



## D O D A T E K č. 1

### **k dohodě o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a poskytnutí příspěvku, spolufinancovaného ze státního rozpočtu a Evropského sociálního fondu č. SUA-SZ-250/2017 ze dne 27.11.2017**

uzavřený mezi

Úřadem práce České republiky

zastupující osoba: Ing. Ivo Bartl, ředitel Kontaktního pracoviště Šumperk

sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7

IČO: 72496991

adresa pro doručování: M. R. Štefánika č.p. 1059/20, 787 01 Šumperk 1

(dále jen „Úřad práce“) na straně jedné

a

zaměstnavatelem: **INDEX NOSLUŠ s.r.o.**

zastupující osoba: Bc. Šárka Fenclová, na základě plné moci

sídlo: Hornokrčská č.p. 583/30, Krč, 140 00 Praha 4

IČO: 25131419

(dále jen „zaměstnavatel“) na straně druhé.

### **Článek I**

#### **Účel dodatku**

Zaměstnavatel dopisem ze dne 7.9.2018 požádal ÚP o prodloužení stávající dohody o 1 měsíc. Dne 13.9.2018 byla žádost hodnotící komisí schválena a dohoda prodloužena do 30.11.2018. Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi úřadem práce a zaměstnavatelem.

### **Článek II**

#### **Předmět dodatku**

#### **Ujednání výše uvedené dohody se mění takto**

1. Článek I dohody zní:

#### **Účel poskytnutí příspěvku**

Tato dohoda se uzavírá podle § 113 a § 119 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zaměstnanosti“), a podle ustanovení § 26 vyhlášky č. 518/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, za účelem vyhrazení společensky účelného pracovního místa a poskytnutí příspěvku na jeho vyhrazení (dále jen „příspěvek“) z národního projektu č. **CZ.03.1.48/0.0/0.0/15\_121/0000058** Nové pracovní příležitosti – SÚPM, **financovaného do 31.10.2018 z Operačního programu Zaměstnanost a od 1.11.2018 financovaného pouze z národních prostředků**, a to v rozsahu a za podmínek uvedených v této dohodě.

## 2. Článek II bod 3. dohody zní

II.3 V případě, že pracovní poměr zaměstnance skončí přede dnem **30.11.2018**, zaměstnavatel písemně oznámí Úřadu práce den a způsob skončení tohoto pracovního poměru, a to nejpozději ke dni doložení výkazu „ Vyúčtování mzdových nákladů - SÚPM vyhrazené“ za měsíc, ve kterém byl pracovní poměr zaměstnance skončen.

## 3. Článek III bod 1. dohody zní

III.1 Úřad práce se zavazuje poskytnout zaměstnavateli příspěvek ve výši vynaložených prostředků na mzdy nebo platy na zaměstnance, včetně pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvedl z vyměřovacího základu zaměstnance, **maximálně však 24 000 Kč měsíčně, z toho do 31.10.2018 je 82,38 % hrazeno z prostředků ESF a 17,62 % je hrazeno ze státního rozpočtu ČR.** Součet poskytnutých měsíčních příspěvků nepřekročí částku **288 000 Kč.**

## 4. Článek III bod 2. dohody zní

III.2 Příspěvek bude poskytován za dobu **od 1.12.2017 do 30.11.2018.** Jestliže se na tento dodatek k dohodě vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv a dodatek k dohodě nenabyde účinnosti nejpozději dne 31.10.2018, příspěvek nebude poskytován ode dne 1.11.2018 do dne předcházejícímu dni nabytí účinnosti dodatku k dohodě; v takovém případě bude maximální sjednaný měsíční příspěvek Úřadem práce poměrně pokrácen podle celkového počtu kalendářních dnů v daném měsíci a počtu kalendářních dnů v daném měsíci, kdy dodatek k dohodě nebyl účinný. Skončí-li pracovní poměr zaměstnance v průběhu této doby, příspěvek bude poskytován do dne skončení jeho pracovního poměru.

5. Dodatek k dohodě nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

6. Dodatek k dohodě, na nějž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění. Dodatek k dohodě, na nějž se nevztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

7. Dodatek k dohodě je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno vyhotovení obdrží Úřad práce a jedno vyhotovení zaměstnavatel.

Kontaktní pracoviště v Šumperku dne 17.9.2018

.....  
Bc. Šárka Fenclová  
za zaměstnavatele

.....  
Ing. Ivo Bartl  
ředitel Kontaktního pracoviště Šumperk  
za Úřad práce ČR

Za úřad práce vyřizuje: Ivana Wagnerová  
Telefon: 950 164 372