s.r.o.
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Sídlo/místo podnikání a kontaktní adresa:	Praha 8, Karolinská 654/2, PSČ 186 00
Zapsán v obchodním rejstříku:	Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 113225
IČO:	275 82 167
DIČ:	CZ 275 82 167
Telefon:	+420 246 042 500
Fax:	+420 246 042 555
E-mail:	deloittecz@deloitteCE.com
Datová schránka:	vycyfxb
Osoba oprávněná jednat jménem dodavatele Statutární orgán – jednatele:	Gerard Patrick Murray, jednatel Ing. Zbyněk Brtinský, jednatel Ing. Diana Rádl Rogerová, jednatel
Bankovní spojení:	
Kontaktní osoba:	Mgr. Ján Sedliačik
Telefon:	
E-mail:	

2 Nabídková cena

Společnost **Deloitte Advisory s.r.o.** níže předkládá nabídkovou cenu členěnou dle požadavků Výzvy k podání nabídek. Nabídková cena je konečná, neměnná, nejvýše přípustná a obsahuje veškeré náklady potřebné k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky.

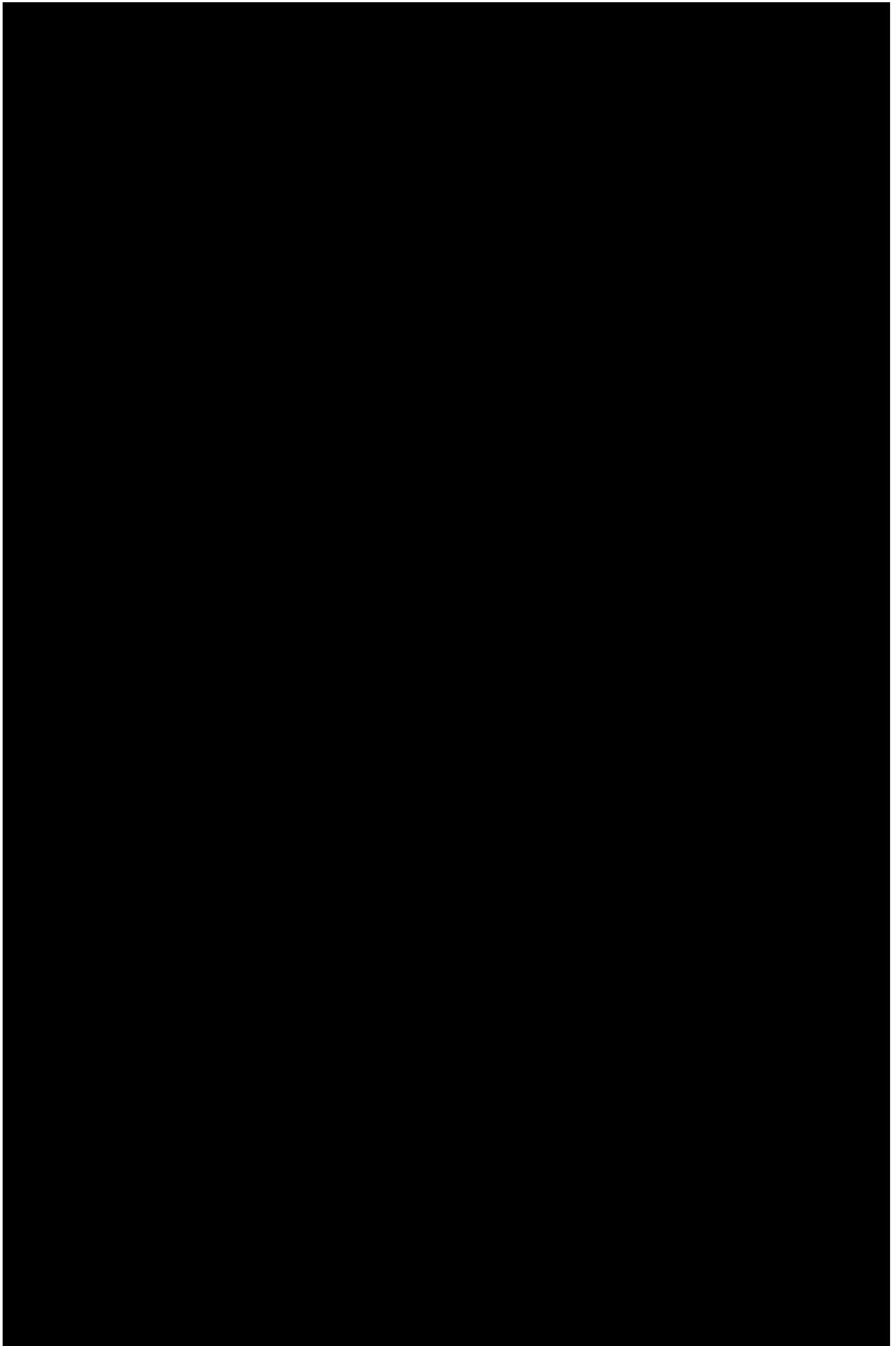
Celková nabídková cena v Kč bez DPH	DPH 21% v Kč	Celková nabídková cena v Kč včetně DPH
895 000	187 950	1 082 950

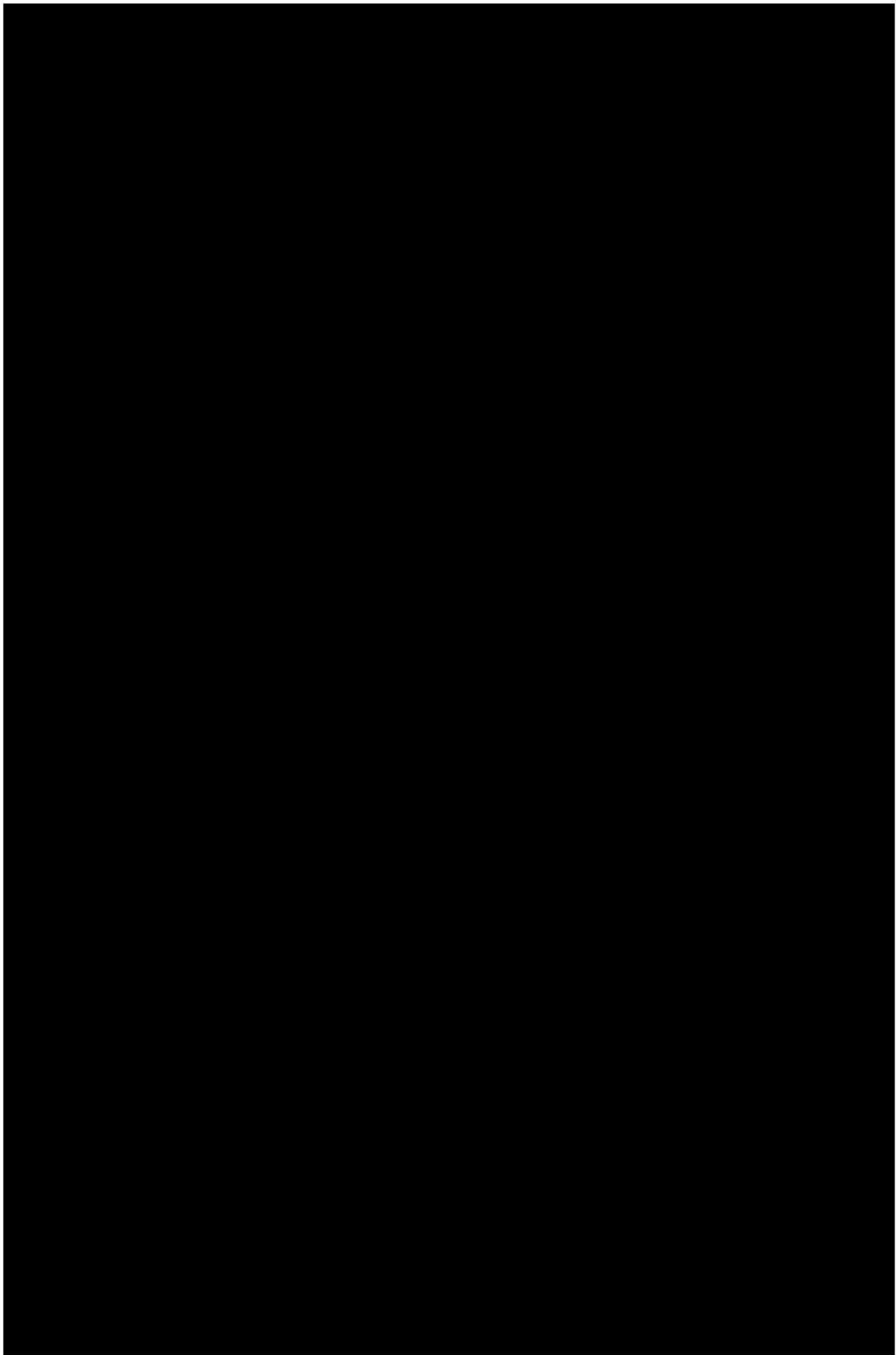
3 Seznam členů realizačního týmu

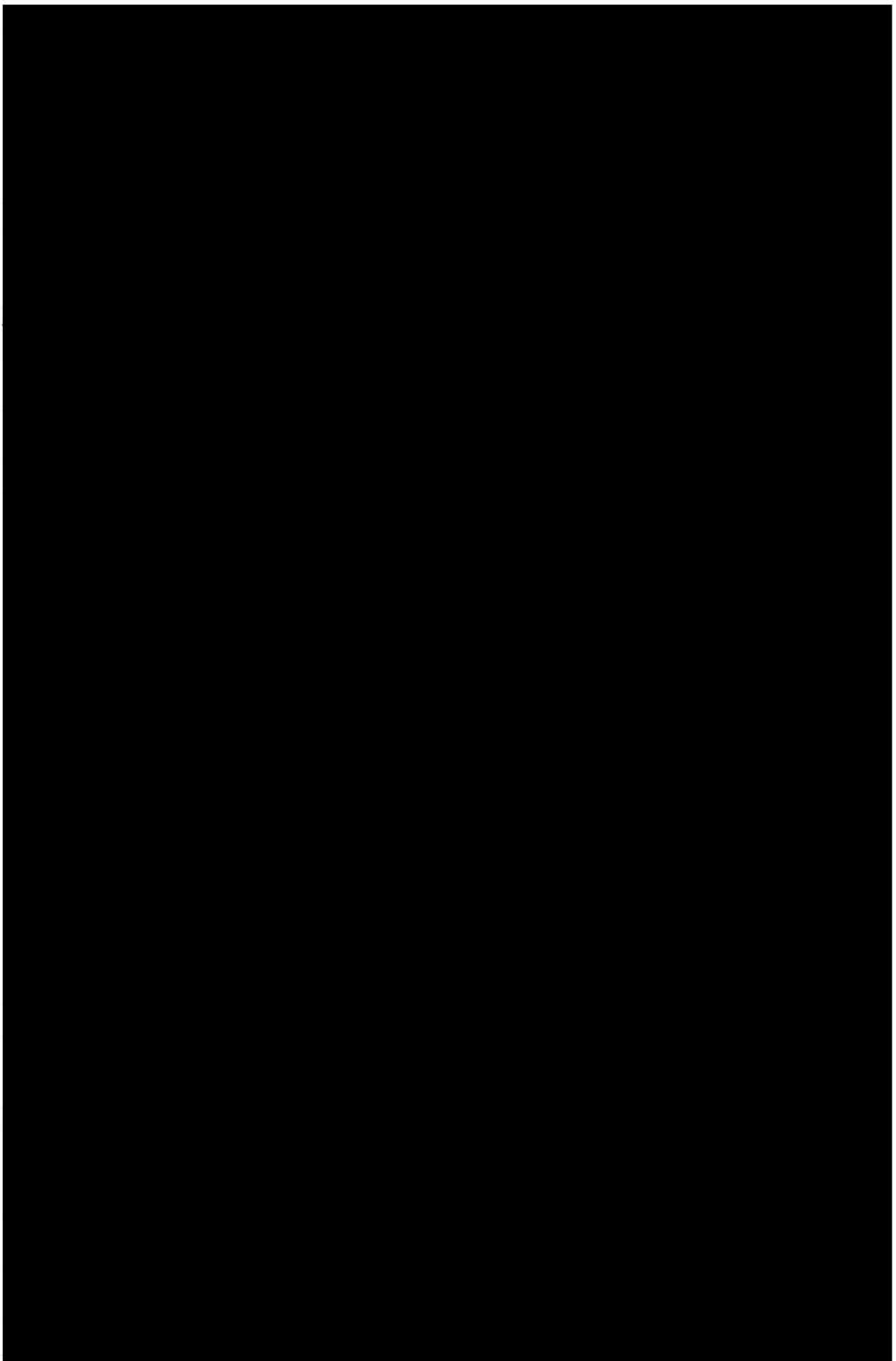


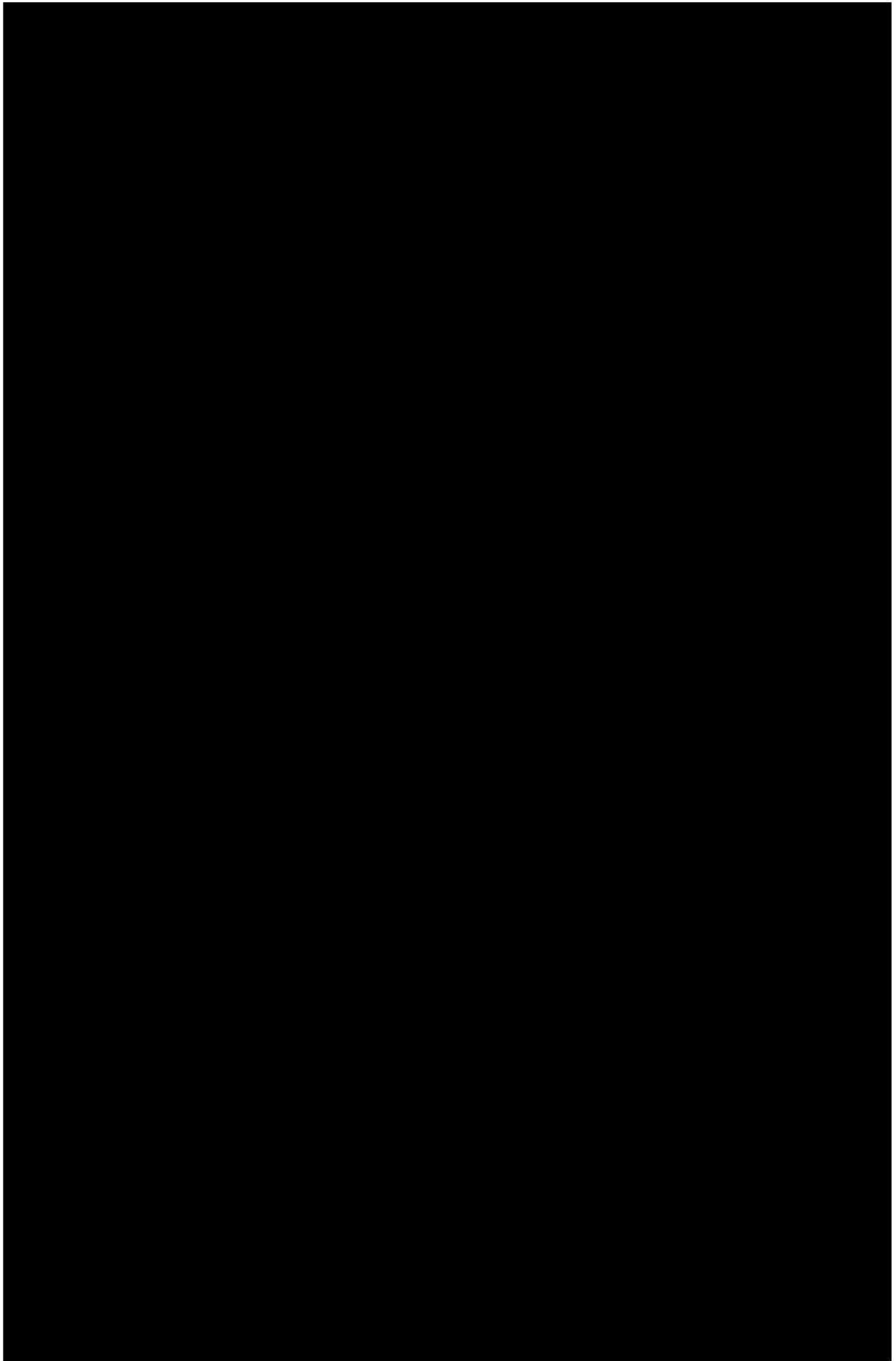
4 Doložení kvalifikace nových členů týmu

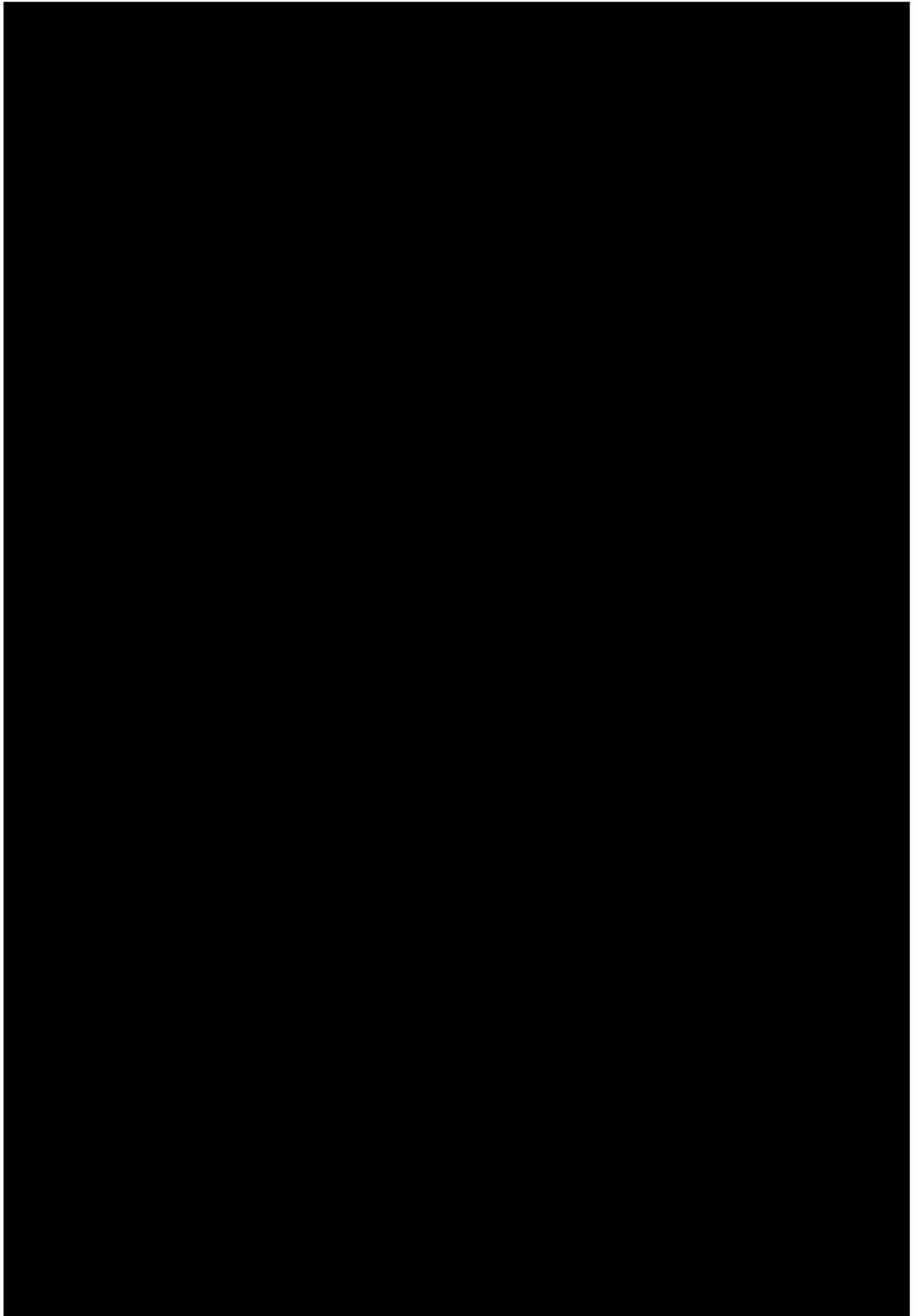
Společnost Deloitte Advisory s.r.o. bude využívat pouze členy týmu, jejichž kvalifikace byla již doložena v rámci kvalifikace do DNS.

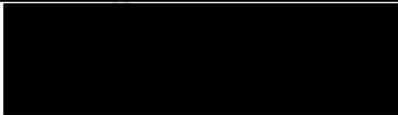


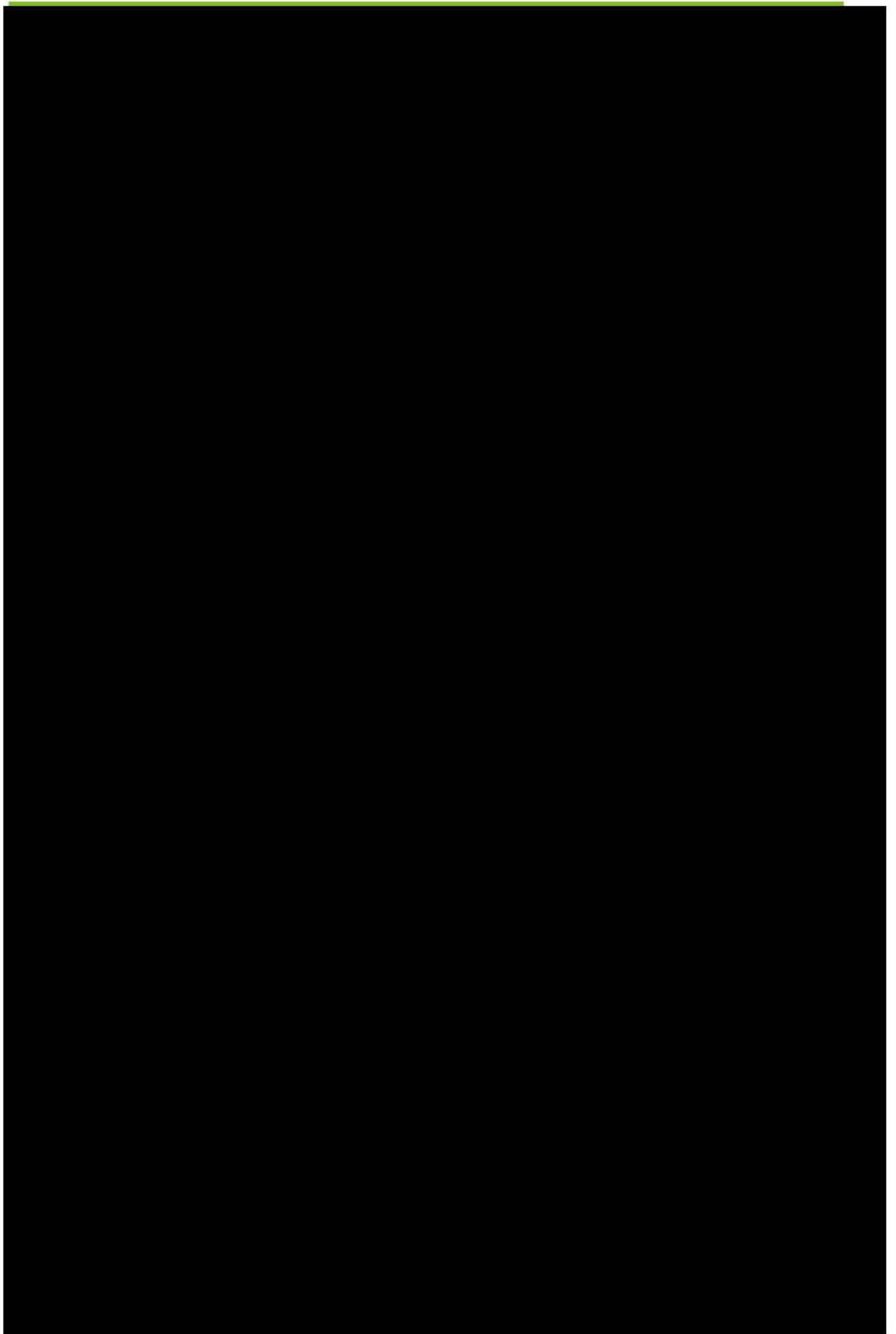


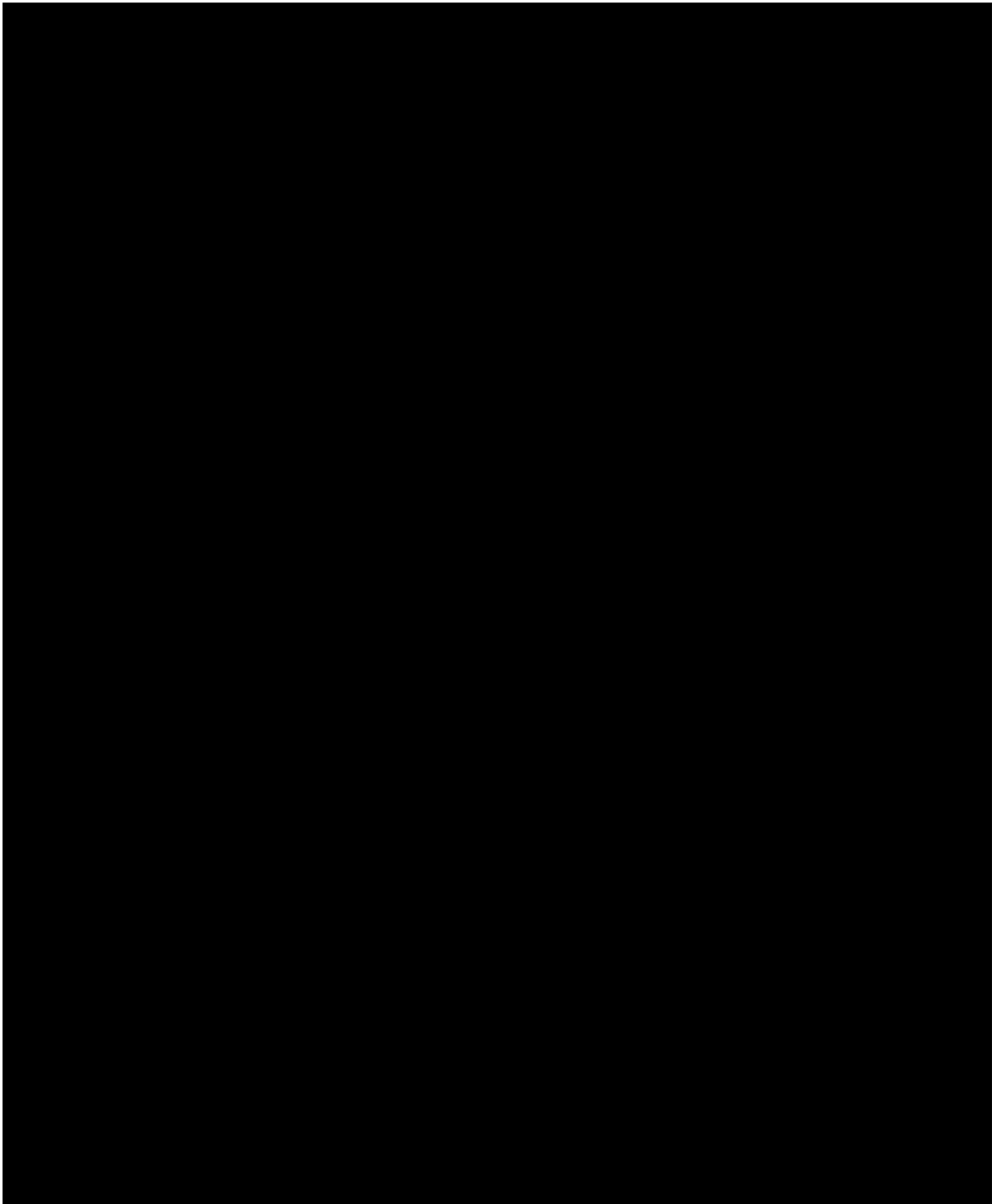


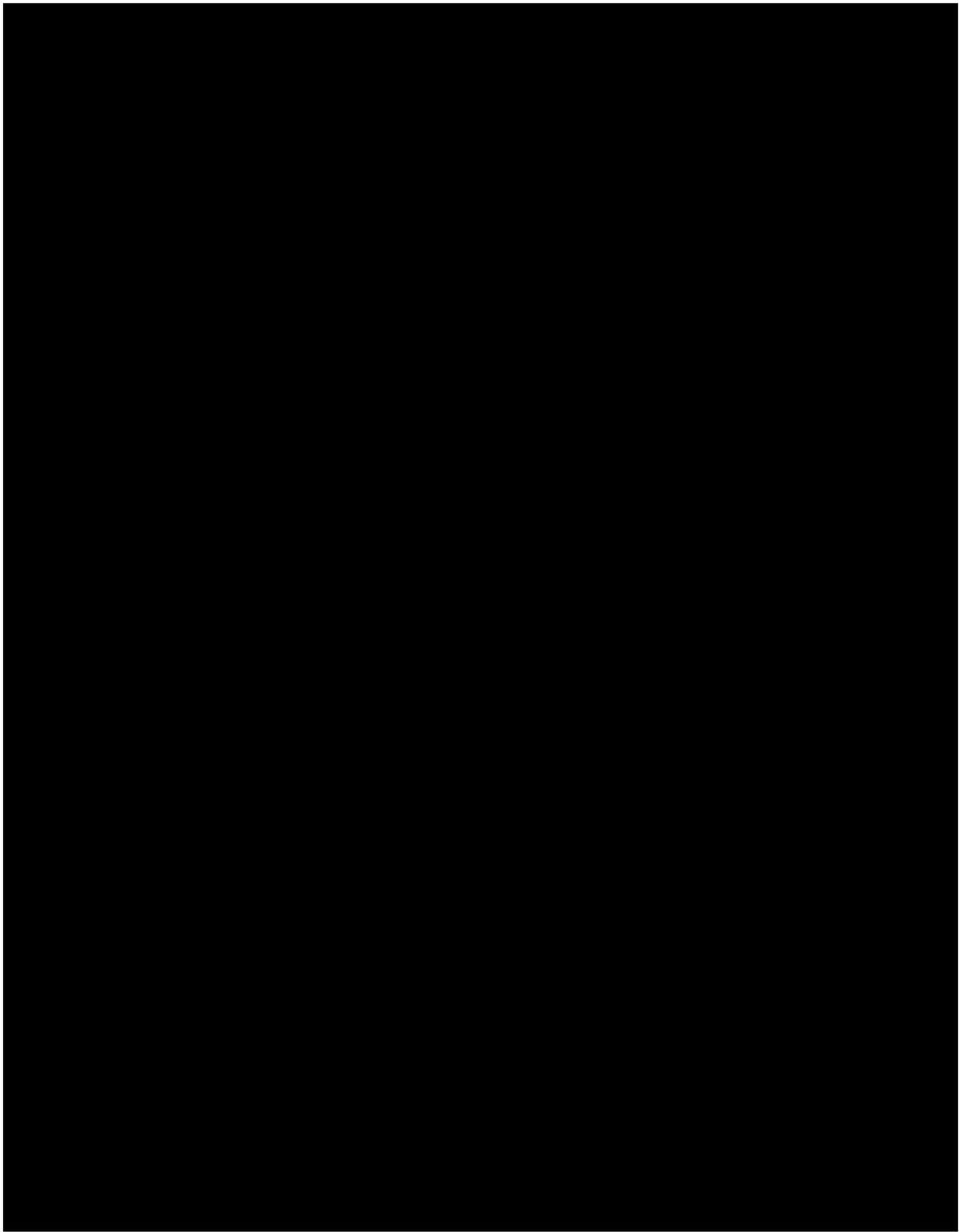


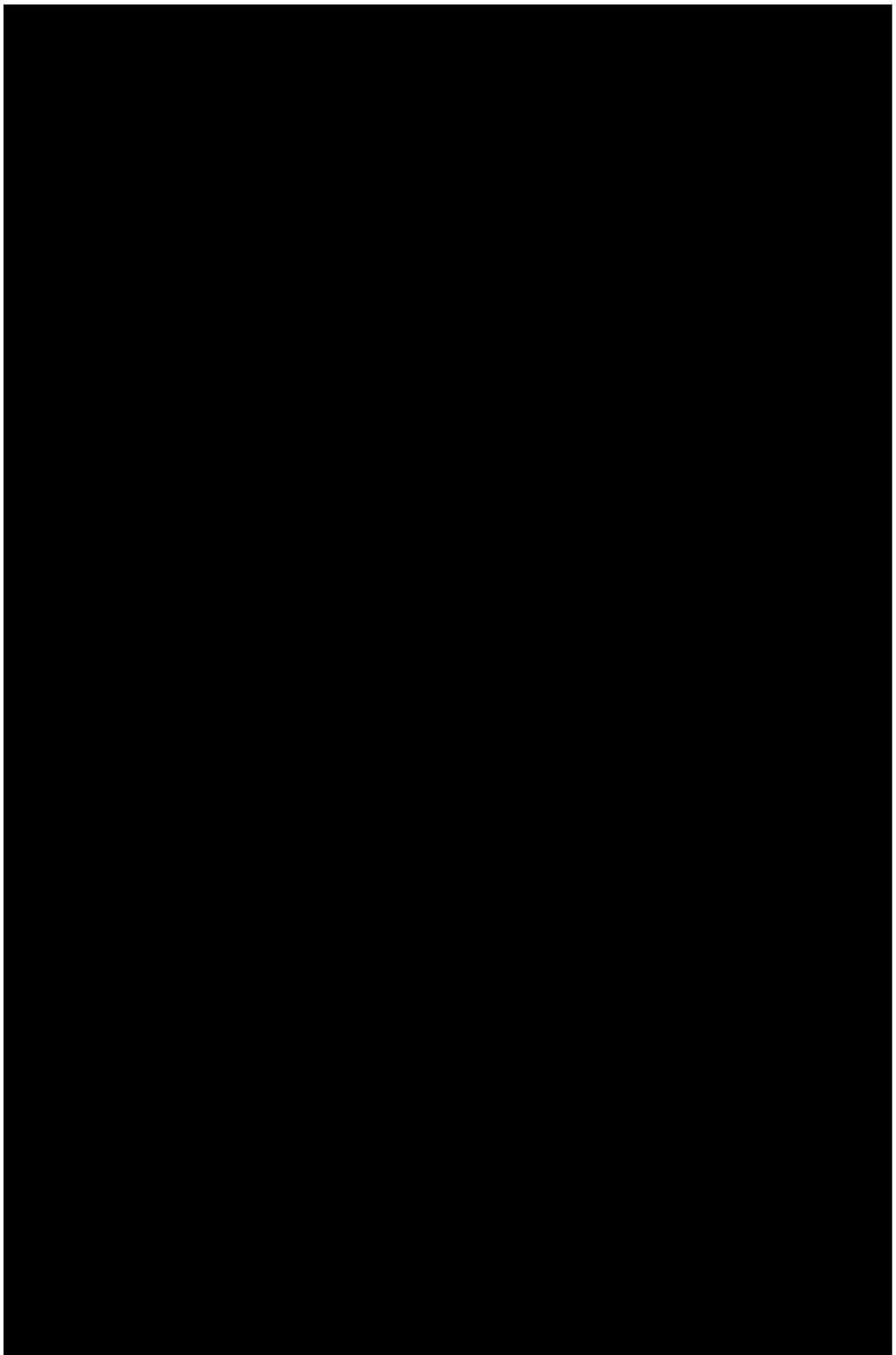


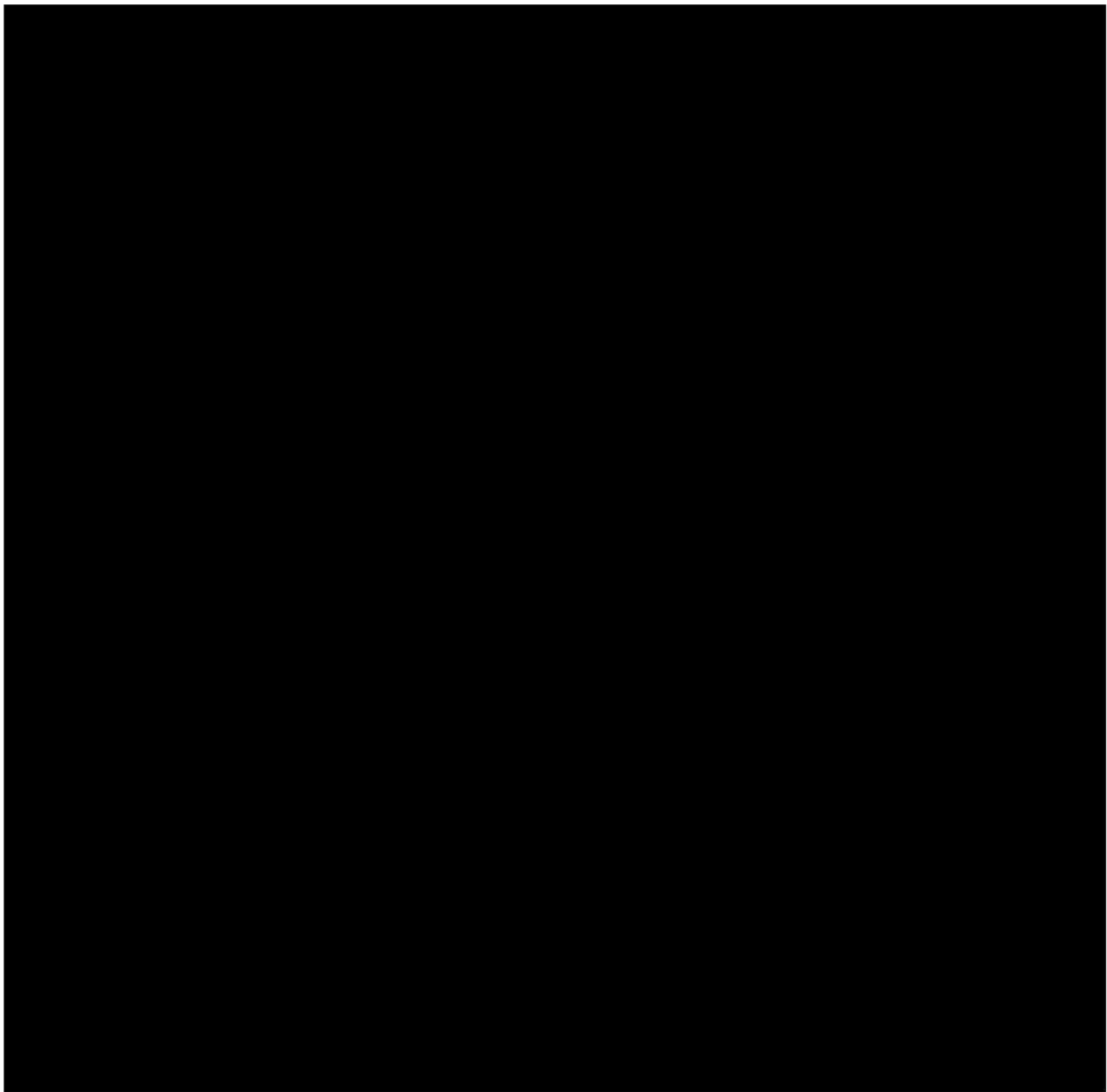


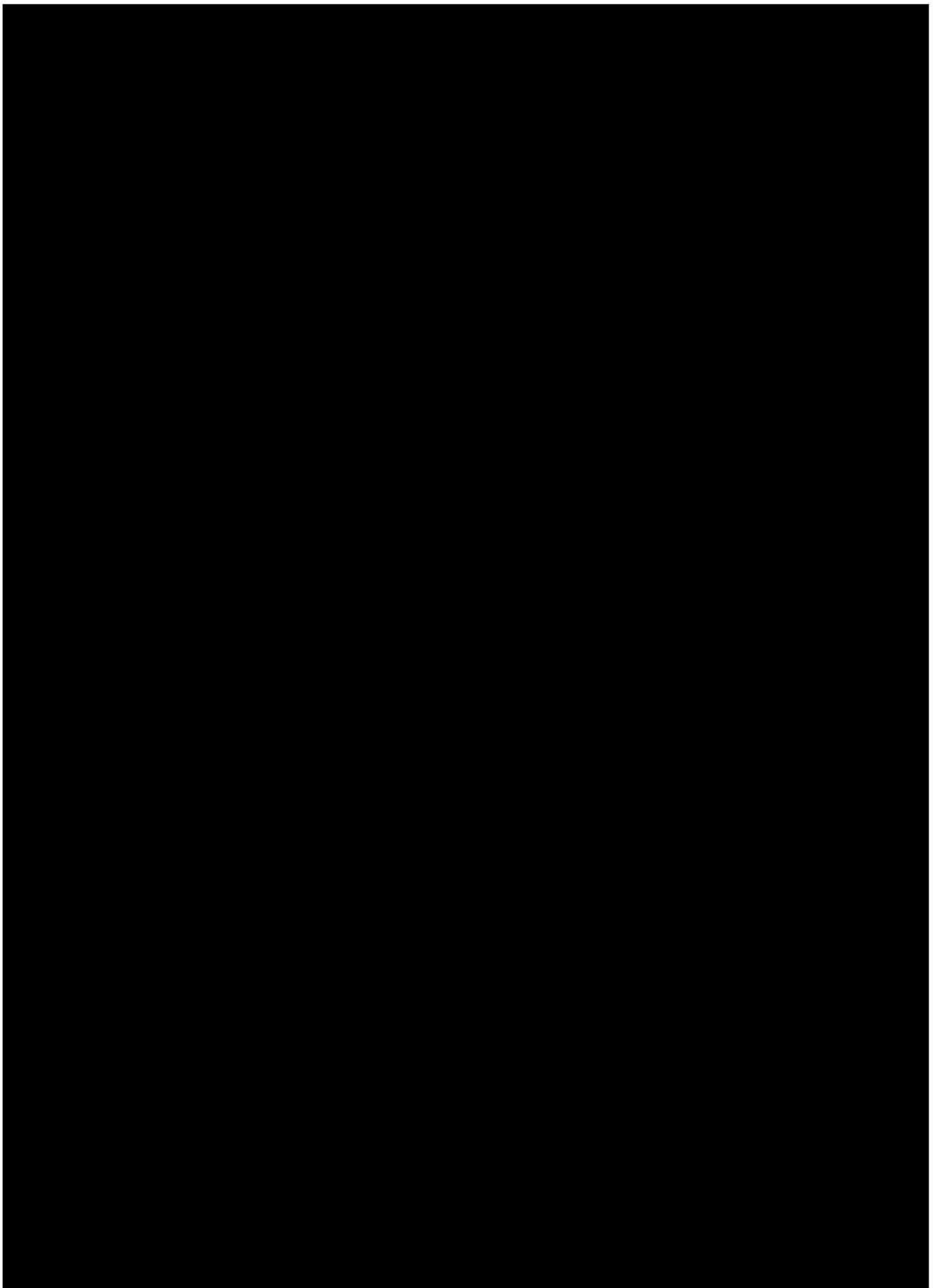


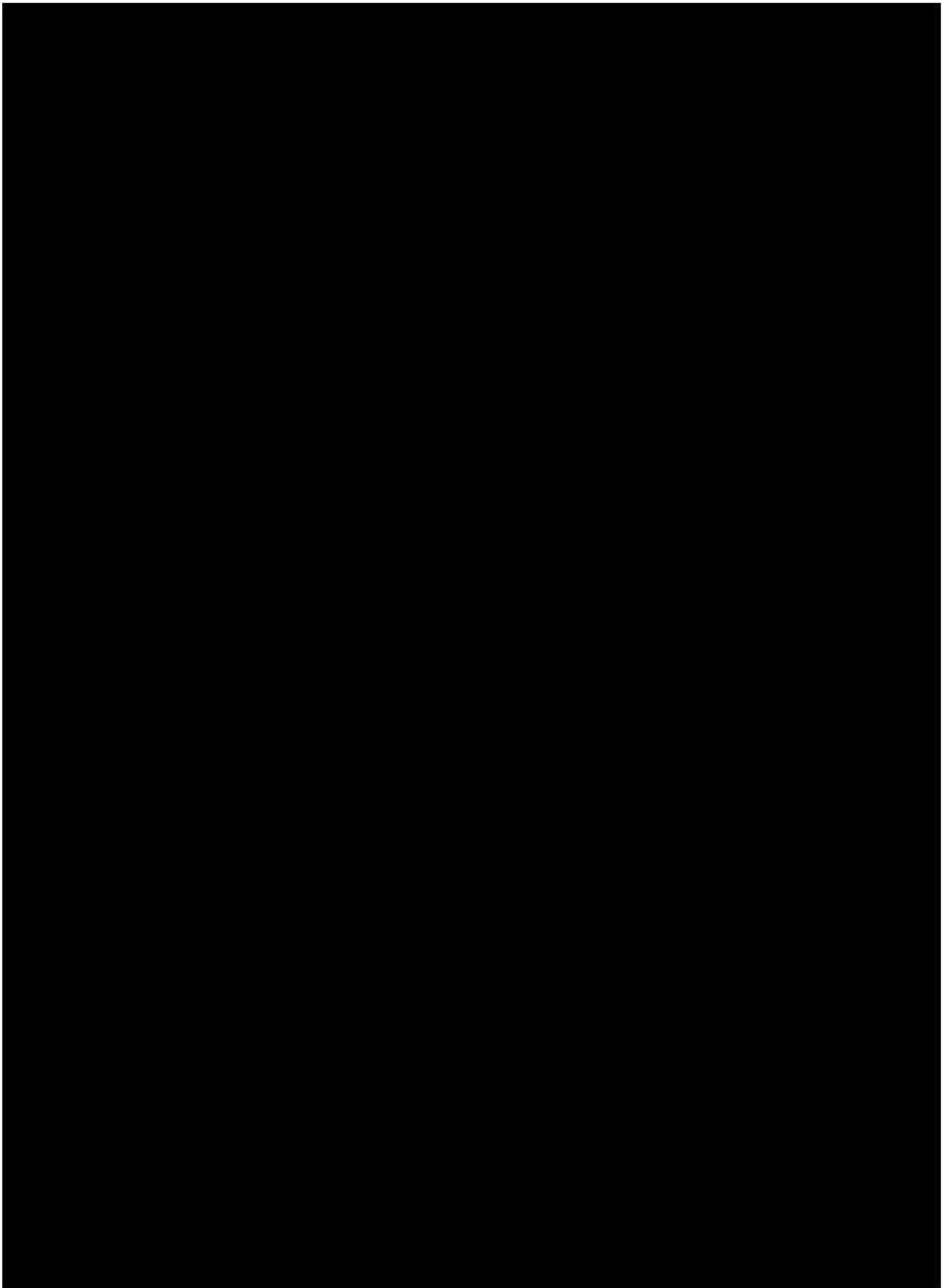


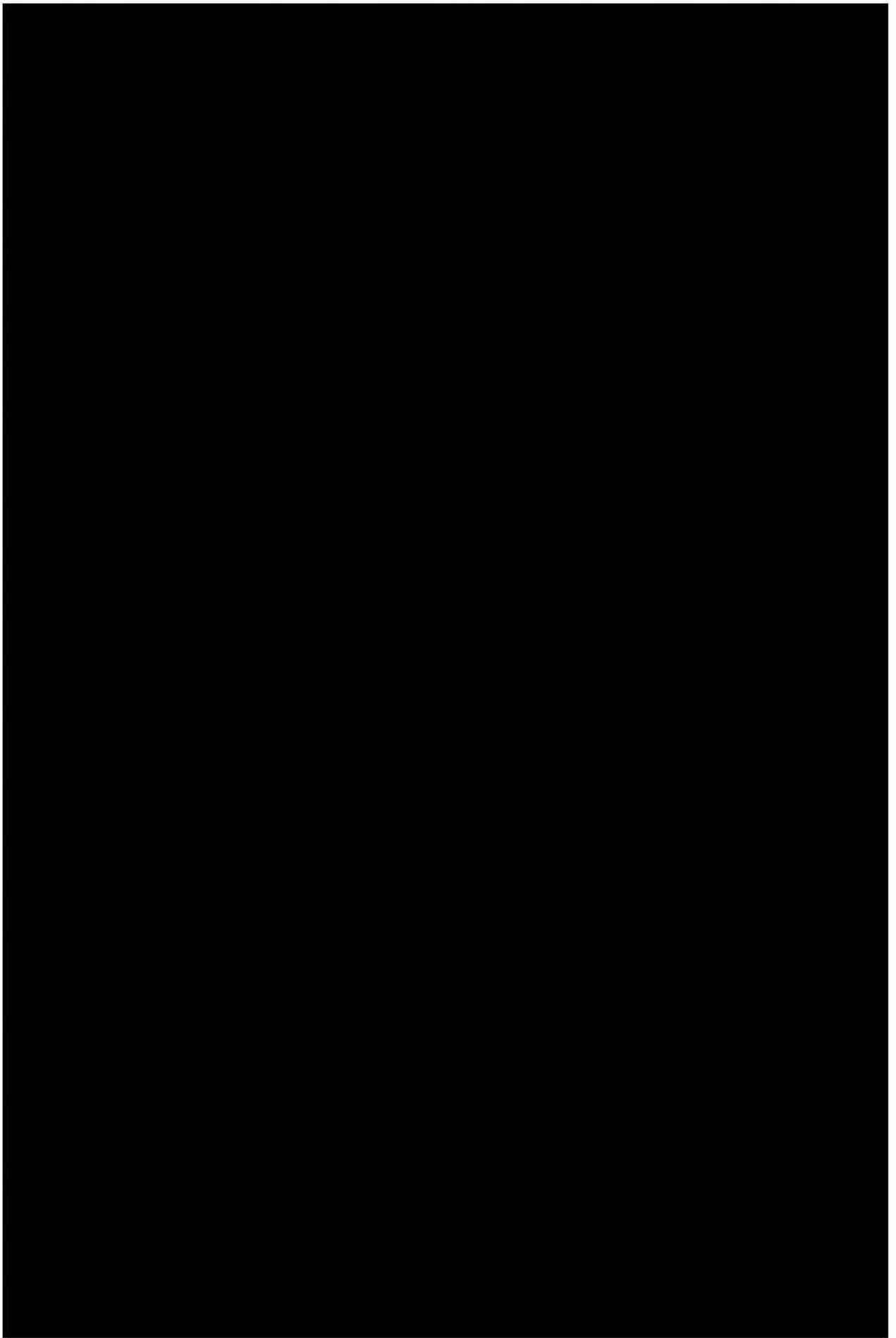


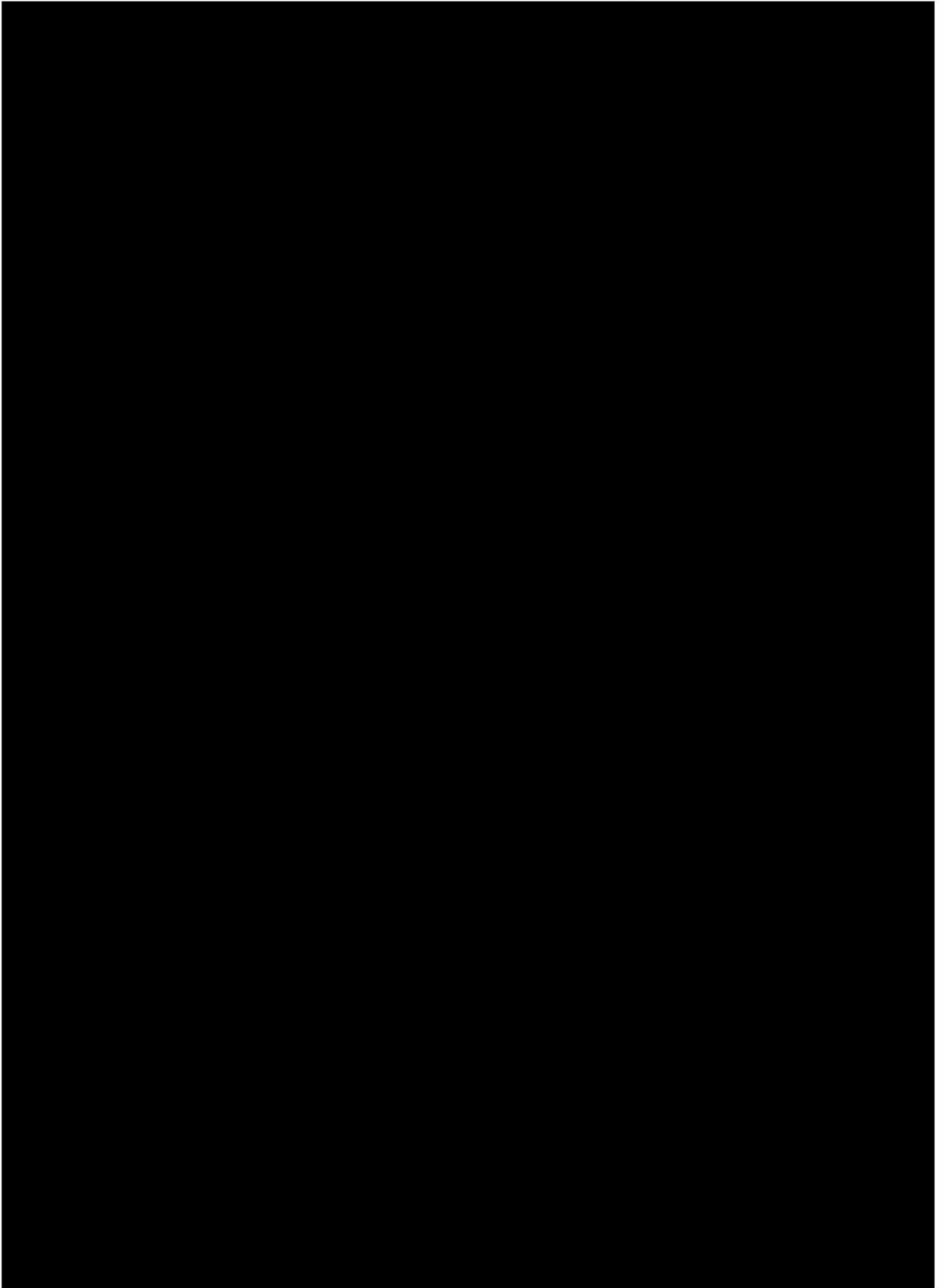


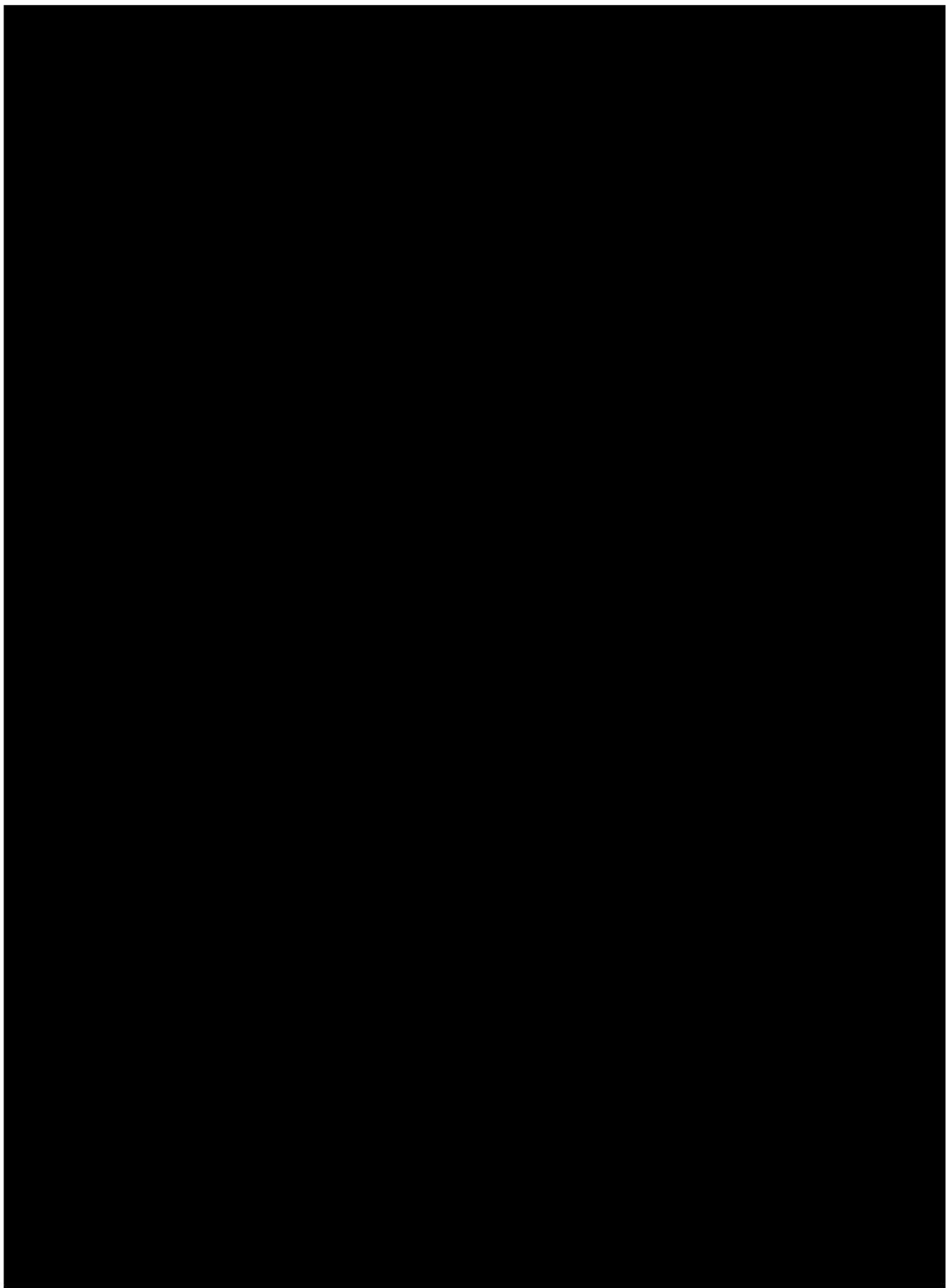


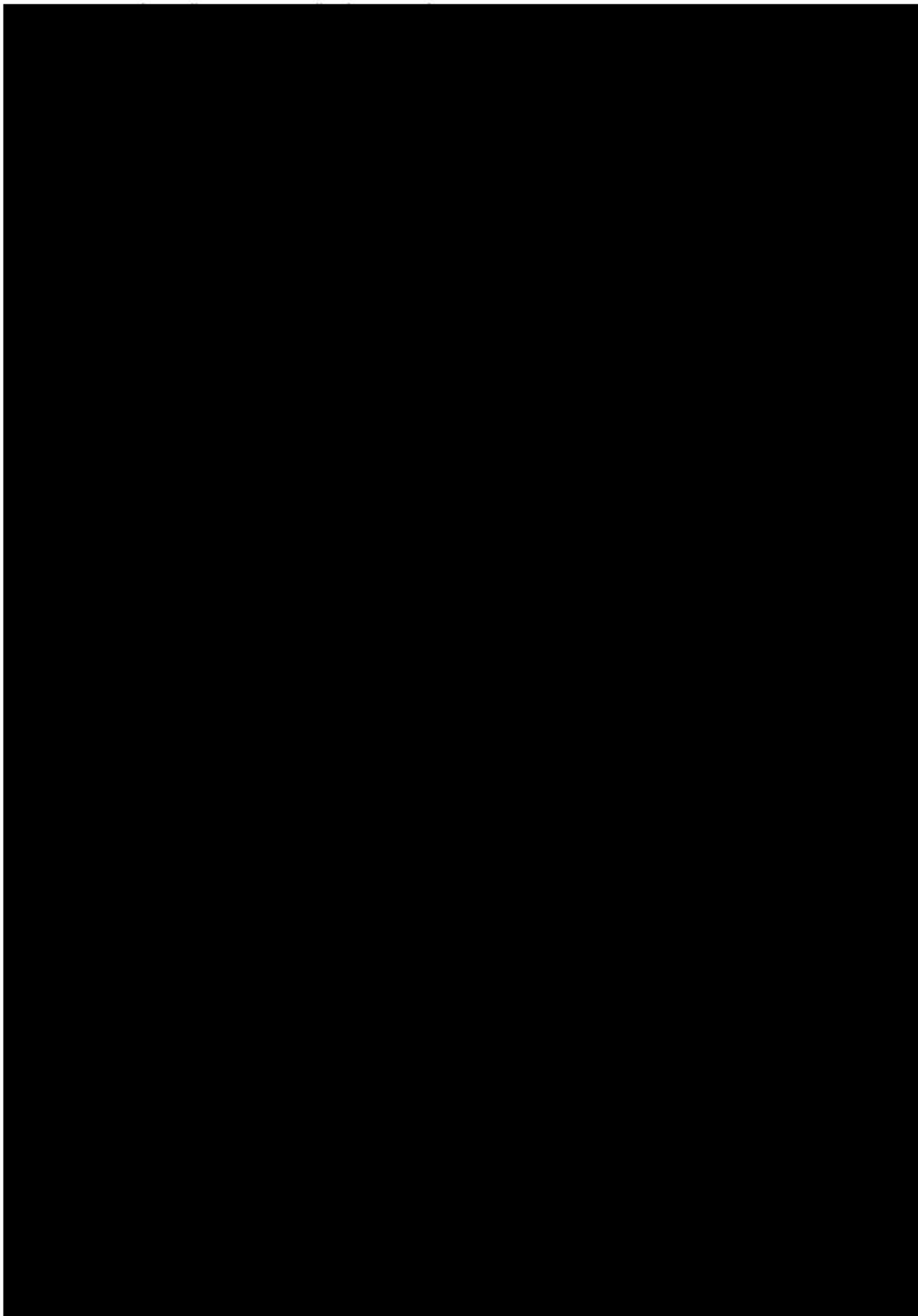


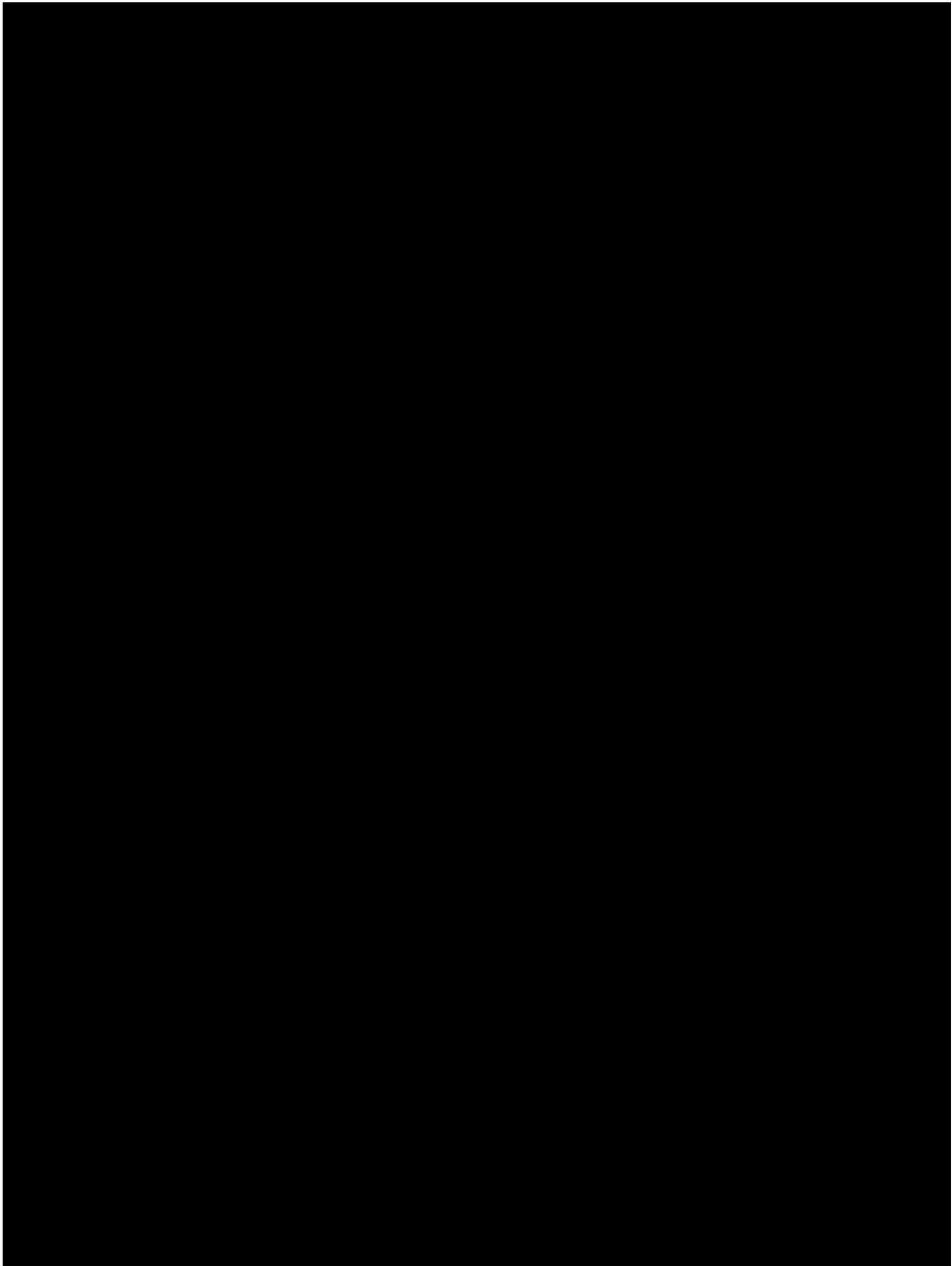


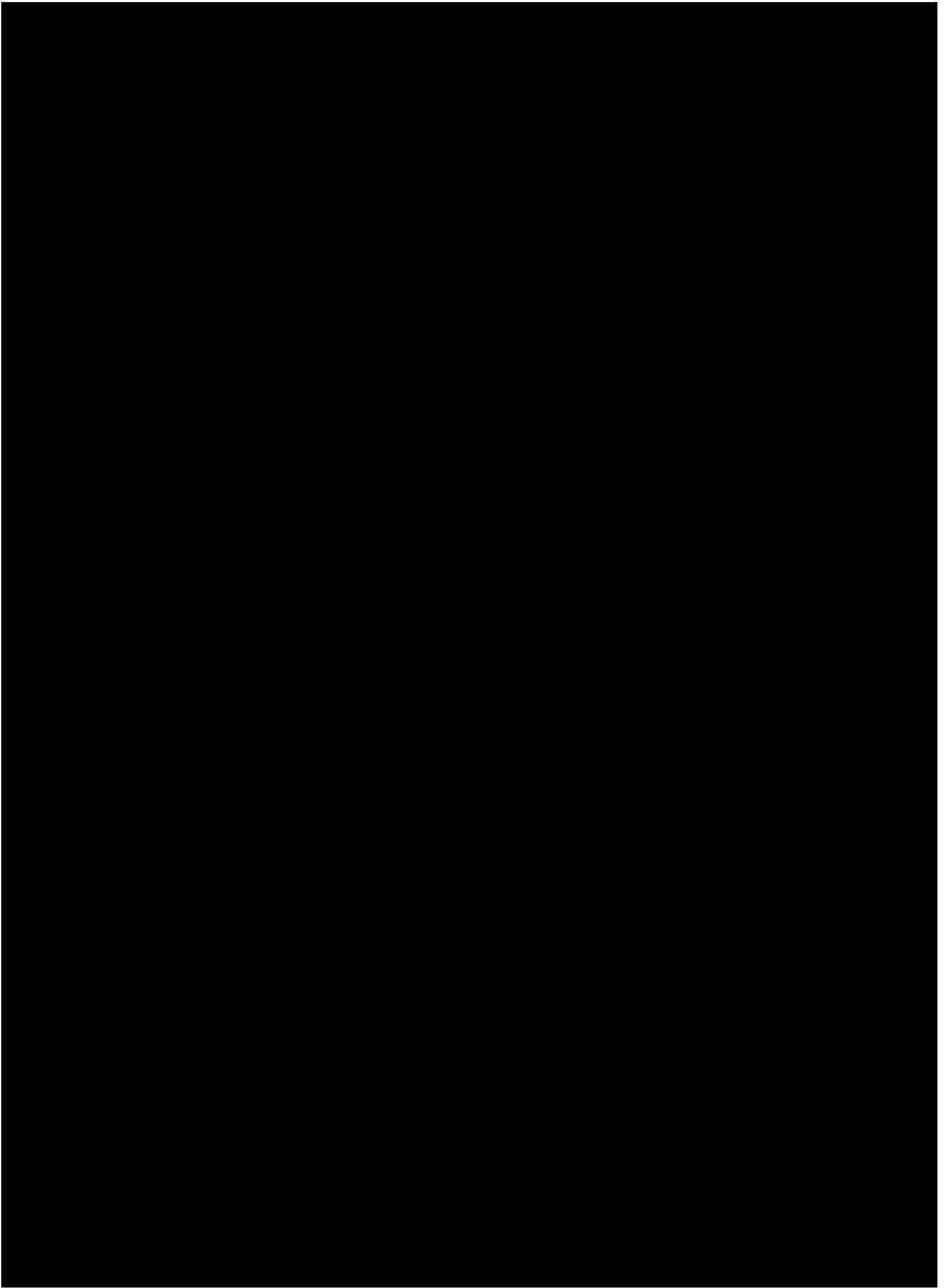


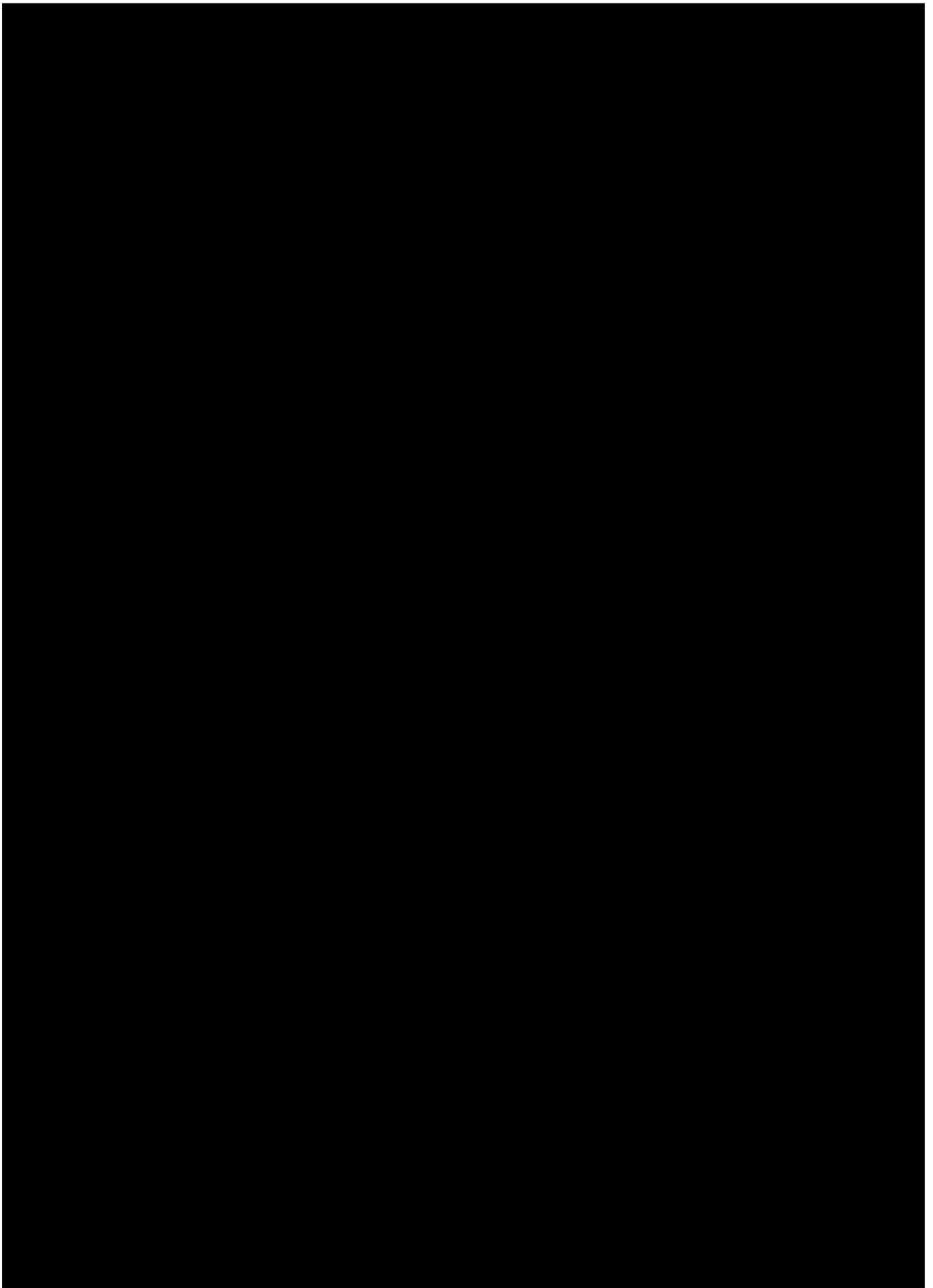


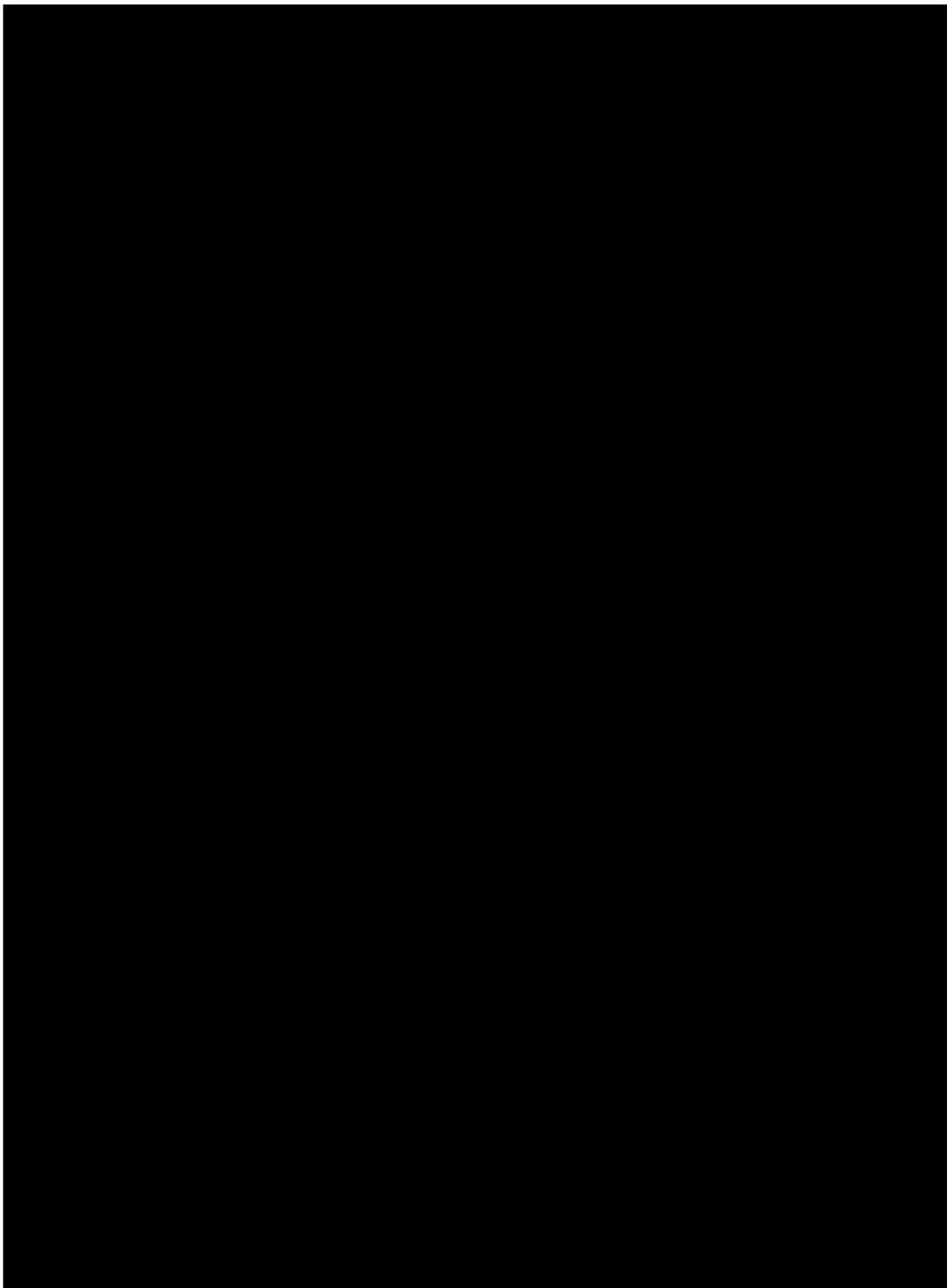


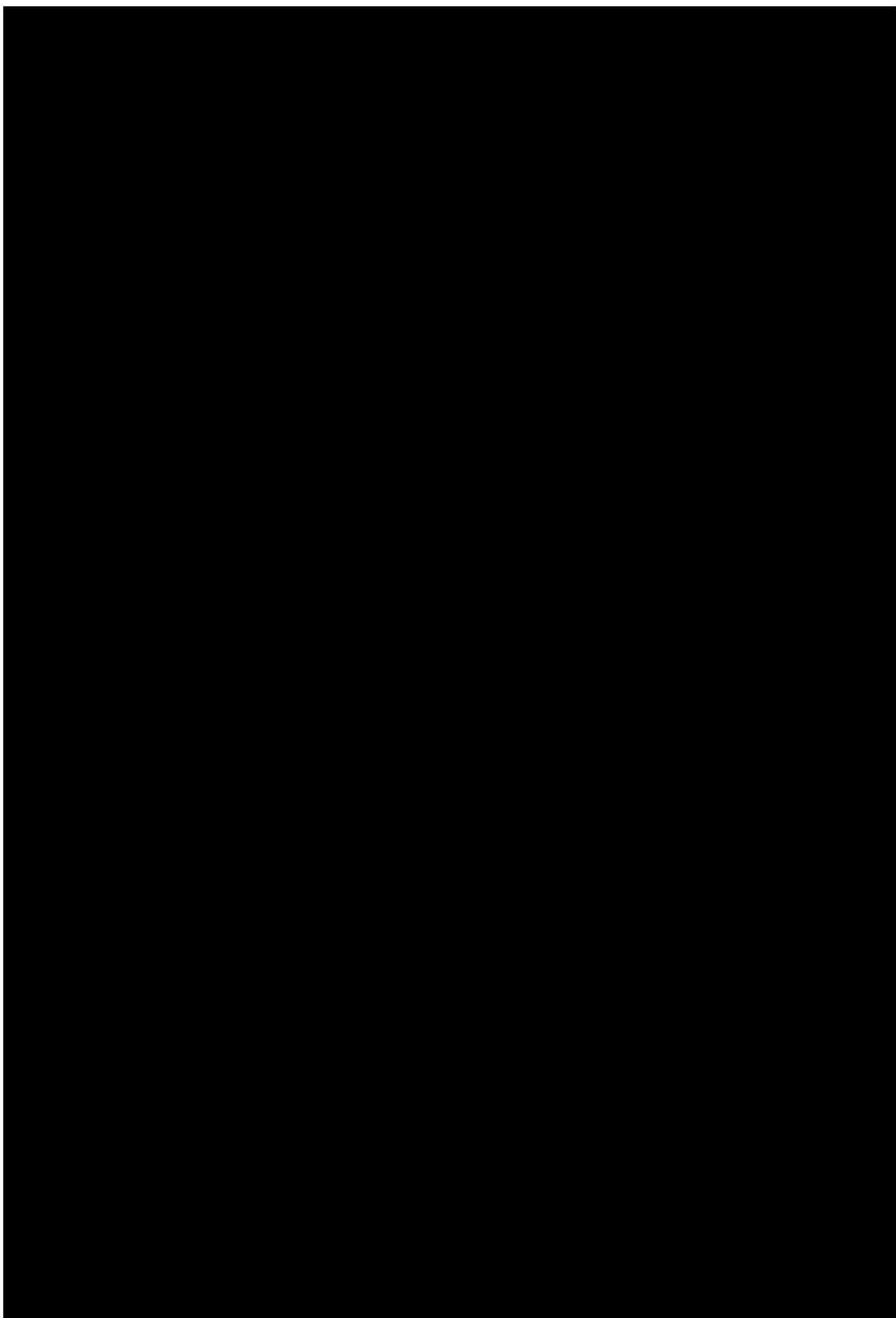


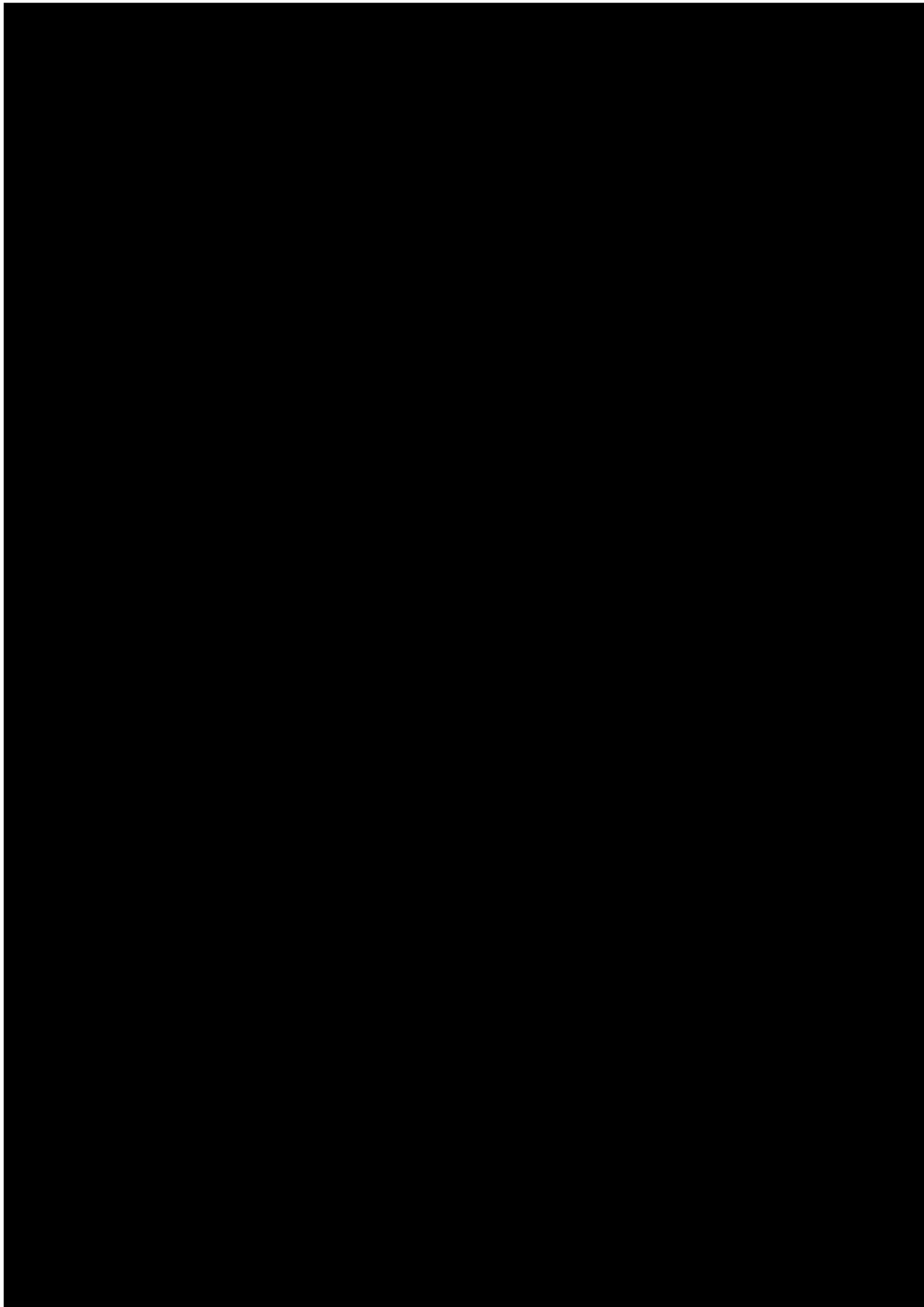


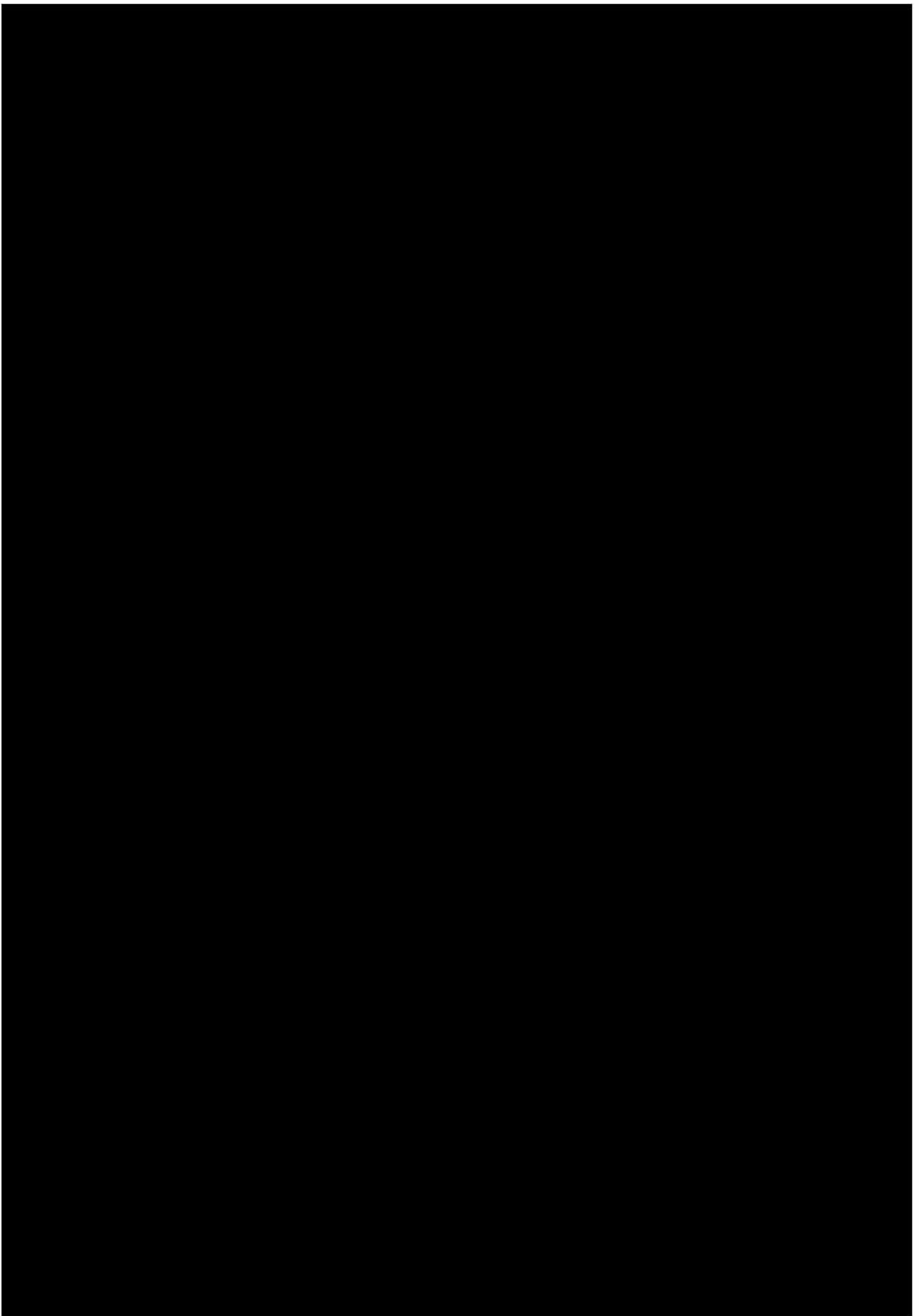


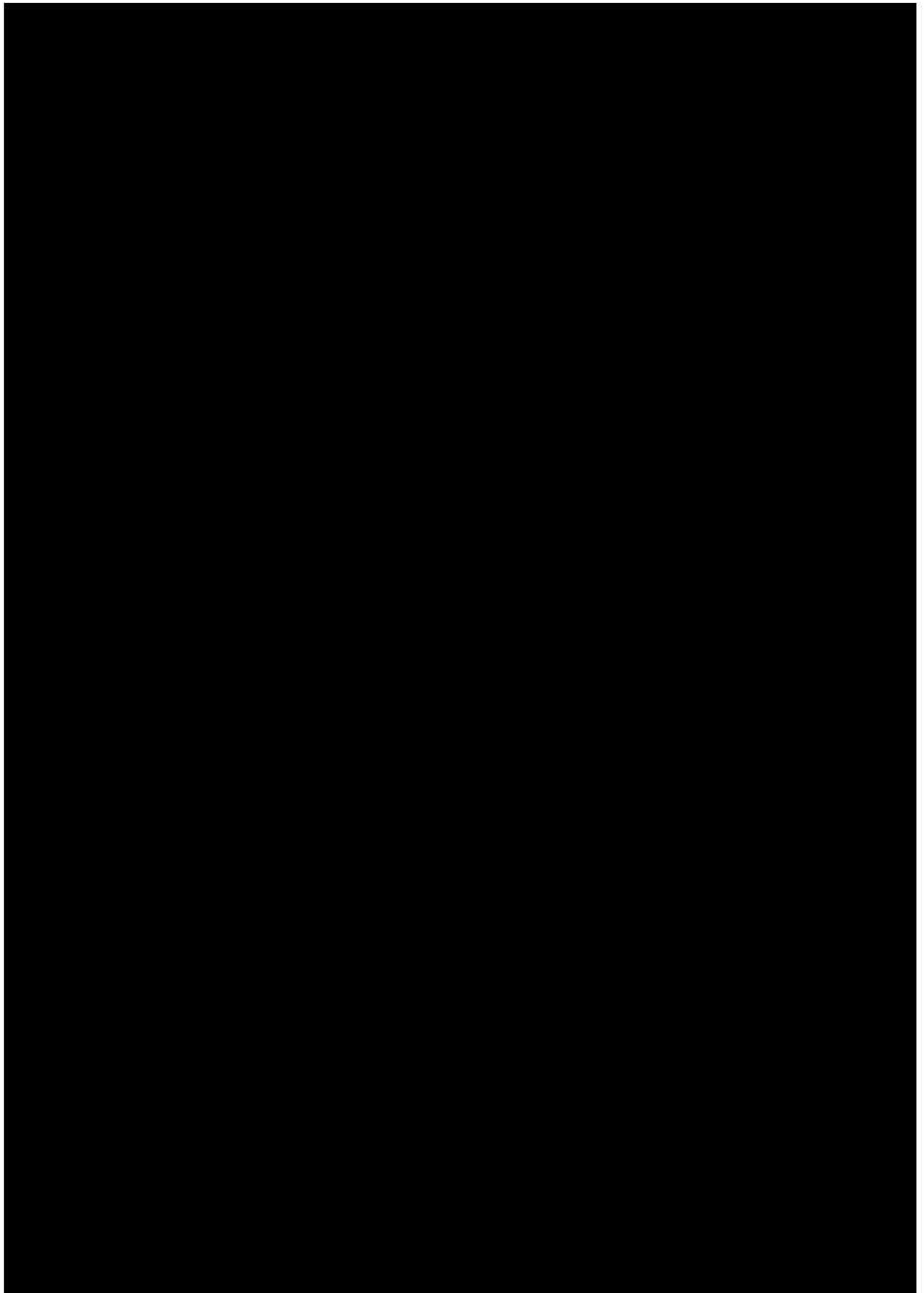


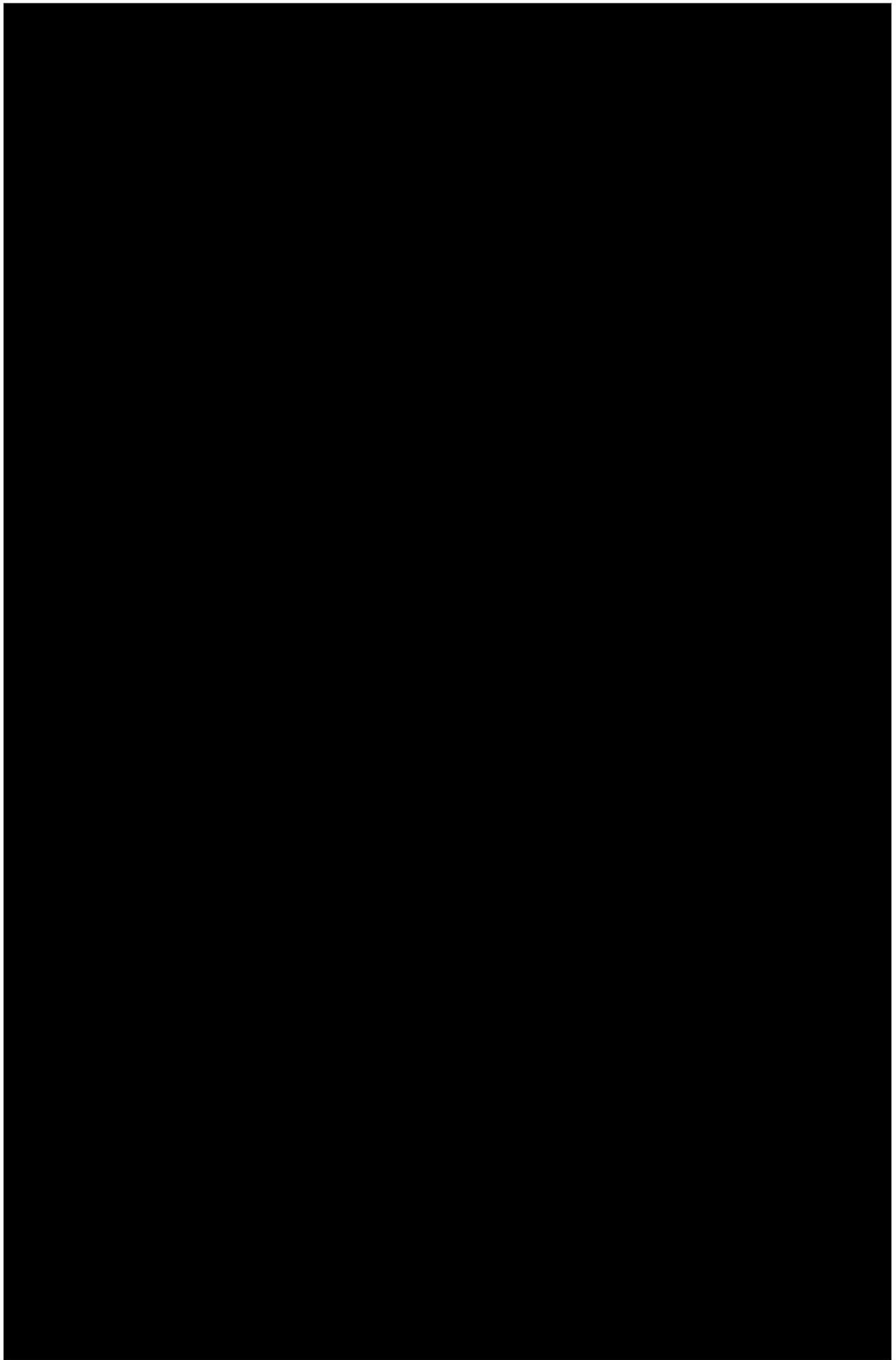


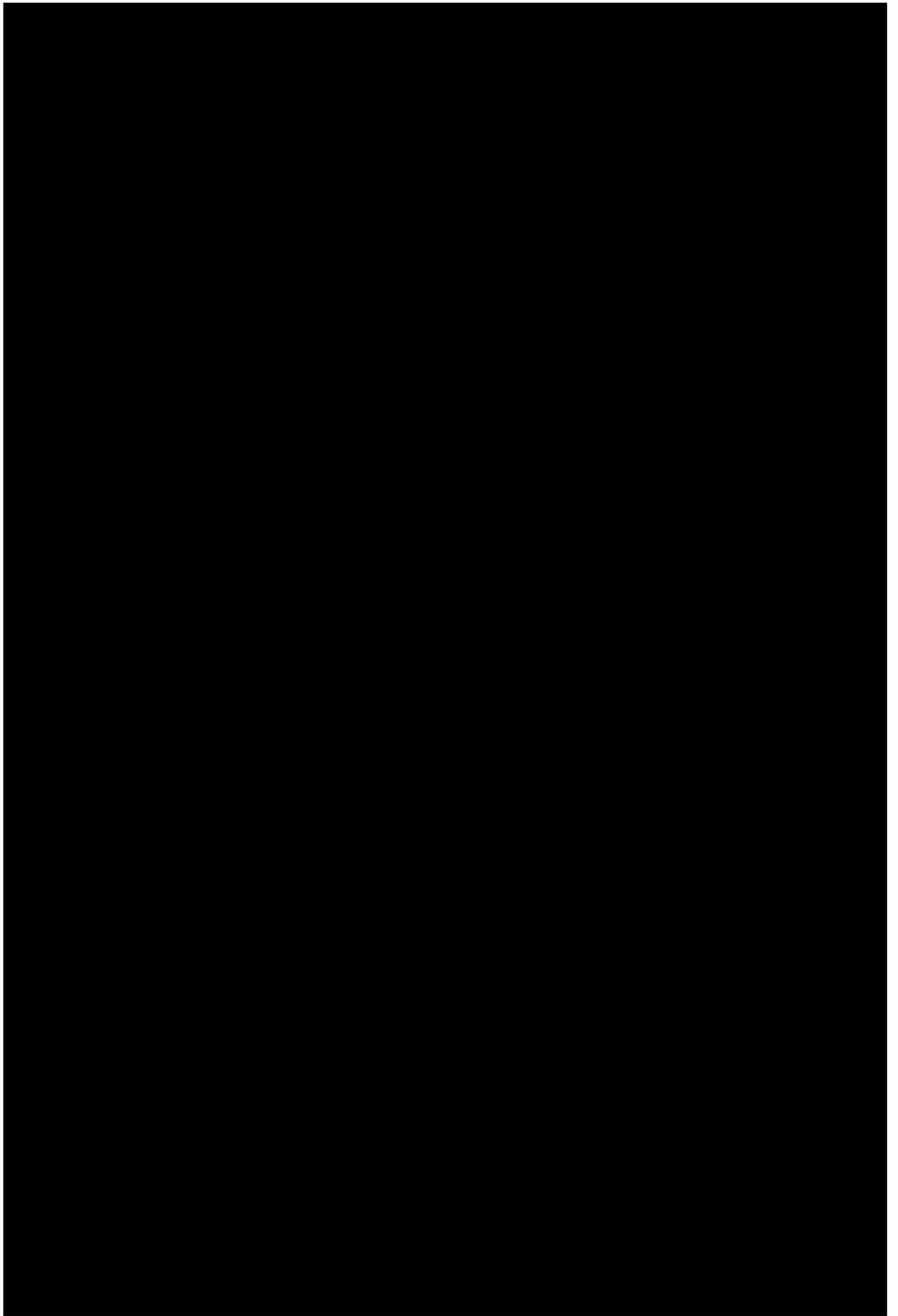


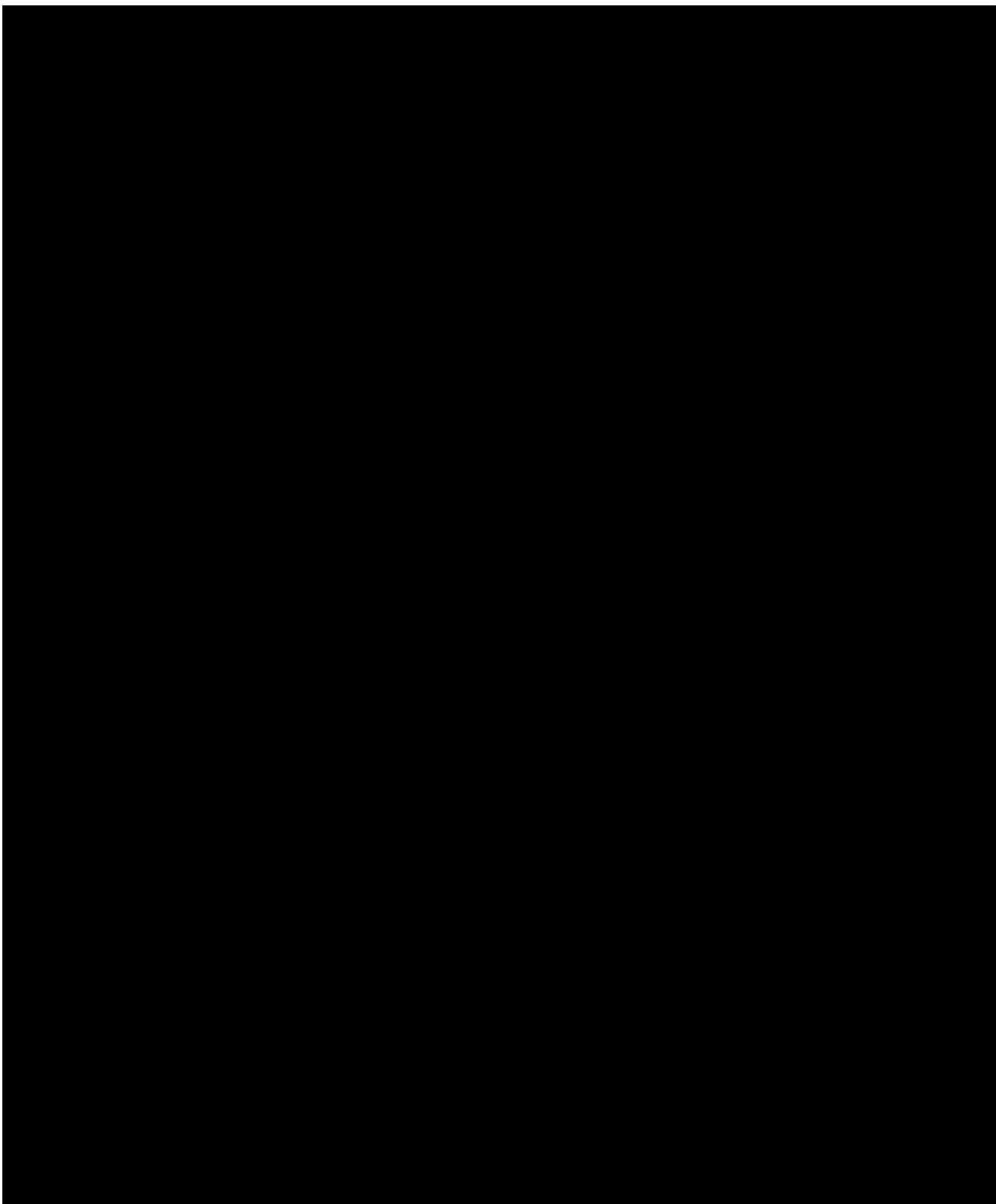












6.9 Plná moc udělená společností Deloitte Advisory s.r.o. panu Pavlu Šiškovi

PLNÁ MOC / POWER OF ATTORNEY

Společnost / Company: Deloitte Advisory s.r.o.

IČO: / Identification number: 27582167

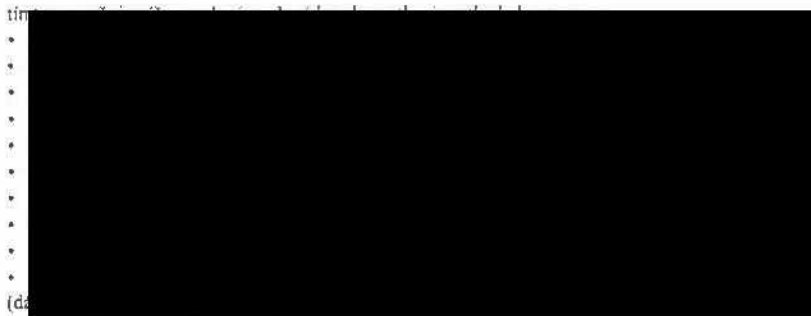
Se sídlem / With its registered address: Praha 8, Karlín, Karolinská 654/2, PSČ 186 00

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 113225/

registered in the Commercial Register maintained by the Municipal Court in Prague, Section C, Insert 113225,

zastoupená / represented by: Ing. Diana Rádl Rogerová, jednatelka / executive director

(Dále jen „Společnost“) / (Hereinafter the “Company”)



k zastupování Společnosti a k veškerým právním jednáním jménem a na účet Společnosti, včetně uzavírání příslušných smluv, v souvislosti s předmětem podnikání Společnosti. / to represent the Company and to perform any legal acts for and on behalf of the Company, including the conclusion of the relevant agreements, in relation to the scope of the business activities of the Company.

Toto zmocnění nezahrnuje oprávnění k: / This authorization does not include the empowerment to:

- uzavírání smluv, jejichž předmětem je zajištění a utvrzení závazků třetích osob; / conclusion of agreements on securing and reaffirmation of third party's obligations;
- uzavírání smluv o výprose, výpůjčce, zápůjčce či smluv o úvěru; / Conclusion of agreements on lending (gratuitous bailment), borrowing agreements, loan agreements or credit agreements;
- uzavírání darovacích smluv s předmětem plnění přesahujícím 3 000 EUR (slovy: tři tisíce eur); / Conclusion of donation agreements worth more than EUR 3,000 (in words: three thousand euro);
- uzavírání a ukončování smluv o účtu popř. otevírání a uzavírání bankovních či jiných účtů Společnosti; / conclusion and termination of any account agreements or opening and closing of the Company's bank or another accounts;
- změně podpisových práv k disponování s prostředky na bankovním či jiném účtu Společnosti; / changes of signing rights involving the handling of the funds on the Company's bank or another accounts;
- uzavírání smluv, jejichž předmětem je koupě či prodej nemovitých věcí; / conclusion of agreements on purchase or sale of immovable assets;
- uzavírání smluv, jejichž předmětem je najem nebo pacht nemovitých věcí či závodu. / conclusion of agreements on lease or usufructuary lease of immovable assets or of enterprise.

Každý z výše uvedených Zmocněnců je oprávněn jednat a podepisovat samostatně.

Each of the above Representatives is entitled to act and sign separately.

Tato plná moc je platná a účinná ode dne jejího podpisu Společností a uděluje se na dobu určitou, a to do 31.12.2018.

This power of attorney shall be valid and effective as of the day of its signing by the Company and shall be granted for a definite period of time, until 31.12.2018.

Tato plná moc je vyhotovena v česko-anglické verzi. V případě jakýchkoliv nesrovnalostí či rozdílů v jazykových verzích je rozhodující česká verze. / This power of attorney is concluded in the Czech-English language. In the event of any discrepancies or a conflict between the language versions, the Czech version shall prevail.

V Praze dne / In Prague on 27.11.2017

Js
10
Js

A black rectangular box redacting the signature of the representative.

PROHLÁŠENÍ O PRAVOSTI PODPISU NA LISTINĚ NESEPSANÉ ADVOKÁTEM
Běžné číslo knihy o prohlášeních o pravosti podpisu 007498/496/2017/C.

Já, níže podepsaná Mgr. Dita Podrazká, advokátka se sídlem v Praze 8, Karolinská 654/2, zapsaná v seznamu advokátů vedeném Českou advokátní komorou pod ev.č. 12409, prohlašuji, že tuto listinu přede mnou vlastnoručně ve dvou vyhotoveních podepsala:

Ing. Diana Rádl Rogerová
občanského průkazu č. 20

Podepsaný advokát tímto prohlášením o pravosti podpisu nepotvrzuje správnost ani pravdivost údajů uvedených v této listině, ani její soulad s právními předpisy.

V Praze, dne 27. listopadu 2017

Mgr. Dita Podrazká, advokát, v.r.



Doložka konverze do dokumentu obsaženého v datové zprávě

Tento dokument, který vznikl převedením vstupu v listinné podobě do podoby elektronické pod pořadovým číslem **108879_004727**, skládající se z **2** listů, se doslovně shoduje s obsahem vstupu.

Zajišťovací prvek: **bez zajišťovacího prvku**

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: **Michaela Terčová**

Vystavil: **Česká pošta, s.p.**

Pracoviště: **Praha 87**

Česká pošta, s.p. dne **05.01.2018**





Tato nabídka může obsahovat myšlenky, koncepty, know-how, metodiky, technologie, procesy a jiné obecné dovednosti Deloitte, které tvoří nebo mohou tvořit obchodní tajemství Deloitte ve smyslu ustanovení § 504 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění. Informace obsažené v této nabídce jsou proto důvěrné a jsou určeny pouze pro vnitřní potřebu příjemce této nabídky a případně též osob pověřených hodnocením podaných nabídek nebo provedením předmětného výběrového řízení. Jakékoli jiné použití, zejména pak poskytnutí v nabídce obsažených informací jiným třetím osobám, jejich zveřejnění nebo využití třetími stranami/pro potřebu subjektu mimo skupinu zadavatele může mít důsledky v souladu s příslušnými právními předpisy (trestní odpovědnost nevyjímaje) a je proto možné pouze s předchozím písemným souhlasem Deloitte Advisory s.r.o. Deloitte Advisory s.r.o. vylučuje přijetí této nabídky popř. návrhu smlouvy s jakýmkoli dodatkem, změnou nebo odchylkou od této nabídky.

Deloitte označuje jednu či více společností Deloitte Touche Tohmatsu Limited, britské privátní společnosti s ručením omezeným zárukou („DTTL“), síť jejich členských firem a jejich spřízněných subjektů. Společnost DTTL a každá z jejích členských firem představuje samostatný a nezávislý právní subjekt. Společnost DTTL (rovněž označovaná jako „Deloitte Global“) služby klientům neposkytuje. Více informací o naší globální síti členských firem je uvedeno na adrese www.deloitte.com/cz/onas.

Společnost Deloitte poskytuje služby v oblasti auditu, poradenství, právního a finančního poradenství, poradenství v oblasti rizik a daní a související služby klientům v celé řadě odvětví veřejného a soukromého sektoru. Díky globálně propojené síti členských firem ve více než 150 zemích a teritoriích má společnost Deloitte světové možnosti a poznatky a poskytuje svým klientům, mezi něž patří čtyři z pěti společností figurujících v žebříčku Fortune Global 500®, vysoce kvalitní služby v oblastech, ve kterých klienti řeší své nejkomplexnější podnikatelské výzvy. Chcete-li se dozvědět více o způsobu, jakým zhruba 245 000 odborníků dělá to, co má pro klienty smysl, kontaktujte nás prostřednictvím sociálních sítí Facebook, LinkedIn či Twitter.

Společnost Deloitte ve střední Evropě je regionální organizací subjektů sdružených ve společnosti Deloitte Central Europe Holdings Limited, která je členskou firmou sdružení Deloitte Touche Tohmatsu Limited ve střední Evropě. Odborné služby poskytují dceřiné a přidružené podniky společnosti Deloitte Central Europe Holdings Limited, které jsou samostatnými a nezávislými právními subjekty. Dceřiné a přidružené podniky společnosti Deloitte Central Europe Holdings Limited patří ve střeoevropském regionu k předním firmám poskytujícím služby prostřednictvím více než 6 000 zaměstnanců ze 44 pracovišť v 18 zemích.

© 2018 Pro více informací kontaktujte Deloitte Česká republika.