

# RÁMCOVÁ SMLOUVA

**o zajištění poledního stravování dětí  
Dětského domova, Česká Lípa, Mariánská 570, příspěvkové organizace**  
uzavřená podle § 1724 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku a  
vyhlášky č. 84/2005 Sb.

## Čl. I

### Smluvní strany

**ODBĚRATEL:** **Dětský domov, Česká Lípa, Mariánská 570,  
příspěvková organizace**  
Mariánská 570  
470 01 Česká Lípa  
IČO: 49864360  
zastoupená ředitelkou Mgr. Ilonou Hellerovou  
bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
kontaktní e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxx

**DODAVATEL:** **Samostatná školní jídelna, Česká Lípa,  
28. října 2733, příspěvková organizace**  
28. října 2733  
470 06 Česká Lípa  
IČO: 49864548  
zastoupená Marcelou Brejchovou, ředitelkou  
bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
kontaktní e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxx

## Čl. II

### Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je zajištění poledního stravování dětí z Dětského domova, Česká Lípa, Mariánská 570, které jsou žáky SOŠ a SOU, Česká Lípa, 28. října 2707, příspěvková organizace.

Strava se bude připravovat v Samostatné školní jídelně, Česká Lípa, 28. října 2733, příspěvková organizace a bude podávána ve dvou chodech tj. polévka a hlavní jídlo. Strava bude zpracována

podle věkových skupin. Strávníci se do skupin zařadí podle věku, kterého dosáhnou v daném školním roce.

Účastníci této smlouvy se dohodli, že stravování musí být zajišťováno v souladu s předpisy platnými v době uzavírání této smlouvy: vyhl. MŠMT č. 107/2005 Sb., o školním stravování, Školný zákon č. 561/2004 Sb., zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, Vnitřní řád SŠJ v platném znění.

### **Čl. III**

#### **Finanční podmínky**

1. Cena jednoho oběda pro žáka je určena takto:

hodnota potravin ... **29,00 Kč** - hradí Dětský domov, Česká Lípa

režijní náklady ... **12,00 Kč** – hradí SOŠ a SOU / podle smlouvy,  
uzavřené mezi SOŠ a SOU a SŠJ/

2. Přílohou faktury bude vždy jmenný seznam žáků s počtem odebraných obědů.
3. Podle § 119 Školského zákona č. 561/2004 Sb. – strávníci, kteří se nezúčastní vyučování (z důvodu nemoci, ředitelského volna apod.), nemají nárok na dotovaný oběd. V případě nemoci, či nepřítomnosti strávníka (žáka), je odběr oběda a jeho cena upravena ve Vnitřním řádu školní jídelny.

Smluvní strany se dohodly, že na vyžádání jedné ze stran si navzájem vymění písemně (elektronickou poštou) informace, které budou nezbytné ke zjištění objektivních skutečností.

### **Čl. IV**

#### **Povinnosti dodavatele**

1. Zajištění veškeré administrativy, spojené se stravováním /fakturace nákladů na potraviny dětí z Dětského domova, Česká Lípa/.
2. Poskytování obědů v souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, dle jídelního lístku dodavatele, v odpovídající kvalitě a v souladu s hygienickými normami.
3. Zajistit v plném rozsahu doporučenou přípravu pokrmů dle receptur pro školní stravování.

## **Čl. V Práva a povinnosti odběratele**

1. Odběratel se zavazuje platit faktury do doby jejich splatnosti

## **Čl. VI Ochrana osobních údajů**

***Z důvodu nabytí platnosti nařízení Evropského parlamentu a Rady 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů vyplývají pro účastníky smlouvy tyto povinnosti :***

1. Dodavatel bere na vědomí, že při plnění této smlouvy přijde do styku s osobními údaji, které odběratel zpracovává coby správce nebo zpracovatel (dále jen „chráněné osobní údaje“)
2. V případě, že při plnění této smlouvy bude dodavatel nakládat s chráněnými osobními údaji, je tak oprávněn činit pouze za účelem splnění svých povinností vyplývajících z této smlouvy.
3. Odběratel je oprávněn provádět kontrolu, zda dodavatel plní své povinnosti dle tohoto dodatku.
4. Dodavatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech chráněných osobních údajích, se kterými přijde do styku v souvislosti s plněním této smlouvy. Dodavatel se zejména zavazuje:
  - a) nesdělovat nebo nezpřístupňovat chráněné osobní údaje třetím stranám bez předchozího souhlasu odběratele.
  - b) zajistit, aby jeho zaměstnanci a další osoby, které přijdou do styku s chráněnými osobními údaji v souvislosti s plněním této smlouvy, byli zavázáni povinností mlčenlivosti , a aby tato povinnost mlčenlivosti trvala i po skončení jejich zaměstnání nebo provádění prací.

## **Čl. VII Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, s platností od 1. září 2018.
2. Tato smlouva bude v anonymizované podobě uveřejněna prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. Smluvní strany se dohodly, že vložení do registru smluv provede dodavatel. Platnost a účinnost smlouvy vzniká uveřejněním v Registru smluv.

3. Smluvní strany souhlasí s tím, že změny a doplňky této smlouvy lze provést pouze písemně, formou dodatku k této smlouvě, a to po dohodě obou stran.
4. Smluvní strany mohou smlouvu písemně vypovědět s měsíční výpovědní lhůtou.
5. Tato smlouva se vyhotovuje ve čtyřech vyhotoveních, všechna mají platnost originálu. Po jednom vyhotovení obdrží dodavatel a Městský úřad Česká Lípa a dvě vyhotovení obdrží odběratel.
6. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, svobodně, vážně, určitě a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz svého souhlasu s celým jejím obsahem ji opatřují svými podpisy.

V České Lípě dne \_\_\_\_\_

V České Lípě dne \_\_\_\_\_

Odběratel:

Dodavatel:

\_\_\_\_\_  
Dětský domov, Česká Lípa  
Mgr. Ilona Hellerová, ředitelka

\_\_\_\_\_  
Samostatná školní jídelna, Česká Lípa  
Marcela Brejchová, ředitelka SŠJ