



e.a 49/16

Smlouva o údržbě parkové plochy Jahodnice a parku Pilská

uzavřená dle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů

Čl. 1 SMLUVNÍ STRANY

1. **Městská část Praha 14**

se sídlem Bří. Venclíků 1073, 198 21 Praha
zastoupená Bc. Radkem Vondrou, starostou
ve věcech technických je oprávněn jednat: Ing. Markéta Adámková, pověřena vedením ODOP
tel. [REDACTED]
bankovní spojení: PPF banka a.s.
č.ú.: [REDACTED]
IČ: 00231312
DIČ: CZ00231312
(dále jen „objednatel“)

a

2. **AVE CZ odpadové hospodářství s.r.o.**

se sídlem Pražská 1321/38a, 102 00 Praha 10
zastoupené: Ing. Olga Šmídlová, prokuristka a Mgr. Jiří Šmíd, MBA, prokurista
ve věcech technických je oprávněn jednat: Martin Rytíř
tel. [REDACTED]
IČ: 493 560 89
DIČ: CZ 493 560 89
bankovní spojení: UniCredit Bank
č.ú.: [REDACTED]
zapsaný : Městský soud v Praze, oddíl C, vložka 19775
(dále jen „zhotovitel“)

(dále společně též „smluvní strany“)

Čl. 2 PŘEDMĚT SMLOUVY A MÍSTO PLNĚNÍ

- 2.1. Předmět smlouvy je specifikován v přílohách, které jsou její nedílnou součástí, a to:
- Rozpočet kompletní odborné údržby po dobu 4 let spolu s výkazem výměr (dále jen položkový rozpočet) – příloha č. 1 této smlouvy;
 - Situační plánec parkových ploch Jahodnice – příloha č.2 této smlouvy;
 - Situační plánec parku Pilská - příloha č. 3 této smlouvy.

- 2.2. Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele na základě realizace podlimitní veřejné zakázky "Údržba parkové plochy Jahodnice a parku Pilská" provádět dle požadavků objednatele údržbu veřejné zeleně v rámci sídliště Jahodnice na pozemcích parc. č. 881/1, k. ú. Hostavice a parc. č. 881/36, k. ú. Hostavice, obec Praha a údržbu zeleně spolu s dalšími činnostmi uvedenými v položkovém rozpočtu v parku Pilská na pozemcích parc. č. 145, k. ú. Hostavice, parc. č. 928, k. ú. Hostavice a parc. č. 1, k. ú. Hostavice, obec Praha (dále jen údržba).
- 2.3. Zhotovitel dle této smlouvy vykonává veškeré činnosti, služby či dodávky nutné k provedení údržby zeleně.
- 2.4. Zhotovitel potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem díla.
- 2.5. Zhotovitel se zavazuje provádět údržbu v souladu s příslušnými právními předpisy a touto smlouvou s přihlédnutím k pokynům zástupce objednatele.

Čl. 3

DOBA PLNĚNÍ

- 3.1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou ode dne 1. 4. 2016.
- 3.2. Konkrétní činnosti uvedené položkovém rozpočtu zhotovitel realizuje na základě výzvy objednatele, podle jeho požadavků a potřeb (dále jen objednávka).
- 3.3. Dílčí objednávka objednatele bude obsahovat požadavky na realizaci prací uvedených v položkovém rozpočtu.
- 3.4. Objednatel bude dílčí objednávky zasílat na e-mailovou adresu zhotovitele uvedenou v záhlaví smlouvy. Po obdržení objednávky je zhotovitel povinen do 2 pracovních dnů návrh objednávky písemně potvrdit (alespoň formou e-mailu scanu potvrzené objednávky).
- 3.5. Zhotovitel se zavazuje předat práce v termínu stanoveném v objednávce.

Čl. 4

ODMĚNA ZA PRÁCI A FAKTURACE

- 4.1. Odměna za práci je stanovena na základě jednotlivých objednávek a vychází z položkového rozpočtu (příloha č. 1). Jednotkové ceny zde uvedené jsou cenami maximálními a nejvýše přípustnými.
- 4.2. Platby budou probíhat v Kč.
- 4.3. Do nabídkové ceny veškerých prací dle položkového rozpočtu, při nichž vzniká odpad, a tedy do odpovídajících cen fakturovaných za provedené práce, již bylo zhotovitelem započítáno naložení vzniklého odpadu na dopravní prostředek, odvoz a jeho složení. Taktéž je toto součástí jednotkových cen položkového rozpočtu.
- 4.4. DPH je stanovena dle příslušných právních předpisů.
- 4.5. Výši ceny je možné změnit pouze v případě změny sazby DPH.

- 4.6. Objednatel bude hradit práce, které jsou předmětem této smlouvy, dle daňových dokladů (faktur) vystavených zhotovitelem na základě odsouhlaseného předávacího protokolu.
- 4.7. Faktura bude doručena objednateli vždy nejpozději do tří dnů po protokolárním předání práce. Protokoly odsouhlasené zadavatelem budou nedílnou součástí faktury. V protokolech budou rozepsány jednotlivé pracovní operace dle údajů v objednávce, včetně stanovených jednotkových cen a ploch, na nichž byly fakturované práce provedeny.
- 4.8. Faktury budou splatné 15. dnem ode dne doručení zadavateli. Fakturovaná částka se považuje za uhrazenou dnem odepsání z účtu objednatele.
- 4.9. Obsahově a formálně chybně vystavené faktury je objednatel oprávněn zaslat bezodkladně zpět zhotoviteli s uvedením důvodu vrácení. V tomto případě neplatí ustanovení bodu 4.6. této smlouvy. Zhotovitel je povinen vytýkané chyby opravit a opravenou fakturu doručit objednateli ve lhůtě 5 kalendářních dnů od doručení výzvy k opravě chybně vystavené faktury. Dnem doručení opravené faktury začíná běžet nová lhůta splatnosti.

Čl. 5

PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ PRACÍ

- 5.1. Jednotlivá dílčí plnění provedená na základě objednávek budou zhotovitelem předána zástupci objednatele, přičemž se zhotovitel zavazuje pro tyto účely připravit a předložit předávací protokol a soupis provedených prací a dodávek, a na požádání objednatele účetní doklady (dodací listy, faktury) prokazující výši nákladů za použitý materiál a subdodávky.
- 5.2. Objednatel není povinen převzít práce, které vykazují vady nebo nedodělky.
- 5.3. Zhotovitel je povinen v dohodnutém termínu odstranit vady a nedodělky, i když tvrdí, že za ně nezodpovídá. Náklady na odstranění v těchto sporných případech nese až do rozhodnutí soudu zhotovitel.
- 5.4. Je-li objednatel v prodlení s převzetím řádně provedených prací a prodlení trvá déle než 7 pracovních dnů, má se za to, že práce byly předány řádně a včas (tzv. náhradní předání) a zhotovitel je oprávněn objednateli vystavit fakturu za tyto práce.

Čl. 6

OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 6.1. Kontrola prováděných prací bude objednatel provedena za přítomnosti zhotovitele v době výkonu prací dle uvážení objednatele. Termíny kontrol jsou zároveň termíny fyzického předání a převzetí prací provedených v kontrolovaném časovém období.
- 6.2. Zhotovitel se zavazuje a ručí za to, že při realizaci díla nepoužije žádný materiál, o kterém je v době jeho užití známo, že je škodlivý a nevhodný pro předmět díla. Hnojiva, pesticidy a veškeré chemické přípravky použije jen v rozsahu platného povoleného užití. Pokud zhotovitel toto pravidlo poruší, je povinen provést na písemné vyzvání objednatele okamžitou nápravu, a bere na vědomí, že je povinen nést veškeré náklady s tím spojené a má odpovědnost za způsobené škody.
- 6.3. Zhotovitel se zavazuje provádět údržbu zeleně v souladu s platnými právními předpisy. Původcem bioodpadu je v tomto případě zhotovitel, který je povinen nakládat s odpady v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve

znění pozdějších předpisů. V případě komunálního odpadu smí tento odpad sebraný v rámci sečí, pletí apod. být vhozen do nádob na komunální odpad na předemtné ploše. Zhotovitel je povinen na výzvu objednatele předložit doklady o nakládání s odpady.

- 6.4. Zhotovitel se zavazuje, že nebude odpad vzniklý při plnění díla ukládat na zpevněné plochy (chodníky, komunikace, parkoviště atd.). Není-li možné takový odpad uložit přechodně na trávnickovou či jinou nezpevněnou plochu, musí být odpad neprodleně odstraněn. Zhotovitel je povinen zpevněné plochy (chodníky, komunikace, parkoviště atd.) znečištěné odpadem, který vznikne při realizaci prací, na své náklady neprodleně vyčistit. V případě, že ze strany zhotovitele nedojde k vyčištění ploch nejpozději do 2 dnů, objednatel zajistí vyčištění na náklady zhotovitele.
- 6.5. Zhotovitel se zavazuje provádět práce takovým způsobem a v takovou dobu, aby docházelo k co možná nejmenšímu ovlivnění okolí (hluk, prach znečištění, ovlivnění dopravní situace apod.).
- 6.6. Zhotovitel je povinen při výkonu činností dle této smlouvy dodržovat veškeré ČSN a bezpečnostní předpisy, veškeré zákony a jejich prováděcí vyhlášky, které se týkají jeho činnosti. Pokud porušením těchto předpisů vznikne jakákoliv škoda, nese veškeré vzniklé náklady zhotovitel.
- 6.7. Způsobí-li zhotovitel při plnění díla poškození či zničení dřevin – stromů a keřů (např. neodborně provedeným řezem, poškození mechanizací, nesprávným použitím chem. přípravků atd.), je zhotovitel povinen tuto skutečnost ihned nahlásit objednateli. Poškozené a zničené dřeviny je zhotovitel povinen na své náklady fyzicky nahradit za předpokladu, že je to účelné. O účelnosti fyzické náhrady a jejím rozsahu rozhodne objednatel na základě rozsahu poškození a velikosti poškozené či zničené dřeviny. Termín náhradní výsadby bude určen objednatelem.
- 6.8. V případě poškození, resp. zničení trvalek či letniček (mechanické poškození, nesprávné použití chem. přípravků, atd.), je zhotovitel povinen rostliny na své náklady nahradit. Zhotovitel je povinen tuto skutečnost ihned nahlásit objednateli. Zhotovitel je povinen provést na své náklady náhradní výsadbu v nejkratším možném termínu s ohledem na dostupnost rostlinného materiálu.
- 6.9. Zhotovitel je povinen být pojištěn po celou dobu plnění předmětu dle této smlouvy proti škodám způsobeným jeho činností včetně možných škod způsobených pracovníky zhotovitele, a to do výše minimálně 2 milionů Kč. Stejně podmínky je zhotovitel povinen zajistit u svých subdodavatelů. Doklady o pojištění je povinen na požádání předložit objednateli.

Čl.7

SUBDODÁVKY

- 7.1. Zhotovitel může po dohodě s objednatelem zadat část této smlouvy jiným osobám (subdodavatelům) uvedeným v příloze č. 4.
- 7.2. Zhotovitel je povinen zajistit a financovat veškeré subdodavatelské práce a nese za ně záruku jako za práce vlastní.
- 7.3. Zhotovitel uvede ve výše zmíněné příloze č. 4 seznam všech subdodavatelů, podílejících se na plnění dle této smlouvy. Seznam obsahuje název společnosti, základní identifikační údaje včetně rozsahu oprávnění k podnikání a přehled věcného a procentuálního rozsahu plnění subdodavatele.

- 7.4 Tento seznam bude možné měnit pouze se souhlasem objednavatele.

Čl. 8

BEZPEČNOST PRÁCE

- 8.1. Zhotovitel nese odpovědnost za vzniklé škody na zdraví a majetku prokazatelně způsobené zaměstnanci zhotovitele při plnění předmětu smlouvy (např. poškození zeleně, poškození vozidel, budov, oplocení při sekání apod.). Zhotovitel nese zároveň náklady spojené s náhradou těchto škod. Škodní události budou vyřizovány prostřednictvím zhotovitele, jehož zaměstnanec tuto škodu způsobil.
- 8.2. Zhotovitel plně zodpovídá za poučení a vybavení svých zaměstnanců příslušnými ochrannými a bezpečnostními pomůckami, za dodržování předpisů BOZP, předpisů protipožárních, hygienických a ekologických na pracovišti.

Čl. 9

ODPOVĚDNOST ZA VADY

- 9.1. Zhotovitel odpovídá objednateli za vady poskytnutého plnění.
- 9.2. Objednatel je povinen vady písemně (popř. elektronicky podepsaným e-mailem, či pomocí datové schránky) reklamovat u zhotovitele bez zbytečného odkladu po jejich zjištění, nejpozději do 3 pracovních dnů. V reklamaci musí být vady popsány a musí být uvedeno, jak se projevují. Dále v reklamaci může objednatel uvést své požadavky, jakým způsobem požaduje vadu odstranit a v jaké lhůtě nebo zda požaduje finanční náhradu.
- 9.3. Zhotovitel je povinen nejpozději do 3 pracovních dnů po obdržení reklamace písemně (popř. elektronicky podepsaným e-mailem, či pomocí datové schránky) oznámit objednateli, zda reklamaci uznává a provede v dané lhůtě odstranění vad, nebo z jakých důvodů reklamaci neuznává. Pokud tak neučiní ve stanovené lhůtě, má se za to, že reklamaci objednateli uznává.
- 9.4. Zhotovitel se zavazuje, v případě oprávněných zjištěných závad, provést jejich odstranění **v technologicky nejkratší možné lhůtě** od obdržení reklamace, popř. v jiné lhůtě uvedené v reklamaci, a to i v tom případě, že reklamaci neuznává, vyjma toho případu, že objednatel na základě zdůvodnění zhotovitel od uplatnění reklamace ustoupí písemným sdělením. V této souvislosti si strany smlouvy pro účely komunikace dohodly tyto kontaktní osoby a kontaktní údaje:

Za objednatele: Ing. Markéta Adámková, e-mail: [REDACTED]

tel. [REDACTED]

Za zhotovitele: Martin Rytíř, tel. [REDACTED]

- 9.5. Nenastoupí-li zhotovitel k odstranění závady v termínu dle odstavce 9.4 nebo nebude-li závada odstraněna ve lhůtě dle tohoto odstavce, je objednatel oprávněn pověřit odstraněním vady jiný subjekt. Úhradu takto vzniklých nákladů pak je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli.

- 9.6. Při jednotlivém přebírání práce za kvalitu provedené práce ručí zhotovitel v plném rozsahu, pokud není následně znehodnocena činností jiné osoby, zvířaty, vlivem nevhodných klimatických podmínek, popřípadě neodborným zásahem objednatele.
- 9.7. Zhotovitel je vůči objednateli či třetím osobám odpovědný za činnost subdodavatelů, které pověří vykonáváním činností, které by jinak prováděl na základě této smlouvy sám.

Čl. 10

SPECIFICKÉ PODMÍNKY

- 10.1. Veškeré práce musí vykonávat zaměstnanci zhotovitele nebo jeho subdodavatelů mající příslušnou kvalifikaci. Objednatel může požadovat doložení dokladu o kvalifikaci.
- 10.2. Pokud by stav díla mohl způsobit nebezpečí ohrožení zdraví či života osob nebo nebezpečí způsobení škody, je zhotovitel povinen zahájit práce na odvrácení tohoto nebezpečí ihned samostatně.
- 10.3. Pokud zhotovitel odvrácení nebezpečí s důsledkem ohrožení zdraví či života osob a vzniku škody velkého rozsahu nezajistí včas, je objednatel oprávněn pověřit jinou specializovanou osobu na odvrácení nebezpečí.
- 10.4. Zhotovitel je povinen používat k provádění díla vhodnou mechanizaci.
- 10.5. Veškeré materiály pro provádění prací pro objednatele je zhotovitel povinen zajistit proti poškození a krádeži. Pokud porušením této povinnosti vznikne škoda, nese veškeré vzniklé náklady zhotovitel.

Čl. 11

SANKCE

- 11.1. Smluvní strany se dohodly, že zhotovitel bude hradit objednateli smluvní pokuty, uvedené níže.
- 11.2. V případě prodlení s termínem odevzdání díla (resp. jeho části), které nebude zapříčiněno nevhodnými klimatickými podmínkami, je objednatel oprávněn účtovat zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč (slovy jeden tisíc korun českých) za každý den prodlení, kterou se zhotovitel zavazuje uhradit.
- 11.3. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním nedostatků zjištěných zástupcem objednatele při předávání a přebírání částečně splněného díla dle smluvních podmínek, je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč (slovy pět tisíc korun českých) za každý i započatý den prodlení, kterou se zhotovitel zavazuje uhradit.
- 11.4. V případě, že zhotovitel způsobí při plnění díla poškození či zničení dřevin – stromů a keřů a neprovede náhradní výsadbu ve stanoveném termínu a o stanovené velikosti, je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli úhradu smluvní pokuty ve výši 30 000 Kč (slovy třicet tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení, kterou se zhotovitel zavazuje uhradit.
- 11.5. V případě, že zhotovitel nedodrží termín pro odstranění vady uvedený v článku 9.4. této smlouvy anebo jiný smluvními stranami dohodnutý termín pro odstranění vady, je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli úhradu smluvní pokuty ve výši 1 000 Kč (slovy jeden tisíc korun českých) za každý den překročení této lhůty, kterou se zhotovitel zavazuje uhradit.

- 11.6 V případě, že objednatel zjistí, že zhotovitel provádí sjednané práce za pomoci subdodavatele, neuvedeného v příloze č. 4, vyhrazuje si právo udělit mu, za každé takovéto porušení smlouvy, pokutu ve výši 10 000 Kč (slovy deset tisíc korun českých), kterou se zhotovitel zavazuje uhradit. Subdodavatel musí poté bezodkladně předmětné práce ukončit.
- 11.7 Objednatel je oprávněn požadovat též náhradu škody způsobenou porušením povinností, na kterou se vztahuje smluvní pokuta.
- 11.8 Odpovědnost zhotovitele za škodu způsobenou jeho zaměstnanci v místě provádění služeb, včetně majetkové a nemajetkové újmy, se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku v platném znění.
- 11.9 Vznikem povinnosti hradit smluvní pokutu ani jejím uhrazením nezaniká nárok objednatele na náhradu škody, a to v plné výši.
- 11.10 Sankce za vady v termínech a kvalitě provedení prací a při nedodržení termínů jejich odstranění, objednatel uplatní vystavením daňového dokladu, který bude započten s příslušným daňovým dokladem zhotovitele, zpravidla se související související fakturou za dané provedené práce.

Čl. 12

ZMĚNA SMLOUVY A VÝPOVĚĚ SMLOUVY

- 12.1 Jakákoliv změna smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsána osobami oprávněnými za objednatele a zhotovitele jednat a podepisovat nebo osobami jimi zmocněnými.
- 12.2 Smluvní strany si sjednaly možnost ukončit tuto smlouvu oboustrannou dohodou nebo vypovědět smlouvu jednostranně i bez udání důvodu v tříměsíční výpovědní lhůtě, která začne běžet od následujícího kalendářního měsíce po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

Čl. 13

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 13.1 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvními stranami a účinnosti dne 1. 4. 2016.
- 13.2 Je-li některá písemnost doručována mezi smluvními stranami prostřednictvím elektronické pošty, považuje se tato za doručenu dnem jejího odeslání na e-mailovou adresu druhé smluvní strany uvedenou v záhlaví této smlouvy.
- 13.3 Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se tato skutečnost ostatních ustanovení této smlouvy, jež zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se pro tento případ zavazují nahradit takovéto neplatné nebo neúčinné ustanovení dohodou, které nejlépe odpovídá původně zamyšlenému účelu nahrazovaného ustanovení.
- 13.4 Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) stejnopisech, přičemž zhotoviteli náleží jedno vyhotovení, objednateli tři vyhotovení.
- 13.5 Otázky v této smlouvě neupravené nebo upravené jen částečně se řídí úpravou dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

- 13.6 Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES), vedené MČ Praha 14, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy, datum jejího uzavření, dobu účinnosti od/do a dále vlastní text smlouvy.
- 13.7 Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu občanského zákoníku a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 13.8 Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána určitě, srozumitelně, na základě jejich pravé a svobodné vůle, bez nátlaku na některou ze smluvních stran. Na důkaz tohoto připojují své podpisy.
- 13.9 Souhlas uzavřením této smlouvy dala Rada městské části Praha 14 svým usnesením č. 30/RMČ/2016 ze dne 25.1.2016.

Příloha č. 1 - položkový rozpočet

Příloha č. 2 - situační plánec parkové plochy Jahodnice

Příloha č. 3 - situační plánec parku Pilská

Příloha č. 4 - seznam subdodavatelů

V Praze dne 23. 3. 2016

za zhotovitele

Ing. Olga Šmídlová, prokuristka

Mgr. Jiří Šmíd, MBA, prokurista

DOLOŽKA

Potvrzujeme, že ve smyslu § 43 zák. č. 131/2000 Sb.,
byly splněny podmínky pro platnost
[tohoto právního úkonu.

stava městské části Praha 14

Hana Muhrová

Ing. Petr Hukal

23. 03. 2016

V Praze dne:

Údržba parkové plochy Jahodnice a parku Pilská

Rozpočet kompletní odborné údržby po dobu 4 let

Číslo odd.	Číslo pol.ceníku	Zkrácený popis	M.j.	Počet M.j.	Četnost	Jednotková cena	Náklady celkem	
							Dodávka	Montáž

Praha 14 Jahodnice a Hostavice

ÚDRŽBA PARKOVÉ PLOCHY JAHODNICE

1. rok:

		Údržba zeleně						
	111 10-4211	pokosení parkového trávníku v rovině nebo na svahu do 1:5 se sběrem	m2	17624	7	0,57		70 319,8
	111 10-4212	pokosení parkového trávníku na svahu přes 1:5 do 1:2 se sběrem	m2	8323	7	0,8		46 608,8
	*	<i>počet sečí bude záviset na klimatických podmínkách a pokynech objednatele, veškeré práce jsou včetně likvidace bioodpadu</i>						
	R-položka	zalití dřeviny vodou, včetně vodného a dovozu vody 100 l/ks (12 x za rok)	m3	15	12	270		48 600,0
	**	<i>zálivka bude prováděna dle klimatických potřeb a pokynů objednatele</i>						
								165 528,56 Kč

ÚDRŽBA PARKU PILSKÁ

		Údržba zeleně						
	111 10-4211	pokosení parkového trávníku v rovině nebo na svahu do 1:5 se sběrem	m2	23800	7	0,57		94 962,0
	111 10-4212	pokosení parkového trávníku na svahu přes 1:5 do 1:2	m2	900	7	0,8		5 040,0
	*	<i>počet sečí bude záviset na klimatických podmínkách a pokynech objednatele, veškeré práce jsou včetně likvidace bioodpadu</i>						

	185 80-1211	shrabání listí ručně nebo strojně v rovině ve vrstvě přes 50 do 100 mm	m2	29069	1	0,7		20 348,3
	185 80-1222	shrabání listí ručně nebo strojně pokryvnými rostlinami na svahu přes 1:5 do 1:2 ve vrstvě přes 50 do 100 mm	m2	900	1	1		900,0
	***	<i>cena shrabání listí je včetně nakládky, odvozu a likvidace bioodpadu</i>						
	185 80-3411	vyhrabání trávníku v rovině	m2	23800	1	0,57		13 566,0
	185 80-3412	vyhrabání trávníku na svahu přes 1:5 do 1:2	m2	900	1	1		900,0
	R-položka	řez stromů prováděný lezeckou technikou	ks	30	1	2900		87 000,0
	****	počty ks stromů určených k řezu závisí dle aktuální potřeby a pokynů objednavatele						
	185 80-4252	odstranění odkvetlých a odumřelých částí rostlin trvalek a řez travin	m2	158	1	6		948,0
	185 80-4511	odplevelení výsadeb záhonů trvalek (3 x za rok)	m2	158	3	6		2 844,0
	183 20-6112	dosadba chybějících trvalek se zalitím (1 x za rok)	ks	60	1	50		3 000,0
	R-položka	zalití trvalek vodou, včetně vodného a dovozu vody plošně 100 l/m2 (4 x za rok)	m3	15,8	4	270		17 064,0
	R-položka	doplnění mulče do trvalkových záhonů	m2	158	1	6		948,0
	specifikace	mulčovací kůra	m3	5	1	900		4 500,0
	R-položka	úklid parku (sběr odpadků, čištění mobiliáře) 2 x týdně po 1 hod	hod	2	52	95		9 880,0
		údržba dětských hřišť a sportovišť						
	R-položka	100% výměna certifikovaného písku v pískovišti (včetně likvidace starého písku a dodávky nového)	m3	4,5	1	950		4 275,0
	R-položka	doplnění písku do dopadových ploch (včetně písku)	m3	15	1	950		14 250,0
	R-položka	údržba dětských hřišť a sportovišť (uhrábnutí)	hod	1	52	95		4 940,0
		Údržba komunikací						
	R-položka	úklid komunikací (žulové kostky) jarní a podzimní čištění (2 x za rok)	m2	1260	2	0,6		1 512,0
	R-položka	podzimní úklid mlatových cest (zametení plodů) v období říjen - listopad 1 x za rok	m2	3860	1	0,6		2 316,0
		Údržba mobiliáře						
	R-položka	vývoz odpadkových košů (1 x za týden)	ks	20	52	14		14 560,0
	R-položka	vývoz odpadkových košů (3 x za týden)	ks	10	156	14		21 840,0

R-položka	zajištění otevírací a zavírací doby parku (odemknutí a zamknutí 4 ks branek) denně	hod	1	365	95		34 675,0
R-položka	údržba pitka (zazimování a jarní zprovoznění)	ks	1	2	1000		2 000,0
							362 268,30 Kč

Celkem za 1. rok bez DPH							527 796,86 Kč
21% DPH							110 837,34 Kč
Celkem s DPH							638 634,20 Kč

ÚDRŽBA PARKOVÉ PLOCHY JAHODNICE

2. rok:

		Údržba zeleně					
111 10-4211		pokosení parkového trávníku v rovině nebo na svahu do 1:5 se sběrem	m2	17624	7	0,57	70 319,8
111 10-4212		pokosení parkového trávníku na svahu přes 1:5 do 1:2 se sběrem	m2	8323	7	0,8	46 608,8
*		<i>počet sečí bude záviset na klimatických podmínkách a</i>					
R-položka		zalití dřeviny vodou, včetně vodného a dovozu vody 100 l/ks (12 x za rok)	m3	15	12	270	48 600,0
**		<i>zálivka bude prováděna dle klimatických potřeb a pokynů objednavatele</i>					
							165 528,56 Kč

ÚDRŽBA PARKU PILSKÁ

		Údržba zeleně					
111 10-4211		pokosení parkového trávníku v rovině nebo na svahu do 1:5 se sběrem	m2	23800	7	0,57	94 962,0
111 10-4212		pokosení parkového trávníku na svahu přes 1:5 do 1:2	m2	900	7	0,8	5 040,0
*		<i>počet sečí bude záviset na klimatických podmínkách a pokynech objednavatele, veškeré práce jsou včetně likvidace bioodpadu</i>					

185 80-1211	shrabání listí ručně nebo strojně v rovině ve vrstvě přes 50 do 100 mm	m2	29069	1	0,7	20 348,3
185 80-1222	shrabání listí ručně nebo strojně pokryvnými rostlinami na svahu přes 1:5 do 1:2 ve vrstvě přes 50 do 100 mm	m2	900	1	1	900,0
***	<i>cena shrabání listí je včetně nakládky, odvozu a likvidace bioodpadu</i>					
185 80-3411	vyhrabání trávníku v rovině	m2	23800	1	0,57	13 566,0
185 80-3412	vyhrabání trávníku na svahu přes 1:5 do 1:2	m2	900	1	1	900,0
R-položka	řez stromů prováděný lezeckou technikou	ks	30	1	2900	87 000,0
****	počty ks stromů určených k řezu závisí dle aktuální potřeby a pokynů objednatele					
185 80-4252	odstranění odkvetlých a odumřelých částí rostlin trvalek a řez travin	m2	158	1	6	948,0
185 80-4511	odplevelení výsadeb záhonů trvalek (3 x za rok)	m2	158	3	6	2 844,0
183 20-6112	dosadba chybějících trvalek se zalitím (1 x za rok)	ks	60	1	50	3 000,0
R-položka	zalití trvalek vodou, včetně vodného a dovozu vody plošně 100 l/m2 (4 x za rok)	m3	15,8	4	270	17 064,0
R-položka	doplnění mulče do trvalkových záhonů	m2	158	1	6	948,0
specifikace	mulčovací kůra	m3	5	1	900	4 500,0
R-položka	úklid parku (sběr odpadků, čištění mobiliáře) 2 x týdně po 1 hod	hod	2	52	95	9 880,0
	údržba dětských hřišť a sportovišť					
R-položka	100% výměna certifikovaného písku v pískovišti (včetně likvidace starého písku a dodávky nového)	m3	4,5	1	950	4 275,0
R-položka	doplnění písku do dopadových ploch (včetně písku)	m3	15	1	950	14 250,0
R-položka	údržba dětských hřišť a sportovišť (uhrábnutí)	hod	1	52	95	4 940,0
	Údržba komunikací					
R-položka	úklid komunikací (žulové kostky) jarní a podzimní čištění (2 x za rok)	m2	1260	2	0,6	1 512,0
R-položka	jarní údržba mlatových povrchů, včetně doplnění mlátu včetně utužení (1 x za rok)	m2	3860	1	0,6	2 316,0
R-položka	podzimní úklid mlatových cest (zametení plodů) v období říjen - listopad 1 x za rok	m2	3860	1	3	11 580,0
	Údržba mobiliáře					

	R-položka	vývoz odpadkových košů (1 x za týden)	ks	20	52	14		14 560,0
	R-položka	vývoz odpadkových košů (3 x za týden)	ks	10	156	14		21 840,0
	R-položka	zajištění otevírací a zavírací doby parku (odemknutí a zamknutí 4 ks branek) denně	hod	1	365	95		34 675,0
	R-položka	údržba pítky (zazimování a jarní zprovoznění)	ks	1	2	1000		2 000,0
								373 848,30 Kč

Celkem za 2. rok bez DPH								539 376,86 Kč
21% DPH								113 269,14 Kč
Celkem s DPH								652 646,00 Kč

ÚDRŽBA PARKOVÉ PLOCHY JAHODNICE

3. rok:

		Údržba zeleně						
	111 10-4211	pokosení parkového trávníku v rovině nebo na svahu do 1:5 se sběrem	m2	17624	7	0,57		70 319,8
	111 10-4212	pokosení parkového trávníku na svahu přes 1:5 do 1:2 se sběrem	m2	8323	7	0,8		46 608,8
	*	<i>počet sečí bude záviset na klimatických podmínkách a</i>						
	R-položka	zalití dřeviny vodou, včetně vodného a dovozu vody 100 l/ks (12 x za rok)	m3	15	12	270		48 600,0
	**	<i>zálivka bude prováděna dle klimatických potřeb a pokynů objednavatele</i>						
								165 528,56 Kč

ÚDRŽBA PARKU PILSKÁ

		Údržba zeleně						
	111 10-4211	pokosení parkového trávníku v rovině nebo na svahu do 1:5 se sběrem	m2	23800	7	0,57		94 962,0
	111 10-4212	pokosení parkového trávníku na svahu přes 1:5 do 1:2	m2	900	7	0,8		5 040,0
	*	<i>počet sečí bude záviset na klimatických podmínkách a pokynech objednavatele, veškeré práce jsou včetně likvidace bioodpadu</i>						

185 80-1211	shrabání listí ručně nebo strojně v rovině ve vrstvě přes 50 do 100 mm	m2	29069	1	0,7		20 348,3
185 80-1222	shrabání listí ručně nebo strojně pokryvnými rostlinami na svahu přes 1:5 do 1:2 ve vrstvě přes 50 do 100 mm	m2	900	1	1		900,0
***	<i>cena shrabání listí je včetně nakládky, odvozu a likvidace bioodpadu</i>						
185 80-3411	vyhrabání trávníku v rovině	m2	23800	1	0,57		13 566,0
185 80-3412	vyhrabání trávníku na svahu přes 1:5 do 1:2	m2	900	1	1		900,0
R-položka	řez stromů prováděný lezeckou technikou	ks	30	1	2900		87 000,0
****	počty ks stromů určených k řezu závisí dle aktuální potřeby a pokynů objednavatele						
185 80-4252	odstranění odkvetlých a odumřelých částí rostlin trvalek a řez travin	m2	158	1	6		948,0
185 80-4511	odplevelení výsadeb záhonů trvalek (3 x za rok)	m2	158	3	6		2 844,0
R-položka	zalití trvalek vodou, včetně vodného a dovozu vody plošně 100 l/m2 (4 x za rok)	m3	15,8	4	270		17 064,0
R-položka	úklid parku (sběr odpadků, čištění mobiliáře) 2 x týdně po 1 hod	hod	2	52	95		9 880,0
	údržba dětských hřišť a sportovišť						
R-položka	100% výměna certifikovaného písku v pískovišti (včetně likvidace starého písku a dodávky nového)	m3	4,5	1	950		4 275,0
R-položka	doplnění písku do dopadových ploch (včetně písku)	m3	15	1	950		14 250,0
R-položka	údržba dětských hřišť a sportovišť (uhrábnutí)	hod	1	52	95		4 940,0
	Údržba komunikací						
R-položka	úklid komunikací (žulové kostky) jarní a podzimní čištění (2 x za rok)	m2	1260	2	0,6		1 512,0
R-položka	jarní údržba mlatových povrchů, včetně doplnění mlátu včetně utužení (1 x za rok)	m2	3860	1	3		11 580,0
R-položka	podzimní úklid mlatových cest (zametení plodů) v období říjen - listopad 1 x za rok	m2	3860	1	0,6		2 316,0
	Údržba mobiliáře						
R-položka	vývoz odpadkových košů (1 x za týden)	ks	20	52	14		14 560,0
R-položka	vývoz odpadkových košů (3 x za týden)	ks	10	156	14		21 840,0

R-položka	zajištění otevírací a zavírací doby parku (odemknutí a zamknutí 4 ks branek) denně	hod	1	365	95		34 675,0
R-položka	údržba pítky (zazimování a jarní zprovoznění)	ks	1	2	1000		2 000,0
							365 400,30 Kč

Celkem za 3. rok bez DPH 530 928,86 Kč

21% DPH 111 495,06 Kč

Celkem s DPH 642 423,92 Kč

ÚDRŽBA PARKOVÉ PLOCHY JAHODNICE

4. rok:

		Údržba zeleně					
111 10-4211		pokosení parkového trávníku v rovině nebo na svahu do 1:5 se sběrem	m2	17624	7	0,57	70 319,8
111 10-4212		pokosení parkového trávníku na svahu přes 1:5 do 1:2 se sběrem	m2	8323	7	0,8	46 608,8
*		<i>počet sečí bude záviset na klimatických podmínkách a pokynech objednavatele, veškeré práce jsou včetně likvidace bioodpadu</i>					
R-položka		zalití dřeviny vodou, včetně vodného a dovozu vody 100 l/ks (12 x za rok)	m3	15	12	270	48 600,0
**		<i>zálivka bude prováděna dle klimatických potřeb a pokynů objednavatele</i>					
							165 528,56 Kč

ÚDRŽBA PARKU PILSKÁ

		Údržba zeleně					
111 10-4211		pokosení parkového trávníku v rovině nebo na svahu do 1:5 se sběrem	m2	23800	7	0,57	94 962,0
111 10-4212		pokosení parkového trávníku na svahu přes 1:5 do 1:2	m2	900	7	0,8	5 040,0
*		<i>počet sečí bude záviset na klimatických podmínkách a pokynech objednavatele, veškeré práce jsou včetně likvidace bioodpadu</i>					

185 80-1211	shrabání listí ručně nebo strojně v rovině ve vrstvě přes 50 do 100 mm	m2	29069	1	0,7		20 348,3
185 80-1222	shrabání listí ručně nebo strojně pokryvnými rostlinami na svahu přes 1:5 do 1:2 ve vrstvě přes 50 do 100 mm	m2	900	1	1		900,0
***	<i>cena shrabání listí je včetně nakládky, odvozu a likvidace bioodpadu</i>						
185 80-3411	vyhrabání trávníku v rovině	m2	23800	1	0,57		13 566,0
185 80-3412	vyhrabání trávníku na svahu přes 1:5 do 1:2	m2	900	1	1		900,0
R-položka	řez stromů prováděný lezeckou technikou	ks	30	1	2900		87 000,0
****	počty ks stromů určených k řezu závisí dle aktuální potřeby a pokynů objednavatele						
185 80-4252	odstranění odkvetlých a odumřelých částí rostlin trvalek a řez travin	m2	158	1	6		948,0
185 80-4511	odplevelení výsadeb záhonů trvalek (3 x za rok)	m2	158	3	6		2 844,0
R-položka	zalití trvalek vodou, včetně vodného a dovozu vody plošně 100 l/m2 (4 x za rok)	m3	15,8	4	270		17 064,0
R-položka	úklid parku (sběr odpadků, čištění mobiliáře) 2 x týdně po 1 hod	hod	2	52	95		9 880,0
	údržba dětských hřišť a sportovišť						
R-položka	100% výměna certifikovaného písku v pískovišti (včetně likvidace starého písku a dodávky nového)	m3	4,5	1	950		4 275,0
R-položka	doplnění písku do dopadových ploch (včetně písku)	m3	15	1	950		14 250,0
R-položka	údržba dětských hřišť a sportovišť (uhrábnutí)	hod	1	52	95		4 940,0
	Údržba komunikací						
R-položka	úklid komunikací (žulové kostky) jarní a podzimní čištění (2 x za rok)	m2	1260	2	0,6		1 512,0
R-položka	jarní údržba mlatových povrchů, včetně doplnění mlátu včetně utužení (1 x za rok)	m2	3860	1	3		11 580,0
R-položka	podzimní úklid mlatových cest (zametení plodů) v období říjen - listopad 1 x za rok	m2	3860	1	0,6		2 316,0
	Údržba mobiliáře						
R-položka	vývoz odpadkových košů (1 x za týden)	ks	20	52	14		14 560,0
R-položka	vývoz odpadkových košů (3 x za týden)	ks	10	156	14		21 840,0

R-položka	zajištění otevírací a zavírací doby parku (odemknutí a zamknutí 4 ks branek) denně	hod	1	365	95		34 675,0
R-položka	údržba pítky (zazimování a jarní zprovoznění)	ks	1	2	1000		2 000,0
							365 400,30 Kč

Celkem za 4. rok bez DPH							530 928,86 Kč
21% DPH							111 495,06 Kč
Celkem s DPH							642 423,92 Kč

Celkem za 1., 2., 3. a 4. rok							2 129 031,44 Kč
21% DPH							447 096,60 Kč
Celkem s DPH							2 576 128,04 Kč

Rekapitulace rozpočtu kompletní odborné údržby po dobu 4 let

Ulice	Celkem bez DPH	21% DPH	Celkem s DPH
ÚDRŽBA PARKOVÉ PLOCHY JAHODNICE	662 114,24 Kč	139 043,99 Kč	801 158,23 Kč
ÚDRŽBA PARK PILSKÁ	1 466 917,20 Kč	308 052,61 Kč	1 774 969,81 Kč
Celkem:	2 129 031,44 Kč	447 096,60 Kč	2 576 128,04 Kč

Veškeré práce jsou včetně dopravy a likvidace odpadu

V Praze dne 23.3.2016

Ing. Olga Šmídlová, prokuristka

Mgr. Jiří Smid, MBA, prokurista





Parková plocha a hřiště Jahodnice



Park Pilská

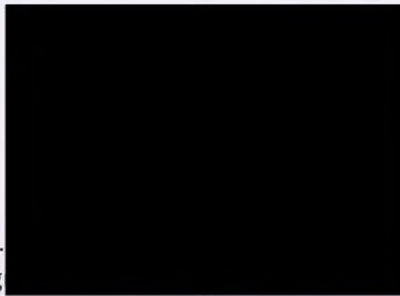
Seznam subdodavatelů

Název společnosti	IČ:	Sídlo společnosti	Rozsah oprávnění podnikání vzhledem k předmětu veřejné zakázky	Přehled věcného a procentuálního rozsahu plnění subdodavatele.
Bonsoft, s. r. o.	45272301	Milíčova 377/23, Praha Žižkov	Přiložen výpis Živnostenského rejstříku	Částečné plnění ÚDRŽBA PARKU PILSKÁ 25%
MIKAPA plus, spol. s r. o.	25746197	Dolnoměcholupská ul. 28, Praha	Přiložen výpis Živnostenského rejstříku	Částečné plnění ÚDRŽBA PARKU PILSKÁ 25%
Podnik technických služeb Praha, s. r. o.	49825623	Na Průhoně 29, 252 26 Roblín	Přiložen výpis Živnostenského rejstříku	Částečné plnění ÚDRŽBA PARKU PILSKÁ 25%

V Praze dne 23.3.2016



Ing. Olga Šmídlová, prokuristka



Mg


Výpis z veřejné části Živnostenského rejstříku

Platnost k 23.03.2016 10:58:54

Obchodní firma: **BónSoft s.r.o.**
Sídlo: **Milíčova 377/23, 130 00, Praha - Žižkov**
Identifikační číslo osoby: **45272301**
Statutární orgán nebo jeho členové:
Jméno a příjmení: **Michal Bureš (2)**

Živnostenské oprávnění č.1

Předmět podnikání: **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona**
Obory činnosti: **Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost
Činnost odborného lesního hospodáře a vyhotovování lesních hospodářských plánů a osnov
Nakládání s reprodukčním materiálem lesních dřevin
Zpracování dřeva, výroba dřevěných, korkových, proutěných a slaměných výrobků
Povrchové úpravy a svařování kovů a dalších materiálů
Nakládání s odpady (vyjma nebezpečných)
Přípravné a dokončovací stavební práce, specializované stavební činnosti
Velkoobchod a maloobchod
Skládování, balení zboží, manipulace s nákladem a technické činnosti v dopravě
Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály
Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků
Projektování pozemkových úprav
Testování, měření, analýzy a kontroly
Poskytování technických služeb**
Druh živnosti: **Ohlašovací volná**
Vznik oprávnění: **28.04.1992**
Doba platnosti oprávnění: **na dobu neurčitou**

Živnostenské oprávnění č.2

Předmět podnikání: **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**
Druh živnosti: **Ohlašovací vázaná**
Vznik oprávnění: **07.03.2012**
Doba platnosti oprávnění: **na dobu neurčitou**
Odpovědný zástupce:
Jméno a příjmení: **Ing. Petr Tůma (1)**

Provozovny k předmětu podnikání číslo

1. Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

Obor činnosti: **Činnost odborného lesního hospodáře a vyhotovování lesních hospodářských plánů a osnov**

Adresa: **Na Táboře ev. č. 24, 190 00, Praha - Hrdlořezy**

Identifikační číslo provozovny: **1005204390**

Zahájení provozování dne: **01.07.2012**

Obor činnosti: **Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost**

Adresa: **Na Táboře ev. č. 24, 190 00, Praha - Hrdlořezy**

Identifikační číslo provozovny: **1005204390**

Zahájení provozování dne: **01.04.2012**

Obor činnosti: **Nakládání s reprodukčním materiálem lesních dřevin**

Adresa: **Na Táboře ev. č. 24, 190 00, Praha - Hrdlořezy**

Identifikační číslo provozovny: **1005204390**

Zahájení provozování dne: **01.04.2012**

Obor činnosti: Zpracování dřeva, výroba dřevěných, korkových, proutěných a slaměných výrobků
Adresa: **Na Táboře ev. č. 24, 190 00, Praha - Hrdlořezy**
Identifikační číslo provozovny: **1005204390**
Zahájení provozování dne: **01.04.2012**

Obor činnosti: Povrchové úpravy a svařování kovů a dalších materiálů
Adresa: **Na Táboře ev. č. 24, 190 00, Praha - Hrdlořezy**
Identifikační číslo provozovny: **1005204390**
Zahájení provozování dne: **01.04.2012**

Obor činnosti: Nakládání s odpady (vyjma nebezpečných)
Adresa: **Na Táboře ev. č. 24, 190 00, Praha - Hrdlořezy**
Identifikační číslo provozovny: **1005204390**
Zahájení provozování dne: **01.04.2012**

Obor činnosti: Přípravné a dokončovací stavební práce, specializované stavební činnosti
Adresa: **Na Táboře ev. č. 24, 190 00, Praha - Hrdlořezy**
Identifikační číslo provozovny: **1005204390**
Zahájení provozování dne: **01.04.2012**

Obor činnosti: Velkoobchod a maloobchod
Adresa: **Na Táboře ev. č. 24, 190 00, Praha - Hrdlořezy**
Identifikační číslo provozovny: **1005204390**
Zahájení provozování dne: **01.04.2012**

Obor činnosti: Skladování, balení zboží, manipulace s nákladem a technické činnosti v dopravě
Adresa: **Na Táboře ev. č. 24, 190 00, Praha - Hrdlořezy**
Identifikační číslo provozovny: **1005204390**
Zahájení provozování dne: **01.04.2012**

Obor činnosti: Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály
Adresa: **Na Táboře ev. č. 24, 190 00, Praha - Hrdlořezy**
Identifikační číslo provozovny: **1005204390**
Zahájení provozování dne: **01.04.2012**

Obor činnosti: Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků
Adresa: **Na Táboře ev. č. 24, 190 00, Praha - Hrdlořezy**
Identifikační číslo provozovny: **1005204390**
Zahájení provozování dne: **01.04.2012**

Obor činnosti: Projektování pozemkových úprav
Adresa: **Na Táboře ev. č. 24, 190 00, Praha - Hrdlořezy**
Identifikační číslo provozovny: **1005204390**
Zahájení provozování dne: **01.04.2012**

Obor činnosti: Testování, měření, analýzy a kontroly
Adresa: **Na Táboře ev. č. 24, 190 00, Praha - Hrdlořezy**
Identifikační číslo provozovny: **1005204390**
Zahájení provozování dne: **01.04.2012**

Obor činnosti: Poskytování technických služeb
Adresa: **Na Táboře ev. č. 24, 190 00, Praha - Hrdlořezy**
Identifikační číslo provozovny: **1005204390**
Zahájení provozování dne: **01.04.2012**

2. Provádění staveb, jejich změn a odstraňování

Adresa: **Na Táboře ev. č. 24, 190 00, Praha - Hrdlořezy**
Identifikační číslo provozovny: **1005204390**
Zahájení provozování dne: **01.04.2012**

Seznam zúčastněných osob

Jméno a příjmení: **Ing. Petr Tůma (1)**
Datum narození: 
Občanství: 

Jméno a příjmení: **Michal Bureš (2)**
Datum narození: 

Výpis z veřejné části Živnostenského rejstříku

Platnost k 23.03.2016 11:19:56

Obchodní firma: **MIKAPA plus, s.r.o.**
Sídlo: **Dolnoměcholupská 577/27b, 109 00, Praha - Dolní Měcholupy**
Identifikační číslo osoby: **25746197**
Statutární orgán nebo jeho členové:
Jméno a příjmení: **Ing. Karel Jílek (1)**
Jméno a příjmení: **Václav Stránský (4)**

Živnostenské oprávnění č.1

Předmět podnikání: **Silniční motorová doprava - nákladní provozovaná vozidly nebo jízdními soupravami o největší povolené hmotnosti přesahující 3,5 tuny, jsou-li určeny k přepravě zvířat nebo věcí, - nákladní provozovaná vozidly nebo jízdními soupravami o největší povolené hmotnosti nepřesahující 3,5 tuny, jsou-li určeny k přepravě zvířat nebo věcí**
Druh živnosti: **Koncesovaná**
Vznik oprávnění: **17.03.1999**
Doba platnosti oprávnění: **na dobu neurčitou**
Odpovědný zástupce:
Jméno a příjmení: **Ing. Karel Jílek (1)**

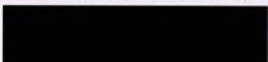
Živnostenské oprávnění č.2

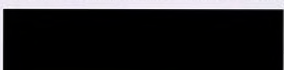
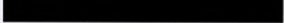
Předmět podnikání: **Podnikání v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady**
Druh živnosti: **Ohlašovací vázaná**
Vznik oprávnění: **17.03.1999**
Doba platnosti oprávnění: **na dobu neurčitou**
Odpovědný zástupce:
Jméno a příjmení: **Ing. Zdeněk Kohoutek (2)**

Živnostenské oprávnění č.3

Předmět podnikání: **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona**
Obory činnosti: **Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost
Nakládání s odpady (vyjma nebezpečných)
Velkoobchod a maloobchod
Poskytování technických služeb**
Druh živnosti: **Ohlašovací volná**
Vznik oprávnění: **17.03.1999**
Doba platnosti oprávnění: **na dobu neurčitou**
Odpovědný zástupce:
Jméno a příjmení: **Milan Blecha (3)**
Jméno a příjmení: **Václav Stránský (4)**

Seznam zúčastněných osob

Jméno a příjmení: **Ing. Karel Jílek (1)**
Datum narození: 
Občanství: 

Jméno a příjmení: **Ing. Zdeněk Kohoutek (2)**
Datum narození: 
Občanství: 

Jméno a příjmení: **Milan Blecha (3)**

Datum narození:

Občanství:

Jméno a příjmení: **Václav Stránský (4)**

Datum narození:

Občanství:

Úřad příslušný podle §71 odst.2 živnostenského zákona: **Úřad městské části Praha 15**

Ministerstvo průmyslu a obchodu osvědčuje, že údaje uvedené v tomto výpise jsou k datu platnosti výpisu zapsány v živnostenském rejstříku.

Výpis z veřejné části Živnostenského rejstříku

Platnost k 23.03.2016 11:26:23

Obchodní firma: Podnik technických služeb Praha s.r.o.

Sídlo: Na Průhoně 29, 252 26, Roblín

Identifikační číslo osoby: 49825623

Statutární orgán nebo jeho členové:

Jméno a příjmení: Mgr. Vladimír Nejepsa (1)

Živnostenské oprávnění č. 1

Předmět podnikání: Silniční motorová doprava - nákladní provozovaná vozidly nebo jízdními soupravami o největší povolené hmotnosti nepřesahující 3,5 tuny, jsou-li určeny k přepravě zvířat nebo věcí

Druh živnosti: Koncesovaná

Vznik oprávnění: 21.11.1994

Doba platnosti oprávnění: na dobu neurčitou

Odpovědný zástupce:

Jméno a příjmení: Mgr. Vladimír Nejepsa (1)

Živnostenské oprávnění č. 2

Předmět podnikání: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

Obory činnosti: Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost

Nakládání s odpady (vyjma nebezpečných)

Přípravné a dokončovací stavební práce, specializované stavební činnosti

Zprostředkování obchodu a služeb

Velkoobchod a maloobchod

Realitní činnost, správa a údržba nemovitostí

Pronájem a půjčování věcí movitých

Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků

Výzkum a vývoj v oblasti přírodních a technických věd nebo společenských věd

Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy

Poskytování technických služeb

Druh živnosti: Ohlašovací volná

Vznik oprávnění: 21.11.1994

Doba platnosti oprávnění: na dobu neurčitou

Seznam zúčastněných osob

Jméno a příjmení: Mgr. Vladimír Nejepsa (1)

Datum narození:

Občanství:

Úřad příslušný podle §71 odst.2 živnostenského zákona: Městský úřad Černošice

Ministerstvo průmyslu a obchodu osvědčuje, že údaje uvedené v tomto výpise jsou k datu platnosti výpisu zapsány v živnostenském rejstříku.

Městská část Praha 14
Rada městské části

U s n e s e n í

28. jednání Rady městské části Praha 14

konaného dne 25. 1. 2016

č. 30/RMČ/2016

k zahájení zadávacího řízení k podlimitní veřejné zakázce na služby "Údržba parkové plochy Jahodnice a parku Pilská", realizované ve zjednodušeném řízení

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. zahájení zadávacího řízení k podlimitní veřejné zakázce na služby "Údržba parkové plochy Jahodnice a parku Pilská", realizované ve zjednodušeném řízení
2. návrh zadávací dokumentace k uvedené podlimitní veřejné zakázce
3. seznam dodavatelů, kterým bude odeslaná výzva k předmětné podlimitní veřejné zakázce

II. j m e n u j e

členy a náhradníky komise pro otevírání obálek a hodnotící komise

III. u k l á d á

Ing. Iloně Pickové, zástupkyni starosty městské části Praha 14

zajistit veškeré právní úkony související se zadávacím řízením k podlimitní veřejné zakázce na služby "Údržba parkové plochy Jahodnice a parku Pilská"

T: 15. 2. 2016

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Ilona Picková
Na vědomí: ODOP, OPKČ, OŘEŠ