

Dotadek č. 1

Smlouvy o poskytování služeb daňového poradenství

Článek I. Smluvní strany

1.1. Fakultní nemocnice Ostrava

Sídlo : Ostrava - Poruba, 17. listopadu 1790, PSČ 708 52

IČ: 00843989

DIČ: CZ 00843989

Zastoupená:

MUDr. Svatopluk Němeček, MBA, ředitel FN Ostrava

Zřizovací listina MZ ČR v úplném znění ze dne 29. května 2012 čj. MZDR 17266-
VI/2012

(dále jen "klient") na straně jedné

a

1.2. AUDIT PROFESIONAL, spol. s r. o.

Sídlo: Ostrava-Zábřeh, Čujkovova 1736/30, PSČ 700 30

DIČ: CZ 48390861

Bankovní spojení: Komerční banka, a. s., č. ú. 7738020237/0100

Zastoupená: jednatelkou paní Ing. Janou Krkoškovou

Společnost zapsána v obchodním rejstříku, vedeném u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C,
vložka 6078

(dále jen "daňový poradce") na straně druhé

**uzavírají tento dodatek č. 1
smlouvy o poskytování služeb daňového poradenství**

Článek IV. Úplata a způsob fakturace

Se mění s účinností od 1.1.2013 takto:

4.1. Dodavatel služeb má za činnost vykonanou pro objednatele nárok na úplatu.

4.2. Výše úplaty byla smluvními stranami stanovena dohodou smluvních stran ve výši:

- a) za služby uvedené v bodě 2.1. písm. a) a b) – průběžně poskytované služby daňového poradenství
25.000,-Kč (slovy: dvacetpětisíckorunčeských) bez DPH / čtvrtletně
- b) za služby uvedené v bodě 2.1. písmeno c) – sestavení přiznání k dani z příjmů daňovým poradcem
25.000,-Kč (slovy: dvacetpětisíckorunčeských) bez DPH

4.3. Výše sjednaná cena bude uhrazena takto:

- a) čtvrtletní fakturace služeb dle bodu 4.2. a) ve výši 25.000,-Kč (slovy: dvacetpětisíckorunčeských) a platné sazby DPH – daňový doklad bude vystaven v termínu do 15. dnů prvního měsíce předmětného čtvrtletí
- b) fakturace služby dle bodu 4.2. b) ve výši 25.000,-Kč (slovy: dvacetpětisíckorunčeských) a platné sazby DPH – daňový doklad bude vystaven po předání přiznání k dani z příjmů právnických osob .

4.4. Smluvní strany sjednávají splatnost 30 dnů od doručení každé jednotlivé faktury-daňového dokladu. Úhrada faktur bude provedena převodem na běžný účet auditora vedený u KB pobočka Ostrava-Hrabůvka, číslo účtu 7738020-237/0100.

4.5. Neuhradí-li objednatel platbu dle bodu 4.3. ve sjednaném termínu, má daňový poradce právo požadovat zákonný úrok z prodlení.


Ostatní ustanovení Smlouvy o poskytování služeb daňového poradenství uzavřené mezi smluvními stranami dne 2.1.2009 zůstávají nezměněná a platí v plném rozsahu.

V Ostravě dne: **11.1.2013**




Podpis zástupce
klient

AUDIT PROFESIONAL
spol. s r.o.
Čujkovova 1736/30
700 30 Ostrava-Zábřeh



Podpis zástupce
daňový poradce

 FAKULTNÍ NEZÁVISLÝ ÚČETNÍ ÚSTAV
17. listopadu 1790/205 205 Ostrava
Tel: +420 59 72 21 11

Smlouva o poskytování služeb daňového poradenství

Článek I. Smluvní strany

1.1. Fakultní nemocnice Ostrava

Sídlo : Ostrava - Poruba, 17. listopadu 1790, PSČ 708 52
IČ: 00843989
DIČ: CZ 00843989
Zastoupená: Ing. Petrou Lampartovou, náměstkyní ředitele pro ekonomiku a finance
Zřizovací listina MZ ČR ze dne 25.listopadu 1990 č.j. OP-054-25.11.90
(dále jen "klient") *na straně jedné*

a

1.2. AUDIT PROFESIONAL, spol. s r. o.

Sídlo: Ostrava-Hrabůvka, 700 30, Hasičská 551/ 52
DIČ: CZ 48390861
Bankovní spojení: Komerční banka, a. s., č. ú. 7738020237/0100
Zastoupená: jednatelkou paní Ing. Janou Krkoškovou
Společnost zapsána v obchodním rejstříku, vedeném u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 6078
(dále jen "daňový poradce") *na straně druhé*

uzavírají
tuto
smlouvu o poskytování služeb daňového poradenství

Článek II. Předmět plnění

2.1. Dodavatel se zavazuje poskytovat objednateli služby daňového poradenství, a to tak, že:
a) bude průběžně poskytovat služby daňového poradenství

- b) na základě požadavků klienta bude zpracovávat stanoviska k řešené daňové problematice
- c) provede daňovou analýzu nákladových a výnosových účtů po skončení účetního období a zpracuje přiznání k dani z příjmu právnických osob společnosti.

2.2. Objednatel se zavazuje zaplatit daňovému poradci za tyto služby sjednanou úplatu.

Článek III. Doba a způsob plnění

3.1. Služby daňového poradenství budou poskytovány průběžně v místě sídla klienta a kanceláři daňového poradce.

3.2. Daňový poradce bude informovat klienta o průběhu a výsledcích prováděných činností, upozorňovat na daňová rizika a navrhopvat daňová řešení projednávané problematiky.

3.3. Daňový poradce je povinen vykonávat služby daňového poradenství prostřednictvím vlastních daňových poradců. Daňový poradce je oprávněn a povinen chránit práva a oprávněné zájmy klienta, přičemž je povinen jednat čestně, svědomitě, důsledně a využívat všechny zákonné prostředky v zájmu klienta.

3.4. Daňový poradce je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s výkonem daňového poradenství, a to i po ukončení spolupráce. Této povinnosti jej může zprostit pouze klient svým písemným prohlášením, avšak i v tomto případě je daňový poradce povinen zachovávat mlčenlivost, pokud je to v zájmu klienta.

3.5. Přiznání k dani z příjmů bude sestaveno předběžně v termínu do 3 pracovních dnů od předložení poslední Hlavní účetní knihy uzavíraného zdaňovacího období a v konečné verzi v termínu požadovaném klientem (březen, resp. červen následujícího roku).

Článek IV. Úplata a způsob fakturace

4.1. Dodavatel služeb má za činnost vykonanou pro objednatele nárok na úplatu.

4.2. Výše úplaty byla smluvními stranami stanovena dohodou smluvních stran ve výši:

- a) za služby uvedené v bodě 2.1. písm. a) a b) – průběžně poskytované služby daňového poradenství
15.000,-Kč (slovy: patnácttisíckorunčeských) bez DPH / čtvrtletně
- b) za služby uvedené v bodě 2.1. písmeno c) – sestavení přiznání k dani z příjmů daňovým poradcem
25.000,-Kč (slovy: dvacetpětticískorunčeských) bez DPH

4.3. Výše sjednaná cena bude uhrazena takto:

- a) čtvrtletní fakturace služeb dle bodu 4.2. a) ve výši 15.000,-Kč (slovy: patnácttisíckorunčeských) a platné sazby DPH – daňový doklad bude vystaven v termínu do 15. dnů po skončení čtvrtletí

- b) fakturace služby dle bodu 4.2. b) ve výši 25.000,-Kč (slovy: dvacetpětisíkorunčeských) a platné sazby DPH – daňový doklad bude vystaven po předání příznání k dani z příjmů právnických osob .
- 4.4. Smluvní strany sjednávají splatnost 30 dnů od doručení každé jednotlivé faktury-daňového dokladu. Úhrada faktur bude provedena převodem na běžný účet auditora vedený u KB pobočka Ostrava-Hrabůvka, číslo účtu 7738020-237/0100.
- 4.5. Neuhradí-li objednatel platbu dle bodu 4.3. ve sjednaném termínu, má daňový poradce právo požadovat zákonný úrok z prodlení.

Článek V. Povinnosti objednatele

- 5.1. Objednatel je povinen předat dodavateli účetní písemnosti, podklady a vysvětlení, jakož i ostatní doklady potřebné k provedení sjednaných činností.
- 5.2. Objednatel je povinen jmenovat osobu odpovědnou za předávání podkladů a vzájemnou spolupráci.
- 5.3. Objednatel je povinen poskytovat dodavateli po celou dobu trvání smluvního vztahu nezbytnou součinnost, potřebnou pro řádné provedení sjednaných činností.

Článek VI. Platnost, účinnost a trvání smlouvy

- 6.1. Tato smlouva je platná a účinná ode dne jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 6.2. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s tím, že výpovědní lhůta činí 2 měsíce.
- 6.3. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že smlouvu uzavřely po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně.
- 6.4. Smlouva byla vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má právní sílu originálu smlouvy. Objednatel obdržel dva stejnopisy a daňový poradce dva stejnopisy.

V Ostravě dne: 2.1.2009



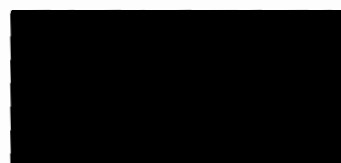
Podpis zástupce

39



FAKULTNÍ NEMOCNICE OSTRAVA
17. listopadu 1790, 708 52 Ostrava-Poruba
Tel.: +420 597 371 111, Fax: +420 596 917 340

klieva



Podpis zástupce
daňový poradce