

## **D o d a t e k č. 3**

**ke Zvláštní smlouvě č. 5J76W004 ze dne 24.4.2015  
(dále jen „smlouva“)**

(ošetřovatelská péče – zařízení pobytových sociálních služeb)

uzavřené mezi

Zařízením sociálních služeb poskytujícím pobytové sociální služby:

**DS Stříbrné Terasy o.p.s.**

sídlo: **Jihlava, Havlíčkova 5624/34b, PSČ 586 01**

jehož jménem jedná: **Bc. Jiří Vondráček, ředitel**

IČO: **282 74 466** IČZ: **76 254 000**

(dále jen „**Pobytové zařízení**“)

a

**Všeobecnou zdravotní pojišťovnou České republiky, IČO 41197518,**

kterou zastupuje: **Ing. Svatava Šlajchrtová, ředitelka OZP RP Brno VZP, pobočka pro Jihomoravský kraj a Kraj Vysočina**

doručovací adresa: **Bratří Čapků 18, 586 01 Jihlava**

(dále jen „**Pojišťovna**“)

Smluvní strany se dohodly na možnosti sjednávání přílohy č. 2 smlouvy - Pracoviště týmu pro ošetřovatelskou péči v Pobytovém zařízení, v elektronické podobě, opatřené elektronickými podpisy osob, oprávněných jednat za smluvní strany, uložené na nepřepisovatelném záznamovém médiu, tvořícím přílohu tohoto dodatku smlouvy, podepsaném zástupci obou smluvních stran.

### **Článek I.**

1. Ve vazbě na věcné, technické a personální vybavení Pobytového zařízení a dostupnost ošetřovatelské péče pro pojištěnce upřesnily smluvní strany tímto dodatkem ke smlouvě rozsah ošetřovatelské péče poskytované pojištěncům.
2. Smluvními stranami dohodnutý rozsah poskytované ošetřovatelské péče a stav věcného, technického a personálního vybavení Pobytového zařízení je uveden v elektronickém formuláři EP2 typu Z (příloha č. 2 smlouvy) dle tohoto dodatku a vyjadřuje stav ke dni účinnosti tohoto dodatku.
3. Pobytové zařízení odpovídá za dodržování normativů věcného, technického a personálního vybavení, stanovených příslušnými právními předpisy a smlouvou.
4. Smluvní strany se dohodly, že veškeré změny a doplňky přílohy č. 2 smlouvy budou prováděny prostřednictvím příslušného formuláře přílohy č. 2 smlouvy, opatřeného elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za navrhovatele a předaného druhé smluvní straně, která v případě souhlasu připojí elektronický podpis osoby oprávněné za ni jednat a zašle navrhující straně formulář ve lhůtě do 30 dnů zpět. O případném nesouhlasu

druhá smluvní strana informuje navrhovatele ve stejné lhůtě. Tím není dotčena povinnost Pobytového zařízení postupovat podle čl. VIII, odst. 2 smlouvy.

5. Změny ve formuláři budou prováděny výměnou dosavadního formuláře za nový s tím, že v části „Speciální smluvní ujednání“ bude v novém formuláři uvedeno, který formulář nahrazuje a s jakým datem účinnosti.

## Článek II.

1. Tento dodatek se stává nedílnou součástí smlouvy.
2. Platnosti nabývá dnem podpisu zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem **1.7.2015**.
3. Dodatek se uzavírá na dobu platnosti smlouvy, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
4. Dodatek je vyhotoven ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.

Smluvní strany svým podpisem stvrzují, že tento dodatek smlouvy byl uzavřen podle jejich svobodné vůle a že souhlasí s jeho obsahem.

V Jihlavě dne .....

V Jihlavě dne .....

razítko a podpis

razítko a podpis

.....  
Za Pobytové zařízení  
**Bc. Jiří Vondráček**  
ředitel

.....  
Za Pojišťovnu  
**Ing. Svatava Šlajchrtová**  
ředitelka OZP RP VZP Brno  
pobočka pro Jihomoravský kraj a kraj Vysočina