

Příkazní smlouva o poskytnutí služeb pověřence pro ochranu osobních údajů
uzavřená v souladu s ustanovením § 2430 an. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
v platném znění (dále jen „Občanský zákoník“)

**Institut pro veřejnou správu Praha,
státní příspěvková organizace**

se sídlem: Dlážděná 1004/6, 110 00 Praha 1

IČO: 70890293

DIČ: CZ70890293

zastoupena:

Organizace založená Zřizovací listinou vydanou Ministerstvem vnitra pod. č.j. 353/2000 ze dne 18.12.2000.

dále jako „**Příkazce**“

a

Herešová & Růžička advokáti, s.r.o.

se sídlem: U průhonu 1589/13a, 170 00 Praha

IČO: 06706240

DIČ: CZ06706240

zastoupena:

zapsána v obchodním rejstříku: vedeného u Městského soudu v Praze pod sp. zn. C 287507

bankovní spojení:

dále jako „**Příkazník**“

(Příkazce a Příkazník budou v této smlouvě o poskytnutí služeb označováni jednotlivě jako „Smluvní strana“ a společně jako „Smluvní strany“ a tato smlouva, ve znění pozdějších dodatků, jen jako „Smlouva“)

1. Předmět a místo plnění

- 1.1. Předmětem smlouvy je poskytnutí služeb k naplnění požadavků nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016 / 679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále také jen „GDPR“) na základě výsledku zadávacího řízení na veřejnou zakázku č. N006/18/V00013434 s názvem Pověřenec na ochranu osobních údajů uveřejněnou v elektronickém tržišti NEN.
- 1.2. Příkazník se zavazuje za podmínek dohodnutých touto Smlouvou zajistit služby pověřence pro ochranu osobních údajů pro Institut pro veřejnou správu Praha, státní příspěvková organizace ve smyslu čl. 37 a násl. GDPR.
- 1.3. Místem plnění Smlouvy je sídlo Příkazce a Příkazníka.

2. Cena a platební podmínky

- 2.1. Celková smluvní odměna za výkon pověřence dle této Smlouvy činí 8.000 Kč bez DPH za měsíc, tj. 9.680 Kč včetně DPH za měsíc.
- 2.2. Celková smluvní odměna bude vyplacena pravidelně každý měsíc na základě vystavené faktury za poskytnuté služby.
- 2.3. Cena zahrnuje veškeré náklady Příkazníka spojené s plněním Smlouvy a poskytnutím plnění Příkazci. Cena je cenou konečnou, nejvýše přípustnou a nemůže být zvýšena bez předchozího písemného souhlasu Příkazce.
- 2.4. Podmínkou úhrady jakékoliv částky Příkazcem Příkazníkovi je věcná správnost všech údajů uvedených na daňových dokladech a účetní úplnost vyžadovaná zákonem o účetnictví.
- 2.5. V případě, že faktury budou obsahovat neúplné nebo nesprávné údaje a náležitosti, je Příkazce neprodleně po takovém zjištění povinen vrátit příslušnou fakturu Příkazníkovi k přepracování s tím, že lhůta splatnosti běží až ode dne doručení přepracované faktury.
- 2.6. Splatnost sjednaných faktur činí 30 dnů ode dne jejich doručení Příkazci.
- 2.7. Příkazce se zavazuje při prodlení se zaplacením faktury zaplatit Příkazníkovi úrok z prodlení ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý den prodlení.

3. Práva a povinnosti smluvních stran

3.1. Příkazník je povinen

- a) metodicky spolupracovat, poskytovat informace a poradenství vedoucím zaměstnancům a zaměstnancům, kteří provádějí zpracování, o jejich povinnostech a způsobu dodržování pravidel ochrany osobních údajů,
- b) analyzovat, ověřovat a monitorovat soulad vnitřních předpisů a procesů organizace s právní úpravou v oblasti ochrany osobních údajů,

- c) posoudit případná technická a organizační opatření,
- d) sbírat informace o zpracování a identifikovat procesy zpracování osobních údajů, zajišťovat mlčenlivost ohledně získaných informací v souvislosti s výkonem jeho činnosti,
- e) centrálně evidovat zpracování osobních údajů jednotlivými útvary a pravidelně je aktualizovat ve spolupráci s těmito útvary,
- f) vypracovat plán ochrany osobních údajů v organizaci a následně pravidelně testovat, posuzovat a hodnotit účinnost zavedených organizačních, technických a fyzických opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování dle Směrnice o nakládání s osobními údaji organizace,
- g) provádět dílčí šetření jednotlivých útvarů organizace z hlediska plnění jejich úkolů a dodržovat pravidla ochrany osobních údajů,
- h) kontrolovat opatření k nápravě zjištěných nedostatků, plnění termínů,
- i) provádět monitoring legislativních změn v oblasti ochrany osobních údajů a navrhnout jejich implementaci v rámci organizace,
- j) spolupracovat s dozorovým úřadem a působit jako kontaktní místo pro dozorový úřad v záležitostech týkajících se zpracování, vést konzultace v jakékoli jiné věci,
- k) poskytovat poradenství na požádání, pokud jde o posouzení vlivu na ochranu osobních údajů,
- l) působit jako kontaktní místo pro subjekty údajů v souvislosti se zpracováním jejich osobních údajů a výkonem jejich práv podle Nařízení GDPR,
- m) prověřovat, zda vedoucí zaměstnanci vykonávají řídicí kontrolu a vyhledávají rizika spojená se zpracováním osobních údajů a zda přijímají přiměřená a účinná opatření k jejich odstranění,
- n) posuzovat efektivitu procesů a činností pro naplnění práv subjektů údajů,
- o) upozorňovat na nežádoucí skutečnosti a rizika, která ovlivňují nebo v budoucnosti mohou ovlivňovat činnost organizace,
- p) navrhnout změny organizačních, technických, fyzických opatření, stanoviska k navrhovaným opatřením pro zmírnění rizik v oblasti ochrany osobních údajů,
- q) provádět připomínky návrhů vnitřních předpisů organizace, předkládat stanoviska v rozsahu svěřených kompetencí,
- r) zpracovávat pravidelnou zprávu o stavu ochrany osobních údajů organizace – min. čtvrtletně,
- s) spravovat a archivovat veškeré povinné dokumentace podle požadavků Nařízení GDPR

3.2. Příkazce je povinen

- a) poskytovat potřebná dostupná data a informace, které Příkazník nezbytně potřebuje k plnění předmětu smlouvy a poskytovat Příkazníkovi nutnou součinnost,
 - b) neprodleně informovat Příkazníka o všech důležitých skutečnostech a změnách, které by mohly mít vliv na realizaci předmětu Smlouvy,
 - c) zajistit, aby byl Příkazník náležitě a včas zapojen do veškerých záležitostí souvisejících s ochranou osobních údajů,
 - d) podporovat Příkazníka při plnění úkolů uvedených v článku 39 GDPR a v této smlouvě tím, že mu poskytuje zdroje nezbytné k plnění těchto úkolů, k přístupu k osobním údajům a operacím zpracování,
 - e) oznámit Příkazníkovi jakékoli porušení zabezpečení osobních údajů Příkazce bez zbytečného odkladu
- 3.3. Komunikace mezi Smluvními stranami bude prováděna prostřednictvím oprávněných osob, kterými jsou:

- Za Příkazce:

- za Příkazníka:

4. Doba plnění

- 4.1. Smlouva nabývá účinnosti okamžikem podpisu obou Smluvních stran.
- 4.2. Příkazník se zavazuje k zahájení činnosti specifikované v čl. 3.1 této Smlouvy od 1. 10. 2018.

5. Odstoupení od smlouvy, náhrada škody

- 5.1. Smluvní strany mohou odstoupit od této Smlouvy z důvodů stanovených zákonem nebo touto Smlouvou.
- 5.2. Příkazce je oprávněn od Smlouvy odstoupit, pokud Příkazník poruší jakoukoli svoji povinnost vyplývající z této Smlouvy, pokud Příkazník vstoupí do likvidace nebo je proti němu zahájeno insolvenční řízení.
- 5.3. Příkazce má právo na náhradu škody způsobené porušením jakékoli povinnosti Příkazníkem vztahující se k této Smlouvě a k jejímu předmětu plnění.

6. Závěrečná ustanovení

- 6.1. Tuto Smlouvu mohou smluvní strany měnit nebo doplňovat pouze písemnými dodatky v číselné posloupnosti.
- 6.2. Obě strany prohlašují, že si Smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a že byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, prosté omylu.
- 6.3. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží dva.
- 6.4. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, které zajistí Příkazce.

03. 09. 2018

V Praze dne __. __. 2018

V Praze dne 30. 8. 2018

