



Smlouva o dílo
„Výzkum sociálních služeb v SO ORP Kutná Hora“
uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb.,
občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Město Kutná Hora

sídlem: Havlíčkovo náměstí 552/1, 284 01, Kutná Hora – vnitřní město
zastoupení: [zastoupení], starosta města
IČ: 00236195
DIČ: CZ 00236195
bankovní spojení: ČS, a.s., pobočka Kutná Hora
číslo účtu: [číslo účtu]
(dále jen „objednatel“)

a

SPF Group, s.r.o.

se sídlem Bozděchova 99/6, 400 01, Ústí nad Labem
IČ: 25492781
DIČ: CZ 25492781
Obchodní rejstřík: **Krajský soud v Ústí nad Labem oddíl C, vložka 33688**, zápis
proveden dne **24.7.2004**
Zastoupený: [zastoupení], **jednatel společnosti**
Bankovní spojení: **ČSOB, a.s., pobočka Ústí nad Labem**
Číslo účtu: [číslo účtu]
(dále jen „poskytovatel“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku
tuto smlouvu:

I. Předmět smlouvy

1. Na základě této smlouvy se poskytovatel zavazuje poskytnout objednateli následující službu: **„Výzkum sociálních služeb v SO ORP Kutná Hora“** (dále jen „služba“) v rámci projektu:
 - „Podpora procesu plánování soc. služeb ve správním obvodu obce s rozšířenou působností Kutná Hora“, (CZ.03.2.63/0.0/0.0/16_063/0006582) (dále jen „projekt“), spolufinancovaného Evropským sociálním fondem (dále jen „ESF“) a státním rozpočtem České republiky v rámci Operačního programu Zaměstnanost (dále jen „OPZ“), a objednatel se zavazuje za řádně poskytnuté



služby zaplatit poskytovateli cenu za jejich poskytnutí.

2. Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka poskytovatele ze dne 9.7.2018 podaná na základě výběrového řízení objednatele, vypsaného dne 20.6.2018 pod č. j. MKH/055400/2018 (dále také nabídka poskytovatele).

II. Specifikace služeb

1. Předmětem poskytování služeb dle této smlouvy je zpracování demografické prognózy území správního obvodu obce s rozšířenou působností Kutná Hora (dále jen SO ORP KH) do roku 2028, dále zpracování analýzy a prognózy sociálních potřeb a problémů u vybraných cílových skupin na území SO ORP KH do roku 2028, analýzy vývoje a prognózy potřebnosti sociálních služeb území SO ORP KH do roku 2028 a finanční analýzy sociálních služeb.
2. Poskytování služeb dle této smlouvy zahrnuje:
 - a. popis celého ORP rozděleného podle obcí, dle vybraných cílových skupin ve vztahu k druhům sociálních služeb definovaných zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,
 - b. tvorbu průběžných informativních zpráv, jako podkladů pro hlavní výzkumnou zprávu sociálních služeb na území SO ORP Kutná Hora.
3. Výzkum dle podmínek této smlouvy zahrnuje řešení sociálních potřeb a problémů pomocí sociálních služeb a činností sociálního charakteru, která poslouží jako základ ke tvorbě cílů a opatření do Střednědobého plánu sociálních služeb na území města a ORP Kutná Hora v letech 2021 až 2023.
4. Výstupy z činností, které jsou předmětem této smlouvy, bude poskytovatel doručovat průběžně dle předem domluveného harmonogramu. Analýzu pak min. 30 dní zašle ke schválení před jejím dokončením, finální verze pak nejpozději do 30. 08. 2019. Zprávy se předávají vždy v tištěné verzi ve dvou vyhotoveních s platností originálu a v elektronické verzi v jednom vyhotovení, a to na CD nosiči, nebo flash disku.
5. Poskytovatel se zavazuje řádně a včas poskytovat předmětné služby v dohodnutém rozsahu, termínu a kvalitě.

III. Čas a místo plnění

1. Poskytovatel zahájí poskytování služeb do 10. dnů po podpisu této smlouvy. Poskytování služeb poskytovatel ukončí 30. 08. 2019. Jednotlivé části plnění této smlouvy budou poskytovány v rámci tohoto období.
2. Místem poskytování služeb dle této smlouvy je území SO ORP Kutná Hora.
3. Poskytovatel bude doručovat objednateli výstupy z poskytování služeb do sídla Města Kutná Hora, na adrese, Havlíčkovo náměstí 552/1, 284 01 Kutná Hora – vnitřní město.



IV. Cena služeb

1. Celková cena za realizaci předmětu této smlouvy činí 450.000,- Kč (Slovy: čtyřistapadestátisíckorunčeských) bez DPH, DPH ve výši 21 % činí 94.500,- Kč (slovy devadesátčtyřtisícpětsetkorunčeských).
Dojde-li na základě změny právních předpisů ke změně sazby DPH, bude k ceně služeb bez DPH připočtena DPH ve výši dle platných a účinných právních předpisů.
2. Celková cena služeb je cenou nejvýše přípustnou. Poskytovatel prohlašuje, že se předem seznámil se všemi okolnostmi a podmínkami, které by mohly mít jakýkoliv vliv na stanovení ceny služeb. Celková cena uvedená u jednotlivých poskytovaných služeb obsahuje veškeré náklady poskytovatele nezbytné k jejich poskytování. Tato cena obsahuje předpokládané zvýšení ceny v závislosti na čase plnění, předpokládaný vývoj cen vstupních nákladů.

V. Platební podmínky

1. Úhradu ceny za poskytnuté služby provede objednatel po řádném odevzdání dílčích částí díla. Po odevzdání první z dvou průběžných informativních zpráv bude za podmínky pozitivní akceptace výzkumu ze strany objednatele uhrazeno 30% z ceny služby. První průběžná informativní zpráva bude objednateli odevzdána nejpozději do 90 dnů od podpisu této smlouvy. Platby budou provedeny bezhotovostním převodem na účet poskytovatele. Poskytovatel předloží objednateli fakturu/daňový doklad a výzkum daného území. Podmínkou fakturace je pozitivní akceptace výzkumu ze strany objednatele. Akceptace bude poskytovateli sdělena písemně prostřednictvím elektronické pošty.
2. Doba splatnosti je maximálně 30 dnů ode dne prokazatelného doručení faktury objednateli.
3. Faktury budou kromě náležitostí daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, obsahovat také tyto údaje:
 - a. název projektu „Podpora procesu plánování soc. služeb ve správním obvodu obce s rozšířenou působností Kutná Hora“, (CZ.03.2.63/0.0/0.0/16_063/0006582).
 - b. číslo smlouvy objednatele,
 - c. účel výdaje – výdaj musí být vynaložen na aktivity v souladu s předmětem této zakázky,
 - d. datum uskutečnění zdanitelného plnění, které musí vzniknout v době trvání smlouvy mezi objednatelem a poskytovatelem,
 - e. název/obchodní firma/jméno, sídlo/místo podnikání, identifikační číslo a **bankovní spojení poskytovatele (číslo bankovního účtu, na který má být zapláceno),**
 - f. název/sídlo/identifikační číslo objednatele,



- g. jméno a vlastnoruční podpis osoby, která fakturu vystavila, vč. kontaktního telefonu,
 - h. informaci o tom, že je výdaj financovaný z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu ČR prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost.
4. V případě, že faktura nebude vystavena oprávněně (tzn. nedojde k pozitivní akceptaci ze strany objednatele), bude obsahovat nesprávné údaje, nebo nebude obsahovat náležitosti v souladu s touto smlouvou, je objednatel oprávněn vrátit fakturu k přepracování či opravě poskytovateli. Tímto vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti, která činí 30 dnů od doručení nově vystavené faktury na adresu objednatele.
5. Termíny splatnosti a předání části poskytovaných služeb lze měnit pouze na základě písemné dohody smluvních stran. V případě vrácení faktury poskytovateli z důvodů uvedených v čl. V. odst. 4 této smlouvy se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout dnem doručení opravené nebo oprávněně vystavené faktury objednateli.
6. Smluvní strany se dohodly, že dnem zaplacení je den odepsání finančních prostředků z účtu objednatele.

VI. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel je povinen uchovávat veškeré doklady, které souvisí s realizací projektu a jeho financováním po dobu 10 let od ukončení projektu, přičemž tato lhůta začíná běžet 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy byla objednateli vyplacena závěrečná platba.
2. Poskytovatel má povinnost:
- uchovat dokumentaci, a to originál smlouvy včetně jejích případných dodatků a její přílohy, veškeré originály dokladů souvisejících s plněním této smlouvy. Doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo v zákoně č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, ve smyslu ustanovení § 7b pro daňovou evidenci. V případě, že legislativa ČR stanovuje lhůtu delší, platí tato stanovená lhůta,
 - poskytnout potřebnou součinnost objednateli nebo jím pověřeným osobám při kontrolách, auditech nebo monitorování řešení a realizace projektu, zejména jim poskytnout na vyžádání účetní doklady, vysvětlující informace a veškerou dokumentaci k plnění této smlouvy, kterou si mohou vyžádat zejména následující kontrolní orgány: Evropský účetní dvůr, Evropské komise, Nejvyšší kontrolní úřad, Auditní orgán, Územní finanční orgán, Platební a certifikační orgán, popř. jimi určené zmocněnci a další kontrolní orgány dle předpisů ČR a předpisů ES.,
 - shora uvedené povinnosti poskytovatel musí smluvně delegovat i na své případné poddodavatele.



3. Poskytovatel je povinen zajistit propagaci projektu dle této smlouvy v souladu s Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce Operačního programu Zaměstnanost, kapitoly 19 - Pravidla pro informování a komunikaci a vizuální identita OPZ, jehož aktualizovaná podoba je poskytovateli přístupná na webu www.esfcr.cz v sekci Programy – Dokumenty – Pravidla pro žadatele a příjemce. Na všech dokumentech týkajících se předmětu této smlouvy uvede poskytovatel informaci, že jde o projekt, který je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a ze státního rozpočtu České republiky, přičemž na písemných dokumentech týkajících se projektu uvede následující údaje:
- název a číslo projektu „Podpora procesu plánování soc. služeb ve správním obvodu obce s rozšířenou působností Kutná Hora“, (CZ.03.2.63/0.0/0.0/16_063/0006582),
 - logo Evropské unie,
 - text „Evropská unie“ – text umístěn vpravo od loga v horní třetině,
 - text „Evropský sociální fond“ text umístěn vpravo od loga ve střední třetině,
 - text „Operační program Zaměstnanost“ text umístěn vpravo od loga v dolní třetině,
- přičemž logo s texty musí být uvedeno na první straně a prvním místě tištěných i elektronických materiálů.
4. Poskytovatel je povinen mít uskutečněné výdaje zaznamenány na svých účtech, výdaje musí být identifikovatelné a musí být doložitelné originály účetních dokladů ve smyslu § 11 zákona č. 236/2004 Sb., o účetnictví, v platném znění, resp. originály jiných dokladů ekvivalentní průkazní hodnoty.
5. Poskytovatel je povinen předávat objednateli nezbytné údaje týkající se poskytovaných služeb v požadovaných termínech a s požadovanými náležitostmi a jež jsou nezbytné k tomu, aby objednatel byl schopen průběžně sledovat plnění závazků poskytovatele dle této smlouvy.
6. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu písemně oznámit objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky realizace předmětu plnění dle této smlouvy. Toto oznámení nezbavuje poskytovatele povinnosti plnit podmínky dle této smlouvy.
7. Objednatel a poskytovatel se zavazují si navzájem poskytovat metodickou pomoc a informace v rámci poskytování služeb, a to v nezbytném rozsahu.
8. Objednatel má právo na náhradu škody způsobenou poskytovatelem porušením povinností vyplývajících z této smlouvy podle ustanovení občanského zákoníku.
9. Objednatel je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy poskytovatelem prostřednictvím svých zaměstnanců i prostřednictvím třetích osob, které k výkonu kontroly vybaví příslušným zmocněním.
10. Poskytovatel je povinen umožnit pověřeným zaměstnancům objednatele a pověřeným zaměstnancům třetích osob průběžné sledování průběhu realizace zajištění výzkumu.



11. Poskytovatel poskytuje objednateli oprávnění k neomezenému bezplatnému užití výstupu z poskytovaných služeb dle smlouvy všemi způsoby přepokládanými zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, v platném znění, včetně případného provedení jeho úprav a změn, po dobu od oboustranného podpisu této smlouvy do 31. 12. 2030 pro teritoriálně a množstevně neomezené užití, a to v původní nebo změněné podobě, samostatně nebo v souboru, anebo ve spojení s jiným dílem či prvky (dále jen oprávnění). Objednatel není povinen oprávnění využít. Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn objednateli uvedené oprávnění poskytnout.
12. Objednatel je oprávněn dílo postoupit, přenechat, zapůjčit, umožnit užívání, či jinak dočasně nebo trvale poskytnout oprávnění třetím osobám, a to částečně nebo zcela.
13. Poskytovatel je povinen zajistit publicitu následujícím způsobem:
 - a) Veškeré materiály vytvořené v souvislosti plněním předmětu této smlouvy dle čl. I této smlouvy označí v souladu s kapitolou 19 Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce Operačního programu Zaměstnanost. Při všech formách propagace uvede poskytovatel informaci, že jde o projekt, který je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a ze státního rozpočtu České republiky,
 - b) informuje objednatele o všech výstupech v rámci publicity.

VII. Sankce

1. V případě prodlení poskytovatele s předáním některého z výstupů dle čl. II. odst. 4, 5 této smlouvy nebo s poskytnutím jiné služby dle této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,05 % z celkové ceny služeb včetně DPH, a to za každý den prodlení. Tuto smluvní pokutu je objednatel oprávněn odečíst od faktury za zúčtovací období předložené v souladu s časovým harmonogramem plnění této smlouvy, nebyla-li již v souladu s plánem fakturace uhrazena. V takovém případě je smluvní pokuta splatná na základě faktury vystavené objednatelem se splatností 15 dnů ode dne jejího doručení poskytovateli.
2. V případě prodlení objednatele se zaplacením ceny za služby je poskytovatel oprávněn požadovat po objednateli zaplacení úroku z prodlení v souladu s platnými a účinnými právními předpisy.

VIII. Odstoupení od smlouvy

1. Objednatel a poskytovatel jsou oprávněni odstoupit od této smlouvy mj. v případě podstatného porušení smluvních povinností druhou smluvní stranou nebo v případě, nachází-li se druhá smluvní strana v úpadku nebo byl-li insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku úpadce.



2. Za podstatné porušení smluvních povinností se zejména objednatel se považuje, je-li objednatel v prodlení s peněžitým plněním o dobu delší než 30 dnů po době splatnosti.
3. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od této smlouvy mj. v případě porušení některé z povinností poskytovatele stanovené v čl. VI této smlouvy, nebo zjistí-li, že poskytovatel neprovádí poskytování služeb v odpovídající kvalitě nebo rozsahu a poskytovatel tyto nedostatky neodstraní ani v dodatečně přiměřené lhůtě stanovené objednatelům v písemném upozornění.
4. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně, doručeno druhé straně, přičemž účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného odstoupení druhé smluvní straně.
5. V případě ukončení této smlouvy tím, že některá ze stran od smlouvy odstoupí, bude provedeno vyúčtování již provedených služeb. Odstoupením od této smlouvy není dotčen případný nárok na náhradu škody a na uplatnění smluvní pokuty.
6. Dojde-li ke zrušení této smlouvy z důvodů na straně poskytovatele, má objednatel právo vůči poskytovateli uplatnit nárok na náhradu veškerých nákladů, které v souvislosti s uzavřením a realizací této smlouvy musel vynaložit, jakož i nárok na náhradu škody, která objednateli vznikne v důsledku nesplnění povinností poskytovatele dle této smlouvy řádně a včas.
7. Dojde-li ke zrušení této smlouvy z důvodu na straně objednatel, poskytovatel je oprávněn dále objednateli vyúčtovat náklady prokazatelně vynaložené v souvislosti s předčasným ukončením poskytování služeb, pokud tyto náklady vynaložil v zájmu a nikoliv proti vůli objednatel nebo pokud byl povinen je vynaložit nebo pokud je vynaložil proto, aby jemu samému, jiné osobě nebo objednateli nevznikla předčasným ukončením poskytovaných služeb škoda nebo tato škoda nevznikla ve větším rozsahu.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění.
2. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude zveřejněna v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
3. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou povinny označit údaje ve smlouvě, které jsou chráněny zvláštními zákony (obchodní, bankovní tajemství, osobní údaje, ...) a nemohou být poskytnuty, a to šedou barvou zvýraznění textu. Smluvní strana, která smlouvu zveřejní, za zveřejnění neoznačených údajů podle předešlé věty nenese žádnou odpovědnost.
4. Smlouva nabývá účinnosti nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv v souladu s § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti



některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

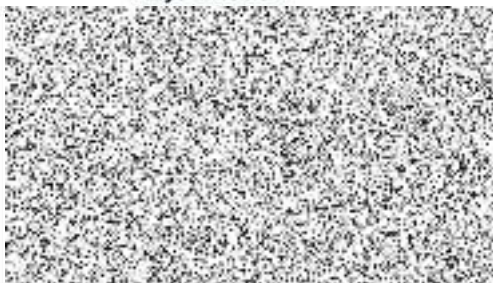
5. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky.
6. Smluvní strany shodně prohlašují, že obsah této smlouvy není obchodním tajemstvím ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů a souhlasí s případným zveřejněním jejího textu (prostřednictvím médií a internetových stránek zadavatele).
7. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily se zněním smlouvy a na důkaz souhlasu ji potvrzují svými podpisy.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží jeden stejnopis a objednatel obdrží dva stejnopisy.
9. Tato smlouva byla schválena usnesením rady města Kutná Hora č. 605/18 ze dne 22.8. 2018.
10. Přílohy smlouvy:
Příloha č. 1 Návrh způsobu realizace veřejné zakázky
Příloha č. 2: Rozsah a popis služeb
Příloha č. 3: Harmonogram plnění zakázky

Uvedené přílohy byly připojeny z nabídky Poskytovatele podané dne 9.7.2018 na základě výběrového řízení objednatele, vypsaného dne 20.6.2018 pod č. j. MKH/055400/2018.

Celkem se jedná o 12 stran, které jsou v nabídce číslovány od 7 do 18.

V Kutné Hoře dne 3.9.2018

Objednatel:



Poskytovatel:



Za správnost odpovídá: Bc. Marián Šlesingr, DiS.

Zkontrolováno právníkem Města Kutná Hora dne 14.5.2018: Mgr. Zahradníčková

5 Návrh způsobu realizace veřejné zakázky

Návrh způsobu realizace veřejné zakázky

Níže popsané nabízené plnění zcela respektuje požadavky zadávací dokumentace, a to z hlediska struktury výstupů, procesní stránky výzkumu sociálních služeb v SO ORP Kutná Hora (dále výzkum) i z hlediska organizace a komunikace se zadavatelem. Náš přístup k realizaci výzkumu lze shrnout do několika hlavních principů, které jsou uvedeny v rámečku níže, a které se promítají do návrhu způsobu realizace veřejné zakázky, jež jsou popsány v dalším textu.

Principy výzkumu

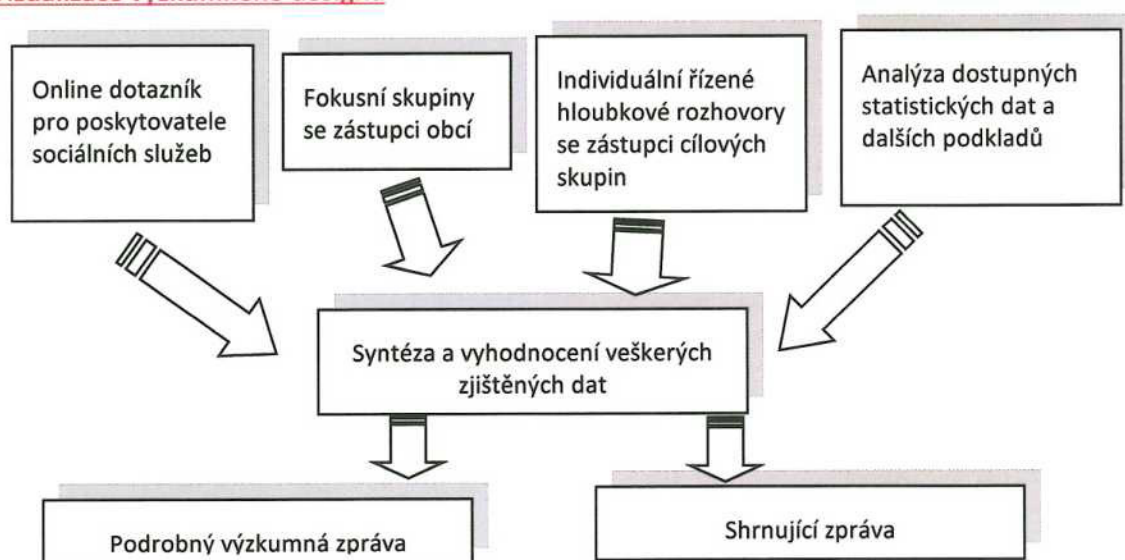
- **Zkušenosti expertů:** Náš tým disponuje experty různorodého vzdělání (geograf, sociolog, sociální pedagog a sociální pracovník) a profesních zkušeností (v oblasti konzultací, výzkumů z vysokoškolských pracovišť, poskytování sociální práce v rámci sociálních služeb a OSPOD, tvorby komunitních plánů atd.). Členové týmu mají rovněž dlouhodobé zkušenosti z působení ve veřejné správě, výzkumných institucích, businessu a neziskovém sektoru, dokáží tedy tyto znalosti zúročit v samotné realizaci výzkumu. Celý tým pochází z jiných částí Česka. Díky tomu dokážeme kvalifikovaně a „nezatíženě“ realizovat výzkum bez konkrétních vztahů k aktuálním aktérům v oblasti poskytování sociálních služeb na území OS ORP Kutná Hora. Současně však disponujeme dostatečnou znalostí v oblasti sociální problematiky a aktuálních problémů různých cílových skupin.
- **Důraz na sběr dat prostřednictvím kvalitativních metod šetření:** Při zjišťování potřeb se nám dlouhodobě osvědčilo kombinovat vyhodnocování statistických dat s výstupy s řízených rozhovorů s členy cílových skupin a fokusních (jádrových) skupin. V případě dotazníkového online šetření pak klademe velký důraz na jeho metodiku zajišťující reprezentativnost zjištěných závěrů (viz další text nabídky), nikoli na pouhý velký počet sesbíraných dat.
- **Využitelnost zjištěných závěrů a prognóza:** Cílem výzkumu je shromáždění dostatečného množství relevantních dat pro potřeby tvorby strategie v oblasti zacílení sociálních služeb na další období (do roku 2028). Z tohoto důvodu budeme zpracovávané výstupy výzkumu, kterými jsou demografická prognóza, analýza a prognóza sociálních potřeb a problémů obyvatel na území SO ORP KH, analýza rozvoje a prognóza potřebnosti sociálních služeb na území SO ORP KH a finanční analýza sociálních služeb, zpracovávat takovým způsobem, aby dávaly jasná doporučení a současně i limity pro návrh strategie, kterou bude zadavatel zpracovávat i na základě těchto výstupů.
- **Využití již shromážděných dat a snaha o co nejnížší zátěž pro aktéry:** Ve všech částech výzkumu budeme preferovat využití dostupných shromážděných aktuálních dat před jejich opětovným sběrem (zdroji dat budou zejména ČSÚ, MPSV, ÚP, Krajský úřad, Městský úřad KH atd.). Platí zejména v části finanční analýza, kde vycházíme z faktu, že podle platné legislativy jsou jednoznačným garantem v oblasti síťování a financování sociálních služeb kraje. Z tohoto důvodu chceme nejprve oslovit KÚ Středočeského kraje se žádostí o dodání podkladů k financování sociálních služeb na území OS ORP KH.
- **Důraz na znalost a pochopení potřeb:** Podle našich zkušeností nelze zkoumat potřeby obyvatel pouze ve vztahu ke konkrétním sociálním službám. Respondenti často nerozumí pojmosloví užívanému v této oblasti, nedokáží rozlišit různé druhy sociálních služeb, často nemají přehled o síti pomáhajících služeb ve svém okolí atd. Potřeby vnímáme jako absenci, či nedostatek něčeho (zdraví, pomůcek, pomoci, sociálních vazeb, finančních prostředků atd.), jež přispívá, nebo vede k nepříznivé sociální situaci dané osoby. Sociální služby vnímáme jako jednu z možných cest, jak tuto nepříznivou sociální situaci řešit. Z těchto důvodů se při zkoumání potřeb budeme zaměřovat na přítomnost opakujících se situací, problémů a stavů cílových skupin (definovaných zadávací dokumentací) a rozložení těchto jevů na zkoumaném území.

- **Součinnost se zadavatelem:** Členové realizačního týmu budou průběžné výstupy, způsob a formu oslovování členů cílových skupin, výběr zástupců místních samospráv k zapojení do fokusních (jádrových) skupin atd. pravidelně konzultovat se zadavatelem, a to i mimo nastavený pravidelný dvoutýdenní rytmus definovaný zadávací dokumentací.

Rozsah a popis služeb

Považujeme za potřebné kombinovat práci s existujícími, převážně objektivními daty s údaji subjektivnější povahy, získanými při vlastních šetřeních. Z tohoto důvodu zařazujeme do nabídky jak analýzu založenou převážně na dostupných statistických údajích, studiích, analýzách, střednědobých plánech rozvoje sociálních služeb, definovaných krajských sítích sociálních služeb apod., tak také šetření prostřednictvím online dotazování (mezi poskytovateli sociálních služeb a sociální práce), řízených rozhovorů (mezi zástupci cílových skupin) a fokusních (jádrových) skupin (mezi zástupci měst a obcí).

Vizualizace výzkumného designu



Demografická prognóza SO ORP KH do roku 2028

Demografické studie spolu s prognózou vývoje věkové struktury obyvatel představují nezbytné podklady pro plánování dostupnosti veřejných služeb. S vědomím potřebnosti demografické prognózy přistupujeme k vypracování našich demografických studií.

Prognózy jsou počítány tzv. **komponentní metodou** a samozřejmostí je vypracování **3 variantních řešení** – nízký vývoj, střední vývoj a vysoký vývoj. Demografický vývoj ovlivňují především čtyři faktory: současná struktura obyvatel, porodnost, úmrtnost a migrace. Zvláště migrace je na lokální úrovni těžko kontrolovatelná proměnná. Z tohoto důvodu **neprovádíme čistou matematickou prognózu, ale do modelu zahrnujeme i kvalitativní charaktery a rozvojové plány obce**. Všímáme si tak plánované výstavby, dopravní obslužnosti regionu, situace na trhu práce, kvality životního prostředí a dalších lokálních faktorů.

Součástí naší nabídky je prognóza nad rámec zadání a to až do roku 2033.

Struktura demografické studie

1. Resumé, hlavní zjištění a dopady demografie na veřejné služby

2. Současný stav, pohyb a struktura obyvatelstva podle nejaktuálnějších dostupných dat. Všechny parametry srovnáme s krajem a ČR. Součástí studie je:

- struktura obyvatel podle
 - věku
 - pohlaví
 - občanství (ČR vs. cizinci)
- pohyb obyvatelstva
 - porodnost
 - úmrtnost
 - migrace
- socioekonomické ukazatele
 - vyplacené dávky v hmotné nouzi
 - počet a podíl nezaměstnaných
 - počet a podíl příspěvků na péči
 - statistiky z OSPOD

3. Predikce vývoje obyvatelstva

- predikce vývoje počtu obyvatel v horizontu 15 let – 3 varianty
- predikce vývoje počtu obyvatel dle věkových skupin:
 - počet obyvatel ve věku 0-2 roky
 - počet obyvatel ve věku 2 roky
 - počet obyvatel ve věku 3-5 let (MŠ)
 - počet obyvatel ve věku 6 let (1. třída ZŠ)
 - počet obyvatel ve věku 6-10 let (1. stupeň ZŠ)
 - počet obyvatel ve věku 11 let (6. třída)
 - počet obyvatel ve věku 11-14 let (2. stupeň ZŠ)
 - počet obyvatel ve věku 15-25 let (mládež, SŠ, VŠ)
 - počet obyvatel ve věku 26-40 let
 - počet obyvatel ve věku 41-64 let
 - počet obyvatel ve věku 65-79 let (mladší senioři)
 - počet obyvatel ve věku 80+ (starší senioři)
- podmínky vývoje obyvatelstva

4. Porovnání potřebných a skutečných kapacit MŠ a ZŠ ve spádovém území (bonus)

5. Plánování kapacit sociálních služeb

- normativy kapacit sociálních služeb pro seniory a ORP
- normativy kapacit sociálních služeb pro ostatní cílové skupiny
- porovnání normativů a stávající kapacit sociálních služeb

Demografickou studii zpracováváme tak, aby byla srozumitelná i pro laiky. Vysvětlujeme všechny méně známé ukazatele, a především nastiňujeme jejich význam pro praktické využití a plánování.

Varianty prognózy a rozdělení území

Demografická prognóza bude vypracována v níže uvedených variantách:

- Nízká varianta celé ORP
- Střední varianta celé ORP
- Vysoká varianta celé ORP

- **Orientační střední varianta pro 3 – 4 lokality** (např. Kutná Hora a okolí, okolí Uhlířských Janovic, okolí Zruče nad Sázavou... – lokality budou vymezeny se zadavatelem)

Analýza a prognóza sociálních potřeb a problémů obyvatel na území SO ORP KH do roku 2028

Analýza a prognóza sociálních potřeb a problémů obyvatel na území SO ORP KH do roku 2028 zodpoví na zadavatelem položené otázky v zadávací dokumentaci:

- Jaké jsou hlavní sociální potřeby a problémy obyvatel SO ORP KH?
- Jaké je rozložení obyvatel ORP KH co se týče jejich sociálních potřeb a problémů v jednotlivých obcích a městech SO ORP KH?
- Jaký lze očekávat vývoj sociálních potřeb a problémů v SO ORP KH do roku 2028?
- Jaká rizika a zkrácení se objevují při zjišťování sociálních potřeb a problémů obyvatel na území SO ORP KH?

Pro zpracování této části zakázky využije uchazeč následujících metod sběru dat:

- online dotazník pro poskytovatele sociálních služeb;
- fokusní (jádrové) skupiny se zástupci obcí;
- individuální řízené rozhovory se zástupci cílových skupin.

Následně proběhne syntéza, kde budou využity výstupy z výše uvedených a níže podrobně popsanych šetření a výstupy z demografické prognózy.

Popis jednotlivých metod výzkumu:

Online dotazník pro poskytovatele sociálních služeb

Cílem tohoto šetření je získat od poskytovatelů důležité podklady a rovněž zjistit jejich názor na potřeby regionu v oblasti sociálních služeb. Ve spolupráci se zadavatelem vytvoříme on-line dotazník a následně oslovíme zástupce všech poskytovatelů sociálních služeb, které na území ORP Kutná Hora působí. Abychom zajistili vysokou návratnost, pošleme pozvánku e-mailem a po 14 dnech e-mailovou připomínku. Pokud ani po připomínce dotazník nevyplní, tak je o vyplnění požádáme telefonicky.

Celkovým výstupem bude zpráva obsahující přehlednou formou (součástí budou mj. tabulky, mapy a grafy):

- regionální analýza poskytovatelů a poskytovaných služeb (rozdělení do 3 – 4 lokalit v rámci ORP);
- upřesnění skutečných kapacit sociálních služeb, včetně odkud mají klienty (zda z ORP či mimo);
- podklady k financování, které nepůjde získat od Středočeského kraje;
- vnímané potřeby v oblasti sociálních služeb;
- chybějící sociální a návazné služby v regionu;
- jaké služby a pro jaké cílové skupiny nejsou v regionu dostatečně zastoupené.

Fokusní (jádrové) skupiny se zástupci obcí

Pro šetření potřeb z pohledu zástupců obcí na území byl zvolen kvalitativní výzkum. Jako vhodná kvalitativní technika pro účely zjišťování potřeby a informací o potřebách na území je navrhována technika fokusních (jádrových) skupin. Tato technika je navrhována s ohledem na velikosti výzkumného vzorku, tématu a potřebě jeho hlubšího zkoumání. Výhodou této techniky je vysoká interaktivnost, kdytazatel reaguje na dílčí výpovědi respondentů, klade doplňující otázky a zjistí informace „do hloubky“. Otázky kladené ve fokusních skupinách budou cíleny zejména na problémy osob v nepříznivé sociální

situaci, časovou a místní dostupnost sociálních služeb, informační zdroje o sociálních službách v daném území, náměty na možné řešení problémů, dopravní dostupnost služeb apod.

Celkem navrhujeme realizovat 3 fokusní skupiny, které proběhnou v těchto územích:

- Správní obvod obce s pověřeným obecním úřadem Kutná Hora celý;
- Správní obvod obce s pověřeným úřadem Zruč nad Sázavou celý;
- Správní obvod obce s pověřeným úřadem Uhlířské Janovice celý.

Respondenty budou tvořit zástupci obcí a sociální pracovníci působící na jednotlivých územích. Pro zajištění účasti zástupců obcí na těchto fokusních skupinách je vhodné, aby oslovení obcí proběhlo nejprve ze strany zadavatele (podklady zpracuje uchazeč). Předpokládám, že fokusní skupiny proběhnou ve výše jmenovaných obcích, tedy v Kutné Hoře, Zruč nad Sázavou a Uhlířských Janovicích. Standardní doba trvání fokusní skupiny je 1,5 – 2 hod. Všechny fokusní skupiny budou se souhlasem účastníků nahrávány (pouze pro účely zpracování).

Celkovým výstupem bude zpráva obsahující přehlednou formou (součástí budou mj. tabulky, mapy a grafy):

- Popis nejvýznamnějších zjištěných potřeb na území s jasnou identifikací zdrojů dat;
- porovnání sociálních potřeb na celém území se zaměřením na specifika jednotlivých lokalit z pohledu zástupců obcí;
- predikce vývoje sociálních potřeb ve vztahu k sociodemografickému vývoji v jednotlivých částech území, vývoji vyplácení příspěvku na péči a dalším zjištěným jevům na území;
- popis rizik a zkrácení použitých metod sběru a vyhodnocení dat při zjišťování sociálních potřeb a problémů.

Individuální řízené rozhovory se zástupci cílových skupin

Pro šetření potřeb z pohledu zástupců cílových skupin na území byl zvolen kvalitativní výzkum. Jako vhodná kvalitativní technika pro tyto účely je navrhována technika individuálních řízených rozhovorů. Za tímto účelem navrhujeme oslovit cca 16–20 zástupců cílových skupin:

- 2 senioři, kteří čerpají sociální služby (1 pobytovou, 1 terénní);
- 1 pečující o osobu s Alzheimerovou chorobou
- 1 senior, který sociální služby nečerpá (kluby dříve narozených atd.);
- 1-2 osoby se zdravotním postižením pohybového aparátu;
- 1 rodič/pečující o dítě se zdravotním postižením;
- 1-2 osoby se zdravotním postižením smyslů;
- 1-2 pečující, nebo osoba s duševním, či kombinovaným postižením;
- 1 zástupce osob řešící problémy se zadlužením (čerpající například sociální poradenství);
- 2 rodič samoživitel starající se o dítě/děti;
- 1 rodinný příslušník, nebo osoba řešící problém závislosti;
- 1-2 adolescent čerpající služby terénních programů nebo NZDM;
- 2 osoby žijící v sociálně vyloučené lokalitě;
- 1 sociální pracovník (pečující), nebo osoba bez domova.

Ke kontaktování vybraných členů cílových skupin bude využita spolupráce se zástupci poskytovatelů sociálních služeb a poskytovatelů sociální práce (zástupci odboru sociálních věcí Městského úřadu Kutná Hora atd.). Rizikem může být odmítnutí zprostředkování kontaktu ze strany zástupců poskytovatelů sociálních služeb vzhledem k čím dál větším nárokům na zachování anonymity uživatelů sociálních služeb.

Předpokladem eliminace tohoto rizika je úzká spolupráce se zadavatelem. Považujeme za důležité prvotní oslovení vybraných poskytovatelů sociálních služeb ze strany zadavatele (za použití podkladů vypracovaných uchazečem).

Výhodou tohoto řešení kvalitativního průzkumu je větší rozsah a vzájemná kompatibilita zjištěných informací oproti např. metodě focus group. Výhodou řízených rozhovorů oproti kvantitativnímu výzkumu (např. dotazníkovému šetření) je větší interaktivnost (tazatel může reagovat na dílčí výpovědi respondenta), možnost kladení doplňujících otázek tazatelem a zjištění informací více „do hloubky“. Rozhovory budou cíleny zejména na problémy řešené respondentem, náměty na možné řešení problémů, dopravní dostupnost služeb, znalost místní sítě služeb apod. Všechny řízené rozhovory budou mít přibližně stejnou strukturu, k níž se zadavatel bude moci vyjádřit před realizací rozhovorů. Realizováno bude nejméně 16 řízených rozhovorů v předpokládané délce cca 60–75 minut.

Celkovým výstupem bude zpráva obsahující přehlednou formou (součástí budou mj. tabulky, mapy a grafy):

- Popis nejvýznamnějších zjištěných potřeb na území s jasnou identifikací zdrojů dat;
- porovnání sociálních potřeb na celém území se zaměřením na specifika jednotlivých lokalit;
- predikce vývoje sociálních potřeb ve vztahu k sociodemografickému vývoji v jednotlivých částech území, vývoji vyplácení příspěvku na péči a dalším zjištěným jevům na území;
- popis rizik a zkuslení použitých metod sběru a vyhodnocení dat při zjišťování sociálních potřeb a problémů.

Analýza vývoje a prognóza potřebnosti sociálních služeb na území SO ORP KH do roku 2028

Analýza a prognóza vývoje a prognóza potřebnosti sociálních služeb na území SO ORP KH do roku 2028 zodpoví na zadavatelem položené otázce v zadávací dokumentaci:

- Jaké druhy sociálních služeb a s jakými kapacitami budou na území SO ORP KH potřeba k uspokojení sociálních potřeb a problémů obyvatel SO ORP KH ve výhledu do roku 2028?
- Jsou kapacity stávajících sociálních služeb dostatečné pro uspokojení sociálních potřeb obyvatel SO ORP KH?
- Je místní a časová dostupnost stávajících sociálních služeb dostatečná pro uspokojení sociálních potřeb obyvatel SO ORP KH?
- Jaké postupy je vhodné volit při dlouhodobém sledování a vyhodnocování potřebnosti sociálních služeb?

Zpracování této části zakázky bude přímo navazovat na předchozí dvě analýzy (Demografická prognóza SO ORP KH a Analýza a prognóza sociálních potřeb a problémů obyvatel na území SO ORP KH do roku 2028). Zpracována bude **formou syntézy již zpracovaných a zjištěných dat a prognóz** v nich uvedených.

Pro zpracování návrhu postupu dlouhodobého sledování a vyhodnocování potřebnosti sociálních služeb na území bude použit zadavatelem používaný model participativních metod při zjišťování a vyhodnocování potřeb. Tento model je postaven na kombinaci vyhodnocení dat a výstupů z kvantitativních a kvalitativních sociologických šetření a zapojení zainteresovaných (stakeholderů) do pravidelného sběru a vyhodnocování informací o potřebách. Součástí je rovněž využití již probíhajících procesů a postupů používaných poskytovateli sociálních služeb a sociální práce.

Výstupem bude zpráva obsahující přehlednou formou (součástí budou mj. tabulky, mapy a grafy):

- Porovnání kapacit stávajících sociálních služeb s údaji zjištěnými v rámci demografické prognózy a analýzy potřeb;
- prognózu předpokládaných druhů sociálních služeb a jejich kapacit do roku 2028, podloženou výstupy ze zjišťování potřeb a prognózy demografických dat;

- analýzu místní a časové dostupnosti stávajících sociálních služeb na základě demografických dat a výstupů ze zjišťování potřeb (součástí bude podrobnější analýza 3-4 oblastí zkoumaného území viz popis řešení Analýzy a prognózy sociálních potřeb a problémů obyvatel a území SO ORP KH do roku 2028;
- návrh udržitelného řešení pravidelného zjišťování a vyhodnocování potřeb na řešeném území.

Finanční analýza sociálních služeb

Finanční analýza zodpoví na zadavatelem položené otázky v zadávací dokumentaci:

- Jaký lze očekávat vývoj nákladů na zajištění sociálních služeb pro obyvatele SO ORP KH do roku 2028?
- Jaké jsou náklady na zajištění sociálních služeb pro občany SO ORP KH?
- Jaké jsou náklady na hodinu poskytované péče/pomoci/poradenství jednotlivého druhu služby?

Tato část zakázky bude zpracována **formou analýzy aktuálních dat** od poskytovatelů sociálních služeb (zdroj dat Krajský úřad Středočeského kraje a poskytovatelé sociálních služeb). Při komunikaci se zástupci Odboru sociálních věcí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci získání nezbytných dat pro zpracování uchazeč předpokládá spolupráci se zadavatelem (podpora při komunikaci se zástupci Odboru sociálních věcí KÚ).

Predikce vývoje nákladů na zajištění sociálních služeb bude zpracována syntézou výstupů z Demografické prognózy SO ORP KH Analýzy a prognózy sociálních potřeb a problémů obyvatel na území SO ORP KH a Analýzy vývoje a prognózy potřebnosti sociálních služeb na území SO ORP KH.

Pro kvalitní zpracování odpovědi na otázku zadavatele „Jaké jsou náklady na hodinu poskytované péče/pomoci/poradenství jednotlivého druhu služby?“ bude třeba v rámci úvodního workshopu navrhovaném uchazečem v rámci harmonogramu realizace zakázky (viz níže) přesně definovat jednotku nákladů u jednotlivých druhů služeb. Krajský Úřad Středočeského kraje při financování sociálních služeb na území kraje pracuje s náklady na lůžko případně úvazky pracovníků v přímé péči.

Výstupem bude zpráva popisující přehlednou formou (součástí budou mj. tabulky a grafy):

- Financování stávající sítě sociálních služeb podle zastoupených druhů služeb na území SO ORP KH;
- predikce nákladů na zajištění sociálních služeb ve vymezeném období do roku 2028, kde mohou být zahrnuty rovněž služby jež nejsou v současné době na území poskytovány, ale budou identifikovány v rámci předcházejících analýz;
- definice nákladů pro jednotlivé druhy sociálních služeb s použitím jednotky dle zadání, případně na základě dohody se zadavatelem (viz výše).

Návrh výstupů

Budou zpracovány dva hlavní výstupy výzkumu:

- **Podrobná výzkumná zpráva** obsahující 4 části (Demografická prognóza SO ORP KH do roku 2028, Analýza a prognóza sociálních potřeb a problémů obyvatel a území SO ORP KH do roku 2028, Analýza vývoje a prognóza potřebnosti sociálních služeb a území SO ORP KH do roku 2028 a Finanční analýza sociálních služeb). Návrh struktury tohoto výstupu, postupu práce, použité metody sběru a vyhodnocení dat je obsažen v popisu tvorby jednotlivých částí výstupu viz výše. Zpracovatel předpokládá použití mapových, grafických a dalších podkladů

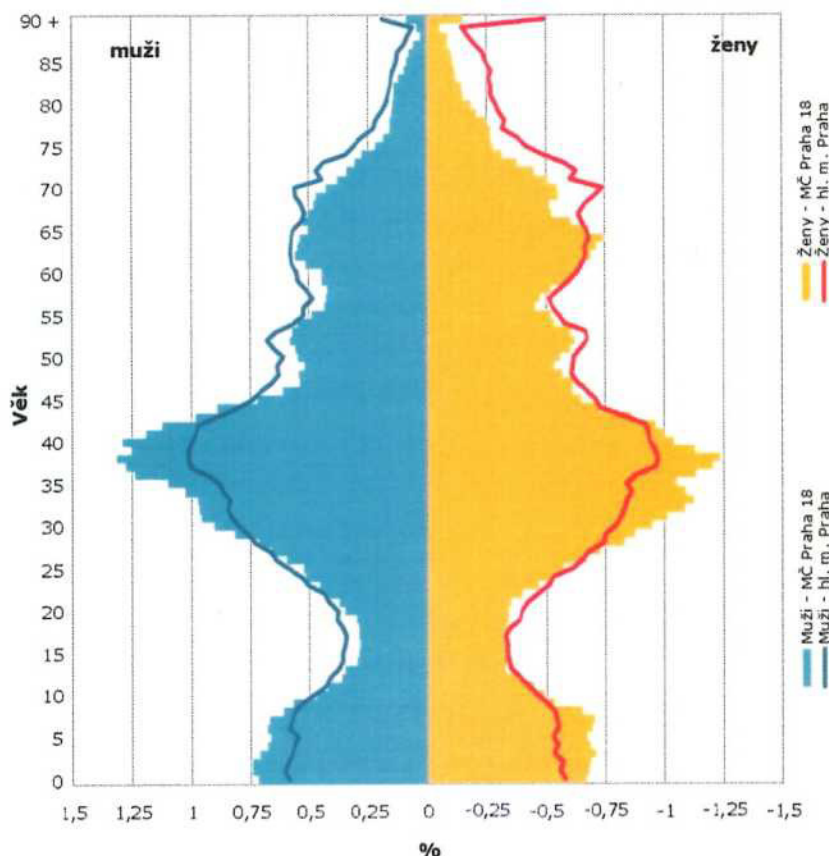
- **Shrnující výzkumná zpráva**, která bude obsahovat nejdůležitější a nejzávažnější zjištění, jež bude zpracovatel považovat za nejvýznamnější pro následné zpracování střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb.

V příloze č. 6 nabídky přikládáme ukázky z výstupů, které náš tým, případně jeho jednotliví členové zpracovávali pro jiná města, obce a kraje, a které ilustrují použité postupy při zpracování výzkumných zpráv. Jedná se o tyto příklady:

- Dlouhodobé směřování Karlovarského kraje v oblasti zajištění a rozvoje podpory seniorů a osob se zdravotním postižením (část B Mapování potřeb a problémů osob v seniorském věku na území ORP Karlovarského kraje, část C Analýza situace a potencionální potřebnosti sociálních služeb poskytovaných na území Karlovarského kraje, část D Mapová příloha), jedná se o rozsáhlý výzkum realizovaný pro Karlovarský kraj, na němž se podílel člen realizačního týmu Bc. Ladislav Marek, DiS.;
- Demografická studie Městskou část Praha 18, včetně plánování potřebných kapacit sociálních služeb (pozn. jedná se o výstup člena řešitelského týmu PhDr. Tomáše Soukupa, Ph.D. zpracovaný jím jako subdodavatelem SPF Group).

Následující ukázka (z výše uvedených materiálů v Příloze č. 6) obsahuje příklady grafů, tabulek a grafů, které budou použity v obou výzkumných zprávách:

Strom života:



Analýza příspěvku na péči

ORP	2015			2025			
	Počet seniorů s PNP celkem	Počet seniorů s PNP st.III a IV	Podíl sen.s PNP III+IV/ celkem v %	Podíl seniorů s PNP/počet příjemců PNP v %	Podíl seniorů s PNP/počet seniorů v %	Indikativní nárůst počtu seniorů s PNP	Indikativní abs. rozdíl mezi lety 2025 a 2015
Ostrov	548	161	29,4	57,9	11,5	671	123
Karlovarský kraj	5241	1 795	34,2	60,7	9,7	6418	1177

Návrh postupu a spolupráce zpracovatelského týmu se zadavatelem

Zpracovatelský tým tvoří tyto osoby: PhDr. Tomáš Soukup, Ph. D, Mgr. Josef Miškovský, Ph.D. a Bc. Ladislav Marek, DiS. Uchazeč rovněž disponuje dalšími odborníky, kteří v případě potřeby mohou tým doplnit a rozšířit. Dosavadní zkušenosti a znalosti členů týmu jsou uvedeny v příloze č 5: Profesní životopisy členů realizačního týmu. Podrobný výčet zkušeností členů realizačního týmu s obdobnými typy výzkumů jsou uvedeny v Příloze č. 7.

- **Bc. Ladislav Marek, DiS.**, bude vedoucím realizačního týmu, který bude řídit terénní výzkumy a dále zpracovávat analýzy vztahující se k popisu zjištěných potřeb, síti sociálních služeb a financování sociálních služeb (předpoklad souhrnné časové dotace práce na zpracování analýz je 30-40 člověkodní). Vedoucí týmu zpracovatele bude působit jako kontaktní osoba pro komunikaci s ostatními členy týmu a se zástupci zadavatele;
- **PhDr. Tomáš Soukup**, bude odpovídat za zpracování sociodemografické části výzkumu, realizaci online průzkumu a stanovení normativů (předpoklad souhrnné časové dotace práce na zpracování analýz je 20-25 člověkodní);
- **Ph. D, Mgr. Josef Miškovský, Ph.D.**, se bude podílet na syntéze zjištěných dat a terénním průzkumu (předpoklad souhrnné časové dotace práce v terénu a na zpracování analýz je 10-20 člověkodní).

Předpoklad celkového působení členů realizačního týmu v terénu je 12–17 dní (terénní šetření a workshopy, není započítáno vyhodnocení, zpracování a syntéza získaných dat). V případě nutnosti zapojení dalších odborníků uchazeč disponuje dostatečným lidským a odborným potenciálem k rozšíření týmu.

V nejbližším možném termínu po podepsání smlouvy je vhodné uskutečnit **úvodní pracovní workshop zpracovatele a zadavatele**. Cílem workshopu je připravit organizaci a řízení procesu zpracování výzkumu a upřesnit postup práce tak, aby byly jasné vymezeny úkoly zadavatele a zpracovatele, a aby byl stanoven/potvrzen harmonogram postupu prací a závazné termíny. Budou stanoveny hlavní kontaktní osoby na straně zadavatele i zpracovatele a role ostatních zapojených osob. Bude schválena struktura a časový plán prací vycházející z metodiky navržené v této nabídce a z požadavků zadavatele.

V průběhu realizace pak proběhnou **další tři workshopy** (viz tabulka harmonogramu realizace zakázky), workshop, jehož hlavním bodem bude projednání scénářů terénního šetření a připravených výzkumných

otázek se zadavatelem, workshop určený pro představení průběžných výstupů a závěrečný workshop, na kterém budou zástupcům zadavatele zpracovatelem představeny hlavní výstupy výzkumu.

V průběhu realizace zakázky předkládáme následující obecné **principy spolupráce mezi zpracovatelem a zadavatelem**:

- Zpracovatel u předkládaných výstupů zpracovává primárně jejich věcný obsah a odpovídá za něj. Zadavatel u předkládaných výstupů upravuje formu, tedy např. doplňuje na ně svá loga, navrhuje úpravy jejich formátování v souladu se svými zvyklostmi (font písma, grafická úprava apod.). Zadavatel může v úvodní fázi zpracování zakázky (a z našeho pohledu je to žádoucí a úsporné) předložit zpracovateli své požadavky na formu výstupů v podobě předání šablony souborů (zejména DOC, PPT), kterou následně bude zpracovatel u všech výstupů dodržovat.
- Při jednotlivých jednáních souvisejících s tvorbou a prezentací výstupů opět zpracovatel zajišťuje věcný obsah (věcná náplň pozvánek, přednesení informace o zpracovaných výstupech, uskutečněných jednáních, účast v následné diskusi atd.).
- Vypořádání připomínek ke zpracované závěrečné výzkumné zprávě zajišťuje zpracovatel. Shromáždění připomínek je naopak úlohou zadavatele, který jednotlivé připomínky přepoše zpracovateli ve lhůtě definované zadávací dokumentací.
- Důležitou činností při realizaci výzkumu je kontaktování osob a veřejnosti. Z naší zkušenosti se jeví jako jednoznačně vhodnější (téměř nutné), aby první kontakt inicioval vždy zástupce zadavatele. Tím dostane oslovení dané osoby potřebnou váhu, věrohodnost a legitimitu. Následující komunikace s danou osobou, či skupinou osob je pak již úlohou zpracovatele.

Komunikace mezi týmem zpracovatele a zástupcem zadavatele bude zahrnovat výše popsané workshopy, telefonickou a e-mailovou komunikaci minimálně v rozsahu definovaném zadávací dokumentací (1x za 14 dní). Účelem této komunikace je zejména organizační příprava jednotlivých jednání, předání podkladů, výstupů atd. Zástupce zpracovatele je kontaktní osobou pro komunikaci s dalšími subjekty vč. fokusní skupiny atd. Vedoucí týmu zpracovatele slouží jako kontaktní osoba pro komunikaci s ostatními členy týmu.

Ověřovací doložka pro legalizaci Poř.č: 40010-0046-0771
Podle ověřovací knihy pošty: Ústí n. Labem 10

Vlastnoručně podepsal:



Ústí n. Labem 10 dne 06.09.2018
Frühaufová Soňa

Podpis, úřední razítko



Harmonogram plnění zakázky

Analýzy a další činnosti	Výzkumné, analytické činnosti a výstupy	Harmonogram						
		10/2008	11/2018	12/2018	01/2019	02/2019	03/2019	04/2019
Demografická prognóza SO ORP KH do roku 2028	Zpracování demografické prognózy SO ORP KH do roku 2028							
	Předání demografické prognózy SO ORP KH zadavateli – průběžný výstup							
Analýza a prognóza sociálních potřeb a problémů obyvatel na území SO ORP KH do roku 2028	Online průzkum mezi poskytovateli sociálních služeb a sociální práce							
	Realizace fokusních (jádrových) skupin se zástupci obcí							
	Realizace řízených individuálních rozhovorů se zástupci cílových skupin							
	Předání analýzy a prognózy sociálních potřeb a problémů obyvatel na území SO ORP KH zadavateli – průběžný výstup							
Analýza vývoje a prognóza potřebnosti sociálních služeb na území SO ORP KH do roku 2028	Zpracování analýza vývoje a prognóza potřebnosti sociálních služeb na území SO ORP KH							
	Předání analýzy a prognózy sociálních potřeb a problémů obyvatel na území SO							

Analýzy a další činnosti	Výzkumné, analytické činnosti a výstupy	Harmonogram					
Finanční analýza sociálních služeb	ORP KH zadavateli – průběžný výstup						
	Zpracování finanční analýzy sociálních služeb						
	Předání finanční analýzy sociálních služeb – průběžný výstup						
Komunikace se zadavatelem a hlavní výstup výzkumu	Průběžné informativní zprávy: předání zpráv						
	Vstupní, průběžné a výstupní workshop pro zadavatele: na počátku realizace zakázky budou představeny výzkumné metody, harmonogram a detailně dohodnut postup realizace zakázky, v průběhu budou konzultovány výzkumné otázky a scénář šetření v terénu a průběžné výstupy a na konci realizace zakázky dojde dodavatelem k představení jednotlivých výstupů.						
	Pravidelná komunikace se zadavatelem						
	Předání závěrečné výzkumné zprávy						
	Zpracování případných připomínek zadavatele do závěrečné výzkumné zprávy a její předání						