



Telefon: [REDACTED]

Vyřizuje [REDACTED]

Bankovní spojení:

ČNB Praha 1, účet č. [REDACTED]

Zaokrouhluje na celé Kč

Dodavatel: Asociace pro urbanismus a územní plánování ČR, z. s.

Adresa: Thákurova 7, 160 00 Praha 6

IČ: 60163755

DIČ: Dodavatel není plátcem DPH

Číslo účtu: [REDACTED]

Objednáváme: Podklad pro aktualizaci Politiky architektury a stavební kultury České republiky (dále též „PASK“), kterou bude MMR zpracovávat a předkládat vládě do konce roku 2020 na základě usnesení vlády č. 22 z roku 2015.

Předmět objednávky:

1) Analýza níže uvedených zahraničních politik architektury a stavební kultury či obdobných materiálů a doporučení, která z nich plynou pro Politiku architektury a stavební kultury České republiky.

Do analýzy budou zahrnuty následující materiály:

- Polska Polityka Architektoniczna (dostupná v polštině) z roku 2018
- Maďarská Nemzeti Építészeti politika. National Architecture Policy (dostupná v angličtině) z roku 2015
- Apolitika. Architectural Policies of the Republic of Croatia (dostupná v angličtině) z roku 2013
- Nizozemská Building on the strength of design (dostupná v angličtině) z roku 2016
- Portugalská Política Nacional de Arquitectura e Paisagem (dostupná v angličtině) z roku 2015
- Danish Architectural Policy. Putting People First (dostupná v angličtině) z roku 2014
- Švédská Architecture and Politics (dostupná v češtině) z roku 2009
- The Finish Architectural Policy (dostupná v češtině) z roku 1998
- Lotyšské Architecture Policy Guidelines 2009 – 2015 (dostupné v angličtině) z roku 2009
- Irská Government Policy on Architecture 2009 – 2015 (dostupná v češtině) z roku 2009
- Architecture and the Built Environment for Northern Ireland (dostupná v angličtině) z roku 2006

Celkový rozsah těchto materiálů je cca 770 stran včetně grafiky. Dodavatel může použít i jiné než výše jmenované jazykové mutace daných materiálů. Objednatel nepožaduje dodání překladu výše jmenovaných materiálů do češtiny.

V případě, že dodavatel zjistí, že jsou v dané zemi dostupné aktuálnější srovnatelné materiály, použije je po dohodě s objednatelem místo výše jmenovaných materiálů. Pokud dodavatel zjistí, že k danému tématu existují i další relevantnější materiály, použije je rovněž.

Výstupem analýzy každého z výše jmenovaných materiálů bude stručný přehled o materiálu v rozsahu 2 až 5 stran, který bude obsahovat:

- Malý snímek úvodní strany (obálky) materiálu
- Základní charakteristiku materiálu
- Zpracovatele materiálu
- Z čeho vyplývá vydání materiálu (např. z právního předpisu)
- Formu vydání
- Datum vydání a platnost
- Informaci o aktualizaci materiálu (zda se předpokládá či již proběhla aktualizace, jak často, případně zda se místo aktualizace vydává celý nový materiál apod.)
- Základní řešená témata
- Navržená opatření
- Způsob implementace materiálu
- Finanční zdroje na realizaci materiálu
- Institucionální zajištění implementace materiálu
- Základní přínosy materiálu
- Doporučení a náměty vyplývající z materiálu pro aktualizaci PASK

Součástí dále bude sumarizace doporučení vyplývajících z analýzy výše jmenovaných materiálů pro aktualizaci PASK v maximálním rozsahu 10 stran. Doporučení budou členěna na:

- Doporučení na doplnění či redukci základních témat PASK
- Doporučení na doplnění či redukci cílů PASK
- Doporučení na doplnění či redukci opatření PASK
- Doporučení ke způsobu implementace PASK
- Doporučení k finančním zdrojům na realizaci PASK
- Doporučení k institucionálnímu zajištění implementace PASK
- Další doporučení

Doporučení je nutné formulovat maximálně konkrétně, nikoliv v obecné rovině. Je vhodné odkazovat na konkrétní části stávající PASK.

2) Doporučení dodavatele k aktualizaci PASK bez ohledu na analýzu výše jmenovaných materiálů. Doporučení by měla vycházet ze zkušeností dodavatele s implementací PASK i z jeho další činnosti.

Rozsah doporučení bude maximálně 10 stran. Doporučení budou členěna na:

- Identifikace zásadních problémů, které by měla aktualizace PASK řešit
- Doporučení na doplnění či redukci základních témat PASK
- Doporučení na doplnění či redukci cílů PASK
- Doporučení na doplnění či redukci opatření PASK

- Doporučení ke způsobu implementace PASK
- Doporučení k finančním zdrojům na realizaci PASK
- Doporučení k institucionálnímu zajištění implementace PASK
- Další doporučení

Doporučení je nutné formulovat maximálně konkrétně, nikoliv v obecné rovině. Je vhodné odkazovat na konkrétní části stávající PASK.

Podklady:

Na vyžádání dodavatele předá objednatel následující podklady:

- Politika architektury a stavební kultury České republiky (v elektronické nebo tištěné verzi)
- Politika architektury a stavební kultury České republiky - Zpráva o plnění k prosinci 2017 (v elektronické nebo tištěné verzi)
- Výše uvedené zahraniční materiály (v elektronické verzi, s výjimkou dokumentů v češtině, které mohou být poskytnuty pouze v tištěné verzi)
- Šablonu přejímacího protokolu (v elektronické verzi)

Konzultace díla:

Rozpracované dílo bude v průběhu práce alespoň jedenkrát konzultováno s objednatelem na jeho pracovišti na adrese Letenská 3, Praha 1. Kontrolní den svolá objednatel na výzvu dodavatele.

Předání díla objednateli:

Výsledné dílo bude předáno objednateli 2x v tištěné formě a 2x elektronicky na datovém nosiči ve formátu pdf a rovněž ve strojově čitelném formátu (např. docx). Dílo bude odevzdáno [redacted] případně jím pověřené osobě. Nezbytnou součástí předávaného díla je „Přejímací protokol“ vyhotovený ve dvou kopiích.

Cena:

Cena je stanovena dohodou jako nejvýše přípustná a činí 198 000,- Kč (slovy: sto devadesát osm tisíc korun českých). Úplata bude určena počtem odpracovaných a dodavatelem vykázaných hodin potřebných pro objednanou činnost na základě hodinové sazby ve výši 600,- Kč (slovy: šest set korun českých). Smluvená cena zahrnuje veškeré náklady zhotovitele nutné k poskytnutí služeb, jakož i veškeré náklady související.

Úplatu uhradí objednatel bankovním převodem na základě faktury vystavené dodavatelem, a to na účet zhotovitele uvedený v záhlaví objednávky. Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu, splatnost faktury je 21 dnů od jejího doručení objednateli. Nedílnou přílohou faktury musí být „Výkaz práce za poskytnutou činnost“ a „Přejímací protokol“ potvrzený objednatelem. Uhrazením úplaty se předmět objednávky stává výlučným vlastnictvím objednatele.

Objednatel si vyhrazuje možnost nepřevzetí díla a krácení či odmítnutí vyplacení úhrady za dodavatelem vykonanou činnost v případě pozdního odevzdání díla nebo odevzdání díla, které nebude splňovat podmínky uvedené v této objednávce.

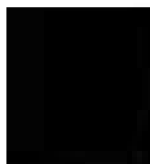
Termíny:

Termín pro odevzdání díla: nejpozději do 30. 11. 2018

Faktura musí být předána do podatelny MMR: nejpozději do 30. 11. 2018

Číslo úkolu: 3635/5169/15/81

V Praze dne



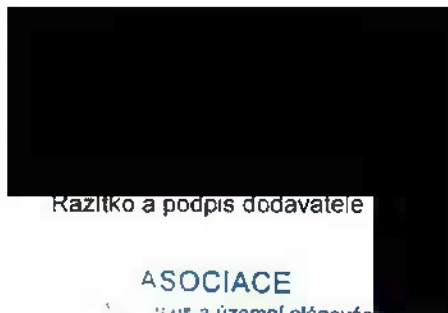
Digitálně podepsal

Datum: 2018.09.03
17:25:33 +0200

Podpis objednatele

Akceptace objednávky dodavatelem:

Dne: 11.9.2018



Razítko a podpis dodavatele

ASOCIACE

pro územní plánování
Česká republika
160 00 Praha 6