

na data uzavřena VZHR 08/013/0012

Smlouva o poskytnutí úklidových služeb č. FAC/19/08

**Smlouva o poskytování úklidových služeb
uzavřená dle ust. § 269, odst. 2 obchodního zákoníku v platném znění
č. FAC/19/08**

Účastníci smlouvy:


Česká republika – Finanční ředitelství v Hradci Králové

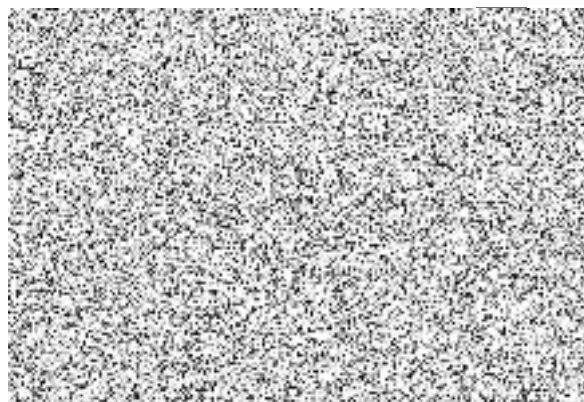
Horova 17
500 02 Hradec Králové

zastoupení: JUDr. Eva Horáková, ředitelka

IČ: 00006912

DIČ: neplátce

bankovní spojení: ČNB v Hradci Králové, č. účtu: 



dále jen „zhotovitel“ na straně druhé

společně pak též jako „smluvní strany“

**Čl. 1.
Předmět smlouvy**

Zhotovitel se na základě této smlouvy zavazuje zajistit pro objednatele pravidelné úklidové práce na Finančním úřadě v Trutnově, Slezská 166, 541 01 Trutnov, dle konkrétní specifikace jednotlivých úklidových činností obsažených v příloze č. 1 (Cenová specifikace prováděných služeb) a č. 2 (Seznam výkonů), které jsou nedílnou součástí této smlouvy. Zhotovitel zajistí provádění úklidu v pondělí a středu od 17.00 hodin, v úterý a čtvrtek od 16.00 hod. a v pátek od 14.00 hodin.

Zhotovitel se dále zavazuje provádět pro objednatele pravidelnou dodávku a doplňování hygienického materiálu v rozsahu a sortimentu uvedeném v příloze č. 6. Případné další dodávky hygienického materiálu budou realizovány pouze na základě objednávky vystavené objednatelem. K ceně, stanovené v příloze č. 1, bude připočtena cena za dodávku hygienického materiálu dle skutečné spotřeby v příslušném měsíci. Každá dodávka hygienického materiálu bude stvrzena na dodacím listu odpovědnou osobou objednatele.



Čl. 2.

Cena

2.1

Objednatel a zhotovitel se dohodli, že objednatel včas uhradí zhotoviteli smluvní cenu za provedení výše uvedené služby. Výše ceny je stanovena v přílohách č. 1 a č. 6, které jsou nedílnou součástí této smlouvy.

Cena za 1 den plnění 1.420,33,- Kč

Cena za 1 měsíc plnění 29.827,- Kč

Cena za 1 rok plnění 357.924,- Kč

Cena za 1 pravidelnou měsíční dodávku hygienického materiálu 1500,50 Kč bez DPH.

2.2.

Ve smluvní ceně není zahrnuta daň z přidané hodnoty v příslušné sazbě dle zákona č. 235/2004 Sb. o DPH v platném znění (ke dni účinnosti této smlouvy činí 19%). Zhotovitel je oprávněn, jako plátce této daně, o částku odpovídající této sazbě dle výše uvedeného zákona zvýšit fakturovanou částku.

2.3.

V případě změn v sociálním a zdravotním pojištění a v případných vládních opatřeních dotýkajících se zhotovitele (např. úprava min. mzdy apod.), bude smluvní cena úměrně dané změně upravena a to v měsíci následujícím po nabytí účinnosti této změny, a to nejméně ve výši, v jaké se taková změna promítne do nákladů zhotovitele na poskytnutí služby. Toto bude upraveno formou dodatku k této smlouvě, který je objednatel povinen uzavřít do pěti pracovních dnů ode dne doručení výzvy zhotovitele objednateli k uzavření takového dodatku. V případě pochybností se za den doručení považuje třetí den následující po dni odeslání.

2.4.

Sjednaná smluvní cena je platná pro rok 2008. Na začátku každého kalendářního roku po oficiálním zveřejnění míry inflace Českým statistickým úřadem za předchozí kalendářní rok, bude smluvní cena upravena o oficiální míru inflace za předchozí rok, a to s účinností od 1.1. nového kalendářního roku. Mírou inflace se rozumí přírůstek průměrného ročního indexu spotřebitelských cen.

Čl. 3.

Platební podmínky

3.1.

Smluvní cena a případné další částky za zvláštní práce a služby jsou hrazeny měsíčně pozadu na základě daňového dokladu - faktury vystavené zhotovitelem. Objednatel neposkytuje zálohové plnění.

3.2.

Sjednanou cenu za službu bude zhotovitel účtovat objednateli ve smyslu příloh č. 1 a 2 této smlouvy, a to 100% z celkové ceny za poskytnutou službu bude zhotovitelem vyúčtováno fakturou, která bude zhotovitelem vystavena vždy k poslednímu dni kalendářního měsíce, ve kterém bude služba poskytována s termínem splatnosti 14 dnů ode dne prokazatelného převzetí faktury. Závazek uhrazení faktury je splněn dnem odepsání fakturované částky z účtu objednatele. Smluvní cena bude hrazena bezhotovostním převodem na účet zhotovitele, jež bude vyznačen na příslušném daňovém dokladu – faktuře. Pokud dojde ke snížení ceny za službu ve smyslu Čl. 6.4 této smlouvy bude snížení vyúčtováno v následujícím měsíci.

3.3.

Jakýkoliv daňový doklad – faktura bude obsahovat:

- „Předávací protokoly“ – rozpis služeb poskytnutý ze strany zhotovitele a objednateli fakturovaný,
- Objednatelem potvrzený dodací list hygienického materiálu.

3.4.

Objednatel je oprávněn vrátit zhotoviteli přede dnem splatnosti příslušnou fakturu bez zaplacení, pokud taková faktura nemá výše uvedené náležitosti, náležitosti účetního dokladu nebo má jiné závady v obsahu nebo formě stanovené obecně závaznými právními předpisy, a to s uvedením důvodu vrácení. Zhotovitel je povinen v případě vrácení faktury vyhotovit fakturu novou. Důvodným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta v původní délce splatnosti běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vystavené faktury.

3.5.

Pro případ prodlení s úhradou faktury je zhotovitel oprávněn účtovat objednateli zákonný úrok z prodlení z dlužné částky, a to za každý započatý den prodlení.

3.6.

V případě, že objednatel uplatňuje nárok na slevu z ceny dle Čl. 6.4., je povinen ji projednat se zhotovitelem do konce kalendářního měsíce, ve kterém nárok na slevu uplatňuje. Při neposkytnutí části sjednané služby vůbec má objednatel právo na slevu v hodnotě odpovídající rozsahu neposkytnuté služby, pokud k neposkytnutí služby dojde zaviněním zhotovitele.

Čl. 4.

Práva a povinnosti objednatele

4.1.

Objednatel je povinen zpřístupnit zhotoviteli prostory, ve kterých budou úklidové práce prováděny a poskytnout zhotoviteli klíče od předmětných prostor, případně zabezpečit jiný bezproblémový přístup do těchto prostor.

4.2.

Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli bezúplatně provozní prostory, a to alespoň v následujícím rozsahu: uzamykatelné skladovací prostory pro uložení prostředků na úklid, úklidové komory pro technologické vybavení (úklid. vozíky, vysavače apod.), případně uzamykatelné prostory pro strojní vybavení zhotovitele (mycí automaty apod.), prostory pro převlékání a osobní hygienu pracovníků zhotovitele, kteří zajišťují smluvní práce. Smluvní cena byla již sjednána s přihlédnutím k bezúplatnému poskytnutí výše uvedených prostor.

4.3.

Objednatel zabezpečí dodávku studené a teplé vody, elektrické energie a osvětlení v potřebné míře pro vykonávání smluvních prací. Náklady na vodu a elektrickou energii nebudou zhotoviteli účtovány, protože smluvní cena byla již sjednána s přihlédnutím k jejich bezúplatnému poskytnutí.

4.4.

Objednatel je povinen umožnit zaměstnancům zhotovitele řádné plnění jejich pracovních povinností.

4.5.

Objednatel je oprávněn pravidelně kontrolovat provádění služby a zaznamenávat do „Provozní knihy“ zjištěné nedostatky a požadovat odstranění vady.

4.6.

Běžným denním úklidem se rozumí rozsah prací stanovený v příloze č. 2 (seznam výkonů). Úklidové práce nad rámec smlouvy budou řešeny na základě zvláštní objednávky objednatele. V případě zajišťování prací v sobotu a v neděli (nad rámec této smlouvy) je objednatel povinen uhradit zhotoviteli příplatek ve výši 35 % ze sjednané ceny. V případě zajištění likvidace havárie v den vzniku se připočítává k ceně 100% příplatek ze sjednané ceny. V případě zvýšené prašnosti z důvodu stavebních či jiných úprav budou uklízené plochy přesně specifikovány a na tuto plochu se zvýší sazba o 25 %.

4.7.

V případě, že nevhodné pokyny objednatele nebo nepřipravenost předmětných prostor brání v řádném poskytování služby podle této smlouvy, je zhotovitel oprávněn přerušit v nezbytném rozsahu poskytování služby do doby změny pokynů objednatele či předání prostor nebo písemného sdělení objednatele, že objednatel trvá na poskytnutí služby, případně do odstranění překážky bránící poskytnutí služby. O dobu, po kterou bylo nutno poskytování služby přerušit, se prodlužuje lhůta stanovená pro její dokončení.

4.8.

Zhotovitel má rovněž nárok na úhradu nákladů spojených s přerušením poskytování služby. V případě opakovaného poskytování služby následkem nevhodnosti pokynů objednatele je zhotovitel oprávněn vyúčtovat objednateli cenu za tyto opakované služby dle přílohy č. 1 této smlouvy.

4.9.

Objednatel je povinen v přiměřeném předstihu oznámit zhotoviteli provozní změny, které mají vliv na provádění sjednaných výkonů a tím i na hodnotu ceny za poskytnuté služby za příslušné období.

4.10.

Objednatel seznámí své pracovníky / zaměstnance s podmínkami poskytování služeb zhotovitelem, především pak s četnostmi a rozsahem služeb dle přílohy č.1 a 2 této smlouvy.

4.11.

Objednatel je povinen seznámit zhotovitele s platnými zásadami BOZP, PO a riziky, která mohou nastat při provádění služeb v objektech objednatele.

Čl. 5.

Práva a povinnosti zhotovitele

5.1.

Zhotovitel je povinen poskytnout službu dle svých odborných schopností, znalostí a na svůj náklad. Zhotovitel je především povinen dodržovat technologie jednotlivých smluvních činností v souladu se seznamem výkonů obsažených v příloze č. 2 této smlouvy, která je její nedílnou součástí. Zhotovitel bude při poskytování služeb postupovat s odbornou péčí a bude dodržovat existující interní předpisy objednatele se kterými bude prokazatelně seznámen objednatel.

5.2.

Zhotovitel je povinen pracovat řádně a pečlivě, zejména s ohledem na bezpečnost a zdraví občanů ve veřejných prostorách a dodržovat ekologickou kázeň.

5.3.

Zhotovitel se zavazuje dodržovat zásady mezinárodně platných norem ČSN EN ISO v rámci aktuální certifikace služeb zhotovitele (ke dni podpisu této smlouvy 9001, 14001).

5.4.

Zhotovitel je povinen v případě oprávněné reklamace zajistit neprodleně nápravu odstraněním vady a pokud to již není možné, poskytnout slevu z ceny dle čl. 6.4 této smlouvy.

5.5.

Zhotovitel je povinen zajistit vedení smluvních prací přítomností svého zástupce.

5.6.

Zhotovitel je povinen aktualizovat jmenný seznam zaměstnanců zhotovitele, kteří vykonávají smluvní práce a dle dohody tento seznam poskytovat objednateli pro potřeby evidence. Objednatel se zavazuje s těmito osobními údaji nakládat v souladu s platnou právní úpravou.

5.7.

Zaměstnancům zhotovitele je zakázáno číst písemnosti a používat přístroje jako počítače, kopírky, faxy, telefony apod., o čemž budou před nástupem na pracoviště řádně poučeni.

5.8.

Zhotovitel je povinen upozornit objednatele na nevhodnost věcí a pokynů daných mu objednatelem k poskytnutí služby a na rizika vyplývající z objednaných prací, které neodpovídají obvyklým postupům předmětných služeb či podmínkám bezpečnosti práce, jestliže zhotovitel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.

5.9.

V případě, že zhotovitel splní výše uvedenou povinnost, neodpovídá za nemožnost dokončení služby a nebo za vady dokončené služby způsobené nevhodnými věcmi, požadavky nebo pokyny, jestliže objednatel na jejich použití při poskytování služby výslovně trval. Při nedokončení služby má zhotovitel nárok na cenu sníženou o částku, kterou ušetřil tím, že neposkytl službu v plném rozsahu.

5.10.

Zjistí-li zhotovitel skryté překážky týkající se prostor, kde má být služba poskytnuta, a tyto překážky znemožňují poskytnutí služby dohodnutým způsobem, je zhotovitel povinen to oznámit objednateli a navrhnout mu odpovídající změnu služby. Do doby dosažení dohody o změně služby je zhotovitel oprávněn poskytování služby přerušit. Nedohodnou-li se účastníci v přiměřené lhůtě na změně služby, může kterýkoliv z nich od smlouvy odstoupit.

5.11.

Zhotovitel se zavazuje, že všechny prokazatelně ztracené věci nalezené v místě provádění smluvních prací pracovníky zhotovitele budou neodkladně odevzdány objednateli.

5.12.

Všechny závady, nedostatky a škody na nábytku, zařízení, elektrických a vodovodních instalacích zjištěné zhotovitelem budou neprodleně ohlášeny objednateli. Škody na zařízeních a věcech vzniklé prokazatelně zhotovitelem nebo zaměstnanci zhotovitele půjdou k tíži zhotovitele.

5.13.

Zhotovitel odpovídá za vybavení svých pracovníků jednotným pracovním oděvem vhodným pro dané prostředí označeným logem zhotovitele.

5.14.

Po ukončení úklidových prací provede zaměstnanec zhotovitele zapnutí elektronického zabezpečení svěřené části objektu.

5.15.

Běžné odpady vzniklé v souvislosti s činností zhotovitele v prostorách objednatele jsou majetkem objednatele. Naložení s tímto odpadem a jeho likvidaci zajistí objednatel.

5.16.

Zhotovitel prohlašuje, že má uzavřené řádné pojištění pro případ odpovědnosti za škody vzniklé z činnosti zaměstnanců zhotovitele.

Čl. 6. Reklamacce

6.1.

Zhotovitel povede v objektu objednatele provozní knihu. Tato kniha bude uložena u zhotovitele na místě přístupném pro obě smluvní strany.

6.2.

Objednatel je povinen zaznamenávat zjištěné nedostatky do provozní knihy. Na neuvedené reklamacce nebude brán zřetel. V provozní knize účastníci též vyznačí termín projednání reklamacce a termín odstranění vady.

6.3.

Vady, které budou uvedeny v provozní knize, odstraní zhotovitel bez zbytečného odkladu.

6.4.

Po uplynutí každého měsíčního období je objednatel oprávněn uplatnit u zhotovitele nárok na případnou slevu za neodstraněné vady, a to až do maximální výše 25 % z ceny služeb za konkrétní úsek. Výše slevy bude stanovena s ohledem na počet a závažnost vad na základě dohody oprávněných zástupců obou smluvních stran. Poskytnutá sleva bude objednateli započítána na cenu za provedené služby při nejbližší fakturaci.

6.5.

V případě vzniku události, kterou nemůže zhotovitel ovlivnit, tj. situace způsobené vyšší mocí, která znemožňuje nebo ztěžuje plnění závazků zhotovitele podle této smlouvy, není objednatel oprávněn požadovat slevu ze sjednané ceny a ani nevzniká jiná odpovědnost na straně zhotovitele. Za situace způsobené vyšší mocí se považují například přírodní katastrofy, nehody, stávkové akce, teroristické činy, sabotáže, uložení zákonných nebo jiných právních omezení a podobné události, včetně okolností vylučujících odpovědnost ve smyslu § 374 ObchZ.

6.6.

Služby neposkytnuté zhotovitelem z důvodu omezení provozu, dočasného vyloučení prostor z provozu nebo oprav a rekonstrukčních prací nebudou fakturovány. Tato skutečnost musí být předem vzájemně dohodnuta smluvními stranami.

6.7.

Ke konci kalendářního měsíce budou ze strany zhotovitele předloženy a odpovědnými zástupci obou smluvních stran potvrzeny „Předávací protokoly“ smluvních prací, které budou mimo jiné sloužit jako podklad pro vyhotovení faktury za příslušný měsíc.

Čl. 7.

Náhrada škody

7.1.

Smluvní strany se výslovně dohodly, že v případě ztráty klíčů nebo obdobných věcí svěřených zhotoviteli, je objednatel oprávněn požadovat na zhotoviteli náhradu škody nejvýše v rozsahu nákladů na obstarání náhradního klíče(ů) za ztracený(é), a to včetně univerzálního(ch).

7.2.

Zhotovitel odpovídá za škodu způsobenou zaviněným porušením povinností zhotovitele podle této smlouvy.

7.3.

Objednatel je povinen uplatnit nárok na náhradu škody u zhotovitele pouze písemně bez zbytečného prodlení. Zhotovitel uhradí prokazatelnou škodu do třiceti kalendářních dnů ode dne vyčíslení škody.

Čl. 8.

Platnost smlouvy

8.1.

Smlouva nabývá platnosti okamžikem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem **01. 02. 2008.**

8.2.

Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

8.3.

Smlouva zaniká:

- Písemnou dohodou obou smluvních stran k dohodnutému dni.
- Písemnou výpovědí s tříměsíční výpovědní lhůtou bez udání důvodu. Výpovědní lhůta počíná běžet první den měsíce následujícího po doručení výpovědi.
- Písemnou výpovědí pro podstatné porušení smluvních povinností druhou smluvní stranou, s účinností k poslednímu dni měsíce, v němž bylo toto písemné odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně doručeno.
- Zánikem jedné ze smluvních stran bez právního nástupce.

8.4.

Za podstatné porušení smluvních povinností považují smluvní strany především:

- neprovedení některé části díla,
- prodlení zhotovitele s provedením díla nebo jeho části,
- prodlení objednatele s úhradou platby dle faktury zhotovitele delším než 1 rok,
- nekvalitní plnění předmětu smlouvy.

V případě ukončení smlouvy se smluvní strany zavazují dohodnout se na způsobu vypořádání vzájemných závazků.

8.5.

Obě smluvní strany se zavazují nejpozději při ukončení smlouvy vrátit druhé smluvní straně veškeré písemnosti, které jí náleží.

Čl. 9.
Zvláštní ujednání

9.1.

Pokud se v průběhu prvních dvou měsíců od okamžiku nabytí účinnosti této smlouvy zjistí rozdíl v plochách předmětných prostor, či jiné okolnosti, které nebyly uvedeny v zadávací dokumentaci, zavazují se objednatel i zhotovitel uzavřít dodatek ke smlouvě, který tyto skutečnosti zohlední.

Čl. 10.
Závěrečná ustanovení

10.1.

Účastníci smlouvy tímto ustanovují své zástupce, kteří jsou oprávněni ke všem provozním úkonům dle této smlouvy.

Za zhotovitele: Jiří Pokuta, oblastní ředitel

Za objednatele: Ing. Jan Tyrychtr, správce budovy Finančního úřadu v Trutnově

10.2.

Záležitosti výslovně touto smlouvou neupravené se řídí obchodním zákoníkem, zejména ustanoveními § 536 a násl. o smlouvě o dílo.

10.3

Pokud se stane nebo bude shledáno kterékoli ustanovení této smlouvy nebo jeho část neplatným, neúčinným nebo nevymahatelným, zůstávají všechna ostatní ustanovení této smlouvy platná, účinná a vymahatelná v největším možném rozsahu a smluvní strany se zavazují do třiceti pracovních dnů od písemné výzvy kterékoli smluvní strany nahradit takové neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení ustanovením, které bude platné, účinné a vymahatelné a které bude v největším možném rozsahu odpovídat původnímu hospodářskému smyslu nahrazovaného ustanovení.

10.4.

Doručování písemností:

- jakékoliv oznámení, žádost či jiné sdělení, jež má být učiněno či dáno smluvní straně bude učiněno či dáno písemně,
- doručovací adresou se stanovuje adresa sídla smluvní strany smlouvy,
- dojde-li ke změně adresy sídla smluvní strany smlouvy, příp. telekomunikačního spojení, je daná smluvní strana povinna tuto skutečnost druhé smluvní straně oznámit písemně.

10.5.

Zhotovitel není bez předchozího výslovného souhlasu objednatele oprávněn postoupit či převést jakákoliv svá práva či povinnosti vyplývající ze smlouvy na jakoukoliv třetí osobu.

10.6.

Veškerá práva a povinnosti budou závazná též pro případné právní nástupce smluvních stran smlouvy.

10.7.

Veškeré změny a doplňky smlouvy budou prováděny na základě oboustranné dohody formou písemných a číslovaných dodatků k této smlouvě.

10.8.

Nedílnou součástí této smlouvy jsou níže uvedené přílohy:

Přílohy:

- 1 - cenová specifikace prováděných služeb
- 2 - seznam výkonů – časový program úklidových a čistících prací
- 3 - vzájemné informování o bezpečnostních rizicích a environmentálních dopadech
- 4 - ceník jednorázových prací
- 5 - výpis z obchodního rejstříku zhotovitele
- 6 - seznam pravidelně měsíčně dodávaného hygienického materiálu vč. ceny.

10.9.

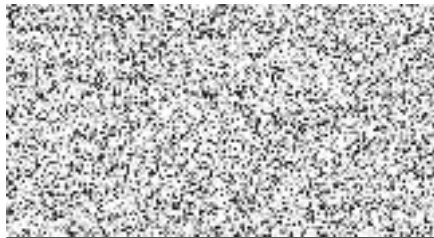
Smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, z nichž každý bude považován za prvopis. 2 takové stejnopisy obdrží objednatel a 1 zhotovitel.

V Hradci Králové dne: **31. ledna 2008**



. Eva Horáková, ředitelka
republika – Finanční ředitelství
v Hradci Králové

V Praze dne:



Ing. Ladislav Burian, jednatel
ISS Facility Services s.r.o.

