

RÁMCOVÁ SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SERVISNÍCH SLUŽEB

Níže uvedené strany:

Dopravní společnost ústeckého kraje, příspěvková organizace

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem

IČO: 06231292

Zastoupená: Ing. Milan Šlejtr, ředitel organizace

Zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ústí nad Labem, spisová značka Pr, vložka 1129

Osoby oprávněné jednat za pronajímatele: Tomáš Jedlička, tel.: [REDACTED]

na straně jedné (dále jen jako „**objednatel**“)

a

Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s.

Sídlo: Revoluční 26, 401 11 Ústí nad Labem

Doručovací adresa: Jateční 426, 400 19 Ústí nad Labem

IČO: 250 13 891

Zastoupená: Ing. Liborem Turkem, Ph.D., výkonným ředitelem společnosti

Zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 945

Osoby oprávněné jednat za nájemce: Ing. Petr Lukášek, tel.: [REDACTED]

na straně druhé (dále jen jako „**dodavatele**“)

uzavírají tímto v souladu s § 1746 odst. 2 a § 2586 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění, následující rámcovou smlouvu:

1. Předmět smlouvy

1.1. Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněn provozovat servis autobusů různých značek (dále jen „**vozidlo**“) a poskytovat servisní služby dle této smlouvy ve všech svých provozovnách, které jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy (dále jen „**servisní středisko**“).

1.2. Oficiální (autorizovaný, resp. záruční) servis autobusů je zhotovitel v servisních střediscích oprávněn provozovat pro třetí osoby pouze pro značku SOLARIS.

1.3. Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele provádět pro objednatele na základě jeho objednávky a podle jeho pokynů v servisních střediscích servisní práce na vozidlech v záruční i pozáruční době, včetně karosářských prací, případně poskytovat další služby s těmito pracemi související (dále jen „**servisní práce**“).

1.4. Vozidla, na kterých budou prováděny servisní práce, mohou být jak ve vlastnictví objednatele, tak ve vlastnictví třetích osob, pokud je objednatel jejich provozovatelem. Na vozidla, která nejsou ve vlastnictví objednatele, ani objednatel není jejich provozovatelem, se tato rámcová smlouva nevztahuje.

1.5. Servisní práce budou prováděny na základě této rámcové smlouvy a dílčích smluv na jednotlivé zakázky, jejichž obsah bude v příslušném rozsahu určen touto rámcovou smlouvou a dále specifikován a potvrzen v zakázkovém listu sepsaném mezi objednatelem a zhotovitelem. Za objednatele je oprávněna potvrdit zakázkový list osoba, která je oprávněným uživatelem vozidla a která vozidlo předá zhotoviteli, zejména řidič vozidla (dále jen „uživatel“).

1.6. V zakázkovém listu budou uvedeny zejména následující údaje: registrační značka vozidla, stav jeho tachometru, jméno uživatele (řidiče), přesná specifikace objednané servisní práce, její předběžná cena a lhůta k jejímu provedení. K zakázkovému listu je zhotovitel povinen připojit veškeré potřebné doklady pro pojistitele (pojišťovnu), jestliže je vozidlo pojištěno.

1.7. Objednávání oprav bude přednostně realizováno prostřednictvím e-mailové adresy: [redacted] nebo [redacted], nouzově na telefony: pan Milan Tichý - [redacted] případně: pan Jaromír Strnad - [redacted]

2. Práva a povinnosti zhotovitele

2.1. Zhotovitel je povinen provádět všechny servisní práce způsobem, postupem a technologiemi předepsanými výrobcem vozidla, v dohodnuté lhůtě a za použití dílů a provozních kapalin stanovených, resp. doporučených výrobcem pro daný typ vozu.

2.2. Zhotovitel je povinen před vystavením zakázkového listu a uzavřením dílčí smlouvy prohlédnout přistavené vozidlo. Pokud předpokládaná výše ceny (bez DPH) za požadované nebo nutné servisní práce, včetně náhradních dílů a autopříslušenství, bude přesahovat částku 20.000,- Kč, je zhotovitel povinen před započítáním práce telefonicky informovat objednatele s žádostí o výslovné schválení provedení servisních prací.

2.3. Servisní práce, jejichž důsledkem by byla přestavba vozidla nebo změna technických či jiných parametrů vozidla nebo které by vedly k technickému zhodnocení vozidla, nesmí zhotovitel provést bez výslovného schválení objednatele, a to ani v případě, pokud by tyto servisní práce hradila jiná osoba než objednatel.

2.4. Pokud při provádění servisních prací zjistí zhotovitel potřebu dalších oprav anebo náhradních dílů na vozidle, které nebyly uvedeny v zakázkovém listu (dodatečné práce), je povinen na tuto skutečnost upozornit objednatele. Jestliže v takovémto případě celková předpokládaná cena servisních prací (prací uvedených v zakázkovém listu plus dodatečných prací) přesáhne částku 20.000,- Kč, je zhotovitel povinen bezodkladně telefonicky informovat objednatele s žádostí o výslovné schválení provedení servisních prací.

2.5. Schválení podle odstavců 2.2 až 2.4 této smlouvy, pokud bude objednatelem poskytnuto, musí být vydáno odpovědnými osobami objednatele, a to písemně elektronickou poštou nebo v listinné podobě. V případě, že odpovědné osoby objednatele provedení servisních prací neschválí, nebo zhotovitel o schválení provedení servisních prací nepožádá, není zhotovitel oprávněn servisní práce provést ani v nich pokračovat, a pokud je provede, objednatel není povinen hradit jejich cenu. Neschválení má účinky odstoupení od příslušné dílčí smlouvy o dílo.

2.6. Odpovědnými osobami objednatele pro schválení či neschválení podle bodu 2.5 této smlouvy jsou následující osoby:

Tomáš Jedlička, technický náměstek DSÚK, p. o.

telefon: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

Odpovědnými osobami objednatele jsou též další osoby, které objednatel písemně prostřednictvím ředitele organizace oznámí zhotoviteli. Tímto způsobem může objednatel rovněž oznámit, že některé odpovědné osoby jimi již nejsou.

2.7. Zhotovitel je povinen uvádět v zakázkovém listu a faktuře – daňovém dokladu přesný stav tachometru při převzetí vozidla.

3. Práva a povinnosti objednatele

3.1. Objednatel je oprávněn objednat v servisním středisku zhotovitele příslušné servisní práce, přičemž objednávku je oprávněn za objednatele učinit rovněž uživatel. Uživatel je oprávněn sám kontaktovat servisní středisko zhotovitele a dohodnout se na přistavení vozidla za účelem realizace jím objednaných servisních prací.

3.2. Uživatel své oprávnění jednat za objednatele prokazuje v servisním středisku zhotovitele předložením originálu osvědčení o registraci vozidla (ORV). Není-li objednatel uveden v ORV jako provozovatel vozidla, je zhotovitel povinen bezodkladně telefonicky informovat objednatele s žádostí o výslovné schválení provedení servisních prací podle bodu 2.5 této smlouvy.

3.3. Nebude-li předloženo ORV, je zhotovitel povinen odepřít provedení požadovaných servisních prací, ledaže se zhotovitel s uživatelem výslovně dohodnou na úhradě servisních prací uživatelem přímo zhotoviteli. Tím není dotčena povinnost zhotovitele neprovádět servisní práce a vyžádat si schválení podle odstavců 2.2 až 2.4 této smlouvy. Jestliže servisní práce objedná a hradí uživatel, nedochází k uzavření dílčí smlouvy podle této rámcové smlouvy.

4. Způsob provádění servisních prací

4.1. Servisní práce provádí zhotovitel na své nebezpečí, tedy odpovídá za škody na vozidle, které nastanou od převzetí vozidla k provedení servisních prací do odevzdání vozidla zpět objednateli, jakož i za škody, které byly způsobeny pracovníky zhotovitele.

4.2. Zhotovitel odpovídá objednateli za řádné provedení servisních prací a poskytuje záruku na provedené servisní práce včetně náhradních dílů a provozních náplní dodaných zhotovitelem v délce 6 měsíců ode dne předání vozidla zpět objednateli po řádném provedení servisních prací. Pokud záruční lhůta poskytovaná výrobcem vozidla, zhotovitelem nebo výrobcem náhradního dílu přesahuje záruční lhůtu sjednanou v této rámcové smlouvě, platí tato delší záruční lhůta. Záruka se nevztahuje na vady způsobené vadným náhradním dílem nebo provozní náplní, kterou dodal objednatel.

4.3. Běžné opravy a servisní úkony na jednotlivá vozidla se zhotovitel zavazuje provést zpravidla do pěti (5) pracovních dnů od předání vozidla zhotoviteli, resp. od dodání potřebných náhradních dílů. Zhotovitel prohlašuje, že bude konat servisní práce dle svého nejlepšího vědomí a svědomí a že provedené práce budou svojí odborností odpovídat předpisům výrobce pro daný typ vozidla. V případě vady vozidla způsobené zhotovitelem je zhotovitel povinen vadu odstranit do 3 (tří) pracovních dnů od oznámení vady ze strany objednatele. Pro případ prodloužení strany sjednávají, že zhotovitel uhradí 0,05 % z ušlého zisku objednatele za každý den prodloužení. Ušlý zisk se stanoví ve výši úplaty, kterou by objednatel obdržel při obvyklém užívání vozidla.

5. Cena a způsob platby

5.1. Objednatel se zavazuje uhradit cenu servisních prací sjednanou v této rámcové smlouvě. V případě záručních oprav vozidel značky Solaris je však zhotovitel povinen provést servisní práce pro objednatele bezplatně a uplatnit své náklady spojené se servisními pracemi u dodavatele vozidla sám.

5.2. Cena servisních prací bude účtována vždy dle odsouhlasených ceníků zhotovitele, které tvoří přílohu č. 2 této smlouvy. Ceny servisních prací nezahrnují ceny náhradních dílů a autopříslušenství, které budou stanoveny dle platných ceníků dodavatelů náhradních dílů a autopříslušenství, přičemž tato cena nepřekročí cenu obvyklou.

5.3. Objednatel je oprávněn sám dodat veškeré náhradní díly, včetně provozních náplní, k provedení servisních prací a zhotovitel je povinen takovou dodávku přijmout a k provedení servisních prací použít. Jestliže je zhotovitel plátcem daně z přidané hodnoty (DPH), bude cena servisních prací navýšena o DPH podle platných daňových předpisů v době uskutečnění zdanitelného plnění.

5.4. Cena za provedení servisních prací bude účtována zhotovitelem objednateli na základě vystavené faktury, a to po provedení předmětných servisních prací. Nedílnou součástí faktury bude kopie zakázkového listu. Splatnost ceny se sjednává v délce 21 dní od data doručení faktury objednateli, není-li na faktuře uvedena doba delší. Neukončení jednání s pojišťovnou není důvodem k odložení splatnosti faktury.

5.5. Fakturu neodpovídající této smlouvě nebo zákonu je objednatel oprávněn zhotoviteli vrátit. Splatnost ceny se v tomto případě stanoví podle faktury odpovídající této smlouvě a zákonu.

5.6. V případě prodlení s úhradou faktury je zhotovitel oprávněn požadovat po objednateli smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

6. Trvání smlouvy

6.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a lze ji ukončit výpovědí i bez uvedení důvodu.

6.2. Výpovědní lhůta činí 2 měsíce, pokud se smluvní strany nedohodnou na jiném termínu a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě výpovědi je zhotovitel povinen řádně a včas dokončit všechny servisní práce, které byly objednatelem objednány do konce výpovědní doby.

6.3. Smluvní strany jsou oprávněny od této rámcové smlouvy, stejně jako od jednotlivých dílčích smluv o dílo uzavřených v souladu s touto rámcovou smlouvou odstoupit z důvodů stanovených touto smlouvou nebo zákonem.

6.4. Objednatel je oprávněn od této rámcové smlouvy, stejně jako od jednotlivých dílčích smluv o dílo uzavřených v souladu s touto rámcovou smlouvou odstoupit, pokud zhotovitel přestane být oprávněn provozovat oficiální (autorizovaný, resp. záruční) servis vozidel v rozsahu uvedeném v bodě 1.1 a 1.2 této smlouvy.

7. Povinnost mlčenlivosti

7.1. Zhotovitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozví při plnění této smlouvy, jakož i o obsahu této smlouvy, zejména o výši cen a právech a povinnostech smluvních stran. Tato povinnost mlčenlivosti trvá i po zániku této smlouvy. Zhotovitele může povinnosti mlčenlivosti zprostit pouze objednatel.

7.2. Zhotovitel si nesmí přivlastnit podklady objednatele, a to ani ve fotokopii ani opisu ani na mediích, dát je nebo jinak zpřístupnit třetí osobě. Veškeré podklady objednatele zůstávají v jeho vlastnictví a zhotovitel je povinen je objednateli na jeho žádost vrátit.

7.3. Zhotovitel se zavazuje nahradit objednateli veškerou škodu a vydat veškeré bezdůvodné obohacení způsobené porušením povinnosti podle bodů 7.1 a 7.2 této smlouvy.

8. Ochrana osobních údajů

1. Povinnosti *dodavatele a objednatele*

8.1. V souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 679/2016 – Obecné nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „Nařízení“) budou **dodavatel a objednatel** osobní údaje zpracovávat pouze pro účely a v rozsahu nezbytném pro plnění předmětu Smlouvy. Osobních údaje budou **dodavatelem a objednatelem** zlikvidovány, jakmile pomine účel, pro který byly zpracovány, tj. po ukončení smluvního vztahu nebo po splnění právní povinnosti.

8.2. **Dodavatel i objednatel** prohlašují, že osobní údaje budou zpracovány manuálně v písemné formě a pomocí výpočetní techniky, a to vlastními zaměstnanci, kteří se písemně zavázali v souladu s Nařízením k povinnosti zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů.

8.3. **Dodavatel i objednatel** zajistí sdělení, která jsou uvedena v částích 13 a 14 Nařízení. **Dodavatel i objednatel** dále zajistí veškerá sdělení podle čl. 15-22 a 34 Nařízení o zpracování. Tyto informace má **dodavatel i objednatel** sdělit písemně nebo jinými prostředky vč. elektronickými.

8.4. **Dodavatel i objednatel** má vyvinutý interní mechanismus, aby bez zbytečného odkladu do jednoho měsíce od obdržení žádosti subjekt údajů o informace, poskytnul subjektu údajů informace podle čl. 15 - 22. Nařízení.

8.5. **Dodavatel i objednatel** se zavazují, že přijmou s přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody subjekty údajů vhodná technická a organizační opatření, aby vyloučily možnost neoprávněného nebo nahodilého přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, jakož i k jinému zneužití osobních údajů, zejména:

- a) poučí své zaměstnance o jejich dalších povinnostech, které jsou povinni dodržovat, aby nedošlo k porušení zabezpečení ochrany osobních údajů;
- b) budou osobní údaje uchovávat v náležitě zabezpečených objektech a místnostech;
- c) osobní údaje v elektronické podobě budou uchovávat na zabezpečených serverech nebo na nosičích dat, ke kterým budou mít přístup pouze pověřeni zaměstnanci na základě přístupových kódů či hesel;
- d) zajistí na žádost dálkový přenos osobních údajů buď pouze prostřednictvím veřejně nepřístupné sítě, nebo prostřednictvím zabezpečeného přenosu po veřejných sítích.

- 8.6. **Dodavatel i objednatel** prohlašují, že osobní údaje nebudou nikomu předány ani zpřístupněny bez předešlého souhlasu.
- 8.7. **Dodavatel i objednatel** má právo požadovat informaci, jaké osobní údaje se zpracovávají, k jakému účelu dochází k jejich zpracování. Dále mají právo požadovat vysvětlení ohledně zpracování osobních údajů, vyžádat si přístup ke svým osobním údajům, právo na doplnění či opravu nebo výmaz osobních údajů.
- 8.8. V případě pochybností o dodržování povinností souvisejících se zpracováním osobních údaje má **dodavatel i objednatel** právo se obrátit na dozorový úřad.
- 8.9. **Dodavatel** odpovídá **objednateli** a objednatel odpovídá dodavateli za škody způsobené v důsledku porušení povinností jim uložených Nařízením nebo touto Smlouvou, zejména je-li v důsledku porušení povinností **dodavatel nebo objednatel** povinen hradit náhradu škody nebo nemajetkové újmy subjektu osobních údajů či pokutu ÚOOÚ ve výši 100 % včetně penále, správních a všech dalších poplatků.
- 8.10. **Dodavatel i objednatel** jsou povinni druhé smluvní straně neprodleně oznámit každý případ porušení zabezpečení osobních údajů, který v souvislosti se zpracováním zjistí, a to telefonicky **objednateli** na číslo 475 258 118 a na emailovou adresu info@dpmul.cz, **dodavateli** na tel. číslo 776 093 583 a na emailovou adresu koutska.v@ds-uk.cz. V oznámení **dodavatel /objednatel** uvede veškeré informace dle čl. 33, odst. 3 Nařízení, které mu jsou známy.
- 8.11. Kontakt na pověřence ochrany osobních údajů **objednatele** je k dispozici na www.dpmul.cz/záložka GDPR. Kontakt na pověřence **dodavatele**: www.dsuk.cz. **Dodavatel i objednatel** jsou i po zániku Smlouvy povinni dodržovat veškeré povinnosti plynoucí jim z Nařízení, zejména předejít jakémukoliv neoprávněnému nakládání s osobními údaji.

9. Ujednání společná a závěrečná

- 9.1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. V případě povinnosti zveřejnění této smlouvy v Registru smluv se účinnost odkládá na den zveřejnění.
- 9.2. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky, které budou jako dodatky označeny a postupně číslovány.
- 9.3. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
1. *Ceníky zhotovitele – ceník prací (hodinové sazby), ceník ostatních služeb*
- 9.4. Případná neplatnost některého ujednání této smlouvy nemá vliv na platnost ostatních jejích ujednání. Smluvní strany se pro tento případ zavazují poskytnout si vzájemnou bezvýhradnou součinnost k uzavření dodatku k této smlouvě, kde bude její neplatná část nahrazena novým ujednáním, a to ve lhůtě jednoho měsíce poté, co tato potřeba vyvstane. Nové ujednání bude svým obsahem a účelem co nejbližší obsahu a účelu ujednání nahrazovaného.
- 9.5. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.

V Ústí nad Labem, dne

V Ústí nad Labem, dne

Ing. Milan Šlejtr
ředitel organizace
(objednatel)

Ing. Libor Turek, Ph.D.
výkonný ředitel společnosti
(zhotovitel)